

**DIRIGIT A LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ DEL
SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL,
OCUPACIÓ I COMERÇ/UNITAT D'EMPRESA I
COMERÇ**

DATA 16 DE SETEMBRE DE 2024

INFORME JUSTIFICATIU CONTRACTE DE SERVEIS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El servei de manteniment i adaptacions i les millores del programa de gestió dels projectes i accions del Servei de Desenvolupament Local, Ocupació i Comerç de l'empresa SPIN VILANOVA SL durant el període de 14 mesos, de novembre 2024 a desembre 2025.

Els mòduls objecte d'aquest contracte de manteniment són:

APL SPIN Mòduls Base

Mapa d'Accions

Persones

Organitzacions

Formadors

Comunicacions

Estadístiques

APL SPIN Mòduls addicionals

Borsa de treball

Emprenedoria

Tasques

eLearning

Qüestionaris

El codi CPV relatiu a aquesta contractació és:

2212331 Serveis de desenvolupament de programari de gestió de projectes.

Es licita també una bossa de 60 hores, sense caducitat d'ús, per atendre les peticions de millora i adaptacions del servei que no estiguin incloses en el servei de manteniment.

2. EXPOSICIÓ DE NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

Des de l'any 2016 i fins a l'actualitat, l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, amb una implantació progressiva, està utilitzat el programari objecte del contracte, creat, desenvolupat, implementat i mantingut per l'empresa SPIN VILANOVA SL.

És un programari que permet de forma centralitzada i integrada emmagatzemar i gestionar el conjunt d'informació relativa a persones, organitzacions i projectes del servei. Es tracta d'un programari específicament dissenyat per a cobrir les necessitats de gestió dels serveis de promoció econòmica/desenvolupament local de les entitats locals.

El programari s'hi registren les dades i atencions d'usuaris del Servei de Desenvolupament Local, Ocupació i Comerç, tant de persones, com d'empreses. El programari compleix amb

tots els requisits i normativa vigent en matèria de protecció de dades.

La prestació dels serveis contractats implica la realització per part de l'Encarregat dels següents tractaments:

- Recollida
- Registre
- Consulta
- Custòdia i conservació
- Modificació
- Comunicació
- Destrucció

Referent a l'execució del tractament que impliqui la recollida de dades personals, l'Encarregat de tractament complirà amb el deure d'informació i obtenció del consentiment pertinent, d'acord amb les instruccions que li siguin facilitades per l'Ajuntament.

Sense perjudici d'altres categories de dades personals, les dades personals a les quals l'Encarregat del tractament tindrà accés en virtut del desenvolupament d'aquest Acord són els següents:

- ✓ Dades identificatives (nom i cognoms, NIF/DNI, núm. SS, adreça, telèfon, signatura, empremta, imatge/veu).
- ✓ Dades de característiques personals (estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, característiques físiques).
- ✓ Dades de circumstàncies socials (allotjament/habitatge, propietats/possessions, aficions i estils de vida, pertinença a clubs o associacions, llicències, permisos).
- ✓ Dades acadèmiques i professionals (formació, titulacions, experiència professional, pertinença a col·legis o associacions professionals).
- ✓ Dades de detalls de treball (lloc de treball, historial del treballador).
- ✓ Dades econòmiques, financeres i d'assegurances (ingressos i rentes, inversions i béns patrimonials, crèdits, préstecs i avals, dades bancàries, plans de pensions i jubilació, dades econòmiques de nòmina, impostos, assegurances, targeta de crèdit).
- ✓ Dades de transaccions de béns i serveis (béns i serveis subministrats o rebuts per l'afectat, transaccions financeres, compensacions i indemnitzacions).

El col·lectiu els quals les dades seran objecte de tractament per l'Encarregat del tractament són:

- ✓ Empleats i candidats
- ✓ Clients i usuaris
- ✓ Proveïdors

Atès que aquesta empresa té els drets en exclusiva per realitzar les tasques anteriorment anomenades sobre els mòduls objecte del contracte, només pot ser SPIN VILANOVA SL l'empresa adjudicatària del contracte.

Atès que l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda no contempla la implantació d'un sistema de gestió diferent a l'actual, és necessari realitzar la contractació dels serveis de manteniment, suport i actualització del programari anteriorment detallat.

En base als antecedents citats i a les necessitats detectades cal realitzar l'esmentada contractació atès que l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda no disposa dels mitjans ni dels recursos tècnics per realitzar aquestes actuacions i, per tant, cal procedir a la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de

la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els antecedents exposats, es considera adient procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació i assegurar la millor relació qualitat preu per a la prestació del servei indicat.

En l'elaboració prèvia de les especificacions tècniques o documents preparatoris no ha participat cap empresa.

En la preparació del procediment de licitació no s'ha realitzar consultes prèvies amb tercers (experts independents, col·legis professionals).

3. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 145 i 148 LCSP, els criteris d'adjudicació es basaran en la millor relació qualitat preu, i és necessari establir les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte que són les següents:

En tot cas, segons l'article 148.1, s'han d'establir aquestes fases pel càlcul del cicle de vida en obres, serveis i subministraments:

- La investigació i el desenvolupament que s'hagi de dur a terme per a l'obtenció del subministrament / prestació del servei / execució de l'obra.
- La comercialització i les condicions en les que aquesta es realitza.
- La utilització i el manteniment.

4. JUSTIFICACIÓ DE DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional que puguin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resultaria desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en la seva execució, raó per la qual es pot concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El càlcul del pressupost base de licitació s'estableix a partir del càlcul de l'esforç que suposarà la realització de les tasques per a la prestació dels serveis objecte del contracte.

El pressupost base de licitació es calcula a partir dels costos directes i indirectes imputables a l'objecte del contracte. En els costos directes s'han de determinar necessàriament els costos de personal que s'estima necessari per a la prestació de l'objecte del contracte, d'acord amb les retribucions que disposa el conveni col·lectiu d'aplicació del sector de les tecnologies de la informació.

Aquest pressupost inclou la totalitat de l'objecte que integra el contracte i els costos que li són imputables.

Per tant, en el contracte de serveis que es proposa, el pressupost s'ha determinat d'acord amb els següents costos:

1. Despeses de personal destinades a donar suport al programari i al manteniment: **10.080,00 €**
2. Despeses de millores i adaptacions del mateix: **3.600,00 €**
3. Total pressupost IVA exclòs **13.680,00 €**
4. Tipus i import IVA **21%**
5. Import total IVA inclòs. **16.552,80 €**

6. APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA

La següent taula recull els imports imputables a cada activitat i les partides pressupostàries corresponents:

Manteniment de l'Aplicatiu (14 mesos)

Any	Partida	Import manteniment i millores sense IVA	IVA	Import amb iva
2024 (2 mesos)	2500 2412 22799 Programes. Altres treballs realitzats per altres empreses	1.440,00 €	21%	1.742,40 €
2025 (12 mesos)	2500 2412 22799 Programes. Altres treballs realitzats per altres empreses	8.640,00 €	21%	10.454,40 €
Total		10.080,00 €	21%	12.196,80 €

Adaptacions a mida de l'Aplicatiu (60 hores)

Any	Partida	Import manteniment i millores sense IVA	IVA	Import amb iva
2024	2500 2412 2272078 Programa CLSE 2024-2027 Catàleg. Treballs altres empreses	3.600,00 €	21%	4.356,00 €

Total pressupost

Any	Import adaptacions sense iva	IVA	Import amb IVA
2024	5.040,00 €	21%	6.098,40 €
2025	8.640,00 €	21%	10.454,40 €
Total	13.680,00 €	21%	16.552,80 €

7. DURADA DEL CONTRACTE

La durada de les prestacions serà de 14 mesos, de 1 de novembre de 2024 a 31 de desembre de 2025.

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Aquest import total és necessari als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat. En el present expedient el valor estimat del contracte és el següent:

Valor pel Manteniment de l'aplicatiu:

Durada	Pressupost
2024 (2 mesos)	1.440,00 €
2025 (12 mesos)	8.640,00 €
Total	10.080,00 €

Valor per les adaptacions a mida de l'aplicatiu (60 hores):

Durada	Pressupost
2024	3.600,00 €

Total Valor Estimat del Contracte

Durada	Pressupost
2024	5.040,00 €
2025	8.640,00 €
Total	13.680,00 €

9. VALOR ESTIMAT DEL TOTAL DE LOTS

No procedeix la divisió en lots.

10. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESSES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

2.- Les empreses que es presentin al present plec hauran de tenir els drets legals per dur a terme les tasques de desenvolupament, evolució i manteniment del programari objecte del contracte.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

1.- Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negoci referit a l'àmbit del contracte amb un mínim de 16.552,80 € (IVA inclòs) que s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació dels comptes anuals.

2.- Solvència tècnica i professional:

- Relació dels principals treballs realitzats d'igual o semblant natura, indicant descripció, data de realització del treball i destinatari del servei. S'ha d'aportar un mínim de 3 contractes per import mínim 16.552,80 €. (IVA INCLÒS)
- Indicació de la relació de treballadors participants en les tasques de implantació i formació.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin en cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

11. ASPECTES A NEGOCIAR

11.1 Criteris objectius o automàtics (100% sobre el total de puntuació)

a) Preu: fins a 75 punts per al manteniment (14 mesos de servei)

Com que es tracta d'un procediment negociat sense publicitat amb un únic empresari, serà objecte de negociació el preu.

El preu de licitació es fixa en 10.080,00 € (IVA exclòs) per a la millor oferta respecte del tipus de licitació s'atorgarà un màxim de 75 punts.

b) preu fins a 25 punts per adaptacions (60 hores de desenvolupament)

Com que es tracta d'un procediment negociat sense publicitat amb un únic empresari, serà objecte de negociació el preu.

El preu de licitació es fixa en 3.600,00 € (IVA exclòs) per a la millor oferta respecte del tipus de licitació s'atorgarà màxim de 25 punts.

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

12. GARANTIES

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional. No obstant, el contractista que resulti adjudicatari haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació iva exclòs.

13. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

14.1 OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

A) Obligacions generals

a) Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats no suposarà cap relació laboral entre l'Ajuntament i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.

b) Prestar de forma directa el servei, amb prohibició absoluta de cedir-lo o sotsarrendar-lo, salvat de l'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual només podrà ser atorgada per causes extraordinàries justificades degudament.

c) Sotmetre's en tot moment a les ordres, observacions o indicacions que, respecte del servei, dicti l'Ajuntament a través dels responsables tècnics.

d) Comunicar per escrit a la Unitat d'Informàtica de l'Ajuntament qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el servei prestat.

e) Els treballs que es desenvolupin per a la gestió de les diferents accions a portar a terme s'han de regir per allò que vingui especificat en aquest plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment el vist-i-plau de l'Ajuntament.

f) Complir amb l'horari del servei acordat entre l'adjudicatari i l'Ajuntament.

g) Complir amb allò que estableix el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.

h) Qualsevol altre obligació que estableixi la legislació vigent.

i) Formalització d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels danys a tercers que es puguin originar pel funcionament del servei i del desenvolupament de l'activitat. El capital mínim assegurat per l'assegurança de responsabilitat civil ha de ser de 300.000€ per víctima i de 600.000 € per sinistre. Així mateix, s'haurà de justificar abans de l'inici del contracte. En tot cas, la pòlissa haurà de restar vigent durant tot el període de duració del contracte.

B) Obligacions pel que fa als professionals contractat

a) Garantir les substitucions en cas de malaltia, permisos o absències diverses per professionals del mateix perfil professional.

b) Garantir que dins de l'horari de suport, hi haurà disponible els diferents perfils tècnics necessaris per atendre les incidències reportades.

C) Obligacions essencials:

a) En el supòsit que hi hagi cessió de dades, l'adjudicatari haurà de presentar declaració indicant on estan ubicats els servidors.

b) L'adjudicatari haurà de comunicar qualsevol canvi que es produís en relació a la cessió de dades.

c) En el supòsit que es subcontracti servidors pel tractament de les dades cedides, l'adjudicatari ho haurà de comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

14.2 DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

A) Drets de l'Ajuntament

L'Ajuntament te les potestats següents en relació a aquest contracte de serveis:

a) Quan prevalgui l'interès públic, pot ordenar modificacions del servei prestat.

b) Modificar si correspon els indicadors de seguiment acordats a l'inici de la prestació del servei.

c) Exercir el control permanent de l'execució del servei.

d) Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte mitjançant el tècnic/a responsable del contracte.

e) Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes, documentació o resultats que consideri adients.

f) Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.

g) Obtenir informació rellevant sobre les obligacions relatives a tributació, protecció del medi ambient i les disposicions existents en matèria de protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals.

B) L'Ajuntament s'obliga a:

a) Aportar els espais i el material mobiliari i d'infraestructura necessaris per a dur a terme satisfactòriament les tasques de treball intern, les activitats programades i la coordinació.

b) Encarregar-se de la difusió pels mitjans que consideri oportuns.

c) Facilitar les coordinacions amb els i les professionals de l'Ajuntament o altres administracions sempre que es consideri oportú.

d) Abonar al contractista el preu adjudicat establert quan s'acompleixi amb el servei

contractat.

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Són condicions especials d'execució aquelles que es consideren necessàries i substancials per l'acompliment de l'objecte del contracte i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte.

En la present licitació es consideren condicions especials d'execució del contracte les següents:

Condicions especials de tipus social atès que l'objecte del contracte permet tenir-les en consideració:

- Mesures vers l'eliminació de la desigualtat entre dones i homes a l'empres o pla d'igualtat.
- El contractista ha de complir els principis ètics i regles de conductes de l'Annex 6 del Plec de clàusules administratives.
- Les millores proposades com a criteris d'adjudicació.
- L'adjudicatari resta sotmès a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia del drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

15. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

No s'escauen modificacions.

16. REVISIÓ DE PREUS

L'adjudicatari no té dret a la revisió de preus, ateses les característiques i durada del contracte.

17. RÈGIM DE PAGAMENT

El règim de pagament del servei de manteniment serà mensual. I de les adaptacions de l'aplicatiu es facturaran en *packs* de 30 hores, prèvia verificació tècnica que les tasques de desenvolupament s'hagin realitzat.

18. RÈGIM DE PENALITATS

19.1. Les penalitats en que pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

A). Incompliments molt greus:

- 1) L' incompliment de les condicions especials d'execució del contracte en aquest plec,

les quals també poden comportar la resolució del contracte.

- 2) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- 3) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- 4) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- 5) La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessament de la prestació del servei sense que concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- 6) La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- 7) La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics ofertats.
- 8) La omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- 9) Reiteració en la comissió de faltes greus.

B) Incompliments greus:

- 1) Tractes incorrectes amb els usuaris.
- 2) L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- 3) Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- 4) Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de condicions.
- 5) La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- 6) El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- 7) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- 8) Incompliment dels terminis previstos en el plec de condicions per a la realització del servei
- 9) Facturació incorrecta.
- 10) Reiteració en la comissió de faltes lleus.

C). Tindran caràcter d' incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec de condicions, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

19.2. Penalitats.

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 50% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.
- Per demora en el compliment del servei per culpa del contractista, s'imposarà una multa diària proporcional de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).
- El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

19. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini mínim de garantia de dos mesos.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la seva cessió.

21. SUBCONTRACTACIÓ

Ateses les característiques i qualitats que han estat objecte de valoració i consideració determinant per a l'adjudicació de la millor relació qualitat preu del contracte, no es permet la subcontractació.

23.- PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

Es determinarà una pòlissa de responsabilitat civil de 600.000 €

24.- LLOC DE PRESTACIÓ/LLIURAMENT DELS SERVEIS A LICITAR

El lloc fixat per a la prestació/lliurament dels treballs objecte del contracte és l'Edifici del Servei de Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda (Plaça del Treball, 1 08130 Santa Perpètua de Mogoda - Barcelona).

25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es determina que el tècnic/a municipal responsable del contracte és na Teresa Argelés Toló i ocupa actualment el lloc de treball de Cap del Servei de Desenvolupament Local, Ocupació i Comerç.

26. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'ha determinat en base a:

- Preus referits a components de la prestació
- Preus referits a unitats d'execució o de temps

27.- TERMINI DE RECEPCIÓ DEL LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

El termini de prestació del servei s'estableix durant el transcurs de l'any en que ha entrat en vigor el contracte-

28. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

No procedeix la subrogació de personal.

29. EMPRESES A CONVIDAR

Atès que el manteniment de les aplicacions objecte del contracte només pot realitzar-la l'empresa que té els drets legals i aquesta és la mateixa que els ha desenvolupat i instal·lat, proposo convidar a l'empresa Spin Vilanova, SL.

Nom: SPIN VILANOVA, SL

CIF: B61865697

Contacte: Josep Anton Lacasa

Telèfon: 938142003

Correu electrònic: josepanton@spinvilanova.org

LA CAP DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL, OCUPACIÓ I COMERÇ

Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, a data de la signatura electrònica