



PROMOCIONS URBANÍSTIQUES DE MATARÓ, SA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA

PROCEDIMENT OBERT

**SERVEI DE RETIRADA, TRANSPORT, CUSTÒDIA I POSTERIOR GESTIÓ DEL DESBALLESTAMENT DELS
VEHICLES ABANDONATS O FORA D'ÚS DEL MUNICIPI DE MATARÓ**

NÚMERO D'EXPEDIENT: SER02-06/2024

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES	
Tipus de contracte:	Serveis
Tramitació:	Ordinària
Procediment	Obert

Codi de contracte:	SER02-06/2024
---------------------------	----------------------

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la retirada, transport, custòdia, tractament i posterior gestió de desballestament dels vehicles abandonats o fora d'ús, considerats residus municipals, que es troben estacionats a la via pública, en el Dipòsit Municipal de vehicles de l'Ajuntament de Mataró, recintes privats o altres dependències municipals, amb dret a l'aprofitament comercial dels mateixos per part d'un Centre de Tractament Autoritzat (en endavant CAT) que pugui realitzar les operacions generals determinades a l'art. 5.2 del Decret 217/1999, de 27 de juliol i específiques de l'art. 7 del mateix decret.

La gestió del servei objecte del contracte es portarà a terme per l'empresa PUMSA (Societat Mercantil de capital íntegrament de l'Ajuntament de Mataró), que actuarà com l'únic interlocutor directe amb l'adjudicatari.

Aquest contracte és conseqüència de l'obligació municipal establerta als articles 4 i 5 del Decret 217/1999 de juliol sobre gestió dels vehicles fora d'ús, de trametre els vehicles abandonats a un gestor autoritzat per tal que procedeixi a la seva descontaminació (art. 5.2.b).

De conformitat amb el Reial Decret 217/1999 i el Reial Decret 265/2021, de 13 d'abril, referent als vehicles al final de la seva vida útil i per el que es modifica el Reglament General de Vehicles, aprovat per el Reial Decret 2822/1998 de 23 de desembre s'estableixen les següents definicions a efectes del present plec:

VEHICLES: Mitjà de transport autopropulsat, que incorpori almenys dues rodes, ja sigui complet, completat o incomplet, i amb una velocitat màxima de disseny superior a 25 km/h, susceptible de ser matriculat davant la Direcció General de Trànsit.

AUTOMÒBIL: El vehicle de motor concebut i fabricat principalment per al transport de persones i el seu equipatge que tingui, com a màxim, vuit places de seient, a més de la del conductor (categoria M1); el vehicle de motor concebut i fabricat principalment per al transport de mercaderies la massa màxima de les quals no sigui superior a 3,5 tones (categoria N1); i el vehicle amb tres rodes simètriques i amb un motor la cilindrada del qual sigui superior a 50 cm³ per als motors de combustió interna, o amb una velocitat màxima per construcció superior a 45 km/h, a exclusió dels ciclomotors. Les esmentades categories M1 i N1 es defineixen en el Reglament (UE) núm. 678/2011 de la Comissió, de 14 de juliol de 2011, que substitueix l'annex II i modifica els annexos IV, IX i XI de la Directiva 2007/46/CE del Parlament Europeu i del Consell, per la qual es crea un marc per a

l'homologació dels vehicles de motor i dels remolcs, sistemes, components i unitats tècniques independents destinats a aquests vehicles (Directiva marc).

VEHICLE AL FINAL DE LA SEVA VIDA ÚTIL: Tot vehicle al qual li és aplicable la Llei 7/2022, de 8 d'abril. El vehicle al final de la seva vida útil tindrà la consideració de residu a partir del moment en què es compleixin les dues condicions següents: Que un CAT hagi emès el certificat de destrucció o el certificat de tractament mediambiental del vehicle, i que el vehicle es trobi en el recinte del CAT que ha emès el certificat de destrucció o el certificat de tractament mediambiental del vehicle.

Tindran així mateix la consideració de residu els vehicles abandonats, així com els sotmesos a operacions de descontaminació, separació de components, parts o peces dels mateixos en llocs diferents als CAT o les sotmeses a operacions de fragmentació o cisallament en llocs diferents de les instal·lacions de fragmentació. Aquests vehicles hauran de gestionar-se en un CAT autoritzat i obtenir el certificat de destrucció o de tractament mediambiental corresponent.

AUTOMÒBIL AL FINAL DE LA SEVA VIDA ÚTIL: Tot automòbil al qual li és aplicable la Llei 7/2022, de 8 d'abril. L'automòbil al final de la seva vida útil tindrà la consideració de residu a partir del moment en què es compleixin les dues condicions següents: que un CAT hagi emès el Certificat de Destrucció i que l'automòbil es trobi en el recinte del CAT que ha emès el certificat de destrucció.

Tindran així mateix la consideració de residu domèstic els automòbils abandonats segons el que s'estableix en l'article 2.at) de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, així com els sotmesos a operacions de descontaminació, separació de components, parts o peces dels mateixos en llocs diferents als CAT o les sotmeses a operacions de fragmentació o cisallament en llocs diferents de les instal·lacions de fragmentació. Aquests automòbils hauran de gestionar-se en un CAT autoritzat i obtenir el certificat de destrucció corresponent.

CENTRES AUTORITZATS PER AL TRACTAMENT DELS VEHICLES AL FINAL DE LA SEVA VIDA ÚTIL (CAT): Instal·lacions, públiques o privades, autoritzades per a realitzar les operacions de descontaminació i la resta d'operacions de tractament establertes en l'article 7.

AGENTS ECONÒMICS: Els productors d'automòbils, concessionaris, distribuïdors, entitats asseguradores d'automòbils, les instal·lacions de recepció, tallers de reparació, CAT, així com les instal·lacions de fragmentació, post fragmentació i altres gestors autoritzats que realitzin operacions de tractament de l'automòbil al final de la seva vida útil, o dels seus components i materials.

PRODUCTORS D'AUTOMÒBILS: Els fabricants nacionals, els importadors o els adquirents professionals d'automòbils en altres Estats membres de la Unió Europea.

INSTAL·LACIONS DE RECEPCIÓ DE VEHICLES: Instal·lacions, que representin o tinguin convenis amb un CAT, que per raó de la seva activitat econòmica es fan càrrec temporalment del vehicle al final de la seva vida útil per al seu posterior trasllat al CAT que realitzarà la descontaminació, com ara les instal·lacions dels productors de vehicles, les dels concessionaris i les de les entitats asseguradores o altres instal·lacions associades als CAT.

DIPÒSITS DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES: Instal·lacions de titularitat pública o privada en les quals es realitza el servei públic de retirada i dipòsit temporal de vehicles segons el que es preveu en l'article 105 del text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles de Motor i Seguretat Viària, aprovat pel Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre.

INSTAL·LACIONS DE FRAGMENTACIÓ: Instal·lacions autoritzades que, després de la descontaminació i tractament del vehicle en un CAT, segons les previsions de l'article 7 d'aquesta norma, realitzen la trituració d'aquest, i la segregació i classificació dels diferents materials infraccions que el componen.

INSTAL·LACIONS DE POST FRAGMENTACIÓ: Instal·lacions autoritzades, integrades o no en una instal·lació de fragmentació, que realitzen la segregació i classificació de diferents materials d'una o diverses fraccions resultants del procés de fragmentació.

VEHICLES FORA D'ÚS: Vehicle sigui o no autopropulsat que passa a ser residu per tractar-se d'un vehicle abandonat o perquè el seu posseïdor es desprèn d'ell.

VEHICLES ABANDONATS: És aquell vehicle del que es presumeix racionalment el seu abandonament:

- Quan transcorrin més de dos mesos des que el vehicle hagi estat dipositat al dipòsit municipal, després de la seva retirada de la via pública per l'autoritat competent .
- Quan romangui estacionat per un període superior a un mes en el mateix lloc i presenti desperfectes que en facin impossible el desplaçament pels seus propis mitjans o li faltin les plaques de matriculació.

DIPÒSITS MUNICIPALS DE VEHICLES FORA D'ÚS : instal·lació o la part d'aquesta de titularitat pública en la que es realitza específicament el servei públic de recollida i estada provisional dels vehicles fora d'ús.

GESTORS DE VEHICLES AL FINAL DE LA SEVA VIDA ÚTIL : Persona física o jurídica titular d'instal·lacions autoritzades per recollir, emmagatzemar, descontaminar i reciclar vehicles fora d'ús.

CENTRES DE RECUPERACIÓ DE VEHICLES FORA D'ÚS : Instal·lació d'un gestor de residus autoritzat per emmagatzemar, descontaminar i reciclar els vehicles fora d'ús, així com per comercialitzar els subproductes derivats del seu desballestament.

DESCONTAMINACIÓ DE VEHICLES FORA D'ÚS : Tractament obligatori dels vehicles fora d'ús, previ al seu emmagatzematge o reciclatge, consistent en la separació controlada dels components que tinguin la consideració de residus especials: la bateria, els combustibles, els olis i valvulines, els pneumàtics, els líquids i les pastilles de fre, els fluïts de la refrigeració, els fluïts de l'aire condicionat, els filtres hidràulics i els catalitzadors.

RECICLATGE DE VEHICLES FORA D'ÚS: Es l'activitat de valorització, destinada a recuperar subproductes procedents dels vehicles fora d'ús.

SUBPRODUCTES DE VEHICLES FORA D'ÚS : Les parts o components procedents dels vehicles fora d'ús, reutilitzables com a peces o elements de segona mà, quan puguin considerar-se substitutius de productes comercials.

CERTIFICAT DE DESTRUCCIÓ: Document que acredita el final de la vida útil del vehicle, donant lloc a la seva immediata descontaminació com residu perillós.

BAIXA DEFINITIVA DEL VEHICLE: Tràmit a realitzar davant la Direcció General de Trànsit per obtenir la baixa definitiva del vehicle per a la circulació.

SEGONA.- SERVEIS A PRESTAR

Conformen l'execució del contracte els serveis següents, els quals hauran de ser desenvolupats per l'adjudicatari:

- Presa de dades, aixecament d'actes (documentals i gràfiques), posada a disposició de PUMSA dels expedients, processament de dades, servei d'emmagatzematge digital i còpies de seguretat.
- Recollida i transport íntegre fins a les instal·lacions del contractista i a sol·licitud de PUMSA, dels vehicles abandonats, dels vehicles amb causes judicials o vehicles tipificats com a "origen de perill" que segons les disposicions vigents es considerin residus urbans, d'acord amb el llistat confeccionat per la Policia Local i remès per PUMSA. El servei de recollida serà de quatre tipologies diferents en base a la ubicació originària del vehicle estigui estacionat en via pública, dipòsit municipal de vehicles, recinte privat o altres dependències municipals del municipi de Mataró sense que es pugui imputar cap cost econòmic per part de l'adjudicatari a PUMSA.
- Devolució i trasllat del vehicle o residu des de les instal·lacions de l'adjudicatari al dipòsit municipal mitjançant comunicat emès per PUMSA, sense que es pugui imputar cap cost econòmic per part de l'adjudicatari a PUMSA.
- Elaboració d'un registre d'entrades i sortides dels vehicles a/de les instal·lacions del contractista, amb control dels vehicles emmagatzemats, el seu estat d'entrada i dades, amb l'obligació de posar-lo a disposició PUMSA amb periodicitat mensual.
- Emmagatzematge i custòdia amb capacitat mínima de 100 vehicles en un espai de titularitat pròpia mentre es tramiten els expedients de declaració de vehicles abandonats al final de la seva vida útil o per circumstàncies del servei es depositen altres vehicles subjectes a criteris judicials o tipificats com origen de perill.
- Realització del procés de descontaminació i desmuntatge dels vehicles, per a la seva gestió.
- Tramitació, al seu càrrec, de la baixa dels vehicles per a la circulació davant la Direcció de Trànsit i lliurar còpia d'aquest a PUMSA.
- Lliurament a PUMSA, i en el termini màxim de 15 dies des de l'ordre de desballestament del vehicle, les còpies dels documents de baixa definitiva per a la circulació dels vehicles lliurats i el certificat de destrucció que haurà de complir els requisits de l'Annex III del Reial Decret 265/2021, de 13 d'abril.
- Pagament dels preus que es fixin en l'acord d'adjudicació del contracte.

TERCERA.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

3.1 CONDICIONS GENERALS D'EXECUCIÓ

- 3.1.1 El servei té la qualificació de servei públic municipal, prestat en règim de gestió directa a través de la Societat municipal de capital íntegrament públic (PUMSA).
- 3.1.2 El servei es realitzarà pel personal necessari i degudament qualificat i amb els mitjans materials i tècnics necessaris per al seu correcte desenvolupament, tots els quals aniran a càrrec del contractista.
- 3.1.3 Els vehicles hauran d'anar identificats amb la retolació de l'empresa adjudicatària.
- 3.1.4 El contractista assumirà tota la responsabilitat civil, fiscal i laboral que es derivi de l'activitat objecte del present contracte. A tal efecte, s'obliga a mantenir durant tota la vigència del contracte un pòlissa de responsabilitat civil amb primes al seu càrrec, per un import mínim de 500.000€.
- 3.1.5 Designar un coordinador o responsable en la seva plantilla, a qui li correspondran les següents obligacions:
- Rebre i transmetre qualsevol comunicació entre PUMSA i el personal adscrit al servei en relació a l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal de l'adjudicatari encarregat de l'execució del contracte, i impartir les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries.
 - Supervisar el correcte acompliment, per part del personal integrant de l'equip de treball, de les funcions que tenen encomanades.
 - Informar a l'entitat contractant sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit al servei.
 - Disposar de telèfon fixe amb extensió directa, telèfon mòbil i correu electrònic corporatiu, garantint que les comunicacions siguin el mes fluides possible sense que el termini de resposta pugui superar en cap cas les 24 hores.
- 3.1.6 L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, i aquest respondrà dels danys que es puguin causar als interessos municipals i/o de PUMSA, així mateix serà responsable de tots els danys i perjudicis que pugui ocasionar a tercers.
- El contractista haurà de reparar les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats, restablint les seves condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent sobre aquest particular, per actes propis o dels seus treballadors.
- 3.1.7 Els processos associats a la gestió de la baixa definitiva del vehicle, processos de descontaminació i expedició del certificat de desballestament no tindran cap cost econòmic per PUMSA i els haurà d'assumir l'adjudicatari.
- 3.1.8 PUMSA no garanteix cap nombre mínim de vehicles a lliurar per al seu desballestament.

3.2 CONDICIONS ESPECÍFIQUES D'EXECUCIÓ

- 3.2.1 Els serveis es prestaran a les instal·lacions privades i pròpies de l'adjudicatari, sense perjudici dels desplaçaments implícits al servei a la via pública, dipòsits municipals, recintes privats o altres dependències municipals al municipi de Mataró.
- 3.2.2 El servei abastarà a tots els vehicles que requereixi PUMSA prèvia comunicació de la Policia Local sense excepció, ja siguin fora d'ús, abandonats, amb causes judicials, catalogats com "règim de perill", qualsevol que sigui el lloc on estiguin situats dins del municipi de Mataró (inclosos dipòsits municipals), sempre que existeixi un accés practicable al vehicle. Les despeses de càrrega i transport de vehicles fins a la seu del gestor de residus, seran a càrrec del contractista.
- 3.2.3 El servei s'executarà en el termini màxim de 5 dies hàbils des de que l'adjudicatari hagi rebut la comunicació de PUMSA de retirada de vehicles a instància de la Policia Local, comunicació de la qual s'haurà de deixar constància documental.
- 3.2.4 Els vehicles que la Policia Local determini que es troben en situació d'origen de perill, i així sigui comunicat per PUMSA a l'adjudicatari, hauran de ser retirats en un termini màxim de 4 hores.
- 3.2.5 En el supòsit que les característiques dels vehicles a retirar per el contractista no s'adeqüin a les característiques tècniques dels vehicles designats per la prestació del servei, el contractista gestionarà per el seu compte la retirada efectiva del vehicle per altres tercers fins les seves instal·lacions o les que designi PUMSA.
- 3.2.6 El procés de gestió documental que caracteritza el servei vindrà definit per PUMSA i l'adjudicatari haurà de disposar d'un sistema de gestió informàtic que garanteixi l'escalabilitat en volum d'emmagatzematge, en dimensions, en processament de dades.
- 3.2.7 La retirada del vehicle s'acreditarà mitjançant els corresponents documents normalitzats i numerats correlativament, l'original dels quals romandrà necessàriament en poder de PUMSA, acreditatius que s'ha efectuat el lliurament dels vehicles i qualsevol altra circumstància que PUMSA o, en el seu cas, la prefectura de Policia Local, creguin necessaris per acreditar de forma fefaent que el servei s'ha realitzat correctament. Aquests documents hauran de permetre conèixer amb total exactitud com a mínim, el nombre i característiques dels vehicles lliurats per al seu desballestament, a efectes de calcular la liquidació trimestral del cànon de la concessió.
- 3.2.8 El contractista es compromet a expedir a favor de PUMSA l'acreditació d'haver rebut els vehicles com a gestor autoritzat prèviament a la baixa dels vehicles en els registres corresponents.
- 3.2.9 El certificat de destrucció acreditarà el final de la vida útil del vehicle, donant lloc a la baixa administrativa del mateix en el cas de la Direcció General de Trànsit i a la seva immediata descontaminació com a residu perillós per part de l'adjudicatari.
- 3.2.10 El contractista només podrà disposar dels vehicles declarats abandonats que posteriorment li siguin adjudicats mitjançant resolució administrativa, sense ostentar cap dret sobre el vehicle fins el moment de la seva adjudicació.

- 3.2.11 En el supòsit que es declarin abandonats els vehicles que per les seves característiques, model, antiguitat, estat de conservació i altres factors, tinguin un valor estimable al mercat superior al valor residual, l'Ajuntament podrà procedir a la seva venda en subhasta pública.
- 3.2.12 En aquests supòsits, el contractista només tindrà dret a percebre la quantia corresponent al preu que, per la retirada de vehicles de la via pública, està establert en el contracte del servei de retirada de vehicles de la via pública-

QUARTA.- DRETS I OBLIGACIONS GENERALS DEL CONTRACTISTA.

4.1 DRETS DEL CONTRACTISTA:

L'adjudicatari del servei tindrà els següents drets:

- Disposar de la totalitat dels vehicles lliurats, segons relació de PUMSA, com a residu per la seva situació d'abandonament, per criteris judicials o tipificats en regim de perill.
- Disposar lliurement dels residus o elements dels vehicles resultants del desballestament per la seva valorització o altres finalitats legals, d'acord amb la normativa vigent, amb dret a obtenir el benefici resultant.

4.2 OBLIGACIONS GENERALS DEL CONTRACTISTA.

4.2.1 L'adjudicatari del contracte haurà de complir totes les obligacions derivades del present contracte, així com les contingudes en el plec de clàusules administratives particulars, en aquest plec de condicions tècniques, la legislació de contractes de les administracions públiques (en la part que resulti aplicable) i el seu desenvolupament reglamentari.

L'òrgan de contractació resta facultat per exigir, en cas d'incompliment, de qualsevol d'aquestes obligacions, el seu estricte compliment o declarar la resolució del contracte, de conformitat amb l'establert en els plecs que regeixen aquest concurs.

4.2.2 El contractista té, a més de les obligacions referides en els paràgrafs anteriors de la present clàusula, les obligacions següents:

- Disposar d'un equip de treball per a prestar el servei a PUMSA, amb el personal materials i elements necessaris per desenvolupar el servei i garantir el seu normal funcionament. Qualsevol modificació o substitució del personal, material o elements inicialment adscrits al servei, s'haurà de posar en coneixement de PUMSA, i haurà de complir les condicions previstes en els plecs d'aquest concurs.
- Prestar el servei, amb la continuïtat i regularitat exigida, en els termes establerts en el plec de clàusules administratives particulars i en aquest plec, d'acord amb les normes vigents i autoritzacions que siguin necessàries, mantenint en tot moment la condició de gestor de residus autoritzat pel reciclatge i recuperació de vehicles fora d'ús.

- Vetllar especialment per a que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat adequadament.
- Sufragar directament, si s'escau, tots els impostos, taxes, compensacions i altres gravàmens o despeses que puguin ésser aplicables al servei, segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que aquestes assenyalin que gravin el servei o l'activitat concertats, així com les despeses de funcionament i qualsevol altra despesa necessària per a l'explotació del servei, i també les modificacions o actualitzacions que s'aprovin posteriorment i durant la vigència del contracte.
- Permetre que, en qualsevol moment, PUMSA pugui inspeccionar la prestació del servei.
- Abonar a PUMSA les contraprestacions econòmiques establertes per a l'explotació del servei, que hauran de correspondre amb el nombre de vehicles lliurats, en funció dels justificants originals de lliurament que s'entreguin per part de l'adjudicatari.
- Complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, integració social de minusvàlids, seguretat i higiene en el treball, fiscal, mediambiental i de residus, així com qualsevol altra obligació que derivi de les normes legals que siguin d'aplicació a la gestió del servei.
- El contractista respondrà civil i administrativament davant de PUMSA per les faltes que cometessin els seu treballadors, tant per danys com per perjudicis produïts a tercers, a PUMSA, a persones o a béns, sens perjudici de les penalitzacions contractuals que estiguin regulades. En aquest sentit, haurà de rescabalar i indemnitzar els danys i perjudicis que es puguin causar per aquest concepte.
- Tenir subscrita amb una companyia d'assegurances la pòlissa o pòlisses que cobreixin la responsabilitat civil del contractista, per un import mínim de 500.000 €, essent el pagament de les primes corresponents a càrrec del contractista.
- Presentar a PUMSA tota la documentació que li sigui requerida relativa a la prestació dels servei contractat. En aquest sentit, PUMSA podrà demanar al contractista, en qualsevol moment, la documentació que cregui convenient per comprovar la plena legalitat de l'empresa en els diferents àmbits, en els terminis que estimi convenients.

4.3 OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTISTA.

El contractista assumirà les següents obligacions en relació a l'execució del contracte:

- Tramitar la baixa del vehicle per a la circulació, davant la Direcció General de Trànsit i lliurar còpia a PUMSA.
- Trametre a PUMSA les còpies dels documents de baixa definitiva per la circulació del vehicles retirats, així com del certificat de destrucció.
Aquest certificat, haurà de complir, com a mínim els requisits de l'Annex III del Reial Decret 265/2021, de 13 d'abril.
- El contractista haurà de guardar reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

- L'adjudicatari i el seu personal, haurà de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin.

CINQUENA.- DRETS I OBLIGACIONS DE PUMSA.

5.1 A més dels drets i potestats que es deriven del contracte, el plec de clàusules administratives particulars i el present plec de condicions tècniques, PUMSA ostenta els drets i potestats següents:

- La reversió del servei en el termini fixat en aquest plec.
- Intervenir i fiscalitzar en tot moment la gestió del servei mitjançant el personal que es designi a aquest efecte.
- Interpretació del contracte, essent els acords dictats en exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució immediatament executius.
- Resolució de dubtes que sorgeixin durant el seu compliment.

5.2 Igualment, PUMSA assumeix les següents obligacions vers l'adjudicatari:

- Garantir al contractista la normal realització del servei públic, i l'exclusivitat en la realització del mateix dins del terme municipal de Mataró, amb dret a obtenir els beneficis del seu aprofitament, sense perjudici del dret dels particulars a elegir el CAT que creguin convenient.
- PUMSA facilitarà regularment a l'adjudicatari la relació de vehicles confeccionada per la Policia Local respecte dels vehicles a retirar a la via pública, recintes privats, dependències municipals i Dipòsit Municipal, col·laborant en les operacions necessàries pel trasllat, en relació a qualsevol actuació a realitzar en l'interior de les dependències municipals.
- Els vehicles a retirar per al seu tractament es lliuraran a l'adjudicatari en el lloc de la via pública on el vehicle estigui estacionat, en qualsevol lloc on PUMSA consideri adient per fer la gestió o en el Dipòsit Municipal, signant als efectes, el corresponent document de recepció.

SISENA.- REGULACIÓ DE LA RELACIÓ CONTRACTUAL DE PUMSA AMB L'ADJUDICATARI I EL PERSONAL ADSRIT AL CONTRACTE.

6.1 DEFINICIÓ DE LA RELACIÓ CONTRACTUAL I NORMATIVA APLICABLE.

PUMSA, mitjançant l'adjudicació del contracte, estableix un vincle contractual directe amb l'adjudicatari que concorre a la licitació, amb la finalitat de prestar el servei objecte del contracte de conformitat amb els plecs de clàusules particulars que el regeixen.

La relació entre l'adjudicatari i PUMSA no té, en cap cas, caràcter de relació laboral.

Els treballadors que l'adjudicatari adscriu o destini a l'execució del present contracte, no tindran cap vincle de dependència laboral amb PUMSA.

PUMSA no tindrà cap mena de relació directa amb el personal de l'empresa contractada, donant que aquesta relació és competència exclusiva de l'adjudicatari.

6.2 CRITERIS REGULADORS DE LA RELACIÓ ENTRE PUMSA I L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA.

6.2.1 La interlocució entre el contractista i PUMSA s'efectuarà sempre mitjançant el responsable del contracte de PUMSA, que es dirigirà directament al responsable de l'empresa externa.

6.2.2 A aquests efectes, es fa constar que el responsable del contracte per part de PUMSA serà el Cap de l'Àrea de Mobilitat.

6.2.3 Les relacions entre el responsable del contracte i l'empresa contractista, es regirà en base als següents criteris:

- Donar instruccions directes al representant de l'empresa contractista, per tal d'assegurar la correcta execució del contracte.
- No dirigir-se mai directament al personal de l'empresa.
- Qualsevol incidència en l'execució del contracte serà tractada directament amb el representant de l'empresa.
- Les ordres que PUMSA hagi de donar, en relació al personal de l'empresa, es faran de manera directa amb el contractista.

Els responsables de la gestió dels serveis objecte del contracte, hauran de respectar, durant la seva execució, el poder de direcció que correspon a l'empresari, abstenint-se d'assumir funcions directives sobre el personal de l'empresa contractada, sense perjudici de les facultats que a PUMSA corresponguin com a poder adjudicador en relació a l'execució del contracte.

6.3 CRITERIS REGULADORS DE LA RELACIÓ ENTRE PUMSA I EL PERSONAL ADSCRIT AL CONTRACTE.

6.3.1 PUMSA no tindrà cap mena de relació directa amb el personal de l'empresa adjudicatària, i per tant, no disposarà de cap competència sobre el personal, quedat expressament prohibit exercir per part de PUMSA les següents funcions:

- Comandament directe sobre treballadors de l'empresa.
- Disposició i control d'horaris i de les normes disciplinàries corresponents.
- Seguiment del rendiment del treball.
- Control de temps, absències, permisos i vacances.
- Emissió d'informes sobre la productivitat.
- Contractacions laborals i acomiadaments.
- Sistema retributiu.

La competència directa sobre el personal de l'empresa externa contractada per PUMSA, l'ostentarà l'empresari, qui exercirà en exclusiva, les funcions abans esmentades.

6.3.2 El personal de l'empresa externa contractada per PUMSA no forma part, en cap cas, del personal al servei de PUMSA. En aquest sentit, caldrà tenir present el següent:

- a) El personal de l'empresa contractada no rebrà ordres directes de PUMSA en relació a l'execució de les seves tasques. Serà l'empresari qui organitzarà el seu personal de la forma que consideri convenient per a la correcta execució del contracte i adscriurà al mateix els efectius que estimi oportú.
- b) El personal de l'empresa contractada no podrà participar directament ni indirecta de les tasques habituals pròpies de PUMSA.
- c) L'empresari executarà la prestació contractada amb mitjans propis, tant personals com materials, que adscriurà al contracte i que comunicarà a PUMSA prèviament a l'execució de mateix.
- d) La resolució dels conflictes laborals i les negociacions col·lectives s'estableixen entre els treballadors i el seu empresari, sense que, en aquest cas, PUMSA hi pugui participar ni contribuir a la seva resolució.

6.3.3 Quan el personal del contractista, amb motiu de l'execució del present contracte, hagi de tenir accés a edificis, dependències o instal·lacions municipals, aquell haurà d'anar degudament identificat amb el nom de l'empresa contractista i realitzarà únicament i exclusiva els treballs objecte del contracte del qual el seu empresari n'és el contractista.

La presència física del personal al servei del contractista en edificis, dependències i instal·lacions municipals, es limitarà al temps o tasca que sigui estrictament necessària per desenvolupar els treballs contractats o obtenir la informació necessària per a la seva execució.

6.3.4 El personal al servei del contractista en cap cas hi figurarà a títol individual en la web corporativa, ni tindrà extensió telefònica nominal, ni telèfon mòbil municipal, ni adreça de correu electrònic de PUMSA ni de l'Ajuntament, exceptuant que dins l'objecte del contracte sigui imprescindible fer ús o gestionar un compte de correu electrònic o altre element de comunicació corporativa de PUMSA /o Ajuntament.

6.4 OBLIGACIONS DE L'EMPRESARI EN RELACIÓ AL PERSONAL ADSCRIT AL CONTRACTE.

6.4.1 L'empresa adjudicatària haurà d'aportar, juntament amb els documents justificatius d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, específicament l'acreditació que els treballadors que designarà per executar el contracte estan afiliats i donats d'alta a la Seguretat Social.

Serà causa de resolució del contracte l'incompliment per part de l'adjudicatari del deure d'afiliació i alta a la Seguretat Social del personal que ocupi per a l'execució del contracte.

6.4.2 Així mateix, l'empresa adjudicatària està obligada a posar en coneixement de PUMSA les contractacions del nou personal que hagi d'adscriure's al contracte i a acreditar-ne la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.

SETENA.- REQUISITS TÈCNICS DE LES INSTAL·LACIONS.

L'adjudicatari haurà de disposar d'instal·lacions privades (en règim de propietat, arrendament, cessió o qualsevol altra figura jurídica acceptada en dret que permeti i garanteixi la disposició de la possessió de l'immoble a adscriure al contracte), on poder desenvolupar el servei. Les instal·lacions, tant per la recepció de vehicles, com per la gestió dels vehicles al final de la seva vida útil, hauran de complir els següents requisits tècnics:

- A) Els llocs de recepció i emmagatzematge, fins i tot temporal, previ a la descontaminació dels vehicles al final de la seva vida útil, hauran de disposar:
 - Zona de recepció separada de la zona destinada a emmagatzematge.
 - Zona de vehicles a emmagatzemar ha d'estar dimensionada a la capacitat de vehicles ofertats (mínim 100 vehicles), els quals han d'estar ubicats en estructures de prestatges o en fileres d'estacionament identificats segons el municipi.
 - La zona de recepció i emmagatzematge hauran d'estar dotades de paviment impermeable, instal·lacions per a la recollida de vessaments, decantació i separació de greixos, circuits d'evacuació del personal senyalitzats i dotats d'equips per al tractament d'aigües, incloses les pluvials, que han de ser tractades conforme a la reglamentació sanitària i mediambiental abans de desfer-se de les mateixes.
- B) Les instal·lacions dels centres autoritzats de tractament, que procedeixin a la descontaminació, hauran de disposar de:
 - Zones adequades al nombre de vehicles per a la seva descontaminació amb paviment impermeable i amb instal·lacions per a la recollida de vessaments, de decantació i de separació de greixos.
 - Zones per a emmagatzemar els components retirats del vehicle i que estiguin contaminats, especialment per aquells que estiguin impregnats d'oli.
 - Contenidors adequats per emmagatzemar les bateries (amb neutralització de l'electròlit allà mateix o en lloc proper per a casos d'accident), filtres i condensadors PCB/PCT.
 - Dipòsits adequats per emmagatzemar separatament els fluïts dels vehicles al final de la seva vida útil, és a dir: combustible, oli de motor, oli de caixes de canvi, oli de transmissió, oli hidràulic, líquids de refrigeració, líquid anticongelant, líquid de frens, àcids de bateries, fluïts de l'equip de l'aire condicionat i qualsevol altre fluid contingut en el vehicle.
 - Equips de recollida i tractament d'aigües, incloses les de pluja a les zones no cobertes, les quals han de ser tractades prèviament al seu abocament, de conformitat amb la normativa ambiental i sanitària establertes per les diferents Administracions Públiques.

- Zones apropiades per emmagatzemar pneumàtics usats, que incloguin mesures contra incendis i prevenció de riscos derivats d'emmagatzematges excessius.
- C) L'espai destinat a custòdia dels vehicles, haurà d'estar de disposar d'un perímetre d'obra construït amb maó o blocs de formigó, la seva alçada no pot ser inferior a 2 metres amb la finalitat d'impedir que es visualitzi des de l'exterior els vehicles custodiats i emmagatzemats evitant l'intrusisme, furt, robatoris, també haurà de disposar d'un servei de vídeo càmeres que visualitzi les zones de recepció i custòdia de vehicles, connectades a un gravador/servidor amb capacitat per emmagatzemar imatges amb un mes mínim d'antiguitat i sistema d'alarma degudament homologats.

VUITENA- COMPLIMENT O EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

PUMSA, amb la col·laboració de l'Ajuntament de Mataró, determinarà si la prestació del servei realitzada pel contractista s'ajusta o no a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint en el seu cas la correcta realització del servei corresponent. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan s'hagi realitzat, d'acord amb els termes d'aquest i a satisfacció de PUMSA, la totalitat del seu objecte.

NOVENA.- RESPONSABILITAT

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, i renunciant aquest a qualsevol dret d'indemnització a rebre de PUMSA i/o Ajuntament de Mataró per aquest concepte.

El contractista serà el responsable, durant l'execució del contracte i el període de garantia, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar, per actes propis o dels seus treballadors, a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient del servei, en els termes establerts a l'article 214 TRLSCP.

En aquest sentit, el contractista haurà de procedir a la reparació de les propietats o els serveis públics o privats que resultin danyats, restablint les seves condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent.

Núria Moreno Romero

Presidenta del Consell d'Administració

En representació de l'Òrgan de Contractació de PUMSA