



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

1

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LA GESPA, ARBRAT, ARBUSTS I OBRES HIDRÀULIQUES DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

EXPEDIENT MUNICIPAL NÚM. N774240074

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat i sumari
Entitat convocant: Ajuntament de Barberà del Vallès
Codificació: Segons annex 1
Contractació electrònica: Eina sobre digital

Abreviatures:

DN: Directiva 201/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
LCSP: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
RGCLAP: Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.
RD773/2015: Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.
RPLCSP: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no s'oposi a la LCSP.
DLLMUMCP: Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en allò que no s'oposi a la LCSP.
PCAP: Plec de clàusules administratives particulars.
PPT: Plec de prescripcions tècniques que figura com a annex 2 d'aquest Plec

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024013233
Codi Segur de Verificació: 2fe2a14c-e9c9-4838-9235-609e091b42f0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1386001 Data d'impressió: 17/10/2024 14:34:56 Pàgina 2 de 30		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 15/10/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/10/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 17/10/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

2

I. Definició de l'objecte del contracte.-

El present Plec té per objecte la contractació del **servei de manteniment i conservació de l'arbrat, gespes, arbusts i obres hidràuliques de les Instal·lacions Esportives Municipals de l'Ajuntament de Barberà del Vallès**, que junt amb la seva codificació, figura a l'apartat A) del quadre de característiques annex (**Annex 1**).

No es preveu la divisió en lots de l'objecte d'aquesta contractació pels motius justificats a l'informe tècnic raonat, d'acord amb el que estipula l'art. 99.3 de la LCSP.

A la licitació i execució del contracte regiran, a més de la normativa legal aplicable, aquest Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques (PPT) (**Annex 2**).

II. Necessitat i idoneïtat del contracte.-

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, els criteris per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució, el valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos els costos laborals, l'elecció del procediment i la decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte estan acreditats a l'expedient corresponent, de conformitat amb el previst a l'art. 116.4 de la LCSP.

III. Naturalesa del contracte.-

Aquest contracte té naturalesa administrativa, d'acord amb l'article 25 del LCSP i es tipifica com a contracte de serveis segons es defineix a l'article 17 de la LCSP, amb aplicació del règim jurídic previst per al contracte de serveis i segons s'indica a l'apartat I d'aquest Plec.

Per tant, el règim jurídic establert en aquest plec serà el que regirà en la preparació d'aquest contracte, així com en la seva adjudicació i execució, amb els efectes que se'n derivin durant i fins a la seva extinció.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024013233
Codi Segur de Verificació: 2fe2a14c-e9c9-4838-9235-609e091b42f0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1386001 Data d'impressió: 17/10/2024 14:34:56 Pàgina 3 de 30		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 15/10/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/10/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 17/10/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

3

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

IV. Òrgan de contractació i Responsable del contracte.-

Per raó de l'import del contracte, és l'alcaldia l'òrgan competent d'aquesta contractació, en exercici de les facultats que li atribueix la Disposició adicional segona de la LCSP. Tot això sense perjudici de la possibilitat de delegació d'aquestes facultats i competències, d'acord amb l'article 61 de la LCSP.

Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista, i, a tal efecte, nomena, en els termes de l'article 62 de la LCSP, com a responsable del contracte a la **Tècnica de la secció d'Activitat Física i Esports de l'àrea de Drets Civils i Ciutadania, en coordinació amb el Cap de Manteniment de la mateixa secció**, a qui li correspondran les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució o l'incompliment és produït per motius imputables al contractista.
- Realitzar els tràmits necessaris per garantir la continuïtat del subministrament, preparant la documentació necessària per licitar de nou el subministrament i/o serveis associats; tot això, amb l'adequada i suficient antelació al venciment dels terminis de finalització del contracte.

V. Perfil del contractant.-

Atès el tipus d'actuació i procediment a seguir en aquesta contractació, en la pàgina web municipal www.bdv.cat s'inclourà la informació adient, conforme a les previsions establertes a l'article 63 de la LCSP.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

VI. Valor estimant i pressupost base de licitació.-

a) Valor estimat del contracte

A efectes de licitació i de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte s'estableix en **51.137,60 €, IVA exclòs**, el qual incorpora els imports màxims per a cada grup de tasques a executar, corresponent a la durada total de 6 mesos de contracte, sense possibilitat de pròrroga.

b) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació queda fixat en la quantitat màxima total de **61.876,49 €, IVA inclòs**, corresponent a la durada total de 6 mesos de contracte, d'acord amb el següent desglossament:

Import net: 51.137,60 €
IVA: 21,00%: 10.738,89 €
Import total: 61.876,49 €

Detall per anualitats:

Any	Del	Al	Import net	IVA 21%	TOTAL IVA
(2024) 2 mesos	01/11/2024	31/12/2024	17.045,87 €	3.579,63 €	20.625,50 €
(2025) 4 mesos	01/01/2025	30/04/2025	34.091,73 €	7.159,26 €	41.250,99 €
Total 6 mesos	01/11/2024	30/04/2025	51.137,60 €	10.738,89 €	61.876,49 €

Pel que respecta a aquest pressupost base de licitació, la justificació del desglossament dels costos és la que es preveu a continuació, segons s'estableix a l'art. 100 de la LCSP:

	Import (IVA exclòs)	(IVA 21%)	Import Total
<u>Costos directes (81%)</u>			
Costos salarials+ Seguretat Social (33%)	41.421,45 €	8.698,50 €	50.119,96 €
<u>Costos indirectes (19%)</u>			
Despeses generals 13% + benefici industrial 6%	9.716,14 €	2.040,39 €	11.756,53 €
Total 6 mesos	51.137,60 €	10.738,89 €	61.876,49 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

S'estableix un preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs, per a cada grup de tasques de manteniment de les Instal·lacions esportives Municipals. Els preus ofertats fan referència al manteniment de gespa, manteniment d'obra hidràulica de la Pista d'Atletisme de l'IEM Can Llobet, manteniment de gespa, manteniment d'obra hidràulica de les piscines exteriors de l'IEM Can Llobet, manteniment de l'arbrat de l'IEM Maria Reverter i manteniment d'arbust del Camp de Futbol la Romànica.

Pista d'atletisme IEM Can Llobet					
Tasques		Freqüència 6 MESOS	Import sense IVA	IVA	Import amb IVA
Manteniment de gespa	Sega	22	33.623,39 €	7.060,91 €	40.684,30 €
	Sembres i plantacions	2			
	Aireig	2			
	Encebament	2			
	Fertilització	3			
	Marcatge gespa esportiva	20			
	Gespa de sauló	2			
	Fossats	1			
	Tractament fitosanitari	3			
Manteniment d'obra hidràulica	Boques de reg	6	745,50 €	156,56 €	902,06 €
	Aspersors	6			
	Electrovàlvules i vàlvules hidràuliques	6			
	Filtres	6			
	Programadors	6			
TOTAL ESPAI			34.368,89 €	7.217,47 €	41.586,36 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Piscines exteriors IEM Can Llobet					
Manteniment de gespes	Sega	18	14.299,98 €	3.003,00 €	17.302,98 €
	Sembres i plantacions	1			
	Aireig	1			
	Encebament	1			
	Fertilització	6			
	Tractament fitosanitari	6			
Manteniment d'obra hidràulica	Boques de reg	6	596,40 €	125,24 €	721,64 €
	Aspersors	6			
	Electrovàlvules i vàlvules hidràuliques	6			
	Programadors	6			
TOTAL ESPAI			14.896,38 €	3.128,24 €	18.024,62 €

IEM Maria Reverter					
Manteniment de l'arbrat	Inspeccions tècniques visuals i auditives	1	1.181,40 €	248,09 €	1.429,49 €
	Escarificació del sòl	2			
	Poda arbre petit (fins a 5m) 1 unitat	1			
	Poda arbre mitjà (de 5 a 10 m) 8 unitats	1			
	Poda arbre gran (més de 8m) 4 unitats	1			
	Sosteniment artificial	1			
TOTAL ESPAI			1.181,40 €	248,09 €	1.429,49 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Camp de Futbol La Romànica					
Manteniment d'arbusts	Escarificació	1	690,92 €	145,09 €	836,01 €
	Rasclonament	1			
	Poda, retall i neteja	1			
TOTAL ESPAI			690,92 €	690,92 €	836,01 €

Per establir els preus unitaris de cada grup de tasques, des del 10 de setembre de 2024 i fins el 17 de setembre de 2024 es va realitzar una consulta preliminar de mercat sobre preus de mercat mitjançant anunci a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, publicat en data 9 de setembre de 2024, obtenint resposta del qüestionari per part d'una empresa del sector.

Per al càlcul del pressupost màxim de licitació i del valor estimat màxim del contracte s'han tingut en compte la freqüència de les tasques per a cadascuna de les tasques proposades en aquest contracte. Els preus unitaris màxims resulten de la resposta a la consulta preliminar de mercat de l'empresa participant.

Les ofertes econòmiques es presentaran segons el model establert a l'Annex 4 d'aquest plec i no podran superar els imports de licitació màxims establerts. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en les seves ofertes els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

L'import del pressupost base de licitació té caràcter màxim i les empreses licitadores no podran superar en cap cas l'import total de la licitació, ni cap dels preus màxims unitaris establerts en els plec. Si el preu ofertat per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació o qualsevol dels preus unitaris màxims, l'oferta serà íntegrament rebutjada.

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com a partida independent, segons l'art. 139.4 de la LCSP.

VII. Finançament del contracte.-

L'obligació econòmica que per a l'Ajuntament es derivi del compliment d'aquest contracte serà amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal del 2024 que s'indica a l'apartat G) de l'Annex 1.

VIII. Durada del contracte.-

La durada del contracte serà de 6 mesos, amb **data d'inici d'1 de novembre de 2024, o si fos posterior, des de la data de signatura d'acceptació pel contractista de la notificació de la**

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024013233
Codi Segur de Verificació: 2fe2a14c-e9c9-4838-9235-609e091b42f0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1386001 Data d'impressió: 17/10/2024 14:34:56 Pàgina 8 de 30		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 15/10/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/10/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 17/10/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

8

resolució d'adjudicació, la qual es disposarà a la seu electrònica de l'Ajuntament, sense possibilitat de pròrroga.

IX. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.-

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant tramitació ordinària i per procediment obert simplificat i sumari, per raó de l'import del contracte, i en virtut d'allò establert a l'article 131 i 159.6 de la LCSP.

X. Divisió per lots.-

La divisió en lots d'aquest contracte no procedeix tal i com s'indica a l'apartat B) de l'Annex 1 del Plec, i així ha estat degudament acreditat, segons informe que hi ha a l'expedient.

XI. Capacitat per contractar.-

Estan capacitades per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar. Quan fossin persones jurídiques hauran de justificar que l'objecte social de l'entitat comprèn el desenvolupament de les activitats que constitueixen l'objecte del contracte al que concorren i amb aquests efectes, l'objecte d'aquest contracte és el que preveu la clàusula I del present Plec.

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels estatuts socials inscrits en el Registre mercantil o en aquell altre registre oficial que correspongui en funció del tipus d'entitat social o la presentació del DNI si és persona física.

XII. Garantia provisional.-

No procedeix segons l'art. 159.4.b) de la LCSP.

XIII. Garantia definitiva.-

No procedeix segons l'art. 159.6.f) de la LCSP.

XIV. Presentació de proposicions. Lloc, termini de presentació i documentació.-

La documentació per prendre part en el procediment es presentarà en el termini de **10 dies hàbils** a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. Les proposicions s'hauran de presentar necessària i únicament en un sobre o arxiu electrònic mitjançant l'opció de **"Presentació telemàtica d'ofertes"** prevista a la Plataforma de serveis de contractació pública, el manual d'ús de la qual és accessible a l'adreça web següent:



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024013233
Codi Segur de Verificació: 2fe2a14c-e9c9-4838-9235-609e091b42f0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1386001 Data d'impressió: 17/10/2024 14:34:56 Pàgina 9 de 30		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 15/10/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/10/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 17/10/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

9

<https://www.aoc.cat/knowledge-base/guia-de-presentacion-telematica-dofertes-no-ensobrades/>

La documentació a presentar per prendre part del present procediment es constituirà en un únic document electrònic, **degudament indexada**, d'acord amb les següents instruccions:

“SOBRE ÚNIC DIGITAL: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, OFERTA ECONÒMICA I D'ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS”: Haurà d'incloure:

- Una declaració responsable del licitador, **signada electrònicament pel representant legal de l'empresa**, amb el contingut al que es refereix l'art. 159.4.c), en el benentès que el licitador a favor del qual recaigui proposta d'adjudicació haurà d'acreditar la possessió d'aquella documentació prèviament a l'adjudicació del contracte (**Annex 3**).
- El model de proposta econòmica i criteris automàtics, d'acord amb el que s'indica a la clàusula XVI d'aquest Plec, **signat electrònicament pel representant legal de l'empresa** (**Annex 4**).

Tots els documents que es presentin han d'anar signats electrònicament. En cas que només es disposi del document signat en paper, és necessari fer la digitalització segura del document original en paper (còpia autèntica en format electrònic feta per un empleat públic competent). Presentar un document escanejat, sense signatura electrònica, equival a presentar-ne una còpia simple (fotocòpia).

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives d'aquesta Corporació. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

XV. Qualificació de la documentació i obertura de proposicions.-

La valoració de les ofertes s'efectuarà amb la col·laboració dels serveis tècnics corresponents, els quals emetran un informe tècnic valoratiu de la proposta econòmica (sobre únic), en un termini de set dies naturals.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 159.6.d) de la LCSP, no se celebrarà acte públic d'obertura d'ofertes, no obstant, i a fi de garantir la transparència en el procés, la Plataforma de serveis de contractació pública disposa d'un dispositiu electrònic que garanteix que l'obertura de les proposicions no es podrà realitzar fins que hagi finalitzat el termini per la seva presentació.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024013233
Codi Segur de Verificació: 2fe2a14c-e9c9-4838-9235-609e091b42f0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1386001 Data d'impressió: 17/10/2024 14:34:56 Pàgina 10 de 30		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 15/10/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/10/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 17/10/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLES
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (<https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

XVI. Criteris de valoració de les ofertes.-

Els criteris que serviran de base per considerar quina és la proposició que tingui millor relació qualitat-preu i que permetran l'adjudicació del contracte seran els que s'indiquen a continuació.

1.1 Proposta econòmica (fins a 70 punts):

La puntuació de l'oferta econòmica es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

S'atorgaran 70 punts a l'oferta més econòmica, i la resta d'ofertes es valoraran de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$P = Omb \cdot 70 / O$$

On "P" és la puntuació obtinguda, "O" és l'oferta econòmica del licitador i "Omb" és l'oferta econòmica més baixa que els valora.

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total corresponent als 6 mesos de durada total del contracte, així com el desglossament econòmic indicat en la següent taula. En el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta.

S'estableix **un preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs, per cada grup de tasques de manteniment** de les Instal·lacions esportives Municipals. Els preus que s'hauran d'ofertar fan referència al manteniment de gespa i al manteniment d'obra hidràulica de la Pista d'Atletisme de l'IEM Can Llobet, manteniment de gespa i manteniment d'obra hidràulica de les piscines exteriors de l'IEM Can Llobet, manteniment de l'arbrat de l'IEM Maria Reverter i manteniment d'arbusts del Camp de Futbol la Romànica:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Pista d'atletisme IEM Can Llobet					
Tasques		Freqüència 6 MESOS	Import sense IVA	IVA	Import amb IVA
Manteniment de gespa	Sega	22			
	Sembres i plantacions	2			
	Aireig	2			
	Encebament	2			
	Fertilització	3			
	Marcatge gespa esportiva	20			
	Gespa de sauló	2			
	Fossats	1			
	Tractament fitosanitari	3			
Manteniment d'obra hidràulica	Boques de reg	6			
	Aspersors	6			
	Electrovàlvules i vàlvules hidràuliques	6			
	Filtres	6			
	Programadors	6			
TOTAL ESPAI					
Piscines exteriors IEM Can Llobet					
Manteniment de gespes	Sega	18			
	Sembres i plantacions	1			
	Aireig	1			
	Encebament	1			
	Fertilització	6			
	Tractament fitosanitari	6			
Manteniment d'obra hidràulica	Boques de reg	6			
	Aspersors	6			
	Electrovàlvules i vàlvules hidràuliques	6			
	Programadors	6			
TOTAL ESPAI					



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

IEM Maria Reverter					
Manteniment de l'arbrat	Inspeccions tècniques visuals i auditives	1			
	Escarificació del sòl	2			
	Poda arbre petit (fins a 5m) 1 unitat	1			
	Poda arbre mitjà (de 5 a 10 m) 8 unitats	1			
	Poda arbre gran (més de 8m) 4 unitats	1			
	Sosteniment artificial	1			
TOTAL ESPAI					
Camp de Futbol La Romànica					
Manteniment d'arbusts	Escarificació	1			
	Rasclonament	1			
	Poda, retall i neteja	1			
TOTAL ESPAI					

El preus màxims oferts per a cada grup de tasques no poden ser superiors als preus unitaris màxims indicats a l'apartat b) de la clàusula VI.

1.2 Criteri qualitatiu automàtic (fins a 30 punts):

Per afavorir la capacitat de ràpida resposta de l'Ajuntament de Barberà del Vallès a les competicions que es desenvolupen al camp de gespa natural de l'IEM Can Llobet, es valorarà que l'empresa licitadora **es compromet a realitzar el marcatge de la gespa natural esportiva en un termini màxim de 24h des de la comunicació de la celebració de la competició per part de l'Ajuntament**, reduint-se així el preavis mínim necessari establert a la clàusula 4.2.6 del PPT (72h abans de la competició) a 24 h.

Es valorarà en els termes següents:

- Propostes que es comprometin a realitzar el marcatge de la gespa natural esportiva en un termini màxim de 24h des de la comunicació de la celebració de la competició per part de l'Ajuntament: 30 punts.
- Propostes que no redueixin a 24h el preavis mínim necessari establert a la clàusula 4.2.6. del PPT (72h) per a la realització del marcatge de la gespa natural esportiva en cas de competició: 0 punts.

Serà **obligatori** presentar una **declaració de compromís del compliment d'aquest criteri, en el qual s'indiqui el compromís de realitzar el marcatge de la gespa natural esportiva en un termini màxim de 24h des de la comunicació de la celebració de la competició per part de**

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024013233
Codi Segur de Verificació: 2fe2a14c-e9c9-4838-9235-609e091b42f0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1386001 Data d'impressió: 17/10/2024 14:34:56 Pàgina 13 de 30		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 15/10/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/10/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 17/10/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

13

l'Ajuntament. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

En cas d'empat entre proposicions, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris previstos a l'art. 147 de la LCSP.

La determinació de les **ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris es durà a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:**

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

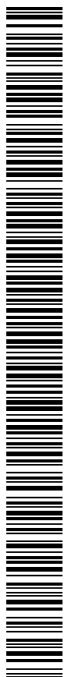
XVII. Drets i obligacions de les parts.-

Els drets i obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

L'empresa adjudicatària serà directament responsable, en relació a tercers, en tots els casos de



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024013233
Codi Segur de Verificació: 2fe2a14c-e9c9-4838-9235-609e091b42f0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1386001 Data d'impressió: 17/10/2024 14:34:56 Pàgina 14 de 30		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 15/10/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/10/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 17/10/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

14

danyats de tot tipus causats com a conseqüència del servei. A aquests efectes disposarà d'una pòlissa d'assegurança de **responsabilitat civil d'import mínim de 600.000,00 €, amb un sublímit per víctima de 150.000,00 €**, que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se durant l'execució del contracte i possibles indemnitzacions a tercers, d'acord amb l'article 311 de la LCSP, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució d'aquest. **El justificant de la pòlissa l'haurà de facilitar l'empresa adjudicatària a l'Ajuntament, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, mitjançant un certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.** Tot això de conformitat amb el que s'estableix en l'informe emès per Afís Corredoria d'assegurances, document que consta incorporat en l'expedient.

En particular, es preveuen com a obligacions essencials de l'empresa contractista, durant l'execució del contracte, el **compliment dels terminis d'execució, periodicitats i la resta d'aspectes tècnics que es detallen en el PPT (Annex 2).**

XVIII. Documentació a presentar pel licitador que hagi presentat la millor oferta qualitat-preu.-

El licitador que, d'acord amb la proposta d'adjudicació hagi obtingut la puntuació més alta i, en conseqüència, es consideri que ha presentat la millor proposició qualitat preu, serà requerit per tal que, dins del termini de set dies hàbils, a comptar des del enviament de la comunicació, presenti la documentació justificativa de representació i capacitat d'obrar del que resulta ser adjudicatari.

XIX. Adjudicació del contracte.-

L'adjudicació del contracte es resoldrà en el termini màxim d'un mes a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les ofertes, i dins del cinc dies següents a la recepció de la documentació assenyalada a la clàusula XVIII, mitjançant resolució motivada que es notificarà a l'adjudicatari i la resta d'interessats i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament.

XX. Formalització del contracte.-

La formalització del contracte podrà efectuar-se mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució de l'adjudicació, segons article 159.6.g) de la LCSP.

XXI. Règim de pagament.-

Segons s'estableix en l'apartat H) de l'Annex 1 del plec de clàusules administratives particulars.

Les factures seran expedides d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

15

basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les factures hauran d'indicar el codi gestor 550SA i **els següents codis DIR-3:**

CODI DIR-3 OFICINA COMPTABLE: L01082520

CODI DIR-3 ÒRGAN GESTOR: L01082520

CODI DIR-3 UNITAT TRAMITADORA: LA0008471

Les característiques per a poder elaborar i presentar aquestes factures electròniques les trobareu informades al següent enllaç de la web de l'Ajuntament:

<http://www.bdv.cat/bdv/apartats/index.php?apartat=7173>.

XXII. Despeses a càrrec de l'adjudicatari.-

Aniran a càrrec de l'adjudicatari les despeses següents: els tributs estatals, municipals i regionals que derivin del contracte.

XXIII. Revisió i/o adequació de preus.-

No s'admet la revisió de preus, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, d'acord el que estableixen la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i la LCSP.

XXIV. Causas de resolució.-

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, així com l'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula XXXI d'aquest Plec, i l'incompliment dels requisits de cessió i subcontractació previstos en la clàusula XXVI del Plec.

XXV. Termini de garantia dels contractes.-

No escau.

XXVI. Cessió i subcontractació.-

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona sempre i quan l'empresa cessionària del contracte reuneixi les mateixes condicions d'aptitud i de solvència que les que li van ser exigides a la primera per poder participar en aquesta contractació.

L'adjudicatari únicament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament, sempre i quan el cedent hagi

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024013233
Codi Segur de Verificació: 2fe2a14c-e9c9-4838-9235-609e091b42f0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1386001 Data d'impressió: 17/10/2024 14:34:56 Pàgina 16 de 30		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 15/10/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/10/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 17/10/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

16

executat al menys un 20% de l'import del contracte, prèvia justificació de què el cessionari ostenta capacitat per a contractar amb l'Administració i disposa de la solvència exigible en fase d'execució del contracte, i amb el requisit de formalització en escriptura pública entre empresa adjudicatària i cessionària, de conformitat amb les previsions de l'article 214 de la LCSP.

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, amb caràcter general la subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament per part de l'empresa adjudicatària de les dades següents, en relació a cada subcontracte que es pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, acreditant personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No es podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració, ni sense capacitat, solvència i habilitació professional necessària per executar les prestacions concretes objecte de subcontractació.

c) Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Ajuntament per les obligacions del contractista vers aquells com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

f) L'incompliment de les condicions establertes anteriorment podrà ser susceptible de resolució del contracte, d'acord amb el previst a la clàusula XXIV d'aquest Plec.

g) Per la seva especialitat tècnica i complexitat, son susceptibles de subcontractació les següents tasques:

- Assessorament en control fitosanitari
- Aplicacions de tractaments fitosanitaris
- Gestió de sistemes de comunicació, transmissió de senyals i manteniment de la xarxa del reg
- Avaluacions de risc de les xarxes de reg
- Podes especials i tales
- Avaluació del risc d'arbrat i palmeres

XXVII. Tipus de penalitats i d'incompliments.-

Podran imposar-se a l'adjudicatari pels retards o incompliments totals o parcials en l'execució del contracte penalitzacions, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

17

XXVIII. Modificacions del contracte.-

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en el Títol II del Llibre II, Capítol III, Secció IV, de la LCSP, d'acord amb els articles de 203 i 204 del dit text legal.

Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

El procediment de modificació serà el previst a l'article 207 de la LCSP i als articles 97 i 102 RGLCAP, i l'exercici d'aquesta prerrogativa requerirà que no s'afectin les condicions essencials del contracte.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

XXIX. Règim jurídic de la contractació.-

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques (Annex 2), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i per la seva normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal i reglamentària aplicable.

XXX. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals.-

El contractista resta obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Per al cas d'empat entre proposicions, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris socials previstos a l'art. 147.2 de la LCSP.

XXXI. Condicions especials d'execució.-

És condició especial d'execució que el contractista s'obligui durant tot el període d'execució del contracte a mantenir les condicions de treball en matèria de salari i jornada de treball per a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte establertes en el conveni col·lectiu

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024013233
Codi Segur de Verificació: 2fe2a14c-e9c9-4838-9235-609e091b42f0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1386001 Data d'impressió: 17/10/2024 14:34:56 Pàgina 18 de 30		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 15/10/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/10/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 17/10/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

18

sectorial i territorial vigent en el lloc on es desenvolupa la prestació contractual, sens perjudici de tenir en compte els acords explícits entre l'empresa i la representació de les persones treballadores.

El contractista estarà obligat al compliment de les característiques tècniques que es recullen a l'apartat 3 del Plec de prescripcions tècniques.

XXXII. Jurisdicció competent.-

Les qüestions de litigis sorgits sobre interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte seran resolts per l'òrgan de contractació, les resolucions del qual esgotaran la via administrativa i obriran la via contenciosa administrativa, segons la Llei d'aquesta jurisdicció.

XXXIII. Confidencialitat de la informació.-

L'accés, per part de l'empresa contractista, a les dades necessàries per a l'execució del contracte no té la consideració de comunicació de dades i restarà subjecte a les condicions que s'assenyalen a continuació:

1. Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a que tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte.
2. Tractar les dades conforme a les instruccions que rebí de l'Ajuntament de forma confidencial i reservada, en cap cas les cedirà ni en farà difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment del contracte. L'obligació continuarà vigent un cop el contracte hagi arribat al seu termini. En aquest cas, arribada l'extinció contractual, les dades de caràcter personal i el suport on hi constin, si s'escau, s'hauran de lliurar a l'Ajuntament.
3. En particular, i de conformitat amb la Disposició addicional 25^a de la LCSP, s'haurà de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), allò que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGD), i la normativa complementària. A tal efecte, s'adjunta com a document annex informació al contractista i al seu personal sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte (**Annex 5**).

XXXIV. Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública.-

1. Transparència general.- L'empresa o persona adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024013233
Codi Segur de Verificació: 2fe2a14c-e9c9-4838-9235-609e091b42f0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1386001 Data d'impressió: 17/10/2024 14:34:56 Pàgina 19 de 30		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 15/10/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/10/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 17/10/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

19

2. Dret d'accés a la informació pública.- L'empresa o persona contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació a la prestació contractada.

3. Transparència col·laborativa.- L'empresa o persona adjudicatària resta obligada a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

4. Transparència organitzativa.- L'empresa o persona adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte".

5. Bon govern.- Les empreses o persones licitadores i les contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals les empreses o persones licitadores i les contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

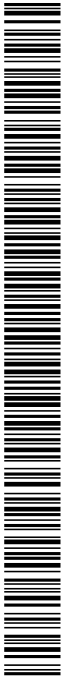
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o personal públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o personal públic avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement
- Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- Garantir el principi d'indemnitat a les persones denunciants d'irregularitats

XXXV. Sistema de presentació electrònica d'ofertes.-

L'Ajuntament, com a ens adherit a la PSCP està adherit automàticament als serveis «Presentació telemàtica d'ofertes» i «Sobre Digital 2.0». Atesa la naturalesa d'aquest procediment el sistema de presentació electrònica es farà mitjançant l'eina **Presentació telemàtica d'ofertes**, el qual permet la presentació d'ofertes no ensobrades, mitjançant certificat digital nivell 3.



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024013233
Codi Segur de Verificació: 2fe2a14c-e9c9-4838-9235-609e091b42f0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1386001 Data d'impressió: 17/10/2024 14:34:56 Pàgina 20 de 30		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 15/10/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/10/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 17/10/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

20

Barberà del Vallès, a la data de la signatura electrònica

Èlia González López
Tècnica superior de la Secció de Contractació i Compres



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

21

ANNEXOS

Annex 1. Quadre de característiques

Annex 2. Plec de prescripcions tècniques

Annex 3. Declaració responsable

Annex 4. Model de proposició econòmica

Annex 5. Clàusula sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 1. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte del contracte és la contractació del servei de manteniment i conservació de l'arbrat, gespes, arbusts i obres hidràuliques de les Instal·lacions Esportives Municipals de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

B. DIVISIÓ PER LOTS: Aquesta contractació no preveu la divisió en lots.
L'objecte de la contractació no es divideix en lots en considerar que la seva divisió comportaria que l'execució del contracte fos excessivament difícil des del punt de vista tècnic, alhora que la necessitat de coordinar les diferents empreses contractistes per als diversos lots podria comportar el risc de soscavar l'execució adequada del contracte.

C. CODIFICACIÓ CPV:

Categoria	Codi CPV
773000003 Serveis hortícoles	77340000-5 - Poda d'arbres i bardisses
	77310000-6 - Serveis de plantació i manteniment de zones verdes
	77320000-9 - Serveis de manteniment de camps esportius

- D. VALOR ESTIMAT I IMPORT DE LICITACIÓ:** Segons s'estableix en la clàusula VI PCAP.
- E. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:** Segons s'estableix en la clàusula XVI del PCAP.
- F. DURADA DEL CONTRACTE:** Veure clàusula VIII PCAP
- G. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA:** 2024-550-340-21000 "Esports. Instal·lacions a l'aire lliure".
- H. RÈGIM DE PAGAMENT:**

L'empresa adjudicatària facturarà a l'Ajuntament per mesos vençuts l'import corresponent a una sisena part de l'import adjudicat.

Les característiques per poder elaborar i presentar aquestes factures electròniques es troben informades al següent enllaç de la web de l'Ajuntament:

<https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques>



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

23

ANNEX 3. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"En/Na, amb NIF núm....., en nom propi
(o en representació de l'empresa, amb CIF núm.....,
domiciliada a carrer
núm.....), manifesta:

- que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació relativa a la contractació del **servei de manteniment i conservació de l'arbrat, gespes, arbusts i obres hidràuliques de les Instal·lacions Esportives Municipals de l'Ajuntament de Barberà del Vallès**.
- que reuneix totes i cada una de les condicions d'aptitud per a contractar amb el sector públic, conforme estableixen els arts. 65 i 84 de la LCSP.
- que no està incursa en cap de les prohibicions per a contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 i 85 de la LCSP.
- que es troba al corrent de compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, imposades per les disposicions vigents, i que no té cap deute amb l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
- que compleix amb les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- que compleix amb les obligacions en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- que:
 - Està inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya).
 - Està inscrit/a en el ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado)
- es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a (**aquesta adreça/ces i persona/es autoritzades haurà de coincidir amb la/es que es faciliti/n a través de l'eina de Sobre Digital**) :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Barberà del Vallès per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024013233
Codi Segur de Verificació: 2fe2a14c-e9c9-4838-9235-609e091b42f0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1386001 Data d'impressió: 17/10/2024 14:34:56 Pàgina 24 de 30		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 15/10/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/10/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 17/10/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

24

- i. indicació expressa de la seva condició de (PYME) (**indiqueu si o no**):
(Ley 14/2022, de 8 de julio, de modificación de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, con el fin de regular las estadísticas de las microempresas, pequeñas y medianas empresas (PYME) en la contratación pública)
- j. que està en disposició de mostrar en qualsevol moment que li requereixi aquest Ajuntament la documentació que acredita els esmentats extrems, així com aquella d'altra acreditativa del compliment dels requisits previs, i que, en tot cas, així procedirà per al supòsit que resultés adjudicatari.
- k. que se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- l. que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals necessaris per a l'execució del contracte, segons previsions del plec de prescripcions tècniques particulars.
- m. que es troba exempt d'IVA (**indiqueu si o no**):
- n. que pertany a un grup empresarial (**indiqueu si o no, amb indicació d'empreses que el componen i denominació per al cas que sigui afirmatiu**):
- o. que compta amb un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2%, per al cas d'empreses amb més de 50 treballadors.
- p. que indica com a confidencial en relació amb la documentació a incorporar en aquest sobre les següents dades: (**indiqueu, si s'escau, dades i motius de la confidencialitat**).
- q. que es compromet a no realitzar ni participar en conductes col·lusòries.
- r. que autoritza a l'Ajuntament, si s'escau, a consultar aquelles dades que acreditin que es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

(Lloc, data i signatura electrònica del/de la licitador/a)"



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

25

ANNEX 4. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I D'ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa, amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), manifesta:

a) que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del servei de manteniment i conservació de l'arbrat, gespes, arbusts i obres hidràuliques de les Instal·lacions Esportives Municipals de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

b) que es compromet a portar a terme el servei esmentat amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovats per l'Ajuntament, per la quantia de:

..... € (en lletres i xifres) (**pels 6 mesos de durada total del contracte**).

En aquesta quantitat no s'inclou l'Impost sobre el Valor Afegit, l'import del qual és de € (en lletres i xifres) que serà repercutit com a partida independent.

..... € (en lletres i xifres), **Total import IVA inclòs**

Resultant els següents **imports per a cada grup de tasques de manteniment** objecte del servei, segons el següent desglossament:



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (<https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Pista d'atletisme IEM Can Llobet					
Tasques		Freqüència 6 MESOS	Import sense IVA	IVA	Import amb IVA
Manteniment de gespa	Sega	22			
	Sembres i plantacions	2			
	Aireig	2			
	Encebament	2			
	Fertilització	3			
	Marcatge gespa esportiva	20			
	Gespa de sauló	2			
	Fossats	1			
	Tractament fitosanitari	3			
Manteniment d'obra hidràulica	Boques de reg	6			
	Aspersors	6			
	Electrovàlvules i vàlvules hidràuliques	6			
	Filtres	6			
	Programadors	6			
TOTAL ESPAI					
Piscines exteriors IEM Can Llobet					
Manteniment de gespes	Sega	18			
	Sembres i plantacions	1			
	Aireig	1			
	Encebament	1			
	Fertilització	6			
	Tractament fitosanitari	6			
Manteniment d'obra hidràulica	Boques de reg	6			
	Aspersors	6			
	Electrovàlvules i vàlvules hidràuliques	6			
	Programadors	6			
TOTAL ESPAI					



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

27

IEM Maria Reverter					
Manteniment de l'arbrat	Inspeccions tècniques visuals i auditives	1			
	Escarificació del sòl	2			
	Poda arbre petit (fins a 5m) 1 unitat	1			
	Poda arbre mitjà (de 5 a 10 m) 8 unitats	1			
	Poda arbre gran (més de 8m) 4 unitats	1			
	Sosteniment artificial	1			
TOTAL ESPAI					
Camp de Futbol La Romànica					
Manteniment d'arbusts	Escarificació	1			
	Rasclonament	1			
	Poda, retall i neteja	1			
TOTAL ESPAI					

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic anterior. En el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de l'oferta.

Els preus oferts per a cada grup de tasques de manteniment de les IEM no poden ser superiors als preus unitaris establerts a l'apartat b) de la clàusula VI d'aquest Plec.

c) Compromís de realització del marcatge de la gespa natural esportiva en un termini màxim de 24h des de la comunicació de la celebració de la competició per part de l'Ajuntament (marcar casella):

- ☐ Es proposa la realització del marcatge de la gespa natural esportiva en un termini màxim de 24 hores des de la comunicació de la celebració de la competició per part de l'Ajuntament.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a."



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 5. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), s'informa al contractista i al seu personal que les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte seran objecte de tractament en les següents condicions:

Responsable del tractament	Ajuntament de Barberà del Vallès Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona
	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@bdv.cat
Finalitat del tractament	Gestió de les comandes, clients, proveïdors i la contractació administrativa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que accedirà a les instal·lacions de L'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així mateix, en el seu cas, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i portabilitat de les seves dades, i la limitació del seu tractament al Registre General del Ajuntament de Barberà del Vallès, Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona o enviant un correu electrònic a barbera@bdv.cat Sens perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix la LOPDGDD. L'Autoritat de Control corresponent en aquest cas és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT): http://apdcatal.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

En el cas que per l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024013233
Codi Segur de Verificació: 2fe2a14c-e9c9-4838-9235-609e091b42f0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1386001 Data d'impressió: 17/10/2024 14:34:56 Pàgina 29 de 30		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 15/10/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/10/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 17/10/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLES
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (<https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

contracte no es prevegi cap tractament de dades, el contractista no podrà accedir els documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de confidencialitat respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents de les previstes en aquest contracte, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a tercers persones, ni tan sols per a la seva conservació.

Si més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el contractista i l'Ajuntament de Barberà del Vallès establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

En el cas que, des d'un inici, per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es compromet a tractar les dades personals referides amb estricte compliment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com en altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre aquesta matèria, i es compromet a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pogués declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present contracte, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable d'aquestes, o al fitxer o fitxers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024013233
Codi Segur de Verificació: 2fe2a14c-e9c9-4838-9235-609e091b42f0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1386001 Data d'impressió: 17/10/2024 14:34:56 Pàgina 30 de 30		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 15/10/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/10/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 17/10/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLES
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (<https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

INFORME DE SECRETARIA

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, s'informa favorablement el seu contingut, d'acord amb el previst a l'apartat vuitè de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

El/la secretari/a municipal.

INFORME DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, s'informa favorablement el seu contingut, d'acord amb el previst a l'apartat tercer de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

La interventora municipal.