



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULEN
EL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT
I ASSISTIT DE LA RUTA CO01A

ÍNDEX

CAPÍTOL I. OBLIGACIONS DELS AGENTS QUE INTERVENEN EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT I ASSISTIT 2
Clàusula 1. De l'entitat organitzadora..... 2
Clàusula 2. De l'empresari/a de transports..... 2
Clàusula 3. De les conductores..... 3
Clàusula 4. Dels acompanyants..... 4
Clàusula 5. Deure de confidencialitat 6
CAPÍTOL II. ELS VEHICLES 6
Clàusula 6. Antiguitat 7
Clàusula 7. Capacitat 7
Clàusula 8. Cinturons de seguretat 7
Clàusula 9. Característiques tècniques 7
Clàusula 10. Distintius..... 8
Clàusula 11. Documents de control..... 8
Clàusula 12. Inspecció tècnica de vehicles 8
Clàusula 13. Ús de la llengua..... 8
CAPÍTOL III. LES RUTES 8
Clàusula 14. Parades..... 8
Clàusula 15. Horaris i itinerari 9
ANNEX 1 10



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



CAPÍTOL I. OBLIGACIONS DELS AGENTS QUE INTERVENEN EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT I ASSISTIT

A l'efecte de delimitar els drets i les obligacions dels diferents operadors que intervenen en el servei de transport adaptat i assistit, s'incorporen a aquest Plec les obligacions de cada un d'ells, juntament amb la totalitat de les prescripcions corresponents al servei.

Clàusula 1. De l'entitat organitzadora

L'entitat organitzadora del servei és el Consell Comarcal del Vallès Oriental al qual correspon el següent:

1. Dirigir, controlar i supervisar els contractes mitjançant personal propi o d'altre designat per aquest fi, per comprovar que el servei s'ajusta a les determinacions establertes.
2. Fiscalitzar la gestió del transportista, per la qual cosa pot inspeccionar els vehicles assignats al contracte i la documentació relacionada.
3. Imposar al transportista les penalitzacions pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del contracte.
4. Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general.
5. Configurar les rutes per tal que la durada dels trajectes no excedeixi del temps permès i que les parades es duguin a terme en llocs adients per tal d'assegurar la seguretat i accessibilitat de les persones usuàries del servei.
6. Autoritzar les persones usuàries que fan ús del servei i determinar quina ruta i quina parada els correspondrà.
7. Exigir al transportista el compliment de les obligacions establertes en aquest Plec i en el Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta licitació.

Clàusula 2. De l'empresari/a de transports

Correspon a l'empresa de transports:

1. Cobrir de forma il·limitada la responsabilitat civil pels danys que poguessin patir els ocupants dels vehicles, tant en l'interior del vehicle com accedint o baixant d'aquest.
2. Obtenir i disposar de les habilitacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries.
3. Disposar i mantenir en vigor la següent documentació:
 - a) Pel que fa als vehicles que s'adscriguin a les rutes cal que disposin de forma actualitzada de:
 1. La targeta d'inspecció tècnica de cadascun del vehicle que adscriui al servei.
 2. L'assegurança de cadascun dels vehicles que adscriui al servei, juntament amb el comprovant acreditatiu de la vigència.
 3. El certificat tècnic sanitari per als vehicles sanitaris.
 4. El permís de circulació del vehicle.
 - b) En relació amb les persones conductores adsrites al servei cal que disposin de:



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J

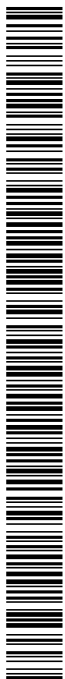


1. Les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuen a l'execució del contracte no han estat condemnades per sentència ferma per algun dels delictes contra la llibertat i indemnitat sexual en l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors.
2. El permís de conducció per a la tipologia de vehicle que condueixin i, si escau, el certificat d'aptitud professional per al transport de viatgers.
3. En el cas dels conductors que presten serveis a la categoria de transport adaptat sanitari, un títol de tècnic en emergències sanitàries o una formació equivalent.
4. Responsabilitzar-se del conductor adscrit a l'execució del servei quan aquest no coincideixi amb el transportista. En front situacions justificades substituir, a petició del Consell Comarcal, de forma immediata els conductors que no actuïn segons les seves responsabilitats.
5. Utilitzar les eines de comunicació i informació que el Consell Comarcal posi, si és el cas, al seu servei de manera gratuïta per a l'execució del contracte.
6. Prestar el servei encarregat respectant les parades, l'horari i l'itinerari establert pel Consell Comarcal. S'assumiran les modificacions pertinents en períodes de vacances i en situacions d'excepcionalitat.
7. Admetre sense reserva a les persones usuàries autoritzades pel Consell Comarcal, adaptant-se a les seves necessitats concretes derivades de les seves limitacions de mobilitat o del seu estat de salut si és el cas.
8. Admetre i coordinar-se, si n'hi ha, amb l'acompanyant assignat a la ruta als efectes de garantir el bon funcionament del servei.
9. Recollir i acompanyar a l'acompanyant assignat a la ruta, si n'hi ha, a les parades establertes pel Consell Comarcal i el retorn preferent a un punt que disposi transport públic.
10. Comunicar amb caràcter immediat al Consell Comarcal, l'avaria del vehicle adscrit al servei i/o la indisposició del conductor habitual que impedeixi la prestació del servei.
11. Proporcionar, en el cas que disposi dels mitjans, un/a conductor/a alternatiu a l'habitual i/o un vehicle alternatiu a l'adscrit a la ruta als efectes de garantir el servei. En aquest cas, haurà d'aportar la documentació prevista en aquesta clàusula.
12. Presentar un informe mensual, abans dins dels cinc primers dies de cada mes, en el que es detallin el nombre d'expedicions realitzades el mes immediatament anterior.
13. Seguir les indicacions de comunicació i gestió d'incidències i actuació en situacions d'excepcionalitat i emergència facilitades pel Consell Comarcal, donar-les a conèixer al personal del transport i supervisar-ne la seva correcta execució.
14. Designar una persona de contacte i un telèfon que han d'estar operatius una hora abans de l'inici del servei i fins una hora després de la finalització del servei.

Clàusula 3. De les conductores

Correspon a les conductores dels vehicles observar, a més de la normativa corresponent al Reglament General de Circulació i d'altres normes en matèria de transport públic de viatgers, les consignes de seguretat següents:

- 1) Mantenir, en tot moment, una velocitat de conducció moderada.
- 2) En la mesura del possible, assistir els acompanyants per tal que els usuaris respectin les condicions de seguretat dins del vehicle.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

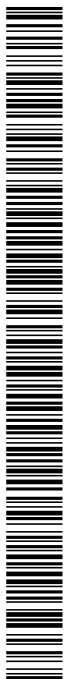
CIF P- 5800010 -J



- 3) No accionar els dispositius d'obertura de les portes fins que el vehicle es trobi totalment parat.
- 4) Abans de sortir, assegurar-se que les portes romanen tancades, que tots els usuaris de l'interior estiguin assegurats i que cap altre usuari es trobi dins el seu camp de maniobra o intenti creuar davant el seu vehicle.
- 5) Evitar les maniobres de marxa enrere en els punts de recollida o deixada dels viatgers.
- 6) En cas de detectar una incidència al servei de transport, els conductors hauran d'informar al seu coordinador/a de transport, i aquest/a haurà d'informar immediatament al Consell Comarcal.
- 7) En cap cas, el conductor emprendre accions sancionadores, de càstig o similars pel seu compte propi, en cas d'incidències o faltes greus d'alguna de les persones usuàries.
- 8) Tenir un tracte respectuós i professional amb les persones usuàries, llurs famílies i els i les acompanyants.
- 9) Complir les prescripcions relatives als horaris, a l'itinerari i a les parades que s'establiran d'acord amb les condicions següents:
 - a) Les parades s'efectuaran únicament en els punts indicats en els detalls de la ruta i documents dels contracte.
 - b) El/La conductor/a no iniciarà el recorregut fins que totes les persones usuàries estigui assegurades i l'acompanyant així ho indiqui.
 - c) En el servei de tornada, el vehicle esperarà un màxim de 10 minuts, si es detecta l'absència evident de les persones usuàries. Tot i això, abans d'iniciar la marxa sense una part de les persones usuàries, mitjançant l'acompanyant, es contactarà amb el centre especialitzat d'atenció diürna per conèixer els motius i valorar si és oportuna l'espera.

Clàusula 4. Dels acompanyants

1. En el cas que el contractista hagi de posar l'acompanyant, aquest haurà de complir amb els requisits següents:
 - a. L'acompanyant haurà de ser una persona idònia, major d'edat i distinta del conductor, d'acord amb el que preveu l'article 8 del Reial decret 443/2001, de 27 d'abril.
 - b. Pel que fa a la seva titulació, els acompanyants han d'acreditar estar en possessió del títol de monitor d'activitats en el lleure infantil i juvenil i el certificat del cus de socorrisme i primers auxilis, així com tenir una experiència contrastada en la mateixa activitat.
 - c. Estar a bord del vehicle en els casos en què la seva presència sigui obligatòria, requisit sense el qual no es podrà dur a terme el servei llevat que la manca del transport signifiqués un risc més elevat per a les persones usuàries. El transportista, en qualsevol cas, és el responsable del compliment d'aquest requisit.
 - d. Haurà de ser acreditada per l'entitat organitzadora del servei (sense que això suposi un vincle laboral amb la citada entitat), llevat que expressament s'hagi pactat que ho faci el transportista.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



2. Les funcions de les acompanyants són les següents:

- Vetllar en tot moment perquè el servei es faci en ordre per tal de garantir la seguretat de les persones usuàries.
- Actuar amb respecte davant les persones usuàries del servei, de llurs familiars o tutors/es, del/a conductor/a, del/la supervisor/a i dels òrgans de direcció del centres diürns, fent ús en tot moment de la llengua catalana a l'hora de dirigir-s'hi.
- Mantenir una correcta coordinació amb la resta d'operadors que intervenen en el servei.
- Conèixer i fer complir a les persones usuàries la normativa per a la utilització del transport adaptat i assistit establerta.
- Conèixer el funcionament dels mecanismes de seguretat del vehicle.
- Vetllar per tal que totes les persones usuàries estiguin assegurades abans d'emprendre la marxa i porti els cinturons de seguretat cordats, per tal que no circuli per passadís durant la marxa.
- Comprovar que totes les persones usuàries ocupen el seu seient abans d'iniciar-se el trajecte d'anada o tornada. A continuació, comunicarà al conductor del vehicle aquesta circumstància per tal de poder iniciar el trajecte.
- Tenir cura de les persones usuàries durant el trajecte i durant les operacions d'accés i d'abandonament del vehicle. També assegurar-se que, efectivament, aquells són persones a les quals correspon aquella ruta i/o itinerari, especialment durant el retorn del centre.
- Ajudar a les persones usuàries amb diversitat funcional a pujar i baixar del vehicle.
- Vetllar per l'ordre i el bon comportament de les persones usuàries durant el trajecte.
- En acabar el trajecte d'anada tenir cura que les persones usuàries entrin en el recinte del centre especialitzat d'atenció diürna i quedin sota la vigilància de la persona designada pel centre.
- Pel que fa al trajecte de tornada tenir cura que les persones usuàries quedin sota la responsabilitat, segons s'escaigui, del familiar o persona designada per recollir la persona sempre i quan no estiguin autoritzades pels tutor/es legals a quedar-se soles a les parades.
- Acabat el trajecte de tornada, si una persona usuària no és recollida a la parada, anar fins al final de la ruta i després acompanyar-lo a la Guàrdia Urbana, sens perjudici que, quan comptin amb l'autorització expressa tutor/es legals, no sigui necessari aquest requisit.
- Ocupar plaça a prop de la porta de servei central o posterior del vehicle, quan les característiques del vehicle ho permetin



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- o. Dur en cada viatge la llista de persones usuàries i fer el seguiment de l'assistència.
- p. Registrar i comunicar les incidències produïdes en el transcurs del servei de la manera que estableixi el Consell Comarcal.
- q. No deixar baixar cap persona usuària en una altra parada diferent de la que tingui assignada, sense prèvia autorització del Consell Comarcal.
- r. A les parades baixar del vehicle per atendre a les persones usuàries en la pujada i baixada del vehicle per la porta propera al/la conductor/a.
- s. Contactar amb el centre especialitzat d'atenció diürna en el cas de retards en els trajectes així com en situacions en què es detecti l'absència evident de tot o una part de les persones usuàries.
- t. En cas de detectar una incidència al servei de transport, els acompanyants hauran d'informar al seu coordinador/a, i aquest/a haurà d'informar immediatament al Consell Comarcal. Així mateix, s'haurà de complir el protocol d'incidències o document que en el seu cas aprovi el Consell Comarcal del Vallès Oriental.
- u. Qualsevol altra que li sigui encomanada a través del contractista per part del Consell Comarcal, a fi d'assegurar la qualitat de la prestació del servei.

Clàusula 5. Deure de confidencialitat

- 1. El contractista, conductors i els i les acompanyants que presten el servei, han de respectar i assegurar les dades que tracten o respecte dels que tenen accés en el desenvolupament de les seves tasques professionals.
- 2. El contractista, conductors i els i les acompanyants tenen prohibit realitzar fotografies i l'enregistrament audiovisual de les persones usuàries dels serveis sense autorització expressa del pare i mare o representants legals de persones tutelades. No obstant això, l'empresa prestadora del servei ha d'informar sempre al Consell Comarcal de la seva voluntat d'enregistrar imatges personals per tal que aquest en doni o no la seva conformitat.

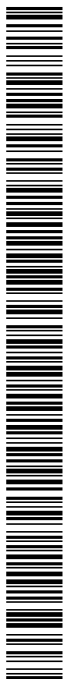
CAPÍTOL II. ELS VEHICLES

Els vehicles han de complir en tot moment els requisits legals que exigeix la normativa vigent. L'incompliment d'aquests requisits serà responsabilitat del contractista.

Els vehicles es classifiquen en la tipologia següent, llur definició és la següent:

Vehicle adaptat de més de 8 places:

Vehicle de més de 8 places (categories M2 i M3) adaptat per al transport de persones usuàries amb diversitat funcional i/o mobilitat reduïda. Aquesta tipologia de vehicles inclou autobusos i minibusos dotats de sistemes adaptats d'accés i sortida del vehicle i sistemes d'ancoratge de cadires de rodes, entre d'altres.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Clàusula 6. Antiguitat

Els vehicles que poden prestar el servei de transport adaptat i assistit són aquells que, tot disposant de les corresponents autoritzacions, no superin l'antiguitat màxima permesa legalment, comptada des de la data de la seva primera matriculació. Com a norma general, es podran utilitzar aquells vehicles que no superin a l'inici del contracte els 10 anys d'antiguitat. En el cas de vehicles no sanitaris, en els casos on es compleixin els requisits previstos a l'article 3 del Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, s'admetrà l'ús de vehicles de fins a 16 anys d'antiguitat.

Clàusula 7. Capacitat

1. Cada usuari ocuparà el seu seient propi, i no s'admetran persones usuàries en el servei que no disposin de seient. El nombre màxim de places és el que consta en el permís de circulació del vehicle. Al fixar el nombre de persones usuàries de cada ruta, cal preveure que el conductor i els acompanyants també ocupen un seient.
2. S'ha d'evitar que les persones usuàries utilitzin la primera fila del vehicle, tret de situacions excepcionals, sempre i quan tinguin alçada i pes suficient, i sistema de retenció adequat.
3. En el cas de vehicles que transportin persones amb mobilitat reduïda, el vehicle ha de disposar de l'espai físic necessari perquè les persones usuàries puguin deixar aquells utensilis o ajudes, com bastons, croses, cadires de rodes i qualsevol altre aparell o mecanisme que constitueixi ajuda tècnica, d'acord amb l'apartat 3.2 de l'Annex 3 del Decret 135/1995, de 24 de març, de desenvolupament de la Llei 20/1991 i d'aprovació del Codi d'accessibilitat de Catalunya.

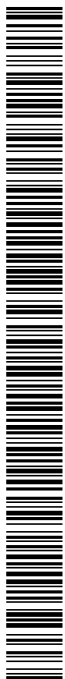
Clàusula 8. Cinturons de seguretat

1. En relació amb l'obligació de disposar de cinturons de seguretat en els vehicles que presten el servei de transport adaptat i assistit cal complir el que estableix l'article 117 del Reglament general de circulació per a l'aplicació i desenvolupament del text articulat de la llei sobre el tràfic, circulació de vehicles a motor i seguretat vial, aprovat pel Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, relatiu a cinturons de seguretat i sistemes de retenció homologats.
2. Les persones usuàries del servei de transport adaptat i assistit estaran obligats a utilitzar, degudament cordats, els cinturons de seguretat homologats, sempre i quan estiguin instal·lats al vehicle.
3. El conductor o l'acompanyant del servei de transport informaran a les persones usuàries de l'obligació de portar cordats els cinturons de seguretat.

Clàusula 9. Característiques tècniques

Els vehicles que prestin el servei de transport adaptat i assistit han de complir amb els requisits tècnics que en tot moment exigeixi la normativa vigent que sigui d'aplicació, segons la tipologia de vehicle. Especialment, les normes següents:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024015384
Codi Segur de Verificació: ae7c399e-a285-4249-a0c7-0286cf6b04fb Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_5222891 Data d'impressió: 29/10/2024 17:16:45 Pàgina 8 de 10		
SIGNATURES 1.- Silvia Perez Corts (TCAT) (Cap de l'àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat), 17/10/2024 08:06		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- a) El Reial decret 1544/2007, de 23 de novembre, pel que es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i la utilització dels mitjans de transport per a persones amb discapacitat.
- b) El Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat.

L'incompliment dels requisits tècnics serà responsabilitat del contractista.

Clàusula 10. Distintius

1. Els vehicles han d'incorporar el distintiu identificatiu amb l'emblema del Consell Comarcal i la identificació de la ruta proporcionat pel mateix Consell, així com tots els distintius que estableixi la normativa vigent.

Clàusula 11. Documents de control

Els vehicles han de disposar del llibre de ruta previst a l'Ordre FOM/1230/2013, de 31 de maig, per la que s'estableixen les normes de control en relació amb els transports públics de viatgers per carretera.

Clàusula 12. Inspecció tècnica de vehicles

Per tal de poder prestar el servei és requisit necessari que els corresponents vehicles hagin superat favorablement una inspecció tècnica en una estació ITV, d'acord amb el que preveuen l'article 6 del Reial decret 443/2001, i d'acord amb Reial Decret 920/2017 de 23 d'octubre, pel qual es regula la inspecció tècnica de vehicles.

Clàusula 13. Ús de la llengua

1. D'acord amb el que estableix l'article 31 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística les empreses hauran d'emprar el català, almenys, en la retolació i en les comunicacions megafòniques.
2. D'aquesta forma, el llibre de ruta s'elaborarà almenys en català i s'ajustarà en la seva confecció al model inclòs com a annex 1 de l'Ordre FOM/1230/2013, de 31 de maig, per la que s'estableixen normes de control en relació amb els transports públics de viatgers per carretera.

CAPÍTOL III. LES RUTES

Clàusula 14. Parades

Les parades dels vehicles s'han d'efectuar preferentment en els punts indicats en el full de ruta i degudament senyalitzats com a tals. En el cas que no es pugui realitzar la



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



parada en el punt indicat amb previsió de reiteració, caldrà comunicar-ho al Consell Comarcal i seguir les seves indicacions.

En qualsevol cas, el seu emplaçament ha de garantir el següent:

1. La baixada o pujada de les persones usuàries s'ha d'efectuar amb tota seguretat, amb espai suficient pel costat oposat a la carretera.
2. La circulació general de la zona no ha de posar en perill la seguretat de les persones usuàries, especialment si han de creuar vies de circulació rodada.
3. La circulació general de la zona no s'ha de pertorbar per l'estacionament del vehicle en la parada.
4. Quan la parada corresponent al centre no estigui ubicada dins del mateix recinte, cal fixar-la de forma que les condicions per accedir-hi fins al centre es puguin fer de la forma més segura possible, ubicant-se sempre a la dreta del sentit de la marxa.

Quan no sigui possible que la parada es trobi ubicada en el mateix costat de la via en què es troba el centre, s'arbitraran els senyals i les mesures oportunes, fins i tot la presència d'un agent de la circulació, per tal de garantir que les persones usuàries creuin la via amb les màximes condicions de seguretat.

5. Les persones usuàries hauran d'accedir i abandonar els vehicles per la porta més propera al conductor i, si escau, a l'acompanyant, sempre que sigui possible.
6. Es procurarà que les parades es realitzin en punts que compleixin els criteris fixats a l'Annex 1 del Decret 135/1995, de 24 de març, de desenvolupament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques i d'aprovació del codi d'accessibilitat, i a l'Annex 5 del Reial decret 1544/2007, de 23 de novembre, pel que es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i la utilització dels mitjans de transport per a persones amb discapacitat.
7. L'amplada de les voreres ha de ser suficient per permetre l'espera de les persones usuàries.

Clàusula 15. Horaris i itinerari

1. Els vehicles seguiran l'itinerari establert i els horaris d'arribada i sortida dels vehicles s'han de respectar estrictament.
2. El/La conductor/a no iniciarà el recorregut fins que totes les persones usuàries estiguin assegudes, correctament assegurades i l'acompanyant així ho indiqui.
3. Les parades s'efectuaran únicament en els punts indicats en els detalls de la ruta i documents dels contracte.
4. Els conductors evitaran que les persones usuàries baixin del vehicle abans dels cinc minuts anteriors a l'obertura del centre especialitzat d'atenció diürna, o de l'hora d'arribada convinguda amb el centre.
5. L'hora indicada per a la sortida no ha d'excedir, en cap cas, en deu minuts a la de l'acabament de l'horari del centre i si es detecta l'absència evident d'una persona



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



usuària, abans d'iniciar la marxa sense una part de les mateixes, mitjançant l'acompanyant es contactarà amb el centre per conèixer els motius i valorar si és oportuna l'espera.

ANNEX 1

- 1. Nom de la ruta: CO01A
- 2. Import de licitació (IVA exclòs): 237,72 euros per expedició (dues per dia de servei)
- 3. Dies totals de servei: 226
- 4. Nombre persones usuàries: 10
- 5. Nombre cadira de rodes: 2
- 6. Capacitat del vehicle: fins a 22 places
- 7. L'acompanyant el posa l'empresa de transport: No
- 8. Itinerari i parades de la ruta:

CENTRE DE DESTÍ		Centre Ocupacional Xavier Quincoces -				
CO01A	ORDRE	PARADA ANADA	LATITUD	LONGITUD	HORARI MATÍ	HORARI TARDA
CALDES DE MONTBUI	1	C/ TORRES SAYOL - C/ MONTSERRAT -PB	41,631682	2,167487	08:33	18:22
CALDES DE MONTBUI	2	AVDA M AURELIA CAPMANY PB (PAVELLÓ MUNICIPAL BUGARAI)	41,625337	2,165962	08:40	18:15
LLIÇA DE VALL	3	C/ JOANOT MARTORELL, 6	41,597345	2,214307	08:55	18:00
LLIÇA DE VALL	4	SANT JOAQUIM - CAMÍ DE CAN BATISTA	41,588467	2,214571	09:00	17:55
GRANOLLERS	5	PALAU D'ESPORTS - PB	41,598985	2,28693	09:16	17:39
ROCA DEL VALLÈS, LA	6	C.O XAVIER QUINCOCES	41,587853	2,295575	09:30	17:25
		DURADA RUTA			0:57	0:57