

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI, ACCESSORIS I COMPLEMENTES POLICIALS AMB DESTÍ AL PERSONAL DE LA POLICIA LOCAL DE CERDANYOLA DEL VALLÈS

### 1a. Definició del contracte

Aquest plec té per objecte la contractació del **subministrament de vestuari, accessoris i complementos policials amb destí al personal de la Policia Local de Cerdanyola del Vallès**, d'acord amb les característiques i condicions que es detallen en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 99.3 de la LCSP i la memòria justificativa emesa per part de la cap de Compres i l'inspector en cap de la Policia Local en data 5 de juny de 2024. En concret:

*“En compliment del que disposa l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), sempre que per la naturalesa i l'objecte del contracte sigui possible, es realitzarà independentment cadascuna de les seves parts com a resultat de la seva divisió en lots. Aquest contracte no està dividit en lots atès que els subministraments, d'una banda, constitueixen una unitat operativa o funcional i no procedeix una execució separada i, d'altra banda, l'adquisició independent de les peces de vestuari compreses en l'objecte del contracte en dificultaria l'execució correcta des del punt de vista qualitatiu i organitzatiu i implicaria la necessitat de coordinar la presa de mides dels agents i coordinar les entregues per una pluralitat de contractistes diferents i l'Ajuntament no disposa de personal suficient per dur a terme aquesta tasca, per la qual cosa no és convenient dividir en lots el contracte si es vol garantir i satisfer les necessitats que motiven el contracte i assolir amb eficàcia les finalitats que es persegueix amb la Contractació.”*

El **codi CPV** és: 35811200-4 “Uniformes de policia”.

### 2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el informe de necessitat signat per part de l'inspector en cap de la Policia Local i el regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil en data 12 de desembre de 2023, i que es publicarà en el perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i les que consten en el plec de prescripcions tècniques particulars. En concret:



*“Segons l’art. 9.1 de la L 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, els policies locals estan obligats a portar l’uniforme reglamentari, que només es pot utilitzar per al compliment del servei.*

*Així doncs, cal que l’Ajuntament de Cerdanyola del Vallès n’adquireixi vestuari, calçat i material complementari tècnic, tenint en compte els diferents tipus de climatologia (fred, pluja, canícula, etc.) i la uniformitat requerida segons el servei que es presti (diària operativa, de mitja gala o de gran gala).*

*Tots aquests elements s’han d’anar lliurant els agents, com mínim un cop l’any, tenint en compte desgast o trencament de la roba, del calçat i el material tècnic complementari, per la qual cosa haurà de preveure’s una licitació del contracte pel temps legalment establerts.*

*D'altra banda, els agents de nova incorporació que prèviament no han superat el curs de formació bàsica de policies, han de vestir obligatòriament l’uniforme reglamentari quan s’incorporin a l’Institut de Seguretat Pública de Catalunya, en el marc del seu procés de selecció.”*

### **3a. Règim jurídic**

Aquest contracte té caràcter administratiu, es tipifica com de subministrament i es regeix pel present plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques, així com per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l’ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), Real Decret 817 /2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP i resta de normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable. En especial, considerar el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

En cas que hi hagi discrepància entre les prescripcions tècniques i el plec de prescripcions administratives, aquestes prevaldran per sobre de les anteriors.

### **4a. Perfil de contractant**

Per consultar tota la documentació relacionada amb la present contractació i en execució de la previsió establerta en l’art. 63 LCSP, s’ha d’accedir al «perfil de contractant» de l’Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a través de l’adreça següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/16138154/customProf](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/16138154/customProf)

També es trobarà la informació a la plataforma de contractació electrònica VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

### **5a. Pressupost base de licitació, preu del contracte i valor estimat del contracte (VEC). Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte.**

#### **5a1. Pressupost base de licitació**

El pressupost base de licitació és de *cent trenta-set mil cinc-cents cinquanta-dos euros amb trenta-cinc cèntims* (137.552,35 €) IVA inclòs del 21%, pels dos anys de durada del contracte. No obstant això, l’Ajuntament no s’obliga a exhaurir l’esmentada quantitat atès que aquesta



es determinarà en funció de les necessitats reals que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost del contracte es desglossa en els costos estimats que s'indiquen en l'Annex 1 d'aquest plec.

El pressupost del primer any de contracte és de 84.456,38 €, IVA inclòs, i el pressupost del segon any de contracte és de 53.095,97 €, IVA inclòs.

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, es desglossa el pressupost base anual en costos directes, costos indirectes i altres despeses eventuais, incloent els costos salarials basats en el compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu del sector del comerç tèxtil de la província de Barcelona 2022-2024 (codi de conveni núm. 08000795011994). Aquesta indicació no prejutja el conveni que sigui d'aplicació. El preu del contracte s'ha determinat conforme els següents costos directes i indirectes:

#### Any 2025

<b>Costos directes</b>	<b>Import € IVA exclòs</b>
Costos salari brut	3.426,28 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	1.027,89 €
Vestuari i complements d'uniformitat	53.759,89 €
TOTAL	58.214,06 €
<b>Costos Indirectes</b>	<b>Import € IVA exclòs</b>
Despeses gestió (estimació 10%)	5.821,41 €
Benefici empresa (estimació 9%)	5.763,19 €
TOTAL	11.584,60 €
<b>TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes IVA exclòs)</b>	<b>69.798,66 €</b>

#### Any 2026

<b>Costos directes</b>	<b>Import € IVA exclòs</b>
Costos salari brut	2.640,38 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	792,11 €
Vestuari i complements d'uniformitat	33.165,48 €
TOTAL	36.597,97 €
<b>Costos Indirectes</b>	<b>Import € IVA exclòs</b>
Despeses gestió (estimació 10%)	3.659,80 €
Benefici empresa (estimació 9%)	3.623,20 €
TOTAL	7.282,00 €
<b>TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes IVA exclòs)</b>	<b>43.880,97 €</b>



Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors amb la següent categoria professional:

CATEGORIA PROFESSIONAL	Salari brut/mensual	30 % SS i altres	Nombre treballadors
Administratiu/iva	1.389,06 €	416,72 €	1
Xofer	1.339,81 €	401,94 €	1
Professional d'ofici de 1a	1.339,81 €	401,94 €	2
Mosso/a especialitzat/da	1.221,61 €	366,48 €	2

Pel que fa a l'any 2024, s'han comptat 30 hores per a l'administratiu/iva 2a, 40 hores per al xofer i 80 hores per a cada treballador professional d'ofici de 1a i mosso/a especialitzat/da.

Pel que fa a l'any 2025, s'han comptat 30 hores per a l'administratiu/iva 2a, 30 hores per al xofer i 60 hores per a cada treballador professional d'ofici de 1a i mosso/a especialitzat/da.

Els llocs de treball dels grups professionals descrits al conveni són indistintament per a treballador i treballadora.

## 5a2. Preu del contracte

El preu del contracte es determina mitjançant l'aplicació dels preus unitaris que s'indiquen a continuació:

CONCEPTE	PREU UNITARI MÀXIM IVA EXCLÒS
Caçadora	314,50 €
Jaqueta d'entretemps	111,00 €
Jaqueta motorista	518,00 €
Jaqueta de mitja gala	296,00 €
Impermeable Catalunya nou decret PL (Jaqueta i pantaló)	273,80 €
Polo màniga llarga	72,15 €
Polo màniga curta	70,30 €
Camisa de representació mitja gala màniga llarga color blanc	35,00 €
Pantaló d'hivern	90,65 €
Pantaló d'estiu	90,65 €
Pantaló mitja gala	111,00 €
Pantaló motorista estiu	175,75 €
Pantaló motorista hivern	175,75 €
Pantaló tèrmic interior	25,53 €
Uniformitat de gran gala - Levita	410,70 €
Uniformitat de gran gala - Pantaló	203,50 €
Muscleres Fil d'Or	85,00 €
Cordó Gastador Fil d'Or	175,00 €
Cinturó cenyidor Gran Gala	64,38 €
Sable	181,30 €
Placa metàl·lica	138,75 €
Casc gran gala	2.100,00 €
Plomes d'oca	333,00 €
Gorra operativa	53,65 €
Gorra de plat escala bàsica	120,25 €



Gorra de plat escala intermèdia	120,25 €
Gorra de plat escala executiva	138,75 €
Gorra de plat escala superior	157,25 €
Xarretes brodades	148,00 €
Guants antitall	18,17 €
Guants motorista hivern	150,35 €
Guants motorista estiu	127,84 €
Guants fred	58,74 €
Guants blancs de mitja gala	16,65 €
Guants blancs de pell uniformitat de gran gala	51,06 €
Sabates de representació	101,75 €
Sabates de 3"	132,28 €
Botes de 6"	238,19 €
Botes de 8"	283,29 €
Botes de motorista	286,62 €
Proteccions genolls (unitari)	15,90 €
Proteccions colzes (unitari)	15,90 €
Proteccions espatlla (unitari)	15,90 €
Proteccions malucs (unitari)	29,00 €
Proteccions esquena	15,90 €
Sivella de protecció	33,63 €
Samarreta tèrmica interior màniga llarga	39,78 €
Samarreta interior màniga curta	32,00 €
Mitjons d'hivern	5,00 €
Mitjons d'estiu	5,00 €
Agulla de corbata escut de Cerdanyola del Vallès	11,36 €
Corbata negra	14,80 €
Cranc per a la funda de mitja gala	22,20 €
Funda d'arma de mitja gala	64,75 €
Xiulet	7,40 €
Funda guants làtex	25,90 €
Manilles frontissa	97,00 €
Funda manilles	29,90 €
Funda per a carregador simple	19,90 €
Lot policial	125,90 €
Funda per a lot policial	35,90 €
Porta guants	15,90 €
Funda d'arma	189,01 €
Armilla reflectora	42,55 €
Protector coll hivern antitall	20,35 €
Placa de cartera	73,82 €
Cartera per a placa	24,50 €
Xarretes manguet en tex flex	12,77 €
TIP	7,00 €
Defensa extensible	121,77 €
Cinturó	46,25 €
Cinturó lumbar	203,50 €
Cinturó elàstic	138,75 €
Casc modular moto	314,50 €
Armilla antibales interior/exterior	990,00 €
Funda d'armilla exterior de l'armilla antibales	180,00 €
Funda d'armilla interior de l'armilla antibales	166,50 €
Farmaciola galeria de tir	465,40 €



En el preu s'entendran incloses totes les despeses de subministrament del material, estampació, embalatge, transport i descàrrega, així com qualsevol material necessari per al compliment de la prestació.

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions que consten en el plec de prescripcions tècniques.

Els licitadors hauran de presentar en la seva oferta el preu de cada material, sense sobrepassar el preu unitari màxim establert. **Es rebutjaran les ofertes que excedeixin els preus unitaris màxims. En cas que un licitador es deixi per oferir algun preu, es prendrà com a valor el preu unitari màxim establert.**

El preu definitiu del contracte es determinarà en funció dels subministraments lliurats, de tal manera que l'Ajuntament no s'obliga a exhaurir l'esmentada quantitat.

### 5a3. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les possibles pròrrogues i les possibles modificacions, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Pressupost estimatiu 1r any (IVA exclòs)	69.798,66 €
Pressupost estimatiu 2n any (IVA exclòs)	43.880,97 €
1a pròrroga	118.614,14 €
2a pròrroga	64.365,49 €
Modificació 20%	59.331,85 €
<b>VEC (incloses pròrrogues i possibles modificacions)</b>	<b>355.991,11 €</b>

### 5a4. Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

Atès que es tracta d'una tramitació anticipada del contracte esmentat, cal tenir en compte el que disposa la disposició addicional tercera de la LCSP, en el seu punt 2:

“... ”

*2. Es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.”*

La consignació pressupostària s'ha fet en la partida que s'especifica a continuació per assumir la despesa que comporta aquesta contractació, amb càrrec amb fons propis municipals, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Exercici	Fase	Import	Número d'operació prèvia
3020-13200-22104	2025	A	81.031,47 €	920249000665
	2026		53.095,97 €	

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà



condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

La despesa corresponent a inversions dels exercicis futurs s'hauran d'aprovar un cop s'aprovi el Pressupost Municipal de l'exercici corresponent, pel següent import: per l'exercici 2025, 3.424,91 €, que correspon al subministrament dels cascs modulars de moto.

## 6a. Règim de pagament

En quant al règim de pagament s'estarà a les previsions de l'art. 198 de la LCSP.

Previ a la presentació de la factura s'enviaran per correu electrònic els albarans al tècnic encarregat de supervisar les factures.

L'adjudicatari no podrà emetre factura d'aquells materials que no hagin estat rebuts per l'Ajuntament, acreditat mitjançant el corresponent albarà degudament signat i segellat pel sol·licitant del subministrament.

L'adjudicatari presentarà una factura per cada comanda, indicant el número de comanda i el Centre Gestor: POLICIA LOCAL.

La factura estarà desglossada i inclourà els articles subministrats i els seus imports, d'acord amb els albarans lliurats.

Les factures s'han de presentar de forma telemàtica a través del web municipal, i a l'hora d'enviar-les cal introduir els següents codis DIR:

Unitat Tramitadora L01082665

Òrgan Gestor L01082665

Oficina Comptable L01082665

D'altra banda, i pel que fa a la comunicació de dades de creditors (CDC), en cas que l'empresa adjudicatària no l'hagi aportat amb anterioritat, caldrà fer el tràmit a través d'aquest enllaç prèviament a la presentació de la primera factura:

<https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/comunicacio-de-dades-de-creditors>

## 7a. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

### 7a.1. Capacitat per a contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses **ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte**, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.



En aquest supòsit, serà necessari registrar totes les empreses de la UTE i la pròpia UTE a la plataforma per la qual cosa, es podrà consultar la informació de com registra-la en la plataforma VORTAL accedint a l'enllaç següent: <http://es.vortal.biz/comunidad/faqs>

## 7a.2. Solvència de les empreses licitadores

**Solvència econòmica i financera:** Atès el valor del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 87.1.a) de la LCSP la solvència econòmica i financera dels licitadors haurà d'acreditar-se mitjançant el volum anual de negocis, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al **pressupost base de licitació del contracte per cada lot**.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant les comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat Registre i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial corresponent.

**Solvència tècnica o professional:** Atesa la tipologia i objecte del contracte, així com el seu import i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 89.1.a) de la LCSP els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica amb la relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, tot indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos i, que s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Per acreditar la solvència per a la celebració del contracte, l'empresari podrà basar-se en la solvència i medis d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà de forma efectiva d'aquesta solvència i medis, amb total compliment dels requeriments establerts en l'art. 75 LCSP, d'integració de la solvència amb medis externs.

**Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.**

## 8a. Procediment de licitació i adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació **ordinària**.

Aquest contracte s'adjudicarà, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 156 LCSP per **procediment obert**, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu. Atès el valor estimat del contracte (VEC) la tramitació està **subjecta a regulació harmonitzada**.

D'acord amb la memòria justificativa emesa per part de la cap de Compres i l'inspector en cap de la Policia Local en data 5 de juny de 2024, només s'estableix una ponderació automàtica o per fórmula per cercar la millor qualitat-preu atès que tot està suficientment definit en el PPT. Per aquest motiu, tan sol es valora la millor oferta econòmica per tal d'obtenir un estalvi econòmic per a l'Ajuntament.

## CRITERIS QUE DEPENEN DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 100 punts)

### a) Millor oferta econòmica (fins a 100 punts)



La major puntuació (100 punts) s'assignarà a l'oferta econòmica més baixa, distribuint la puntuació a les restants ofertes, d'acord amb la següent expressió:

$$P = (100 \times \text{min}) / \text{Of}$$

On min és l'oferta mínima, Of és l'oferta que es valora i P és la puntuació obtinguda.

A aquests efectes, l'import de l'oferta serà el resultat de multiplicar la quantitat de subministraments previstos a l'Annex 1 d'aquest plec pels preus unitaris oferts per cada licitador. En aquells casos on no hi hagi cap subministrament previst es multiplicarà per 1.

Es tindran en compte només dos decimals.

### **Ofertes anormalment baixes**

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats aquella que proposi un preu inferior en un 25 % a la mitjana de les ofertes econòmiques. En cas que només es presenti un licitador incorrerà en baixa temerària quan el preu ofert pel licitador sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 30%.

Es prendrà com a valor de l'oferta econòmica de la licitació pel càlcul de la baixa el resultat de multiplicar els preus unitaris oferts per cada licitador pel volum de subministraments previstos a l'Annex 1 d'aquest plec.

### **9a. Criteris de desempat**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran per ordre els criteris de desempat següents, tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i, havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat, de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 de la LCSP:

- 1) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- 2) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- 3) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- 4) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

### **10a. Mitjà de presentació de les proposicions**

De conformitat amb el que s'estableix en les disposicions addicionals quinzena i setzena, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que hagin de fer als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**



La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma VORTAL, l'accés a la qual és gratuït, trobant-se disponible a:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es deriven per mitjans exclusivament electrònics (e-NOTUM).

És important que els licitadors verifiquin **amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions**, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidadorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips i/o dificultats amb la signatura, pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu [info@vortal.es](mailto:info@vortal.es) o a través del 91 789 65 57 de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça [www.vortalgov.es](http://www.vortalgov.es), polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 91 789 65 57 o a través de correu electrònic: [info@vortal.es](mailto:info@vortal.es), en horari de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 hores.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, s'han de seguir els passos següents:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el següent enllaç:  
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>
2. Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'ajuntament. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.



3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la cerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar a "Detall".

Després de pulsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de pulsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de pulsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

1. ACCV
2. DNI electrònic
3. IZEMPE
4. ANCERT
5. Camerfirma
6. CATCert
7. FNMT – CERES
8. FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es portarà a terme la comprovació següent:



1. Anar a “Documents de l’oferta”
2. A “Altres annexes” clicar a “Afegir documents”
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document
4. Si el document es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l’oferta

A continuació, haurà de clicar a “Xifrar i enviar”, de tal manera que tota l’oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s’hauran d’acceptar les recomanacions per a l’enviament de l’oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de polsar el botó “Presentar”.

Si de cas s’interromp el servei per causes tècniques, aquesta s’anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l’antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l’usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s’acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia plataforma.

S’entendrà complert el termini si s’inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l’oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l’acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d’una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s’efectuï l’adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d’una UTE. La infracció d’aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l’article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l’emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

**Les consultes que efectuïn els licitadors interessats en aquesta convocatòria ÚNICAMENT s’hauran de fer a través de la següent adreça de correu electrònic [contractacio@cerdanyola.cat](mailto:contractacio@cerdanyola.cat)**

Es recomana que en el termini d’exposició pública es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils de l’acabament del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.



Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

### **11a. Publicitat del procediment i documentació a presentar**

La present licitació es publicarà, al tractar-se d'un procediment d'adjudicació subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat al que disposa l'art. 135 LCSP, mitjançant el corresponent anunci en el perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 156.6 LCSP, de **trenta dies naturals** a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea i es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini en el que la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les empreses licitadores, per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions i documents, de forma exclusiva, a través de la plataforma VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

Les ofertes s'han de presentar dins de **DOS SOBRES** virtuals, identificats amb els números 1 i 2.

La documentació d'aquests sobres ha d'estar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi, i s'haurà d'incloure un índex amb la relació de documents adjunts, ordenats numèricament, de conformitat amb l'art. 140 de la LCSP.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, pugin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectui l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del plec, així com del plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Les proposicions han d'anar acompanyades de la documentació següent:



**SOBRE NÚM.1: Documentació administrativa** per a l'adjudicació del **contracte del subministrament de vestuari, accessoris i complements policials amb destí al personal de la Policia Local de Cerdanyola del Vallès**, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i haurà de contenir la següent documentació:

a) Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), correctament emplenat i signat electrònicament.

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 141 de la LCSP, en el "perfil de contractant" de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès està publicat el formulari DEUC en format pdf editable.

b) En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna de les empreses ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

L'òrgan o la Mesa de contractació podrà demanar, en qualsevol moment, als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat el seu compliment, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

**SOBRE NÚM. 2: Documentació** per a la valoració dels criteris avaluable de **FORMA AUTOMÀTICA** per a l'adjudicació del **contracte del subministrament de vestuari, accessoris i complements policials amb destí al personal de la Policia Local de Cerdanyola del Vallès**, presentada per.....".

Aquest sobre ha de contenir la documentació següent:

a) La **proposició econòmica**, que s'haurà d'ajustar al model següent:

En..... domiciliat a..... carrer..... núm. ...., amb DNI núm. .... major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa..... amb domicili a..... carrer..... núm. ...., i NIF .....), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del **contracte del subministrament de vestuari, accessoris i complements policials amb destí al personal de la Policia Local de Cerdanyola del Vallès**, es compromet a subministrar-lo amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques particulars, **pels següents preus unitaris**:

CONCEPTE	PREU UNITARI IVA EXCLÒS	IVA __%
Caçadora		



Jaqueta d'entretemps	
Jaqueta motorista	
Jaqueta de mitja gala	
Impermeable Catalunya nou decret PL (Jaqueta i pantaló)	
Polo màniga llarga	
Polo màniga curta	
Camisa de representació mitja gala màniga llarga color blanc	
Pantaló d'hivern	
Pantaló d'estiu	
Pantaló mitja gala	
Pantaló motorista estiu	
Pantaló motorista hivern	
Pantaló tèrmic interior	
Uniformitat de gran gala - Levita	
Uniformitat de gran gala - Pantaló	
Muscleres Fil d'Or	
Cordó Gastador Fil d'Or	
Cinturó cenyidor Gran Gala	
Sable	
Placa metàl·lica	
Casc gran gala	
Plomes d'oca	
Gorra operativa	
Gorra de plat escala bàsica	
Gorra de plat escala intermèdia	
Gorra de plat escala executiva	
Gorra de plat escala superior	
Xarretes brodades	
Guants antitall	
Guants motorista hivern	
Guants motorista estiu	
Guants fred	
Guants blancs de mitja gala	
Guants blancs de pell uniformitat de gran gala	
Sabates de representació	
Sabates de 3"	
Botes de 6"	
Botes de 8"	
Botes de motorista	
Proteccions genolls (unitari)	
Proteccions colzes (unitari)	
Proteccions espatlla (unitari)	
Proteccions malucs (unitari)	
Proteccions esquena	
Sivella de protecció	
Samarreta tèrmica interior màniga llarga	
Samarreta interior màniga curta	



Mitjons d'hivern	
Mitjons d'estiu	
Agulla de corbata escut de Cerdanyola del Vallès	
Corbata negra	
Cranc per a la funda de mitja gala	
Funda d'arma de mitja gala	
Xiulet	
Funda guants làtex	
Manilles frontissa	
Funda manilles	
Funda per a carregador simple	
Lot policial	
Funda per a lot policial	
Porta guants	
Funda d'arma	
Armill reflectora	
Protector coll hivern antitall	
Placa de cartera	
Cartera per a placa	
Xarretes manguet en tex flex	
TIP	
Defensa extensible	
Cinturó	
Cinturó lumbar	
Cinturó elàstic	
Casc modular moto	
Armill antibales interior/exterior	
Funda d'armilla exterior de l'armilla antibales	
Funda d'armilla interior de l'armilla antibales	
Farmaciola galeria de tir	

Lloc, data i signatura del licitador.

**Igualment els licitadors hauran de presentar les fitxes tècniques del vestuari, accessoris i complements policials proposats que constatin tots i cadascun dels paràmetres que se sol·liciten en el PPTP.**

**A la fitxa tècnica corresponent s'haurà d'especificar:**

- **Nom del material definit al plec**
- **Nom comercial del material**
- **Certificació CE (s'adjuntarà fotocòpia o document acreditatiu)**
- **Composició del teixit o material.**
- **Certificació Oeko-Tex 100, Made in Green o equivalent del teixit**
- **Certificacions**
- **Pes del teixit**
- **Descripció del disseny, incloent-hi forma, accessoris (butxaques, coll, etc.) tancaments, etc.**
- **Data de caducitat, si s'aplica.**

**No s'admetran com a fitxes tècniques: propagandes, fulletons publicitaris o elements**



similars.

**Es rebutjaran les ofertes que no compleixin els requisits mínims establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques. En cas que no s'aporti alguna fitxa tècnica o certificació, aquesta serà requerida i, si no es presenten es rebutjarà l'oferta.**

Els licitadors hauran de procurar presentar la documentació per participar en la licitació convocada per l'Ajuntament, en català.

### **12a. Mesa de contractació**

12a 1. Es constituirà la Mesa de contractació de conformitat amb l'art. 65.3 i la Disposició addicional segona 7a de la LCSP,

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

President: Inmaculada Viera Hernández, Coordinadora de l'Àmbit de Recursos o en substitució Santiago Costa Arranz, Coordinador General.

Vocals: Aurora Corral Garcia, Secretària General.

Marta Rubio Ortiz, Interventora accidental.

M. Pau Cano Ojaos, cap de Compres.

Luis Funes Ayuso, inspector cap de la Policia Local.

Secretària: Maria Raña Calviño, cap del Servei de Contractació i Compres, o en substitució Francisca Pérez Mesa, cap de secció de Contractació.

12a 2. La persona responsable del contracte, als efectes previstos a l'article 62 de la LCSP és l'inspector cap de la Policia Local, i en qualitat de tal li correspon la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

La persona responsable del contracte podrà dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb el seu clausulat i els plecs.

### **13a. Obertura de pliques**

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, quatre dies després de l'acabament de presentació de proposicions.

De conformitat amb el que estableix l'art. 157 de la LCSP l'obertura dels sobres **no es realitzarà en acte públic**, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Aquest dia la Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a que es refereix els art. 140 i 141 de la LCSP, inclosa en el sobre núm. 1 –documentació administrativa-.



Tot seguit, es farà l'obertura del sobre núm. 2, comprensiu de l'oferta econòmica i documentació per a la valoració dels criteris quantificables de forma automàtica.

A continuació, la Mesa de contractació formularà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb l'art. 145 LCSP.

#### **14a. Adjudicació**

Dins del termini màxim de quinze dies a comptar des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, a tenor de la previsió establerta en l'art. 158 LCSP.

De no produir-se l'adjudicació en el termini esmentat, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

A aquests efectes una vegada acceptada la proposta de la mesa per part de l'òrgan de contractació, el servei de contractació **requerirà**, de conformitat amb l'art. 150 de la LCSP, al licitador que hagi presentat la millor oferta per què, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà en què hagi rebut el requeriment, **presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les que es refereixen l'art. 140, el document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva i qualsevol altre document requerit en el plec.**

En concret:

- a) Documents que acreditin la **personalitat jurídica i capacitat d'obrar** de l'empresari:
- Per a les persones físiques document nacional d'identitat (DNI) o document que els substitueixi i el número d'identificació fiscal (NIF).
  - Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
  - Per a empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients.
  - Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual, consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

Cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals i, s'acrediti degudament.

- b) Acreditació de la **representació i personalitat jurídica** dels signants de les ofertes:

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment.



- c) Acreditació de la **solvència econòmica i financera**, com es determina en la clàusula 7a.2.
- d) Acreditació de la **solvència tècnica o professional**, com es determina en la clàusula 7a.2.
- e) Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries.
- f) Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.
- g) Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva indicada en aquest plec a la Tresoreria Municipal. En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com Annex núm. 2 i 3 d'aquest PCAP.

De no complir-se adequadament el requeriment en el termini esmentat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en la lletra a) de l'apartat 2, de l'art. 71 de LCSP. A continuació es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

### 15a. Garanties

*Garantia provisional.*- Es dispensa.

*Garantia definitiva.*- Conforme amb el que disposa l'art. 107 de la LCSP, l'import de la garantia definitiva serà de 5.683,98 €, corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, pels dos anys de durada del contracte.

*Reajustament de garanties.*- De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 109 LCSP quan com a conseqüència d'una modificació contractual s'experimenti una variació en el preu del contracte igual o superior a *deu mil euros* (10.000,00 €) IVA exclòs, es procedirà a reajustar la garantia del contracte a tenor de la previsió establerta en l'art. 109 LCSP per tal que tingui la deguda proporció amb el nou preu modificat. L'import esmentat es computa de forma individual o acumulativa.

De conformitat amb l'art. 108 de la LCSP, la garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas són de deute públic.
- b) Mitjançant un aval, prestat en la forma i les condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- c) Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.



En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com Annex núm. 2 i 3 d'aquest PCAP.

**De no complir aquest requisit de constitució de garantia l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor, sent d'aplicació el que disposa el penúltim paràgraf de l'apartat 2 de l'art. 150 LCSP.**

S'haurà de constituir en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir del següent a la notificació de requeriment de documentació, que de no complimentar-se en aquest termini, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se, en aquest supòsit, a notificar al següent licitador, per ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

### **16a. Formalització del contracte**

Atès que el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, d'acord amb l'article 153 de la LCSP i el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

De conformitat amb l'art. 154.1 LCSP, l'anunci de formalització del contracte, juntament amb el contracte corresponent, es publicarà en el perfil de contractant, en un màxim de 15 dies.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar la seva execució sense la prèvia formalització.

### **17a. Durada del contracte**

La durada del contracte serà de dos anys a comptar des de la data de formalització del contracte. Aquest contracte es podrà prorrogar per terminis anuals, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys.

La **pròrroga** s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb **dos mesos d'antelació** a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts i s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

### **18a. Termini, forma i lloc de lliurament**



El subministrament del vestuari i complements d'uniformitat es farà d'acord amb les necessitats de l'Ajuntament atenent a les peticions parcials que es vagin transmetent a l'adjudicatari, en el termini màxim és de 30 dies naturals des de la data de la comanda.

Els lliuraments i possibles devolucions es faran a càrrec de l'adjudicatari a les dependències de la Policia Local (Pl. Sant Medir, s/n).

Les dates límit per fer els lliuraments, seran el 30 d'abril per al vestuari d'estiu i el 30 de setembre per al d'hivern.

### **19a. Termini de garantia dels béns subministrats**

El termini de garantia serà el legalment establert per a cada tipus de bé. No obstant això, pel que fa a les armilles antibales, el termini de garantia serà:

- Tots els panells balístics tindran una garantia de 10 anys (l'empresa adjudicatària ha de garantir una vida útil de l'armilla de 10 anys sense perdre cap de les seves propietats).
- Totes les fundes tindran una garantia de reposició i/o reparació mínim de 2 anys.

Aquesta garantia cobrirà qualsevol defecte de fabricació i/o funcionament i obliga a l'adjudicatari, sense càrrec per a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, a reparar qualsevol defecte que aparegui durant aquest període a reposar les peces defectuoses o inútils, i a fer-se càrrec de la mà d'obra i el transport.

### **20a. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral**

Des de l'Ajuntament es creu necessari fer especial incís en determinats paràmetres per la consecució del concepte de qualitat total en la prestació del subministrament objecte del contracte:

- Consum responsable en la contractació i en la gestió dels proveïdors.
- Des de la vessant social i inclusiva.
- Des de la vessant del model de gestió de les persones que presten el subministrament.
- Mesures de gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

### **Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral**

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte.
- Còpia dels RLC i RNT de tots els treballadors adscrits al contracte.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir.

Quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, marcant les caselles que compleixi. La declaració contindrà:

Discapacitat



- ❑ ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ❑ ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- ❑ ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

#### Igualtat entre dones i homes

- ❑ ocupa més de 50 persones treballadores i compta amb un Pla d'igualtat d'acord amb el que disposa la DT 12a de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes en la modificació introduïda pel Reial decret llei 6/2019 d'1 de març, d' igualtat entre dones i homes.
- ❑ no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat, en aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- ❑ estableix mesures que garanteixen la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, la promoció, la formació i la permanència, i també la prevenció de l'assetjament sexual en el treball, i estableix mesures que afavoreixen la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Pel que fa a la **matèria mediambiental**, l'adjudicatari farà una correcta gestió ambiental del seu subministrament, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Per tal de verificar les obligacions en matèria mediambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant com gestionarà els residus, així com altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte, i aportarà els justificants de la gestió realitzada en cas que sigui necessari i a requeriment del responsable del contracte.

#### 21a. Condió especial d'execució

Per donar compliment a l'article 202 LCSP són **condicions especials d'execució** que durant la vigència del contracte, i l'adjudicatari haurà de:

- a) En les noves contractacions, baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, realitzar, en cas de ser possible, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral fins a arribar a un 5% sobre el total de la plantilla.

Aquestes condicions especials d'execució pretenen promoure, en la mesura del possible, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.

Per tal de verificar les condicions d'execució en matèria mediambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant el compliment de les normatives requerides, podent el



responsable del contracte demanar en qualsevol moment la documentació que acrediti els aspectes declarats.

L'incompliment d'aquestes condicions serà causa de resolució del contracte.

## 22a. Modificacions contractuals

Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la seva formalització, vindran derivades de:

- Augment de necessitats que puguin sorgir, fins a un 20% del preu inicial del contracte.
- Disminució de necessitats que puguin sorgir, fins a un 20% del preu inicial del contracte.

L'adjudicatari està obligat a assumir les possibles modificacions existents durant la vigència del present contracte.

Aquestes modificacions es formalitzaran de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 203.3 LCSP. No obstant això, quan com a conseqüència d'una modificació contractual s'experimenti una variació en el preu del contracte igual o superior a *deu mil euros* (10.000,00 €) IVA exclòs, es procedirà a reajustar la garantia del contracte a tenor de la previsió establerta en l'art. 109 LCSP per tal que tingui la deguda proporció amb el nou preu modificat. L'import esmentat es computa de forma individual o acumulativa.

## 23a. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per **mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM**, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic habilitada i telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

**IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.**

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

## 24a. Revisió de preus

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus d'acord amb l'article 103.2 de la LCSP.

## 25a. Obligacions del contractista

El contractista està obligat amb **caràcter general**:

- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.



- b) Al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social, seguretat i salut en el treball i de prevenció de riscos laborals
- c) Al compliment de les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, durant la vigència del contracte.
- d) Igualment està obligat a la integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes.
- e) Mantenir i guardar silenci sobre el contingut del contracte adjudicat, de conformitat amb l'art. 133.2 OCSP.
- f) Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin tant pel caràcter empresarial de l'activitat com per la naturalesa del subministrament contractat.
- g) Respondre civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal dels objectes subministrats.

**I específicament** queda obligat a:

- a) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.
- b) Efectuar les prestacions pròpies del subministrament en la forma prevista en el PPT i en l'oferta de l'adjudicatari, i amb submissió a les instruccions que li dicti l'Ajuntament d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació estatal o autonòmica sobre el servei objecte de licitació.
- c) El contractista és responsable directe enfront de l'Ajuntament de la qualitat tècnica dels subministraments que es duguin a terme.
- d) El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar amb ocasió i motiu de la realització del subministrament i treballs vinculats a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs precisos.
- e) El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.
- f) L'empresa adjudicatària posarà a disposició de l'Ajuntament un representant o interlocutor a qui s'adreçaran els correus electrònics per fer les comandes o comunicacions necessàries.
- g) L'empresa adjudicatària està obligada a vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable.
- h) El proveïdor està obligat a garantir tots els materials que subministri contra tot defecte que pugui ser imputable a la fabricació, transport, lliurament i en els conceptes que sigui aplicable.



- i) Quan l'adjudicatari hagi de subministrar noves unitats, que es puguin demanar, de material no inclòs a la taula de preus unitaris de la clàusula 5a d'aquest plec, per fixar els preus unitaris d'aquestes noves unitats s'atendrà als preus de mercat de cada moment. Per determinar el preu de les noves unitats, des de la unitat de Compres es demanarà pressupost a l'adjudicatari, així com a dos proveïdors més, i s'establirà com a preu unitari el preu proposat més baix, que haurà de ser aprovat per l'òrgan de Contractació, i que l'adjudicatari estarà obligat a acceptar.
- j) Un cop adjudicat el contracte i abans de fer el primer subministrament, l'adjudicatari enviarà al responsable del contracte, a les dependències de la Policia Local (Pl. Sant Medir, s/n), una mostra de tot el vestuari i accessoris oferts. Totes les peces han d'estar identificades. Un cop rebudes, el responsable del contracte verificarà que compleixen els requisits exigits i aixecarà acta de conformitat que inclourà fotos de les mostres proporcionades. Les mostres quedaran en dipòsit durant tot el contracte, i un cop finalitzat l'adjudicatari podrà recollir-les. Les despeses d'enviament i retorn aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- k) L'empresa adjudicatària haurà de garantir el subministrament del producte adjudicat durant la vigència del contracte. En cas d'impossibilitat de subministrament:
  - a) Haurà de comunicar-lo al departament de Compres.
  - b) Facilitaran una alternativa amb l'antelació suficient per tal de comprovar la seva idoneïtat i ser aprovada per part de Compres.
  - c) En el supòsit que l'alternativa presentada no sigui equivalent al producte adjudicat inicialment, Compres podrà adquirir el producte en qüestió a través d'un altre proveïdor.
- l) L'empresa adjudicatària haurà d'aportar un document del fabricant amb el qual liciten, que acrediti que disposa d'una assegurança de responsabilitat civil que haurà de garantir el pagament de les indemnitzacions econòmiques a les que estiguin obligats pels danys personals i personals, així com els conseqüencials per motius dels defectes en els productes subministrats, que haurà de cobrir un límit d'indemnització de *tres milions d'euros* (3.000.000,00 €) per sinistre/any i un límit mínim per víctima de *nou-cents mil euros* (900.000,00 €) que haurà de presentar abans de l'inici de l'execució del contracte.

## **26a. Drets i obligacions de l'Ajuntament**

### **26a.1. Drets**

- a) Interpretar el contracte administratiu i els plecs que l'acompanyen, i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
- b) Inspeccionar, controlar i fer seguiment de les tasques de l'empresa adjudicatària per assegurar el bon desenvolupament de l'execució del contracte.
- c) Donar a l'empresa adjudicatària les indicacions que consideri pertinents per assegurar a la correcta execució del contracte.

### **26a.2. Obligacions**

- a) Abonar les factures de l'empresa adjudicatària corresponents a l'execució del



contracte en els terminis previstos per la normativa vigent.

- b) Facilitar a l'empresa adjudicatària la informació necessària per a la correcta execució del contracte.
- c) Fer les tasques de planificació i coordinació necessàries amb l'empresa adjudicatària per assegurar que aquesta pugui executar el contracte adequadament.
- d) Comunicar a l'empresa adjudicatària les incidències que es puguin produir durant l'execució del contracte.

### **27a. Prerogatives i facultats de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyalen les LCSP, l'òrgan de contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho haurà de justificar de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció dels acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'instruiran d'acord amb l'art. 191 de la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

### **28a. Tractament de dades personals**

La prestació del subministrament no preveu que impliqui tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Això no obstant, si durant l'execució del contracte es determinés la necessitat de tractament de dades es regularà amb l'adjudicatari mitjançant un contracte de confidencialitat o acte jurídic similar.

Adicionalment si la contractació impliqués serveis per mitjans electrònics (serveis webs, per exemple) el licitador haurà d'acomplir amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). En aquest cas s'haurà de coordinar les mesures tècniques recollides al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) a exigir als licitadors amb l'àrea d'Informàtica i el DPD.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió de la licitació i contractació. Aquestes dades seran conservades després de la



finalització del procés de licitació i del servei, per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir un escrit indicant quin dret vol exercir adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Plaça Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica.

## **29a. Incompliments i penalitats**

### **A. Règim aplicable**

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest informe, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques.

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils a l'adjudicatari.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

### **B. Tipologia d'incompliments i penalitats.**

Els incompliments que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació de les clàusules següents:

#### **1.- Incompliments molt greus:**

- a) La paralització total de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització municipal.
- c) El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- d) La reincidència en la comissió de dos o més incompliments greus durant tota la vigència del contracte.

#### **2.- Incompliments greus:**

- a) La paralització parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa adjudicatària, de manera que no permetin l'adequat i regular compliment de l'objecte del contracte.



- c) La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança.
- d) Incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
- e) Incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- f) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- g) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

### **3.- Incompliments lleus:**

- a) Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici que no pugui qualificar-se de greu o molt greu.

La comissió d'incompliments per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:

- Incompliments molt greus: 11.367,96 €.
- Incompliments greus: 5.683,98 €.
- Incompliments lleus: 2.273,69 €.

### **30a. Cessió i subcontractació.**

#### **A. Cessió**

El contractista podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

#### **B. Subcontractació**

En el present contracte està prohibida la subcontractació.

### **31a. Causes de resolució del contracte**

Les establertes en l'art. 211 i de forma específica les previstes a l'art. 306 LCSP.

Igualment serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20a d'aquest plec.

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 211.2 LCSP en el supòsit que concorrin diferents causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 212.1 LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

Tècnica superior en dret  
Ana Lomero Garcia





CSV: ff250ffa-7e21-41c0-a667-2dcd7410b5bf  
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça <https://tramits.cerdanyola.cat/Ciudadania/ValidarDocuments.aspx>

### Annex 1

CONCEPTE	PREU UNITARI	QUANTITAT	PERIODICITAT	IMPORT PARCIAL ANY 1r	IMPORT PARCIAL ANY 2n	IMPORT PARCIAL ANY 3r	IMPORT PARCIAL ANY 4t
Caçadora	314,50 €	10	3 anys	3.145,00 €			3.145,00 €
Jaqueta d'entretemps	111,00 €	10	3 anys	1.110,00 €			1.110,00 €
Jaqueta motorista	518,00 €	1	3 anys	518,00 €			518,00 €
Jaqueta de mitja gala	296,00 €	2	Reposició	592,00 €	592,00 €	592,00 €	592,00 €
Impermeable Catalunya nou decret PL (Jaqueta i pantaló)	273,80 €	10	3 anys	2.738,00 €			2.738,00 €
Polo màniga llarga	72,15 €	72	Anual	5.194,80 €	5.194,80 €	5.194,80 €	5.194,80 €
Polo màniga curta	70,30 €	72	Anual	5.061,60 €	5.061,60 €	5.061,60 €	5.061,60 €
Camisa de representació mitja gala màniga llarga color blanc	35,00 €	1	Reposició	35,00 €	35,00 €	35,00 €	35,00 €
Pantaló d'hivern	90,65 €	72	Anual	6.526,80 €	6.526,80 €	6.526,80 €	6.526,80 €
Pantaló d'estiu	90,65 €	72	Anual	6.526,80 €	6.526,80 €	6.526,80 €	6.526,80 €
Pantaló mitja gala	111,00 €	5	Reposició	555,00 €	555,00 €	555,00 €	555,00 €
Pantaló motorista estiu	175,75 €	1	Anual	175,75 €	175,75 €	175,75 €	175,75 €
Pantaló motorista hivern	175,75 €	1	Anual	175,75 €	175,75 €	175,75 €	175,75 €
Pantaló tèrmic interior	25,53 €	72	Anual	1.838,16 €	1.838,16 €	1.838,16 €	1.838,16 €
Uniformitat de gran gala - Levita	410,70 €	0	Reposició 4 cada tres anys				
Uniformitat de gran gala - Pantaló	203,50 €	0	Reposició 4 cada tres anys				
Muscleres Fil d'Or	85,00 €	0	Reposició 4 cada tres anys				
Cordó Gastador Fil d'Or	175,00 €	0	Reposició 4 cada tres anys				



Cinturó cenyidor Gran Gala	64,38 €	0	Reposició 4 cada tres anys				
Sable	181,30 €	0	Reposició 4 cada tres anys				
Placa metàl·lica	138,75 €	0	Reposició 4 cada tres anys				
Casc gran gala	2.100,00 €	0	Reposició 4 cada tres anys				
Plomes d'oca	333,00 €	0	Reposició 4 cada tres anys				
Gorra operativa	53,65 €	35	2 anys	1.877,75 €		1.877,75 €	
Gorra de plat escala bàsica	120,25 €	10	Reposició	1.202,50 €	1.202,50 €	1.202,50 €	1.202,50 €
Gorra de plat escala intermèdia	120,25 €	5	Reposició	601,25 €	601,25 €	601,25 €	601,25 €
Gorra de plat escala executiva	138,75 €	1	Reposició	138,75 €	138,75 €	138,75 €	138,75 €
Gorra de plat escala superior	157,25 €	1	Reposició	157,25 €	157,25 €	157,25 €	157,25 €
Xarretes brodades	148,00 €	5	Reposició	740,00 €	740,00 €	740,00 €	740,00 €
Guants antitall	18,17 €	15	Anual	272,55 €	272,55 €	272,55 €	272,55 €
Guants motorista hivern	150,35 €	2	3 anys	300,70 €			300,70 €
Guants motorista estiu	127,84 €	2	3 anys	255,68 €			255,68 €
Guants fred	58,74 €	5	3 anys	293,70 €			293,70 €
Guants blancs de mitja gala	16,65 €	5	3 anys	83,25 €			83,25 €
Guants blancs de pell uniformitat de gran gala	51,06 €	2	3 anys	102,12 €			102,12 €
Sabates de representació	101,75 €	2	Reposició	203,50 €	203,50 €	203,50 €	203,50 €
Sabates de 3"	132,28 €	5	2 anys	661,40 €		661,40 €	
Botes de 6"	238,19 €	5	2 anys	1.190,95 €		1.190,95 €	
Botes de 8"	283,29 €	5	2 anys	1.416,45 €		1.416,45 €	
Botes de motorista	286,62 €	1	2 anys	286,62 €		286,62 €	
Proteccions genolls (unitari)	15,90 €	72	3 anys	1.144,80 €			1.144,80 €
Proteccions colzes (unitari)	15,90 €	1	3 anys	15,90 €			15,90 €



Proteccions espatlla (unitari)	15,90 €	1	3 anys	15,90 €			15,90 €
Proteccions malucs (unitari)	29,00 €	1	3 anys	29,00 €			29,00 €
Proteccions esquena	15,90 €	1	3 anys	15,90 €			15,90 €
Sivella de protecció	33,63 €	72	3 anys	2.421,36 €			2.421,36 €
Samarreta tèrmica interior màniga llarga	39,78 €	72	3 anys	2.864,16 €			2.864,16 €
Samarreta interior màniga curta	32,00 €	72	3 anys	2.304,00 €			2.304,00 €
Mitjons d'hivern	5,00 €	144	Anual	720,00 €	720,00 €	720,00 €	720,00 €
Mitjons d'estiu	5,00 €	144	Anual	720,00 €	720,00 €	720,00 €	720,00 €
Agulla de corbata escut de Cerdanyola del Vallès	11,36 €	4	Reposició	45,44 €	45,44 €	45,44 €	45,44 €
Corbata negra	14,80 €	1	Reposició	14,80 €	14,80 €	14,80 €	14,80 €
Cranc per a la funda de mitja gala	22,20 €	1	Reposició	22,20 €	22,20 €	22,20 €	22,20 €
Funda d'arma de mitja gala	64,75 €	1	Reposició	64,75 €	64,75 €	64,75 €	64,75 €
Xiulet	7,40 €	1	Reposició	7,40 €	7,40 €	7,40 €	7,40 €
Funda guants làtex	25,90 €	1	Reposició	25,90 €	25,90 €	25,90 €	25,90 €
Manilles frontissa	97,00 €	1	Reposició	97,00 €	97,00 €	97,00 €	97,00 €
Funda manilles	29,90 €	1	Reposició	29,90 €	29,90 €	29,90 €	29,90 €
Funda per a carregador simple	19,90 €	1	Reposició	19,90 €	19,90 €	19,90 €	19,90 €
Lot policial	125,90 €	1	Reposició	125,90 €	125,90 €	125,90 €	125,90 €
Funda per a lot policial	35,90 €	1	Reposició	35,90 €	35,90 €	35,90 €	35,90 €
Porta guants	15,90 €	10	Reposició	159,00 €	159,00 €	159,00 €	159,00 €
Funda d'arma	189,01 €	5	Reposició	945,05 €	945,05 €	945,05 €	945,05 €
Armilla reflectora	42,55 €	1	Reposició	42,55 €	42,55 €	42,55 €	42,55 €
Protector coll hivern antitall	20,35 €	25	Reposició	508,75 €	508,75 €	508,75 €	508,75 €
Placa de cartera	73,82 €	10	Reposició	738,20 €	738,20 €	738,20 €	738,20 €
Cartera per a placa	24,50 €	10	Reposició	245,00 €	245,00 €	245,00 €	245,00 €
Xarretes manguet en tex flex	12,77 €	15	3 anys	191,55 €			191,55 €
TIP	7,00 €	15	3 anys	105,00 €			105,00 €
Defensa extensible	121,77 €	1	Reposició	121,77 €	121,77 €	121,77 €	121,77 €
Cinturó	46,25 €	8	Reposició	370,00 €	370,00 €	370,00 €	370,00 €



Cinturó lumbar	203,50 €	2	Reposició	407,00 €	407,00 €	407,00 €	407,00 €
Cinturó elàstic	138,75 €	8	Reposició	1.110,00 €	1.110,00 €	1.110,00 €	1.110,00 €
Casc modular moto	314,50 €	9	3 anys	2.830,50 €			2.830,50 €
Armilla antibales interior/exterior	990,00 €	70	Reposició			69.300,00 €	
Funda d'armilla exterior de l'armilla antibales	180,00 €	9	Reposició	1.620,00 €	1.620,00 €	1.620,00 €	1.620,00 €
Funda d'armilla interior de l'armilla antibales	166,50 €	9	Reposició	1.498,50 €	1.498,50 €	1.498,50 €	1.498,50 €
Farmaciola galeria de tir	465,40 €	9	Reposició	4.188,60 €	4.188,60 €	4.188,60 €	4.188,60 €
Total IVA exclòs				69.798,66 €	43.880,97 €	118.614,14 €	64.365,49 €
Total IVA inclòs				84.456,38 €	53.095,97 €	143.523,11 €	77.882,24 €

**El nombre d'unitats és orientatiu de tal forma que l'Ajuntament farà la comanda a l'Adjudicatari segons les necessitats, és a dir, pot demanar més d'unes unitats de les quals es determinen i menys d'unes altres, sempre que el preu total de la comanda no superi el preu total ofert i adjudicat. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès no té perquè esgotar el nombre d'unitats que figuren en el plec, ni realitzar compres pel total del preu del contracte adjudicat.**



## Annex 2 PCAP

### MODEL D'AVAL

L'entitat (1), NIF amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a , degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

### AVALA

A (3), NIF , davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per import de (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix les condicions previstes en l'article 56.2 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present aval s'atorga solidàriament respecte al obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola, amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigüés habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'Avalls amb núm.

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

**Intervenció de fedatari públic** "El notari que subscriu, coneix les firmes que pertanyen a En/Na..... i En/Na..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

#### Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- (1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....

## Annex 3 PCAP



## MODEL D'ASSEGURANÇA

L'entitat.....(1), amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a....., degudament representat per el senyor/a (2) ..... amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

### ASSEGURA

A.....(3), NIF....., com prenedor, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en endavant assegurat, per import de.....(4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en..... (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat asseguradora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix les condicions previstes en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'Ajuntament de Cerdanyola com assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquesta assegurança estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigüés habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

**a) Intervenció de fedatari públic** "El notari que subscriu, coneix les firmes que, que pertanyen a En..... i En..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

#### Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- (1) S'expressarà la raó social complerta de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....

