

PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES, TÈCNIQUES I ECONÒMIQUES PER AL LLOGUER DE LES INSTAL·LACIONS DEL PALAU DE CONGRESSOS DE LA LLOTJA DE LLEIDA ALS EFECTES DE CELEBRACIÓ DE LA FESTA DE CAP D'ANY 2024

1

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del present plec de condicions és la selecció d'un cessionari de les instal·lacions del Palau de Congressos de la Llotja de Lleida (en endavant, La Llotja) per a la celebració del sopar i festa de Cap d'Any de l'any 2024 més les pròrrogues previstes, si s'escau.

El cessionari haurà d'oferir obligatòriament el servei de sopar de gala i la festa posterior a les instal·lacions de la Llotja. El servei té caràcter extraordinari i es realitzarà en base a la celebració de cap d'any, és a dir, la nit del 31 de desembre a l'1 de gener de l'any següent.

L'empresa seleccionada tindrà l'exclusivitat de prestar el servei de cap d'any a les instal·lacions de la Llotja, tant pel que fa al dia 31 de desembre com també els dies previs per al muntatge (2 dies previs) i desmuntatge el dia posterior. En total s'inclouen els dies necessaris per a la preparació, desenvolupament i tancament del servei havent de deixar en posterioritat l'espai lliure, net, i buit, a partir del dia següent a l'esdeveniment i en les mateixes condicions que es va cedir.

Per comú acord entre CNC S.A i l'adjudicatari cada any, el contracte es podrà estendre per a la celebració de la festa de Cap d'Any de 2025 i una segona pròrroga per l'any 2026 i 2027. En aquest cas, el preu del cànon serà el mateix que va oferir l'adjudicatari per a la celebració del Cap d'Any 2024 més el seu respectiu IPC anual.

L'adjudicatari haurà de complir per a la celebració de l'esdeveniment Cap d'Any 2024 i següents els mateixos requisits establerts en aquest plec, llevat dels ajustos que es considerin necessaris per raons tècniques o de seguretat que puguin ser apreciades per CNC S.A.

Clàusula 2. Espais físics

Els espais físics on es prestarà el servei inclouen les zones següents:

- *Hall entrada*
- *Sala Multifuncional*
- *Foyer lateral*

- *Cuina planta 1*
- *Camerinos planta 1*
- *Pàrquing (2 plantes)*
- *Espai reservat a taquilla*
- *Hall oficines*
- *Espai Lounge i restaurant planta 0*

2

No queden inclosos dins dels espais on s'ha de prestar el servei, i per tant, no podran esser utilitzats en cap cas per l'empresa adjudicatària la resta d'instal·lacions de la Llotja no especificades en el punt anterior, com per exemple, teatre Ricard Vinyes, sala Leandre Cristòfol, etc.

L'empresa adjudicatària del servei gaudirà de les zones previstes i podrà promoure les activitats que consideri pel seu compte i risc i sota la seva responsabilitat, sempre i quan, aquestes vagin associades a la restauració i al desenvolupament de la festa de cap d'any i siguin coherents amb l'espai i l'activitat a dur a terme.

Clàusula 3. Cessió

Queda expressament prohibida tota mena d'arrendament, subarrendament, traspàs o cessió de l'espai.

Els serveis a prestar per l'empresa adjudicatària en els espais a què es refereix la clàusula 2, no inclou ni permet la cessió d'aquests espais a tercers per a la seva explotació llevat d'autorització expressa i escrita de Centre de Negocis i Convencions S.A. (en endavant CNC S.A).

Els serveis a prestar per l'empresa adjudicatària en aquests espais són exclusivament els que s'expressen en aquest plec, i resta prohibida la prestació d'altres serveis diferents sense l'autorització expressa i escrita de CNC S.A.

Clàusula 4. Serveis

CNC SA posarà a disposició de l'adjudicatari l'equipament en les condicions òptimes pel desenvolupament de l'event i l'adjudicatari es farà responsable de les necessitats per poder desenvolupar l'event, tant durant el propi event, com la preparació prèvia i la posterior finalització del mateix.

En concret l'adjudicatari es farà càrrec de la neteja durant l'event i neteja posterior del mateix, de la vigilància i seguretat, del servei d'assistència al pàrquing, etc.

Tots els serveis de neteja, sanitaris, seguretat privada, infraestructures externes, cambrers, cuiners, artistes, etc. així com tots aquells altres que es deriven d'aquest event o de la seva preparació prèvia com publicitat, propaganda, comercialització, difusió, etc, seran a compte i risc exclusivament del promotor i per tant CNC SA no tindrà cap vinculació laboral o contractual ni cap responsabilitat sobre els mateixos.

Així mateix i pel que fa als serveis auxiliars que puguin esser sol·licitats per l'empresa adjudicatària, com per exemple serveis tècnics audiovisuals de la Llotja, altre mobiliari, serveis de seguretat extra, personal de manteniment extra, etc., aquests seran facturats segons la tarifa ordinària fixada pel Palau.

3

Clàusula 5. Descripció de l'activitat

L'activitat a desenvolupar fa referència a la festa de cap d'any, la qual té caràcter lúdic i es durà a terme mitjançant l'oferta de grups musicals, discjòqueis, animacions, etc.

En cap cas no s'admetran actuacions o representacions que tinguessin un caràcter sexista, homòfob i en general que pogués ser feridor o discriminatori cap a qualsevol col·lectiu o identitat sexual.

L'accés i el gaudi pels assistents a l'esdeveniment es farà amb l'acurat respecte, restant prohibida tota discriminació per raons d'edat (sota el compliment del mínim legal establert per a aquest tipus d'esdeveniments), raça, religió, opinió o qualsevol altra circumstància personal o social; quedant únicament exclosos del seu accés o expulsats, sota responsabilitat del promotor o adjudicatari, aquelles persones que incompleixin les normes lògiques de la bona convivència i correcte comportament o reglament propi d'ús de l'equipament.

L'adjudicatari haurà d'establir actuacions de prevenció de la violència i instal·larà un **Punt Lila** per atendre les demandes d'informació i atenció davant d'agressions sexistes que, eventualment, es poguessin produir durant la celebració de l'event.

Els licitadors presentaran amb les seves ofertes una programació de la festa que inclogui el tipus i de **manera obligatòria memòria descriptiva** de l'animació prevista i que hauran d'ajustar-se a les indicacions incloses en aquest Plec, als usos de cada espai, així com definir el servei del sopar i menú de festa de cap d'any. En aquesta memòria caldrà descriure els espais reservats a la zona de restaurant, la zona de ball, les diferents ambientacions que es vulguin proposar, delimitació de les zones d'escenari o DJzona si fos el cas, etc.

Clàusula 6. Cànon

Les empreses ofertants, hauran de presentar una proposta de cànon en concepte de contraprestació per la utilització i gaudir de l'equipament.

El cànon mínim serà de 16.500€ més IVA que podrà ser millorat a l'alça pels licitadors.

Per sota de l'import anteriorment esmentat, quedaran rebutjades automàticament totes les ofertes presentades. El pagament d'aquest cànon, ho és sens perjudici que es puguin facturar a part els serveis auxiliars requerits o demandats a CNC S.A per l'adjudicatari.

L'empresa adjudicatària rebrà notificació conforme és qui ha fet l'oferta més avantatjosa, i haurà de realitzar el pagament en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut l'esmentat requeriment.

4

Clàusula 7. Obligacions adjudicatari

En el moment de formalitzar el contracte, es presentarà la documentació següent:

1. Assegurança de Responsabilitat Civil, amb cobertura per al dia de l'esdeveniment i els dies anteriors i posteriors necessaris per al muntatge i el desmuntatge de les infraestructures. L'assegurança s'haurà de concertar en els termes i condicions previstes en aquest plec.
2. Justificant de l'ingrés de la fiança definitiva i complementària.
3. Justificant del pagament del cànon ofertat.
4. Pla d'autoprotecció.
5. Quan sigui necessari, certificat de Seguretat i Solidesa realitzat per personal tècnic competent i visat pel seu Col·legi Professional corresponent que acrediti que les estructures no permanents o desmuntables que es vulguin portar, reuneixin les necessàries condicions tècniques que garanteixin la seguretat per al seu funcionament, així com el seu disseny, mecanismes tancaments i ancoratges que garanteixin la seguretat dels usuaris i, si escau, el compliment de la normativa contra incendis.
6. En cas que sigui necessària instal·lació elèctrica supletòria per al desenvolupament de l'activitat o espectacle, s'haurà de presentar documentació tècnica de la instal·lació elèctrica a executar.
7. Si l'activitat requereix la instal·lació de qualsevol tipus de tancament o carpa a l'exterior de la plaça, haurà de presentar projecte tècnic de la instal·lació redactat per tècnic competent.

8. Haurà d'establir-se un reforçament de la senyalització de les sortides i recorreguts d'evacuació mitjançant senyals fotos luminescents.
9. Les certificacions que es considerin necessàries per CNC SA per garantir la seguretat i salubritat dels usuaris a les característiques de les instal·lacions que es pretenguin posar en funcionament.
10. Emmoquetar tots els espais amb moqueta que compleixi amb la normativa de seguretat.
11. Disposar de les llicències i permisos municipals corresponents per a l'activitat a realitzar.
12. Complir en allò previst en el Decret 112/2010 en el qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Clàusula 8. Seguretat

L'adjudicatari es farà càrrec de totes les despeses de seguretat per al correcte desenvolupament de l'event. L'adjudicatari en el seu projecte haurà d'estipular un nombre mínim de personal de seguretat, desglossant totes les categories. Si bé el Decret 112/2020 estipula una dotació mínima de serveis de seguretat prevista a la normativa, en tot cas i de forma preceptiva, el nombre mínim de personal de seguretat serà el següent;

- 15 Controladors d'accés
- 9 Vigilants de seguretat
- 5 Assistents al pàrquing

Qualsevol oferta per sota d'aquest nombre mínim de personal de seguretat quedarà automàticament rebutjada.

Atenent a la necessitat de poder celebrar amb totes les garanties de seguretat l'event de cap d'any, en funció del projecte aportat, CNC SA es reserva la facultat de modificar de forma unilateral, el nombre de personal de seguretat el qual haurà d'assumir en plena integritat l'adjudicatari.

En cas que CNC S.A fes ús d'aquesta facultat i l'adjudicatari rebutgi la proposta de personal de seguretat establerta per la CNC SA, el contracte quedarà automàticament rescindit i l'event cancel·lat, havent d'assumir l'adjudicatari els costos i reclamacions que se'n puguin derivar de tercers.

Clàusula 9. Neteja

L'adjudicatari es farà càrrec de totes les despeses de neteja per al correcte desenvolupament de l'event, així com de la posterior neteja per deixar en perfecte estat les instal·lacions un cop finalitzat el mateix.

L'adjudicatari en el seu projecte haurà d'estipular un nombre mínim de personal de neteja, desglossant el personal que hi serà present durant l'event, horaris, com també el nombre de personal que realitzarà les tasques de neteja posteriors al servei un cop finalitzat l'event.

6

En tot cas i de forma preceptiva, el nombre mínim de personal de neteja durant la celebració de l'event serà el següent;

- 10 persones del servei de neteja

Qualsevol oferta per sota d'aquest nombre mínim de personal de neteja durant la celebració de l'event, quedarà automàticament rebutjada.

Atenent a la necessitat de poder celebrar amb totes les garanties de neteja l'event de cap d'any, en funció del projecte aportat, CNC SA es reserva la facultat de modificar de forma unilateral el nombre de personal de neteja el qual haurà d'assumir en plena integritat l'adjudicatari.

Totes les despeses associades a la neteja com estris, desinfectants, sabó, paper, etc, aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Finalitzada la celebració i amb l'objectiu de deixar les instal·lacions en perfecte estat al més aviat possible, l'adjudicatari es farà càrrec d'un equip de neteja posterior a la festa que haurà d'iniciar els treballs el dia 1 de gener.

Aquest equip serà contractat per CNC SA, preferentment amb el seu proveïdor oficial (Clanser), el cost del mateix serà repercutit a l'adjudicatari.

Clàusula 10. Garanties del contracte

Per aquesta licitació s'exigeix garantia provisional amb la finalitat d'assegurar el manteniment de les ofertes presentades de 450 €.

La fiança definitiva es fixa en un 5% del preu d'adjudicació.

Igualment, s'haurà de constituir una fiança complementària del 5% del preu d'adjudicació.

Per tant, la garantia definitiva queda fixada en un 10% del preu d'adjudicació.

La forma de constituir l'esmentada fiança serà de les assenyalades a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'empresa licitadora guanyadora rebrà una notificació conforme és qui ha fet l'oferta més avantatjosa, i haurà de constituir la fiança en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut l'esmentat requeriment.

7

Clàusula 11. Assegurances

L'adjudicatari haurà de contractar una assegurança que cobreixi tot risc que es pugui produir durant la celebració de l'esdeveniment, exposició o qualsevol altra activitat associada, com també per als dies de preparació, muntatge i desmuntatge, ja sigui respecte de les persones assistents als actes com també del personal contractat per a la realització dels treballs o prestació dels serveis necessaris per a la celebració dels actes, havent de lliurar per escrit a La Llotja còpia de la pòlissa d'assegurances i rebut vigent abans de començar la preparació de la celebració de l'esdeveniment.

La pòlissa haurà de reflectir una cobertura de danys personals, materials i perjudicis econòmics per un capital mínim per sinistre de 5.000.000€, amb un sublímit mínim per víctima de 600.000€. A més, caldrà que cobreixi danys ocasionats a l'edifici, pàrquing, plaça i instal·lacions de La Llotja durant el muntatge, desmuntatge, preparació i celebració de l'esdeveniment.

L'adjudicatari respondrà dels deutes, responsabilitats i desperfectes que poguessin ocasionar com a conseqüència dels actes derivats per acció, omissió o negligència tant en el transcurs de l'esdeveniment, com en el període de muntatge i desmuntatge.

En el cas que es notifiquin sinistres per desperfectes i d'aquests en resultes una quitança de l'asseguradora que impliqui una pèrdua econòmica per a CNC SA en base a deterioraments de valor dels elements sinistrats, en respondrà l'adjudicatari d'aquesta pèrdua, la qual li serà deduïda i descomptada de la fiança estipulada a la clàusula desena.

Clàusula 12. Aforament

En tot moment l'adjudicatari haurà de respectar els aforaments màxims previstos a les zones descrites.

L'adjudicatari haurà de respectar així mateix, les normes que en tot moment dictin les autoritats sanitàries en general-en matèria d'accessos i aforaments dels locals.

L'esdeveniment es durà terme a risc i ventura de l'adjudicatari per la qual cosa Centre de Negocis i Convencions S.A no es fa responsable de les reduccions d'aforament que poguessin establir-se per les autoritats sanitàries, de protecció civil, MM.EE, municipals o qualsevol altra. En conseqüència, la reducció dels aforaments previstos no donarà dret a l'adjudicatari a reclamar la devolució total o parcial del cànon satisfet.

8

En cas de impossibilitat de dur a terme l'esdeveniment per qualsevol causa de prohibició imposada per les autoritats sanitàries, l'adjudicatari tindrà dret a la devolució del 80% del cànon satisfet, retenint CNC S.A el 20% del cànon satisfet en concepte de despeses de gestió.

Igualment també serà retingut el 20% del cànon en el supòsit que l'adjudicatari decidís suspendre la celebració de l'esdeveniment per causes vinculades a una expectativa rendiment econòmic insatisfactori o qualsevol altra vinculada a la pròpia organització.

Clàusula 13. Dotació sanitària

Serà preceptiva la dotació mínima d'un vehicle medicalitzat (classe B) mentre l'equipament estigui obert al públic el dia de la celebració.

Clàusula 14. Danys

L'adjudicatari té la condició de promotor i organitzador de l'esdeveniment a tots els efectes legals i, per tant, respon dels danys i perjudicis que es poguessin produir a tercers i a la pròpia CNC S.A amb ocasió dels actes preparatoris, la celebració de l'event i les tasques de neteja i recollida.

Clàusula 15. Condicions especials de solvència tècnica i professional

Les empreses oferents hauran d'acreditar la seva la seva **solvència tècnica i professional**.

Caldrà acreditar una experiència mínima de més de 5 anys en el sector de l'oci i espectacles, així com, haver realitzat anteriorment un mínim de tres events amb aforaments superiors a 1.500 persones.

Aquesta acreditació haurà de ser expressa i reconeguda documentalment. Per això caldrà aportar certificats expedits per tercers, ja siguin empreses o institucions públiques, que testimonii que l'empresa licitadora ha realitzat aquest tipus d'esdeveniments, on constin en quines dates es va fer i els aforaments.

Clàusula 16. Òrgan de contractació

L'òrgan competent per a formular la proposta d'adjudicació del present contracte serà la Mesa de contractació, que serà constituïda a tal efecte i estarà integrada per:

- a) El conseller delegat, o un membre del consell d'administració designat pel seu president.
- b) El cap d'administració i finances de CNC S.A.
- c) Un/a representant de Turisme de Lleida.
- d) Un/a representant de l'ajuntament de Lleida
- e) Un/a representant de la federació d'hostaleria de Lleida.
- f) Actuarà com a Secretari, amb veu i sense vot, qui ho és del Consell d'Administració de CNC S.A.

Per a la vàlida constitució de la Mesa, han d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el president i el secretari de la Mesa.

L'òrgan de contractació que, en el seu cas, aprovarà la proposta de contractació que faci la Mesa i adjudicarà el contracte és el conseller delegat de CNC S.A. No obstant, el conseller delegat podrà traslladar l'adjudicació al Consell d'Administració de CNC S.A.

L'adreça postal per contactar és:

Centre de Negocis i Convencions SA
Av. Tortosa nº 6-8
25005 - Lleida

I l'adreça electrònica és: www.lallotjadelleida.com

Clàusula 17. Qualificació i règim jurídic del contracte

El present contracte de lloguer d'espais té naturalesa privada i es regeix per aquest plec de clàusules el qual té caràcter contractual.

Si hi hagués discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules que conté els drets i obligacions que assumiran les parts.

En allò no previst en aquest plec de condicions serà d'aplicació en allò que s'escaigui:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques
- RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic,
- Les normes de Dret Administratiu i de Dret Privat complementàries i subsidiàries que s'escaiguin.

10

Clàusula 18. Procediment i forma d'adjudicació

El present contracte es licita mitjançant procediment obert. El termini de presentació de les proposicions es de 20 dies naturals des de la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà al contingut de l'oferta econòmica presentada.

La presentació de les ofertes suposa, per part de l'empresa licitadora, l'acceptació incondicional de les condicions d'aquest plec.

Clàusula 19. Publicitat de la licitació

Amb la voluntat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència, es difondrà a través d'internet la informació relativa a aquest plec, a través de l'adreça www.lallotjadelleida.com, a la pestanya "nou perfil del contractant".

Clàusula 20. Capacitat i solvència dels licitadors

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

L'empresa licitadora haurà d'acreditar que el seu objecte social i les declaracions tributàries sobre l'activitat econòmica que desenvolupa continguin l'activitat objecte del present contracte. Si no és així, es considerarà causa d'exclusió de la licitació.

Els candidats no hauran d'estar incursos en cap de les causes de prohibició de contractar establertes a la Llei de contractes del sector públic en la data de finalització del termini de presentació de propostes. D'altra banda, tampoc hauran d'estar incursos en aquesta situació quan es procedeixi a l'adjudicació del contracte.

11

Concretament, per a aquesta licitació, **els requisits** són els següents:

1.-Tenir capacitat d'obrar. S'acreditarà de la següent manera:

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acreditarà mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'efectuarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes mitjançant les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Els **empresaris espanyols individuals** hauran de presentar còpia legitimada notarialment del document nacional d'identitat o document equivalent, així com model 036/037 on quedi constància de l'alta en l'activitat que sigui compatible amb la finalitat d'aquest contracte.

Els empresaris **no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea** o d'Estats signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar davant l'òrgan de contractació, en els termes que disposa la Llei de contractes del sector públic, mitjançant la seva inscripció en els registres professionals o comercials, en les condicions que prevegi la legislació de l'estat on estiguin establertes, o la presentació de les certificacions indicades a l'apartat 3 de l'annex I del Reglament general de contractes de les administracions públiques aprovat per RD 1098/2001, de 12 d'octubre.

Els **empresaris estrangers no compresos a l'apartat anterior** hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar en els termes que disposa la Llei de contractes del sector públic.

En el cas que diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (**Unió Temporal d'Empreses**), cadascuna acreditarà la seva personalitat i capacitat indicant en document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la designació de la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, exercirà la plena representació de totes elles davant CNC S.A. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment

en Unió Temporal, en cas de resultar-ne adjudicatariis. L'esmentat document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que constitueixen la Unió.

2.-Acreditació de la representació i personalitat jurídica del signant de l'oferta.

En el supòsit que es comparegui o se signin proposicions en nom d'altre, es presentarà poder bastant a l'efecte i fotocòpia legitimada notarialment del document nacional d'identitat o document equivalent.

12

Respecte de la forma del **poder**, han de concórrer les següents circumstàncies:

- Ha de ser escriptura pública.
- Ha de ser còpia autèntica.
- Ha d'estar inscrit al Registre Mercantil.

3.- Classificació empresarial dels contractistes.

En aquest contracte no s'exigeix classificació, sens perjudici de l'acreditació per part dels empresaris, de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

4.- Solvència tècnica.

Les condicions especials de solvència tècnica especificades a la clàusula 15 d'aquest Plec.

En les **unions temporals d'empreses**, s'estarà a allò que estableix la Llei de contractes del sector públic.

5.-Acreditació de no trobar-se en cap de les situacions de prohibició de contractar.

Declaració responsable conforme l'empresa no està inclosa en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració, determinades a la Llei de contractes del sector públic.

6.-Acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Certificat conforme l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries.
- Certificat conforme l'empresa es troba al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat conforme l'empresa està donada d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, quan exerceixi activitats subjectes a l'esmentat impost i, si

s'escau, estar-ne al corrent del pagament.

7.-Només per a empreses estrangeres: Submissió als jutjats i tribunals espanyols.

Declaració responsable de submissió als jutjats i tribunals espanyols, per part de les empreses estrangeres, per a totes les incidències que poguessin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

13

Clàusula 21. Documentació a presentar

La presentació de proposicions implica per part de l'empresa licitadora l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb entitats integrants del sector públic.

Les proposicions constaran de dos (2) sobres tancats i signats pel licitador o per la persona que el representi.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en sobre/s, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible al Perfil del contractant de CNC SA.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

L'empresa licitadora configurarà una paraula clau, que haurà d'introduir a l'eina, a través de l'enllaç que rebrà en un correu electrònic, quan el custodi faci l'acció de demanar la paraula clau. Si l'empresa no introdueix la seva paraula clau, els documents no es desxifran i l'òrgan de contractació no els podrà obrir.

Les proposicions constaran de dos (2) sobres signats pel licitador. A cada sobre s'expressarà la licitació, el contingut i el nom del licitador. A l'interior de cada sobre es farà constar, en un full independent, el seu contingut, enunciat numèricament.

Sobre núm. 1: Documentació general. Contindrà la documentació relativa

a la solvència tècnica i financera.

Sobre núm. 2: Proposició econòmica.

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé han de ser autèntics d'acord amb la legislació vigent, i es podran presentar en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya: català o castellà.

14

CONTINGUT DEL SOBRE NÚM. 1

Documentació general

Licitador (Nom . CIF)

Correu electrònic

Data i signatura

Es fa constar expressament que, en cap cas, es pot incloure al Sobre núm. 1 documentació comprensiva del Sobre núm. 2, relativa a l'oferta econòmica, essent rebutjat el licitador que incompleixi aquest requisit.

En aquest Sobre 1 les empreses licitadores interessades hauran d'incloure una Declaració responsable on facin constar que compleixen amb els requisits per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que figura com a Annex II, així com una memòria del projecte de celebració, juntament amb als certificats estipulats a la clàusula quinzena.

CONTINGUT DEL SOBRE NÚM. 2

Sobre núm. 2

Proposició econòmica

Licitador (Nom i CIF)

Data i signatura

Proposta econòmica formulada conforme aquest plec i segons el model de proposta que figura com Annex. No s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que CNC S.A. consideri fonamental per a valorar l'oferta.

La proposició econòmica no podrà ésser inferior al cànon expressat en aquest plec.

Les proposicions presentades per una UTE han de ser signades pels representants de totes les empreses que la integren o pel que s'hagi designat com a representant en el seu cas.

Cada licitador no podrà presentar més que una sola proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres, si ho ha fet individualment. La contravenció d'aquest principi donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les presentades.

15

Clàusula 22. Termini, lloc i horari de presentació de les propostes

El termini de presentació de les propostes finalitzarà a les vint-i-quatre hores (24:00h) de l'últim dia. Una vegada presentada una proposició, no podrà ser retirada sota cap pretext.

En qualsevol cas, les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte. Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sense justificació.

La presentació de proposicions pressuposa, per part de l'empresa licitadora, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb entitats integrants del sector públic.

Les empreses interessades podran consultar i obtenir còpies del plec i la documentació associada annexa a través de la web www.lallotjadelleida.com

Clàusula 23. Criteris de valoració de les ofertes

Les ofertes presentades admeses seran classificades atenent el major import de cànon ofertat.

Clàusula 24. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

No es considera l'existència de valors anormals per la circumstància que l'oferta econòmica sigui superior al cànon mínim establert en el plec.

Clàusula 25.- Requeriment a l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària

Es formularà requeriment a l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària perquè, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti la següent documentació:

- 1.- Documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva i la complementària.
- 2.- Certificat acreditatiu d'estar al corrent de pagament de les obligacions de la Seguretat Social;
- 3.- Certificat acreditatiu d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries; especialment, les relacionades amb l'Ajuntament de Lleida.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin estat classificades les ofertes.

Clàusula 26.-Adjudicació del contracte i notificació

El Conseller delegat de CNC S.A o, en el seu cas, el Consell d'Administració de CNC S.A. adjudicarà el contracte a l'oferta més avantatjosa un cop rebuda la recepció de la documentació assenyalada a la clàusula anterior.

L'adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà al perfil del contractant.

En tot cas, en la notificació i al perfil del contractant s'assenyalarà el termini en que s'ha de procedir a la formalització del contracte.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permetin deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, es podrà efectuar per correu electrònic a l'adreça que els licitadors haguessin designat al presentar les propostes.

Clàusula 27. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

En el cas que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses haurà de presentar davant de l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del

contracte, l'escriptura pública de constitució de la Unió Temporal d'Empreses, en la qual consti el nomenament del representant o apoderat de la UTE amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin fins a la seva extinció.

En cap cas es podran incloure en el document que es formalitzi el contracte, clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'empresa adjudicatària, s'estarà a allò que estableix la legislació de contractes del sector públic quedant facultat l'òrgan de contractació per declarar-lo desert.

L'execució del contracte s'iniciarà amb la signatura del contracte. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

L'empresa adjudicatària serà responsable de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin ocasionar a CNC S.A. així com a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització o prestació dels serveis.

Clàusula 28. Inspecció de l'execució del contracte.

L'òrgan de contractació podrà designar un responsable del contracte a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització dels serveis per part de l'adjudicatari. Aquest responsable podrà ser una persona física o jurídica vinculada a CNC S.A. o aliena a aquesta societat.

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

Les obligacions de l'empresa contractista adjudicatària són les previstes en aquest plec i, en especial:

- Abonar el preu del contracte en l'import ofertat i en el termini establert en el plec.
- Constituir la fiança definitiva i la complementària.
- Pagar les despeses d'anunci licitació que es puguin acreditar.
- Constituir una pòlissa de responsabilitat civil en els termes previstos en aquest plec.

- Permetre la inspecció i resta de requeriments efectuats per CNC S.A. als efectes de verificació de la correcta execució del contracte i també de les administracions públiques en exercici de les seves competències.
- Trobar-se al corrent de pagament amb hisenda i la seguretat social.
- Obtindre quantes llicències, permisos i autoritzacions siguin necessaris segons la legislació per a l'exercici de les activitats.
- Complir la normativa interna del Palau.
- Complir la normativa en quant al pla d'autoprotecció del Palau (PAU), així com a les instruccions preventives i formatives que s'escaiguin.
- Complir i fer complir totes les disposicions en matèria laboral, en prevenció de riscos laborals, de seguretat i higiene en el treball.
- Garantir la qualitat dels productes i serveis, amb una correcta manipulació, transport i presentació final.
- Tenir cura de la bona presència, adequada indumentària i correcte tracte als clients per part del personal al seu càrrec. La direcció del Palau es reserva el dret a no admetre aquell personal que no reuneixi les condicions idònies per al servei, quedant obligat l'empresa contractista a substituir-lo.
- Comunicar a la direcció del Palau qualsevol reclamació realitzada per tercers.
- Respectar els horaris d'obertura i tancament establerts a la normativa vigent.
- Mantenir en perfecte estat les instal·lacions, mobiliari, utilatge i parament a la seva disposició.
- Fer-se responsable de la substitució i reparació dels diferents elements que integren les instal·lacions i mobiliari del Palau quan per mal ús o negligència imputable al mateix s'hagin deteriorat.
- Evacuar les escombraries i residus de forma diligent, atenent a les indicacions del Palau i la normativa vigent.
- Fer-se càrrec de les despeses, impostos, taxes derivades de l'explotació dels serveis que li són propis.

Clàusula 29. Obligacions específiques de l'adjudicatari.

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les mesures de control d'accessos i seguretat fixades per a l'edifici per part de CNC S.A.

L'empresa adjudicatària garantirà que la prestació dels serveis que realitzi, no alteri el normal funcionament del Palau i s'abstindrà de realitzar activitats de qualsevol tipus que puguin constituir molèstia, dany o perjudici per a l'equipament.

L'empresa i tot el seu personal són responsables de tots els desperfectes que ocasionin a les instal·lacions del Palau.

L'empresa s'encarregarà de muntar i desmuntar el servei, i de tornar tot el material al seu lloc corresponent un cop finalitzat el mateix.

És responsabilitat de l'empresa subministrar tot el mobiliari necessari per la prestació del servei de sopar i festa posterior tal com cadires, taules, barres, etc. així com tots els estris necessaris per al parament de les taules, tal com plats, vasos, mantells, coberts, safates, tasses, etc. i que alhora haurà de ser preferentment material respectuós amb el medi ambient.

19

És responsabilitat de l'empresa recollir totes les deixalles generades durant el servei i dipositar-les en els corresponents contenidors habilitats, així com vetllar per la salubritat i neteja de tots els espais.

És obligació de l'empresa emmoquetar tots els espais requerits per preservar les sales adequadament seguint les indicacions de la direcció, la qual haurà de complir amb els requeriments previstos a la normativa. En concret, emmoquetar la zona de hall, foyer, restaurant, chill out i multifuncional, entre d'altres.

Un cop finalitzat l'esdeveniment, l'empresa contractista haurà de deixar els espais designats per al servei tal com els ha trobat quan ha arribat, en bones condicions de neteja i higiene idònies, fent un ús adequat i diligent de tots els espais.

Clàusula 30. Prerrogatives de Centre de Negocis i Convencions S.A.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la normativa vigent i amb audiència prèvia al contractista, l'òrgan de contractació ostentarà en tot cas les següents prerrogatives:

- Interpretació del contracte:
- Resolució dels dubtes que hi puguin sorgir en el seu acompliment:
- Modificar-lo per raons d'interès públic:
- Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació seran immediatament executius.

Clàusula 31. Penalitats i causes de resolució del contracte.

A) Penalitats.

L'empresa contractista resta obligada al compliment del contracte dins del termini total fixat per la realització del mateix. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de CNC S.A.

Quan l'empresa contractista, hagués incorregut en mora respecte al compliment dels terminis de pagament del CNC S.A podrà optar per la resolució del contracte.

B) Resolució del contracte.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes en aquest plec, les establertes a la legislació de contractes dels sector públic.

20

Clàusula 32. Jurisdicció competent.

En tractar-se d'un contracte concertat per una societat mercantil que té consideració de sector públic aquest té naturalesa de contracte privat i correspon als jutjats i tribunals de l'ordre civil el coneixement de totes les qüestions que es suscitin tant en quant a la seva preparació i adjudicació, així com als seus efectes i extinció.

Clàusula 33. Tractament de dades.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de la normativa de protecció de dades personals en amb relació a les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

Lleida, 23 de setembre de 2024



Francesc Josep Cerdà Esteve
Conseller delegat

ANNEX MODEL OFERTA ECONÒMICA

En/Na amb el DNI actuant
en nom de assabentat de la convocatòria
del procediment que realitza CENTRE DE NEGOCIS I CONVENCIONS SA., en
relació al contracte per al lloguer de les instal·lacions de LA LLOTJA DE LLEIDA, per
a la celebració de la festa de Cap d'Any, per la present, formalitza la següent oferta
econòmica:

21

Cànon:(en lletres) euros, (en xifres) euros,
més l'IVA que sigui d'aplicació.

Nota: Les xifres s'han d'expressar primer en lletra i després en números, exclosos impostos o altres tributs. En cas de discordança, prevaldrà l'expressat en lletra. Als imports ofertats s'afegirà el IVA que correspongui que també haurà de satisfer l'adjudicatari.

(Lloc i data)

(Signatura)

**ANNEX II- DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DELS
REQUISITS PER A CONTRACTAR AMB CENTRE DE NEGOCIS I
CONVENCIONS SA**

En/Na....., amb DNI i domicili a
efectes de notificació a ,
actuant en nom propi/representació de , en la seva qualitat
de.....

22

D E C L A R O

Que l'empresa a la qual represento compleix amb els requisits per a contractar amb Centre de Negocis i Convencions S.A i que són els següents:

1.- Compliment de l'establert a l'art. 66 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, conforme la prestació del contracte està compresa dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de l'empresa.

2.- Tenir capacitat d'obrar, d'acord amb l'establert al plec de clàusules.

3.- No trobar-se en cap de les prohibicions de contractar amb l'administració determinades a l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

4.- Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social.

5.- Grup empresarial: Marcar la situació en què es troba l'empresa:

a) No forma part de cap Grup Empresarial,

b) Forma part del següent Grup Empresarial: Només l'empresa a la qual represento es presenta a la licitació.

6.- Adreça de correu electrònic.- S'assenyala com a adreça de correu electrònic, amb indicació de la persona física de contacte que s'indica, acceptant expressament aquest mitjà com a medi per rebre les notificacions derivades de la licitació:

Adreça de correu electrònic:

Nom i cognoms de la persona física de contracte:

(Lloc i data)

(Signatura)