

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

MANTENIMENT DELS EQUIPS INFORMÀTICS DE L'ÀREA D'EMMAGATZEMATGE, SERVIDORS I LLICÈNCIES HEWLETT PACKARD DE L'INSTITUT CARTOGRÀFIC I GEOLÒGIC DE CATALUNYA

EXPEDIENT: S-960/24 (ICGC-2025-2)

1. OBJECTE

L'objecte del present contracte és el servei de suport i manteniment dels equips informàtics de l'àrea d'emmagatzematge, de la infraestructura de servidors, comunicacions i llicències de virtualització Hewlett-Packard de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (en endavant, "ICGC"), que són la base computacional per la majoria de processos productius i de desenvolupament de l'ICGC.

2. CARACTERÍSTIQUES DELS SERVEIS A PRESTAR

Els equips i llicències per a les quals caldrà disposar del manteniment són els descrits en el document annex A.

Les característiques dels serveis del manteniment a prestar són les que s'estableixen a continuació:

- **Servei de suport:** inclou trucades al servei tècnic de Hewlett Packard en cas de problemes suscitats per l'ús normal de la infraestructura. La cobertura del servei s'efectuarà, com a mínim, en el següent horari laboral i, durant tota la vigència del contracte: de dilluns a divendres de 9 a 17 hores. Cal tenir en compte que alguns components tenen suport en 24x7 tal com s'indica a l'annex A. Aquest servei de suport, s'haurà de prestar, sempre que la naturalesa de la **consulta/incidència/petició** ho permeti, en llengua catalana.
- **Servei d'actualització:** inclou la instal·lació de totes les darreres versions de les llicències de programari incloses al contracte de manteniment, tant siguin canvis importants, com canvis menys rellevants, com pegats informàtics (*patches*). Aquest manteniment serà proactiu per part del fabricant, en funció de l'evolució de la tecnologia de la infraestructura subjecta a aquest contracte. També ha d'incloure un servei d'atenció preventiva de la infraestructura tecnològica de Hewlett Packard.

- **L'empresa haurà d'assignar una persona tècnica responsable del contracte**, amb la funció principal de millorar l'eficàcia i facilitar la seva gestió.
- **Crèdit per l'assessorament tècnic i operacional:** el contracte ha d'incloure un mínim de 40 crèdits destinats a la realització de consultoria tècnica, per a l'assessorament en tasques de manteniment de la infraestructura subjecte d'aquest contracte. Aquest servei estarà subjecte a la planificació per ambdues parts.

A l'Annex A s'especifica, per cadascun dels ítems inclosos al contracte, el tipus de manteniment i el nivell de servei assignat.

L'empresa interessada en presentar proposta, pot demanar aquest Annex A per tal de saber quin és el maquinari i programari a mantenir, i que han de quedar coberts pel manteniment.

Per demanar la informació caldrà adreçar un correu a licitacions@icgc.cat. La informació que lliuri l'ICGC tindrà caràcter confidencial i la part licitadora es compromet a no fer-ne difusió i aplicar les mesures de seguretat adequades per tal de protegir la informació.

3. TERMINI I LLOC DE LLIURAMENT DEL CONTRACTE

El termini de durada del present contracte s'estableix durant el període comprés entre el dia 1 de gener de 2025, o des de la data de formalització del contracte si aquesta fos posterior, i el 31 de desembre de 2025.

És necessari tenir en compte que, tal i com s'especifica a l'Annex A, hi ha productes que inicien el període de manteniment el dia 1 de novembre de 2025 i altres que finalitzen el període de manteniment el dia 30 de juny de 2025 i el 31 d'octubre de 2025.

Els serveis objecte del present contracte es prestaran remotament (via telèfon, web i correu electrònic).

4. VALORACIÓ ECONÒMICA I FACTURACIÓ

El pressupost base de licitació del present contracte és de quaranta-quatre mil cent setanta-nou euros amb seixanta-vuit cèntims (44.179,68€) i es desglossa de la manera següent:

Pressupost:	36.512,13 €
Import total de l'IVA (21%):	7.667,55 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs):	44.179,68 €

La quantitat anterior serà abonada per l'ICGC dins els terminis legals corresponents, contra presentació de les factures trimestrals expedides a trimestre vençut.

Cada factura haurà de tenir un únic detall o concepte que coincidirà amb allò establert en el plec de clàusules administratives (és a dir: "*Manteniment dels equips informàtics de l'àrea d'emmagatzematge, servidors i llicències Hewlett Packard de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya*"), que es correspondrà amb la prestació dels serveis realitzats en el trimestre de conformitat amb la part proporcional segons l'inici i finalització del període de manteniment dels diferents productes, tal i com s'especifica a l'apartat 3 d'aquest document.

Les entitats recollides a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic, tindran l'obligació de lliurar la factura que hagin expedit pels treballs realitzats per mitjans electrònics, d'acord amb l'establert a la clàusula trenta del plec de clàusules administratives.

En la facturació electrònica s'ha de fer constar el codi A09024763 als camps òrgan gestor, unitat tramitadora i oficina comptable (Llei 25/2013).

Les dades fiscals de l'Institut que han de constar a la factura són les següents:

- **INSTITUT CARTOGRÀFIC I GEOLÒGIC DE CATALUNYA**
Parc de Montjuïc
08038 Barcelona
NIF: Q0801980D

Miriam Moysset i Gil

Directora

P.D. 2 d'abril de 2014 (DOGC núm. 6601, de 10 d'abril de 2014)