



Expedient núm.: 2024/846

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contracte de Serveis per Procediment Obert.

Assumpte: Servei de Neteja de les dependències i equipaments municipals de l'Ajuntament de Naut Aran.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DE LES DEPENDÈNCIES I EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN, PER PROCEDIMENT OBERT.

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte:

L'objecte del contracte a que es refereix el present Plec de Clàusules Administratives Particulars és la prestació del servei de neteja de les dependències i equipaments municipals de l'Ajuntament de Naut, que es relacionen a continuació:

- **Escola de Salardú:** 100 hores mensuals (5 hores tots els dies de la setmana de dilluns a divendres), durant deu mesos a l'any, amb un total de **1.000 hores**.
- **Escola d'Arties:** 80 hores mensuals (4 hores tots els dies de la setmana de dilluns a divendres), durant deu mesos a l'any, amb un total de **800 hores**.
- **Escola de Gessa:** 40 hores mensuals (2 hores tots els dies de la setmana de dilluns a divendres), durant deu mesos a l'any, amb un total de **400 hores**.
- **Llar d'infants de Tredòs:** 60 hores mensuals (3 hores tots els dies de la setmana de dilluns a divendres), durant tot l'any, amb un total de **720 hores**.
- **Menjador escolar de Salardú:** 40 hores mensuals (2 hores tots els dies de la setmana de dilluns a divendres), durant deu mesos a l'any, amb un total de **400 hores**.
- **Oficines de l'Ajuntament de Salardú:** 40 hores mensuals (2 hores tots els dies de la setmana de dilluns a divendres), durant tot l'any, amb un total de **480 hores**.
- **Dispensari Mèdic d'Arties:** 20 hores mensuals (1 hora tots els dies de la setmana de dilluns a divendres), durant tot l'any, amb un total de **240 hores**.
- **Dispensari Mèdic de Salardú:** 20 hores mensuals (1 hora tots els dies de la setmana de dilluns a divendres), durant tot l'any, amb un total de **240 hores**.
- **Sala Polivalent de Salardú:** 32 hores mensuals (4 hores dos dies a la setmana), durant tot l'any, amb un total de **384 hores**.
- **Lavabos (brigada/bombers/turisme):** 20 hores mensuals (2,5 hores dos dies a la setmana), durant tot l'any, amb un total de **240 hores**.

El servei consistirà en la realització de **quatre mil nou-centes quatre hores (4.904 h)** de neteja anuals que variarà en funció de les necessitats dels serveis públics en qualsevol de les dependències i/o equipaments municipals relacionats, i a demanda de l'entitat contractant.



Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth còdi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	3555c72349cc4aa292106a8711134f0a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Necessitat a satisfer:

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic estan acreditats a l'expedient.

Justificació de la necessitat: Les dependències i equipaments municipals detallats en cada lot, s'han de mantenir en perfecte estat de neteja i salubritat, per tant, es fa necessari contractar aquest servei.

Justificació de la insuficiència de mitjans: L'Ajuntament de Naut Aran no disposa dels recursos humans, tècnics i materials per realitzar el servei de neteja dels edificis municipals relacionats.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte es divideix, a l'efecte de la seva execució, en els lots:

Lot	Descripció
1	Servei de neteja de l'escola d'Arties i del dispensari mèdic d'Arties
2	Servei de neteja de l'escola de Gessa i del menjador escolar de Salardú
3	Servei de neteja de l'escola de Salardú
4	Servei de neteja de les oficines de l'Ajuntament de Naut Aran i del dispensari mèdic de Salardú
5	Servei de neteja de la sala polivalent de Salardú i dels lavabos (obriers/bombers/turisme)
6	Servei de neteja de la llar d'infants de Tredòs.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb el codi següent:

Codi CPV	Descripció
90919200-4	Serveis de neteja d'oficines
90919300-5	Serveis de neteja d'escoles
90911200-8	Serveis de neteja d'edificis





1.4 Limitació d'adjudicacions de lots.

Els licitadors podran presentar oferta a tots els lots, és a dir, no hi ha limitació per a la presentació d'oferta per lots, garantint-se la màxima concurrència en la licitació, si bé, cap licitador podrà resultar adjudicatari de més de **tres (3) lots**.

Els licitadors que es presentin a diversos lots podran expressar la seva ordre de preferència d'adjudicació en cas de resultar valorats com a millor oferta en més de tres d'ells.

Els licitadors hauran d'indicar en l'exterior de cada sobre el lot al qual presenten oferta.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula **ONZENA**.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil del Contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/22556372?categoria=0>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

El Pressupost màxim de Licitació anual dels lots és de **setanta-tres mil cinc-cents seixanta euros (73.560,00 €)** amb el següent desglossament per lots:

— **LOT 1** (escola d'Arties i del dispensari mèdic d'Arties): **quinze mil sis-cents euros (15.600,00 €)** exclòs IVA i de **divuit mil vuit-cents setanta sis euros (18.876,00 €)** inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, anuals.

— **LOT 2** (escola de Gessa i del menjador escolar de Salardú) : quantia de **dotze mil euros (12.000,00 €)** exclòs IVA i de **catorze mil cinc-cents vint euros (14.520,00 €)** inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, anuals.

— **LOT 3** (escola de Salardú): quantia de **quinze mil euros (15.000,00 €)** exclòs IVA i de **divuit mil cent cinquanta euros (18.150,00 €)** inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, anuals.

— **LOT 4** (oficines de l'Ajuntament de Naut Aran i del dispensari mèdic de Salardú): quantia de **deu mil vuit-cents euros (10.800,00 €)** exclòs IVA i de **tretze mil seixanta vuit euros (13.068,00 €)** inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, anuals.

— **LOT 5** (sala polivalent de Salardú i dels lavabos (obriers/bombers/turisme)): quantia de **nou mil tres-cents seixanta euros (9.360,00 €)** exclòs IVA i de **onze mil tres-cents vint-i-cinc euros amb seixanta cèntims (11.325,60 €)** inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, anuals.





— **LOT 6** (llar d'infants de Tredòs): quantia de **deu mil vuit-cents euros (10.800,00 €)** exclòs IVA i de **tretze mil seixanta vuit euros (13.068,00 €)** inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, anuals.

El pressupost base de licitació per les prestacions, pels tres anys de durada del contracte, es fixa en la quantitat de **dos-cents vint mil sis-cents vuitanta euros (220.680,00 €)** més l'Impost sobre el Valor Afegit al 21%.

S'entén que el pressupost màxim de licitació per a cadascun dels lots, s'adequa als preus del mercat i s'ha calculat en funció de **quinze euros (15,00 €)** el preu unitari de l'hora de neteja executada més l'Impost sobre el Valor Afegit al 21%.

El **valor estimat** del contracte en temps de durada del contracte de tots els lots ascendeix a la quantia total de **dos-cents vint mil sis-cents vuitanta euros (220.680,00 €)** amb el següent desglossament per lots:

— **LOT 1** (escola d'Arties i del dispensari mèdic d'Arties): **quaranta-sis mil vuit-cents euros (46.800,00 €)** exclòs IVA.

— **LOT 2** (escola de Gessa i del menjador escolar de Salardú) : quantia de **trenta-sis mil euros (36.000,00 €)** exclòs IVA.

— **LOT 3** (escola de Salardú): quantia de **quaranta-cinc mil euros (45.000,00 €)**.

— **LOT 4** (oficines de l'Ajuntament de Naut Aran i del dispensari mèdic de Salardú): quantia de **trenta-dos mil quatre-cents euros (32.400,00 €)** exclòs IVA.

— **LOT 5** (sala polivalent de Salardú i dels lavabos (obriers/bombers/turisme)): quantia de **vint-i-vuit mil vuitanta euros (28.080,00 €)** exclòs IVA.

— **LOT 6** (llar d'infants de Tredòs): quantia de **trenta-dos mil quatre-cents euros (32.400,00 €)** exclòs IVA.

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit.

Les obligacions econòmiques que es derivin de l'execució del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, si escau:

LOTS	Aplicació pressupostària
Escola d'Arties i del dispensari mèdic d'Arties	Org. 1 Prog. 3231 Econ. 22700 Sp. 01 Org. 1 Prog. 312 Econ. 22700 Sp. 01
Escola de Gessa i del menjador escolar de Salardú	Org. 1 Prog. 3231 Econ. 22700 Sp. 01
Escola de Salardú	Org. 1 Prog. 3231 Econ. 22700 Sp. 01
Oficines de l'Ajuntament de Naut Aran i del dispensari mèdic de Salardú	Org. 1 Prog. 920 Econ. 22700 Sp. 01 Org. 1 Prog. 312 Econ. 22700 Sp. 01
Sala polivalent de Salardú i dels lavabos (obriers/bombers/turisme)	Org. 1 Prog. 342 Econ. 22700 Sp. 01 Org. 1 Prog. 153 Econ. 22700 Sp. 01
Llar d'infants de Tredòs	Org. 1 Prog. 323 Econ. 22700 Sp. 01





El contracte s'abonarà amb càrrec a les aplicacions a dalt indicades del pressupost municipal, en les quals existeix crèdit suficient que es reté.

La present despesa es configura amb caràcter plurianual atenent el seu termini de durada, per estar prevista la seva execució durant els exercicis 2025, 2026 i 2027.

El pagament de les quantitats corresponents al pressupost del contracte s'abonarà a 3 anualitats.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.

No cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del Contracte.

El contracte tindrà una durada de **tres (3) anys**.

La durada de tres (3) anys s'estableix a fi de garantir l'evolució progressiva de la qualitat, l'estabilitat i la continuïtat en la prestació del servei.

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

a'. Dels empresaris que fossin **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.



Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podez comprobar era autenticitat deth document en tot méter eth còdi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	3555c72349cc4aa292106a8711134f0a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





c) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

a) Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que se disposi de les referències de dit volum de negocis. Aquesta declaració s'ha de justificar amb els documents comptables que l'acrediten. La mitjana de volum de negoci anual que cal acreditar ha de ser, com a mínim, del 70% del pressupost anual de licitació del lot que es licita.

b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per a riscos professionals per import igual o superior a **cent mil euros (100.000,00 euros)** que cobreixi almenys els riscos propis i els que es puguin causar a tercers, vigent durant tota la durada del contracte.

3.2. En els contractes de serveis, la **solvència tècnica o professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, pels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència els poders adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

4. La inscripció en **el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència





econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **vint-i-sis dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la *Plataforma de Contractació del Sector Públic* posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.



Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth còdi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	3555c72349cc4aa292106a8711134f0a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en *tres arxius electrònics* signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «**Proposició per licitar a la contractació del servei de neteja de les dependències i equipaments municipals de l'Ajuntament de Naut Aran**». La denominació dels arxius és la següent:

- Arxiu «A»: Documentació Administrativa.
- Arxiu «B»: Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor.
- Arxiu «C»: Proposició Econòmica i Documentació la Ponderació de la qual depèn d'un Judici de Valor.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

ARXIU «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

En cas que els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits variïn d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin aquests requisits de solvència.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

SOBRE «B» DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR (TOTAL 20 PUNTS).

Es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex II del present plec:

1) Memòria sobre la prestació del servei de "Neteja de les dependències i equipaments municipals de l'Ajuntament de Naut Aran" referida al lot o lots que es licita (fins a un màxim de 20 punts).





El licitador haurà de presentar una memòria sobre la prestació del servei de neteja de les dependències i equipaments municipals de l'Ajuntament de Naut Aran que resumeixi el pla de neteja del lot o lots que presenti la seva oferta, indicant els mitjans personals i materials dels que disposa per dur a terme aquest servei amb el corresponent programa de treball.

SOBRE «C»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA (TOTAL 80 PUNTS).

Es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex III del present plec:

1) Proposició Econòmica (fins a un màxim de 60 punts), d'acord amb la següent fórmula matemàtica:

Punts oferta $60 - 100 * \frac{(\text{Preu oferta a puntuar} - \text{Preu més barat})}{(\text{Preu més barat})}$

2) Atenent la importància de la velocitat de resposta en casos de necessitat, justificació de **comptar amb un local d'oficines amb magatzem en un radi de 15 quilòmetres del municipi de Naut Aran (fins a un màxim de 15 punts).**

3) Treballadors a la plantilla de l'empresa amb discapacitat any 2024 a raó d'un (1) punt per cada treballador que justifiqui l'empresa en la plantilla de treballadors any 2024.

CLÀUSULA DESENA. Garantia Provisional

Els licitadors hauran de constituir una **garantia provisional** per import de **mil euros (1.000,00€)**, que respondrà del manteniment de les seves ofertes fins a l'adjudicació del contracte.

La garantia provisional es dipositarà:

- En la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en la Caixa o establiment públic equivalent de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte quan es tracti de garanties en efectiu.
- Davant l'òrgan de contractació, quan es tracti de certificats d'immobilització de valors anotats, d'avalis o de certificats d'assegurança de caució.

La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà retornada als licitadors immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional es retornarà al licitador seleccionat com a adjudicatari quan hagi constituït la garantia definitiva, podent aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última.

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.





11.1.- Criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (SOBRE "B"):

1) Memòria sobre la prestació del servei de "Neteja de les dependències i equipaments municipals de l'Ajuntament de Naut Aran" referida al lot o lots que es liciti (fins a un màxim de 20 punts).

11.2.- - Criteris la ponderació dels quals es automàtica i oferta econòmica (SOBRE "C")

1) Proposició Econòmica (fins a un màxim de 60 punts), d'acord amb la següent fórmula matemàtica:

**Punts oferta $60 - 100 * (\text{Preu oferta a puntuar} - \text{Preu més barat})$
(Preu més barat)**

2) Atenent la importància de la velocitat de resposta en casos de necessitat, justificació de comptar amb un local d'oficines amb magatzem en un radi de 15 quilòmetres del municipi de Naut Aran (fins a un màxim de 15 punts).

3) Treballadors a la plantilla de l'empresa amb discapacitat any 2024 (fins a un màxim de 5 punts), a raó d'un (1) punt per cada treballador que justifiqui l'empresa en la plantilla de treballadors any 2024.

Els criteris d'adjudicació resulten aplicables a tots els lots.

CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de **dos dies** perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el





procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer d'i, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, els criteris per desempat seran els establerts a l'article 147 LCSP.

CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició serà la següent:

- President de la Mesa de Contractació: CÉSAR RUIZ-CANELA NIETO, Alcalde de l'Ajuntament de Naut Aran.
- Vocals de la Mesa de Contractació: nou (9):
 - MARC TARRAU LEJA, regidor del grup municipal de UA-PSC.
 - ROSANNA SELLART VIVES, regidora del grup municipal d'Aran Amassa.
 - DAVID TORRES ALONSO, regidor d'Urbanisme, Obres i noves Tecnologies del grup municipal CDA.
 - JOSÉ MARIA ANÉ VERDE, arquitecte municipal.
 - ALEJO PUERTOLAS SOLÉ, arquitecte tècnic municipal.





- FRANCISCO RODRÍGUEZ BERART, enginyer municipal.
 - MARIANO CAPDEVILA NOGUERO, secretari-interventor de l'Ajuntament de Naut Aran.
 - GABRIEL GARRIDO ESTRADA, tècnic de l'Administració General.
 - GABRIELA CALERO BORRÀS, tècnica coordinadora d'activitats.
- Secretaria de la Mesa de Contractació: SILVIA GRIJALBA ESCALONA, tècnica de l'Administració General.

CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el **primer dimecres hàbil una vegada passades 24 hores** després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les **13:30 hores**, procedirà a l'obertura dels **Arxius «A»** i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels **Arxius «B»**, que contenen la documentació que s'ha de valorar d'acord amb els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

La Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquests conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Una vegada valorada la documentació que contenen els Arxius «B», es procedirà a l'obertura dels **Arxius «C»** que contenen la documentació ponderable de forma automàtica i l'oferta econòmica.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals és a través de judicis de valor (Arxius «B») i de la ponderació dels quals és automàtica i de l'oferta econòmica (Arxius «C»), la Mesa de Contractació proposarà als adjudicataris del contracte.

CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs,





en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert de cada lot (de forma independent), exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior. La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut **un any** des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.





L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos (2) mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA VINTENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

- Mesures per prevenir la sinistralitat laboral.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i Obligacions de les Parts

22.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà **mensualment** prèvia presentació de factura degudament conformada, i Acta de Recepció quan escaigui.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició adicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- Que l'òrgan de contractació és la **Junta de govern local de l'Ajuntament de Naut Aran**.
- Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és **Secretaria**.





- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Naut Aran.
- d) Que el codi DIR3 és **L01250254**.
- e) Que l'oficina comptable és **Secretaria**.
- f) Que l'òrgan gestor és **Secretaria**.
- g) Que la unitat tramitadora és la **Secretaria**.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

22.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.



Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth còdi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	3555c72349cc4aa292106a8711134f0a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

22.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

22.4. Termini de garantia

L'objecte quedarà subjecte a un termini de garantia d'un any, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

22.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualsevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

22.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions





El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Subcontractació

No es permet la subcontractació en aquest contracte.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificacions Contractuals Previstes

D'acord amb l'article 203 LCSP, els contractes administratius únicament podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma prevista en el Llibre Segon, Títol I, Capítol I, Secció 3ª, Subsecció 4ª de la LCSP, i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats previstes a l'article 207.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per Incompliment





27.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries d'acord amb l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

27.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greu els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 24 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de **30,00 %** del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 26 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del **50,00 %** de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el **10,00 %** al **50,00 %** del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.





27.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 30.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.





- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades

30.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

30.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-I-UNENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector





Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

A Salardú, Naut Aran, a la data de la signatura electrònica.

L'alcalde,

César Ruiz-Canela Nieto

Document signat digitalment.



Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podez comprobar era autenticitat deth document en tot méter eth còdi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	3555c72349cc4aa292106a8711134f0a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____ amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb domicili a _____ amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació per la contractació **del servei de neteja de les dependències i equipaments municipals de l'Ajuntament de Naut Aran**, davant l'**Ajuntament de Naut Aran**.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del lot o lots següents:

	Lot	Descripció
☐	1	Servei de neteja de l'escola d'Arties i del dispensari mèdic d'Arties
☐	2	Servei de neteja de l'escola de Gessa i del menjador escolar de Salardú
☐	3	Servei de neteja de l'escola de Salardú
☐	4	Servei de neteja de les oficines de l'Ajuntament de Naut Aran i del dispensari mèdic de Salardú
☐	5	Servei de neteja de la sala polivalent de Salardú i dels lavabos (obriers/bombers/turisme)
☐	6	Servei de neteja de la llar d'infants de Tredòs.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. [Solament empreses estrangeres].
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que s'aporta document acreditatiu d'haver constituït garantia provisional per import de **mil euros (1.000,00 €)**.





QUART. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

A la data de la signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT».

Ajuntament de Naut Aran



Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth còdi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	3555c72349cc4aa292106a8711134f0a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX II:

DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR

1) Memòria sobre la prestació del servei de "Neteja de les dependències i equipaments municipals de l'Ajuntament de Naut Aran" referida al lot o lots que es liciti (fins a un màxim de 20 punts).

El licitador haurà de presentar una memòria sobre la prestació del servei de neteja de les dependències i equipaments municipals de l'Ajuntament de Naut Aran que resumeixi el pla de neteja del lot o lots que presenti la seva oferta, indicant els mitjans personals i materials dels que disposa per dur a terme aquest servei amb el corresponent programa de treball.

Criteris de valoració i Puntuació:

Es valoraran els següents apartats, que podran aconseguir en cada cas les puntuacions màximes ressenyades:

- a) Els mitjans personals amb els que compta per l'execució d'aquest servei (fins a un màxim de 5 punts)
- b) Els mitjans materials amb els que compta per l'execució d'aquest servei (fins a un màxim de 5 punts)
- c) El Pla de treball i d'organització (fins a un màxim 10 punts)

Extensió màxima:

L'extensió màxima de la Memòria serà de deu (10) fulls DIN-A4 escrites amb caràcters Arial 11 per una sola cara. En aquests 10 fulls haurà de condensar-se el conjunt d'exposicions, imatges, etc., referents a tots els diferents apartats.

Dins d'aquests 10 fulls (que es comptaran des de la primera) NO es consideraran inclosos les cobertes d'enquadrernacions, portades, separadors, etc..

La grandària de lletra indicat haurà de respectar-se, ja que suposa una limitació quant a la quantitat d'informació que podrà ser aportada. L'ús d'una lletra de menor grandària, destinat clarament a augmentar aquesta quantitat d'informació, podrà ser penalitzat fins a valorar amb zero punts l'apartat corresponent. Tan sols es permetrà l'ús de lletres de menor grandària en certs esquemes, gràfics o comentaris d'imatges; sempre que suposin en el seu conjunt una part raonable de l'exposició total.

Les pàgines addicionals a aquestes 10 que poguessin ser incloses en l'oferta per a augmentar artificialment la grandària d'aquesta, no seran tingudes en compte en la valoració i el seu contingut serà completament ignorat. Referent a això es recorda que la portada d'una enquadrernació (carpeta, etc.) NO comptarà com una fulla.





ANNEX III: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

A) PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____ amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb domicili a _____ amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del **servei de neteja de les dependències i equipaments municipals de l'Ajuntament de Naut Aran** per procediment obert anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme els següent lot o lots que formen l'objecte del contracte i que formen part de les dependències i equipaments municipals de l'Ajuntament de Naut Aran:

- ☐ LOT 1 Servei de neteja de l'escòla d'Arties i del dispensari mèdic d'Arties per l'import de _____ euros per hora executada, més I.V.A al 21%.
- ☐ LOT 2 Servei de neteja de L'Escòla de Gessa i del menjador escolar de Salardú per l'import de _____ euros per hora executada, més I.V.A al 21%.
- ☐ LOT 3 Servei de neteja de l'Escòla de Salardú, per l'import unitari de _____ euros per hora executada, més I.V.A al 21%.
- ☐ LOT 4 Servei de neteja de les oficines de l'Ajuntament de Naut Aran i del dispensari mèdic de Salardú per l'import unitari de _____ euros per hora executada, més I.V.A al 21%.
- ☐ LOT 5 Servei de neteja de la sala polivalent de Salardú i dels lavabos (obers/bombers/turisme) per l'import unitari de _____ euros per hora executada, més I.V.A al 21%.
- ☐ LOT 6 Servei de neteja de la Llar d'infants de Tredòs per l'import unitari de _____ euros per hora executada, més I.V.A al 21%.

A la data de la signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT».





B) Atenent la importància de la velocitat de resposta en casos de necessitat, justificació de comptar amb un local d'oficines amb magatzem en un radi de 15 quilòmetres del municipi de Naut Aran

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, amb NIF núm. _____ en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, declaro comptar amb un local d'oficines amb magatzem en un radi de 15 kilòmetres del municipi de Naut Aran, segons documentació que acompanyo, que justifica i acredita aquesta situació».

A la data de la signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT».

C) Treballadors amb discapacitat a la plantilla de l'empresa any 2024

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, amb NIF núm. _____ en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, declaro que la plantilla de l'empresa l'any 2024 compta amb _____(núm.) treballadors amb discapacitat contractats segons documentació que acompanyo, que justifica i acredita aquesta situació».

A la data de la signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT».

