



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. de l'expedient: IT-2025-31

A. Objecte del contracte: Obres de redistribució i ampliació d'espais als vestuaris de l'ABP de Ciutat Vella de la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra, d'acord amb el Projecte d'obra (PO).

A1. Lots. D'acord amb la Directriu 1/2018 de la Direcció General de Contractació Pública, es pot justificar la no divisió en lots del contracte d'obres per raó de la quantia quan el valor estimat sigui igual o inferior a 500.000,00 €, com és el cas d'aquest contracte, que té un valor estimat de 200.000,00 €.

A2. Codi CPV: 45212230-7 Instal·lació de vestuaris

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: A tant alçat A tant alçat amb preu tancat Preus unitaris

B2. Valor estimat del contracte, 200.000,00 €

B3. Pressupost base de la licitació, d'acord amb el detall següent:

| | |
|------------------------------------|--------------|
| Pressupost base | 200.000,00 € |
| Import de l'IVA | 42.000,00 € |
| Total pressupost base de licitació | 242.000,00 € |

Detall del càlcul del pressupost:

| CÀLCUL DEL PRESSUPOST | |
|--------------------------|--------------|
| Concepte | Import |
| Base | 168.067,23 € |
| Despeses Generals (13%) | 21.848,74 € |
| Benefici Industrial (6%) | 10.084,03 € |
| Pressupost (IVA exclòs) | 200.000,00 € |

B4. Revisió de preus Sí No

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: IT04D/610000100/2210/0000

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí No

D. Termini de durada del contracte: 120 dies naturals a comptar des de l'1 de gener de 2025 o la data de l'acta de comprovació del replanteig, si fos posterior.

D1. Prorrogable Sí No

E. Variants: Sí No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1. Forma de tramitació: Ordinària Urgent Anticipada (condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient de l'exercici 2025)

F2. Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat



F3. Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital: Sí No

F4. Inscripció obligatòria al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic: Sí No

G. Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica

Només haurà d'acreditat la solvència l'empresa proposada com adjudicatària.

G1. Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles (2021, 2022 i 2023)

Requisit mínim

- En contractes de durada igual o inferior a un any: l'any de més volum ha de ser igual o superior a 1,5 vegades el pressupost base de licitació sense IVA (300.000,00 €).

Forma d'acreditació.- Comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresari està inscrit en aquell registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el qual ha d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil han d'acreditat el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil o en cas de no estar obligats podran acreditar la solvència amb una declaració indicant el volum de negocis global de l'empresa en cada anualitat.

- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil:

Requisit mínim

- Que estigui en vigor i que cobreixi un import mínim de 300.000,00 €.

Solvència tècnica: principals contractes realitzats, els darrers cinc anys, de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte del contracte. (2019, 2020, 2021, 2022 i 2023)

Requisit mínim: l'import anual acumulat l'any de més volum d'execució ha de ser igual o superior al 70% del pressupost base de licitació sense IVA (140.000,00 €).

Forma d'acreditació: certificat que indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, del contracte, expedit per l'òrgan o entitat competent o, si no hi ha certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder d'aquest que acreditin la realització del contracte.

G2. La solvència anterior es podrà substituir per la classificació empresarial següent:

Sí No

| | | | | | |
|-----------|---|------|---|---------|---|
| Categoria | 2 | Grup | C | Subgrup | 4 |
|-----------|---|------|---|---------|---|

G3. Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte: Sí No

H. Criteris d'adjudicació. D'acord amb l'annex 4 del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP)

I. Millors Sí No Descripció: reducció del termini d'execució de les obres.



J. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes. La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

A) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 40% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

B) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 30% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 60% a la puntuació més baixa.

C) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 25% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

K. Documentació a presentar per les empreses licitadores

| | |
|------------|---|
| Sobre Únic | <p><input type="checkbox"/> Declaració responsable d'acord amb el formulari de l'Annex 1 del PCAP, en què es declara, entre altres, que l'empresa compleix la normativa de prevenció de riscos laborals i que disposa d'una assegurança de responsabilitat civil en vigor que acreditarà en cas de ser proposada adjudicatària.</p> <p><u>Addicionalment, i de forma potestativa</u>, es pot presentar també el formulari normalitzat de Document europeu únic de contractació, DEUC. En cas que s'opti per presentar el DEUC, a l'apartat IV, Criteris de selecció, només s'ha de respondre la primera pregunta, la resta de la Part no cal completar-la.</p> <p><input type="checkbox"/> Oferta econòmica i altres criteris valorables automàticament, d'acord amb el model de l'annex 3 del PCAP</p> <p><input type="checkbox"/> Certificat conforme s'ha realitzat la visita obligatòria a l'edifici.</p> <p style="text-align: center;"><u>Vegeu annexos 1, 3 i 4 del PCAP</u></p> |
|------------|---|



| |
|---|
| <p>En el supòsit que l'empresa licitadora acrediti la seva solvència mitjançant la integració de la solvència amb altres empreses o entitats alienes o agrupada en UTE, haurà de presentar un DEUC o declaració responsable separat per cadascuna de les empreses amb qui concorri a la licitació. En cas de resultar proposada com a adjudicatària, haurà de presentar un compromís signat per les parts conforme es disposarà dels mitjans i solvència durant tota la vigència del contracte.</p> <p>Altrament, si la integració de solvències es produeix amb empreses del mateix grup empresarial, s'haurà d'indicar aquesta circumstància en el DEUC del licitador però no caldrà presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses.</p> |
|---|

L. Garanties

L1. Garantia provisional: Sí No

L2. Garantia definitiva: Sí No Import: 5% de l'import d'adjudicació, IVA no inclòs

L3. Termini de garantia: 1 any des de la finalització de les obres, sense perjudici de la garantia tècnica establerta legalment.

M. Condicions especials d'execució

M1. Clàusula 33 i 35.10 del PCAP.

M2. Aplicació de les mesures mediambientals següents:

- a. Gestió adequada de residus, promovent la separació selectiva dels mateixos.
- b. Mesures de minimització i reutilització del consum d'aigua i energia necessària per a l'execució dels treballs.
- c. Planificació dels accessos i les activitats d'obra per reduir les molèsties al usuari de la comissaria.
- d. Disminució de pols, vibracions, sorolls, etc. generats per l'obra per evitar l'afectació a l'atmosfera i a la població.
- e. Ús de maquinària i mètodes de treball menys contaminants i que suposi un major estalvi energètic. La neteja de la maquinària i equips amb productes no contaminants i en llocs adequats per a això.

N. Obligacions contractuals essencials: no se n'estableixen.

O. Modificacions del contracte: no se'n preveuen.

P. S'admet subcontractació Sí No

P1. Pagament directe a subcontractistes: Sí No

Q. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o empreses adjudicatàries: ----- €.

R. Penalitats, d'acord amb l'article 193 (demora en l'execució) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, LCSP

Per cada dia de retard en referència al termini d'execució indicat a l'oferta es penalitzarà amb **100,00 € per dia de retard.**



Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Departament d'Interior i Seguretat Pública pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments greus:

Penalitat de fins a un **6 per 100 del preu del contracte**.

Es consideren incompliments greus:

- l'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions
- la paralització en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'empresa contractista
- la resistència als requeriments efectuats pel Departament d'Interior i Seguretat Pública, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte;
- l'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació;
- l'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat;
- l'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental;
- la reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.
- l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- la no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació responsable del temps laboral, familiar i personal.
- L'incompliment de l'obligació de reserva en la nova contractació de personal, si està previst en aquest plec.

b) Incompliments lleus:

Penalitat de fins a un **3 per 100 del preu del contracte**.

Es consideren incompliments lleus:

- l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- l'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'un incompliment del mateix caràcter sancionat per resolució administrativa ferma.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de 10 dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Les penalitzacions que s'incorporen en aquest procés estan justificades, asseguren el seguiment de la correcta execució del contracte, incorporant mecanismes que permetran



responsabilitzar al contractista de les desviacions indegudes i dels incompliments de les seves obligacions.

La imposició de penalitats ho és sens perjudici de l'obligació de procedir a prestar el servei encomanat o esmenar la deficiència detectada.

S. Tramitació i pagament de les factures. Les dades rellevants als efectes de tramitació de la facturació són les següents:

S1. A banda dels codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3) establerts a la clàusula vint-i-sisena del PCA, els codis específics que identifiquen el contracte són:

| | |
|---------------------------|-------------------------------------|
| Centre gestor destinatari | IT04-Direcció General de la Policia |
| Codi d'expedient | IT-2025-31 |

S2. La presentació de la factura s'ha de fer d'acord amb el règim següent:

- Termini únic per lot/sublot i centre gestor, quan s'hagi executat la totalitat de l'objecte del contracte.
- Terminis consecutius per lot/sublot i centre gestor amb la durada que s'indica a continuació:

Factura a mes vençut que inclourà la valoració de les tasques realment executades.

- Terminis per lot/sublot i centre gestor segons el pla de facturació que s'indica a continuació:

S3. La documentació a presentar junt amb la factura és la següent:

- Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades.
- Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals:

Justificació de les partides realitzades en el desenvolupament dels treballs contractats que es volen facturar

S4. Òrgan encarregat de la validació de les factures: responsable de Planificació i Infraestructures

T. Responsable del contracte: la responsable de Gestió Tècnica d'Infraestructures de Cossos Operatius del Departament d'Interior i Seguretat Pública.

U. Òrgan a qui es poden adreçar consultes relacionades amb la licitació: Servei de Contractació i Patrimoni, a l'adreça electrònica contractacio.interior@gencat.cat

V. Unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte. Àrea de Planificació i Infraestructures

W. Programa de treball. Si, previst en el projecte d'obra.

X. Memòria final: --

Z. Visites al centre. Les empreses licitadores han de visitar l'edifici objecte del present contracte, amb la finalitat d'examinar els espais i les instal·lacions objecte de licitació. Per planificar les visites les sol·licituds s'adreçaran a Planificació i Infraestructures, com a unitat responsable del contracte, a l'adreça electrònica itpq018@gencat.cat

Lliurament de documentació gràfica:



El projecte de les obres inclòs en la licitació no disposa dels plànols de la proposta de reforma. Aquests seran mostrats als licitadors en la visita obligatòria de l'immoble i seran lliurats en format digital a l'adjudicatari sota carta de compromís de confidencialitat

CAE. Sí, d'acord amb l'annex 5 del PCAP

Els licitadors interessats a rebre comunicacions automàtiques mitjançant correu electrònic de totes les publicacions que es facin sobre aquest expedient en el perfil del contractant s'hi han de subscriure accedint a l'enllaç "Voleu que us informem de les novetats?", que trobaran a la pàgina corresponent a l'anunci de licitació que es publiqui en el perfil.