

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

**SERVEI DE NETEJA DE LES DEPENDÈNCIES I EDIFICIS DE LES ESTACIONS
D'ESQUÍ I MUNTANYA D'ESPOT I PORT AINÉ, AIXÍ COM DE LES OFICINES
DE RIALP**

Setembre 2024

ÍNDIX

1. OBJECTE DEL PLEC	3
2. ABAST DEL SERVEI	3
3. ÀMBIT DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS	3
4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI A REALITZAR.....	4
4.1 Espais objecte del servei	4
4.2 Organització	4
4.3 Serveis de neteja.....	5
4.3.1 Aspectes tècnics	5
4.3.2 Neteja continuada	8
4.3.3 Neteja eventual	9
5. CONDICIONS D'EXECUCIÓ.....	9
5.1 Condicions generals	9
5.2 Personal.....	10
5.3 Altres aspectes	11
5.4 Medi Ambient i Gestió de residus	11
5.5 Liquidació econòmica prestació servei.....	12
5.6 Transició servei.....	12
ANNEX 1 – Calendari (T. 2024/2025).....	14
ANNEX 2 – Servei de Neteja de Dependències	17
ANNEX 3 – Política FGC TURISME.....	20

1. OBJECTE DEL PLEC

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars té com a objectiu definir les característiques tècniques que ha de complir la realització del Servei de neteja de les dependències i edificis de les estacions d'esquí i muntanya d'Espot i Port Ainé.

En tot allò què no s'especifica al present Plec Particular, l'adjudicatari haurà d'acomplir allò especificat al Plec de Prescripcions Tècniques General de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (FGC) i Plec General de Serveis d'FGC, que es troben a la web d'FGC, així com en les normatives d'obligat compliment.

2. ABAST DEL SERVEI

FGC vol disposar que les diverses dependències i oficines de les estacions d'esquí i muntanya d'Espot i Port Ainé estiguin en òptimes condicions de netedat per tal que els seus usuaris puguin utilitzar-les amb comoditat.

L'abast del servei és:

- La neteja de les diverses dependències i oficines de les estacions d'esquí i muntanya d'Espot i Port Ainé, en alguns casos de caràcter reiterat i altres de caràcter puntual, com s'especificarà a la descripció del servei.

3. ÀMBIT DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS

L'estació de muntanya d'Espot es troba situada dins del municipi d'Espot, província de Lleida, i esdevé un enclavament delimitat pel Parc Nacional d'Aigüestortes, i té com a objectiu preservar el patrimoni històric, cultural i natural i el fer d'aquest patrimoni la base principal del seu producte turístic.

L'estació de muntanya de Port Ainé es troba situada dins del municipi de Rialp i Soriguera, província de Lleida, i esdevé un enclavament delimitat pel Parc Natural de l'Alt Pirineu, i té com a objectiu preservar el patrimoni històric, cultural i natural i el fer d'aquest patrimoni la base principal del seu producte turístic.

Aquesta línia d'actuació ha estat consolidada amb la implantació d'un sistema de gestió mediambiental, amb la certificació periòdica de la ISO 14001 i amb l'obtenció de la Q de qualitat de les estacions d'esquí.

L'àmbit d'actuació es troba en un context ambiental d'alta muntanya, amb clares implicacions climàtiques durant els períodes hivernals.

Les estacions d'esquí d'Espot i Port Ainé són estacions de muntanya obertes al públic, en la que els diferents serveis estan integrats formant un centre turístic únic i diferenciat pel gaudiment de la natura, respectant escrupolosament el seu entorn natural i les seves tradicions, fet que implica disposar de manera ininterrompuda, d'un servei de neteja diari dins d'una anualitat

L'adjudicatari haurà d'acomplir inexcusablement amb totes les normatives legals vigents que afectin a l'objecte de contracte i l'obtenció dels permisos i/o llicències administratives i altres, en tota mena de registres que exigeixi en cada moment la legislació que les reglamenti, i l'autorització prèvia de FGC.

4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI A REALITZAR

4.1 Espais objecte del servei

Els edificis i dependències objecte del servei de neteja són:

• Espot:

o Cota 1.500:

- Oficines, taquilles, màquines expenedores de forfaits, lavabos i lavabos en mòduls

o Cota 2.000:

- Lavabos de la cafeteria i lavabos sota terrassa.

o Cota 2.000:

- Menjador de personal, Edifici Guarderia, Torre de control i Servei mèdic cota 2.000.

• Port Ainé

o COTA 1600

- Banys públics, vestidor de personal, taquilles i màquines expenedores de forfaits

o COTA 2000

- Banys públics exteriors (no els del hotel i cafeteries), control, infermeria, taquilles, màquines expenedores de forfaits i la dependència de taquilles per a clients de la motriu del Jet Cim.

o COTA 2100

- Banys públics exteriors (no els de la cafeteria), sala de control de la neu artificial i el seu bany, menjador de personal i la sala comú i banys de la dependència dels clubs d'esquí.

o Oficines

- Edifici d'oficines Sportcenter

En el cas d'afegir-se algun edifici més durant la vigència del contracte l'assumirà l'adjudicatari, amb les condicions econòmiques establertes al contracte.

4.2 Organització

La previsió, orientativa, d'hores a realitzar mensualment és la que es mostra a la taula següent:

	Gen	Febr	Març	Abr	Maig	Juny	Jul	Ag	Set	Oct	Nov	Des	TOTAL
Espot	214	192	214	162	15	12	15	12	12	15	41	216	1120
Port Ainé	214	192	214	162	15	12	15	12	12	15	41	216	1120
Oficines Rialp	21	20	21	20	21	20	23	20	21	23	20	19	249
TOTAL	449	404	449	344	51	44	53	44	45	53	102	451	2489

Les hores reals a facturar seran aquelles efectivament realitzades segons el Full de Neteja que facilitarà FGC.

4.3 Serveis de neteja

De les tasques a realitzar diàriament de manera obligatòria, es diferenciarà entre la neteja continuada o planificada d'edificis i dependències i la neteja puntual per requeriment puntuals que faci FGC, ja sigui per la preparació o post esdeveniments o d'altres necessitats que tingui FGC en concepte de neteja d'espais i instal·lacions.

4.3.1 Aspectes tècnics

4.3.1.1 Definicions

Els conceptes definits a les tasques seran:

- **Abrillantat:** Treure brillantor a superfícies metàl·liques amb productes i mitjans adients a cada cas.
- **Aspirat:** Tractament de superfícies amb màquina aspiradora
- **Buidat:** Eliminació de residus en recipients, cendrers, papereres,...etc.
- **Cristallitzat:** Tractament de superfícies de carbonat càlcic amb fluor silicats fins obtenir brillantor, manual i mecànicament.
- **Decapat:** Eliminació per mitjans fisicoquímics de tot tipus de brutícia, polímers i/o residus enganxats.
- **Desinfectat:** Tractament amb productes químics bactericides elements i/o superfícies.
- **Escombrat:** Eliminació de residus de terres mitjançant escombra o pal de fregar.
- **Fregat:** Eliminació de la brutícia enganxada amb màquina KARCHER BD 55/60 W (o similar) o bé manualment i amb el detergent adient.
- **Neteja:** Correcta aplicació del producte adient al tipus de superfície a tractar fins a la eliminació de la brutícia, les taques o les marques.
- **Neteja d'adhesius i pintades:** Eliminació d'adhesius de tot tipus incloent-hi xiclets i pintades amb mitjans i productes adients per cada cas.
- **Neteja humida:** Eliminació de taques amb baieta o raspall humit amb productes netejadors i posterior eixugat.

- Recollida de deixalles: Retirada manual o mecànica d'objectes com ara papers, llaunes, ampolles, etc.
- Treure la pols: Eliminació de la pols en superfícies inferiors a 1,80 m d'alçada amb els estris adients.
- Treure les taques: Fer desaparèixer les taques de les superfícies per mitjans manuals o mecànics.
- Neteja de la moqueta: Tractament de moqueta amb màquina aspiradora o equivalent.

4.3.1.2 Especificacions tècniques

Per tal d'oferir un servei òptim i ambientalment correcte es requereix, que sempre que sigui possible es segueixin els següents criteris:

- Utilització de productes de neteja que compleixin amb la legislació vigent en matèria mediambiental.
- Els productes de neteja han de disposar de la corresponent fixa de seguretat del producte.
- S'han de fer servir productes de neteja que no portin el distintiu R-50 i que no continguin fosfats.
- El consum dels productes de neteja i de l'aigua ha de fer-se de manera moderada.
- Cada producte ha de fer-se servir per la funció que li és d'aplicació.
- Els dispositius de dosificació per l'ús dels productes ha d'estar correctament calibrats.
- L'ús de la maquinària ha de fer-se de manera energèticament eficient.
- Seguir les indicacions de les "instruccions tècniques" d'abocament, segregació i crema de residus publicades i penjades en els punts estratègics.
- No poden abocar-se residus en llocs que no estiguin destinats per aquest fi, fent-se la selecció de residus pertinent.
- En cas d'incidència greu o vessament, cal seguir les indicacions de les "fitxes d'emergència" que estan penjades en punts estratègics.
- Quan per l'efecte del servei el terra estigui mullat o humit, l'adjudicatari estarà obligat a indicar aquesta circumstància amb la corresponent senyalització.

4.3.1.3 Els productes de neteja:

En l'elecció dels productes de neteja es seguiran els criteris i recomanacions pràctiques de la Guia de compres públiques ambientalment correctes editada per la Generalitat de Catalunya, Departament de Medi Ambient.

Les característiques bàsiques dels productes seran:

- Detergents:

- o Biodegradables.
- o Sense un elevat contingut de fosfonats i fosfats.
- o Sense productes perillosos, cancerígens, compostos que afectin la capa d'ozó o excedeixin els límits de Compostos Orgànics Volàtils (COV).
- o Que no portin el distintiu R-50.
- o Sense components irritants.
- o Altres aspectes que millorin la seguretat i salut i la preservació del medi ambient.
- Netejavidres:
 - o Amb etanol.
 - o Altres respectuosos amb el medi ambient.
- Llevataques:
 - o Amb dissolvents amb alcohol o acetona.
 - o Sense dissolvents clorats.
 - o Amb ceres en calent millor que ceres dissoltes.
 - o Altres respectuosos amb el medi ambient.
- Desembussadors:
 - o Mecànics preferibles als químics.
 - o Altres respectuosos amb el medi ambient.
- Desinfectants:
 - o Sense productes àcids o corrosius.
 - o Sense CFC metanol o altres productes perillosos.
 - o Que no portin el distintiu R-50.
 - o ETHANOL diluït amb aigua i un polvoritzador o desinfectant amb base alcohol
- Altres prescripcions:
 - o Netejes de rentat en general:
 - Sabó líquid amb PH neutre (entre 6,8 i 7,1).
 - o Lavabos i vestuaris:

- Es tractaran amb productes detergents que presentin característiques bactericides, viricides, fungicides i eliminadors del florit. Han de ser biodegradables i que facin poca espuma a fi de facilitar la seva eliminació. El seu PH concentrat neutre ha d'estar entre 9,8 i 10,3.

- o Decapants:

- Abans de procedir a l'aplicació de les ceres s'hauran de decapar perfectament les restes de les anteriors per tal d'evitar esquerdes a les noves capes.

- o Ceres per terres plàstics:

- Han de ser acríliques.

- o Ceres per terres durs:

- Han de ser autobrillants i antilliscants amb un PH no superior a 9,5.

- o Ambientadors:

- Que no continguin CFC i respectuosos amb la capa d'ozó.

4.3.1.4 Material i eines

El preu de l'oferta pel concepte "Material de neteja" presentada pel licitador haurà d'incloure tots els costos associats a la compra de materials i productes de neteja, que han de complir amb els requeriments ambientals establerts, especialment en el cas de l'estació de Port Ainé, on caldrà seguir les indicacions especificades al punt 4.3.1. Això inclou, entre d'altres, utensilis com escombres, "mopes", galledes, així com altres subministraments similars.

El licitador serà responsable de la compra i subministrament de tots aquests materials, amb l'excepció del paper de WC, el sabó de mans i les tovallolletes de paper, que seran proporcionats per Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (FGC). FGC es farà càrrec exclusivament del pagament de les hores de servei efectivament prestades segons el preu per hora establert en el contracte. El licitador haurà de presentar en la seva oferta el desglossament corresponent d'acord amb els conceptes indicats al model d'oferta, sense que el preu del material tingui cap afectació en la liquidació de les hores treballades.

4.3.2 Neteja continuada

L'Adjudicatari haurà de mantenir en perfecte estat de neteja i ordre totes les instal·lacions dels edificis citats anteriorment, segons la periodicitat que s'acordi amb FGC atenent a les hores plantejades.

Orientativament, pels edificis de major ús, es realitzarà durant el dia una neteja, a l'inici o final de la jornada, completa i un repàs (2 repassos en els dies de màxima afluència); això s'acordarà amb el responsable d'FGC corresponent, partint de les necessitats indicades a les taules de l'ANNEX 1. En cas d'emergència sanitària (pandèmia o situació assimilable) s'incorporaran als treballs les recomanacions que dictin les autoritats sanitàries pel que fa a higiene, desinfecció i neteja dels espais (en l'actualitat hi ha unes recomanacions publicades pel Ministeri de Sanitat

per neteja de superfícies i per evitar contagis als llocs de treball, que s'hauran de consultar actualitzades quan sigui necessari).

Per a tots els serveis de neteja i dependències, el personal registrarà les activitats realitzades en la Fulla de Neteja. Especialment, als WC públics l'adjudicatari haurà de portar un registre de les hores en què ha netejat el WC. Atenent a l'experiència, s'estableix una proposta de personal necessari (a ajustar amb el responsable d'FGC i segons les hores indicades):

- 1 netejador a Espòt
- 1 netejador a Port Ainé
- 1 netejador oficines Sportcenter

4.3.3 Neteja eventual

Es preveuen una sèrie d'hores corresponents a la neteja de dependències que acullin serveis puntuals relacionats amb esdeveniments o que a conseqüència d'aquests l'afluència d'usuaris sigui major de l'habitual.

L'Adjudicatari haurà de preveure la realització eventual de serveis de neteja dins o fora de l'horari d'exploració d'altres dependències que requereixi FGC i que li seran comunicades amb una antelació de 12 hores o inferior, i acreditar la seva capacitat, amb personal complementari o addicional. Es valorarà aquesta l'acreditació d'aquesta capacitat en tant que proximitat del centre d'operacions a les estacions, la qual cosa pressuposa una capacitat de reacció immediata o en tot cas, amb un interval curt. FGC n'establirà els horaris a prestar el servei complementari.

Per la raó anterior es preveu un import econòmic per modificacions del present contracte, donat que a podrien aparèixer noves necessitats derivades dels serveis que s'ofereixin, així com possibles necessitats no previstes de material.

5. CONDICIONS D'EXECUCIÓ

5.1 Condicions generals

L'import total a percebre per part de l'adjudicatari serà en funció de les hores reals de servei i no per la previsió que s'indica a l'apartat anterior, la qual n'estima una projecció en una temporada d'hivern i estiu òptima.

L'adjudicatari haurà d'acreditar la seva experiència en serveis similars, i disposar d'empresa formalitzada dedicada a serveis de neteja.

A títol informatiu, l'horari d'obertura al públic dels serveis de l'estació s'estableix de 8:30h a 17:30h.

L'Adjudicatari disposarà de les persones necessàries destinades a les tasques i serveis descrits en el punts anteriors del present plec durant els horaris d'obertura al públic. Es valorarà la capacitat que acrediti el licitador per reforçar el servei durant els dies de màxima afluència prevista i/o de reacció o capacitat de resposta davant qualsevol imprevist al respecte que no s'hagi pogut preveure amb antelació, amb un temps màxim de resposta de 90 minuts.

Serà igualment responsabilitat del personal de l'Adjudicatari conèixer les instal·lacions de les estacions d'esquí d'Espot i Port Ainé en la seva globalitat i atendre els dubtes o suggeriments dels clients, o en el seu cas, adreçar-los als punts d'informació més propers. En aquest sentit, es valorarà el coneixement de les instal·lacions i activitats d'Espot i Port Ainé previ que pugui acreditar el licitador i del personal destinat al servei o de l'equip directiu.

El manteniment de les instal·lacions correspon a FGC. L'Adjudicatari comunicarà a FGC qualsevol incidència que afecti al funcionament normal de les instal·lacions en el termini màxim de 12 hores, mitjançant els canals que FGC estableixi. Mentre no s'hagi resolt la incidència l'Adjudicatari haurà de senyalitzar l'element afectat com a inoperatiu, si aquest afecta a la prestació dels serveis.

En cap cas s'utilitzaran productes tòxics o perjudicials per al medi ambient i, en la mesura que existeixin al mercat, aquests respondran a etiquetes de respecte ambiental. S'actuarà segons l'IT d'abocaments en neteja que FGC facilitarà a l'Adjudicatari i aquest serà el responsable de gestionar correctament els residus generats segons la normativa vigent o aquella interna que requereixi FGC, per exemple, complint amb les indicacions sobre gestió de residus que indiqui el sistema Q de Qualitat o la ISO 14001 aplicable a totes les estacions.

Es valorarà que el licitador ofereixi:

- Utilització de guants reutilitzables en comptes de guants d'un sol ús.
- Utilització de recipients alternatius a les bosses de plàstic, com ara bosses de paper, caixes reutilitzables, etc... per la recollida de residus.

L'Adjudicatari no podrà inserir publicitat de cap tipus (ni pròpia) sobre la maquinària que presti el servei objecte de la present licitació sense l'expressa autorització d'FGC.

5.2 Personal

El personal contractat per l'adjudicatari per a la prestació del servei objecte d'aquest plec tindrà dependència laboral únicament amb ell, sense que per cap motiu, aquest personal pugui passar a dependre de FGC.

L'adjudicatari s'obliga a donar d'alta a la Seguretat Social a tot el personal depenent del mateix, així com al compliment de la resta de les lleis relatives a seguretat i higiene en el treball.

És responsabilitat única i exclusiva de l'adjudicatari assegurar la capacitació i experiència professional del seu personal en el desenvolupament del servei, així com el coneixement dels riscos inherents a la singularitat del servei (neteja d'edificis ubicats en alta muntanya i amb situacions climatològiques adverses). I en aquest sentit, n'és responsable, l'adjudicatari i el seu personal assignat, de qualsevol dany, material o personal, propi o a tercers, com a conseqüència dels seus actes o omissions en el desenvolupament del servei. FGC es reserva el dret d'indicar a l'adjudicatari la insatisfacció respecte el servei de personal concret demanant-ne la seva substitució sense alterar la qualitat del servei de neteja.

El personal de l'adjudicatari que realitzi les tasques haurà d'anar uniformat adequadament (proveït per l'adjudicatari) amb el distintiu de l'empresa adjudicatària i amb distintiu (xapa)

d'identificació amb el nom de la persona, tenint en compte que la prestació del servei es realitza en un entorn d'alta muntanya i en gran part de l'any amb condicions meteorològiques adverses.

Durant l'execució del contracte, FGC vetllarà per la igualtat real i efectiva de les persones trans i per la garantia dels drets de les persones LGTBI.

5.3 Altres aspectes

L'adjudicatari haurà de complir forçosament amb la política de FGC Turisme i Muntanya, indicada a l'Annex 3, així com els requisits que estableixi el Sistema de Gestió de Qualitat i Medi Ambient d'Espòt i Port Ainé, o aquelles altres indicacions que FGC o altre organisme estableixi. El no compliment dels requisits que s'estableixin podran ésser considerades com a faltes molt greus i motiu de rescissió de contracte.

FGC podrà inspeccionar el servei, i comunicar a l'Adjudicatari les anomalies per tal que prengui les mesures adients a la fi d'esmenar, mantenir o restablir la deguda prestació dels serveis, la qual haurà de complir l'Adjudicatari.

L'Adjudicatari atendrà i complirà les millores de qualitat en prestació de servei que li indiqui FGC.

L'adjudicació dels serveis objecte de la present licitació no li confereix a l'adjudicatari cap posició d'exclusivitat en la contractació de serveis de neteja que requereixi FGC per raons d'explotació o relacions comercials aliens a l'objecte, els quals es tramitaran d'acord amb la normativa vigent de contractació i procediments interns d'FGC.

5.4 Medi Ambient i Gestió de residus

Es prestarà especial atenció a la protecció, al respecte del medi ambient, donada la proximitat a diversos parcs naturals i espais protegits (el Parc Natural de les Capçaleres del Ter i del Freser) i a les propietats públiques i privades.

Caldrà garantir la màxima protecció de l'entorn de la zona dels treballs per evitar malmetre'l i reduir les afectacions a la dinàmica de les activitats i instal·lacions de l'entorn.

Es tindran en compte els següents aspectes:

- Els treballs s'hauran de compatibilitzar amb les condicions abans esmentades i no serà objecte de reclamació qualsevol impediment als treballs derivats per aquestes causes.
- Es tindrà en compte que a les zones on s'actuarà podria tenir alguna activitat, de manera que s'hauran de prendre les mesures adequades de seguretat i coordinació amb els serveis tècnics de FGC.
- Durant l'execució de l'activitat s'hauran de minimitzar les possibles afectacions acústiques, de contaminació de l'aire i de fluids, així com de trànsit i del medi ambient que puguin afectar l'entorn de la zona de l'activitat.
- L'adjudicatari haurà de minimitzar al màxim el impacte en tot l'entorn de l'àmbit de l'activitat complint amb totes les directrius de qualitat de la propietat, de la direcció dels treballs, el plec tècnic del projecte i el document de coordinació d'activitats empresarials (recull de normes de caràcter ambiental i de seguretat d'obligat compliment per a empreses de serveis) per tal de no

originar molèsties als clients de les explotacions de FGC Turisme i les tasques d'explotació diària de les mateixes.

- Es tindrà màxima cura amb la imatge, ordre i neteja de la zona de l'activitat en especial les èpoques de major activitat turística com són els caps de setmana i festius, minimitzant al màxim qualsevol afectació.
- L'adjudicatari declara conèixer i es compromet a respectar i aplicar totes les prescripcions exposades en el projecte i en aquest plec que no seran objectes de cap reclamació econòmica.

La gestió dels residus generats en totes les operacions de manteniment serà responsabilitat de l'adjudicatari. Aquest haurà de recollir els residus de manera selectiva i transportar-los als punts indicats per les explotacions d'Espot i Port Ainé, segons convingui, complint sempre amb les vies de gestió fixades per llei així com els estàndards de qualitat establerts per les normatives ISO 14001 i la Política de FGC de Turisme (veure Annex 3) i demés segells de qualitat indicats a <https://www.turismefgc.cat/medi-ambient-i-qualitat/>.

No es podran deixar residus de cap tipus a les dependències d'FGC.

FGC podrà demanar a l'adjudicatari la informació o resultats que tinguin d'algun sistema de control, reducció i mitigació de les seves emissions de CO², per tal d'avaluar l'impacte ambiental de tota la cadena de valor vinculada al contracte.

5.5 Liquidació econòmica prestació servei

FGC recepcionarà la prestació del servei mensualment, una vegada efectuat el servei i havent presentat els albarans mensuals de servei prestats als responsables d'FGC.

Mensualment l'adjudicatari presentarà juntament amb l'albarà econòmic, un resum dels calendaris de treball efectuats per cada agent i el volum d'hores diàries dedicades en l'execució del contracte.

FGC liquidarà els serveis per hores prestades, tenint en compte que els calendaris originals són provisionals i es poden veure modificats per interès.

5.6 Transició servei

L'adjudicatari, un mes abans de finalitzar el contracte (si no s'ha fet durant la seva execució), facilitarà als serveis tècnics de l'explotació tota la informació referent al servei que sigui necessària perquè, en el cas que es faci l'adjudicació a un contractista diferent, aquest pugui continuar la prestació del servei:

- Històric de neteges realitzades.
- Altra documentació generada en el transcurs del servei que requereixi FGC o consideri l'adjudicatari.
- Disposar de la informació necessària en matèria de subrogació de personal un cop finalitzi el contracte subscrit i s'adjudiqui la propera licitació, tan a FGC com al nou adjudicatari de la prestació del servei.

Un cop finalitzat el contracte objecte del present plec, s'estableix un període de transició d'un mes, durant el qual el contractista estarà a disposició dels serveis tècnics de l'explotació corresponent i del nou adjudicatari per resoldre els dubtes que puguin sorgir en la prestació del servei.

ANNEX 1 – Calendari (T. 2024/2025)

CALENDARI DE SERVEI DE NETEJA ESTACIÓ ESPOT

nov-24							des-24							gen-25						
Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu
				1	2	3							1			1	2	3	4	5
4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30	31	23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30	31		
							30	31												

febr-25							març-25							abr-25						
Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu
					1	2						1	2			1	2	3	4	5
3	4	5	6	7	8	9	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
10	11	12	13	14	15	16	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
24	25	26	27	28			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30				
							31													

maig-25							juny-25							jul-25						
Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu
			1	2	3	4							1			1	2	3	4	5
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31			
							30													

ag-25							set-25							oct-25						
Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu
				1	2	3				4	5	6	7			1	2	3	4	5
4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	6	7	8	9	10	11	12
11	12	13	14	15	16	17	8	9	10	11	12	13	14	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	15	16	17	18	19	20	21	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30	31	22	23	24	25	26	27	28	27	28	29	30	31		
							29	30												

	Jornada de 8 hores
	Jornada de 6 hores
	Jornada de 3 hores

CALENDARI DE SERVEI DE NETEJA ESTACIÓ PORT AINÉ

nov-24							des-24							gen-25						
Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu
				1	2	3							1			1	2	3	4	5
4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30	31	23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30	31		
							30	31												

febr-25							març-25							abr-25						
Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu
					1	2						1	2		1	2	3	4	5	6
3	4	5	6	7	8	9	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
10	11	12	13	14	15	16	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
24	25	26	27	28			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30				
							31													

maig-25							juny-25							jul-25						
Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu
			1	2	3	4							1		1	2	3	4	5	6
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31			
							30													

ag-25							set-25							oct-25						
Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu
				1	2	3				4	5	6	7			1	2	3	4	5
4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	6	7	8	9	10	11	12
11	12	13	14	15	16	17	8	9	10	11	12	13	14	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	15	16	17	18	19	20	21	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30	31	22	23	24	25	26	27	28	27	28	29	30	31		
							29	30												

 Jornada de 8 hores
 Jornada de 6 hores
 Jornada de 3 hores

CALENDARI DE SERVEI DE NETEJA OFICINES

nov-24							des-24							gen-25						
Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu
				1	2	3							1			1	2	3	4	5
4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30	31	23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30	31		
							30	31												

febr-25							març-25							abr-25						
Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu
					1	2							1			1	2	3	4	5
3	4	5	6	7	8	9	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
10	11	12	13	14	15	16	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
24	25	26	27	28			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30				
							31													

maig-25							juny-25							jul-25						
Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu
			1	2	3	4							1			1	2	3	4	5
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31			
							30													

ag-25							set-25							oct-25						
Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu	Dll	Dma	Dme	Djo	Dve	Dis	Diu
				1	2	3							1			1	2	3	4	5
4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	6	7	8	9	10	11	12
11	12	13	14	15	16	17	8	9	10	11	12	13	14	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	15	16	17	18	19	20	21	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30	31	22	23	24	25	26	27	28	27	28	29	30	31		
							29	30												

Jornada d'1 hora

ANNEX 2 – Servei de Neteja de Dependències

ESPAI	ZONA	ELEMENTS	TASCA	PERIODICITAT
ESPOT 1500	Oficines	Terra, papereres, vidres, portes, expositors, mobiliari, despatxos, revestiments, lavabo.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i expositors, buidar papereres i reposició.	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).
	Taquilles	Terra, papereres, vidres, portes, expositors, mobiliari, despatxos, revestiments, lavabo i màquines de forfets.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i expositors, buidar papereres i reposició.	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).
	Lavabos	Terra, rajoles, mirall porta, sanitaris, escombreta, aixetes, revestiments.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i miralls, buidar papereres, reposició de paper higiènic i sabó, ambientador	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern i un mínim de una vegada al dia en laborable i dues vegades al dia en festiu.
ESPOT 2000	Lavabos cafeteria	Terra, rajoles, mirall porta, sanitaris, escombreta, aixetes, revestiments.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i miralls, buidar papereres, reposició de paper higiènic i sabó, ambientador	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern i un mínim de una vegada al dia en laborable i dues vegades al dia en festiu.
	Lavabos sota terrassa	Terra, rajoles, mirall porta, sanitaris, escombreta, aixetes, revestiments.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i miralls, buidar papereres, reposició de paper higiènic i sabó, ambientador	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern i un mínim de una vegada al dia en laborable i dues vegades al dia en festiu.
	Menjador de personal	Mobiliari, taulell, mampares, cubells d'escombraries de reciclatge, terra, porta, vidres, revestiments	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, reposició de sabó i paper higiènic, buidat de papereres i escombraries.	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).
	Edificis Parc Lúdic	Terra, papereres, vidres, portes, expositors, mobiliari, despatxos, revestiments, lavabo.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i expositors, buidar papereres i reposició.	Dimarts i divendres. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).
	Torre de control	Terra, papereres, vidres, portes, expositors, mobiliari, despatxos, revestiments, lavabo.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i expositors, buidar papereres i reposició.	Dimarts i divendres. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).
	Servei mèdic	Terra, papereres, vidres, portes, expositors, mobiliari, despatxos, revestiments, lavabo.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i expositors, buidar papereres i reposició.	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).

PORT AINÉ 1600	Lavabos	Terra, rajoles ,mirall porta, sanitaris, escombreta, aixetes, revestiments.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i miralls, buidar papereres, reposició de paper higiènic i sabó, ambientador	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern i un mínim de una vegada al dia en laborable i dues vegades al dia en festiu.
	Vestidor de personal	Terra, bancs, mobiliari, revestiments i papereres.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, buidar papereres i reposició.	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).
	Taquilles	Terra, papereres, vidres, portes, expositors, mobiliari, despatxos, revestiments, lavabo i màquines de forfets.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i expositors, buidar papereres i reposició.	Divendres, Diumenge i festius en temporada d'hivern. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).
PORT AINÉ 2000	Lavabos exteriors	Terra, rajoles ,mirall porta, sanitaris, escombreta, aixetes, revestiments.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i miralls, buidar papereres, reposició de paper higiènic i sabó, ambientador	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern i un mínim de una vegada al dia en laborable i dues vegades al dia en festiu.
	Torre de control	Terra, papereres, vidres, portes, expositors, mobiliari, despatxos, revestiments, lavabo.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i expositors, buidar papereres i reposició.	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).
	Servei mèdic	Terra, papereres, vidres, portes, expositors, mobiliari, despatxos, revestiments, lavabo.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i expositors, buidar papereres i reposició.	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).
	Taquilles	Terra, papereres, vidres, portes, expositors, mobiliari, despatxos, revestiments, lavabo i màquines de forfets.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i expositors, buidar papereres i reposició.	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).
	Edificis Parc Lúdic	Terra, papereres, vidres, portes, expositors, mobiliari, despatxos, revestiments, lavabo.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i expositors, buidar papereres i reposició.	Dilluns, Dimecres i Divendres en temporada d'hivern.. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).
	Menjador de personal Jet Cim	Mobiliari, taulell, mampares, cubells d'escombraries de reciclatge, terra, porta, vidres, revestiments	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, reposició de sabó i paper higiènic, buidat de papereres i escombraries.	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).
PORT AINÉ 2100	Lavabos exteriors	Terra, rajoles ,mirall porta, sanitaris, escombreta, aixetes, revestiments.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i miralls, buidar papereres, reposició de paper higiènic i sabó, ambientador	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern i un mínim de una vegada al dia en laborable i dues vegades al dia en festiu.

	Edifici Sala de Control neu	Terra, papereres, vidres, portes, expositors, mobiliari, despatxos, revestiments, lavabo.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i expositors, buidar papereres i reposició.	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).
	Lavabos Sala de Control neu	Terra, rajoles, mirall porta, sanitaris, escombreta, aixetes, revestiments.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i miralls, buidar papereres, reposició de paper higiènic i sabó, ambientador	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).
	Menjador de personal	Mobiliari, taulell, mampares, cubells d'escombraries de reciclatge, terra, porta, vidres, revestiments	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, reposició de sabó i paper higiènic, buidat de papereres i escombraries.	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).
	Sala comú	Mobiliari, taulell, mampares, cubells d'escombraries de reciclatge, terra, porta, vidres, revestiments	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, reposició de sabó i paper higiènic, buidat de papereres i escombraries.	Diàriament en temporada d'hivern en temporada d'hivern. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).
	Lavabos clubs d'esquí	Terra, rajoles, mirall porta, sanitaris, escombreta, aixetes, revestiments.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i miralls, buidar papereres, reposició de paper higiènic i sabó, ambientador	Caps de setmana i festius en temporada d'hivern.
OFICINES	Edifici oficines	Terra, papereres, vidres, portes, expositors, mobiliari, despatxos, revestiments, lavabo.	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, netejar vidres i expositors, buidar papereres i reposició.	Diàriament en temporada d'hivern. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).
	Menjador de personal	Mobiliari, taulell, mampares, cubells d'escombraries de reciclatge, terra, porta, vidres, revestiments	Escombrar, fregar, desinfectar, treure la pols, reposició de sabó i paper higiènic, buidat de papereres i escombraries.	Diàriament en temporada d'hivern. Neteja a fons dues vegades l'any (desembre i abril).



ANNEX 3 – Política FGC TURISME