

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OBRA PER DIFERENTS DEPARTAMENTS DE L'AJUNTAMENT DE BLANES

1. OBJECTE

L'objecte del contracte és el subministrament de material d'obra per a treballs dels diferents departaments de l'Ajuntament de Blanes. El material serà el que consta a l'Annex I d'aquest Plec de prescripcions tècniques.

2. DESCRIPCIÓ DELS MATERIALS

Els materials inclosos en aquest contracte són els descrits a l'Annex I- Llista de materials i aquells altres propis de construcció que no constin en aquesta llista.

A l'annex I hi consta:

1. Material a subministrar
2. Unitats de mesura (Columna C)
3. Preu unitari (columna D): preu per unitat de mesura IVA exclòs

A part del material definit a l'Annex I es podrà subministrar altre material necessari per les tasques d'obra pública que es requereixin en moments puntuals.

3. PROCEDIMENT D'ENCÀRREC

L'encàrrec del material s'ha d'efectuar de la següent manera:

- Personalment al magatzem/botiga de l'adjudicatari
- Per correu electrònic

L'adjudicatari només pot acceptar un encàrrec de material efectuat pels responsables del contracte dels següents departaments:

- Serveis Municipals
- Esports
- Educació

També poden fer encàrrecs altres treballadors d'aquests departaments, sempre que prèviament les persones responsables del contracte ho comuniquin a l'adjudicatari.

L'adjudicatari ha d'exigir a la persona que efectua l'encàrrec la seva identificació i la de la unitat organitzativa (departament) per a la qual demana el material. No es pot donar per vàlid un encàrrec si no s'ha efectuat aquesta identificació i la persona no consta com autoritzada per adquirir el material. L'adjudicatari ha de registrar en el moment de fer l'encàrrec el nom i cognoms de la persona que fa l'encàrrec i la unitat organitzativa de destí del subministrament.

Pel que fa als encàrrecs de material que no està detallat a l'Annex I, a petició de la persona que fa l'encàrrec, l'adjudicatari ha d'emetre un pressupost del material demanat aplicant a la tarifa actualitzada del fabricant, el percentatge de descompte ofert en la seva proposta.

4. LLIURAMENT

1. Termini

L'empresa adjudicatària ha de disposar d'estoc de dues unitats de mesura del material indicat en l'Annex I, que s'han de poder lliurar en el moment d'efectuar l'encàrrec. En cas que s'hagi de lliurar en el departament corresponent, el termini d'entrega d'aquest material d'estoc serà d'una hora a partir de la petició del departament corresponent.

Per la resta d'unitats que superin les dues primeres unitats de mesura, el subministrament s'ha de lliurar en un termini de 5 dies hàbils, a comptar del primer dia hàbil següent al que s'hagi efectuat l'encàrrec.

El material necessari per les tasques d'obra pública que es requereixin en moments puntuals i que no es trobin detallats a l'Annex I, s'haurà de subministrar en un màxim de 5 dies hàbils.

2. Lloc de lliurament

Quan l'encàrrec es faci directament al magatzem/botiga de l'adjudicatari, el material es pot entregar directament.

En els altres casos, el material encarregat s'ha d'entregar en el termini indicat a l'apartat anterior a les següents ubicacions:

- Si l'encàrrec és realitzat per Serveis Municipals, a la seva seu, a la carretera de Malgrat 13 de Blanes.
- Si l'encàrrec és realitzat per Esports, a la Ciutat Esportiva, al lloc que s'indiqui en el moment de fer l'encàrrec.
- Si l'encàrrec és realitzat per Educació, al lloc que s'indiqui en el moment de fer l'encàrrec.

Previ avís, el material també pot ser recollit al magatzem/botiga de l'empresa adjudicatària o l'adjudicatari ha de lliurar-lo en un emplaçament en el domini públic del municipi de Blanes, indicat en el moment de fer l'encàrrec.

3. Horaris

El material s'ha d'entregar entre les 8.00 h i les 14.00 h, de dilluns a divendres no festius.

4. Procediment

El material s'ha d'entregar al lloc indicat, degudament identificat i a l'atenció de la persona que realitzi l'encàrrec, especificant el nom complet i la unitat organitzativa (departament).

El material ha d'anar acompanyat d'un albarà (dues còpies) que ha de signar la persona que realitzi l'encàrrec o que rebi la comanda. L'adjudicatari ha d'assegurar-se que el nom de la persona que rep el material consti a l'albarà. Una còpia de l'albarà és per l'empresa (que l'ha de guardar) i l'altre s'ha de lliurar juntament amb el material.

El contingut mínim del material ha de ser:

- Dades generals: data de subministrament, departament sol·licitant i nom i cognoms de la persona sol·licitant.
Per a cada material lliurat:

1. Descripció del material
2. Preu (IVA exclòs). En el cas dels materials que consten a l'Annex I serà el preu de venda que hi consta. En el cas dels altres materials que no consten a l'Annex I serà el preu de venda al públic del fabricant a la data de l'encàrrec.
3. Descompte aplicat. Descompte que ha ofert l'adjudicatari a la seva oferta.
4. Preu final unitari
5. Número d'unitats
6. Unitat de mesura
7. Preu total (IVA exclòs)

L'adjudicatari no té dret a indemnització per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als béns abans del seu lliurament a l'Ajuntament de Blanes, excepte quan aquest hagi incorregut en demora en rebre'ls.

5. Material lliurat.

El material lliurat ha de complir la descripció dels materials que ha sol·licitat el responsable del contracte.

En cas de substitució d'algun article, ha de ser de la mateixa qualitat o superior, prèvia autorització del responsable del contracte.

6. Retorn de materials

En cas de defectes en els materials subministrats o de manca de conformitat amb el material rebut, es pot optar pel seu retorn o reposició, que s'ha de produir en un termini màxim de 5 dies hàbils, a partir de la sol·licitud efectuada per l'Ajuntament de Blanes.

Si l'adjudicatari ha lliurat el material a la seu de les Brigades municipals o en un emplaçament en el domini públic, aquest ha de recollir-lo en el termini màxim de 5 dies hàbils amb l'albarà corresponent.

7. Retorn de palets

L'adjudicatari haurà de recollir els palets buits o material similar que hagi servit per al transport del material de construcció en els llocs on ha lliurat el material sempre que estigui en correcte estat. Aquest avís serà efectuat pel responsable de cada magatzem municipal. L'adjudicatari ha de lliurar un albarà al responsable del magatzem amb el número de palets recollits i la seva tipologia.

8. Altres

No es garanteix una compra mínima per comanda.

ANNEX I

DESCRIPCIÓ	QUANTITAT	PREU
SAC DE PORTLAND 25 Kg.	UNITAT	4,35
SAC DE RÀPID 18 KG	UNITAT	2,88
SAC PEGOLAND STANDARD	UNITAT	3,54
SAC GUIX	UNITAT	3,36
PANOT 4 PASTILLES 20X20X4	M2	8,94
PANOT 4 PASTILLES 20X20X2	M2	9,18
PANOT PAS DE VIANANTS PUNTS 20X20X4	M2	9,71
PANOT PAS DE VIANANTS 4 RATLLES 20X20X4	M2	9,71
BIG BAG SORRA 0.5 PISCINA	UNITAT	27,52
BIG BAG MESCLA	UNITAT	24,45
BIG BAG SORRA FINA NORMAL	UNITAT	24,14
BIG BAG SORRA SORRA DE BEGUR	UNITAT	55,17
VORADA T-1	UNITAT	5,54
VORADA T-2	UNITAT	6,67
GUAL V-35 40X25X35 CENTRAL	UNITAT	55,51
MARC-TAPA FONERIA HIDRÀULICA 400x400	UNITAT	28,27
BLOCS FORMIGÓ 20X20X40	UNITAT	0,94
BLOCS FORMIGÓ 30X20X40	UNITAT	1,30
BLOCS FORMIGÓ 10X20X40	UNITAT	0,58
REMAT MUR 40X20X5	UNITAT	1,55
TOTXO	UNITAT	0,28
GERO	UNITAT	0,30
RAJOLA COMÚ (RASSILLA) DE 1A	UNITAT	0,33
RAJOLA COMÚ (RASSILLA) DE 2A	UNITAT	0,26
2024 MAHÓ	UNITAT	0,40
SUPERMAHÓ 6,3	UNITAT	0,80
PANOTS RATLLATS VERMELLS/BLANCS 25X25 m2	M2	13,85
PANOTS RATLLATS VERMELLS/BLANCS 30X30 m2	M2	16,60

SIKA BITUMIC 25 kg	KG	54,93
SIKA SEAL 75 PLUG 4 kg	KG	17,11
SIKAFILL -200 5 kg	KG	27,12
ALTRE MATERIAL	Segons material	Segons PVP fabricant