

CONTRACTE D'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT**REUNITS**

D'una part, el/la Sr./Sra. [REDACTED], major d'edat, amb DNI [REDACTED], en nom i representació de **BARCELONA D'INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS, S.A.**, amb NIF A62320486 i domicili, a efectes d'aquest contracte, a Carrer de Bolívia, núm. 105, 3ª i 4ª Planta, 08018 Barcelona.

I, d'una altra, el/la Sr./Sra. [REDACTED], major d'edat, amb DNI [REDACTED], en nom i representació de [REDACTED], amb NIF [REDACTED] i domicili a [REDACTED].

Ambdues parts, es declaren amb capacitat suficient per a subscriure el present **CONTRACTE D'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT** (en endavant, el "**Contracte**"), de mutu acord.

MANIFESTEN

PRIMER. L'Encarregat del Tractament presta determinats serveis – que es detallen a l'estipulació primera – per compte del Responsable del Tractament.

SEGON. Per al correcte compliment d'aquests serveis, l'Encarregat del Tractament accedeix o tracta dades de caràcter personal dels sistemes d'informació titularitat del Responsable del Tractament.

TERCER. En compliment del que disposa l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, el "**RGPD**"), i el que disposa l'article 33 de la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, la "**LOPDGDD**"), és intenció de les dues parts establir les obligacions i responsabilitats que corresponen a cadascuna d'elles en el tractament de les dades de caràcter personal, d'acord amb les següents estipulacions:

ESTIPULACIONS**PRIMERA. Finalitat de la recollida de dades**

La finalitat de la recollida i el tractament de la informació és la realització de l'objecte per part de l'Encarregat del Tractament, recollit en el contracte de [REDACTED], número de expedient [REDACTED] (en endavant, el "**Contracte Principal**") subscrit entre les parts en data [REDACTED]. A conseqüència, haurà d'accedir a determinades dades de caràcter personal dels quals és titular el Responsable del Tractament, sent l'objecte del Contracte la regulació de la relació entre les parts.

El present Contracte tindrà la mateixa durada que el Contracte Principal que dóna origen al present tractament de dades.

Les dades personals facilitades per les parts del present Contracte, en el cas que aquestes siguin una persona física o representants d'una persona jurídica o Administració, seran incorporades a una tractament del qual correspongui a cada una de les parts respectivament.

SEGONA. De les dades facilitades per les parts

Mitjançant les presents estipulacions, s'habilita a l'Encarregat del Tractament per tractar per compte del Responsable del Tractament, les dades de caràcter personal necessàries per poder prestar l' objecte del Contracte Principal

Per a l'execució del Contracte Principal, el Responsable del Tractament, posa a disposició de l'Encarregat del Tractament, la informació necessària per al compliment de la finalitat del tractament.

Queda terminantment prohibida l'aplicació o utilització de les dades de caràcter personal objecte de tractament per a tractaments i finalitats diferents als aquí previstos, llevat autorització expressa manifestada per escrit pel Responsable del Tractament.

Es prohibeix, així mateix, la comunicació de les dades objecte de tractament, ni tan sols per la seva conservació a altres persones, excepte les cessions legalment establertes i les que siguin necessàries per al compliment de les finalitats de la relació contractual.

TERCERA. Identificació de la informació a tractar per l'Encarregat del Tractament

Per l'execució del Contracte Principal, el Responsable del Tractament posa a disposició de l'Encarregat del Tractament les següents categories de dades del seu sistema d'informació:

Dades identificatives.

Dades de característiques personals.

Dades de circumstàncies socials.

Dades acadèmiques i professionals.

Dades d'ocupació laboral.

Dades d'informació comercial.

Dades econòmiques-financeres i d'assegurances.

Dades de transaccions.

Categories especials de dades (dades de salut/infraccions penals)

QUARTA. Deure de secret professional

El personal de l'Encarregat del Tractament té el deure de guardar secret professional respecte a la informació de caràcter personal objecte del tractament, aquesta obligació és exigible al personal, fins i tot després d'haver cessat la seva relació amb l'Encarregat del Tractament.

A més, serà obligació d'aquest últim comunicar i exigir al seu personal el compliment del deure de secret professional, així com la resta de les condicions i termes fixats en el present Contracte. Ha de garantir, si escau, la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

L'Encarregat haurà de mantenir a disposició del Responsable la documentació acreditativa del compliment d'aquesta obligació.

CINQUENA. Seguretat de les dades

L'Encarregat del Tractament atindrà quantes instruccions en seguretat pugui transmetre el Responsable del tractament, tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació i la naturalesa, l'abast, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat variables per als drets i les llibertats de les persones físiques.

L'Encarregat del Tractament establirà les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir el nivell de seguretat adequat al risc existent que, si escau, s'incloguin, entre d'altres:

- a) La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- d) Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

En qualsevol cas, l'Encarregat del Tractament adoptarà les mesures de seguretat, tècniques i organitzatives, apropiades per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal i evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades i els riscos del fet que estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del mitjà físic natural.

Adicionalment, haurà de vetllar per que es compleixin les mesures detallades a "*l'Annex 2. Mesures de seguretat a aplicar a les dades de caràcter personal.*"

SISENA. Col·laboració

L'Encarregat del Tractament posarà a disposició del Responsable de Tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en el present Contracte, així com permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per

part del Responsable de Tractament o de un altre auditor autoritzat pel Responsable de Tractament.

En el cas de dur a termes auditories o inspeccions, el Responsable haurà de pre-avisar a l'Encarregat amb almenys cinc (5) dies d'antelació a la realització de la mateixa. En el cas d'auditories realitzades per un auditor extern autoritzat pel Responsable, el cost de la mateixa serà assumit per l'Encarregat.

L'Encarregat del Tractament notificarà al Responsable del Tractament, les violacions de seguretat de les dades personals des que tingui coneixement de les mateixes i, en qualsevol cas, abans del termini màxim de 24 hores, així com posarà a la disposició d'aquest la informació necessària per a procedir a la comunicació d'aquesta violació al Responsable del Tractament.

Si escau, l'Encarregat del Tractament col·laborarà en el cas que s'hagués de fer una notificació de violacions de seguretat de dades a les autoritats de protecció de dades, la comunicació de violacions de dades als interessats, la realització de les avaluacions d'impacte relativa a la protecció de dades (AIPD) i, si escau, la realització de consultes prèvies.

En tot cas, l'Encarregat del Tractament col·laborarà amb el Responsable de Tractament davant de qualsevol requeriment fet per l'autoritat competent en relació al tractament de dades personals encomanat.

No obstant això si el Encarregat del Tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD, la LOPDGDD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades, l'Encarregat del Tractament haurà d'informar immediatament al responsable.

SETENA. Deure de devolució i no conservació

Un cop finalitzada la prestació contractual, les dades de caràcter personal han de ser retornades al Responsable del Tractament, igual que qualsevol suport o document en el que consti alguna dada de caràcter personal objecte de tractament, excepte quan hi hagi una previsió legal que exigeixi la seva conservació, en aquest cas, s'haurà de procedir a la devolució dels mateixos garantint al Responsable del Tractament aquesta conservació.

Aquelles dades que no siguin retornades s'hauran destruir adoptant les mesures de seguretat necessàries per evitar l'accés per part de tercer. També podrà l'Encarregat del Tractament conservar, degudament bloquejades, les dades que puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb el Responsable del Tractament.

VUITENA. Responsabilitat

Ambdues parts es comprometen a respectar, en el compliment de les obligacions que es deriven d'aquest document, tota la legislació i normativa que resulti aplicable, molt en particular, les obligacions imposades i determinades pel RGPD i la LOPDGDD.

Cada part haurà de fer front a la responsabilitat que es derivi del seu propi incompliment d'aquesta legislació i normativa.

NOVENA. Possibilitat de sol·licitud d'informació relativa al compliment de les mesures de seguretat

El Responsable del Tractament tindrà la facultat d'exigir a l'Encarregat del Tractament una prova del seu compliment de les obligacions imposades per la legislació de protecció de dades, sol·licitant una còpia del document on es descriu les mesures de seguretat adoptades (almenys en la part que li afecti) de l'informe d'auditoria, o bé de qualsevol altre document que estimi convenient, sempre que es refereixi a dades que tracti per compte d'aquell.

En el cas que no quedi suficient acreditat, segons el criteri del Responsable del Tractament, el compliment de les obligacions que com a Encarregat del Tractament li corresponen, el primer pot rescindir unilateralment el Contracte.

DESENA. Subcontractació

D'acord amb el que disposa l'article 28.4 del RGPD, en el cas que l'Encarregat del Tractament necessiti subcontractar part de l'objecte del Contracte Principal a un tercer, està obligat a notificar fefaentment al Responsable del Tractament aquesta subcontractació abans de subcontractar, i a més haurà d'obtenir el consentiment exprés per fer-ho.

Un cop obtingut el consentiment, l'empresa subcontractada haurà de complir, amb el que disposa l'article 28 del RGPD en tots els seus extrems, cap a l'empresa subcontractada.

ONZENA. Exercici de drets pels interessats

Els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació s'exerceixen interessats davant el Responsable del Tractament.

Si l'Encarregat del Tractament rep una petició d'exercici de drets, haurà d'informar immediatament a l'interessat o a l'afectat de la identitat del Responsable del Tractament, perquè s'adreci a aquest. La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

DOTZENA. Jurisdicció

Les parts, per la resolució de qualsevol conflicte que pugui sorgir de la interpretació i l'aplicació del present Contracte, se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals de ciutat del Responsable del Tractament, amb renúncia expressa al fur que per llei pogués correspondre'ls-hi.

I, en prova de conformitat, les parts subscriuen el present Contracte, per duplicat i a un sol efecte a _____, a _____ de _____ de _____

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT**ENCARREGAT DEL TRACTAMENT**

Sr./Sra. _____

Sr./Sra. _____

[SIGNATURA]

[SIGNATURA]

ANNEX 1. DEFINICIONS

De conformitat amb les definicions recollides al RGPD, s'entén per:

- **Dada personal:** Tota informació sobre una persona física identificada o identificable (“l’interessat”); es considerarà persona física identificable tota persona la identitat pugui determinar, directament o indirectament, en particular mitjançant un identificador, com ara un nom, un número d’identificació, dades de localització, un identificador en línia o un o diversos elements propis de la identitat física, fisiològica, genètica, psíquica, econòmica, cultural o social d’aquesta persona.
- **Tractament:** Qualsevol operació o conjunt d’operacions realitzades sobre dades personals o conjunts de dades personals, ja sigui per procediments automatitzats o no, com la recollida, registre, organització, estructuració, conservació, adaptació o modificació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d’habilitació d’accés, confrontació o interconnexió, limitació, supressió o destrucció.
- **Limitació del tractament:** El marcatge de les dades de caràcter personal conservats per tal de limitar el seu tractament en el futur.
- **Responsable del Tractament o Responsable:** La persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que, sol o juntament amb altres, determini els fins i mitjans del tractament; si el Dret de la Unió o dels Estats membres determina els fins i mitjans del tractament, el Responsable del Tractament o els criteris específics per al seu nomenament podrà establir-los el Dret de la Unió o dels estats membres.
- **Encarregat del tractament o Encarregat:** La persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que tracti dades personals per compte del Responsable del Tractament.
- **Destinatari:** La persona física o jurídica, autoritat pública, servei o qualsevol altre organisme al qual es comuniquen dades personals, tant si és un tercer com si no. Tanmateix, les autoritats públiques que poden rebre dades personals en el marc d’una investigació concreta, no s’han de considerar com a destinataris, en conformitat amb el dret de la Unió o dels Estats membres. El tractament d’aquestes dades efectuat per aquestes autoritats públiques és conforme a les normes en matèria de protecció de dades que són d’aplicació a les finalitats del tractament.
- **Tercer:** Persona física o jurídica, autoritat pública, servei o organisme diferent de l’interessat, del Responsable del Tractament, de l’Encarregat del Tractament del tractament i de les persones autoritzades per tractar les dades personals sota l’autoritat directa del responsable o l’Encarregat del Tractament.
- **Representant:** Persona física o jurídica establerta a la Unió que, havent estat designada per escrit pel responsable o l’Encarregat del Tractament del tractament d’acord amb l’article 27, representi al responsable o l’Encarregat del Tractament amb el que respecta a les seves respectives obligacions en virtut del present Reglament.

- **Empresa:** Persona física o jurídica dedicada a una activitat econòmica, independentment de la seva forma jurídica, incloses les societats o associacions que exerceixin regularment una activitat econòmica.
- **Grup empresarial:** Grup constituït per una empresa que exerceix el control i les seves empreses controlades.
- **Autoritat de control:** L'autoritat pública independent establerta per un Estat membre d'acord amb el que disposa l'article 51 del RGPD.
- **Tractament transfronterer:**
 - a. El tractament de dades personals realitzat en el context de les activitats d'establiments en més d'un Estat membre d'un responsable o un Encarregat del Tractament del tractament en la Unió, si el responsable o l'Encarregat del Tractament està establert en més d'un Estat membre, o
 - b. El tractament de dades personals realitzat en el context de les activitats d'un únic establiment d'un responsable o un Encarregat del Tractament del tractament en la Unió, però que afecta substancialment o és probable que afecti substancialment a interessats en més d'un Estat membre.
- **Pseudonimització:** El tractament de dades personals de manera que ja no es puguin atribuir a un interessat sense utilitzar informació addicional, sempre que aquesta informació consti per separat i estigui subjecta a mesures tècniques i organitzatives destinades a garantir que les dades personals no s'atribueixen a una persona física identificada o identificable.

ANNEX 2. MESURES DE SEGURETAT A APLICAR A LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL

BIMSA, amb l'objectiu de donar compliment als preceptes del RGPD, estableix les mesures preventives següents que ha de complir tot el personal contractat o altres persones autoritzades que facin tractament de dades personals de les quals BIMSA en sigui el Responsable del Tractament.

Mesures informàtiques:

1. Les dades personals a les que té accés el personal i altres persones autoritzades, només seran utilitzades amb la finalitat de la prestació de l' objecte del Contracte Principal que presta BIMSA, garantint el compromís de confidencialitat i ètica professional.
2. Cada usuari amb accés informàtic a les dades dels fitxers, tindrà cura de que les dades que es visualitzin per pantalla o que s'imprimeixin, no puguin ser visualitzades per persones no autoritzades al seu accés.
3. Si s'ha de realitzar un enviament de informació que contingui dades de caràcter personal, identificat i/o categories especials de dades, per correu electrònic a un ens municipal caldrà que estigui encriptada i/o xifrada, atenent a les mesures de control i organització aplicades pel Responsable de Tractament en compliment del principi de "Accountability".
4. No es podran treure fora del centre de treball cap tipus de suport que contingui dades de caràcter personal sense la prèvia autorització del Responsable del Tractament i aplicant les mesures de seguretat i control definides pel Responsable del Tractament.

Mesures respecte a les dades en suport físic:

1. Els documents que continguin dades de caràcter personal, s'emmagatzemaran en recintes d'accés restringit per a mantenir la confidencialitat i mantenir les mesures de seguretat aplicades, evitant l'accés indegut per part d'usuaris o tercers no autoritzats, a tenir accés i tractar la informació de caràcter personal continguda en els documents
2. Els fitxers o documents amb dades personals un cop finalitzat el seu ús i tractament , es tornarà immediatament a l'arxiu.
3. Els usuaris han de guardar la documentació amb dades de caràcter personal en o un lloc segur com calaixos o armaris tancats preferiblement amb clau, un cop finalitzada la seva jornada laboral amb la finalitat d'evitar l'accés indegut i preservar la confidencialitat del documents als llocs de treball que no siguin necessaris.
4. La destrucció de les còpies de documents o fitxers no automatitzats es realitzarà de forma segura a través d'una màquina trituradora de paper o d'un servei extern especialitzat, garantint la confidencialitat i evitant l'accés indegut per part del personal no autoritzat.

ANNEX 3. CATEGORIES DE DADES PERSONALS

Classificació de les dades personals en categories per a simplificar les descripcions:

CATEGORIES DE DADES	DEFINICIÓ
Dades identificatives	Nom i cognoms, DNI o NIF, telèfon, adreça postal, correu electrònic, , número de la Seguretat Social i/o Mutualitat, signatura manuscrita i/o electrònica, imatge i/o veu i número de registre personal.
Dades de característiques personals	Estat civil, edat, llengua materna, sexe, data de naixement, lloc de naixement, nacionalitat, característiques físiques i altres dades familiars.
Dades de circumstàncies socials	Allotjament o habitatge, propietats o possessions, aficions i estils de vida, clubs i associacions, llicències i permisos.
Dades acadèmiques i professionals	Formació i títols acadèmics, expedients acadèmics, experiència professional i col·legis o associacions professionals.
Dades d'ocupació laboral	Cos, escala, categoria, grau, llocs de treball, dades no econòmiques de nòmina i historial laboral.
Dades d'informació comercial	Activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions a publicacions i creacions artístiques, científiques.
Dades econòmiques-financeres i d'assegurances	Ingressos, rendes, inversions, patrimoni, crèdits, préstecs, avals, dades bancàries, assegurances, dades econòmiques de nòmina, impostos, deduccions, plans de pensió, jubilació, hipoteques, subsidis, beneficis, historial, crèdits i targetes de crèdit.
Dades de transaccions	Béns subministrats, béns rebuts, transaccions financeres, compensacions i indemnitzacions.
Categories especials de dades	Origen ètnic o racial, opinions polítiques, conviccions religioses o filosòfiques, afiliació sindical, dades genètiques, dades biomètriques d'identificació, dades de salut i dades de vida o orientació sexual, delictes i faltes, infraccions i sancions administratives.