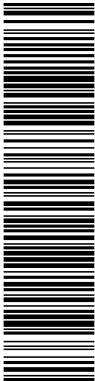


DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de prescripcions tècniques contracte de serveis recursos itinerants biblioteques	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Biblioteques / 019, Núm. expedient: 2024/8054, Codi Classificació: D050605, Any expedient: 2024	
ALTRES DADES Codi per a validació: 61664-4P1ST-IDHPQ Data d'emissió: 14 de Octubre de 2024 a les 13:28:50 Pàgina 1 de 9	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Biblioteques - Cap de DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:11	ESTAT SIGNAT 14/10/2024 11:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4455484 61664-4P1ST-IDHPQ 2792B3929EB17013AC09B5A7BA5A5AE44CE44E60D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificador>



Diputació de Girona
Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports
Biblioteques

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEI DE TRANSPORT PER ALS RECURSOS DE FOMENT DE LA LECTURA DEL SERVEI DE BIBLIOTECUES

PRIMER – Objecte del contracte

Contractació de servei de transport de recursos educatius i de foment de la lectura del Servei de Biblioteques de la Diputació de Girona per a les biblioteques públiques de la demarcació.

Aquests recursos estan compostos per diferents materials: exposicions, aparadors culturals, laboratoris de lectura, carretons, etc. S'ofereixen a les biblioteques municipals i punts d'informació i lectura de la província de Girona en forma de préstec per a un període de 3 setmanes. La quarta setmana (la primera de cada mes) sempre és la de moviment i trasllat. Aquest servei també engloba els serveis de manipulació, càrrega i descàrrega del material, d'acord amb les especificacions d'aquest Plec.

SEGON – Abast del servei

El servei de transport de mercaderies consisteix en el trasllat de qualsevol mercaderia pròpia de les activitats del Servei de Biblioteques als diversos punts de recollida i lliuraments detallats en l'**Annex 1** del present Plec.

- **Centres dipositaris de segona opció:** en el cas que el transport es realitzi en un horari en el que la biblioteca està tancada, s'oferirà a l'empresa un altre destí per desar o recollir i com a segona opció.

El material podrà estar repartit en paquets de diferents mides, volums i pes, transportats en un mateix viatge i que, de forma habitual, es realitza durant la primera setmana de cada mes.

Aquest servei es divideix, segons el tipus d'enviament, en les següents categories:

- **Zona A:** Cadaqués, Cerdanya i alt Ripollès (Vall de Ribes i Vall de Camprodon)
- **Zona B:** resta de la província

Codi NUTS: ES512: Girona i comarques gironines

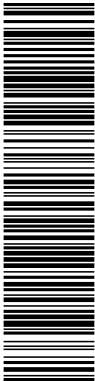
TERCER - Materials

3.1. Tipologia

Els principals materials a transportar i manipular són, amb ànim enunciatiu i no limitatiu:

- Maletes viatgeres (maletes de fusta amb rodes que contenen llibres)
- Carretons o bibliocarretons (típic carretó de compra amb llibres al seu interior i guies de lectura)

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de prescripcions tècniques contracte de serveis recursos itinerants biblioteques	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Biblioteques / 019 , Núm. expedient: 2024/8054 , Codi Classificació: D050605 , Any expedient: 2024	
ALTRES DADES Codi per a validació: 61664-4P1ST-IDHPQ Data d'emissió: 14 de Octubre de 2024 a les 13:28:50 Pàgina 2 de 9	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Biblioteques - Cap de DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:11	ESTAT SIGNAT 14/10/2024 11:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4455484 61664-4P1ST-IDHPQ 2792B3929EB17013AC09B5A7BA05AE44CE44E60D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificador>



Diputació de Girona

Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports
Biblioteques

- Aparadors (solen ser conjunt d'un o més roll-ups, amb una o dues figures de cartró ploma i un bibliocarretó)
- Exposicions (normalment en suport roll-up, amb un nombre aproximat de 6)

A tall d'exemple s'adjunta a l'**Annex 2** d'aquest Plec una relació de fotografies dels materials més habituals per transportar.

- **Etiqueta fràgil:** Indicarà que el producte és especialment delicat i que ha de ser tractat i transportat amb especial cura.

En cap cas els paquets a transportar contindran substàncies perilloses o inflamables.

QUART – Logística del transport

4.1. Planificació

Amb una setmana d'antelació, o amb l'antelació pactada, el Servei de Biblioteques proporciona el detall de quins recursos han de ser transportats, les seves característiques, el seu valor, i els punts de recollida i els de destinació.

El Servei de Biblioteques lliura un document amb l'adreça, els horaris i dades de contacte de totes les biblioteques gironines així com dels centres escollits com centres dipositaris de segona opció, per a casos excepcionals.

Les itineràncies s'inicien el darrer divendres hàbil de mes al matí i han de ser a destí com a màxim el dimarts següent al vespre.

En el cas que el darrer divendres de mes no sigui hàbil, el transport s'iniciarà 24 hores abans.

El vehicle o vehicles que s'utilitzaran en la prestació del servei seran de 7 m³ com a mínim i compliran amb el mínim dels requisits d'emissió de gasos d'escapament establerts a la norma Euro 4/Etiqueta C.

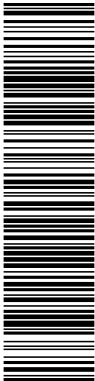
4.2. Recollida del material

Tots els materials estaran ben empaquetats pel centre emissor. Cada embalum inclourà la següent informació:

- Centre expedidor
- Centre receptor
- Etiquetatge especial, si hi escau, d'embalum considerat delicat
- Nombre de paquets que conformen la tramesa

En realitzar-se el lliurament, el centre receptor signarà o segellarà una còpia de l'albarà com a acusament de rebuda per al transportista i hi consignarà, si escau, qualsevol desperfecte en els materials que pugui percebre en aquell moment.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de prescripcions tècniques contracte de serveis recursos itinerants biblioteques	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Biblioteques / 019 , Núm. expedient: 2024/8054 , Codi Classificació: D050605 , Any expedient: 2024	
ALTRES DADES Codi per a validació: 61664-4P1ST-IDHPQ Data d'emissió: 14 de Octubre de 2024 a les 13:28:50 Pàgina 3 de 9	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Biblioteques - Cap de DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:11	ESTAT SIGNAT 14/10/2024 11:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4455484 61664-4P1ST-IDHPQ 2792B3929EB17013AC09B5A7BA05AE44CE44E60D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificador>



Diputació de Girona
Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports
Biblioteques

Van a càrrec del transportista la generació i gestió dels albarans. Aquests inclouran la següent informació:

- Centre expedidor
- Centre receptor
- Nombre d'embalums
- Data
- Qualsevol desperfecte que el transportista observi en el moment de recollir el material

Els albarans o bé s'enviaran digitalitzats al Servei de Biblioteques o bé es donarà accés a la plataforma de l'empresa i seran accessibles en qualsevol moment.

4.3. Lliurament del material

a) Recollida o lliurament a la seu del Servei de Biblioteques

Els materials que hagin de ser recollits a la seu del Servei de Biblioteques ho seran en horari de 8h a 15h, el darrer divendres de cada mes. Els materials que siguin recollits a qualsevol biblioteca amb destinació al Servei de Biblioteques es desaran en acabar la tramesa mensual.

Es podrà pactar una recollida anticipada o un lliurament posterior o una franja horària diferent en situacions excepcionals i justificades.

L'empresa facilitarà al Servei de Biblioteques el calendari de recollida i lliurament de materials de cada tramesa almenys 48 h abans del seu inici i intentarà adequar-se als horaris de les biblioteques.

El Servei de Biblioteques, amb la informació facilitada per l'empresa, comunicarà a les biblioteques amb 24 hores d'antelació el lliurament i/o recollida que tindrà lloc en l'horari de les biblioteques. En cas que per raons logístiques i justificades no sigui possible adequar-se a aquest horari, el lliurament o la recollida es farà en el centre dipositari establert com a segona opció i en l'horari establert per aquest centre dipositari.

Els materials han de ser recollits i desats a la seu del Servei de Biblioteques en el lloc on indiquin els tècnics responsables.

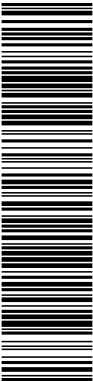
b) Recollida o lliurament a la resta de punts

Els materials han de ser recollits i desats a l'interior de les biblioteques (o en els centres de segona opció) en l'espai on indiquin els tècnics responsables de cada equipament.

La manipulació de la càrrega i descàrrega del material transportat s'entenen incloses en el preu del servei, i es realitzaran amb mitjans propis de l'empresa adjudicatària (manuals o mecànics).

El vehicle disposarà dels elements necessaris per a realitzar el transport dels elements transportats: carretons manuals, etc... per tal de facilitar el transport de paqueteria que pel seu pes o dimensions sigui de transport manual complex o difícil.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de prescripcions tècniques contracte de serveis recursos itinerants biblioteques	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Biblioteques / 019 , Núm. expedient: 2024/8054 , Codi Classificació: D050605 , Any expedient: 2024	
ALTRES DADES Codi per a validació: 61664-4P1ST-IDHPQ Data d'emissió: 14 de Octubre de 2024 a les 13:28:50 Pàgina 4 de 9	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Biblioteques - Cap de DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:11	ESTAT SIGNAT 14/10/2024 11:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4455484 61664-4P1ST-IDHPQ 2792B3928EB17013AC09B5A7BA5AE44CE4E60B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificador>



Diputació de Girona
Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports
Biblioteques

CINQUÈ - Obligacions de l'empresa adjudicatària

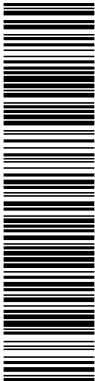
Constituiran obligacions de l'adjudicatària:

- Recollir i lliurar els materials dins dels marges de la setmana de tramesa, amb professionalitat (mantenir el bon estat dels recursos, la seva integritat, i amb puntualitat)
- Idear la logística que permeti economitza quilòmetres, reduir les emissions i lliurar els materials als llocs que consten en l'**Annex 1** dintre dels horaris que el Servei de Biblioteques facilitarà o en els possibles centres dipositaris, en casos excepcionals.
- Carregar i descarregar els materials i desar-los on els indiqui el centre receptor.
- Utilitzar el o els vehicles més idonis al tipus i circumstàncies de la tramesa.

SISÈ - Resolució d'incidències

L'adjudicatària haurà de comunicar al tècnic responsable del Servei de Biblioteques que el servei s'ha prestat correctament. Això inclou el compliment de l'encàrrec en el termini acordat. Aquesta comunicació dels serveis realitzats podrà ser per mitjans electrònics. En cas que l'adjudicatària prestador del servei no pugui dur a terme la comanda encarregada haurà de lliurar al tècnic responsable un informe d'incidències on s'expliqui de manera detallada els motius pels quals no s'ha pogut prestar el servei. El responsable de la remesa, una vegada disposi d'aquest full d'incidències, donarà les instruccions pertinents per dur a bon terme el servei corresponent.

L'empresa adjudicatària facilitarà les dades de la persona responsable del contracte que estarà a plena disposició per aquest client, actuarà com a interlocutor i es farà càrrec de qualsevol incidència, sens perjudici que la derivi a la persona competent en la matèria.



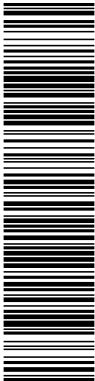
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4455484 61664-4P1ST-IDHPQ 2792B3928EB17013AC09B5A7BA05AE44CE44E60D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'àrea web: <http://www.ddgi.cat/verificador>



Diputació de Girona
Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports
Biblioteques

Annex 1: relació de centres expedidors o receptors(Servei de biblioteques, biblioteques i Punts d'Informació i Lectura de la demarcació)

	Comarca	Municipi	Nom equipament
1	Alt Empordà	Agullana	Biblioteca Maria Perxés
2	Alt Empordà	Castelló d'Empúries	Biblioteca Ramon Bordas i Estragués
3	Alt Empordà	Escala, l'	Biblioteca Víctor Català
4	Alt Empordà	Figuères	Biblioteca Fages de Climent
5	Alt Empordà	Garriguella	Biblioteca Bonaventura Carles Aribau
6	Alt Empordà	Jonquera, la	Biblioteca Carles Bosch de la Trinxeria
7	Alt Empordà	Llança	Biblioteca Pere Calders
8	Alt Empordà	Port de la Selva, el	Biblioteca Municipal del Port de la Selva
9	Alt Empordà	Roses	Biblioteca Jaume Vicens Vives
10	Alt Empordà	Sant Pere Pescador	Biblioteca Mcpal. Marta Fàbrega i Romans
11	Alt Empordà	Viladamat	Biblioteca de Viladamat
12	Baix Empordà	Begur	Biblioteca Salvador Raurich
13	Baix Empordà	Bisbal d'Empordà, la	Biblioteca Lluïsa Duran
14	Baix Empordà	Calonge i Sant Antoni	Biblioteca La Cooperativa de St. Antoni de C.
15	Baix Empordà	Calonge i Sant Antoni	Biblioteca Municipal Pere Caner
16	Baix Empordà	Castell-Platja d'Aro	Biblioteca Mercè Rodoreda
17	Baix Empordà	Mont-ras	Biblioteca Municipal de Mont-ras
18	Baix Empordà	Palafrugell	Biblioteca de Palafrugell
19	Baix Empordà	Palamós	Biblioteca Lluís Barceló i Bou
20	Baix Empordà	Pals	Biblioteca Municipal de Pals
21	Baix Empordà	Sant Feliu de Guíxols	Biblioteca Pública Octavi Viader i Margarit
22	Baix Empordà	Santa Cristina d'Aro	Biblioteca Baldiri Reixac
23	Baix Empordà	Torroella de Montgrí	Biblioteca Municipal de l'Estartit
24	Baix Empordà	Torroella de Montgrí	Biblioteca Municipal Pere Blasi
26	Cerdanya	Bolvir	Biblioteca Les Homilíes d'Organyà
27	Cerdanya	Puigcerdà	Biblioteca Comtat de Cerdanya
28	Garrotxa	Argelaguer	Sala de Lectura Cau de Lluna
29	Garrotxa	Besalú	Biblioteca Ramon Vidal
30	Garrotxa	Castellfollit de la Roca	Biblioteca Ramon Grabolosa i Puigredon
31	Garrotxa	Olot	Biblioteca Marià Vayreda
32	Garrotxa	Planes d'Hostoles, les	Biblioteca Municipal Maria de Jonquers
33	Garrotxa	Sant Feliu de Pallerols	Biblioteca Josep M. de Garganta
34	Garrotxa	Sant Jaume de Llierca	Biblioteca de Sant Jaume de Llierca
35	Garrotxa	Sant Joan les Fonts	Biblioteca Francesc Caula
36	Gironès	Bescanó	Biblioteca Josep Fontbernat i Verdaguer
37	Gironès	Campllong	Sala de Lectura de Campllong
38	Gironès	Cassà de la Selva	Biblioteca Pública de Cassà de la Selva
39	Gironès	Celrà	Biblioteca Municipal de Celrà
40	Gironès	Girona	Biblioteca Antònia Adroher
41	Gironès	Girona	Biblioteca Ernest Lluch
42	Gironès	Girona	Biblioteca Just M. Casero
43	Gironès	Girona	Biblioteca Pública de Girona Carles Rahola
44	Gironès	Girona	Biblioteca Salvador Allende
45	Gironès	Girona	Sala de Lectura Girona Centre
46	Gironès	Girona	Servei de Biblioteques (Diputació de Girona)
47	Gironès	Llagostera	Biblioteca Julià Cutiller
48	Gironès	Quart	Biblioteca Miquel Pairolí
49	Gironès	Salt	Biblioteca d'en Massagran

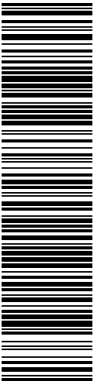


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4455484 61664-4P1ST-IDHPQ 2792B3928EB17013AC09B5A7BA05AE44CE44E60B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificador>



Diputació de Girona
Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports
Biblioteques

50	Gironès	Salt	Biblioteca Pública de Salt lu Bohigas
51	Gironès	Sant Gregori	Biblioteca Miquel Martí i Pol
52	Gironès	Sant Julià de Ramis	Aula de Lectura de Medinyà - Modest Prats
53	Gironès	Sant Julià de Ramis	Biblioteca Municipal Neus Català
54	Gironès	Sarrià de Ter	Biblioteca Municipal Emília Xargay
55	Gironès	Cervià de Ter	Biblioteca Municipal Avierna de Cervià
56	Gironès	Vilablareix	Biblioteca Municipal de Vilablareix
57	Pla de l'Estany	Banyoles	Biblioteca de Banyoles
58	Pla de l'Estany	Porqueres	Biblioteca Carles Fontserè
59	Ripollès	Campdevàdol	Biblioteca Municipal de Campdevàdol
60	Ripollès	Camprodon	Biblioteca Municipal de Camprodon
61	Ripollès	Ribes de Freser	Biblioteca Terra Baixa
62	Ripollès	Ripoll	Biblioteca Lambert Mata
63	Ripollès	St. Joan de les Abadesses	Biblioteca Municipal Josep Picola
64	Selva	Amer	Biblioteca Municipal d'Amer
65	Selva	Anglès	Biblioteca Municipal Joaquim Bauxell
66	Selva	Arbúcies	Biblioteca Rafael Vilà Barnils
67	Selva	Blanes	Biblioteca Comarcal de Blanes
68	Selva	Breda	Biblioteca Municipal de Breda
69	Selva	Caldes de Malavella	Biblioteca Francesc Ferrer i Guàrdia
70	Selva	Cellera de Ter, la	Biblioteca Coldegria
71	Selva	Hostalric	Biblioteca Modest Salse i Camarasa
72	Selva	Lloret de Mar	Biblioteca Municipal de Lloret de Mar
73	Selva	Maçanet de la Selva	Biblioteca Municipal de Maçanet de la Selva
74	Selva	Riells i Viabrea	Biblioteca Municipal Pompeu Fabra
75	Selva	Riudarenes	Biblioteca Municipal de Riudarenes
76	Selva	Riudellots de la Selva	Biblioteca Municipal Anna Nadal i Serra
77	Selva	Sant Hilari Sacalm	Biblioteca Soledat Ridaura i Feixas
78	Selva	Santa Coloma de Farners	Biblioteca Joan Vinyoli
79	Selva	Sils	Biblioteca Jaume Marquès i Casanovas
80	Selva	Tossa de Mar	Biblioteca Municipal Manuel Vilà i Dalmau
81	Selva	Vidreres	Biblioteca Joan Rigau i Sala
82	Selva	Vilobí d'Onyar	Biblioteca Municipal Can Roscada



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4455484 61664-4P1ST-IDHPQ 2792B3929EB17013AC09B5A7BA5AE44CE44E60D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador



Diputació de Girona
Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports
Biblioteques

Annex 2: formats més usuals dels recursos a transportar

Taula amb alguns dels recursos, a tall informatiu i no limitatiu

	Nom	Tipus d'itinerància	Volums	Kg ¹	Valor
1	Puzzle Biel i la Teca	Altres materials	1	10	450,00 €
2	Literatura infantil	Aparador	2	5	700,00 €
3	Món (aparador)	Aparador	2	22	700,00 €
4	Bibliomaleta	Bibliomaleta	4	27	625,00 €
5	Bibliocarretó	Carretó	1	20	475,00 €
6	Joves il·lustradores	Exposició	2	6	300,00 €
8	Joan Triadú	Exposició	2	17	100,00 €
9	Teatre Kamishibai	Kamishibai	2	4	100,00 €
10	Diversificció de Gènere	Laboratori lectura	1	27	700,00 €
11	Enginy invisible	Exposició	1	15	80,00 €
12	Emergència climàtica	Aparador	3	28	700,00€

¹ Pes total dels diferents embalums

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de prescripcions tècniques contracte de serveis recursos itinerants biblioteques	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Biblioteques / 019 , Núm. expedient: 2024/8054 , Codi Classificació: D050605 , Any expedient: 2024	
ALTRES DADES Codi per a validació: 61664-4P1ST-IDHPQ Data d'emissió: 14 de Octubre de 2024 a les 13:28:50 Pàgina 8 de 9	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Biblioteques - Cap de DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:11	ESTAT SIGNAT 14/10/2024 11:11

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4455484 61664-4P1ST-IDHPQ 2792B3929EB17013AC09B5A7BA5AE44CE44E60D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificador>



Diputació de Girona
Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports
Biblioteques

Exemples Aparador

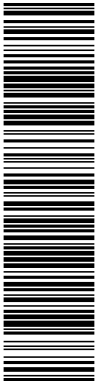


Exemple Bibliomaleta grossa



Exemple Bibliocarretons

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de prescripcions tècniques contracte de serveis recursos itinerants biblioteques	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Biblioteques / 019 , Núm. expedient: 2024/8054 , Codi Classificació: D050605 , Any expedient: 2024	
ALTRES DADES Codi per a validació: 61664-4P1ST-IDHPQ Data d'emissió: 14 de Octubre de 2024 a les 13:28:50 Pàgina 9 de 9	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Biblioteques - Cap de DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:11	ESTAT SIGNAT 14/10/2024 11:11



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4455484 61664-4P1ST-IDHPQ 2792B3928EB17013AC09B5A7BA5AE44CE44E60D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificador>



Diputació de Girona
Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports
Biblioteques



Exemple Exposició

