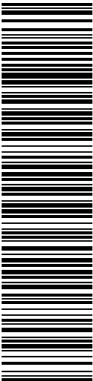


DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 1 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33	ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

ÀMBIT DE TERRITORI I CIUTAT SOSTENIBLE **SERVEI DE PROJECTES URBANS**

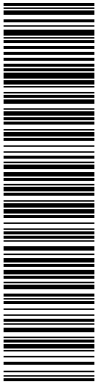
Núm. d'expedient: 2024 / 11606 / 3106 [T110-2021-035-C4]

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'EQUIP TÈCNIC DE DIRECCIÓ DEL PROJECTE DE LA NOVA SEU DE LA POLICIA LOCAL D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT

ÍNDEX DE CONTINGUTS

1. OBJECTE DEL PLEC	2
2. OBJECTE DEL CONTRACTE	2
3. DISPOSICIONS GENERALS	4
4. UBICACIÓ DE L'OBRA	4
5. DIRECCIÓ DEL CONTRACTE	4
6. SEGUIMENT I CONTROL DELS TREBALLS	6
7. CONDICIONS GENERALS DEL CONTRACTE	6
7.1. DIRECCIÓ DE L'OBRA D'EDIFICACIÓ (DO). FEINES A REALITZAR	7
7.1.1. Treballs preparatoris de l'obra	9
7.1.2. Treballs durant l'execució de l'obra	10
7.1.3. Tancament de l'obra i lliurament de l'edifici	13
A. Final d'Obra	13
B. Recepció de les obres	15
C. Liquidació de Contractes	16
7.2. DIRECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DE L'OBRA D'EDIFICACIÓ (DEO). FEINES A REALITZAR	16
7.2.1. Inici d'Obra	17
7.2.2. En Fase d'Obra	18
7.2.3. En Tancament i Recepció d'Obra	23
7.3. DIRECCIÓ FACULTATIVA DE L'OBRA D'URBANITZACIÓ BÀSICA (DO/DEO). FEINES A REALITZAR	26
7.3.1. Funcions tècniques:	27
7.3.2. Control de qualitat:	27
7.3.3. Seguiment tècnic i econòmic de l'obra:	28

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 2 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33
	ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

1. OBJECTE DEL PLEC

El present Plec de Prescripcions Tècniques, que formarà part del Contracte, descriu els treballs a desenvolupar i defineix les condicions, directrius i criteris tècnics que han de servir de base per a realitzar totes les tasques de l'equip tècnic de direcció i que comprèn les tasques de la Direcció de l'Obra d'Edificació, de la Direcció de l'Execució de l'Obra d'Edificació, de la Direcció de l'Obra d'urbanització bàsica del Projecte bàsic i executiu de la Nova Seu per a la Policia Local d'Esplugues de Llobregat amb la finalitat que es puguin executar amb la millor qualitat, eficiència i exactitud.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

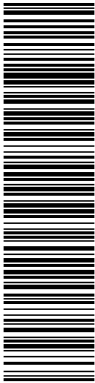
És objecte del present contracte és prestar el **Servei d'Equip Tècnic de Direcció** que comprèn la Direcció de l'Obra d'Edificació, la Direcció de l'Execució de l'Obra d'Edificació, i la Direcció Facultativa de l'Obra d'Urbanització Bàsica, de les obres definides en el Projecte bàsic i executiu de la Nova Seu policia local d'Esplugues de Llobregat en els termes previstos en els present plecs de condicions.

El present contracte no contempla el servei de Coordinació de Seguretat i Salut, que serà objecte de contracte independent.

L'objecte de la present licitació comprèn l'execució de quatre prestacions. La interrelació i el caràcter consecutiu entre elles comporta que:

- (i) S'executi, la Direcció de l'Obra d'Edificació (DO), que com a part de la Direcció Facultativa, contempla la pròpia direcció de les obres de construcció en el sentit que indica la LOE, la certificació d'eficiència energètica de final d'obra i la certificació d'execució d'obres i instal·lacions segons la tramitació administrativa de la posada en servei completa i efectiva de l'edifici, i que es detallen en les clàusules de l'apartat 7.1 DIRECCIÓ DE L'OBRA D'EDIFICACIÓ (DO). FEINES A REALITZAR del Plec Tècnic.
- (ii) S'executi, la Direcció de l'Execució de l'Obra d'Edificació (DEO), que com a part de la Direcció Facultativa, contempla les funcions tècniques i obligacions que, amb caràcter general estableix per a aquesta figura l'article 13 de la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació, i que es detallen en les clàusules de l'apartat 7.2 DIRECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DE L'OBRA D'EDIFICACIÓ (DEO). FEINES A REALITZAR del Plec Tècnic.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 3 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33
	ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

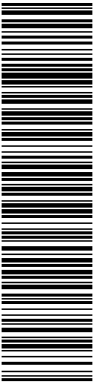
(iii) S'executi, la Direcció Facultativa de l'Obra d'Urbanització Bàsica (DFU), contempla les funcions tècniques i obligacions que, amb caràcter general estableix per a aquesta figura l'article 13 de la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació, i que es detallen en les clàusules de l'apartat 7.3 DIRECCIÓ FACULTATIVA DE L'OBRA D'URBANITZACIÓ BÀSICA (DFU). FEINES A REALITZAR del Plec Tècnic.

(iv) alhora el desenvolupament de la prestació de Direcció de l'Obra d'Edificació, de Direcció de l'Execució de l'Obra d'Edificació i de Direcció Facultativa de l'Obra d'Urbanització Bàsica pot donar lloc a l'execució d'una quarta prestació consistent en l'eventual redacció de projectes modificats que siguin autoritzats per l'Òrgan de Contractació que poguessin sorgir durant l'execució de les obres que es dirigeixen tenint en compte que aquesta darrera prestació té caràcter d'obligació condicional per l'Adjudicatari en els termes previstos en la clàusula corresponent del Plec. La manca de necessitat de redacció d'eventuals projectes modificats no donarà dret a l'Adjudicatari a que pugui reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

Aquesta darrera prestació té caràcter d'obligació condicional per a la persona adjudicatària en tant que han de concórrer els supòsits de modificació del contracte d'obres, al qual resta vinculat el present contracte, que s'haguessin pogut preveure expressament en el Plec de clàusules administratives del contracte d'obres en aplicació de l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic o per causes de modificació contractual no previstes al Plec d'execució d'obres en aplicació dels articles 205 i 242 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i allò regulat en l'esmentat Plec d'execució d'obres, quan dits supòsits de modificació requereixin la redacció d'un projecte modificat de les obres.

No obstant l'anterior, en el supòsit que les especificitats tècniques de l'obra i de l'eventual necessitat de redacció d'un projecte modificat requereixin d'una especialització concreta del redactor del projecte, aquesta Administració motivadament podrà contractar amb un tercer l'esmentada redacció del projecte modificat, en quin cas l'Adjudicatari no tindrà dret a reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 4 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33
	ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

3. DISPOSICIONS GENERALS

L'execució del contracte comprèn els següents serveis:

- Direcció de l'Obra d'Edificació (DO).
- Direcció de l'Execució de l'Obra d'Edificació (DEO).
- Direcció Facultativa de l'Obra d'Urbanització Bàsica (DFU).
- Eventual redacció de projectes modificats.

4. UBICACIÓ DE L'OBRA

L'equipament se situarà al barri de La Montesa d'Esplugues de Llobregat i tindrà l'accés principal per l'avinguda Federico Garcia Lorca (Ant. Verge de la Paloma) , a l'alçada de la seva confluència amb l'actual avinguda de Sant Antoni, de Cornellà de Llobregat.

El tram de l'avinguda Federico García Lorca en què s'emplaçarà l'accés principal al nou edifici es troba actualment en fase d'execució i serà l'enllaç entre les futures rotondes de les avingudes Sant Ildefons i Línia Elèctrica (al terme de Cornellà de Llobregat), la dels carrers Sant Jordi i Sant Gabriel, i una tercera, actualment en fase de projecte, en l'accés 13 a la Ronda de Dalt (B - 20).

Disposa també d'accés secundari des del carrer Cirerer al terme municipal de Cornellà de Llobregat.

5. DIRECCIÓ DEL CONTRACTE

Les funcions de control, direcció, seguiment i acceptació dels treballs compresos en l'execució del contracte corresponen a l'àmbit de Territori i Ciutat Sostenible de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, què actuarà a través del servei de Projectes Urbans, sense perjudici de les responsabilitats professionals i contractuals específiques que corresponen a la firma adjudicatària.

El personal dels serveis tècnics municipals que designarà l'Ajuntament d'Esplugues desenvoluparà les funcions de comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització de l'assistència tècnica i establirà els criteris i pautes d'actuació i de coordinació amb la resta dels serveis municipals amb competències concurrents en l'equipament.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 5 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33 ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



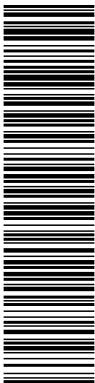
AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

Les tasques específiques dels serveis tècnics municipals consistiran en:

- Interpretar el present plec de prescripcions tècniques i demés condicions de caràcter tècnic relacionades amb el contracte.
- Coordinar i col·laborar en la direcció dels treballs, establint i concretant els criteris i línies més generals d'actuació, i supervisar el desenvolupament dels mateixos.
- Atendre consultes de la firma adjudicatària en relació amb la interpretació del projecte en execució, així com amb l'estudi i valoració de solucions tècniques i funcionals que no estiguin contemplades o suficientment definides en el projecte aprovat.
- Informar sobre l'aprovació de les certificacions per a l'abonament del servei d'assistència tècnica, d'acord amb l'establert en el plec de clàusules administratives particulars del contracte.
- Acreditar a l'adjudicatari i coordinar i facilitar la seva relació amb particulars i altres entitats i organismes oficials que puguin estar directament relacionats amb l'objecte i finalitat del contracte.
- Preparar la recepció dels treballs i emetre els informes corresponents a la liquidació del contracte, que siguin de la seva competència.
- Informar a l'Ajuntament en el cas que, per causes raonables i justificades, sigui necessari sol·licitar pròrroga en el termini del contracte, indicant els motius i proposar, en el seu cas i des del punt de vista estrictament tècnic, la conveniència d'acceptar dita pròrroga.
- Supervisar el seguiment del control econòmic de les obres, que realitzarà la DO.
- Supervisar el seguiment i control de materials així com assaigs dels mateixos que realitzarà la DEO.

En les funcions de supervisió tècnica, els serveis tècnics municipals no seran responsables de les actuacions que amb plena responsabilitat tècnica i legal, realitzi la firma adjudicatària, en exercici de les seves competències legals, professionals i contractuals, per a cap de les etapes del contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 6 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33
	ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

6. SEGUIMENT I CONTROL DELS TREBALLS

Per dur a terme les tasques de seguiment i control, el personal tècnic del servei tindrà accés, en nom de l'Ajuntament i en qualsevol moment, a les dades i documents que l'adjudicatari estigui elaborant sigui quin sigui l'estat de desenvolupament en què es trobin. A aquests efectes, la firma adjudicatària facilitarà l'accés per a revisió als treballs en curs als tècnics designats per l'ajuntament.

L'Ajuntament podrà establir, conjuntament amb la firma adjudicatària de les obres, una reunió prèvia a l'inici de les obres en la que es concretaran la planificació i el seguiment dels treballs així com el règim de reunions de seguiment a desenvolupar i el seu contingut.

Reunions d'obra: les reunions les dirigirà la persona del servei responsable del contracte. Aquestes són les següents:

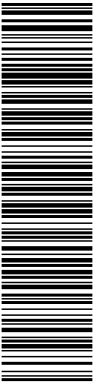
- Reunió de presentació. Servirà per presentar als agents, definir la planificació estratègica i confirmar les dades inicials prèvies a l'obra.
- Reunió d'inici d'obres. A partir de la informació de la reunió de presentació, els agents faran arribar aquelles consideracions d'ordre genèric que creguin importants pel desenvolupament de les obres.
- Reunions de seguiment.
- Reunions a les certificacions parcials i final.

Li correspon al responsable de la DEO aixecar actes de totes les reunions, què, un cop revisades i signades per les parts assistents, tindran caràcter vinculant.

7. CONDICIONS GENERALS DEL CONTRACTE

S'entén com a Direcció Facultativa (DF) el conjunt de la Direcció d'Obra (DO), de la Direcció d'Execució de les Obres (DEO), i el Coordinador de Seguretat i Salut en fase d'execució (CSSEx) d'acord amb les respectives definicions i àmbits de competències i responsabilitats que defineix la LOE i que recullen el CTE i la normativa vigent dels corresponents col·legis professionals.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 7 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33
	ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

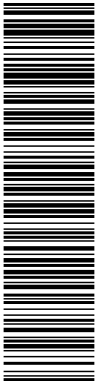
7.1. DIRECCIÓ DE L'OBRA D'EDIFICACIÓ (DO). FEINES A REALITZAR

L'àmbit de competències i responsabilitats de DO es regiran pel que disposen la LOE i el CE. Amb caràcter general les tasques i funcions tècniques a desenvolupar i que tenen caràcter d'obligació contractual són les següents:

- **Dirigir, organitzar i impulsar l'execució de les obres i instal·lacions**, d'acord amb el projecte executiu aprovat i atenent a les normes i regles de la bona construcció.
- Aportar el coneixement i experiència que acrediten la seva solvència a l'estudi de les solucions constructives més adients per garantir el resultat millor i més eficient en allò referent a l'estabilitat de l'obra, a l'ús a que està destinada, a l'economia general i al termini d'execució.
- **Impulsar i dirigir en coordinació amb DEO l'execució de les obres** per part del contractista i garantir l'acompliment de les determinacions del projecte vigent, i en especial de les prescripcions contingudes en el Plec de Condicions Tècniques, referents a la recepció en obra dels productes equips i sistemes que es subministren a l'obra.
- **Interpretar els documents de projecte**, desenvolupant i complementant fins al nivell de definició i concreció necessari, aquells detalls que permetin garantir els estàndards de funcionalitat, coherència constructiva, resistència i estabilitat estructural, seguretat, eficiència energètica i viabilitat econòmica, definits en el projecte aprovat.
- **Coordinar les actuacions dels diferents tècnics que intervinguin en l'obra**, corresponents a l'execució dels sistemes constructiu, estructural i d'instal·lacions.
- **Seguiment i supervisió**, conjuntament amb la DEO, de les feines realitzades pel tècnic/s designat pel contractista com a consultor del certificat ambiental VERDE (GBCe - Green Building Council Espanya) i de la Direcció Ambiental d'Obra de la fase d'excavació per una entitat habilitada EC-SOL.

Són responsabilitats específiques de DO les següents:

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 8 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33
	ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

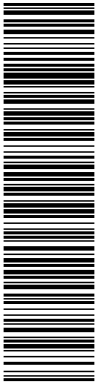
- **Estar en possessió de la titulació acadèmica i professional habilitant** en el moment de signar el contracte i durant la totalitat del període de vigència d'aquest.
- **Dotar dels mitjans professionals** necessaris per tal de vigilar, comprovar i actualitzar que les partides del projecte aprovat i la seva realització siguin les adequades.
- **Garantir la coordinació i la coherència tècnica i funcional** entre els diferents sistemes concurrents constructiu, estructural i d'instal·lacions.
- **Ordenar, supervisar i aportar totes les accions, càlculs i assaigs necessaris per poder assessorar a l'Ajuntament** abans de prendre les decisions d'índole tècnica, econòmica i/o funcional que calguin per dur a terme aquests treballs.
- **Garantir la disponibilitat i assistència** en els moments precisos dels suports tècnics especialitzats que formen part de l'equip redactor del projecte i que també donaran suport a l'equip de DO en les matèries que siguin específiques de la seva competència. Els suports tècnics especialitzats hauran d'estar disponibles a petició dels serveis tècnics municipals, sempre que les necessitats de l'obra ho requereixin i per motius raonables i degudament justificats. Aquest personal haurà d'actuar en tot moment de manera coordinada i les seves instruccions s'hauran de transmetre a l'empresa constructora a través de la DF.
- **L'assistència de la DO anirà enfocada cap a tots els vessants del projecte**, és a dir, que la firma adjudicatària haurà de disposar de personal tècnic amb coneixements i habilitats específiques i experiència suficient per a totes les matèries amb incidència en el projecte.

Els treballs de DO es realitzaran sempre dins l'àmbit de responsabilitats i competències específiques del perfil professional definides a la LOE (article 12) i en col·laboració i coordinació amb DEO.

Als paràgrafs següents es relacionen aquests treballs, d'acord amb els moments següents:

- Treballs preparatoris de l'obra.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
_Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 9 de 28	El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33	SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

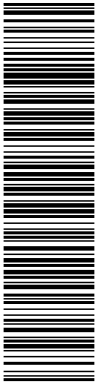
- Treballs durant l'execució de l'obra.
- Tancament d'obra i lliurament de l'edifici.
- Recepció de les obres.

7.1.1. Treballs preparatoris de l'obra

Els treballs preparatoris de l'obra seran, dins l'àmbit de competències específiques, els següents:

- **Gestionar**, si escau, els tràmits corresponents **a l'ordre TIC amb companyia de subministrament elèctric** fins a la seva signatura, prèviament a qualsevol treball d'excavació. Elaborar la documentació completa per a la tramitació de l'alta de subministrament elèctric provisional a l'obra.
- **Pla de Seguretat i Salut**. Fer seguiment i control del document que haurà de concretar les previsions de l'Estudi de Seguretat i Salut aplicades a l'obra definint i detallant els elements de seguretat que utilitzaran per cada empresa que intervindrà a l'obra per tal d'avaluar els riscos de les mesures adoptades. El Pla de Seguretat i Salut haurà de ser aprovat pel Coordinador de Seguretat i Salut abans de l'inici de les obres i haurà d'estar sempre a disposició de la Direcció Facultativa.
- **Pla de Gestió de Residus**. Validar i aprovar el Pla de Gestió de Residus presentat pel contractista. En cas que la seva redacció depengui de dades només conegudes durant l'execució dels treballs que repercuteixin als amidaments finals o a la tipologia dels residus generats, aquest Pla pot ésser redactat i aprovat durant l'obra. En qualsevol altre cas s'haurà d'aprovar abans de començar.
- **Planificació d'obra**. Fer seguiment i control del pla inicial i modificacions de desenvolupament de l'obra, què, en el seu cas, haurà de redactar l'empresa constructora. Tots els documents referents a aquest aspecte hauran de respectar el termini d'execució contractual, i incloure totes les fites i previsió de condicions externes (calendari de festes locals, etc.) per facilitar-ne el compliment.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
_Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 10 de 28	El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33	SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

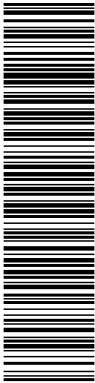
- **Acta d'inici i comprovació de replanteig.** La firma adjudicatària haurà de signar i coordinar la signatura de l'Acta d'Inici i Comprovació del Replanteig que serà preparada per l'ajuntament.

7.1.2. Treballs durant l'execució de l'obra

Els treballs durant l'obra seran:

- **Elaboració dels plànols de replanteig.** Comprovar, juntament amb DEO que el replanteig de detall per part del contractista s'efectuï correctament i amb ajust al criteri del projecte, ordenant i realitzant totes les comprovacions topogràfiques necessàries per garantir les característiques de cada part de l'obra a fi de garantir l'encaix geomètric correcte i la coordinació entre els sistemes constructiu, estructural i d'instal·lacions.
- **Gestió de les peticions d'escomeses i afectacions necessàries.** Correspon com a tasca de la DF la gestió amb les diferents companyies de serveis, estiguin previstes de manera explícita o no al projecte. Aquesta gestió inclou la petició inicial, el seguiment de la tramitació i l'execució dels treballs necessaris, fins a la seva finalització.
- **Visites d'obra.** En coordinació amb la DEO organitzarà i dirigirà les visites d'obra durant el termini d'execució d'aquesta, i els desplaçaments per a dur a terme el seguiment i control permanent i efectiu de l'obra.
- Independentment de les visites periòdiques de caràcter ordinari, és responsabilitat de la DO convocar, en coordinació amb la DEO, i **assistir a totes les visites d'obra extraordinàries** que, de manera justificada i per motius raonables, siguin necessàries per al correcte desenvolupament de l'obra, a peu d'obra amb totes les parts implicades o de les que l'Ajuntament consideri oportunes en cada moment.
- És responsabilitat de **DO coordinar amb la resta d'agents de DF les visites d'obres de caràcter institucional** que hauran de ser comunicades prèviament per la propietat, així com aquelles que siguin necessàries amb personal d'empreses subministradores i industrials, i en especial, les inspeccions amb les empreses de control tècnic, en els casos que

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
_Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 11 de 28	El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33	SIGNAT 28/10/2024 14:33

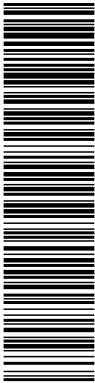


AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

correspongui (tancaments estanquitat, protecció tèrmica, acústica, contra incendis, etcètera...).

- **Elaboració i seguiment d'ordres a consignar al Llibre d'Ordres/Actes d'obra.** L'assistència a totes les reunions tècniques relacionades amb l'execució de les obres comporta l'elaboració, distribució i conservació de les actes de visita, amb els annexos i signatures corresponents. L'esborrany de l'acta d'obres es distribuirà en un termini inferior a 48 hores (ampliable per causes justificades) des de la finalització de reunió tècnica, per a la revisió i signatura per totes les parts implicades.
- **Certificacions de l'obra.** Validació i signatura de cada certificació d'obra mensual per a que el contractista pugui presentar la factura corresponent de l'obra executada. Correspon a DO conjuntament amb DEO, proposar a l'Ajuntament l'aprovació de les certificacions d'obra corresponents.
- **Elaborar i presentar l'informe seguiment mensual annexat a cada certificació.** Aquest informe periòdic haurà de ser redactat conjuntament amb DEO en l'àmbit específic de competències que correspon a cada tècnic, i contindrà un extracte informatiu amb les dades més significatives sobre l'evolució de l'execució de l'obra, l'acompliment dels terminis i el cost econòmic, així com l'acompliment de les feines pròpies per garantir el segell VERDE amb el número de fulles que correspongui que es farà difusió als òrgans de govern de la Corporació. L'informe exposarà el desenvolupament de l'obra a origen, amb periodicitat mensual, explicant els diferents problemes trobats i les solucions adoptades, farà referència al compliment de terminis parcials i la seva afectació al termini final, explicant la possible recuperació o no d'endarreriments, i es faran les previsions de cost fruit de la pròpia dinàmica de l'obra. Haurà d'incloure el pla d'obres actualitzat i elaborat pel contractista així com les seves posteriors adequacions al desenvolupament dels treballs, que haurà de servir per a establir les previsions dels terminis, el control de costos i la coordinació dels diferents agents i fases de l'obra. Per tal de complir amb els objectius marcats caldrà elaborar, si s'escau, els diagrames temporals pertinents per possibilitar la visualització dels recorreguts crítics a controlar i per ajustar i mantenir l'execució de l'obra en els terminis fixats.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
_Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 12 de 28	El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33	SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

- **Elaborar i presentar, en col·laboració amb DEO tots aquells informes que, per causes justificades puguin ser requerits pels serveis tècnics,** referents a situacions de caràcter excepcional, com ara la possible suspensió total o parcial dels treballs, deguda a situacions de força major.
- **Correspon a DO ordenar, amb coneixement previ dels tècnics municipals de supervisió, aquelles modificacions d'obra** que impliquin variació d'activitats i que es considerin necessàries o convenients, realitzant l'estudi comparatiu d'alternatives, en aquells casos en què sigui possible l'aplicació de diferents procediments i recursos tecnològics. Aquest comparatiu comportarà l'avaluació de les diferents alternatives, atenent a criteris d'ordre econòmic, tècnic, i de termini d'execució.
- Correspon també a **DO informar des dels punts de vista tècnic i econòmic, sobre les propostes d'ajustos d'execució d'obra** que pugui formular el contractista. La DO també supervisarà les propostes i en el seu cas les validarà.
- **Control econòmic de l'obra.** Es comprovaran els amidaments i costos del projecte utilitzant bases adequades i compatibles amb les de l'ajuntament, d'acord amb DEO, i preveient, identificant i relacionant aquelles partides que puguin comportar un risc per a la bona execució de l'obra.
- **Caldrà redactar i aportar, en el seu cas, els pressupostos dels projectes modificats, complementaris i/o preus contradictoris,** incloent d'acord a la definició tècnica pertinent, els càlculs que fossin necessaris, els documents tècnics i l'estimació de la seva repercussió temporal i econòmica i liquidació.
- **Control de l'obra/seguretat.** A instàncies de l'ajuntament, caldrà emetre els informes, certificats o notes d'aclariment de seguiment específics, al marge de l'informe mensual, per temes particulars o globals de l'obra.
- **Col·laborar amb la persona responsable de la coordinació de seguretat i salut,** en el compliment per part del contractista, de les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral, especialment en quant a la senyalització de les operacions que realitzen en l'entorn immediat a l'àmbit de les obres i

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 13 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33 ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

que pugui comportar perill pels vehicles i usuaris de la via pública, a més dels operaris que porten a terme els treballs.

- **Seguiment i control dels requeriments específics indicats pel responsable per a l'obtenció del certificat VERDE.**
- **Seguiment i control del document d'obra realitzada, As-built.** DO haurà de recopilar i supervisar els plànols i documents definitius d'obra executada (As-built), un cop acabada cada unitat o part d'obra, de manera que el contingut del document es vagi elaborant a mida que s'executen els treballs. Aquest document es tanca en el moment de finalitzar l'obra. Tanmateix la seva elaboració s'ha de realitzar de manera progressiva i permanentment actualitzada, en el curs de la mateixa.
- **Seguiment i control de l'estat de la documentació elaborada mitjançant metodologia BIM** per part de l'empresa constructora al llarg de tota l'obra, des de l'elaboració inicial dels plànols i informació fins a la finalització de l'obra.

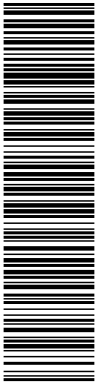
7.1.3. Tancament de l'obra i lliurament de l'edifici

En aquesta fase es desenvoluparan els treballs necessaris entre el final efectiu dels treballs d'obra, la recepció per part de l'Ajuntament i el tancament administratiu dels diferents contractes.

A. Final d'Obra

- Prèviament a la recepció la **DF haurà de preparar la informació de l'estat i condicions de les obres**, i de la valoració general d'aquestes.
- Haurà de **preparar tota documentació necessària requerida per les inspeccions tècniques dels departaments d'altres entitats de l'Administració pública** que puguin tenir competències en l'execució de les obres o en l'atorgament de subvencions.
- També haurà de fer conjuntament amb la DEO **el seguiment i supervisió del tècnic/a**, designat pel contractista, **com a consultor/a homologat/a VERDE** per a l'obtenció del certificat VERDE, inclosa la sol·licitud de la placa acreditativa.

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 14 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33	ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

- Així mateix haurà de fer conjuntament amb la DEO el **seguiment i supervisió del tècnic/a**, designat pel contractista, **com a Direcció Ambiental d'Obra en fase d'excavació** per una entitat habilitada EC-SOL per la tramitació, incloent les taxes, amb l'Agència de Residus de Catalunya (ARC).

A la finalització de les obres, la DO serà responsable, conjuntament amb DEO i en el seu àmbit de competències específiques, de lliurar la següent documentació:

- **Certificat Final d'Obra.** El certificat formarà part de la documentació obligatòria de final de l'obra i aquest s'emetrà amb independència dels repassos d'escassa complexitat que sigui necessari executar i que s'hauran de detallar convenientment. La firma adjudicatària, com a DO acreditarà mitjançant certificat que l'edificació ha estat realitzada sota la seva direcció, conforme al projecte aprovat i de la documentació tècnica que el complementa; i que l'edificació es troba en condicions de ser utilitzada per al seu ús seguint les Instruccions d'ús i manteniment.
- **Estat de Dimensions i de Característiques de l'obra executada (EDC)**
Aquest document, també conegut com a as built, tindrà l'estructura d'un projecte i el seu contingut documental haurà de reflectir el resultat de totes les comprovacions geomètriques, el projecte final especificant totes aquelles modificacions efectuades i fent constar la seva compatibilitat amb les condicions aprovades, i els assaigs i controls de qualitat efectuats durant l'execució de les obres. L'EDC incorporarà la relació detallada de tots els subministraments incorporats a l'obra, de manera que quedi identificada la seva traçabilitat de manera clara i precisa en un conjunt de fitxes que haurà d'haver lliurat i signat el Contractista. **L'obligació contractual d'elaborar l'EDC correspon al Contractista, tanmateix la DO assumirà la responsabilitat controlar i donar seguiment final del document.** El document haurà de tenir el mateix detall i escales gràfiques que les utilitzades en el projecte, en format pdf i editable.. La que no sigui editable haurà de portar signatura digital de DEO i DO.
- **Certificació energètica de l'edifici acabat.** Documentació final de la certificació energètica. En el cas que es produeixin modificacions en obra de les condicions amb les quals s'hagi realitzar el Certificat d'Eficiència

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 15 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33 ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

Energètica en fase de projecte, caldrà refer el Certificat Energètica del Projecte.

- **Llibre de l'edifici.** Control i seguiment de llibre de l'edifici redactat conjuntament amb la DEO relatiu al quadern de registre de dades que inclourà les dades inicials de l'edifici, el registre d'incidències i el registre d'operacions de manteniment i reparació; així com els documents d'especificacions tècniques, que inclourà la documentació d'obra executada, les instruccions d'ús i manteniment amb la seva periodicitat i les recomanacions de seguretat i d'actuació en els casos de fuites, incendis, etc. L'arxiu dels documents **s'inclourà de forma sistematitzada, endreçada i indexada** de tots els documents esmentats que integrin el Llibre en format *.pdf i editable.
- **Legalització de les instal·lacions i de l'activitat.** L'adjudicatari haurà de recopilar tota la documentació i incloure les modificacions del projecte d'activitats. Haurà de fer el control i seguiment de la posada en marxa i, legalitzacions quan s'escaigui de les instal·lacions elèctriques, de climatització / ventilació, d' ACS / AF, de gas, de protecció contra incendis, d'alarma d'incendis, d'alarmes de protecció contra intrusió, de geotèrmia, d'energia fotovoltaica, d'ascensors / muntacàrregues, de telefonia i comunicacions, de megafonia, dels sistemes de regulació, gestió i control d'instal·lacions.

B. Recepció de les obres

Serà condició indispensable per a la recepció de les obres per part de l'ajuntament:

- Haver executat correctament els repassos d'obra.
- Haver efectuat i acceptat la posada en servei i legalitzacions de totes les instal·lacions.
- Haver aportat tots els informes preceptius en matèria de protecció contra incendis.
- Haver obtingut la certificació VERDE (amb el número de fulles corresponent)

En conseqüència, **l'execució del contracte no es podrà donar per finalitzada si no han estat acomplerts de manera correcta i en la seva totalitat tots i cadascun d'aquests quatre objectius.**

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/1106 Plec tecnic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 16 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33 ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

Amb la constatació efectiva de que l'edifici es pot posar correctament en servei i de manera plena i correcta, i que es disposa de tota la documentació tècnica detallada anteriorment, es procedirà a la recepció administrativa de les obres i a emetre la següent documentació administrativa:

- **Acta de recepció de les obres.** La firma adjudicatària, com a part integrant de DF, haurà de comparèixer i signar l'Acta de recepció.
- **Certificació final de les obres.** DO i DEO hauran de presentar el projecte de liquidació de l'obra en un termini no superior a dos mesos a comptar des de la signatura de la recepció de l'obra.

C. Liquidació de Contractes

DO aportarà conjuntament amb DEO informe sobre l'estat de les obres executades en relació amb el període de garantia corresponent.

Abans de termini de la finalització del període de garantia de les obres La firma adjudicatària haurà d'emetre informe preceptiu sobre l'estat de les obres objecte de garantia, per a la seva tramitació administrativa.

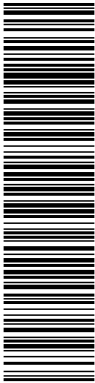
7.2. DIRECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DE L'OBRA D'EDIFICACIÓ (DEO). FEINES A REALITZAR

Les funcions de la DEO amb caràcter general, seran dirigir, organitzar i impulsar l'execució material de les obres, tenint cura del seu control pràctic d'acord amb el PE, amb les normes i regles de la bona construcció i amb les instruccions que indiqui la DO en l'exercici de les seves competències, i aportar els seus coneixements i experiència a l'estudi de les solucions constructives més adients per garantir el millor resultat en allò referent a l'estabilitat de l'obra, a l'ús a la que està destinada, a l'economia general i al termini d'execució.

Fer el seguiment i supervisió, conjuntament amb la DO, de les feines realitzades pel tècnic/s designat pel contractista com a consultor del certificat ambiental VERDE (GBCe - Green Building Council Espanya) i de la Direcció Ambiental d'Obra de la fase d'excavació per una entitat habilitada EC-SOL.

Per a realitzar les seves funcions, la DEO disposarà de les atribucions necessàries que li permetin adoptar les decisions que consideri oportunes sobre aquelles qüestions que tinguin incidència en el preu o en el termini de les obres, en l'execució material de l'obra,

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 17 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33
	ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

el control qualitatiu i quantitatiu de la construcció i la qualitat d'allò edificat, prèvia aprovació de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

DEO no podrà acordar en cap cas cap tracte unilateral amb l'empresa adjudicatària de les obres, que difereixi dels criteris establerts pel que fa a solucions de projecte, a justificació de despeses ni a modificació de calendari. Tots aquells que s'hi puguin proposar hauran de requerir coneixement previ i autorització expressa de DO i dels Serveis Tècnics municipals responsables de la direcció del contracte.

Les tasques a realitzar, segons les diferents fases de l'obra seran les següents:

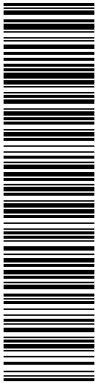
7.2.1. Inici d'Obra

- **Participar amb el contractista en la definició del Pla d'Obres** i pressupost inicials, així com fer el seguiment temporal. Control del compliment dels terminis d'execució.
- **Redactar el programa de control de qualitat** en funció del contingut del pla de control del projecte i de la normativa específica.
- **Subscriure l'acta de comprovació del replanteig i d'inici de les obres**, juntament amb la DO, amb l'empresa constructora i amb els Serveis Tècnics municipals.
- **Elaborar el document de previsió dels costos de manteniment de l'edifici** en ús. Aquest document s'haurà de lliurar actualitzat en la fase de tancament de l'obra

7.2.2. En Fase d'Obra

- **Controlar l'execució de cada unitat d'obra** i verificar-ne el replantejament, els materials que s'utilitzin, l'execució correcta i la disposició dels elements constructius i de les instal·lacions, així com les verificacions i altres controls que s'hagin de fer per la amb el que s'indica al projecte, la legislació aplicable, les normes de la bona pràctica constructiva i les instruccions de la direcció facultativa. En rebre l'obra executada es poden tenir en compte les certificacions de conformitat que tenen els agents que hi intervenen, així com les verificacions que, si s'escau, duguin a terme les entitats de control de qualitat de l'edificació. Aquest control inclourà les obres realitzades per

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
__Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 18 de 28	El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33	SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

terceres empreses d'equipament (videovigilància, antiintrusió, videowall, mobiliari fix...)

- Comprovar que s'han adoptat les mesures necessàries per assegurar la compatibilitat entre diferents productes, elements i sistemes constructius.
- Adoptar els mètodes i procediments que es considerin en **avaluacions tècniques d'idoneïtat per a l'ús previst de productes, equips i sistemes innovadors** previstos a l'article 5.2.5. de la part I del CTE.
- **Verificar la recepció a l'obra dels productes de construcció, i ordenar la realització dels assaigs i proves necessaris.**
- Fer el seguiment de **l'execució del pla de control de qualitat** i certificar la seva correcta execució. El manteniment permanentment actualitzat del registre dels resultats del control serà responsabilitat de DEO, qui l'haurà de facilitar als serveis tècnics de l'administració responsables de la supervisió, quan ho requereixin, i que s'haurà d'incorporar com a part de la documentació de final d'obra.
- Ordenar l'elaboració i la posada en obra de cada una de les seves unitats **comprovant les dimensions i correcta disposició dels elements constructius**, i establiment amb el contractista de la documentació de constància de característiques i condicions d'obres ocultes, abans de la seva ocultació, sense perjudici de la prèvia comunicació als supervisors municipals a efectes de la comprovació material de la inversió en els casos en què aquesta comunicació sigui preceptiva.
- Realitzar el **control i la verificació del grau de compliment de la planificació d'obra** que se li accepti al contractista en el contracte d'obres.
- **Dur a terme un mínim de dues visites d'inspecció periòdica amb freqüència setmanal a l'obra durant el termini d'execució d'aquesta,** deixant constància en el **Llibre d'Ordres/Actes d'obra**, així com de quantes incidències s'observin en l'execució de l'obra. Aquesta visita periòdica serà sense perjudici d'aquelles altres que requereixin les circumstàncies de l'obra.
- La freqüència de les visites periòdiques es podrà variar a criteri de DEO, sempre d'acord amb l'objectiu de màxima eficiència.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 19 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33 ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

- DEO serà responsable directa de la redacció i el manteniment actualitzat del Llibre d'Ordres i Assistències o en el seu cas, les Actes d'Obra, amb els continguts correctes i a disposició de totes les parts interessades en el Contracte.
- El manteniment d'aquest document és de caràcter obligatori, s'haurà d'incorporar a la documentació de tancament i recepció de l'obra i durant la seva execució ha d'estar a disposició de totes les parts implicades quan ho requereixin de manera motivada.
- DEO serà responsable de requerir a tots els actors que intervinguin en l'execució de l'obra la signatura de les actes o el document de seguiment d'obra que s'escaigui, en temps real.
- **Requerir, acceptar o rebutjar si procedeix, tot tipus de documentació relativa** al desenvolupament de l'obra que el contractista estigui obligat a proporcionar.
- **Aprovar la implantació dels mitjans auxiliars que s'hagin d'emprar en obra:** replanteigs de detall, maquinària d'obra, projecte, muntatge i funcionament d'instal·lacions diverses; zones d'abassegament, abocadors, préstecs, sistemes constructius, acabats, plans de detall pels diferents talls de treball (incloent mètodes i mitjans d'execució), terminis i fites dels treballs subcontractats, plànols d'obra, etc.
- **En cas que l'obra no s'executi com estava previst en el PE, ha d'ordenar al Contractista la correcció o substitució**, donant compte de les mesures adoptades i els motius a la DO i als Serveis Tècnics municipals.
- **Valorar totes les incidències d'obra** que tinguin repercussió econòmica o sobre el termini d'execució.
- **Haurà de tenir el control econòmic de l'obra**, confeccionant pressupostos d'obra amb el programa TCQ2000 i criteris BEDEC.
- **Elaborar i presentar un informe mensual de seguiment** de l'execució del projecte i control econòmic de l'obra, signat conjuntament amb la DO i que serà lliurat a l'Ajuntament la primera setmana del mes següent. L'informe mensual haurà d'incloure un resum amb text, imatges i les dades més

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADIES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 20 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33 ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

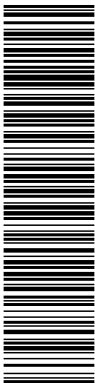
significatives, editat de tal manera que l'Ajuntament pugui fer-ne difusió i fer-lo accessible a la ciutadania a través de la pàgina web corporativa.

- **Col·laborar amb la DO i donar-hi suport** en la realització de possibles projectes modificats del PE, la necessitat dels quals s'observi durant l'execució de les obres, incloent-hi la possible proposta de preus contradictoris. Tot sense perjudici de la tramitació del procediment de modificació que correspongui.
- **Ordenar, supervisar i comprovar tots aquells mesuraments i aixecaments planimètrics** que siguin necessaris per al correcte seguiment i control de l'obra. El registre d'aquests s'haurà d'incorporar a la documentació de tancament i recepció.
- **DEO serà responsable d'ordenar i preparar tots els replantejaments** que siguin necessaris per garantir la coordinació mètrica de les diferents parts i components de l'obra. Aquells replantejaments que condicionin el resultat final, hauran de ser necessàriament supervisats conjuntament amb DO.
- **DEO, com a part de DF necessitarà l'autorització expressa de l'Ajuntament per modificar el contingut del PE**, especialment pel que fa a la qualitat, cost i termini de l'obra contractada.
- **Seguiment i control dels requeriments específics indicats pel responsable per a l'obtenció del certificat VERDE.**

DEO haurà d'elaborar els següents informes de seguiment:

- **Informe mensual de seguiment i estat econòmic** de l'obra que incorporarà els informes sistemàtics i analítics de l'execució de l'obra, dels resultats del control de qualitat efectuat, dels problemes apareguts i la forma de solucionar-los. Aquest informe es lliurarà formalment a través del Domini Comú als Serveis Tècnics municipals durant la primera setmana del mes següent a l'execució de la part d'obra a què es refereix.
- **Informes puntuals** que l'Ajuntament, de manera eventual i per motius raonables i justificats consideri necessaris sobre qüestions que puguin afectar a l'execució de les obres. Aquesta obligació contractual deriva de la

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
_Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 21 de 28	El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33	SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

responsabilitat legal de la DF, de la qual forma part la DEO, d'assumir la direcció del contracte d'execució de les obres.

- **Informe final de seguiment de la direcció d'execució de l'obra.**
- **Elaborar les certificacions parcials i l'última certificació** de les unitats d'obra executades i proposar, en el seu cas a l'Ajuntament, la seva acceptació.
- **Treballs de control de qualitat:**
- **Elaborar el Programa de Control de Qualitat i subscriure el relatiu al Pla d'Assaigs i el seu compliment.** Aquest inclourà fer la inspecció dels materials a emprar, dosificacions i mesclures i requerir les comprovacions, anàlisis i documents d'idoneïtat necessaris per a la seva acceptació, d'acord amb la sistemàtica de control de qualitat que s'aprovi.
- **Realitzar el control i verificació de la documentació d'identificació i homologació de productes i dels distintius de qualitat exigits en el PE.**
- **Verificar la recepció en obra dels productes i materials de construcció,** ordenant la realització d'assaigs i proves precises d'acord amb el control de qualitat establert.
- **Informar a la DO i donar les ordres oportunes al contractista,** d'acord amb els resultats que se n'obtinguin dels assaigs i proves de control de qualitat.
- **Informar a la DO de les incidències esdevingudes i proposar la forma de solucionar-les.**
- **Recopilar de manera sistemàtica, operativa i permanentment** actualitzada la següent informació:
- **Documentació dels subministraments:** Documents d'origen, full de subministrament i etiquetatge: Certificat de garantia del fabricant, signat per persona física. Documents de conformitat o autoritzacions administratives exigides reglamentàriament, incloent-hi la documentació corresponent al marcatge CE per als productes de construcció, quan sigui pertinent.
- **Control de recepció mitjançant distintius de qualitat o avaluacions tècniques d'idoneïtat:** Els distintius de qualitat que inclouen els productes,

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADIES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 22 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33 ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

els equips o els sistemes subministrats, que n'asseguren les característiques tècniques exigides al projecte, i ha de documentar, si escau, el reconeixement oficial del distintiu d'acord amb el que estableix l'article 5.2.3 del CTE. Les avaluacions tècniques d'idoneïtat per a l'ús previst de productes, d'equips i de sistemes innovadors d'acord amb el que estableix l'article 5.2.5 del CTE, així com la constància del manteniment de les seves característiques tècniques.

- **Control d'assaigs amb resultats i en el seu cas, acreditació dels corresponents laboratoris.** Per verificar el compliment de les exigències bàsiques del CTE, pot ser necessari, en determinats casos, dur a terme assaigs i proves sobre alguns productes, segons el que estableix la reglamentació vigent, o bé segons el que s'especifica al projecte o el que ordena la direcció facultativa. La pràctica d'aquest control s'ha d'efectuar d'acord amb els criteris establerts al projecte o els indicats per la direcció facultativa sobre el mostreig del producte, els assaigs que cal realitzar, els criteris d'acceptació i de rebuig i les accions que s'han d'adoptar.
- **Subscriure el Certificat Final d'Obra (CFO) juntament amb la DO.**

7.2.3. En Tancament i Recepció d'Obra

L'Ajuntament procedirà a formalitzar la recepció de l'obra o en el seu cas les recepcions per les diferents fases quan l'edifici sigui completament apte en la seva totalitat per a entrar en ús de manera immediata.

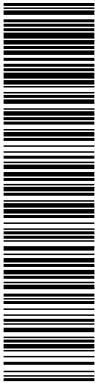
El servei d'assistència de DEO finalitzarà en el moment en que, des de la signatura de l'acta de recepció, es compleixin els dos requisits següents:

- **Hagi estat lliurada formalment la totalitat de la documentació de tancament d'obra.**
- **Hagi finalitzat el període de garantia de l'obra.**

En la fase de tancament i recepció, seran tasques contractuals de la DEO les següents:

- **Assistir als Serveis Tècnics municipals en la preparació i redacció de l'Acta de Recepció de l'Obra.** Serà responsabilitat específica de la DEO preparar i lliurar tots aquells documents contractuals que siguin necessaris per a la recepció de les obres per part de l'Ajuntament.

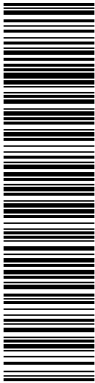
DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 23 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33
	ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

- També haurà de fer conjuntament amb la DO el **seguiment i supervisió del tècnic/a**, designat pel contractista, **com a consultor/a homologat/a VERDE** per a l'obtenció del **certificat VERDE**, inclosa la sol·licitud de la placa acreditativa.
- Així mateix haurà de fer conjuntament amb la DO el **seguiment i supervisió del tècnic/a**, designat pel contractista, **com a Direcció Ambiental d'Obra en fase d'excavació** per una entitat habilitada EC-SOL per la tramitació, incloent les taxes, amb l'Agència de Residus de Catalunya (ARC).
- **Editar, supervisar i lliurar a l'Ajuntament** els següents documents de tancament de l'obra:
 - **Certificat Final d'Obra.** El certificat formarà part de la documentació obligatòria de final de l'obra i aquest s'emetrà amb independència dels repassos d'escassa complexitat que sigui necessari executar i que s'hauran de detallar convenientment. La firma adjudicatària, com a DO acreditarà mitjançant certificat que l'edificació ha estat realitzada sota la seva direcció, conforme al projecte aprovat i de la documentació tècnica que el complementa; i que l'edificació es troba en condicions de ser utilitzada per al seu ús seguint les Instruccions d'ús i manteniment.
 - **Estat de Dimensions i de Característiques de l'obra executada (EDC).** Aquest document, també conegut com a *as built*, tindrà l'estructura d'un projecte i el seu contingut documental haurà de reflectir el resultat de totes les comprovacions geomètriques, el projecte final especificant totes aquelles modificacions efectuades i fent constar la seva compatibilitat amb les condicions aprovades, i els assaigs i controls de qualitat efectuats durant l'execució de les obres. L'EDC incorporarà la relació detallada de tots els subministraments incorporats a l'obra, de manera que quedi identificada la seva traçabilitat de manera clara i precisa en un conjunt de fitxes que haurà d'haver lliurat i signat el Contractista. L'obligació contractual d'elaborar l'EDC correspon al Contractista, tanmateix la DEO assumirà la responsabilitat d'editar, supervisar i lliurar-lo formalment a l'Ajuntament en el termini reglamentari perquè es pugui procedir a rebre les obres amb plenes garanties i autoritzar els avals corresponents. **El document haurà de tenir el mateix detall i escales gràfiques que les utilitzades en el**

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
_Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 24 de 28	El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33	SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

projecte, en format pdf i editable.. La que no sigui editable haurà de portar signatura digital de DEO i DO.

- **Llibre de l'Edifici** És el document que recull totes les dades del nou edifici, registrals, administratives, jurídiques i tècniques i que inclou totes les prescripcions per al seu ús i manteniment. El Llibre de l'Edifici s'ajustarà al guió temàtic que facilitaran els Serveis tècnics municipals a DF i al Contractista i el seu contingut haurà de ser com a mínim el següent:
 - **Quadern de Registre.** Atès que el promotor de l'edifici és el propi ajuntament, el primer capítol, Dades inicials, l'emplenaran els Serveis tècnics municipals. Els altres dos capítols, Registre d'Incidències i Registre d'Operacions de Manteniment, restaran en blanc perquè les gestioni els serveis o entitats encarregats de l'explotació i posada en ús.
 - **Document d'Especificacions Tècniques,** signat per la DF i tècnic competent del Contractista, contindrà la documentació tècnica de l'edifici acabat i el Manual d'Ús i Manteniment, amb les prescripcions i recomanacions que hauran de prendre en consideració tant les epreses mantenidores, com el personal usuari.
 - **Arxiu de Documents.** Contindrà tota la documentació relacionada en el capítol Dades Inicials, perquè les entitats o els serveis encarregats de l'explotació i gestió de l'equipament les vagi omplint al llarg de la vida útil de l'edifici.
 - **Manual d'Ús i Manteniment.** Haurà de contenir el següent:
 - **Instruccions d'ús.**
 - **Instruccions de manteniment.** Descripció detallada de les operacions que s'han de realitzar perquè l'edifici es conservi en

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 25 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33 ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

bones condicions, d'acord amb les especificacions dels subministradors.

- **Pla de manteniment**, proposant la planificació de:

- Operacions que poden fer directament el personal gestor de l'equipament.
- Operacions que pot fer personal no especialitzat.
- Operacions que ha de fer personal especialitzat.
- Operacions normatives d'obligat compliment.

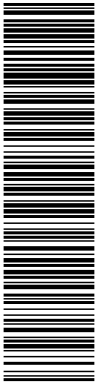
L'elaboració i presentació del Llibre de l'Edifici correspon a la DF (DO i DEO), qui haurà de comptar amb el suport i la plena implicació del Contractista, com a obligació contractual per part d'aquest.

El Manual d'Ús i Manteniment haurà de ser de plena aplicació en el cas que l'Ajuntament assumeixi directament mitjançant personal de plantilla el manteniment d'aquest, i serà el marc de referència per al cas en que aquestes tasques es contractin a empresa externa especialitzada.

La conformitat al seu lliurament serà competència del servei municipal que gestiona el manteniment dels edificis municipals.

- **Legalització de les instal·lacions i de l'activitat.** L'adjudicatari haurà de recopilar tota la documentació i incloure les modificacions del projecte d'activitats. Haurà de fer el control i seguiment de la posada en marxa i, legalitzacions quan s'escaigui de les instal·lacions elèctriques, de climatització / ventilació, d' ACS / AF, de gas, de protecció contra incendis, d'alarma d'incendis, d'alarmes de protecció contra intrusió, de geotèrmia, d'energia fotovoltaica, d'ascensors / muntacàrregues, de telefonia i comunicacions, de megafonia, dels sistemes de regulació, gestió i control d'instal·lacions.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
_Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 26 de 28	El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33	SIGNAT 28/10/2024 14:33

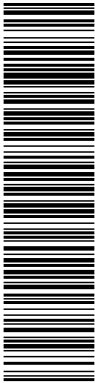


AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

7.3. DIRECCIÓ FACULTATIVA DE L'OBRA D'URBANITZACIÓ BÀSICA (DO/DEO). FEINES A REALITZAR

- Preparar l'acta de comprovació del replanteig i signar-la, juntament amb el director de l'execució de l'obra, el promotor i el contractista.
- Aportar, redactar i signar el llibre d'ordres i assistències o actes de visita, en cas que no sigui obligatori el llibre.
- Redactar l'acta d'inici d'obra i signar-la, juntament amb la resta de la direcció facultativa, el promotor i el contractista.
- Elaborar el pla de treballs conjuntament amb el contractista.
- Elaborar, a petició de l'ens promotor, informes de seguiment:
- Informe inicial de seguiment de la direcció de l'obra.
- Informe periòdic de seguiment de l'obra: elaboració mensual d'un informe d'inspecció, que reculli els treballs realitzats, els problemes i solucions adoptades i factors de risc de futur de l'obra.
- Informes puntuals: aquells que el contractant cregui necessaris sobre qüestions puntuals que afectin l'obra, en un termini de 5 dies.
- Informe final de seguiment de la direcció de l'obra.
- Elaborar i subscriure les certificacions mensuals d'obra: control i seguiment de costos, verificació i seguiment dels preus contradictoris i elaborar els informes d'acceptació.
- Efectuar els reconeixements i definicions necessaris per garantir la correcta execució dels treballs.
- Elaboració del certificat final d'obra (CFO) i signatura juntament amb la resta de la direcció facultativa. Comprovació de la certificació final i tancament de l'obra.
- Acta de recepció dels treballs: control dels documents contractuals de recepció definitiva i signatura de l'acta juntament amb la resta de la direcció facultativa, el promotor i el contractista.
- Elaborar l'informe sobre l'estat de les obres al finalitzar el període de garantia de l'obra.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
__Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 27 de 28	El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33	SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

7.3.1. Funcions tècniques:

- **Direcció, organització i impuls de l'execució dels treballs de la urbanització bàsica** d'acord amb el projecte definit, amb les normes i regles de la bona construcció; aportant el seu coneixement i experiència a l'estudi de les solucions més adients per garantir el millor resultat en allò referent a la urbanització bàsica, a l'economia general i al termini d'execució.
- **Supervisió i validació de cada una de les unitats d'obra.**
- **Resoldre les contingències** que es produeixin a l'obra.
- **Coordinar la intervenció** en obra d'altres tècnics.
- **De cada visita i/o incidència a l'obra aixecar un acta de seguiment** de l'obra, que haurà de signar la direcció facultativa.

7.3.2. Control de qualitat:

- **Planificar el control de qualitat** i complir el relatiu al pla d'assaigs i el seu compliment.
- **Supervisió** si s'escau de les connexions a les xarxes d'abastament, clavegueram i xarxa elèctrica existents.
- **Exigir al contractista i al laboratori que efectuï els assaigs de control de qualitat.**
- **Exigir la substitució d'aquell personal que consideri no qualificat per dur a terme els treballs.**

7.3.3. Seguiment tècnic i econòmic de l'obra:

- **Establiment amb el contractista**, de la documentació de constància de característiques i condicions d'obres ocultes, abans de la seva ocultació.
- **Vetllar pel compliment de les normes de seguretat i salut adoptades a l'obra**, indicades en el Pla de Seguretat i Salut i col·laborar amb el coordinador de seguretat i salut en allò que precisi pel

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 3106/2024/11606 Plec tecnic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: IY9CK-5XGUL-8CWSY Data d'emissió: 4 de Novembre de 2024 a les 11:52:35 Pàgina 28 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Arquitecte 2 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:22 2.- Tècnic de Projectes 1 de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:31 3.- Director del Servei de Projectes Urbans de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 28/10/2024 14:33 ESTAT SIGNAT 28/10/2024 14:33



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

desenvolupament de les seves funcions, així com facilitar la informació que li sigui necessària.

- **Requeriment, acceptació o rebuig** si procedeix, de tot tipus de documentació relativa al desenvolupament de l'obra, que el contractista està obligat a proporcionar.
- **L'aprovació prèvia al contractista** de: replanteigs de detall, maquinaria aportada a l'obra, projecte, muntatge i funcionament d'instal·lacions diverses, zones d'abassegament, abocadors, préstecs, sistemes constructius, acabats, plans de detall pels diferents talls de treball (incloent mètodes i mitjans d'execució), terminis i fites dels treballs subcontractats, plànols d'obra, etc.
- En cas que l'obra no s'executi com estava previst en el projecte, **ordenar al contractista la correcció o substitució.**
- **Valoració de les incidències d'obra** amb repercussió econòmica.
- **Les visites d'obra necessàries pel correcte desenvolupament de l'obra: mínim una visita setmanal a peu d'obra** (o les que l'entitat promotora consideri oportunes en funció del ritme de l'obra).
- **Emetre els informes documentats** que, en cas d'incidències concretes, pugui requerir la propietat a través dels seus representants acreditats

8. GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ. CARPETA COMPARTIDA

La Carpeta Compartida és una carpeta amb arxius i dades en suport informàtic, al núvol (Google Drive) a què tindran accés la firma adjudicatària, la resta de membres de DF i els tècnics municipals responsables del contracte. La Carpeta Compartida servirà per a intercanviar documents i facilitar el seguiment dels treballs

Prèviament a l'inici del contracte s'acordarà i concretarà el funcionament i l'operativa de l'espai comú entre l'Ajuntament i la firma adjudicatària, establint el criteri sobre formats de la documentació i programari a utilitzar.

En tot cas, els programes informàtics i les corresponents versions que faci servir la firma adjudicatària hauran de ser plenament compatibles amb els de l'ajuntament, i hauran de permetre la transferència i edició d'informació en tot moment.