

BANC DE SANG I TEIXITS

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PEL
SUBMINISTRAMENT
DE BUTAQUES PLEGABLES PER DONACIÓ PEL BANC DE
SANG I TEIXITS DE CATALUNYA

Barcelona, octubre de 2024

1. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES GENERALS REFERENT AL SUBMINISTRAMENT	3
2. RELACIÓ DE MATERIAL	3
2.1 DEFINICIÓ DEL MATERIAL – BUTAQUES DE DONACIÓ PLEGABLES	4
2.1.1 BUTAQUES DE DONACIÓ PLEGABLES	4
2.1.2 FUNDES DE TRANSPORT PER LES BUTAQUES PLEGABLES	5
3. CONDICIONS GENERALS PER L'ADJUDICATARI	6
3.1 INSTAL·LACIÓ i GARANTIA.	6
3.2 OBLIGACIONS MEDIAMBIENTALS DE L'ADJUDICATARI	7
3.3 PENALITZACIONS	8
4. DOCUMENTACIÓ SOBRE ÚNIC	9
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA	9
DOCUMENTACIÓ TÈCNICA	9
DOCUMENTACIÓ ECONÒMICA I AVALUABLE DE MANERA AUTOMÀTICA	9
ANNEX 1	11

1. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES GENERALS REFERENT AL SUBMINISTRAMENT

Les lliteres ofertades per part dels adjudicataris, hauran de complir necessàriament i amb caràcter de mínims exigibles, amb les següents premisses:

- Haura de complir amb totes les normatives legals vigents, generals i específiques.
- Disposarà d'un mínim obligatori de garantia de 2 anys de garantia per tots els components que conformem els subministrament.
- El material s'haurà d'entregar en les ubicacions indicades en aquest plec, sense perjudici econòmic pel BST. Els adjudicataris hauran de vetllar per disposar dels recursos suficients pel transport, càrrega/descàrrega, ubicació, muntatge i validació dels seus productes.
- Caldrà garantir les peces de recanvi durant la vida útil del mobiliari.
- El termini de lliurament de cada lot descrit en aquest plec no podrà ser superior a 12 setmanes.

2. RELACIÓ DE MATERIAL

El present licitació de subministrament es compon de només un lot:

NÚMERO DE LOT	DESCRIPCIÓ DE LOT
1	BUTAQUES DE DONACIÓ PLEGABLES

Els materials definits a continuació hauran de ser subministrats, i validats als centres indicats a la següent taula (la direcció dels centres s'adjunta a l'annex 1) :

Lots	C. Art.	Descripció	Qu.	Obsolescència	Centre a instal·lar
1.1	40007526	Butaques de donació plegables	20	NO	6 Uds BST Ed. Dr. Frederic Duran i Jordà – Barcelona equips mòbils.
				NO	3 Uds BST – Dr. Josep Trueta – Girona
				NO	9 Uds BST – Hospital Joan XXIII – Tarragona
				NO	2 Uds BST- Arnau de Vilanova -Lleida
1.2	40006170	Fundes de transport per les butaques plegables	35	NO	21 Uds BST Ed. Dr. Frederic Duran i Jordà – Barcelona equips mòbils
				NO	3 Uds BST – Dr. Josep Trueta – Girona
				NO	9 Uds BST – Hospital Joan XXIII – Tarragona
				NO	2 Uds BST- Arnau de Vilanova -Lleida

2.1 DEFINICIÓ DEL MATERIAL – BUTAQUES DE DONACIÓ PLEGABLES

2.1.1 BUTAQUES DE DONACIÓ PLEGABLES

CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES	
Butaques de donació plegables	
Quantitat:	20
Característiques especials:	<u>Butaca plegable per a donació de sang amb les següents indicacions:</u> - Matalàs comfortable d' (1 cm), matalàs espadar fix, matalàs seient amovible, ràpid sistema d'inclinació amb pistó a gas GP+ - Ha d'incloure: - Reposabraç de 35 cm amb altura fixa i moviment 2D - Coixí per a cap amb forma rectangular, amovible - Protector per a zona peus. <u>Dimensions (cm) :</u> Altura assento: 60 cm aproximat amb alçada ajustable Plegat: 130x60x15 aproximat. Llarg en posició acostat: 1.87 metres aproximats. Pes: 9.40kg aproximats Capacitat kg: 220kg aproximats Color: Vermell <u>Accessoris:</u> • Safata en Alumini: Tractament Epoxi blanca, cantonades obertes per a fàcil neteja, per a fixar pel costat llarg al espaldar de la butaca, s'ha de poder posicionar a banda i banda de la llitera i amovible - Dimensions: 29x21x2 cm aproximades - Pes: 0,56 kg aproximat.. • Funda: 100% polyester elàstic, color negre, pes: 0,02 kg aproximats per als reposabraços.
Garantia	2 anys
Punt d'entrega:	6 Uds BST Ed. Dr. Frederic Duran i Jordà – Barcelona equips mòbils. 3 Uds BST – Dr. Josep Trueta – Girona 9 Uds BST – Hospital Joan XXIII – Tarragona 2 Uds BST- Arnau de Vilanova -Lleida

2.1.2 FUNDES DE TRANSPORT PER LES BUTAQUES PLEGABLES

CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES	
Fundes de transport per les butaques plegables	
Quantitat:	35
Característiques especials:	Funda per les butaques indicades en el punt 2.2.1 d'aquest plec. Dimensions(cm) : Ha de caber una llitera plegada de: 130x60x15 aproximat. Les mides no poden ser inferiors a les demanades. Material: PVC en color gris Ha d'estar oberta pel mitg per un transport directe i còmode amb cremallera. Facilitat de neteja. Pes aproximat: 0.45kg
Garantia	2 anys
Punt d'entrega:	21 Uds BST Ed. Dr. Frederic Duran i Jordà – Barcelona equips mòbils. 3 Uds BST – Dr. Josep Trueta – Girona 9 Uds BST – Hospital Joan XXIII – Tarragona 2 Uds BST- Arnau de Vilanova –Lleida

**En el moment de l'adjudicació s'informarà de la/es persona/es de contacte.*

Mostres

A requeriment del BST, durant el procés de valoració tècnica de les ofertes, el BST es reserva el dret de poder demanar i/o veure mostres dels productes oferts per verificar aspectes dels equips. El licitador haurà d'accedir i oferir total disponibilitat per poder dur a terme aquestes visites i proves. Els productes presentats com a mostra han de ser igual al producte ofert i s'ha d'acompanyar de tots els accessoris requerits a la fitxa tècnica. L'equip de mostra ha de ser 100% funcional.

La falta de presentació de la mostra en les condicions establertes serà motiu d'exclusió de la licitació.

3. CONDICIONS GENERALS PER L'ADJUDICATARI

3.1 INSTAL·LACIÓ I GARANTIA.

L'adjudicatari serà responsable de l'entrega, preparació, instal·lació de cada material sol·licitat. Estarà obligat a retirar tots els residus derivats de l'mobiliari o la instal·lació (embalatge, proteccions, etc.) sense afectació ni cap cost afegit per al BST, amb el compromís d'una correcta retirada, seguint totes les premisses indicades al punt 2 del present plec tècnic, i acomplint amb totes les normatives vigents referents a residus.

Abans de procedir a fer l'entrega del mobiliari als centres BST indicats, caldrà:

- Enviar un correu al responsable del contracte informant de la data d'entrega amb tres setmanes d'antelació com a mínim, la qual serà validada i confirmada pels responsables del servei i el personal responsable de la Direcció d'Operacions i Enginyeria.
- Realitzar una coordinació de les activitats empresarials tant dels seus treballadors com dels treballadors de l'empresa transportista que faran la descàrrega del material. Per les descàrregues d'equipaments de més de **50 kg, hauran de venir com a mínim dues** persones a fer la descàrrega. Abans de venir a fer l'entrega, caldrà enviar un correu a la direcció de prevenció del BST on s'indicaran les dades i s'adjuntarà la documentació següent:
 - Dades de les persones que vindran al BST a fer la descàrrega.
 - Evidència documental de què han sigut lliurats i es disposen dels equips de protecció individual.
 - Documentació relativa al reconeixement mèdic o renúncia al reconeixement mèdic periòdic.
 - Documentació relativa a la formació en Prevenció de Riscos Laborals rebuda pels treballadors.
 - Document acreditatiu d'estar donat d'alta a la Seguretat Social (RNT/rebut autònom) del mes en curs.
- L'empresa adjudicatària està obligada al compliment de totes les disposicions vigents en matèria de Seguretat i Salut en el treball.
- L'empresa adjudicatària es compromet a posar a disposició de l'Àrea de Prevenció del BST, tota la documentació en matèria de prevenció de riscos.
- Aquesta serà revisada per l'Àrea de Prevenció de Riscos del BST, la qual tindrà la potestat de fer les consideracions i esmenes oportunes per ajustar-lo a l'activitat pròpia del BST.
- L'empresa adjudicatària es compromet a lliurar amb una antelació de com a mínim **48 hores abans** de l'inici de les feines la documentació d'empresa i dels seus treballadors que el BST estimi oportú per realitzar una correcta Coordinació (CAE).

La instal·lació del mobiliari i formació d'ús al personal propi del BST, es durà a terme de forma immediata, sempre que els materials adquirits ho permetin i el BST tingui capacitat per a fer-ho.

Per tal de poder procedir a la facturació dels materials subministrats, l'adjudicatari i el BST hauran de signar ambdós l'Acta de Recepció (document que facilitarà el BST), data de la qual es considerarà inici del període de garantia. Les condicions per poder emplenar aquesta acta són:

- Material instal·lat sense deficiències/incidències.
- Material validat (dins el termini i en la forma escaient) pels responsables definits pel BST.
- Disposar de tota la documentació associada al tràmit de compra dels equipaments o aparells:
 - Albarans
 - Fitxes tècniques
 - Manuals
 - Documents associats a les necessitats marcades
 - Altres
- Altres disposicions o necessitats associades als equipaments i mobiliari adquirit.

El BST informará a l'adjudicatari de qualsevol incidència produïda pel material subministrat durant el termini de garantia. En el cas que l'equip presenti diferents incidències repetitives o la mateixa incidència es repeteixi 3 o més cops al llarg d'aquest període, el BST tindrà potestat per demanar la substitució immediata per un altre equip igual o equivalent, i l'adjudicatari haurà de respondre a aquesta petició en un temps màxim de 15 dies naturals, facilitant un equip de substitució durant el termini d'espera a l'entrega del nou equipament, per tal de no afectar al correcte desenvolupament dels processos associats a l'activitat del BST.

3.2 OBLIGACIONS MEDIAMBIENTALS DE L'ADJUDICATARI

Per evitar incidents, l'adjudicatari adoptarà amb caràcter general les mesures preventives oportunes que dicten les bones pràctiques de gestió, en especial les relatives a evitar abocaments de líquids no desitjats, emissions contaminants a l'atmosfera i l'abandonament de qualsevol tipus de residus, amb extrema atenció a la correcta gestió dels classificats com a peril·losos, durant les tasques de preparació, instal·lació, etc.

L'adjudicatari adoptarà les mesures oportunes per a l'estricta acompliment de la legislació mediambiental vigent que sigui d'aplicació al treball sol·licitat. En casos especials, el BST podrà demanar a l'adjudicatari demostració de la formació o instruccions específiques rebudes per al personal per el correcte desenvolupament del treball.

Sense ànim d'exhaustivitat, a continuació es relacionen algunes de les pràctiques a les que l'adjudicatari es compromet per la consecució d'una bona gestió mediambiental:

- Neteja i retirada final d'envasaments, embalatges, brosses i tot tipus de residus generats a la zona de treball, durant la preparació, instal·lació i posta en marxa dels equipaments.
- Emmagatzematge i maneig adequat de productes químics i mercaderies o residus peril·losos, quan sigui el cas.
- Prevenció de fuites, vessaments i contaminació del sòl o arquetes, amb prohibició de la realització de qualsevol vessament incontrolat.
- Ús de contenidors i bidons tancats, senyalitzats i en bon estat, si es dona el cas.
- Quan sigui d'aplicació, segregació dels residus generats, tenint especial atenció amb els peril·losos.
- Restauració de l'entorn ambiental alterat.

L'adjudicatari es compromet a subministrar informació immediata al BST i als Centres BST en qüestió, sobre qualsevol incident mediambiental que es produeixi en el transcurs del treball que es realitza. El BST per sí mateix o a través del Centre BST, podrà demanar amb posterioritat un informe escrit referent al fet i les seves causes.

Davant un incompliment d'aquestes condicions mediambientals, el BST podrà repercutir a l'adjudicatari el cost econòmic directe o indirecte que suposi dit incompliment, afegint el cost econòmic derivat de l'aturada de processos i/o treballs (producció).

En el cas dels productes destinats als treballs de manteniment en la utilització en tots els Centres BST objecte d'aquest contracte, l'adjudicatari haurà d'acomplir, sempre que sigui possible, els següents criteris mediambientals:

- Embalatge primari dels productes.
- Innocuitat dels components.
- Biodegradabilitat.
- Contingut de materials reciclats.
- Possibilitat de reutilització i reciclat.
- Servei postvenda de recollida i reciclat.
- Producte fabricat sota un Sistema de Gestió Mediambiental.

3.3 PENALITZACIONS

El contractista quedarà obligat a indemnitzar al BST, com responsable directe, dels danys que el personal del seu servei (instal·lació i/o manteniment) ocasionin per actitud dolosa o negligència, prèvia valoració dels mateixos pel personal tècnic de la institució. La indemnització consistirà en la reposició o abonament de la factura del cost de l'element o elements malmesos i la seva instal·lació/col·locació i, en cas necessari, el cost per possibles pèrdues de la productivitat degut a aquest incident, sempre informant i arribant a acord amb l'adjudicatari sobre aquest últim punt.

L'adjudicatari es compromet a dur les accions oportunes per que el seu personal respongui en paràmetres com l'atenció al client, defectes en l'execució del servei i en general de fets que puguin ser constitutius de faltes de caràcter lleu.

En el cas de que les lliteres adjudicats i subministrats no compleixin amb les premisses descrites als plecs tècnics, el BST tindrà la potestat d'exigir una nova llitera que compleixi els requisits en un màxim de 15 dies naturals o en el seu defecte l'abonament integral del cost del mobiliari

En cas de que l'adjudicatari no compleixi amb els terminis de lliurament establerts en aquest plec, s'aplicarà una penalització del 1% del preu del contracte, IVA exclòs, per cada setmana de retard. No s'aplicaran penalitzacions en cas de causa major justificada.

4. DOCUMENTACIÓ SOBRE ÚNIC.

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Les empreses licitadores hauran d'aportar la següent documentació tècnica en el sobre únic:

- DEUC o declaració responsable

DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

Les empreses licitadores hauran d'aportar la següent documentació tècnica en el sobre únic:

- Documentació necessària que demostrï el compliment de la normativa de materials.
- Descripció de les composicions i elements proposats.
- Compliment de normatives generals vigents.
- Entrega a ubicacions indicades segons premisses d'aquest plec tècnic.
- Fitxes de seguretat.
- Manual d'usuari.
- Altra documentació que demostrï el compliment dels requisits tècnics descrits en aquest plec i a més permeti fer la valoració tècnica segons els criteris de puntuació descrits.
- Fitxes tècniques.
- Fitxa de les característiques tècniques d'obligat compliment.

Al sobre es presentarà la documentació tècnica de cada mobiliari sol·licitat. S'haurà d'incorporar els terminis de lliurament de cadascun.

*Cal recordar que l'oferta ha de ser per el lot complet, és a dir, per a tots els articles que componen el lot.

DOCUMENTACIÓ ECONÒMICA I AVALUABLE DE MANERA AUTOMÀTICA

L'oferta econòmica de les empreses licitadores han de respectar les quantitats i l'import de sortida de la licitació.

S'haurà d'incloure:

- Preu unitari de cada butaca.
- Criteris tècnics (diferents al preu) avaluables automàticament.
 - a) Característiques tècniques específiques
 - b) Ampliació del termini de garantia

Per a la presentació de l'oferta econòmica, les empreses licitadores hauran de prendre com a unitat de mesura bàsica la que s'estableix en els llistats de model d'oferta material, així com la descripció tècnica del material.

A l'oferta econòmica els licitadors han d'afegir els preus unitaris en cada posició. L'adjudicació serà a lot sencer

Els preus oferts inclouran tots els càrrecs, transport, manipulació del producte, impostos, taxes, etc.

Advertència: La documentació econòmica haurà d'estar degudament firmada per part del representant de l'empresa licitadora.

*Cal recordar que l'oferta ha de ser per el lot complert, és a dir, per a tots els articles que componen el lot.

ANNEX 1

CENTRES BST (com informació)

EDIFICI DR. FREDERIC DURAN I JORDÀ

Passeig Taulat, 106 - 116
08005 Barcelona

T 93 557 35 00

F 93 557 35 01

CENTRES TERRITORIALS

Fundació Althaia - Hospital Sant Joan de Déu

Dr. Joan Soler, s/n
08240 Manresa
T 93 874 51 51
F 93 874 52 98

Hospital Clínic

Villarroel, 170, Esc 1 1r pis
08036 Barcelona
T 93 227 54 00 (ext. 20 90)

Hospital de la Santa Creu i Sant Pau

Carrer de Sant Quinti, 77 -
79
08041 Barcelona
T 93 553 75 91
F 93 553 75 92

Hospital de Vall d'Hebron

Passeig Vall d'Hebron, 119
- 129
08035 Barcelona
T 93 274 90 25
F 93 274 90 27

Hospital Joan XXIII

Dr. Mallafré i Guasch, 4
43007 Tarragona
T 977 25 20 99
F 977 21 94 99

Hospital Universitari Arnau de Vilanova

Av. Alcalde Rovira Roure,
80
25198 Lleida
T 973 70 53 37
F 973 70 52 84

Hospital Universitari de Bellvitge

Feixa Llarga, s/n
08907 L'Hospitalet de
Llobregat
T 93 260 75 19
F 93 260 74 53

Hospital Universitari de Girona Dr. Josep Trueta

Carretera de França, s/n
17007 Girona
T 972 22 67 02
F 972 20 85 27

Hospital Universitari Germans Trias i Pujol

Carretera del Canyet, s/n
08916 Badalona
T 93 497 88 25
F 93 497 87 83

Hospital Universitari Sant Joan de Reus

Av. Josep Laporte, 1, planta
baixa, zona D (groga)
43205 Reus
T 977 30 85 56
F 977 33 01 54

Hospital Verge de la Cinta

Carrer de les Esplanetes,
s/n
43500 Tortosa
T 977 51 91 37
F 977 51 91 37

Mútua de Terrassa

Pl del Doctor Robert, 5
08221 Terrassa
T 93 736 50 55
F 93 736 50 97

Pressupostos per Lots**Cabecera:** 1100006391**Lot:** 000**Partida:** 000000

Article	Descripció	Mesura	Quantitat	Preu amb iva	Preu sense iva	Import amb IVA	Imp.sense IVA	Id IVA
40006170	Funda per lliteres plegables de donació	UN	35,000	302,500000	250,000000	10.587,50	8.750,00	21
40007526	Butaca donació	UN	20,000	2.359,500000	1.950,000000	47.190,00	39.000,00	21

Total partida amb iva:	57.777,50
Total partida sense iva:	47.750,00
Total lot amb iva:	57.777,50
Total lot sense iva:	47.750,00
Total expedient amb iva:	57.777,50
Total expedient sense iva:	47.750,00