



DECRET

Aprovar la contractació de la Diputació de Barcelona relativa al servei d'assessorament i consultoria per a la resolució d'incidències en la configuració, disseny i anàlisi de les diferents operacions patrimonials en l'aplicació A4W de Gestió de l'Inventari de la Diputació de Barcelona.

Exp. 2024/0022297

Fets

1. L'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària de la Diputació de Barcelona ha promogut l'expedient de **contractació del servei d'assessorament i consultoria per a la resolució d'incidències en la configuració, disseny i anàlisi de les diferents operacions patrimonials en l'aplicació A4W de Gestió de l'Inventari de la Diputació de Barcelona**, d'acord amb el que s'especifica en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

El **pressupost base de licitació**, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat de 43.318,00 €, IVA inclòs, d'acord amb el detall següent:

Pressupost, IVA exclòs	21% IVA
35.800,00 €	7.518,00 €

El preu unitari màxim de licitació s'estableix per l'import següent:

	Import preu unitari màxim (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total import preu unitari màxim (IVA inclòs)	Estimació serveis vigència inicial (2 anys)
Serveis d'assessorament i consultoria	89,50 €/h	18,80 €/h	108,30 €/h	400 hores

El licitador haurà d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu unitari màxim de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.



El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

2. L'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària de la Diputació de Barcelona ha redactat l'acte d'inici, la memòria i el PPT, i la Direcció de Serveis de Compra Pública el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) que ha de regir la contractació de referència.
3. La documentació que consta en l'expedient justifica les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, l'aspecte de negociació i la resta de requeriments previstos en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
4. En la memòria de data 21 d'octubre de 2024 que ha elaborat l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària es justifica, entre d'altres, la selecció del procediment negociat sense publicitat per raons tècniques de la següent manera:

"L'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària adscrita a l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital utilitza l'aplicació A4W per gestionar la informació de l'inventari de béns i drets de titularitat de la Diputació de Barcelona.

La finalitat del sistema d'informació A4W està orientada a una sistematització i informatització de l'Inventari de Béns i busca la inclusió en el mateix de tots els béns i drets de la Corporació, qualsevol que fos la seva naturalesa. Això va comportar l'aprovació per la Comissió de Govern de 21 de març de 2002 del model i del manual de gestió integral i descentralitzada del patrimoni de la Diputació de Barcelona, que comprenia els aspectes relatius a la configuració, els procediments, l'explotació, l'anàlisi i disseny de la migració de les dades existents a l'anterior sistema a la nova aplicació i el nou software subministrat.

A banda del manteniment continu i dels nous requeriments a nivell de desenvolupament que van sorgint, l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària es veu en la necessitat de rebre servei d'assessorament i consultoria en l'ús de l'aplicació per a determinades situacions, com poden ser l'assessorament en tasques de mecanització d'operacions patrimonials amb característiques especials, el suport en els tancaments parcials que es fan a nivell comptable durant l'any i en el tancament de l'exercici a finals d'any, entre d'altres.

L'aplicació A4W disponible a la Diputació de Barcelona és una adequació específica del software A4W, propietat de l'empresa Kroll Advisory S.L.



Tant per raons tècniques com per raó de propietat intel·lectual, aquesta és l'única empresa que pot modificar i evolucionar l'eina/producte, en tant que només ella té accés al codi font sobre el qual s'ha desenvolupat i adequat la versió instal·lada a la Diputació de Barcelona.

L'aplicatiu A4W està fabricat i desenvolupat per l'empresa Kroll Advisory S.L., a més de ser la titular de la totalitat dels drets de propietat intel·lectual. També és l'única empresa autoritzada per a la distribució, comercialització, modificació i implantació en exclusiva en entitats governamentals o administracions públiques de qualsevol nivell territorial.

Per tot el que s'ha exposat, es considera convenient la tramitació de l'expedient de contractació del servei d'assessorament i consultoria per a la resolució d'incidències en la configuració, disseny i anàlisi de les diferents operacions patrimonials en l'aplicació A4W de gestió de l'inventari de la Diputació de Barcelona, seguint les condicions fixades en el Plec de Prescripcions Tècniques i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Per tant, en compliment del que estableix l'art. 116.4 a) de la LCSP, el procediment seleccionat ha estat un procediment negociat sense publicitat per raons tècniques, en ser l'empresa KROLL ADVISORY SL (NIF B85173136), abans amb la denominació social DUFF & PHELPS SLU (NIF B85173136), la fabricant i titular de la totalitat dels drets de la propietat intel·lectual i d'explotació del software A4W, i en conseqüència, l'única empresa, en exclusiva, que pot prestar el servei objecte d'aquesta contractació, i que compleix els requisits establerts a l'article 168.a) 2n de la LCSP."

5. Per informe de data 4 d'octubre de 2024, el director de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, en aplicació de la base 42 apartat 7, de les bases d'execució del pressupost 2024 de la corporació, informa favorablement la proposta presentada per l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària per a la contractació del servei d'assessorament i consultoria per a la resolució d'incidències en la configuració, disseny i anàlisi de les diferents operacions patrimonials en l'aplicació A4W de Gestió de l'Inventari de la Diputació de Barcelona.

Fonaments de dret

1. Aquesta contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, ni és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant **procediment negociat sense publicitat i per raons tècniques i d'exclusivitat**, en virtut d'allò que estableix l'article 168 a.2) de la LCSP.
-



2. El règim jurídic del contracte es troba constituït pel Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.
3. D'acord amb la disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, aquest acte requereix l'informe preceptiu de la Secretaria.
4. La **despesa derivada** d'aquesta contractació, de 43.318,00 €, IVA inclòs, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	21.659,00 €	20002	93300	22709
2026	21.659,00 €	20002	93300	22709

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

5. La competència per aprovar aquesta resolució correspon a la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, d'acord amb el que preveu l'apartat 3.2.1a) de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de govern de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponent al mandat 2023-2027, aprovada per Decret núm. 16308/23 de 19.12 (BOPB de 21.12.2023).

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent

RESOLUCIÓ

Primer. APROVAR i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació de l'expedient de contractació, promogut per l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària de la Diputació de Barcelona, consistent en la **contractació del servei d'assessorament i consultoria per a la resolució d'incidències en la configuració, disseny i anàlisi de les diferents operacions patrimonials en l'aplicació A4W de Gestió de l'Inventari de la Diputació de Barcelona.**



El **pressupost base de licitació**, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat de 43.318,00 €, IVA inclòs, d'acord amb el detall següent:

Pressupost, IVA exclòs	21% IVA
35.800,00 €	7.518,00 €

El preu unitari màxim de licitació s'estableix per l'import següent:

	Import preu unitari màxim (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total import preu unitari màxim (IVA inclòs)	Estimació serveis vigència inicial (2 anys)
Serveis d'assessorament i consultoria	89,50 €/h	18,80 €/h	108,30 €/h	400 hores

El licitador haurà d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu unitari màxim de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Segon. APROVAR el plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars que han de regir aquesta contractació.

Tercer. TRAMITAR aquesta contractació de forma ordinària, no subjecta a regulació harmonitzada, ni susceptible de recurs especial en matèria de contractació, mitjançant **procediment negociat sense publicitat i per raons tècniques i d'exclusivitat**, en virtut d'allò que estableix l'article 168 a.2) de la LCSP.

Quart. AUTORITZAR la **despesa derivada** d'aquesta contractació, de 43.318,00 €, IVA inclòs, que es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	21.659,00 €	20002	93300	22709
2026	21.659,00 €	20002	93300	22709

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.