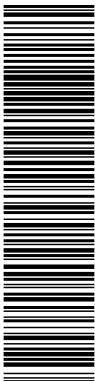


DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes Pt06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 1 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Àrea de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització. Contractació
DA/sm/jr
Núm. Exp.: 2024/1646/D050601

Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la contractació dels serveis de control de la salubritat en piscines públiques o de gestió municipal i en les platges del litoral de Girona, programes Pt06 i Pt07

Informació:

Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut)

Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona
Edifici Jaume Casademont
c/ Pic de Peguera, 15 La Creueta
17003 Girona
Telf. 972 41 47 20
Fax 972 41 47 30
Web institucional: www.dipsalut.cat

Adreça del Perfil de contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/dipsalut?categoria=0>

Qualsevol dubte o aclariment sobre aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o qualsevol altre informació relativa a aquest expedient, ha de formular-se per escrit a través del perfil del contractant.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes P106 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 2 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



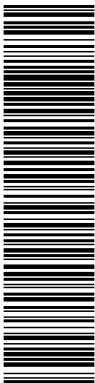
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Index

I. DISPOSICIONS GENERALS	4
Primera.- Objecte del contracte	4
Segona.- Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	5
Tercera. Òrgan de contractació	6
Quarta. Naturalesa i règim jurídic del contracte.....	6
Cinquena. Persones responsables del contracte.....	8
Sisena. Dades econòmiques i preu del contracte	9
Setena. Termini de durada del contracte i pròrroga.....	13
Vuitena. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació i publicitat	13
Novena. Aptitud dels de les empreses licitadores per a contractar amb Dipsalut	14
Desena. Capacitat d'obrar i habilitació empresarial i professional	14
Onzena. Solvència econòmica, financera, tècnica i professional	16
Dotzena. Principis ètics i regles de bona conducta.....	29
II. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	30
Tretzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	30
Catorzena. Constitució de la Mesa de Contractació, obertura dels sobres A, B i C.....	33
Quinzena. Criteris de valoració de les ofertes	34
Setzena. Classificació de les ofertes, determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa per a Dipsalut i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	38
Dissetena. Garanties exigibles.....	39
Divuitena. Renúncia i desistiment per Dipsalut.....	41
Dinovenen. Adjudicació del contracte	41
Vintena. Formalització i perfecció del contracte.....	42
Vint-i-unena. Custòdia i retorn de la documentació aportada pels licitadors que no resultin adjudicataris i regulació de la protecció de les dades de caràcter personal	43
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	44
Vint-i-dosena. Supervisió i control en l'execució del contracte	44
Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte i compliment de terminis	44
Vint-i-quatre. Resolució d'incidències	45
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	45
Vint-i-cinquena. Drets i obligacions de les parts contractants.....	45
Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	50
Vint-i-setena. Regles especials respecte del personal laboral adscrit al contracte	50
Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista i liquidació del contracte.....	51
Vint-i-novena. Règim sancionador	52
Trentena. Prerrogatives de Dipsalut	55
Trenta-unena. Modificació de contracte	55
Trenta-dosena. Suspensió del contracte	56
Trenta-tresena. Cessió del contracte	56
Trenta-quatre. Subcontractació del contracte	57

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes P106 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 3 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>

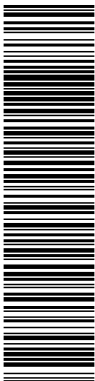


VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	57
Trenta-cinquena. Compliment del contracte: recepció o conformitat amb la prestació i liquidació del contracte	57
Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	58
Trenta-setena. Resolució del contracte	59
VII. RÈGIM D'INVALIDESA I RÈGIM DE RECURSOS	59
Trenta-vuitena . Règim d'invalidesa	59
Trenta-novena . Règim de recursos.....	60
Quaranta. Jurisdicció competent.....	61

Annexes

Annex 1. model de declaració responsable de compliment dels requisits d'aptitud per contractar amb dipsalut (DEUC)	62
Annex 2. Lot 1. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules	64
Annex 2. Lot 2. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules	65
Annex 2.a. Intenció o previsió de subcontractar part de la prestació.....	66
Annex 3. Compromís per a la integració de la solvència amb mitjans externs	67
Annex 4. Model d'autorització de constitució de garantia definitiva mitjançant la retenció de part del preu del contracte de garantia definitiva	68
Annex 5. Adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.....	70
Annex 6. Taula resum dels criteris de solvència tècnica i la seva acreditació (només ho haurà d'acreditat l'empresa proposada com adjudicatària).....	71

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes Pt06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 4 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera.- Objecte del contracte

Dipsalut és una administració pública local dependent de la Diputació de Girona que s'encarrega de donar suport en matèria de salut pública als municipis de la demarcació mitjançant programes de servei directe i de suport tècnic i econòmic.

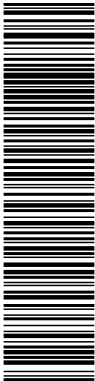
Tal com es recull al Pla de Salut de Catalunya, és ben coneguda la influència del medi ambient sobre la salut. Alguns determinants de l'entorn de les persones són responsables d'un percentatge important de la càrrega de mortalitat i morbiditat de la població. Entre aquests es troben la qualitat de l'aigua i de l'aire i l'exposició als productes químics.

Els nous coneixements científics i tecnològics ens mostren riscos emergents, com els disruptors endocrins, les substàncies persistents i les bioacumulatives, que es poden trobar en diferents compartiments del medi o formant part d'articles diversos. És imprescindible avaluar-los i trobar el millor mètode de gestió per protegir la salut de la població

Les polítiques de protecció de la salut que duu a terme Dipsalut, juntament amb altres administracions i ajuntaments, consisteix a desenvolupar programes o procediments específics adreçats a minimitzar, prevenir i controlar l'impacte de l'exposició als condicionants esmentats.

A tal fi, el catàleg de serveis de Dipsalut acull els programes Pt06. Programa de suport a la gestió de la salubritat de les piscines d'ús públic de titularitat i/o de gestió municipal i Pt07, amb els objectius següents:

- Dotar els ajuntaments amb piscines de titularitat i/o gestió municipal de les eines necessàries per adequar-se a la normativa sanitària aplicable a les piscines d'ús públic.
- Avaluar i descriure les condicions higièniques i sanitàries de les piscines d'ús públic municipals.
- Millorar els elements de gestió i les mesures de prevenció necessàries per reduir el risc de les instal·lacions.
- Avaluar i descriure les condicions higièniques i sanitàries de les platges del litoral gironí.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



- Avaluar i reduir el risc de transmissió de legionel·losi de les instal·lacions d'aigua de dutxes i rentapeus de les platges.
- Avaluar les condicions de la salubritat de la sorra de les platges.
- Informar a les autoritats sanitàries per a què es duguin a terme les actuacions oportunes.

De conformitat amb l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP) i amb la finalitat de satisfer les exigències tècniques del servei, es fa constar que aquest contracte **es divideix en 2 lots**:

Lot 1	Desenvolupament de les accions descrites pel programa Pt06. Programa de suport a la gestió de la salubritat de les piscines d'ús públic de titularitat i/o de gestió municipal
Lot 2	Desenvolupament de les accions descrites pel programa Pt07. Programa de suport a la gestió de la salubritat de les platges

Les empreses licitadores podran presentar-se a un o a els dos lots descrits.

Així mateix, una mateixa empresa licitadora podrà ser adjudicatària d'un lot o de dos.

En aquesta contractació pública, tal i com indica l'article 1 de la LCSP, s'incorporaran de forma transversal i preceptiva criteris socials que guarden relació amb l'objecte del contracte, cercant la millor qualitat-preu en la prestació contractual i una major i millor eficiència en l'ús dels fons públics, en connexió amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa.

Segona.- Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Aquest contracte es porta a terme d'acord amb les condicions de les necessitats que han de cobrir-se per assistir al món local pel que fa referència a la salubritat de les piscines de titularitat i/o de gestió municipal i a les platges de la demarcació.

Dipsalut no compta amb suficients mitjans materials per cobrir les accions necessàries per dur a terme els programes Pt06 i Pt07 esmentats, ni poden ser executades pel personal que presta serveis a l'entitat ja que, segons la normativa d'aplicació es requereix d'una especial habilitació professional i qualificació tècnica de la que no disposa el personal de Dipsalut, de manera que s'estima convenient contractar els serveis de referència externament, mitjançant un procediment obert.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 6 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Tercera. Òrgan de contractació

Als efectes de l'article 3.2 de la LCSP, l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) té la consideració d'Administració Pública.

L'òrgan de contractació que té atribuïda la facultat de subscriure aquest contracte en nom i representació de Dipsalut és la seva **Presidència**, d'acord amb l'establert als apartats 1 i 2 de la Disposició Addicional 2a de la LCSP, en concordança amb els articles 10 i 15 del Text Refós dels Estatuts de Dipsalut, atès que és un contracte amb un valor estimat que no supera els límits establerts.

Quarta. Naturalesa i règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter **administratiu** segons l'article 25.1a) de la LCSP, es tipifica com a contracte de **serveis**, d'acord amb els articles 17 i 308 del mateix cos legal.

Així mateix, i atès que el valor estimat supera el llindar fixar en l'article 22.c i d'acord amb l'article 19 de la LCSP, aquest serà un contracte subjecte a **regulació harmonitzada**.

Al ser un contracte administratiu es regeix, quant a la preparació, adjudicació, efectes i extinció, per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'apliquen altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

D'acord amb la classificació estadística de productes per activitat a la Comunitat Europea i la classificació estadística del Vocabulari de Contractes Públics de la Comunitat Europea (**CPV**), a aquest contracte li correspon els números de referències següent:

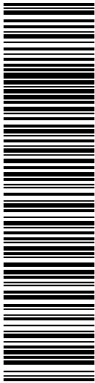
- 90714600 - 1 Serveis de control de la seguretat mediambiental

Les parts del contracte queden sotmeses expressament pels següents:

> Documents de caràcter contractual, integrats per:

- a) El present Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, els quals tenen caràcter contractual d'acord amb l'article 121 i 122 de la LCSP.
- b) El Plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes de serveis i subministraments de la Diputació de Girona i els seus Organismes Autònoms, publicat al BOP de Girona núm. 147, d'1 d'agost de 2013.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 7 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03

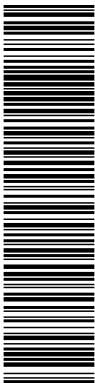


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- c) El document de formalització del contracte, així com les seves possibles modificacions.
- > En allò no previst en aquests documents, per la següent normativa:
- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
 - b) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupava parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
 - c) El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
 - d) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
 - e) La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
 - f) El Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament.
 - g) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; el Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya; i l'Ordre ECO/47/2013, de 15 de març, per la qual es regula el funcionament i s'aprova l'aplicació del Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.
 - h) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
 - i) El text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 8 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



j) La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, sobre Contractació Pública, per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.

a) Les bases d'execució del pressupost general de la Diputació de Girona.

b) Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre dels documents contractuals, prevaldrà el Plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i les obligacions que assumiran les parts del contracte.

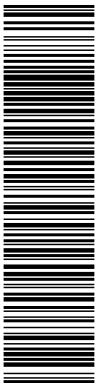
El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

L'existència del contracte **no ha de comportar**, en cap circumstància, una relació de dependència laboral entre Dipsalut i el personal de l'empresa adjudicatària.

Cinquena. Persones responsables del contracte

Als efectes de l'article 62 de la LCSP, es designen com a persones responsables del contracte al cap de l'Àrea de Salut Ambiental de Dipsalut i com a suplent, la responsable adjunta de la mateixa àrea, que exerciran a més de les funcions generals de supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, les següents:

- Informar sobre la conveniència de la modificació contractual, la seva pròrroga, la incoació d'expedient sancionador, la resolució anticipada del contracte, si s'escau, així com qualsevol altre incidència contractual.
- Un cop executat el contracte, informar sobre la conformitat amb tots els serveis prestats, així com la determinació de la liquidació del contracte.
- Totes aquelles altres funcions que derivin del previst en aquest plec i del plec de prescripcions tècniques.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Sisena. Dades econòmiques i preu del contracte

Valor estimat del contracte

De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, és de set-cents catorze mil nou-cents setanta-nou euros amb vint cèntims (714.979,20 €) IVA no inclòs i d'acord amb la següent taula:

Període executiu ¹	297.908,00 €
Pròrroga ²	297.908,00 €
Modificació màxima 20% (1+2)*	119.163,20 €
Valor estimat*	714.979,20 €

* Màxim 20 % de cada lot

Pressupost de licitació

El preu màxim de la present licitació es fixa en la quantitat de dos-cents noranta-set mil nou-cents vuit euros (297.908,00 €) IVA no inclòs, quantitat a la que cal aplicar l'IVA corresponent de seixanta-dos mil cinc-cents seixanta euros amb seixanta-vuit cèntims (62.560,68 €), fent un total de tres-cents seixanta mil quatre-cents seixanta-vuit euros amb seixanta-vuit cèntims (360.468,68 €) IVA inclòs i d'acord amb la periodificació que s'indica a continuació:

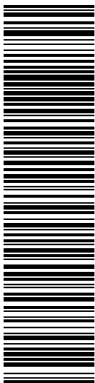
Pressupost	Anualitat 2025	Anualitat 2026	Total
Base imposable	148.388,00 €	149.520,00 €	297.908,00 €
IVA 21%	31.161,48 €	31.399,20 €	62.560,68 €
Total	179.549,48 €	180.919,20 €	360.468,68 €

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Aquesta despesa es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

- 5/31100/2270600 - Serveis tècnics i assistència municipal Protecció

El preu del contracte, distribuït per lots, queda detallat a les taules següents:



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678-74CBZ-X93LF-28M3U-F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Lot 1. Programa salubritat piscines. Pt06			
	Anualitat 2025	Anualitat 2026	Total
Base imposable	105.798,00 €	107.830,00 €	213.628,00 €
IVA 21%	22.217,58 €	22.644,30 €	44.861,88 €
Total	128.015,58 €	130.474,30 €	258.489,88 €

Lot 2. Programa salubritat platges. Pt07			
	Anualitat 2025	Anualitat 2026	Total
Base imposable	42.590,00 €	41.690,00 €	84.280,00 €
IVA 21%	8.943,90 €	8.754,90 €	17.698,80 €
Total	51.533,90 €	50.444,90 €	101.978,80 €

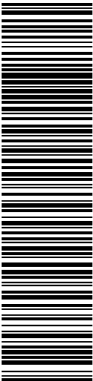
Al ser un contracte que inclou prestacions de **tracte successiu**, regulat a la DA 33a de la LCSP, els imports referits no suposen una obligació de despesa per a Dipsalut, ja que l'execució del servei és troba subordinada a les activitats que efectivament es realitzin, i, per tant, el preu d'adjudicació del contracte coincidirà amb el de licitació.

En conseqüència, l'adjudicatari només podrà facturar els serveis efectivament prestats, degudament justificats i validats en els termes dels articles 198 i 210 de la LCSP, incloent aquelles activitats planificades sense participació, amb les condicions concretades al Plec de Prescripcions Tècniques i al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

D'acord amb allò que prescriuen l'article 309 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector públic (LCSP) i l'article 197 del Reial Decret 1098/2001, de 12 de octubre pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLC), el sistema de determinació del preu del contracte es basa en **preus unitaris** i li serà d'aplicació la base d'execució 32a del pressupost general de la Diputació de Girona 2024.

En el preu es consideraran incloses totes les despeses que s'originin en aquesta licitació i durant l'execució del contracte com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

El valor total sense IVA és el preu de licitació i és l'import màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte. Per tant, els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta econòmica aquests imports. La presentació d'una oferta a l'alça suposarà l'eliminació del licitador.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



La determinació dels preus unitaris està especificada en la memòria econòmica del contracte i s'ha determinat atenent als preus generals de mercat.

D'acord amb l'article 117 i la disposició addicional tercera de la LCSP, es tramitarà l'expedient de contractació **anticipadament** tot i que la seva execució s'iniciï en la propera anualitat i es condicionarà al compliment de la base d'execució 21a del Pressupost General de la Diputació de Girona de l'any 2024.

Havent valorat les repercussions i efectes econòmics de la present contractació, es considera que s'adequa de forma estricta al compliment de les exigències dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, d'acord amb la DA3 de la LCSP i l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2002, de 27 d'abril d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

El preu del contracte **no es podrà revisar**, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

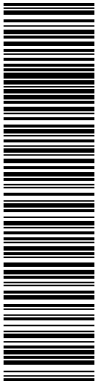
Preu del contracte

La memòria econòmica que acompanya aquesta licitació, detalla els càlculs i estimacions que s'ha fet servir com a base per a establir el pressupost de licitació.

La determinació del pressupost de licitació s'ha realitzat en base a la demanda aproximada prevista per a tot el període executiu, prenent com a referència la demanda dels programes entre els anys 2020 i 2023 i la previsió d'increment de la demanda basada.

El preu del contracte es calcula en base als preus unitaris de cada acció i de la previsió de freqüència d'execució de les accions, segons les següents taules:

Lot 1. Programa salubritat piscines. Pt06		Preu unitari màxim*		Total accions previstes			Import total*
Acció	Preu	2025	2026	Accions	Total		
Analítica Vas DESCOBERT 3 analítiques (juliol agost setembre)	60,00 €	399	399	798	47.880,00 €		
Analítica Vasx12 COBERTA 12 analítiques (tots mesos)	61,00 €	480	480	960	58.560,00 €		
Analítiques Paràmetres físics i químics i/o verificació	10,00 €	8	10	18	180,00 €		
Analítica de Paràmetres microbiològics i/o verificació	21,00 €	8	10	18	378,00 €		
Analítica de Índice de langelier-100v	22,00 €	80	80	160	3.520,00 €		



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Anàlítica de recompte de legionel·la i mesures in situ (Cl, T, pH i terbolesa). Resultats i Valoració.	59,00 €	156	156	312	18.408,00 €
Anàlítica de Ferro: Resultats i Valoració. (2 a l'any per instal·lació)	9,00 €	26	26	52	468,00 €
Anàlítica de recompte d'aerobis: Resultats i Valoració. (2 a l'any per instal·lació)	11,00 €	26	26	52	572,00 €
Potencial redox 10v	2,00 €	8	8	16	32,00 €
Anàlítica de trihalometans	114,00 €	5	5	10	1.140,00 €
Remostreig de paràmetres analítics	61,00 €	10	10	20	1.220,00 €
Visita d'avaluació i caracterització de la piscina.	130,00 €	90	90	180	23.400,00 €
Visita d'assessorament i avaluació de la implantació del plans de gestió	112,00 €	90	90	180	20.160,00 €
Pla d'autocontrol i gestió. Inicial	208,00 €	40	50	90	18.720,00 €
Pla d'autocontrol i gestió actualització	111,00 €	50	40	90	9.990,00 €
Reunió entrega Dossier tècnic per municipi	100,00 €	40	50	90	9.000,00 €
Import total màxim programa Pt06					213.628,00 €

* IVA no inclòs

Lot 2. Programa salubritat platges. Pt07	Preu unitari màxim*	Total accions previstes			Import total*
Acció	Preu	2025	2026	Accions	Total
Descripció de la platja. Inicial	79,00 €	90	0	90	7.110,00 €
Descripció de la platja. Actualització	69,00 €	0	90	90	6.210,00 €
Esquema hidràulic del sistema d'aigua de dutxes. Inicial	90,00 €	2	2	4	360,00 €
Esquema hidràulic del sistema d'aigua de dutxes. Actualització 10%	60,00 €	15	15	30	1.800,00 €
Neteja i desinfecció de sistema d'aigua de dutxa. preventiva i per presència de legionel·la.	444,00 €	50	50	100	44.400,00 €
Anàlítica de recompte de legionel·la, ferro, aerobis i mesures in situ (Cl, T, pH i terbolesa). Resultats i Valoració.	74,00 €	60	60	120	8.880,00 €
Anàlítica sorra Coliforms totals i E. Coli (Colilert)	32,00 €	90	90	180	5.760,00 €
Anàlítica sorra Enterococs fecals (Enterolert)	32,00 €	90	90	180	5.760,00 €
Reunió i entrega Dossier tècnic. Inicial i actualització	100,00 €	20	20	40	4.000,00 €
Import total màxim programa Pt07					84.280,00 €

* IVA no inclòs

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 13 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DFE798E36114471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Setena. Termini de durada del contracte i pròrroga

La durada del contracte serà de **2 anys** a partir de la seva formalització o del dia que es fixi en el decret d'adjudicació.

El contracte podrà ser objecte de pròrroga de fins a un màxim de **2 anys** addicionals.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

Vuitena. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació i publicitat

L'expedient de contractació es tramita de forma **ordinària**.

La forma d'adjudicació és el **procediment obert**, segons el qual tot empresari interessat pot presentar una proposició restant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, conforme els articles 131.2 i 156.1 de la LCSP.

Pel que fa a la **publicitat** de la convocatòria de licitació, segons l'article 135 de la LCSP, els procediments per a l'adjudicació dels contractes de les Administracions públiques¹ es publicaran en el perfil del contractant.

Atès que és un contracte subjecte a regulació **harmonitzada**, regulat a l'article 19 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al DOUE. L'enviament de l'anunci al DOUE ha de precedir qualsevol altra publicitat.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

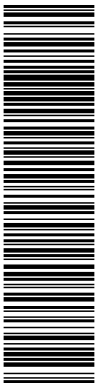
A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC i/o en la declaració responsable.

Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura

¹ llevat del procediment negociat sense publicitat.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes P106 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 14 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud dels de les empreses licitadores per a contractar amb Dipsalut

D'acord amb l'article 65 de la LCSP, estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el corresponent contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional que es requereix d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

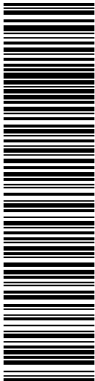
Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Desena. Capacitat d'obrar i habilitació empresarial i professional

El licitador haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i habilitació empresarial i professional - en funció de si és persona natural o jurídica, espanyola o estrangera- pels següents mitjans:

- a) En el cas que sigui empresa espanyola persona física (empresari individual), la capacitat d'obrar s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació del NIF o document que el substitueixi i documentació acreditativa on consti la seva activitat (declaració censal, model 036 o 037).
- b) En el cas que es tracti d'empresa espanyola persona jurídica, la capacitat d'obrar s'ha d'acreditar mitjançant original o còpia, del NIF de l'empresa i l'escriptura de constitució o de modificació, si escau, inscrites al Registre Mercantil, quan aquest

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes P106 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 15 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de realitzar mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, al corresponent registre oficial.

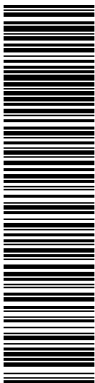
- c) En cas de concórrer en representació d'una persona jurídica, copia compulsada de l'escriptura d'apoderament.
- d) Quan es tracti d'empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu la capacitat d'obrar s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.
- e) Quan es tracti d'empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu la capacitat d'obrar s'ha d'acreditar amb un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols, per a totes les incidències que de forma directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.

- f) Les empreses integrants d'una unió temporal (**UTE**) que concorrin amb oferta conjunta de licitació han de presentar una declaració indicant el nom i les circumstàncies de les empreses que la constituïran, la participació de cadascuna d'elles i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Cada un dels empresaris que formen l'agrupació, han d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional a que es fa esment en les següents clàusules.

Dipsalut pot contractar amb UTE's que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte al seu favor. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant Dipsalut i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes Pt06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 16 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



quantia significativa. En tot cas, la durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Onzena. Solvència econòmica, financera, tècnica i professional

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores hauran de complir els requisits de solvència econòmica-financera i tècnica-professional d'acord amb les especificacions següents:

A) Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera de l'empresa licitadora s'haurà d'acreditar mitjançant el volum anual de negocis.

- A1) Volum anual de negocis, referit als últims tres anys. Caldrà acreditar un import igual o superior a l'import de la primera anualitat del contracte, en almenys una de les tres últimes anualitats finalitzades i per cada lot, d'acord amb el detall següent:

Lot 1. Salubritat piscines. Pt06	105.798,00 €
Lot 2. Salubritat platges. Pt07	42.590,00 €

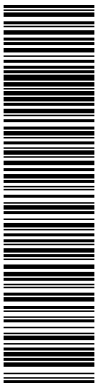
L'acreditació de la solvència econòmica serà mitjançant la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

Les empreses, que per la seva prompte creació encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Si el licitador és un contractista individual o una societat professional, s'acreditarà mitjançant la presentació de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes Pt06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 17 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte i que haurà d'estar vigent durant la durada del contracte.

B) Solvència tècnica i professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional (per a cada lot) s'acreditarà de la manera següent (veure annex 6):

Lot 1. Salubritat piscines. Pt06

B.1.A) En quant als principals serveis realitzats, l'empresa licitadora haurà de presentar:

1. Una relació dels principals serveis i treballs afins a l'objecte del contracte realitzats en els últims tres anys indicant: l'import, les dates i el destinatari, sigui públic o privat.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits de bona execució expedit o visat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o privat. Quan es tracti d'un projecte de Dipsalut el certificat es substituirà per un escrit amb una breu descripció del projecte, els imports i les dates d'execució, de conformitat amb l'article 53.d de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

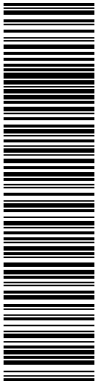
B.1.B) En relació al desenvolupament de totes les accions objecte del contracte, l'empresa licitadora haurà d'acreditar que disposa del següent equip tècnic:

1. Declaració indicant els perfils professionals del personal tècnic, integrat o no en l'empresa, que formarà part de l'equip tècnic que s'adscriurà a l'execució del contracte.

L'esmentat equip tècnic haurà d'estar format per:

- a) Un coordinador i responsable tècnic del programa i de la interlocució amb Dipsalut. Aquest es designarà d'entre persones que acreditin haver assumit responsabilitats de coordinació en tasques relacionades amb l'objecte del contracte, en els darrers cinc anys, per afrontar la responsabilitat que comporta un servei públic d'aquestes característiques.
- b) Tres persones que compleixin amb el perfil descrit a l'apartat del "Pla de descripció i caracterització de les piscines i el pla d'autocontrol i gestió, i l'assessorament en la seva implantació".

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes P106 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 18 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



- c) Un responsable tècnic de laboratori amb el perfil descrit al “Pla de control de la qualitat de l’aigua i de l’aire – Accions responsable tècnic”.
- d) Analistes i mostrejadors que compleixin amb el perfil descrit al “Pla de control de la qualitat de l’aigua i de l’aire – Accions de presa de mostres i analítiques”, en número suficient per complir els terminis i la planificació prevista.
- e) Una persona, que Dipsalut capacitarà per a l’ús dels aplicatius SIMSAP i PAS, responsable de que tota la informació generada per les accions es trobi introduïda al SIMSAP i planificada en el PAS de la manera i en els terminis que s’estableixen en aquest plec.

Tanmateix, en una mateixa persona, podran coincidir fins a tres funcions o càrrecs esmentats, sempre que aquesta compleixi amb la solvència tècnica i professional exigible per a les funcions assumides.

2. L’empresa licitadora presentarà un organigrama inicial amb totes les persones proposades per al desenvolupament de les diferents accions objecte del contracte, i que formaran part de l’equip de treball. A l’organigrama haurà de relacionar per a cada treballador les tasques i funcions de les quals en serà responsable.

Així mateix, els licitadors hauran d’indicar la dedicació proposada per a cada un dels integrants de l’equip tècnic que participarà en el contracte, expressada en percentatges respecte a una jornada laboral setmanal de quaranta hores.

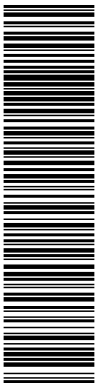
Els treballadors indicats a l’organigrama seran els qui executaran el contracte.

B.1.C) En relació al Pla de control de la qualitat de l’aigua i de l’aire, l’empresa licitadora haurà d’acreditar que disposa dels següents mitjans i habilitació empresarial i professional.

Disposar d’un laboratori propi que haurà de complir els requisits següents:

- 1. Estar en disposició de complir l’article 20 del R.D. 3/2023 en allò relacionat amb mostres, laboratoris i mètodes analítics , en tot allò que li sigui d’aplicació.
- 2. Disposar d’autorització administrativa de funcionament per a l’activitat d’anàlisi d’aigües i estar inscrit al Registre de Laboratoris de Salut Ambiental i Alimentària, si el laboratori té la raó social a Catalunya o en els registres autonòmics corresponents, si fos preceptiu.
- 3. Per a la detecció de *Legionella pneumophila*.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 19 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



3.1 Disposar de l'acreditació UNE-EN ISO/IEC 17025, per aigües de consum humà i sanitàries, que incorpori:

- Presa de mostres de legionel·la per la Detecció i recompte de Legionella spp amb Identificació de Legionella pneumophila, pel procediment UNE-EN ISO 11731.
- Detecció i recompte de Legionella spp amb identificació de Legionella pneumophila, pel procediment UNE-EN ISO 11731.
- Estar en disposició de realitzar l'anàlisi de detecció i quantificació de Legionella spp i Legionella spp viables per mètodes de detecció ràpids com la reacció en cadena de la polimerasa.

Per als assajos de paràmetres objecte d'aquesta contractació, els quals no es trobin dins de l'acreditació UNE EN ISO/IEC 17025, s'ha de disposar dels procediments validats de cada mètode d'anàlisi utilitzat.

4. Per a la detecció de la resta de paràmetres inclosos a aquesta contractació.
Els laboratoris on es facin les determinacions analítiques i que no tinguin els mètodes d'anàlisi acreditats per la norma UNE EN ISO/IEC 17025, han de tenir almenys els procediments validats de cada mètode d'anàlisi utilitzat, per a la quantificació de cadascun dels paràmetres en l'interval de treball adequat per comprovar el compliment dels valors paramètrics si n'hi haguessin, amb determinació de la seva incertesa i límits de detecció i quantificació.

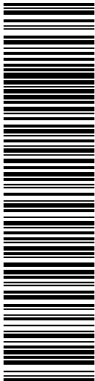
5. Per a la detecció de Coliformes i *E. Coli*

5.1 Metodologies d'anàlisi i detecció en placa.

5.2 Disposar per a la detecció de Coliforms totals i fecals de la metodologia descrita a l'apartat C de l'Ordre SCO/778/2009, de 17 de març, sobre mètodes alternatius per a l'anàlisi microbiològic de l'aigua de consum "*Metode de detecció i recompte de bacteries coliforms i de Escherichia coli en aigües de consum per el NMP en medi líquid utilitzant la tecnologia del sustrate definit® (DST)*". (Colilert)

6. Disposar de metodologies acreditades o validades per a la determinació de:
- *Staphylococcus aureus* en aigües.
 - *Pseudomonas aeruginosa* en aigües.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 20 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



7. Tenir implantat un sistema de garantia de la qualitat i validar-lo davant una unitat externa de control de qualitat, que periòdicament ha de fer una auditoria. Qualsevol entitat pública o privada que faci aquesta auditoria ha d'estar acreditada per l'organisme competent.

8. Participar en exercicis interlaboratoris del procediment de Detecció i recompte de *Legionella spp* amb Identificació de *Legionella phneumophila*, pel procediment UNE-EN ISO 11731.

Per a la resta de paràmetres microbiològics objecte d'aquest contracte hauran de demostrar la participació en exercicis interlaboratoris o en el seu defecte hauran de demostrar que els mètodes associats als diferents paràmetres es troben inclosos a un pla de control de qualitat intern.

9. Disposar d'equips pel control de la qualitat de l'aigua de la piscina, segons norma UNE-ISO 17381 "Qualitat de l'aigua. Selecció i aplicació de mètodes que utilitzen equips d'assaig llestos per usar en l'anàlisi de l'aigua" o una altra norma o estàndard anàleg que garanteixi un nivell de protecció de la salut, almenys, equivalents

L'empresa licitadora, haurà de disposar de:

a) Responsable tècnic de laboratori

Es designarà un Responsable tècnic de laboratori, que coordinarà i vetllarà pel correcte desenvolupament del pla de control de la qualitat de l'aigua i de l'aire.
Acreditarà una relació de tasques afins en analítica d'aigua de consum i determinació de Legionel·la en els darrers cinc anys.

b) Per a la presa de mostres:

Les persones que es desplacin a les instal·lacions i facin el mostreig hauran d'estar instruïdes per fer-ho i han de conèixer tots els aspectes relatius a la metodologia acreditada i els que poden afectar els resultats dels assajos.
La formació i la determinació de la competència ha d'estar descrita per a totes les persones encarregades de la presa de mostres i aquesta informació ha d'estar registrada de forma apropiada al pla de control del laboratori.

c) Per a les analítiques:

Els tècnics de laboratori encarregats de les diferents metodologies analítiques estaran instruïts en els diferents assajos acreditats necessaris per aquest programa de control.
Hauran d'acreditar una relació de tasques afins en tècniques analítiques realitzades, en els darrers tres anys, en els diferents assajos necessaris per aquest programa de control.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes Pt06 i Pt07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 21 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Així mateix, l'empresa adjudicatària ha d'establir el procediment corresponent i proporcionar a l'interessat la documentació bàsica necessària per garantir el coneixement i l'acceptació del mateix.

B.1.D) En relació al Pla de caracterització de la piscina i el pla d'autocontrol i gestió, i l'assessorament en la seva implantació, l'empresa licitadora haurà d'acreditar que disposa dels següents mitjans i habilitació empresarial i professional.

L'empresa licitadora haurà de disposar de:

Les persones que executin aquesta acció han d'estar en possessió de la titulació acadèmica i professional que l'habilita per a la correcta execució del programa, tal i com aquelles relacionades amb les ciències ambientals i altres titulacions acadèmiques que demostrin un coneixement tècnic del objecte del contracte, com podria ser: biologia, ciències químiques, farmàcia, veterinària, enginyer, enginyer tècnic i altres relacionades amb l'àmbit de treball.

A més, hauran d'acreditar una relació de tasques afins realitzades, en els darrers tres anys, en relació a l'objecte del contracte.

B.1.E) En relació al Dossier tècnic de la piscina, l'empresa licitadora haurà d'acreditar que disposa dels següents mitjans i habilitació empresarial i professional.

L'empresa licitadora haurà de disposar de:

Personal amb els perfils descrits a l'apartat del "Pla de caracterització de la piscina i el pla d'autocontrol i gestió, i l'assessorament en la seva implantació", i que hagin participat en les accions de caracterització o assessorament de la instal·lació, de la qual s'estigui entregant el Dossier tècnic, per tal de poder transmetre de primera mà la informació relativa a la instal·lació.

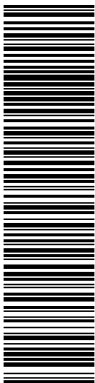
Lot 2. Salubritat platges. Pt07

B.1.A) En quant als principals serveis realitzats, l'empresa licitadora haurà de presentar:

1. Una relació dels principals serveis i treballs afins a l'objecte del contracte realitzats en els últims tres anys indicant: l'import, les dates i el destinatari, sigui públic o privat.



DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 22 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o privat. Quan es tracti d'un projecte de Dipsalut el certificat es substituirà per un escrit amb una breu descripció del projecte, els imports i les dates d'execució, de conformitat amb l'article 53.d de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

B.1.B) En relació al desenvolupament de totes les accions objecte del contracte, l'empresa licitadora haurà d'acreditar que disposa del següent equip tècnic:

1. Declaració indicant els perfils professionals del personal tècnic, integrat o no en l'empresa, que formarà part de l'equip tècnic que s'adscriurà a l'execució del contracte.

L'esmentat equip tècnic haurà d'estar format com a mínim per dues persones que assumiran les següents funcions:

a) Un coordinador i responsable tècnic del programa i de la interlocució amb Dipsalut. Aquest es designarà d'entre persones que acreditin haver assumit responsabilitats de coordinació en tasques relacionades amb l'objecte del contracte, en els darrers cinc anys, per afrontar la responsabilitat que comporta un servei públic d'aquestes característiques

b) Personal tècnic en nombre mínim de dues persones amb les característiques descrites al punt B.1.C "Pla de descripció i caracterització de la platja" en el seu apartat a).

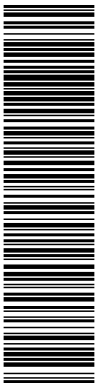
c) Un responsable tècnic de serveis biocides amb les característiques descrites al punt B.1.D "Pla de manteniment higiènic i sanitari de les dutxes i rentapeus" en el seu apartat a).

d) Equip d'aplicadors de biocida. Personal aplicador, amb les característiques descrites al punt B.1.D "Pla de manteniment higiènic i sanitari de les dutxes i rentapeus" en el seu apartat b).

L'equip estarà format en tot cas, per un nombre mínim de 3 d'aplicadors, per poder respondre de forma urgent (en un màxim de 24 hores) a la demanda simultània de tres accions de Neteja i Desinfecció d'acord amb l'establert als annexos 3B, del RD 865/2003, a instal·lacions que poden trobar-se a qualsevol municipi del litoral gironí, així com aquelles tasques planificades pel desenvolupament regular del programa.

e) Un responsable tècnic de laboratori . amb les característiques descrites al punt B.1.E "Pla de control de la qualitat de l'aigua i la sorra" en el seu apartat a).

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes P106 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 23 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



f) Mostrejadors, amb les característiques descrites al punt B.1.E “Pla de control de la qualitat de l’aigua i la sorra” en el seu apartat b) en número suficient per complir els terminis i la planificació prevista.

g) Els analistes amb les característiques descrites al punt B.1.E “Pla de control de la qualitat de l’aigua i la sorra” en el seu apartat c) en número suficient per complir els terminis i la planificació prevista.

h) Una persona que Dipsalut capacitarà per a l’ús dels aplicatius informàtics propis de l’organisme. Aquesta persona serà responsable que tota la informació referent a la planificació de les accions i aquella generada en el desenvolupament d’aquestes es trobi introduïda a l’aplicatiu PAS i a l’aplicatiu SIMSAP respectivament, de la manera i en els terminis que s’estableixen en aquest plec.

Tanmateix, en una mateixa persona, podran coincidir fins a tres funcions o càrrecs esmentats, sempre que aquesta compleixi amb la solvència tècnica i professional exigible per a les funcions assumides.

2. L’empresa licitadora presentarà un organigrama inicial amb totes les persones proposades per al desenvolupament de les diferents accions objecte del contracte, i que formaran part de l’equip de treball. L’organigrama haurà de relacionar per a cada treballador les tasques i funcions de les quals en serà responsable.

Així mateix, els licitadors hauran d’indicar la dedicació proposada per a cada un dels integrants de l’equip tècnic que participarà en el contracte, expressada en percentatges respecte a una jornada laboral setmanal de quaranta hores.

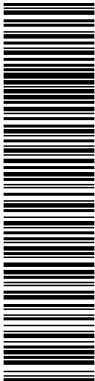
Dipsalut podrà exigir la participació de qualsevol dels treballadors indicats a l’organigrama al llarg de la durada del contracte.

En cas de canviar les persones indicades a l’organigrama inicial s’haurà d’informar, les persones que s’incorporin hauran de acreditar la seva solvència i caldrà autorització prèvia per part de Dipsalut.

B.1.C) En relació al Pla de descripció i caracterització de la platja, l’empresa licitadora haurà d’acreditar que disposa dels següents mitjans i habilitació empresarial i professional.

L’empresa licitadora haurà de disposar de:

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 24 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



- a) Personal tècnic en nombre mínim de dues persones i coneixements suficients** per a realitzar de forma correcta les accions incloses en el Pla.
- Acreditaran haver assumit responsabilitats d'execució de tasques similars a les relacionades amb l'objecte del contracte, en els darrers tres anys. Com a mínim una de les persones de l'equip tècnic ha de ser d'enginyer tècnic, arquitecte tècnic o similar, o acreditar ser un professional amb experiència en instal·lacions d'aigua i circuits hidràulics

B.1.D) En relació al Pla de manteniment higiènic i sanitari, l'empresa licitadora haurà d'acreditar que disposa dels següents mitjans i habilitació empresarial i professional.

L'empresa licitadora haurà de complir:

1. Estar inscrit al Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides (ROESP), subclau tractament a tercers per a la prevenció i control de legionel·losi.
2. Que tots els productes utilitzats en les operacions de manteniment higiènicosanitari han d'estar autoritzats per la Direcció General de Salut Pública i els que es facin servir en el tractament de les instal·lacions d'aigua han de complir la normativa sanitària d'aigües de consum públic (RD 140/2003).

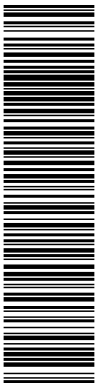
L'empresa licitadora haurà de disposar:

- a) Un responsable tècnic de serveis biocides capacitat d'acord amb el Reial Decret 830/2010, el qual serà responsable de:
- El diagnòstic de situació, planificació, realització i avaluació dels tractaments, de supervisar els riscos, així com de definir les mesures necessàries a adoptar de protecció personal i del medi.
 - Definir les condicions en que s'haurà de realitzar l'aplicació dels productes químics, i de firmar el certificat del servei realitzat.

El responsable tècnic de serveis biocides haurà d'acreditar una relació de tasques afins realitzades en els darrers cinc anys, en instal·lacions de risc de transmissió de legionel·losi. La relació haurà d'incloure l'import, dates i destinatari, públic o privat, de les tasques realitzades.

- b) Un equip d'aplicadors de biocides amb el nivell de coneixements suficients per a realitzar una prevenció efectiva dels riscos per a la salut d'aquelles instal·lacions que poden ser susceptibles de convertir-se en focus de propagació de legionel·la.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 25 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



A tal fi, el personal haurà d'acreditar:

- Que esta capacitat d'acord amb el que disposa el Reial decret 830/2010 o formació descrita a l'ordre SCO/317/2003, de 7 de febrer, per la qual es regula el procediment per a l'homologació dels cursos de formació del personal que du a terme les operacions de manteniment higiènic i sanitari de les instal·lacions de risc davant la legionel·la (curs de 25 hores) o hauran d'estar en possessió del certificat de professionalitat denominat, "manteniment higiènic sanitari d'instal·lacions susceptibles de proliferació de microorganismes nocius i la seva disseminació per aerosolització"(SEA492-2) recollida al Reial decret 1223/2010, de l'1 d'octubre pel que complementa el Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals i altre normativa reguladora
- Una relació de tasques afins en l'aplicació dels procediments de neteja i desinfecció d'instal·lacions amb risc de legionel·losi, realitzades en el darrer any. La relació haurà d'incloure l'import, dates i destinatari, públic o privat, de les tasques realitzades.

Haurà d'acreditar la formació amb la titulació corresponent i la relació de tasques amb una declaració de l'empresa.

B.1.E) En relació al Pla de control de la qualitat de l'aigua i de la qualitat de la sorra, l'empresa licitadora haurà d'acreditar que disposa dels següents mitjans i habilitació empresarial i professional.

Disposar d'un laboratori que haurà de:

1. Estar en disposició de complir l'article 20 del R.D. 3/2023 en allò relacionat amb mostres, laboratoris i mètodes analítics , en tot allò que li sigui d'aplicació.
2. Disposar d'autorització administrativa de funcionament per a l'activitat d'anàlisi d'aigües i estar inscrit al Registre de Laboratoris de Salut Ambiental i Alimentària, si el laboratori té la raó social a Catalunya o en els registres autonòmics corresponents, si fos preceptiu.
3. Disposar de l'acreditació UNE-EN ISO/IEC 17025, per aigües de consum humà i sanitàries, que incorpori:
 - i. Presa de mostres de legionel·la per la Detecció i recompte de *Legionella spp* amb Identificació de *Legionella pneumophila*.
 - ii. Detecció i recompte de *Legionella spp* amb Identificació de *Legionella pneumophila*, per la norma UNE-EN ISO 11731.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes P106 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 26 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



4. Els laboratoris on es facin les determinacions analítiques i que no tinguin els mètodes d'anàlisi acreditats per la norma UNE EN ISO/IEC 17025, han de tenir almenys els procediments validats de cada mètode d'anàlisi utilitzat, per a la quantificació de cadascun dels paràmetres en l'interval de treball adequat per comprovar el compliment dels valors paramètrics si n'hi haguessin, amb determinació de la seva incertesa i límits de detecció i quantificació.
5. Disposar per a la detecció de Coliforms totals i fecals de la metodologia descrita a l'apartat C de l'Ordre SCO/778/2009, de 17 de març, sobre mètodes alternatius per a l'anàlisi microbiològic de l'aigua de consum "*Metode de detecció i recompte de bacteries coliforms i de Escherichia coli en aigües de consum per el NMP en medi líquid utilitzant la tecnologia del sustracte definit® (DST)*". (Colilert)
 - iii. Disposar per a la detecció d'enterococs de la metodologia equivalent a la descrita per a coliforms.(Enterolert)
 - iv. Hauran d'aportar l'informe de validació, que demostrï que els mètodes han estat validats pel laboratori per la matriu de sorres
6. Tenir implantat un sistema de garantia de la qualitat i validar-lo davant una unitat externa de control de qualitat, que periòdicament ha de fer una auditoria. Qualsevol entitat pública o privada que faci aquesta auditoria ha d'estar acreditada per l'organisme competent.
7. Participar en exercicis interlaboratoris del procediment de Detecció i recompte de *Legionella spp* amb Identificació de *Legionella pneumophila*, pel procediment UNE-EN ISO 11731.

L'empresa licitadora haurà de disposar de:

a) Responsable tècnic de laboratori

Es designarà un Responsable tècnic de laboratori, que coordinarà i vetllarà pel correcte desenvolupament del Pla de control de la qualitat de l'aigua i la sorra.

Acreditarà una relació de tasques afins en analítica d'aigua de consum i determinació de Legionel·la en els darrers cinc anys.

b) Per a la presa de mostres:

Les persones que es desplacin a les instal·lacions i facin el mostreig hauran d'estar instruïdes per fer-ho i han de conèixer tots els aspectes relatius a la metodologia acreditada i els que poden afectar els resultats dels assajos.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 27 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF676731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



La formació i la determinació de la competència ha d'estar descrita per a totes les persones encarregades de la presa de mostres i aquesta informació ha d'estar registrada de forma apropiada al pla de control del laboratori.

c) Per a les analítiques:

Els tècnics de laboratori encarregats de les diferents metodologies analítiques estaran instruïts en els diferents assajos acreditats necessaris per aquest programa de control. Hauran d'acreditar una relació de tasques afins en tècniques analítiques realitzades, en els darrers tres anys, en els diferents assajos necessaris per aquest programa de control.

Així mateix, l'empresa adjudicatària ha d'establir el procediment corresponent i proporcionar a l'interessat la documentació bàsica necessària per garantir el coneixement i l'acceptació del mateix.

B.1.F) En relació al Dossier Tècnic, l'empresa licitadora haurà d'acreditar que disposa dels següents mitjans i habilitació empresarial i professional.

L'empresa licitadora haurà de disposar de:

Personal amb els perfils descrits a l'apartat del "Pla de descripció i caracterització de la platja" que hagin participat en les accions de caracterització per tal de poder transmetre de primera mà la informació relativa a les platges.

Acreditació de la solvència. Condicions generals per a tots els lots

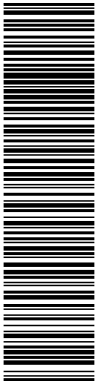
Acreditació inicial

Per a poder participar en aquesta licitació, l'acreditació inicial de la solvència citada serà mitjançant la presentació del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) i la declaració responsable que l'acompanya (annex 1)

En el cas d'empreses licitadores que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna d'elles haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC separat i un annex 1 en el qual figuri la informació requerida.

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 28 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Així les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Acreditació definitiva de la solvència prèvia a l'adjudicació

L'acreditació de la solvència només serà requerida a les empreses licitadores que hagin estat proposades com adjudicatàries.

Tota aquella informació que no es trobi disponible o actualitzada en el RELI, caldrà que sigui acreditada pel licitador.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que les empreses licitadores incorporin a les declaracions responsables o en qualsevol altra dada relativa a la seva personalitat, capacitat i solvència determinarà l'exclusió automàtica del licitador des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, conforme l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

Així mateix, l'eventual falsedat en les declaracions responsables de les empreses licitadores o en qualsevol altra dada relativa a la seva capacitat i solvència pot donar lloc a causa de prohibició de contractar amb el sector públic, conforme l'article 71.1.e) de la LCSP.

Per acreditar la solvència necessària per a celebrar el contracte, el licitador podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i l'entitat a la que recorri no tingui cap prohibició per contractar i tot en els termes establerts a l'article 75 de la LCSP.

En aquests casos, la empresa que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'article 145 de la LCSP, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit d'ambdues entitats d'acord amb l'Annex 2 d'aquest plec. Aquest document es presentarà quan se'l proposi com a adjudicatària del contracte i se li requereixi la documentació prèvia a l'adjudicació.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 29 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Quan es presenti una solvència basada en títols d'estudis i professionals regulats a l'article 90.1.e o a la experiència professional pertinent, caldrà que les entitats amb les que recau la solvència tècnica, executin les tasques pròpies del contracte.

En les unions temporals d'empreses (UTE), totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en els apartats anteriors. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Dotzena. Principis ètics i regles de bona conducta

Els principis ètics i regles de bona conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals amb el sector públic de Catalunya², són:

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenint-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb caràcter d'obligacions contractuals essencials:
 - a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

² Acordats per l'Oficina de Supervisió i Avaluació de la Contractació Pública i informats favorablement per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya en data 21 de desembre de 2015.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 30 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDpSalut>



b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb els seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència (com per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb Dipsalut, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

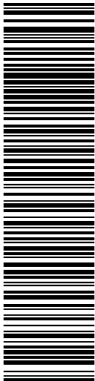
i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part del contractista serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres conseqüències previstes a la legislació vigent.

II. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Tretzena. Presentació de documentació i de proposicions

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 31 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF676731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



Termini de presentació

Les empreses licitadores han de presentar la documentació de les seves ofertes en dos sobres, en el termini màxim de **30 dies naturals** des de la data d'enviament de l'anunci a la Oficina de Publicacions de la Unió Europea, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/dipsalut?categoria=0>

Contingut dels sobres electrònics

Les empreses licitadores han de presentar la documentació i les seves proposicions en 2 sobres electrònics, sobre A i sobre B:

Sobre A) Documentació administrativa que acrediti la capacitat per a contractar amb Dipsalut

- Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)
- Declaració responsable de capacitat per a contractar amb Dipsalut (annex 1)
- Si s'escau, document de compromís de creació d'UTE

Sobre B) Documentació relativa a criteris de valoració mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules (criteris d'adjudicació objectius)

- Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (annex 2)
- Informació sobre la subcontractació (annex 2a)

Informació general

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses es publicaran al perfil de contractant i les respostes tindran caràcter vinculant.

Els plecs i la resta de documentació necessària es facilitarà als licitadors interessats i estarà disponible en el Perfil de contractant de Dipsalut,

Les proposicions són secretes i s'aplicaran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què s'hagin d'obrir.

La presentació de les proposicions suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del Plec de Prescripcions

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes P106 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 32 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF676731694D922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Tècniques, sense cap excepció o reserva, i la declaració de què es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb Dipsalut.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar i presentar una oferta, mitjançant l'enllaç següent: <https://suport-licitacions-empreses.aoc.cat/hc/ca>

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

El format de document electrònic admissible en aquesta licitació és el format PDF, en tant que format d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Un cop finalitzat el termini per a la presentació d'ofertes, les empreses licitadores hauran d'introduir la paraula clau dins del termini establert i abans de l'obertura del primer sobre xifrat. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 5 dies el termini de presentació de les mateixes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 33 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Catorzena. Constitució de la Mesa de Contractació, obertura dels sobres A, B

Constitució de la Mesa de contractació

La Mesa de Contractació actuarà de conformitat amb el previst en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, en tot allò que no s'oposi a la LCSP i està integrada pels membres designats a l'acord del Consell Rector de la sessió ordinària número 2022/03 del dia 15 de març de 2022.

La designació com a membres de les Meses de contractació es comunicarà electrònicament als seus integrants i de la mateixa manera, es comunicaran les convocatòries de les sessions.

Les meses de contractació de Dipsalut s'efectuaran, de manera preferent, mitjançant procediments telemàtics. En tot cas, en l'anunci de la convocatòria de la mesa s'informarà del lloc, data i hora de la reunió

De conformitat amb l'article 21.5 del Reial decret 817/2009, a les reunions de les meses podran incorporar-se els funcionaris o assessors especialitzats que siguin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, que actuaran amb veu però sense vot.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa de Contractació en relació amb l'obertura dels sobres A, B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 39 d'aquest plec.

Obertura del sobre A i examen de la documentació administrativa

Una vegada finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura dels Sobres A presentats per les empreses licitadores i es comprovarà l'existència i correcció de la documentació administrativa que ha de contenir, d'acord amb l'establert a la clàusula administrativa tretzena.

Si s'observen defectes o errors esmenables en la documentació presentada, es comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Així mateix, i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, es podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, en el mateix termini esmentat anteriorment.

Tanmateix, si la documentació contingués defectes substancials o deficiències materials no esmenables, es rebutjarà la proposició.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes P106 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 34 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació administrativa presentada en el Sobre A, es determinaran les empreses admeses a la licitació per reunir tots els requisits exigits i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

En qualsevol cas, la inclusió en el sobre A de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el B, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjecte a judici de valor.

Obertura del sobre B i examen de la documentació

Una vegada comprovada la documentació del sobre A, i si escau, esgotat el termini per a l'esmena de la documentació presentada, es convocarà la reunió de la Mesa de contractació per a l'obertura del sobre B, que serà convocada amb 48 hores d'antelació mitjançant un avís en el perfil del contractant de Dipsalut, a la secció tauler d'anuncis d'aquesta licitació i si escau, un correu electrònic a les adreces electròniques designades per les empreses licitadores.

La sessió es desenvoluparà en primer terme en acte intern on s'exposaran els antecedents de la licitació i posteriorment, en acte obert al públic, es procedirà a l'obertura dels sobres B.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

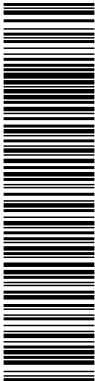
Un cop signades les actes, es publicaran en el perfil del contractant.

Quinzena. Criteris de valoració de les ofertes

De conformitat amb l'article 146 de la LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa per a Dipsalut.

Atès que els serveis a executar estan perfectament definits tècnicament i no opera cap millora ni modificació, el preu ofert serà l'únic criteri d'adjudicació.

L'oferta econòmica s'ha de formular en base als preus unitaris màxims de licitació, que seran els imports màxims que podran oferir les empreses licitadores que concorrin a la licitació.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E36114471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



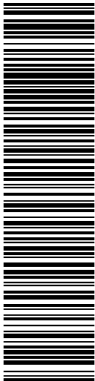
Per tant, els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta econòmica aquest import. La presentació d'una oferta a l'alça suposarà l'eliminació del licitador.

La valoració de les propostes econòmiques tindrà una puntuació màxima de 100 punts per a cada lot, d'acord amb el barem següent:

Lot 1. Salubritat piscines. Pt06	
Acció	Puntuació màxima
Analítica Vas DESCOBERT 3 analítiques (juliol agost setembre)	22,50
Analítica Vasx12 COBERTA 12 analítiques (tots mesos)	27,00
Analítiques Paràmetres físics i químics i/o verificació	0,50
Analítica de Paràmetres microbiològics i/o verificació	0,50
Analítica de Índex de Langelier	2,00
Analítica de recompte de legionel·la ISO 11731 i mesures in situ (Cl, T, pH i terbolesa). Resultats i Valoració	9,00
Analítica de Ferro: Resultats i Valoració.	0,50
Analítica de recompte d'aerobis: Resultats i Valoració	0,50
Potencial redox 10v	0,50
Analítica de trihalometans	1,00
Remostreig de paràmetres analítics	1,00
Visita d'avaluació i caracterització de la piscina.	11,00
Visita d'assessorament i avaluació de la implantació del plans de gestió	10,00
Pla d'autocontrol i gestió. Inicial	5,00
Pla d'autocontrol i gestió. Actualització	7,00
Reunió entrega Dossier tècnic per municipi	2,00
Puntuació màxima lot 1	100,00

Lot 2. Salubritat platges. Pt07	
Acció	Puntuació màxima
Descripció de la platja. Inicial	4,00
Descripció de la platja. Actualització	11,00
Esquema hidràulic del sistema d'aigua de dutxes. Inicial	1,00
Esquema hidràulic del sistema d'aigua de dutxes. Actualització	2,00
Neteja i desinfecció de sistema d'aigua de dutxa. preventiva i per presència de legionel·la. Sistema	53,00
Analítica de recompte de Legionel·la ISO 11731, ferro, aerobis i mesures in situ (Cl, T, pH i terbolesa). Resultats i Valoració.	10,00
Analítica sorra Coliforms totals i E. Coli (Colilert)	7,00
Analítica sorra Enterococs fecals (Enterolert)	7,00
Reunió i entrega Dossier tècnic. Inicial i actualització	5,00
Puntuació màxima lot 2	100,00

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 36 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E36114471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



La puntuació obtinguda per cada licitador vindrà donada pel resultat de l'aplicació de la següent fórmula de valoració econòmica a cada preu unitari, segons la puntuació que s'especifica anteriorment:

$$P = (P_{\max} \times O_{\min}) / OV$$

P = Puntuació obtinguda
Pmax = Puntuació màxima de l'acció a valorar
Omin = Preu més baix ofert entre totes les proposicions presentades
OV = Preu de l'oferta objecte de valoració

Així doncs, la puntuació màxima que poden obtenir les empreses licitadores és de 100 punts, per a cada lot.

D'acord amb l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants en les ofertes.

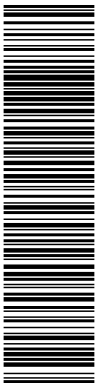
Criteris de preferència en l'adjudicació de les ofertes empatades

Un cop aplicats el criteri de valoració de les ofertes establerts en l'apartat primer d'aquesta clàusula, si existís empat en les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores, s'aplicaran a les ofertes empatades els criteris de preferència en l'adjudicació que tot seguit es detallen, d'acord amb l'establert a l'article 147 de la LCSP.

A tal fi, la Mesa de Contractació concedirà als licitadors empatats un termini de 3 dies hàbils perquè aportin la documentació acreditativa del compliment dels següents criteris de preferència en l'adjudicació, els quals s'aplicaran en aquest ordre de prioritat:

- 1) En primer lloc, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.
- 2) Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes P106 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 37 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- 3) Per últim i en el cas que aplicats els criteris de preferència en l'adjudicació exposats anteriorment, varies empreses licitadores seguissin en l'empat, prevaldran les proposicions d'aquelles empreses que incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat de oportunitats entre dones i homes.

En el cas que les empreses licitadores no s'acullin als criteris de preferència enumerats o que es mantingui l'empat un cop aplicats aquests, tindrà preferència en l'adjudicació la proposició que tingui una major puntuació en el criteri de valoració de les ofertes amb major ponderació. Si persistís l'empat, finalment es decidirà l'adjudicació per sorteig.

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció del límits i els paràmetres objectius establerts per a cada lot.

Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

- Que el preu total ofert sigui un 25 % més baix que el preu total màxim fixat en la licitació

Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

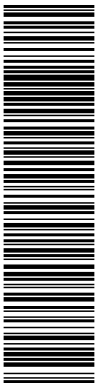
- Que el preu total ofert sigui inferior en més d'un 20% el preu total ofert per l'altra empresa licitadora

Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

- Que el preu total ofert sigui inferior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta econòmica resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal ni desproporcionada. Per aquest motiu, la Mesa sol·licitarà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà del termini de cinc dies hàbils per presentar les justificacions per escrit.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 38 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa rep la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, la sotmetrà a l'òrgan de contractació per tal que aquest decideixi, o bé l'acceptació de l'oferta perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebut.

Es desestimaran aquelles ofertes que un cop estudiades resultin desproporcionades o temeràries per no resultar convenientment justificades en el seu conjunt.

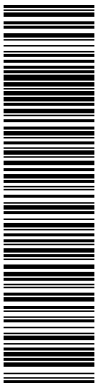
Si, finalment recau l'adjudicació a favor d'una empresa licitadora inicialment incursa en presumpció d'oferta amb valor anormal o desproporcionat, l'òrgan de contractació es reserva el dret d'exigir-li una garantia complementària de fins el 5 per cent de l'import d'adjudicació del contracte; en conseqüència, la garantia total pot assolir fins el 10 per cent del preu del contracte, de conformitat amb l'article 107 de la LCSP.

Setzena. Classificació de les ofertes, determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa per a Dipsalut i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

L'òrgan de contractació, a la vista de les propostes formulades per la Mesa, acordarà la classificació, per ordre decreixent de puntuació de les proposicions, indicant si s'escau, els licitadors exclosos i les seves causes d'exclusió; i alhora, el servei corresponent requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació prèvia a l'adjudicació.

Només s'haurà de requerir la documentació que no consti registrada o actualitzada en el RELI, d'acord amb el resum següent:

- Documentació justificativa de que disposa de capacitat d'obrar i habilitació empresarial i professional
- Documentació justificativa de que disposa de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional
- Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva
- La declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte (annex 5)



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F7673169D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



- Si s'escau, en el cas d'utilitzar medis externs per acreditar la solvència necessària per a executar el contracte, la corresponent declaració conjunta
- Si s'escau, l'alta de creditor de Dipsalut
- Si s'escau, en el cas de compliment de la solvència per mitjans externs, d'acord amb l'article 145 de la LCSP, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit d'ambdues entitats, d'acord amb l'annex 3 d'aquest plec.

Un cop presentada i valorada la documentació i en el cas que calgui esmenar la documentació, es requerirà a l'empresa licitadora perquè en el termini de 3 dies hàbils presenti la documentació indicada.

En el cas que no es presenti la documentació en el termini assenyalat inicialment o bé, en el termini per esmenar concedit, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

A més, aquest fet constituirà, en cas de concurrència de dol, culpa o negligència, causa de prohibició de contractar amb les administracions públiques, d'acord amb l'article 71.2.a) de la LCSP.

Dissetena. Garanties exigibles

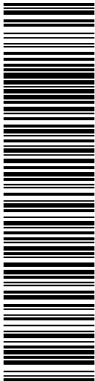
No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb l'establert a l'article 106.1 de la LCSP.

L'empresa o empreses que hagin estat proposades adjudicatàries del contracte hauran de constituir una garantia definitiva corresponent al 5% de l'import de licitació del lot corresponent (IVA no inclòs) en el termini de 10 dies a comptar des del següent hàbil a aquell en què hagi rebut el requeriment, de conformitat amb l'article 150 i 151 de la LCSP i la clàusula 16.1 d'aquest plec.

Concretament, els imports de les garanties definitives seran els següents:

Lot	Import licitació	Import garantia
Lot 1	213.628,00 €	10.681,40 €
Lot 2	84.280,00 €	4.214,00 €

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 40 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



La garantia s'haurà de constituir davant la Tresoreria de Dipsalut, en els termes de l'article 108 de la LCSP i en qualsevol de les següents formes:

- a) En efectiu o mitjançant transferència bancària
- b) Mitjançant aval, el qual haurà de ser autoritzat per apoderat de l'entitat avalant que tingui poder suficient per a obligar-la plenament i caldrà que les signatures dels avaladors estiguin legitimades per fedatari públic i disposin dels requisits mínims dels avals que estan recollits en el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest mitjà haurà de constituir-se presencialment a la Diputació de Girona, carrer Pujada de Sant Martí, núm. 5, 17004 Girona
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució
- d) Mitjançant retenció de part del preu del contracte. La retenció es practicarà sobre el 50% de l'import de la/les factura/es inicials i fins a cobrir l'import de la garantia definitiva. (model annex 4)

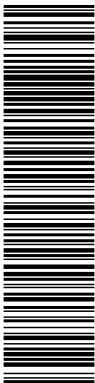
En el cas que l'adjudicació recaigui a favor d'una empresa licitadora inicialment incursa en presumpció d'oferta amb valor anormal o desproporcionat, l'òrgan de contractació es reserva el dret d'exigir-li una garantia complementària de fins el 5 per cent de l'import d'adjudicació del contracte; en conseqüència, la garantia total pot assolir fins el 10 per cent del preu del contracte, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP.

En els casos de cessió de contractes no es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia prestada pel cedent fins que s'hagi constituït formalment la del cessionari.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa la proposta de l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que la garantia no es reposi, l'òrgan de contractació pot resoldre el contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes P106 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 41 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia establert a la clàusula trenta-sisena d'aquest plec i complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no en resulten responsabilitats es resoldrà la cancel·lació i el retorn de la garantia constituïda.

Divuitena. Renúncia i desistiment per Dipsalut

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte o bé acordar el reinici del procediment per a l'adjudicació, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació als licitadors, abans de l'adjudicació del contracte.

També l'òrgan de contractació podrà desistir del procediment, abans de la formalització, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, sempre que es justifiqui en l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedeix la iniciació immediata d'un nou procediment de licitació.

En cas de renúncia o desistiment es compensarà als licitadors per les despeses que no siguin inherents al propi funcionament de l'empresa i que hagin estat acreditades pel licitador concurrent a la licitació, atenent als principis generals que regeixen la responsabilitat patrimonial de les administracions públiques i amb un màxim de 300,00 euros.

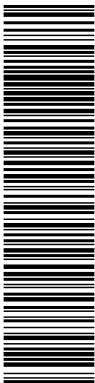
Dinovena. Adjudicació del contracte

Un cop l'empresa proposada com adjudicatària hagi presentat la documentació assenyalada a la clàusula quinzena d'aquest plec, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte.

En el cas que es detecti que manca esmenar la documentació aportada, s'atorgarà a la empresa un termini de 3 dies hàbils per a presentar la documentació requerida.

L'acord d'adjudicació del contracte ha de ser motivat i contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació; en particular, expressarà el contingut mínim assenyalat a l'article 150 de la LCSP, sens perjudici de l'excepció de confidencialitat contemplada a l'article 155 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 42 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



Al ser un contracte de serveis de **tracte successiu**, en el que l'execució es basa en els preus unitaris oferts i està subordinada a les necessitats reals de Dipsalut sense que aquestes puguin ser definides amb exactitud al temps de formalitzar el contracte, el preu d'adjudicació del contracte coincidirà amb el de licitació.

L'acord d'adjudicació es notificarà a tots els licitadors que hagin participat en la licitació i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant de Dipsalut, indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte de conformitat amb l'article 153.3 de la LCSP.

Vintena. Formalització i perfecció del contracte

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a l'empresa adjudicatària la notificació de l'adjudicació, al ser aquest un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, segons estableix l'article 153.3 de la LCSP.

Simultàniament a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de signar aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la resta de documents amb caràcter contractual que s'adjuntin com a annex al document administratiu de formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, que constitueix títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

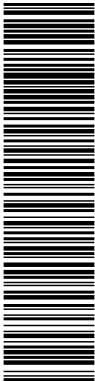
Així mateix, el contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

D'acord amb l'article 154.1 de la LCSP, la seva formalització es publicarà en el perfil de contractant de Dipsalut indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades a l'anunci d'adjudicació en el termini màxim de 15 dies des del seu perfeccionament.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

En el cas que el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'empresa adjudicatària, es procedirà a proposar com a adjudicatària a la següent empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa de conformitat amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 43 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Vint-i-unena. Custòdia i retorn de la documentació aportada pels licitadors que no resultin adjudicataris i regulació de la protecció de les dades de caràcter personal

Custòdia i retorn de la documentació

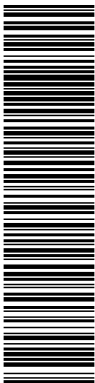
D'acord amb l'article 87.4 del RGLCAP i en relació amb la custòdia i retorn de la documentació presentada pels licitadors i tant aquelles declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades al corresponent expedient. Un cop adjudicat i formalitzat el contracte i, transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació administrativa quedarà a disposició dels licitadors.

En el cas que els licitadors no adjudicataris no exerceixin el dret de retirar dita documentació, d'acord amb la Resolució de la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria documental de la Generalitat de Catalunya, de data 11 de juliol de 2006, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data en què la resolució de l'adjudicació del contracte sigui ferma, Dipsalut podrà procedir a la seva destrucció.

Protecció de les dades de caràcter personal

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 44 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

3. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-dosena. Supervisió i control en l'execució del contracte

Els responsables del contracte, d'acord amb l'article 62 de la LCSP, supervisaran la execució del contracte i adoptaran les decisions, i dictaran les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del a prestació pactada.

Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte i compliment de terminis

El contracte s'executarà amb subjecció al que s'estableixi al seu clausulat, aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la oferta presentada per l'adjudicatari, i d'acord amb les instruccions oportunes que, en la seva interpretació, doni l'òrgan de contractació al contractista per al seu correcte compliment.

El contractista resta obligat a la realització correcta de la prestació pactada dins del termini total, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva, si s'escau.

En cas de compliment defectuós de la prestació contractual o d'incompliment dels compromisos pactats, l'òrgan de contractació aplicarà el règim sancionador previst a la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. Tanmateix, l'import de la penalitat que correspongui no exclou l'obligació del contractista d'indemnitzar per tots els danys i perjudicis que es causin a tercers o a Dipsalut com a conseqüència de l'execució defectuosa o la seva constitució en mora.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte contractual d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció de Dipsalut, de conformitat amb el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i 203 i 204 del RGLCAP, i sens perjudici de l'establert als articles 211 i 311 de la LCSP. A tal fi, l'òrgan de contractació, a la vista de l'informe favorable corresponent del responsable del contracte, acordarà la conformitat amb la prestació; en cas contrari, es requerirà al

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 45 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



contractista la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats.

Vint-i-quatrena Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre Dipsalut i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena. Drets i obligacions de les parts contractants

Els drets i les obligacions d'ambdues parts contractants són els que tot seguit es detallen i també els que es dedueixin del present plec i del plec de prescripcions tècniques i, en tot allò no previst, de la legislació vigent que els sigui d'aplicació.

25.1. Drets i obligacions del contractista

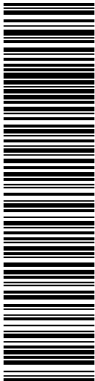
25.1.1. Drets del contractista:

- a) Percebre l'import del preu dels serveis prestats, prèvia presentació de la factura corresponent en la forma que s'indica en la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec i en els termes establerts als articles 198 a 200 de la LCSP.
- b) Sol·licitar a Dipsalut la col·laboració necessària en la resolució dels impediments de caràcter extern que es puguin presentar i afectin a la normal prestació del contracte.

25.1.2. Obligacions del contractista:

- a) Disposar de tots els mitjans tècnics, humans i materials que siguin necessaris per realitzar les obligacions derivades del contracte, sense que pugui pretextar, sota cap circumstància, la manca de mitjans per justificar un incompliment i sense que tingui dret a incrementar cap partida de l'oferta econòmica presentada.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes P106 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 46 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03

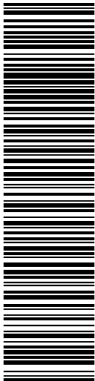


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- b) Els professionals destinats a l'execució del contracte han d'estar capacitats per executar totes les activitats objecte de la contractació, tant el treball directe com el treball indirecte i hauran de complir el perfil professional especificat en el plec de prescripcions tècniques.
- c) Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball, així com executar les mesures destinades en matèria de riscos laborals. En conseqüència, l'empresa adjudicatària també assumirà les responsabilitats que en matèria laboral puguin derivar-se de la contractació del personal afecte als serveis, així com en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball.
- d) En compliment del disposat en l'article 3.5 de la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista ha de facilitar la informació de caràcter públic que en l'esmentat precepte s'indica, per iniciativa pròpia o bé a requeriment de Dipsalut. En cas de requeriment, el termini màxim per a la presentació de la informació sol·licitada serà d'un mes, llevat que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de reunir-la en aquest termini.
- e) En cas de no compliment d'aquesta obligació de facilitar informació de caràcter públic, l'òrgan de contractació queda facultat per a resoldre el contracte quan consideri que es puguin derivar perjudicis d'interès públic, sense que el contractista tingui dret a reclamar cap indemnització al seu favor. Així mateix, l'adjudicatari haurà de respondre pels danys i perjudicis que es deriven per a Dipsalut de l'incompliment d'aquesta obligació, havent de respondre per aquest concepte la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatari.
- f) Així mateix, el contractista adequarà la seva activitat d'acord amb els principis ètics i regles de bona conducta establerts a la clàusula dotzena bis d'aquest plec.
- g) Complir amb tot allò que estableix la normativa de protecció de dades de caràcter personal i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés el contractista amb ocasió del contracte.
- h) El contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de Dipsalut. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 47 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



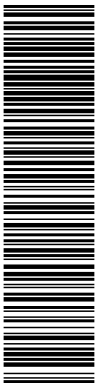
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



l'execució del contracte.

- i) En qualsevol cas, la documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- j) Tota la documentació obtinguda per l'empresa adjudicatària sobre l'àmbit d'actuació de la prestació és confidencial i en queda prohibida la seva revelació a tercers, llevat autorització expressa de Dipsalut. Així mateix, totes aquelles dades tècniques referents als serveis prestats per l'empresa adjudicatària són propietat de Dipsalut. L'empresa adjudicatària no podrà explotar l'esmentada informació amb finalitat divulgativa, ni elaborar informes o publicar treballs, tècnics o científics, de tipus descriptiu, analític o estadístic, sense l'autorització expressa de Dipsalut.
- k) Emprar el català en les seves relacions amb Dipsalut derivades de l'execució d'aquest contracte, excepte que s'autoritzi de forma expressa per a fer-ho en un altre idioma. Així mateix, en l'execució del contracte el contractista realitzarà tota mena d'expressions i comunicacions en llengua catalana, tant en les relacions verbals com escrites, excepte que s'autoritzi per a fer-ho en un altre idioma.
- l) L'empresa adjudicatària ha de complir amb les regles especials respecte del seu personal laboral adscrit a l'execució d'aquest contracte previstes a la clàusula vint-i-setena d'aquest plec.
- m) Informar al responsable del contracte, de forma immediata, sobre les reclamacions i denúncies en relació al servei prestat de les quals tingués coneixement.
- n) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- o) Disposar dels mitjans electrònics necessaris per relacionar-se amb les administracions públiques. D'acord amb la llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú.
- p) Presentar a Dipsalut l'acreditació del compliment de les condicions especials d'execució fixades en aquests plecs.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 48 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, les condicions especials d'execució que es proposen són les següents:

- L'empresa adjudicatària ha d'incorporar la perspectiva de gènere al Pla de prevenció de riscos laborals en el termini d'un any des de l'inici de l'execució del contracte.
- L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar paper reciclat durant l'execució del contracte.
- L'empresa adjudicatària vetllarà perquè quan s'hagi de substituir maquinària amb alimentació elèctrica es faci sempre que sigui possible per models energèticament més eficients.
- L'empresa adjudicatària vetllarà per a la utilització prioritària de Cotxes híbrids o elèctrics i informarà de la composició del parc mòbil destinat al contracte.

A l'inici del contracte, les empreses licitadores hauran de presentar una declaració responsable, en la que es comprometin a complir les condicions especials d'execució i concretin les mesures que portaran a terme, sense perjudici dels terminis màxims establerts. Alhora i en el moment en què disposin de les condicions establertes en aquest apartat, caldrà comunicar-ho a Dipsalut.

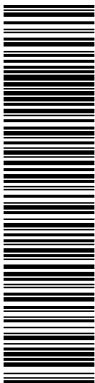
25.2. Drets i obligacions de Dipsalut

25.2.1. Drets de Dipsalut

L'òrgan de contractació, que actua en nom i representació de Dipsalut, ostenta les prerrogatives enumerades a la clàusula trenta-unena d'aquest plec, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a l'article 190 de la LCSP. Tanmateix, també són facultats de l'òrgan de contractació les que tot seguit s'enumeren:

- a) Vetllar pel correcte funcionament de la prestació, a tal fi, exercirà les facultats d'inspecció, comprovació i vigilància en l'execució del contracte. L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pel personal que designi el responsable del contracte i, el contractista haurà de posar a la seva disposició tots els elements necessaris per tal que aquell pugui complir amb les seves funcions.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes P106 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 49 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>

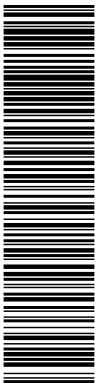


- b) Abans de l'abonament del preu al contractista, un tècnic del centre gestor validarà les factures presentades per aquell, conforme s'ha realitzat el servei correctament i a satisfacció de Dipsalut, tot plegat en els termes de la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec i en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.
- c) Imposar les penalitats previstes en la clàusula vint-i-novena d'aquest plec per les infraccions contractuals comeses, en els termes i la forma establerta a la clàusula citada.
- d) Altres facultats que corresponguin a l'òrgan de contractació com a titular dels serveis objecte del contracte.

25.2.2. Obligacions de Dipsalut

- a) L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. Aquest caràcter afecta, en particular, als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes. En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.
- b) Abonar al contractista el preu de les prestacions efectiva i adequadament prestades, en la forma que s'indica en la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec i en els termes establerts als articles 198 i 199 de la LCSP.
- c) Col·laborar amb l'adjudicatari en la resolució dels impediments de caràcter extern que es puguin presentar i afectin a la normal prestació del servei.
- d) Les penalitats previstes en la clàusula vint-i-novena d'aquest plec per les infraccions contractuals comeses, en els termes i la forma establerta.
- e) Quan els danys i perjudicis que es causin a tercers hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de Dipsalut, l'organisme en serà responsable dins dels límits que assenyalen les lleis.
- f) En compliment del disposat a l'article 3.5 de la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, Dipsalut, per tal de fer efectiu el principi de transparència en l'activitat pública (entès com una obligació a càrrec de l'Administració que ha de fer pública de manera proactiva la informació sobre dades i continguts de diversa naturalesa), en el Portal de Transparència de Dipsalut, en un espai diferenciats, hi haurà de constar la informació que en matèria de contractació exigeix l'article 13 de la citada llei.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes P106 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 50 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSLUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



g) Assegurar l'efectiu control i verificació del compliment dels criteris socials establerts tan als criteris d'adjudicació del contracte com a les condicions especials d'execució.

h) Qualsevol altre que legalment o reglamentàriament li correspongui.

Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, que haurà d'indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin tant a les instal·lacions on es portin a terme les tasques pròpies del contracte, a terceres persones o a Dipsalut, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de Dipsalut o en casos de força major, d'acord amb els articles 196 i 239 de la LCSP, respectivament.

A tals efectes, el contractista serà responsable, civil i administrativament, dels danys i perjudicis que es causin a terceres persones o a Dipsalut, com a conseqüència de la prestació contractual, ja sigui per culpa, negligència o fortuïtament.

L'empresa contractista també assumirà les responsabilitats que es derivin de l'incompliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball i protecció de dades.

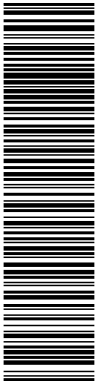
Així mateix, el contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions subministrades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a terceres persones o Dipsalut de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Vint-i-setena. Regles especials respecte del personal laboral adscrit al contracte i

L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social de les persones amb discapacitat i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell i els treballadors.

Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes P106 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 51 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

El personal que l'empresa adscriu al desenvolupament de l'objecte del contracte tindrà una relació laboral **exclusivament** amb l'empresa adjudicatària.

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista i liquidació del contracte

Les factures s'han de presentar, en format electrònic accedint a la Bústia de factures electròniques – eFACT. El contractista haurà de fer constar en les factures electròniques que emeti en execució del contacte el número d'expedient del contracte 2024/1646.

L'empresa adjudicatària només podrà facturar les accions efectivament realitzades i justificades indicant el període facturat.

El pagament de la factura es realitzarà mensualment i inclourà la indicació dels conceptes afectats.

Les factures hauran d'incloure una indicació de a quin lot correspon cada una d'elles.

En el supòsit que la mateixa empresa fos adjudicatària dels dos lots, s'emetran factures diferents per a les despeses de cada un dels lots.

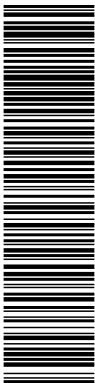
Les persones responsables del contracte aleatòriament podran sol·licitar informació complementària i realitzar les comprovacions que cregui oportunes per verificar l'execució del servei.

Així mateix, hauran de validar les factures prèviament al seu pagament conforme s'han executat les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Un cop executada la totalitat de la prestació del contracte a satisfacció de Dipsalut, l'òrgan de contractació acordarà l'acte de recepció o conformitat i determinarà la liquidació del contracte, abonant-li, si s'escau, el saldo resultant, d'acord amb el disposat a l'article 210 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 52 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Vint-i-novena. Règim sancionador

El règim sancionador per a cada lot és el que es detalla a continuació:

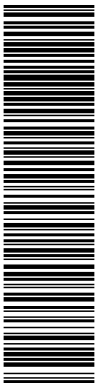
a) Infraccions molt greus:

- Demora en l'inici de l'execució del contracte superior a un mes de la data prevista, sempre que no hi hagi una causa de força major.
- Paralització total o paralització parcial superior a 1 mes, de la prestació del servei objecte del contracte, únicament per motius imputables al contractista i sense causa justificada, sempre que incideixi en la salut de les persones. Paralització parcial superior a 15 dies.
- No donar resposta immediata a una actuació urgent, d'acord amb les prescripcions del Plec tècnic.
- Incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- La prestació del servei realitzada de manera diferent a la planificació pactada, sense causa justificada i sense autorització prèvia de Dipsalut, sempre que incideixi en la salut de les persones.
- La cessió, el traspàs total o parcial del contracte sense l'autorització de Dipsalut.
- La desobediència reiterada, més de dues vegades, de les ordres de Dipsalut, relatives a l'execució del contracte.
- No disposar de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent.
- L'ocultació o la falsedat de la informació que l'empresa licitadora faciliti a Dipsalut, sempre que incideixi en la salut de les persones.
- La reiteració de diverses infraccions greus.

b) Infraccions greus:

- Incompliment de la realització de tasques en les condicions i terminis establerts en el Plec de prescripcions tècniques o ordenades pel responsable del contracte o persona que designi, sempre que comporti un perjudici als ajuntaments, a tercers o a Dipsalut.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes P106 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 53 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>

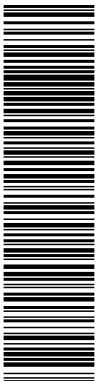


- Insuficient nombre de treballadors en relació a l'organigrama presentat i suposi no realitzar les tasques objecte del contracte.
- La prestació del servei realitzada de manera diferent a la planificació pactada, sense causa justificada i sense autorització prèvia de Dipsalut, sempre que no incideixi en la salut de les persones.
- Tracte incorrecte i/o falta de respecte amb els usuaris de les instal·lacions i amb el personal de l'ajuntament, així com amb els inspectors o els agents de l'autoritat.
- Incomplir les directrius i/o instruccions que doni el responsable del contracte o persona que designi pel correcte compliment de la prestació, o les acordades a la Comissió tècnica de seguiment, així com impedir que el responsable del contracte o persona que designi dugui a terme les seves funcions d'inspecció, comprovació i vigilància de l'execució del contracte.
- L'ocultació o la falsedat de la informació que faciliti l'empresa adjudicatària a Dipsalut, sempre que no incideixi en la salut de les persones. No informar de les anomalies del servei.
- La no utilització del vestuari de treball i/o de l'Equip de Protecció Individual, o trobar-se en mal estat de conservació i neteja.
- La reiteració de varies infraccions lleus.

c) Infraccions lleus:

- L' incompliment dels terminis periòdics parcials, establerts per a la realització dels treballs.
- No informar amb antelació suficient de les incidències detectades en la prestació del servei.
- Incompliment de la realització de tasques en les condicions i terminis establerts en el Plec de prescripcions tècniques o ordenades pel responsable del contracte o persona que designi, sempre que no comporti un perjudici als ajuntaments, a tercers o a Dipsalut.
- Incompliment de les obligacions establertes a la prescripció 11 del Plec tècnic en relació a la imatge corporativa.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 54 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- Incompliment dels terminis de la comunicació de resultats, establerts a la prescripció 8 del Plec tècnic.
- Qualsevol incompliment de les obligacions contractuals no previstes anteriorment i que no causin un detriment important a la prestació del servei ni a la salut de les persones.
- No complir les condicions especials d'execució.

Sancions contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents sancions contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa de 3.001,00 a 5.000,00 euros.
- Tanmateix, la reiteració de tres faltes molt greus faculta a l'òrgan de contractació per procedir a la resolució del contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves sancions.

b) Per infraccions greus:

- Multa de 301,00 a 3.000,00 euros.

c) Per infraccions lleus:

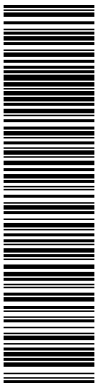
- Multa de fins a 300,00 euros.

Condicions generals per a tots els lots

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per Dipsalut.

Les demores, els compliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals en què incorri l'adjudicatari durant l'execució del contracte, seran sancionats per l'òrgan de contractació, mitjançant la imposició de penalitats o bé, declarant la resolució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 194 de la LCSP i el disposat en aquesta clàusula.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 55 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF676731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



La imposició de sancions contractuals no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret Dipsalut o tercers persones com a conseqüència de l'incompliment del contractista, d'acord amb el disposat a l'article 196 de la LCSP.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.

En el cas de detectar anomalies o incorreccions respecte de les especificacions pactades, el cost derivat de la seva posterior esmena anirà a càrrec del contractista.

Trentena. Prerogatives de Dipsalut

L'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a l'article 190 de la LCSP.

Per a l'exercici d'aquestes prerogatives se seguirà el procediment previst a l'article 196 de la LCSP, donant-se, en tot cas, audiència al contractista.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació, prèvia emissió de l'informe jurídic pertinent, en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

Trenta-unena. Modificació de contracte

31.1. Modificacions previstes als plecs

S'estableix una modificació de fins a un màxim del 20% del preu de cada lot.

En cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar aquest límit.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 56 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Dita modificació no comportarà alteracions en la prestació del servei objecte del contracte i es donarà en els següents supòsits:

- Necessitat de realitzar més accions motivada per un increment de la demanda de serveis, superior al previst. En aquest supòsit també s'inclouen les accions formatives.
- Episodis d'alertes sanitàries relacionades amb els riscos objecte del contracte, que suposin un increment sobrevingut i no previsible d'accions de gestió i control.
- Modificacions legislatives o modificacions en els criteris d'aplicació de la normativa ja vigent, a les quals s'hagi d'adequar el servei.

La modificació no suposarà l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

La necessitat de modificació del contracte s'haurà de motivar degudament per aquestes causes mitjançant informe tècnic del responsable del contracte o tècnic en qui delegui.

Així mateix, es podrà modificar el contracte per les causes establertes en l'article 205.2 i 206 de la LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

En el cas que l'òrgan de contractació acordi la suspensió del contracte o aquesta tingués lloc per aplicació del previst a l'article 208 de la LCSP, s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 198.5 de la LCSP.

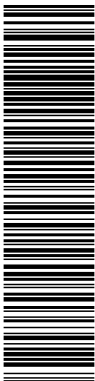
A l'acta de suspensió s'hi consignaran les circumstàncies que l'han motivada, i d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar l'òrgan de contractació i l'empresa contractista.

Dipsalut ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

Trenta-tresena. Cessió del contracte

Els drets i obligacions dimanants del contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 57 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D922DFE798E36114471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 de la LCSP.

Trenta-quatre. Subcontractació del contracte

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte amb una empresa que compleixi les condicions de solvència professional o tècnica prevista per a la realització de les tasques objecte de subcontractació.

Els licitadors hauran de comunicar per escrit a Dipsalut la seva intenció de voler subcontractar el servei prestat abans de l'inici de l'execució del contracte, assenyalant la part de la prestació que es vol subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP. L'adjudicatari comunicarà a Dipsalut qualsevol modificació que pateixi aquesta informació d'acord amb l'article 215 de la LCSP.

L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà la possibilitat d'imposar al contractista una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte i la possibilitat de resoldre el contracte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 209 de la LCSP, els contractes s'extingeixen per compliment o per resolució.

Trenta-cinquena. Compliment del contracte: recepció o conformitat amb la prestació i liquidació del contracte

El contracte només s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció de Dipsalut, de conformitat amb el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i sens perjudici del que disposen els articles 211 i 313 de la LCSP.

A tal fi, l'òrgan de contractació, a la vista de l'informe favorable del responsable del contracte, acordarà la recepció o la conformitat amb la prestació realitzada i determinarà la liquidació del contracte, abonant-li, si s'escau, el saldo resultant, tot plegat en els termes

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes P106 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 58 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



establerts a l'article 210 de la LCSP. En cas contrari, es requerirà al contractista la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats, conforme l'article 311 de la LCSP.

Si els treballs realitzats no s'ajusten a les prestacions contractades com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, Dipsalut podrà rebutjar els serveis i quedarà exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet.

També, si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en el servei prestat, Dipsalut tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos. Ara bé, acabat el termini de garantia sense que Dipsalut hagi formalitzat cap esmena, el contractista quedarà exempt de responsabilitats per la prestació efectuada.

En tot cas, el contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment del contracte.

Es comunicarà a la intervenció, quan sigui preceptiu, la data i lloc de l'acte, per la seva eventual assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió.

Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia del contracte serà de dos mesos, a comptar des de la data de l'acord de recepció o conformitat amb la prestació realitzada. Durant aquest termini, el responsable del contracte podrà comprovar que la prestació realitzada s'ajusta a l'estipulat en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els serveis executats, Dipsalut tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos.

Finalitzat el termini de garantia sense que l'òrgan de contractació hagi formalitzat cap esmena o denúncia, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada; i, en conseqüència, s'iniciarà el tràmit per a cancel·lar i retornar la garantia definitiva constituïda per l'empresa adjudicatària, en els termes de l'article 111 de la LCSP.

Durant el termini de garantia el contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment del contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 59 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Trenta-setena. Resolució del contracte

La resolució del contracte es regirà en quant a les seves causes i efectes per l'establert, amb caràcter general, als articles 211 a 213 de la LCSP i es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Tanmateix, en virtut de la lletra h de l'article 211 de la LCSP, també són causes de resolució del contracte, si així ho estima convenient l'òrgan de contractació, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració pública durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'òrgan de contractació se'n puguin derivar perjudicis per a l'interès públic.
- La reiteració de faltes molt greus faculta a l'òrgan de contractació per procedir a la resolució del contracte, d'acord amb l'establert a la clàusula 29.4 d'aquest plec.
- Incomplir el contractista l'obligació de facilitar la informació de caràcter públic que imposa la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, quan a criteri de l'òrgan de contractació, se'n puguin derivar perjudicis per a l'interès públic, d'acord amb l'establert a la clàusula 25.1.2 d'aquest plec.
- Incompliment per part del contractista de l'oferta presentada, en tots els seus termes, d'acord amb l'establert a la clàusula 34 de la LCSP.

En aquests supòsits s'actuarà conforme al que disposa l'article 212 de la LCSP i seguint el procediment establert a l'article 212 de la LCSP.

VII. RÈGIM D'INVALIDESA I RÈGIM DE RECURSOS

Trenta-vuitena . Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i d'adjudicació adoptats per l'òrgan de contractació estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP i a la seva revisió d'ofici per l'òrgan de contractació, d'acord amb l'establert als articles 106 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles concordants de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 60 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E36114471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Trenta-novena . Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

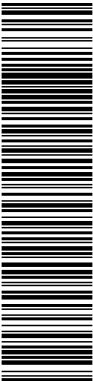
Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 61 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DDE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Quaranta. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte administratiu.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 62 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E36114471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



Annex 1. model de declaració responsable de compliment dels requisits d'aptitud per contractar amb dipsalut (DEUC)

- 1.- El licitador haurà de presentar el **DEUC** (Document Europeu Únic de Contractació).pdf, disponible al perfil del contractant de Dipsalut.
- 2.- El licitador declara la seva submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- 3.- **Juntament** amb el DEUC caldrà que el licitador presenti aquesta **declaració responsable** relativa a les relacions amb paradisos fiscals:

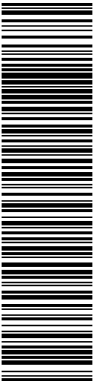
El/la Sr./Sra....., amb domicili a la localitat de....., carrer....., número....., amb NIF....., en nom i representació de l'empresa....., amb CIF.....,

DECLARO QUE (escollir una opció):

- ☐ L'empresa **NO** realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes, o , en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- ☐ L'empresa **SÍ*** realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes, o , en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

*En aquest cas, **haurà de presentar la documentació** descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. S'informa que es donarà publicitat en el perfil de contractant del fet que l'empresa hagi declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 63 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



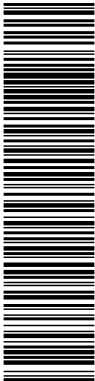
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DDE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Així mateix, **manifesto**:

- Que en el cas que l'empresa que represento tingui 50 o més treballadors, d'acord amb la lletra d) de l'art. 71.1 de la LCSP, l'empresa compta amb un pla d'igualtat inscrit en el corresponent registre laboral.

Signatura electrònica



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F7673169D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Annex 2. Lot 1. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

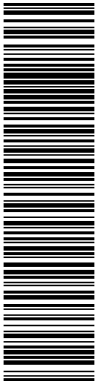
..... (nom i cognoms), amb NIF.....en nom propi / en nom i representació de....., amb NIF, de la qual actuo en qualitat de, declaro sota la meua responsabilitat que, assabentat/ada dels requisits que s'exigeixen per a poder ser l'empresa adjudicatària de l'esmentat contracte, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats conforme a la proposta següent:

Acció. Lot 1. Salubritat piscines. Pt06	Accions (a)	Preu unitari màxim*	Preu ofert (b)	IVA	Total	Oferta total* (a*b)
Analítica Vas DESCOBERT 3 analítiques (juliol agost setembre)	798	60,00 €				
Analítica Vasx12 COBERTA 12 analítiques (tots mesos)	960	61,00 €				
Analítiques Paràmetres físics i químics i/o verificació	18	10,00 €				
Analítica de Paràmetres microbiològics i/o verificació	18	21,00 €				
Analítica de Indice de langelier-100v	160	22,00 €				
Analítica de recompte de legionel·la i mesures in situ (Cl, T, pH i terbolesa). Resultats i Valoració.	312	59,00 €				
Analítica de Ferro: Resultats i Valoració. (2 a l'any per instal·lació)	52	9,00 €				
Analítica de recompte d'aerobis: Resultats i Valoració. (2 a l'any per instal·lació)	52	11,00 €				
Potencial redox 10v	16	2,00 €				
Analítica de trihalometans	10	114,00 €				
Remostreig de paràmetres analítics	20	61,00 €				
Visita d'avaluació i caracterització de la piscina.	180	130,00 €				
Visita d'assessorament i avaluació de la implantació del plans de gestió	180	112,00 €				
Pla d'autocontrol i gestió. Inicial	90	208,00 €				
Pla d'autocontrol i gestió actualització	90	111,00 €				
Reunió entrega Dossier tècnic per municipi	90	100,00 €				
Total oferta lot 1						

* IVA no inclòs

I per què consti, signo aquesta proposta

Signatura electrònica



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E36114471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



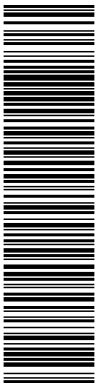
Annex 2. Lot 2. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

..... (nom i cognoms), amb NIF.....en nom propi / en nom i representació de....., amb NIF, de la qual actuo en qualitat de, declaro sota la meua responsabilitat que, assabentat/ada dels requisits que s'exigeixen per a poder ser l'empresa adjudicatària de l'esmentat contracte, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats conforme a la proposta següent:

Acció. Lot 2. Salubritat platges. Pt07	Accions (a)	Preu unitari màxim*	Preu ofert (b)	IVA	Total	Oferta total* (a*b)
Descripció de la platja. Inicial	90	79,00 €				
Descripció de la platja. Actualització	90	69,00 €				
Esquema hidràulic del sistema d'aigua de dutxes. Inicial	4	90,00 €				
Esquema hidràulic del sistema d'aigua de dutxes. Actualització 10%	30	60,00 €				
Neteja i desinfecció de sistema d'aigua de dutxa preventiva i per presència de legionel·la. Sistema	100	444,00 €				
Anàlisi de recompte de legionel·la, ferro, aerobis i mesures in situ (Cl, T, pH i terbolesa). Resultats i Valoració.	120	74,00 €				
Anàlisi sorra Coliforms totals i E. Coli (Colilert)	180	32,00 €				
Anàlisi sorra Enterococs fecals (Enterolert)	180	32,00 €				
Reunió i entrega Dossier tècnic. Inicial i actualització	40	100,00 €				
Total oferta lot 2						

I per què consti, signo aquesta proposta

Signatura electrònica



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9F76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Annex 2.a. Intenció o previsió de subcontractar part de la prestació

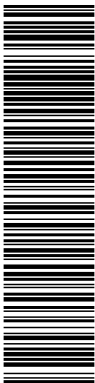
D'acord amb l'article 215 de la LCSP, l'adjudicatari podrà concertar amb tercers la realització parcial de l'execució del contracte, sempre i quan, ho hagi comunicat prèviament a Dipsalut, ja sigui en el moment de presentar l'oferta o en el moment de l'inici de l'execució del contracte.

Quina part del contracte es pretén o es vol tenir la possibilitat subcontractar ?
Per quin import ?
Nom o perfil empresarial (definit en referència a la solvència tècnica o professional)

I per què consti, signo aquesta proposta

Signatura electrònica

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 67 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Annex 3. Compromís per a la integració de la solvència amb mitjans externs

El/la Sr./Sra....., amb domicili a la
localitat de....., carrer.....,
número....., amb NIF....., en nom i representació de l'empresa
....., amb
NIF.....,

ES COMPROMET:

D'acord amb l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del Sector
Públic a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa
....., amb NIF a favor de
l'empresa..... amb NIF són
els següents:
-
-
- Que durant la vigència del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans
que es descriuen en aquest compromís.
- Que l'empresa.....no té cap prohibició de contractar
amb l'administració pública.
- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap
condició ni cap limitació.

I, perquè consti en el corresponent expedient de contractació, signo la present declaració
sota la meva responsabilitat.

Signatura electrònica d'ambdues empreses (licitador i empresa que disposa de la solvència)

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 68 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Annex 4. Model d'autorització de constitució de garantia definitiva mitjançant la retenció de part del preu del contracte de garantia definitiva

El/la Sr./Sra..... amb NIF núm.
....., actuant:

☐ En nom propi i amb domicili a la localitat de.....,
carrer....., número

☐ En representació de l'empresa....., amb
CIF.....en qualitat de, i
segons escriptura pública autoritzada davant del Notari
Sr....., en data
....., i amb número de protocol.....

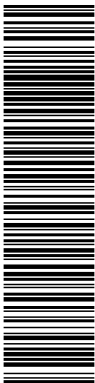
I en virtut del disposat pels articles 107, 108 i 106 de la LCSP, per a respondre de les obligacions per haver resultat adjudicatari del contracte anteriorment esmentat, autoritzo a Dipsalut a retenir de les factures la quantitat corresponent a l'import de garantia definitiva, que ascendeix a
.....€¹.

(1) Indicar la quantitat en xifra en lletres i en números. En cas de discrepància, prevaldrà l'import expressat en lletres.

La retenció es practicarà sobre el 50% de l'import de la/les factura/es inicials i fins que s'assoleixi la quantitat esmentada.

Signatura electrònica

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 74CBZ-X93LF-28M3U Data d'emissió: 10 de Setembre de 2024 a les 14:09:52 Pàgina 69 de 73	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 30/08/2024 13:03	ESTAT SIGNAT 30/08/2024 13:03



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1764678 74CBZ-X93LF-28M3U F44CEB9BF76731694D9922DFE798E3611471A0BC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDpSalut>



Annex 5. Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte

El/la Sr./Sra....., amb domicili a la localitat de....., carrer....., número....., amb NIF....., en nom i representació de l'empresa....., amb NIF.....,

Declara sota la seva responsabilitat,

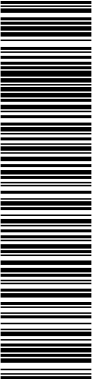
- Que l'empresa que represento, en el cas que esdevingui adjudicatària, es compromet, durant la vigència del contracte i les eventuais pròrrogues, a adscriure per a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a la realització del contracte, especialment i en concret, les persones que duren a terme el servei.
- Que, en cas que es produís algun canvi en la situació laboral de les persones adscrites i que aquesta situació s'allargui en el temps, caldrà que l'empresa acreditada a Dipsalut que la persona substituïda compleix amb la solvència tècnica i professional requerida en la licitació.

Signatura electrònica



Annex 6

CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL I D'HABILITACIÓ EMPRESARIAL I PROFESSIONAL - LOT A - PI06 PROGRAMA PISCINES			SUBJECTE	DOCUMENTACIÓ AMB LA QUAL S'ACREDITA
A) En relació a l'EQUIP TÈCNIC:				
1. Composició de l'equip tècnic (clàusula onzena)	Empresa	Declaració de l'empresa.		
— 1 Coordinador i responsable tècnic del programa (apartat B.1.B.1.a)	Treballador	Declaració de l'empresa. Acreditació de tasques afins realitzades els darrers cinc anys. Titulació acadèmica		
— 1 Persona que Dipsalut capacitarà per a l'ús dels aplicatius SIMSAP i PAS (apartat B.1.B.1.e)	Treballador	Declaració de l'empresa.		
— Un mínim de tres persones que compleixin amb el perfil descrit a l'apartat B.1.B.1.b)	Treballador	Titulació acadèmica. Acreditació de tasques afins realitzades els darrers tres anys.		
— 1 Responsable tècnic de laboratori amb el perfil descrit a l'apartat B.1.B.1.c)	Treballador	Declaració de l'empresa. Acreditació de tasques afins realitzades els darrers cinc anys.		
— Analistes i mostrejadors amb el perfil descrit a l'apartat B.1.B.1.d) (en número suficient per complir els terminis i la planificació prevista en el Pla de control de la qualitat de l'aigua i de l'aire)	Treballador	Declaració de l'empresa sobre el pla de formació i capacitat. El analistes acreditació de tasques afins realitzades els darrers tres anys		
2. Organigrama que relacioni cada treballador amb les tasques i funcions que assumeix i la seva dedicació expressada en % respecte d'una jornada laboral setmanal de 40 hores (apartat B.1.B.2)	Empresa	Declaració de l'empresa.		
B) En relació al PLA DE CONTROL ANALÍTIC:				
1. Estar en disposició de complir l'article 20 del R.D. 3/2023 en allò relacionat amb mostres, laboratoris i mètodes analítics.B.1.C.1)	Empresa	Documentació que ho demostrï		
2. Disposar d'autorització administrativa de funcionament per a l'activitat d'anàlisi d'aigües i estar inscrit al Registre de Laboratoris de Salut Ambiental i Alimentària, si el laboratori té la raó social a Catalunya o en els registres autonòmics corresponents, si fos preceptiu (apartat B.1.C.2)	Empresa	Documentació que ho demostrï		
3. Acreditació UNE-EN ISO/IEC 17025, per aigües de consum i sanitàries amb l'abast descrit a l'apartat B.1.C.3 i B.1.C.4	Empresa	Annex tècnic de la darrera revisió de l'acreditació UNE.		

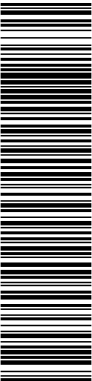


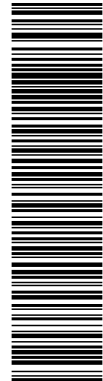


4. Procediments validats de cada mètode d'anàlisi utilitzat, per a la quantificació de cadascun dels paràmetres en l'interval de treball adequat per comprovar el compliment dels valors paramètrics si n'hi haguessin, amb determinació de la seva incertesa i límits de detecció i quantificació (apartat B.1.C.4 , B.1.C.5 i B.1.C.6)	Empresa	Documentació que ho demostr
5. Tenir implantat un sistema d'assegurament de la qualitat i validar-lo davant una unitat externa de control de qualitat (apartat B.1.C.7)	Empresa	Documentació que ho demostr
6. Participació en exercicis interlaboratoris (apartat B.1.C.8)	Empresa	Documentació que ho demostr
7. Els equips utilitzats en els controls de la qualitat de l'aigua de la piscina han de complir la norma UNE-ISO 17381 "Qualitat de l'aigua. Selecció i aplicació de mètodes que utilitzen equips d'assaig llestos per usar en l'anàlisi de l'aigua" o una altra norma o estàndard anàleg que garanteixi un nivell de protecció de la salut, almenys, equivalents (apartat B.1.C.9)	Empresa	Documentació que ho demostr

(1) Les titulacions acadèmiques s'acreditaran mitjançant originals o còpies compulsades de les mateixes.

CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL I D'HABILITACIÓ EMPRESARIAL I PROFESSIONAL – LOT B – P107 PLATGES	SUBJECTE	DOCUMENTACIÓ AMB LA QUAL S'ACREDITA
A) En relació a l'EQUIP TÈCNIC:		
1. Composició de l'equip tècnic (clàusula onzena):	Empresa	Declaració de l'empresa.
— 1 Coordinador i responsable tècnic del programa i de la interlocució amb Dispalut (apartat B.1.B.1.a)	Treballador	Declaració de l'empresa. Acreditació de tasques afins realitzades els darrers cinc anys. Titulació acadèmica.
— Personal tècnic amb un mínim de 2 Persones (apartat B.1.B.1.b)	Treballador	Declaració de l'empresa. Acreditació de tasques afins realitzades en circuits d'aigua sanitària en els darrers tres anys. Titulació acadèmica.
— 1 Responsable tècnic de serveis biocides (apartat B.1.B.1.c)	Treballador	Acreditació d'acord amb el Reials decrets 487/2023 i 830/2010. Acreditació de tasques afins realitzades els darrers cinc anys.
— Un mínim de 3 persones aplicadores de biocides (apartat B.1.B.1.d)	Treballador	Acreditació d'acord amb el Reial decret 830/2010 i l'Ordre SCO/317/2003. Acreditació de tasques afins realitzades els darrers tres anys.
— 1 Responsable tècnic de laboratori (apartat B.1.B.1.e)	Treballador	Declaració de l'empresa. Acreditació de tasques afins realitzades els darrers cinc anys.
— Mostrejadors (apartat B.1.B.1.f)	Treballador	Declaració de l'empresa sobre el pla de formació i capacitació en metodologies de mostreig.
— Analistes (apartat B.1.B.1.g)	Treballador	Declaració de l'empresa sobre el pla de formació i capacitació





comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dipsalut.cat> o mitjançant el codi de verificació que apareix a la part superior d'aquesta còpia impresa del document electrònic (Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació gestió salubritat piscines i platges. Programes PI06 i P07).



— 1 Persona que Dipsalut capacitarà per a l'ús dels aplicatius SIMSAP i PAS (apartat B.1.B.1.h)	Treballador	en metodologies analítiques. Acreditació de tasques afins realitzades els darrers tres anys
2. Organigrama que relacioni cada treballador amb les tasques i funcions que assumeix i la seva dedicació expressada en % respecte d'una jornada laboral setmanal de 40 hores (apartat B.1.B.2.)	Empresa	Declaració de l'empresa.
B) En relació al PLA DE MANTENIMENT HIGIÈNIC-SANITARI		
1. Estar inscrit en el Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides (ROESP) (Apartat B.1.D.1)	Empresa	Document que acrediti la inscripció al ROESP
2. Ús exclusiu de productes autoritzats per la Direcció General de Salut Pública i el RD 3/2024 en les operacions de manteniment higiènicosanitari (Apartat B.1.D.2)	Empresa	Declaració de l'empresa
C) En relació al PLA DE CONTROL DE LA QUALITAT DE L'AIGUA I DE QUALITAT DE LA SORRA		
1. Estar en disposició de complir l'article 20 del R.D. 3/2023 en allò relacionat amb mostres, laboratoris i mètodes analítics	Empresa	Documentació que demostrï aquest criteri
2. Disposar d'autorització administrativa de funcionament per a l'activitat d'anàlisi d'aigües i estar inscrit al Registre de Laboratoris de Salut Ambiental i Alimentària, si el laboratori té la raó social a Catalunya o en els registres autonòmics corresponents, si fos preceptiu. (Apartat B.1.E.2)	Empresa	Documentació que demostrï aquest criteri
CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL I D'HABILITACIÓ EMPRESARIAL I PROFESSIONAL – LOT B – P07 PLATGES	SUBJECTE	DOCUMENTACIÓ AMB LA QUAL S'ACREDITA
3. Acreditació UNE-EN ISO/IEC 17025, per aigües de consum i sanitàries que incorpori (Apartat B.1.E.3) - Presa de mostres de legionella per la Detecció i recompte de Legionella spp amb Identificació de Legionella pneumophila. - Detecció i recompte de Legionella spp amb Identificació de Legionella pneumophila, per la norma UNE-EN ISO 11731.	Empresa	Annex tècnic de la darrera revisió de l'acreditació UNE.



4. Disposar de procediments validats de cada mètode d'anàlisi utilitzats si no disposen de la UNE-EN ISO/IEC 17025. (Aparat B.1.E.4)	Empresa	Documentació que demostrï aquest criteri
5. Disposar per a la detecció de Coliforms totals i fecals de la metodologia descrita a l'apartat C de l'Ordre SCO/778/2009, de 17 de març, sobre mètodes alternatius per a l'anàlisi microbiològic de l'aigua de consum. " Mètode de detecció i recompte de bacteries coliforms i de Escherichia coli en aigües de consum per el NMP en medi líquid utilitzant la tecnologia del sustracte definitiu® (DST)." (Collet).Disposar per a la detecció d'enterococs de la metodologia equivalent a la descrita per a coliforms.(Enterocint) (Aparat B.1.E.5)	Empresa	Informe de validació, que demostrï que els mètodes han estat validats pel laboratori per la matriu descrita a aquest plec.
6. Tenir implantat un sistema de garantia de la qualitat i validar-lo davant una unitat externa de control de qualitat, que periòdicament ha de fer una auditoria. Qualsevol entitat pública o privada que faci aquesta auditoria ha d'estar acreditada per l'organisme competent. (Aparat B.1.E.6)	Empresa	Documentació que demostrï aquest criteri
7. Participar en exercicis interlaboratoris del procediment de Detecció i recompte de Legionella spp amb identificació de Legionella pneumophila, pel procediment UNE-EN ISO 11731. Per a la resta de paràmetres microbiològics objecte d'aquest contracte hauran de demostrar la participació en exercicis interlaboratoris o en el seu defecte hauran de demostrar que els mètodes associats als diferents paràmetres es troben inclosos a un pla de control de qualitat intern. (Aparat B.1.E.7)	Empresa	Certificats de participació dels darrers dos anys, amb indicació dels resultats obtinguts. Documentació demostrativa del pla de control intern.

(1) Les titulacions acadèmiques s'acreditaran mitjançant originals o còpies compulsades de les mateixes.

