



Districte de les Corts

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Comas, 18
08028 Barcelona
direccioSP_TRlescorts@bcn.cat
ajuntament.barcelona.cat/lescorts

**INFORME D'INICI PER LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE SERVEIS DE LA GESTIÓ I
EXPLOTACIÓ DEL CENTRE ESPORTIU MUNICIPAL ARÍSTIDES MAILLOL, AMB MESURES DE
CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**



ÍNDEX

1.	OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ	3
2.	JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE.....	4
3.	DURADA DEL CONTRACTE.....	5
4.	CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....	5
5.	VALOR ESTIMAT DE CONTRACTE (VEC).....	10
6.	ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	10
7.	REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA.....	12
8.	CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	14
9.	CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	21
10.	PROPOSTA TÈCNICA.....	21
11.	MESA DE CONTRACTACIÓ	21
12.	GARANTIA DEFINITIVA	22
13.	REVISIÓ DE PREUS.....	22
14.	RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	22
15.	MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE I CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	22
16.	MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	25
17.	RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	25
18.	SUBCONTRACTACIÓ	25
19.	CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	25
20.	RESPONSABILITATS EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	25
21.	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	26



1. OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ

L'objecte del present contracte és la concessió de serveis per a la gestió i explotació del Centre Esportiu Municipal Arístides Maillol, amb mesures de contractació pública sostenible, situada al carrer Martí i Franquès, 19, de Barcelona.

Aquest contracte contempla mesures de contractació pública sostenible d'acord amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril que aprova les mesures de Contractació Pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, i els corresponents plans de Contractació Pública Sostenible dels anys 2018 i 2019.

Les mesures de contractació pública sostenibles aplicables al contracte són:

- Objecte del contracte amb eficiència social.
- Desglossament del pressupost màxim de licitació.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones professionals que executen el contracte.
- Pla d'igualtat entre homes i dones.
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- Informació de la subcontractació en la fase d'execució del contracte.
- Comunicació inclusiva.
- Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- Persones treballadores amb discapacitat.
- L'accessibilitat universal.
- Recollida de dades desagregades per sexe/gènere.
- L'aplicació de criteris ambientals previstos pels contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal, continguts en la instrucció tècnica aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634. En concret:
 - Informació, atenció ciutadana i tasques administratives generals:
 - Qualitat ambiental del paper: 100% reciclat.
 - Gestió d'espais. Elaboració d'un recull de bones pràctiques ambientals del centre.
 - Neteja i manteniment dels espais.
 - Qualitat ambiental dels productes i articles de neteja.
 - Manteniment general.
 - Gestió residus- sistema de recollida per totes les fraccions.

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera que el codi CPV (Common Procurement Vocabulary) a aplicar és el següent:

- 92610000-0 Serveis d'explotació d'instal·lacions esportives.



2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

A Barcelona practicar un esport és a l'abast de qualsevol ciutadà o ciutadana gràcies a la xarxa d'infraestructures que possibiliten la pràctica de l'esport i l'activitat física. La ciutat disposa d'un bon nombre d'instal·lacions esportives públiques distribuïdes per tot el territori que, conjuntament amb les privades, permeten a la ciutadania dur a terme tota mena d'activitats i modalitats físiques i esportives.

La xarxa d'equipaments esportius municipals està pensada per garantir que tothom, a la ciutat, pugui trobar l'espai per desenvolupar l'activitat física que vulgui, d'acord amb les seves preferències o les seves necessitats. Els equipaments esportius municipals estan oberts pràcticament tot l'any, tots els dies de la setmana.

Els equipaments esportius esdevenen un instrument bàsic per a la promoció social, individual i col·lectiva de la ciutadania del districte de les Corts. La seva finalitat és la pràctica esportiva i la realització d'un programa de promoció esportiva que doni resposta a les necessitats d'activitat física i salut per a diferents col·lectius. En el cas del CEM Aristides Maillol la major part de l'activitat esportiva es desenvolupa per part de les entitats i clubs esportius del territori. Els esports que es desenvolupen són: futbol, futbol sala, bàsquet i vòlei. Així mateix, la instal·lació dona accés a centres educatius del territori.

Els objectius d'aquest contracte són:

- 1) El desenvolupament de l'activitat pròpia de la instal·lació, és a dir, la pràctica del futbol, en els àmbits de la iniciació esportiva, l'esport en edat escolar, el futbol base i el futbol en categories amateur i veterans i la competició, a través del lloguer del camp de futbol a entitats que tinguin com a objecte social la pràctica del futbol.
- 2) El desenvolupament de la pràctica del futbol a través del lloguer del camp de futbol a entitats o grups que vulguin practicar aquest esport de manera informal.
- 3) El suport al desenvolupament dels programes esportius de les entitats esportives del districte de les Corts a través de l'ús de la pista poliesportiva.
- 4) La realització d'activitats esportives a la pista poliesportiva.
- 5) L'organització d'activitats de promoció de l'esport al camp de futbol o a la pista poliesportiva.
- 6) La cessió o el lloguer dels espais esportius de la instal·lació poliesportiva a través del lloguer de la mateixa a entitats o grups per la realització d'activitats esportives o activitats amb l'objectiu de la millora de l'estat físic i de la salut a entitats i escoles del districte.
- 7) El desenvolupament d'un programa bàsic de promoció esportiva.

Es considera doncs que el contracte que s'ha de tramitar és necessari per al compliment i realització dels fins institucionals assignats a aquest òrgan de contractació. A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretén cobrir i el seu contingut per a satisfer-les es determinen amb precisió a la documentació que s'acompanya, entre la qual consta el plec de prescripcions tècniques, l'estudi econòmic i el plec de clàusules administratives particulars.



Exposades les necessitats, i d'acord amb l'article 28 Necessitats e idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual es necessita contractar aquest servei per l'acompliment i realització de les seves necessitats mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte. Així mateix, el contracte ens permetrà desenvolupar el servei amb millors condicions donat que l'executarà personal especialitzat en aquesta tasca.

3. DURADA DEL CONTRACTE

Es proposa que la durada del contracte sigui de 24 mesos a partir de l'1 de maig de 2025, o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte. En cas que la formalització del contracte sigui posterior a l'1 de maig de 2025 es reajustaran les anualitats corresponents.

La vigència del contracte contemplarà la possibilitat de pròrroga no superior a 12 mesos.

4. CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte compren una concessió de serveis que no necessita finançament de l'Administració per la qual cosa no s'estableix subvenció municipal de cap tipus i per tant el pressupost base de licitació es de 0,00 euros.

El concessionari, en concepte de retribució, percebrà de les persones usuàries, clubs i entitats, les tarifes vigents aprovades per l'Ajuntament de Barcelona per a cada anualitat de la concessió que s'adjunten com a annex núm. 3.

Cànon

En el present contracte s'estableix un cànon fix de 1.000,00 euros anuals. Anualment s'efectuarà la pertinent liquidació i l'abonament per part del concessionari de l'import d'aquest cànon fix mitjançant transferència bancària al compte que s'indicarà per part del Responsable del Contracte.

El desglossament del pressupost, en costos directes i indirectes, explicat en l'estudi econòmic (Annex 9) es considera que és el següent:



Districte de les Corts

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Comas, 18
08028 Barcelona
direccioSP_TRlescorts@bcn.cat
ajuntament.barcelona.cat/lescorts

	ANY 1	ANY 2	TOTAL
DESPESES			
TOTAL RRHH	99.181,35 €	99.181,35 €	198.362,70 €
Direcció	35.377,24 €	35.377,24 €	70.754,48 €
Consergeria	52.079,14 €	52.079,14 €	104.158,28 €
Tècnics esportius	11.724,97 €	11.724,97 €	23.449,94 €
Manteniment	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Neteja	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTAL CONSUMS	28.752,21 €	28.752,21 €	57.504,42 €
Electricitat	19.708,95 €	19.708,95 €	39.417,90 €
Aigua (amb 10% IVA inclòs ja que és liquidada per Ajuntament)	4.182,04 €	4.182,04 €	8.364,08 €
Gas	3.661,22 €	3.661,22 €	7.322,44 €
Telefonia i comunicacions	1.200,00 €	1.200,00 €	2.400,00 €
Telèfons mòbils	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTAL COMPRES I SERVEIS	103.113,72 €	103.113,72 €	206.227,44 €
Arrendaments i cànons	1.000,00 €	1.000,00 €	2.000,00 €
Reparacions i conservació (Ajuntament)	30.000,00 €	30.000,00 €	60.000,00 €
Reparacions i conservació (Concessionari)	37.883,72 €	37.883,72 €	75.767,44 €
Aprovisionaments	6.600,00 €	6.600,00 €	13.200,00 €
Serveis Professionals	3.900,00 €	3.900,00 €	7.800,00 €
Assegurances	3.990,00 €	3.990,00 €	7.980,00 €
Despeses bancàries	1.440,00 €	1.440,00 €	2.880,00 €
Imatge i comunicació	1.200,00 €	1.200,00 €	2.400,00 €
Tributs i impostos	3.000,00 €	3.000,00 €	6.000,00 €
Altres despeses	14.100,00 €	14.100,00 €	28.200,00 €
TOTAL DESPESES ESTRUCTURA I BENEFICI INDUSTRIAL	15.553,26 €	15.553,26 €	31.106,52 €
Despeses d'estructura (3%)	6.665,68 €	6.665,68 €	13.331,36 €
Benefici Industrial (4%)	8.887,58 €	8.887,58 €	17.775,16 €
TRIBUTS	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTAL DESPESES	246.600,55 €	246.600,55 €	493.201,10 €



Districte de les Corts

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Comas, 18
08028 Barcelona
direccioSP_TRlescorts@bcn.cat
ajuntament.barcelona.cat/lescorts

INGRESSOS

RESERVA D'ESPAIS A COL·LECTIUS	156.737,37 €	156.737,37 €	313.474,74 €
Lloguers temporada POL-3	57.910,77 €	57.910,77 €	115.821,54 €
Lloguers temporada CAM-2	50.640,38 €	50.640,38 €	101.280,76 €
Lloguers empreses	20.732,24 €	20.732,24 €	41.464,48 €
Lloguers puntuals	4.512,40 €	4.512,40 €	9.024,80 €
Il·luminació artificial	22.941,58 €	22.941,58 €	45.883,16 €

ALTRES INGRESSOS	65.452,07 €	65.452,07 €	130.904,14 €
Campus	40.252,07 €	40.252,07 €	80.504,14 €
Arrendament bar	25.200,00 €	25.200,00 €	50.400,00 €
Total ingressos prestació de serveis	222.189,44 €	222.189,44 €	444.378,88 €
TOTAL APORTACONS	34.182,04 €	34.182,04 €	68.364,08 €
Subvenció consums	4.182,04 €	4.182,04 €	8.364,08 €
Subvenció manteniment	30.000,00 €	30.000,00 €	60.000,00 €

TOTAL INGRESSOS	256.371,48 €	256.371,48 €	512.742,96 €
------------------------	---------------------	---------------------	---------------------

RESULTAT EXPLOTACIÓ	9.770,93 €	9.770,93 €	19.541,86 €
----------------------------	-------------------	-------------------	--------------------

DESPESES FINANCERES	0,00 €	0,00 €	0,00 €
----------------------------	---------------	---------------	---------------

AMORTITZACIONS	0,00 €	0,00 €	0,00 €
-----------------------	---------------	---------------	---------------

RESULTAT	9.770,93 €	9.770,93 €	19.541,86 €
-----------------	-------------------	-------------------	--------------------



Districte de les Corts

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Comas, 18
08028 Barcelona
direccioSP_TRlescorts@bcn.cat
ajuntament.barcelona.cat/lescorts

Desglossament períodes:

Mai-Des 2025	Gen-Des 2026	Gen-Abr 2027	Mai-Des 2027 (Pròrroga)	Gen-Abr 28 (Pròrroga)	TOTAL
--------------	--------------	--------------	----------------------------	--------------------------	-------

DESPESES

TOTAL RRHH	66.120,90 €	99.181,35 €	33.060,45 €	66.120,90 €	33.060,45 €	297.544,05 €
Direcció	23.584,83 €	35.377,24 €	11.792,41 €	23.584,83 €	11.792,41 €	106.131,72 €
Consergeria	34.719,43 €	52.079,14 €	17.359,71 €	34.719,43 €	17.359,71 €	156.237,42 €
Tècnics esportius	7.816,65 €	11.724,97 €	3.908,32 €	7.816,65 €	3.908,32 €	35.174,91 €
Manteniment	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Neteja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TOTAL CONSUMS	19.168,14 €	28.752,21 €	9.584,07 €	19.168,14 €	9.584,07 €	86.256,63 €
Electricitat	13.139,30 €	19.708,95 €	6.569,65 €	13.139,30 €	6.569,65 €	59.126,85 €
Aigua (amb 10% IVA inclòs ja que és liquidada per Ajuntament)	2.788,03 €	4.182,04 €	1.394,01 €	2.788,03 €	1.394,01 €	12.546,12 €
Gas	2.440,81 €	3.661,22 €	1.220,41 €	2.440,81 €	1.220,41 €	10.983,66 €
Telefonia i comunicacions	800,00 €	1.200,00 €	400,00 €	800,00 €	400,00 €	3.600,00 €
Telèfons mòbils	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TOTAL COMPRES I SERVEIS	68.742,48 €	103.113,72 €	34.371,24 €	68.742,48 €	34.371,24 €	309.341,16 €
Arrendaments i cànon	666,67 €	1.000,00 €	333,33 €	666,67 €	333,33 €	3.000,00 €
Reparacions i conservació (Ajuntament)	20.000,00 €	30.000,00 €	10.000,00 €	20.000,00 €	10.000,00 €	90.000,00 €
Reparacions i conservació (Concessionari)	25.255,81 €	37.883,72 €	12.627,91 €	25.255,81 €	12.627,91 €	113.651,16 €
Aprovisionaments	4.400,00 €	6.600,00 €	2.200,00 €	4.400,00 €	2.200,00 €	19.800,00 €
Serveis Professionals	2.600,00 €	3.900,00 €	1.300,00 €	2.600,00 €	1.300,00 €	11.700,00 €
Assegurances	2.660,00 €	3.990,00 €	1.330,00 €	2.660,00 €	1.330,00 €	11.970,00 €
Despeses bancàries	960,00 €	1.440,00 €	480,00 €	960,00 €	480,00 €	4.320,00 €
Imatge i comunicació	800,00 €	1.200,00 €	400,00 €	800,00 €	400,00 €	3.600,00 €
Tributs i impostos ¹	2.000,00 €	3.000,00 €	1.000,00 €	2.000,00 €	1.000,00 €	9.000,00 €
Altres despeses	9.400,00 €	14.100,00 €	4.700,00 €	9.400,00 €	4.700,00 €	42.300,00 €

TOTAL DESPESES ESTRUCTURA I BENEFICI INDUSTRIAL	10.368,84 €	15.553,26 €	5.184,42 €	10.368,84 €	5.184,42 €	46.659,78 €
Despeses d'estructura (3%)	4.443,79 €	6.665,68 €	2.221,89 €	4.443,79 €	2.221,89 €	19.997,04 €
Benefici Industrial (4%)	5.925,05 €	8.887,58 €	2.962,53 €	5.925,05 €	2.962,53 €	26.662,74 €

TRIBUTS	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
----------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------

TOTAL DESPESES	164.400,36 €	246.600,54 €	82.200,18 €	164.400,36 €	82.200,18 €	739.801,62 €
-----------------------	---------------------	---------------------	--------------------	---------------------	--------------------	---------------------

¹ La bonificació de l'IBI està prevista a l'ordenança fiscal aprovada per aquest Ajuntament i en tot cas el concessionari resta obligat al compliment de les obligacions legals previstes en cada moment sense que es pugui considerar que siguin aportacions públiques a la construcció o explotació de la concessió, així com una mesura de suport al finançament del concessionari.

Districte de les Corts
Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Comas, 18
08028 Barcelona
direccioSP_TRlescorts@bcn.cat
ajuntament.barcelona.cat/lescorts

INGRESSOS

RESERVA D'ESPAIS A COL·LECTIUS	104.491,58 €	156.737,37 €	52.245,79 €	104.491,58 €	52.245,79 €	470.212,11 €
Lloguers temporada POL-3	38.607,18 €	57.910,77 €	19.303,59 €	38.607,18 €	19.303,59 €	173.732,31 €
Lloguers temporada CAM-2	33.760,25 €	50.640,38 €	16.880,13 €	33.760,25 €	16.880,13 €	151.921,14 €
Lloguers empreses	13.821,49 €	20.732,24 €	6.910,75 €	13.821,49 €	6.910,75 €	62.196,72 €
Lloguers puntuals	3.008,27 €	4.512,40 €	1.504,13 €	3.008,27 €	1.504,13 €	13.537,20 €
Il·luminació artificial	15.294,39 €	22.941,58 €	7.647,19 €	15.294,39 €	7.647,19 €	68.824,74 €

ALTRES INGRESSOS	43.634,71 €	65.452,07 €	21.817,36 €	43.634,71 €	21.817,36 €	196.356,21 €
Campus	26.834,71 €	40.252,07 €	13.417,36 €	26.834,71 €	13.417,36 €	120.756,21 €
Arrendament bar	16.800,00 €	25.200,00 €	8.400,00 €	16.800,00 €	8.400,00 €	75.600,00 €

Total ingressos serveis	148.126,29 €	222.189,44 €	74.063,15 €	148.126,29 €	74.063,15 €	666.568,32 €
--------------------------------	---------------------	---------------------	--------------------	---------------------	--------------------	---------------------

TOTAL APORTACONS	22.788,03 €	34.182,04 €	11.394,01 €	22.788,03 €	11.394,01 €	102.546,12 €
Subvenció consums	2.788,03 €	4.182,04 €	1.394,01 €	2.788,03 €	1.394,01 €	12.546,12 €
Subvenció manteniment	20.000,00 €	30.000,00 €	10.000,00 €	20.000,00 €	10.000,00 €	90.000,00 €

TOTAL INGRESSOS	170.914,32 €	256.371,48 €	85.457,16 €	170.914,32 €	85.457,16 €	769.114,44 €
------------------------	---------------------	---------------------	--------------------	---------------------	--------------------	---------------------

RESULTAT EXPLOTACIÓ	6.513,95 €	9.770,93 €	3.256,98 €	6.513,95 €	3.256,98 €	29.312,79 €
----------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--------------------

DESPESES FINANCERES	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
----------------------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------

AMORTITZACIONS	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
-----------------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------

RESULTAT	6.513,95 €	9.770,93 €	3.256,98 €	6.513,95 €	3.256,98 €	29.312,79 €
-----------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--------------------



5. VALOR ESTIMAT DE CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte a efectes de determinar la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, és de 769.114,44 euros. D'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP, aquesta xifra inclou l'import net de la xifra de negocis com a contraprestació dels serveis objecte del contracte, així com les possibles pròrrogues. L'Ajuntament assumirà els costos de subministrament d'aigua de la instal·lació, per import valorat en 4.182,04 euros anuals d'acord al pla de viabilitat presentat.

Any	VE Ingressos Serveis	VE Ingressos Serveis Pròrroga	VE Subministraments	VE Manteniment	TOTAL
2025	148.126,29 €		2.788,03 €	20.000,00€	170.914,32 €
2026	222.189,44 €		4.182,04 €	30.000,00€	256.371,48 €
2027	74.063,15 €	148.126,29	4.182,04 €	30.000,00€	256.371,48 €
2028		74.063,15 €	1.394,01 €	10.000,00€	85.457,16 €
TOTAL	444.378,88 €	222.189,44 €	12.546,12 €	90.000,00€	769.114,44 €

6. ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte es subjecta a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) i la normativa de desenvolupament, i en virtut del que preveu l'art. 116.4 de la LCSP es justifica el següent:

- 6.1.** Per tal de dur a terme la gestió i explotació del Centre Esportiu Municipal Arístides Maillol, es proposa tramitar la licitació pública de la gestió dels serveis d'aquestes instal·lacions mitjançant un contracte administratiu de concessió de serveis, d'acord amb el que preveuen els articles 12 i 15 de la LCSP atès que l'equipament és de titularitat municipal i la contrapartida ve constituïda pel dret a gestionar i explotar els serveis objecte del contracte.
- 6.2.** El present contracte de concessió de serveis s'adjudicarà mitjançant el procediment restringit en aplicació de l'article 131.2 de la LCSP segons el qual aquest serà el procediment ordinari en els contractes de concessió de serveis especials de l'annex IV de la LCSP, on està inclòs el CPV 92610000-0 "Serveis d'explotació d'instal·lacions esportives", i l'article 132 de la mateixa llei sobre els principis d'igualtat transparència i lliure competència.
- 6.3.** La present licitació no està subjecta a la regulació harmonitzada donat que el valor estimat del contracte no és igual ni superior als llindars establerts en l'article 20 de la LCSP.



6.4. La present licitació serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació d'acord amb allò establert en l'article 44.1.a) de la LCSP.

6.5. La present licitació no està dividida en lots, atesa la necessitat de coordinar l'execució de les diverses prestacions del servei objecte del contracte. Per tant, l'objecte d'aquest contracte no és susceptible de divisió atenent que la gestió del servei ha de ser única i impossibilita la seva execució per una pluralitat d'adjudicatariis diferents, d'acord amb el que estableix l'article 99.3. b) de la LCSP.

En aquest sentit es considera que per poder mantenir una mirada integral en la explotació i gestió del servei, cal entendre el contracte com a una única unitat de gestió indivisible. Cal tenir en compte que la major part de l'import del contracte va destinat a la contractació del personal i aquest entre les seves funcions té: la coordinació i organització del servei de la instal·lació objecte del contracte.

6.6. Que la valoració de les proposicions per determinar l'oferta més avantatjosa atindrà a criteris avaluable de forma automàtica i a criteris que depenen d'un judici de valor directament vinculats a l'objecte del contracte per aconseguir una millora en les prestacions objecte del present contracte de conformitat amb l'art. 145.2 de la LCSP.

6.7. Atès que es tracta d'un procediment restringit, els criteris d'acord amb els quals seran escollits els candidats que seran convidats a presentar proposicions, seran només els criteris objectius de solvència establerts en la clàusula 7 del present informe.

El número mínim d'empresaris als quals es convidarà a participar en el present procediment serà de 5 i sempre i quan compleixen els requisits mínims de solvència, i no es fixa número màxim de participants.

6.8. Tal com s'indica en l'estudi de viabilitat econòmica, la base econòmica del contracte està constituïda per la projecció dels comptes d'explotació de la instal·lació dels anys 2021 a 2023 i les previsions establertes en el plec de prescripcions tècniques, en quant a la programació d'activitats.

Cal advertir que el pla de viabilitat de la instal·lació objecte de la concessió de serveis, no garanteix en la seva totalitat la veracitat de la dades, atès que no s'ha pogut realitzar una comprovació correcta dels comptes de pèrdues i guanys dels darrers exercicis 2021, 2022 i 2023, per part de l'actual entitat concessionària, i no s'ha realitzat un informe de revisió limitada de pèrdues i guanys amb normalitat, havent-se efectuat pels exercicis 2021 i 2022, un informe amb excepcions, en no haver estat possible verificar de forma objectiva la coherència dels ingressos registrats.

El Pla de viabilitat ha de desenvolupar un anàlisi detallat dels costos, ingressos i riscos associats amb la operació de l'equipament esportiu. Per a poder realitzar aquest estudi correctament, la viabilitat d'un equipament ve definida pels següents paràmetres:

- Concreció de la població local i dels grups interessats a utilitzar l'equipament.
- Identificació dels productes i serveis a oferir al públic.



- Proposta de preus.
- Avaluació de l'ocupació.
- Detecció de l'estructura organitzativa i dels recursos humans necessaris.
- Establiment dels costos de manteniment i subministraments tenint en compte solucions d'energies sostenibles.
- Previsió dels costos d'inversió i construcció.

Aquest anàlisi econòmic d'explotació de la concessió queda recollida a l'Annex 9 Pla de Viabilitat econòmica.

6.9. Existeix transferència de risc operacional al concessionari del contracte atès que la concessió és a risc i ventura. De l'estudi econòmic es desprèn que, en gran mesura aquest risc operacional prové del cobrament dels ingressos (preus públics dels diferents serveis), atès que sense aquests ingressos la prestació no es podria dur a terme tal com està descrita i quantificada en el plec. Tanmateix les aportacions econòmiques de l'Ajuntament no tindran la finalitat de compensar les pèrdues o el reequilibri de la minoració d'ingressos que estiguin motivades per una demanda inferior dels serveis que siguin objecte de la concessió. Per tant, el concessionari assumirà la gestió i l'explotació del servei sota el seu propi risc, aportant els mitjans personals, materials i tècnics necessaris.

Del total de despeses que ha de suportar el contractista, per import de 246.600,54 euros, l'Ajuntament li garanteix per subministraments i manteniment, 34.182,04 euros. Per tant, això vol dir que l'Ajuntament garanteix al contractista el 13,86% de les despeses que suportarà i, per tant, queda a risc del contractista assolir el 86,14% restant per arribar a cobrir les despeses i, en tot cas, la possible retribució a la gestió passaria primer per assolir ingressos per cobrir les despeses.

7. REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

D'acord amb l'establert en l'article 77.1. de la LCSP, no serà exigible classificació empresarial de les empreses licitadores participants en la present contractació.

Considerant l'objecte del contracte, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir a les empreses licitadores per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Atès que es tracta d'un procediment restringit, els criteris d'acord amb els quals seran escollits els candidats que seran convidats a presentar proposicions, seran els criteris objectius de solvència establerts tot seguit:

7.1. La solvència econòmica i financera: d'acord amb l'article 87.1.a) s'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici



d'activitats de l'empresa i ha de tenir un valor igual o superior a 250.000,00 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

7.2. La solvència tècnica o professional: d'acord amb l'article 90.1 en els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional de les persones empresàries s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, cosa que s'haurà d'acreditar pels mitjans que es concreten a continuació:

7.2.1. D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 250.000,00 euros.

Es consideren serveis de naturalesa igual o similar que constitueixen l'objecte d'aquest contracte:

- Gestió i explotació de instal·lacions esportives.

Per ambdós casos, s'ha decidit un llinar d'almenys **250.000,00 euros** que correspon a la xifra de negoci aproximada que es desprèn de l'estudi de viabilitat de la instal·lació (veure punt 7 compte de resultats). Import proporcional i congruent a l'objecte del contracte i amb el que es creu que al mateix temps es dona garanties per la correcta execució del contracte, una aptitud suficient per part dels possibles licitadors i un accés no restrictiu a la licitació sense excloure de manera injustificada a licitadors capaços de realitzar satisfactòriament l'objecte del contracte.

7.2.2. La/les persona/es adscrites al contracte responsable/s de l'execució dels serveis i/o les persones tècniques encarregades directament de l'execució d'acord amb l'article 90.1.e) LCSP han de tenir els títols o acreditacions acadèmics professionals mínims següents:

- Director/a de la instal·lació: titulació de ciències de l'activitat física i de l'esport o titulació acadèmica que l'habiliti per a la direcció esportiva d'una escola esportiva o centre esportiu de diversos esports. Haurà d'acreditar 1 any d'experiència en l'exercici de les funcions.

Es demana aquesta titulació esmentada ja que considerem que és el perfil professional que garanteix un nivell de formació i competències professionals adequades per assumir les funcions assignades.

Respecte a les empreses de nova creació, d'acord amb les exigències derivades de la nova LCSP, s'ha de considerar més d'un criteri de solvència al marge de l'indicat en l'article 90.1 apartat a). Així doncs, tal i com disposa l'article 90.4 de la LCSP, en els contractes no subjectes a la regulació harmonitzada, quan el licitador sigui una empresa de nova creació (una antiguitat inferior a cinc anys), la solvència s'acreditarà per un o diversos mitjans, delimitats dels apartats b) a la i) del mateix article sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix l'apartat a) relatiu a la execució d'un número determinat de serveis.



La solvència tècnica, per tal d'acreditar-la en els casos d'empreses de nova creació es regirà per allò establert en la lletra e) de l'article 90.1.e de la LCSP:

- Director/a de la instal·lació: titulació de ciències de l'activitat física i de l'esport o titulació acadèmica que l'habiliti per a la direcció esportiva d'una escola esportiva o centre esportiu de diversos esports. Haurà d'acreditar 1 any d'experiència en l'exercici de les funcions.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Per valorar les ofertes, es tindran en compte criteris automàtics i criteris de judici de valor, en base a la millor relació qualitat preu (art.145 i 146 de la LCSP).

La puntuació de la totalitat dels criteris serà de fins a 100 punts.

- Criteris avaluable de forma automàtica: fins a 51 punts.
- Criteris que depenen d'un judici de valor: fins a 49 punts.

Justifiquem aquesta diferència en la ponderació respecte al criteri de la instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la Llei 9/2017², basant-nos en el pes que té la proposta tècnica i l'aportació del criteri tècnic per garantir la qualitat del projecte i la correcta prestació del servei, donada la seva complexitat i els requeriments tècnics plantejats pel Districte. Entenent que donem més pes als aspectes qualitatius per sobre dels quantitatius i en el desenvolupament d'unes funcions basades en valors per assolir els objectius dels serveis, i no únicament en el volum d'activitat realitzat, els criteris de judici de valor tenen una importància determinant en la valoració de les ofertes.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

² [INSTRUCCIÓ de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.](#)



CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	PUNTUACIÓ MÀXIMA
	FINS A 51 PUNTS
A.1.- Per a la millora del manteniment correctiu proposat en el plec de prescripcions tècniques i l'informe de viabilitat econòmica (Annex 9 del ppt). Fins a 21 punts. Es valorarà: a) L'increment addicional de 3.000,00: 7 punts. b) L'increment addicional de 5.000,00: 14 punts. c) L'increment addicional de 7.000,00: 21 punts.	Fins a 21 punts
A.2.- Per l'execució del servei en quant a cobertura de baixes (clàusula 9.2. del plec tècnic), fins a 15 punts. Es valorarà: a) La substitució abans 24h: 15 punts. b) La substitució entre les 24 i abans de 47 hores: 10 punts. c) La substitució entre les 48 i abans de 71 hores: 5 punts. Es considera positiu que les baixes de personal es cobreixin el més ràpid possible.	Fins a 15 punts
A.3.- Puntuació pel compromís formatiu, (addicional a les 5h/anuals exigides a la clàusula 9.2. del plec de prescripcions tècniques), fins a 15 punts. Es valorarà la millora en la formació continuada del treballador/a que ocupi el lloc "d'oficial 2on oficis diversos" que executi el contracte, en matèria de conservació/reparació i manteniment de la instal·lació, neteges específiques d'espais i elements singulars, etc. amb un màxim de 15 punts. Increment en 5 hores anuals/persona: 5 punts. Increment en 10 hores anuals/persona: 10 punts. Increment en 15 hores anuals/persona: 15 punts. L'increment de formació s'haurà de realitzar en els mateixos termes establerts en la clàusula 9.2. del plec de prescripcions tècniques, i previ vistiplau del responsable del contracte.	Fins a 15 punts



A.1.- Per a la millora del manteniment correctiu.

El manteniment correctiu són totes aquelles actuacions de conservació realitzades a la instal·lació que preserven el seu bon estat, i permeten a les persones usuàries gaudir d'unes instal·lacions en condicions òptimes. Entenem que la millora d'inversió en el manteniment correctiu tindrà un impacte directe en les persones usuàries de l'equipament, en quant podran gaudir del bon estat de conservació de la instal·lació, garantint-ne la seva seguretat i la qualitat del servei.

A.2.- Per l'execució del servei en quant a cobertura de baixes.

Es considera que en un servei d'atenció directa, com és el CEM Arístides Maillol, és imprescindible aspirar a la màxima agilitat i rapidesa per a les cobertures del personal de baixa. Aquesta rapidesa repercuteix positivament en l'atenció de les persones usuàries, en l'execució general del servei i en les condicions de treball de l'equip.

A.3.- Puntuació pel compromís formatiu.

Es considera que l'increment d'hores de formació, en les temàtiques de conservació/reparació i manteniment de la instal·lació, neteges específiques d'espais i elements singulars, etc. entre d'altres, contribuirà a la millora de la competència professional i personal de les persones treballadores en el lloc "d'oficial 2on oficis diversos", i que aquest augment tindrà un impacte directe en la millora de la qualitat i el rendiment del servei.

Puntuació total d'aquests criteris (A): 51 punts

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte dependents de judici de valor i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA
	FINS A 49 PUNTS
B.1.- Per la proposta de millora de la coordinació i seguiment d del contracte , recollit en la clàusula 11 del plec de prescripcions tècniques. Fins a un màxim de 13 punts. Per la valoració de la proposta que millori el procediment establert de coordinació i seguiment de la correcta execució del contracte, es valorarà: a. L'elaboració d'una aplicació i/o eina de seguiment de gestió global del servei que faciliti el control dels diferents conceptes i partides econòmiques previstes en el pla de viabilitat econòmica de	Fins a 13 punts



l'equipament, fins a un màxim de 5 punts. b. L'elaboració d'un informe en el qual consti la valoració i l'opinió dels usuaris (entitats, clubs, etc.), en relació amb la gestió, manteniment i canals de comunicació. Es tindrà en compte la descripció del contingut de l'informe, el disseny del mateix i les fonts de procedència de la informació. Fins a un màxim de 4 punts. c. L'elaboració d'una proposta d'indicadors mensuals que afegixi valor a els indicadors de l'annex 5, és a dir, que complementi els ja existents en l'esmentat annex. Fins a un màxim de 4 punts.	
B.2.- Per la proposta de millora de la coordinació i seguiment de les actuacions de manteniment i conservació, recollit a la clàusula 12 del plec de prescripcions tècniques del contracte. Fins a un màxim de 12 punts. Per la valoració de la proposta que millori el procediment establert de coordinació i seguiment de les actuacions de manteniment i conservació, es valorarà: a. L'elaboració d'una proposta de pla de conservació i manteniment anual que englobi les actuacions a càrrec del gestor, en el qual es reculli de forma clara: què farà l'empresa adjudicatària, quan ho farà, com ho farà i amb quin sistema de selecció escollirà el proveïdor, etc. A partir d'aquesta proposta, es pretén obtenir una previsió i planificació anual d'allò que el gestor durà a terme en quant a conservació i manteniment. Fins a un màxim de 6 punts. b. El desenvolupament d'una aplicació i/o eina que faciliti la realització del seguiment de les actuacions de conservació i manteniment a càrrec de l'empresa adjudicatària, i que permeti traslladar la informació, de forma clara, exhaustiva i actualitzada, als responsables tècnics del Districte. Fins a un màxim de 6 punts.	Fins a 12 punts



B.3.- Per la proposta de projecte de no violència a les grades i als vestuaris, recollit a la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques del contracte. Fins a un màxim de 12 punts. Per la valoració de la proposta que afavoreixin l'eradicació de la violència a la instal·lació esportiva, tant violència verbal com física. En la qual caldrà treballar conceptes com la normativa, accions de penalització dels transgressors, els controls d'accessos i aforament, control d'accés a vestidors, protocols d'actuació a seguir en cas d'agressions físiques, invasions de pistes, etc. Es valorarà: a. L'elaboració d'una proposta d'eradicació de la violència que inclogui: objectius, accions, calendarització i periodicitat de les actuacions, recursos i impacte previst. Fins a un màxim de 12 punts.	Fins a 12 punts
B.4.- Per l'elaboració d'un pla de reducció de l'impacte acústic en l'equipament, especialment en els horaris nocturns entre setmana i els horaris més matiners del cap de setmana, recollit a la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques del contracte. Fins a un màxim de 12 punts. Es valorarà: a. L'elaboració d'una proposta de reducció de l'impacte acústic que asseguri que inclogui les mesures de senyalització, les mesures de control, les accions d'informació, les accions de prevenció, el protocol d'actuació, etc. Fins a un màxim de 12 punts.	Fins a 12 punts

Els **criteris d'adjudicació subjectius o que depenen de judicis de valor** són aquells que mesuraran la qualitat tècnica de les ofertes presentades per les empreses licitadores. Es valora la proposta tècnica que asseguri la millor prestació dels diferents serveis i la qualitat de la proposta, és a dir, aquelles qüestions que no es desprenen dels criteris automàtics.

Es valorarà que les ofertes tècniques presentades per les empreses licitadores proporcionin propostes:

- Detallades i exhaustives,



Districte de les Corts

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Comas, 18

08028 Barcelona

direccioSP_TRlescorts@bcn.cat

ajuntament.barcelona.cat/lescorts

- Argumentades (tant pel que fa a tasques i continguts específics del servei, com respecte a la gestió i organització del contracte),
- Coherents i viables respecte cadascun dels serveis a prestar i amb la globalitat del projecte,
- Amb una visió estratègica i innovadora,
- Que garanteixin la prestació del servei amb més qualitat,
- Adequades al territori on es desenvoluparà el servei,
- Que incorporin els marcs de referència establerts.

Per cadascun dels criteris subjectes a judici de valor, la puntuació que s'atorgarà a cada oferta es basarà en la taula següent:

Característiques de la proposta	Puntuació
La proposta és excel·lent. S'entendrà que una proposta és excel·lent quan la informació proporcionada sigui exhaustiva, argumentada, precisa, viable i coherent, i aporti elements diferencials i de valor afegit.	Fins a 100%
La proposta és notable. S'entendrà que una proposta és notable quan la informació proporcionada sigui completa, correcta, viable, coherent i de qualitat.	Fins a 75%
La proposta és adient. S'entendrà que una proposta és adient quan la informació proporcionada sigui suficient però es limiti a una cobertura bàsica dels requeriments exigits, sense aportacions addicionals.	Fins a 50%
La proposta és elemental. S'entendrà que una proposta és elemental quan la informació proporcionada només contingui elements puntuals, o hi hagi elements poc coherents amb l'enfocament general.	Fins a 25%
La proposta és insuficient. S'entendrà que una proposta és insuficient quan la informació proporcionada sigui incompleta, no aporti valor o contingui únicament informació no rellevant o incorrecta, no compleixi amb el que es demana o no sigui pertinent.	0%

Tècnicament, considerem que la valoració amb aquests criteris ens ajudaran a valorar amb precisió a les empreses licitadores que presenten projectes per aconseguir l'objecte del contracte i entenem que tal i com



estan formulats i amb la ponderació establerta, tenen la suficient precisió per justificar les puntuacions que s'atorguen, alhora que ens permeten obtenir el màxim d'informació sobre la proposta en qüestió.

L'elecció dels criteris que depenen d'un judici de valor es justifiquen en base a:

B.1.- Per la proposta de millora de la coordinació i seguiment d del contracte.

Considerem que per tal de garantir la bona execució del contracte és indispensable disposar de les eines per fer un control i seguiment adequat. En aquest sentit, el present criteri valora que l'empresa adjudicatària faci una bona proposta en quant a les eines de control i seguiment. Concretament es demana la proposta d'una aplicació i/o eina que permeti fer un seguiment acurat de la gestió global del servei, i dels diferents conceptes i partides previstes en el pla de viabilitat econòmica de l'equipament, sent rellevant en quant ha de permetre detectar desviacions o disfuncions durant la gestió de manera que es puguin corregir garantint el bon compliment d'allò previst i millorar la gestió. D'altra banda, també requereix una eina en format informe que reculli l'estat de satisfacció dels usuaris, entenent que és imprescindible tenir en compte les opinions del usuaris per a la millora de l'equipament. Finalment, en el punt c es vol millorar la fitxa d'indicadors mensuals proposada per la Direcció entenent que la informació que es pugui obtenir serà necessària per posteriorment analitzar-la i treure'n conclusions enfocades a la millora del funcionament de l'equipament.

B.2.- Per la proposta de millora de la coordinació i seguiment de les actuacions de manteniment i conservació.

Considerem que l'elaboració d'una proposta de pla de conservació i manteniment anual és interessant en quan a previsió i planificació, i ha de permetre ordenar, clarificar i assegurar el desenvolupament del pla al llarg de l'any. D'altra banda, el desenvolupament d'una aplicació i/o eina que permeti fer un seguiment acurat de les actuacions de conservació i manteniment és imprescindible per vetllar per la bona inversió dels recursos previstos en concepte de conservació i manteniment. Assegurar un correcte seguiment respecte les actuacions de conservació i manteniment, reverteix directament en el millor estat de les instal·lacions i en conseqüència en un millor servei prestat a les persones usuàries.

B.3.- Per la proposta de projecte de no violència a les grades i als vestuaris.

Resulta important que el món de l'esport, així com tots els sectors de la nostra societat, se sumi a la lluita contra la violència, en qualsevol de les seves manifestacions. En aquest sentit, sorgeix la necessitat d'adoptar mesures de prevenció i control per a l'eradicació de conductes de violència, racisme i intolerància en l'àmbit esportiu de d'instal·lació.

B.4.- Per l'elaboració d'un pla de reducció de l'impacte acústic en l'equipament.

La pràctica esportiva en espais tancats genera gran quantitat de soroll que poden produir molèsties, tant a les pròpies persones usuàries com al veïnat. Per tal de minimitzar aquestes molèsties i crear espais més



confortables, considerem important tenir en compte els mitjans a l'abast per reduir les molèsties i construir espais més silenciosos i confortables.

Puntuació total d'aquestes criteris (B) : 49 punts

Puntuació de la totalitat dels criteris (A+B) : 100 punts

9. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar les empreses licitadores les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1. Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

10. PROPOSTA TÈCNICA

La proposta tècnica que ha de presentar l'empresa licitadora, i que servirà per a la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor, cal que inclogui com a mínim una proposta tècnica per al servei estructurada en:

- Gestió i desenvolupament dels serveis.
- Propostes de millora segons els criteris que depenen d'un judici de valor del plec.

La proposta tècnica tindrà un màxim de 15 pàgines amb lletra Arial 11 i interlineat múltiple a 1,15 i marges autojustificats. Caldrà presentar la proposta en format digital PDF. En cas de que el document presentat superi el nombre màxim de 15 pàgines només es valoraran les pàgines de l'1 a la 15, sense incloure la portada ni l'índex.

11. MESA DE CONTRACTACIÓ

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:



Districte de les Corts

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Comas, 18
08028 Barcelona
direccioSP_TRlescorts@bcn.cat
ajuntament.barcelona.cat/lescorts

- Titular 1: El director de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de les Corts, senyor Borja Morodo Esturao.
- Substitut 1: La Coordinadora Territorial de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori Districte de les Corts, senyora Rosa Saiz Giribet.
- Titular 2: Gestor de projectes de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori, senyor Josep Maria Comorera Villalobos.
- Substitut 2: El coordinador Sectorial de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori Districte de les Corts, senyor Ramon Vilà Ribé.

12. GARANTIA DEFINITIVA

D'acord amb l'article 107.4 LCSP, l'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del total dels ingressos del compte d'explotació anual presentat junt amb l'oferta econòmica.

13. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

14. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del seguiment del contracte, d'acord amb la previsió de l'article 62 de la LCSP, a qui correspon la comprovació, coordinació i la vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i que haurà de supervisar les prestacions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització, és el Sr. Josep M^a Comorera Villalobos, tècnic de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de les Corts (jcomorera@bcn.cat - telèfon: 93 291 64 74) o Direcció de Serveis a les Persones i Territori (direccioSP_TRlescorts@bcn.cat – telèfon: 93 291 64 72).

15. MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE I CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

15.1. Mesures de contractació pública sostenible

15.1.1. Objecte del contracte amb eficiència social. La Directiva 24/2014 fa una crida perquè els contractants utilitzin millor la contractació pública en la recerca d'objectius socials comuns, cosa que ha de significar, un increment de l'eficiència de la despesa pública. Quan s'incorporen clàusules socials en un contracte públic que signifiquen obligacions contractuals concretes, s'està incloent l'eficiència social en la definició de la causa del contracte. En aquest sentit, per identificar clarament la significació de les mesures socials, el títol de l'objecte del contracte i la descripció en el PCAP o



plec de condicions han de precisar de manera explícita que el contracte incorpora objectius d'eficiència social.

15.1.2. Desglossament del pressupost màxim de licitació. A partir del 9 de març de 2018, amb l'entrada en vigor de la nova LCSP 9/2017, cal considerar el desglossament del pressupost en costos directes (costos salarials inclosos) i indirectes com un precepte legal, no únicament com una mesura social.

15.2. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

15.2.1. Manteniment de les condicions laborals de les persones professionals que executen el contracte, d'acord amb el Decret de CP Sostenible, durant la vigència del contracte. Considerem imprescindible aquesta mesura per tal de garantir el correcte funcionament del contracte i com a mesura de qualitat de la feina realitzada. El manteniment de les condicions laborals al llarg del contracte, sense que es doni cap empitjorament, suposa una situació normalitzada dels treballadors i les treballadores i, a la vegada, una garantia de continuïtat de la persona contractada.

15.2.2. Pla d'igualtat entre homes i dones. És d'aplicació obligatòria en tots els contractes que impliquin relacions personals. En el present contracte les tasques a realitzar són perfectament realitzables independentment del gènere.

15.2.3. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe. L'empresa adjudicatària haurà d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb les persones professionals adscrites al contracte. Considerem imprescindible adoptar mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe en la relació laboral. Entenem també que no és tolerable cap comportament contrari a la llibertat, la dignitat, i la integritat física i psíquica dels treballadors i treballadores, clientela, proveïdors/ores, i qualsevol altra persona vinculada d'alguna manera a l'empresa.

15.2.4. Pagament del preu a les empreses subcontractades. Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista. D'aquesta manera es pretén lluitar eficaçment contra la morositat.

15.2.5. Informació de la subcontractació en la fase d'execució del contracte. L'empresa contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la subcontractació que pretén portar a terme, segons el que preveu l'article 215 de la LCSP. D'aquesta manera l'òrgan de contractació pot valorar l'aptitud de



l'empresa subcontractista i supervisar el compliment dels preceptes legals establerts en l'execució del contracte.

15.2.6. Comunicació inclusiva. L'empresa adjudicatària haurà de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes. És necessari reflectir la diversitat en el llenguatge per construir un món més just i igualitari.

15.2.7. Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal. L'empresa adjudicatària haurà de presentar les mesures adoptades de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb la persona ocupada en l'execució del contracte. Pel potencial impacte transformador de les mesures de conciliació en la qualitat de vida dels treballadors/es, es creu necessària la seva sistematització en l'organització del temps de treball.

15.2.8. Persones treballadores amb discapacitat. L'empresa adjudicatària haurà de complir l'obligació legal recollida a l'article 71.1 d) de la Llei de contractes del sector públic (les empreses de 50 o més treballadors/es han de comptar a la seva plantilla amb un mínim del 2% de persones amb discapacitat). Advertim la importància de tenir en compte els compromisos d'inclusió dels col·lectius vulnerables, l'empresa esdevé un element fonamental en la garantia de la igualtat d'oportunitats i per gaudir d'un capital humà que aporta riquesa, diversitat i compromís professional. L'adjudicatària, en els deu primers dies posteriors a la formalització del contracte, haurà d'acreditar el compliment del requisit legal.

15.2.9. L'accessibilitat universal. L'empresa adjudicatària haurà de respectar allò que disposa la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com, complir els criteris recollits en la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat. Considerem les persones amb diversitat funcional com a subjectes de drets, més enllà de la protecció assistencial de la qual puguin ser beneficiaris, i en aquest sentit cal vetllar per l'accessibilitat als serveis desenvolupats en el present plec.

15.2.10. Recollida de dades desagregades per sexe/gènere. L'empresa contractista haurà de fer la recollida de dades desagregada per sexe/gènere, aquestes dades són imprescindibles per a la planificació correcta de l'acció política i de l'administració. També resulta imprescindible disposar d'indicadors que permetin la detecció de les necessitats de les dones i els homes de manera diferenciada que permetin conèixer en quina mesura i de quina manera s'han assolit els objectius i resultats previstos. Amb la recollida de dades desagregades per sexe/gènere s'adopta el compromís institucional amb les anàlisis sobre la multidimensionalitat i el caràcter estructural de la desigualtat de gènere. La manca d'estadístiques desagregades per sexe es coneix com a "bretxa de gènere", cal lluitar contra aquesta bretxa per combatre les desigualtats de gènere que continuen, mitjançant l'anàlisi i difusió de dades amb perspectiva de gènere.



15.2.11. L'aplicació de criteris ambientals. El contractista haurà d'aplicar els criteris ambientals establerts en el present informe, vetllant pel compliment de la instrucció tècnica aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634. Tal com s'estableix en l'esmentada instrucció és indispensable minimitzar els impactes ambientals derivats de la realització de les funcions dels serveis municipals, consolidant les bones pràctiques ambientals en la gestió d'equipaments municipals.

16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

17. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

Atesa la naturalesa del contracte i les seves característiques, no es fixa cap període de garantia, d'acord amb el que estableix l'article 210.3 LCSP. La naturalesa dels serveis prestats, definits en la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques, permet avaluar-ne la seva correcta execució durant la pròpia durada del contracte, sense necessitat d'establir cap altre període de garantia.

18. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent únicament les prestacions principals les següents: la coordinació, gestió i organització dels serveis de la instal·lació.

19. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

20. RESPONSABILITATS EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20.1. Responsabilitats i sancions. L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i les previstes al Plec Administratiu tipus, especialment les prescrites en l'article 201 respecte les obligacions socials, ambientals i laborals.



Districte de les Corts

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Comas, 18
08028 Barcelona
direccioSP_TRlescorts@bcn.cat
ajuntament.barcelona.cat/lescorts

21. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El present contracte pot ser resolt per qualsevol de les causes aplicables i previstes amb caràcter general a la LCSP i les contemplades al Plec de Clàusules Administratives Generals.

Per tot això,

ES SOL.LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment restringit, per tramitació ordinària, per a la contractació del servei de gestió i explotació del Centre Esportiu Municipal Arístides Maillol en modalitat de concessió, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de 24 mesos a partir de l'1 de maig de 2025, o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte.