

INFORME JUSTIFICATIU PER A L'INICI DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL SISTEMA DE RECEPCIÓ, DISTRIBUCIÓ I MONITORITZACIÓ DELS SENYALS DE TV I DEL SERVEI D'INTEGRACIÓ DE TVs HOSPITALITY A LA XARXA INTERNA DE CANALS IPTV A LES INSTAL·LACIONS DE LA CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquesta concurrència és la contractació, per part de la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA del servei de manteniment del sistema existent de recepció, distribució i monitorització dels de senyals de TV i del servei d'integració de TVs Hospitality a la xarxa interna de canals IPTV, així com les tasques associades al manteniment del conjunt de receptors de TV instal·lats al centre de S. Joan Despí com poden ser la reparació d'aparells, la seva substitució, sintonització, etc.

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la 50330000-7.

Divisió del contracte en Lots:

Aquest contracte no es pot dividir en lots perquè les prestacions compreses en el seu objecte, dificultaria la correcta execució del mateix des d'un punt de vista tècnic.

Classificació professional

Per aquest contracte no es requereix classificació professional.

Declaració d'absència de conflictes d'interès

En document adjunt a l'informe d'inici de l'expedient, les persones participants en el procediment de preparació, tramitació i autorització de l'expedient signen electrònicament la declaració d'absència d'interessos d'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de contractació.

2. NECESSITATS A COBRIR I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE PER A SATISFER-LES

2.1 Antecedents

Actualment la CCMA,SA, en la seva seu Sant Joan Despí, disposa d'un sistema per a monitoritzar senyals de TV i ràdio externs així com d'una xarxa interna de distribució de TV-IP que es visualitza en força televisors repartits per les seves instal·lacions.

Aquesta xarxa requereix d'un servei de manteniment tan per solucionar incidències i avaries, com també per realitzar ampliacions i modificacions que els diferents departaments de la CCMA,SA sol·liciten.

En l'actualitat aquest servei l'està prestant l'empresa ESPLU ELECTRONICA, S.L, que va resultar adjudicatària de l'expedient núm. 1907OS02 que te previst la seva finalització el proper 30 d'octubre.

2.2. Necessitats

Donat que és del tot necessari disposar d'aquest servei, es sol·licita la renovació del mateix.

D'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'informa que no es disposa de personal qualificat per realitzar aquest servei ni tampoc del material necessaris per a dur a terme l'objecte d'aquesta contractació.

2.3. Finalitat de la cessió de dades

La naturalesa del contracte obliga a que la CCMA, SA cedeixi a l'adjudicatari un seguit de dades que són imprescindibles per la correcte execució del contracte.

Les parts prendran les mesures necessàries per la correcta protecció d'aquestes i les utilitzaran únicament per a la finalitat per la que estan destinades d'acord amb els serveis prestats en el contracte.

3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte per tota la durada prevista, pròrrogues incloses, és de **VUITANTA MIL EUROS (80.000€)**, IVA no inclòs.

4. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada inicial d'un any i es prorrogarà automàticament per anualitats, fins a sumar un màxim de quatre anys, llevat que alguna de les parts manifesti a l'altra part, amb una antelació mínima de 90 dies a la data de finalització del període inicial o del prorrogat, la seva voluntat de no prorrogar el contracte.

5. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant els documents següents:

1. Volum anual de negoci de l'empresa referit al millor exercici d'entre els 3 últims exercicis disponibles en funció de la data d'inici d'activitats de l'empresa, igual o superior a 20.000 €.

El volum de anual de negoci s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

a) Societats que tinguin obligació de presentar comptes anuals:

- Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, corresponent a cada un dels 3 últims exercicis amb inclusió del comprovant del dipòsit dels comptes al registre.

Els comptes hauran d'estar revisats per un auditor de comptes sempre i quan no estiguin exceptuats d'aquesta obligació, circumstància que hauran d'acreditar convenientment.

b) Empresaris i altres entitats amb personalitat jurídica que no tinguin obligació de presentar comptes anuals:

- Impost de Societats corresponent a cada un dels 3 últims exercicis.

En qualsevol cas quan la societat presenti en els darrers comptes una situació de desequilibri patrimonial, haurà de presentar un balanç tancat a la data de presentació de la declaració responsable auditat que certifiqui que en aquesta data s'ha restituit l'equilibri patrimonial.

c) Els empresaris individuals podran acreditar el volum de negoci aportant el model 390 de l'Agència Tributària.

SOLVÈNCIA TÈCNICA:

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la documentació següent:

- a) Documentació acreditativa de que l'empresa està inscrita al Registre d'Instal·ladors de Telecomunicacions de Catalunya (RITC).
- b) Documentació acreditativa de que l'empresa adjudicatària és membre de:
 - La Federació Catalana d'Empresaris Instal·ladors de Telecomunicacions (FECEMINTE), o
 - La Federació Nacional d'Instal·ladors Integradors de Telecomunicacions (FENITEL), o
 - Certificació que l'empresa és membre de la Associació d'Empreses d'Electrònica, Tecnologies de la Informació, Telecomunicacions i Continguts Digital (AMETIC).

Només cal presentar una de les tres certificacions proposades.

- c) Acreditació d'experiència en capçaleres RF i satèl·lit (amb transmoduladors DBVS a DVBT) i de xarxes de distribució "grans" (un mínim de 100 preses). Caldrà presentar certificat de bona execució de, al menys, 2 clients, amb una descripció de la xarxa en qüestió.
- d) Acreditació d'experiència en capçaleres IP "grans" (amb un mínim de 100 preses - tipus hotels i/o hospitals-). Caldrà presentar certificat de bona execució de, al menys, 2 clients, amb una descripció de la xarxa en qüestió.

6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Atès el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i d'acord amb l'estipulat en l'article 156 i següents, el contracte s'adjudicarà pel procediment obert.

7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La Mesa, qualificada la documentació general, seleccionarà el licitador que en conjunt faci la millor proposició en base a la relació qualitat preu, tenint en compte tenint en compte els criteris de valoració següents:

CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ
Oferta econòmica	Fins a 70 punts
Criteris quantificables de forma automàtica	Fins a 30 punts

8. ACTES DE TRÀMIT

L'autorització per part de l'òrgan de contractació de l'aprovació de l'expedient, facultarà a la Secretaria de la Mesa de Contractació a publicar la resolució de l'aprovació i l'expedient de contractació.

9. RESPONSABLE I COORDINACIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte és el Sr. Xavier Vives Surroca, i el coordinador del contracte és el Sr. Francesc Segura Ariño.

Xavier Vives Surroca
Cap d'Infraestructures i Serveis

Sant Joan Despí, 8 d'octubre del 2024

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTES D'INTERÈS DELS MEMBRES QUE INTERVENEN EN EL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

Les persones participants en el procediment de preparació, tramitació i autorització de l'expedient amb número de sol·licitud 20241011001 "Servei de Manteniment del Sistema de Recepció, Distribució i Monitorització i del Servei d'integració de TVs Hospitality a la Xarxa Interna de Canals IPTV", en nom de la CORPORCIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA, DECLAREN que:

Conec l'article 61 (conflicte d'interès) del Reglament financer 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, que esreprodueix:

"1. Els agents financers i altres persones, incloses les autoritats nacionals de qualsevol rang, que participin en l'execució del pressupost de forma directa, indirecta i compartida en la gestió, inclosos els actes preparatoris, l'auditoria o el control, no poden adoptar cap mesura que pugui comportar un conflicte entre els seus propis interessos i els de la Unió. Han d'adoptar, així mateix, les mesures oportunes per evitar un conflicte d'interès en les funcions que estiguin sota la seva responsabilitat i per afrontar situacions que puguin ser percebudes objectivament com a conflicte d'interès.

Si es presenta el cas, l'agent de què es tracti s'ha d'abstenir d'actuar i ha d'elevat la qüestió a l'ordenador delegat que, al mateix temps, ha de confirmar per escrit l'existència d'un conflicte d'interessos. L'agent de què es tracti també ha d'informar el seu superior jeràrquic. En cas que es constati l'existència d'un conflicte d'interessos, l'agent ha de posar fi a totes les activitats relacionades. L'ordenador delegat ha d'adoptar personalment qualsevol altra mesura complementària que correspongui.

Hi ha conflicte d'interès quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions dels agents financers i altres persones a les quals es refereix l'apartat 1 es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal."

Declaro amb aquest document que, al meu parer, no tinc conflicte per participar en aquest procediment.

Al meu entendre, no existeixen fets o circumstàncies, passats o presents, o que puguin sorgir en un futur previsible que puguin posar en qüestió la meua independència segons qualsevol de les parts.

Confirmo que si descobreixo o que si es constata, en el transcurs del procés de selecció, fixació de criteris i avaluació que un tal conflicte existeix o ha sorgit, ho declararé immediatament a l'òrgan competent, i si hi ha un conflicte d'interessos deixaré de formar part en el procediment i en totes les activitats relacionades.

També confirmo que tractaré com a confidencials tots els assumptes que se'm confiïn. No revelaré cap informació confidencial que em sigui comunicada o que hagi descobert. No faré ús improcedent de la informació que se'm proporcioni. Concretament, accepto tractar en confiança i amb discreció qualsevol informació o document que em sigui revelat o que jo descobreixi o prepari al llarg de la preparació i tramitació de l'expedient o com a resultat d'aquesta, i accepto que només seran utilitzats amb la finalitat d'aquesta tramitació i posterior avaluació i que no seran revelats a cap tercera part.

També accepto que no retindré còpies de cap informació escrita que se'm proporcioni.

Sant Joan Despí, 8 d'octubre del 2024