



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CODI: FS231_2024

CONCEPTE: Contractació mitjançant procediment negociat sense publicitat, del subministrament de mesuradors en línia de fòsfor per a l'aigua de sortida dels decantadors i total de l'Estació Depuradora d'Aigües Residuals EDAR de Figueres.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament de mesuradors en línia de fòsfor pel control de l'aigua de sortida dels decantadors i total de l'Estació Depuradora d'Aigües Residuals EDAR de Figueres.

Lots: NO

Codi CPV:

39350000 Equips per estacions de depuració

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

El sistema per a la determinació del preu del contracte és el preu unitari.

Desglossament del pressupost base de licitació

CONCEPTE	DETALL	IMPORT
Despeses directes	Subministrament de 2 equips mesuradors en línia de fòsfor de 2 canals	65.000,00 €
Despeses indirectes	Transport	Inclòs en el preu
	Posada en marxa	Inclòs en el preu
Total despeses directes (IVA exclòs)		65.000,00 €
Total despeses directes (IVA inclòs)		78.650,00 €

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul

65.000 euros iva exclòs

Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	65.000,00 €
Modificacions	0 €
Pròrrogues	0 €
Valor estimat del contracte (IVA exclòs)	65.000,00 €

B.3. Pressupost base de licitació

78.650,00 euros IVA inclòs (65.000,00 euros IVA exclòs + 13.650,00 euros en concepte d'IVA)

Pressupost base licitació (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
65.000,00	13.650,00	78.650,00

C. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació/ons pressupostària/es següent/s del pressupost municipal per a l'exercici 2024 :

24 502 75100 ACA REPOSICIONS I MILLORES 2024

D. Termini de durada del contracte

Termini de lliurament: 4 setmanes lliurament

Lloc de lliurament: EDAR de Figueres, Camí Vell de Vilatenim, sense número, CP 17600 de Figueres

Termini de recepció: 30 dies

Possibilitat de pròrrogues: NO

E. Variants: NO

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació	ordinària
Procediment de contractació	Negociat sense publicitat per raons d'exclusivitat

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

a) Solvència econòmica i financera

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al que exigeixen l'anunci de licitació o la invitació a participar en el procediment.

El volum de negocis mínim anual exigít, per acreditar la solvència, ha de ser almenys d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte, en algun dels tres últims exercicis disponibles.

Forma d'acreditació: la solvència econòmica es podrà acreditar alternativament per un dels següents mitjans:
-declaració sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles. L'import mínim que caldrà acreditar serà com a mínim una vegada i mitja el valor anual mig del contracte

-comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil

-assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals. En cas de ser adjudicatari, s'exigirà compromís de renovació o pròrroga d'aquesta assegurança.

Cobertures mínimes exigides:

Responsabilitat Civil 600.000 EUR

Responsabilitat Professional: import no inferior al valor estimat d'aquest contracte.

Sublímit per víctima mínim de 150.000 euros

Si l'empresa està inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores, i en substitució dels mitjans anteriors, l'acreditació de la solvència econòmica es durà a terme amb la certificació d'inscripció al registre corresponent.

G.2. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica

- Relació dels principals serveis efectuats d'igual naturalesa que l'objecte d'aquest contracte en el curs màxim dels últims tres anys, indicant l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests. Els serveis efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari licitador acompanyada d'algun document que acrediti la realització d'aquesta prestació. En la documentació presentada hauran de fer-hi constar els principals serveis d'igual naturalesa del lot que es presenten en el qual hauran d'indicar l'import, la data i el seu destinatari.

L'import mínim exigat, dels serveis efectuats, és del 70% total del lot que es presenta, sobre l'import anual acumulat a l'any de més execució.

- Declaració indicant els mitjans materials i personals que es disposarà per a l'execució de la prestació.
- Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entesa com aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica l'haurà d'acreditar segons l'art 90.1 lletres b) a i) de la LCSP

En compliment de l'article 65.2 de la LCSP els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En compliment de l'article 66 de la LCSP, les persones jurídiques, només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució dels contractes.

G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del projecte: No

H. Criteris d'adjudicació:

L'únic criteri que servirà de base per a l'adjudicació del contracte és el següent:

1. Oferta econòmica. Baixes sobre el preu de licitació: fins a 100 punts.

Valoració de l'oferta econòmica.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació: en concórrer només una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

J. Garantia provisional: No.

K. Garantia definitiva

Sí:

Import: 5 % de l'import adjudicat.

Forma de constitució: les establertes a la normativa de contractació, inclosa retenció en el preu.

L. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'òrgan de contractació de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

M. Modificació del contracte prevista: NO

N. Cessió del contracte: SI

O. Subcontractació: SI

P. Revisió de preus: NO

Q. Termini de garantia

Termini de garantia	2 anys
---------------------	--------

R. Programa de treball: NO

S. Responsable del contracte

Director gerent de Figueres de Serveis, SA

T. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Àrea GIA

ÍNDIX

I. DISPOSICIONS GENERALS	7
Primera. Objecte del contracte	7
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	7
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	7
Quarta. Termini de durada del contracte	7
Cinquena. Règim jurídic del contracte	7
Sisena. Admissió de variants	8
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	8
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònica	8
Novena. Aptitud per contractar	10
Desena. Solvència de l'empresa licitadora	10
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	11
Onzena. Invitació a participar en el procediment i presentació de proposicions	11
Dotzena. Mesa de contractació i obertura de sobres	15
Tretzena. Procés de negociació	16
Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	17
Quinzena. Garantia definitiva	18
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	19
Dissetena. Adjudicació del contracte	19
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte. Homologació de l'empresa adjudicatària com a proveïdora	20
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	21
Dinovenena. Condicions especials d'execució	21
Vintena. Execució i supervisió dels serveis	21
Vint-i-unena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	21
Vint-i-dosena. Persona responsable del contracte	23
Vint-i-tresena. Resolució d'incidències	23
Vint-i-quatre. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	23
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	24
Vint-i-cinquena. Abonaments a l'empresa contractista	24
Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista	24
Vint-i-setena. Altres obligacions de l'empresa contractista	24
Vint-i-vuitena. Protecció de dades de caràcter personal	26
Vint-i-novena. Modificació del contracte	27
Trentena. Suspensió del contracte	27
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	28
Trenta-unena. Successió i cessió del contracte	28
Trenta-dosena. Subcontractació	28
Trenta-tresena. Revisió de preus	30
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	30
Trenta-quatre. Recepció i liquidació	30
Trenta-cinquena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	30
Trenta-sisena. Resolució del contracte	30
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	31
Trenta-setena. Règim de recursos	31
Trenta-vuitena. Arbitratge	31

Trenta-novena. Mesures cautelars	31
Quarantena. Règim d'invalidesa	32
Quaranta-unena. Jurisdicció competent	32
ANNEX 1 – DEUC.....	33
ANNEX 2 – AUTORITZACIÓ DE NOTIFICACIONS TELEMÀTIQUES.....	34
ANNEX 3 – OFERTA ECONÒMICA (CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT PER APLICACIÓ DE FÓRMULES).....	35
ANNEX 4 – MODEL DE CONTRACTE DE SERVEI.....	36

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què, en el seu cas, es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer són les expressades al Plec de Prescripcions Tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que pot ofertar l'empresa que concorri a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte, veure l'**apartat C.1 i C.2 del quadre de característiques**, del que resulta que es tracta d'una despesa plurianual.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la pre-avisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 Figueres de Serveis, SA és una societat mercantil de capital íntegrament municipal i està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), amb la condició de poder adjudicador no Administració Pública segons art.3 de l'esmentada llei.

5.2 De conformitat amb l'apartat 3 de l'article 26 LCSP, el present contracte té caràcter privat i, a més de per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, es regeix pel disposat en el Títol I del Llibre Tercer de la, en quant a la seva preparació i adjudicació. En quant als seus efectes i extinció els seran aplicables les normes de dret privat, i aquelles normes a què es refereix l'art.319.1 LCSP en matèria mediambiental, social o laboral, de condicions especials d'execució, de modificació del contracte, de cessió i subcontractació, de racionalització tècnica de la contractació, i la causa de resolució del contracte referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme als arts.204 i 205 LCSP.

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest Plec i del Plec de clàusules tècniques. En cas de discordança entre aquest Plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el Plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

A més d'aquests Plecs tindran caràcter contractual els següents documents:

- L'oferta de l'adjudicatari en allò que no contradigui el plec i sigui acceptat per Figueres de Serveis així com tots els documents aportats
- L'acord d'adjudicació.
- El document en què es formalitzi el contracte.

5.3 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**. Segons s'estableix en aquest apartat, atenent a raons tècniques i d'exclusivitat, donat l'informe de necessitat emès pel Director gerent de Figueres de Serveis, SA, HACH LANGE SPAIN SL és l'única empresa a la qual se li pot encomanar la prestació del servei objecte de la licitació.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònica

8.1 D'acord amb la Disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que l'empresa hagi facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les

persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, l'empresa licitadora s'ha de subscriure com a interessada en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keywo rd=figueres&reqCode=viewDetail&idCap=9328325)

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, l'empresa licitadora també es pot donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

8.4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

Novena. Aptitud per contractar

9.1 L'empresa invitada a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent ha de reunir les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de l'empresa licitadora, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 214.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

Desena. Solvència de l'empresa licitadora

10.1 L'empresa invitada ha d'acreditar que compleix els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat G del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència.

Si, per una raó vàlida, no està en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se l'autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 L'empresa invitada s'ha de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**, si hi consta.

10.3 Així mateix, pot recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, només pot recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Invitació a participar en el procediment i presentació de proposicions

11.1. L'òrgan de contractació enviarà invitació a participar en aquesta licitació a HACH LANGE SPAIN SL, que tindrà un termini de 15 dies comptats des del dia següent a la de la notificació de la invitació per presentar la seva proposició. Si el dia així determinat és inhàbil es prorroga al primer dia hàbil següent.

11.2. L'empresa licitadora presentarà la proposició en dos sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/12810103?categoria=0>

Un cop accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, l'empresa licitadora haurà d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebirà un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que l'empresa licitadora indiqui en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

L'empresa licitadora han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposarà per presentar la seva oferta a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, l'empresa licitadora haurà de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. L'empresa licitadora pot preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a l'empresa licitadora que introdueixi una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es

requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que l'empresa licitadora NO ha de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar l'empresa licitadora. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només l'empresa licitadora la/les té (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a l'empresa licitadora, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixi a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan l'empresa licitadora introdueixi les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

L'empresa licitadora ha d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de l'empresa licitadora de la/les paraula/es clau, que només ella custodia durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que l'empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

És important que l'empresa licitadora verifiqui amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneix els requeriments necessaris per presentar oferta.

11.3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament

de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4. L'oferta presentada ha d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de l'empresa contractista passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'ella que l'ens adjudicador no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per l'empresa licitadora estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

L'empresa licitadora podrà presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- pdf (Adobe Acrobat Reader DC)
- Excel o similar

11.7. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'aviso de l'espai virtual de la licitació en els mateixos terminis abans senyalats. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/12810103?categoria=0>

11.9. La proposició és secreta i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10. L'empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11. Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de l'empresa licitadora, obtingudes per l'ens adjudicador en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o finalitats identificades a la apa vint-i-vuitena, relatiu a la informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació l'empresa hagi de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, ha de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

- a) DEUC (annex 1)
- b) Autorització de notificacions telemàtiques (annex 2)

CONTINGUT DEL SOBRE B (OFERTA ECONÒMICA)

Al sobre B l'empresa licitadora ha d'incloure tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació avaluable automàticament per aplicació de fórmules (preu), segons el model de l'annex 3, i la documentació tècnica exigida al Plec de clàusules tècniques (Clàusula 7), consistent en el pla de suport telefònic i recursos de posada a disposició de Fisera, pla de manteniment detallant terminis d'execució, tipus d'assistència i la metodologia a seguir en els treballs de manteniment, tant preventius com correctius, ...) i el pla d'auditoria i pla de formació i calendarització de l'auditoria i les 2 formacions.

L'oferta presentada ha d'incloure dins el preu, els tributs, recàrrecs, despeses, percentatges, taxes, cànon, costos de gestió interna (personal, costos administratius,...) i externa (corredoria, despeses comercials,...) així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte i que siguin d'aplicació segons les disposicions vigents.

Seràn rebutjades les ofertes que superin el tipus màxim de licitació.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital l'empresa haurà de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

La proposició s'ha de signar pels representants legals de l'empresa licitadora. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

L'empresa licitadora pot assenyalar de cada document que conté informació confidencial, si és el cas. Els documents i les dades presentades per l'empresa licitadora en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de l'empresa ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa afectada.

L'empresa licitadora podrà presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per l'empresa licitadora, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació i obertura de sobres

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

- President: Director Gerent
- Vocals:

Cap Àrea Serveis Econòmics

Cap / Responsable de l'Àrea de GIA

Tècnica jurídica

Secretària: Secretària de gerència

En casos d'absència o malaltia i, en general, quan es doni alguna causa justificada, els membres de la Mesa seran substituïts pels seus suplents d'acord amb el següent procediment:

a) El President/a podrà delegar les seves funcions en un membre al servei de l'Òrgan de contractació. Quan no s'hagi portat a terme delegació expressa el President/a serà substituït/da pel membre de la Mesa de més antiguitat i edat, per aquest ordre.

b) La suplència i/o substitució dels vocals de la mesa es realitzarà de la següent manera i per aquest ordre:

1r.- Pel Cap / Responsable de l'àrea de la que no provingui la proposta de contractació

2n.- Pels Cap de servei de l'empresa de major antiguitat i edat, per aquest ordre.

12.2. La Mesa de contractació obrirà i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a l'empresa licitadora perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà si l'empresa licitadora és admesa a la licitació.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa licitadora en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-setena.

Seguidament es procedirà a l'obertura del sobre B, seguint les indicacions de la clàusula següent.

Tretzena. Procés de negociació

Un cop obert el sobre B, s'iniciarà el procés de negociació previst a l'article 170.2 LCSP amb l'empresa licitadora del contracte. Si el licitador no millora les condicions de l'oferta continguda o no acudeix a la negociació, s'entén que manté la proposició formulada. L'únic aspecte a negociar serà el preu, doncs la prestació i les seves condicions estan definides als plecs. El procés de negociació es documentarà a través de la corresponent acta de les reunions celebrades.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1. Un cop finalitzada la negociació, la mesa de contractació verificarà que l'oferta definitiva s'ajusta als requisits establerts als plecs i la valorarà segons els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci, elevarà la corresponent proposta i l'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.2. Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa licitadora en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empresa no inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent —aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica així com de l'aptitud per contractar, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, si així consta al quadre de característiques del contracte Apartat G-3.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu, cas en que ho sol·licitaran mitjançant instància).
- Pòlissa i rebut en vigor de l'assegurança de responsabilitat civil.

A.2. Empresa inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, si així consta al quadre de característiques del contracte Apartat G.3.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena, (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu, cas en que ho sol·licitaran mitjançant instància).
- Declaració responsable indicant que les dades que consten al RELI no han sofert variació.
- Documents acreditatius de la solvència tècnica i econòmica d'acord amb Apartat G Quadre de Característiques del contracte, si no consten al RELI/ROLECE.

14.3 Un cop aportada la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa licitadora en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per l'empresa licitadora en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1. L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat K del quadre de característiques**.

15.2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar

en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

- d) Mitjançant retenció sobre el preu, a sol·licitud del contractista efectuada en el termini de constitució i presentació de la fiança.

15.3. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.4. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

15.5. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.6. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.7. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'ens adjudicador pot resoldre el contracte.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a l'empresa licitadora, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a l'empresa licitadora, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a l'empresa licitadora per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a l'empresa licitadora mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que l'empresa licitadora hagi designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte. Homologació de l'empresa adjudicatària com a proveïdora

18.1. El contracte es formalitzarà en document privat, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2. La formalització del contracte s'efectuarà dins del termini de 15 dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació a l'empresa adjudicatària. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa adjudicatària per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

18.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'ens adjudicador, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, el procediment es declararà desert.

18.4. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.5. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.6. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.7. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

18.8. Amb la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària esdevindrà proveïdora de Figueres de Serveis, SA, als efectes del seu sistema d'avaluació de proveïdors. Com a empresa certificada per la Norma UNE-EN ISO 9001:2015, Figueres de Serveis, SA portarà a terme una reavaluació periòdica de l'acompliment de l'empresa adjudicatària valorant, de cada comanda realitzada, la quantitat, qualitat, contracte i termini dels

productes i/o serveis subministrats, i que en cas de detectar-se no conformitats aquestes podran esdevenir causa de deshomologació com a proveïdor de Figueres de Serveis SA.

III.DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat L del quadre de característiques**.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

- 21.1.** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.
- 21.2.** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'ens adjudicador podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'ens adjudicador tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'ens adjudicador.

- 21.3.** En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa contractista o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula dinovena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

Per a concretar les sancions que sigui procedent imposar i per valorar la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció o les sancions aplicades, es consideraran els criteris següents:

- El grau de culpabilitat i la intencionalitat de l'infractor o infractora.
- Els perjudicis físics, morals i materials causats a persones o béns i la situació de risc creada o mantinguda.
- El nombre de persones usuàries del servei o que formen part del seu entorn, afectades per l'incompliment.
- La reincidència o la reiteració.
- La transcendència econòmica i social de la infracció.

- L'incompliment reiterat dels advertiments o recomanacions previs.
- El caràcter permanent o transitori de la situació de risc creada per la infracció.
- El compliment per iniciativa pròpia de les normes infringides, en qualsevol moment del procediment administratiu sancionador, si encara no s'ha dictat una resolució.

Constitueix una falta tot compliment defectuós de la prestació o incompliment dels compromisos i de les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques i del plec de clàusules administratives particulars. Específicament constitueixen:

a) Faltes molt greus:

L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.

L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.

L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

Les actuacions que, per acció o omisió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

L'incompliment o compliment defectuós d'una millora proposada per l'empresa i valorada per l'Ajuntament per a l'adjudicació del contracte.

L'abandonament del servei sense causa justificada.

La notòria manca de rendiment i prestació incorrecta i defectuosa de l'activitat, tant a la qualitat com a la quantitat.

La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.

La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei en matèria molt greu.

Qualsevol conducta constitutiva de delictes.

Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori molt greu a l'usuari.

Incomplir les directrius que es reserva l'ens adjudicador en l'acompliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.

L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en el transcurs de sis mesos de prestació de servei.

b) Faltes greus:

L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.

L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a molt greus si persisteix l'incompliment un cop requerit l'adjudicatari per l'Ajuntament.

La manca de puntualitat sistemàtica en la prestació del servei que ocasioni perjudicis o distorsió del mateix.

La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.

El tractament vexatori a l'usuari, exceptuant que aquest tractament reuneix les característiques per a classificar-lo com a molt greu.

La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei que no constitueixin infracció molt greu.

En general, l'incompliment greu dels deures i de les obligacions amb el usuari i la corporació, així com la comissió de tres faltes lleus en el transcurs de sis mesos de prestació de servei.

Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que fa a la gestió del servei en general com en l'atenció al públic.

Manca d'acompliment de les seves obligacions econòmiques respecte del personal al seu càrrec.

Excloure de la prestació del servei, sense causa justificada, a tota persona que reuneixi els requisits inclosos en el present plec.

c) Faltes lleus:

L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

No comunicar immediatament les incidències detectades en el decurs de la prestació d'una atenció o servei.

Per cada dia de retard en l'inici efectiu del servei estipulat en 7 dies a partir de l'aprovació del servei per part de

l'Ajuntament. En casos d'urgència, si el retard es superior a les 24 hores estipulades.

El retard ocasional, la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del present contracte que no causin un detriment important al servei que impliqui la seva classificació com a greu.

La manca de consideració, respecte i atenció del treballador de l'empresa adjudicatària, envers l'usuari del servei i als treballadors municipals.

Canvi injustificat dels professionals en nombre superior a 3 cops al mes.

No aportar la documentació tècnica i administrativa en els terminis establerts als Plecs de clàusules i oferta.

Les sancions a imposar seran:

- a) per faltes molt greus: de 6.001 a 30.000 euros, podent donar lloc a la resolució del contracte.
- b) per faltes greus: multa de 3.001 a 6.000 €.
- c) per falta lleus: amb amonestació quan sigui la primera vegada i multes de fins a 3.000 € en la resta de casos.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria laboral s'imposaran les penalitats següents: sanció com a falta greu.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats següents: la corresponent a sanció per falta greu.

21.4. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-dosena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat T del quadre de característiques**, l'**apartat S** estableix la persona responsable del contracte, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-tresena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'ens adjudicador i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-quatrena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'ens adjudicador i no vinculant.

IV.DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena. Abonaments a l'empresa contractista

- 25.1. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.
- 25.2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

- 25.3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- 25.4. L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.
- 25.5. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'ens adjudicador o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'un ordre de l'ens adjudicador.

Vint-i-setena. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el

dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-unena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

- e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'ens adjudicador contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- f) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contracte, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport dels béns objecte del subministrament al lloc convingut.
- g) En el cas de contractes d'arrendament l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el termini de vigència.
- h) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació prevista a l'article 10 del Decret 8/2021: l'òrgan responsable de l'entitat en matèria de contractació, amb indicació de la denominació exacta, el telèfon professional i les adreces postal i electrònica, així com la relació dels contractes subscrits els darrers cinc anys amb les administracions públiques que inclogui la determinació de l'objecte del contracte i l'import de licitació i adjudicació, el procediment utilitzat per a la seva celebració, la durada, les modificacions i les pròrrogues, i, si escau, les instruccions aprovades en matèria de contractació.

Vint-i-vuitena. Protecció de dades de caràcter personal

En compliment del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i de lliure circulació de dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament, s'informa a l'empresa contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Figueres de Serveis, SA c/ Alemanya, 5 17600 Figueres
	Dades de contacte del delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpo@fisersa.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació de la contractació pública de Figueres de Serveis, SA
Dades tractades	Dades d'identificació, de contacte i professionals dels representants i treballadors de l'empresa contractista.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps de durada del contracte i el temps necessari per complir amb les obligacions legals de Figueres de Serveis, SA
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades d'identificació de qui subscrigui el contracte poden ser publicades al Portal de Transparència de Figueres de Serveis, SA. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes. No es preveuen transferències internacionals de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Tot interessat podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament adreçant-se per escrit a Figueres de Serveis, Sa (c/ Alemanya, 5 de Figueres) o per correu electrònic a dpo@fisersa.cat L'interessat també pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

En cas que per a l'execució d'aquest contracte l'adjudicatari hagi de tractar dades personals, en el moment de formalització del contracte s'haurà de signar també el document d'encàrrec de tractament de dades personals.

Vint-i-novena. Modificació del contracte

29.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

29.2. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

29.3. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

29.4. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trentena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'ens adjudicador o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'ens adjudicador amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'ens adjudicador ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'ens adjudicador ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V.DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-unena. Successió i cessió del contracte

31.1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

31.2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-dosena. Subcontractació

32.1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat O del quadre de característiques**.

32.2. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

32.3. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

32.4. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

32.5. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte
b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

32.6. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'ens adjudicador, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-setena d'aquest plec. El coneixement que l'ens adjudicador tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'ens adjudicador per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

32.7. En cap cas l'empresa contractista pot concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

32.8. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

32.9. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

32.10. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'ens adjudicador podrà comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-unena d'aquest plec, responent la garantia definitiva

d'aquestes penalitats. La comprovació serà obligatòria si l'import de la subcontractació és igual o superior al 30 %.

Trenta-tresena. Revisió de preus

No es preveu revisió de preus.

VI.DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Recepció i liquidació

En els contractes de serveis la recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'ens adjudicador determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

No obstant, si el contracte és de mera activitat d'acord amb l'article 311 s'extingirà pel compliment del termini inicialment previst o de les pròrrogues acordades, sense perjudici de la possibilitat de l'ens adjudicador de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-cinquena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat Q del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis o del compliment del termini del contracte si és un contracte de mera activitat.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-sisena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'ens adjudicador i el contractista.

- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'ens adjudicador per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA, i el contractista no presti la conformitat d'acord amb l'article 206.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- La pèrdua de l'habilitació que sigui necessària per a exercir l'activitat objecte del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII.RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-setena. Règim de recursos

Els actes i decisions relacionats amb aquest procediment de licitació no seran susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, sinó que s'impugnaran en via administrativa de conformitat amb allò disposat a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques davant el titular del departament, òrgan, ens o organisme al que estigui adscrita l'entitat contractant o a la que correspongui la seva tutela i que ostenti el control o participació majoritària, segons art.44.6 LCSP.

Trenta-vuitena. Arbitratge

S'acudirà a l'autoritat arbitral del Tribunal Arbitral de Girona en situacions de conflicte que puguin sorgir entre l'òrgan de contractació i l'empresa contractista, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Trenta-novena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

Quarantena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-unena. Jurisdicció competent

Figueres de Serveis és poder adjudicador però no té la consideració d'Administració Pública. En base a aquesta circumstància, serà competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu les qüestions referides a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes últimes es basi en l'incompliment d'allò establert en els art 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que aquesta modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, i seran competència de l'ordre jurisdiccional civil les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació als efectes i extinció del contracte amb excepció de les modificacions contractuals citades en l'apartat anterior.

Figueres, 28 d'octubre de 2024

DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest Plec de Clàusules Administratives, que consta de 41 pàgines, ha estat aprovat pel Director gerent i el Conseller delegat de Figueres de Serveis, SA, en data 28 d'octubre de 2024.

Dono fe,
El dia que signo,

Director gerent
Figueres de Serveis, SA

ANNEX 1 – DEUC

Enllaç al Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

La declaració responsable s'ha de formalitzar d'acord amb el model de formulari normalitzat del Document europeu únic de contractació (DEUC), del qual se n'adjunten l'enllaç en versió catalana. Abans d'omplir-lo cal descarregar-lo i guardar-lo a l'ordinador.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/temes-clau/deuc/deuc.pdf>

ANNEX 2 – AUTORITZACIÓ DE NOTIFICACIONS TELEMÀTIQUES

Expedient:

Concepte:

NOM I COGNOMS	
DNI	
ADREÇA	
CP I POBLACIÓ	
E-MAIL	
TELÈFON	

En plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar, en:

Nom propi

En representació de

EMPRESA	
CIF	
ADREÇA	
CP I POBLACIÓ	

Assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de referència.

AUTORITZO la utilització de mitjans electrònics per part de Figueres de Serveis, SA, per a la realització de les notificacions administratives en aquest procediment de contractació, d'acord amb les següents dades:

Persones autoritzades a rebre les notificacions (amb un màxim de dos):

Nom i cognoms	NIF	Correu electrònic on rebre els avisos de les notificacions telemàtiques	Telèfon mòbil

I, perquè consti, signo aquest document.

(signatura electrònica)

ANNEX 3 – OFERTA ECONÒMICA (CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT PER APLICACIÓ DE FÓRMULES)

Expedient:

Concepte:

NOM I COGNOMS	
DNI	
ADREÇA	
CP I POBLACIÓ	
E-MAIL	
TELÈFON	

En plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar, en:

☐ Nom propi

☐ En representació de

EMPRESA	
CIF	
ADREÇA	
CP I POBLACIÓ	

DECLARO

1. Que estic assabentat/ada de les condicions i els requisits continguts al Plec de Clàusules Administratives Particulars i altra documentació que ha de regir el contracte de l'expedient de contractació de referència i que expressament assumeixo i acato.
2. Que em comprometo (en nom propi o en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per l'import amb el següent euros més 21% IVA, fent un total de euros IVA inclòs, i comptarà amb el subministrament de 2 equips analitzadors de fòsfor de 2 canals, tot l'equipament necessari pel seu funcionament, transport i posada en funcionament.
3. Que em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients i accepto les penalitats previstes en el plec per a cas d'incompliment.
4. Altres requisits: (omplir si correspon)

I, perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.

(signatura electrònica)

ANNEX 4 – MODEL DE CONTRACTE DE SERVEI

CONTRACTE PRIVAT RELATIU, DEL CONTRACTE DE SERVEI
..... AMB DESTÍ A L'EMPRESA PLURIMUNICIPAL FIGUERES DE SERVEIS, SA

EXP.-

Figueres, de de

REUNITS

D'una banda, el Sr. Lluís Martínez Abad, amb DNI , amb domicili a efectes de notificacions al C/ Alemanya núm. 5 de Figueres (Girona-17600),

I de l'altre, el Sr., amb DNI, amb domicili a efectes de notificacions a de

INTERVENEN

El primer en nom i representació de Figueres de Serveis, SA (en endavant l'ADJUDICADOR) amb domicili, a efectes de notificacions, al C/ Alemanya núm. 5 de Figueres, amb CIF A17102740, en qualitat de Director gerent, segons consta en l'escriptura de nomenament número de protocol 1185 de 16 de juliol de 2014, notari Vicente Daudí Arnal, estant degudament facultat per la formalització del present contracte.

El segon en nom i representació de (en endavant l'ADJUDICATARI), domiciliada a, carrer i amb CIF, inscrita en el Registre Mercantil de al Tom, foli, secció, full núm., , inscripció El actua en la seva condició de representant legal de la Companyia d'acord amb l'escriptura de nomenament de càrrec autoritzada pel Notari de, el Sr., el dia de de, amb el núm. del seu protocol, estant degudament facultat per la formalització del present contracte.

EXPOSEN

I.- L'ADJUDICADOR és una entitat del sector públic i es regeix pel la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovada pe la LCSP 9/2017 de 9 de novembre (en endavant LCSP/2017), i qualsevol altra disposició que li sigui d'aplicació.

II.- L'ADJUDICADOR ha convocat un procediment d'adjudicació pel servei, publicant-se el corresponent anunci de convocatòria al Perfil del Contractant de l'ADJUDICADOR:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=12810103

III.- El Consell d'Administració, com a òrgan de contractació, ha resolt en data de, adjudicar definitivament el contracte de servei esmentat a l'empresa

IV.- El ADJUDICATARI ha acreditat davant l'ADJUDICADOR la seva capacitat i personalitat per contractar i obligar-se i, en especial, per a l'atorgament del present contracte; ha acreditat també la seva solvència tècnica i professional, econòmica i financera sol·licitada al Plec de Clàusules Administratives Particulars reguladores de la licitació (en endavant, referit com Plec) i ha constituït la fiança exigida en el Plec, que ha quedat dipositada a la disposició de l'ADJUDICADOR als efectes previstos en aquest contracte.

V.- Ambdues parts es reconeixen mútuament amb capacitat suficient per portar a terme aquest acte i procedeixen a la seva formalització, que queda subjecte a les següents:

CLÀUSULES

Primera.- OBJECTE

L'objecte del contracte és el servei esmentat a l'encapçalament. Les característiques així com les condicions de servei seran les descrites a les especificacions de l'oferta i en els termes establerts en aquest Contracte i en la documentació que s'adjunta amb caràcter contractual, el contingut de la qual l'ADJUDICATARI manifesta conèixer, acceptar i s'obliga a complir íntegrament.

Per tot això, l'ADJUDICATARI haurà d'actuar d'acord amb la documentació que s'adjunta al present Contracte.

Amb aquesta finalitat s'inclou com a part integrant del present Contracte, revestint caràcter contractual i degudament identificada per les parts, la següent documentació:

- Plec de Clàusules Administratives Particulars (Annex núm. 1).
- Plec de Clàusules Tècniques (Annex núm. 2).
- Oferta econòmica presentada per l'ADJUDICATARI (Annex núm. 3).
- L'oferta tècnica serà la presentada a la licitació, la qual resta incorporada a l'expedient de contractació.

Segona.- PREU

L'import total del contracte relatiu al servei es fixa en la quantitat de euros (..... €) euros, IVA no inclòs.

En l'import total s'entendran incloses totes aquelles despeses contemplades en els Plecs de Clàusules.

Són també a càrrec de l'ADJUDICATARI les despeses i impostos de l'anunci o anuncis de la licitació i els quals resultin de la formalització d'aquest contracte.

En cas d'incompliment per part de l'ADJUDICATARI del pagament de les obligacions, l'ADJUDICADOR podrà descomptar de qualsevol pagament que hagi de fer a l'ADJUDICATARI aquests imports.

L'ADJUDICATARI executarà les millores i prestacions de serveis d'acord amb la seva oferta tècnica presentada, i acceptada per l'òrgan de contractació. Aquestes millores no tindran cost per Figueres de Serveis, SA, salvat que en els plecs s'especifiqui explícitament el contrari.

Tercera.- RESPONSABILITAT

L'ADJUDICATARI respondrà del sanejament per vicis o defectes ocults existents, de manera que quedarà obligada a restituir el servei. Serà responsable del compliment de les obligacions establertes als Plecs de Clàusules. Tanmateix, l'ADJUDICATARI es responsabilitzarà de que el servei objecte del Contracte es realitzi en el temps previst, restant sense culpa en aquells supòsits en que la prestació no hagués estat possible per causes de força major degudament justificada.

En cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació del servei, s'aplicaran les sancions i penalitats previstes als Plecs de Clàusules.

Les penalitats es faran efectives en la quantia necessària sobre els pagaments a satisfer a l'ADJUDICATARI. Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, o en la persona que delegui, que serà adoptat a proposta del responsable del contracte.

En cas de força major o si l'incompliment del termini fos per motius imputables a l'ADJUDICADOR, l'ADJUDICATARI tindrà dret a una pròrroga igual a la demora produïda.

Quarta.- FORMA DE PAGAMENT

L'ADJUDICADOR, abonarà a l'ADJUDICATARI l'import que correspon al servei descrit en la clàusula primera, prèvia confirmació de les factures/pòlisses i de la qualitat del servei executat. En tot cas, correspon exclusivament a l'ADJUDICADOR, establir si els serveis executats s'han efectuat de conformitat.

L'abonament tindrà lloc el primer dia de pagament de l'ADJUDICADOR, si aquesta fos conforme i d'acord amb la normativa vigent. L'ADJUDICATARI enviarà a l'ADJUDICADOR, la corresponent factura/rebut de prima que anirà adreçada al Departament d'Assegurances, en la qual es farà constar el número d'expedient de la licitació, que en aquest cas és el que surt en l'encapçalament d'aquest contracte.

L'ADJUDICADOR, es reserva el dret de restar de les factures les possibles sancions i penalitzacions que es puguin aplicar d'acord amb allò previst al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Cinquena.- TERMINI D'EXECUCIÓ I LLIURAMENT

El termini màxim d'execució i lliurament és l'establert en els Plecs de Clàusules, a comptar a partir de la data següent a la comunicació de l'adjudicació definitiva. Cas que l'adjudicatari hagi ofert un altre termini a l'establert en aquesta documentació, prevaldrà el termini ofert.

L'objecte del Contracte no s'entendrà com iniciat el servei, fins el moment en què el responsable del contracte doni el vist i plau.

En el supòsit que el servei no reuneixi les condicions que permetin la seva acceptació, es procedirà a la seva reclamació, indicant les circumstàncies concurrents i es comunicarà a l'ADJUDICATARI la necessitat de realitzar les modificacions/rectificacions necessàries.

El contracte es podrà prorrogar sempre i quan així s'hagi establert als Plecs de Clàusules i d'acord amb el procediment allà establert.

Sisena.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Les causes i els efectes de la resolució del contracte són les legalment previstes.

Setena.- RECEPCIÓ

La constatació de que el servei s'ha fet en termini i que és correcte es farà en el termini d'un mes.

Es podrà reclamar a l'ADJUDICATARI pels vicis i defectes del SERVEI d'acord amb el previst als Plecs de Clàusules.

Novena.- MODIFICACIÓ I PRÒRROGA DEL CONTRACTE

Les parts podran modificar el Contracte, d'acord amb el previst a al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

El procediment per aprovar la pròrroga del contracte, en cas de que aquesta estigui prevista, és l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Desena.- MILLORES

L'ADJUDICATARI, si és el cas, s'obliga al compliment de les millores presentades juntament amb l'oferta.

Onzena.- CONFIDENCIALITAT

L'ADJUDICATARI està obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per

a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui l'ADJUDICADOR, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys.

Dotzena.- JURISDICCIO

Les parts es sotmeten, per a qualsevol qüestió que pugui sorgir, respecte la interpretació, efectes i execució del Contracte, als Jutjats i Tribunals de Figueres, amb renúncia expressa a qualsevol fur propi.

I en senyal de conformitat, ambdues parts signen el present Contracte privat, per duplicat, en el lloc i la data que consta a l'encapçalament.

Director gerent
FIGUERES DE SERVEIS, SA

Representant legal
L'ADJUDICATARI