

Núm. d'expedient: N801/2024/000275

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA

Producció, conducció i locució d'un programa radiofònic
--

Procediment obert i tramitació ordinària

ÍNDEX

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE	Pàg. 3
1. Objecte del contracte	3
2. Regulació del servei. Normativa sectorial.....	3
3. Àmbit de la prestació territorial.....	3
4. Competència municipal	3
5. Destinataris del servei	3
II. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES	Pàg. 4
6. Contingut concret i detallat de les prestacions. Organització servei	4
7. Temps i freqüència de les prestacions	5
8. Metodologia i processos de treball	5
9. Edificis i instal·lacions on es presta el servei	6
10. Condicions de producció del programa radiofònic	6
III. PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI	Pàg. 7
11. Personal adscrit al contracte. Requisits	7
12. Drets d'autor i d'explotació	8
13. Relacions del personal amb els destinataris del servei	8
IV. CONTROL DEL SERVEI I AVALUACIÓ.	Pàg. 9
14. Mecanisme de control i avaluació	9
15. Relacions amb la Coordinació de Ràdio Sant Boi	10
16. Difusió publicitària i patrocini	10

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

1. Objecte del contracte.

És objecte del contracte el servei de producció, conducció i locució d'un programa radiofònic de matins a Ràdio Sant Boi.

El servei s'ha d'adaptar a les necessitats de l'Ajuntament prenent les mesures que consideri oportunes pel correcte compliment de les obligacions a que s'haurà sotmès la contractista com a conseqüència del present plec de prescripcions, així com del contracte que se'n deriva.

2. Regulació del servei. Normativa sectorial.

El servei es regeix per la següent normativa sectorial: Llei 7/2010, de 21 de març, General de la comunicació audiovisual.

3. Àmbit de la prestació territorial.

El servei s'adreça en primera instància al conjunt de la ciutadania que resideix a Sant Boi. Tanmateix, en ser emès també per Internet, el seguiment del programa no té límits territorials.

4. Competència municipal.

Aquest servei es de competència municipal segons s'estableix en els articles 25-26-27 de la Llei reguladora de les bases de règim local 7/1985, de 2 d'abril.

5. Destinataris del servei.

Els destinataris naturals d'aquest servei són totes les persones que resideixen en el municipi de Sant Boi.

II. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

6. Contingut concret i detallat de les prestacions. Organització del servei.

6.1. Prescripcions tècniques generals del servei

- El servei objecte del contracte consisteix en el disseny, producció, conducció i locució d'un programa radiofònic tipus magazín que serà emès per Ràdio Sant Boi.

- Aquest magazín s'emetrà de dilluns a divendres de 8 a 11 h.
- Els continguts del programa es dinamitzaran, tan durant la seva emissió en directe com a posteriori, a través de les xarxes socials del mateix programa.

6.2. Continguts de l'espai radiofònic

El magazín ve definit per ser un programa d'informació, opinió, entreteniment, divulgació i actualitat adreçat al públic en general, i que comptarà amb les seccions que són habituals en aquests tipus d'espais, com ara:

- Tertúlia diària, protagonitzada per almenys 3 persones vinculades al món local santboià i representatives de diferents àmbits (social, econòmic, cultural, etc.).
- Entrevistes a persones que s'hagin significat per iniciatives d'interès per a la ciutadania de Sant Boi, o bé experts i expertes en alguna matèria.
- Connexions diàries a peu de carrer o des d'equipaments de la ciutat, comerços, etc. Aquestes connexions es conceben com a petits reportatges sobre temes diversos d'interès local.
- Repàs periòdic de l'agenda d'activitats municipals o activitats impulsades per agents privats locals.
- Anàlisi de l'actualitat, especialment de caràcter local.
- Repàs diari de les notícies aparegudes en els mitjans de comunicació.
- Falques promocionals.
- Altres continguts anàlegs als anteriors.
- L'espai radiofònic també realitzarà 4 programes especials al llarg de l'any, al voltant dels esdeveniments següents: campanya de Nadal i Reis, Carxofada, Sant Jordi i Fira de la Puríssima. El costos de producció d'aquests programes especials seran assumits de manera íntegra pel contractista.

7. Temps i freqüències de les prestacions.

La execució del servei es durà a terme durant els mesos de setembre a juliol. L'horari d'emissió serà de dilluns a divendres de 8 a 11 h del matí. Els programes especials podran tenir un horari diferent.

8. Metodologia i processos de treball.

La producció objecte del contracte es farà principalment en llengua catalana i haurà d'haver estat sotmesa a controls de correcció de català, amb l'objectiu de seguir

treballant des dels mitjans públics per a la normalització lingüística del país. Tanmateix, es vetllarà en tot moment pel respecte a la llengua pròpia de les persones que hi col·laborin o intervinguin puntualment.

La dinamització *on line* del programa radiofònic tindrà caràcter diari tan a les xarxes socials com a altres plataformes de difusió amb què compti el mateix programa, les quals també seran accessibles des de la pàgina web de Ràdio Sant Boi. En concret, aquestes tasques de dinamització inclouran, entre d'altres, avançaments de programació, posts amb continguts dels programes, etc. En aquest sentit, el contractista s'haurà de coordinar amb el tècnic municipal encarregat de la gestió de continguts de la pàgina web de Ràdio Sant Boi.

L'espai radiofònic objecte del contracte serà retransmès de manera audiovisual via streaming. Aquesta retransmissió serà responsabilitat de l'emissora. Tanmateix, el disseny de realització audiovisual podrà ser pactat entre els responsables de l'espai radiofònic i el personal tècnic de Ràdio Sant Boi.

Tota la programació objecte del contracte s'haurà de fer tenint en compte el Codi deontològic de la professió periodística a Catalunya, el Manual d'estil de la Comissió de Periodisme Solidari del Col·legi de Periodistes de Catalunya i de les normatives i recomanacions emeses pel Consell de l'Audiovisual de Catalunya.

El llenguatge utilitzat a la programació contractada no podrà suposar en cap cas un atac o constituir una ofensa a l'audiència. El contractista es fa responsable del comportament i del llenguatge dels seus col·laboradors i col·laboradores, que mai podrà contenir opinions o expressions discriminatòries per raons de gènere, raça o religió vetllant o incloure missatges d'odi.

9. Edificis i instal·lacions on es presta el servei.

L'emissió del programa es realitzarà en directe als estudis de Ràdio de Sant Boi, equipament de titularitat municipal. A més, tal i com s'indicava en la clàusula 6, hi haurà connexions diàries a peu de carrer o des d'equipaments de la ciutat, comerços, etc., així com 4 programes especials al llarg de l'any emesos des de diferents ubicacions del terme municipal de Sant Boi.

L'espai radiofònic podrà ser emès en diferit o en un altre lloc diferent als estudis de Ràdio Sant Boi sempre i quan les circumstàncies que acompanyin la realització del programa així ho aconsellin.

10. Condicions de producció del programa radiofònic.

- El contractista es fa càrrec dels serveis i prestacions de direcció, conducció, locució, redacció de guions, dinamització on line i producció de l'espai radiofònic, i de tots aquells altres que es derivin de l'emissió de la programació contractada.
- El contractista assumirà totes les despeses, retribucions i costos de qualsevol tipus que originin la contractació dels mitjans humans necessaris per a la realització de la producció, amb tota la responsabilitat de les seves obligacions de caràcter laboral, mercantil i fiscal.
- Seran a càrrec del contractista les despeses de producció derivades dels 4 programes especials contemplats en les condicions generals.
- El contractista també assumirà altres despeses necessàries per al normal desenvolupament de l'espai radiofònic: premsa i altre material de documentació, arxiu, missatgeria, etc. Per últim, també seran a càrrec del contractista les despeses derivades de l'atenció als i les convidades, desplaçaments, premis i regals, així com tota classe de dietes dels col·laboradors, convidats i treballadors o treballadores al seu compte.

III. PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI

11. Personal adscrit al contracte. Requisits.

Per a la prestació del servei és necessari:

- Un director i/o conductor d'espais radiofònics amb un mínim de 4 anys d'experiència.
- Un equip de 2 professionals de l'àmbit de la comunicació audiovisual o anàleg, amb un mínim de 2 anys d'experiència.

El contractista conserva plenament la seva independència d'actuació i organització, no produint-s'hi en cap cas les obligacions pròpies d'una relació laboral. Per tant, aquest,

controla efectivament tots els mitjans indispensables per a la realització de la seva activitat i de l'objecte del contracte.

El contractista haurà de lliurar a la direcció de Ràdio Sant Boi la documentació que acredita que es troba al corrent de les obligacions que es derivin de la conformació de l'equip, així com la relació de les persones (nom i NIF), que formen aquest equip i de la tasca que desenvoluparan. Si es produeixen canvis, s'han de notificar a la direcció de l'emissora amb antelació suficient a la data en què efectivament es produeixin.

El contractista està obligat a substituir el personal en cas de vacances o malaltia i no podrà comptar per a la realització de la programació contractada amb personal que pugui estar afectat de qualsevol incompatibilitat jurídica per prestar aquests serveis.

Totes les persones físiques i jurídiques que prestin els seus serveis a l'empresa contractista en les activitats objecte d'aquest contracte estaran vinculades exclusivament amb el contractista, sense que es pugui donar cap reclamació o responsabilitat, directa o subsidiària, contra l'Ajuntament de Sant Boi, que es derivi de les esmentades relacions laborals, civils o mercantils, comproment-se a complir de manera íntegra la legislació vigent, i essent a càrrec dels mateixos el pagament i el cost d'aquestes reclamacions i responsabilitats.

12. Drets d'autor i d'explotació.

- Correspon al contractista l'obtenció de les autoritzacions o cessions de drets que siguin necessaris per al compliment de l'objecte del contracte, i s'haurà de responsabilitzar de qualsevol reivindicació dels autors i dels que tenen els seus drets i de qualsevol persona física o jurídica que defensi qualsevol dret sobre la producció del programa contractat.

- Tot el material corresponent a la programació contractada quedarà com a propietat de l'Ajuntament, qui haurà de mantenir al dia els arxius de la programació, amb els mitjans que es considerin escaients. Durant la vigència del contracte, el contractista en cap cas podrà cedir o vendre sense l'autorització de l'Ajuntament materials obtinguts en l'exercici de l'execució dels treballs contractats

- Corresponen a l'Ajuntament les obligacions en relació amb les entitats de gestió col·lectiva de drets d'autor.

13. Relacions del personal amb els destinataris del servei.

El personal adscrit a l'execució del contracte haurà de tenir un comportament exemplar, educat, atent i respectuós. Haurà també de complir en tot moment amb les seves obligacions segons la normativa legal i restar a les ordres expressos de l'Ajuntament.

IV. CONTROL DEL SERVEI I AVALUACIÓ.

14. Mecanisme de control i avaluacions.

L'Administració establirà els mecanismes de control i seguiment per tal de vetllar pel correcte funcionament del servei.

14.1 Amb aquesta finalitat, es crearà una comissió de seguiment per al bon funcionament del programa i el seu encaix en el conjunt de la programació de l'emissora.

Aquesta Comissió estarà formada:

- Per part de l'Ajuntament, el responsable serà el cCoordinador de Ràdio Sant Boi.
- Per part de l'empresa, haurà de nomenar un interlocutor.

Aquesta Comissió tindrà com a obligacions:

- a) Vetllar pel bon desenvolupament i funcionament del programa.
- b) Autoritzar l'ús dels mitjans materials tècnics i informàtics municipals a la persona nomenada per l'empresa com a responsable i interlocutora.

14.2 Es programarà una reunió bimensual de coordinació entre els dos responsables anomenats anteriorment. En aquestes reunions, el contractista facilitarà indicadors relatius a l'impacte de la difusió de continguts del programa a través de les seves xarxes socials.

14.3 Es programarà una reunió trimestral amb la direcció del departament de Comunicació.

14.4 S'aixecarà acta de les reunions per part del representant de l'Ajuntament, amb la signatura de tots/es els i les intervinents, qui s'encarregarà a més de la seva custòdia.

15. Relacions amb la Coordinació de Ràdio Sant Boi

15.1 En el decurs de les reunions bimensuals de coordinació esmentades en la clàusula 14.2, el contractista haurà d'informar a la Coordinació de l'emissora de les previsions i dels treballs que es realitzin en l'exercici dels serveis de producció contractats, així com de qualsevol modificació substancial que pugui afectar al resultat final de la programació. En aquest sentit, abans de cada emissió, no podrà utilitzar de cara a tercers les informacions aconseguides en l'exercici d'aquests serveis.

15.2 El contractista només tindrà competències en l'execució de la producció del programa inclòs en el contracte. La Coordinació de l'emissora farà el seguiment del seu compliment en els diferents aspectes de la producció, en especial en relació als continguts.

15.3 Els representants de l'empresa contractista gaudiran de l'acreditació corresponent per l'exercici de les seves funcions i podran desenvolupar lliurement la seva feina, per bé que sempre delimitada per l'abast de les seves responsabilitats; més enllà d'aquestes, el contractista no tindrà cap altra atribució representativa de Ràdio Sant Boi.