

PLANS



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER
AL SERVEI D'ATENCIÓ DIRECTA A LA
RESIDÈNCIA INFANTIL JOAN RIU DEL
CONSORCI SANT GREGORI**

OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present plec és establir les prescripcions tècniques que regulin les condicions relatives al contracte per al servei d'atenció directa a infants i adolescents a la Residència Joan Riu del Consorci Sant Gregori, durant la franja matinal dins de l'atenció directa.

L'adjudicatari prestarà els serveis indicats d'acord amb les especificacions del present plec, destinant recursos suficients per garantir un nivell alt de qualitat assistencial, adequat a les necessitats específiques dels usuaris.

ANTECEDENTS I INTRODUCCIÓ

El Servei de Residència infantil per a persones amb discapacitat "Joan Riu", és de titularitat del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i està inscrit en el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments amb els número S00602.

El Servei de residència per a infants i adolescents amb discapacitat "Joan Riu", està ubicat a la carretera Les Planes s/n de la població de Sant Gregori (17150-Girona) i és un servei gestionat pel Consorci Sant Gregori.

La Residència infantil Joan Riu és un servei d'acolliment residencial amb caràcter temporal complementari i/o substitutori de la llar i d'assistència integral en les activitats bàsiques i instrumentals de la vida diària per a infants i joves que requereixen de suport extern i/o generalitzat.

Des de l'entitat es fomenta un tracte proper i familiar, tant a les persones que hi viuen com a les seves famílies i els seus representants legals o de fet, treballant segons el Model d'Atenció Centrat en la Persona i en la família, com a eina pel desenvolupament del propi projecte de vida, promocionant la màxima autonomia personal a fi d'aconseguir benestar emocional i la màxima qualitat de vida.

Per poder treballar de manera personalitzada i adaptada a les característiques de cada persona, treballem amb el model d'atenció centrat en la persona i el model centrat en la família.

El model d'atenció centrat en la persona, busca personalitzar el tracte amb la persona atesa a través de les seves preferències i desitjos, donant resposta a les seves necessitats socials i de salut, assegurant una qualitat assistencial. Per tant, aquest model, dona qualitat de vida a la persona resident partint del respecte ple a la seva dignitat i drets, a través dels seus interessos i preferències i comptant amb la seva participació.

OBJECTIUS DEL SERVEI

El servei té per objectiu principal l'atenció personalitzada als infants i adolescents amb necessitats de suport, optimitzant la seva qualitat de vida i facilitant el desenvolupament de les seves capacitats per assolir la màxima autonomia possible.

Això implica el suport necessari durant les activitats diàries i d'autocura, amb la implicació transversal de tots els equips assistencials.

El present objectiu s'aplica de forma transversal amb la implicació de tots els equips assistencials i durant tota l'estada de l'infant o adolescent al servei residencial.

Prenent com a guia el Model d'Atenció Centrada en la Persona i en la Família, el moment d'inici del dia, quan els infants i adolescents es lleven fins que arriben l'escola s'ha d'apropar al marc familiar, afavorint l'inici del dia amb un bon ritme i amb ganes d'anar a l'escola.

Atenció i/o suport a la cura personal i a les activitats de la vida diària:

- Atenció i suport per a la higiene personal (bany, dutxa, pentinar-se, tallar ungles...), triar la roba, vestir-se,...
- Atenció i suport per realitzar els àpats, en aquest cas l'esmorzar (fer ús dels estris corresponents amb la màxima correcció com els coberts, gots, gerres... detecció de la necessitat d'adaptació del material necessari per aquesta tasca: ús de coberts adaptats, plats o gots amb característiques especials...
- Foment dels hàbits d'autonomia personal, dels hàbits d'autoprotecció i de conducta.
- Repàs i supervisió de la roba. Detectar el deteriorament d'aquesta i registrar les necessitats de noves peces de roba.
- Administració de medicació.
- Contenció en situació de crisi.
- Treball en equip, a través del responsable del servei i amb els equips de suport (infermeria, psicologia, direccions, servei de cuina i bugaderia).
- Anticipar l'entrada a l'escola dels infants i adolescents per afavorir una transició, d'un servei a un altre, amb facilitat.

Suport emocional i activitats grupals als infants/adolescents atesos:

- Dinamitzar activitats lúdiques i/o emocionals així com per exemple, llegir un conte durant l'esmorzar, contextualitzar el dia que estem, el temps que farà, avançar la dinàmica de la tarda...
- Generar un ambient segur abans d'anar a l'escola.
- Generar un clima tranquil i de calma abans d'anar a l'escola.

El personal responsable de dur a terme aquest servei té accés a les eines informàtiques que aporten la informació necessària per a totes aquestes tasques, a través dels seguiments d'altres professionals, el document de PAI (programa d'atenció individualitzada), plans de medicació i registres de cures.

També hi ha establerts canals de comunicació amb els diferents equips de suport, a través de la persona coordinadora del servei.

CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

A continuació, s'exposen les característiques generals del servei de d'atenció matinal "Bon dia":

- La capacitat registral del servei és de 24 places per a infants i adolescents a partir de 4 anys i fins als 18 (excepcionalment fins a complir els 21 anys) que es distribueixen en 2 cases de 12 persones cada una; la casa vermella i la casa festuc.
- La franja horària en que es desenvoluparà el servei serà de dilluns a divendres de 7:00 a 9:30

El servei correspon a tots els dies lectius escolars. Es dispensa del servei bon dia els caps de setmana, vacances de setmana santa, vacances d'estiu, vacances de Nadal i/o festius. El servei bon dia s'unifica amb el calendari escolar.

PERFIL D'INFANTS I ADOLESCENTS ATEOS

El servei de la Residència Infantil Joan Riu, està adreçat a infants i adolescents amb discapacitat intel·lectual, a partir de 4 anys i fins als 18, que presenten necessitats de suport extens i/o generalitzat, que poden tenir problemes afegits de salut, conductes de tipus psicòtic o autista, o bé conductes asocials i amb presència de dificultat d'integració en medis comunitaris de forma continuada.

El perfil d'infants i adolescents presenta una àmplia varietat de necessitats relacionades amb els nivells de suport i els graus de comprensió, sent necessària una adaptació constant a les necessitats individuals, creant rutines estructurades que requereixen estratègies proactives i/o ecològiques i conductuals, podent ser necessària la coordinació amb l'equip de psicologia i salut.

Els Infants i adolescents presenten discapacitat intel·lectual que pot anar associada a altres patologies o deficiències físiques, sensorials, de salut i/o algun tipus de trastorn de la conducta.

1. Trastorns físics: alteracions ortopèdiques, malalties degeneratives...
2. Trastorns sensorials: dèficits auditius, visuals, ... que provoquen en general dificultats en la integració sensorial.
3. Trastorns de salut:
 - a. Malalties neurològiques: principalment epilèpsia.
 - b. Malalties digestives:
 - Alteracions en la deglució (disfàgia)
 - Reflux gastroesofàgic
 - Restrenyiment
 - Malalties respiratòries
4. Trastorn de la conducta: infants o adolescents amb trets autistes o psicòtics, amb problemes de conducta que poden ser auto agressives, hetero agressives, conductes disruptives, trastorns obsessius compulsius, trastorn TDAH, hiperactivitat, impulsivitat, estereotípies i conductes desadaptatives.

En situacions descompensades, en que no es pugi preveure una alteració de conducta o no es pugui reconduir amb altres mètodes poden arribar a requerir una contenció física per tal de garantir la seva seguretat i la seguretat dels demés alumnes i professionals.

Situacions que si són molt greus poden arribar a requerir intervenció d'altres equips (com l'equip de salut) o la derivació a urgència a través del 112.

ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

Prenent com a referència la diversitat present entre els infants i adolescents que conviuen a la Residència Infantil, cal fer una actuació i intervenció adequada a les necessitats individuals de cada infant i adolescent, per això sorgeixen determinats objectius a tenir en compte.

- Adquirir una rutina durant l'espai "Bon dia" per tal d'orientar a l'infant i adolescent en les tasques que es realitzaran.

Les tasques específiques del servei "Bon dia" són:

- Ajudar a llevar als infants i adolescents, anticipant les tasques que es duren a terme, tant quotidianes com les relacionades amb l'àmbit escolar, i respectant els ritmes individuals de cadascú.
Aquesta ajuda es farà avançant i explicant quina tasca es realitzarà i oferint el suport mínim necessari.
- Es potenciaran les capacitats dels infants i adolescents per optimitzar les seves habilitats en les ABVD.
- A l'hora de esmorzar es tindran en compte les seves preferències i les seves necessitats, que vindran determinades en la fitxa d'alimentació integrals que es disposa el CSG.
- Es confirmarà que el material necessari per anar a escola està preparat i és correcte (motxilla, estris propis de l'escola...).
- Es farà traspàs de la informació necessària al personal de l'escola, en el cas dels infants que son alumnes de l'EEE Joan Riu, o amb els referents del transport d'aquells infants que son alumnes d'altres escoles sempre que sigui necessari.

Una persona responsable del servei de "Bon dia" assistirà a les reunions d'equip de la Residència Infantil, per tal conèixer les dinàmiques d'aplicació i atenció que es porten a terme a la Residència Infantil i les traslladarà a la resta de l'equip.

FUNCIONAMENT DEL SERVEI

La residència infantil està formada per dues cases:

- La casa vermella, compta amb 6 habitacions dobles, 3 lavabos un d'ells amb banyera, 1 office i un espai comú que fa les funcions de menjador i sala d'estar.
- La casa festuc, compta amb 12 habitacions individuals, 1 lavabo amb zona de dutxa, banyera i wc, 1 office, un espai comú

Per tal de donar una atenció de qualitat i amb seguretat caldrà que durant el servei de "Bon dia" donin assistència 3 persones de suport (PAD) a la casa vermella i 3 a la casa festuc.

1. El funcionament residencial compta amb un PAD a cada casa que dona atenció als infants i adolescents durant tota la nit, i comença amb les tasques diürnes segons els infants es van levant, respectant els ritmes de cadascú i del grup per tal d'afavorir un ambient de calma.
2. En arribar el personal de suport del servei "Bon dia" una d'elles fa el traspàs oral amb el PAD que ha donat atenció durant la nit dels fets mes rellevants que hagin pogut ocórrer durant la nit o durant la tarda anterior si és necessari.
3. Un altre suport revisarà els seguiments escrits, incidències i correus a través del programa Resiplus.
4. El tercer suport donarà continuïtat a les tasques iniciades pel PAD del torn de nits.
5. El servei de manteniment fa arribar l'esmorzar al voltant de les 8 de matí.
6. A mesura que els infants i adolescents es vagin levant, amb el suport dels PAD, aquests s'organitzaran per iniciar la preparació del esmorzar i el control de la sala d'estar.
7. S'iniciaran les rutines pròpies de l'àpat d'esmorzar, com son la preparació de les taules, acompanyar als infants i adolescents als seus llocs, es repartiran i s'ajudarà a posar els pitets. Sempre anticipant la tasca que es du a terme i fomentant l'autonomia personal oferint petites tasques assumibles.
8. Un PAD es dedicarà a revisar i administrar les medicacions del matí, seguint el procediment establert per la residència.
9. Durant l'àpat es tindran certes qüestions en compte com:
 - a. Buscar el posicionament més adequat tant de l'infant com de l'adult.
 - b. Oferir el suport adient en cada cas, ja sigui visual, auditiu o físic.
 - c. Observar conductes o dificultats que puguin sorgir per tal de traspasar-ho a la resta d'equip i poder-ne fer seguiment.
10. Caldrà controlar en tot moment l'office, donat que és la zona de preparació d'aliments i medicació. S'haurà de considerar una zona sensible restringint l'accés als infants i adolescents.
11. Un cop finalitzat l'àpat es realitzaran les tasques d'higiene pertinents, com son el rentat de dents, rentat de mans i control d'esfínters / canvi de bolquer si s'escau.
12. Un cop acabades les tasques d'higiene i restablert l'ordre i neteja de l'espai d'àpat es prepararan als infants i adolescents per anar a l'escola.
13. En funció de a quina escola vagi cada infant es farà el traspàs amb el responsable pertinent.
14. Al finalitzar el torn s'anotàrà en el programa Resiplus tota la informació que convingui i que suposi un valor per a la resta d'equip, així com les incidències que s'hagin pogut produir.

COORDINADOR O RESPONSABLE DE SERVEI

El coordinador o responsable de servei serà aquella persona que supervisi sobre el terreny el funcionament del servei i de l'equip de PAD. Vetllarà pel bon funcionament del servei i mantindrà un vincle amb la direcció de la Residència per a transmetre qualsevol incidència o dificultat que pugui sorgir.

FUNCIONS:

- Actuarà com interlocutor amb la direcció de la residència.
- Organitzarà el personal segons les seves fortaleces per atendre els perfils específics de cada casa i afavorir que l'ambient de treball sigui tranquil i agradable.
- Quan convingui, proposar canvis organitzatius en consens amb la direcció residencial.
- Coordinació amb l'equip de cuina.
- Coordinació amb l'empresa proveïdora del servei i l'equip del centre.
- Vetllar per el compliment dels protocols i instruccions pròpies de la residència.
- Aportar solucions i propostes de millora del servei.
- Informar a la direcció de la residència de tots els canvis relacionats amb la millora de servei.
- Avaluar l'equip d'atenció directa de forma periòdica, així com els suplents

PERFIL PROFESSIONAL

Es considera que el bon funcionament del servei depèn en gran mesura de l'equip que el forma.

Aspectes actitudinals com la responsabilitat, la capacitat de prendre decisions, treball en equip... i aspectes aptitudinals com l'habilitat natural del professional, el tracte amb els infants, la paciència... tenen molt de pes.

Professionals formats i amb experiència en l'atenció amb aquest perfil d'infants i adolescents que requereixen d'atencions molt concretes i personalitzades per tal de garantir el seu benestar.

Un equip compromès, implicat, format amb capacitat d'adaptació i versatilitat, amb capacitat de resoldre situacions que es donin, que treballin en equip, amb iniciativa i resolutius.

- Es valora l'experiència o formació en l'atenció assistencial a persones amb discapacitat intel·lectual, TEA, trastorn de conducta i problemes de deglució.
- Tingui experiència en l'administració de fàrmacs.
- Disposar de carnet de manipulador d'aliments vigent.
- Acreditació la inexistència d'antecedents penals per delictes sexuals del personal del servei, mitjançant l'aportació dels certificats negatius corresponents.

Les especificitats descrites en el present apartat les ha de complir el personal adscrit al servei del contracte (3 persones de suport (PAD) a la casa vermella i 3 a la casa festuc).

Un dels professionals adscrits al servei del contracte executarà les tasques pròpies de coordinació del servei, en un total de 2,5 hores al dia, la resta de l'equip executa un total de 2 hores diàries.

AVALUACIÓ DEL SERVEI DE "BON DIA"

L'avaluació permet innovar, millorar el servei i verificar que es fa una tasca correcta.

Les eines d'avaluació que es fan servir són:

PROGRAMA INFORMÀTIC RESIPLUS: és el principal mitjà de comunicació intern del Consorci Sant Gregori. El personal que dona atenció durant el servei Bon dia té accés personal i intransferible al programa i és on es registra la informació generada durant aquest servei.

- Registre de controls: com ha menjat, si ha fet deposició, quin tipus d'higiene s'ha realitzat, registre de medicació.
- Registre d'incidències: en el cas que s'hagi hagut de resoldre una situació de conflicte, s'hagi administrat medicació de rescat o hagi hagut un error en l'administració de medicació.
- Elaboració del seguiment: amb informació de valor per tal que la resta d'equip tingui informació de com ha estat l'infant o adolescent, de forma personal i amb la interacció amb la resta de companys, si ha tingut dificultats en les seves rutines...

COORDINACIÓ AMB LA RESTA DE L'EQUIP DEL SERVEI: el personal del servei amb el coordinador/a mantindrà el contacte per tal de posar en coneixement totes les qüestions relacionades amb el funcionament d'aquest i les dificultats o dubtes que puguin sorgir. Es posarà en coneixement d'aquestes coordinacions a la direcció de la residència.

COORDINACIÓ AMB LA DIRECCIÓ DE LA RESIDÈNCIA: A principi del curs i sempre que es requereixi, es programarà una reunió amb la direcció de la residència per tal de parlar d'aspectes organitzatius i de funcionament. Els acords quedaran reflectits en una acta i s'utilitzaran per l'avaluació del servei.

CONDICIONANTS A TENIR EN COMPTE PER OFERIR UN SERVEI DE QUALITAT

Tenint en compte la complexitat en les necessitats dels infants i adolescents que conviuen a la Residència Infantil, per tal d'oferir un espai de benestar i qualitat en el servei es creuen importants una sèrie de condicions:

- **MANTENIR ELS MONITORS DE REFERÈNCIA:** els infants amb trastorns de la conducta necessiten tenir estabilitat en relació a les persones de referència ja que els dona seguretat i ajuda a establir vincles, afavorint un descens de l'excitabilitat.
Conèixer bé als infants, les seves característiques individuals, les seves preferències, motivacions, punts forts i febles, saber quan és necessari el suport del PAD i quan no ajuda a mantenir un ambient relaxat, tranquil i agradable.
- **MANTENIR UNES RUTINES DIÀRIES:** les rutines ajuden a crear hàbits, donen seguretat i ordre, ajuden a anticipar què passarà i afavoreixen la sensació de

control sobre la situació a l'hora que fomenten l'adquisició d'habilitats i aprenentatges millorant l'autonomia dels infants.

- Conèixer estratègies i metodologies per poder fer intervencions i actuacions més eficaces.
- Tenir motivació, capacitat d'iniciativa, responsabilitat i flexibilitat en la seva intervenció.
- Tots els professionals que intervinguin en l'execució del contracte, haurà de disposar del certificat negatiu de delictes sexuals.