



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ MIXTA DEL SUBMINISTRAMENT I LES OBRES DE MUNTATGE DE MÒDULS PER CONFIGURAR LA ZONA DE VESTIDORS DE LA PISTA.

Clàusula 1. Objecte del contracte, no divisió en lots, justificació de la necessitat i responsable del contracte.

Objecte:

Constitueix l'objecte del contracte el subministrament i obres de muntatge de mòduls prefabricats que han de configurar la zona de vestidors de La Pista. S'entendrà com a muntatge els treballs que s'hauran de realitzar d'assemblatge i col·locació a lloc dels mòduls subministrats.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicional pels licitadors del contingut del plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

D'acord amb el que es disposa en l'article 18 i 34.2 de la LCSP, aquest contracte es qualifica com a contracte de naturalesa mixta (subministrament i obres de muntatge) ja que ambdues prestacions queden sotmeses a una mateixa unitat funcional, es a dir, no es possible el seu aprofitament per separat.

Vocabulari comú de contracte públics – CPV, segons el Reglament (CE) 213/2008, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell que s'aprova el CPV i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en el referent a la revisió del CPV:

El Codi CPV és: 44211100 – 3 Edifici prefabricats modulars.

Justificació de la no divisió en lots:

Tal i com ha quedat justificat, les prestacions de subministrament i obra estan sotmeses a una mateixa unitat funcional i no procedeix dividir aquest contracte en subministrament i obra.

D'altra banda, l'altra única opció per a aquesta divisió seria un lot per a cada un dels tipus de mòduls objecte d'aquest contracte. No obstant, aquests mòduls estan destinats a crear una instal·lació dins un mateix espai, amb el clar objectiu d'assolir una instal·lació homogènia en base a les qualitats i dissenys.

Justificació de la necessitat:

Atès el volum d'activitats que s'organitzen a La Pista es fa necessari que es pugui habilitar un espai de vestidors que permeti el funcionament correcte de la instal·lació.

Exposades les necessitats detectades, l'Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquesta actuació, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació de tercers especialitzats, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació del subministrament i col·locació de mòduls prefabricats destinats al servei de vestidors.



Responsable del contracte i altres figures afins:

El responsable del contracte d'acord amb l'article 62 LCSP és el senyor Joan Solà Font, Arquitecte Superior Municipal.

Les funcions del responsable del contracte són:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Interpretar tècnicament el contracte.
- c) Proposar, quan escaigui, l'aplicació de penalitats.
- d) Coordinar els diferents agents implicats en el subministrament i col·locació en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- e) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, entre els quals, hi figuraran l'adequació del disseny, l'assoliment dels objectius previstos amb la contractació, els resultats finals obtinguts i les qüestions relacionades amb els aspectes tècnics i els pressupostaris, amb indicació de les eventuais desviacions.
- f) Revisar i conformar les factures que presenti el contractista.
- g) Les relacionades amb l'acte de recepció i les seves incidències, inclòs el requeriment l'esmena de deficiències i l'assenyalament de termini a tals efectes, com també la signatura de l'acta de recepció.
- h) Les relacionades amb la liquidació del contracte.
- i) Qualsevol altra de les funcions assenyalades en el plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 2 . Naturalesa jurídica del contracte i Règim jurídic aplicable.

Aquest contracte té la consideració de contracte administratiu de conformitat amb l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

D'acord amb el que es disposa en l'article 18 i 34.2 de la LCSP, aquest contracte es qualifica com a contracte de naturalesa mixta (subministrament i obres de muntatge) ja que ambdues prestacions queden sotmeses a una mateixa unitat funcional, es a dir, no es possible el seu aprofitament per separat.

Ambdues tipologies contractuals, es troben directament vinculades entre si i mantenen relacions de complementarietat que exigeixen la seva consideració i tractament com una unitat funcional dirigida a la satisfacció d'una necessitat d'interès general, segons el previst a l'article 34.2 de la LCSP.

Per a la determinació de les normes que regiran l'adjudicació d'aquest contracte de naturalesa mixta es tindrà en compte el caràcter de la prestació principal, entenent com a tal el subministrament, per ser la prestació més important des del punt de vista econòmic i de la que depèn la prestació accessòria consistent en el muntatge.

El contracte no està sotmès a regulació harmonitzada ja que no sobrepassa els imports regulats a l'Ordre HAC/1272/2019, de 16 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2020. És a dir, el seu valor estimat no sobrepassa els 214.000€.



L'expedient de contractació serà objecte de tramitació urgent, ja que els mòduls han d'estar col·locats abans del 31 de desembre d'enguany perquè aquests estan sufragats amb una subvenció que ha d'estar executada abans d'aquesta data.

El contracte es registrarà per aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques, pel propi document en el que es formalitzi el contracte i la documentació annexa i per la oferta tècnica i econòmica de l'adjudicatari.

Així mateix, ambdues parts queden expressament sotmeses a les següents normes:

- La Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 sobre contractació pública.

- L'ordre HAC/1272/2019, de 16 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2020.

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

Les següents normes s'aplicaran en tot allò que no estigui afectat per la disposició derogatòria de la LCSP i en tot el que no s'oposi a la LCSP:

- El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques – d'ara endavant RGLCAP.
- El Reial Decret 817/2009 de 8 de maig pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Supletòriament s'aplicaran les normes de dret administratiu i en el seu defecte les normes de dret privat.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, i dels altres documents contractuals, annexes i normes de tot tipus que poguessin tenir aplicació en l'execució del mateix, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

Clàusula 3. Òrgan de contractació i perfil del contractant.

L'òrgan de contractació per aquest procediment és la Junta de Govern Local.

El perfil del contractant de l'òrgan de contractació és accessible públicament a través de la web <http://www.santhipolitdevoltrega.cat> i es troba integrat a la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Clàusula 4. Durada del contracte.

El contracte tindrà una durada total màxima de 45 dies a comptar des del dia següent a la formalització del contracte.

Clàusula 5. Pressupost base de licitació, valor estimat del contracte i existència de crèdit.

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és de **75.625,00**, IVA inclòs, amb el desglossament següent:



62.500,00 pressupost net i **13.125,00.-€** en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%, fent un total de **75.625,00€**.

Les ofertes que excedeixin el pressupost total de licitació resultaran excloses del procediment.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos. Dins d'aquests preus estan inclosos tots els tributs, taxes, cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per l'adjudicatari pel compliment de les obligacions contemplades als plecs.

Les ofertes seran presentades a la baixa i no superaran l'import màxim de licitació.

Aquest import inclourà el Benefici Industrial i les Despeses Generals, anant a càrrec del contractista adjudicatari totes les altres despeses, taxes i impostos, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta també implícits els conceptes següents:

- a. L'import dels treballs accessoris o auxiliars, inclosos dietes, transports, emmagatzematge i/o altres.
- b. Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, incloent-hi en particular totes les derivades de l'elaboració i aplicació de la planificació preventiva en cas de concurrència empresarial, i els honoraris corresponents.
- c. Les despeses corresponents al control de qualitat.
- d. L'import de les càrregues laborals de tot ordre i de tots els eventuais augments que s'hi produeixin en el decurs del termini d'execució del contracte com a conseqüència de la negociació col·lectiva.

Aquest contracte, per la duració de la seva execució, comporta que la seva despesa s'imputi a un exercici pressupostari. La despesa corresponent anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostari següent: 6.3421.62200.

Clàusula 6. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació urgent. El present contracte s'adjudicarà per procediment obert i no està sotmès a regulació harmonitzada ja que no supera els 214.000€ de VEC.

Clàusula 7. Publicitat de la licitació.

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil del contractant. El termini de presentació de les proposicions d'acord amb l'article 156 de la LCSP serà de 15 dies naturals comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació del contracte al perfil del contractant.

Clàusula 8. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

1.- Estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:



- Acreditar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, tenir plena capacitat d'obrar. En el cas de persones jurídiques, han d'haver adquirit personalitat jurídica i, a més, conforme disposa l'article 66 de la LCSP, les prestacions del contracte han d'estar compreses dins les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida en aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o la prestació que constitueixi objecte del contracte.
- Acreditar els requisits que, quan així vingui determinat per la normativa aplicable, siguin requerits en relació a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o d'altres per a poder participar en el procediment d'adjudicació.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

2.- La capacitat d'obrar de les persones naturals espanyoles s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les persones jurídiques espanyoles s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució i, si escau, la/les de modificació posterior degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquesta inscripció sigui exigible conforme a la normativa mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució i, si escau, de modificació posterior, estatuts o acta fundacional, en els que constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF.

3.- La capacitat d'obrar de les persones naturals i de les persones jurídiques estrangeres nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita mitjançant la inscripció en els registres adients de l'Estat on estan establertes o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les persones naturals i de les persones jurídiques estrangeres que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o per l'Oficina Consular d'Espanya en l'àmbit territorial del seu domicili, en el que consti que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior del Ministeri d'Economia que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.



4.- També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Els membres de la unió queden obligats solidàriament davant l'Ajuntament i han de nomenar una persona física representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que es puguin atorgar per als cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Cada membre de la unió haurà d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec, segons escaigui conforme estableix l'apartat següent en funció de la nacionalitat, essent aplicables les regles d'acumulació previstes a la LCSP i al RGLCAP.

5.- Respecte als **criteris de solvència** es tindrà en compte el següent:

5.1 Solvència econòmica i financera

El criteri per l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de la presentació de les ofertes, per un import igual o superior a 93.000,00€ (que es correspon amb 1,5 vegades del valor estimat del contracte).

El mitjà per acreditar-ho serà la presentació dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en dit registre i, en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

La justificació d'aquest criteri consta a l'informe de necessitats, incorporat a l'expedient de contractació.

5.2 Solvència tècnica i professional.

1.-Acreditació de la solvència financera i econòmica del licitador:

L'acreditació de la solvència financera i econòmica es realitzarà aportant, com a mínim, els mitjans d'acreditació assenyalats amb un asterisc (*):

-Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals. (*)

-Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

-Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en què es disposi de les referències de dit volum de negocis. (*)



Quan, per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per a l'òrgan de contractació.

No s'exigeix classificació, d'acord amb el que disposa l'article 77.1b) de la LCSP.

2.-Acreditació de la solvència professional o tècnica del licitador.

L'acreditació de la solvència professional o tècnica es realitzarà aportant, com a mínim, els mitjans d'acreditació assenyalats amb un asterisc (*):

-Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. (*)

-Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat. (*)

-Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per garantir la qualitat i els medis d'estudi i recerca de l'empresa.

Quan es tracti de serveis o treballs complexos o quan, excepcionalment, hagin de respondre a un fi especial, un control efectuat per l'òrgan de contractació o, en nombre d'aquest, per un organisme oficial o homologat competent de l'Estat en què estigui establert l'empresari, sempre que hi hagi acord de l'esmentat organisme. El control ha de versar sobre la capacitat tècnica de l'empresari i, si fos necessari, sobre els medis d'estudi i recerca de què disposi i sobre les mesures de control de la qualitat.

Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte. (*)

-Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte.

Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent. (*)

Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

3.- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració manifestant aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç.



4.- En el supòsit que els licitadors tinguin intenció de concórrer en unió temporal, hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

6.- Llengua de la documentació en tots els casos.

Tota la documentació que es presenti estarà redactada en qualsevol de les llengües cooficials a Catalunya (castellà o català). La documentació redactada en alguna altra llengua haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

Clàusula 9. Presentació de proposicions.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicional pels licitadors del contingut del plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap salvetat o reserva.

El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de 15 dies naturals comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació del contracte al perfil del contractant.

D'acord amb l'article 156.6 de la LCSP, les proposicions es presentaran en la forma, termini i llocs indicats a l'Anunci de Licitació, que serà de 15 dies, comptats des del dia següent al de la publicació de l'Anunci en el Perfil del Contractant, mitjançant l'eina Sobre Digital, a través de l'adreça següent:

<http://www.santhipolitdevoltrega.cat/>, apartat Perfil del Contractant, o bé:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=sant+hipolit+de+voltrega&idCap=3419789&ambit=&

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el Perfil del Contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en tres sobres, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà LA DECLARACIÓ RESPONSABLE de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model a l'Annex 1 del present Plec de Clàusules, i si escau, el document acreditatiu d'estar inscrita l'empresa en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

SOBRE B



Contindrà la documentació relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

Aquests documents seran objecte de valoració segons el seu detall i precisió, amb la descripció de les propostes a realitzar i simplicitat en la seva implementació (màxim 10 punts).

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

Criteris automàtics:

CRITERIS AUTOMÀTICS PUNTUACIÓ

A) Proposició econòmica subministrament i col·locació **0 – 80**

B) Termini de garantia **0 – 20**

TOTAL 0 – 100

S'estableixen els següents criteris automàtics que serviran de base per a l'adjudicació i que s'indiquen, per ordre decreixent d'importància, degudament ponderats:

a. Proposició econòmica subministrament i muntatge: fins a un màxim de 80 punts, la qual cosa representa 80% del total de puntuació a obtenir.

D'acord amb el que estableix l'article 145.1 de la LCSP, els criteris d'adjudicació s'han de basar en la millor relació qualitat-preu o en un plantejament que atengui a la millor relació cost-eficàcia. Tenint en compte la naturalesa i característiques del contracte, s'opta per utilitzar criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu, on el preu ha de ser necessàriament un dels factors a considerar.

Per la valoració de l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent:

La puntuació màxima de $P_{m\grave{a}x}$. (80 punts) l'obtindrà l'oferta amb la baixa més elevada.

Amb 0 punts es valorarà l'oferta base.

La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment seguint la següent fórmula:

$$P_i = P_{m\grave{a}x} * (B_i \div B_{m\grave{a}x}).$$

P_i = Puntuació de l'oferta a valorar

$P_{m\grave{a}x}$ = Puntuació màxima

B_i = Baixa de l'oferta a valorar (valor de licitació menys el valor de la oferta a valorar)

$B_{m\grave{a}x}$ = Baixa màxima (valor de licitació menys el valor de la oferta més econòmica)

Es tindran en compte els supòsits de baixes anormals o desproporcionades d'acord amb el que determina l'article 149 LCSP i l'article 85 RGLCAP.

Les ofertes per sobre del valor total de la licitació seran rebutjades.

L'aplicació d'aquesta fórmula és perquè reparteix proporcionalment els punts de 0 a 80.

b. Termini de garantia: fins a un màxim de 20 punts.

Atès que un termini de garantia més elevat ofereix una tranquil·litat superior sobre els possibles vicis dels mòduls a subministrar i col·locar, es pretén valorar l'ampliació d'aquest



període de garantia per tal de millorar el contracte. Aquest termini haurà de ser superior a 12 mesos.

Per a aquest criteri es fixarà com a paràmetre d'anormalitat 60 mesos. Tota oferta que superi aquest paràmetre s'haurà de justificar i, en cas de no considerar vàlida aquesta justificació, s'aplicarà aquest màxim de 60 mesos fixat.

El termini de garantia ofertat serà en mesos sencers.

La fórmula d'avaluació per atribuir la puntuació esmentada serà la següent:

Termini de garantia que es puntua (mesos)

Puntuació de l'oferta = $10 \times \frac{\text{Termini ofertat}}{\text{Termini màxim}} = 10 \times \frac{\text{Termini ofertat}}{60}$

Termini de garantia ofertat més elevat (mesos)

L'aplicació d'aquesta fórmula és perquè reparteix proporcionalment els punts de 0 a 10 donant més diferència de punts als licitadors que fan una oferta en ampliació de termini més avantatjosa respecte als demés.

Clàusula 11. Mesa de contractació.

D'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la Mesa de contractació estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i formaran part d'aquesta, com a vocals, el/la Secretari/ària o el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor/a, o en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu número, en total sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació, no podran suposar més d'un terç del total de membres de la mateixa. Actuarà com a Secretari/ària un/a funcionari/ària de la Corporació.

La Composició de la Mesa es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació corresponent.

La Mesa podrà sol·licitar assessorament a un òrgan extern als efectes de valoració de les ofertes, sens perjudici de la valoració que efectuïn els serveis tècnics municipals.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

La Mesa de contractació es constituirà a l'acabament del termini de presentació d'ofertes i es procedirà de conformitat a allò establert a l'article 81 del RGLCAP.

Si s'observen defectes o omissions que es puguin esmenar en la documentació presentada, es comunicarà als interessats i se'ls atorgarà un termini per a la correcció o esmena de les deficiències deixant constància d'allò actuat en l'acta de la mesa.

Clàusula 13. Adjudicació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dintre del termini de 5 dies hàbils, a comptar des del dia següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del següent:



A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió.

1. L'empresa proposada com a adjudicatària ha d'aportar els **documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.**

a) En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques aportarà el següent:

-Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

-Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

b) En relació amb les d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social aportarà el següent:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

- Certificat conforme l'empresa es troba al corrent de deutes amb la Generalitat de Catalunya. No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

2. Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat lla millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

a. Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica:

a.1. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).

a.2. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la directiva 2014/24/UE.

a.4. Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa. A més, s'hi haurà d'acompanyar informe de la respectiva missió diplomàtica



permanent d'Espanya o de la Secretaria general del Comerç exterior del Ministeri d'Economia sobre la condició d'Estat signatari de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, sempre que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, o en cas contrari, l'informe de reciprocitat lliurat per l'esmentada missió diplomàtica al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

b. Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les

persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatsges de còpies d'escriptures d'apoderament.

b.1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

b.2. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

c. Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència recollits a la clàusula 8 d'aquest plec.

d. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 14 d'aquest plec.

e. Declaració relativa als riscos laborals (Annex 3 d'aquest plec).

f. Còpia de la pòlissa i de l'últim rebut pagat de l'**assegurança de responsabilitat civil** contractada per un import mínim de 600.000,00€.

g. Annex 5 d'aquest plec signat, referent als principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions en l'àmbit de la contractació pública amb el sector públic de Catalunya.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió.

L'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries han d'aportar la documentació anteriorment detallada, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada.

a. Declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies reflectides en el certificat d'un Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades o, en el seu cas, en un certificat comunitari de classificació, no han experimentat cap variació, segons el model de l'Annex 1 d'aquest plec. En el supòsit que no siguin aportats pel mateix licitador, la incorporació d'aquests certificats al procediment es farà d'ofici per l'òrgan encarregat de l'examen de les proposicions, el qual sol·licitarà directament al registre corresponent la seva expedició per mitjans electrònics.

b. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 14 d'aquest plec.

c. Declaració relativa als riscos laborals (Annex 3 d'aquest plec).



d. Annex 5 d'aquest plec signat, referent als principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions en l'àmbit de la contractació pública amb el sector públic de Catalunya.

e. Còpia de la pòlissa i de l'últim rebut pagat de l'**assegurança de responsabilitat civil** contractada per un import mínim de 600.000,00€.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2 a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Es qualificarà la documentació presentada per l'empresa o empreses licitadores que hagin presentat la millor oferta.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dintre dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, d'acord amb l'article 150.3 de la LCSP.

Clàusula 14. Garantia definitiva.

El licitador que presenti la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva en la Tresoreria municipal, per l'import equivalent al 5% de l'import d'adjudicació total, IVA exclòs. Aquesta garantia assegurarà el compliment de l'objecte i altres obligacions contractuals.

La garantia definitiva assegurarà el compliment de l'objecte del contracte i les obligacions del contractista. Respondrà, si s'escau, de les penalitzacions imposades al contractista, de les despeses originades a l'Administració per demora i incompliments del contractista, dels danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte i, per tant, no es retornarà a l'adjudicatari fins que s'hagi emès la instrucció de l'expedient de devolució amb informe favorable de l'interventor municipal i del cap de la secció tècnica o del servei corresponent.

La garantia definitiva durant tota la vigència del contracte i fins a la seva devolució, haurà d'equivaldre a l'import que resulti del càlcul indicat a l'inici d'aquesta clàusula. L'increment del preu del contracte a causa d'ampliacions de les prestacions o el decrement de la garantia existent per la incautació parcial o total de la mateixa per les causes previstes legalment, obligarà al contractista a constituir una garantia complementària.

La garantia definitiva podrà ésser actualitzada a fi i efecte que garanteixi la prestació durant la durada del contracte. Podrà verificar-se mitjançant el dipòsit d'una nova garantia o garanties complementàries.

En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest l'ha de reposar o ampliar, en la quantia que correspongui, en el termini



de quinze dies des de l'execució, en cas contrari, haurà incorregut en causa de resolució del contracte.

En el mateix termini comptat des de la data en la qual es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació, l'empresari haurà de reajustar la garantia.

L'òrgan de contractació podrà exigir la prestació de fiances definitives especials o complementàries de quantia superior a l'esmentada d'acord amb l'article 107.2 de la LCSP.

Com a garantia s'admetran qualsevol dels mitjans establerts a l'article 108.1 de la LCSP, es a dir, efectiu, valors de Deute Públic, aval o assegurança de caució.

Clàusula 15. Perfeccionament i formalització del contracte.

- 1.- El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.
- 2.- El contracte es formalitzarà mitjançant atorgament de document administratiu, i donarà fe el secretari general de la Corporació.
- 3.- De conformitat amb l'article 153.4 de la LCSP, si no es pogués formalitzar el contracte per causes imputables al contractista, l'Administració exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, sense perjudici del que estableix la lletra b) del apartat segon de l'article 71 de la LCSP.
- 4.- En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 13 d'aquest plec.
- 5.- La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

Clàusula 16. Facturació i abonaments al contractista.

El contractista presentarà factura prèvia comprovació, supervisió i conformitat d'aquesta per part del responsable del contracte o la persona que la substitueixi.

El contractista haurà de presentar la factura del 100 % de l'import d'aquesta, un cop s'hagin finalitzat els treballs de muntatge i verificat el correcte funcionament del conjunt modular.

D'acord amb la disposició addicional 32 de la LCSP, La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, l'Ordre HAP/1650/2015, per la que es modificava l'Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, en la qual regulaven els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, el contractista té l'obligació de presentar la factura al corresponent registre administratiu que serà un únic Registre Electrònic de Factures, per tant totes la factura es presentarà en format electrònic.

La factura ha de reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació.

L'Ajuntament abonarà al contractista l'import de la factura dins dels terminis legals previstos comptadors des de la data de presentació de la factura. El pagament de la factura, una vegada aprovada, és farà mitjançant transferència bancària.

Els paràmetres relacionats són d'obligat compliment.

Clàusula 17. Revisió de preus.



Atès a la durada del contracte, no hi haurà revisió de preus.

Clàusula 18. Obligacions del contractista

Més enllà de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, s'atendran especialment a les següents obligacions:

a. El contractista resta obligat, sota la seva responsabilitat, al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals. No existirà vinculació laboral alguna entre el personal que es destini a la execució del contracte i l'Ajuntament, per la qual cosa el personal queda expressament sotmès al poder discrecional de l'empresa adjudicatària en tot àmbit i ordre legalment establert., per tant el personal no tindrà vinculació jurídica – laboral amb l'Ajuntament, amb independència de les facultats de control e inspecció que legal i /o contractualment li corresponguin.

b. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

c. El contractista disposarà del personal i mitjans tècnics necessari per a realitzar les tasques de subministrament i obres de muntatge de tots els elements detallats a l'informe tècnic. Per això, facilitarà a l'Ajuntament un llistat amb tot el personal adscrit al contracte, necessari per a dur a terme el subministrament i les obres.

d. L'adjudicatari designarà per escrit una persona responsable de la direcció i del funcionament dels treballs i de la coordinació amb els responsables municipals, que serà l'interlocutor amb l'Ajuntament, a efectes d'informació i coordinació tècnica.

Aquesta persona responsable podrà estar o no adscrita al contracte. El seu cost s'entendrà inclòs en el preu que hagi ofertat l'adjudicatari.

Totes les instruccions i recomanacions que emanin dels responsables municipals es canalitzaran, sense excepció, a través del coordinador designat per l'adjudicatari.

El coordinador impartirà les ordres i instruccions pertinents a la resta del personal de l'adjudicatari adscrit al contracte, llevat que el seu model d'organització interna estableixi un altre circuit.

Les parts establiran els mecanismes d'informació continuada per a qualsevol qüestió que sorgeixi en el desenvolupament del contracte, inclosa la suspensió, substitució o reprogramació d'activitats.

e. El contractista haurà de complir amb totes les prescripcions i obligacions que es regulen al plec de prescripcions tècniques.

f. El contractista haurà de disposar d'un sistema de localització permanent, per a poder atendre qualsevol dubte, incidència o requeriment de material del responsable del contracte.

g. El contractista està obligat a concertar i mantenir vigent durant l'execució del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import mínim de **600.000,00€ per sinistre**. La cobertura d'aquesta pòlissa haurà de ser efectiva en el moment de l'inici del contracte i la seva vigència haurà de comprendre la durada total del contracte.



h. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa la tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

L'empresa contractista ha d'oferir garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectui de conformitat amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades de caràcter personal, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directe del contracte.

i. En relació amb la confidencialitat serà d'aplicació l'article 133 de la LCSP. El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, a la qual se li hagi donat aquest caràcter als Plecs o al contracte o que per la seva pròpia naturalesa li correspongui aquest tractament.

j. El règim d'indemnització de danys i perjudicis serà l'establert a l'article 196 de la LCSP, d'acord amb el qual el contractista, serà responsable de tots els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte.

k. Els licitadors han d'adequar l'activitat i complir els principis ètics i les regles de conducta de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Condicions especials d'execució.

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, els òrgans de contractació han d'establir condicions especials d'execució sempre que estiguin vinculades a l'objecte del contracte. Aquest contracte incorpora la següent condició especial d'execució de caràcter mediambiental:

Per tal de garantir que l'empresa adjudicatària sigui mediambiental responsable, les empreses licitadores hauran d'estar en possessió del certificat del sistema de gestió ambiental ISO 14001 o equivalent. La implementació d'un sistema de gestió ambiental d'acord amb aquesta normativa ofereix la possibilitat de sistematitzar, de manera senzilla, els aspectes mediambientals que es generen en cada una de les activitats (en el cas d'aquest contracte en la fase de producció), a més de promoure la protecció ambiental i la prevenció de la contaminació des d'un punt de vista d'equilibri amb els aspectes socioeconòmics.



Verificació de l'aplicació de la mesura.

El seguiment del compliment efectiu d'aquesta condició especial d'execució es durà a terme mitjançant l'aportació del certificat ISO 14001 o equivalent en el moment del requeriment previ a l'adjudicació.

Obligacions essencials del contracte.

Es consideren obligacions essencials del contracte als efectes del previst a l'article 211 de la LCSP:

- Les condicions especials d'execució.
- El compliment del principis ètics i les regles de conducta (Annex 5 d'aquest plec).
- El contractista estarà obligat a subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers que cobreixi les responsabilitats que es poden derivar del desenvolupament i/o prestació dels treballs que integren aquest contracte, amb un límit per sinistre no inferior a 600.000 euros.

Clàusula 19. Subcontractació.

La subcontractació serà possible sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 215 de la LCSP.

Clàusula 20. Cessió del contracte.

D'acord amb el que disposen els articles 122 i 214 de la LCSP, la cessió del contracte és possible sempre que es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 del referit article 214 de la LCSP.

Clàusula 21. Penalitzacions.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes a l'article 211, amb l'aplicació i els efectes previstos als articles 212 i 213 de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades en la Llei de Contractes del Sector Públic o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'entitat contractant puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- La no vigència de la pòlissa mentre duri el contracte atès que és una obligació essencial.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual de caràcter essencial.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Es preveuen penalitzacions per al cas d'incompliments de terminis o d'execució defectuosa de la prestació.

- Per compliment defectuós de l'objecte del contracte: aquestes penalitats seran fins a un 10% del preu d'adjudicació del contracte.
- Per compliment defectuós es considerarà tota acció o omissió del contractista que suposi un incompliment de les exigències especificades en els presents plecs.

Tot incompliment comès pel contractista es classificarà atenent a la seva transcendència o gravetat d'acord amb les definicions següents:

- Incompliment lleu: es consideraran incompliments lleus aquells que afectant desfavorablement a la qualitat dels mòduls subministrats o a l'òptim control del muntatge o a la prestació dels treballs no siguin deguts a actuacions doloses o deficiència en les inspeccions ni comportin perill a persones, animals o coses, ni redueixin la vida econòmica dels components de les instal·lacions, ni causin molèsties a tercers, ni afectin de manera determinant a la prestació dels treballs.
- Incompliment greu: s'estimarà incompliment greu aquell que afecti desfavorablement a la qualitat dels mòduls, a l'adequat control del muntatge o a la prestació dels treballs i sigui



conseqüència d'una actuació dolosa o de realització deficient de les inspeccions. També es consideraran greus aquells incompliments que ocasionin molèsties a tercers, o escurcin la durada dels components de la instal·lació, o afectin de manera determinant a la prestació dels treballs. També es consideraran incompliments greus la realització de 2 faltes lleus en un període de 5 dies naturals, o més de 4 faltes lleus en qualsevol cas.

- Incompliment molt greu: són classificats com incompliments molt greus aquells conseqüència d'actuacions doloses, realització deficient de la inspecció o de treballs exigits que puguin influir molt negativament en la adequada prestació, la durada dels components de les instal·lacions o causar situació de perill a tercers.

En particular, es consideraran incompliments molt greus els següents:

o La realització de 2 faltes greus en un període de 3 dies naturals, o més de 4 faltes greus en qualsevol cas. No tenir degudament assegurades totes les instal·lacions i mitjans del contracte.

o Incomplir la normativa vigent en qualsevol aspecte relacionat amb la prestació dels treballs inclosos en el contracte, especialment en matèria mediambiental, de seguretat i salut en el treball.

o Desatendre reiteradament les ordres o indicacions dels serveis municipals en relació amb la prestació dels treballs, encara que no s'hagin imposat penalitats per això, sempre que quedi acreditada l'amonestació al contractista.

El rang de la quantia de les penalitats serà la següent: per incompliments lleus, es podran imposar penalitats per quantia de l'1% fins al 4%, per incompliments greus del 4,01% fins al 7%, i per incompliments molt greus del 7,01% al 10%.

Les penalitats s'aplicaran individualment per actuació i dia, i la seva quantia serà acumulativa, amb els límits establerts en el plec de clàusules administratives. Quan un incompliment per reiteració passi de una categoria inferior a una superior, s'aplicarà la penalitat d'aquesta última.

La quantia total de penalitats no podrà ser superior al 50% del pressupost base de licitació del contracte. Així mateix, quan es doni un incompliment molt greu, l'òrgan de contractació podrà optar per aplicar la penalitat estipulada del 10% o bé procedir a la resolució del mateix.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte. Aquest acord serà immediatament executiu.

La imposició de penalitzacions es farà efectiva sobre els abonaments de la facturació o sobre la garantia definitiva, previ tràmit d'audiència al contractista.

Clàusula 22. Risc i ventura.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista d'acord amb el que disposa l'article 197 de la LCSP.

Clàusula 23. Assegurança.

El contractista estarà obligat a subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers que cobreixi les responsabilitats que es poden derivar del desenvolupament i/o prestació dels treballs que integren aquest contracte, amb un límit per sinistre no inferior a 600.000 euros.

A més, el contractista estarà obligat a renovar o prorrogar la mateixa per a garantir el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.



Aquesta pòlissa haurà d'incloure les següents provisions:

- Haurà d'estar subscripta quan li sigui requerida amb caràcter previ a l'adjudicació i no podrà ser rescindida per cap circumstància –excepte pel possible impagament de la prima– sense el consentiment exprés i escrit prèviament formulat per part de Ajuntament.
- Els límits mínims de responsabilitat requerits hauran de romandre completament disponibles durant la vigència del contracte.
- El contractista haurà de comunicar immediatament qualsevol incidència, anomalia o sinistre que hagi tingut lloc.
- També respondrà l'adjudicatària de qualsevol pèrdua o deteriorament que puguin patir els productes subministrats.

Clàusula 24. Resolució del contracte.

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableixen els articles 211 a 213 de la LCSP i, amb caràcter específic en relació amb el contracte de subministrament, pel que estableix l'article 306 la mateixa LCSP.

Clàusula 25. Prerogatives de l'òrgan de contractació.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 26. Modificacions.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte de conformitat amb el previst a l'article 205 LCSP.

Clàusula 27. Recepció, termini de garantia i liquidació del contracte.

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposa l'article 210 de la LCSP.

L'acta de recepció dels elements subministrats serà única per a tots ells i s'atorgarà en el moment de comprovació.

Altrament, dins el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de la realització completa de l'objecte del contracte de conformitat amb les disposicions previstes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques,, caldrà formalitzar, mitjançant el corresponent document acreditatiu, l'acta final de recepció o conformitat.

A l'acta de recepció es deixarà constància sobre si les prestacions realitzades per l'empresa contractista s'ajusten a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, es requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes



observats amb ocasió de la seva recepció. Les deficiències detectades hauran de ser esmenades dins del termini màxim de 10 dies hàbils.

El termini de garantia serà d'1 any com a mínim (sense perjudici del que el licitador hagi ofertat com a millora), a comptar des de la data de l'acta de recepció. Aquesta garantia afectarà a tota reparació o substitució necessària per garantir el correcte funcionament dels elements subministrats.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, l'Ajuntament podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Clàusula 28. Jurisdicció.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en aquest contracte, de conformitat amb el que disposa el LCSP.

El fur i competència recaurà en els jutjats i tribunals de Barcelona, amb expressa renúncia pels licitadors dels que hi pogués correspondre'ls.

Clàusula 29. Recurs.

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar en el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb el previst a l'article 44 de la LCSP.

El termini per a interposar aquest recurs especial en matèria de contractació és de 15 dies hàbils en els termes previstos a l'article 50 de la LCSP. L'òrgan competent per a conèixer del recurs és el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Aquest recurs especial en matèria de contractació procedirà amb caràcter potestatiu previ a la interposició d'un recurs contenciós-administratiu. Contra les actuacions susceptibles de ser impugnades mitjançant recurs especial en matèria de contractació no procedirà la interposició de recursos administratius ordinaris.



ANNEX I DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la senyor/a, amb
NIF/NIE/document d'identificació nacional número, actuant (assenyalar i,
si escau, completar el que sigui procedent):

En nom i dret propi, com a licitador en el contracte del subministrament i obres de muntatge
de mòduls per configurar la zona de vestidors de La Pista.

En nom i representació de, amb
NIF/NIE/document d'identificació nacional número, com a licitador en
el contracte del subministrament i obres de muntatge de mòduls per configurar la zona de
vestidors de La Pista (NOTA: En cas d'unió temporal, es presentarà una declaració per cada
membre, el qual s'identificarà en aquest apartat).

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

A) Que la nacionalitat del licitador és (assenyalar el que sigui procedent):

-Espanyola.

-Estrangera i per aquest motiu es sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre
per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur
propi.

B) Que el licitador està inscrit al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat
de Catalunya (RELI) o al Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector
Públic (ROLECSP/ROLECE) o a una base de dades o llista oficial d'operadors econòmics
autoritzats d'un Estat membre de la Unió Europea (assenyalar i, si escau, completar el que
sigui procedent):

SI i les dades que consten inscrites al registre:

Són vigents i estan actualitzades.

No són vigents i/o no estan actualitzades. Les dades no vigents i/o no actualitzades són les
següents:

.....

NO

C) Que el licitador (assenyalar el que sigui procedent):

Ocupa a menys de 50 persones.

Ocupa a 50 o més persones i per aquest motiu:

Compleix totalment la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat
equivalent, com a mínim, al 2% de la plantilla, d'acord amb el que disposa l'article 42.1 del
Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei
General de drets de les persones amb discapacitat i llur inserció social.



Compleix parcialment la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat equivalent, com a mínim, al 2% de la plantilla, d'acord amb el que disposa l'article 42.1 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i llur inserció social.

Aplica, alternativa o simultàniament, alguna de les mesures substitutòries previstes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

D) Que el licitador (assenyalar el que sigui procedent):

No ha implantat un pla d'igualtat per no estar obligat a fer-ho, però adopta mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes, com també a prevenir l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en el treball, les quals han estat negociades amb els representants legals dels treballadors i treballadores, d'acord amb el que disposen els apartats 1 i 5 de l'article 45 i l'article 48 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Sí ha implantat un pla d'igualtat voluntàriament o l'ha implantat per estar obligat a fer-ho perquè ocupa a més de 250 persones o perquè així s'estableix en el conveni col·lectiu aplicable o perquè així ha estat acordat per l'autoritat laboral, com també adopta mesures dirigides a prevenir l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en el treball, tot això prèvia consulta o negociació, segons el cas, amb els representants legals dels treballadors i treballadores, d'acord amb el que disposen els apartats 2, 3, 4 i 5 de l'article 45 i l'article 48 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

E) Que no concorre cap de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic constitutives de prohibició de contractar.

F) Que el licitador (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

No forma part de cap grup empresarial.

Sí forma part del grup empresarial denominat, respecte del que:

Cap de les empreses que l'integren concorre en aquesta licitació.

Concorren en aquesta licitació les següents empreses:
.....

G) Que el licitador compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.

H) Que totes les dades de caràcter personal consignades en la documentació presentada s'han obtingut amb el previ consentiment de les persones afectades, a fi i efectes de facilitar-les a l'Ajuntament de per tal de poder participar en aquesta licitació.

I) Que s'autoritza a l'Ajuntament de per a accedir i obtenir directament dels organismes competents quantes dades i documents calguin per a adjudicar el contracte i, posteriorment, per a verificar el compliment d'obligacions durant la seva execució, incloses les dades i documents relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

I, perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.



Ajuntament de
Sant Hipòlit de Voltregà

Lloc:

Data:

Segell de l'empresa.



ANNEX 2.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

QUANTIFICABLES A TRAVÉS DE FÓRMULES

El/la senyor/a, amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número (NOTA: En cas d'unió temporal, en aquest paràgraf es consignaran les dades del representant únic designat en el compromís de constitució), actuant (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

En nom i dret propis, com a licitador en el contracte licitador en el contracte del subministrament i obres de muntatge de mòduls per configurar la zona de vestidors de La Pista.

En nom i representació de, amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número, com a licitador en el contracte licitador en el contracte del subministrament i obres de muntatge de mòduls per configurar la zona de vestidors de La Pista (NOTA: En cas d'unió temporal, es presentarà una única oferta, identificant en aquest apartat a la unió per la seva denominació).

Manifesto que el licitador formula la següent oferta en relació als criteris d'adjudicació automàtics quantificables a través de fórmules:

OFERTA ECONÒMICA SENSE IVA:

Serà rebutjada l'oferta (sense IVA) que excedeixi el pressupost base de licitació (sense IVA).

(NOTA: A la casella "OFERTA SENSE IVA" s'ha de consignar un import **expressat exclusivament en números**. Si l'import s'expressa en números i lletres, l'oferta serà rebutjada si no són coincidents. També es rebutjaran les ofertes que continguin qualsevol indicació expressada en percentatge).

TERMINI DE GARANTIA:

Es proposa un termini de garantia total de mesos sencers.

L'oferta amb un termini total de garantia inferior o igual a 12 mesos obtindrà 0 punts i serà d'aplicació el termini de garantia de 12 mesos (1 any) previst a la Clàusula 27 del PCAP.

I, perquè així consti, signo aquesta oferta.

Lloc:

Data:

Segell de l'empresa



Annex 3
DECLARACIÓ RELATIVA A RISCOS LABORALS

El/la senyor/a, amb
NIF/NIE/document d'identificació nacional número, actuant (assenyalar i,
si escau, completar el que sigui procedent):

En nom i dret propis, com a licitador en el contracte del subministrament i obres de
muntatge de mòduls prefabricats que han de configurar la zona de vestidors de La Pista En
nom i representació de, amb
NIF/NIE/document d'identificació nacional número, com a licitador en
el contracte del subministrament i obres de muntatge de mòduls per configurar la zona de
vestidors de La Pista. (NOTA: En cas d'unió temporal, es presentarà una declaració per cada
membre, el qual s'identificarà en aquest apartat).

Declaro sota la meva responsabilitat que el licitador, en relació als seus treballadors,
compleix estrictament amb les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la
normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

Em comprometo a aportar la documentació necessària i suficient que ho justifiqui.

I, perquè així consti, signo aquesta oferta.

Lloc:

Data:

Segell de l'empresa



Annex 5: PRINCIPIS ÈTICS, REGLES DE CONDUCTA I OBLIGACIONS DE TRANSPARÈNCIA

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure en els plecs de clàusules contractuals els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

Així mateix, de conformitat amb l'article 3.5 de la mateixa Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes a la referida Llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

En compliment d'aquestes previsions legals, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta, com també les obligacions de transparència, als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en la present contractació.

1.- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació pública o durant l'execució del contracte.

3.- En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en el procediment contractual.

d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o



falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

g) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb aquest Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà i, si escau, altres administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

h) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquest annex.

....., de 2024.