

CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
5369/2024	La junta de govern local	09/10/2024

NURIA PALLARÉS MARTÍ, EN QUALITAT DE SECRETÀRIA D'AQUEST ÒRGAN,

CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data indicada més amunt es va adoptar el següent acord:

PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'ECONOMIA I HISENDA D'APROVACIÓ DE L' EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT DEL SERVEI DE MANTENIMENT, SUPORT I ASSISTÈNCIA AVANÇADA DE L'SPAI SICAL.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

FETS I FONAMENTS DE DRET

Antecedents:

Vist l'acord de la Junta de Govern Local de data 25/09/2024 en que disposa la incoació de l' expedient per a la licitació del servei de manteniment, suport i assistència avançada de l' SPAI SICAL mitjançant procediment negociat sense publicitat i s'ordena la redacció dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació.

La Tècnica d'administració general ha redactat els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques en data 27/09/2024.

Vist l'informe de Secretaria de data 27/09/2024.

Fonaments jurídics:

— Els articles 63, 99 a 102, 116, 117, 122, 124, 131 a 158 i 218 a 222 i les Disposicions addicionals segona, tercera i quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant LCSP).

— El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30 /2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.



— El Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (articles vigents després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009, de 8 de maig).

És competent la Junta de Govern Local d'acord amb la delegació de competències efectuada mitjançant Decret 1090/2023, de 27/06/2023.

Vista la proposta de resolució PR/2024/2202 de 2 / d'octubre / 2024 fiscalitzada favorablement amb data de 2 / d'octubre / 2024.

RESOLUCIÓ

Per això, a proposta de la Regidoria d'Economia i Hisenda, la Junta de Govern Local aprova, per unanimitat, l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER: Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment negociat sense publicitat per a la contractació del servei de manteniment, suport i assistència avançada de l' SPAI SICAL convocant la seva licitació.

SEGON: Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

TERCER: Aprovar la despesa corresponent a l'exercici 2025 per import de 17.036,56 euros, condicionada a l'existència dels recursos que han de finançar el contracte en el pressupost municipal corresponent.

Sent una despesa plurianual projectada per als exercicis 2025 i 2026, l'execució seguirà el règim financer establert als plecs.

QUART: Adonar de la present Resolució a Intervenció i Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

CINQUÈ: Convidar a l'empresa SPAI INNOVA ASTIGITAS, S.L. amb NIF B41805557, a participar en el procediment i a què presenti la seva oferta.

SISÈ: Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques.

I perquè així consti, i produeixi els efectes que corresponguin a l'expedient que l'ha motivat, signo aquest certificat amb l'advertència a què es refereix l'article 206 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, d'ordre i amb el vistiplau de l'alcalde.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



AJUNTAMENT D'ALCANAR

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Expedient: 5369/2024

**SERVEI DE MANTENIMENT, SUPORT I ASSISTÈNCIA AVANÇADA DE L'SPAI
SICAL**



1. Règim jurídic

Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa, d'acord amb allò que disposa l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (En endavant LCSP).

Es tipifica com a contracte administratiu de serveis de conformitat amb el previst en l'article 17 LCSP.

Es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de clàusules tècniques i documentació complementària annexa. Pel no previst en els plecs i la documentació annexa es regula per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altra regulació expressa, pel Real Decret 817/2009, de 8 de maig pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en tot el que no s'oposi al anterior. L'aplicació d'aquestes normes s'aplicarà en tot allò que no s'oposi al que estableix la LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PCTP, i la documentació complementària annexa.

2. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és el servei de manteniment, actualització i millora, adaptació a la normativa vigent, facilitació i coordinació dels serveis de comptabilitat municipal, el suport funcional i la correcció d'errors i resolució d'incidències.

A més del manteniment i l'actualització del software, es requereix el servei de suport funcional i operatiu de les aplicacions que es troben vinculades amb el programari de comptabilitat, així com la interconnexió d'aquest amb el gestor d'expedients que disposa l'Ajuntament d'Alcanar.

D'altra banda, el servei també incorpora la correcció d'errors i resolució d'incidències amb l'ús del programari. Les incidències s'han de resoldre a través dels diversos canals: atenció telefònica, a través de la web o correu electrònic i assistència remota en línia.

La comptabilitat de l'Ajuntament d'Alcanar s'efectua a través del programa SPAI SICAL. Com sigui que aquest programari va ser adquirit a l'empresa SPAI INNOVA ASTIGITAS, S.L, propietària del programari descrit, aquesta empresa és l'única que pot efectuar-ne el seu manteniment i actualització.

La codificació corresponent a la classificació del Vocabulari comú de contractes públics (CPV) és, de conformitat amb el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, el 72267100-0 (manteniment de software de tecnologia de la informació).

De conformitat amb l'article 99.3 LCSP, l'òrgan de contractació podrà no dividir en lots l'objecte de contracte quan existeixin motius vàlids que estiguin degudament justificats. Es considera no adequada la divisió en lots de l'objecte del contracte atesa la seva exclusivitat per raons tècniques tot d'acord amb el que preveu l'article 99.3 b) i 116.4 lletra g) de la LCSP.



3. Necessitat del contracte

La necessitat del contracte queda degudament justificada en la memòria justificativa que consta a l'expedient.

4. Pressupost base de licitació (PBL) i preu del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és de 41.228,46€, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

34.073,12 euros, pressupost net
7.155,34 euros en concepte d'IVA al tipus del 21%

El pressupost base de licitació constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia l'oferta serà exclosa. Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

5. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és de 71.553,55 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats del 20% (3.407,31 euros), entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	Dos possibles pròrrogues anuals (IVA inclòs)	Possible modificat Màxim 20% (IVA no inclòs)	Valor estimat del contracte (IVA no inclòs)
41.228,46€	41.228,46€	3.407,31€	71.553,55€

6. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920-206 "PROGRAMES, PLATAFORMES DE GESTIÓ I BASES DE DADES".

El present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, és per això que la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els corresponents pressupostos municipals:

Anualitat	Import net	IVA 21%	Import total
2025	17.036,56	3.577,67	20.614,23
2026	17.036,56	3.577,67	20.614,23
2027	17.036,56	3.577,67	20.614,23
2028	17.036,56	3.577,67	20.614,23
Total	68.146,24	14.310,68	82.456,92

7. Durada del contracte

El termini de durada del contracte és de dos anys des del dia 1 de gener de 2025.



El contracte podrà prorrogar-se per dos anualitats més. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

En tot cas, en relació amb el termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació s'estarà al disposat en l'article 29 LCSP.

No obstant, de conformitat amb l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte la data de finalització del contracte originari.

8. Condicions d'especial execució

D'acord amb l'article 202 LCSP s'estableix la següent condició d'especial d'execució:

L'empresa adjudicatària ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i durant tota la seva vigència l'aplicació i manteniment, com a mínim de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu sectorial vigent en l'àmbit territorial de Tarragona. Aquesta aplicació no serà necessària sempre que el conveni col·lectiu que els hi resulti aplicable o bé les possibles condicions laborals pactades individualment siguin més beneficioses pels treballadors.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211 lletra f) de la LCSP.

9. Revisió de preus

No s'admet

10. Òrgan de contractació

De conformitat amb la Disposició Addicional segona apartat primer de la LCSP, correspon a l'Alcalde la competència com a òrgan de contractació per als contractes administratius, el valor estimat dels quals no superi el 10% dels recursos ordinaris ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les seves eventuais pròrroques. Aquesta competència es troba delegada en la Junta de Govern Local mitjançant decret 1090-2023, de 27/06/2023.

11. Responsable del contracte

Es designa al Regidor/a d'Economia i Hisenda, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, d'acord amb el previst en l'article art. 62.1 LCSP.

Concretament, les funcions del responsable del contracte seran:



- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel/per la contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- Recepcionar les prestacions objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar o la resolució del contracte.

12. Aptitud per contractar

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

En relació a les Unions Temporals d'Empresaris, l'alteració de la seva composició així com els supòsits de modificació durant la licitació s'estarà al disposat en l'article 69.8 i següents de la LCSP.

En els casos de fusió d'empreses en les que participi la societat contractista, continuarà el contracte vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions sorgides del mateix. Igualment, en els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes, continuarà el contracte amb l'entitat a la que s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i obligacions del mateix, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractació i solvència exigida al acordar-se l'adjudicació o que les diverses societats beneficiàries de les esmentades operacions i, en el cas de subsistir, la societat de la que provingui el patrimoni, empreses o branques separades, es responsabilitzin solidàriament amb aquelles de l'execució del contracte. Si no es pot produir la subrogació per no reunir l'entitat a la que s'atribueix el contracte les condicions de solvència necessàries es resoldrà el contracte, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'adjudicatari.

Als efectes anteriors l'empresa haurà de comunicar al òrgan de contractació la circumstància que s'hagués produït.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries si les prestacions del contracte es troben incloses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, a tenor dels seus Estatuts o regles fundacionals, els hi siguin propis.



Els licitadors hauran de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Amb relació a les empreses comunitàries o d'Estats signataris del Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries, serà d'aplicació el disposat en els articles 67 i 68 LCSP.

13. Capacitat i solvència

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

13.1 Capacitat d'obrar dels licitadors

La capacitat d'obrar dels licitadors s'acreditarà:

a) Dels empresaris que siguin persona jurídica, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre Públic corresponent, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti.

b) De les persones físiques, mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'alta en l'impost d'activitats econòmiques en l'epígraf corresponent.

c) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals dels Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts o mitjançant la presentació d'una declaració responsable o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

d) Altres empreses estrangers, amb l'informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

13.2 Solvència

Atès que es tracta d'un contracte què, per raons tècniques, només pot executar l'empresa SPAI INNOVA ASTIGITAS, S.L. amb NIF B41805557, es dispensa d'acreditar la solvència econòmica i financera, així mateix podrà acreditar la solvència tècnica o professional pel mitjà següent:



- Experiència del licitador en la realització de treballs relacionats amb l'objecte del contracte. Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar mitjançant una relació dels serveis realitzats en el curs dels darrers 3 anys relacionats amb l'objecte de la licitació, a la relació constarà el tercer que rep el servei i la data i/o termini de duració del servei.

14 Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat previst en l'art. 168.a) apartat primer LCSP, de conformitat amb els articles 166 a 170 de la LCSP i pels articles corresponents del RGLCAP atès que, tal com s'acredita a l'informe de justificació que consta a l'expedient, no existeix competència per raons tècniques.

Per les pròpies característiques dels serveis a realitzar no escau la sol·licitud d'altres ofertes i només es pot encomanar a un empresari determinat de conformitat amb el que preveuen els articles 168 apartat a) 2 i 170 de la LCSP, i en els termes previstos en la memòria justificativa i resta de documentació tècnica que obra en l'expedient de contractació de referència, en tant que l'empresa SPAI INNOVA ASTIGITAS, S.L és l'únic distribuïdor i responsable del manteniment i actualitzacions d'aquest software.

No hi ha cap alternativa substituïda raonable perquè aquest software ha estat desenvolupat per l'esmentada empresa i l'aplicació necessita un manteniment que només aquesta mateixa empresa pot fer, ja que té la propietat intel·lectual del codi font, i per tant, no hi ha possibilitat legal ni tècnica d'efectuar aquest manteniment per altres empreses.

15 Publicitat

De conformitat amb el previst en l'art. 168 LCSP en el present procediment no és necessari que es publiqui un anunci de la licitació.

16 Garantia

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5% de l'import del preu final ofert pel licitador, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.



c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

17 Criteris d'adjudicació

D'acord amb l'article 170 de la LCSP, en el procediment negociat sense publicitat, quan només hi hagi un únic candidat, la comissió negociadora sempre que sigui possible ha de negociar amb ell l'oferta presentada.

En el present cas la negociació versarà sobre l'oferta econòmica.

18 Forma, termini i presentació de les proposicions

De conformitat amb el que estableix l'article 168.a.2n) de la LCSP i atès que no existeix competència per raons tècniques, l'empresa SPAI INNOVA ASTIGITAS, S.L. ha de presentar la documentació exigible i la seva proposició mitjançant l'eina de "Sobre Digital" accessible des de l'adreça electrònica del perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2270368?categoria=0>

La proposició es presentarà en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicional per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen el contracte, sense excepció ni reserva.

El termini per a la presentació d'ofertes serà de 15 dies naturals a comptar des del següent de que rebi la sol·licitud de presentació d'oferta. En cas de que no es presenti la proposició dins d'aquest termini s'entendrà que no està interessada en realitzar el servei.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i a la Llei Orgànica de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets personals.

ÚNIC SOBRE DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA DE CRITERIS VALORABLES EN XIFRES O PERCENTATGES.

En el sobre digital s'haurà de consignar:



- la declaració responsable que figura en l'annex I, degudament emplenada.
- l'oferta segons el model que figura en l'annex II

18.1 Declaració responsable i oferta de criteris valorables en xifres o percentatges

La declaració responsable i l'oferta de criteris valorables en xifres o percentatges es presentarà redactada d'acord amb els models establerts als annexos al present plec, no acceptant-se aquelles que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta. Si alguna proposició no concorda amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que pateix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa de contractació mitjançant una resolució motivada, sense que sigui causa bastant per al rebuig el canvi o omissió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

En la proposició s'ha d'indicar com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Així mateix, quan per a la selecció del contractista s'atengui a una pluralitat de criteris, s'inclourà en aquest sobre, si escau, la documentació relativa a aquells criteris avaluables de manera automàtica mitjançant xifres o percentatges per aplicació de les fórmules establertes en els plecs.

En relació amb la documentació tècnica a presentar en relació amb els criteris d'adjudicació s'estarà al que disposa en l'Annex II al plec.

18.2 Empreses vinculades

Únicament, les empreses pertanyents a un mateix grup, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç i que presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació, hauran de presentar declaració en què facin constar aquesta condició.

També hauran de presentar declaració explícita aquelles societats que, presentant diferents proposicions, concorrin en algun dels supòsits alternatius establerts en l'article 42 del Codi de Comerç, respecte dels socis que la integren.

18.3 Presentació electrònica

Un cop accedeixin a través de l'enllaç indicat en el primer paràgraf a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran



de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Aquest plec preveu que en cas de fallida tècnica verificada per l'Administració que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions,



l'òrgan de contractació ha d'ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A aquestes efectes s'ha de publicar a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicar el canvi de data a totes les empreses que haguessin activitat oferta.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

18.4 Notificacions electròniques

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant el servei de bústia de notificacions de la seu electrònica de l'Ajuntament. Per aquest motiu els licitadors hauran de fer constar en el model que s'adjunta



com a annex I, la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions i indicar el correu electrònic on rebre-les.

Per fer ús del servei de notificacions electròniques és imprescindible disposar d'un certificat digital (signatura electrònica).

19 Examen, negociació i avaluació de les proposicions

Un cop conclòs el termini de presentació de proposicions, a la vista de les presentades, l'òrgan de contractació habilitarà al servei tècnic promotor del servei per iniciar amb la negociació tendent a la formació del contracte.

No és negociaran els requisits mínim de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació. L'objecte de la negociació versarà sobre el preu de licitació.

El servei tècnic promotor portarà a terme amb les empreses la negociació dels termes del contracte amb plena llibertat per arribar o no a la celebració definitiva del contracte. La ruptura unilateral de la negociació no originarà cap responsabilitat precontractual sempre que no hagi existit cap conducta contrària a la bona fe de les parts.

Quan l'òrgan de contractació decideixi concloure les negociacions, formularà la proposta que estimi pertinent al òrgan de contractació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, el termini màxim per aportar la documentació pe part del licitador serà de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre la notificació. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

20 Mesa de contractació

Atès el previst en l'art. 326.1, en els procediments negociats sense publicitat la constitució d'una mesa de contractació és potestativa. Per tant, en aquest procediment no es constituirà mesa.

Per a la negociació d'aquest contracte es designa el personal tècnic següent:

- Secretari/ària de la corporació
- Interventor/a de la corporació
- Funcionari/ària de la corporació

21 Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

La proposta d'adjudicació del contracte no crea cap dret en favor del licitador proposat, que no els adquirirà enfront a l'Administració mentre no s'hagi formalitzat el contracte o, en el seu cas, acceptat pel contractista la resolució de l'adjudicació.

De conformitat amb el disposat en l'article 152 LCSP, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment podrà acordar-se per l'òrgan de contractació abans de la formalització o, en el seu cas, acceptada pel contractista la resolució d'adjudicació.

Només podrà adoptar-se la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment



haurà d'estar fonamentat en una infracció no subsanable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tenint que justificar-se en l'expedient la concurrència de la causa.

22 Adjudicació del contracte

Un cop presentada adequadament la documentació, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels 7 dies hàbils següents.

L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia en el perfil del contractant juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

23 Formalització i perfeccionament del contracte

La formalització del contracte o acceptació pel contractista de la resolució de l'adjudicació, haurà d'efectuar-se no més tard dels 15 dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació.

De conformitat amb el disposat en l'article 153 LCSP, el contracte podrà formalitzar-se en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de licitació o en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, corrent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament. En aquest cas, el contractista entregarà a l'Administració una còpia legitimada i una còpia simple del citat document en el termini d'un mes des de la seva formalització.

Si per causes imputables al adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Conforme l'article 153.4 LCSP se li exigirà al adjudicatari proposat en primer terme, l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici del previst en l'art.

71.2.b LCSP.

Aquesta formalització es publicarà al Perfil del Contractant.

24 Inici de l'execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà en la data que es fixi en la formalització del contracte.

25 Risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 LCSP.

26 Programa de treball

Atesa la naturalesa del servei a prestar no s'exigeix en el present contracte la necessitat de presentar un programa de treball.

27 Abonaments al contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des



de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

El contractista ha d'incloure, en la factura les següents dades:

- número d'expedient
- òrgan de contractació
- departament destinatari

28 Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista

El contracte s'executa amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'Administració.

Són a compte del contractista les despeses i impostos, les de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com els de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin en ordre a l'execució del contracte. Així mateix, vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar pel compliment del contracte, com són les general, financeres, d'assegurances, transport i desplaçaments, material, instal·lacions, honoraris de personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes, tota classe de tributs, IVA i qualsevol altre que pugués derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

Tant les ofertes que formulin els licitador com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes tots els tributs de qualsevol classe que gravin els diversos conceptes.

No obstant en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'Import del Valor Afegit (IVA).

29 Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de Seguretat Social. Així mateix, està obligat al compliment del Real Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre sobre prevenció de riscos laborals, així com totes les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte totes les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari està obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, d'acord amb el previst en l'art. 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a l'art. 3.5 de la llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern, de Catalunya, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària pel compliment de les obligacions previstes en les citades normes així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.



No existirà cap vinculació laboral entre el personal destinat a l'execució de contracte i l'Ajuntament. Aquell queda expressament sotmès al poder de direccional i d'organització de l'adjudicatari en tot àmbit. Essent, per tant, aquesta l'única responsable i obligada al compliment de les disposicions legals que resultin aplicables al cas, això amb independència de les facultats de control i inspecció que legal i/o contractual corresponguin a l'Ajuntament.

A l'extinció dels contractes de serveis, no es podrà produir en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Ajuntament.

30 Deure de confidencialitat i protecció de dades personals.

Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP.

L'Ajuntament d'Alcanar i l'empresa contractista s'obliguen a complir el Reglament UE 2016/679 de Protecció de Dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

- **Responsable del tractament de les seves dades:** Ajuntament d'Alcanar, amb NIF P4300400A
- **Finalitat:** La correcta tramitació de l'Expedient de contractació, dels criteris d'adjudicació, de la seva formalització i de la seva execució.
- **Legitimació:** Relació contractual (article 6.1,b del RGPD), compliment d'una obligació legal (article 6.1,c del RGPD) i exercici de poders públics (article 6.1,e del RGPD).
- **Conservació:** Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.
- **Destinataris:** Les dades de caràcter personal podran ser comunicats a altres Administracions, quan sigui necessari, en l'exercici de les seves competències.
- **Mesures de seguretat:** Tenint en compte del caràcter reservat de les dades, documents i informacions als quals tenen accés, totes dues parts es comprometen al fet que aquestes dades romanguin secrets, tractant-los amb la màxima reserva, i declaren tenir implantades en el seu sistema d'informació les mesures de seguretat corresponents en atenció al tipus de dades manejades i conforme al que es disposa en la vigent normativa de Protecció de Dades, en concret en compliment de l'article 32 del RGPD i la Disposició Addicional Primera de la LOPDGDD.
- **Drets:** Poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, portabilitat, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions automatitzades, així com a retirar el consentiment prestat.
- **Informació Addicional:** Secció de Protecció de Dades de la seu electrònica.

Al seu torn, l'empresa contractista, en el cas que requereixi tractar dades personals (més enllà de les dades identificatives de les persones responsables del contracte) que són



responsabilitat de l'Ajuntament d'Alcanar per a la correcta prestació de l'objecte del contracte, serà considerat com a Encarregat del Tractament. En qualsevol cas, li aplicarà un deure de confidencialitat sobre qualsevol tipus d'informació de l'Ajuntament d'Alcanar al qual l'empresa contractista tingui accés en algun moment.

31 Altres obligacions

A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista està obligat a:

- Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament al Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Prestar el servei a través de persones físiques que tinguin la titulació requerida.
- A respectar les directrius marcades per l'Ajuntament d'Alcanar i a portar a terme la prestació del contracte amb la deguda diligència i professionalitat.
- Garantir la continuïtat i regularitat del servei sense períodes d'interrupció per motiu de baixes o similars.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.
- Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte.

32 Compliment de terminis i demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per la realització del mateix, així com dels terminis parcials fixats per a la seva realització.

Si el servei pateix un retard en la seva execució, i sempre que el mateix no sigui imputable al contractista i aquest oferís complir els seus compromisos si s'amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació se'l concedirà, atorgant-li un termini, almenys, del temps perdut, a no ser que el contractista en demanés un menor, d'acord amb l'establert en l'article 195.2 LCSP, regulant-se els requisits i tràmits de conformitat amb l'article 100 RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe en què es determini si el retard ha estat produït per motius imputables al contractista.

2. La mora del contractista no necessita intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan el contractista, per causes imputables a ell, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per a la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), de conformitat amb la previsió de l'art. 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de penalitzacions.

4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.



5. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució de contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'art. 193 LCSP.

33 Treballs defectuosos o mal executats

Quan el contractista per causes imputables al mateix, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats. Aquestes penalitats seran proporcionals a la gravetat del incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

34 Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

34.1. A més es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalitzacions i seguretat de tercers en les prestacions.
- Reiteració d'una falta greu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- Reiteració d'una falta lleu.
- Desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació dels serveis segons el contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- No atendre les propostes o suggeriments de l'Ajuntament.

34.2. Sancions contractuals.



El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

34.3. Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

35 Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències entre la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 RGLCP.

Llevat de que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereix, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

En cas de qualsevol contradicció o dubte entre aquest plec i el plec tècnic, preval el disposat en el present plec.

36 Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis causats a tercers

El règim d'indemnització de danys i perjudicis és el que estableix l'article 196 LCSP, conforme al qual el contractista, serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Administració, aquesta serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis.

En cas d'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'Administració procedirà a la imposició de les penalitats previstes en la clàusula 34.2.



37 Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, és a dir 3.407,31 euros, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

En el cas que existeixi la necessitat d'ampliació de serveis.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

38 Suspensió del contracte

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 LCSP. A efectes de la suspensió del contracte s'estarà al que disposa l'article 208 LCSP, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

39 Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

40 Subcontractació

No es permet la subcontractació.

41 Resolució del contracte

Són causes de resolució dels contractes les recollides en l'article 211 LCSP, 311 LCSP i les recollides en el present plec.

De conformitat amb l'article 211.2 LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre's a les què hagin aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació de conformitat amb el disposat en l'art. 212.2 LCSP, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista li serà exigible una indemnització pels danys i perjudicis causats a l'Administració.

A més, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les



condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

f) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

g) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

Totes aquelles altres causes que s'hagin establert en aquest plec.

42 Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà INTERVENCIÓ.

43 Realització dels serveis i lliurament dels treballs

El contractista haurà d'haver realitzat l'objecte del contracte dins el termini estipulat, efectuant pel responsable del contracte, si escau, un examen de la documentació presentada i si estimés complertes les prescripcions tècniques proposarà que es dugui a terme la recepció.

En el cas que estimés incomplertes les prescripcions tècniques del contracte, donarà per escrit al contractista les instruccions precises i detallades per tal d'esmenar les faltes o defectes observats, fent constar en aquest escrit el termini atorgat per l'esmena i les observacions que estimi oportunes.

Si existís reclamació per part del contractista respecte de les observacions formulades pel responsable del contracte, aquest ho elevarà juntament amb el seu informe, a l'òrgan de contractació, que resoldrà sobre el particular.

Si el contractista no reclamés per escrit respecte a les observacions del responsable del contracte, s'entendrà que es troba conforme amb les mateixes i, per tant, resta obligat a corregir o esmenar els defectes observats.

44 Recepció i liquidació

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix, i a satisfacció de l'Administració, la totalitat del seu objecte.

Fins que tingui lloc la finalització del termini de garantia, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització de la prestació objecte del contracte i dels defectes que en ella hi hagués, sense que sigui eximent ni atorgui cap dret el fet de que els representants de l'Administració els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració, o bé acceptat en algun acte formal.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'òrgan de contractació podrà rebutjar la mateixa, quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

45 Propietat de les dades

En el cas que l'empresa adjudicatària disposi d'un servei de telegestió o que es generin dades producte dels serveis contractats, l'Ajuntament d'Alcanar serà el propietari exclusiu



d'aquesta informació. En aquest supòsit, l'empresa adjudicatària haurà d'anar subministrar aquestes dades tant bon punt es generin, per a la seva explotació, llevat d'aquelles que estiguin subjecte al secret comercial o que vulneri el marc legislatiu actual. Aquesta obligació es mantindrà vigent durant tot el període d'execució del contracte (pròrroques incloses si n'hi hagués) més dos anys després de la seva finalització.

46. Termini de garantia

El termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte.

47. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació ostenta la prerogatives d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arrel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució amb els límits i amb subjecció als requisits prevists en la LCSP.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'instruïran de conformitat amb el previst en l'article 191 LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posen fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

48. Recursos

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament

o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

LA TÈCNICA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL,
Alcanar, signat digitalment al marge



ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./Sra..... amb
NIF núm. en nom propi / en representació de l'empresa
....., en qualitat de
....., i segons escriptura pública autoritzada davant
Notari en data
..... i amb número de protocol /o document
....., CIF núm., domiciliada a
..... carrer.....núm.
....., assabentat de l'anunci publicat en el perfil del contractant i de
les condicions, requisits o obligacions que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte
negociat sense publicitat pel servei de manteniment, suport i assistència avançada de
l'SPAI SICAL, DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si actua per representació); que reuneixi totes i cadascuna de les condicions d'aptitud de contractar previstes en els articles 65 i següents de la LCSP.

- Que reuneix les condicions mínimes de solvència econòmica, financera, professional i tècnica que són requerides per a dur a terme la prestació objecte de contracte.

- Que no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes al articles 71 LCSP.

- Que, en el cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries (Estat, Generalitat de Catalunya i Ajuntament d'Alcanar) i amb la Seguretat Social.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SI ☐ NO ☐ No obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes

☐ SI ☐ NO ☐ No obligat per normativa



Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona autoritzada	DNI	Correu electrònic	Mòbil

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Ajuntament d'Alcanar.

- Que no té cap tipus de relació amb paradisos fiscals.
 - Que autoritza a l'Ajuntament d'Alcanar perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- ☐ SI ☐ NO

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament d'Alcanar, signo aquesta declaració responsable.



ANNEX 2. - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I TÈCNICA

OFERTA RELATIVA AL CRITERI D'ADJUDICACIÓ PREU:

El Sr./Sra.....amb
NIF núm.....en nom propi/ en representació de l'empresa
....., en qualitat de
....., i segons escriptura pública autoritzada
davant Notari, en data
..... i amb número de protocol...../o
document....., CIF núm....., domiciliada a
..... carrer
..... núm....., assabentat de l'anunci publicat en el perfil del
contractant i de les condicions, requisits o obligacions que s'exigeixen per a l'adjudicació
del contracte de serveis de manteniment, suport i assistència avançada de l'SPAI SICAL,
es compromet a prendre al seu càrrec l'execució de les mateixes, amb estricta subjecció
als expressats requisits, condicions i obligacions:

A1. Proposta econòmica

Per la quantitat de.....euros, IVA exclòs.

Import base:.....euros

Import IVA.....euros

Import total.....euros

A2. Solvència tècnica o professional

Relació de treballs relacionats amb l'objecte del contracte realitzats en el curs dels darrers 3 anys

Tercer que rep el servei	Data	Duració del contracte
--------------------------	------	-----------------------

I als efectes oportuns, se signa la present, a de.....de 2024



AJUNTAMENT D'ALCANAR

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS

Expedient: 5369/2024

**SERVEI DE MANTENIMENT, SUPORT I ASSISTÈNCIA AVANÇADA DE L'SPAI
SICAL**



1.- Objecte

L'objecte d'aquest contracte és el servei de manteniment, actualització i millora, adaptació a la normativa vigent, facilitació i coordinació dels serveis de comptabilitat municipal, el suport funcional i la correcció d'errors i resolució d'incidències.

A més del manteniment i l'actualització del software, es requereix el servei de suport funcional i operatiu de les aplicacions que es troben vinculades amb el programari de comptabilitat, així com la interconnexió d'aquest amb el gestor d'expedients que disposa l'Ajuntament d'Alcanar.

Aquest manteniment té per objecte garantir el que s'estableix en Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, per tal de complir-ho, les entitats públiques han de garantir nivells de servei.

2.- Servei de suport i manteniment

El servei de suport i manteniment de l'aplicació inclourà, almenys, els següents requisits:

2.1 Servei de manteniment

Serveis prestats per l'adjudicatari, per tal que l'Ajuntament d'Alcanar utilitzi les últimes actualitzacions de l'aplicació objecte del contracte. Aquestes actualitzacions hauran d'estar revisades i no resultar inferiors en qualitat de funcionament o funcionalitats respecte a les precedents. En cas d'observar-se alguna incidència es comunicarà a l'adjudicatari per tal que l'esmeni.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar les actualitzacions de software necessàries amb les noves versions de l'aplicatiu. Aquestes versions hauran d'incorporar les millores i la correcció d'incidències amb l'objectiu de millorar la operativitat, facilitar l'ús i la inclusió de noves tecnologies i funcionalitats d'acord amb l'evolució i tendències del mercat.

Així mateix, l'adjudicatari haurà d'introduir noves versions que permetin adaptar l'operativa i les funcionalitats pròpies de l'aplicatiu als canvis normatius i obligacions legals comptables que es vagin introduint durant la prestació del servei. L'adjudicatària haurà de tenir coneixement i estar al corrent dels canvis normatius que siguin aplicables, sens perjudici de que l'Ajuntament d'Alcanar li pugui traslladar consideracions.

L'adjudicatari establirà un canal per tal que el personal de l'Ajuntament d'Alcanar pugui comunicar les incidències i errors observats a l'aplicació. En cas de canvis normatius, l'empresa adjudicatària, comunicarà a l'Ajuntament d'Alcanar els terminis d'adaptació de les aplicacions previstos, ajustant-los amb antelació suficient a l'entrada en vigor dels mateixos.

2.2 Servei de suport

a) Serveis d'assistència funcional i operativa per als usuaris de l'aplicació de l'Ajuntament d'Alcanar, prestats per l'adjudicatari, que tenen com a finalitat assistir en aquells dubtes o consultes que pugui tenir amb l'ús de l'aplicació objecte del contracte.

El suport no podrà tenir cap tipus de limitació en quant al nombre de sol·licituds o incidències comunicades i es realitzarà mitjançant trucada telefònica i web de consultes o incidències.



b) Serveis de suport a administradors

En els processos d'actualització de l'aplicació o altres processos relacionats amb la infraestructura o els sistemes vinculats a l'aplicació objecte de la licitació, el personal tècnic informàtic municipal podrà accedir a un servei de suport específic amb personal tècnic, que assistirà amb connexions remotes si fos necessari, en els processos a realitzar.

El servei de suport consistirà en realitzar assessorament directe en el desenvolupament dels procediments i registre de les operacions, afavorint l'explotació de totes les funcionalitats del producte, amb el propòsit d'agilitzar els productes d'Spai Innova.

2.3 Canals d'accés al suport i manteniment

Tant per a l'assistència funcional i operativa, com per a la comunicació d'incidències i errors amb l'aplicació, s'oferiran diferents canals de comunicació:

- Suport *hotline* il·limitat: servei d'assistència telefònica durant tota la jornada de treball, de dilluns a dijous de les 8.00 a les 20.00 hores; divendres de 8:00 a 15:00 hores.
- Adreça web de consultes i peticions: es podrà registrar la sol·licitud de suport mitjançant l'adreça web habilitada, complimentant les dades corresponents.
- Quan per circumstàncies o la complexitat es faci necessari un tractament més personal de la incidència o consulta es podrà realitzar l'assistència en línia mitjançant connexió remota.
- Quan sigui necessària l'assistència presencial, prèvia sol·licitud amb una antelació mínima de 48 hores.

2.4 Nivells de servei

Les peticions realitzades per qualsevol dels mitjans del canal d'accés al suport i manteniment, s'atendran d'acord amb els nivells de servei establerts en aquest punt. Les peticions podran ser consultes relacionades amb suport (servei d'assistència funcional i operativa) o comunicació d'incidències en l'ús de l'aplicació.

Definicions:

- Temps de resposta: temps que transcorre des de la petició fins que des del centre de suport es posen en contacte.
- Temps de resolució: temps que transcorre des que el centre de suport es posa en contacte fins que s'aporta la solució a la consulta o incidència.

Categories de les peticions en base a l'impacte de les mateixes:

- Lleu: consulta o incidència d'impacte baix en el treball, es pot seguir duent a terme les activitats.
- No crítica: impacte mig. Consulta o incidència que afecta a alguna funcionalitat concreta necessària per a l'operativa.
- Crítica: impacte alt. Afecta a un nombrós grup d'usuaris, no es poden realitzar tasques bàsiques o provoca la incapacitat de poder treballar amb l'eina.

Taula de nivells de servei

Nivell	Crítica	No crítica	Lleu
Temps de resposta	45 minuts	5 hores	1 dia
Temps de resolució	1 dia	2 dies	5 dies



El 90% de les peticions hauran de complir els temps establerts. Aquelles incidències per a les que no es puguin complir els terminis hauran de justificar-se. No s'inclouen incidències on la parada del servei tingui origen en hardware, CPD, fallades en els sistemes operatius que suporten els serveis, circumstàncies alienes a la responsabilitat de l'adjudicatari, caigudes de la xarxa, etc. En aquests casos, l'empresa adjudicatària podrà ajudar en el diagnòstic i solució. Per a les incidències que després de la resposta tinguin la consideració de manteniment correctiu i facin necessària una nova revisió/versió del software s'aportarà una solució alternativa mentre s'espera l'actualització del producte.

3. Servei d'assistència avançada de Spai Sical

Inclou aquells serveis de suport que excedeixen de la resolució de consultes sobre l'operativa del programari i del propi manteniment i correcció d'incidències. En particular:

- Assessorament en l'execució d'operacions comptables per personal especialitzat i expert.
- Elaboració i personalització de documents comptables.
- Elaboració d'operacions conduents a l'obertura de l'exercici comptable i la prorroga del pressupost.
- Elaboració d'operacions i documentació pertinent per al tancament de l'exercici i la liquidació dels comptes.
- Elaboració dels informes i documents constitutius del Compte general, així com la seva remissió al Tribunal de Comptes.
- Elaboració de l'informe trimestral de deute.
- Obtenció de fitxers d'hisenda relatius a:
 - o Generació i verificació
 - o Pressupost prorrogat i pressupost definitiu
 - o Liquidació anual
 - o Morositat: trimestral o anual
 - o Execució trimestral del pressupost
 - o Període mig de pagament: mensual o trimestral
- Generació i verificació del Fitxer Tribunal de Comptes, del Compte general

LA TÈCNICA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL,

Alcanar, signat digitalment al marge

