

**EXP. NÚM: 20240391**

**PLEC DE CLÀUSULES TÉCNIQUES PARTICULARS DEL SERVEI DE DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES (DPD) A LA FARGA, GESTIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS,SA**

**Clàusula 1.- OBJECTE**

L'objecte del present plec de clàusules tècniques particulars és establir els requisits, i concretar els treballs i definir les obligacions que corresponen a la contractació d'un jurista per a la prestació del càrrec de Delegat de Protecció de Dades a la Societat Municipal de La Farga Gestió d'Equipaments Municipals,SA. en compliment al que disposa al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD, d'ara endavant) i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

**Clàusula 2.- TREBALLS A REALITZAR**

Les funcions genèriques i/o treballs a complir pel DPD són les següents:

- Informar i assessorar a la Farga i a tots els seus àmbits d'actuació (Centre d'Activitats, Mitjans de Comunicació, Mobilitat, Aparcaments Municipals, i Assessorament Tècnic a Torre Barrina), del tractament de les dades, així com a tots els empleats que s'ocupin del tractament i de les obligacions, regulades en el RGPD i de la resta de la normativa aplicable en matèria de protecció de dades.
- Supervisar el compliment del RGPD i de la resta de la normativa aplicable en matèria de protecció de dades, i de les polítiques que duu a terme La Farga, en aquesta matèria, inclosa l'assignació de responsabilitats, la conscienciació i la formació del personal que participa en operacions de tractament, i les auditories corresponents.
- Oferir l'assessorament que se sol·liciti cap a l'avaluació de l'impacte, relatiu a la protecció de dades i supervisar la seva aplicació, d'acord amb les prescripcions regulades a l'article 35 del propi RGPD.
- Cooperar amb les autoritats de control i, concretament, amb l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i l'Agència Estatal de Protecció de Dades.

Aquestes funcions genèriques del Delegat de Protecció de Dades es concreten en tasques d'assessorament, implementació i supervisió, entre altres, les següents:

- Compliment de principis relatius al tractament, com els de limitació de finalitat, minimització o exactitud de dades.
- Identificació de les bases jurídiques dels tractaments.

- Valoració de compatibilitat de finalitats diferents de les quals van originar la recollida inicial de dades.
- Existència de normativa sectorial que pugui determinar condicions de tractaments específics diferents de les establertes per la normativa general de protecció de dades.
- Disseny i implantació de mesures d'informació als afectats pels tractaments de dades.
- Establiment de mecanismes de recepció i gestió de les sol·licituds d'exercici de drets per part dels interessats.
- Valoració de les sol·licituds d'exercici de drets per part dels interessats.
- Assessorament en la contractació d'encarregats de tractament, inclòs el contingut dels contractes o actes jurídics que regulin la relació responsable-encarregat.
- Disseny i implantació de polítiques de protecció de dades.
- Auditoria de protecció de dades.
- Establiment i gestió de l'registro d'activitats de tractament.
- Anàlisi de risc dels tractaments realitzats.
- Implantació de les mesures de protecció de dades des del disseny i protecció de dades per defecte adequades als riscos i naturalesa dels tractaments.
- Implantació de les mesures de seguretat adequades als riscos i naturalesa dels tractaments.
- Establiment de procediments de gestió de violacions de seguretat de les dades, inclosa l'avaluació del risc per als drets i llibertats dels afectats i el procediment de notificació a les autoritats de supervisió als afectats.
- Determinació de la necessitat de realització d'avaluacions d'impacte sobre la protecció de dades.
- Seguiment i manteniment de les mesures de compliment de la normativa, i la seva implementació a totes les Àrees i/o activitats de la Societat Municipal durant l'exercici que correspongui.
- Assessorament continu a l'àmbit que es tracti, designant una persona i un contracte de referència.
- Assistència presencial, i online si fos el cas, durant tota la jornada laboral als diferents àmbits dins de la Farga.
- Relacions amb les autoritats de supervisió.

- Implantació de programes de formació i sensibilització del personal en matèria de protecció de dades, en concret, formació als empleats dels diferents àmbits, amb un mínim de 6 hores durant l'any.
- Elaborar el Pla d'adequació conforme a la privadesa de les dades.
- Elaborar un Pla d'adequació a l'Esquema Nacional de Seguretat.
- Coordinació amb el Compliance Officer i la resta d'àrees o departaments afectats per la seguretat de la protecció de dades de caràcter personal en matèries que requereixin una actuació transversal dintre de l'organització.
- Establir i implementar els procediments de gestió de violacions de seguretat de les dades, inclosa l'avaluació del risc pels drets i llibertats dels afectats i els procediments de notificació a les autoritats de supervisió i als afectats

De conformitat amb el RGPD la posició del Delegat de Protecció de Dades comporta el següent:

- La participació de forma adequada i en temps oportú, en totes les qüestions relatives a la protecció de dades de caràcter personal.
- Rebre el suport del responsable o encarregat, que haurà de facilitar els recursos necessaris per al desenvolupament de les seves funcions.
- Rendir comptes directament al més alt nivell jeràrquic amb el responsable o encarregat.
- Emetre semestralment un informe complet de les tasques desenvolupades justificatives del compliment de l'objecte del contracte.

### **Clàusula 3.- DURACIÓ ESTIMADA**

El període inicialment previst per a la prestació de l'esmentat servei de Delegat de Protecció de Dades és de **DOTZE (12) MESOS**.

El servei podrà ser prorrogat, a voluntat de La Farga Gestió d'Equipaments Municipals, S.A. per tres períodes de **12 MESOS** cadascun, sense que la durada de la seva vigència, incloses les prorrogues, pugui excedir de **48 MESOS**.

Tanmateix, i pel cas de finalització o extinció del contracte, La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals SA podrà requerir a l'adjudicatari que continuï la prestació del servei fins a un termini no superior a 3 mesos.

En el supòsit de pròrroga no s'aplicarà cap revisió/actualització en els preus ofertats.

#### **Clàusula 4.- VALOR ESTIMAT**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de (QUARANTA-TRES MIL DOS-CENTS EUROS) 43.200,00 € IVA exclòs amb el següent desglossament:

<b>Concepte</b>	<b>1er any</b>	<b>Prorroga</b>	<b>Prorroga</b>	<b>Prorroga</b>
Delegat de Protecció de Dades	10.800.-€	10.800.-€	10.800 €	10.800 €

#### **Pressupost anual màxim estimat per al primer any:**

Valor estimat del contracte:	10.800.-€
IVA 21%	2.268.-€
Total Pressupost:	13.068.-€.

#### **Clàusula 5.- IMPORT DEL SERVEI**

El preu del servei inclou tots els conceptes que siguin necessaris per a garantir la qualitat del servei.

El pressupost o valor estimat del contracte ha estat calculat en base al preu de mercat/hora pels serveis de Delegat de Protecció de Dades mensual en la quantitat de **900 €/mes (IVA exclòs)**.

Les ofertes econòmiques es presentaran pel preu unitari/mensual del servei de Delegat de Protecció de Dades, IVA exclòs.

#### **Clàusula 6.- EQUIP DE TREBALL**

L'adjudicatari haurà de posar a disposició de la Societat Municipal durant el període de duració de la prestació del servei els recursos humans que s'indiquen en aquest document.

L'adjudicatari haurà de garantir la continuïtat del professional durant tot el termini d'execució dels treballs.

El servei de Delegat de Protecció de Dades es prestarà mitjançant un professional advocat, amb la dedicació necessària per a la prestació adequada del servei i els següents requisits:

**Advocat/a**                      **Amb experiència professional mínima de 10 ANYS en matèria de Protecció de Dades**



## **Clàusula 7.- RELACIONS ENTRE LA FARGA GEM,S.A. I L'ADJUDICATARI**

Les relacions entre La Farga GEM,SA. i l'adjudicatari es realitzaran entre el Responsable del Contracte del primer i el/la adjudicatari.

En tot cas les ordres i directrius de l'adjudicatari hauran de ser aquelles que siguin escaients per tal de donar compliment a les obligacions contractuals i a les prioritats i calendari indicat pel Responsable del Contracte.

El Responsable del Contracte podrà comunicar l'existència d'incoherències, mancances o defectes a la relació entre La Farga GEM,SA. i l'adjudicatari, aquest darrer haurà d'adoptar les mesures escaients per tal de donar una adequada solució.

Al marge d'aquestes indicacions, el servei destinat a La Farga GEM,SA. haurà de respectar en tot cas les normes de convivència i d'us dels espais amb el personal de la Societat Municipal.

L'adjudicatari haurà d'emetre anualment un Planning de les tasques concretes a desenvolupar en compliment de l'objecte del contracte.

## **CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES**

Els sistemes emprats per a la valoració de cadascun dels criteris d'adjudicació seran els següents:

### **CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FORMULES O CRITERIS AUTOMÀTICS FINS A 65 PUNTS:**

#### **1. OFERTA ECONÒMICA RELATIVA AL PREU D'EXECUCIÓ DELS SERVEIS 50 punts**

Màxim 50 punts.

**Preu màxim de licitació: 900 €/ mes (sense IVA)**

L'oferta més econòmica (i que sigui inferior a 900 € sense iva) rebrà 50 punts i la resta es calcularà de la següent forma:

Puntuació oferta

$$Y = \frac{\text{Preu més baix ofert} * 50}{\text{Preu oferta Y}}$$

#### **2. OFERTA D'EXPERIÈNCIA I REALITZACIONS PROFESSIONALS (0-15 punts)**

A la taula que seguidament es detalla, el licitador haurà de detallar el número d'experiències i realitzacions professionals que pot acreditar per cadascun dels paràmetres definits amb un nombre de 15 punts màxim.

Fórmula de càlculs de la puntuació:

La puntuació de l'oferta d'experiència i realitzacions professionals serà el resultat de fer la següent operació:

Puntuació oferta

$$Y = \frac{\text{Nombre d'experiències} * \text{Punt d'experiències}}{\text{Nombre d'experiències per cada punt.}}$$

El licitador ha d'indicar per a cadascun dels criteris el número d'experiències i realitzacions professional que pugui acreditar l'empresa licitadora.

<b>Experiències acreditables</b>	<b>Número d'experiències aportades</b>
Assistència jurídica en procediments davant de l'Agència de Protecció de Dades, actuant per o en contra de societats mercantils, durant els darrers TRES ANYS, mitjançant declaració jurada del Representant, amb 1 punt per cada 3 procediments fins un màxim de 6 punts.	
Haver exercit com a Delegat de Protecció de Dades en Societats mercantils públiques i privades durant els darrers DOS ANYS, amb 2 punts per cada any fins un màxim de 4 punts.	
Haver elaborat i participat en treballs i/ programes d'auditoria, assessorament jurídic, adaptació i actualització a la nova directiva europea en relació a l'aplicació de LOPD 15/1999, de 13 de desembre de protecció de dades de caràcter personal i durant el darrers DOS ANYS, amb 1 punt per cada programa elaborat fins un màxim de 5 punts.	

S'obtindrà la puntuació de l'oferta a partir del càlcul respecte al número total d'experiències acreditades per cadascun dels paràmetres d'avaluació. La puntuació màxima d'aquest criteri de valoració es de 15 punts.

Santiago Gómez Rosich - Firmado digitalmente por Santiago Gómez Rosich - DNI

La |

(UCA1) 11:45:31 +02'00'

Santiago Gómez Rosich  
Departament de Serveis Jurídics i Contractació  
L'Hospitalet, a 16 d'octubre de 2024.