



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA
CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI DE FORMACIÓ I ASSESORAMENT ALS AGENTS
PARTICIPANTS DEL PROGRAMA "AGERMANAMENT DE CENTRES ESCOLARS
I PAGESIA" PER AL CURS ESCOLAR 2024/25 (AG-2025-34)**



Contingut

1. ANTECEDENTS	3
2. OBJECTE DEL CONTRACTE	4
3. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	5
4. ACTIVITATS I FUNCIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	5
5. FINALITATS I OBJECTIUS A ASSOLIR	7
6. REQUERIMENTS TÈCNICS GENERALS OBLIGATORIS DE LA PRESTACIÓ I EXIGÈNCIES FUNCIONALS	7
7. FORMES DE SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ	11
8. PLA DE TREBALL, TERMINI D'EXECUCIÓ I FORMA DE PAGAMENT	12
9. INFORMES I DOCUMENTACIÓ A LLIURAR DURANT L'EXECUCIÓ	12
10. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA	12
10.1. Transferència de coneixement, informació i documentació	12
10.2. Llengua	13
10.3. Propietat intel·lectual	13



1. ANTECEDENTS

El Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació ("DARPA"), d'acord amb el Decret 14/2024, de 16 de gener, de reestructuració del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i mitjançant la Secretaria d'Alimentació, té la funció de coordinar la implementació dels objectius i les actuacions previstes al Pla Estratègic de l'Alimentació de Catalunya (PEAC) aprovat per l'acord de Govern 17/2021 del 9 de febrer. Una de les 294 actuacions que contempla el PEAC és l'articulació d'un programa d'apadrinament de productes agraris i pesquers.

L'Oficina Conjunta de l'Alimentació Sostenible, en endavant OCAS, és una oficina constituïda mitjançant conveni signat entre el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, PRODECA, l'Ajuntament de Barcelona i el Pla Estratègic Metropolità de Barcelona, el 21 de Febrer de 2023, amb l'objectiu de contribuir a la transformació del sistema alimentari cap a un model d'alimentació sostenible, introduint aquest enfoc en les polítiques públiques i projectes desenvolupats en el marc del Pla Estratègic de l'Alimentació de Catalunya 2021-2026 (en endavant PEAC), l'Estratègia d'Alimentació Saludable i Sostenible de la Ciutat de Barcelona 2030 i la Carta Alimentària de la regió Metropolitana. L'OCAS no compta amb personalitat jurídica pròpia i s'estructura a través d'un programa temporal de 3 anys en el marc del PEAC.

Durant el 2023 es va dur a terme, de manera coordinada amb l'Oficina Conjunta de l'Alimentació Sostenible una prova pilot que assenta les bases de funcionament del programa.

L'objectiu principal del programa d'apadrinament de productes agraris és el de fomentar el reconeixement mutu de zones urbanes, rurals i marítimes i transmetre entre tota la ciutadania la realitat d'aquestes.

A la prova pilot es va promoure l'apadrinament de productes agraris per part de centres escolars, per tal de donar-li un enfoc col·lectiu al programa. A més, es va reorientar el concepte d'apadrinament substituint-lo pel d'agermanament establint un marc de reciprocitat entre els agents participants al programa.

D'aquesta manera, a través de l'agermanament d'un centre escolar amb un/a productor/a agrari/a, es va comptar amb la participació de 4 centres escolars i 5 productors/es durant el curs escolar 2023/24 amb els que es va fomentar la creació de vincles emocionals, el traspàs de coneixement i l'adquisició de compromisos recíprocs.

La prova pilot va assentar les bases de l'agermanament amb dos elements clau:

- Una proposta didàctica d'agermanament d'un centre escolar urbà amb un/a productor/a amb l'objectiu de sensibilitzar l'alumnat respecte el món rural i el sector primari i treballar aquests àmbits seguint les competències curriculars corresponents.
- Apadrinar, comprometre, una part de la producció d'un/a productor/a amb el menjador escolar, amb l'objectiu de promoure una relació continuada entre el propi menjador escolar i la pagesia més propera a l'escola.



Mitjançant aquest contracte de serveis, el Departament Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, pretén expandir la prova pilot a quinze centres escolars o grups classe i, com a mínim, a 10 projectes productius pròxims als centres durant el 2025

Per a fer-ho, caldrà que les empreses licitadores per al lot 1 ofereixin formació i acompanyament al personal docent dels centres escolars en la implementació de la guia didàctica creada en la prova pilot "Agermanament de Centres Escolars i Pagesia"; i que les empreses licitadores al lot 2 ofereixin eines i acompanyament tant a les empreses gestores de l'espai migdia com als/les productors/es amb la finalitat de facilitar l'abastiment del menjador escolar amb productes de la pagesia local mitjançant l'establiment d'acords i compromisos concrets.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present Plec té per objecte establir les prescripcions tècniques particulars que regiran la realització de la prestació del servei de formació i assessorament als agents corresponents del programa "Agermanament de centres escolars i pagesia" durant el 2025 i per als centres escolars prèviament escollits definint així les seves qualitats. Amb la realització de l'objecte contractual referit, l'òrgan de contractació pretén cobrir les següents necessitats i/o funcionalitats:

- Formar i assessorar el personal docent dels centres escolars en la implementació de la guia didàctica d' "Agermanament de Centres escolars i Pagesia" resultant de la prova pilot arribant a quinze grups classe de diferents centres escolars de la Regió Metropolitana de Barcelona.
- Acompanyar les empreses gestores de menjador de cada centre escolar i la pagesia en la incorporació de productes agraris de producció local sota criteris de sostenibilitat als menjadors dels centres escolars participants.

El present contracte es divideix en dos lots amb els següents objectes:

- a) L'objecte del Lot 1 consisteix en *"Formar i assessorar el personal docent dels centres escolars en la implementació de la guia didàctica del programa als centres escolars, involucrant a l'alumnat de quinze grups classe"*.
- b) L'objecte del Lot 2 consisteix en *"Formar i assessorar a productors/es i les empreses gestores dels menjadors dels centres escolars participants al programa en l'establiment d'acords i compromisos recíprocs, de benefici mutu, per a l'abastiment alimentari ajustant la producció de la pagesia al consum del menjador"*.



3. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Els treballs es desenvoluparan sota la direcció i supervisió del DARPA. El DARPA podrà comptar amb el recolzament i els col·laboradors que s'estimi oportuns, al que li correspondrà la coordinació, seguiment i supervisió de l'execució de les tasques del treball, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta execució de la prestació.

El contracte s'executarà d'acord amb les estrictes estipulacions contingudes en el present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) i en el Plec de Clàusules Administratives particulars (PCAP) d'acord amb les ordres cursades pel responsable del contracte. L'execució dels treballs es durà a terme amb estricta subjecció a la legislació aplicable al llarg del procediment.

L'execució del contracte es realitzarà per compte i risc del contractista, que haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis que causi per si mateix o pel personal depenent. A més, el contractista serà responsable dels danys i perjudicis que s'originin per l'Administració o tercers com a conseqüència de defectes o insuficiències tècniques del treball, sempre que això no sigui degut com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

En tot cas, l'empresa adjudicatària s'obliga de forma expressa a mantenir en secret i reserva tant totes les dades i la informació obtinguda, com els documents que no siguin públics i notoris que es derivin de l'execució de les tasques realitzades objecte d'aquest contracte

L'empresa adjudicatària queda sotmesa de forma estricta i expressa a l'acceptació i acatament de totes i cada una de les condicions i termes inclosos en aquest plec, i al desenvolupament de la seva prestació de servei amb la màxima diligència.

4. ACTIVITATS I FUNCIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

LOT 1

Les funcions que ha d'assumir l' empresa contractista pel LOT 1 són les següents:

- Coordinar l'execució del projecte amb l'Oficina Conjunta de l'Alimentació Sostenible i l'equip tècnic del Pla Estratègic de l'Alimentació de Catalunya.
- Oferir formació al professorat, en format col·lectiu i virtual i amb un mínim de 3 hores de duració, per a la implementació de la guia didàctica dissenyada a la prova pilot. És preveu la possibilitat d'oferir dues dates de la formació per tal de facilitar la participació, per tant es preveuen dues sessions de formació si es dona el cas.
- Crear el material de suport necessari per a la formació del professorat.
- Disposar d'una bossa d'hores destinades a l'atenció i assessorament dels centres escolars en la implementació de la guia didàctica (mínim 3h per centre o grup classe).



- Acompanyar als centres escolars en una visita a un projecte productiu ja determinat, incloent-hi i dinamitzant una activitat pedagògica així com cobrir les despeses tant del serveis de transport escolar, si s'escau, com la remuneració al propietari o titular del projecte productiu.
- Cobrir les despeses de la instal·lació de dues sessions de la Cúpula Gustum. Aquestes dues sessions es faran a les escoles que s'acordi amb l'Oficina Conjunta de l'Alimentació Sostenible.
- Cobrir les despeses d'una visita del/la productor/a al centre escolar.
- Fer un informe de l'execució del servei avaluant els resultats assolits i recollint propostes i millores, i, si s'escau, donar suport en l'avaluació general del projecte.

LOT 2

Les funcions que ha d'assumir l'empresa contractista pel Lot 2 són les següents:

- Coordinar l'execució del projecte amb l'Oficina Conjunta de l'Alimentació Sostenible i l'equip tècnic del Pla Estratègic de l'alimentació de Catalunya.
- Oferir formació dirigida a l'empresa gestora dels menjadors escolars dels centres escolars escollits, en format col·lectiu i virtual i amb un mínim de 3 hores de duració, amb la finalitat de compartir la metodologia de definició d'acords per a l'abastiment que es proposi. És preveu la possibilitat d'oferir dues dates de la formació per tal de facilitar la participació, per tant es preveuen dues sessions de formació si es dona el cas.
- Crear el material de suport necessari per a la sessió de formació de les empreses gestores de menjador escolar.
- Disposar d'una bossa d'hores, oferint-ne un mínim de 6, destinades a l'acompanyament i assessorament a l'empresa gestora de menjador i la pagesia agermanada de cada centre escolar per facilitar l'abastiment del menjador escolar amb productes agraris sostenibles de producció local.
- Posar a disposició de les empreses gestores dels menjadors escolars eines i mètodes que facilitin la relació directa amb la pagesia tals com sistemes de pacte de preus, escandalls amb productes ecològics concrets, definició de menús en base a una planificació de les temporades dels aliments, alternatives que millorin la sostenibilitat i la seguretat alimentària dels aliments, entre d'altres.
- Fer un informe de l'execució del servei avaluant els resultats assolits i recollint propostes i millores, i, si s'escau, donar suport en l'avaluació general del projecte.



5. FINALITATS I OBJECTIUS A ASSOLIR

LOT 1

Les finalitats i objectius que ha d'assumir l' empresa contractista pel Lot 1 són les següents:

- Sensibilitzar a l'alumnat de centres escolars sobre la realitat del món rural i el sector primari vinculant-los a projectes productius pròxims als propis centres escolars amb els que agermanar-se.
- Fomentar la creació de vincles emocionals entre l'alumnat (o la comunitat educativa si és possible) i la pagesia agermanada per a facilitar la mútua coneixença, la transferència de coneixement i la definició i adquisició de compromisos de coresponsabilitat o reciprocitat.
- Contribuir a identificar el sector agrari i el món rural com a agents i espais amb potencial educatiu i pedagògic, reforçant el compromís social general vers el territori, la sostenibilitat i la salut.

LOT 2

Les finalitats i objectius que ha d'assumir l' empresa contractista pel Lot 2 són les següents:

- Facilitar la presència d'aliments produïts per la pagesia agermanada al menjador dels centres escolars que correspongui.
- Fomentar la creació de vincles comercials entre les empreses gestores de menjador i la pagesia agermanada per a facilitar la mútua coneixença i la definició i adquisició de compromisos de coresponsabilitat o reciprocitat.
- Reforçar, des del reconeixement mutu, l'acostament entre la pagesia i les empreses gestores de menjadors escolars per a l'impuls de la salut i la sostenibilitat a les escoles.

6. REQUERIMENTS TÈCNICS GENERALS OBLIGATORIS DE LA PRESTACIÓ I EXIGÈNCIES FUNCIONALS

L'empresa contractista haurà de disposar dels suficients mitjans per a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte.

6.1 Adscripció de mitjans

LOT 1

Com a mínim un/a Tècnic/a en educació ambiental i participació:



Serà l'encarregat/a del desenvolupament dels serveis d'assessorament, acompanyament i formació adreçats al personal docent dels centres educatius, per la qual cosa es requereix acreditar els següents requisits:

- Experiència professional com a mínim d'1 any a mitja jornada en coordinació i/o dinamització de programes o xarxes d'educació ambiental i/o processos participatius de foment de la sostenibilitat en els que s'hagin desenvolupant tasques divulgatives, de comunicació, gestió o coordinació, dinamització o assessorament adreçats a diferents destinataris (professorat o, si escau, altres agents de la comunitat educativa, tècnics municipals o públic adult en general).
- Experiència de mínima de 20 hores impartides com a formador/a en educació per la sostenibilitat.

És possible que el tècnic dugui a terme les funcions de coordinació i dinamització i les de formació simultàniament en el mateix lloc de treball. En aquest cas, s'haurà d'indicar per tal d'acreditar-se ambdós requisits alhora.

LOT 2

Com a mínim un/a Tècnic/a per a la gestió de cuina i abastiment agroecològic.

Serà l'encarregat/a del desenvolupament dels serveis d'assessorament, acompanyament i formació en sostenibilitat de caire tècnic, especialment adreçat a les empreses de menjador per la qual cosa es requereix acreditar els següents requisits:

- Experiència professional com a mínim de 6 mesos i amb una dedicació mínima de 15 h/mes, en el sector de la restauració col·lectiva desenvolupant tasques de gerent, responsable de compres o personal de cuina o bé com a formador i/o assessor/a d'empreses de restauració col·lectiva sempre i quan estiguin centrats en el foment d'una alimentació sana i sostenible.

Aquest requisit ens permetrà acreditar experiència i coneixement de la realitat del sector de la restauració col·lectiva, fet que esdevé imprescindible per garantir la qualitat del servei d'assessorament i unes sessions de formació realistes i ajustades a la realitat d'aquest col·lectiu i la restauració col·lectiva en general.

- Experiència com a mínim de 6 mesos i amb una dedicació mínima de 15 h/mes en projectes de foment de l'alimentació sostenible en general o de transformació dels menjadors escolars en particular.

Ens referim a experiència professional o voluntària en programes, projectes o processos centrats específicament en l'alimentació sostenible en els que s'hagin desenvolupant tasques divulgatives, de comunicació, gestió o coordinació,



dinamització o assessorament adreçats a diferents destinataris (professorat o, si escau, altres agents de la comunitat educativa, tècnics municipals o públic adult en general).

Es poden acumular els mesos de diferents projectes per a obtenir el mínim requerit. En el cas que un projecte compleixi ambdós requisits (restauració col·lectiva i foment de l'alimentació sostenible) servirà per acreditar ambdós requisits alhora. S'exclou projectes centrats únicament en dinamització de sessions formatives acreditades com a experiència com a formador/a en el següent requeriment.

6.2 Requisits Tècnics

La prestació regulada en el present plec haurà d'ajustar-se, almenys, als següents requisits tècnics, sens perjudici dels paràmetres a valorar mitjançant els criteris d'adjudicació establerts:

LOT 1:

- Oferir, en funció de la quantitat de destinataris i la seva disponibilitat, com a mínim, dues sessions formatives, en format col·lectiu i telemàtic i amb una durada mínima de 3h, per a la comprensió detallada i profunda de la guia didàctica per part del professorat.
- Oferir, com a mínim, 3 hores d'atenció i acompanyament al professorat de cada centre escolar per a la correcta implementació de la guia didàctica d'agermanament i l'Agro-Racó. Per a tots els centres escolars es posaran a disposició del professorat com a mínim un total de 45 hores d'atenció i acompanyament.
- Organitzar i dinamitzar, coordinadament amb OCAS, un total de quinze sortides escolars a les finques o projectes productius dels i les productores agermanades, una per cada grup classe participant al programa. L'empresa es farà càrrec de la dinamització de la sortida, el material necessari per a l'activitat, les despeses d'autocar i els honoraris del/la titular del projecte productiu en concepte d'acollida i atenció.
- Assumir els costos de la instal·lació de dues sessions d'un dia complet de la Cúpula Gustum. Aquestes dues sessions es faran a les escoles que s'acordi amb l'Oficina Conjunta de l'Alimentació Sostenible.
- Assumir els costos en concepte d'honoraris i quilometratge d'una visita del/la productor/a agermanat/ada al centre escolar per a cadascun dels centres escolars o grups classe participants al programa.
- Valorar l'assoliment dels conceptes claus de l'agermanament i del coneixement del sector primari per part de l'alumnat, ja sigui amb un qüestionari específic a l'inici i al final del programa o bé a través d'una valoració derivada d'un seguiment continuat de les actuacions del professorat.



- Redacció i entrega d'una memòria d'execució al final del projecte.
- El programa anirà dirigit a l'alumnat d'educació primària i s'executarà durant l'any 2025 en concret en el període que comprèn de l'1 de febrer de 2025 al 31 de desembre de 2025.
- El seguiment tècnic del projecte serà bimensual mitjançant reunions entre l'empresa licitadora i personal tècnic de l'Oficina Conjunta de l'Alimentació Sostenible i del Pla Estratègic de l'Alimentació de Catalunya.

LOT 2:

- Oferir almenys 6 hores d'atenció i acompanyament a l'empresa gestora del menjador escolar de cada centre escolar i a la pagesia en concepte de concreció i facilitació d'acords per a l'abastiment del propi menjador amb aliments de producció local dels productors agermanats i, si s'escau, en concepte de coordinació de l'abastiment segons el menú planificat. Per a totes les empreses gestores i pagesos i/o ramaders es posaran a disposició, com a mínim, un total de 90 hores d'atenció i acompanyament.
- En l'acompanyament per a la definició d'un acord de producció ajustada a la demanda del menjador es vetllarà per a que almenys s'acordi:
 - o L'arribada de dos productes del/de la productor/a agermanat/da durant dos dies de menjador escolar en els casos de fruita, verdura o llegums.
 - o L'arribada d'un producte del/de la productor/a agermanat/da durant dos dies de menjador escolar en el cas de productes d'origen animal o pesquer.
 - o En l'assessorament per als acords de producció i consum es posarà especial atenció en el compliment d'unes característiques bàsiques de qualitat, preu i facilitat de servei que permetin establir un preu just per als productes així com una qualitat del producte i un servei adaptat a les cuines escolars i les empreses gestores del menjador.
 - o Definir metodologies i disposar d'eines per a la facilitació de la relació entre l'empresa menjador i la pagesia; sistemes de pacte de preus, calendarització i planificació de les temporades, escandalls.
 - o Com a mínim dos centres escolars s'agermanaran amb productes d'origen animal o pesquer.
 - o Redacció i entrega d'una memòria d'execució al final del projecte.
 - o El programa s'executarà durant el curs escolar 2024/25, concretament en el període que comprèn de l'1 de febrer de 2025 al 31 de desembre de 2025.



- El seguiment tècnic del projecte serà bimensual mitjançant reunions entre l'empresa licitadora i personal tècnic de l'Oficina Conjunta de l'Alimentació Sostenible i del Pla Estratègic de l'Alimentació de Catalunya.

7. FORMES DE SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ

El responsable del contracte assumirà el control i la coordinació de l'execució contractual amb l'empresa contractista a fi de tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec.

L'empresa contractista ha de designar una persona responsable a qui encarregar la gestió de l'execució del contracte i que haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec, tractant directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec amb el responsable del contracte.

Les persones referides anteriorment es reuniran amb una periodicitat mínima mensual per tal de supervisar, controlar i tractar qualsevol aspecte vinculat amb el desenvolupament del contracte, a fi d'assegurar que el mateix s'està executat conforme l'establert en el present plec.

Als efectes anteriors, s'avaluarà el seguiment i el control del compliment de cada requeriment tècnic de la següent manera:

LOT 1:

- Creació de documentació específica per a la formació inicial al professorat.
- Control d'assistència a les jornades formatives.
- Excel de control d'hores d'acompanyament al professorat.
- Taula del procés i previsió d'avenç del programa d'agermanament per a cada escola, actualitzada, com a mínim mensualment.
- Documentació gràfica del desenvolupament de la guia didàctica i l'Agro-Racó a les escoles així com de les sortides a les finques de la pagesia.
- Informe específic que faci referència a l'assoliment de coneixements bàsics (abans i després del programa) sobre el sector primari i aspectes relacionats amb l'alimentació sostenible tals com temporalitat, proximitat, origen i sostenibilitat dels aliments, per part de l'alumnat.

LOT 2:

- Creació de documentació específica per a la formació inicial de les empreses gestores de menjador.



- Control d'assistència a les jornades formatives.
- Excel de control d'hores d'acompanyament a la pagesia i les empreses gestores.
- Document de recull dels acords definits entre la pagesia i les empreses gestores de menjador i de les característiques bàsiques dels productes i el serveis d'abastiment.
- Tabulació de la quantitat de producte amb que la pagesia abasteix a les escoles, si s'escau.
- Informe específic que concreti les metodologies proposades per tal de facilitar l'abastiment de productes de la pagesia als menjadors escolars i que resulti en l'establiment d'acords i compromisos d'abastiment concrets així com els resultats assolits en el projecte.

8. PLA DE TREBALL, TERMINI D'EXECUCIÓ I FORMA DE PAGAMENT

El Pla de treball es presentarà en un termini màxim de 15 dies després de la data de signatura del contracte, i haurà d'emmarcar-se en els objectius de cada Lot especificats en el punt 5.

Entre els dies 15 i 31 de desembre de 2025 i entre l'15 i 31 de desembre de 2026, si s'ha executat la pròrroga prevista, es lliurarà al DARPA l'informe d'execució anual per poder emetre la corresponent certificació.

9. INFORMES I DOCUMENTACIÓ A LLIURAR DURANT L'EXECUCIÓ

L'adjudicatari lliurarà un informe anual, el qual inclourà la totalitat de les actuacions realitzades d'acord amb els requeriments que consten en aquest Plec de prescripcions Tècniques.

10. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

10.1. Transferència de coneixement, informació i documentació

L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar, de manera continuada, una correcta transferència de coneixement al DARPA, tant pel que fa a la metodologia de treball, com a les eines específiques que s'utilitzin i les que es proposi utilitzar durant l'execució del projecte, lliurant la documentació que sigui sol·licitada pel DARPA.

Durant tota l'execució del contracte i fins a la seva acceptació final per part del DARPA, l'empresa adjudicatària es compromet a facilitar la informació i documentació que aquest sol·liciti amb el fi de garantir el ple coneixement de les circumstàncies en què es desenvolupen els treballs, així com de les eventuais incidències que es puguin plantejar. L'empresa adjudicatària es compromet a facilitar al DARPA tota la documentació generada durant l'execució dels treballs i a realitzar els informes i documents intermedis i finals necessaris per a presentar els resultats de l'execució del projecte, en tots els casos, en format editable.



10.2. Llengua

Llevat indicació per escrit expressa en contrari, emesa pel responsable del contracte, tots els resultats intermedis i finals del projecte han de ser lliurats en català, sigui quin sigui el seu suport i/o format.

10.3. Propietat intel·lectual

La propietat intel·lectual dels resultats, estudis, treballs i informes resultants d'aquest projecte, des del moment de l'adjudicació del contracte, seran automàticament transmesos a favor del DARPA. Així mateix, es produirà la cessió en exclusiva del DARPA pel que fa els seus corresponents àmbits de gestió, de tots els drets d'explotació, inclosos els de difusió, reproducció, distribució, comunicació, transformació i qualsevol altre inherent a la propietat intel·lectual, en els termes previstos per la normativa vigent.

L'empresa adjudicatària no podrà difondre, ni fer valer la seva participació en aquest projecte, ni fer ús dels seus resultats sense haver obtingut amb caràcter previ l'autorització del DARPA en relació a informació relativa als seus respectius àmbits de gestió.

Joan Godia Tresanchez
Director General d'Indústries i Qualitat Agroalimentàries