



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Servei de programació de concerts i/o tallers a hospitals i centres penitenciaris o sociosanitaris

CLÀUSULA PRIMERA: Servei de concerts i/o tallers a hospitals i centres penitenciaris o sociosanitaris

L'objecte del contracte és oferir un servei de concerts i/o tallers a hospitals i centres penitenciaris o sociosanitaris, per aquelles persones que, de manera temporal o permanent, estan privats del dret d'accés universal a la cultura.

El servei ha d'oferir concerts i/o tallers a hospitals i centres penitenciaris o sociosanitaris per treballar el ritme, la música, les vibracions, els instruments, les emocions... Fer arribar la música a persones que no tenen accés a aquestes experiències i vivències, que esdevenen eines de desenvolupament i benestar emocional, generen vincle i empoderament i ajuden a garantir l'accés universal a la cultura i millorar el benestar i la qualitat de vida de les persones.

El servei ha de donar resposta a l'objectiu específic d'apropar el llenguatge musical, que dins els llenguatges artístics probablement és el més proper, als usuaris dels diferents centres on es realitza l'activitat, per mitjà de concerts i/o tallers.

Tasques i objectius concrets del contracte:

Les tasques a desenvolupar per part de l'empresa adjudicatària són:

- Coordinar el calendari i la programació del cicle de concerts i/o tallers a hospitals i centres penitenciaris o sociosanitaris de la demarcació territorial de Girona.
- El cicle, de desenvolupament anual, ha de proposar concerts i activitats musicals d'excel·lència, partint d'una fitxa artística conformada per artistes professionals de diversos àmbits i estils.

Accions concretes

- Proposta orientativa del projecte, especificant les accions i activitats.
- Fase de preproducció (gener – març, aproximadament):
 - ✓ Identificació i selecció dels hospitals i centres penitenciaris o sociosanitaris a la regió de Girona interessats en participar en el projecte.
 - ✓ Establiment de contacte amb els responsables de cada centre per presentar el projecte i negociar la seva participació.
 - ✓ Coordinació dels concerts i/o tallers que s'oferiran.
 - ✓ Preparació del material i de tot el que es requereixi per als concerts i/o tallers.
- Cronograma dels concerts, horaris i espais, prèvia coordinació amb l'equip responsable dels diferents hospitals i centres penitenciaris o sociosanitaris.
- Fase d'implementació (març – octubre, aproximadament):
 - ✓ Realització dels concerts als hospitals i centres penitenciaris o sociosanitaris.
 - ✓ Desenvolupament dels concerts d'entre 30 i 40 minuts en espais adients als hospitals i centres.
 - ✓ Freqüència mínima d'una jornada de concerts per centre.





- ✓ En cada jornada es poden portar a terme un mínim d'una sessió a tres sessions de concerts a cada centre.
- Sistematització i cronograma de les reunions de coordinació i seguiment - avaluació.
- Establiment dels protocols d'avaluació i definició d'indicadors.
- Memòria anual.
- Memòria final.
- Gestionar la divulgació del projecte d'acord amb els criteris gràfics i comunicatius que estableixi la Diputació de Girona.

Les accions concretes implicaran:

- **Proposta orientativa del projecte i de la seva evolució a 4 anys:** Especificació de les accions i activitats que es desenvolupen i projecció de futur, tenint en compte les possibilitats d'expansió i diversificació del projecte.
- **Identificació i selecció dels hospitals i centres penitenciaris o sociosanitaris a la regió de Girona interessats a participar en el projecte.** Establir un calendari, horaris i centres on es portaran a terme els concerts i/o tallers. Gestió del calendari i resolució de possibles modificacions, adaptacions..., prèvia coordinació amb els responsables dels centres penitenciaris o sociosanitaris.
- **Preparació del material que es farà servir per als concerts i, especialment, per als tallers.** S'adaptarà el material a la dinàmica dels tallers i al tipus de centre i d'usuaris, si s'escau.
- **Sistematització i cronograma de les reunions de coordinació.** Les reunions es faran en coordinació amb les responsables del projecte del Servei de Cooperació Cultural de la Diputació de Girona i el representant de l'empresa adjudicatària. La periodicitat de les reunions serà semestral, i es modificarà, si s'escau. En aquestes reunions es farà un seguiment de la programació dels concerts i/o tallers i la valoració que s'hagi pogut recollir dels responsables dels centres en l'impacte que aquestes accions tenen sobre els usuaris.
- **Protocols d'avaluació i definició d'indicadors.** L'empresa adjudicatària establirà els protocols d'avaluació i definirà els indicadors d'avaluació. Les dades recollides hauran de permetre fer una valoració dels concerts i/o tallers, i de l'impacte positiu que aquestes accions tenen sobre els usuaris. En els indicadors es tindran en compte aspectes emocionals (estat d'ànim, ansietat, habilitats socials...).
- **Memòria anual.** La memòria ha de contenir un balanç econòmic i els resultats de l'avaluació de les accions desenvolupades al llarg de l'any. La memòria pot incloure també les accions previstes per a l'evolució del projecte i les modificacions en tot allò que els resultats de l'avaluació facin pertinent.
- **Memòria final.** La memòria ha de contenir un balanç econòmic i els resultats de l'avaluació de les accions desenvolupades al llarg dels quatre anys de durada del projecte. La memòria ha d'incloure un anàlisi de les fortaleses i debilitats del projecte i amenaces i oportunitats, i ha de fer un anàlisi de les dades a nivell quantitatiu i qualitatiu. Pot valorar els beneficis a nivell de la qualitat de vida i la salut dels usuaris que han participat del projecte; les mancances i necessitats que no s'hagin acomplert o que hagin sorgit... i una proposta de projecció.





CLÀUSULA SEGONA: Documents i reunions:

A l'inici del contracte, es farà com a mínim una reunió amb tots els agents implicats. Posteriorment i de forma periòdica, s'establiran les pautes de les reunions de coordinació i de seguiment.

Els documents es lliuraran al Servei de Cooperació Cultural de la Diputació de Girona i seran en format digital. Com a mínim, seran els següents:

- Memòria anual. Haurà de contenir, com a mínim:
 - ✓ Una presentació-ressenya del projecte, amb indicació clara dels aspectes més rellevants i una valoració crítica argumentada.
 - ✓ Un registre dels concerts i/o tallers que s'han portat a terme.
 - ✓ Una descripció de cada concert i/o taller.
 - ✓ Una mostra del material que s'ha utilitzat per la recollida de dades i la documentació gràfica, si s'escau.
 - ✓ Les valoracions dels hospitals i centres penitenciaris o sociosanitaris on s'han portat a terme les activitats, d'acord amb els protocols d'avaluació i la definició d'indicadors establerts a l'inici del projecte.
 - ✓ Una relació de les incidències i millores de tota la informació recollida i una avaluació qualitativa.
 - ✓ Un balanç econòmic del cicle, on es relacionin totes les activitats portades a terme i el seu cost i altres despeses generades per la gestió.
 - ✓ Programa sencer.
 - ✓ Anàlisi de la comunicació.
- Memòria final del contracte amb estadístiques, avaluació qualitativa, balanç econòmic i beneficis en la qualitat de vida i salut de les persones que han participat del projecte.

Les reunions mínimes que es duren a terme seran:

- Reunió de coordinació, semestral, amb tots els agents implicats, pot ser online.
- Reunions de seguiment - avaluació, presencials o on-line. La periodicitat de les reunions dependrà de l'evolució del projecte, donat que el tipus d'usuari del servei és d'extrema sensibilitat.
- Reunió de tancament, anual, amb tots els agents implicats (pot ser online).

CLÀUSULA TERCERA: Determinació del preu

Per la determinació del pressupost base de licitació es parteix del cost salarial de la categoria professional de tècnic de gestió (oficial administratiu) establert en el **Conveni col·lectiu estatal del personal de sales de festa, ball, discoteques, locals d'oci i espectacles d'Espanya** (codi núm. 99100115012012), publicat al BOE núm. 81 el dia 05.04.2023.

Atès que en aquesta licitació es requereix i es valora l'expertesa del coordinador que ha d'executar el contracte, s'incrementa un 33% el preu hora establert en el conveni: d'11 €/hora a 14,66 €/hora. A l'esmentat cost se li aplica el cost de la Seguretat Social.





Es calcula que l'execució del projecte implica aproximadament unes 50 hores.

CÀLCUL DE LA MÀ D'OBRA DIRECTA I DEL PBL							
Categoria professional	Cost unitari SENSE Seg. Social	% Seg. Social	Cost unitari AMB Seg. Social	Núm. hores	Import de la MOD	Pressupost Base de Licitació	Factor correcció 6%
Coordinador	14,66	33,00%	19,50	50,00	974,89		
Total				50,00	974,89	6.028,99	6.028,99
Percentatge de la MOD sobre el total del cost de mà d'obra	90,00%						

S'ha realitzat una anàlisi del sector de les empreses objecte del contracte, d'acord amb codi CNAE **90 (Activitats artístiques i d'espectacles)**, que tenen el domicili fiscal a Catalunya i prenent com a referència els darrers comptes anuals publicats al registre mercantil corresponent. A continuació, cal consolidar tots els comptes de les empreses en un únic quadre de pèrdues i guanys i es calculen els percentatges en relació amb els ingressos d'explotació de cada concepte de despesa i del benefici d'explotació.

Es parteix de la hipòtesi que aquest contracte té un 90% de cost de mà d'obra directa sobre el total de les despeses de personal del sector. Si el benefici d'explotació del sector d'activitat és inferior al 6%, caldrà augmentar l'import calculat fins a arribar a aquest percentatge de benefici, i per aquest càlcul cal considerar que els costos de materials són variables i que, per tant, augmenten a partir de l'increment de l'import dels ingressos del pressupost base de licitació. En cas que el benefici d'explotació ja sigui superior al 6%, no caldrà modificar l'import del pressupost base de licitació.

Finalment, el pressupost base de licitació es divideix en els diferents tipus de costos següents:

- Costos directes: estan formats pel cost de la mà d'obra directa i el consum de mercaderies i de materials utilitzats en la prestació del servei.
- Costos indirectes: estan formats per la resta de partides; és a dir, les altres despeses d'explotació (que inclouen serveis exteriors, subministraments, costos d'estructura, etc.), les amortitzacions de l'immobilitzat i la resta de les despeses de personal que no són directes (el 2,5 % restant són costos indirectes).

CONCEPTE	Import	Percentatge
Ingressos d'explotació	6.028,99	100,00%
Consum de mercaderies	3.006,28	49,86%
Altres despeses d'explotació	1.393,48	
Despeses de personal	1.083,21	
Dotacions per a amortitzacions d'immobilitzat	86,64	
Resultat d'explotació	459,39	7,62%





PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	Import	Percentatge
Costos directes	3.981,17	66,03%
Costos indirectes	1.588,44	26,35%
Benefici industrial	459,39	7,62%
Total	6.028,99	100,00%
IVA	1.266,09	
Total IVA inclòs	7.295,08	

Malgrat s'ha realitzat el càlcul tenint en compte la mitjana de despeses en el sector de la programació d'espectacles, es considera que per aquest contracte cal contemplar un increment de certs costos degut a la naturalesa del propi contracte.

Pel que fa als costos addicionals de les actuacions s'han consultat el catàleg d'Arts en Viu Escènics de la Diputació de Girona i el Programa.cat de la Generalitat de Catalunya i les diputacions. Els preus dels caixets dels grups amateurs oscil·len entre 150 € i 500 €, depenent de la durada i la complexitat. Els caixets de grups o músics professionals oscil·len entre 1.500,00 € i 3.000,00 €, depenent del grup o de l'artista i el tipus de concert. Comptant que està prevista la programació de 20 actuacions a una mitjana de 280 €, 5.600 €

Pressupost anual:

Pressupost	6.028,99 €	
Extra actuacions	5.600,00 €	
Total	11.628,99 €	Que arrodonim a 11.700,00 €
	11.700,00 €	
IVA (21%)	2.457,00 €	
Total (IVA inclòs)	14.157,00 €	

El pressupost anual té un import de 11.700,00 euros, més 2.457,00 euros en concepte d'IVA, totalitzant l'import de 14.157,00 euros.

