

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ALIÈ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS (SPA)

1. Objecte del document:

L'objecte del present Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara en endavant, PPT) és establir els requisits, concretar els treballs i definir les obligacions que es deriven de la contractació d'un Servei de Prevenció Aliè (SPA). Les determinacions establertes en el present PPT, així com les contingudes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, constitueixen normes vinculants pel contractista, el qual realitzarà les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte amb expressa submissió als mateixos.

2. Context del servei (antecedents):

L'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (en endavant, ACCIÓ), adscrita al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, té l'objectiu d'impulsar la competitivitat i el creixement del teixit empresarial català, a través del foment de la innovació, la internacionalització empresarial i l'atracció d'inversions, assessora i acompanya a l'empresa en diferents àmbits de la seva activitat.

ACCIÓ, en compliment de la llei de prevenció de riscos laborals i del seu compromís amb la salut dels seus treballadors, ve contractant de forma recurrent el servei de prevenció aliè per tal de cobrir les necessitats que per la naturalesa de la seva funció no pot cobrir per si mateixa.

El personal d'ACCIÓ està ubicat en els següents centres de treball:

- Passeig de Gràcia, 129 – 08008 Barcelona (Seu central)
- Passeig de la República, 13 - 08241 Manresa
- Plaça Pompeu Fabra, 1- 17002 Girona
- Rambla de Ferran, 1, 2n 4a – 25007 Lleida
- Carrer Pompeu Fabra, 1 - 43004 Tarragona
- Plaça de Gerard Vergés, 1 – 43500 Tortosa
- Passatge Alsina, 3 - 25700 La Seu d'Urgell
- Plaça de Pau Vila, 1 - 08003 Barcelona
- Carrer Alcalá, 44, 4t B - 28014 Madrid

La plantilla global aproximada és de 320 persones, de les quals el 95% treballen a la seva seu central de Passeig de Gràcia, 129.

Quant a l'estructura laboral actual d'ACCIÓ, aproximadament dos terços de la plantilla són dones, el 50% dels homes són majors de 45 anys i un 80% de les dones són majors de 40 anys.



3. Objecte del contracte i tasques a realitzar:

Aquest contracte té per objecte la prestació del servei aliè de prevenció de riscos laborals en totes les disciplines previstes a l'article 18.2 del Reial Decret 39/1997 de 17 de gener, per qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, és a dir, Seguretat en el treball, Higiene industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada i Medicina del treball, i d'acord amb l'avaluació dels riscos i la planificació de l'activitat preventiva de conformitat amb el que estableix l'article 16 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i les funcions previstes a l'article 31.3 del mateix text normatiu, així com amb les revisions mèdiques.

3.1 Consideracions generals

Aquest servei comporta la realització de les següents tasques de caràcter general:

A. Assessorament per a la realització del Pla de Prevenció d'ACCIÓ:

Informar, formar i assessorar a l'equip tècnic i de direcció d'ACCIÓ en la redacció del Pla de Prevenció per al compliment de Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

B. Assessorament per a la implantació d'un Sistema de Gestió de la Prevenció de Riscos Laborals:

B.1. Valoració inicial del Sistema de Gestió de Prevenció de Riscos Laborals (SGPRL) disponible.

Informe de valoració de les actuacions que s'hagin realitzat en matèria de desenvolupament i implantació del Sistema de Gestió de Prevenció de Riscos Laborals i propostes de millora.

B.2. Col·laboració en el desenvolupament i implantació del SGPRL.

Aquesta col·laboració es materialitzarà mitjançant les corresponents visites d'assessorament al voltant dels elements que componen el SGPRL, aportant les eines de gestió documental que el sistema pugui requerir per a facilitar la gestió en matèria de prevenció de riscos laborals.

3.2 Serveis a prestar de caràcter específic

3.2.1 Avaluació de riscos

Realització d'una avaluació de riscos dels centres de treball d'ACCIÓ, mitjançant la realització de les següents actuacions:

- Informació prèvia: coneixement de les instal·lacions, equips, persones, condicionants d'aquestes, mètodes de treball, processos i operacions, que han de fer possible la posterior identificació de riscos.
- Identificació dels riscos associats a les condicions de seguretat, higièniques, ergonòmiques i factors psicosocials i la seva valoració.
- Proposta de mesures preventives.
- Redacció dels informes de situació derivats de l'avaluació feta.



Doc. original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
24/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 24/10/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



04TDJLB7ES3PX9ZNLQF2RIYOEIOZKLL

Data creació còpia:
24/10/2024 15:02:50

Pàgina 2 de 13



- Proposta de planificació de les activitats preventives a realitzar per ACCIÓ incloent activitats, dates, responsables i recursos d'aplicació.

L'avaluació de riscos inicial ha de servir de base per a iniciar un procés que permeti que en tot moment aquesta avaluació estigui actualitzada en tots els llocs de treball i en tots els centres de treball d'ACCIÓ.

L'avaluació de riscos comptarà amb la participació de tècnics de les diferents disciplines preventives, ja sigui en les enquestes preventives, en la presa de dades i la redacció de l'informe d'avaluació de riscos dels centres de treball d'ACCIÓ.

3.2.2 Aspectes específics d'Higiene Industrial i de Psicosociologia aplicada

3.2.2.1. Activitats preventives respecte a la disciplina d'Higiene Industrial derivades d'agents físics, químics i biològics fonamentades en l'avaluació higiènica.

Per a la realització d'aquestes activitats, ja siguin de caire analític o d'assessorament, caldrà disposar dels corresponents equips tècnics i humans. Els equips emprats hauran de comptar amb les homologacions i certificacions adients per a la funció per a la que estiguin destinades. Com a resultat de l'activitat preventiva, s'inclouran propostes sobre les mesures preventives a realitzar per ACCIÓ, tant tècniques com organitzatives, així com les relatives a les possibles instal·lacions requerides.

S'inclouran en forma de planificació anual activitats de control que permetin valorar el nivell de confort tant de la seu central d'ACCIÓ com de tots els centres de treball territorials, la mesura de valors de l'estrès tèrmic i els nivells de soroll i vibració en els centres de treball.

3.2.2.2. Activitats preventives respecte a la disciplina de Psicosociologia aplicada

Sobre la base de l'avaluació de riscos generals d'ACCIÓ, es realitzarà un estudi específic sobre la situació dels riscos psicosocials d'ACCIÓ. Aquest estudi ha d'aportar la informació necessària per a la detecció d'aquelles situacions desfavorables o insatisfactòries, dins de l'organització, que puguin ser causa de risc psicosocial.

S'inclourà l'assessorament en el disseny, implantació i en la redacció de les conclusions, incloses les accions preventives derivades de l'aplicació d'un mètode d'avaluació específic de factors psicosocials (per exemple ISTAS 21, PSQCAT) a ACCIÓ o en alguna de les seves parts.

Per tal d'assegurar la millora dels aspectes psicosocials, s'inclou l'assessorament en la implementació de programes de suport emocional i gestió de l'estrès. Així mateix, atenent els nous models de treball fruit d'una situació post-Covid, es requereix un bloc de formació als treballadors d'un mínim de 10 hores l'any en format presencial o en línia, a criteri d'ACCIÓ, on es tractin els aspectes de prevenció de la salut mental.

3.2.3. Avaluacions ergonòmiques específiques

Atenent a la problemàtica que es presenta en entitats com ACCIÓ en relació als aspectes ergonòmics, cal que es realitzin estudis globals i de detall de la situació ergonòmica dels llocs de treball d'ACCIÓ, així com una proposta de les mesures tècniques i organitzatives que ajudin a resoldre qualsevol problemàtica que es presenti en aquest àmbit.



En casos excepcionals motivats per la detecció de problemàtiques específiques de tipus físic o organitzatiu com a conseqüència de l'actualització permanent de l'avaluació dels riscos dels llocs de treball, es podrà requerir un estudi ergonòmic d'un determinat lloc de treball.

3.2.4. Programació de les activitats

Es requerirà l'Informe de la planificació d'activitats preventives.

En funció del resultat de les avaluacions de riscos, l'adjudicatari durà a terme, juntament amb els representants d'ACCIÓ, una prioritització de totes les activitats preventives en forma, fons i espai temporal, acompanyada de la corresponent assignació dels mitjans humans i de la dotació dels recursos econòmics necessaris.

3.2.5. Activitats de formació i sensibilització

Les activitats de formació representen la base de la cultura preventiva d'ACCIÓ i, en aquest sentit, el format i la durada de les mateixes s'ha d'adaptar a les necessitats del col·lectiu de treballadors d'ACCIÓ a formar.

Es preveu la realització d'un màxim de 40 hores/any per formacions col·lectives en format presencial o en línia en matèria de prevenció de riscos laborals.

Les activitats formatives es realitzaran generalment a les instal·lacions d'ACCIÓ però en funció del tipus de formació, ACCIÓ pot requerir que es duguin a terme en altres instal·lacions, i per tant cal que l'adjudicatari disposi del mitjans humans, materials i d'instal·lacions necessaris per dur-les a terme.

Igualment, ACCIÓ pot requerir que determinades accions formatives es realitzin en línia.

Totes les activitats formatives han de ser registrades en forma de certificats d'aprofitament, de consecució de capacitats i competències o similar.

3.2.6. Activitats de Prevenció en cas d'emergència

Entre aquestes es duran a terme, com a mínim, les següents:

- Elaboració i actualització del Manual d'autoprotecció i del Pla d'emergència dels centres de treball d'acord amb el decret vigent de la Generalitat de Catalunya.
- Assessorament per a la implementació i millora de les mesures d'emergència dels centres de treball.
- Assessorament i participació en la realització de simulacres d'evacuació.
- Activitats formatives d'entrenament i realització de pràctiques d'extinció d'incendis.

3.2.7. Activitats de Vigilància de la Salut

A ACCIÓ, la vigilància de la salut és un aspecte fonamental de la prevenció de riscos laborals. Els exàmens de salut específics als riscos laborals hauran de reflectir l'estat de salut dels treballadors i la seva aptitud per al lloc de treball, així com l'impacte que poden tenir les condicions del treball en la salut dels treballadors.





Les activitats de vigilància hauran de realitzar-se en funció de les condicions de risc de cada treballador i d'acord amb el criteri d'ACCIÓ.

Realització d'exàmens de salut o reconeixements mèdics.

L'empresa contractista elaborarà la programació dels exàmens de salut a partir de les sol·licituds dels treballadors/res en coordinació amb la Unitat de Prevenció de Riscos Laborals d'ACCIÓ:

- Exàmens de salut periòdics específics, en funció dels riscos als quals estan exposats els treballadors i les treballadores.
- Exàmens de salut inicials posteriors a la incorporació de les persones al seu lloc de treball.
- Exàmens de salut, posteriors a l'assignació de noves tasques que impliquin nous riscos.
- Exàmens de salut, després d'una absència perllongada per motius de salut, per tal de descartar possibles orígens professionals.
- Exàmens de salut després d'una sol·licitud d'adaptació funcional i/o canvi de lloc de treball per motius de salut i posteriors controls.

Els exàmens de salut seguiran estrictament els protocols específics existents per als factors de risc als quals es trobi exposat el treballador, d'acord amb allò establert per l'autoritat sanitària competent.

Les empreses licitadores indicaran en la proposta tècnica (sobre B) els protocols a aplicar en els reconeixements mèdics i aquests seran seguits per la UPRL d'ACCIÓ.

Tots els exàmens de salut seran específics en funció de les condicions de risc del treballador en el seu lloc de treball i constaran d'una part comuna i d'una part específica segons el lloc de treball.

La part comuna de l'examen de salut constarà com a mínim de les següents proves:

Anamnesi:

- Antecedents personals i familiars d'interès
- Al·lèrgies
- Medicació
- Història laboral
- Antecedents d'accidents de treball i/o malalties professionals
- Antecedents psicosocials
- Biotipologia: pes i talla
- Tensió arterial
- Audiometria tonal: funció auditiva
- Optometria: agudeses visual (visió monocular i binocular de prop i de lluny)



Doc. original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
24/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 24/10/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



04TDJLB7ES3PX9ZNLQF2RIY0ESIOCZKL

Data creació còpia:
24/10/2024 15:02:50

Pàgina 5 de 13



- Electrocardiograma
- Espirometria

Exploració mèdica:

- Exploració dermatològica: Pell
- Exploració ocular
- Exploració ORL: boca, nas, coll, oïda (amb otoscòpia)
- Exploració cardiovascular: auscultació cardíaca
- Exploració aparell respiratori: auscultació pulmonar
- Exploració abdominal
- Exploració aparell genitourinari: puny-percussió lumbar
- Exploració aparell locomotor; sobretot columna i extremitats.
- Exploració sistema nerviós: reflexes osteotendinosos i pupil·lars
- Exploració aparell circulatori

Analítica de sang:

- Hemograma i fórmula leucocitària: WBC, RBC, HGB, HCT, MCV, MCH, MCHC, RDW, PLT, NEUT, LYMP, MONO, EOS, BASO, LUC.
- Plaquetes
- Glucosa
- Urea
- Creatinina
- Àcid úric
- Colesterol total, HDL colesterol i LDL colesterol (amb quantificació independent en el informe)
- Triglicèrids
- Gamma GT
- Transaminases (ALT, AST)
- Siderèmia
- Ferritina
- Calci
- Perfil tiroides: TSH, T3 i T4 lliure.
- Vitamina D
- Anàlisis específiques per a la plantilla:



Doc.original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
24/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 24/10/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



04TDJLB7ES3PX9ZNLQF2RIYOESIOCZKL

Data creació còpia:
24/10/2024 15:02:50

Pàgina 6 de 13



- PSA a homes majors de 45 anys
- FSH a les dones majors de 40 anys
- Homocisteïna per a dones majors de 40 anys i homes majors de 45 anys.

Analítica d'orina:

- Densitat
- PH
- Proteïnes
- Glucosa
- C.Cetònics
- Bilirubina
- Sang
- Nitrits
- Urobilinogen
- Leucòcits
- Sediment

En quant a la part específica dels exàmens de salut, aquests també estaran sempre protocol·litzats i es realitzaran en funció de les condicions de risc específiques del lloc de treball i dels condicionants personals de cada treballador. Es realitzaran a criteri mèdic les proves complementàries necessàries per complementar l'estudi. Entre aquestes poden ser incloses les espirometries, les dinamometries, les oscil·lometries, les aplicacions de test per a col·lectius de risc específics, les plaques, les anàlisis específiques, les monitoritzacions biològiques, les valoracions psiquiàtriques, psicològiques o psicosocials i d'altres que puguin ser necessàries.

La inclusió de proves complementàries es valorarà en l'apartat H.1.2 (criteris de valoració subjectes a judici de valor - punt 8.b) del Quadre de Característiques dels PCAP).

Els exàmens de salut donaran lloc, a més dels informes individuals de salut previstos en el present plec, a l'expedició dels corresponents certificats d'aptitud. En el cas de necessitat d'adaptacions de lloc de treball per motius de salut, aquests certificats inclouran les recomanacions adients.

Per a l'operativa de la realització dels exàmens de salut es requereix la màxima flexibilitat i adaptació a les necessitats d'ACCIÓ. Es planificaran amb caràcter anual els reconeixements mèdics que corresponguin a l'avaluació de la salut dels treballadors a intervals periòdics. Per als exàmens de salut inicials i als de reincorporació al treball després d'una absència perllongada, s'establirà un protocol d'actuació que sempre s'iniciarà amb la comunicació per part d'ACCIÓ de la seva necessitat.

Sense perjudici de canvis futurs, la realització dels reconeixements mèdics periòdics seguirà el següent procediment:



1. Extraccions de mostres prèvies realitzades a les instal·lacions d'ACCIÓ uns dies abans del reconeixement mèdic.
2. Reconeixement mèdic: realització de la resta de proves necessàries segons protocols mèdics així com l'anàlisi i comentaris sobre dels resultats de les analítiques.
3. Lliurament dels informes personals un cop ha finalitzat del reconeixement. Aquest lliurament **mai excedirà de 15 dies** un cop fet el reconeixement mèdic.

Els exàmens de salut es podran fer mitjançant la realització o no d'extraccions prèvies, en atenció a la voluntat i possibilitats d'ACCIÓ i dels seus treballadors.

Els reconeixements mèdics o exàmens de salut s'hauran de fer en centres mèdics adequats i autoritzats pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, per a la realització d'exàmens mèdics propis de l'activitat de vigilància de la salut, i dotats, com a mínim de:

- Recepció i atenció al treballador.
- Sala d'espera.
- Àrea d'extraccions.
- Àrea d'exploracions.
- Consulta mèdica.

Tots ells dotats del personal suficient per:

- Realitzar la recepció del treballador/a de manera immediata.
- Garantir el mínim temps d'espera abans d'iniciar el reconeixement.
- Garantir el mínim temps d'espera entre prova i prova.
- Informar al treballador/a del decurs del seu reconeixement i atendre les seves consultes i peticions.
- Realitzar exhaustivament les proves i exploracions pròpies del reconeixement, mitjançant l'utilatge i maquinari adient.
- Aplicar en la seva totalitat els protocols específics adients a cada risc.

Es garantirà en tot moment la màxima neteja i unes condicions higièniques òptimes d'aquests centres.

El reconeixement mèdic o examen de salut es realitzarà en les primeres hores del matí, atès que per a la realització de l'analítica en sang serà imprescindible que el treballador/a acudeixi en dejú.

Es prioritzarà l'atenció als treballadors i treballadores en centres mèdics propis del contractista que reuneixin les condicions descrites anteriorment. En cas de derivar treballadors a centres concertats, aquests hauran de reunir idèntiques condicions.

En cas de concert, i d'acord amb la normativa vigent, aquest només afectarà a les instal·lacions, realitzant-se els reconeixements mèdics amb personal propi del contractista.

Abans de l'adjudicació del contracte, tècnics de la UPRL d'ACCIÓ podran visitar els centres mèdics per comprovar que es compleixen les condicions mínimes de qualitat per prestar el servei.



Doc. original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
24/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 24/10/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



04TDJLB7ES3PX9ZNLQF2RIYOEIOCKL

Data creació còpia:
24/10/2024 15:02:50

Pàgina 8 de 13

Tot el personal que realitzi reconeixements mèdics haurà de disposar de la titulació corresponent, d'acord amb la normativa vigent.

Així mateix, el contractista haurà de disposar de centres propis o de tercers també acreditats en el territori català, almenys un per província, per tal de donar servei al personal de les delegacions territorials d'ACCIÓ. En el cas de la delegació d'ACCIÓ a Madrid, el centres hauran d'estar acreditats a la província de referència.

Els reconeixements mèdics es practicaran en el municipi on estan ubicats els centres de treball d'ACCIÓ.

Totes les despeses que es puguin derivar de l'activitat pròpia de la prestació del servei són a càrrec del contractista; així com també, el control i la gestió de la retirada dels residus sanitaris i l'equipament material necessari per portar a terme els exàmens de salut.

Finalment, l'empresa contractada facilitarà un estudi global de l'estat de salut dels treballadors d'ACCIÓ que s'hagin sotmès a la revisió mèdica periòdica.

3.2.8. Activitats de Comunicació

L'empresa contractista haurà d'utilitzar el **català** en les seves relacions amb ACCIÓ derivades de l'execució d'aquest contracte, tant en les visites mèdiques i reunions de treball, com en els informes, estudis, documentació de suport a l'activitat formativa, documentació informativa o de caire sensibilitzador.

De manera general tota la documentació es lliurarà **en format electrònic** i únicament en paper en casos excepcionals per la pròpia naturalesa del document (com els pòsters de sensibilització).

Les comunicacions entre ACCIÓ i l'empresa contractista es realitzaran per mitjans telemàtics de forma generalitzada, tot i que ACCIÓ pot demanar que es desplaci a les seues d'ACCIÓ si les necessitats ho requereixen.

L'empresa contractista col·laborarà amb la UPRL d'ACCIÓ en la difusió de la **vigilància de la salut**, i en una correcta cultura preventiva per tal que arribi a tots els treballadors i treballadores. Alhora, haurà de disposar d'un número de telèfon i d'una adreça electrònica de contacte que permeti als treballadors/es demanar i participar en els exàmens de salut, és a dir, el contractista haurà de rebre, gestionar i planificar les demandes d'exàmens de salut que li facin els treballadors i treballadores directament i posteriorment n'informarà a la UPRL perquè aquesta en pugui fer el seguiment. En aquest sentit, l'empresa adjudicatària proposarà un sistema de **reserva de dates i hores** per a les visites mèdiques que permeti als treballadors d'ACCIÓ la selecció de cita prèvia de forma telemàtica (plataforma online). El marge de dates i hores per oferir als treballadors serà acordat entre ACCIÓ i l'empresa adjudicatària.

La programació dels reconeixements es farà sempre d'acord amb l'equip de la UPRL, que determinarà quants treballadors i treballadores poden absentar-se per sotmetre's al reconeixement, amb l'objectiu de garantir la correcta prestació del servei públic propi d'ACCIÓ.

El contractista haurà de dissenyar, conjuntament amb la UPRL d'ACCIÓ, una enquesta de satisfacció sobre les seves actuacions, que lliurarà en tots els reconeixements mèdics específics que realitzi.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir el degut secret i confidencialitat dels serveis oferts i dels seus resultats.



Doc. original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
24/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 24/10/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



04TDJLB7ES3PX9ZNLQF2RIYOEIO CZKL

Data creació còpia:
24/10/2024 15:02:50

Pàgina 9 de 13

Promoció de la salut i prevenció de les malalties

L'empresa contractista dissenyarà i presentarà campanyes de promoció de la salut i prevenció de les malalties que poden ser causades pels riscos específics del lloc de treball a què estan sotmesos els treballadors i treballadores, i sobre les matèries pròpies de la vigilància de la salut i col·laborarà en la seva difusió i implementació, mitjançant les accions necessàries d'informació i formació, com ara formació en primers auxilis i sessions informatives sobre hàbits dietètics, hipertensió i tabaquisme i altres temàtiques d'interès mèdic i social segons les necessitats.

Elaboració d'informes

a) Informes als treballadors i treballadores.

L'informe mèdic dels resultats del seu examen de salut serà lliurat en format electrònic i en llengua catalana a cada treballador per correu electrònic de manera encriptada, sempre que aquest ho autoritzi, en un termini màxim no superior als **15 dies hàbils següents** a la finalització de l'examen mèdic.

El personal mèdic informará directament al treballador/a dels resultats del seu examen de salut, sempre que es trobin indicis en els resultats mèdics de la necessitat d'aplicació de pautes o recomanacions per la persona i/o problemes de salut.

b) Informes a l'empresa

A continuació es detallen, de forma enunciativa i no limitativa, els informes a presentar per l'empresa contractista:

- Informe de planificació de les activitats preventives
- Informes higiènics de tot tipus: de soroll, il·luminació i de confort
- Esmenes i millores del sistema de gestió preventiu i dels plans d'autoprotecció i d'emergència dels centres de treball.
- Informe-valoració sobre els circuits d'evacuació d'acord amb el *layout* existent en els centres de treball.
- Informe de planificació de la vigilància de la salut.
- Informe general dels resultats dels exàmens de salut que inclogui les recomanacions sobre les mesures o actuacions preventives que caldria adoptar, i la seva relació causa-efecte, així com un llistat de restriccions personals i laborals.
- Informe d'aptitud del treballador per exercir les tasques pròpies del lloc de treball.
- Llistat del personal visitat per vigilància de la salut que ha demanat canvi de lloc de treball o adaptació funcional.
- Estudi epidemiològic dels resultats dels exàmens de salut específics a què estan sotmesos els treballadors.
- Memòria completa de resultats de l'activitat preventiva.



Doc. original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
24/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 24/10/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



04TDJLB7ES3PX9ZNLQF2RIY0ESI0CZKL

Data creació còpia:
24/10/2024 15:02:50

Pàgina 10 de 13



Tots els informes s'entregaran com a mínim **en suport electrònic i en català**.

En el cas que l'empresa contractista sigui diferent de la que actualment està prestant el servei de Medicina del Treball a ACCIÓ, la nova empresa contractista gestionarà el traspàs en condicions segures de les històries clíniques laborals i de tota la informació relativa a la salut dels treballadors i la custodiarà.

3.2.9. Activitats de Coordinació d'Activitats Empresarials

L'empresa adjudicatària prestarà assessorament per al compliment dels requisits derivats de les activitats de coordinació d'activitats empresarials. En cas de necessitat, l'empresa contractista es desplaçarà a les instal·lacions d'ACCIÓ per verificar els elements i actuacions subjectes a coordinació d'activitats empresarials.

4. Mitjans materials i personals:

Les empreses licitadores han de disposar dels recursos materials i humans que permetin dur a terme adequadament l'activitat d'aquest contracte en tots els casos, la qual cosa inclou el personal tècnic qualificat per a cadascuna de les especialitats preventives, segons el que indica l'Ordre TIN/2504/2010, del 20 de setembre, per la qual es desplega el Reial decret 39/1997, del 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, pel que fa a l'acreditació d'entitats especialitzades com a serveis de prevenció, memòria d'activitats preventives i autorització per a realitzar l'activitat d'auditoria del sistema de prevenció de les empreses.

Atès que els serveis contractats disposen d'unes característiques regulades per la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, per a estar habilitades per poder prestar els serveis, cal que les empreses licitadores estiguin inscrites en el registre de Serveis de Prevenció de la Generalitat de Catalunya. Aquesta inscripció garanteix, entre d'altres, que es disposa de la infraestructura a nivell d'equipaments, personal i instal·lacions per fer front al servei.

4.1. Mitjans materials

Les empreses licitadores hauran de disposar de tots els mitjans materials i tècnics que garanteixin la correcta execució de les tasques, així com una comunicació àgil entre ACCIÓ i l'empresa contractista. Especialment i complementàriament serà requisit disposar d'aquell equipament necessari per a la mesura d'humitat, CO₂, lluminositat i electricitat estàtica present en els espais de treball.

Així mateix, l'empresa adjudicatària ha d'estar en disposició d'oferir un centre mèdic situat als municipis on estan ubicats els diferents centres de treball d'ACCIÓ per a fer els reconeixements mèdics, amb les instal·lacions adequades i l'instrumental necessari per a dur a terme les proves, els reconeixements, els mesuraments, les anàlisis i les avaluacions habituals en la pràctica de la vigilància de la salut. També s'hi han de poder fer les activitats formatives i divulgatives bàsiques i ha de disposar dels mitjans adequats a la seva naturalesa específica per a garantir la confidencialitat de les dades personals (en especial, les dades mèdiques).





Si escau, en el cas d'haver de requerir la utilització de centres sanitaris que no siguin propis de l'empresa licitadora, aquesta haurà d'incloure a la memòria explicativa (Sobre B) una relació dels contractes amb tercers per poder fer ús dels seus centres de salut que compleixin els requeriments del servei de vigilància de salut.

4.2. Mitjans personals

Les empreses licitadores hauran de disposar de personal tècnic qualificat per a cadascuna de les especialitats preventives, segons el que indica l'Ordre TIN/2504/2010, del 20 de setembre, abans esmentada.

Sens perjudici de qualsevol ampliació o millora que els licitadors puguin incorporar, hauran de formar part de l'equip interdisciplinari a disposició d'ACCIÓ els perfils professionals següents:

- a) Un tècnic superior en prevenció de riscos laborals, per a dur a terme les avaluacions de riscos, per a cadascuna de les especialitats de seguretat en el treball, higiene industrial i ergonomia i psicosociologia aplicada, que serà el tècnic o tècnics de referència per a ACCIÓ amb relació a les activitats de prevenció tècnica.

Complementàriament, el servei de prevenció ha d'estar en disposició d'assignar:

- Un tècnic de nivell superior especialista en ergonomia i psicosociologia aplicada expert en l'àmbit de les avaluacions de factors psicosocials, preferiblement amb la titulació de Psicologia, i un tècnic de nivell superior en prevenció de riscos laborals especialista en tècniques d'entrevista.
- Un tècnic de nivell superior especialista en ergonomia i psicosociologia i amb formació específica en l'àmbit de la igualtat de gènere.

- b) Un metge amb l'especialitat de medicina del treball, per a dur a terme la vigilància de la salut.

- c) Un ajudant tècnic sanitari (ATS) d'empresa o diplomat universitari en infermeria (DUI) d'empresa, per a dur a terme la vigilància de la salut.

El personal tècnic que prestarà els serveis haurà de ser necessàriament personal en plantilla o amb un contracte d'adscripció de serveis de durada mínima fins al final del període de vigència del contracte.

ACCIÓ podrà demanar canvis en els integrants inicials de l'equip de treball en el cas que consideri que no s'estan executant els treballs amb el grau de satisfacció requerit.

L'empresa adjudicatària ha de designar una figura de responsable del contracte de l'empresa, amb plena autoritat i amb la competència i la capacitat tècnica i de decisió que siguin necessàries per a resoldre amb la UPRL d'ACCIÓ les diverses necessitats i incidències dels serveis aliens de prevenció. El responsable del contracte s'haurà de responsabilitzar del compliment del contracte i de la coordinació de les diverses àrees (prevenció tècnica i vigilància de la salut), amb una àmplia disponibilitat.



Doc. original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
24/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 24/10/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



04TDJLB7ES3PX9ZNLQF2RIYOEI0CZKL

Data creació còpia:
24/10/2024 15:02:50

Pàgina 12 de 13



Les empreses licitadores inclouran a la memòria explicativa una relació dels professionals que s'adscriuran a l'execució del contracte, amb indicació del grau de participació i responsabilitat de cadascun dels treballs efectuats. Així mateix, aportaran, juntament amb la memòria, els currículums del personal tècnic que prestarà els serveis per tal de validar la seva idoneïtat.

5. Mecanismes de control i seguiment del contracte

L'empresa contractista lliurarà anualment a ACCIÓ els corresponents informes d'activitats realitzades, i el seguiment es farà com a mínim de forma semestral.

Es tindrà especial cura amb el compliment de terminis en les revisions mèdiques, la qualitat de la informació facilitada als treballadors en aquesta activitat i la flexibilitat en la seva realització.

6. Lloc d'execució

Les prestacions objecte del contracte s'executaran en tots els centres de treball dins del territori espanyol on ACCIÓ tingui seu i delegacions territorials. Igualment, tal com s'ha anat indicant en el present PPT, en els centres mèdics de l'empresa contractista o concertats per aquesta i eventualment en altres centres per a determinades activitats formatives.

Barcelona, a la data de signatura electrònica.

Sandra Jiménez
Secretària Executiva



Doc. original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
24/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 24/10/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



04TDJLB7ES3PX9ZNLQF2RIYOESIOCZKL

Data creació còpia:
24/10/2024 15:02:50

Pàgina 13 de 13