



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA LICITACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE BUIDAT DE FOSSES SÈPTIQUES, ALTRES NETEGES I DESEMBUSSOS EN ELEMENTS DE LA XARXA DE CLAVEGUERAM MUNICIPAL DE MEDIONA.

ÍNDEX

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1. Definició de l'objecte del contracte
2. Justificació de la necessitat, idoneïtat i la insuficiència de medis personals i materials.
3. Justificació de la no divisió en lots.
4. Pressupost base de licitació
5. Existència de crèdit
6. Durada del contracte i possibles pròrrogues
7. Valor estimat del contracte
8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
9. Perfil de contractant
10. Presentació de proposicions
11. Requisits de capacitat para contractar, aptitud i solvència de les licitadores
12. Criteris d'adjudicació.
13. Criteris de desempat.
14. Terminis per a l'adjudicació.
15. Variants
16. Criteris per determinar les baixes desproporcionades
17. Garantia provisional
18. Garantia definitiva
19. Mesa de contractació
20. Presentació documentació.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

21. Formalització del contracte

DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 22. Drets i obligacions de les parts
- 23. Condicions especials d'execució.
- 24. Modificació del contracte
- 25. Règim de pagament
- 26. Revisió de preus
- 27. Penalitats i infraccions
- 28. Causes de resolució
- 29. Cessió
- 30. Subcontractació
- 31. Confidencialitat de la documentació
- 32. Règim jurídic de la contractació
- 33. Notificacions i ús de mitjans electrònics
- 34. Obligacions del contractista
- 35. Assegurances
- 36. Responsable del contracte
- 37. Protecció de dades de caràcter personal
- 38. Altres condicions del contracte
 - Consultes durant la licitació
 - Visita a les instal·lacions
 - Mesures en cas de vaga legal



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

ANNEXOS AL PCAP

ANNEX I. ESTUDI ECONÒMIC DEL CONTRACTE

ANNEX 2 (a inserir en el sobre A)
Model de DECLARACIÓ DE RESPONSABLE

ANNEX 3 (a inserir en el sobre A)
TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

ANNEX 4 (a inserir en el sobre B)
MODEL D'OFERTA DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA LICITACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE BUIDAT DE FOSSES SÈPTIQUES, ALTRES NETEGES I DESEMBUSSOS EN ELEMENTS DE LA XARXA DE CLAVEGUERAM MUNICIPAL DE MEDIONA.

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis de buidat de fosses sèptiques d'habitatges i altres neteges i desembussos en elements de la xarxa de clavegueram municipal de Mediona, amb el posterior trasllat i abocament dels residus per al seu tractament. Els seus principals objectius són:

- Prestar el servei de buidat de les fosses sèptiques dels habitatges del municipi on no hi hagi clavegueram.
- Prestar el servei de buidat de la fossa sèptica municipal de Can Paixano.
- Donar prioritat a les actuacions preventives en el manteniment de les fosses sèptiques i altres elements de la xarxa de clavegueram municipal, amb actuacions programades de buidat i neteja.
- Actualitzar i mantenir l'inventari de les fosses sèptiques existents en el terme municipal.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir, en el mínim temps possible.
- Adaptar el servei a les necessitats reals, redistribuint els recursos si s'escau.

El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Els treballs i les freqüències del servei s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), i s'afegiran les que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta, sempre d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació. En el PPTP s'indiquen els mitjans humans i tècnics necessaris, s'hi exposen les tasques a realitzar, les seves condicions i les especificacions tècniques, d'acord amb l'objecte del contracte.

El codi CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, és el següent:



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

90460000-9 Serveis de buidatge de pous negres i fosses sèptiques

El codi CPA 2.1 corresponent a la classificació de productes per activitat, és el següent:

37.00 Serveis de recollida i tractament d'aigües residuals

2. Justificació de necessitat, idoneïtat i insuficiència de medis personals i materials

Necessitat

L'article 25 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), assenyala les matèries que els municipis han d'exercir com a competències pròpies. Entre aquestes, el paràgraf 25.2.c) inclou l'evacuació i tractament de les aigües residuals. L'article 26 assenyala els serveis que han de prestar, en tot cas, els municipis, i entre aquests serveis bàsics, s'inclou el clavegueram.

Per altra banda, l'article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC), assenyala les competències municipals i locals. Entre aquestes, el paràgraf 66.3.I) inclou el clavegueram. L'article 67 assenyala els serveis mínims que han de prestar tots els municipis, i entre aquests s'inclou el clavegueram.

Per tant, es considera que els serveis d'evacuació i tractament de les aigües residuals que generen els habitatges del terme municipal, es troben entre els serveis que l'Ajuntament ha de prestar, per tal de donar compliment a la competències municipals pròpies descrites en la LRBRL i la LMRLC, i complir amb les seves obligacions.

Idoneïtat

En el terme municipal de Mediona s'hi troben varis nuclis urbans en que les aigües residuals generades són tractades en estacions depuradores (EDAR). Però també hi ha varis nuclis com Sant Elies, la Font del Bosc, Can Verdaguer, i altres disseminats, que no disposen d'EDAR, i en aquests casos, hi ha fosses sèptiques particulars en cada parcel·la que recullen les aigües residuals generades en l'habitatge. També en el nucli de Can Paixano hi ha una fossa sèptica municipal que recull les aigües dels habitatges de la zona.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

L'ordenança fiscal número 20, aprovada per l'Ajuntament de Mediona, regula el preu públic per la prestació del servei de buidat de les fosses sèptiques dels habitatges on no hi ha xarxa de clavegueram. En els darrers anys, les tasques de buidat s'han prestat des de la brigada municipal, però per manca de temps i recursos, en l'actualitat s'ha optat per encarregar a empreses externes la prestació del servei.

En la present licitació, l'Ajuntament s'ha fixat l'objectiu de millorar l'eficiència i la qualitat del servei de buidat de les fosses sèptiques que s'ha realitzat fins l'actualitat, amb una millor planificació de les actuacions, una millor execució amb vehicles i mitjans tècnics adequats, una millor coordinació i seguiment de les incidències i de les actuacions correctives, l'elaboració i actualització d'un inventari de les fosses sèptiques del terme municipal, informes periòdics i registres, aconseguint una major qualitat en les prestacions del nou contracte, i amb la previsió de poder disposar si s'escau d'una major dotació de recursos humans i tècnics durant la vigència del contracte, adaptant el servei segons les necessitats municipals.

L'objecte i contingut del contracte resulta idoni per tal de satisfer les necessitats a cobrir en l'àmbit del servei de buidat de les fosses sèptiques d'habitatges i altres neteges i desembussos que siguin necessaris en elements de la xarxa de clavegueram municipal de Mediona, amb el posterior trasllat i abocament dels residus per al seu correcte tractament.

Tanmateix, per a la contractació dels serveis objecte del present contracte, es considera imprescindible procedir a la tramitació del present procediment administratiu, per protegir l'interès general i garantir el funcionament bàsic dels serveis públics.

Insuficiència de medis

Per realitzar els treballs objecte del present contracte, es requereix estar inscrit en el Registre de Transportistes de Residus de Catalunya, disposar d'operaris qualificats amb les habilitacions corresponents, i disposar dels mitjans tècnics i maquinària necessaris, en especial vehicles cisterna amb els equipaments i la capacitat suficient per efectuar els buidatges de les fosses sèptiques i transportar els residus produïts. La major part de les tasques es realitzaran en horari diürn laborable, però en ocasions pot ser necessari realitzar els treballs per incidències o urgències en horari nocturn o festiu.

En l'actualitat l'Ajuntament no contempla en la seva plantilla i relació de llocs de treball, suficients places per al volum anual de les tasques pròpies d'aquest servei, ni tampoc compta amb els mitjans personals suficients ni amb els recursos materials, ni amb els vehicles amb els equipaments i la capacitat adequada, mitjans tècnics suficients, ni les inscripcions



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

necessàries en els registres corresponents per a la completa prestació del servei.

Per tant, davant la insuficiència de mitjans propis personals i materials per a una correcta gestió directa, existeix la necessitat que l'Ajuntament contracti els serveis objecte del present contracte, a una empresa externa habilitada, considerant que l'actuació que es pretén contractar es adequada a la finalitat que es persegueix, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació, igualtat de tracte, i proporcionalitat.

Abast del contracte

Els serveis a contractar tenen per finalitat realitzar els serveis de buidat de fosses sèptiques i altres neteges i desembussos en elements de la xarxa de clavegueram municipal de Mediona, amb les prestacions i les condicions que fixi el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i les obligacions contractuals que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària.

La determinació del preu del nou contracte es realitzarà a partir dels preus unitaris màxims de les unitats d'execució que es preveuen, tenint en compte els antecedents, el cost del personal, el conveni col·lectiu sectorial, els preus actuals de mercat en el sector, i la totalitat de costos directes i indirectes del servei, tal com es determina en l'estudi econòmic que serveix de base a la present licitació.

Els mitjans personals, tècnics, equips i vehicles necessaris per a la correcta prestació del servei, amb les especificacions mínimes assenyalades al PPTP, més les que es proposin, seran a càrrec de l'adjudicatària.

L'empresa contractista serà responsable de l'execució d'aquestes prestacions, i l'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió per coordinar els treballs, i en general verificar i assegurar que les prestacions estiguin en condicions de satisfer les seves exigències. Com a responsable final davant de la ciutadania sempre tindrà l'última paraula en les decisions que afectin al servei dins dels paràmetres que estableixen els plecs que serveixen de base a la licitació, i la resta de documents contractuals.

La supervisió dels treballs correspondrà a la persona responsable municipal del contracte que designi l'Ajuntament, i en general als serveis tècnics municipals, la brigada municipal, i les àrees o persones en qui el mateix Ajuntament delegui, coordinades per la responsable municipal del servei.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

3. Justificació de la no divisió en lots

No es considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- Optimització i eficiència. Pel volum dels treballs previstos i les característiques del servei, la integració en un únic contracte permet una correcta i eficient execució perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (personal, mitjans tècnics, incidències, etc.). En canvi, la divisió en lots separant el buidat i el transport o separant en nuclis per exemple, suposaria un solapament de diferents persones o empreses portant a terme treballs del mateix ofici i qualificació amb mitjans iguals o equivalents, una càrrega desproporcionada de tràmits administratius, increment de costos, i dificultaria tècnicament la gestió i execució quotidiana del contracte.

- Una única organització. És convenient una planificació global del servei i una coherència tècnica en la coordinació dels recursos humans i tècnics, en especial pel coneixement de les fosses sèptiques i elements de la xarxa i la relació entre les actuacions preventives i les correctives que poden tenir lloc. A més, un únic contracte evita interferències entre contractistes o indefinició de les seves responsabilitats.

- Interlocució unificada. La millor opció per a un estricte seguiment del servei per part de la persona responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei, i del control i avaluació de la seva qualitat.

- No minva la participació de petites empreses. Es pot considerar que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a diverses adjudicatàries, el volum del servei i dels mitjans necessaris no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En qualsevol cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses, o fins i tot participar en un futur com a subcontractistes d'alguna de les tasques del servei.

4. Pressupost base de licitació

Per al càlcul del pressupost base de licitació del servei objecte del present contracte, es parteix de l'estudi econòmic que serveix de base a la present licitació.

El preu del contracte es formularà en termes de preus unitaris referits a les dues unitats d'execució que es preveuen de les prestacions corresponents a l'objecte del present contracte. Els preus unitaris màxims de licitació que s'han considerat, sense IVA, són els següents:

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

UT Servei de buidat efectiu de fossa sèptica	144,00 € / h
UT Hora efectiva equip de neteja i buidat	110,00 € / h

Les empreses licitadores proposaran els seus preus en les diferents unitats d'execució, que no podran superar els imports dels preus unitaris màxims de licitació.

En l'estudi econòmic es determina el pressupost base anual del servei, a partir de les prestacions a realitzar i de les previsions de buidats i altres treballs similars de neteja i desembussaments en elements de la xarxa municipal de clavegueram, tenint en compte els antecedents en el municipi els darrers anys, els preus actuals de mercat, les taules salarials del conveni col·lectiu sectorial de referència (IV Conveni col·lectiu de treball del cicle integral de l'aigua, codi de conveni número 79100125012014) i les previsions d'increment salarial durant la vigència inicial del contracte i les seves pròrrogues.

Es preveu una despesa màxima estimativa anual basada en els preus unitaris segons les previsions de les tasques a realitzar i els antecedents del servei en els últims anys. Aquesta despesa estarà limitada a 45.000,00 € anuals més l'IVA que correspongui, i segons les necessitats podria no ser executada en la seva totalitat.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a de la LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu, condicionat a la quantitat d'hores efectives de monitoratge de suport que efectivament realitzi la contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris, sense que el nombre de prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar-se, per quedar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració.

Els costos directes i indirectes del servei, es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	
Cost del personal (50%)	19.402,21 €
Vehicles, maquinària i transports (32%)	12.413,79 €
Material i consumibles (14%)	5.431,03 €
Equips i vestuari (4%)	1.546,07 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	38.793,10 €

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

COSTOS INDIRECTES ANUALS

Despeses Generals (10%)	3.879,31 €
Benefici Industrial (6%)	2.327,59 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	6.206,90 €

COST ANUAL (sense IVA)	45.000,00 €
-------------------------------	--------------------

Als preus unitaris obtinguts per les unitats a executar caldrà afegir per separat l'impost del valor afegit IVA. En l'actualitat es pot considerar que el tipus a aplicar és del 10% d'acord amb el que assenyalava l'article 91.2 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, modificada per la Llei 28/2014, de 27 de novembre, excepte en cas que l'empresa adjudicatària es trobi exempta si compleix els requisits necessaris per ser considerada entitat de caràcter social segons la vigent normativa. En els càlculs del pressupost base de licitació es considerarà que el percentatge de l'IVA a aplicar durant la vigència del contracte és del 10%, i en qualsevol cas, caldrà aplicar el percentatge que fixi la normativa vigent que sigui d'aplicació.

Considerant un impost de l'IVA del 10%, el cost anual estimat del contracte és el següent:

	sense IVA	10% IVA	Total amb IVA
Estimació cost anual (IVA inclòs)	45.000,00 €	4.500,00 €	49.500,00 €

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

Així doncs, el pressupost base de licitació pel conjunt del contracte, amb una vigència inicial d'un any, amb un IVA del 10%, es fixa en la quantitat de 49.500,00 €.

L'import del pressupost màxim del servei, no serà objecte de baixa econòmica, sinó que representarà la quantitat econòmica màxima que es podrà destinar al servei sense que existeixi obligació de ser esgotada anualment en la seva totalitat. En conseqüència, l'import del contracte serà de 45.000,00 € anuals, més l'IVA que correspongui, i en aquest import s'aniran carregant els diferents serveis de buidat de fosses sèptiques i treballs similars que als preus unitaris oferts s'aniran executant segons les necessitats municipals.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

5. Existència de crèdit

El present contracte es finançarà de les corresponents aplicacions pressupostàries del pressupost municipal de l'any 2025, que siguin destinades a treballs de manteniment i conservació de la xarxa municipal de clavegueram.

Es tracta d'una despesa plurianual, pel que l'eficàcia del contracte per a exercicis posteriors, restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponents en els pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

És previst que el contracte s'iniciï el gener de 2025 i tingui una durada de fins a un any. Per tant, s'estima que el límit màxim de la suma de les obligacions comptables de les despeses del contracte, tenint en compte un impost de l'IVA del 10%, sigui el següent:

Previsió crèdits	Import (amb IVA)
Any 2025	49.500,00 €

En cas que, durant la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, es tramitarà si s'escau la corresponent modificació prevista en els termes de l'article 204 de la LCSP. Aquesta modificació haurà de tramitar-se abans de que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi, el crèdit necessari per a cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

6. Durada del contracte i possibles pròrroques

Segons l'article 29.4 de la LCSP, els contractes de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrroques.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

El present contracte de serveis tindrà una durada des de la seva formalització i data d'inici, de fins a **UN ANY (1)**.

La seva vigència es podrà prorrogar anualment fins a tres anys més, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les tres **possibles pròrrogues anuals** de fins a un any, **serà com a màxim de QUATRE ANYS (1+1+1+1)**.

Les pròrrogues seran obligatòries per a la contractista amb el preavís almenys amb dos mesos d'antelació, i en cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

7. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial de fins a un any, tres pròrrogues de fins a un any, i les modificacions previstes seran del 20% del preu inicial del contracte, prenent com a base de càlcul el pressupost base de licitació.

Es tindran en compte les indicacions de l'informe 2/2020, 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya. Amb un pressupost base de licitació sense IVA de 45.000,00 € i la previsió d'una modificació del 20% del preu inicial, el valor que com a màxim podran tenir les modificacions del contracte, en aquest moment procedimental, és de 9.000,00 €.

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions un cop incorporades afectaran les anualitats que restin del contracte, de manera que les anualitats següents n'arrossegaran l'import.

I per altra banda, atès que en el moment de redactar els plecs de la present licitació, l'òrgan de contractació no pot preveure l'import exacte que pot tenir una modificació en la vigència inicial del contracte, es considera plantejar l'escenari que, garantint el compliment de la limitació legal respecte del percentatge de les modificacions previstes, garanteixi alhora un càlcul correcte del valor estimat del contracte, de manera que es calcularà

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

el valor estimat prenent l'import màxim, estimant que la totalitat de la modificació ja tindrà lloc en l'any de durada inicial del contracte.

D'aquesta manera, es preveu una modificació de 9.000,00 € en l'anualitat de la durada inicial del contracte, que també serà incorporada en les anualitats següents en cas de pròrroques.

Per tant, pel càlcul del valor estimat del present contracte cal tenir en compte els següents imports:

VEC (IVA exclòs)	anual	afecta	modificacions	total
1r any (contracte)	45.000,00 €		9.000,00 €	54.000,00 €
2n any (pròrroga 1)	45.000,00 €	9.000,00 €		54.000,00 €
3r any (pròrroga 2)	45.000,00 €	9.000,00 €		54.000,00 €
4t any (pròrroga 3)	45.000,00 €	9.000,00 €		54.000,00 €
Valor estimat del contracte VEC				216.000,00 €

El valor estimat del contracte VEC, amb les modificacions previstes de fins al 20% del preu inicial i les tres possibles pròrroques, és de 216.000,00 €.

El valor estimat mitjà anual del contracte, dividint el VEC entre els 4 anys, resulta de 54.000,00 €/any.

8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El present contracte de serveis es tramitarà de forma **ordinària**. El valor estimat del contracte VEC no supera els 221.000 €, pel que la tramitació **no estarà subjecta a una regulació harmonitzada**, d'acord amb el llibre vigent de l'article 22 de la LCSP.

Com que el valor estimat del contracte VEC supera els 143.000 €, el procediment no podrà ser obert simplificat, en virtut d'allò que estableix l'article 159 de la LCSP.

Per tant, **el procediment del present contracte serà obert**, amb adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, i del 156 a 158 de la LCSP, i tramitació no subjecta a regulació harmonitzada.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

9. Perfil de contractant

Poden participar en aquest procediment obert totes les persones, espanyoles o estrangeres, que tinguin aptitud per a contractar, és a dir, que tinguin personalitat i plena capacitat d'obrar, acreditin la solvència econòmica o financera i tècnica, en els termes establerts en aquest Plec, i que no estiguin incurses en cap de les circumstàncies de prohibició per a contractar fixades en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través del següent enllaç:

[Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública \(gencat.cat\)](#)

10. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran dins **el termini de quinze (15) dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Mediona, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina e-Licita (Presentació telemàtica de l'oferta) que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per a participar en aquesta licitació, és important que les licitadores interessats es registrin en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

SOBRES DIGITALS

Els licitador hauran de presentar de forma electrònica DOS sobres digitals, que contindran:



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

SOBRE A: Documentació administrativa

Inclourà una declaració de responsable que es presentarà conforme en model que s'inclou com **Annex 2** al present plec, així com una declaració responsable del tractament de dades de caràcter personal **Annex 3**.

SOBRE B: Proposició econòmica i altra documentació quantificable de forma automàtica.

Aquest sobre contindrà un Annex:

La Proposició econòmica que es presentaran d'acord amb el model que s'inclou com **Annex 4** al present Plec: Model d'oferta dels criteris avaluable de forma automàtica.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, les licitadores s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

11. Requisits de capacitat per contractar, aptitud i solvència de les licitadores

Capacitat per contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.

Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, a través dels mitjans següents:

a) Declaració sobre **el volum anual de negocis** en l'àmbit a què es refereix el contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 81.000,00 €.

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, que no excedeix 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que no resulti restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva, que doni resposta als volums de negocis estimats durant la vigència del present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresa està inscrita en el Registre, o pels dipositats en el registre oficial on hagi d'estar inscrita, o declaració responsable indicant el volum de negocis adjuntant els models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

b) Justificant de l'existència **d'una assegurança de responsabilitat civil d'indemnització pels riscos professionals**. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 300.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 90.000,00 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, superior al valor estimat del contracte, per justificar una capacitat



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

econòmica que doni resposta a possibles responsabilitats per danys i perjudicis per les actuacions executades durant el present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, o compromís de disposar de l'assegurança. També s'hi adjuntarà un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un procés judicial, per tal que el contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi. En cas que en el moment de presentació de la proposta no se'n disposi, s'admetrà una declaració responsable amb el compromís de disposar de l'assegurança fent referència al compliment dels aspectes assenyalats.

Solvència tècnica

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

a) Una **relació dels principals serveis** realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (serveis de buidat de fosses, treballs de neteja i desembussos de clavegueram o similars) pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígits dels codis CPV, indicant el seu import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, en l'any de major execució, sigui d'import igual o superior a 37.800,00 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector, que doni resposta a les necessitats del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades o una declaració de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.

Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

constituïó, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 90.1.b) e) h) i) de la LCSP.

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida en els apartats a) anteriors, **es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial**, segons el RD 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modificaven determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel RD 1098/2001. La classificació necessària, amb un valor estimat anual mitjà del contracte de 54.000,00 €, serà almenys la següent:

- Grup O, subgrup 3, categoria 1 (Conservació, manteniment i explotació de xarxes d'aigua i clavegueram)

b) Així mateix, l'acreditació de la solvència **es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI)** que porti la licitadora. No obstant això, caldrà aportar tota aquella documentació que no consti en els esmentats registres tal i com es demana en els apartats anteriors.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

12. Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència a l'oferta econòmica, i també a l'augment de les prestacions i la qualitat del contracte, i als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions que garanteixin la proporcionalitat.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Entre els criteris d'adjudicació no n'hi haurà cap d'avaluable mitjançant un judici de valor, ja que es tracta d'un servei prestat per empreses amb registre de transportistes de residus que en la recollida i transport de les aigües residuals han de seguir procediments establerts segons la vigent normativa d'aplicació, pel que la totalitat dels criteris seran avaluables de manera automàtica. La distribució dels criteris és la següent:

CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA		
1. Oferta econòmica preu servei de buidat efectiu de fossa sèptica	Econòmic	70 punts
2. Oferta econòmica preu hora efectiva equip de neteja i buidat	Econòmic	10 punts
3. Inventari de les fosses sèptiques	Qualitatiu	10 punts
4. Memòria anual d'avaluació	Qualitatiu	10 punts
PUNTUACIÓ TOTAL		100 punts

En qualsevol cas, l'Ajuntament de Mediona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

Criteris avaluables de manera automàtica

Els criteris avaluables de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure **en el sobre número B**, i es valoraran fins a **100 punts**.

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, per les característiques del contracte tractant-se d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions, amb tasques que tenen una incidència ambiental directa en la protecció de la salubritat i en la gestió de les aigües residuals que es generen en el municipi, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconsegueixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluables de manera automàtica s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que representen a les prestacions que tenen un major volum de treball, un major cost econòmic o una major incidència en l'execució del servei. La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració automàtica serà mitjançant fórmules matemàtiques o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Criteri 1: Preu servei de buidat efectiu de fossa sèptica, fins a 70 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 70 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic en la unitat d'execució corresponent al servei de buidat efectiu de fossa sèptica respecte el preu màxim de licitació (144,00 €) obtingut a partir de l'estudi econòmic del servei i en les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora

O_m és l'import de l'oferta més econòmica

IL és l'import de licitació, 144,00 €/h sense IVA

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 70 punts

En cas que el preu proposat per una licitadora sigui superior al preu màxim de licitació, no es valorarà i la licitadora quedarà exclosa.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta de la licitadora que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula matemàtica escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

El valor de ponderació VP pot prendre valor enters o decimals entre 1 i 4.
En el present cas, s'assigna el valor igual a 1, que és el valor ordinari
indicat en la Directriu 1/2020.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu
d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics,
pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin
obtenir al millor preu l'execució dels treballs objecte del present
contracte, en les condicions establertes al PPTP més aquelles que hagi
ofert l'adjudicatària i la resta de documents contractuals.

La ponderació del criteri es justifica en ser l'import econòmic de les
unitats d'execució un aspecte molt important a tenir en compte per
l'òrgan de contractació, i pel volum previst dels serveis de buidat de
fosses sèptiques i el seu seguiment, és previst que siguin la major part
dels treballs a realitzar durant la vigència del present contracte, i per això
s'assignen fins a 70 punts a aquest criteri econòmic.

Criteri 2: Preu hora efectiva d'equip de neteja i buidat, fins a 10 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 10 punts, la proposta
que ofereixi el preu més econòmic en la unitat d'execució corresponent a
les hores efectives de l'equip de neteja i buidat respecte el preu màxim
de licitació (110,00 €) obtingut a partir de l'estudi econòmic del servei i
en les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació P_v
de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la
següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora

O_m és l'import de l'oferta més econòmica

IL és l'import de licitació, 110,00 €/h exempt d'IVA

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a
1

P és la puntuació màxima del criteri, 10 punts

En cas que el preu proposat per una licitadora sigui superior al preu
màxim de licitació, no es valorarà i la licitadora quedarà exclosa.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la
fórmula matemàtica i del valor de ponderació igual a 1, és la mateixa que



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

l'exposada en el criteri automàtic 1, en tractar-se també d'una oferta econòmica de prestacions del contracte.

Tanmateix, la justificació de la consideració i ponderació del present criteri és anàloga a l'exposada en el criteri automàtic 1, pel volum previst de les hores efectives d'equip de neteja i buidatge i el seu seguiment, essent previst que puguin ser una part significativa dels treballs a realitzar durant la vigència del present contracte, i per això s'assignen fins a 10 punts a aquest criteri econòmic.

Criteri 3: Redacció d'un inventari de les fosses sèptiques, fins a 10 punts.

Es valorarà amb 10 punts la redacció i actualització d'un inventari de les principals característiques de les fosses sèptiques en les que es recullen les aigües residuals, amb l'adreça, accés, ubicació en la parcel·la, capacitat, elements, fotografies, i la resta dels aspectes importants i les incidències de cada instal·lació, tal com s'indica en el PPTP, a realitzar en el primer any de servei i actualitzar en el final de cada pròrroga si n'hi ha, sense cost addicional per l'Ajuntament.

10,00 punts per la redacció i actualització de l'inventari de les fosses sèptiques

0,00 punts si no s'ofereix cap redacció i actualització d'inventari de les fosses sèptiques

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració del criteri, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que ofereix el compromís d'executar la millora d'acord amb l'objecte del contracte, i no s'atorga cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, ja que en l'àmbit del present contracte, la informació actualitzada de les fosses sèptiques i els seus accessos i principals elements, permet tenir un millor coneixement del servei i les seves necessitats. Per aquest motiu es creu que la redacció i actualització d'un inventari de les fosses sèptiques pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica en ser el coneixement del servei i les seves necessitats, un aspecte important a tenir en compte per l'òrgan de contractació en el seguiment i avaluació de la seva qualitat, permetent que l'Ajuntament disposi d'un inventari de

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

les fosses sèptiques de tipus domèstic que hi ha en el terme municipal, pel que es creu oportú assignar un pes específic de fins a 10 punts a aquest criteri relacionat amb la qualitat.

Criteri 4: Redacció d'una memòria anual d'avaluació del servei, fins a 10 punts.

Es valorarà amb 10 punts la redacció d'una memòria anual d'avaluació del servei, que reculli un resum dels serveis prestats desglossant les unitats d'execució, incidències, estadístiques comparatives amb anys anteriors, valoració tècnica i econòmica del servei, així com informació d'interès i normativa, conclusions, i la proposta d'actuacions de millora, tal com s'indica en el PPTP, a lliurar al final de cada anualitat del contracte, sense cost addicional per l'Ajuntament.

10,00 punts pel compromís de lliurar la memòria anual d'avaluació del servei

0,00 punts si no s'ofereix cap memòria anual d'avaluació del servei

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció d'una banda de valors en la valoració del present criteri, és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 3.

Es justifica la consideració del present criteri, ja que en l'àmbit del present contracte, el resum de les tasques realitzades i altres aspectes del servei, comparatives amb altres anys, la informació d'interès del sector, i la proposta d'actuacions de millora, permeten tenir un millor coneixement del servei i les seves necessitats. Per aquest motiu es creu que la redacció d'una memòria anual d'avaluació pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica en ser el coneixement del servei i les seves necessitats, un aspecte important a tenir en compte per l'òrgan de contractació en el seguiment i avaluació de la seva qualitat, permetent que l'Ajuntament disposi d'un resum anual del servei i la proposta d'actuacions de millora, pel que es creu oportú assignar un pes específic de fins a 10 punts a aquest criteri relacionat amb la qualitat.

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre B, cada licitadora presentarà el següent quadre:

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

	OFERTA DE LA LICITADORA
1. Preu servei de buidat efectiu de fossa sèptica, sense IVA	_____ € / ut
2. Preu hora efectiva d'equip de neteja i buidat, sense IVA	_____ € / ut
3. Inventari de les fosses sèptiques	☐ Si ☐ No
4. Memòria anual d'avaluació del servei	☐ Si ☐ No

Els preus unitaris proposats no podran ser superiors als preus unitaris màxims de licitació. Els preus unitaris de l'oferta de l'empresa adjudicatària seran els preus de contracte per cadascuna de les unitats d'execució previstes durant la totalitat de la vigència del contracte.

13. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran d'aplicació els que es disposen en l'article 147 de la LCSP.

14. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

15. Variants

Les licitadores no podran presentar en les seves ofertes variants.

16. Criteris per determinar les baixes desproporcionades

En haver pluralitat de criteris de valoració, tractant-se de la contractació d'un servei on un percentatge significatiu del cost és degut al personal, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels casos següents:



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Si concorre una empresa, quan compleixi el supòsit següent:

1. Que el conjunt de l'oferta econòmica (criteris 1, 2) representi una baixa mitjana ponderada superior al 15% respecte els preus base de licitació.

- Si concorren diverses empreses, quan compleixin els dos supòsits següents:

1. Que s'hagi obtingut en el conjunt de l'oferta econòmica (criteris 1, 2) un 8% més de punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per les ofertes presentades que hagin obtingut punts en els dos criteris.
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, més punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

El procediment a seguir en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà demanar una justificació detallada del cost d'execució material del servei, amb el desglossament dels costos directes i indirectes de cada unitat d'execució (costos salarials i preus unitaris simples de la mà d'obra indicant el conveni laboral de referència, vehicles i maquinària, transports i desplaçaments, materials i consumibles, mitjans tècnics, equips i vestuari, despeses generals i benefici industrial). Quan l'execució de part del servei estigui prevista a càrrec d'una empresa subcontractada, s'aportarà el seu pressupost detallat, justificat i compromès degudament signat. Tanmateix, quan es gaudeixi de bonificacions, subvencions i altres situacions avantatjoses i excepcionals, es presentaran els comptes presentats al registre mercantil.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

17. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en atenció al que es disposa en l'article 106.1 de la LCSP.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

18. Garantia definitiva

Garantia definitiva:

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

Termini de garantia

Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia d'un mes, a partir de la data de recepció o conformitat dels treballs i serveis efectuats.

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

19. Mesa de contractació

La Mesa de contractació haurà d'estar constituïda per un/a President/a, per dos vocals que es determinin reglamentàriament i per un/a Secretari/a. La seva composició es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

D'acord amb l'apartat 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, referent a les competències en matèria de contractació en les Entitats Locals, la Mesa de contractació estarà presidida per un membre de la Corporació o un/a funcionari/a de la mateixa, i en formaran part, com a vocals, el/la Secretari/a o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor/a o, si s'escau, la persona titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per part de l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa sense, sense que el seu nombre, en total sigui inferior a tres (3). Els membre electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç (1/3) del total dels seus membres. Actuarà com a Secretari/a un/a funcionari/a de la Corporació. En cap cas podrà formar part de la Mesa de



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

contractació ni emetre informes de valoració de les ofertes (si s'escau), el personal eventual. El personal funcionari interí únicament podrà formar part de la Mesa quan no existeixin funcionaris de carrera suficientment qualificats i així s'acrediti a l'expedient.

La Mesa de contractació podrà, igualment, sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta assistència serà autoritzada per part de l'òrgan de contractació i haurà de ser reflectida expressament a l'expedient, amb referència a la identitat dels tècnics o experts assistents, la seva formació i la seva experiència professional.

La Mesa de contractació que intervé en el present procediment obert simplificat es considerarà vàlidament constituïda si ho està per el/la President/a, el Secretari/a, un/a funcionari/a d'entre els qui tinguin atribuït legal o reglamentàriament l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació i un funcionari que tingui atribuïdes les funcions relatives al seu control econòmic-pressupostari.

La mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, exercirà les següents funcions:

- La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, acordant, si s'escau, l'exclusió de les licitadores que no acreditin dit compliment, previ tràmit d'esmena.
- La valoració de les proposicions de les licitadores.
- Si s'escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment de l'article 149 LCSP.
- La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació en favor de la licitadora que hagi presentat la millor oferta d'acord amb els plecs.

En referència a l'apertura de les proposicions, es procedirà d'acord amb el que es disposa en l'article 157 i concordants de la LCSP.

20. Presentació de documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta per a que, dins **el termini de deu dies hàbils**, a comptar des del següent a que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a que es refereix l'article 140.1 de la LCSP, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 76.2 i d'haver constituït la garantia definitiva.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

De no complir-se adequadament aquest requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ja retirat la seva oferta procedint-se a exigir-li el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional si s'hagués constituït. En aquest supòsit es procedirà a recavar la documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

21. Formalització del contracte

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, que haurà d'efectuar-se com a molt aviat **després d'haver transcorregut 15 dies hàbils següents** a aquell en que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, en la forma prevista en l'article 153 de la LCSP, per quant en aquest procediment cap el recurs especial en matèria de contractació.

La contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent a càrrec seu les despeses corresponents.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

22. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en el Plec de Prescripcions tècniques particulars d'aquesta licitació, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular en compliment de l'article 202 de la LCSP, s'estableixen en la clàusula següent condicions especials en relació amb l'execució del contracte, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau, per a les empreses subcontractistes.

23. Condicions especials d'execució

A més de les condicions especials d'execució que s'assenyalin en el PCAP en compliment de l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau per a



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

les empreses subcontractistes que intervinguin, s'estableixen les següents condicions especials específiques en relació amb l'execució del contracte:

Condicions especials de caràcter social

- Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:

a) Garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment del que s'assenyali en aquest àmbit en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

b) Garantir el pagament de les retribucions de les persones treballadores sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.

- En cas de necessitat de contractació de nou personal i en substitucions, s'efectuarà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de dones i homes amb dificultats especials d'inserció laboral o en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina, dones amb famílies monoparentals o persones a càrrec o que visquin o hagin viscut violència masclista, sempre que disposin de la corresponent titulació i competències requerides en el lloc de treball. La contractista podrà trobar els perfils requerits entre d'altres, de programes d'inserció laboral o derivades pels serveis socials bàsics municipals, en el marc d'un pla d'acompanyament social.

- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- S'incorporarà la perspectiva de gènere i s'evitaran els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge en qualsevol documentació escrita o visual del contracte, garantint una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Condicions especials de caràcter ètic

- Les licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Les contractistes i subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a la seva execució amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributatats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, be sigui de forma directa o a través de les empreses filials.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Condicions especials de caràcter ambiental

- Els equips i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compliran amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental.
- L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

Altres condicions especials

- L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.

- L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Mediona a l'empresa contractista, quant a dades de les persones usuàries del servei i de les persones responsables municipals que vetllaran pel contracte, pel que la contractista està obligada a sotmetre's a tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals i demés normativa complementària. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la persona responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

24. Modificació del contracte

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP. Sempre es donarà audiència a la contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, les circumstàncies previstes que poden concórrer de manera conjunta o per separat, i poden donar lloc a una modificació del contracte consistent en un increment d'un 20% del pressupost base del contracte, són les que es relacionen a continuació:

- per la variació de la despesa estimativa per variacions en el número de buidats de fosses sèptiques, sempre que es trobin degudament justificades.

- per la variació de la despesa estimativa per variacions en el número d'hores efectives de treballs a realitzar per l'equip de neteges i buidat, per un major número d'incidències en la xarxa de clavegueram, sempre que es trobin degudament justificades.

- per canvis en la normativa d'aplicació que suposin noves tasques o dedicacions, o requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, com pot ser el cas de pandèmies o d'altres equivalents si s'escau, i que provoquin restriccions d'horaris, noves necessitats o canvis en la freqüència de les tasques a realitzar.

- per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per la reducció o supressió temporal de les tasques objecte del contracte, per la reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal, o necessitats municipals, sempre que es justifiqui suficientment.

Es preveuen fins a un màxim de modificacions previstes del 20%, ja que es preveu que les variacions dels serveis prestats en les diferents prestacions, o d'altres canvis deguts a les situacions previstes, no superin aquest percentatge respecte el preu inicial del contracte.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Es recorda que en els contractes de serveis, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.

25. Règim de pagament

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Mediona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar **mensualment** en el Registre electrònic de Factures de l'Ajuntament.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant el següent **codi DIR3: L01081228**, que es compon d'oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora.

26. Revisió de preus

En aquest contracte de serveis, es considera que no serà necessària la revisió periòdica dels preus.

Els preus dels contractes del sector públic només poden ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes que s'estableix en els articles 103 a 105 de la LCSP. En el cas de contractes diferents dels d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, s'han de revisar els costos de ma d'obra únicament quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat en l'ús del factor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el RD 55/2017, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

27. Penalitats i infraccions

Es consideraran incompliments molt greus:

1. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.
2. L'incompliment de qualsevol de les millores proposades en la licitació per l'adjudicatària.
3. L'abandonament o paralització total del servei, en tres o més dies planificats en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
4. La manca de serveis mínims en dos o més dies planificats, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
5. No disposar el personal de les titulacions, experiències i qualificacions corresponents.
6. No disposar de les assegurances exigides en el contracte i la normativa d'aplicació.
7. La utilització de productes, sistemes de treball, mitjans o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
8. No prestar el servei de manera regular i continuada, amb pertorbacions reiterades i reincidents, no cobrir les baixes o no complir amb els horaris de forma reiterada, no complir amb els temps de resposta a les incidències de forma reiterada, sense que hi hagi cap causa de força major.
9. La falsedat de la informació facilitada per la contractista, falsedat en matèria de subcontractacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents de cobrament.
10. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament.
11. L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
12. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
13. L'incompliment de les obligacions ambientals, la gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
14. Rebre, la contractista o el seu personal, alguna remuneració o contraprestació per parts d'usuàries o d'altres persones que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
15. La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant el contracte.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Es consideraran incompliments greus:

1. L'abandonament o paralització total del servei en dos dies planificats en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
2. La manca de serveis mínims en un dia planificat, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
3. Qualsevol incompliment continuat de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.
4. La manca de control i avaluació del servei.
5. La no assistència reiterada de les persones responsables de la contractista a reunions sense justificar.
6. La no comunicació d'incidències o queixes de les persones usuàries del servei, la no presentació dels informes i comunicats periòdics en els terminis indicats en els plecs o en l'oferta de la contractista.
7. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, amb especial atenció als aspectes de prevenció de riscos, senyalització i seguretat de tercers.
8. La cessió de l'execució de treballs o l'explotació del servei per terceres persones, sense el consentiment o autorització de l'Ajuntament.
9. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte a persones usuàries del servei.
10. Les reserves o tractaments especials a favor de determinades persones usuàries.
11. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments lleus:

1. L'abandonament o paralització total o parcial del servei, la realització d'un servei incomplet, l'incompliment parcial de les prestacions assenyalades en els plecs, en un dia planificat en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
2. La manca de qualsevol tasca planificada, l'incompliment parcial de les prestacions assenyalades en els plecs, horaris, o qualsevol incompliment contractual o del Pla de treball, que no estigui qualificat com a greu o molt greu, en un dia planificat.
3. La no assistència de les persones responsables de la contractista a una reunió sense justificar.
4. No avisar a la responsable municipal dels canvis d'horaris o dates o canvis de personal.
5. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs, sempre que sigui en perjudici lleu del contracte.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament aplicarà les penalitats següents:

- | | |
|------------------------------|--------------|
| 1. Incompliments molt greus: | 3.000 euros. |
| 2. Incompliments greus: | 1.500 euros. |
| 3. Incompliments lleus: | 600 euros. |

Procediment sancionador

Respecte al procediment sancionador, es durà a terme de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri, i l'òrgan de contractació resoldrà d'acord amb l'establert a la LCSP, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

28. Causes de resolució

Els efectes, compliment i extinció del present contracte es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 i 313 de la LCSP, s'ha d'acordar per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància de la contractista i es tindrà en compte les normes aplicables a les prestacions de serveis.

En cas de resolució del contracte, si ho permet la normativa aplicable, es podrà adjudicar la part restant del contracte a la licitadora que hagi quedat segona en el procés de licitació, i així successivament.

29. Cessió

El contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a un tercer sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que el contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran els requisits i les condicions que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

30. Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2.e) l'empresa contractista haurà de realitzar amb personal propi els treballs habituals de les diferents prestacions del servei, en ser considerades com a tasques que requereixen de continuïtat i per l'objecte del contracte es poden qualificar com a tasques crítiques de serveis que tenen una incidència directa en la protecció de la salubritat de la població i també poden tenir afectacions ambientals en la gestió de les aigües residuals del municipi, que requereixen una coordinació precisa i portada a terme per persones que coneguin amb detall les prestacions del servei, reduint les possibles incidències a les estrictament imprescindibles.

L'empresa adjudicatària únicament podrà subcontractar amb tercers la realització de prestacions parcials o accessòries del contracte, com poden ser transports i maquinària, actuacions extraordinàries, treballs puntuals, seguiment i avaluació, o treballs complementaris de professionals o empreses externes qualificades i acreditades a tal efecte respecte les actuacions objecte del present contracte, sempre que es trobin inscrites en els registres corresponents, i amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, la contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i les representats legals de la subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquesta de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar.

La subcontractació i els pagaments a les subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

31. Confidencialitat de la documentació

En les seves ofertes, les empreses licitadores hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents que tenen la consideració de confidencials. La declaració de confidencialitat ha de ser necessària i



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial de la part de la documentació que s'hagi assenyalat. En cas que no s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

32. Règim jurídic del contracte

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars del present expedient, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

Els serveis objecte del present contracte, estaran subjectes a la normativa que sigui d'aplicació en l'àmbit dels treballs de neteges de clavegueram, buidatges, desembussos, transport de residus, i altres actuacions similars entre les quals s'hi troben les següents:

- Decret 130/2003, de 13 de maig, Reglament dels serveis públics de sanejament.
- Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, Text Refós de la Llei reguladora de residus.
- Decret 152/2017, de 17 d'octubre, sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya.
- Decret 197/2016, de 23 de febrer, sobre la comunicació prèvia en matèria de residus i sobre els registres generals de persones productores i gestores de residus de Catalunya.
- Reial Decret 180/2015, de 13 de març, pel que es regula el trasllat de residus a l'estat.
- Decret 69/2009, de 28 d'abril, pel qual s'estableixen els criteris i els procediments d'admissió de residus en els dipòsits controlats.
- Llei 8/2008, de 10 de juliol, de finançament de les infraestructures de gestió dels residus i dels cànons sobre la disposició del rebuig dels residus.
- Reial Decret 487/2023, de 21 de juny, pel que s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi.
- Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higienicosanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Llei 18/2009, del 22 d'octubre, de Salut Pública.
- Llei 16/2017, de l'1 d'agost, del canvi climàtic.
- Llei 2/2014, del 27 de gener, mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.
- Ordre MAH/94/2004, d'1 d'abril de 2004, per la qual s'aprova i es dona publicitat al model d'autoliquidació del cànon sobre la deposició de residus.
- Ordre MAB/329/2003, de 15 de juliol de 2003, per la qual s'aprova el procediment telemàtic relacionat amb la formalització de la documentació de control i seguiment de residus i la sol·licitud d'inscripció al Registre de productors de residus industrials de Catalunya.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, Reglament dels serveis de prevenció.
- Reial Decret 486/1997, de 14 d'abril, disposicions mínimes de seguretat i salut llocs de treball.
- Llei orgànica 3/2018, 5 desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Ordenances municipals aprovades per l'Ajuntament de Mediona.
- Instruccions i normes establertes per l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) a tenir en compte en estacions depuradores i equipaments que són gestionats per l'entitat.
- Instruccions Tècniques Complementàries i guies aprovades per l'Agència de Residus de Catalunya, l'Agència Catalana de l'Aigua, per la Generalitat de Catalunya, instruccions i normativa d'àmbit estatal, i directives europees i reglaments comunitaris que siguin d'aplicació.

El llistat exposat assenyalava únicament les principals reglamentacions que són d'aplicació a les prestacions objecte del contracte, a efectes informatius, i en cap cas és limitatiu. Caldrà complir amb la totalitat de la normativa vigent que sigui d'aplicació, amb les seves correccions i modificacions, i en tots els àmbits que afectin els treballs que s'executin.

33. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

34. Obligacions del contractista

A més de les obligacions de caràcter general, el contractista està obligat amb caràcter específic a:

- Garantir el funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en aquest plec i en la resta de documents que formin part del contracte.
- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, les prestacions objecte del contracte.
- Estar inscrita en els registres que corresponguin segons la tipologia de les actuacions a realitzar.
- Garantir que les actuacions sempre són efectuades per personal habilitat i amb la formació suficient, i que les empreses subcontractades disposen dels registres corresponents.
- Disposar d'una superfície per oficines, magatzem, material, equips i vehicles adscrits al contracte, suficient per prestar el servei, a una distància suficient que permeti actuar ràpidament en cas d'incidències urgents, i alhora garantir el respecte mediambiental.
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte, assegurant la coordinació, sempre que el cas ho requereixi, entre les persones responsables de la contractista i les persones de referència de l'Ajuntament.
- Donar suport tècnic a la responsable municipal del contracte i serveis tècnics municipals, aportant tota la informació i documentació necessària per tal de garantir el seguiment i avaluació del servei.
- Comunicar per escrit a la responsable municipal del contracte qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el correcte funcionament de qualsevol prestació del servei.
- Mantenir la informació actualitzada i accessible a l'Ajuntament segons els procediments establerts.
- Complir la normativa d'aplicació en l'àmbit ambiental i de la seguretat industrial, efectuar les inspeccions i verificacions que siguin necessàries, així com corregir immediatament qualsevol deficiència que s'hagi detectat en les inspeccions o les pròpies verificacions.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Exigir la formació tècnica i adequada al personal en les matèries pròpies dels serveis objecte del contracte que han de prestar, i acreditar la seva preparació i realització.
- Oferir el mínim d'hores anuals de formació continuada als seus treballadors segons el conveni sectorial i l'oferta de la contractista, a més de la relativa a la prevenció de riscos laborals i tota aquella de prestació obligatòria per part de l'empresa.
- Procurar adoptar mesures en l'àmbit de la contractació i conciliació laboral que afavoreixin la permanència del seu personal als efectes de garantir la continuïtat del servei i evitar la rotació, i amb la finalitat que s'estableixin vincles de fidelització amb l'empresa que redundin en una millora de l'eficàcia en el lloc de treball i amb les tasques a realitzar.
- Utilitzar material certificat, homologat, i que sigui òptim per a les funcions previstes. Sempre que sigui possible els recanvis seran de la mateixa marca i model existents, i en cas que no sigui possible, caldrà justificar els motius i la idoneïtat dels nous equips i materials proposats, per tal d'obtenir l'autorització prèvia de la responsable municipal del servei.
- Realitzar els treballs correctius eventuais no programats i necessaris, dins els terminis de resposta, quan hi hagi incidències a la via pública i edificis, en els terminis establerts en el contracte.
- Actuar en circumstàncies especials o urgents, donant resposta a eventualitats que puguin aparèixer, aportant els equips necessaris, personal i maquinària, quan l'Ajuntament ho sol·liciti.
- Identificar i emmagatzemar en bones condicions els productes i residus derivats de les tasques a realitzar, tenint en compte les seves característiques i la normativa aplicable en matèria ambiental i de prevenció de riscos laborals. La seva manipulació serà de forma segura per tal d'evitar vessaments, fuites o altres incidents que poden comportar contaminació i risc per les persones.
- Comunicar prèviament qualsevol canvi dels elements i materials, que no podrà suposar en cap cas una disminució de la seva qualitat, i haurà de ser acceptat per la responsable municipal.
- Les treballadores han de tenir cura dels estris, eines, materials, equip, vestuari i màquines (inclosos els EPIS) que se li confiïn per al desenvolupament del seu treball, i els mantindran en perfecte estat de conservació i neteja, essent responsables dels desperfectes, deterioraments o danys que es produeixin per la seva culpa o negligència, tant en aquells estris, eines, com en els locals, dependències, instal·lacions, en els quals exerceixen les seves activitats.
- Adoptar, durant la vigència del contracte, totes aquelles mesures sanitàries de prevenció i higiene establertes per les autoritats i administracions, per tal d'evitar contagis, i disposar dels mitjans necessaris i adequats per a garantir-ho, per fer front a crisis ocasionades per estats d'alarma, crisis sanitàries, i situacions similars.
- Facilitar la relació detallada i actualitzada del personal destinat al present contracte, amb detall dels noms, categoria, antiguitat i salari, així com



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

certificats que garanteixin la formació demanada. Així mateix, quan se li demani haurà de lliurar mensualment els documents RNT i RLC conforme està al corrent de les seves responsabilitats de cotització amb la seguretat social i les responsabilitats derivades de la contractació de personal.

- Facilitar les dades de contacte de les persones en les diferents àrees administratives i tècniques de l'empresa, i els horaris de funcionament.
- Facilitar la comprovació i la inspecció de la materialització i qualitat dels serveis prestats i la seva documentació relacionada, a les persones responsables de l'Ajuntament.
- Lliurar els informes i comunicats periòdics, en els terminis establerts.
- Informar dels canvis i les incidències que es produeixen en les persones treballadores.
- Facilitar la totalitat de la informació generada en el servei i en el seu control i seguiment, així com complimentar els indicadors i paràmetres que s'hagin establert en el contracte.
- Sol·licitar permís a l'Ajuntament de les possibles subcontractacions, mitjançant instància entrada en el registre general del mateix Ajuntament, segons l'assenyalat en el PCAP.
- Respectar la representació exterior de l'Ajuntament que se li atorga mitjançant el present contracte.
- Emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte del contracte, així com emprar el català en rètols, notes informatives, avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions.
- Vetllar per a que totes les persones usuàries del servei tinguin dret a ser ateses oralment i per escrit en la llengua oficial que elegeixin en la seva condició d'usuàries dels serveis.
- Garantir els serveis mínims establerts en cas de vaga o situacions anàlogues.
- En cas d'extinció normal del contracte, prestar el servei fins la nova gestió.
- Gestionar els embalatges i els residus vinculats en aquest contracte, d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació, adaptant-se als plans de gestió mediambiental i de residus que pugui haver en els equipaments municipals, en els àmbits vinculats a la seva activitat.
- Aportar quan es requereixi, els justificants de la gestió i l'eliminació dels residus generats en els treballs del present contracte, d'acord amb l'actual normativa mediambiental.
- Afavorir sempre que sigui possible la integració en la prestació del servei de persones, professionals, empreses o entitats considerades d'interès social i que treballin en l'entorn.
- Prohibir al seu personal la percepció de qualsevol tipus de gratificació, donació o contraprestació econòmica per part de persones usuàries del servei. La contractista serà responsable d'aquest compliment, havent d'informar a l'Ajuntament de qualsevol situació d'aquest tipus que es produeixi.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Complir amb les normes vigents de prevenció de riscos laborals i seguretat i salut en el treball, amb la senyalització de les tasques que es realitzin en la via pública i els edificis, i adoptant les mesures accessòries de protecció tant de les treballadores com de les persones usuàries.
- Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, fiscal, de protecció de dades personals i mediambientals. Si la contractista incompleix les obligacions assenyalades, s'aplicarà el règim sancionador que correspongui.
- Complir amb les normes vigents en matèria de protecció de dades personals, vetllant per evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzats. Qualsevol incidència que es produeixi s'haurà de posar en coneixement de la responsable municipal del contracte si s'escau, de forma immediata, tot adoptant les mesures correctores que siguin escaients, i al seu càrrec.
- Donades les característiques del servei, l'adjudicatària haurà de garantir la confidencialitat, el secret i la prudència professional necessaris de tota la informació a la que pugués tenir accés.
- Complir amb el vigent conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació, així com amb els nous acords sectorials que siguin aprovats durant la vigència del contracte i la resta de normativa laboral.
- Sol·licitar totes les autoritzacions, registres i catalogacions que siguin necessàries per a l'exercici de les activitats que s'hagin de dur a terme, així com abonar tots aquells impostos, gravàmens i arbitris que afectin el servei objecte de contractació.
- Presentar quan es requereixi els certificats expedits per la Tresoreria de la Seguretat Social i per la Delegació d'Hisenda pel que fa al compliment de les obligacions fiscal i tributàries, el justificant de pagament de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil de l'any en curs, així com la resta de documentació que li sigui requerida durant la vigència del contracte.
- Respondre dels danys a persones i coses que es derivin del funcionament del servei, llevat que s'hagin produït per actes o treballs realitzats en compliment d'una clàusula imposada per l'Administració amb caràcter ineludible.
- Assumir els riscos econòmics i les responsabilitats dels danys, perjudicis i accidents que puguin tenir lloc, i afectacions als domicilis, les instal·lacions, els aparells i altres elements propietat de les persones usuàries, a conseqüència d'un ús inadequat per part de l'empresa adjudicatària o del seu personal, i satisfer la indemnització procedent per les pèrdues que es produeixin.
- Contractar i mantenir vigent una pòlissa d'assegurances durant el contracte, que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals amb un import mínim de 300.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 90.000 €.
- Assumir i garantir la defensa jurídica del seu equip contra les denúncies que es produeixin per qualsevol fet que es derivi de la prestació del servei,



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

així com de les responsabilitats que es puguin derivar i siguin reclamades a l'Ajuntament, en cas de ser provats els fets denunciats.
- En general qualsevol altre obligació que es derivi del PCAP o del PPTP.

Qualsevol incompliment de les obligacions descrites en el present plec per a l'empresa adjudicatària, així com les obligacions assenyalades en el plec de clàusules administratives particulars, comportarà una penalitat que es classificarà en diferents graus de gravetat, i serà sancionada d'acord amb el que estableix el PCAP del present contracte.

L'Ajuntament de Mediona, es reserva el dret d'efectuar en qualsevol moment els controls i auditories que estimi oportunes per comprovar el correcte funcionament per part de l'adjudicatari de les seves obligacions, el qual està obligat a facilitar-li les dades o documents que li requereixi.

35. Assegurances

Es disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'almenys sis-cents mil euros (300.000,00 €) per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys noranta mil euros (90.000 €), i aquelles que assenyalin les reglamentacions sectorials, per tal de fer front a qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària. En cas de produir-se un fet que derivés en un procés judicial, el contractista es veurà obligat a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

36. Responsable del contracte

L'Ajuntament designarà un responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, que podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena. Amb independència de les funcions de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, les funcions del responsable del contracte seran almenys les següents:

- a) Supervisar el compliment per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions i les condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte, contractista, persones usuàries i famílies dels infants, en cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada, així com aquelles que cregui procedents per a una millor execució del contracte.
- d) Resoldre qualsevol qüestió que sorgeixi referent a la qualitat de les activitats realitzades, materials emprats, execució de les tasques



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

contractades, interpretació de les especificacions del contracte, i en general, tots els problemes que es plantegin durant l'execució dels treballs encomanats sempre que estiguin dins de les atribucions que li concedeixi la legislació vigent.

e) Informar les incidències, comunicats, modificacions, i en general, informar a la corporació del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.

f) A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes tècnics, econòmics i pressupostaris.

En qualsevol cas, el responsable municipal podrà detallar o aclarir amb més precisió el contingut de les activitats a desenvolupar a través de les corresponents instruccions escrites, que hauran de ser acceptades pel contractista, en tant no siguin contradictòries amb el que s'expressa en el present plec i en la resta de documentació que formi part de l'expedient.

37. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en tot allò que no contradigui a l'esmentat Reglament.

38. Altres condicions del contracte

Consultes durant la licitació

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

L'objectiu principal de la visita per les licitadores serà aclarir dubtes que el PPTP pugui deixar i fer consultes en el perfil del contractant, conèixer les instal·lacions i principals elements de la xarxa de clavegueram i la necessitat del contracte, disposar de la informació necessària per elaborar la



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

seva proposta tècnica i l'oferta econòmica, i proposar qualsevol millora de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims dos dies del termini.

Visita a les instal·lacions

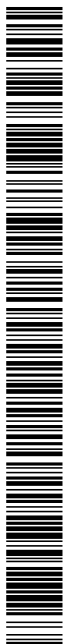
Per tal que les licitadores puguin tenir un major coneixement dels elements de la xarxa de clavegueram, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes, en els primers dies del termini de presentació de propostes, es programarà una visita a les EDAR del terme municipal a on s'abocaran les aigües residuals i a les principals instal·lacions objecte del contracte. Aquesta es realitzarà un dia laborable, i podran assistir un màxim de dues persones per empresa interessada.

L'objectiu principal de la visita per les licitadores serà aclarir dubtes que el PPTP pugui deixar i fer consultes en el perfil del contractant, conèixer les instal·lacions i principals elements de la xarxa de clavegueram i la necessitat del contracte, disposar de la informació necessària per elaborar la seva proposta tècnica i l'oferta econòmica, i proposar qualsevol millora de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

Mesures en cas de vaga legal

En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertany el personal destinat a l'execució del contracte, l'adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la responsable municipal del contracte, de les incidències i desenvolupament de l'aturada. L'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les mesures preses per complir amb els terminis de lliurament i les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar la freqüència de les tasques previstes.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Un cop finalitzada l'aturada legal, la contractista presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin les actuacions que s'hagin prestat, i aquelles planificades que finalment s'hagin deixat de prestar.

La persona responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura dels incompliments en el període en que s'hagi produït l'aturada o vaga legal. Es comunicaran les actuacions per escrit a la contractista, es deduiran els imports que corresponguin en les factures, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb el règim sancionador del contracte.

La secretària

Signat i datat electrònicament.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

ANNEXOS AL PCAP

ANNEX 1. ESTUDI ECONÒMIC DEL SERVEI

A continuació es determina el cost estimat anual pel servei objecte del present contracte, amb les seves previsions i el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector, així com les necessitats i objectius del futur contracte, que pretén incloure nous aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

El preu del contracte s'obtindrà a partir dels preus unitaris referits a les diferents unitats executades dels serveis que es prestaran durant la vigència del contracte i les seves pròrrogues, segons les necessitats municipals.

Costos salarials estimats

Quant als costos del personal, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. A efectes únicament de càlcul del pressupost base de licitació, pel personal que es troba dins l'àmbit del present contracte, es pot contemplar el vigent IV Conveni col·lectiu de treball del cycle integral de l'aigua (codi de conveni número 79100125012014), inscrit i publicat en la Resolució EMT/2199/2022, de 4 de juliol, del Departament d'Empresa i Treball, de la Generalitat de Catalunya. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que finalment hi sigui d'aplicació.

El conveni col·lectiu de treball del cycle integral de l'aigua, regula les condicions de treball entre les empreses i les persones treballadores que l'activitat econòmica compregui la gestió total o parcial del denominat cycle integral de l'aigua, entre les quals s'hi troba l'evacuació d'aigües mitjançant xarxes de clavegueram, sanejament i depuració d'aigües residuals, tant urbanes com industrials. En el seu article 6 indica que tindrà una vigència de 4 anys, des de l'1 de gener de 2021 fins al 31 de desembre de 2024, i es prorrogarà anualment, fins a la signatura d'un nou conveni col·lectiu que el substitueixi.

Pel que fa als grups professionals, l'article 18 indica que la classificació professional dels treballadors i treballadores inclosos en els àmbits d'aplicació del IV Conveni col·lectiu s'establirà d'acord amb els articles 14 i



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

15 del VI Conveni col·lectiu estatal del cicle integral de l'aigua. Les principals característiques dels grups professionals són els següents:

- Grup 6: Gestió i direcció. Titulació universitària, formació i experiència.
- Grup 5: Responsabilitat tècnica i d'àrea, comandaments. Titulació universitària, formació específica i experiència.
- Grup 4: Tasques tècniques. Titulació universitària i formació específica.
- Grup 3A: Encarregats i oficials 1a. Cicles de grau superior i experiència.
- Grup 3B: Oficials 1a o similars. Cicles de grau mig i experiència.
- Grup 2A: Oficials 2a o similars. Cicles de grau mig i formació específica.
- Grup 2B: Oficials 2a o 3a o similars. Graduat o ESO i formació específica.
- Grup 1: Ajudants o similars. Graduat o ESO i formació específica.

Segons l'article 22, a partir de l'any 2023, la jornada màxima anual és de 1.736 hores. Els dissabtes seran considerats dia laborable a tots els afectes.

En els articles següents es tracten els horaris, vacances anuals, feines de durada superior a la jornada laboral, hores extraordinàries, hores complementàries, guàrdies i reforços, treball a torns, permisos, etc.

Les hores extraordinàries es distingeixen per les diferents categories, i per dies feiners, dies festius, o nocturnes en dies feiners i nocturnes en dies festius.

En l'article 34 i següents s'exposa l'estructura retributiva i els complements salarials. Entre d'altres conceptes hi ha el salari base, les dues gratificacions extraordinàries, antiguitat, plus de conveni, Plus de lloc de treball, complement personal, plus de treball de torn, retribució de vacances, plus de treball nocturn, complement per guàrdia o reforç, hores extres, i les dietes i quilometratge.

En la Resolució EMT/858/2024, de 27 de febrer, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acta de revisió de les taules salarials definitives 2023 i provisionals 2024 del IV Conveni col·lectiu del sector del Cicle integral de l'aigua de Catalunya, hi ha les taules salarials pel 2024 pels diferents grups professionals i categories, amb els salaris anuals, plusos, hores extraordinàries, guàrdies i reforços, antiguitat, plusos de feina, i resta de plusos i complements.

A continuació s'exposen les taules salarials provisionals de l'any 2024 per a les principals categories a tenir en compte en la determinació dels costos de personal de la present licitació.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Grups i nivells	Salari base (x14)	Plus conveni (x14)	Plus lloc de feina (x14)	Total anual
6	1.857,19 €	426,35 €	276,86 €	35.845,60 €
5	1.719,77 €	399,68 €	231,23 €	32.909,52 €
4	1.565,58 €	373,07 €	104,63 €	28.605,92 €
3A	1.484,75 €	346,40 €	102,48 €	27.070,82 €
3B	1.387,75 €	319,77 €	157,74 €	26.113,64 €
2A	1.294,49 €	293,12 €	171,94 €	24.633,70 €
2B	1.190,03 €	266,46 €	228,48 €	23.589,58 €
1	1.060,10 €	239,83 €	298,89 €	22.383,48 €

A partir de les taules anteriors del salari brut anual del 2024, més l'estimació dels diferents plusos i d'altres complements que pot haver d'acord amb el conveni d'aplicació, més les despeses de seguretat social, les previsions d'incrementos de salari, les cobertures i absentisme laboral, i d'altres a càrrec de l'empresa, resultaran els costos directes del personal que s'estimen a efectes únicament de determinar el cost anual del servei i el pressupost base de licitació del contracte. En la licitació les empreses calcularan els seus costos, i durant la vigència del present contracte els imports finals dependran de les unitats executades de les diferents prestacions a realitzar, segons les necessitats.

En els costos directes s'hi inclouran les dedicacions de les persones que participaran de forma directa en l'assessorament tècnic i en l'execució i seguiment dels treballs. Es considerarà la dedicació d'una persona amb la categoria de responsable tècnica que s'encarregarà de la coordinació tècnica de les prestacions a realitzar, i els equips formats per un operari oficial 1a i un ajudant.

La persona responsable de l'adjudicatària, i la resta del personal d'administració i de suport s'imputaran en les despeses generals.

Pel que fa a les previsions d'incrementos del salari, es preveu que la vigència inicial del present contracte sigui d'un any, entre gener i desembre de 2025, i a més hi podrà haver fins a 3 prorroques de fins a un any cadascuna, pel que es considerarà en els càlculs del cost de personal, un possible augment mitjà dels salaris del 5% durant el període inicial del contracte respecte els imports de les taules salarials del 2024.

També es considera a efectes de càlcul un percentatge d'increment mitjà del 4% per les despeses que suporta l'adjudicatària degudes a permisos, llicències retribuïdes, incapacitat temporal, suplències i absentisme laboral.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Els diferents plusos i similars s’han estimat segons la categoria i les característiques de cada lloc de treball, d’acord amb les dedicacions estimades, previsió d’horaris, i també tenint en compte els antecedents en les actuacions de buidat de fosses sèptiques realitzades en el municipi durant els darrers anys.

Amb les consideracions anteriors, els costos del personal que es tindran en compte a efectes de càlcul per a la determinació del cost anual estimat de les prestacions del present contracte, considerant el conveni laboral de referència, els preus de mercat i la totalitat de despeses per a l’empresa, seran els següents:

Categoria	Salari base conveni 2024	Varis plusos i altres conveni	Brut anual	Seguretat social	Cost empresa	Increment mig contracte 5%	Suplències i absentisme 4%	Cost total estimat anual	Preu hora
Responsable tècnic	32.909,52 €	3.000,00 €	35.909,52 €	12.029,69 €	47.939,21 €	2.396,96 €	1.917,57 €	52.253,74 €	30,10 €
encarregat / oficial 1a	27.070,82 €	1.500,00 €	28.570,82 €	9.571,22 €	38.142,04 €	1.907,10 €	1.525,68 €	41.574,83 €	23,95 €
oficial 3a o ajudant	23.589,58 €	500,00 €	24.089,58 €	8.070,01 €	32.159,59 €	1.607,98 €	1.286,38 €	35.053,95 €	20,19 €

En el desglossament dels costos salarials de cada categoria professional, no s’ha tingut en compte la desagregació de gènere, ja que en el moment de redactar el present estudi es desconeixen les persones que estaran a disposició del servei, i el conveni col·lectiu sectorial no fa cap referència al gènere del personal.

Preus unitaris del contracte

A continuació es determinen els preus unitaris per a les unitats d’execució del servei.

Amb l’objectiu de facilitar la gestió i seguiment del contracte, així com futures modificacions, es creu oportú considerar dues unitats d’execució en la prestació del servei. Es determina un preu unitari pel cost de la totalitat de tasques necessàries pel servei de buidat d’una fossa sèptica, i per altra banda un preu unitari pel cost d’hora efectiva d’un equip de treball (vehicle i dos operaris) per altres treballs de neteges i desembussos que puguin ser necessaris. Aquests preus unitaris, juntament amb la previsió de les unitats a executar, serviran per estimar el cost anual estimat del servei i determinar el pressupost base de licitació.

Tanmateix, es podrà prendre aquests preus com a preus unitaris del contracte, com a referència en cas de les modificacions previstes que pugui haver durant la vigència del contracte i les seves pròrrogues.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

En l'import del preu unitari de les dues unitats d'execució previstes, es contemplen la totalitat dels costos directes i costos indirectes necessaris per a les tasques que es preveuen, d'acord amb les condicions assenyalades en els documents que serveixen de base a la present licitació.

Dins els costos directes es tenen en compte els costos del personal que executa les tasques i la seva seguretat social, dietes i desplaçaments, vehicles i maquinària, transports, material i consumibles, taxes i impostos, equips, eines i vestuari, les mesures addicionals d'higiene i seguretat, i la part proporcional de les dedicacions indirectes i la totalitat dels mitjans humans i mitjans tècnics necessaris per executar els treballs esmentats en el PPTP.

Dins els costos indirectes, les despeses generals s'estimen en un 10% dels costos directes, i inclouen el cost de la persona responsable de l'adjudicatària i del personal administratiu i de suport, amb la totalitat de despeses degudes a la direcció i gestió, registres i comunicats, seguiment i avaluació del servei, facturació i comptabilitat, gestoria i recursos humans, lloguer d'instal·lacions, prevenció de riscos laborals, formació, amortitzacions, assegurances, gestions de residus, comunicacions generals de l'empresa, compliment del conveni i d'altres necessàries pel correcte funcionament del servei. També es considerarà el benefici industrial de l'empresa adjudicatària, estimat en un 6% de la suma dels costos directes.

Als preus unitaris obtinguts per les unitats a executar caldrà afegir per separat l'impost del valor afegit IVA. En l'actualitat es pot considerar que el tipus a aplicar a la recollida i tractament d'aigües residuals és del 10% d'acord amb el que assenyala l'article 91.2 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, modificada per la Llei 28/2014, de 27 de novembre, excepte en cas que l'adjudicatària es trobi exempta si compleix els requisits necessaris per ser considerada entitat de caràcter social segons la vigent normativa. En els càlculs del pressupost base de licitació es considerarà que el percentatge de l'IVA a aplicar durant la vigència del contracte és del 10%, i en qualsevol cas, caldrà aplicar el percentatge que fixi la normativa vigent que sigui d'aplicació.

En l'estimació del preu també s'ha tingut en compte els preus generals de mercat per serveis similars als contemplats en el present contracte, buidat de fosses sèptiques i neteja de xarxes de clavegueram. Sobretot, s'ha tingut en compte els antecedents dels darrers anys en els treballs realitzats a Mediona, així com els preus en licitacions efectuades recentment en altres municipis de Catalunya.

Els preus unitaris màxims de licitació, sense incloure l'impost de l'IVA, són els següents:

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

UT Servei de buidat efectiu de fossa sèptica	144,00 € / h
UT Hora efectiva equip de neteja i buidat	110,00 € / h

Caldrà tenir en compte també les següents consideracions:

* Quan en un servei de buidat efectiu de fossa sèptica, per causes justificades no imputables a l'adjudicatària, no es faci el viatge per abocar les aigües residuals a l'EDAR, es facturarà únicament el 50% del preu.

* Els preus unitaris són pels treballs planificats (demanats amb una antelació d'almenys 2 dies laborables, 48 hores) i en horari laborable (7.00 a 21.00h) en dies feiners, entre dilluns i dissabte.

* Pels treballs urgents (que es demanin amb una antelació menor a 2 dies laborables, 48 hores) o emergències el preu unitari d'adjudicació s'incrementarà en un 20%.

* Pels treballs que siguin necessaris en horari nocturn (21.00 a 7.00h) o en diumenges o dies festius, el preu unitari d'adjudicació s'incrementarà en un 20%.

* Pels treballs urgents o emergències i a més en horari nocturn (21.00 a 7.00h) o en diumenges o festius, el preu unitari d'adjudicació s'incrementarà en un 40%.

* Els terminis mínims de resposta seran els establerts en el contracte, tant pels treballs planificats com pels treballs urgents i per a les emergències.

* Els preus unitaris ja contemplen la totalitat dels costos directes i costos indirectes, pel que únicament s'hi afegirà l'impost de l'IVA.

Les licitadores detallaran en la seva oferta econòmica els seus preus unitaris proposats per a les unitats d'execució anteriors, que no podran superar els preus unitaris màxim de licitació. Els preus proposats inclouran la totalitat dels mitjans humans i tècnics que siguin necessaris d'acord amb l'establert en el PPTP i amb la proposta presentada per l'empresa, així com la totalitat de les condicions del contracte.

Despesa màxima estimativa

Degut a les característiques del servei, amb actuacions preventives planificades i també amb la possibilitat d'actuacions correctives, no és possible conèixer prèviament el número exacte de treballs que seran necessaris cada any, pel que s'ha optat per preveure una despesa màxima anual estimativa, basada en els preus unitaris per a les diferents unitats a executar, que servirà per executar el màxim d'actuacions preventives i correctives que sigui possible d'acord amb el pressupost assignat. Per tant, es podran executar actuacions per a un import màxim anual de 45.000,00 €



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

sense IVA, i segons les necessitats, la partida podria no ser executada en la seva totalitat.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª de la LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu, condicionat a la quantitat d'actuacions que efectivament realitzi la contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris, sense que el nombre d'entregues o prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar-se, per quedar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració.

Així doncs, la despesa estimada es calcula únicament a efectes de càlcul del pressupost base de licitació del present contracte. En qualsevol cas, finalment es facturaran només les unitats executades en funció de les necessitats de l'administració i aplicant els preus unitaris d'adjudicació corresponents.

El cost dels salaris de les persones que executen les prestacions del contracte, formen part del preu total, pel que el pressupost base ha d'indicar de manera desglossada els costos salarials estimats per a cada categoria professional. Per això s'han desglossat els preus unitaris de les diferents unitats d'execució i s'han obtingut els costos anuals del personal destinat a l'execució dels treballs i actuacions del servei, segons les dedicacions estimades de la persona amb funcions de responsable tècnica i dels operaris.

La responsable de l'adjudicatària i el personal de suport i d'administració s'imputaran en les despeses generals.

A partir de la dedicació anual estimada per a les tasques i les hores estimades en els treballs a realitzar, considerant que s'executa la totalitat de la despesa màxima estimativa, únicament a efectes de càlcul del pressupost base de licitació, tenint en compte les taules salarials del conveni col·lectiu del sector i els preus actuals de mercat, s'estimen els següents costos directes de personal:

Categoria	Quantitat	Cost total anual	Dedicació anual total	Percentatge anual 1.736h	Cost anual
Responsable tècnic	1,00	52.253,74 €	58,00	0,0334	1.745,80 €
encarregat / oficial 1a	1,00	41.574,83 €	400,00	0,2304	9.579,45 €
oficial 3a o ajudant	1,00	35.053,95 €	400,00	0,2304	8.076,95 €
					19.402,21 €



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Tal com assenyala la disposició addicional 33a de la LCSP, quan en els contractes hi ha un pressupost limitatiu, executant el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el número de prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de la seva licitació, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'administració, s'haurà d'aprovar un pressupost màxim.

A continuació es desglossa el cost anual estimat del servei en els costos directes i indirectes, que es podrà prendre com a pressupost màxim de licitació, tenint en compte els costos de personal anteriors i les consideracions que s'han tingut en compte en el present estudi econòmic.

COSTOS DIRECTES ANUALS	
Cost del personal (50%)	19.402,21 €
Vehicles, maquinària i transports (32%)	12.413,79 €
Material i consumibles (14%)	5.431,03 €
Equips i vestuari (4%)	1.546,07 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	38.793,10 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	
Despeses Generals (10%)	3.879,31 €
Benefici Industrial (6%)	2.327,59 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	6.206,90 €

COST ANUAL (sense IVA)	45.000,00 €
------------------------	-------------

Per analogia, a partir dels percentatges del desglossament del pressupost base màxim anual del servei, el mateix desglossament es pot aplicar al preu de les unitats a executar.

Cal recordar que el desglossament en els costos directes i indirectes es realitza a partir de les estimacions que han servit únicament per determinar el pressupost base de licitació. Cada licitadora en l'elaboració de la seva oferta i segons les característiques de la seva proposta tècnica, aplicarà els conceptes i percentatges que consideri més oportuns per a l'execució de la totalitat de les tasques previstes en el PPTP i la seva oferta.

Considerant un impost de l'IVA del 10%, el cost anual estimat del contracte és el següent:



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

	sense IVA	10% IVA	Total amb IVA
Estimació cost anual (IVA inclòs)	45.000,00 €	4.500,00 €	49.500,00 €

Factures dels treballs

En tractar-se de prestacions que es van realitzant cada setmana o dues setmanes durant tot l'any, es preveu que l'adjudicatària presenti la factura mensual dels serveis realment prestats cadascun dels mesos desglossant les unitats d'execució efectivament realitzades, sobre els que s'aplicarà si s'escau l'IVA vigent en la facturació.

Els preus que hagi proposat l'adjudicatària per cada unitat d'execució seran els preus unitaris aprovats en l'adjudicació del contracte, i seran els mateixos en tota la vigència del contracte, incloses les pròrrogues.

L'adjudicatària indicarà en les factures les unitats executades i els seus preus d'adjudicació, en el termini corresponent a la factura mensual. En qualsevol cas, se seguiran les indicacions donades per la responsable municipal, segons les partides pressupostàries corresponents en cadascuna de les prestacions.

Per poder tramitar i conformar les factures, caldrà que l'adjudicatària hagi lliurat el resum mensual de les unitats d'execució efectivament realitzades, i hagi presentat la informació i documents establerts en les condicions del contracte havent estat acceptats favorablement per la responsable municipal.

Mediona, setembre de 2024

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

**ANNEX 2
(a inserir en el sobre A)****Model de DECLARACIÓ DE RESPONSABLE**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- **Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:**

- ☐ Gran empresa.
- ☐ Mitjana, petita o microempresa.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

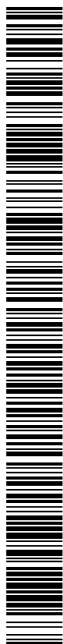
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Mediona per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 11 del PCAP.

(Data i signatura)."



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

ANNEX 3 (a inserir en el sobre A)

TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El/la Sr./Sra., amb DNI núm. ,
en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació
d'aquesta empresa, amb residència al carrer.....
número....., i amb NIF....., declara que està assabentat/ada que
tindrà la condició d'encarregat del tractament en cas de resultar-ne
adjudicatària del contracte i es compromet a signar, en nom propi o en nom
i representació de l'empresa (nom), l'acord d'encàrrec de tractament de
dades personal corresponent.

Així mateix, declara que l'empresa ofereix garanties suficients per aplicar
les mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament
de dades s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del
Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció
de les persones físiques pel que al tractament de dades personals i a la
lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I, perquè consti, signo aquest document



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

ANNEX 4
(a inserir en el sobre B)

MODEL D'OFERTA CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

	OFERTA DE LA LICITADORA
1. Preu servei de buidat efectiu de fossa sèptica, sense IVA	_____ € / ut
2. Preu hora efectiva d'equip de neteja i buidat, sense IVA	_____ € / ut
3. Inventari de les fosses sèptiques	☐ Si ☐ No
4. Memòria anual d'avaluació del servei	☐ Si ☐ No

Nom licitadora
Signatura
Data