

CONTRACTACIO/mcu/mjg

Exp: 901948/24

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DELS CONTRACTES DE
SERVEIS DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA**

Contracte subjecte a regulació harmonitzada
Licitació per procediment obert

Capítol I
DISPOSICIONS GENERALS

1.- Objecte del plec.

1.1. L'objecte d'aquest plec consisteix en establir els pactes i condicions definidors dels drets i obligacions que han de regir la preparació, adjudicació, desenvolupament, efectes i extinció del contracte administratiu de serveis consistent en el servei de manteniment de l'espai fluvial del riu Llobregat en el seu tram metropolità a la comarca del Baix Llobregat.

1.2. Necessitat i idoneïtat del contracte: Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Codi CPV: 77311000-3 Manteniment parcs i jardins

2.- Normativa del contracte.

2.1. El contracte es regirà:

- a) Per aquest Plec de clàusules administratives particulars i pel de prescripcions tècniques.
- b) Per la resta de la normativa legal aplicable.

2.2. El contractista està obligat, així mateix, a complir amb tota la normativa legal i especialment amb les normes de la legislació laboral, fiscal, de protecció de dades i mediambientals que siguin aplicables, quedant l'Àrea Metropolitana de Barcelona totalment alliberada de les responsabilitats que poguessin derivar-se del incompliment d'aquestes obligacions.

2.3. És aplicable al contracte la legislació i normativa espanyola, i específicament a la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, és a dir a la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i a la



lliure circulació d'aquestes dades i per qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament General de Protecció de Dades).

3.- Interpretació del contracte.

3.1. De conformitat amb allò establert als articles 189 i 190 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que apareguin en relació al seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

3.2. Els acords que s'adoptin en aquesta qüestió hauran de realitzar-se dins dels límits i amb subjecció a les previsions de la llei, especialment les contemplades a l'article 191 de la LCSP.

3.3. Totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació a la interpretació, modificació i resolució d'aquest contracte, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual seran immediatament executius, i un cop exhaurida la via administrativa, podran ésser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu davant els jutjats i tribunals de Barcelona, conforme allò disposat a la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, amb renúncia expressa del contractista a la jurisdicció dels Tribunals del seu domicili.

4.- Condicions que han de reunir els licitadors. Capacitat i solvència.

4.1. Només podran ésser licitadors les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les circumstàncies que l'article 71 de la LCSP declara com a motius de prohibició de contractar, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o la seva classificació.

4.2. Els licitadors hauran de tenir les habilitacions empresarials o professionals que, si s'escau, siguin exigibles per a la realització de l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.

4.3. En el cas de persones jurídiques, les prestacions objecte del contracte hauran de trobar-se compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.

4.4. D'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP, no podran concórrer a la licitació empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o significar un tracte privilegiat respecte de les altres empreses licitadores.

4.5. Acreditació de la capacitat del licitador

- Persona física: DNI o NIF i acreditació si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en les transaccions mercantils.



- Persona jurídica: Escriptura o document de constitució i estatuts o bé acta fundacional on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits al registre públic que correspongui en funció del tipus de persona jurídica de què es tracti.
- Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

La documentació es presentarà en català o en castellà. Si l'original és en una altra llengua, caldrà una traducció oficial.

4.6. Acreditació de la representació

- En el cas que la persona que signi l'oferta representi una persona física o jurídica, poder bastant a l'efecte, degudament inscrit al Registre mercantil, validat per l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- DNI del signant de l'oferta.

4.7. Unions d'empreses

- Quan dos o més empreses concorrin a la licitació constituint agrupació temporal, cadascuna acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar, tot indicant, els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. L'esmentat document haurà d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la unió.
- Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals restaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per tal d'exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa.
- cadascuna de les empreses acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar i els serà d'aplicació el que disposa l'article 69 de la LCSP.



4.8 Acreditació de la següent solvència:

Econòmica o financera

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins els tres últims anys ha de tenir un valor mínim de 300.000 euros.
- Mitjà d'acreditació: comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Tot això d'acord amb l'article 87 de la LCSP.

Tècnica o professional

- Acreditació d'haver formalitzat, com a mínim, un contracte de manteniment similar (manteniment d'infraestructura verda) per un import superior o igual a 250.000 €, abans d'IVA, durant els darrers tres anys.
o
Disposar de la classificació: Grup O, subgrup 6, categoria 1.
- Mitjà d'acreditació: certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

4.9. Compromís d'adscripció de mitjans

Mitjans personals adscrits al contracte

Els licitadors s'hauran de comprometre a dedicar un equip de treball amb els coneixements i la formació adequats per a l'execució dels serveis demanats i en concret:

- Cap de Servei: Per a la direcció de tots els treballs de la contracta, el contractista ha de nomenar un cap de Servei, el qual s'ha de proposar explícitament en l'oferta. L'adscripció del cap de Servei és de caràcter contractual, amb una dedicació parcial, però suficient. Per substituir-lo, cal l'autorització per escrit de la DT. El cap de Servei és el principal responsable tècnic que està en contacte directe amb la DT, rep les ordres oportunes d'aquesta i li presta assistència en tot allò que calgui. A més a més, ha de tenir una experiència mínima acreditada de quatre (4) anys en aquesta mena de contractes o en d'altres de semblants.



- Encarregat o encarregada de brigada de manteniment: El cap de Servei rep el suport de l'encarregat i pot delegar en aquesta figura, que té una dedicació plena al contracte. Ha de tenir una experiència mínima acreditada de dos (2) anys en serveis de manteniment de parcs, jardins o espais naturals.
- 3 auxiliars de jardineria: dedicació plena

L'empresa millor classificada haurà d'aportar els currículums amb la titulació i experiència del Cap de Servei i de l'encarregat de brigada de manteniment.

Mitjans materials adscrits al contracte

Per al correcte desenvolupament de les seves tasques, disposarà com a mínim dels següents mitjans adscrits al servei:

- 2 vehicles pick-up tot terreny

Els licitadors s'han de comprometre, mitjançant declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els anteriors mitjans personals per a satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

Als efectes de l'acreditació de la personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i, si és procedent, de la classificació, els licitadors podran aportar el certificat d'inscripció al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

La incorporació del certificat del Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), podrà efectuar-se d'ofici per l'òrgan de contractació o pels qui correspongui l'examen de les ofertes.

5.- Classificació dels licitadors.

Per a ésser adjudicatari d'aquest contracte caldrà estar en possessió de la següent classificació empresarial:

Grup O, subgrup 6, categoria 1.

O bé acreditar haver formalitzat, com a mínim, un contracte de manteniment similar (manteniment d'infraestructura verda) per un import superior o igual a 250.000 €, abans d'IVA, durant els darrers tres anys.

6.- Pressupost de licitació.

6.1. El pressupost màxim de licitació és de 1.052.918,67 euros, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.



6.2. El preu comprèn la totalitat de les prestacions del contracte, es a dir:

- la totalitat dels conceptes que es fan constar al Plec de prescripcions tècniques.
- les despeses, si s'escau, de formalització del contracte.
- La imposició fiscal que es pugui derivar del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- Els cost de totes les càrregues laborals.
- Els impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre que corresponguin a la sol·licitud i obtenció de visats, permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte, si es que procedeixen.

6.3. Als efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és de 1.754.667,33 euros sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, tenint en compte les possibles pròrrogues i opcions.

Cost:	1.052.918,67	€
Possibles modificacions:	0,00	€
Possibles pròrrogues:	701.748,66	€
Pròrroga 1	350.874,33	€
Pròrroga 2	350.874,33	€
Valor estimat:	1.754.667,33	€

6.4. Pressupost base de licitació als efectes del que disposa l'article 100 de la LCS, és de 1.274.031,59 euros (BI: 1.052.918,67 euros, IVA: 221.112,92 euros).

El PBL inclou els conceptes següents: cost de personal, mitjans materials i serveis necessaris, costos indirectes, despeses generals d'estructura, benefici industrial i IVA. L'estructura de costos estimats és la següent:

Costos	1.052.918,67 €
Costos indirectes	5 %
Despeses generals	13 %
Benefici industrial	6 %
IVA (21 %)	221.112,92 €
Pressupost base de licitació	1.274.031,59 €



Tots els percentatges de costos indirectes, despeses generals i benefici industrial estan inclosos als mateixos preus que serveixen per obtenir l'import de licitació.

MANTENIMENT DEL TRAM METROPOLITÀ DEL RIU LLOBREGAT – ANY 1						
Núm	UA	Descripció	€/m2·any	anys	amidament	Import
MANTENIMENT CONDUCTIU I PREVENTIU ANY 1						
1	m2	ZONA FLUVIAL Treballs de manteniment conductiu-preventiu a l'àmbit de manteniment dels espais fluvials del tram metropolità del riu Llobregat corresponents a la Zona Fluvial, de baix manteniment, inclosos els treballs de neteja	0,024 €	1	2.976.350	71.432,40 €
2	m2	ESPAI CONSOLIDAT Treballs de manteniment ordinari conductiu-preventiu a l'àmbit de manteniment dels espais fluvials del tram metropolità del riu Llobregat corresponents als Espais Consolidats, inclosos els treballs de neteja	0,275 €	1	760.250	209.068,75 €
Base Imposable						280.501,15 €
IVA 21%						58.905,24 €
TOTAL						339.406,39 €
TOTAL MANTENIMENT CONDUCTIU I PREVENTIU (IVA INCLÒS)						339.406,39 €
MANTENIMENT CORRECTIU I MILLORES			€/ut	ut	Import	
3	ut	Actuació de Neteja de residus vegetals i altres residus arrossegats pel corrent que obstrueixin total o parcialment vials o la llum dels estreps del gual i neteja de fang i altres residus en vial amb els mitjants necessaris	1.674,42 €	18	30.139,56 €	
4	ut	Subministrament i col·locació de pïlona tipus circle puff de Breinco o similar de Ø 45 x 45 cm negre amb cargols per muntatge i instal·lació amb varilles de Ø12cm i fixació química, inclòs transport, camió grua i generador	1.540,48 €	1	1.540,48 €	
5	m2	Estesada de canya (Arundo donax) amb mitjans manuals, en qualsevol zona de l'espai fluvial, recollida i transport dins de l'àmbit de manteniment en un radi inferior a 3 km	1,55 €	500	774,05 €	
6	m3	Trituració de material desbrossat, inclús canya, fins arribar a mida de triturat inferior a 5 cm de diàmetre. Amidament abans de la trituració	1,30 €	110	143,09 €	
7	ut	Desbrossament i neteja de les cunetes de drenatge. Tram perpendicular al camí i en direcció al riu per desaiguar	403,15 €	5	2.015,75 €	
8	ml	Neteja de cunetes laterals amb minigiratorria, deixant les terres resultants fora de l'àmbit del camí	1,08 €	2000	2.150,14 €	
9	m2	Subministrament, estesa anivellació, reg i compactació d'arid reciclat. Gruix estimat d'uns 8 cm, de material similar al que s'ha utilitzat en altres trams del camí del riu.	4,03 €	1500	6.047,26 €	
10	dia	Servei de camioner amb camió cuba de 8.000 litres per a reforç	269,10 €	30	8.073,02 €	
11	PAJ	Actuacions correctives a justificar amb preus del banc d'índex de l'ITEC.	5.327,78 €	1	5.327,78 €	
Base Imposable						56.211,13 €
IVA 21%						11.804,34 €
TOTAL						68.015,47 €
TOTAL MANTENIMENT CORRECTIU I MILLORES (IVA INCLÒS)						68.015,47 €
SEGURETAT I SALUT			€/ut	ut	Import	
9	PA	Partida alçada de Seguretat i Salut	6.734,25 €	1	6.734,25 €	
Base Imposable						6.734,25 €
IVA 21%						1.414,19 €
TOTAL						8.148,44 €
TOTAL SEGURETAT I SALUT (IVA INCLÒS)						8.148,44 €
TOTAL ANY 1						415.570,30 €



MANTENIMENT DEL TRAM METROPOLITÀ DEL RIU LLOBREGAT – ANY 2

Núm	UA	Descripció	€/m2·any	anys	amidament	Import
MANTENIMENT CONDUCTIU I PREVENTIU ANY 2						
1	m2	ZONA FLUVIAL Treballs de manteniment conductiu -preventiu a l'àmbit de manteniment dels espais fluvials del tram metropolità del riu Llobregat corresponents a la Zona Fluvial, de baix manteniment, inclosos els treballs de neteja	0,024 €	1	2.971.600	71.318,40 €
2	m2	ESPAI CONSOLIDAT Treballs de manteniment ordinari conductiu -preventiu a l'àmbit de manteniment dels espais fluvials del tram metropolità del riu Llobregat corresponents als Espais Consolidats, inclosos els treballs de neteja	0,275 €	1	765.000	210.375,00 €
Base Imposable						281.693,40 €
IVA 21%						59.155,61 €
TOTAL						340.849,01 €
TOTAL MANTENIMENT CONDUCTIU I PREVENTIU (IVA INCLÒS)						340.849,01 €

MANTENIMENT CORRECTIU I MILLORES			€/ut	ut	Import
3	ut	Actuació de Neteja de residus vegetals i altres residus arrossegats pel corrent que obstrueixin total o parcialment vials o la llum dels estreps del gual i neteja de fang i altres residus en vial amb els mitjans necessaris	1.674,42 €	18	30.139,56 €
4	ut	Subministrament i col·locació de pïlona tipus circle puff de Breinco o similar de Ø 45 x 45 cm negre amb cargols per muntatge i instal·lació amb varilles de Ø12cm i fixació química, inclòs transport, camió grua i generador	1.540,48 €	1	1.540,48 €
5	m2	Estesada de canya (Arundo donax) amb mitjans manuals, en qualsevol zona de l'espai fluvial, recollida i transport dins de l'àmbit de manteniment en un radi inferior a 3 km	1,55 €	750	1.161,07 €
6	m3	Trituració de material desbrossat, inclús canya, fins arribar a mida de triturat inferior a 5 cm de diàmetre. Amidament abans de la trituració	1,30 €	150	195,13 €
7	ut	Desbrossament i neteja de les cunetes de drenatge. Tram perpendicular al camí i en direcció al riu per desaiguar	403,15 €	5	2.015,75 €
8	ml	Neteja de cunetes laterals amb minigiratrària, deixant les terres resultants fora de l'àmbit del camí	1,08 €	2200	2.365,15 €
9	m2	Subministrament, estesa anivellació, reg i compactació d'arid recidat. Gruix estimat d'uns 8 cm, de material similar al que s'ha utilitzat en altres trams del camí del riu.	4,03 €	1750	7.055,14 €
10	día	Servei de camioner amb camió cuba de 8.000 litres per a reforç	269,10 €	30	8.073,02 €
11	PAJ	Actuacions correctives a justificar amb preus del banc dinàmic de l'ITEC.	5.327,78 €	1	5.327,78 €
Base Imposable					57.873,08 €
IVA 21%					12.153,35 €
TOTAL					70.026,43 €
TOTAL MANTENIMENT CORRECTIU I MILLORES (IVA INCLÒS)					70.026,43 €

SEGURETAT I SALUT			€/ut	ut	Import
12	PA	Partida alçada de Seguretat i Salut	6.791,33 €	1	6.791,33 €
Base Imposable					6.791,33 €
IVA 21%					1.426,18 €
TOTAL					8.217,51 €
TOTAL SEGURETAT I SALUT (IVA INCLÒS)					8.217,51 €

TOTAL ANY 2
419.092,95 €


MANTENIMENT DEL TRAM METROPOLITÀ DEL RIU LLOBREGAT – ANY 3

Núm	UA	Descripció	€/m2-any	anys	amidament	Import
MANTENIMENT CONDUCTIU I PREVENTIU ANY 3						
1	m2	ZONA FLUVIAL Treballs de manteniment conductiu -preventiu a l'àmbit de manteniment dels espais fluvials del tram metropolità del riu Llobregat corresponents a la Zona Fluvial, de baix manteniment, inclosos els treballs de neteja	0,024 €	1	2.968.600	71.246,40 €
2	m2	ESPAI CONSOLIDAT Treballs de manteniment ordinari conductiu -preventiu a l'àmbit de manteniment dels espais fluvials del tram metropolità del riu Llobregat corresponents als Espais Consolidats, inclosos els treballs de neteja	0,275 €	1	768.000	211.200,00 €
Base Imposable						282.446,40 €
IVA 21%						59.313,74 €
TOTAL						341.760,14 €
TOTAL MANTENIMENT CONDUCTIU I PREVENTIU (IVA INCLÒS)						341.760,14 €

MANTENIMENT CORRECTIU I MILLORES			€/ut	ut	Import
3	ut	Actuació de Neteja de residus vegetals i altres residus arrossegats pel corrent que obstrueixin total o parcialment vials o la llum dels estreps del gual i neteja de fang i altres residus en vial amb els mitjantant necessaris	1.674,42 €	18	30.139,56 €
4	ut	Subministrament i col·locació de piona tipus circle puff de Breinco o similar de Ø 45 x 45 cm negre amb cargols per muntatge i instal·lació amb varilles de Ø12cm i fixació química, inclòs transport, camió grua i generador	1.540,48 €	1	1.540,48 €
5	m2	Estesada de canya (Arundo donax) amb mitjans manuals, en qualsevol zona de l'espai fluvial, recollida i transport dins de l'àmbit de manteniment en un radi inferior a 3 km	1,55 €	1000	1.548,10 €
6	m3	Trituració de material desbrossat, inclús canya, fins arribar a mida de triturat inferior a 5 cm de diàmetre. Amidament abans de la trituració	1,30 €	200	260,17 €
7	ut	Desbrossament i neteja de les cunetes de drenatge. Tram perpendicular al camí i en direcció al riu per desaiguar	403,15 €	5	2.015,75 €
8	ml	Neteja de cunetes laterals amb minigratòria, deixant les terres resultants fora de l'àmbit del camí	1,08 €	2400	2.580,17 €
9	m2	Subministrament, estesa anivellació, reg i compactació d'arid reciclat. Gruix estimat d'uns 8 cm, de material similar al que s'ha utilitzat en altrea trams del camí del riu.	4,03 €	2000	8.063,02 €
10	dia	Servei de camioner amb camió cuba de 8.000 litres per a reforç	269,10 €	30	8.073,02 €
11	PAJ	Actuacions correctives a justificar amb preus del banc dinàmic de l'ITEC.	5.327,78 €	1	5.327,78 €
Base Imposable					59.548,04 €
IVA 21%					12.505,09 €
TOTAL					72.053,13 €
TOTAL MANTENIMENT CORRECTIU I MILLORES (IVA INCLÒS)					72.053,13 €

SEGURETAT I SALUT			€/ut	ut	Import
12	PA	Partida alçada de Seguretat i Salut	6.839,89 €	1	6.839,89 €
			Base Imposable		6.839,89 €
			IVA 21%		1.436,38 €
			TOTAL		8.276,27 €
TOTAL SEGURETAT I SALUT (IVA INCLÒS)					8.276,27 €

TOTAL PRESSUPOST ANY 3
422.089,54 €


MANTENIMENT DEL TRAM METROPOLITÀ DEL RIU LLOBREGAT										
	MANTENIMENT CONDUCTIU-PREVENTIU			MANTENIMENT CORRECTIU			SEGURETAT I SALUT			TOTAL
	Import	IVA 21%	Import Total	Import	IVA 21%	Import Total	Import	IVA 21%	Import Total	
MANTENIMENT ANY 1	280.501,15 €	58.905,24 €	339.406,39 €	56.211,13 €	11.804,34 €	68.015,47 €	6.734,25 €	1.414,19 €	8.148,44 €	415.570,30 €
MANTENIMENT ANY 2	281.693,40 €	59.155,61 €	340.849,01 €	57.873,08 €	12.153,35 €	70.026,43 €	6.791,33 €	1.426,18 €	8.217,51 €	419.092,95 €
MANTENIMENT ANY 3	282.446,40 €	59.313,74 €	341.760,14 €	59.548,04 €	12.505,09 €	72.053,13 €	6.839,89 €	1.436,38 €	8.276,27 €	422.089,54 €
TOTALS	844.640,95 €	177.374,59 €	1.022.015,54 €	173.632,25 €	36.462,78 €	210.095,03 €	20.365,47 €	4.276,75 €	24.642,22 €	1.256.752,79 €
TOTAL DEL MANTENIMENT DEL TRAM METROPOLITÀ DEL RIU LLOBREGAT - 3 ANUALITATS										
MANTENIMENT PRÒRROGA 1	282.446,40 €	59.313,74 €	341.760,14 €	59.548,04 €	12.505,09 €	72.053,13 €	6.839,89 €	1.436,38 €	8.276,27 €	422.089,54 €
MANTENIMENT PRÒRROGA 2	282.446,40 €	59.313,74 €	341.760,14 €	59.548,04 €	12.505,09 €	72.053,13 €	6.839,89 €	1.436,38 €	8.276,27 €	422.089,54 €
TOTALS	564.892,80 €	118.627,48 €	683.520,28 €	119.096,08 €	25.010,18 €	144.106,26 €	13.679,78 €	2.872,76 €	16.552,54 €	844.179,08 €
TOTAL DEL MANTENIMENT DEL TRAM METROPOLITÀ DEL RIU LLOBREGAT 2 PRÒRROQUES										
										844.179,08 €



MANTENIMENT DEL TRAM METROPOLITÀ DEL RIU LLOBREGAT			
	Import	IVA 21%	Import Total
MANTENIMENT ANY 1	343.446,53 €	72.123,77 €	415.570,30 €
MANTENIMENT ANY 2	346.357,81 €	72.735,14 €	419.092,95 €
MANTENIMENT ANY 3	348.834,33 €	73.255,21 €	422.089,54 €
TOTALS	1.038.638,67 €	218.114,12 €	1.256.752,79 €
TOTAL DEL MANTENIMENT DEL TRAM METROPOLITÀ DEL RIU LLOBREGAT – 3 ANUALITATS			1.256.752,79 €

7.- Revisió de preus.

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.

8.- Consignació pressupostària.

La despesa a que fa referència la clàusula 6.1 anterior, amb inclusió de l'IVA que correspongui, es satisfarà de la forma següent amb càrrec a l'aplicació pressupostària G1020 17200 21000 amb el següent desglossament:

- 2025: 395.969,26 euros
- 2026: 424.646,85 euros
- 2027: 424.557,94 euros
- 2028: 28.857,54 euros

Tot això d'acord amb l'autorització que per despeses plurianuals estableix l'article 174 de la Llei d'Hisendes Locals i la Base 18 d'Execució del Pressupost d'aquesta Àrea Metropolitana de Barcelona i subordinat al crèdit que es consignï en els respectius pressupostos.

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici o exercicis corresponents. Tot plegat conforme l'article 117.2 i la disposició addicional tercera, apartat segon, de la LCSP.

Si finalment, en els termes previstos a l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de formalitzar el contracte, desistís del procediment d'adjudicació atesa la manca de consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent, haurà d'indemnitzar els licitadors admesos i no exclosos per les despeses que la seva participació els hagués ocasionat efectivament, en els termes que es preveuen en el present Plec.



9.- Termini.

El contracte tindrà una durada de 3 anys comptadors des de la data de formalització del contracte amb possibilitat de dues pròrroques d'un any cadascuna.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

10.- Personal subrogable

En compliment de l'article 130 de la LCSP es facilita als licitadors la informació facilitada per l'actual prestadora del servei sobre les condicions dels contractes dels treballadors que es podrien veure afectats per la subrogació a fi de l'exacte avaluació dels costos laborals que implicarà aquesta circumstància. S'especifica, en cada cas, el conveni col·lectiu d'aplicació.

Conveni col·lectiu aplicable: <i>Resolució del 27 de juny de 2022, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i es publica el Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de jardineria 2021-2024.</i>							
Nom del personal	Categoria professional	Tipus de contracte (codi)	Hores anuals	Antiguitat	Pactes en vigor aplicables (PPTP)	Salari brut anual (€)	Cost de la Seguretat Social (€)
G. A. M.	Encarregada	189	1.700	3/10/2022	815,40	23.001,56	7.838,93
V. G. D.	Auxiliar de jardineria	189	1.700	2/3/2020	815,40	20.776,61	7.080,67
M. F. C.	Auxiliar de jardineria	189	1.700	22/6/2021	815,40	20.776,61	7.080,67

En cas que una vegada produïda la subrogació els costos laborals fossin superiors als que es desprenen de la informació facilitada per l'antic contractista, es reconeix al contractista acció directa contra aquell.

Sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovada pel Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, el contractista resta obligat a respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com les cotitzacions a la Seguretat social meritat, encara en el supòsit de que es resolgui el contracte i aquelles siguin subrogades pel nou contractista, sense que aquesta obligació correspongui a aquest darrer.

Si s'escaigués, l'Administració, un cop acreditada la manca de pagament dels precitats salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista, per garantir el pagament dels abans esmentats salaris. També a la no devolució de la garantia definitiva fins que s'acrediti l'abonament d'aquests salaris.



Capítol II

ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

11.- Procediment d'adjudicació.

Vist allò que disposen els articles 131 i 156 de la LCSP i tenint en compte les característiques de la prestació a satisfer i que el pressupost màxim de la licitació, IVA exclòs, és el que resulta de l'anterior clàusula 6.1, l'adjudicació del contracte la farà l'òrgan de contractació mitjançant procediment obert i subjecte a regulació harmonitzada, aplicant els criteris d'adjudicació que es detallen a la clàusula següent.

12.- Criteris d'adjudicació.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació de la present contractació són els que seguidament es detallen:

12.1. Criteris no valorables mitjançant xifres o percentatges

Els criteris no valorables mitjançant xifres o percentatges poden arribar a 30 punts, d'acord amb el detall següent:

1.1. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI (fins a un màxim de 20 punts)

1.1.1. Organigrama dels mitjans humans proposats (fins a 10 punts)

En aquest apartat es valora l'estructura global dels mitjans humans del licitador adscrits al contracte, concretament la qualificació de l'equip tècnic adscrit al contracte, l'estructura i l'organització dels mitjans humans, com també la quantitat, la qualificació i el grau de dedicació. També es valoren els especialistes que es proposin.

No es valora el compliment de l'equip mínim establert sinó la millora que suposa la resta de participants al contracte.

IMPORTANT: EN AQUEST APARTAT NO ES POT POSAR INFORMACIÓ RESPECTE DE LA FORMACIÓ I EXPERIÈNCIA DEL CAP DEL SERVEI DE MANTENIMENT DESIGNAT PER L'EMPRESA, JA QUE ES VALORA COM A CRITERI VALORABLE MITJANÇANT XIFRES. TOTA INFORMACIÓ RELATIVA A AQUEST ASPECTE RECOLLIDA AL SOBRE B SERÀ OBJECTE D'EXCLUSIÓ DE L'OFERTA.



Sistemàtica de valoració

Organigrama dels mitjans humans	Assignació de punts
<i>La proposta és completa, lògica i comprensible, amb detall i coherència en el que se sol·licita. S'entenen clarament l'organització, la distribució d'equips i els rols i les característiques del personal adscrit al contracte.</i>	5
<i>La proposta presenta algunes deficiències, manca de detall o falta de coherència, però es pot entendre correctament.</i>	3-4,99
<i>La proposta té algunes mancances de presentació que en dificulten la comprensió.</i>	1,75-2,9
<i>La proposta té moltes mancances de presentació o és molt genèrica.</i>	1-1,74
<i>La proposta no està explicada detalladament. És molt poc adequada.</i>	0-0,9

1.1.2. Mitjans materials adscrits al contracte per al manteniment (equips, vehicles...) (fins a 5 punts)

En aquest apartat són objecte de valoració els mitjans materials oferts pel licitador adscrits al contracte, i es valora el tipus de mitjans materials, l'efectivitat del seu ús per a les feines que cal fer, la quantitat, l'antiguitat i el grau de dedicació en funció de les tasques i els materials descrits en el PCT. Es valora igualment la proposta de logística per assegurar la presència de la maquinària a disposició del contracte sobre el terreny.

Sistemàtica de valoració

Mitjans materials	Assignació de punts
<i>La proposta és completa, lògica i comprensible, amb detall i coherència en el que se sol·licita. S'entenen clarament el tipus i les característiques de cada maquinària o instrumental utilitzat i l'adscripció o disponibilitat per al contracte.</i>	5
<i>La proposta presenta algunes deficiències, per manca de detall o falta de coherència, però es pot entendre correctament.</i>	3-4,99

<i>La proposta té algunes mancances de presentació que en dificulten la comprensió.</i>	<i>1,75-2,9</i>
<i>La proposta té moltes mancances de presentació o és molt genèrica.</i>	<i>1-1,74</i>
<i>La proposta no està explicada detalladament. És molt poc adequada.</i>	<i>0-0,9</i>

1.1.3. Capacitat de resposta i rapidesa d'actuació, avisos, vigilància (avingudes, ventades...) (fins a 5 punts)

En aquest apartat es valora la proposta que pugui fer el licitador de la sistemàtica d'inspeccions i controls sobre els treballs que es duren a terme. Es valora la proposta tant pel que fa al conjunt d'inspeccions que calgui dur a terme i la seva freqüència respecte de la unitat per controlar com pel que fa a la relació de punts de control en cadascuna de les inspeccions i les eines emprades. També es valora la capacitat de resposta que es descriu a l'oferta, la rapidesa proposada d'actuació i el sistema d'avisos i vigilància. Es valoren especialment les situacions no diàries com avingudes i ventades, entre d'altres.

Sistemàtica de valoració

Capacitat de resposta i rapidesa d'actuació	Assignació de punts
<i>Es fa una proposta completa del programa de punts d'inspecció, completa i lògica per a la relació de treballs que cal controlar. La proposta desenvolupa una fitxa de control per a cadascuna de les inspeccions adequada.</i>	<i>5</i>
<i>La proposta fa una llista del conjunt d'inspeccions que es considera adequada. Indica una periodicitat d'inspeccions adequada.</i>	<i>3-4,99</i>
<i>La proposta presenta una llista de les inspeccions que cal fer.</i>	<i>1,75-2,9</i>
<i>La proposta té moltes mancances o és molt genèrica.</i>	<i>1-1,74</i>
<i>La proposta no està explicada detalladament. És molt poc adequada.</i>	<i>0-0,9</i>

1.2.PLANS ANUALS (fins a un màxim de 10 punts)

1.2.1. Pla anual de manteniment conductiu (fins a 5 punts)

En aquest apartat s'estudia la proposta del Pla anual de manteniment conductiu, amb l'objectiu de revisar els processos d'execució de les diferents tasques que cal dur a terme amb vista a optimitzar els temps d'execució i analitzar la superposició en l'execució de tasques que puguin ser compatibles. També es revisa que constin totes les activitats que es consideren imprescindibles per fer el manteniment conductiu.

Sistemàtica de valoració

<i>Pla anual de manteniment conductiu</i>	<i>Assignació de punts</i>
<i>La proposta és completa, lògica i comprensible, amb detall i coherència en el que se sol·licita.</i>	5
<i>La proposta presenta algunes deficiències, manca de detall o falta de coherència, però es pot entendre correctament.</i>	4-4,9
<i>La proposta té algunes mancances de presentació que en dificulten la comprensió.</i>	2,5-3,9
<i>La proposta té moltes mancances de presentació o és molt genèrica.</i>	1-2,4
<i>La proposta no està explicada detalladament. És molt poc adequada.</i>	0-0,9

1.2.2. Pla de gestió de residus (fins a 5 punts)

En aquest apartat s'estudia la proposta del Pla de gestió de residus, amb l'objectiu de valorar la generació de residus en les diferents tasques que cal dur a terme amb vista a minimitzar-los i fer-ne una gestió correcta. Es revisa que s'especifiquin totes les activitats que puguin generar-los.

Sistemàtica de valoració



Pla de treballs	Assignació de punts
<i>La proposta és completa, lògica i comprensible, amb detall i coherència en el que se sol·licita.</i>	5
<i>La proposta presenta algunes deficiències, manca de detall o falta de coherència, però es pot entendre correctament.</i>	4-4,9
<i>La proposta té algunes mancances de presentació que en dificulten la comprensió.</i>	2,5-3,9
<i>La proposta té moltes mancances de presentació o és molt genèrica.</i>	1-2,4
<i>La proposta no està explicada detalladament. És molt poc adequada.</i>	0-0,9

12.2. Criteris valorables mitjançant xifres o percentatges

Els criteris valorables mitjançant xifres o percentatges poden arribar a 70 punts, d'acord amb el detall següent:

- A) Per millor oferta econòmica: fins a 45 punts. La valoració de les ofertes es fa d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

Amb un factor M=2

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

M = Valor de ponderació

El preu de sortida del manteniment correctiu és el que es detalla tot seguit. Sobre aquest preu els licitadors no poden formular baixa:

Servei de manteniment correctiu de l'àmbit metropolità del riu Llobregat: 173.632,25 € (IVA no inclòs)



El preu de sortida de seguretat i salut és el que es detalla tot seguit. Sobre aquest preu, els licitadors no poden formular baixa:

Seguretat i salut del servei de manteniment de l'àmbit metropolità del riu Llobregat: 20.365,47 € (IVA no inclòs)

B) Per millor oferta tècnica, fins a 25 punts, distribuïts de la manera següent:

- Per ús de productes biodegradables en la maquinària de mà (serres de cadena, desbrossadores...), 5 punts
 - o Si es fan servir olis biodegradables per a tota la maquinària de mà per a la gestió de la vegetació (serres de cadena i desbrossadores...): 5 punts
 - o Si es fan servir olis biodegradables per a la maquinària de mà per a la gestió de la vegetació, és a dir, que algunes màquines sí i d'altres no): 2 punts
 - o Si no es fan servir olis biodegradables: 0 punts

Per puntuar aquest criteri, cal incloure a l'oferta el producte que fan servir, marca i model (serà contractual).

- Per ús de vehicles *pick-up* tot terreny amb etiqueta ambiental, 5 punts per cada vehicle fins a un màxim de 10, segons:
 - o Sense distintiu ambiental: 0 punts per vehicle
 - o Amb distintiu tipus B: 1 punt per vehicle
 - o Amb distintiu tipus C: 2 punts per vehicle
 - o Amb distintiu tipus ECO: 4 punts per vehicle
 - o Amb distintiu tipus 0 emissions: 5 punts per vehicle

Per puntuar aquests criteris cal incloure a l'oferta la marca i el model dels vehicles que s'utilitzaran on es vegi clarament la motorització i el tipus de combustible que fan servir (serà contractual)

- Per formació i experiència específiques de l'equip de gestió del servei, fins a un màxim de 10 punts, segons:
 - o 2 punts per titulació de cap de servei d'enginyer o enginyera tècnic agrícola o forestal.
 - o 1 punt per cada any d'experiència en feines similars de la persona designada com a cap de servei a partir del mínim estipulat al Plec de condicions tècniques (4 anys), fins a un màxim de 7 punts.
 - o 1 punt per disposar de titulació en assessorament en gestió integrada de plagues per part de la persona designada com a cap de servei.
 - o



Per puntuar aquest criteri cal incloure a l'oferta la titulació i currículum vitae (serà contractual)

OFERTES ANORMALMENT BAIXES

D'acord amb el que estableix l'article 149 de la LCSP, es consideren ofertes anormalment baixes aquelles que:

- Si el nombre d'ofertes presentades és igual o inferior a tres, superin en 15 punts percentuals el valor mitjà del conjunt de les baixes ofertes, descrit més amunt.
- Si el nombre d'ofertes presentades és superior a tres, superin en 10 punts percentuals el valor mitjà del conjunt de les baixes ofertes, descrit més amunt.

Per determinar-ho, es té en compte l'arrodoniment fins al segon decimal d'aquest valor percentual (no de l'import corresponent en euros), independentment dels decimals posteriors.

Posteriorment, s'identifiquen les ofertes que s'hagin de considerar anormals o desproporcionades. Quan alguna de les ofertes incorri en aquesta consideració, tal com preveu l'article 149 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, l'òrgan de contractació pot demanar una justificació detallada de la proposta econòmica feta. La resposta a aquesta sol·licitud ha de seguir la pauta i el contingut següents:

- Els estalvis que permetin els serveis prestats.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables per a la prestació del servei.
- La innovació i l'originalitat de les solucions proposades.
- El respecte a les obligacions que siguin aplicables en matèria mediambiental, social i laboral, i de subcontractació, tenint en compte que no són justificables els preus per sota de mercat o que incompleixin el que estableix l'article 201.

Si és aquest el cas, un cop rebuda la documentació requerida i analitzada, els Serveis Tècnics de l'AMB determinen quines justificacions es consideren suficients i quines no, i aquestes darreres queden excloses del procediment.

L'equip de valoració de les propostes presentades s'encarrega de l'estudi de les justificacions aportades pels licitadors amb ofertes desproporcionades i n'emet un informe, que serveix de base a la mesa de contractació per adoptar els acords d'admissió o exclusió que escaiguin.

13.- Garantia provisional.

No es requereix.



14.- Propostes dels interessats.

14.1. Les propostes dels interessats es subjectaran a tot allò previst a les clàusules del present Plec i el Plec de prescripcions tècniques. La seva presentació suposa l'acceptació íntegra i incondicionada per part del proponent del seu contingut.

14.2. L'import de la proposició econòmica no podrà superar en cap cas el pressupost màxim de licitació establert a la clàusula 6.1 del present Plec.

14.3. Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres, mitjançant l'eina Sobre Digital, la qual incorpora, entre les seves funcionalitats disponibles, la presentació telemàtica d'ofertes i, un cop dins l'anunci de licitació, es pot accedir a una guia explicativa.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, (previ enviament i publicació de l'anunci al Diari Oficial de la Unió Europea) mitjançant l'eina **Sobre Digital integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**, accessible al **perfil de contractant de l'Àrea Metropolitana de Barcelona**, accessible a l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.



L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0> D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.



Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Àrea Metropolitana de Barcelona no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

Text: PDF, PDF/A

Imatge: PDF, PDF/A, JPEG, JPG, PNG, DWG

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades



que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

La documentació completa roman a disposició dels interessats a:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/28027859?categoria=0>

14.4. Les ofertes o proposicions **es presentaran en 3 sobres.**

SOBRE "A"

Portarà la denominació "**DOCUMENTACIÓ GENERAL**" i haurà de contenir:

- a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), els enllaços del qual son:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

i mitjançant els quals declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que la plantilla de l'empresa (en el cas de disposar de 50 o més treballadors) està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2 % o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques. Aquestes adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari de d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes



que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estad o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.



Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials detallats a la clàusula 4.9 i en concret, mitjançant el següent model:

“ DECLARACIÓ

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ... segons escriptura pública, CIF núm. DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que es compromet a adscriure a la realització dels treballs objecte de l'encàrrec els mitjans següents:

- Cap de Servei
- Encarregat o encarregada de brigada de manteniment
- 3 auxiliars de jardineria
- 2 vehicles pick-up tot terreny

Firma, data”

d) Declaració, en el seu cas, de pertinença a grup empresarial, d'acord amb els supòsits de l'article 42 del Codi de comerç, amb indicació de totes les empreses pertanyents al grup

e) Compromís de constituir-se en UTE, si és el cas.

SOBRE “B”

DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUBLES EN FUNCIO D'UN JUDICI DE VALOR

Portarà la denominació “**CRITERIS JUDICI DE VALOR**” i contindrà tota aquella documentació necessària per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, és a dir, els punts descrits a la clàusula 12, apartat 1.

SOBRE “C”

DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES



Portarà la denominació “**CRITERIS AUTOMÀTICS**” i contindrà la part de la proposició que sigui susceptible de ser ponderada mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques, és a dir, segons Clàusula 12 ("Criteris de valoració"), apartat 2, i, en concret, el model que es mostra tot seguit signat pel proponent **(a tots els fulls, en cas d'ocupar-ne més d'un)**.

PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT OBERT, PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE L'ESPAI FLUVIAL DEL RIU LLOBREGAT EN EL SEU TRAM METROPOLITÀ A LA COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT

El senyor / la senyora (nom i cognoms) amb DNI * i residència a (localitat), carrer *, número * assabentat/ada de l'anunci de licitació pública per procediment obert per a la contractació del servei de manteniment de l'espai fluvial del riu Llobregat en el seu tram metropolità a la comarca del Baix Llobregat, de les condicions i requisits que s'exigeixen en els Plecs de prescripcions tècniques i de les clàusules administratives particulars, es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa) a realitzar aquests treballs amb estricta subjecció als esmentats requisits i condicions i conforme a la proposta formulada en el present sobre, per la quantitat de:

-TOTAL MANTENIMENT CONDUCTIU-PREVENTIU: _____ €

L'import de l'IVA, al ...% és de euros.

-TOTAL MANTENIMENT CORRECTIU 173.632,25 € (no s'ha d'ofertar sobre aquest preu)

-TOTAL SEGURETAT I SALUT..... 20.365,47 € (no s'ha d'ofertar sobre aquest preu)

-TOTAL MANTENIMENT DEL PARC RIU LLOBREGAT(oferta licitador) + 193.997,72 €

I en els següents temes:

Utilitzen olis biodegradables en la maquinària de mà per a la gestió de la vegetació		
Sí. En totes les màquines	Sí. En algunes màquines	No en fan servir

Per puntuar aquest criteri, cal incloure a l'oferta el producte que fan servir, marca i model (serà contractual).

Ús de vehicles pick-up tot terreny amb etiqueta ambiental	
Vehicle 1	Distintiu tipus:
Vehicle 2	Distintiu tipus:



Per puntuar aquest criteri cal incloure a l'oferta la marca i el model dels vehicles que s'utilitzaran on es vegi clarament la motorització i el tipus de combustible que fan servir (serà contractual)

El cap de servei disposa de la titulació d'enginyer o enginyer tècnic agrícola o forestal	
Sí	No
El cap de servei disposa de _____ anys d'experiència en feines similars.	
El cap de servei disposa de la titulació en assessorament en gestió integrada de plagues	
Sí	No

Per puntuar aquest criteri cal incloure a l'oferta la titulació i currículum vitae (serà contractual)

Lloc, data i firma del proponent.

15.- Mesa de contractació.

De conformitat amb la Disposició addicional segona de la LCSP, la Mesa de Contractació estarà presidida per un membre de la Corporació Metropolitana o un funcionari de la mateixa.

En tot cas, actuaran com a vocals el Secretari i l'Interventor, o les persones en qui deleguin aquesta funció.

També formaran part de la Mesa els funcionaris que designi l'òrgan de contractació d'entre el personal de la Corporació Metropolitana.

En conseqüència, la Mesa de contractació estarà composta per els següents membres:

President: El Sr. Miquel Comino Haro, conseller delegat d'Habitatge de l'Àrea d'Administració i Territori, o, en la seva absència o impossibilitat, el Sr. Antonio Balmón Arévalo, Vicepresident Executiu.

Tot plegat, conforme la resolució de la Presidència de data 17 d'octubre de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 23 d'octubre de 2023.

3 Vocals:

La Sra. Gloria Vendrell Garrido, exercint les funcions que en relació a les Meses de contractació, s'assignen a la Secretaria General, conforme les delegacions del Secretari General aprovades pel decret de presidència de data 21 de gener de 2021. O, en el seu cas, persona que la substitueixi.

La Sra. Silvia Rodríguez Sánchez, exercint les funcions que en relació a les Meses de contractació, s'assignen a la Intervenció, conforme les delegacions de data 4 d'abril de 2022. O, en el seu cas, persona que la substitueixi.

El Sr. Jesús Fernández Rodríguez, com a vocal designat per l'òrgan de contractació dins la unitat encarregada del contracte o persona que el/la substitueixi.

Secretària: La Sra. Gemma Rodriguez Flores, com a Coordinadora de Contractació o persona que la substitueixi.



16.- Obertura de proposicions.

16.1.- La Mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre A amb les rectificacions, aclariments o documents complementaris, si és el cas, procedirà a l'obertura dels sobres B i C. L'obertura es farà en dos actes separats per tal de donar compliment al que estableix l'article 157 de la LCSP, de forma que la documentació relativa al criteris quantificables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques sigui puntuada amb posterioritat a aquella, la ponderació de la qual, depengui d'un judici de valor. Així mateix l'obertura de l'oferta econòmica es realitzarà en acte públic.

16.2. Acte d'obertura del sobre B “DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR”

La mesa procedirà a l'obertura en acte no públic en el termini màxim de 20 dies des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

16.3. L'acte públic d'obertura del sobre C “**DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES**” tindrà lloc un cop la mesa hagi procedit a la valoració del sobre B. El dia i hora de l'acte públic d'obertura serà degudament publicat al perfil de contractant. A l'inici d'aquest acte es donarà a conèixer la puntuació obtinguda pels diferents licitadors en relació a la part de l'oferta valorada de conformitat als criteris que depenen d'un judici de valor, acte seguit es procedirà a l'obertura del sobre C i es donarà lectura de la resta de la proposició que es correspondrà amb la part avaluable mitjançant fórmules matemàtiques. De tot això es deixarà constància aixecant-se la corresponent acta.

16.4. Acabada l'obertura de les proposicions, el president de la Mesa invitarà als licitadors assistents a exposar totes aquelles observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte celebrat, les quals, si n'hi ha, seran consignades a l'acta; seguidament es donarà per acabat l'acte públic celebrat, es deixarà constància del seu desenvolupament a l'acta de la reunió de la Mesa i es donarà trasllat de la documentació per tal de que sigui avaluada i ponderada.

16.5. En cas d'identificació d'ofertes qualificades inicialment com anormalment baixes (d'acord amb els criteris fixats a la clàusula 11 del present plec), a més de la tramitació establerta per l'article 149 de la LCSP i concordants, la justificació acreditarà que l'oferta econòmica no va en detriment del compliment escrupolós dels requeriments tècnics del plec, de la normativa legal vigent, especialment en matèria mediambiental i laboral i en particular dels costos salarials.

17.- Qualificació de la documentació general i classificació de les ofertes.

A la vista de la proposta de la Mesa de Contractació, l'òrgan de contractació classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 per a que,



dintre del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, pressenti la documentació justificativa de les circumstàncies a què es refereix la clàusula 4 d'aquest plec, si no s'hagués aportat amb anterioritat, tant del licitador com d'aquelles altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent, així com el compliment d'altres requisits fixats als plecs.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Tot això sense perjudici del que estableixen els articles 140.3 i 140.4:

“L'òrgan o la mesa de contractació podran demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant l'anterior, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre oficial de licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema de emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als esmentats òrgans, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.”

Segons disposa l'article 150.3 de la LCSP, no es podrà declarar deserta la licitació si alguna de les propostes o ofertes presentades reuneix els requisits exigits als Plecs. No obstant això, en els termes previstos a l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat quan aquest tingui defectes no solucionables; en aquests casos haurà d'indemnitzar els licitadors per les despeses que la seva participació els hagués efectivament ocasionat.

18. Constitució de garantia definitiva.

18.1. El licitador millor classificat haurà d'acreditar, en un termini màxim de 10 dies hàbils des del requeriment efectuat per l'òrgan de contractació, la constitució de la garantia definitiva per import del 5% de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs.



18.2. La garantia es podrà constituir en metàl·lic o en valors de deute públic, o mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, en la forma i condicions previstos a la normativa legal d'aplicació. No es podran constituir garanties en efectiu d'import superior a 1.000 euros.

18.3. Si com a conseqüència de modificació del contracte, el preu experimentés alguna variació, d'acord amb el que disposa l'article 109 de la LCSP es reajustarà la garantia en el termini de 15 dies des de que es notifiqui a l'adjudicatari l'acord de modificació.

19.- Adjudicació del contracte.

19.1. L'òrgan de contractació haurà de dictar resolució motivada d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, sempre que aquest hagi presentat tota la documentació i hagi acreditat que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits, de conformitat al que s'estableix a la clàusula 17.

19.2. L'acord d'adjudicació serà notificat als candidats en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP i simultàniament es publicarà al perfil de contractant.

20.- Desistiment del procediment d'adjudicació del contracte.

El present procediment es tramita sotmetent l'adjudicació del contracte a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del mateix en l'exercici o exercicis corresponents, conforme l'establert a l'article 117.2 i la disposició addicional tercera, apartat segon, de la LCSP

L'article 152 de la LCSP preveu que l'òrgan de contractació, abans de la formalització, podrà desistir del procediment tramitat quan aquest tingui defectes que no es puguin solucionar.

Així doncs, per al supòsit que finalment no es consolidin efectivament els recursos que han de finançar el present contracte, s'haurà d'indemnitzar als licitadors admesos i que no hagin estat exclosos per les despeses que la seva participació els hagués efectivament ocasionat. Aquestes s'hauran d'acreditar efectivament i, per tant, la seva satisfacció requerirà de la prèvia presentació pels esmentats licitadors de la seva sol·licitud, quantificació i justificació davant aquesta Administració.

Només és donarà satisfacció d'aquelles despeses que hagin estat efectivament acreditades.

En qualsevol cas, aquestes indemnitzacions tindran un import màxim de 500 euros.

En darrer terme, si es produís aquesta circumstància s'informarà a la Comissió Europea.

Capítol III **FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

21- Formalització del contracte.

21.1. L'adjudicatari queda obligat a subscriure el contracte en un termini màxim de 5 dies hàbils comptadors a partir d'haver transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de la data de la notificació de l'adjudicació. Al document de formalització s'unirà, formant-ne part un exemplar del present Plec i del plec de prescripcions tècniques. En els supòsits que sigui



exigible l'escriptura pública o així ho demani alguna de les parts contractants, les despeses que es meritin seran a càrrec del contractista.

21.2. Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, en el mateix termini i amb anterioritat a la signatura del contracte haurà d'aportar l'escriptura pública de constitució.

21.3. Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pogués formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'òrgan de contractació podrà acordar la seva resolució, seguint el procediment previst a la normativa legal, i procedir a la confiscació de la garantia i a la indemnització pels danys i perjudicis ocasionats. En aquests casos es podrà efectuar una nova adjudicació de conformitat amb allò previst a l'article 150.2 de la LCSP.

21.4. La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, així mateix es publicarà conforme al que estableix l'article 154 de la LCSP.

Capítol IV

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

22.- Responsable dels treballs.

22.1. La direcció de serveis que ha proposat la contractació designa com a tècnic, al Cap de Servei d'Infraestructura Verda, Jesús Fernández Rodríguez com a responsable d'aquests treballs.

22.2. Conforme allò establert a l'article 62 de la LCSP, seran funcions del responsable:

- a) Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- b) Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

23.- Lloc de la realització dels treballs.

L'àmbit d'aplicació d'aquest Plec és el tram del riu Llobregat comprès entre el terme municipal de Castellbisbal (pont del Diabla) i el Prat de Llobregat i l'Hospitalet (fins al pont de la C-51), com també qualsevol element o superfície que en un futur s'incorpori en aquest àmbit de manteniment.

24.- Pla de seguretat i salut i Coordinador en matèria de seguretat i salut

24.1. Atès que algunes de les feines que s'hauran d'efectuar estan afectes a la regulació en matèria de seguretat i salut per les obres, conforme a allò previst a l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de



salut en les obres de construcció, el contractista estarà obligat a elaborar un Pla de seguretat i salut a la feina, en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes al pla anual de manteniment conductiu. Aquest pla haurà de presentar-se en un termini màxim de 10 dies naturals des de la formalització del contracte.

El contractista ha de redactar el Pla de seguretat i salut a partir de les dades contingudes en el document Tasques del Pla anual de manteniment facilitat per l'AMB, el qual s'anirà desenvolupant al llarg de tot el contracte de manteniment. El contractista té l'obligació de complir-lo fil per randa.

El contractista ha de notificar a la DT el tècnic de Prevenció que ha nomenat la seva empresa per dur a terme una supervisió i control adequats del Pla.

24.2. Correspondrà a l'òrgan de contractació aprovar el pla esmentat.

24.3. En el cas que en les feines hi intervingui més d'una empresa, o una empresa i treballadors autònoms, es requerirà la designació d'un Coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les mateixes. El seu nomenament l'efectuarà l'òrgan de contractació.

25.- Pla de gestió de residus

El contractista s'ha de fer càrrec de la recollida i transport dels residus al parc i dels generats en l'execució de les feines, incloent-hi els dels serveis subcontractats, i ha de garantir-ne una gestió correcta d'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de residus i presentar, juntament amb l'oferta, un Pla de gestió de residus (vegeu criteri d'adjudicació 1.2.2.) d'acord amb allò previst a l'article 5 del Reial Decret 105/2008 d'1 de febrer, en el que se regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

El Pla, un cop aprovat i acceptat per l'Àrea Metropolitana de Barcelona, passarà a formar part dels documents contractuals del present contracte de manteniment.

26.- Obligacions del contractista.

26.1. El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes al present Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques i a les ordres i instruccions que, si s'escau, doni el responsable dels treballs.

26.2. Conforme el que disposa l'article 197 de la LCSP l'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

26.3. Serà obligació del contractista, de conformitat amb el que estableix l'article 194 de la LCSP, indemnitzar tots els danys i perjudicis que, per si mateix o per personal o mitjans que d'ell depenguin, es causi a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

26.4. Igualment d'acord amb l'article 238 de la LCSP, serà responsable dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant a l'administració com a tercers,



per defectes o insuficiències tècniques del seu treball i de les prestacions o serveis realitzats, o per errades materials, omissions o infraccions de preceptes legals o reglamentaris.

26.5. El contractista s'obliga a complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball i d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva entre dones i homes, fiscal, de protecció de dades, en matèria mediambiental.

26.6. El contractista s'obliga a guardar confidencialitat respecte a les dades, informacions i antecedents, que no tenint el caràcter de públics o notoris, li siguin confiats o en tingui coneixement amb ocasió de l'encàrrec objecte d'aquesta contractació.

26.7. L'Àrea Metropolitana de Barcelona adquirirà la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte, si fos el cas, des del seu inici, essent responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin ocasionar contra aquest dret de propietat, per actuacions de les que sigui directament o indirectament responsable.

26.8. Obligacions essencials

- Senyalització de les zones de treball.
- Identificació visual adequada: cal que tant els vehicles com els treballadors estiguin identificats com a equip de manteniment del riu.

27.- Obligacions del contractista en matèria de transparència.

27.1. Transparència general: l'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

27.2. Dret d'accés a la informació pública: el contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

27.3. Transparència col·laborativa: l'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

28.- Condició especial d'execució

28.1. De conformitat amb l'article 202, les condicions especials d'execució del contracte seran les següents:

- Sempre que s'aportin materials a l'espai cal utilitzar materials reciclats un cop la direcció dels treballs n'hagi comprovat la idoneïtat



- Els productes i substàncies que s'utilitzin han de ser subministrades en la mesura que sigui possible en envasos reutilitzables
- Sempre que la direcció dels treballs així ho autoritzi s'utilitzaran productes i substàncies a granel i de producció ecològica.

28.2. En cas d'incompliment, utilització d'algun producte o material sense coneixement i autorització prèvia de la direcció dels treballs caldrà repetir la unitat de treball íntegrament segons els paràmetres establerts a cost de l'empresa adjudicatària.

28.4. Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides a tots els subcontractistes.

29.- Clàusula de Bon Govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats



30.- Clàusula sobre protecció de les dades personals

Atesa la naturalesa i condicions del contracte no es contempla la necessitat de tractament de dades personals en nom de l'Àrea Metropolitana de Barcelona o de tercers en el seu nom.

31.- Despeses per compte del contractista.

31.1. El Contractista està obligat a satisfer les despeses de tot ordre derivades de la licitació, formalització i compliment del contracte.

32.- Pagament del contracte.

32.1. El pagament del preu del contracte es realitzarà mitjançant presentació de factura/es, prèviament conformada/es pel responsable del treball i per la Direcció de Serveis corresponent, en la/les qual/s el contractista haurà d'incloure les dades o requisits continguts a l'article 6 del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

32.2. El contractista haurà de presentar la factura al registre l'Àrea Metropolitana de Barcelona en un termini màxim de dos dies naturals des de la prestació del servei. A la factura s'indicarà el servei de l'AMB responsable del contracte, el número de l'expedient i el número de document comptable.

Les factures s'hauran d'emetre obligatòriament de manera electrònica. La seva emissió es podrà fer les 24 hores del dia, qualsevol dia de l'any entrant a l'apartat "Tràmits" de la web de l'AMB <http://www.amb.cat/factura-electronica> o bé entrant directament a la bústia electrònica de l'AMB a través del link <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=173>.

32.3. El contractista haurà de presentar la factura conjuntament amb el document "Certificacions tributàries de contractistes i subcontractistes" (model 01C de l'Agència Tributària), exigit per l'article 43.1 f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària. En cas que no es presenti aquest document, quedarà en suspens l'ordenació de pagament fins a la seva efectiva aportació, de conformitat amb el que disposa l'article 22.1.a) de la Llei 9/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

32.4. L'Àrea Metropolitana de Barcelona haurà d'abonar l'import de la factura en els terminis, condicions i amb els efectes previstos a l'article 198 de la LCSP en relació a la disposició transitòria sisena de la mateixa.

32.5. La presentació de la factura o del certificat previst a l'apartat 2 anterior fora dels terminis previstos a la present clàusula interromprà el còmput del termini màxim de pagament previst a l'article 216.4 de la LCSP.



32.6. GENERALITATS

La facturació del servei de manteniment és mensual i es desglossa en els conceptes següents:

- Treballs de conductiu

Estan reflectits en el Pla mensual de manteniment conductiu executat i es retribueixen d'acord amb la mensualitat corresponent al pressupost anual aprovat; estan subjectes a possibles deduccions segons els resultats obtinguts en el Control de la qualitat (vegeu el capítol 3).

La proposta econòmica per al manteniment conductiu-preventiu es fa amb un cost d'euros/m² per a cadascun dels dos tipus (espai consolidat i zona fluvial) i segons la previsió anual de superfície de cadascun dels dos tipus per al període de vigència del contracte.

Anualment, es fa una revisió de la superfície de cadascun dels dos tipus en funció de l'execució efectiva prevista.

A l'apartat Àmbit i vigència del contracte (vegeu el capítol 1, apartat 2) es recull en una taula la previsió de canvi de tipus de zona fluvial a espai consolidat, en què s'estima un increment d'aquest espai consolidat anual del 0,5 % per a la durada del contracte. Aquest canvi s'ha tingut en compte a l'hora de calcular el pressupost per al període de manteniment, durant els tres (3) anys del contracte.

- Treballs de correctiu o millores

Estan reflectits en el Pla mensual del correctiu executat o en el Llistat d'incidències diàries. Totes les feines que siguin executades en concepte de manteniment correctiu o millores s'amiden a l'obra i es valoren aplicant el Banc de Preus Dinàmic de l'ITEC o els preus descrits en aquest contracte. Per a cada treball, el contractista ha d'emplenar un comunicat de treball o albarà i especificar-hi cada feina realitzada, a més de fer arribar a la DT la descripció dels materials utilitzats, la maquinària i els recursos emprats. En el cas dels materials, els materials ordinaris a càrrec del contractista no són objecte de facturació.

Les feines se certifiquen d'acord amb la proposta de certificació, acompanyada dels comunicats de treball del mes presentats. El contractista té l'obligació de facilitar la informació d'aquests comunicats de treball segons el format, el model i el sistema informàtic que determini la DT, la qual, al llarg del contracte pot modificar o adequar el model a efectes d'informatitzar el procés i els resultats.

Això també és aplicable a les empreses col·laboradores del contractista per a les diferents tasques del contracte, i cal aportar tota la informació que la DT li sol·liciti. No es pot facturar cap feina que no estigui reflectida en els documents ja esmentats.

PROCEDIMENT

Se certifica amb una periodicitat mensual, d'acord amb:



- Manteniment conductiu i preventiu

Manteniment conductiu i preventiu realitzat, retribuïts d'acord amb la mensualitat corresponent al pressupost anual aprovat contingut en el Pla anual, i sobre el qual s'apliquen les deduccions econòmiques que es descriuen a continuació, segons l'índex obtingut en la valoració de la qualitat de l'àmbit de manteniment (IQ), calculat d'acord amb les fórmules que es descriuen en el capítol 3, Control de la qualitat, punt 4, Metodologia.

En la certificació es distingeix la superfície de cadascun dels tipus del contracte (zona fluvial i espai consolidat) i s'aplica el cost establert (€/m²) que correspongui a cada tipus.

- Deduccions per manca de qualitat

Mensualment, s'avalua la qualitat (IQ) del manteniment realitzat, segons el model de control de la qualitat contingut en aquest plec (vegeu el capítol 3).

Si $IQ \geq 40$, es considera que el nivell de la qualitat és acceptable. En aquest cas, cal facturar tot el manteniment conductiu del mes valorat.

Si $40 > IQ \geq 20$, es considera que el manteniment és inacceptable. En aquest cas, s'ordena que s'apliquin mesures correctores per restablir el nivell de qualitat acceptable i es dona un termini per a l'inici i la conclusió de la seva execució. Aquestes mesures correctores són a càrrec del contractista.

A més a més, atès que la puntuació mínima que cal assolir és la d'acceptable (40), s'aplica una deducció del 0,5 % de la certificació mensual del manteniment conductiu per cada punt de desviament negatiu respecte del mínim (40).

Si $20 > IQ > 0$, es considera que el manteniment és crític. En aquest cas, s'ordena que s'apliquin mesures correctores per restablir el nivell de qualitat acceptable i es dona un termini de 24 hores per iniciar-les, i un termini per acabar-les. Aquestes mesures correctores són a càrrec del contractista. Es procedeix a descomptar el 10 % de l'import de la certificació mensual del manteniment conductiu.

En el cas d'obtenir puntuacions crítiques en mesos consecutius, el descompte aplicat a la certificació del manteniment conductiu mensual augmenta en un 5 % més per a cada mes consecutiu: 15 % el segon mes, 20 % el tercer mes, i així successivament.

En el cas d'obtenir puntuacions crítiques reiterades no consecutives en el període d'un any –per al càlcul d'aquest descompte es consideren els darrers dotze (12) mesos, incloent-hi el mes en curs–, el descompte aplicat a la certificació mensual del manteniment conductiu del riu augmenta en un 2 % més per a cada mes reiteratiu no consecutiu: 12 % el segon mes, 14 % el tercer mes, 16 % el quart mes i així successivament. En el cas que es produeixin diferències entre les deduccions que cal aplicar segons si se segueix el criteri de puntuacions crítiques en mesos consecutius o el criteri de mesos reiteratius no consecutius, la deducció que cal aplicar és sempre la més gran i en cap cas no sumen els dos tipus de deduccions.

- Manteniment correctiu i millores

Consisteix en:

La relació elaborada pel contractista d'acord amb els comunicats de treball (vegeu l'annex 2.2) corresponents al mes anterior al de la certificació. Aquesta relació ha de contenir exclusivament els preus inclosos en el Banc Dinàmic de Preus de l'ITEC o els preus que es descriuen en aquest contracte.

Els pressupostos aprovats prèviament per la DT i que han estat realitzats satisfactòriament en el darrer període entre certificacions. Aquests pressupostos es descompondran segons el Banc de Preus Dinàmic de l'ITEC o segons els preus que es descriuen en aquest contracte.

L'estructura material de les certificacions la defineix la DT i ha de contenir necessàriament les dades que es relacionen tot seguit:

L'import del manteniment conductiu i preventiu i, si escau, les deduccions sobre aquest import.

L'import del manteniment correctiu i millores, inclòs en la relació valorada que cal adjuntar.

L'import dels pressupostos i la seva denominació.

La suma dels imports anteriors, com a base imposable.

L'IVA aplicat.

La suma total. La del global de l'àmbit de manteniment ha de coincidir amb l'import total que s'ha de certificar.

Totes les certificacions s'entenen com realitzades a compte de la liquidació final i, si contenen errors, es podran esmenar en qualsevol certificació posterior.

33.- Compliment dels terminis

33.1. El contractista està obligat a complir els terminis d'execució del contracte previstos al present Plec. En el cas de demora en el compliment dels terminis, per causa que li sigui imputable, l'administració podrà optar, indistintament, conforme s'estableix a l'article 193.3 de la LCSP, per al resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat d'1 euro/dia per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

33.2. Cada cop que les penalitats per demora superin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb la imposició d'una penalitat de 2 euros/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte.

33.3. La imposició de la penalitat no exclou la indemnització a que pugui tenir dret l'administració pels danys i perjudicis ocasionats per la demora imputable al contractista.



33.4. La constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

33.5. Si es produís retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració podrà, a petició d'aquest o bé d'ofici, concedir la pròrroga per un temps igual al temps perdut, llevat que el contractista en sol·liciti un altre de menor, d'acord amb allò que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

34.- Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució del servei objecte del contracte.

34.1. L'Àrea Metropolitana de Barcelona valorarà i establirà si els treballs realitzats pel contractista s'adeqüen a les prescripcions establertes per a la seva correcta execució i compliment. En el seu cas, requerirà l'execució de les prestacions contractades i l'esmena de deficiències observades amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten al servei contractat, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Àrea Metropolitana de Barcelona el podrà rebutjar i restarà exempta de l'obligació de pagament o, en el seu cas, tenint dret a la recuperació del preu satisfet.

34.2 Fins que no tingui lloc la recepció dels treballs, el contractista respondrà de la correcta realització dels mateixos i dels defectes que hi poguessin haver.

34.3. El contractista quedarà exempt de responsabilitat quan els treballs defectuosos o mal executats siguin conseqüència d'una ordre de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

34.4. L'Àrea Metropolitana de Barcelona podrà exigir l'esmena per part del contractista dels defectes, insuficiències tècniques, errades materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que pugui tenir l'encàrrec objecte d'aquesta contractació i que siguin imputables al contractista, atorgant-li un termini no superior a 1 mes.

34.5. Si el contractista realitzés defectuosament l'objecte del contracte, o no corregís les deficiències o defectes detectats en el termini atorgat, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte amb incautació de la garantia constituïda o bé aplicar les deduccions que s'han previst seguidament.

34.6. Mensualment, la Direcció Tècnica farà una valoració de la qualitat de tots els objectes de l'àmbit de manteniment basant-se en les mides de mostra i els nivells de qualitat fixats en aquest model (apartat 5 del Plec tècnic). La valoració dels objectes comporta la puntuació de tots els paràmetres que el componguin.

La valoració de qualitat del tram de riu per mantenir s'obté mitjançant la fórmula de l'índex de qualitat (IQ):

$$IQ = 30 \% \text{ vegetació} + 40 \% \text{ camins} + 10 \% \text{ guals i elements construïts} + \\ + 5 \% \text{ senyalització i mobiliari} + 5 \% \text{ instal·lacions} + 10 \% \text{ serveis d'empresa}$$

La valoració de qualitat s'expressa per la classificació següent:



Acceptable: $x \geq 40$
Inacceptable: $20 < x < 40$
Crític: $x \leq 20$

Les puntuacions de cada àmbit s'obtenen per l'agregació dels objectes que l'integren, i les puntuacions de cada objecte s'expressen per la composició dels paràmetres que el formen. Els paràmetres de qualitat poden adoptar els valors següents:

Acceptable: 50
Inacceptable: 30
Crític: 10

La valoració de qualitat de cadascun dels objectes dels àmbits s'obté mensualment calculant la mitjana aritmètica de les puntuacions dels seus paràmetres durant el mes. Així mateix, la mitjana aritmètica mensual dels objectes de qualitat de cada àmbit s'utilitza com a indicador de qualitat. No obstant això, es preveuen les excepcions següents:

Si un paràmetre té una puntuació de crític (10), tot l'objecte a què fa referència es considerarà crític (10).

Si dos paràmetres d'un mateix objecte tenen una puntuació d'inacceptable (30), tot l'objecte a què fan referència es considerarà inacceptable (30).

Si un objecte obté una valoració de crític (10), tot l'àmbit a què pertany es considerarà crític (10).

Si dos objectes d'un mateix àmbit obtenen una valoració d'inacceptable (30), tot l'àmbit al qual pertany es considerarà inacceptable (30).

Si dos objectes d'àmbits diferents obtenen la valoració de crític (10), tota l'àrea de manteniment es considerarà crítica (10).

Si un objecte de l'àmbit de servei d'empresa obté la valoració de crític (10), tot el riu es considerarà crític (10).

Les incidències amb un nivell de qualitat no admissible (inacceptable o crític) són detectades en les inspeccions mensuals, a partir de les quals l'AMB genera l'informe d'inacceptables, on es detallen aquestes incidències amb el seu corresponent nivell de qualitat. El contractista ha de resoldre les incidències atenent les instruccions de la Direcció Tècnica i les ordres de treball, les quals tenen un termini d'execució. La no solució de les incidències detectades el mes anterior i la no execució de les ordres de treball en el termini fixat seran puntuades en la valoració de qualitat, que mensualment disminuirà el seu valor.

35- Cessió i subcontractació.

35.1. De conformitat amb el que s'estableix a l'article 214 de la LCSP, queda prohibida la cessió total o parcial dels drets i obligacions del contracte, sense que hi hagi prèviament



l'autorització de l'òrgan de contractació i sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

L'autorització prèvia i expressa de l'Administració restarà condicionada a la comprovació dels requisits establerts al citat article 214 de la LCSP i, en particular, en primer lloc, que la cessió no resulta una restricció efectiva de la competència en el mercat i, en segon lloc, que no suposa una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Adicionalment, caldrà que el cedent hagi executat, al menys, un 20 per 100 de l'import del contracte.

No obstant, aquest requisit no s'aplicarà si la cessió es produís trobant-se el contractista en concurs, malgrat s'hagi obert la fase de liquidació, o en el supòsit que hagi posat en coneixement del jutjat competent per la declaració del concurs que ha iniciat les negociacions per assolir un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, de conformitat amb la legislació concursal.

En tot cas, es comprovarà, com a requisit indispensable previ a l'autorització, que el concessionari ostenta la capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resultes exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat, si s'escau, i no estar incurs en causa de prohibició de contractar. La manca de compliment de qualsevol d'aquests requisits comportarà que es resolgui no atorgar l'autorització de la cessió.

La cessió es formalitzarà, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

El cessionari restarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

35.2. La possible subcontractació dels treballs objecte del contracte està sotmesa al compliment de les disposicions previstes als articles 215 i 216 de la LCSP i especialment al compliment dels següents requisits:

- L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

- L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.
- La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.
- La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de



l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte o; b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

- Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-segona d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.
- En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.
- L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.
- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

35.3. De conformitat amb l'apartat tercer de l'article 217 de la LCSP, procedirà en tot cas, la imposició de penes al contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'Òrgan de Contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i sempre i quan, aquesta demora en el pagament no vingui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat a imposar es correspondrà al cinc per cent del preu del contracte, i podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a aconseguir el límit conjunt del 50 per cent d'aquest preu. La garantia definitiva respondrà de les penes que s'imposin per aquest motiu.

35.4. En cas que el contractista incompleixi amb els subcontractistes o treballadors intervinents al servei i aquest incompliment derivés en una demanda o reclamació a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, aquesta podrà retenir les quantitats reclamades fins que s'acrediti fefaentment el compliment de les obligacions reclamades. Si la reclamació fos per via judicial, l'Àrea Metropolitana de Barcelona podrà igualment retenir les quantitats reclamades en el cas que aquesta Administració fos igualment demandada. En el cas que



els tribunals declaraessin alguns tipus de responsabilitat solidària o subsidiària per aquesta Administració i es condemnés a l'Àrea Metropolitana de Barcelona a pagar quantitats per l'incompliment del contractista principal, aquesta Administració abonarà les quantitats a càrrec del contractista, bé de les quantitats per aquest motiu retingudes o bé al seu càrrec, reservant-se el dret de reclamar aquestes quantitats al contractista o compensar-les amb obligacions reconegudes posteriorment a favor de l'esmentada empresa contractista.

Capítol V MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

36.- Modificació.

36.1. El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en els casos i forma previstos a la subsecció 4a, secció 3a, Llibre II, Títol I i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191 i 207 de la LCSP.

36.2. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar, prèviament a la seva execució, la modificació del contracte, i ambdues parts hauran de subscriure la corresponent addenda al contracte inicial, d'acord amb allò establert a l'article 203 de la LCSP, en relació amb l'article 153 de l'esmentada normativa.

37.- Suspensió del treball objecte del contracte.

37.1. Si l'administració acordés la suspensió del contracte o aquesta tingués lloc per aplicació del que disposa l'article 198.5 de la LCSP, s'aixecarà un acta en que, conforme disposa l'article 208 de la LCSP, es consignaran les circumstàncies que ho han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

37.2. Acordada la suspensió, l'administració indemnitzarà el contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest, que es xifraran d'acord amb allò previst als apartats 2 i 3 de l'article 313 de la LCSP.

Capítol VI FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

38.- Compliment del contracte.

38.1. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb allò establert en aquest Plec i al de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'administració.

38.2. La conformitat de l'administració s'expressarà mitjançant informe favorable del Director responsable del treball que s'haurà d'emetre, si és el cas, en un termini màxim d'un mes des de la finalització del servei.



38.3. Si l'objecte del contracte no està en condicions d'ésser rebut, se'n deixarà constància expressa i es donaran al contractista les ordres i instruccions precises per corregir els defectes observats o per tal que procedeixi a una nova i total execució de conformitat amb allò pactat, essent d'aplicació allò previst a la clàusula 33 d'aquest Plec. Si malgrat tot, els treballs realitzats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'administració podrà refusar-los quedant exempta de l'obligació de pagament i tenint dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

39.- Resolució i extinció del contracte.

39.1. A banda del supòsit de compliment, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes als articles 211 i 313 de la LCSP i amb els efectes previstos als articles 213, 313.2 i 313.3 de la LCSP.

39.2. Serà també causa de resolució, l'incompliment per part del contractista del deure de confidencialitat previst a la clàusula 26.6 d'aquest Plec.

40.- Termini de garantia.

L'objecte del treball quedarà subjecte a un termini de garantia de 2 mesos, a comptar des de la data de conformitat, termini durant el qual l'administració podrà comprovar que el treball executat s'ajusta a allò contractat. Transcorregut el termini de garantia, sense haver-se formulat observacions, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

41.- Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

41.1. Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no sorgeixen responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut, cas d'existir, el període garantia previst a la clàusula anterior es procedirà a la seva devolució o cancel·lació.

No obstant l'anterior, serà d'aplicació allò previst en l'apartat 4 de l'article 216 pel que fa al pagament a subcontractistes i subministradors pel cas que s'exercitin accions judicial o arbitral contra el contractista principal davant l'incompliment en l'abonament de les factures en els termes detallats en dita clàusula. En aquest cas, no podrà ser retornada fins el moment en el qual el contractista acrediti l'íntegra satisfacció dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi fi al litigi i, sempre i quan, es compleixen els restants requisits de l'article 111 de la LCSP. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de les factures pels subcontractistes o subministradors.

41.2. Transcorregut el termini previst a l'article 111 de la LCSP des de la data de finalització del contracte sense que la recepció formal hagués tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà sense més demora, a la devolució o cancel·lació de la garantia, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix l'article 110 de la LCSP.

