



101703/2024

Expedient
4442/2024

Segell

Àrea

Unitat Administrativa de l'Àrea de Serveis Territorials

Codi de verificació



1W4S4D5J0N03523C0ARL

INFORME TÈCNIC

Identificació de l'expedient

Relatiu a Contractació del servei de verificació dels equips de parallamps ubicats als equipaments municipals de Caldes de Montbui

Antecedents

- Contracte vigent amb venciment Des-2024.

Fonaments de dret

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Per tot el que s'ha exposat, s'emeten les següents

Conclusions

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL PROCEDIMENT DEL SERVEI DE VERIFICACIÓ, ADEQUACIÓ I NOVA INSTAL·LACIÓ D' EQUIPS DE PARALLAMPS DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE CALDES DE MONTBUI.

1. OBLIGACIONS GENERALS

1.1 Objecte del plec de prescripcions tècniques

L'objecte del present plec es descriure, definir i regular l'abast i condicions de prestació, processos, metodologia, normativa, serveis tècnics, recursos, etc., a les que ha de subjectar-se l'empresa adjudicatària per a la contractació pel procediment del servei de verificació, adequació i nova instal·lació d' equips de parallamps dels equipaments municipals de Caldes de Montbui .

La prestació del servei s'efectuarà d'acord amb els requeriments i condicions que s'estipulin en aquest plec de prescripcions tècniques, així com el corresponent plec de clàusules administratives particulars, relatives a aquesta contractació, dels quals es deriven els drets i obligacions de les parts contractants.

1.2. Necessitat del servei

Segons el que estableix la UNE 21.186, l'Ajuntament com a titular de les instal·lacions de parallamps instal·lats en els equipaments municipals en general, ha de contractar un servei de manteniment i revisió dels mateixos, que serà prestat per una empresa autoritzada a tal efecte.

Alhora, s'aprofita la present licitació per tal d'adequar els parallamps a l' establert a la recomanació que indica la norma UNE 21.1186:2011 que diu, entre d' altres, que les instal·lacions de parallamps sempre que no estiguin en un punt de llum, màstil autònom, tenen que disposar de dues baixants amb les seves preses de terra corresponents.

Aquesta recomanació, coincideix amb l' indicat al CTE (Codi Tècnic d'Edificació) d'obligat compliment, les instal·lacions tenen que disposar sempre d'una baixant i presa de terra, excepte quan el recorregut horitzontal sigui major al vertical o quan l'edifici tingui mes de 28 m. d'alçada.

Aquesta indicació a la Normativa ve donada a per l'alineació de la Normativa Espanyola a la Normativa Europea, sense que encara no hi hagi la modificació del CTE en aquest aspecte entre altres.

D'altra banda, la contractació d'aquest servei sorgeix també per la necessitat de garantir el bon funcionament d'aquest aparells, tenint en compte les característiques específiques de cada un d'ells, els materials i elements dels que estan constituïts.

També s'aprofita per incloure una nova instal·lació que doni cobertura a un nou equipament.

L'Ajuntament no disposa de recursos humans, tècnics ni materials per assumir les tasques esmentades.



1.3 Finalitat del servei a contractar

El servei i tasques a executar en les instal·lacions, tindrà com a objecte primordial la consecució del millor estat de conservació de les seves parts, elements i components, assegurant el funcionament continu, eficaç i en òptimes condicions de seguretat i fiabilitat de les instal·lacions que figuren relacionats a continuació en aquest Plec.

1.4 Àmbit d'aplicació i abast de les instal·lacions

Als efectes d'adjudicació del servei objecte del present Plec, es consideraran les instal·lacions i assistència tècnica a desenvolupar en els equipaments municipals de l' Ajuntament de Caldes de Montbui, les quals es detallen en el present Plec de Prescripcions Tècniques.

RELACIÓ d' EQUIPAMENTS MUNICIPALS amb parallamps EXISTENTS

Nombre	Equipament	Emplaçament
1	CASA CONSISTORIAL	Pl. Font del Lleó, 11
2	CEIP MONTBUI	Passatge Sant Salvador, s/n
3	CEIP EL FARELL	Passatge Les Cremades, s/n
4	PAVEL·LÓ CAN RIUS	Carrer Pont, s/n
5	CASA DELS MESTRES	Carrer Gregori Montserrat, 4
6	POLICIA LOCAL	Santa Teresa, 17
7	EB LA LLUNA	M. A. Capmany s/n
8	CENTRE CÍVIC	Buenos Aires, 16-18
9	E.B. GEGANT DEL PI	General Padrós, 36
10	POLIESPORTIU BUGARAI	Paratge Bugarai s/n
11	POLIESPORTIU TORRE ROJA	Paratge Les Cremades s/n
12	EL TOC	Font i Boet, 2
13	CENTRE INICIATIVES EMPRESARIALS	Garraf, 30

RELACIÓ d' EQUIPAMENTS MUNICIPALS sense parallamps

Nombre	Equipament	Emplaçament
1	Antiga escola del Carme	Carrer Bellit s/n

1.5. Inserció de nous equipaments i instal·lacions municipals

Quedaran incloses dins de la contractació tots aquells edificis i instal·lacions que per substitució, nova execució o reforma es consideri necessari, i com a conseqüència d'aquest fet es preveu la possibilitat de modificar l'import del contracte.

1.6. Relació d' instal·lacions a mantenir i estat actual d' aquests

La relació d' instal·lacions a conservar són totes aquelles instal·lacions relacionades que inclouen amb les característiques i situació que es troben en l' actualitat, amb les adequacions i noves instal·lacions a realitzar.



1.7. Instal·lacions objecte del contracte

L'àmbit d'aplicació és el de totes les instal·lacions de parallamps existents i a instal·lar dels equipaments municipals.

Les instal·lacions estan reflectides en l'annex 3 d'aquest PPT.

1.8. Modificacions en les instal·lacions

Si durant la vigència del contracte l'Ajuntament considera oportuna la modificació dels elements de les instal·lacions o la seva adaptació a altres sistemes, s'estarà al que estableix El Text Refós de la Llei Contractes del Sector Públic.

Si el contractista per raons d'interès públic cregués oportú portar a terme modificacions en els edificis, haurà de comunicar la seva proposta als Serveis Tècnics de l'Ajuntament, que valorarà la proposta tant tècnicament com econòmicament.

1.9. Normativa tècnica

La normativa en matèria de seguretat industrial assenyalava que els establiments, les instal·lacions i els productes han d'ésser projectats, fabricats, instal·lats, utilitzats i mantinguts de manera que no comprometin la seguretat de les persones, els béns o el medi ambient més enllà del risc industrial acceptable.

Per tant, les instal·lacions dels edificis han de ser utilitzades d'acord amb la finalitat i l'ús que els són propis, i han d'haver estat projectades, instal·lades, utilitzades, mantingudes i inspeccionades d'acord amb la normativa vigent.

Els titulars de les instal·lacions són els responsables del seu correcte ús, funcionament i manteniment, que es realitzin les inspeccions i controls que corresponguin, i del compliment de la normativa que és d'aplicació en matèria de seguretat industrial.

En concret, les verificacions i noves instal·lacions han de complir els requeriments de les seves respectives reglamentacions i normativa que regula les instal·lacions en els edificis a Catalunya.

- Codi Tècnic de l'Edificació CTE, i els documents bàsics que el despleguen. En concret la DB-SUA 8, de seguretat front al risc causat per l'acció del llamp.
- Llei 9/2014, del 31 de juliol, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Normativa sobre instal·lacions de parallamps, sobretensions i preses de terra. UNE 21.186:2011 (Instal·lació Parallamps PDC), UNE-EN 62305 (Normativa Europea), UNE EN 50.164 (Materials), .
- Reglament electrotècnic de Baixa Tensió ITC-BT-18. Instal·lacions de posada a terra.
- Norma UNE 21.1186:2011.

- Entre d'altres, que les modifiquin, substitueixin o complementin.

Les omissions en el Plec de Clàusules Tècniques o les descripcions dels detalls que siguin indispensables per portar a terme correctament els treballs de manteniment d'acord amb la normativa, no eximeixen a l'adjudicatari de l'execució dels detalls esmentats, que s'hauran de realitzar d'acord amb la normativa i segons el bon ofici i costum dels treballs objecte del contracte, com si haguessin estat efectivament descrits.

1.10. Descripció dels serveis de verificació de les instal·lacions

Actuacions mínimes obligatòries a realitzar amb periodicitat anual:

- Manteniment preventiu presencial un cop l'any, per personal qualificat.



- Neteja d'elements amb materials inclosos.
- Verificació capçal: comprovació de l'estat de conservació del sistema de captació. Comprovació alçada mínima sobre estructures. Comprovació de la presència d'oxidació, fixació del màstil, ancoratges i connexions.
- Verificació xarxa conductora: Comprovació de la continuïtat elèctrica i la resistència en ohms del conductor, trajectòria, estat de les abraçaderes de la xarxa conductora, tensat, corvatura, oxidació, tub de protecció, comptador de llamps, connexions i fixacions.
- Verificació presa de Terra: Comprovació de les connexions amb la xarxa conductora i de la resistència ohmica (mesura realitzada amb aparell d'alta precisió) i es revisarà l'estat general de conservació. Comptador de llamps.
- Estudi de cobertura: està destinat a determinar si el nivell de protecció i l'actual cobertura és l'adient per la seguretat de les dependències.
- Realització d'un informe individual de la revisió de cadascú dels parallamps objecte del contracte.

2. REQUISITS GENERALS

2.1 Requisits que ha de complir el contractista

A més dels requisits previstos en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, els licitadors s'hauran de comprometre a complir els següents requisits mínims:

- a. Posseir certificació d'empresa homologada en el servei d'inspecció dels equips i sistemes de protecció contra el llamp.
- b. Posseir d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi un risc amb una quantia mínima de 150.000 euros per sinistre.

2.2 Administració del servei

L'empresa adjudicatària serà la responsable de l'administració del servei, exercint-ne la supervisió per part dels serveis tècnics municipals.

L'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió i control que calgui, per coordinar els treballs i verificar-ne els realitzats, a fi i efecte d'assegurar que el manteniment i conservació s'està duent a terme conforme a les exigències del plec i compromisos contractuals establerts.

L'empresa adjudicatària serà responsable de la posada en marxa de tota la mecànica operativa, establiment de processos, definició i preparació de recursos, etc., que comporti l'execució rigorosa i eficaç del servei contractat.

2.3 Assegurança de responsabilitat civil

L'empresa adjudicatària estarà obligada a subscriure una pòlissa que cobreixi un risc amb una quantia mínima de 150.000 euros per sinistre, com a garantia de responsabilitat civil i derivada de danys corporals o



materials, causats involuntàriament a tercers per accident o negligència ocasionats per les instal·lacions o treballs relacionats amb aquestes i aportar una còpia de la pòlissa de l'assegurança.

3. DESENVOLUPAMENT OPERATIU DEL SERVEI

3.1. a. Operacions de manteniment i conservació

Les operacions de manteniment i conservació a realitzar en les instal·lacions i equips seran les indicades pels serveis tècnics municipals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Els fonaments operatius que s'han de tenir en compte per dur a terme el manteniment de les instal·lacions descrites han d'estar basats en els criteris i informes òptims de manteniment i conservació, de manera que, per la seva mateixa aplicació, s'aconsegueixi el control correcte, estat de conservació, funcionament i condicions del seu servei manteniment, així com de les màquines, elements, mecanismes i dispositius de tot tipus que la integren.

Les operacions anuals de verificació i manteniment s'hauran de realitzar en el període juny-juliol de cada any en curs.

3.1. b. Operacions d'adequació de les instal·lacions

Les operacions d'adequació de les instal·lacions existents s'hauran de fer-se en el termini del primer semestre del primer any del contracte.

El pagament d'aquestes operacions serà fraccionat en la totalitat del contracte, no inclosa la pròrroga.

3.1. c. Operacions de noves instal·lacions

Les operacions de noves instal·lacions s'hauran de fer-se en el termini del primer trimestre del primer any del contracte.

El pagament d'aquestes operacions serà fraccionat en la totalitat del contracte, no inclosa la pròrroga.

3.2 Materials

Hi estaran inclosos la relació de materials fungibles i productes consumibles que caldran que es pressuposin i s'acceptin pels serveis tècnics de l'Ajuntament, de conformitat amb els preus unitaris establerts en aquest Plec.

3.3. Qualificació del personal, comportament i seguretat.

L'empresa adjudicatària, per l'exercici de la seva activitat, ha de comptar amb el personal qualificat pel tipus d'instal·lacions a mantenir.

El personal haurà de complir amb els requisits de formació establerts per la normativa vigent.

Aquest personal haurà d'anar correctament uniformat i identificat. L'empresa haurà de disposar i fer servir totes les mesures de protecció per la seguretat i salut pel personal laboral (EPI), per les tasques de manteniment a realitzar per evitar riscos.

El personal laboral haurà de ser respectuós i discret amb els usuaris de les instal·lacions.



L'Ajuntament es reserva el dret d'exigir la substitució del personal de manteniment si aquest incompleix les normes d'actuació establertes.

Els treballadors hauran d'estar equipats amb els equips de protecció individual exigits, d'acord amb la Llei 31/1995 de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i reglaments que la desenvolupen.

L'empresa adjudicatària caldrà justificar documentalment disposar del personal esmentat en plantilla.

3.4. Garantia de material

L'empresa mantenidora es compromet a la reparació de qualsevol incidència que formi part de les instal·lacions, així com garantir la disponibilitat immediata del material que sigui necessari.

3.5. Control i seguiment de la contracta

L'Adjudicatari haurà de presentar un cop fetes les instal·lacions i verificacions els informes amb fotografies testimonials que considerin necessaris pel seguiment dels treballs i serveis, estadístiques, visites, inspeccions, tipus d'avisos o qualsevol altre dada que es consideri adient.

En els informes, que seran per cadascú dels parallamps, s'acreditarà l'estat de conservació i manteniment mitjançant Certificat Tècnic emès per l'adjudicatari com empresa especialitzada en sistemes de protecció integral contra el llamp, a on s'indiqui els següents paràmetres, com a mínim:

- Determinació del nivell de protecció on s'indiqui si l'actual cobertura està suficientment dimensionada per la seguretat de les dependències i les persones que les ocupen.
- Descripció de l'estat de la instal·lació i els defectes detectats
- Valoració econòmica per arreglar els defectes detectats, indicant aquells que són normatius i aquells que són recomanables, si s'escau.

3.5. Adequacions i noves instal·lacions

Al venciment de l'execució de les diferents adequacions i noves instal·lacions caldrà que l'empresa emeti certificat específic de cada instal·lació sobre les tasques realitzades.

4. OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DE L' EMPRESA MANTENIDORA

4.1. Obligacions de l' empresa mantenidora

L'empresa de manteniment, haurà de valorar prèviament els riscos que suposen les diferents avaries i comunicar-ho als serveis tècnics municipals.

a) En un termini de 15 dies laborables a partir de l'adjudicació del contracte haurà de presentar el responsable del mateix, la documentació que justifiqui la modalitat del servei de prevenció, adoptat per la empresa, i que cobreixi les tres especialitats, i copia del contracte, si és aliè.

b) Abans de l'inici de la prestació del servei, haurà d'entregar un llistat nominal del personal assignat a l'obra, propi, inclogui el DNI, alta a la seguretat social, lloc de treball i formació en prevenció segons l'Art.19 de la Llei 31/95 de Prevenció Riscos Laborals i la TPC.

c) El contractista serà el Responsable del compliment de les disposicions legals que afectin als treballs, especialment a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.



d) Aportarà el personal amb la formació i l'experiència suficient, l'estructura organitzativa necessaris, el personal tècnic competent i els mitjans necessaris per a la realització de les diverses prestacions fixades en aquest Plec.

e) No es realitzarà cap modificació en les instal·lacions existents sense l'acord de l'Ajuntament.

f) Tenir assegurat convenientment al personal que realitzi la prestació de serveis en les instal·lacions, i estar al corrent de pagament de les quotes de dit personal, en la Seguretat Social. L'empresa adjudicatària haurà d'aportar un cop l'any un certificat tant de l'AEAT com de la Seguretat Social conforme tota la seva documentació es troba al corrent.

g) El contractista serà el responsable d'atenir-se a totes les Ordenances, Reglaments i Normes d'obligat compliment, i a la bona pràctica, que en cada moment sigui aplicable l'activitat que executin.

h) El contractista assumeix plena responsabilitat sobre la idoneïtat tècnica, legal i econòmica del contracte, complint estrictament totes les normes aplicables al mateix.

i) El contractista serà responsable dels accidents o danys de qualsevol naturalesa causats directament per les instal·lacions, o com a conseqüència de fallades o defectes en el seu funcionament, així com els possibles perjudicis que puguin causar a tercers o al municipi.

j) El contractista serà així mateix responsable d'accidents, danys i perjudicis, que puguin causar com a conseqüència de la realització dels treballs que exigeixi la prestació d'aquest contracte.

k) Les reposicions a causa de danys a tercers, tant d'actes vandàlics com de col·lisions produïts en les instal·lacions, queden inclosos al nou contracte de manteniment. Si els danys produïts poden resultar perillosos per a persones, o béns la reparació serà immediata.

L'empresa adjudicatària podrà realitzar les accions legals que cregui convenientes per tal d'identificar l'autoria dels danys causats i reclamar l'import dels treballs realitzats.

L'empresa adjudicatària serà l'única beneficiària de totes les quantitats que aconsegueixi recuperar dels autors dels danys causats a les instal·lacions municipals.

4.2. Responsabilitat de l'empresa contractada.

4.2.1 En relació al servei de conservació

El contractista serà responsable de la reparació de les deficiències detectades i de la correcta reparació.

4.2.2 Controls i assignació de costos

L'empresa adjudicatària vindrà obligada a confeccionar una part de treball on s'especifiquin les accions i treballs, especificant mitjans humans, així com materials utilitzats.

4.2.3 Transport i comunicacions

L'empresa adjudicatària aportarà els mitjans de transport i comunicacions considerats normals per al desenvolupament del contracte com poden ser: cercapersones, telèfons mòbils i vehicles, així com els mitjans d'elevació i transport com polipasts, carretilles elevadores, elevadors, etc. Aquests costos estaran inclosos dins de l'oferta a presentar.

4.2.4. Mitjans materials

Seran, d'una banda, tots aquells materials d'ús continuat en les tasques pròpies de manteniment i conservació i, d'altra, el petit material de qualsevol tipus, maquinària o instal·lació.



Els materials considerats com a accessoris estaran a disposició de l'empresa adjudicatària i a tal efecte mantindran l'adequat estoc per a no pertorbar el desenvolupament de les operacions de manteniment.

4.2.5. Mitjans tècnics.

Són els mitjans i maquinària de recolzament dels quals es pugui disposar en cas de ser necessaris.

L'empresa adjudicatària, per a l'exercici de la seva activitat, disposarà d'aquells aparells de precisió, mesura, anàlisi, comprovació, útils, eines i altres mitjans auxiliars necessaris per a desenvolupar amb eficàcia la seva feina, comptant-se entre elles les eines de mà, equips generals i equips de mesura.

5. PREVENCIO DE RISCOS LABORALS

Amb caràcter general, i de forma abreujada, la planificació preventiva de l'empresa adjudicatària haurà de complir amb els requisits establerts a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

Es complirà estrictament la Llei 31/1995, de 8 de Novembre de 1995, així com els reglaments que la desenvolupen, i les seves modificacions posteriors sobre Prevenció de riscos laborals i en relació a la Seguretat e Higiene en el Treball, protecció, formació, etc

De la mateixa forma, es complirà tota aquella legislació sobre Prevenció de Riscos Laborals existent a l'actualitat, o que es promulgui al llarg de la vida del contracte.

L'empresa disposarà d'una de les modalitats preventives establertes en la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, en el Real Decret 39/1997 i modificacions posteriors, pel que s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció. Per això, es justificarà dita modalitat preventiva, amb les característiques que es requereixin en el reglament anterior. Les empreses que no hagin concertat el servei de prevenció, amb una entitat especialitzada, hauran de sotmetre el seu sistema de prevenció al control d'una auditoria o avaluació externa, presentant la seva oferta, el document conforme de l'auditoria, tot allò concertat en un servei de prevenció aliè, serà necessari justificar-lo aportant una còpia del contracte.

Un cop adjudicat el contracte, el contractista sol·licitarà a l'Ajuntament tota la informació disponible sobre les instal·lacions a mantenir, que completarà l'adjudicatari amb la seva inspecció in situ., analitzant els riscos existents i redactant una documentació que contempli dits riscos. Aquesta documentació servirà de base per a la elaboració, per part de l'adjudicatari d'un Pla de Seguretat específic, que estableixi les mesures preventives a adoptar, i que haurà d'entregar en un termini màxim d'un mes, des de la data de notificació de l'adjudicació definitiva.

L'adjudicatari aportarà una o varies persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives, segons RD 171/2004, que tindrà una informació mínima de Tècnic de Prevenció de Nivell Intermedi, i que exercirà funcions descrites en l'article 14 de dit Real Decret.

A l' inici del contracte, l' empresa adjudicatària haurà de presentar Pla de Seguretat i Salut general de les diferents actuacions a realitzar. Aquest document haurà de ser aprovat per l' òrgan competent de l' Ajuntament.

6. SISTEMES DE CONTROL DE QUALITAT

El Sistema de Qualitat que ha de garantir les diferents intervencions ha de comprendre com a mínim els següents aspectes:

- Avisos (manteniment correctiu)



- Reparacions, modernitzacions i transformacions.
- Control de percepció.
- Autocontrol.

7. GESTIÓ MEDIAMBIENTAL I DE RESIDUS

L'adjudicatari serà responsable i es compromet a vetllar pel compliment de la gestió mediambiental en el desenvolupament de la seva tasca en el manteniment dels edificis, al reciclatge i a l'abocament dels residus resultants en abocadors autoritzats.

Tot aquell residu que l'empresa adjudicatària generi, fruit dels treballs vinculats en aquest contracte, haurà de ser degudament gestionat o eliminat.

El cost de l'eliminació dels residus generats està inclòs dins el preu de licitació, a més d'haver de presentar certificació anual de la correcta gestió amb els corresponents justificants d'acord amb l'actual normativa mediambiental.

8. GESTIÓ DE CONSUMS

La finalitat d'aquest servei es gestionar les incidències amb el mínim consum d'energia elèctrica i aigua.

La proposta i implantació de millores tècniques amb l'objecte d'aconseguir:

- Minimitzar la quantitat d'energia consumida, i per tant la despesa econòmica associada, evitant consums innecessaris i pèrdues d'energia i aigua evitables.
- Garantir els paràmetres de qualitat dels subministraments energètics i aigua.

9. ADEQUACIONS I NOVES INSTAL·LACIONS

Les operacions a realitzar en cada parallamps i les quanties econòmiques estan relacionades en l'Annex 1 d'aquest PPT.

10. ASPECTES CONTRACTUALS

10.1. Facturació

L'import total de l'adjudicació es dividirà en facturacions a presentar anualment a termini vençut.

L'import a facturar haurà d'incloure els preus de les verificacions de tots els equips més el de les adequacions i de les noves instal·lacions a realitzar degudament prorratejada pel termini total del contracte, no inclosa la pròrroga, tal i com s'especifica a continuació.

Prèviament a la presentació de la factura anual, caldrà haver presentat als serveis tècnics municipals, els certificats de verificació de cadascuna de les instal·lacions, incloent les noves instal·lacions realitzades.

10.2. Durada del contracte i possibles pròrrogues



10.2.1 Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de tres anys, més un de possible pròrroga, a comptar des de la formalització del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei serà l'1 de gener del 2025 fins el 31 de desembre de 2027, i prorrogable fins el 31 de desembre de 2028.

10.2.2 Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, inclosa la pròrroga, pugui excedir de 4 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

L'import a facturar en el període de pròrroga només inclourà els preus de les verificacions de tots els equips sense incloure l'adequació ni instal·lació dels nous equips.

10.3. Revisió de preus del contracte

De forma general el preus unitaris no seran revisables durant tota la durada del contracte, inclosa la possible pròrroga.

10.4. Garanties

10.4.1. Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

10.4.2. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

11. ESTIMACIO DELS COSTOS DEL CONTRACTE

11.1. Base de càlcul.

Els imports màxim que es prenen com a base de càlcul són els següents:



TASQUES	IMPORTS (IVA EXCLÒS)	IMPORTS (IVA 21% INCLÒS)
Adequacions	33.166,00 €	40.130,86 €
Noves instal·lacions	5.340,00 €	6.461,40 €
Manteniments periòdics (any/equip)	248,60 €	300,80 €

11.2. Pressupost base de licitació

□ Pressupost màxim:

Els pressupostos màxim són els detallats a continuació:

TASQUES	IMPORTS (IVA EXCLÒS)	IMPORTS (IVA 21% INCLÒS)
Adequacions	33.166,00 €	40.130,86 €
Noves instal·lacions	5.340,00 €	6.461,40 €
Manteniments periòdics (any/equip)	248,60 €	300,80 €

	Costos parcials (IVA inclòs)		
TASQUES	2025	2026	2027
Adequacions	13.376,95 €	13.376,95 €	13.376,95 €
Noves instal·lacions	2.153,80 €	2.153,80 €	2.153,80 €
Manteniments periòdics (any/equip)	3.910,40 €	4.211,20 €	4.211,20 €
Nombre Equips	13	14	14
COST TOTAL	19.441,15 €	19.741,95 €	19.741,95 €

TASQUES	COSTOS TOTALS (IVA inclòs)	COSTOS TOTALS (IVA exclòs)
Adequacions	40.130,86 €	33.166,00 €
Noves instal·lacions	6.461,40 €	5.340,00 €
Manteniments periòdics (any/equip)	12.332,80 €	10.192,40 €
Nombre Equips		
COST TOTAL	58.925,06 €	48.698,40 €

	Pròrroga	Inclòs pròrroga	
TASQUES	2028	COSTOS TOTALS (IVA inclòs)	COSTOS TOTALS (IVA exclòs)
Adequacions	0,00 €	40.130,86 €	33.166,00 €
Noves instal·lacions	0,00 €	6.461,40 €	5.340,00 €
Manteniments periòdics (any/equip)	4.211,20 €	16.544,00 €	13.672,73 €
Nombre Equips	14		
COST TOTAL	4.211,20 €	63.136,26 €	52.178,73 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació , indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.



El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Les ofertes s'han de presentar per la totalitat de cadascun dels aspectes contractats.

11.3. Finançaments

Els compromisos de crèdit per atendre les obligacions econòmiques derivades d'aquesta contractació figurarà consignada en els pressupostos per les anualitats 2025-2026-2027 i prorrogable al 2028.

Els imports s'abonaran amb càrrec de les aplicacions pressupostàries, del pressupost de la Corporació, següent:

31 9200 21200 Manteniment edificis SSTT

No es preveu cap tipus de finançament amb fons europeu ni de caràcter excepcional.

Amb la condició suspensiva que per a les esmentades despeses existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

L'import corresponent al manteniment i conservació dels equipaments municipals **es facturarà anualment** un cop realitzades les tasques d'adequacions, noves instal·lacions i verificacions de la totalitat dels parallamps.

Els pagaments es faran seguint les actuals indicacions de l'Ajuntament, mitjançant l'agrupament per conceptes facturats en funció de la tipologia de la reparació.

12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Cada licitador només podrà presentar una oferta que inclourà cadascú dels aspectes contractats.

Les ofertes s'han de presentar per la totalitat dels aspectes contractats. No seran vàlides les ofertes que excloguin alguns dels establerts.

Per la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa caldrà entendre's a criteris directament vinculants a l'objecte del contracte, tal com el preu, l'assistència tècnica i serveis postvenda o d'altres semblants.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és l'oferta més avantatjosa seran, de forma decreixent, d'acord amb la ponderació abans detallada.

Malgrat les ofertes s'hagin de presentar per diferents aspectes relacionats, es considerarà l'oferta més avantatjosa la que resulti amb valor inferior del cost total del sumatori d'aquests, per tal de justificar que l'



empresa que realitzi l'adequació de les instal·lacions existents i la instal·lació de les noves, sigui la mateixa que realitzi les verificacions anuals de tots els equips.

Cadascú d'aquests apartats i subapartats dels criteris de valoració seran valorats seguint criteris de proporcionalitat entre les diferents ofertes presentades.

13. CRITERIS DE VALORACIO

13.1. Criteris de valoració automàtica.

Per la puntuació de les ofertes econòmiques següents, es calcularà, per a cada apartat, segons aquesta fórmula:

$$P_v = \frac{P \times O_m}{O_v}$$

- a) **P_v**= Puntuació de l'oferta a valorar
- b) **P**= Punts criteri econòmic
- c) **O_m**= Oferta millor
- d) **O_v**= **Oferta a valorar**

La puntuació màxima indicada corresponen a criteris de proporcionalitat en funció dels valors econòmics indicats en aquest Plec.

MILLORA ECONÒMICA DELS SUMATORI DELS LOTSTotal: .100,00 punts

S'atorgaran els 100,00 punts a l'oferta que proposi el valor total menor del sumatori dels aspectes objecte de la contractació. La resta es valoraran proporcionalment en relació amb aquesta.

	Import màxim licitació (IVA inclòs). (*)	Barem màxim de Puntuació
Verificacions/Revisions periòdiques	12.332,80 €	19 punts
Adequacions	40.130,86 €	70 punts
Noves instal·lacions	6.461,40 €	11 punts
Total	58.925,06 €	100 punts

En l' oferta caldrà presentar el certificat següent per tal de valorar l' oferta:

«

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i*



Ajuntament de Caldes de Montbui

amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer,
núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon
núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la
contractació relativa a la contractació pel procediment obert simplificat sumari per lots, del servei de
verificació, adequació i nova instal·lació d'equips de parallamps dels equipaments municipals de Caldes de
Montbui ", i es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars
i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, pels preus següents:

	Import màxim licitació (IVA inclòs). (*)	OFERTA (IVA inclòs)	OFERTA (IVA exclòs)
Verificacions	12.332,80 €		
Adequacions	40.130,86 €		
Noves instal·lacions	6.461,40 €		
Total	58.925,06 €		

(*). No inclosa la pròrroga.

Signat.

El representat de l'empresa

«

13.2. Criteris de desempat

- ☐ En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

13.3. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

13.4. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

14. BAREMS DE CONTROL PER LA VALORACIÓ DEL COMPLIMENT DEL SERVEI

En els casos en que hagi infraccions imposades per l'Ajuntament a l'empresa adjudicatària, serà l'Ajuntament qui definirà les mesures correctores i si s'escan sancionadores, que cregui convenient.



Només en els casos en que la situació es vegi irreversible, el propi Ajuntament prendrà la mesura de dissoldre el Servei.

14.1 Infraccions lleus

Són infraccions lleus:

- a) La falta de l'uniforme reglamentari del personal, que aquest presenti un estat indecorós o porti distintius aliens al disseny establert.
- b) La lleugera incorrecció de l'empresa adjudicatària, o del seu personal envers els usuaris, els companys de treball, el delegat o els inspectors dels serveis municipals, els agents de l'autoritat, l'Ajuntament o qualsevol altres representants d'aquest o altres Administracions públiques.
- c) El retard, la negligència o el descuit en el compliment de les funcions.
- d) La descurança en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei, inclosos el mal estat de neteja i la presència d'indicacions, anagrames o símbols no autoritzats, si no causa perjudicis greus.
- e) L'omissió del deure de comunicar situacions contràries al bon estat de policia dels mitjans adscrits al servei.
- f) Les discussions entre operaris durant la prestació del servei.
- g) En general, l'incompliment dels deures i les obligacions de l'empresa adjudicatària, per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no prevista en els dos articles següents, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu.

14.2 Infraccions greus

Són infraccions greus:

- a) La reincidència en les faltes lleus.
- b) La manca de la consideració o del respecte per part de l'empresa adjudicatària, o del seu personal envers els usuaris, els companys de treball, el delegat o els inspectors dels serveis municipals, els agents de l'autoritat, l'Ajuntament o qualsevol altres representants d'aquest o altres Administracions públiques.
- c) Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i el manteniment dels mitjans, del material o dels documents del servei.
- d) Utilitzar el vestuari, dels mitjans o del material del servei com a suport d'elements publicitaris o propagandístics.
- e) La manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
- f) Modificar una prestació del servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament.
- g) La valoració com a defectuós de l'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material, segons resulti de les inspeccions tècniques realitzades.
- h) No complir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'empresa adjudicatària, i aquesta no els ha esmenat en els terminis fixats.
- i) Utilitzar un material diferent del previst per a cada prestació.



- j) Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'Administració o als ciutadans i no constitueixin falta molt greu.
- k) Tolerar que el personal de l'empresa adjudicatària, reincideixi en la comissió de faltes lleus.
- l) Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Administració o als ciutadans i no constitueixin falta molt greu.
- m) La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que no sigui constitutiva de falta molt greu.
- n) L'incompliment no justificat de l'horari del servei, de manera que l'incompliment acumulat representi un mínim de deu hores dins del mes natural.
- o) Posar en perill o pertorbar la prestació correcta del servei.
- p) Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària.
- q) Les baralles entre operaris durant la prestació del servei.
- r) En general, incomplir amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament, relatives als deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària, i també tota infracció no prevista en aquest article però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.

14.4. Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus:

- a) La mera reincidència en la mateixa falta greu, o el fet d'haver estat sancionat per la comissió de tres faltes greus, tot això en el període d'un any.
- b) Suspendre, paralitzar o interrompre les accions i tasques previstes en el programa de treballs aprovat.
- c) Abandonar el servei; s'entén per abandonament suspendre, paralitzar o interrompre la seva prestació, en tot l'àmbit territorial durant un dia, o en una zona determinada durant dos dies, sense causa que ho justifiqui a criteri de la Corporació.
- d) Cedir, subrogar, traspasar, arrendar o establir qualsevol gravamen que afecti totalment o parcialment el servei, sense obtenir abans l'autorització de l'Ajuntament.
- e) Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei en usos o tasques diferents dels propis del contracte, acceptant o no qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- f) Executar o tolerar obres o instal·lacions en el servei sense autorització de l'Ajuntament, o sense llicència municipal, si no es tracta d'actuacions d'urgència o sol·licitades per l'administració.
- g) Desobeir de forma reiterada les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei.
- h) Incomplir qualsevol de les prescripcions de les disposicions legals o reglamentàries o no observar les ordres de l'Ajuntament, destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres o perilloses.
- i) Incomplir les obligacions socials o fiscals.



- j) L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a molt defectuós.
- k) No utilitzar els mitjans o materials oferts.
- l) Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Administració o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.
- m) La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que es pugui conceptuar com a molt greu.
- n) No admetre injustificadament al servei d'una persona que compleixi els requisits reglamentaris per beneficiar-se'n, quan les possibilitats materials no ho impedeixin, o establir algun tipus de discriminació de condicions a l'hora d'utilitzar-lo.
- o) Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga o tancament patronal.
- p) Causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus al patrimoni o als béns del servei.
- q) Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'Administració o als ciutadans i constitueixin falta molt greu.
- r) Incórrer per segona vegada en causa d'intervenció del servei de caràcter sancionador.
- s) Prestar el servei de forma manifestament defectuosa o irregular, incomplint les condicions establertes.
- t) En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament, relatives als deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària, i també tota infracció no prevista en aquest article però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.

14.5. Circumstàncies modificatives de la responsabilitat.

Per graduar les infraccions, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- a) La intencionalitat.
- b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
- c) El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
- d) Els danys produïts a l'Administració o als ciutadans.
- e) La quantitat de ciutadans o usuaris afectats.
- f) La reincidència en les infraccions.
- g) La participació en la comissió de la infracció.
- h) La transcendència social de la infracció.
- i) El comportament especulatiu de l'infractor.
- j) La quantia global de l'operació que ha estat objecte de la infracció.
- k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
- l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
- m) L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment relatiu a les formalitats exigides per aquest plec per a l'exercici de les activitats que regula, sempre que del dit incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes al l'Ajuntament o a tercers.

15. ANNEXES



**Ajuntament de
Caldes de Montbui**

Annex1. Justificació de costos de les adequacions dels parallamps

Annex2. Justificació de costos totals

Annex3. Situació geogràfica parallamps

Serveis Tècnics de l'Àrea de SSTT

Caldes de Montbui, Octubre 2024