



Ajuntament de
Mollet del Vallès

Ajuntament de Mollet del Vallès

CONDICIONS DE LICITACIÓ I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE BASAT PEL
SUBMINISTRAMENT, CONFIGURACIÓ, INSTAL·LACIÓ I INTEGRACIÓ
D'EQUIPAMENT I PROGRAMARI PER L'ACTUALITZACIÓ I MILLORA DE
LA SEGURETAT DE LA XARXA DE COMUNICACIONS DE
L'AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS.

Expedient núm. COSU/24021_D

133108Y

Servei de Contractació i Compres

14/10/2024

Plaça Major, 1 – 08100 Mollet del Vallès – Telèfon 93 571 95 00 – Fax 93 571 95 04

www.molletvalles.cat – ajuntament@molletvalles.cat

NIF: P-0812300B

CONDICIONS DE LICITACIÓ I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE BASAT PEL SUBMINISTRAMENT, CONFIGURACIÓ, INSTAL·LACIÓ I INTEGRACIÓ D'EQUIPAMENT I PROGRAMARI PER L'ACTUALITZACIÓ I MILLORA DE LA SEGURETAT DE LA XARXA DE COMUNICACIONS DE L'AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS.

**COSU/24021_D
133108Y**

ÍNDEX

Clàusula 1.	Objecte de la contractació basada.....	4
Clàusula 2.	Òrgan de contractació	5
Clàusula 3.	Divisió en lots	5
Clàusula 4.	Valor estimat del contracte	5
Clàusula 5.	Pressupost base de licitació	5
Clàusula 6.	Durada del contracte	7
Clàusula 7.	Garantia definitiva.....	8
Clàusula 8.	Mesa de contractació i custodis	8
Clàusula 9.	Criteris d'adjudicació formula automàtica.....	9
Clàusula 10.	Presentació de les ofertes.....	9
Clàusula 11.	Documentació a presentar pels licitadors	10
Clàusula 12.	Obertura de les proposicions	10
Clàusula 13.	Oferta en presumpció d'anormalitat.....	12
Clàusula 14.	Garantia definitiva.....	12
Clàusula 15.	Adjudicació i Formalització.....	12
Clàusula 16.	Forma de pagament.....	12
Clàusula 17.	Penalitats.....	13
Clàusula 18.	Responsable del contracte.....	13

ANNEX NÚM. 1.	LOT 12, SUBLOT 12.2 – SISTEMA PRERIMETRAL	
ESTANDÀRD		14

ANNEX NÚM 2. DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA DE DADES	16
---	-----------



Ajuntament de
Mollet del Vallès

**ANNEX NÚM 3. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS
SUFICIENTS PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE17**

**ANNEX NÚM. 4. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE
DADES I DOCUMENTS.....18**

**ANNEX NÚM. 5 DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ABSÈNCIA DE
CONFLICTE D'INTERESSOS DE LES PERSONES QUE INTERVINGUIN EN
LA REDACCIÓ DELS DOCUMENTS TÈCNICS I ADMINISTRATIU I/O EN
LA TRAMITACIÓ DE L'APROVACIÓ I PUBLICACIÓ DE L'EXPEDIENT.19**

**ANNEX NÚM. 6 DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ABSÈNCIA DE
CONFLICTE D'INTERESSOS DELS MEMBRES I ASSISTENTS DE LA MESA
DE CONTRACTACIÓ.....21**



Ajuntament de
Mollet del Vallès

CONDICIONS DE LICITACIÓ I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE BASAT PEL SUBMINISTRAMENT, CONFIGURACIÓ, INSTAL·LACIÓ I INTEGRACIÓ D'EQUIPAMENT I PROGRAMARI PER L'ACTUALITZACIÓ I MILLORA DE LA SEGURETAT DE LA XARXA DE COMUNICACIONS DE L'AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS.

**COSU/24021_D
133108Y**

Clàusula 1. Objecte de la contractació basada

Constitueix l'objecte del contracte el subministrament, configuració, instal·lació e integració d'equipament i programari per l'actualització i millora de la seguretat de la xarxa de comunicacions de l'Ajuntament, definit dintre del Pla de modernització TIC: projecte de millora de la seguretat IT.

Actualment la infraestructura de seguretat perimetral de l'Ajuntament de Mollet del Vallès té serioses carències a nivell de connectivitat d'elements, filtratge de tràfic, i funcionalitats NGFW i SD-WAN. La complexitat multi seu de l'Ajuntament requereix d'una solució de Seguretat perimetral per a la Casa Consistorial/Ajuntament, i les seves seus, que permeti aplicar polítiques de filtratge d'aplicacions i tràfic a capa 7, amb balanceig de tràfic, segmentació de filtratge, i gestió unificada de la plataforma. La solució de Seguretat de què disposa l'Ajuntament no compleix les característiques ni funcionalitats necessàries. Després d'un anàlisi exhaustiu de les solucions del mercat i de l'arquitectura necessària, dintre del Pla de modernització TIC: projecte de millora de la seguretat IT; s'ha definit una solució d'arquitectura basada en solucions del fabricant Fortinet com a part de la solució global que a compleix els requeriments de l'Ajuntament.

També inclou el servei de manteniment per a tres anualitats del fabricant del programari i maquinari.

D'acord amb l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2018.9), lot 12, seguretat perimetral, sublot 12.2, seguretat perimetral estàndard, les empreses adjudicatàries amb arquitectura basada en solucions del fabricant Fortinet són les següents:

EMPRESES
ITGLOBAL, NIF núm. B-61124376
DAGRAM TI, NIF núm. B66771999
PUNT INFORMÀTIC I CREATIU, NIF núm. B64161250

Es justifica la nova licitació per a la contractació basada perquè no tots els elements inclosos als requeriments de l'informe de necessitats estan fixats en l'Acord Marc, raó per la qual s'haurà



Ajuntament de
Mollet del Vallès

de realitzar una licitació entre les empreses seleccionades, d'acord amb les previsions dels articles 221.5 i 221.6 de la LCSP.

Clàusula 2. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació d'aquest expedient és la regidoria coordinadora de l'Àrea de Presidència, Territori i Acció Climàtica de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

Dades de **contacte**: Servei de Contractació i Compres

- Adreça Postal: Plaça Major, 1
- Correu electrònic: Contractacio_compres@molletvalles.cat
- Telèfon: 93 563 51 04/ Compres Mòbil 639643898

Clàusula 3. Divisió en lots

El contracte s'estructura en un únic lot, per tant, no existeix divisió per lots.

Clàusula 4. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la LCSP, s'estableix en, 125.227,03 euros, IVA exclòs, per tot el període de vigència del contracte sense pròrrogues previstes ni possibles modificacions.

Clàusula 5. Pressupost base de licitació

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació total és de 151.524,71 euros, IVA del 21 % inclòs:

Concepte	Import
Pressupost net	125.227,03 €
Impost sobre el Valor Afegit (tipus del 21%)	26.297,68 €
Pressupost base de licitació	151.524,71 €

Desglossat per anualitats i per preus unitaris següents:

Anualitats	Preu (€)	IVA (€)	Preu total (€)
Primera	125.227,03 €	26.297,68 €	151.524,71 €
Segona	0 €	0 €	0 €
Tercera	0 €	0 €	0 €
Import total del contracte			151.524,71 €



Ajuntament de Mollet del Vallès

Equipament a la seu de l'Ajuntament

2 x FG-400F-BDL-950-36 (configuració HA)	44.545,30
FortiGate-400F Hardware plus 3 Year FortiCare Premium and FortiGuard Unified Threat Protection (UTP)	
2 x FAZ-VM-GB5	2.581,20
Upgrade license for adding 5 GB/Day of Logs.	
FC2-10-LV0VM-248-02-36	3.326,88
FortiAnalyzer-VM FortiCare Premium Support 3 Year FortiCare Premium Support (for 1-11 GB/Day of Logs)	
4 x FN-TRAN-SFP+LR	584,48
10GE SFP+ transceiver module, 10km long range for systems with SFP+ and SFP/SFP+ slots	
2 x FAC-VM-BASE	2.424,76
VM Base License supports 100 users. Expand user support to 1 million plus users by using FortiAuthenticator VM Upgrade License. Unlimited vCPU. Supporting VMware ESXi / ESX, Microsoft Hyper-V, Linux Kernelbased Virtual Machine (KVM) on Virtual Machine Manager and QEMU 2.5.0, and Xen Virtual Machine platforms	
2 x FAC-VM-1000-UG	4.370,00
FortiAuthenticator - VM License FortiAuthenticator-VM 1000 users license upgrade	
2 x FC2-10-0ACVM-248-02-36	3.496,00
FortiAuthenticator - VM License 3 Year FortiCare Premium Support (1 - 1100 USERS)	
2 x FCC-FAC2K-LIC	2.601,60
FortiClient SSO License for FortiAuthenticator FortiClient SSO Mobility Agent License for 2,000 FortiClient connections. It does not include Endpoint Management. SSO MA licenses are stackable	
Configuració i integració equips a la seu del Ajuntament	24.488,00
Desplegar FAZ i FAC	
Configuració i integració Firewall Nord/Sud, Firewall Extern, VPN/SSL i Xarxa Gestió segregada	
Integració Azure AD, Configuració Mobility SSO i FSSO	
Documentació i formació als administrador.	
Support anual 10x5	

Firewall Azure

2 x FC2-10-FGVVS-990-02-36	10.195,38
Subscription License for FortiGate-VM (2 CPU) 3 Year Subscriptions license for FortiGate-VM (2 CPU) with UTP Bundle included.	
Desplegament i configuració firewalls	4.687,50

Equipament a 3 seus remotes

3 x FC1-10-FMGVS-258-01-36	2.744,55
FortiManager-VM Subscription License with Support 3 Year Subscription license for 10 devices/vdoms managed by FortiManager VM S-series, including FortiCare Premium.	
3 x FG-40F-BDL-809-36	2.773,38
FortiGate-40F Hardware plus 3 Year FortiCare Premium and FortiGuard Enterprise Protection	
2 x FS-148F-POE	2.356,74
FortiSwitch-148F-POE L2+ Managed	
2 x FC-10-148FP-247-02-36	942,7
FortiSwitch-148F-POE 3 Year FortiCare Premium Support	
3 x FS-124F-POE	2.360,13
FortiSwitch-124F-POE L2+ managed	
3 x FortiSwitch-124F-POE 3 Year FortiCare Premium Support	944,04
5 x FAP-231G-E	1.105,25
FortiAP-231G Indoor Wireless AP	
5 x FC-10-PF231-247-02-36 5,00 88,42	442,1
FortiAP-231F 3 Year FortiCare Premium Support	
Configuració i integració equips a 3 seus	8.257,04
Desplegament FMGR, creació SDWAN	
Configuració FortiManager	
Support Anual 10x5	

Total **125.227,03**



Ajuntament de
Mollet del Vallès

Justificació del PBL : obtinguts d'estimacions en base a la informació de PVP del fabricant i extrapolació d'altres projectes amb perfils tècnics similars :

Clàusula 6. Durada del contracte

La durada del contracte de subministrament serà de 38 mesos, a comptar des de l'adjudicació del contracte, desglossats:

Subministrament i ajustament.

- 2 mesos d'implantació inicial.
- 12 mesos d'ajustament de la configuració inicial a les necessitats reals de l'Ajuntament.

Manteniment:

- 36 mesos a comptar des de la implantació inicial.

Clàusula 7. Finançament del contracte

1. Contracte de tramitació anticipada ☐ Sí ☒ No							
2. Finançament del contracte <table border="1"><thead><tr><th>Ens</th><th>Import</th></tr></thead><tbody><tr><td>Finançament Diputació de Barcelona (Línia 2 "Fons incondicionat d'inversió")</td><td>52.979,87 €</td></tr><tr><td>Finançament Ajuntament de Mollet del Vallès</td><td>98.547,84 €</td></tr></tbody></table>		Ens	Import	Finançament Diputació de Barcelona (Línia 2 "Fons incondicionat d'inversió")	52.979,87 €	Finançament Ajuntament de Mollet del Vallès	98.547,84 €
Ens	Import						
Finançament Diputació de Barcelona (Línia 2 "Fons incondicionat d'inversió")	52.979,87 €						
Finançament Ajuntament de Mollet del Vallès	98.547,84 €						
3. Aplicació pressupostària: D3.9200.62600							
4. Contracte plurianual ☒ Sí ☐ No							



Ajuntament de
Mollet del Vallès

5. Imputació pressupostària

EXERCICI 2024			
Anualitat	Període	Aplicació pressupostària	Import
1a anualitat	01/11/2024 a 31/12/2024	D3.9200.62600	52.979,87 €
TOTAL			52.979,87 €

EXERCICI 2025			
Anualitat	Període	Aplicació pressupostària	Import
1a anualitat	01/01/2025 a 31/10/2025	D3.9200.62600	98.547,84 €
2a anualitat	01/811/2025 a 31/12/2025		0,00 €
TOTAL			98.547,84 €

Clàusula 8. Garantia definitiva

De conformitat amb la clàusula 42 del PCAP de l'Acord marc de referència s'estableix la constitució de garantia definitiva per qualsevol dels mitjans admesos a l'article 108 de la LCSP, inclosa la retenció del preu.

Formulant-se el preu del contracte mitjançant preus unitaris l'import de la garantia s'ha de constituir atenent al pressupost base de licitació d'aquesta contractació basada.

Clàusula 9. Mesa de contractació i custodis

La Mesa de contractació estarà formada pels titulars i suplents, d'acord amb el quadre següent:

CÀRREC	TITULAR	SUPLÈNCIA
Presidència	El cap del Servei de Contractació i Compres.	La cap d'Unitat de Compres
Vocals	Cap de servei de Ciutat Intel·ligent	Tècnic d'Informàtica
	Secretaria municipal	Del personal funcionari de carrera de l'Ajuntament de Mollet del Vallès nomenat que legalment el substitueixi.
	Interventora municipal	



Ajuntament de
Mollet del Vallès

Secretaria	El cap d'Unitat Administrativa de Contractació	El responsable econòmic financer de Contractació i Compres
------------	--	--

També s'hi convocarà als tècnics o experts que la Mesa consideri necessaris, que amb veu i sense vot podran participar a les deliberacions o designats com a custodis de les paraules claus establertes pels licitadors a efectes de l'obertura electrònica dels sobres.

Els custodis, en un mínim de dos, són les persones que permetran l'obertura dels sobres un cop apliquen les seves credencials accedint a l'eina en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament, de conformitat amb la clàusula 19 d'aquest plec i als requisits de l'eina del Sobre Digital.

Es designa com a custodis al Secretari de l'Ajuntament, a la Interventora municipal i tot el personal del servei de Contractació i Compres, en tant que servei depenen de l'Òrgan de Contractació que vetlla per a la preservació de la integritat de les dades i de la confidencialitat de les ofertes i les sol·licituds de participació; d'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP i l'Ordre ECO/33/2023.

Clàusula 10. Criteris d'adjudicació formula automàtica

El contracte s'ha d'adjudicar al licitador que hagi presentat al millor preu ofert, d'acord amb la clàusula 40.C del PCAP de l'Acord marc.

Forma de valoració: les ofertes presentades al mateix tipus de la licitació es valoraran amb 0 punts, i l'oferta més econòmica es valorarà amb 90 punts. La resta d'ofertes entre aquests dos valors es valoraran de forma proporcional, d'acord amb la baixa proposada i segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 90 \text{ punts} \times (\text{OA})/(\text{OV})$$

on:

OV = Preu de l'oferta que es puntua o valora

OA = Preu de l'oferta més avantatjosa

Les ofertes es presentaran amb un màxim de dos decimals.

Per a justificar el preu ofert caldrà complimentar el quadre de preus unitaris de l'annex núm. 1 d'aquestes condicions.

Clàusula 11. Presentació de les ofertes

El termini per a la presentació d'ofertes serà de deu (10) dies hàbils i constarà en els cos de la invitació a licitar.

Aquesta invitació es limitarà a les empreses adjudicatàries del lot 12, sublot 12.2 de l'Acord marc de referència amb arquitectura basada en solucions del fabricant Fortinet.

Igualment, en la invitació, es facilitarà un enllaç d'accés exclusiu a l'anunci de licitació. Les ofertes s'han de presentar mitjançant licitació electrònica.

Les ofertes en els contractes basats s'han de presentar per escrit i el seu contingut ha de ser confidencial fins al moment fixat per a la seva obertura. En cas que no es presenti dins de termini, s'entendrà que desisteix de participar a la licitació.

La presentació de proposicions es farà únicament a través de l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics.

Clàusula 12. Documentació a presentar pels licitadors

Per a aquesta licitació caldrà la presentació de la següent documentació:

- Oferta econòmica (annex núm. 1)
- Declaració de vigència de dades de l'Acord marc (annex núm. 2)
- Compromís d'adscripció de personal i estar en possessió certificats del fabricant Fortinet. (annex núm. 3).

Clàusula 13. Obertura de les proposicions

1. Obertura del sobre únic

a) 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes, o de les 24 hores de la darrera oferta presentada, en el cas que totes les empreses invitades presentin oferta, de manera automàtica des de l'eina Sobre Digital, es demanarà als candidats i a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció, que introdueixin la paraula clau. En tot cas, la paraula clau ha d'haver estat introduïda abans de l'obertura del sobre.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'acte d'obertura del sobre en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat del sobre, no es podrà



Ajuntament de
Mollet del Vallès

efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

La Mesa de contractació a què es refereix la clàusula anterior es reunirà a les 12 hores del segon dia hàbil següent a la data de finalització del termini de presentació de proposicions, a la Casa de la Vila (plaça Major, núm. 1), per obrir el sobre únic i qualificar la documentació administrativa presentada. Aquest acte, que no serà públic, es podrà ajornar en el supòsit de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital publicant al perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès l'avís corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data d'obertura del sobre a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Si la Mesa de contractació observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de 3 dies hàbils.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre les certificacions i els documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran del termini de 5 dies hàbils per presentar-los, sense que es puguin presentar després que les ofertes hagin estat declarades admeses.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques al perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre, la Mesa de contractació l'avaluarà i proposarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

b) Si els licitadors no haguessin de presentar esmenes o aclariments a la documentació presentada, la Mesa de contractació valorarà a continuació les proposicions presentades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació.

En cas contrari, si s'haguessin de fer esmenes o aclariments, la Mesa de contractació s'hauria de reunir un altre dia, quan els tràmits estiguessin fets.

La Mesa de contractació avaluarà i classificarà les ofertes dels licitadors i realitzarà una proposta d'adjudicació a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.



Ajuntament de
Mollet del Vallès

En el supòsit que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, se seguirà el procediment previst en la clàusula següent.

2. Forma de comunicació i presentació dels aclariments i/o esmenes

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Clàusula 14. Oferta en presumpció d'anormalitat

Per a la determinació de la presumpció de que una oferta és anormalment baixa s'utilitzaran els criteris de l'article 85.3 del RGLCAP, d'acord amb les previsions de l'article 149.2 de la LCSP.

Clàusula 15. Garantia definitiva

L'adjudicatari proposat per la Mesa de contractació haurà de constituir la garantia definitiva del contracte, en el termini de 7 deis hàbils a comptar des del requeriment per a la presentació de la documentació per a l'adjudicació efectuat pel servei de Contractació i Compres.

L'import de la garantia definitiva serà pel 5%, Impost sobre el Valor Afegit (IVA) exclòs del el preu del contracte.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes inclosos als articles 110 i 216.4 de la LCSP.

L'adjudicatari també haurà de constituir una garantia complementària del 5 % del preu del contracte per incorre l'oferta en presumpció d'anormalitat

Clàusula 16. Adjudicació i Formalització

L'Òrgan de contractació acordarà l'adjudicació de l'acord marc en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà en el perfil de contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

En els contractes basats d'un acord marc no és necessària la formalització del contracte, perfeccionant-se en amb l'adjudicació.

Clàusula 17. Forma de pagament

El pagament dels subministraments s'efectuarà en dues factures:

Plaça Major, 1 – 08100 Mollet del Vallès – Telèfon 93 571 95 00 – Fax 93 571 95 04

www.molletvalles.cat – ajuntament@molletvalles.cat

NIF: P-0812300B

La primera amb acta de recepció amb conformitat del subministrament i
La segona amb l'acta de posada en marxa.

La facturació haurà de contenir, a més dels elements a què es refereix l'article 6 del Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 32a de la LCSP, les dades següents:

- Òrgan de contractació: el regidor coordinador de l'Àrea de Presidència, Territori i Acció Climàtica.

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: la Intervenció municipal.

- Destinatari del contracte: el servei de ciutat intel·ligent.

- El codi del Directori Comú d'Unitats Orgàniques i Oficines (DIR3) és el següent: L01081249.

Presentació, verificació i acreditació tècnica i aprovació de la factura. S'estarà a allò previst a les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament vigents en cada exercici pressupostari.

Pagament de la factura. L'aprovació i pagament de la factures es realitzarà de conformitat amb el que s'estableixi a les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament vigents, en concordança amb les previsions contingudes a l'article 198 de la LCSP.

Deduccions en el pagament de la factura. En cas que correspongui l'aplicació de penalitats, o altres deduccions previstes en el contracte, el seu import es deduirà de l'import de la factura, d'acord amb la clàusula 47.2.a) del PCAP de l'Acord marc.

Clàusula 18. Penalitats

Qualsevol incompliment de les obligacions generals i condicions d'especial execució establertes en aquestes condicions i al PCAP de l'Acord marc, li seran aplicades penalitats del 5 % del preu del contracte, IVA exclòs i un màxim del 10 % per anualitat; i el total de les penalitats no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

Clàusula 19. Responsable del contracte

La responsable municipal del contracte és el cap del Servei de Ciutat Intel·ligent.



Ajuntament de
Mollet del Vallès

ANNEX NÚM. 1. LOT 12, sublot 12.2 – SISTEMA PRERIMETRAL ESTANDÀRD

....., en nom propi o en representació de ..., amb NIF núm. ..., i amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., assabentat/assabentada del procediment de contractació basada subministrament, configuració, instal·lació i integració d'equipament i programari per l'actualització i millora de la seguretat de la xarxa de comunicacions de l'ajuntament de Mollet del Vallès, corresponent al lot 12.sublot 12.2 de sistema perimetral de l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2018.9) de l'Associació Catalana de Municipis, que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i les condicions de licitació i execució del contracte basat mitjançant nova licitació, em comprometo a complir les obligacions especificades en aquestes condicions, i proposo:

Oferta econòmica:

Concepte	Pressupost base de licitació	Oferta econòmica
Pressupost net	125.227,03 €	
Impost sobre el Valor Afegit (tipus del 21%)	26.297,68 €	
Pressupost base de licitació	151.524,71 €	

Desglossament per preus unitaris següents:

Equipament a la seu de l'Ajuntament	PBL	Oferta
2 x FG-400F-BDL-950-36 (configuració HA) FortiGate-400F Hardware plus 3 Year FortiCare Premium and FortiGuard Unified Threat Protection (UTP)	44.545,30 €	
2 x FAZ-VM-GB5 Upgrade license for adding 5 GB/Day of Logs.	2.581,20 €	
FC2-10-LV0VM-248-02-36 FortiAnalyzer-VM FortiCare Premium Support 3 Year FortiCare Premium Support (for 1-11 GB/Day of Logs)	3.326,88 €	
4 x FN-TRAN-SFP+LR 10GE SFP+ transceiver module, 10km long range for systems with SFP+ and SFP/SFP+ slots	584,48 €	
2 x FAC-VM-BASE VM Base License supports 100 users. Expand user support to 1 million plus users by using FortiAuthenticator VM Upgrade License. Unlimited vCPU. Supporting VMware ESXi / ESX, Microsoft Hyper-V, Linux Kernelbased Virtual Machine (KVM) on Virtual Machine Manager and QEMU 2.5.0, and Xen Virtual Machine platforms	2.424,76 €	
2 x FAC-VM-1000-UG FortiAuthenticator - VM License FortiAuthenticator-VM 1000 users license upgrade	4.370,00 €	
2 x FC2-10-0ACVM-248-02-36 FortiAuthenticator - VM License 3 Year FortiCare Premium Support (1 - 1100 USERS)	3.496,00 €	

Plaça Major, 1 – 08100 Mollet del Vallès – Telèfon 93 571 95 00 – Fax 93 571 95 04

www.molletvalles.cat – ajuntament@molletvalles.cat

NIF: P-0812300B



Ajuntament de
Mollet del Vallès

2 x FCC-FAC2K-LIC FortiClient SSO License for FortiAuthenticator FortiClient SSO Mobility Agent License for 2,000 FortiClient connections. It does not include Endpoint Management. SSO MA licenses are stackable	2.601,60 €	
Configuració i integració equips a la seu del Ajuntament Desplegar FAZ i FAC Configuració i integració Firewall Nord/Sud, Firewall Extern, VPN/SSL i Xarxa Gestió segregada Integració Azure AD, Configuració Mobility SSO i FSSO Documentació i formació als administrador. Suport anual 10x5	24.488,00 €	
Firewall Azure		
2 x FC2-10-FGVVS-990-02-36 Subscription License for FortiGate-VM (2 CPU) 3 Year Subscriptions license for FortiGate-VM (2 CPU) with UTP Bundle included.	10.195,38 €	
Desplegament i configuració firewalls	4.687,50 €	
Equipament a 3 seus remotes		
3 x FC1-10-FMGVS-258-01-36 FortiManager-VM Subscription License with Support 3 Year Subscription license for 10 devices/vdoms managed by FortiManager VM S-series, including FortiCare Premium.	2.744,55 €	
3 x FG-40F-BDL-809-36 FortiGate-40F Hardware plus 3 Year FortiCare Premium and FortiGuard Enterprise Protection	2.773,38 €	
2 x FS-148F-POE FortiSwitch-148F-POE L2+ Managed	2.356,74 €	
2 x FC-10-148FP-247-02-36 FortiSwitch-148F-POE 3 Year FortiCare Premium Support	942,7 €	
3 x FS-124F-POE FortiSwitch-124F-POE L2+ managed	2.360,13	
3 x FortiSwitch-124F-POE 3 Year FortiCare Premium Support	944,04 €	
5 x FAP-231G-E FortiAP-231G Indoor Wireless AP	1.105,25 €	
5 x FC-10-PF231-247-02-36 5,00 88,42 FortiAP-231F 3 Year FortiCare Premium Support	442,1 €	
Configuració i integració equips a 3 seus Desplegament FMGR, creació SDWAN Configuració FortiManager Suport Anual 10x5	8.257,04 €	
Total (IVA exclòs)	125.227,03 €	
IVA del 21 %	26.297,68 €	
Total (IVA inclòs)	151.524,71 €	

[Signatura del/de la declarant]”



Expedient **COSU/24021_D** (contractació basada en l'AM Expedient 2018.9))

El Sr./a _____ amb NIF o DNI/Passaport _____ com a representant de l'empresa _____, amb NIF _____ d'acord amb l'escriptura pública de data _____ atorgada davant del notari _____ amb núm. de protocol _____ o, en el seu cas, document equivalent de data _____, vigent a data d'avui,

que l'empresa a la que represento, en la seva condició d'adjudicatària de l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya, lot 12, sistema perimetral, sublot 12.2. sistema perimetral estàndard reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i que continuen vigents els requisits relatius a la personalitat jurídica, capacitat d'obrar, representació, solvència tècnica i professional i solvència econòmico-financera, acreditats en el procediment d'adjudicació de l'Acord marc de referència.

En el supòsit de variació d'alguna dada referida a requisits relatius a la personalitat jurídica, la capacitat i/o la representació, cal que es detalli la dada objecte de variació acompanyada de la corresponent documentació:

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

ANNEX NÚM 3. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS SUFICIENTS PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

....., en nom propi o en representació de ..., amb NIF núm. ..., i amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., declaro:

Que, de conformitat amb el que estableix l'art. 76.2 de la LCSP, em comprometo a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals tècnics suficients, els quals hauran de disposar de la màxima certificació del fabricant Fortnet: Network Security Expert NSE de nivell 7. *

[Signatura del/de la declarant]

*Caldrà adjuntar amb aquest compromís la certificació del personal adscrit al contracte amb nivell 7 exigint a l'informe de necessitats.

ANNEX NÚM. 4. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS

....., en nom propi o en representació de ..., amb NIF
núm. ..., i amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., declaro:

Que respectaré el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés en ocasió
de l'execució del contracte i fins passats cinc anys des del coneixement d'aquesta
informació.

[Signatura del/de la declarant]



Ajuntament de
Mollet del Vallès

ANNEX NÚM. 5 DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS DE LES PERSONES QUE INTERVINGUIN EN LA REDACCIÓ DELS DOCUMENTS TÈCNICS I ADMINISTRATIU I/O EN LA TRAMITACIÓ DE L'APROVACIÓ I PUBLICACIÓ DE L'EXPEDIENT.

A fi de garantir la imparcialitat en el procés de licitació i adjudicació de la contractació del contracte basat subministrament, configuració, instal·lació i integració d'equipament i programari per l'actualització i millora de la seguretat de la xarxa de comunicacions de l'ajuntament de Mollet del Vallès, corresponent al lot 12.sublot 12.2 de sistema perimetral de l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2018.9)s, com a participants en la redacció dels documents tècnics i administratius del contracte i/o en la tramitació de l'aprovació i publicació de l'expedient, declarem:

1. Estar informats del següent:

- Que l'Ajuntament de Mollet del Vallès està compromès amb el seu ecosistema d'integritat institucional, comprès, entre d'altres, pel seu codi ètic i de bon govern; el Pla de Mesures Antifrau de la corporació; l'Oficina de Compliment Normatiu; i el seu propi Marc d'Integritat que està en procés d'elaboració.

- Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que “existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.”

- Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la fi d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

-Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment “les autoritats i el personal al servei de les Administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades en l'apartat següent”, sent aquestes:

o Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

o Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.

o Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.

o Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

o Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

2. Que no em trobo culpable en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en la meva persona cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procés selectiu a dalt referenciat.

3. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan competent, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc a aquest escenari.

4. Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries/administratives/ judicials que estableixi la normativa d'aplicació.



Ajuntament de
Mollet del Vallès

ANNEX NÚM. 6 DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS DELS MEMBRES I ASSISTENTS DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

A fi de garantir la imparcialitat en el procés de licitació i adjudicació de la contractació del contracte basat subministrament, configuració, instal·lació i integració d'equipament i programari per l'actualització i millora de la seguretat de la xarxa de comunicacions de l'ajuntament de Mollet del Vallès, corresponent al lot 12.sublot 12.2 de sistema perimetral de l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2018.9), els sotasignats, com a membres de la Mesa de contractació, declaren:

1. Estar informats del següent:

- Que l'Ajuntament de Mollet del Vallès està compromès amb el seu ecosistema d'integritat institucional, comprès, entre d'altres, pel seu codi ètic i de bon govern; el Pla de Mesures Antifrau de la corporació; l'Oficina de Compliment Normatiu; i el seu propi Marc d'Integritat que està en procés d'elaboració.

- Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que “existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.”

Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la fi d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

- Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment “les autoritats i el personal al servei de les Administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades en l'apartat següent”, sent aquestes:

o Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

o Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.



Ajuntament de
Mollet del Vallès

o Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.

o Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

o Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

2. Que no em trobo culpable en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en la meva persona cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procés selectiu a dalt referenciat.

3. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan competent, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc a aquest escenari.

4. Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries/administratives/ judicials que estableixi la normativa d'aplicació.