

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'EXPLOTACIÓ DE LA PLANTA DE COMPOSTATGE DE LA GARROTXA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULARITZACIÓ HARMONITZADA

Expedient: X2024000931

CLÀUSULA 1. OBJECTE I NATURALESA

És objecte de la present contractació el Servei d'explotació de la planta de compostatge de la Garrotxa, tal com es descriu al Plec de Prescripcions Tècniques.

A efectes d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic, la codificació del contracte de conformitat amb el que estableix el Reglament (CE) número 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002, pel qual es aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), modificat pel Reglament 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, és la següent:

77120000-7 Serveis de producció de compost

Aquest contracte es qualifica com a contracte administratiu de serveis subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb el que es preveu als articles 17 i 22 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

El contracte haurà d'executar-se d'acord amb allò estipulat al Plec de Prescripcions Tècniques, que s'acompanya annex a aquest plec i del que forma part inseparable, i en tot allò que no s'oposi a tots dos, a la proposició que formuli el licitador que finalment resulti adjudicatari, establint-se la següent prelación en el supòsit que sorgeixin contradiccions de contingut entre els diversos documents esmentats:

- a) Plec de prescripcions tècniques.
- b) Plec de clàusules administratives particulars.
- c) Contracte a subscriure.
- d) Proposició formulada pel licitador.

CLÀUSULA 2. DIVISIÓ EN LOTS I RÈGIM DE PARTICIPACIÓ I ADJUDICACIÓ A LES EMPRESES

No es preveu la divisió en lots del present contracte, ja que el seu objecte respon principalment a la necessitat d'explotació de la planta de compostatge de la Garrotxa.

En compliment de l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, es dividirà el contracte en lots sempre que la seva naturalesa ho permeti. En aquest cas, es descarta la divisió esmentada i en conseqüència una pluralitat de contractistes diferents, en tractar-se d'una prestació que, en el cas que s'optés per dividir-la, en dificultaria l'execució tècnica, operacional i organitzativa, impossibilitant la coordinació i la gestió òptima d'aquest, generant ineficiències tècniques i de costos, afectant així la qualitat i la sostenibilitat del servei.

CLÀUSULA 3. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I DELS MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

Aquest contracte és de naturalesa administrativa i es regirà pels preceptes continguts en aquest plec de clàusules econòmiques administratives particulars, els plecs de prescripcions tècniques, a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per Reial Decret 817/2009 de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei de contractes del sector públic i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre,

pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi al que disposa la LCSP, i per les seves disposicions complementàries. Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

En qualsevol cas, formarà part de les condicions del contracte l'oferta presentada pel licitador adjudicatari.

El licitador accepta de forma expressa el seu sotmetiment a la legislació anteriorment esmentada, i als plecs econòmics administratius i tècnics que regeixen aquest contracte.

El licitador adjudicatari quedarà obligat al compliment de les disposicions vigents respecte al personal que ocupi en l'execució del servei objecte d'aquest contracte, especialment respecte a la legislació laboral i fiscal, així com de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals.

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es derivin per mitjans exclusivament electrònics. Tanmateix, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, és a dir, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte al DEUC, d'acord amb el que s'indica a la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/els correu/s electrònic/si, en cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, haurà d'accedir a la/ s persones designades, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. A l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o contrasenya.

Els terminis a comptar de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia al perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a què s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho desitgin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a la direcció web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/anunci/deixalleriesgarrotxa>

També es pot accedir a través de l'apartat "Perfil del Contractant" de la pàgina web del Consell Comarcal de la Garrotxa (www.garrotxa.cat).

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de forma immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de contractació pública.

En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, integritat i data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta al Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis dirigits a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb una sèrie d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del vostre interès. Per donar-se d'alta cal fer clic a l'apartat Perfil de licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Per completar la informació relativa a les comunicacions electròniques continguda en aquest plec, les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador" a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i serveis de confiança per a les transaccions electròniques al mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el que disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Per a aquests darrers, la Comissió Europea posa a disposició del públic, mitjançant canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre.

Es pot trobar la llista a l'adreça: https://ec.europa.eu/information_society/policy/esignature/trusted-list/tl-mp.xml

L'eina de consulta és: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, BENEFICIARIS DE LA CONTRACTACIÓ I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El President, per decret de 3 d'agost de 2023, va delegar al Consell de Presidència l'adopció dels acords relacionats en matèria de contractació d'obres, subministraments, serveis, concessions de serveis, els contractes administratius especials, sempre que el seu valor estimat no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni que la durada superi els 4 anys incloses les eventuais pròrrogues ni, en qualsevol cas, la quantia de 6 milions d'euros.

La delegació comprèn l'aprovació de l'expedient, dels plecs de clàusules administratives particulars i tècniques; l'autorització i disposició de la despesa incloent l'aprovació de les factures; la modificació, la resolució i la pròrroga contractual.

No s'inclou en la delegació l'exercici de determinades competències que es concreten en l'adopció dels acords i la realització dels actes següents: l'acord d'inici de l'expedient, la classificació de les proposicions presentades en la licitació (en els casos en que no hi hagi Mesa de Contractació), el requeriment al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, l'adjudicació, el requeriment de formalització de contracte a l'adjudicatari de contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, actes de tràmit que no siguin concloents i l'aprovació i resolució dels expedients de penalitats.

Al text de les resolucions del Consell de Presidència adoptades en virtut d'aquesta delegació s'ha de fer constar a la part expositiva que s'adoptin per delegació fent referència expressa al present acord.

Aquesta contractació es realitza en el marc de les obligacions assumides pel Consell Comarcal de la Garrotxa, com a entitat responsable de la planta de compostatge de la Garrotxa.

L'article 42 del Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de residus, estableix que la gestió dels residus municipals és una competència pròpia del municipi; i que aquest, independentment o associadament, ha de prestar, com a mínim, el servei de recollida selectiva, de transport, de valorització i de disposició del rebuig dels residus municipals.

A la fase de tractament de la Fracció Orgànica dels Residus Municipals (FORM) recollits selectivament, de fangs de depuració de les depuradores públiques a la comarca de la Garrotxa i de fora si ho autoritza l'ACA, de la fracció vegetal (FV) i de materials orgànics estructurants de la Garrotxa i la seva àrea d'influència, així com de la gestió dels fluxos de materials generats (compost, rebuig i materials recuperats), el servei inclou la recepció i la trituració de mobles procedents –estrictament- de la Deixalleria. Aquesta activitat és marginal al compostatge.

Els serveis a realitzar en la gestió de la planta seran tots aquells necessaris per tal d'assegurar-ne el funcionament normal, a la capacitat indicada, i de realitzar totes les operacions de control, conservació i manteniment que siguin necessàries per al funcionament correcte de la instal·lació.

El Consell Comarcal ha de recórrer a la contractació externa d'aquest servei en no disposar de mitjans propis, personal i materials, per dur a terme aquest servei.

Es designa com a responsable del contracte el Director del Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa (SIGMA).

CLÀUSULA 5. FORMA D'ADJUDICACIÓ

La selecció del contractista es durà a terme mitjançant procediment obert, tramitació ordinària, en què tota empresa interessada i capacitada podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb l'article 156 de la LCSP.

El contracte està subjecte a regulació harmonitzada atès que el valor estimat del contracte supera la quantia de 221.000 €.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendran diversos criteris d'adjudicació, de conformitat amb els articles 145 i 146 de la LCSP.

L'òrgan de contractació i el contractista se sotmetran a l'obligació de confidencialitat de la informació en els termes previstos a l'article 133 de la LCSP. A aquests efectes, el licitador haurà d'indicar a la seva proposició i dins de cadascun dels sobres que presenti quina part del seu contracte té caràcter confidencial.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin accessibles públicament.

El deure de confidencialitat tampoc no podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb què s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a què se li hagués donat el referit caràcter als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement aquesta informació, llevat que els plecs o contracte estableixin un termini major que, en tot cas, haurà de ser definit i limitat en el temps.

CLÀUSULA 6. CONVOCATÒRIA DE LA LICITACIÓ

S'anunciarà la convocatòria de la licitació del contracte al DOUE i al perfil del contractant del Consell Comarcal, que es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/garrotxa/customProf) d'acord amb el que disposa l'article 135.1 de la LCSP.

L'anunci de licitació al perfil del contractant en cap cas serà previ a l'enviament de l'anunci al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

El termini de presentació de sol·licituds serà de 35 dies naturals comptats des de la data d'enviament de l'anunci del contracte al DOUE (article 156.2 LCSP).

Amb caràcter previ a la finalització del termini de presentació d'ofertes es realitzarà una visita a les instal·lacions a què podran assistir totes aquelles empreses interessades en la licitació. El dia i hora de la visita es publicarà al perfil del contractant amb una antelació mínima de 5 dies naturals.

CLÀUSULA 7. PREU DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

7.1 Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit.

El Pressupost base de licitació màxim per a la present contractació, pel període principal d'un any, ascendeix a NOU-CENTS QUARANTA MIL CENT SETANTA-CINC EUROS AMB VUITANTA-UN CÈNTIMS (940.175,81 €).

Preu màxim anualitat:

FORM:

- Import anual (sense IVA): 298.980,42 €/any
- Importi IVA anualitat: 29.898,04 € - Tipus d'IVA aplicable: 10 %
- Import anual (IVA inclòs): 328.878,46 €/any

FANG:

- Import anual (sense IVA): 242.735,23 €/any
- Importi IVA anualitat: 24.273,52 € - Tipus d'IVA aplicable: 10 %
- Import anual (IVA inclòs): 267.008,75 €/any

Energia elèctrica:

Per 15.478Tn

- Import anual (sense IVA): 312.989,64 €/any
- Importi IVA anualitat: 31.298,96 € - Tipus d'IVA aplicable: 10 %
- Import anual (IVA inclòs): 344.288,60 €/any

Preus unitaris màxims de licitació:

Les despeses totals del servei d'explotació de la planta de compostatge de la Garrotxa es distribuïran de la següent manera: 60% correspondrà al tractament de la FORM i el 40% al tractament de FANGS. A continuació es desglossa per cada fracció les principals partides, així com el preu de licitació:

Part fixa tractament de FORM:

- **Import (IVA inclòs): 901,04 €/dia**
- Import (sense IVA): 819,12 €/dia
- Importi IVA: 81,91 € - Tipus d'IVA aplicable: 10 %

Desglossament:

Costos directes:

○ Personal	146.519,57 €
○ Manteniment	30.555,92 €
○ Despeses diverses	18.320,68 €
○ Combustible maquinària mòbil	41.231,60 €
○ Gestió de residus	17.555,92 €
○ Energia elèctrica (terme potència)	12.586,61€
○ Reactius desodorització	0 €
○ Reactius cloració	0 €

Costos indirectes:

○ Despeses Generals (5%)	14.640,96€
○ Benefici Industrial (6%)	17.569,16€

Total: 298.980,42 €

Part fixa tractament de Fang:

- **Import (IVA inclòs): 731,53 €/dia**
- Import (sense IVA): 665,03 €/dia
- Importi IVA: 66,50 € - Tipus d'IVA aplicable: 10 %

Desglossament:

Costos directes:

○ Personal	97.679,72 €
○ Manteniment	20.370,61 €
○ Despeses diverses	12.213,79 €
○ Combustible maquinària mòbil	27.487,73 €
○ Gestió de residus	11.703,95 €
○ Energia elèctrica (terme potència)	8.391,08 €
○ Reactius desodorització	39.537,18 €
○ Reactius cloració	3.877,77 €

Costos indirectes:

○ Despeses Generals (5%)	11.712,77€
○ Benefici Industrial (6%)	21.473,41€

Total: 242.735,23 €

Part variable consum energètic: la despesa del consum total d'energia del servei d'explotació de la planta de compostatge de la Garrotxa, quedarà distribuïda a la factura mensual a presentar al Consell Comarcal de la Garrotxa a:

- 60% serà imputat pel tractament de FORM.
- 40% per al tractament de FANGS.
- **Import (IVA inclòs): 22,24 €/Tn**
- Import (sense IVA): 20,22 €/Tn
- Importi IVA: 2,02 € - Tipus d'IVA aplicable: 10 %
- Tn total tractades (any 2023): 15.478 Tn (7.735 Tn de FORM i 7.743 Tn de Fang)-
- Ràtio energètic: 111,68 Kwh/Tn tractades

Desglossament:

Costos directes:

○ Consum energètic	281.972,65€
--------------------	-------------

Costos indirectes:

○ Despeses Generals (5%)	14.098,63 €
○ Benefici Industrial (6%)	16.918,36 €

Total: 312.989,64 €

Atès que la determinació del preu s'ha dut a terme per unitats, les ofertes presentades pels licitadors s'hauran de presentar per preus unitaris, no podent superar aquests els llindars fixats en el desglossament. L'òrgan de contractació pagarà en funció dels diferents components desglossats per unitats i fins el màxim del

pressupost base de licitació, i que s'estableix en 940.175,81€, dels quals 854.705,29€ corresponen a la base imposable i 85.470,52€ a l'IVA calculat al 10%.

El preu ofert s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos als plecs de clàusules.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros (números) pels licitadors.

7.2 Valor estimat del contracte

El valor estimat (VEC) del contracte, que constitueix l'import que serveix per determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, inclou la durada inicial del contracte, així com les possibles pròrroques i modificacions previstes al present plec, en la present licitació està prevista una pròrroga i la modificació contractual.

FORM:	298.980,42 €
FANG:	242.735,23 €
Energia elèctrica:	312.989,64 €
Total anualitat	854.705,29 €
Pròrroga	854.705,29 €
Modificacions (20%)	341.882,12 €
TOTAL VALOR ESTIMAT	2.051.292,70 €

CLÀUSULA 8. CAPACITAT PER CONTRACTAR I SOLVÈNCIA

8.1. Capacitat per obrar

8.1.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent a les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb allò que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar sotmeses a alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, cosa que poden acreditar-se per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec i als articles 86, 87 i 89 de la LCSP.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per fer la prestació que constitueix l'objecte del contracte. Aquesta circumstància s'ha d'acreditar amb l'aportació de la documentació que s'especifica a la clàusula 17.
- A més, quan, per tal de determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests han d'acreditar-se les empreses licitadores.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Per a les empreses comunitàries, no comunitàries i unions d'empresaris, cal atènyer-se al que disposen els articles 67, 68 i 69 de la LCSP, respectivament

8.1.2. Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus propis estatuts o regles fundacionals, li siguin propis.

8.1.3 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acreditarà mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, al registre oficial corresponent. També cal aportar el NIF de empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles de persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

8.1.4. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció als registres professionals o mercantils adequats del vostre Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

(L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre)

8.1.5 La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en què consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figurin inscrites al registre local professional, comercial o anàleg, o, si no, que actuïn habitualment en el trànsit local en l'àmbit de les activitats que abraça l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del que són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat a què fa referència l'article 80 de la LCSP.

8.1.6 Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament, i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte se'n deriven fins a l'extinció, perjudici de l'existència de poders mancomunats que es puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

A l'efecte de la licitació, els empresaris que vulguin concorrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

8.1.7 En el supòsit de persones jurídiques pertanyents a un grup de societats, i a efectes de la valoració de la seva solvència econòmica, financera, tècnica o professional, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, sempre que la persona jurídica a qüestió acrediti que tindrà efectivament a la vostra disposició, durant el termini a què fa referència l'apartat 2 de l'article 82 de la LCSP, els mitjans d'aquestes societats necessaris per a l'execució dels contractes.

En el cas de posada a disposició de mitjans personals, aquesta circumstància ha de ser, en tot cas, compatible amb les disposicions aplicables en matèria laboral i de dret del treball, i comptar amb el consentiment dels treballadors afectats.

El supòsit que preveu aquest apartat no pot comportar, en cap cas, la posada a disposició exclusivament de mitjans personals.

8.1.8 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar a la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència

8.2 Solvència

8.2.1 Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87.1 de la LCSP, caldrà aportar la documentació que acrediti **un** dels següents requisits:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al que fa referència el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, per import igual o superior a 854.705,29 €

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals dels tres últims exercicis aprovats i depositats en el Registre Mercantil.

El criteri anterior podrà substituir-se pel següent, en els casos en què resulti més apropiat l'acreditació en aquests termes:

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat per riscos professionals, per un import igual o superior al valor estimat del contracte, que haurà de ser vigent fins al final del termini de presentació d'ofertes, aportant a més el compromís de la renovació o pròrroga que en garanteixi el manteniment cobertura durant l'execució del contracte.

El requisit de la disposició d'una assegurança s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de fer efectiu dins el termini de deu dies hàbils que fa referència l'apartat 150.2 de la LCSP.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, de pròrroga o de renovació de l'assegurança

Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En qualsevol cas, la inscripció en els Registres Oficials de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques acreditarà, d'acord amb el que s'hi reflecteixi i llevat de prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Quan per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada suficient per l'òrgan de contractació a proposta de la Mesa de contractació, si hi ha d'intervenir.

8.2.2 Solvència tècnica i professional

El licitador haurà d'acreditar la solvència tècnica o professional aportant el mitjà o mitjans que s'especifiquen a continuació

- a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que es troben en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP es demana com a mínim un import de 598.293,703€ que resulta d'aplicar el 70% del preu màxim anual.

- b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants al contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.

El mínim exigint per la prestació del servei serà:

- Un tècnic mitjà en grau de medi ambient, Grau en Enginyeria en Ambiental, Enginyeria Ambiental o titulació equivalent, pel seguiment del servei i el tractament de les dades, que actuarà com a responsable del servei i representació de l'empresa davant dels serveis tècnics i el Consell Comarcal a la gestió del servei.

Justificació: Atenent a la naturalesa de l'objecte del contracte i a les característiques de les prestacions a realitzar, es considera que els mitjans requerits és el que millor pot acreditar la seva solvència tècnica o professional. A més, es requereix aquesta titulació ja que posseeixen les competències específiques i necessàries per al tractament d'aspectes ambientals de forma integrada, tenint en compte les seves dimensions ecològiques, socials, econòmiques i tecnològiques, així com capacitat suficient per identificar problemes ambientals, diagnosticar i avaluar risc i impacte ambiental, desenvolupant propostes de solució, permetent així un major control i seguiment del servei.

- Així mateix, s'atendrà els mitjans personals expressats a la clàusula 9.3 del PPTP

Justificació: atenent a la naturalesa de l'objecte del contracte i a les característiques de les prestacions a realitzar, es considera que els mitjans requerits són les que millor poden acreditar la seva solvència tècnica o professional. A més, es requereix aquesta titulació ja que posseeixen les competències específiques i necessàries per al tractament d'aspectes ambientals de forma integrada, tenint en compte les seves dimensions ecològiques, socials, econòmiques i tecnològiques, així com capacitat suficient per identificar problemes ambientals, diagnosticar i avaluar risc i impacte ambiental, desenvolupant propostes de solució, permetent així un major control i seguiment del servei.

CLÀUSULA 9. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà d'un any des de l'endemà de la signatura del contracte.

El contracte podrà prorrogar-se un any, sempre que les característiques del servei romanguin inalterables durant el període de durada.

La pròrroga podrà ser acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per empresa adjudicatària sempre que se li notifiqui el preavís de la pròrroga almenys amb dos mesos d'antelació al termini de finalització del contracte.

En cap cas no es pot produir la pròrroga per acord tàcit de les parts.

CLÀUSULA 10. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conforme la seva oferta en 3 sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible al perfil del contractant d'aquesta licitació, que és a l'adreça web <https://contractaciopublica.gencat.cat/anunci/deixalleriesgarrotxa> o bé a través del Perfil del Contractant del Consell Comarcal de la Garrotxa, accessible des de la direcció www.garrotxa.cat

El termini de presentació de proposicions serà de 35 dies naturals comptats des de l'endemà de l'enviament de l'anunci de la licitació al Diari Oficial de la Unió Europea. El perfil del contractant fixarà exactament la data límit per presentar ofertes.

Les ofertes només es podran presentar per mitjà de l'eina de Sobre Digital.

El procediment per emplenar la presentació dels documents de l'oferta, així com la consulta de les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes, es troben disponibles als apartats "Documentació i vídeo" i "Qüestions tècniques" a l'adreça web següent :

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empresas/index.xhtml

Els únics formats que s'acceptaran per als documents que es presentin seran els següents: *.doc, *.pdf, *.txt, *.ppt, *.lct, *.dwg, *.ctb, *.xml, *.xls, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.tiff, *.tif, *.docx, *.xlsx, *.pptx També s'acceptaran fitxers en format *.zip i *.rar sempre que els fitxers que estiguin comprimits siguin, una vegada descomprimits, en un dels formats admesos al paràgraf anterior.

Un cop s'accedeix a l'eina web de sobre Digital mitjançant l'enllaç de la licitació <https://contractaciopublica.gencat.cat/anunci/deixalleriesgarrotxa>, s'haurà d'emplenar un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, es rebrà un missatge, al correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que s'indiquin al formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que es designi al DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Caldrà conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què es disposarà per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç enviat, cal preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic als sobres corresponents. Es pot preparar enviar i xifrar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar l'enviament de la documentació dels sobres B i C, l'eina requerirà que s'introdueixi una paraula clau per a cada sobre juntament amb la documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no cal paraula clau, donat que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, al moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es fa mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al contingut.

Un cop emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació enviada.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, per resolució del President del Consell Comarcal s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes pel temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta. De la mateixa manera es procedirà en cas de fallida tècnica del sistema el dia d'obertura de cadascun dels sobres que s'hagi establert.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital als apartats "Manual" i "Preguntes i respostes més freqüents" de la següent adreça web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ayuda/empresas/documentacio.xhtml

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà realitzar en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica (resum signat) de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de les quals es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dit, en un termini màxim de 24 hores, seguint en tot cas els passos que indiqui l'eina Sobre Digital. Si no s'efectua aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En cas que es decideixi presentar la documentació en dues fases, cal tenir present que l'enviament en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, per la qual cosa no es pot produir cap modificació de els fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar la seva empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents a les ofertes enviades en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses en cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas no es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, en serà responsabilitat que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda oficialment al català i/o al castellà.

Cada candidat no pot presentar més d'una oferta.

Tampoc no podrà subscriure cap oferta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés a més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds subscrites per ell.

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva, així com l'autorització a la taula i l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA 11. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les ofertes per prendre part a la licitació es presentaran mitjançant tres sobres electrònics xifrats i signats pels candidats, amb la documentació que seguidament es relaciona i amb la denominació de cada sobre que prèviament haurà fixat el mateix òrgan de contractació dins de l'eina del Sobre Digital:

Sobre A: Documentació administrativa.

Sobre B: Criteris de judici de valors.

Sobre C: Criteris automàtics.

La documentació ha d'estar traduïda de manera oficial al català i/o al castellà.

SOBRE A - DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

1. Sol·licitud de participació en el procediment de licitació d'acord amb el model de **l'annex 1**.
2. Declaració de confidencialitat de les dades que conté el sobre, si escau, segons el model de **l'annex 2**.
3. Declaració responsable d'acord amb el model del DEUC que s'adjunta com a **annex 3A** a aquest plec i que es detalla com emplenar-lo a **l'annex 3B** i en què es declararà:
 - Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signant del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
 - Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
 - Que no està sotmesa a prohibició de contractar;
 - Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que poden acreditar-se mitjançant el DEUC.

Així mateix, cal incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure a l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran al DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat

(electrònicament en cas que el plec prevegi que tot el procediment de contractació es realitzi per mitjans electrònics) per la persona o persones que tenen la representació deguda de l'empresa per presentar la proposició.

En cas de concórrer a una UTE, cada empresa participant haurà d'emplenar aquest annex.

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, s'haurà de fer constar al DEUC i emplenar un DEUC complementari per a cada empresa de què es valgui, tal com es especifica al mateix formulari d'emplenament del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar a cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat al Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar al DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar al DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

4. Compromís d'adscripció de mitjans materials i personals. Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així ho requereixi, segons model de l'**annex 4**. En aquest sobre s'ha de presentar únicament aquesta declaració signada, sense fer constar altres dades relatives al model organitzatiu, etc., que s'han de fer constar al Sobre B.
5. Les empreses estrangeres presentaran declaració de sotmetre's a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al candidat.
6. Les empreses que pertanyin a un grup empresarial han d'aportar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen i la denominació del grup.
7. Documentació acreditativa de la voluntat de concórrer a la licitació mitjançant la constitució d'una UTE d'acord amb l'article 69.3 de la LCSP.
8. (Si escau) declaració responsable de vigència total/parcial de dades, segons l'**annex 6**.
9. (Si escau) declaració dades ja consten al Consell Comarcal, segons l'**annex 7**.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment del qual s'ha indicat al DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a la adjudicació.

No obstant això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tot i això, l'empresa licitadora que estigui inscrita al RELI o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

SOBRE B - CRITERIS DE JUDICI DE VALOR

Contindrà els documents acreditatius de les circumstàncies a tenir en compte en la valoració dels criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor establerts a la clàusula 16 del present plec, i que s'indica a continuació, així com qualsevol altre que permeti concretar o desenvolupar l'oferta formulada:

- **Pla de treball.** El licitador haurà de presentar el Pla de treball, d'un màxim de 30 pàgines (lletra arial 11, no es tindrà en compte ni la portada ni l'índex), que inclourà almenys la descripció de la metodologia de treball del personal i l'organització, el pla de manteniment, els protocols d'emergència, els mitjans i la maquinària i el pla de neteja de les instal·lacions.

Es valorarà:

Personal i organització	Es valorarà el dimensionament i la tipologia del personal en relació amb els serveis oferts, la seva distribució i dedicació en relació amb els llocs de treball i l'organització de les tasques. Es valorarà l'horari de treball del personal i de la instal·lació i la seva adaptació a l'horari d'atenció al públic i/o serveis de recollida en dies festius. Es tindrà en compte des del cap de planta fins als operaris bàsics. L'experiència aportada pel cap de planta, a valorar per 0,2 punts per any treballat com a categoria de cap de planta.
Pla de control de Procés	Es valorarà el sistema de control ofert per garantir el correcte tractament del material a tractar. S'han de detallar per cada etapa del procés els paràmetres de control i la seva justificació així com els recursos emprats per determinar-los. La descripció de la proposta inclourà també el sistema de registre i distribució de la informació proposada.
Control del sistema de tractament d'olors (torres i biofiltres)	Es valorarà la definició dels paràmetres de control, la ubicació, les freqüències de les mesures, els recursos associats a la determinació i el sistema de registre i distribució de dades proposat.
Control d'olors	Es valorarà el protocol d'actuacions en situacions de generació de males olors, en especial aquelles situacions que poden comportar un risc d'afectació a la població. Es tindrà en compte la participació regular d'un expert en control d'olors en la definició/adequació continuada del protocol i en la valoració de camp de l'efecte de les mesures implementades.
Control sistema de traçabilitat del producte acabat	Es valorarà la definició i la claredat de la informació associada a cada LOT, que almenys inclourà la seva posició física i temporal, des de l'entrada del material fins a l'expedició del producte acabat. La proposta inclourà el registre i distribució de la informació proposada.
Protocol en situacions d'incidències	Es valoraran les actuacions proposades per donar resposta a possibles incidències en el servei ordinari de la planta. Es definiran les incidències previstes –amb l'anàlisi de la seva importància, les actuacions proposades per fer front a cadascuna de les incidències previstes, indicant els recursos emprats en la neutralització. Es valorarà el nombre i l'abast -importància- de les incidències previstes, així com l'adequació i l'eficàcia de les actuacions associades a cada incidència.
Pla de manteniment i neteja de les instal·lacions	S'avaluarà l'adequació del pla de manteniment dels equips que formen part del sistema de tractament, així com de la resta d'elements de la instal·lació.

SOBRE C - CRITERIS AUTOMÀTICS

Contindrà l'oferta econòmica conforme al que disposa la clàusula 16 i es presentarà segons el model de l'**annex 5** d'aquest plec.

- Menor oferta econòmica pel tractament de FORM (Part fixa: €/dia).
- Menor oferta econòmica per al tractament de FANG (Part fixa: €/dia)
- Menor Ràtio ofert sobre el consum energètic (part variable: kwh/Tn).

CLÀUSULA 12. GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigirà als licitadors la constitució de garantia provisional.

CLÀUSULA 13. MESA DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació, d'acord amb allò previst als articles 326 i la Disposició Addicional 2 a.7 de la LCSP, i article 21 del Reial Decret 817/2009 de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic.

- Sra. Gemma Corominas Gil , presidenta (Serveis Jurídics del Consell Comarcal de la Garrotxa).
Suplent: Laura Casadevall Bachellí
- Sra. Eva Ortiz Tudela, vocal (secretaria del Consell Comarcal de la Garrotxa).
Suplent: Anna Berga Culebras
- Sra. Anna Morell Arimany, vocal (interventora del Consell Comarcal de la Garrotxa).
Suplent: Marta Sucarrats Margant
- Sr. David Llongarriu Reixach (director del Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa)
Suplent: Natàlia Vilas Aubert (tècnica del Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa).
- Sra. Anna Joan Delgà, que actuarà com a secretària amb veu i sense vot (Serveis Jurídics del Consell Comarcal de la Garrotxa).
Suplent: Sra. Anna Soy Juanola, (Serveis Jurídics del Consell Comarcal de la Garrotxa).

CLÀUSULA 14. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE REQUISITS PREVIS

A efectes de la qualificació de la documentació presentada, constituïda prèviament la Mesa de contractació, el president ordenarà l'obertura dels sobres que continguin la documentació del Sobre A, i es comprovarà la relació de documents que figurin en cadascun.

Si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, se'ls concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè els licitadors els corregeixin o esmenin davant la mateixa Mesa de contractació. De tot allò actuat se'n deixarà constància a l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

La Mesa, una vegada qualificada la documentació acreditativa de les circumstàncies esmentades a l'article 140 de la LCSP i esmenats, si escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, procedirà a

determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció de aquestes, amb pronunciament exprés sobre els admesos a la licitació, els rebutjats i sobre les causes del rebuig.

CLÀUSULA 15. OBERTURA DE PROPOSICIONS

Per a l'obertura de les proposicions, el Consell Comarcal demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat al formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir els seus paraules clau en el moment que correspongui.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si escau, de la constitució de la Mesa i de l'acte de obertura dels sobres, a la data i hora establertes. Per tant, encara que la paraula clau sigui introduïda amb anterioritat, el sistema garanteix que la documentació sigui inaccessible fins que la taula es constitueixi vàlidament el dia i hora indicats per a cada sobre.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/es paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la vostra oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Per tant, la impossibilitat d'obertura del sobre digital per la manca d'introducció de les paraules clau per part de l'empresa comportarà que es tingui el sobre per no presentat i, en conseqüència, s'exclourà al" empresa de la licitació per falta de presentació de la documentació mínima obligatòria.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com calgui fins a la data i hora d'obertura dels sobres que s'hagi assenyalat.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui danyat, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte a la participació de aquesta empresa en el procediment, que s'hagi de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la taula podrà acordar exclusió de empresa. En cas que es tracti de documentació opcional o relativa a criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica podrà acordar-ne l'exclusió o bé atorgar una puntuació de 0 punts a l'apartat corresponent de la valoració, en funció de la seva rellevància i naturalesa de les dades als quals no s'hi pugui accedir.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides a l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà aclarir o esmenar errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, a fi de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores al formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina on han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran al" empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula tercera d'aquest plec.

Obertura del sobre B:

L'obertura del sobre que conté la documentació acreditativa dels criteris avaluable a través de judicis de valor s'ha de fer en el termini màxim de vint dies naturals a comptar des de la data de finalització del termini per presentar les proposicions. La data en la qual es dugui a terme aquest acte, que no serà públic serà anunciada al perfil del contractant.

En aquest acte, que podrà ser el mateix dia de la qualificació de la documentació acreditativa dels requisits previs o un altre de diferent, la taula examinarà i avaluarà la documentació continguda als sobre B d'acord amb els criteris detallats en aquest plec. Per aquesta valoració la mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri adequats.

Obertura del sobre C i proposta d'adjudicació:

Un cop valorada la documentació relativa als criteris avaluable mitjançant judici de valor, la taula tornarà a reunir-se en acte no públic per tal d'obrir els sobres que continguin la proposició econòmica i la documentació que integri la resta de proposició. Si el plec preveu que en la licitació es puguin utilitzar mitjans electrònics, aquest acte no serà públic d'acord amb el que regula l'article 157.4 de la LCSP.

Prèviament a l'obertura d'aquest sobre, es posaran a disposició dels licitadors les proposicions valorables mitjançant judici de valor i es donarà a conèixer el resultat de la seva ponderació publicant el corresponent informe al perfil del contractant.

A continuació, la mesa obrirà el sobre que conté els criteris avaluable a través de fórmula, examinarà les proposicions i podrà formular la corresponent proposta d'adjudicació del contracte a la mateixa sessió o bé sotmetre als informes que consideri oportuns, la documentació integrant del sobre C.

Atès que d'acord amb el que estableix l'article 151 de la LCSP, l'acord d'adjudicació ha de ser motivat, la proposta de la Mesa de contractació, per fer possible l'adopció del corresponent acord, ha d'incloure, com a mínim, la informació següent:

- Pel que fa als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, exposició en forma resumida de les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En qualsevol cas, la identitat de l'adjudicatari, les característiques i els avantatges de la seva proposició determinants que hagi estat seleccionada la seva oferta amb preferència a què hagin presentat la resta de licitadors, les ofertes dels quals hagin estat admeses.

Serà aplicable a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat continguda a l'article 154.7 de la LCSP.

Per tal de fer possible que la decisió de la Mesa i el posterior acord d'adjudicació s'integrin amb la informació esmentada, els informes tècnics que a petició de la Mesa o de l'òrgan de contractació serveixin per dur a

terme la ponderació dels diferents criteris d'adjudicació del contracte hauran de contenir la informació mínima indicada a la present clàusula.

La valoració de les proposicions es realitzarà mitjançant els criteris de valoració i fórmules que es fixen a la clàusula 16 del present Plec.

Fetes les valoracions de les proposicions, la Mesa formularà i elevarà la proposta d'adjudicació a favor de la millor proposició en l'òrgan de contractació. S'entendrà com a proposició més avantatjosa aquella que hagi obtingut una puntuació més alta en la suma de criteris objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant de l'Administració. Això no obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

L'existència d'errors a les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan en pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en què empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula dinovena.

CLÀUSULA 16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, OFERTES ANORMALS I CRITERIS DE DESEMPAT

16.1 Criteris d'adjudicació

Els criteris de valoració que s'han de tenir en compte per a l'adjudicació d'aquest contracte es defineixen segons el barem de punts següent en ordre decreixent, sobre un màxim de 100 punts, desglossats en:

- Oferta tècnica i criteris que depenen d'un judici de valor, fins a 40 punts.
- Oferta econòmica i criteris avaluable de forma automàtica, fins a 60 punts.

La puntuació dels criteris anteriors s'efectuarà tenint en compte les consideracions següents:

16.1.1. Oferta tècnica i criteris que depenen d'un judici de valor (màxim 40 punts).

- Pla de treball: 40 punts

Justificació del criteri: atenent a fi del contracte es considera que la presentació d'un Pla de treball en què es descriguin les tasques a desenvolupar és una de les millors opcions per acreditar la qualitat del servei, perquè estableix la metodologia exacta de treball i els seus implicacions materials i humanes.

El licitador haurà de presentar el Pla de treball, d'un màxim de 30 pàgines, que inclourà almenys la descripció de la metodologia de treball del personal i l'organització, el pla de manteniment, els

protocols d'emergència, els mitjans i la maquinària i el pla de neteja de les instal·lacions.

Es valorarà al Pla de treball:

Personal i organització	Es valorarà el dimensionament i la tipologia del personal en relació amb els serveis oferts, la seva distribució i dedicació en relació amb els llocs de treball i l'organització de les tasques. Es valorarà l'horari de treball del personal i de la instal·lació i la seva adaptació a l'horari d'atenció al públic i/o serveis de recollida en dies festius. Es tindrà en compte des del cap de planta fins als operaris bàsics.	Puntuació màxima 8 punts
	L'experiència aportada pel cap de planta, a valorar per 0,2 punts per any treballat com a categoria de cap de planta.	Puntuació màxima 2 punts
Pla de control de Procés	Es valorarà el sistema de control ofert per garantir el correcte tractament del material a tractar. S'han de detallar per cada etapa del procés els paràmetres de control i la seva justificació així com els recursos emprats per determinar-los. La descripció de la proposta inclourà també el sistema de registre i distribució de la informació proposada.	Puntuació màxima 7 punts
Control del sistema de tractament d'olors (torres i biofiltres)	Es valorarà la definició dels paràmetres de control, la ubicació, les freqüències de les mesures, els recursos associats a la determinació i el sistema de registre i distribució de dades proposat.	Puntuació màxima 7 punts
Control d'olors	Es valorarà el protocol d'actuacions en situacions de generació de males olores, en especial aquelles situacions que poden comportar un risc d'afectació a la població. Es tindrà en compte la participació regular d'un expert en control d'olors en la definició/adequació continuada del protocol i en la valoració de camp de l'efecte de les mesures implementades.	Puntuació màxima 5 punts
Control sistema de traçabilitat del producte acabat	Es valorarà la definició i la claredat de la informació associada a cada LOT, que almenys inclourà la seva posició física i temporal, des de l'entrada del material fins a l'expedició del producte acabat. La proposta inclourà el registre i distribució de la informació proposada	Puntuació màxima 4 punts
Protocol en situacions d'incidències	Es valoraran les actuacions proposades per donar resposta a possibles incidències en el servei ordinari de la planta. Es definiran les incidències previstes –amb l'anàlisi de la seva importància, les actuacions proposades per fer front a cadascuna de les incidències previstes, indicant els recursos emprats en la neutralització. Es valorarà el nombre i l'abast -importància- de les incidències previstes, així com l'adequació i l'eficàcia de les actuacions associades a cada incidència.	Puntuació màxima 4 punts
Pla de manteniment i neteja de les instal·lacions	S'avaluarà l'adequació del pla de manteniment dels equips que formen part del sistema de tractament, així com de la resta d'elements de la instal·lació.	Puntuació màxima 3 punts

Les ofertes presentades per les empreses o persones licitadores hauran de ser clares i concises, tenint en compte els següents apartats, que seran valorats en funció de la seva consideració com a excel·lent, alt o adequat:

- Concreció.
- Inclusió de tots els aspectes i apartats.
- Coherència entre tots els apartats que componen l'oferta de manera que no hi hagi contradiccions o dubtes sobre allò que s'ha proposat realment.

Es ponderarà de la manera següent:

Ponderació	Excel·lent	Alt	Mitjà	Adequat
Personal i organització	10	7,5	5	4,99 - >0
Pla de control de Procés	7	5,25	3,5	3,49 - >0
Control del sistema de tractament d'olors (torres i biofiltres)	7	5,25	3,5	3,49 - >0
Control d'olors	5	3,75	2,5	2,49 - >0
Control sistema de traçabilitat del producte acabat	4	3	2	1,99 - >0
Protocol en situacions d'incidències	4	3	2	1,99 - >0
Pla de manteniment i neteja de les instal·lacions	3	2,25	1,5	1,49 - >0

**Clàusules 8 i 9 del Plec de Prescripcions Tècniques.*

16.1.2. Oferta econòmica i criteris avaluable de forma automàtica. (màxim 60 punts)

1.1. Menor oferta econòmica pel tractament de FORM (Part fixa: €/dia): fins a 20 punts

Fórmula:

$$P = 20 \times (1 - 0,70^B)$$

On:

P és la puntuació de 0 a 20

B és la baixa de l'oferta que es valora (%)

1.2. Menor oferta econòmica per al tractament de FANG (Part fixa: €/dia): fins a 15 punts

Fórmula:

$$P = 15 \times (1 - 0,70^B)$$

On:

P és la puntuació de 0 a 15

B és la baixa de l'oferta que es valora (%)

1.3. Menor Ràtio ofert sobre el consum energètic (part variable: kwh/Tn): fins a 25 punts

Fórmula:

$$P = 25 \times (1 - 0,70^B)$$

On:

P és la puntuació de 0 a 25

B és la baixa de l'oferta que es valora (%)

El licitador haurà de definir la ràtio KWh/Tn, que serà vinculant per la facturació durant el contracte d'exploració. Per calcular la retribució mensual al contractista, aquesta ràtio es multiplicarà pel cost unitari real d'energia elèctrica establert a la factura, en €/KWh, tal com s'indica a la fórmula següent:

Ràtio energètic ofertat (kwh/Tn) * Cost mensual factura (€/mes)

kwh consumits factura (KWh/mes)

Per calcular la ràtio, a la taula de baix s'adjunten les tones tractades i el consum elèctric total dels darrers anys. Aquesta ràtio ha estat calculada amb el tractament de tones de FORM i FANG, com a major consumidor d'energia, malgrat que hi ha entrades de fracció vegetal, palets i mobles punts nets. Els licitadors disposen de les tones tractades en els darrers tres anys (total, FORM i FANG):

Residu	Any			
	2020	2021	2022	2023
FORM (Tn)	5.906	5.974	6.833	7.743
Fangs EDAR (Tn)	7.623	8.072	7.780	7.735
Fracció Vegetal (Tn)	662	597	552	617
Palets (Tn)	531	731	303	367
Mobles Punt Net (Tn)	651	787	730	793
Consum elèctric Kwh	1.792.503	1.744.158	1.792.573	1.728.556
Ràtio consum elèctric (KWh/Tn)	132,493	124,175	122,670	111,678

Justificació de la fórmula utilitzada: aquesta fórmula dona la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i una puntuació proporcional al preu ofert a la resta d'ofertes.

16.2. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Per a qualsevol dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, la determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme en funció dels límits i paràmetres objectius establerts a continuació:

- En cas que hi concorri un únic licitador, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa quan signifiqui més d'un 25% de baixa respecte del preu de licitació.
- En cas que es presentin dues empreses, es considerarà anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 20% menor que l'oferta econòmica més alta.
- En cas que hi concorrin tres o més licitadors, es considerarà anormalment baixa aquella oferta que obtingui una puntuació total en relació amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica que sigui un 10% superior a la mitjana de les puntuacions de totes les empreses. Si calculada la mitjana aritmètica es detecten ofertes que siguin un 10% més baixes que aquesta

mitjana, es tornarà a calcular la mitjana de les ofertes sense tenir en compte l'oferta amb la puntuació més baixa i serà aquesta segona mitjana la que servirà definitivament de referència per calcular les ofertes anormalment baixes.

*Per poder comparar les ofertes dels licitadors d'una forma homogènia entre ells, pel càlcul del cost energètic es considera un cost unitari de l'energia de 0.2€/Kwh, valor que es multiplicarà per la ràtio ofertada (Kwh/Tn) i per les tones de referència del 2023 (15.478Tn).

16.3 Criteris de desempat

En cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'aplicaran els criteris específics següents, segons l'ordre de prelació que s'indica, per facilitar el desempat:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència a l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

- Proposicions d'empreses d'inserció regulades a la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
- Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat indicats serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA 17. PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

La Mesa de contractació classificarà les proposicions per ordre decreixent atenent els criteris establerts a la clàusula 16 del present plec i elevarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

Un cop l'òrgan de contractació, per mitjà del president del Consell, accepti la proposta de la mesa, es requerirà a l'empresa proposada perquè en el termini de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de rebre el requeriment present documentació següent:

- Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar
- Documentació acreditativa de la representació.
- Classificació o documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional d'acord amb els mínims establerts en aquest plec.
- En cas de recórrer a solvència i mitjans d'altres empreses, aquestes hauran d'acreditar els mitjans que posen a disposició de empresa adjudicatària.
- Acreditació de no estar incursa en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, cosa que poden acreditar-se per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85

de la LCSP, podent presentar-se mitjançant testimoni judicial, certificació administrativa, declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

- En virtut de l'article 28 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el Consell Comarcal de la Garrotxa obtindrà de forma directa els certificats de l'empresa proposada com a adjudicatària de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, així com també documentació acreditativa d'estar donada d'alta a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques, excepte en els casos en què l'empresa proposada s'oposi formalment dins aquest termini de 10 dies hàbils, en el cas serà la mateixa empresa la que quedarà obligada a presentar aquesta documentació dins aquest mateix termini.
- Documentació acreditativa de disposar efectivament dels mitjans a què s'haguera compromès.
- Documentació acreditativa de disposar de les assegurances requerides en aquest plec, si escau.
- Garantia Definitiva.

En cas que el licitador adjudicatari estigui inscrit als Registre d'Empreses licitadores de Catalunya (RELIC) o al Registre Oficial de licitadors i Empreses Classificades (ROLEC) estatal, només caldrà aportar una certificació emesa per l'òrgan encarregat del registre i aquella altra documentació exigida en aquests plecs que no consti reflectida. També hi hauran d'aportar, una declaració responsable de vigència total o parcial de les dades que contenen aquell registre d'acord amb el model de **l'annex 6**.

Així mateix hauran d'aportar la documentació següent:

- Documentació acreditativa de disposar efectivament dels mitjans a què s'haguera compromès.
- Garantia definitiva: De conformitat amb l'article 107.3 de la LCSP, quan el preu del contracte es formuli en funció de preus unitaris, l'import de la garantia a constituir es fixarà atenent el pressupost base de licitació, IVA exclòs.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que a la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual es dirigirà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores al formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina on han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant una comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Si no s'emplena adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se sol·licitarà la mateixa documentació al següent licitador, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Si la documentació que es requereix ja és a disposició del Consell Comarcal per haver estat adjudicatari d'alguna licitació, no es requerirà que se n'aporti i el licitador haurà d'emplenar l'annex 7 d'aquest plec i aportar la resta de documentació.

CLÀUSULA 18. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop rebuda la documentació requerida, l'òrgan de contractació, en el termini de cinc dies, efectuarà l'adjudicació del contracte, que haurà de ser motivada i recollirà la informació següent:

- a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals se n'ha desestimat la candidatura.
- b) Pel que fa als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, els motius pels quals no s'ha admès la seva oferta, inclosos, en els casos previstos a l'article 126, apartats 7 i 8, de la LCSP els motius de la decisió de no equivalència o de la decisió que les obres, els subministraments o els serveis no s'ajusten als requisits de rendiment o a les exigències funcionals; i un desglossament de les valoracions assignades als diferents licitadors, incloent-hi l'adjudicatari.
- c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i els avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta del mateix amb preferència respecte de les que hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses; i, si escau, el desenvolupament de les negociacions o el diàleg amb els licitadors.

La notificació i publicació al perfil del contractant haurà de contenir la informació que s'indica als apartats anteriors. Així mateix, a la notificació s'indicarà el termini en què, d'acord amb el que estableix l'article 153.3 de la LCSP, haurà de tenir lloc la formalització del contracte.

La notificació tindrà lloc a través de mitjans electrònics tal com disposa l'article 151.3 i la DA 15 de la LCSP.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà al perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà al perfil de contractant.

CLÀUSULA 19. RÈGIM DE RECURSOS

19.1. Recurs especial en matèria de contractació

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs, que té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents, podrà interposar-se davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. La seva interposició s'haurà d'ajustar als terminis i requisits establerts als articles 50 i següents de la LCSP.

L'escrit d'interposició es pot presentar als llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Així mateix, podrà presentar al registre del Consell Comarcal de la Garrotxa o al de l'òrgan competent per a la resolució del recurs.

L'òrgan competent per resoldre'l és el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Contra els actes susceptibles de recurs especial, no és procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

19.2 Recurs ordinari de reposició

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, és procedent la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb allò que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb allò que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA 20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà mitjançant document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint el document esmentat títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses que aquest fet comporti. En cap cas es podran incloure al document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

Com que es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada i susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte, es requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies a comptar de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment. També s'actuarà de la mateixa manera si l'òrgan competent per a la resolució del recurs alça suspensió.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, i d'acord amb l'article 153.4 LCSP, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 17 d'aquest plec, en les formes i els terminis que s'indiquen.

Si les causes de la no formalització són imputables a l'Administració, s'indemnitzarà el contractista dels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, una vegada s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en què consti el nomenament de la UTE persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir. No es pot iniciar l'execució del contracte sense la formalització prèvia.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte haurà de publicar-se al Diari Oficial de la Unió Europea i al perfil del contractant.

La publicació de l'anunci al DOUE s'enviarà com a molt tard deu (10) dies després de la formalització del contracte.

La publicació de l'anunci de formalització al perfil del contractant, juntament amb el corresponent contracte, haurà de tenir lloc una vegada publicat l'anunci al DOUE. A l'anunci del perfil del contractant s'ha d'indicar la data d'aquest enviament i no pot contenir indicacions diferents de les incloses a l'anunci esmentat. Això no obstant, en tot cas es podrà publicar si l'òrgan de contractació no ha rebut notificació de la seva publicació a les quaranta-vuit (48) hores de la confirmació de la recepció de l'anunci enviat.

Els anuncis de formalització hauran de contenir la informació recollida a l'annex III de la LCSP.

Podran no publicar-se determinades dades relatives a la subscripció del contracte en els casos i circumstàncies recollits a l'article 154.7 de la LCSP.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si escau, les modificacions, pròrroques, variacions de terminis o preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CLÀUSULA 21. GARANTIA DEFINITIVA

El candidat que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir abans de l'adjudicació del contracte una garantia definitiva del 5% del pressupost base de licitació, exclòs l'impost sobre el valor afegit. De conformitat amb l'article 107.3 de la LCSP, quan el preu del contracte es formuli en funció de preus unitaris, l'import de la garantia a constituir es fixarà atenent al pressupost base de licitació, IVA exclòs.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos a l'article 110 de la LCSP i es presentarà en alguna de la formes previstes a l'article 108 LCSP. Si el candidat ho manifesta expressament podrà presentar-se en forma de retenció del preu descomptant-se de la primera factura.

Així mateix podran ser atorgades per persona o entitat diferent de l'adjudicatari, entenent-se en tot cas que la garantia queda subjecta a les mateixes responsabilitats que tindria si fos constituïda per ell mateix i no pot utilitzar el benefici d'excussió a què es refereixen els articles 1830 i concordants del Codi Civil.

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, aquests experimenti variació el valor del mateix, es reajustarà la garantia en el termini de quinze dies comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 109 de la LCSP.

En el termini de quinze dies, comptats des de la data en què es facin efectives, si escau, les penalitats o indemnitzacions, l'adjudicatari haurà de reposar o ampliar la garantia constituïda a la quantia que correspongui, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució.

CLÀUSULA 22. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb el que preveu l'article 103 de la LCSP, la Llei 2/2015, del 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i el Reial decret 55/2017, del 3 de febrer, que la desenvolupa, no escau revisió de preus d'aquest contracte.

CLÀUSULA 23. FORMA DE PAGAMENT

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament de la prestació efectivament realitzada amb subjecció als preus determinats al contracte i expedirà amb caràcter mensual els corresponents documents que acreditin la realització parcial del contracte.

El pagament del servei es realitzarà per mensualitats vençudes una vegada s'hagi presentat la corresponent factura electrònica corresponent cada mes, i que haurà de ser degudament conformada responsable del contracte i aprovada per l'òrgan competent de conformitat amb allò establert a l'art. 301 de la LCSP.

El pagament del servei es realitzarà contra presentació de una factura mensual a partir del sumatori dels següents conceptes expressats en:

- Tractament FORM:

- **Part fixa:** resultat del producte d'aplicar el preu de l'oferta presentada a €/dia del tractament de FORM pel total de dies del mes a facturar.
- **Part variable:** resultat d'aplicar el 60% del total de la despesa del consum energètic sobre el mes a facturar i resultat d'aplicar la fórmula següent:

$$\text{Ràtio energètic ofertat (kwh/Tn)} * \text{Cost mensual factura (€/mes)} \\ \text{kwh consumits factura (KWh/mes)}$$

- Tractament FANG:

- **Part fixa:** resultat del producte d'aplicar el preu de l'oferta presentada a €/dia del tractament de FANG pel total de dies del mes a facturar.
- **Part variable:** resultat d'aplicar el 40% del total de la despesa del consum energètic sobre el mes a facturar i resultat d'aplicar la fórmula següent:

$$\text{Ràtio energètic ofertat (kwh/Tn)} * \frac{\text{Cost mensual factura (€/mes)}}{\text{kwh consumits factura (KWh/mes)}}$$

L'adjudicatari designarà el compte corrent al qual desitja se li aboní l'import del contracte conforme el que estableix aquest Plec o si l'entitat vol domiciliar els càrrecs que generi l'adjudicatari.

El termini de pagament serà com a màxim de 30 dies comptadors des de l'expedició de la factura.

D'acord amb l'ordenança d'Administració Electrònica del Consell Comarcal de la Garrotxa aprovada pel Consell Comarcal de la Garrotxa en sessió plenària de data 15 de desembre del 2011 (BOP de Girona de data 13 de febrer del 2012), el lliurament de factures per part del contractista s'efectuarà per mitjans electrònics.

La remissió de factures electròniques s'efectuarà mitjançant sistemes que compleixin les condicions següents:

- L'autenticitat de l'origen i la integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903. O les evolucions d'aquest format, d'acord amb la regulació que a aquest efecte faci l'Administració General de l'Estat d'acord amb el que estableix l'Ordre PRE/2971/2007, de 5 d'octubre, sobre l'expedició de factures per mitjans electrònics quan el destinatari sigui l'Administració General de l'Estat o organismes públics vinculats o que en depenen i sobre la presentació davant l'Administració General de l'Estat o els seus organismes públics vinculats o dependents de factures expedides entre particulars.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquest ajuntament o bé a través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

CLÀUSULA 24. SUCCESSION I CESSIÓ DEL CONTRACTE

Successió a la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que queda subrogada en tots els drets i les obligacions que dimanin.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a què s'atribueixi el contracte, que queda subrogada en els drets i les obligacions que dimanin, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de què provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que hi hagi hagut.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de

la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, caldrà que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin sotmeses a prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o la classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent el risc que suposi aquesta darrera entitat. En qualsevol cas, l'antiga garantia definitiva conserva la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a què s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se amb caràcter general com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanin d'aquest contracte l'empresa contractista podrà cedir a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència al mercat, quan es compleixin els següents requisits:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de manera prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat com a mínim un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes previstos a la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui sotmesa a causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.
- e) No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Els drets i obligacions derivades del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat una raó determinant de l'adjudicació del contracte, i que la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

CLÀUSULA 25. SUBCONTRACTACIÓ

La contractació per l'adjudicatari de la realització parcial del contracte estarà subjecta als requisits establerts a l'article 215 de la LCSP, així com el pagament de subcontractistes i subministradors haurà d'ajustar-se al que disposa el 216 de la LCSP.

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, els dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència

als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no està sotmesa a la prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els subcontractes nous.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- Imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions a matèria mediambiental, social o laboral establertes en aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgue no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Els subcontractes tenen en qualsevol cas naturalesa privada. En cap cas l'empresa o empreses contractistes no poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes a l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Només serà possible el pagament directe a subcontractistes quan aquests acreditin que el contractista principal no els abona els imports de les prestacions subcontractades.

El Consell Comarcal podrà comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista, quan aquestes subcontractacions superin el 30% del preu del contracte.

CLÀUSULA 26. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

26.1 Modificacions previstes

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar el contracte en els supòsits següents:

- En cas que es requereixi el tractament d'una altra tipologia de residu no prevista al PPTP.
- En el supòsit d'un possible augment de la capacitat de tractament per un volum d'entrada de residus més gran.

El conjunt de les modificacions incorporades no podrà superar el 20% del pressupost màxim d'annualitat del contracte previst al present plec.

Aquesta modificació serà acordada per l'òrgan de contractació i es comunicarà amb antelació suficient al contractista perquè pugui adaptar convenientment el servei.

26.2 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes al article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació prèvia conformitat per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte s'hauran de formalitzar i publicar en els termes que recullen els articles 153 i 207 i 63 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti el òrgan de contractació, es publicaran al perfil de contractant.

CLÀUSULA 27. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment:

- Incompliment terminis: Quan l'adjudicatari, per causes imputables a si mateix, hagi incorregut en demora respecte del compliment del termini parcial o total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció 0,40 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.
Cada cop que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.
- Quan l'adjudicatari, per causes imputables a ell mateix, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per resoldre'l o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.
- Quan l'adjudicatari hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients, s'imposaran penalitats en la proporció entre el 0,50 i el 5% del preu d'adjudicació. També s'aplicaran aquestes penalitats en cas d'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral recollides a l'article 201 de la LCSP.

Les penalitats s'imposaran per acord del Consell de Presidència, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar l'adjudicatari o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades. D'aquest acord se n'ha de donar compte a la sessió plenària següent que se celebri.

A l'expedient que es tramiti per la imposició de penalitats s'haurà de garantir, en un procés àgil, l'audiència al contractista.

A més de les penalitats legalment previstes i anteriorment exposades, es preveu el següent règim sancionador:

Infraccions lleus:

- a) La lleugera incorrecció del contractista o del personal del contracte envers els agents de l'autoritat, el Consell Comarcal o els seus representants.
- b) L'omissió del deure de comunicar tots els fets o situacions contràries al bon estat d'explotació de la planta, que s'observen durant el servei.
- c) L'omissió del deure de comunicar les incidències o situacions anòmales que es produeixen en el desenvolupament dels serveis previstos.
- d) El retard, la negligència o la distracció en el compliment de les funcions, els encàrrecs i els serveis i, sobretot, l'incompliment dels terminis fixats per les sol·licituds, incidències, ordres o tasques comunicades pels serveis tècnics del Consell Comarcal.
- e) La no realització de qualsevol tasca inclosa al contracte segons la freqüència o calendari establert, per causes justificades, sense comunicació immediata als serveis tècnics del Consell Comarcal.
- f) La no resolució d'una incidència qualificada de "millorable" dins del període establert entre l'adjudicatari i els tècnics del Consell Comarcal de la Garrotxa.
- g) El retard superior a 15 dies a l'emissió d'informes mensuals.
- h) El descuit en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei.
- i) La reticència a facilitar la informació relativa al control del servei o l'incompliment dels terminis de lliurament de la documentació al Consell Comarcal.
- j) La presentació de facturació incorrecta o que no respecti els procediments i els terminis fixats pel Consell Comarcal.
- k) No disposar de les autoritzacions, permisos o llicències necessaris per a la realització de l'objecte del contracte.
- l) La modificació d'alguna de les obligacions o condicions del servei per causes justificades sense la comunicació immediata amb els serveis tècnics.
- m) El treball del personal del contracte sense el vestuari uniformat adequat.
- n) Deixeu el portal d'entrada a les instal·lacions obert.
- o) Així mateix es consideraran com a infraccions lleus totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes al Plec de condicions, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

Infraccions greus:

- a) Les reincidències en les faltes lleus, dins del període d'un any natural.
- b) La manca de consideració o respecte a causa del contractista o del personal del contracte envers els agents de l'autoritat, el Consell Comarcal o els seus representants.
- c) La desobediència a les sol·licituds, ordres o tasques comunicades pels serveis tècnics del Consell Comarcal.
- d) La manca de control dels residus retirats i la documentació associada.

- e) La no aplicació o demora de les mesures correctores sol·licitades pels serveis tècnics derivades del control i les inspeccions realitzats pels serveis tècnics en funció del que estableix el plec de condicions.
- f) L'alteració dels equips previstos per a l'execució de les feines del contracte, sense autorització expressa del Consell Comarcal.
- a) No disposar del personal adscrit al servei o del personal per atendre les emergències derivades del servei o no disposar dels equips de reserva propis o externs per no produir interrupcions del servei.
- g) No registrar qualsevol sortida de materials de la instal·lació a qualsevol destinació.
- h) La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
- i) El fet de causar, per negligència o mala fe, danys greus en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei.
- j) El desviament de maquinària per altres serveis aliens al contracte, sense autorització del Consell Comarcal.
- k) La manca d'elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
- l) El treball amb maquinària que no s'ajusti al que s'exigeix a les normes o a la fitxa d'homologació.
- m) La no-utilització dels formats, procediments o mitjans tecnològics definits pels serveis tècnics del Consell Comarcal, en els processos de gestió de la informació de control dels serveis.
- n) L'incompliment d'algun dels límits imposats a l'autorització ambiental de la planta.
- o) L'ocultació o falsejament exprés de la informació relativa al control dels serveis facilitada al Consell Comarcal.
- p) L'incompliment de les normes de seguretat i salut laboral o situacions que comprometin la seguretat dels treballadors i d'altres usuaris de la planta.
- q) No disposar o no complir el Manual d'explotació, el Pla d'autoprotecció, el Pla de treball, el Pla de Prevenció de Riscos Laborals, l'avaluació de riscos o el pla de manteniment del material per la vida del contracte.
- r) No mantenir el funcionament normal de la planta de compostatge, de forma ininterrompuda.
- s) La no-realització segons planificació del programa de desratització, desinsectació, desinfecció i prevenció de la Legionel·losi.
- t) Qualsevol incompliment legal que afecti l'estat de les instal·lacions.
- u) L'impagament d'impostos, les taxes o els tributs derivats de la prestació del servei.
- v) Així mateix es consideraran com a infraccions greus totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes al Plec de condicions, sempre que siguin en perjudici greu del servei.
- w) L'incompliment de la condició especial d'execució descrita en aquest plec.

Infraccions molt greus:

- a) La reincidència en les faltes greus dins del període d'un any natural.
- b) Falsejar o manipular documentació.
- c) Impedir la potestat de supervisió i control al personal assignat pel Consell Comarcal de la Garrotxa.
- d) La percepció per part de empresa contractista o per qualsevol treballador de la mateixa, de cap tipus de retribució, contraprestació, cànon o gràcia per part dels usuaris dels serveis que no estiguin degudament autoritzats.
- e) L'abocament d'aigües residuals sobre valors de l'autorització d'abocament.
- f) L'incompliment dels límits definits a l'autorització d'abocament.
- g) L'incompliment de l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
- h) Qualsevol incompliment legal que afecti l'estat de les instal·lacions i derivi en un impacte negatiu pel medi ambient i/o per la salut i la seguretat de les persones.
- i) Així mateix es consideraran com a infraccions molt greus totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes al Plec de condicions, sempre que siguin en perjudici molt greu del servei.

Les penalitats que s'imposaran per la comissió d'aquestes faltes:

- Per les faltes lleus: penalitat dintre el 0,5% i 11% de l'import anual d'adjudicació, IVA exclòs
- Per les faltes Greus: penalitat entre l'1% i el 4% de l'import anual d'adjudicació, IVA exclòs
- Per les faltes molt greus: penalitat dintre el 5% i el 10% de l'import anual d'adjudicació, IVA exclòs

CLÀUSULA 28. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI, CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I INFORMACIÓ SOBRE SUBROGACIÓ DE PERSONAL

28.1 Obligacions de l'adjudicatari

A part de les obligacions legalment establertes i les que es desprenen de la resta de clàusules d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, especialment de la clàusula 9 del PPT, es fixen com a obligacions de l'adjudicatari les següents:

- La data d'inici de la prestació serà la fixada al contracte administratiu.
- Durant el termini d'execució del contracte els preus oferts es mantindran inalterables.
- Totes les millores ofertes susceptibles de lliurament físic o material passaran a ser propietat de l'administració a la finalització del contracte.
- El contractista està obligat a presentar en el termini de dues setmanes des de la finalització de cada any del contracte i de les possibles pròrrogues informació detallada sobre l'estructura de costos del contracte, desglossant costos directes (concretant especialment els corresponents a personal) i costos indirectes. Si el Consell Comarcal considera que la informació rebuda és insuficient o poc detallada podrà requerir el contractista perquè la solucioni i/o complementi.
- L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social i seguretat i higiene a la feina. El contractista comptarà amb el personal necessari per a l'execució del contracte. Aquest personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari. En tot cas, aquestes persones emprades en l'execució del contracte se sotmetran a les normes de control i seguretat de les instal·lacions que estiguin establertes a cada centre, incloent-hi les d'organització, protecció contra incendis i confidencialitat que hi estiguin establertes.
- L'adjudicatari quedarà obligat al compliment del termini d'execució del contracte. Si el contractista ha incorregut en mora per causes imputables a aquest, l'Administració pot optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques fixades en aquest plec. La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què l'Administració pugui tenir dret, originats per la demora del contractista. Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista, cal atènyer-se al que disposa l'article 196.2 de la LCSP. En qualsevol cas, la constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'administració.
- El contractista assumeix l'obligació de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- L'idioma per a la gestió i la facturació d'aquest contracte serà el català.
- El contractista estarà obligat a tenir contractades les següents assegurances:
 - Assegurança principal de responsabilitat mediambiental: cobertura mínima de 600.000€ per sinistre i any.
 - Assegurança complementària de responsabilitat civil per contaminació: cobertura mínima de 600.000€ per sinistre i any i 300.000€ per víctima.
- Les que es determinen al plec de prescripcions tècniques.

28.2 Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, es fixa com a condició especial d'execució que l'adjudicatari haurà de garantir en tot moment la qualitat de l'aigua utilitzada pel reg dels biofiltres segons el Pla de Prevenció i Control de Legionel·la de la instal·lació (control de clor a sortida de dipòsit diari).

Aquesta condició especial d'execució es fixa per motius de salubritat de les persones i persegueix la disminució dels riscos laborals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte.

Control del compliment de la condició especial d'execució per part del contractista: el control del compliment aquesta condició especial d'execució serà realitzat pels serveis tècnics.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució especial es considera una infracció de caràcter greu.

28.3 informació sobre subrogació de personal

En compliment del que disposa l'article 130 de la LCSP, s'informa que hi ha personal que haurà de ser subrogat pel nou contractista, en virtut de la informació facilitada pel contractista que presta el servei és el següent:

Grup Nivell	Antiguitat	Conveni	Tipus de Contracte	Salari Brut últims 12 mesos *	Cost Seg Social Empresa	Dedicació
CONDUCTOR	03/01/2005	Neteja i residus	Indefinit	25.964,32 €	9.637,98 €	100%
TÈCNIC MIG	04/01/2005	Neteja i residus	Temporal jubilació parcial	7.535,97 €	10.104,72 €	25%
G.P. 05 / TÈCNIC	08/04/2002	Conveni Col·lectiu del Cicle Integral de l'Aigua de Catalunya	Indefinit	41.247,73 €	14.093,16 €	100%
CONDUCTOR	16/11/2015	Neteja i residus	Indefinit	25.231,66 €	8.603,55 €	100%
CONDUCTOR	26/03/2018	Neteja i residus	Indefinit	23.833,53 €	8.126,60 €	100%
TÈCNIC MIG	06/10/2023	Neteja i residus	Indefinit	29.592,04 €	9.461,10 €	100%
CONDUCTOR	14/12/2023	Neteja i residus	Temporal circumstàncies productives	22.733,49 €	8.033,44 €	100%

CLÀUSULA 29. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

La recepció i liquidació del contracte exigirà, en qualsevol cas, que l'Administració faci un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent al lliurament o la realització de l'objecte del contracte.

L'Administració determinarà si el servei realitzat per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a l'execució i el compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

CLÀUSULA 30. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

S'estableix un termini de garantia de 12 mesos, des de la data de finalització del servei, si bé l'adjudicatari segueix responnent durant el termini que assenyala la llei dels danys i perjudicis ocasionats que li siguin exigibles, encara que la seva relació jurídica amb el Consell es hagi extingit.

Una vegada complertes per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercir sobre la garantia definitiva, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb allò que estableix l'article 111 de la LCSP.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que no s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte. En tot cas transcorregut un any des de la data de finalització del contracte, i vençut el termini de garantia, sense que hagin tingut lloc, per causes no imputables al contractista, la recepció formal i la liquidació, es procedirà, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de les garanties.

CLÀUSULA 31. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seràn causes de resolució del contracte les establertes als articles 211 i 313 de la LCSP amb els efectes previstos als articles 213 i 313 de la LCSP i 109 a 113 del RGLCAP.

Així mateix, podran motivar la resolució del contracte les causes següents:

- Les reiterades deficiències en l'execució del contracte, entenent per tals la imposició d'almenys dues penalitats descrites a la clàusula que regula les penalitzacions.
- La no realització de les prestacions accessòries o millores que el contractista s'hagi compromès a la seva oferta.
- L'ocupació durant l'execució del contracte de personal que no tingui els permisos i les habilitacions necessàries per a l'exercici de les funcions assignades de conformitat a la normativa vigent.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA 32 . RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

CLÀUSULA 33. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'Administració gaudeix de les prerrogatives de direcció, interpretació, modificació, supervisió, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte i suspensió del contracte en la forma i les condicions que per aquesta naturalesa contractual estableix la LCSP, en els seus articles 190 i 191 i pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i seran executius de forma immediata.

CLÀUSULA 34. ARBITRATGE I JURISDICCIO COMPETENT

Sense perjudici del que estableix la clàusula dinovena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/les empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició d'acord amb el dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

El coneixement i la resolució de les discrepàncies que puguin sorgir sobre l'incompliment, la interpretació i els efectes d'aquest contracte és competència en via administrativa de l'òrgan de contractació l'acord de la qual posa fi a la via administrativa, i de resultar litigioses aquestes discrepàncies serà competent la jurisdicció contenciós -administrativa de Girona.

CLÀUSULA 35. INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS

Principis d'actuació de les empreses licitadores i contractistes:

D'acord amb els articles 1.3 i 64 LCSP i l'article 55.2 de la Llei 19/2014, 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament, les empreses licitadores i contractistes del Consell Comarcal de la Garrotxa tenen l'obligació de:

- Ajustar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
- Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- Evitar qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
- Abstenir-se de realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
- Abstenir-se de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal del Consell Comarcal.
- Comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre mala fet culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

El President,
Santi Reixach i Garriga
Olot, la Garrotxa, a la data de la signatura electrònica

ANNEX 1 – SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ DEL SERVEI DE D'EXPLOTACIÓ DE LA PLANTA DE COMPOSTATGE DE LA GARROTXA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULARITZACIÓ HARMONITZADA

DADES DE L'EMPRESA

Denominació:

Adreça:

Població:

Telèfon:

Codi Postal:

CIF:

e-mail:

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL

(persona que disposi de certificat electrònic com a representant de l'empresa)

Nom:

Primer cognom:

Segon cognom:

NIF:

Mòbil:

E-mail:

(a efectes d'avisos de notificacions)

(en cas que no sigui el mateix de l'empresa)

DECLARO que les dades anteriors referents a l'empresa així com al representant legal són actualment vigents.

DECLARO que el representant legal a dalt esmentat, disposa dels poders de representació de l'empresa així com de certificat electrònic vàlid per a la recepció de documentació en format electrònic.

AUTORITZO al Consell Comarcal de la Garrotxa per tal que, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'2 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, la disposició addicional 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (LCSP), les notificacions de l'adjudicació així com altra documentació referent a processos de licitació, ens sigui enviada a través de mitjans electrònics.

Lloc i data

Signatura

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)

Aquesta és una instància específica per la presentació d'ofertes en un procés de licitació en el qual, prèviament, s'ha aprovat un plec de clàusules. Les dades personals que s'obtinguin del contractista seran tractades pel Consell Comarcal de la Garrotxa com a Responsable del Tractament en els termes del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu y del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment al Consell Comarcal de la Garrotxa.

ANNEX 2 - DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El/la Sr./Sra..... amb DNI/NIF/NIE....., en nom propi o en representació de l'empresa..... declara sota la seva responsabilitat que:

(Marcar una de les dues opcions):

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

1.
2.
3.

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....
.....

☐ Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I per què consti, signo aquesta declaració.

Lloc i data

Signatura

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)

ANNEX 3A – DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Aquest formulari el trobareu al perfil del contractant en un document separat anomenat Annex 3 –DEUC

ANNEX 3B – INSTRUCCIONS DE EMPLENAMENT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ

Les empreses licitadores han d'emplenar, signar i presentar al Sobre A el Formulari del DEUC que s'adjunta com a annex 2A a aquest plec, que és el que consta també com a adjunt a la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació. Aquest formulari inclou instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar al RELI i/o al ROLECE.

Aquest formulari també es pot descarregar a través del següent enllaç:

http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf

Si ho preferiu, també podeu emplenar el DEUC utilitzant el servei online de la Comissió Europea (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=ca>) a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, signar-lo per a la seva presentació i incloure'l al sobre A

Si l'empresa està inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o a una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, podrà respondre als apartats corresponents del DEUC declarant que les dades o la informació figuren al registre corresponent, sempre que la informació estigui actualitzada.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de forma conjunta, cadascuna haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en què figuri, si escau, la informació requerida a les parts II a V del formulari. A més a més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 75 de la LCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància al DEUC i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, seguint les instruccions d'emplenament del DEUC que consten al mateix Formulari normalitzat del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran al DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat (electrònicament en cas que el plec prevegi que tot el procediment de contractació es realitzi per mitjans electrònics) per la persona o persones que tenen la representació deguda de l'empresa per presentar la proposició.

ANNEX 4 - COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS

El Sr/a, amb DNI, com a representant de l'empresa, amb NIF, una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte del SERVEI D'EXPLOTACIÓ DE LA PLANTA DE COMPOSTATGE DE LA GARROTXA, es compromet a adscriure al contracte, en cas de resultar adjudicatari, els següents mitjans personals i materials:

I perquè consti, signo aquesta declaració sota la meva responsabilitat.

Lloc i data

Signatura

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)

ANNEX 5 - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

El Sr/a, amb DNI, com a representant de l'empresa, amb NIF, una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte de servei d'explotació de la planta de compostatge de la Garrotxa, es compromet a realitzar-ho amb subjecció als plecs de condicions administratives i prescripcions tècniques i per les quantitats o amb les següents ofertes i consideracions:

1. Oferta econòmica

PREUS UNITARIS:		
Oferta econòmica part fixe tractament de FORM		
Pressupost base licitació		€/dia (IVA inclòs)
Part fixe import (IVA inclòs): 901,04 €/dia	.....	€/dia (sense IVA)
Part fixe import (sense IVA): 819,12 €/dia	.....	€/dia IVA
Import IVA: 81,91 €/dia	.....	
Oferta econòmica part fixe tractament de Fang		
Pressupost base licitació		€/dia (IVA inclòs)
Part variable import (IVA inclòs): 731,53 €/dia	.....	€/dia (sense IVA)
Part variable import (sense IVA): 665,03 €/dia	.....	€/dia IVA
Import IVA: 66,50 €/dia	.....	
Oferta econòmica part variable consum energètic* (200€/Mwh)		
Rati energètic licitació		Kwh/Tn
111,68 Kwh/Tn	.....	
Per tal de poder comparar les ofertes dels licitadors d'una forma homogènia entre ells, pel càlcul del cost energètic es considera un cost unitari de l'energia de 0.2€/Kwh, valor que es multiplicarà pel rati ofertat (Kwh/Tn).		
Part variable import (IVA inclòs): 24,57 €/Tn	.....	€/Tn (IVA inclòs)
Part variable import (sense IVA): 22,34 €/Tn	.....	€/Tn (sense IVA)
Import IVA: 2,23 €/Tn	.....	€/Tn IVA
Els imports econòmics anteriors de la part variable fan referencia a una homogeneïtzació de valoració de les ofertes. Tot i això els import unitaris màxims de licitació per la part de consum energètic no podran ser superiors als:		
- Import (IVA inclòs): 22,24 €/Tn - Import (sense IVA): 20,22 €/Tn - Import IVA: 2,02 € - Tipus d'IVA aplicable: 10 %		

Lloc i data

Signatura

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)

ANNEX 6 – MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA TOTAL/PARCIAL DE DADES

El/la senyor/a _____, amb el NIF núm. _____ com
_____ de l'empresa _____ amb el NIF
núm. _____ declara, sota la seva responsabilitat, que són totalment / parcialment vigents
totes les dades i la declaració contingudes al Certificat d'Inscripció al Registre de Licitadors emès per la Junta
Consultiva de Contractació Administrativa a data _____, que s'adjunta a aquest document,
per participar en la licitació del contracte del servei de gestió de les deixalleries comarcals de la Garrotxa,
amb número d'expedient _____.

Pel que fa al certificat esmenat les dades que necessiten ser actualitzades són les següents:
(descriure les dades actualitzades)

En relació amb aquestes dades apporto la documentació següent:
(descriure la documentació aportada)

I en prova de conformitat, se signa la present, en.....de.....de.....

Lloc i data

Signatura

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)

ANNEX 7 – DADES JA PRESENTADES AL CONSELL COMARCAL

El sotasignat.....,

CERTIFICA:

Que les escriptures sol·licitades per acreditar la personalitat i la capacitat del licitador no han estat modificades respecte a les que tenen en el seu poder, presentades a la licitació de _____

Que els documents acreditatius de la meua representació com a signant de l'oferta no han estat modificats ni revocats respecte als que tenen en el seu poder, presentades a la licitació de _____

Que el document d'alta de l'IAE és el que el Consell Comarcal ja disposa registrat, que va ser presentat a la licitació de _____

Que el darrer impost d'IAE pagat per la nostra societat és el que disposa el Consell Comarcal, que va ser presentat a la licitació de _____

Lloc i data

Signatura

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)