



Document
65869/2024

Expedient
2135/2024

Data
06-06-2024

Segell

Àrea

Codi de verificació



1H48304G2Y1X353A0Q8X

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI
DE MANTENIMENT DELS APARELLS ELEVADORS, SALVAESCALES I MUNTACÀRREGUES DELS
EQUIPAMENTS MUNICIPALS**

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Caldes de Montbui la contractació del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui.

CPV: 50750000

1.2) Necessitat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost de licitació

❑ Pressupost màxim:

El pressupost total del contracte és de 76.239,67 € (IVA 21% EXCLÒS) pels tres anys de contracte proposat i de 101.652,89 € (IVA 21 % EXCLÒS), pels quatre anys totals, inclosa la pròrroga prevista.

L' import total de l' IVA (21%), segons es desglossa en l' annex adjunt a aquest Plec, és de 16.010,33€ pels tres anys de contracte proposat i de 21.347,11 €, pels quatre anys totals, inclosa la pròrroga prevista.



L'import total del Plec, segons es desglossa en l'annex adjunt a aquest Plec, és de 92.250,00 € (IVA 21% INCLÒS) pels tres anys de contracte proposat i de 123.000,00 € (IVA 21 % INCLÒS), pels quatre anys totals, inclosa la pròrroga prevista.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.4) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 101.652,89 euros IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Cost del contracte, tenint en compte totes les anualitats i les possibles pròrroques sense IVA.

1.5) Aplicació pressupostària

Els compromisos de crèdit per atendre les obligacions econòmiques derivades d'aquesta contractació figurarà consignada en els pressupostos per les anualitats 2025, 2026, 2027 i prorrogable al 2028.

Els imports s'abonaran amb càrrec de les aplicacions pressupostàries, del pressupost de la Corporació, següent: 31 9200 21200 Manteniment edificis públics SSTT del pressupost municipal vigent

No es preveu cap tipus de finançament amb fons europeu ni de caràcter excepcional.

Amb la condició suspensiva que per a les esmentades despeses existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

1.6) Durada del contractes

1.6.1 Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de tres anys, més un de possible pròrroga, a comptar des de la formalització del contracte.

□

La durada del contracte s'estableix des de l'1 de gener de 2025 fins el 31 de desembre de 2027.

La data d'inici de la prestació del servei serà l'1 de gener de 2025 fins el 31 de desembre de 2027, i prorrogable per un any més fins 31 de desembre de 2028

1.6.2 Quant a la pròrroga:



El contracte serà prorrogable de forma expressa fins 31 de desembre de 2028, sense que la durada de la seva vigència, inclosa la pròrroga, sense que pugui excedir de 4 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma **ordinària** i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment **obert simplificat** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableix l'article 159 de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<http://www.caldesdemontbui.cat/ajuntament/perfil-del-contractant/>

1.9) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8) del present plec.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en tres sobres, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex 1 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.



De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE C

Les proposicions econòmiques, basades en el preu, haurà d'ajustar-se als models següents:

a) PROPOSTA ECONÒMICA DEL MANTENIMENT PREVENTIU/NORMATIU/SERVEIS EXTRAORDINARIS del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui portarà la menció "**Proposició econòmica per a la contractació del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui (manteniment preventiu/normatiu/serveis extraordinaris) , presentada per**" i haurà d'ajustar-se al model següent:

La proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, pel que fa al **MANTENIMENT PREVENTIU/NORMATIU/SERVEIS EXTRAORDINARIS**, per la quantitat total de euros, IVA exclòs. *(La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).*

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

(Lloc, data i signatura del licitador)."

Nota: l'oferta haurà de recollir el total pels TRES anys de contracte.



b) PROPOSTA ECONÒMICA PER LA MODERNITZACIÓ DELS APARELLS, del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui portarà la menció **“Proposició econòmica per a la contractació del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui (modernització dels aparells), presentada per**” que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament pel que fa a la modernització dels aparells, per la quantitat total de euros, IVA exclòs. (*La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres*).

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

(Lloc, data i signatura del licitador)."

Nota: l'oferta haurà de recollir el total pels TRES anys de contracte.

c) PROPOSTA ECONÒMICA PER LA MILLORA ECONÒMICA DEL MANTENIMENT CORRECTIU del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui portarà la menció **“Proposició econòmica per a la contractació del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui (manteniment correctiu), presentada per**”, que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament pel que fa a LA MILLORA ECONÒMICA DEL MANTENIMENT CORRECTIU, per la quantitat total de euros, IVA exclòs. (*La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres*).

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

(Lloc, data i signatura del licitador).



Nota: l'oferta haurà de recollir el total pels TRES anys de contracte.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

El licitador haurà de complir les condicions següents

Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera

:

Mitjans:

Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles que haurà de ser un cop i mig al valor del contracte.

Acreditació documental:

Comptes anuals i declaració del licitador indicant el volum de negoci global de l'empresa.

b) Solvència professional o tècnica:

Mitjans:

Una relació dels serveis realitzats en els últims cinc anys i que indiquin, l'import, la data i el lloc d'execució, públics o privats i precisaran que es van realitzar segons les regles per les que es regeix la professió i que l'import acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'import del present contracte.

Acreditació documental:

Mitjançant certificats emesos o visat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

1.11) Criteris a tenir en compte en l'adjudicació

A) CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA :



Per la puntuació de les ofertes econòmiques següents, es calcularà, per a cada apartat, segons aquesta fórmula:

$$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$$

- a) **P_v**= Puntuació de l'oferta a valorar
- b) **P**= Punts criteri econòmic
- c) **O_m**= Oferta millor
- d) **O_v**= Oferta a valorar

La puntuació màxima indicada corresponen a criteris de proporcionalitat en funció dels valors econòmics indicats en aquest Plec.

Valoracions:

**A1 . MILLORA ECONÒMICA DEL MANTENIMENT PREVENTIU/NORMATIU/SERVEIS
EXTRAORDINARIS.....26,50 punts**

- S'atorgaran els 26,50 punts màxims a l'oferta que proposi reduir més l'import màxim de licitació de
- 59.520,00 euros (fins el màxim del 15%). La resta es valoraran proporcionalment en relació amb aquest import.

Es valorà com a màxim una baixa del 15% del preu de licitació, que rebrà, en el seu cas, la puntuació màxima dels 26,50 punts, les baixes superiors al 15% no tindran una valoració superior (llindar de sàcietat) amb la finalitat de garantir la qualitat dels serveis i dels proveïments evitant baixes excessives que afectin a aquestes qualitats.

A2 . MILLORA ECONÒMICA PER LA MODERNITZACIÓ DELS APARELLS.....23,50 punts

S'atorgaran els 23,500 punts màxims a l'oferta que proposi reduir més l' import màxim de licitació de 52.030,00 € (fins el màxim del 15%). La resta es valoraran proporcionalment en relació amb aquest import.

Es valorà com a màxim una baixa del 15% del preu de licitació, que rebrà, en el seu cas, la puntuació màxima dels 23,50 punts, les baixes superiors al 15% no tindran una valoració superior (llindar de sàcietat) amb la finalitat de garantir la qualitat dels serveis i dels proveïments evitant baixes excessives que afectin a aquestes qualitats.

A3 . MILLORA ECONÒMICA DEL MANTENIMENT CORRECTIU (Preus unitaris).....10,00 punts



S'atorgaran els 10,00 punts màxims a l'oferta que proposi reduir en percentatge l'import màxim de licitació de 21.900,00 € (fins el màxim del 15%). La resta es valoraran proporcionalment en relació amb aquest import.

Es valorà com a màxim una baixa del 15% del preu de licitació, que rebrà, en el seu cas, la puntuació màxima dels 10 punts, les baixes superiors al 15% no tindran una valoració superior (llindar de sacietat) amb la finalitat de garantir la qualitat dels serveis i dels proveïments evitant baixes excessives que afectin a aquestes qualitats.

A4 . ACREDITACIONS D' EMPRESA 10,00 punts

S'atorgaran un màxim de 10,00 punts a l'oferta que acrediti documentalment l'obtenció de les següents acreditacions, valorant-se en 2 punts per cadascuna d'elles:

- Disposar de la certificació ISO 14.001, pels sistemes de gestió mediambiental
- Disposar de la certificació ISO 9.001, pels sistemes de gestió de qualitat
- Disposar de la certificació ISO 14.025, declaració ambiental de producte
- Disposar de la certificació ISO 14.006, pels sistemes de gestió d' ecodisseny
- Disposar de la certificació ISO 14.064, Comptabilització d' emissions de gasos d' efecte hivernacle d' una empresa (petjada de carboni)

A5. EXPERIÈNCIA D' EMPRESA..... 10,00 punts

S'atorgaran un màxim de 10,00 punts a l'oferta que acrediti documentalment haver signat contractes similars. Es valorarà en 2 punts cadascuna de les acreditacions presentades.

Tindran la consideració de “ similars “ aquells contractes acreditats que compleixin tots els requisits següents:

- Estar signats amb una antiguitat dels darrers 4 anys.
- Que el termini contractual sigui igual o superior a 3 anys.
- Que l' import mínim total del contracte sigui de 120.000 € (IVA inclòs).

B) CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTIVA (estudi del servei a prestar):

B1.) Es valorarà, amb un màxim de 15 punts, el contingut/exposició de l'estudi que desenvolupi el servei a prestar, ajustat als condicionants del present Plec.

L' estudi a presentar haurà d' incloure, entre d' altres, els següents aspectes mínims:

- Descripció i planificació de tasques i temps emprat en realitzar-les.
- Descripció dels equips i organigrama de treball.



- Descripció de maquinaria actual i futura, terminis execució de la modernització d' equips. Data en que s'ha realitzat visita de comprovació de les actuals instal·lacions i identificació persona que us ha atès.
- Descripció del procediment emprat en la qualitat del servei.
- Descripció del sistema de comunicacions i registre d' operacions.
- Descripció de sistema de consultes, tasques, valoracions,....
- Descripció del procediment d' emergències.
- Descripció del procediment d' avisos i temps de resposta.
- Descripció del sistema emprat en la prevenció de riscos.
- Descripció del sistema emprat en la gestió de residus.
- Descripció del pla d' igualtat de gèneres en l' empresa.
- Qualsevol altra descripció del servei que es cregui adient

Es limita la presentació de l' estudi a 15 pàgines en format DIN A-4.

B2.) Es valorarà, amb un màxim de 5 punts, el contingut de l'estudi que desenvolupi el servei a prestar en cadascun dels aparells elevadors, per tal d' ajustar-los a l' indicat en el "*Real Decreto 355/2024, de 2 de abril, por el que se aprueba la Instrucción Técnica Complementaria ITC AEM 1 «Ascensores», que regula la puesta en servicio, modificación, mantenimiento e inspección de los ascensores, así como el incremento de la seguridad del parque de ascensores existente.*".

-

L' estudi a presentar haurà d' incloure, entre d' altres, els següents aspectes mínims:

- Descripció i planificació de les tasques i temps emprat en realitzar-les per cadascú dels aparells existents.

Es limita la presentació de l' estudi a 3 pàgines en format DIN A-4.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes



Per determinar que una proposició no pot ser completa per ser anormalment baixa, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius per a cadascun dels criteris següents:

- 20% per sota de la mitja de les ofertes presentades en el sentit que es recull en la clàusula 11) d'aquest plec.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 5 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Presentar els documents següents :

a) Acreditar la constitució de la garantia definitiva.

b) El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar les circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

La Mesa de Contractació d'ofici comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f)3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per



a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

c) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.14) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu no abans del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

1.20) Mesa de contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa i actuarà com Secretari un funcionari de la Corporació.

Formaran part d'ella, almenys tres vocals, entre els quals estarà la Secretària o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i la Interventora, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa.

La Mesa de contractació està integrada per les següents persones:



President: Jordi Martín Forns, Regidor d'Urbanisme i Activitats.

Suplent: David Través Ambrosio, Regidor de Serveis Municipals

Vocals: Maria Remei Sala Leal, Secretària general.

Suplent: Antoni J. Campelo Rodríguez

Gemma Riera Termes, Interventora

Suplent: Rosa Càtedra Arimón

Joan Busquets i Xambó, Cap d'àrea de Serveis Territorials.

Suplent: Josep Solé Lluís

Secretari: Vicenç Conejos Sáez

Suplent: Montserrat Soley Artigas

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a :
 - ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
 - ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.



- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
 - ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP .

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Contractar un número de persones amb discapacitat superior al que exigeix la legislació nacional.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

2.4) Règim de pagament

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3 :

L 010 80 333



2.5) Revisió de preus

- ☐ No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Caldes de Montbui opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà :

- ☐ una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- ☐ pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

No complir el termini d'execució

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

2.8) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.



D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.9) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel plec de prescripcions tècniques, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.10) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica (<http://www.caldesdemontbui.cat/ajuntament/perfil-del-contractant>).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.



2.11) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.12) Lloc de realització de l'objecte del contracte

Segon plànols i descripcions que consten en el plec de prescripcions tècniques.

2.13) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a Lluís Orpí Casajuana.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.14) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

- No hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

2.15 Assegurança de responsabilitat civil

L'empresa adjudicatària estarà obligada a subscriure una pòlissa que cobreixi un risc amb una quantia mínima de 1.000.000 euros, com a garantia de responsabilitat civil i derivada de danys corporals o materials, causats involuntàriament a tercers per accident o negligència ocasionats per les instal·lacions o treballs relacionats amb aquestes i aportar una còpia de la pòlissa de l'assegurança.



ANNEX 1 AL PCAP

**Contracte del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues
dels equipaments municipals de Caldes de Montbui , expedient núm.2135/2024**

Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE 1

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa al servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui , i
DECLARA RESPONSABLEMENT :

- Que el perfil d'empresa és el següent :

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.



- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació, si escau.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals .
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació .
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☒ SÍ ☒ NO ☒ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☒ SÍ ☒ NO ☒ NO obligat per normativa



- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP .

☒ SÍ

☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.



Ajuntament de Caldes de Montbui

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Caldes de Montbui per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Caldes de Montbui pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.
 - Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a concretar i justificar, com a mínim, la condició especial d'execució exigida en la clàusula 2.2) del plec de clàusules administratives del contracte.

(Data i signatura)."