

RESOLUCIÓ PER LA QUAL S'APROVA LA DESPESA I L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

Atesa la necessitat de procedir a la contractació del concurs de projectes per a la contractació del concurs de projectes restringit, amb dues fases i amb intervenció de jurat per a la contractació dels serveis relatius a la redacció del projecte bàsic i executiu, estudi de seguretat i salut, programa de control de qualitat i posterior direcció d'obra i direcció d'execució d'obra de la substitució d'una granja experimental de porcí al centre IRTA-Mas Bové, i que el contracte posterior que es durà a terme, negociat sense publicitat, ho serà per un pressupost base de licitació de **240.000,00 IVA no inclòs**

Que l'esmentat concurs de projectes té el número d'expedient IRTA-2024029

Vist l'informe de necessitat, el certificat d'existència de crèdit a càrrec del codi orgànic i funcional A000-00000, al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques d'aquesta contractació, vist l'informe favorable dels Serveis Jurídics de l'IRTA.

Vist allò que disposa l'article, i atesos els articles 117, 119,131, 156, i següents de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Per tot això, i en funció de les facultats atorgades pel Consell d'Administració,

RESOLC

Primer.- Aprovar la despesa i l'expedient de contractació del contractar el concurs de projectes restringit, amb dues fases i amb intervenció de jurat per a la contractació dels serveis relatius a la redacció del projecte bàsic i executiu, estudi de seguretat i salut, programa de control de qualitat i posterior direcció d'obra i direcció d'execució d'obra de la substitució d'una granja experimental de porcí al centre IRTA-Mas Bové, i que el contracte posterior que es durà a terme, negociat sense publicitat, ho serà per un pressupost base de licitació de 240.000,00 IVA no inclòs

Segon.- Iniciar el procediment d'adjudicació de la contractació de referència, mitjançant procediment obert, així com procedir a la seva publicació.

Tercer.- Designar com a membres de la Mesa de Contractació que han d'assistir a l'Òrgan de Contractació al contracte posterior al concurs de projectes, negociat sense publicitat, a:

- President: Sr. Jordi de la Cuesta Fernández, Director d'Administració i Finances de l'IRTA
Suplent: Cristina González Rodríguez, Cap de Gestió d'Activitat de l'IRTA
- Secretària: Sra. Irene Mael Morlanes, Responsable Compres i Contractació de l'IRTA
Suplent: Mercè Pérez Vila, Tècnica Administrativa de Compres de l'IRTA
- Vocal: Sr. Miquel Portals Casanovas, Cap dels Serveis Jurídics de l'IRTA
Suplent: Sra. Maria Sala Solsona, Llettrada dels Serveis Jurídics de l'IRTA
- Vocal: Sra. Silvia Pratsavall Badillo, Cap d'Administració de l'IRTA
Suplent: Mercè Moya, Representant d'Administració i Finances de IRTA

Quart.- Designar com a custodis del sobre digital a les persones següents:

- Sra. Esther Oriol Juvé, Tècnica de Contractació Administrativa de l'IRTA
- Sra. Mercè Pérez Vila, Tècnica Administrativa de Compres de l'IRTA
- Sra. Nuria Cuadros Camacho, Coordinadora Gestió Administrativa de Compres
- Sra. Silvia Pratsavall Badillo, Cap d'Administració de l'IRTA
- Sra. Irene Mael Morlanes, Responsable Compres i Contractació de l'IRTA

L'Òrgan de contractació
Josep Usall i Rodié



CONCURS DE PROJECTES RESTRINGIT, AMB DUES FASES I AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS RELATIUS A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT, PROGRAMA DE CONTROL DE QUALITAT I POSTERIOR DIRECCIÓ D'OBRA I DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ D'OBRA DE LA SUBSTITUCIÓ D'UNA GRANJA EXPERIMENTAL DE PORCÍ AL CENTRE IRTA-MAS BOVÉ

CONTRACTACIÓ:

Núm. Expedient: **IRTA-2024029**

Títol: **Concurs de projectes restringit granja experimental IRTA-Mas Bové**

Index

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

DISPOSICIONS GENERALS, REQUISITS D'APTITUD I CONTINGUT DE LES PROPOSTES.

- Primera.** Objecte del concurs de projectes i objecte del contracte.
- Segona.** Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- Tercera.** Dades econòmiques de la licitació i existència de crèdit
- Quarta.** Durada del contracte i lloc de lliurament
- Cinquena.** Admissió de variants
- Sisena.** Documentació que es facilitarà als licitadors
- Setena.** Requisits d'aptitud dels licitadors. Capacitat, representació i solvència dels licitadors
- Vuitena.** Resum de la documentació a aportar.

FASE I (SELECCIÓ DELS PARTICIPANTS)

- Novena.** Termini i forma de presentació de les sol·licituds de participació a la fase de selecció (FASE 1).
- Desena.** Requisits i Contingut dels sobre A
- Onzena.** Requisits i contingut del Sobre C.
- Dotzena.** Criteris i procediment per a la fase de selecció (FASE 1).

FASE II PRESENTACIÓ DE PROPOSTES DE PROJECTES

- Tretzena.** Característiques comunes FASE 2.
- Catorzena.** Requisits i contingut del sobre B.
- Quinzena.** Criteris i procediment per a la FASE 2.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'OBERTURA DE SOBRES I VALORACIÓ DE LES PROPOSTES

- Setzena.** Mesa de contractació i composició i funcionament del Jurat.
- Dissetena.** Requeriment de documentació i adjudicació del concurs de projectes.
- Divuitena.** Garantia definitiva.
- Dinovenena.** Desistiment del procediment i renúncia al concurs del projecte
- Vintena.** Pagament de premis, formalització i perfecció del contracte
- Vint-i-una.** Contractació posterior de la redacció del projecte i de la direcció d'obra.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Vint-i-dosena.** Condicions especials d'execució
- Vint-i-tresena.** Execució i supervisió dels serveis
- Vint-i-quatzena.** Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- Vint-i-cinquena.** Persona responsable del contracte
- Vint-i-sisena.** Resolució d'incidències

Vint- i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Trenta-una. Prerogatives de l'IRTA

Trentadosena. Modificació del contracte

Trentatercera. Suspensió del contracte

Trentaquatrena. Protecció de dades

Trentacinquena. Principis ètics i regles de conducta

Trentasisena. Confidencialitat

DISPOSICIONS RELATIVES A SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trentasetena. Successió i Cessió del contracte

Trentavuitena. Subcontractació

Trentanovena. Revisió de preus

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Quarenta. Recepció i liquidació

Quarentauna. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Quarentadosena. Resolució del contracte

RÈGIM JURÍDIC, RECURSOS, MESURES CAUTELARS I JURISDICCió COMPETENT

Quarentatercera. Règim jurídic

Quarentaquatrena. Règim de recursos

Quarantacinquena. Mesures cautelars

Quaranta-sisena. Règim d'invalidesa

Quarantasetena. Jurisdicció competent

ANNEXES

Annex 1. DEUC

Annex 2. Declaració de vigència de documentació en poder de l'IRTA

Annex 3. Model de declaració responsable

Annex 4. Compromís de compliment dels objectius bàsics i propostes d'acció BIM

Annex. 5 Declaració responsable relativa al compromís d'adscripció de mitjans personals suficients exigits com a requisit addicional de solvència.

Annex 6. Declaració responsable sobre la situació econòmica i financera de l'empresa

Annex 7. Declaració responsable relativa a les operacions financeres a paradisos fiscals.

Annex 8. Declaració responsable de participació en actuacions prèvies en relació amb l'objecte del contracte

Annex 9. Declaració sobre l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat entre homes i dones quan legalment sigui exigible

Annex 10. Declaració responsable

Annex 11. Designació i acreditació de l'experiència de l'autor/s del projecte i direcció d'obra

Annex 12. Designació i acreditació de la resta de tècnics responsables d'àrea

Annex 13. Criteris de selecció dels participants

Annex 14. Criteris de valoració/classificació

Annex 15. Proposta tècnica/gràfica

Annex 16. Composició del Jurat

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

DISPOSICIONS GENERALS, REQUISITS D'APTITUD I CONTINGUT DE LES PROPOSTES.

Primera. Objecte del concurs de projectes i objecte del contracte.

1.1 L'IRTA, té la voluntat de contractar els serveis d'arquitectura necessaris per a la redacció dels projectes necessaris per a poder dur a terme l'execució de les obres d'una granja experimental de porcí a IRTA-Mas Bové que s'indiquen en el Plec de Prescripcions tècniques de la present licitació.

L'objecte del contracte és la realització dels serveis que es descriuen en l'**apartat 1.2 del Quadre de Característiques**

1.2 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat 1.3 del quadre de característiques**.

1.3 D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/ UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan existeixin motius vàlids, els quals s'han de justificar degudament en l'expedient.

De conformitat amb el previst a l'article 99 de la Llei 9/2017 de Contractes del sector públic s'exposa que el present contracte no es divideix en lots perquè l'execució independent de les seves diferents fases en comprometria considerablement la qualitat, vista la interdependència existent entre elles. El projecte arquitectònic és una unitat indivisible quins treballs accessoris es realitzen amb molta més coordinació i eficiència si s'executen pel mateix autor del projecte, vist l'elevat grau de coneixement del mateix que té l'equip redactor. Així mateix, la direcció de les obres resulta també molt més eficient i garanteix la qualitat del resultat final, si qui l'executa és l'equip redactor del projecte arquitectònic

1.4 En una segona fase, es requerirà la presentació d'una proposta per part dels participants seleccionats.

D'acord amb la decisió del Jurat, l'IRTA, en aplicació de l'article 168.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), **iniciarà un procediment negociat sense publicitat amb el guanyador del Concurs de projectes, per a l'adjudicació de la contractació conjunta dels serveis de redacció dels projectes bàsic i executiu i la posterior Direcció d'obra**, quines condicions d'adjudicació i execució són les previstes en el Plec de Bases que s'adjunta com a documentació que es facilita als licitadors.

Aquets concurs de projectes es divideix en tres etapes, segons l'estipulat al Plec Tècnic. L'IRTA es reserva el dret a desistir de l'encàrrec de les etapes 2 o successives, acció condicionada a la obtenció de la llicència urbanística provisional favorable amb el Projecte Bàsic

En aquest cas, l'adjudicatari no tindrà dret a cap indemnització, compensació econòmica, cost o despesa addicional, per la part del contracte que no s'executi.

Així mateix, l'IRTA es reserva el dret de no iniciar la tramitació de l'esmentat procediment negociat per causes justificades, entre d'altres motius, per la manca d'aprovació de les autoritzacions que corresponguin per part de les Administracions competents, sense que el guanyador del concurs de projectes tingui dret a cap indemnització.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La naturalesa de les necessitats que es volen satisfer i la seva extensió, la idoneïtat de l'objecte del contracte licitat i l'eficiència en la contractació es troben justificats en el plec de prescripcions tècniques i els documents preparatoris de l'expedient de contractació, dels quals es dona publicitat en el perfil del contractant.

Tercera. Dades econòmiques de la licitació i existència de crèdit

3.1 Els Premis del Concurs de projectes i les dades econòmiques del contracte posterior són les que consten a l'**Apartat 2 del Quadre de Característiques**, i s'han calculat d'acord amb allò assenyalat en dit apartat.

3.2 El valor estimat del Concurs de projectes és el que consta a l'**Apartat 2.2 del Quadre de Característiques**.

3.3 El mètode de càlcul emprat per a determinar el valor estimat és el que figura en l'**Apartat 2.2 del Quadre de Característiques**.

3.4 Els Premis i la contractació posterior s'abonaran a càrrec del pressupost de l'IRTA, tal com es detalla als **Apartats 2.1 i 16 del Quadre de Característiques**.

3.5 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest Plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.6 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en el **quadre de característiques**.

Quarta. Durada del contracte i lloc de lliurament

El termini de durada del contracte és el que s'estableix **en l'apartat 17.3 del Quadre de Característiques**. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli al contracte, llevat del de la direcció de les obres que resta vinculat a la contractació i inici d'aquestes.

L'adjudicatari resta obligat a lliurar els treballs a l'IRTA-Mas Bové

Atesa la naturalesa del contracte els terminis poden no ser consecutius. Això no implicarà cap cost ni despesa addicional per l'IRTA.

Cinquena. Admissió de variants

No s'admeten

Sisena. Documentació que es facilitarà als licitadors

6.1. A partir de la data de publicació de l'anunci de licitació els interessats tindran accés lliure, directe, complet i gratuït a aquest Plec i a la documentació que regeix la licitació al perfil d'IRTA, residenciat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: [Perfil de Contractant de l'IRTA](#), en endavant PSCP.

6.2. La documentació que es facilitarà als licitadors és la detallada a l'**Apartat 11 del Quadre de Característiques**.

6.3. Els licitadors podran fer qualsevol consulta formal sobre les característiques i l'abast de la documentació posada a la seva disposició, mitjançant l'apartat de consultes de la PSCP. L'IRTA respondrà a les consultes rebudes dels licitadors com a màxim 7 dies abans de la data límit fixada per a la recepció de les propostes, a condició que les haguessin formulat al menys 10 dies abans de la data límit de presentació de les propostes.

6.4. Cas que es realitzin aclariments a allò disposat a les bases i/o a la documentació integrant de la licitació, les respostes tindran caràcter vinculant i es faran públiques a la PSCP.

Setena. Requisits d'aptitud dels licitadors. Capacitat, representació i solvència dels licitadors

Estan facultades per a participar en aquesta licitació les persones jurídiques o naturals espanyoles o estrangeres amb personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

Els licitadors hauran de tenir l'aptitud necessària per contractar, d'acord amb el que s'indica en la present clàusula, que s'acreditarà, amb la presentació del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

L'acreditació de la disposició dels requisits d'aptitud per contractar d'acord amb els termes declarats en el DEUC, es durà a terme per part del licitador millor puntuat del Concurs de projectes, sens perjudici de la facultat d'IRTA de requerir total o parcialment dita acreditació en qualsevol moment de la licitació, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la informació o quan així ho consideri oportú per a garantir el bon desenvolupament de la licitació.

Les condicions de capacitat, representació i solvència dels licitadors exigides en aquesta clàusula, hauran de concórrer durant totes les fases del concurs i subsistir fins el moment de formalització del contracte.

7.1 Aptitud per contractar

Capacitat i representació dels licitadors.

Persona jurídica espanyola.- La capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant la disposició de l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en els quals consti el seu objecte social o activitat així com les normes per les quals es regeix dita persona jurídica i, tanmateix, qualsevol modificació de tals documents, degudament inscrits, en el seu cas, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti, i la targeta del número d'identificació fiscal.

Cas que els licitadors estiguin subjectes a la Llei 2/2007, de 15 de març, de societats professionals, la societat haurà d'estar inscrita en el registre mercantil i en el registre col·legial corresponent.

A més, les persones jurídiques han de tenir una finalitat, objecte o àmbit d'activitat, segons els seus estatuts o normes fundacionals, relacionades amb l'objecte del contracte. Així mateix, hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat segons la normativa vigent.

Persona natural espanyola.- La capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant la disposició de la targeta del número d'identificació fiscal. També serà necessària l'acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera al tràfic mercantil.

A més les persones naturals han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat segons la normativa vigent.

Empreses comunitàries o d'Estats membres de l'Espai Econòmic Europeu.- Tindran capacitat per a contractar amb l'IRTA les persones jurídiques o naturals no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord de l'Espai Econòmic Europeu les quals, de conformitat amb la legislació de l'Estat en el que estiguin establertes, es trobin habilitades per a realitzar la prestació de què es tracti.

Aquestes empreses hauran d'estar inscrites en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establertes, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o d'una certificació, a que fa referència l'apartat 1 de l'annex I del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Quan la legislació de l'Estat en que es trobin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per a poder prestar en aquell el servei de què es tracti, els licitadors hauran de complir i acreditar quan se'ls requereixi aquest requisit.

Altres empresaris estrangers.- Les persones naturals o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea o d'Estats no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de disposar de l'informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola en l'Estat corresponent o de l'oficina consular en l'àmbit territorial en el qual radiqui el domicili de l'empresari, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg, o bé que actuen de forma habitual en el tràfic local dins l'àmbit d'activitat a les quals s'estén l'objecte del contracte. Així mateix, han de disposar de l'informe conforme l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració (en aquest cas, amb l'IRTA) i ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als relacionats a l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga, de conformitat al disposat en l'article 68 de l'esmentada norma. Aquest informe no serà necessari en cas d'empreses pertanyents a Estats signataris de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

Així mateix, hauran de tenir una sucursal oberta a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a llurs operacions i estar inscrites al Registre Mercantil.

Signatari de la proposta.- També s'haurà de disposar i acreditar quan se'l requereixi el document o documents que acreditin la legítima i suficient representació del signant de la proposta.

7.2. Solvència dels licitadors.

La **solvència econòmica i financera** s'assolirà i acreditarà quan sigui requerida pel mitjà següent: La disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes per un import no inferior al previst en l'**Apartat 6.1 del Quadre de Característiques**, o en el seu cas, compromís vinculant de subscripció de l'assegurança que haurà de fer-se efectiu amb caràcter previ a l'adjudicació del Concurs de projectes.

La **solvència tècnica o professional** s'assolirà i acreditarà quan sigui requerida pels mitjans següents:

Equip de treball:

L'equip ofert per l'Adjudicatari en cadascuna de les fases, estarà compost, com a mínim, pels tècnics definits a continuació i necessaris per la realització de l'encàrrec, on tots ells/es, hauran de complir les condicions generals següents:

- Ser tècnics titulats competents segons la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE) i acreditar-ne la titulació, mitjançant una còpia, que haurà de ser comunitària homologable, on s'indican les dades identificatives del professional.
- Estar habilitats en els col·legis professionals corresponents i acreditar-ne l'habilitació per a exercir a territori espanyol amb el corresponent certificat col·legial.

La composició de l'equip de treball i la seva solvència tècnica i professional serà la següent:

Autor del projecte i responsable de l'equip redactor i direcció d'obra:

Que signarà com Autor de l'objecte del contracte, amb capacitat suficient per a representar l'equip en tot allò que afecti a la redacció de l'objecte del contracte i assumir les funcions de Director d'obra durant el procés d'execució, d'acord a la titulació professional, segons les atribucions professionals requerides segons la normativa.

Que hagi estat autor del projecte basic i executiu i responsable de la direcció d'obra de com a mínim d'una granja de porcí, d'una superfície mínima de 4.000 m², en els últims 10 anys, amb un pressupost PEC (sense IVA) igual o major a 1 M€.

Amb experiència en l'exercici de la seva professió mínima de 10 anys.

Mitjà d'acreditació:

- Certificat de col·legiació en el col·legi professional corresponent.
- Certificat de bona execució expedit per l'òrgan de contractació o pel promotor privat en el seu cas, en el que s'indiqui la identificació del professional que ha intervingut en la prestació dels serveis indicats.
- Aportació de CV que acrediti l'experiència professional mínima de DEU (10) anys en la seva especialitat d'acord amb el model, contingut a l'**Annex 11** del present plec.

Tècnics redactors del projecte:

Els tècnics que participaran en la redacció de l'objecte del contracte com integrants de l'equip, hauran de tenir titulació preferiblement d'arquitecte/a, arquitecte/a tècnic/a, enginyer/a d'edificació, enginyer/a o enginyer/a tècnic/a de l'especialitat corresponent tal i como s'estableix a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació.

Mitjà d'acreditació:

- Certificat de col·legiació en el col·legi professional corresponent.
- **Annex 12** del present Plec

7.3. Integració de la solvència amb mitjans externs.

S'admetrà el recurs a la solvència econòmica i financera i tècnica i professional d'altres operadors econòmics en els termes de l'article 75 de la LCSP. En aquest cas, el licitador indicarà dita circumstància en el DEUC, i els tercers operadors en que el licitador basi la seva solvència també hauran de presentar el seu propi DEUC per a cadascuna de les capacitats a les quals recorri el licitador o tingui intenció de subcontractar, tenint en compte la limitació de subcontractació prevista en l'**Apartat 17.5 del Quadre de Característiques**.

No obstant, respecte els criteris relatius a títols i estudis professionals o l'experiència professional pertinent, els licitadors només podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes seran les que executin els serveis per als quals són necessàries dites capacitats.

El licitador que hagi presentat la millor proposta, haurà de demostrar davant de l'IRTA quan sigui requerit que disposarà de la solvència i recursos necessaris del tercer operador durant tota la durada del contracte mitjançant un compromís per escrit d'aquest últim, sens perjudici de la potestat de l'IRTA de sol·licitar als licitadors la presentació de la totalitat o d'una part dels documents justificatius, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o viabilitat d'allò declarat o quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment. L'operador que presti la seva solvència econòmica i financera serà solidàriament responsable de l'execució del contracte posterior.

- No incórrer en prohibicions de contractar

No seran admeses a la licitació les empreses inhabilitades o incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar previstes a l'article 71 de la LCSP, entre les que es troben no estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social d'acord amb les disposicions vigents.

7.4. Altres mitjans per acreditar la capacitat, la representació i la solvència dels licitadors.

Aquests mitjans són alternatius als precedents per acreditar l'aptitud dels licitador en els termes previstos en aquesta clàusula, quan així ho requereixi l'IRTA i, en qualsevol cas, amb caràcter previ a l'elevació de la proposta d'adjudicació a l'Òrgan de Contractació.

7.5.Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic

La inscripció en el citat registre acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional i la resta de circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix.

7.6.Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 de del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Hisenda - <http://reli.gencat.cat/>), la inscripció en el citat registre acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari en quant a la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; l'habilitació professional o empresarial; la solvència econòmica i financera; i tècnica o professional; la concurrència o no concurrència de prohibicions de contractar; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció; i la resta de circumstàncies inscrites.

Les empreses que comuniquin estar inscrites en els Registres esmentats en els apartats 4.1 i 4.2, no han d'aportar els documents i les dades que figurin en els registres. En aquests casos, l'Òrgan de Contractació ha de consultar d'ofici, la informació registral de les empreses que liciten al procediment d'adjudicació en curs.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita d'acreditar que no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP, que no s'ha donat de baixa a la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, que està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries com de les relatives a la Seguretat Social.

Els certificats d'inscripció als Registres hauran d'anar acompanyats d'una declaració responsable del licitador en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació.

Les declaracions responsables referides en el paràgraf anterior hauran de reiterar-se en el moment en que es formalitzi el contracte, sens perjudici que l'Òrgan de Contractació pugui, si ho considera convenient, efectuar una consulta als esmentats Registres Oficials.

7.7. Documentació lliurada a l'IRTA

En cas que tota o part de la documentació relacionada a continuació ja es trobés a disposició de l'IRTA, en haver estat lliurada pel licitador en el marc d'una anterior licitació i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat declaració del seu consentiment per a la cessió de les dades entre les citades empreses als sols efectes del Concurs de projectes que ens ocupa i de la contractació posterior del licitador amb les mateixes i certificació de la vigència de la dita documentació, segons el model de l'**Annex 2**.

- a. Escritura de constitució i/o modificació
- b. Targeta del número d'identificació fiscal
- c. Document acreditatiu de la legítima i suficient representació del signant de la oferta

7.8. Unions Temporals d'Empreses

Podran presentar-se propostes per unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor del contracte posterior mitjançant procediment negociat sense publicitat. En aquest cas s'indicarà dita circumstància en el DEUC, i cada empresa haurà de formalitzar el seu propi DEUC.

La solvència en cas de les unions temporals d'empreses s'assolirà i s'acreditarà, quan sigui requerida, mitjançant l'acumulació dels mitjans de solvència dels apartats 1 i 2

Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant de l'IRTA. La Documentació general presentada per una Unió Temporal d'Empreses ha de ser signada pels representants de totes les empreses que la componen i en les mateixes s'haurà de nomenar un representant o apoderat de la unió amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del present Concurs de projectes i del contracte posterior fins a la seva extinció, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments i quantia significativa.

Cadascun dels components de la unió temporal acreditarà la seva capacitat i solvència de conformitat amb allò demanat en la present clàusula.

Si durant la tramitació del Concurs de projectes i en el seu cas, el posterior procediment negociat sense publicitat als efectes de l'adjudicació del contracte i abans de la formalització del contracte es produís la modificació de la composició de la Unió Temporal d'Empreses, aquesta quedarà exclosa de la licitació corresponent i per tant, en cas d'haver resultat adjudicatària del contracte posterior, es deixarà sense efecte l'adjudicació del contracte, llevat que els altres components de la UTE adquireixin la responsabilitat solidària i mantinguin les condicions d'aptitud requerits. No tindrà la consideració de modificació de la composició l'alteració de la participació de les empreses sempre que es mantingui la mateixa solvència. També quedarà exclosa de la licitació la Unió Temporal d'Empreses quan algun dels seus membres quedés incurs en prohibició per a contractar.

Una vegada formalitzat el contracte posterior, quan la modificació de la Unió Temporal d'Empreses suposi un augment del número d'empreses, la disminució de les mateixes, o la substitució d'una o varies per una/es altra/es, es precisarà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de Contractació, essent requisit que s'hagi executat al menys un 20% de l'import del contracte. En tot cas, serà necessari que es mantingui la solvència exigida en la licitació i que els nous membres de la Unió Temporal d'Empreses tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibició de contractar.

Vuitena. Resum de la documentació a aportar.

Les empreses o equips participants podran presentar una única proposta a cadascuna de les fases en que es divideix el procediment.

El termini per presentar la documentació per cadascuna de les fases és el que s'estableix a l'anunci de licitació i a **l'apartat 8.2 del Quadre de Característiques**

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves sol·licituds i propostes d'acord amb el que s'estableix al **quadre de característiques**.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'òrgan promotor. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'IRTA no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, els serveis dependents de l'òrgan de contractació valoraran, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- PDF xifrat amb contrasenya.
- Arxiu .ZIP xifrat amb contrasenya.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació i als seus serveis dependents per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició.

Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal.

La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Les propostes constaran de tres (3) sobres en format digital:

FASE 1

a. Fase de selecció prèvia dels participants (FASE 1: ANÒNIMA):

Els candidats hauran de presentar la seva documentació administrativa i una proposta tècnica per a la 1ª Fase del concurs. Aquestes es presentaran de forma anònima, per tal de garantir el secret de l'autoria, amb un lema que lliurement triï el candidat. Els candidats hauran de ser especialment curosos amb aquesta condició, de forma que la inclusió del nom del concursant o altra especificació

que permeti la seva identificació comportarà l'exclusió immediata del concurs. La Secretària del Jurat vetllarà perquè es respectin en tot moment les característiques del concurs i l'anonimat. Les ofertes s'hauran de presentar al Portal de Contractació Electrònica de l'IRTA

L'objectiu d'aquesta primera fase és exclusivament tenir un plantejament de les propostes tècniques per seleccionar els concursants que participaran a la segona volta del Concurs. Es tracta d'una fase oberta a qualsevol persona física o jurídica, espanyola o estrangera, que compleixi els requisits establerts en el present Plec.

Per participar en aquesta primera fase del concurs, els candidats hauran de presentar la documentació següent (denominada en conjunt "**Sol·licitud de Participació**"), dins del termini indicat a l'apartat **8.2 del Quadre de Característiques**.

- **Sobre digital A (ANÒNIM SOTA LEMA):** contenidor de la documentació administrativa general (sol·licituds de participació i demés documentació annexa) i de la identitat dels concursants. **El contingut d'aquest sobre es descriu a la clàusula 12 del present Plec i haurà d'estar signat digitalment pels candidats.**
- **Sobre digital C (ANÒNIM SOTA LEMA):** contenidor de les propostes tècniques per a la selecció dels participants. El **contingut** d'aquest sobre es descriu a la **clàusula 13 del present Plec i NO haurà d'estar signat electrònicament.** Passaran a segona fase un **màxim de CINC (5) propostes** (les millors puntuades i que assoleixin la puntuació tècnica mínima requerida de 50 punts).

La forma de presentació d'aquests sobres (A i C) s'indica a la clàusula 11. **Caldrà prestar especial atenció en no incloure cap indicació o referència que pugui trencar el principi d'anonimat.** La vulneració d'aquest serà motiu d'exclusió del procediment.

FASE 2

b. Fase de presentació de propostes de projectes (FASE 2: ANÒNIMA):

S'accedirà a aquesta segona fase per invitació als candidats seleccionats, que hauran d'aportar la documentació següent dins del termini que s'indiqui a la carta d'invitació:

- **Sobre digital B (ANÒNIM SOTA LEMA):** contenidor de les propostes gràfiques i documentació tècnica per a la selecció de l'adjudicatari. El **contingut** d'aquest sobre es descriu a la **clàusula 16 del present Plec** i **NO haurà d'estar signat electrònicament.**

La forma de presentació d'aquest sobre s'indica a les clàusules 15 i 16 del present Plec de Bases. Caldrà prestar especial atenció en no incloure cap indicació o referència que pugui trencar el principi d'anonimat. La vulneració d'aquest serà motiu d'exclusió del procediment.

Un cop escollits els candidats finalistes per a participar en la 2^a FASE del concurs, que hauran sigut seleccionats mitjançant les propostes tècniques presentades en la 1^a FASE, l'IRTA lliurarà, si considera que és necessari, un llistat de requisits i condicionants específics que s'utilitzaran per a l'elaboració de les propostes tècniques de la 2^a FASE del concurs.

FASE I (SELECCIÓ DELS PARTICIPANTS)

Novena. **Termini i forma de presentació de les sol·licituds de participació a la fase de selecció (FASE 1).**

Ús de mitjans electrònics.

a. D'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP; pel Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat, i pel Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics,

Les propostes que no es presentin per mitjans electrònics en la forma que determina aquest Plec seran excloses.

Amb aquest objectiu, les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que atal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat>)

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es podrà realitzar mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

Des del Perfil de Contractant d'IRTA es troba disponible l'accés directe a l'esmentat Portal de Contractació Electrònica de la Generalitat de Catalunya, que serveix com un canal de comunicació directe per a poder plantejar preguntes, sol·licitar aclariments, presentar ofertes i rebre les notificacions, així com l'exercici de qualsevol altre dret que la normativa aplicable al procés de contractació en curs confereixi al concursant.

De conformitat amb la Disposició Addicional Quinzena, les notificacions del present procediment de contractació es realitzaran mitjançant compareixença electrònica en el Portal de Contractació Electrònica de l'IRTA. Sense perjudici d'això, el concursant rebrà un avís a l'adreça electrònica habilitada que hagi designat prèviament en la seva proposta.

A tal efecte i d'acord amb el principi d'anonimat els concursants hauran d'identificar, quan presentin les seves propostes, una adreça de correu electrònic ANÒNIM que indiqui el lema en el que es participa en el concurs. Ambdós elements seran utilitzats en les dues fases del present concurs.

A mode d'exemple, si el lema escollit fos "masbove2024" l'e-mail que s'indicaria seria: masbove2024@domini.com (s'empraran dominis genèrics tals com *gmail* o *hotmail*, entre d'altres, que impedeixin identificar al concursant). Aquesta direcció electrònica s'utilitzarà en les dues fases del concurs.

Aquest sistema de notificació, a través de compareixença electrònica, permetrà acreditar la data i hora en la que es posi a disposició de l'interessat l'acte que ha de ser notificat, així com l'accés al seu contingut.

Els terminis a comptar de la notificació es computaran des de l'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari els terminis es computaran des de l'accés al contingut de la notificació per l'interessat. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Les ofertes s'hauran de presentar al Portal de Contractació Electrònica de l'IRTA

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura

electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres”.

Tauler d’anuncis

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s’han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l’espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l’adreça web del perfil de contractant de l’IRTA, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: [Perfil de Contractant de l’IRTA](#).

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s’hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d’adjudicació del Concurs de projectes es realitzaran mitjançant el tauler d’anuncis associat a l’espai virtual de licitació d’aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d’anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l’autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l’IRTA per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l’apartat de preguntes i respostes del tauler d’avisos de l’espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través d’aquest tauler.

Principi d’anonimat. Els candidats han de tenir present que les dues fases del concurs es regeixen pel **principi d’anonimat** previst a l’article 187.4 LCSP. A aquests efectes, s’entén per propostes presentades de forma anònima aquelles on no només no figuri el nom del/la seu/va autor/a sinó que, a més, no continguin dades o indicis de qualsevol índole que permetin conèixer directament o indirecta la identitat del candidat (inclosos l’autor/a o autors/es del mateix).

En conseqüència, tant en **les sol·licituds de participació (sobres A i C), com en la proposta tècnica (sobre B) hauran de vetllar pel manteniment de l’anonimat de les mateixes, sense que pugui constar cap tipus d’element, dada, indicati o informació que permeti la identificació del**

candidat. Així mateix es considerarà trencat l'anonimat en el cas que qualsevol candidat reveli la seva identitat abans que es faci pública la decisió del Jurat.

Per aquest motiu, els candidats han de tenir cura que tots els documents que presentin NO han de contenir cap dada o indicatiu de qualsevol índole (adreces, telèfons, adreces electròniques, signatures, noms, logos etc.) que permetin conèixer directa o indirectament la identitat de l'autor/es ni del propi candidat. Així doncs, **caldrà esborrar qualsevol característica del document (títol, autor, adreça,...) a l'hora de generar l'arxiu en format electrònic .pdf, per tal de que en els documents en format electrònic generats, no hi figuri cap propietat i/o alguna dada de l'equip candidat o persona que ha preparat la documentació que impliqui poder conèixer la identitat dels candidats i un trencament del principi de l'anonimat que regeix aquesta fase.** Així mateix es considerarà trencat l'anonimat en el cas que qualsevol candidat reveli la seva identitat abans de que es faci pública la decisió del Jurat.

Sense perjudici de l'anterior, els documents inclosos dins del Sobre A sí hauran d'estar signats electrònicament i sí podran contenir dades que permetin conèixer directa o indirectament la identitat de l'autor, ja que seran oberts amb posterioritat al dictamen del Jurat.

La ruptura de l'anonimat suposarà l'automàtica exclusió del candidat en el present concurs, que continuarà amb les ofertes restants.

Les **sol·licituds de participació** constaran de DOS (2) sobres digitals (A i C)

Les proposicions es presentaran en documents electrònics i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta, mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/IRTA>

S'exclouran del procediment de contractació les ofertes que siguin incomplertes, anòmales, continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

La documentació es presentarà en el suport i la forma establerta a la clàusula 11 del present Plec per cadascun dels sobres.

En quant als documents que consten en els sobres digitals.

- La **documentació del Sobre A haurà d'estar signada mitjançant signatura electrònica** reconeguda del legal representant de l'empresa.
- La **documentació dels sobres B i C NO haurà d'estar signada.**

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

Les Sol·licituds de Participació hauran de tenir una validesa de SIS (6) mesos, comptats a partir de la data de finalització del termini per a presentar les Sol·licituds de Participació. Superat aquest termini els participants tindran dret a retirar les seves proposicions amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització.

Cada participant/autor únicament podrà presentar, sota lema, una Sol·licitud de Participació en el present concurs, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses. Per tant, no podrà subscriure cap Sol·licitud de Participació conjunta amb altres participants si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions/unions temporals. No està permès que els que presenten Sol·licituds de Participació, en cas de tractar-se de persona física individual, puguin figurar com a Autors i/o col·laboradors en altres candidatures.

La presentació de més d'una Sol·licitud de Participació per part d'un interessat, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les sol·licituds a les que s'hagi presentat el participant infractor i exclusió del present concurs.

Desena. Requisits i Contingut dels sobre A

Títol: **Documentació General i identitat dels concursants, amb indicació del LEMA escollit**

La documentació d'aquest Sobre digital A s'haurà d'aportar —un o diversos arxius— en el sobre digital habilitat a aquest efecte. L'element de presentació obliga a que la documentació d'aquest sobre digital es trobi signada pel legal representant de l'empresa amb signatura electrònica reconeguda.

CONTINGUT:

El "Sobre A", ha de contenir el/s document/s que tot seguit s'indiquen:

10.1 Identificació del lema amb el qual es participa a la licitació

S'inclourà el LEMA i la identificació i dades de contacte del concursant i equip redactor de la proposta, tant dels autors/es com dels especialistes, havent de quedar clarament diferenciats. Aquesta declaració s'inclourà dins del sobre "A" EN PRIMER TERME, just després de l'índex (si n'hi ha).

Tanmateix, en el cas que el participant en segona fase que no resulti guanyador del present concurs vulgui mantenir l'anonimat de la seva proposta, ho haurà d'indicar expressament tant en la declaració del paràgraf anterior (indicant "mantenir anonimat: SÍ o NO"), com en l'element de presentació desplegable del sobre digital A (indicant SÍ/NO).

10.2 Document Europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar complimentada i signada la declaració responsable que s'adjunta com a annex 1 a aquest plec.

L'òrgan de contractació acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i

sol·vència establerts en el present Plec, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) degudament omplert i actualitzat.

Per tant, les empreses participants han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la sol·vència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en el present Plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en les casos que legalment procedeixi; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec.

En aquest sentit, la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, sobre instruccions per a emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per a facilitar-ne l'emplenament i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).

També es poden seguir les instruccions previstes a la "Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, pel qual s'aprova la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document Europeu Únic de Contractació previs a la nova Directiva de Contractació Pública".

El DEUC s'ha de signar per l'empresa participant o, en el seu cas, pel seu representat legal.

A més, les empreses participants indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per a representar-les en aquesta licitació.

Les empreses participants que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el RELI o en el ROLECE, indicaran a l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la

informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

NOTA IMPORTANT: Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats o tingui la intenció de subcontractar per a satisfer l'objecte de la licitació, haurà d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i dites entitats també hauran de presentar un altre DEUC separat degudament signat.

10.3 En cas que varis empresaris concorrin agrupats en una unió temporal d'empreses (UTE), aplicaran les especialitats següents:

- a. Cadascun dels empresaris haurà de presentar, degudament firmades pel legal representant de cadascun d'ells, les declaracions llistades dels Annexes 1 a 10, tenint en compte el contingut de les mateixes.
- b. D'acord amb allò previst a l'art. 69.3 de la LCSP; caldrà presentar una declaració de compromís indicant la participació de cadascuna de les empreses que en formin part, la voluntat de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicatària, i per altra banda, s'haurà de designar a un representant de la UTE.
- c. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.
- d. En el cas que s'exigeixi garantia provisional, podran constituir la garantia provisional una o varies de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la quantia exigida en aquest Plec, però en ambdós supòsits la/es garantia/es haurà/n de garantir de forma solidària les empreses que han d'integrar la Unió Temporal.

S'adjunta com a **Annex núm.2 Model de compromís de constitució d'Unió Temporal d'Empreses.**

10.4 Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Així mateix, si l'empresa adjudicatària del contracte és una empresa no comunitària en els termes que estableix la LCSP, serà necessària l'obertura d'una sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per les seves operacions, i que estiguin inscrites al Registre Mercantil

10.5 Acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2 per cent per a persones amb discapacitat i de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat

Els licitadors hauran de complimentar l'apartat corresponent del model de Declaració responsable de l'**Annex 3**, sobre el compliment de quota de reserva de llocs de treball del 2 per cent per a persones amb discapacitat i de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat d'acord amb la normativa vigent.

10.6 Comunicació de les prestacions accessòries del contracte posterior que es tingui previst subcontractar

Els licitadors hauran de complimentar l'apartat corresponent del model de Declaració responsable de l'**Annex 3**, en cas que tinguin intenció de subcontractar, indicant la part de la prestació que es subcontractarà, amb l'import i el nom o perfil professional si es conegué.

10.7 Altres declaracions.

- Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals, si s'escau

Els licitadors hauran d'aportar una declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi a l'**apartat 6.2 del Quadre de característiques específiques**.

- Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat I del quadre de característiques.

Onzena. Requisits i contingut del Sobre C.

Títol: **Documentació de les propostes tècniques per a la selecció de participants, amb indicació del lema escollit.**

NOTA: La documentació d'aquest Sobre digital C s'haurà d'aportar —un o diversos arxius— en el sobredigital habilitat a aquest efecte. **NO S'HAURÀ DE SIGNAR LA DOCUMENTACIÓ D'AQUEST SOBRE PER GARANTIR ANONIMAT.**

Aquest sobre s'haurà de presentar a través de la identitat anònima que s'utilitzarà en aquest concurs per a qualsevol comunicació amb IRTA

CONTINGUT

La documentació tècnica que cal presentar en aquest sobre digital C serà:

PANELL AMB LA PROPOSTA

UN (1) panell DIN-A3 en posició horitzontal i amb 200 DPI (píxels/polzada) de resolució, d'alta qualitat. En el panell haurà de constar el lema escollit (a efectes d'identificació del mateix).

El panell inclourà:

- **DUES (1) PLANTES** a escala **1/500** i **UNA (1) SECCIÓ ESQUEMÀTICA REPRESENTATIVA** a escala **1/250**. Es representaran només en 2D, seguint l'indicat en el Plec de Criteris d'Intervenció aportat a la licitació.
- **UNA (1) MEMÒRIA** de 2 fulls, escrita a lletra Arial, mida 9, interlineat 1, que, com a mínim, expliqui el plantejament de la intervenció i quines idees es proposen. Es podran aportar croquis i esquemes, només en 2D, per tal d'aclarir l'exposat a la memòria.

NOTA IMPORTANT: NO s'admetran detalls constructius (tant 2D com 3D), perspectives, maquetes, renders, fotomuntatges, fotografies ni qualsevol representació, expressió gràfica o visualització (com puguin ser esquemes, elements o similars) en 3D . L'aportació de qualsevol d'aquests elements suposarà l'automàtica **EXCLUSIÓ** del Concurs.

Dotzena. Criteris i procediment per a la fase de selecció (FASE 1).

12.1 Principi d'anonimat: Els candidats han de tenir present que la Fase 1 del concurs es regeix pel principi d'anonimat previst a l'article 187.4 LCSP. A aquests efectes, s'entén per propostes presentades de forma anònima aquelles on no només no figuri el nom del/la seu/va autor/a sinó que, a més, no continguin dades o indicis de qualsevol índole que permetin conèixer directament o indirecta la identitat del candidat (inclosos l'autor/a o autors/es del mateix).

En conseqüència, **en el sobre digital C s'haurà de vetllar pel manteniment de l'anonimat de les mateixes, sense que pugui constar cap tipus d'element, dada, indicatiu o informació que permeti la identificació del candidat.** Així mateix es considerarà trencat l'anonimat en el cas que qualsevol candidat reveli la seva identitat abans que es faci pública la decisió del Jurat. Per aquest motiu, els candidats han de tenir cura que tots els documents que NO han de contenir cap dada o indicatiu de qualsevol índoles (adreces, telèfons, adreces electròniques, signatures, noms, logos etc.) que permetin conèixer directa o indirectament la identitat de l'autor/es ni del propi candidat.

Caldrà esborrar qualsevol característica del document (títol, autor, adreça,...) a l'hora de generar l'arxiu en format electrònic .pdf, per tal de que en els documents en format electrònic generats, no hi figuri cap propietat i/o alguna dada de l'equip candidat o persona que ha preparat la documentació que impliqui poder conèixer la identitat dels candidats i un trencament del principi de l'anonimat que regeix aquesta fase. Així mateix es considerarà trencat l'anonimat en el cas que qualsevol candidat reveli la seva identitat abans de que es faci pública la decisió del Jurat.

La ruptura de l'anonimat suposarà l'automàtica exclusió del candidat en el present concurs, que continuarà amb les ofertes restants.

Pel contrari, si bé el sobre A és també anònim i s'ha de presentar a través de la identitat anònima creada per aquest procediment, la documentació continguda en ell sí ha d'estar signada electrònicament pel legal representant.

Totes les notificacions que s'efectuïn durant la tramitació del present procediment de licitació es realitzaran per correu electrònic a l'adreça anònima indicada pel candidat i es consideraran vàlidament efectuades des de la seva remissió.

Així doncs, la direcció electrònica es limitarà a indicar el lema. A mode d'exemple, si el lema escollit fos "masbove2024" l'e-mail que s'indicaria seria: masbove2024@domini.com (s'empraran dominis genèrics tals com gmail o hotmail, entre d'altres, que impedeixin identificar al concursant).

12.2 Obertura del Sobre digital A, contenidor de documentació general i d'identificació dels candidats: **Finalitzat el termini de presentació de les Sol·licituds de Participació, es guardaran els sobres fins que s'hagi emès dictamen del Jurat amb la classificació de les propostes presentades en segona fase, moment en que es convocarà l'acta d'obertura del sobre digital A dels participants que hagin estat seleccionats per passar de fase.**

12.3 Obertura del sobre digital C (contenidor de les propostes tècniques per a la selecció de concursants): Un cop presentades les sol·licituds de participació, amb caràcter intern es procedirà a l'obertura del sobre digital C, examinant la documentació aportada pels licitadors, verificant si contenen tota la documentació exigida i si compleixen amb el principi d'anonimat que regeix les dues fases d'aquest concurs.

Es deixarà constància documental, a l'acta que s'aixequi, de totes les actuacions realitzades.

12.4 Revisió per part dels serveis dependents de l'òrgan de contractació:

Els serveis tècnics i jurídics dependents de l'òrgan de contractació faran una revisió de manera prèvia i durant el procediment de les sol·licituds de participació i es reserven, en tot cas, la facultat de proposar a l'òrgan de contractació la seva exclusió en cas que es donin les següents circumstàncies:

- a) Entrega de les propostes fora de termini o sense que compleixin els requisits establerts a les bases.
- b) Insuficiència de la documentació aportada per una adequada valoració de la proposta.
- c) Presentació de treballs ja publicats o divulgats.
- d) L'existència d'inexactituds i contradiccions flagrants en el contingut de la proposta.
- e) La presentació de més d'una sol·licitud i/o proposta tècnica individualment o com a membres d'una o més unions temporals d'empreses.
- f) Incompliment del requisit d'anomimat, també per revelació de l'autoria durant el concurs de projectes i abans que es publiquin els resultats definitius del concurs, qualsevol que sigui el mitjà de difusió.

Es recorda que, tal com prescriu l'article 187.1 de la LCSP, en els concursos de projectes no intervé la mesa de contractació, essent que totes aquelles funcions no atribuïdes específicament al Jurat seran realitzades pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

12.5 Valoració del Sobre digital C: El Jurat del present concurs (Fase de Selecció):

1. En la data o dates que determinin els membres del Jurat, es reunirà per a procedir a l'anàlisi, avaluació i valoració de les propostes presentades i admeses de forma separada, i atenent únicament als criteris de selecció dels participants establerts al present Plec de Bases (Annex núm. 13). Per tant, les discussions i decisions del Jurat es basaran, en tot cas, en els criteris indicats en l'esmentat Annex núm. 11.

Per realitzar aquest anàlisi i valoració de les propostes de primera fase, el Jurat podrà delegar aquesta tasca en els membres del Jurat que aquest decideixi, podent comptar amb mitjans humans i materials que consideri necessaris pel compliment de les seves funcions. El resultat d'aquest anàlisi serà sotmès a aprovació del Jurat. El Jurat, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, estudiarà, valorarà i puntuarà la documentació continguda en els sobres digitals C.

2. Als efectes d'aclarir la documentació aportada, el Jurat podrà sol·licitar als candidats, a través del Departament de Compres i Contractació de l'IRTA, la presentació d'informació addicional que estimi necessària en relació amb els sobres C, la qual haurà de complimentar-se en un termini que no podrà ser superior a CINCO (5) dies naturals.

Així mateix, i si s'escau, es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a TRES (3) dies hàbils a comptar des de la data de la referida comunicació.

3. Formularà l'Informe de selecció, classificant els candidats per ordre decreixent, en funció de la puntuació total obtinguda en aplicació dels criteris de selecció dels participants establerts a l'Annex núm. 13, i presentant una proposta de selecció dels candidats que podran ser convidats a la Fase 2 del concurs. En concret, el Jurat proposarà seleccionar un màxim de CINC (5) participants, entre els candidats que s'hagin presentat al concurs i compleixin els requisits establerts en el present Plec de Bases i obtinguin la puntuació mínima requerida.

En aquesta primera fase del concurs el Jurat serà l'òrgan responsable de valorar i classificar les propostes gràfiques i tècniques presentades a fi de determinar aquelles més adequades a les finalitats objecte del concurs d'acord amb els criteris de selecció de participants exposats a **l'Annex núm. 13**. En concret, les funcions del Jurat en aquesta primera fase seran les següents:

- L'anàlisi de la documentació i l'admissió definitiva de les sol·licituds de participació rebudes.
- L'anàlisi de les propostes presentades i l'avaluació d'aquestes, d'acord amb els criteris de selecció establerts a **l'Annex núm. 13** del present plec de bases.
- La vigilància i el compliment de l'anonimat amb el que s'hauran d'examinar les propostes.
- La proposició motivada d'exclusió de les propostes no admeses, que es recollirà en acta i que podrà deure's a les següents causes:
 - Lliurament de les propostes sense ajustar-se al que s'estableix en les presents Bases.
 - Insuficiència de la documentació aportada per a una adequada valoració de la proposta.
 - La presentació de treballs ja publicats o divulgats, o la divulgació de les propostes presentada abans de la proclamació de resultats.
 - L'existència d'inexactituds i contradiccions flagrants en el contingut de la

proposta.

- La presentació de més d'una sol·licitud de participació, individualment o com a membres d'una o més unions temporals d'empreses.
- Qualsevol intent de pressió als membres del Jurat, degudament acreditat.
- Trencament de l'anonimat per revelació de l'autoria del mateix qualsevol que sigui el mitjà emprat o per difusió o publicació de la proposta abans de la decisió del jurat.

- Emissió de l'informe i del Dictamen de valoració i classificació de les propostes de primera fase.
- Elevació de la proposta de classificació de primera fase a l'Òrgan de Contractació

Per tal que una proposta pugui resultar seleccionable haurà d'obtenir una puntuació mínima de **CINQUANTA (50) PUNTS** en la valoració realitzada pel Jurat.

IRTA, a través del Perfil de Contractant, donarà a conèixer la puntuació total atorgada pel Jurat a cada candidat en aplicació dels criteris de selecció dels participants establerts a l'**Annex núm. 13** (és a dir, publicarà l'Informe de selecció emès pel Jurat).

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació elevaran a aquest últim la proposta raonada de selecció de participants formulada pel Jurat segons es preveu en les clàusules anteriors, als efectes que **l'òrgan de contractació procedeixi a dictar la corresponent resolució designant els candidats seleccionats que es convidaran a la FASE 2 del Concurs.**

Si el número de candidats que compleixen els criteris de selecció per passar a la Fase 2 és inferior a CINC (5), l'òrgan de contractació podrà continuar el procediment amb els candidats que reuneixen les condicions exigides, sense que es puguin convidar a empresaris que no hagin sol·licitat participar en el present concurs, o a candidats que no posseeixin les condicions mínimes establertes en el present Plec.

12.6. L'òrgan de contractació resoldrà sobre la selecció dels participants que passin a la FASE

2. La resolució de l'òrgan de contractació es notificarà a tots els candidats mitjançant el Portal de Contractació Electrònica de l'IRTA i es publicarà al Perfil de Contractant de l'IRTA.

L'òrgan de contractació procedirà a convidar formalment, a través del Portal de Contractació Electrònica de l'IRTA, i de forma simultània als concursants, **per tal que presentin les propostes a la FASE 2 del present concurs d'acord amb la forma i documentació exigida en el present Plec de Bases i al requeriment.**

FASE II PRESENTACIÓ DE PROPOSTES DE PROJECTES**Tretzena. Característiques comunes FASE 2.**

13.1 Principi d'anonimat. Els participants seleccionats per a la presentació de les propostes (concurants) han de tenir present que **la Fase 2 del concurs, a l'igual que la Fase 1, es regeix pel principi d'anonimat** previst a l'article 187.4 LCSP. A aquests efectes, s'entén per propostes presentades de forma anònima aquelles on no només no figuri el nom del/la seu/va autor/a sinó que, a més, no continguin dades o indicis de qualsevol índole que permetin conèixer directament o indirecta la identitat del concursant.

En conseqüència, en el sobre digital B **s'haurà de vetllar pel manteniment de l'anonimat de les mateixes, sense que pugui constar cap tipus d'element, dada, indicatiu o informació que permeti la identificació del candidat.** Així mateix es considerarà trencat l'anonimat en el cas que qualsevol concursant reveli la seva identitat abans que es faci pública la decisió del Jurat.

Per aquest motiu, els concursants han de tenir cura que tots els documents que presentin NO han de contenir cap dada o indicatiu de qualsevol índole (adreces, telèfons, adreces electròniques, signatures, noms, logos etc.) que permetin conèixer directa o indirectament la seva identitat.

Caldrà esborrar qualsevol característica del document (títol, autor, adreça,...) a l'hora de generar l'arxiu en format electrònic .pdf, per tal de que en els documents en format electrònic generats, no hi figuri cap propietat i/o alguna dada de l'equip concursant o persona que ha

preparat la documentació que impliqui poder conèixer la identitat dels concursants i un trencament del principi de l'anonimat que regeix aquesta fase. Així mateix es considerarà trencat l'anonimat en el cas que qualsevol concursant reveli la seva identitat abans de que es faci pública la decisió del Jurat.

La ruptura de l'anonimat suposarà l'automàtica exclusió del candidat en el present concurs, que continuarà amb les ofertes restants.

13.2 Compensació econòmica (premis) a les tres millors propostes finalistes seleccionades a la FASE 2: 3.000,00 euros, IVA exclòs, per a les tres millors propostes classificades pel Jurat amb millor puntuació i que les seves propostes no hagin estat excloses del present concurs de projectes. Aquesta compensació s'abonarà una vegada l'adjudicació sigui ferma.
La proposta guanyadora rebrà el premi indicat a compte dels honoraris corresponents als treballs a desenvolupar.

13.3 Cartes d'invitació: Format el grup de candidats seleccionats, l'òrgan de contractació els convidarà, simultàniament i per escrit, a què presentin les seves propostes en el termini assenyalat a la invitació, que no serà inferior a **VINT-I-CINC (25) dies naturals** a comptar des de la data d'enviament de la invitació escrita.

13.4 Presentació de les propostes: Els concursants hauran de presentar les seves propostes en el termini assenyalat a la invitació i d'acord amb allò previst al present Plec i d'acord amb la documentació i requisits que s'especifiquin a la carta d'invitació. Les propostes presentades fora de termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Catorzena. Requisits i contingut del sobre B.

Títol: Documentació de les propostes tècniques per a la selecció del Guanyador del Concurs, amb indicació del LEMA escollit

NOTA: La documentació d'aquest Sobre B s'haurà d'aportar —un o diversos arxius— en el sobre digital habilitat a aquest efecte. **NO S'HAURÀ DE SIGNAR LA DOCUMENTACIÓ D'AQUEST SOBRE PER GARANTIR ANONIMAT.**

Aquest sobre s'haurà de presentar a través de la identitat anònima que s'utilitzarà en aquest concurs per a qualsevol comunicació amb IRTA

Les propostes dels participants, degudament justificades, hauran d'aproximar-se a un PEC (Pressupost d'Execució de Contracte) d'edificació de 4.500.000,00 euros, IVA exclòs.

La documentació tècnica que cal presentar en aquest sobre digital B serà:

PANEL·L/S:

UN (1) PANEL·L en format **DIN-A2 (arxiu *.pdf)** i en **posició vertical**. Inclourà la documentació gràfica precisa per a la definició de la proposta. La proposta tècnica a desenvolupar en aquesta fase del concurs s'explica al Plec Tècnic. En el panell haurà de constar el lema escollit (a efectes d'identificació del mateix).

L'organització de la informació gràfica al panell és lliure per a cada equip, si bé ha de ser molt ordenada, clara i entenedora. Els plànols es representaran a escala definida i d'ús comú i s'inclourà escala gràfica. S'admetran iconografies, perspectives o qualsevol altra expressió gràfica que expliqui la proposta, així com fotografies de maquetes (però no maquetes), imatges 3D (renders, fotomuntatges, fotografies, etc.), tant interiors, com exteriors, que permetin visualitzar i entendre millor les característiques espacials i ambientals de les propostes. Tot i que la presentació del panell és digital, la proposta s'haurà d'ajustar per la seva comprensió a un format DIN-A2.

MEMÒRIA:

UNA (1) MEMÒRIA escrita en format **DIN-A4 (arxiu *.pdf)** i amb una **extensió màxima de tres (3) fulls**, lletra Arial mida 11 i interlineat 1,15). La memòria contindrà la informació

complementària a l'exposada als panells que serveixi per donar resposta en conjunt tant als criteris d'intervenció del Plec Tècnic com als criteris de valoració indicats en l'Annex núm. 6 del present Plec. En tots els fulls que composin la memòria haurà de constar el lema escollit (a efectes d'identificació de la mateixa).

IMPORTANT: L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de les pàgines i el format indicats. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tinguí en consideració la informació continguda en les citades pàgines establertes com a límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració.

L'incompliment dels requisits formals indicats per a la formulació de l'oferta (format de pàgina, mida i tipus de lletra i interlineat) no comportarà l'exclusió de la mateixa. No obstant, es reconvertirà la oferta al format indicat al Plec als efectes de determinar el número de pàgines. Tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració.

La proposta tècnica serà valorada d'acord amb allò que s'estableix a l'Annex núm 14.

Quinzena. Criteris i procediment per a la FASE 2.

15.1 Un cop rebudes, dins el termini establert en la invitació, les propostes dels concursants, es procedirà a convocar, a través del Perfil de Contractant de l'IRTA, **l'acte públic per a l'obertura pública (via zoom) del sobre digital B**, contenidor del les propostes/proposicions gràfiques i altra documentació exigida en el present Plec de Bases. Una còpia de les propostes i la resta de documentació dels sobres digitals B es lliurarà als membres del Jurat pel seu anàlisi, valoració i deliberacions, havent de mantenir-la confidencialitat de la informació lliurada.

15.2 Revisió per part dels serveis dependents de l'òrgan de contractació:

Els serveis tècnics i jurídics dependents de l'òrgan de contractació faran una revisió de manera prèvia i durant el procediment de les propostes tècniques i es reserven, en tot cas, la facultat de proposar a l'òrgan de contractació la seva exclusió en cas que es donin les següents circumstàncies:

- a) Entrega de les propostes fora de termini o sense que compleixin els requisits establerts a les bases.
- b) Insuficiència de la documentació aportada per una adequada valoració de la proposta.
- c) Presentació de treballs ja publicats o divulgats.
- d) L'existència d'inexactituds i contradiccions flagrants en el contingut de la proposta.
- e) La presentació de més d'una sol·licitud i/o proposta tècnica individualment o com a membres d'una o més unions temporals d'empreses.
- f) Incompliment del requisit d'anonimat, també per revelació de l'autoria durant el concurs de projectes i abans que es publiquin els resultats definitius del concurs, qualsevol que sigui el mitjà de difusió.

Es recorda que, tal com prescriu l'article 187.1 de la LCSP, en els concursos de projectes no intervé la mesa de contractació, essent que totes aquelles funcions no atribuïdes específicament al Jurat seran realitzades pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Així doncs, prèviament al lliurament de la documentació al Jurat, l'òrgan de contractació de l'IRTA procedirà, en el seu cas, a decidir respecte a aquelles propostes que hagin de ser excloses per estar presentades fora de termini o per vulnerar el principi d'anonimat, entre d'altres causes abans citades.

15.3 En la data o dates que determinin els membres del Jurat, es reuniran per a procedir a l'anàlisi, avaluació i valoració de les propostes presentades i admeses de forma separada, i atenent únicament als criteris de valoració de classificació establerts al present Plec de Bases (**Annex núm. 14**). Per tant, les discussions i decisions del Jurat es basaran única i exclusivament en els esmentats criteris de valoració.

De ser necessari, es podrà convidar als concursants per tal que responguin a preguntes que el Jurat hagi inclòs a l'acta per aclarir qualsevol aspecte de les propostes tècniques presentades. En aquest cas, les preguntes es canalitzaran a través del Portal de Contractació Electrònica de l'IRTA i, per tant,

a través correu electrònic anònim enregistrat a dit Portal. S'aixecarà una acta completa del diàleg entre els membres del Jurat i els participants.

En aquesta segona fase del concurs el Jurat serà l'òrgan responsable de valorar i classificar les propostes gràfiques o tècniques presentades a fi de determinar aquella més adequada a les finalitats objecte del Concurs. En concret, les funcions del Jurat en aquesta segona fase seran les següents:

- L'anàlisi de la documentació i l'admissió definitiva de les propostes gràfiques de segona fase rebudes (sobres digitals B).
- L'anàlisi de les propostes presentades i l'avaluació d'aquestes, d'acord amb els criteris de valoració de classificació establerts a l'**Annex núm. 14** del present plec de bases.
- La vigilància i el compliment de l'anonimat amb el que s'hauran d'examinar les propostes.
- La proposició motivada d'exclusió de les propostes no admeses, que es recollirà en acta i que podrà deure's a les següents causes:
 - Lliurament de les propostes sense ajustar-se al que s'estableix en les presents Bases.
 - Insuficiència de la documentació aportada per a una adequada valoració de la proposta.
 - La presentació de treballs ja publicats o divulgats, o la divulgació de les propostes presentada abans de la proclamació de resultats.
 - L'existència d'inexactituds i contradiccions flagrants en el contingut de la proposta.
 - Qualsevol intent de pressió als membres del Jurat, degudament acreditat.
 - Trencament de l'anonimat per revelació de l'autoria del mateix qualsevol que sigui el mitjà emprat o per difusió o publicació de la proposta abans de la decisió del jurat.
- Emissió de l'informe i del Dictamen de valoració i classificació de les propostes de segona fase.
- Elevació de la proposta de classificació de segona fase a l'Òrgan de Contractació.

El Jurat adoptarà les seves decisions o dictàmens amb total autonomia i independència, sobre la base de les propostes tècniques que se li presentaran de forma anònima i atenent únicament als criteris exposats a l'esmentat **Annex núm. 14** del present Plec de Bases

Un cop adoptada la decisió pel Jurat, aquest farà constar, en un informe firmat pels seus membres, la classificació de les propostes tenint en compte els mèrits de cada proposta atenent als criteris de valoració de classificació establerts a l'**Annex núm. 14** del present Plec, junt amb les observacions i qualsevol aspecte que requereixi aclariment. Un cop el Jurat hagi adoptat una decisió, en donarà trasllat a l'òrgan de contractació per tal que aquest pugui procedir a comunicar-ho al guanyador del concurs de projectes i si s'escau, iniciar el procediment negociat sense publicitat per a l'adjudicació.

Per tal que una proposta pugui resultar guanyadora, haurà d'obtenir una puntuació mínima de **CINQUANTA (50) PUNTS** en la valoració realitzada pel Jurat.

S'haurà de respectar l'anonimat fins que el Jurat emeti el seu informe o decisió.

El termini que tindrà el Jurat per emetre els seus Informes serà de tres (3) mesos. Tanmateix, a decisió del Jurat, aquest termini serà ampliable. Aquesta ampliació es publicarà al Perfil de Contractant de l'IRTA.

15.4 Una vegada el Jurat hagi emès els seus Informes, es donarà a conèixer la valoració obtinguda pels concursants admesos en relació amb la proposta continguda al sobre digital B. Així mateix, també es donarà a conèixer, si s'escau i en cas de no haver-se efectuat amb caràcter previ, els concursants exclosos o propostes rebutjades i la causa d'exclusió o rebuig.

L'òrgan de contractació de IRTA comunicarà als concursants dia i hora per a procedir, en acte públic, a l'obertura del sobre digital A, revelador de la identitat dels participants que haguessin presentat propostes admeses i no excloses. Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant de l'IRTA. El procediment d'obertura serà el següent:

- Obertura dels sobres per examinar la documentació continguda en ells. S'identificaran públicament els licitadors que hi ha darrera de cada lema i, privadament, es procedirà a la anàlisi de la resta de documentació (declaracions responsables dels Annexes 1 a 10 del present Plec).

Es recorda que, en el cas que el participant en segona fase que no resulti guanyador del present concurs vulgui mantenir l'anonimat de la seva proposta, ho haurà d'indicar expressament l'element de presentació desplegable del sobre digital A (indicant SÍ/NO).

Un cop analitzats els continguts dels sobres, es procedirà, en el seu cas, a demanar les esmenes escaients. Un cop tancat l'acte, es procedirà a la publicació dels resultats al Perfil de Contractant de IRTA.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'OBERTURA DE SOBRES I VALORACIÓ DE LES PROPOSTES

Setzena. Mesa de contractació i composició i funcionament del Jurat.

D'acord amb l'article 187 LCSP, en els concursos de projectes no hi ha d'haver intervenció de la mesa de contractació. Totes les funcions administratives o d'una altra índole no atribuïdes específicament al Jurat les han d'exercir els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP els serveis dependents de l'òrgan de contractació podran sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

JURAT

El Jurat del Concurs de projectes està integrat pels membres que figuren en l'**Annex 16** del Plec, donant compliment a l'article 187.3 LCSP relativa a l'exigència que almenys dos terços, posseeixen la qualificació professional exigida per a participar en el concurs i, almenys un terç, s'ha seleccionat d'entre els professionals acreditats i inclosos, a aquest efecte, en les borses establertes pels col·legis o associacions professionals, d'acord amb l'article 14.2 Llei 12/2017, de 6 de juliol de l'Arquitectura (Llei de l'Arquitectura).

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de participació, l'òrgan de contractació sol·licitarà al Col·legi d'Arquitectes de Catalunya que designi els arquitectes que intervindran en aquest procediment de contractació.

El Jurat és l'òrgan responsable de valorar i classificar les propostes gràfiques presentades a fi de determinar aquella més adequada a les finalitats del concurs d'acord amb els criteris de selecció i valoració previstos en els Annexos 11 i 12 del Plec. El Jurat adoptarà les seves decisions o dictàmens amb total autonomia i independència, sobre la base de les propostes que es presentaran de forma anònima sota LEMA i atenent únicament als esmentats criteris de valoració.

Els membres del Jurat es reuniran tants cops com sigui necessari per tal de poder dur a terme una valoració motivada a cadascuna de les fases. Un cop designats tots els membres i abans de procedir a la valoració, l'òrgan de contractació haurà de comunicar als membres el nombre de sessions necessàries que es preveuen, el lloc de celebració de les mateixes (indicant també com serà la convocatòria en cas de celebrar-se telemàticament).

Pels membres del Jurat designats de forma independent o que no formin part de l'Administració o entitat a la qual queda adscrita l'òrgan de contractació, caldrà preveure una compensació mínima de 150 euros (IVA exclòs) per sessió, considerant-se una sessió com a una trobada (presencial o telemàtica) de durada màxima de 1,5 hores. Els membres del Jurat tindran dret a emetre factura per les sessions efectivament celebrades un cop hagi estat entregat l'informe final de valoració on s'indiqui el lema guanyador del concurs de projectes.

En cas que el procediment quedi aturat per causes alienes als membres del Jurat o bé l'òrgan de contractació decideixi suspendre o desistir del procediment, els membres del Jurat podran igualment sol·licitar el pagament de les despeses derivades de la seva intervenció un cop transcorreguts dos mesos des de l'última sessió.

El Jurat es constituirà vàlidament amb l'assistència de dos terços dels seus membres en primera convocatòria o de la meitat més un en segona convocatòria. El Jurat es podrà constituir en segona convocatòria si transcorreguts TRENTE (30) minuts des de l'intent de constitució de la primera

convocatòria s'assolís el quòrum de la meitat més un exigít per a constituir-se en segona convocatòria.

Les decisions del Jurat respecte les propostes gràfiques presentades pels licitadors es prendran per majoria simple dels membres amb vot que l'integren i en base als criteris de valoració establerts en el Plec.

Els membres del Jurat regiran la seva intervenció i decisions per les pautes i criteris continguts en el Codi deontològic del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya i en el Codi Ètic del Servei Públic de Catalunya i declararan expressament que no incorren en cap causa de conflicte d'interessos o incompatibilitats una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre del Jurat afectat per la mateixa haurà d'abandonar-lo i, en aquest cas, el substituirà a persona designada com a membre substitut o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

Els membres del Jurat estan subjectes a les causes d'incompatibilitat previstes amb caràcter general en la LCSP i d'acord amb l'article 14.5 de la Llei de l'Arquitectura, resten subjectes al règim d'incompatibilitats, abstenció i recusació establert per la normativa per a les autoritats i el personal al servei de les administracions públiques que intervenen en els procediments de contractació.

Els membres del Jurat tindran l'obligació de guardar secret sobre les deliberacions i decisions realitzades fins al moment d'obertura de d'identificació dels licitadors.

Les funcions del Jurat són les següents:

- Anàlisi i valoració de les Propostes gràfiques presentades pels licitadors d'acord amb els criteris de selecció i valoració sotmesos a judici de valor del Plec.
- Vigilància i compliment de l'anonimat amb el que s'hauran d'examinar les propostes.
- Proposició motivada d'exclusió de les propostes no admeses que es recollirà en acta.
- Emissió del Dictamen de valoració i classificació de les Propostes gràfiques en un termini de 20 dies naturals que podrà ser ampliat en cas que fos necessari.
- Elevació de la proposta d'adjudicació del Concurs de projectes a l'Òrgan de Contractació.

El Jurat acordarà un procediment de valoració atenent a la qualitat de les propostes presentades, en base a sistemes de discussió i rebuig successius, podent optar per un sistema de votació si ho considera oportú. En el supòsit d'optar per un sistema de votació, en cas d'empat, es procedirà a una nova votació i, únicament, en el supòsit que de practicar-se tres (3) votacions es mantingués el resultat d'empat decidirà el vot de qualitat del President del Jurat. En tot cas les discussions i decisions del Jurat es basaran en els criteris de selecció i valoració sotmesos a judici de valor previstos en els **Annexos 13 i 14 del Plec**.

Totes aquelles funcions administratives o d'una altra índole no atribuïdes específicament al Jurat seran realitzades pel personal de la Unitat de Contractació de l'IRTA.

Dissetena. Requeriment de documentació i adjudicació del concurs de projectes.

Coneguda la identitat dels licitadors de les Propostes gràfiques classificades pel Jurat, a continuació, l'IRTA requerirà al licitador amb la proposta millor puntuada, per a què en el termini de 7 dies hàbils a comptar a partir del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, aporti:

La documentació justificativa de cadascun dels termes declarats en el DEUC, d'acord amb els termes requerits en la clàusula 9 y 10 del Plec de Bases , tant del licitador com d'aquelles empreses a les quals hagi recorregut el licitador per a complementar la seva solvència.

En cas que el licitador estigui subjecte a la Llei 2/2007, de 15 de març, de societats professionals, caldrà acreditar que la societat es troba inscrita en el registre mercantil i en el registre col·legial corresponent.

Respecte els documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes (i) el poder per comparèixer o signar propostes en nom d'un altre ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent i (ii) la fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport del representant haurà d'estar legitimada notarialment o compulsada.

Entre la documentació que haurà d'aportar el licitador, caldrà incloure la següent:

Cas de no trobar-se inscrit al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o si ho està però les dades que hi figuren no són vigents o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

- a) En relació amb l'Impost d'activitats econòmiques i d'acord amb el disposat en l'article 15 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre: Alta a l'I.A.E. i últim rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost, en el cas de subjectes passius de l'impost obligats a pagar-lo; o bé declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció i el document de declaració d'inici d'activitat en el cens d'obligats tributaris, en el cas de persones físiques o jurídiques que es trobin en algun supòsit d'exempció recollit en el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- b) En relació amb els certificats que s'indiquen a continuació, la presentació d'oferta a la present licitació implica l'autorització al Jurat, i a l'Òrgan de Contractació per tal d'obtenir directament de la Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa de la Generalitat de Catalunya (PICA) la documentació justificativa d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya i amb la Seguretat Social:
 - Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - Certificat positiu, emès per l'Agència Tributària de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb la Generalitat de Catalunya.
- c) En relació amb la obligacions tributàries amb l'Estat: Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

- d) El compromís que el licitador disposarà dels recursos necessaris per a l'execució del contracte, cas que hagi recorregut a la integració de la seva solvència amb mitjans externs, en els termes previstos a l'article 75.2 de la LCSP.
- e) Designació i acreditació dels mitjans personals corresponents a l'Equip redactor: Autor/s i resta de tècnics, amb l'acreditació de per cadascun d'ells de:
- L'habilitació en el col·legi professional corresponent per exercir la seva professió,
 - El compliment dels requisits de solvència tècnica o professional prevista a la clàusula 9 del Plec amb l'experiència mínima requerida.

S'adjunta com **Annex 5** la declaració responsable relativa al compromís d'adscripció de mitjans personals suficients exigits.

Acreditació del tècnic que actuarà com a responsable/coordinador en matèria de seguretat i salut durant la redacció del projecte i que signarà com a Autor de l'Estudi de Seguretat i Salut indicant NIF, titulació, habilitació en el col·legi professional corresponent, experiència i l'empresa a la que pertany. Aquesta proposta podrà recaure en el mateix tècnic que actuarà com Autor del projecte. La designació haurà de ser signada pel signant de l'oferta i pel tècnic designat.

De no complimentar-se adequadament el requeriment d'aportació de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva proposta. Posteriorment es requerirà la mateixa documentació al licitador següent per l'ordre de classificació de les propostes, d'acord amb els termes i condicions previstes en aquesta clàusula 9 i 10 del Plec.

Posteriorment es requerirà la mateixa documentació al licitador següent per l'ordre de classificació de les propostes, d'acord amb els termes i condicions previstes en aquesta clàusula 9 i 10 del Plec.

Una vegada el licitador amb la millor proposta, o successius si fos el cas, hagi acreditat documentalment els requisits d'aptitud i resta de requisits de la clàusula 9 del Plec, el Jurat elevarà a l'Òrgan de Contractació de l'IRTA el seu dictamen amb la classificació de les propostes i la identificació de la proposta proposada com a guanyadora o, en el seu cas, la de declarar deserta la licitació, quan no existeixi cap proposició que sigui admissible.

A banda dels motius d'exclusió assenyalats en els apartats precedents, durant tot el procediment de licitació podrà ser objecte d'exclusió, el licitador que amb anterioritat o durant la tramitació del procediment incorri en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes a l'article 71 de la LCSP.

La Direcció General de l'IRTA és l'Òrgan de Contractació. Aquest Òrgan vista la proposta de classificació de les propostes i la proposta proposada com a guanyadora, les aprovarà i adjudicarà el Concurs de projectes.

Si com a conseqüència del contingut de la resolució d'un Recurs Especial en Matèria de Contractació fos precis que l'Òrgan de Contractació acordés l'adjudicació del concurs a un altre licitador, s'atorgarà a aquest un termini de 7 dies hàbils per a que aporti la documentació requerida.

L'adjudicació del Concurs de projectes una vegada acordada serà notificada als licitadors i publicada a la Plataforma de contractació del Sector Públic de la Generalitat en el termini de 15 dies.

Divuitena. Garantia definitiva.

18.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**Apartat 5.2 del quadre de característiques**.

18.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a. Mitjançant transferència bancària.
- b. Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c. Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**Apartat 5.2 del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

18.3 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

18.4 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

18.5 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenjala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

18.6 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

18.7 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'IRTA pot resoldre el contracte.

Dinovenena. Desistiment del procediment i renúncia al concurs del projecte

L'Òrgan de Contractació podrà adoptar la decisió de no adjudicar el Concurs de projectes, per raons d'interès públic degudament justificades, amb caràcter prèvia a la seva adjudicació. També podrà desistir del procediment, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació de la licitació o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En aquests supòsits resultarà d'aplicació allò previst a l'article 152 de la LCSP.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut. L'import de la compensació serà equivalent a l'import previst com a premi o compensació pels participants que presentin proposta en la segona fase del procediment i no resultin guanyadors.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Vintena. Pagament de premis, formalització i perfecció del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'IRTA, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o

de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

El pagament dels premis que es preveuen pels primers tres equips finalistes de la Fase II, que es determinen al pressupost de licitació del present contracte, seran abonats en un termini màxim de 30 dies naturals des de la publicació al perfil del contractant de l'acord d'adjudicació a la proposta guanyadora.

L'import del premi de la proposta guanyadora del concurs de projectes tindrà caràcter de pagament a compte dels honoraris de la contractació posterior dels serveis de redacció dels projectes i la posterior Direcció d'obra.

Vint-i-una. Contractació posterior de la redacció del projecte i de la direcció d'obra.

D'acord amb el previst en l'**Apartat 1.2 del quadre de característiques**, i un cop presentada la documentació a que fa referència la clàusula 9 i 10, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte al guanyador del concurs, segons preveu l'article 18 de la Llei d'Arquitectura, mitjançant un procediment negociat sense publicitat, per a l'adjudicació de la contractació conjunta dels serveis de redacció dels projectes bàsic i executiu i la posterior Direcció d'obra, en aplicació de l'article 168 d) de l'LCSP.

L'**Apartat 11 del quadre de característiques** detalla el resum de dades de la contractació i la documentació facilitada als licitadors en el Concurs de projectes inclou el Plec de clàusules administratives que regularan l'adjudicació i les condicions d'execució del contracte.

L'IRTA es reserva el dret de no iniciar la tramitació de l'esmentat procediment negociat per causes justificades segons allò previst a l'**Apartat 17 del Quadre de Característiques**, sense que el guanyador del Concurs de projectes tingui dret a cap indemnització o compensació econòmica, a banda del Premi.

L'adjudicació del contracte es notificarà als participants i es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació, indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-dosena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**Apartat 17.4 del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest Plec.

Vint-i-tresena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 311 de la LCSP.

Tanmateix seran d'aplicació a aquest contracte els articles 314 i 315 de la LCSP en quant a l'esmena d'errors, indemnitzacions i responsabilitats en el contracte d'elaboració de projectes d'obres.

Vint-i-quatrena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'IRTA podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'IRTA tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'IRTA.

Lleus:

- Manca de col·laboració amb el personal de l'òrgan promotor.
- No avisar a l'òrgan promotor de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.

- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'òrgan promotor, o la seva inobservança.
- No donar compliment a les obligacions establertes en el present Plec i el contracte. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'òrgan promotor, a persones alienes al servei contractat.
- La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'òrgan promotor.
- Reincidència en la comissió de faltes lleus, entenent per reincidència la comissió de més de dues faltes.
- Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre Prevenció de Riscos Laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes que generin perjudicis a l'òrgan promotor.
- Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- La resistència als requeriments efectuats per l'òrgan promotor, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts. Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura. Reincidència en

faltes greus.

- Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.
- Reincidència en la comissió de faltes greus, entenent per reincidència la comissió de més de dues faltes.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i envers les quals l'òrgan de contractació de l'òrgan promotor resoldrà.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'òrgan promotor podrà aplicar les penalitzacions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

Faltes MOLT GREUS: 3% de l'import del contracte

Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte

Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

L'òrgan promotor es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquesta clàusula.

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**Apartat 1.3 del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'IRTA i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'IRTA i no vinculant.

DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'IRTA o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

En cas que s'identifiquin defectes en el projecte entregat, l'òrgan de contractació exigirà al contractista que esmeni els defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables, atorgant un termini d'esmena que no superarà els dos mesos.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi procedit a l'esmena, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte o concedir un nou termini d'esmena. En cas que s'opti per la segona opció (ampliació del termini), l'adjudicatari haurà d'abonar una indemnització equivalent al vint-i-cinc per cent del preu del contracte i el nou termini d'esmena serà d'un mes improrrogable a comptar a partir del següent dia hàbil immediatament posterior a la notificació de la pròrroga del període d'esmena. Quan el contractista, en qualsevol moment abans de la concessió de l'últim termini, renunciï a la realització del projecte, ha d'abonar una indemnització igual a la meitat del preu del contracte amb pèrdua de la garantia.

Si es produeix un nou incompliment, l'òrgan promotor podrà resoldre el contracte amb obligació per part del contractista d'abonar una indemnització igual al preu pactat amb pèrdua de la garantia.

Per als casos en què el pressupost d'execució de l'obra que preveu el projecte es desviï en més d'un vint per cent, tant per excés com per defecte, del cost real d'aquella com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista consultor, s'ha de minorar el preu del contracte d'elaboració del projecte, en concepte d'indemnització, en funció del percentatge de desviació, fins a un màxim equivalent a la meitat d'aquell. S'aplicarà el barem d'indemnitzacions contingut a l'article 315.1 LCSP. El contractista ha de respondre dels danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tant a l'òrgan de contractació com a tercers, per defectes i insuficiències tècniques del projecte o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què aquell hagi incorregut, imputables a ell. La indemnització derivada de la responsabilitat exigible al

contractista ha d'arribar al cinquanta per cent de l'import dels danys i perjudicis causats, fins a un límit màxim de cinc vegades el preu pactat pel projecte, i és exigible dins del terme de deu anys, comptats des de la recepció d'aquest per part de l'òrgan promotor, i és a càrrec d'aquestes, si s'escau, la resta de la indemnització esmentada quan s'hagi de satisfer a tercers.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'IRTA.

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats regulades en aquest Plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'IRTA, en tant que organisme contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte. Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats regulades en aquest Plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'IRTA, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

Tots aquells elements derivats del contracte de serveis que es formalitzi amb l'adjudicatari que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial han de comportaran la cessió dels mateixos a l'òrgan promotor.

Trenta-una. Prerogatives de l'IRTA

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'IRTA es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentadosena. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Modificacions previstes:

Les modificacions es troben recollides al **quadre de característiques** del present plec. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i en aquest Plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trentatèrcera. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'IRTA o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'IRTA amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'IRTA ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'IRTA ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trentaquatrena. Protecció de dades

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades o RGPD), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPD), l'IRTA en tant que Responsable del tractament de les dades personals facilitades pels licitadors/adjudicatari es compromet a aplicar la diligència i confidencialitat exigides en el tractament de les dades que li siguin comunicades per part del licitador com a conseqüència de la gestió del procés de licitació i adjudicació, amb l'única finalitat de complir les obligacions legals de comprovació, control i vigilància que puguin derivar de la contractació.

Per la seva part, els licitadors i Adjudicatari es comprometen a complir, mitjançant la Declaració Responsable que consta a l'apartat corresponent del model de Declaració responsable de l'**Annex 3**, les obligacions en matèria de protecció de dades del RGPD i LOPD vigents.

D'acord amb l'anterior, es deixa constància de que,

- La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a la participació en el mateix.
- En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades /

afectades per a facilitar la referida informació a l'IRTA amb la finalitat de licitar en el present procediment.

- La presentació de a proposta i la documentació sol·licitada implica que els licitadors/adjudicatari autoritzen a l'IRTA a tractar la referida informació en els termes informats.

Trentacinquena. Principis ètics i regles de conducta

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de licitació estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments.

La presentació de la proposta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat.

Els licitadors i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del procés de licitació.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard,

eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- e) En el moment de presentar la proposta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

Els licitadors i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 16.2.1 l'Òrgan de Contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 16.2.1 l'Òrgan de Contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'Òrgan de Contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Així mateix, les actuacions que són objecte del Concurs de projectes estan subjectes, si s'escau, als controls de la Comissió Europea, la Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, tenint dret aquests òrgans a l'accés a la informació.

Trentasisena. Confidencialitat

Els licitadors i l'Adjudicatari es comprometran a guardar la màxima reserva i confidencialitat, respecte del "know-how", coneixements, dades i informacions facilitades per l'IRTA, amb independència de la forma en que aquesta informació hagi estat facilitada als efectes de participar en la licitació.

Així mateix, l'Adjudicatari es comprometrà a que la informació de caràcter confidencial no s'utilitzi per a una finalitat diferent de l'elaboració dels treballs encarregats posteriorment.

Als efectes de l'establert en la present clàusula serà considerada com "Informació Confidencial", en especial i sense voluntat d'esgotar altres conceptes, tota aquella informació, ja sigui tècnica, financera, comercial o de qualsevol altre índole, subministrada i divulgada per l'IRTA als licitadors en la presentació de la proposta, mitjançant qualsevol tipus de suport (paper, informàtic, etc.) o de forma verbal i, en particular, els projectes en els quals participi l'IRTA i qualsevol altra documentació, dada o material de recolzament derivada d'aquests treballs, així com la mateixa informació de l'IRTA a la qual l'Adjudicatari tingui accés durant el desenvolupament de les seves tasques.

Per tot l'anterior, els licitadors, no podran divulgar, proporcionar o facilitar l'accés a cap persona física o jurídica o qualsevol altra entitat, informació que sigui propietat de l'IRTA o que, sense que ho sigui, tingui la consideració d'Informació Confidencial en el sentit estipulat en aquest pacte. Els licitadors acceptaran que tots aquests documents i informacions s'han de mantenir en estricta i absoluta confidencialitat.

D'acord amb l'anterior, els licitadors i l'Adjudicatari es comprometen a:

- a. Permetre l'accés a la informació confidencial única i exclusivament a aquells empleats, subcontractistes i/o proveïdors que resulti estrictament necessari atesa la seva participació en el Concurs de projectes informant a aquestes persones i empreses de la naturalesa confidencial de dita informació així com del compromís de confidencialitat adquirit per aquesta empresa.
- b. Realitzar les còpies estrictament necessàries sempre i quan així ho requereixi, senyalitzant amb la paraula "confidencial" totes les còpies que es realitzin de

la Informació confidencial.

- c. Notificar a l'IRTA, immediatament o amb la major promptitud possible des del moment en que es tingui coneixement, de la publicació o circulació no autoritzada de la informació confidencial.
- d. A respondre davant de l'IRTA del compliment de les obligacions resultants del present compromís per part dels seus empleats, subcontractistes i/o proveïdors.

En cas que els licitadors haguessin tingut accés a informació confidencial, independentment del moment, la forma i els motius de la finalització, s'obliguen a:

- a) Lliurar a l'IRTA tots els documents, arxius, llistats, llibres, registres, memoràndums i dades de qualsevol tipus relacionades amb la informació que hagi obtingut durant la licitació i, en general, qualsevol material que hagi generat en el marc del mateix.
- b) Destruir les còpies d'aquest material al que tingui accés en el seu lloc de treball o fora d'aquest.
- c) No utilitzar, reproduir, transformar, distribuir, ni realitzar cap acció que vulneri els drets de propietat intel·lectual i/o industrial o qualsevol altre dret del que sigui titular l'IRTA.

Les obligacions estipulades en la present clàusula seran d'aplicació en qualsevol part del món.

Els licitadors i l'Adjudicatari reconeixen que l'incompliment d'aquesta clàusula de confidencialitat podrà ocasionar greus danys i perjudicis a l'IRTA, pel que aquests reconeixen i accepten que l'IRTA, a part de sol·licitar la corresponent indemnització pels danys i perjudicis causats, podrà adoptar les mesures judicials i extrajudicials que consideri oportunes per impedir que els licitadors o l'Adjudicatari incompleixin o continuï incomplint la present clàusula.

Les obligacions de confidencialitat establertes en la present clàusula no s'aplicaran a aquelles parts de la Informació Confidencial que siguin de domini públic sempre que aquest fet no es derivi d'un acte o omissió indeguda dels licitadors o l'Adjudicatari.

DISPOSICIONS RELATIVES A SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trentasetena. Successió i Cessió del contracte

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:

No es permetrà la cessió del contracte d'acord amb el que s'estableix en aquest sentit al **quadre de característiques**.

Trentavuitena. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**Apartat 17.5 del quadre de característiques**.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'IRTA notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'IRTA, de conformitat amb aquest Plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest Plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de

dades. El coneixement que l'IRTA tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes podran sol·licitar el pagament directe a l'IRTA contractant d'acord amb el que s'estableix al **quadre de característiques**.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'IRTA comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest Plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trentanovena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**Apartat 17.6 del quadre de característiques**.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Quarenta. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP, sense perjudici del que preveu l'article 315.1 de la LCSP pel que fa al present contracte.

L'IRTA determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Quarentauna. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**Apartat 5.2 del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de

garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Quarentadosena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'IRTA i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
-
- La demora en el pagament per part de l'IRTA per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest Plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

RÈGIM JURÍDIC, RECURSOS, MESURES CAUTELARS I JURISDICCIO COMPETENT

Quarentatercera. Règim jurídic

El contracte objecte del present plec té caràcter administratiu i es regeix per aquest Plec de Bases , pel quadre de característiques i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

En tot allò que no estigui previst expressament en els esmentats plecs , el licitador, pel sol fet de presentar la seva oferta, es sotmet les normes en matèria de contractació del sector públic i de règim local, especialment:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

- b) Reglament d'Execució (UE) 2016/07 de la Comissió de 5 de gener de 2016 pel que s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.
- c) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- d) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- e) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- f) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g) Llei 19/2014, de 29 de novembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- h) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- i) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- j) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

- k) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- l) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- m) Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.
- n) Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura, en tot allò que resulti d'aplicació.
- o) Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació.
- p) Reial Decret 314/2006, pel qual s'aprova el Codi tècnic de l'edificació.
- q) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Legislació específica:

- a) Reial Decret Llei 8/2010, de 20 de maig, pel qual s'adopten mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic.
- b) Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, y de creación y regulación de los impuestos sobre grandes establecimientos Comerciales, sobre estancias en establecimientos turísticos, sobre elementos radiotóxicos sobre bebidas azucaradas envasadas y sobre emisiones de dióxido de carbono.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el present plec, el plec de prescripcions tècniques i en el quadre de característiques.

En el supòsit que el present plec estigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

El desconeixement de les clàusules, dels altres document que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la licitació que ens ocupa, no eximeix als licitadors de complir-les.

Quarentaquatrena. Règim de recursos

Recurs administratiu

En cas que, d'acord amb l'establert a l'**Apartat 2.2 del quadre de característiques** de la licitació, el valor estimat del Concurs de projectes sigui igual o inferior a 100.000 euros, els actes que es dictin en el present procediment de licitació, atès que no es reuneixin els requisits de l'article 44.1 de la LCSP, als efectes d'interposició de recurs especial, podran impugnar-se en via administrativa de conformitat amb el que disposa, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques davant del Conseller del Departament de Recerca i Universitats, al qual està adscrit l'IRTA, d'acord amb el previst per l'article 44.6 de la LCSP.

Recurs especial en matèria de contractació

En cas que, d'acord amb l'establert a l'Apartat 2.2 del quadre de característiques de la licitació, el valor estimat del Concurs de projectes sigui superior a 100.000 euros, es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat en l'article 44 i següents de la LCSP, contra:

- a. els anuncis de licitació, els Plecs reguladors de la present licitació i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació;
- b. els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directament o indirecta sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims. En tot cas es considerarà que concorren aquestes circumstàncies anteriors en els actes de la Mesa o Òrgan de Contractació pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de licitadors, o l'admissió o exclusió d'ofertes;
- c. els acords d'adjudicació, i
- d. les modificacions basades en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hagués hagut de ser objecte d'una nova adjudicació.

Amb caràcter general no s'admetrà el recurs contra el present Plec de Clàusules i la resta de documentació integrant com a documentació contractual si el recurrent, amb caràcter previ a la seva interposició hagués presentat oferta, sens perjudici d'allò previst pels supòsits de nul·litat de ple dret.

Els defectes de tramitació que afectin a actes diferents als contemplats en el present apartat podran ser posats de manifest pels interessats als efectes de la seva correcció d'acord a dret, i sense perjudici de que les irregularitats que els afectin puguin ser al·legades pels interessats en el supòsit de recórrer l'acte d'adjudicació.

El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques, els drets o interessos legítims de les quals, individuals o col·lectius, s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats, de manera directa o indirecta, per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

Estaran també legitimades les organitzacions sindicals quan de les actuacions o decisions recurribles es pugui deduir fundadament que aquestes impliquen que en el procés d'execució del contracte s'incompleixin per l'empresari les obligacions socials o laborals respecte dels treballadors que

participin en la realització de la prestació. En tot cas s'entendrà legitimada l'organització empresarial representativa dels interessos afectats.

El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 10 dies naturals, i es computa de la manera que estableix l'article 50.1 de la LCSP, de conformitat amb l'article 58 I del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

L'escrit d'interposició del recurs es podrà presentar en el registre d'entrada de l'IRTA, en el del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic situat al carrer del Foc, núm. 57, de Barcelona, a través de la pàgina web habilitada per a la presentació <https://contractacio.gencat.cat/ca/contacte/tccsp/trec/>, o en els llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els escrits presentats en registres diferents als esmentats específicament en el paràgraf anterior, hauran de comunicar-se al Tribunal de forma immediata i de la forma més ràpida possible.

Cas d'haver-se de presentar documentació esmenada s'haurà de fer necessàriament davant el registre del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51.1 de la LCSP.

En el cas que es requereixi l'esmena de defectes de l'escrit d'interposició del recurs, aquesta s'haurà d'efectuar en el termini de 3 dies hàbils, a computar a partir de l'endemà de la recepció de la notificació que es practiqui en aquest sentit, sota l'advertiment de què si no s'esmenés es tindrà per desistit al recurrent amb els efectes previstos a la Llei 39/2015.

Si l'interessat vol examinar l'expedient de contractació abans de la interposició del recurs especial, haurà de sol·licitar-ho davant l'Òrgan de Contractació, qui haurà de posar-lo de manifest, sense

perjudici dels límits legals de confidencialitat, en el termini de 5 dies hàbils següents als de la recepció de la sol·licitud. La presentació de dita sol·licitud no paralarà en cap cas el termini per a la interposició del recurs especial.

Dins dels 5 dies hàbils següents a la interposició del recurs, el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic competent per a resoldre'l donarà trasllat del mateix a la resta d'interessats, conferint-los un termini de 5 dies hàbils per a formular al·legacions, que hauran de presentar en el registre d'aquest Tribunal, qui resoldrà de forma simultània en el mateix termini sobre les mesures cautelars si s'haguessin sol·licitat en l'escrit d'interposició, o si s'hagués produït l'acumulació, cas que aquesta sol·licitud s'hagués realitzat amb anterioritat a la presentació del recurs. Si s'haguessin sol·licitat després de la interposició de la interposició del recurs, el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic les resoldrà en els termes exposats anteriorment, sense suspendre el procediment principal.

Igualment, en aquest mateix termini, el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic resoldrà sobre el manteniment o no de la suspensió automàtica prevista a l'article 53 de la LCSP, entenent-se vigent aquesta fins que no es dicti la resolució expressa acordant el seu aixecament.

Rebudes les al·legacions dels interessats, o transcorregut el termini assenyalat per la seva formulació, i el de la prova en el seu cas, el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic resoldrà el recurs en el termini dels 5 dies hàbils següents, notificant la resolució a tots els interessats.

Si la resolució del recurs acordés l'adjudicació del Concurs de projectes a un altre licitador, es concedirà a aquest un termini de 7 dies hàbils per tal que aporti la documentació assenyalada en la clàusula 9 i 10 del present Plec.

Transcorreguts dos mesos comptats des del següent al d'interposició del recurs sense que hagi estat notificada la resolució, l'interessat podrà considerar-lo desestimat a fi i efecte d'interposar el recurs contenciós-administratiu a que es refereix l'apartat següent.

Contra la resolució del recurs només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu conforme al disposat en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantacinquena. Mesures cautelars

En cas que, d'acord amb l'establert a l'**Apartat 2.2 del quadre de característiques**, el valor estimat del Concurs de projectes sigui superior a 100.000 euros, les persones legitimades per a interposar Recurs Especial en Matèria de Contractació, d'acord amb l'apartat precedent, podran sol·licitar l'adopció de mesures cautelars davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic d'acord amb l'establert en l'article 49 de la LCSP.

Aquesta sol·licitud es podrà formular al temps de presentar-se el recurs especial en matèria de contractació o de forma independent amb anterioritat a la seva interposició.

La sol·licitud de mesura cautelar es resoldrà pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic d'acord amb allò previst a l'article 49.2 de la LCSP dins del termini de 5 dies hàbils següents a la presentació del recurs o escrit en que se sol·licitin. Si la sol·licitud fos prèvia a la interposició del Recurs Especial i abans de dictar resolució s'hagués interposat dit recurs, el Tribunal acumularà en el recurs la petició de mesures cautelars.

La resolució que concedeixi la mesura cautelar sol·licitada podrà imposar la constitució de caució o garantia suficient per respondre dels perjudicis que es puguin derivar de la seva adopció d'acord amb allò previst a l'article 49.3 de la LCSP i 21.2 del Decret 221/2013. Les mesures cautelars produiran efectes un cop constituïdes la garantia o la caució.

La suspensió del procediment que es pugui acordar cautelarment no afectarà en cap cas al termini concedit per la presentació de propostes pels interessats.

Les mesures cautelars que se sol·licitin i acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació decauran un cop transcorregut el termini establert per la seva interposició sense que l'interessat l'hagi deduït.

Quaranta-sisena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quarantasetena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEXES

Annex 1. DEUC

(SOBRE A)

Model descarregable al sobre digital

Annex 2. Declaració de vigència de documentació en poder de l'IRTA

(SOBRE A)

Senyors,

El/La sotasignat, certifica:

- Que les escriptures acreditatives de la personalitat i capacitat del licitador no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder.
- Que la targeta del número d'identificació fiscal és la que ja tenen al seu poder.
- Que els documents acreditatius de la meva representació com a signant de l'oferta no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen al seu poder.

A dit efecte, el licitador autoritza a l'IRTA a fer ús de la documentació esmentada en cas que aquesta hagués estat lliurada a l'IRTA en el marc d'una licitació anterior.

I en prova de conformitat, se signa la present, a

Signatura

Annex 3. Model de declaració responsable

(SOBRE A)

El/La sotasignat,, en qualitat de representant de l'empresa licitadora del Concurs de projectes....., amb número d'expedient:.....

DECLARA:

Que l'empresa a la que represento concorre en UTE

SI

NO

(En cas de concórrer en UTE, cada membre omplirà la seva pròpia declaració. Així mateix caldrà adjuntar la documentació específica requerida en el Plec de Clàusules Administratives (clàusula 7.1.4) en cas de concórrer en UTE)

Així mateix, DECLARA sota la seva responsabilitat, en relació a la licitació del contracte _____,

Declaració de grup empresarial (En el cas que formulin ofertes d'empreses vinculades)

Que el grup empresarial a què pertanyen és: _____

(Indicar la denominació social de les empreses que componen el Grup empresarial als efectes del que es disposa a l'article 149.3 de la LCSP. La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del licitador que no concorre aquesta circumstància)

Declaració i compromís de compliment de Conveni (En cas que el licitador sigui persona jurídica o empresari persona física amb treballadors contractats)

Que en cas de resultar adjudicatari del Concurs de Projectes i del conseqüent contracte posterior de Redacció de projecte i Direcció d'obra, tramitat per procediment negociat sense publicitat, S'OBLIGA com a condició especial d'execució i obligació essencial del contracte a donar compliment al Conveni del Sector _____ de la província _____ aplicable, als treballadors propis que s'assignarà per a l'execució del contracte de serveis. Als efectes oportuns es fa constar que el Conveni aplicable és el (indicar núm.) _____.

Tanmateix, s'OBLIGA a que els subcontractistes que intervinguin al servei, donin efectiu compliment al Conveni Sectorial i territorial d'aplicació. (En cas que s'hagi acreditat l'adscripció del Conveni en una altra licitació de l'IRTA, indicar la identificació de l'objecte del contracte i número d'expedient per a la seva revisió d'ofici)

Que l'acreditació del Conveni indicat fou acreditat en la licitació del contracte:

i és manté vigent en els termes acreditats.

Compliment en matèria de protecció de dades personals

Que coneix i s'obliga a complir totes les obligacions relatives al tractament de dades de caràcter personal, especialment les que deriven del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades o RGPD) i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD). Tots els tractaments de dades que afectin a aquest procés de licitació han estat degudament legitimats mitjançant consentiment o per qualsevol altra causa de legitimació; les cessions de dades han estat degudament legitimades i informades, i s'ha proporcionat als interessats la informació corresponent a l'article 13 del RGPD i 11 de la LOPD, per a l'exercici dels quals s'ha posat a la seva disposició les dades de contacte pertinents. De la mateixa manera, em comprometo a sol·licitar i signar un contracte d'encàrrec de tractament, si la prestació dels serveis contractats o l'activitat derivada de l'execució del contracte impliqués en algun moment un accés a dades de caràcter personal.

Submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres (Si s'escau)

Que, essent una empresa/persona natural estrangera, es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir en el marc del Concurs de projectes i la licitació i execució del contracte posterior, amb renúncia expressa del fur propi. Això sense perjudici de la submissió a arbitratge prevista en el PCAP Negociat sense Publicitat

Compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2 per cent per a persones amb discapacitat i de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat (*s'ha de marcar l'apartat que correspongui*)

- Que l'empresa a la que represento té 50 treballadors o més i compleix el requisit de que almenys el 2 per cent dels seus treballadors són persones amb discapacitat, d'acord amb el previst en l'article 42 del Real Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, per el que s'aprova el Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social o disposa de mesures excepcionals alternatives, de conformitat amb l'art. 42 de l'esmentat Reial decret llei 1/2013
- Que l'empresa a la que represento té 50 treballadors o més i disposa d'un pla d'igualtat conforme amb el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes
- Que l'empresa a la que represento / sent persona física amb treballadors, té/tinc menys de 50 treballadors i per tant, no es té obligació de compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2 per cent per a persones amb discapacitat i de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat

Comunicació de les prestacions accessòries del contracte posterior que es tingui previst subcontractar

Que es té intenció de subcontractar les següents prestacions accessòries del contracte:

Prestació parcial del contracte	% de la prestació respecte el contracte	Import (si es coneix)	Habilitació o perfil professional	Nom (si es coneix)

Que no es té intenció de subcontractar cap prestació del contracte:

Que com a signatari d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració.

I per què consti, signo la present declaració responsable.

Annex 4. Compromís de compliment dels objectius bàsics i propostes d'acció BIM

(SOBRE A)

COMPROMÍS DE COMPLIMENT DELS OBJECTIUS BÀSICS I PROPOSTES D'ACCIÓ BIM

El sotassinat,, en qualitat de representant

de l'empresa licitadora, es compromet a complir els objectius bàsics i propostes d'acció BIM indicades en el present annex:

A.- Equip de treball:

Aquesta taula defineix els rols que ha de tenir l'equip, però un tècnic pot tenir assignat més d'un rol.

Aquesta assignació ha de ser nominativa.

Els equips desenvoluparan com a mínim els següents rols:

Rols	Nom del Tècnic (1)
Responsable BIM del contracte
Responsable de la disciplina de disseny
Responsable de la disciplina d'instal·lacions
Responsable de la disciplina d'estructures
Responsable de l'assegurament de la Qualitat del model
.....

B.- Breu descripció de l'aplicació de la metodologia BIM que aplicarà en aquest contracte:

En aquest apartat i de forma breu s'explicarà l'estratègia de la gestió per garantir la fiabilitat de les dades del model

(1).....

C.- Objectius, usos i propostes d'acció (2)

1.- Visualitzar la solució per facilitar la interpretació i comunicació del projecte

Lliurament d'informació de qualitat que faciliti: - la comprensió de la solució per part del gestor i del client final del projecte - la seva comunicació als futurs usuaris	1.1	Generar plànols més coherents	X
	1.2	Analitzar els punts crítics (incidències) del projecte	
	1.3	Millorar la integració en l'entorn	
	1.4	Analitzar les visuals internes de la solució	
	1.5	Analitzar el compliment de requeriments espacials (programa funcional)	
	1.6	Identificar i ubicar elements/materials dins de l'edifici/infraestructura per a prendre decisions	X

2.- Garantir la coordinació entre disciplines del procés constructiu

Assegurar la compatibilitat entre les solucions de diferents disciplines des de les fases inicials del projecte	2.1	Coordinar la distribució de tasques entre els diversos responsables	
	2.2	Detectar els problemes potencials de forma anticipada	
	2.3	Resolució de problemes de coordinació entre disciplines, lots i/o oficis	
	2.4	Planificació detallada del procés de construcció	

3.- Facilitar la traçabilitat de l'avanç del projecte

Avaluar l'evolució de la solució en base a informació fiable i de qualitat, registrant la presa de decisions.	3.1	Seguiment del desenvolupament del projecte	
	3.2	Avaluar la correcte definició de la proposta	
	3.3	Analitzar les propostes de canvi, identificant clarament la zona afectada	
	3.4	Millorar la traçabilitat de les decisions de canvi	
	3.5	Gestionar l'arxiu de documents del projecte, relacionant-los entre sí	

4.- Controlar l'estimació de pressupost durant tot el procés

	4.1	Verificar els amidaments en les diferents fases	
--	-----	---	--

Comprovació eficient i ràpida de les quantitats d'unitats de projecte i, en la gestió de canvis, comparar-les amb les d'obra.		del projecte	
	4.2	Analitzar les propostes de canvi, realitzant comparatius	
	4.3	Estimar els costos de manteniment de l'edifici/infraestructura acabada	

5.- Facilitar la gestió de l'edifici/infraestructura acabada

Assegurar el lliurament d'informació certa i fiable adequada a les necessitats de la fase de manteniment	5.1	Identificar i ubicar elements/materials dins de l'edifici/infraestructura	X
	5.2	Facilitar la transferència d'informació de projecte a l'usuari final	
	5.3	Establir les necessitat de manteniment de l'edifici/infraestructura d'acord amb els requeriments establerts	

La proposta de nous objectius o propostes es faran segons s'acordi en el Pla d'Execució BIM Data

.....

- (1) El licitador haurà d'omplir aquest apartat.
- (2) En l'apartat "B.- Objectius, usos i propostes d'acció i propostes d'acció BIM", a banda dels punts requerits per l'IRTA (marcats amb una "x"), el licitador podrà, si ho considera oportú, marcar amb una "x" més punts.

**Annex. 5 Declaració responsable relativa al compromís d'adscripció de mitjans personals
suficients exigits com a requisit addicional de solvència.**

(SOBRE A)

El/La senyor/senyora [nom i cognoms], amb DNI núm [número], actuant en nom i representació de [raó social del concursant], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte [títol de la licitació], essent l'entitat contractant IRTA amb el número de referència del expedient [númerod'expedient], **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients indicats a la clàusula 7 del Plec de Bases regulador del Concurs de referència. Aquest compromís s'integrarà enel contracte com a requisit addicional de solvència per a l'execució del mateix, obligació que té la consideració d'obligació essencial del contracte.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població] el [dia/mes/any]

[signatura]

[nom i cognoms del/de la signant]

Annex 6. Declaració responsable sobre la situació econòmica i financera de l'empresa

(SOBRE A)

El/La Senyor/Senyora [nom i cognoms], amb DNI núm. [número], actuant en nom i representació de [raó social del candidat], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del concurs [títol concurs], essent l'entitat contractat IRTA amb el número de referència del expedient [número d'expedient], **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- 1.- Que l'empresa que representa no es troba en situació d'insolvència actual o imminent.
- 2.- Que l'empresa que representa no està sotmesa a cap procés de fallida, concurs de creditors, procediment concursal o de reorganització empresarial similar, de caràcter judicial o privat, relacionat amb una situació d'insolvència.
- 3.- Que l'empresa que representa no ha sol·licitat la declaració de concurs, ni té constància que aquesta hagi estat sol·licitada per cap tercer o que dita sol·licitud sigui imminent.
- 4.- Que l'empresa que representa no ha presentat al Jutjat Mercantil la comunicació d'inici de negociacions regulada a l'article 5 bis de la Llei concursal.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població] el [dia/mes/any]

[signatura]

[nom i cognoms del/de la signant]

Annex 7. Declaració responsable relativa a les operacions financeres a paradisos fiscals.**(SOBRE A)**

El/La Senyor/Senyora [nom i cognoms], amb DNI núm. [número], actuant en nom i representació de [raó social del concursant], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del concurs de projectes [títol del concurs], essent l'entitat contractat IRTA amb el número de referència del expedient [número d'expedient], **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

- No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública i es compromet a no incórrer en aquestes pràctiques en cas de ser adjudicatari del contracte.

- Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el **Perfil de Contractant**) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: [identificació de la documentació]

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població] el [dia/mes/any]

[signatura]

[nom i cognoms del/de la signant]

Annex 8. Declaració responsable de participació en actuacions prèvies en relació amb

l'objecte del contracte

(SOBRE A)

El/La Senyor/Senyora [nom i cognoms], amb DNI núm. [número], actuant en nom i representació de [raó social del concursant], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del concurs de projectes [títol del concurs], essent l'entitat contractat IRTA amb el número de referència del expedient [número d'expedient], **MANIFESTA:**

Opció 1 (en cas de NO haver participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o en documents preparatoris del contracte):

1.- Que ni l'empresa que represento, ni una empresa vinculada, ha participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o en documents preparatoris del contracte.

2.- Que l'empresa que represento no ha estat adjudicatària ni ha participat en l'execució dels contractes que han tingut per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de l'execució de les obres ni instal·lacions objecte de licitació, ni és empresa vinculada a elles, en el sentit que estableix la LCSP.

Opció 2 (en cas d'haver participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o en documents preparatoris del contracte):

1.- Que l'empresa que represento, o l'empresa vinculada denominada [raó social], ha participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte elaborant la documentació que s'indica a continuació: [identificació exhaustiva de la documentació en la que s'ha participat]

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població] el [dia/mes/any]

[signatura]

[nom i cognoms del/de la signant]

Annex 9. Declaració sobre l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat entre homes i dones quan legalment sigui exigible**(SOBRE A)**

El/La senyor/senyora [nom i cognoms], amb DNI núm [número], actuant en nom i representació de [raó social del concursant], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte [títol de la licitació], essent l'entitat contractant IRTA amb el número de referència del expedient [númerod'expedient], **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

- NO** està subjecte a les previsions de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, en tant que disposa d'una plantilla inferior a 50 treballadors. (Si es disposa d'un, es pot aportar).
- SÍ** està subjecte a les previsions de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, però no disposa d'un Pla d'Igualtat en tant que li és aplicable la Disposició Transitòria Dotzena de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes *[escollir una de les tres opcions següents, segons el número de treballadors en plantilla de l'empresa]:*
- L'empresa té 151 treballadors o més i es compromet a tenir un Pla d'Igualtat en un període d'un any, a comptar des de la publicació al "*Butlletí oficial de l'Estat*" del Reial decret llei 6/2019, d'1 de març.
 - L'empresa té entre 101 i 150 treballadors i es compromet a tenir un Pla d'Igualtat en un període de dos anys, a comptar des de la publicació al "*Butlletí oficial de l'Estat*" del Reial decret llei 6/2019, d'1 de març.
 - L'empresa té entre 51 i 100 treballadors i es compromet a tenir un Pla d'Igualtat en un període de tres anys, a comptar des de la publicació al "*Butlletí oficial de l'Estat*" del Reial decret llei 6/2019, d'1 de març.

- SÍ** està subjecte a les previsions de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i disposa d'un Pla d'Igualtat *[el qual s'ha d'aportar juntament amb la present declaració]*. Aquest supòsit inclou les empreses obligades per convenicol·lectiu o per una autoritat laboral competent.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població], el [dia/mes/any]

Annex 10. Declaració responsable

(SOBRE A)

(mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos , i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat)

El/La senyor/a [nom i cognoms], amb DNI núm. [número], actuant en nom i representació de [raó social del participant], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del concurs [títol del concurs], **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- 1.- Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, i per tant ni qui sotasigna ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP.
- 2.- Que l'empresa que representa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat.
- 3.- Que l'empresa que representa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya.
- 4.- Que l'empresa que representa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona.
- 5.- Que l'empresa que representa es troba al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.
- 6.- Que l'empresa que representa està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixen activitats subjectes a aquest impost.
- 7.- Que l'empresa que representa NO ha retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, ni ha impossibilitat l'adjudicació d'un contracte al seu favor per no

complimentar allò establert a l'article 150.2 de la LCSP, dins el termini assenyalat a l'efecte intervenint dol, culpa o negligència.

8.- Que accepta que la documentació annexada al Plec té caràcter contractual.

9.- Que l'empresa que representa compleix i es compromet a complir els principis ètics i regles de conducta indicats per IRTA, assumint-ne les responsabilitats del seu incompliment.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població] el [dia/mes/any]
[signatura]

[nom i cognoms del/de la signant]

Annex 11. Designació i acreditació de l'experiència de l'autor/s del projecte i direcció d'obra

(SOBRE A)

(En cas de co-autors, caldrà complimentar un annex per a cadascun d'ells)

(Aquest annex només serà compliment i acreditat el seu contingut quan l'IRTA ho requereixi, nos'haurà d'adjuntar a la proposta

Dades del contracte i del licitador

DECLARA que el/s tècnic/s designat/s, han finalitzat la redacció com a Autor/s en els darrers 10 anys els "Treballs similars" indicats en el quadre següent i que compleixen la definició contemplada a l'**Apartat 6 del quadre de característiques** del Plec:

Descripció del projecte de característiques similars:	Autor del projecte	M2	PEC (IVA NO inclòs)	Data final redacció projecte i direcció d'obra (mm/aaaa)
.....				

Caldrà acreditar l'experiència pels mitjans indicats a la clàusula 6.2 del Plec junt amb la presentació d'aquest Annex.

Data:.....

Signatura del licitador / representant

.....

Signatura de l'Autor/s del Projecte:

.....

Annex 12. Designació i acreditació de la resta de tècnics responsables d'àrea**(SOBRE A)****Dades del contracte i del licitador**

Projecte:	
Núm.expedient:	

Empresa licitadora ⁽¹⁾ :	
-------------------------------------	--

⁽¹⁾ Si es tracta d'una UTE es farà constar el nom de les empreses amb el percentatge corresponent a cada una d'elles.

Declaració del licitador i dades del tècnic designat

El/La sotasignat,, en qualitat de representant de l'empresa licitadora, es compromet a tenir com a Responsable de l'àrea en el contracte posterior _____ al titulat indicat en el quadre següent:

Nom i empresa a la que pertany	NIF	Titulació	Número de col·legiat i col·legi professional	Promoció (any)

DECLARA que el tècnic designat ha finalitzat en el curs dels últims 10 anys, com a tècnic intervinent, els "Treballs similars" indicats en el quadre següent i que compleixen la definició contemplada a l'**Apartat 6 del quadre de característiques** del Plec (omplir el quadre següent només en el cas que

el tècnic designat hagi d'acreditar treballs similars en relació a l'experiència mínima específica requerida, segons **l'Apartat 6 del quadre de característiques i en aquest cas caldrà acreditar l'experiència pels mitjans indicats a la clàusula 6.2B2) delPlec**

Descripció del projecte de característiques similars:	M ²	PEC (IVA NO INCLOS)	Data final redacció projecte i direcció d'obra, o final direcció d'execució, o final coordinació de seguretat i salut (mm/aaaa)

D'altra banda, el tècnic designat DECLARA:

Assumir la direcció d'obra de les estructures / instal·lacions sota la coordinació de l'arquitecte redactor del projecte.

Assumir explícitament les responsabilitats en aquesta àrea amb la signatura dels documents corresponents, tant en la fase de Projecte com en la de Direcció d'Obra, que sense caire limitatiu són:

En fase de projecte:

- Identificació en la memòria del projecte com autor del projecte d'estructures / d'instal·lacions.
- Signatura de la documentació tècnica i escrita relacionada amb les estructures / instal·lacions. Documentació que serà signada així mateix per l'autor del projecte en qualitat de coordinador.

En fase d'obra:

- Direcció de les obres d'estructures / d'instal·lacions sota la coordinació de l'arquitecte director de l'obra.
- Realització de les visites d'obra amb la periodicitat i intensitat adequada.
- Emissió d'ordres en el llibre d'ordres conjuntament amb l'arquitecte director de l'obra.

- Participació en les reunions d'obra i en les actes corresponents.
- Realització d'informes, certificats de fi d'obra i qualsevol altra documentació relacionada amb l'obra i la seva direcció.

Data:.....

Signatura del licitador / representant de
l'empresa licitadora:

Signatura de l'Autor/s del Projecte:

Annex 13. Criteris de selecció dels participants**(Fase 1)**

Atenent a l'objecte del contracte i al caràcter estrictament anònim del concurs, es proposen els següents criteris de selecció per a limitar el nombre de candidats a qui es convidarà a participar en la segona fase del concurs de referència:

	PUNTUACIÓ
PROPOSTA TÈCNICA PRIMERA FASE	0-100
A.1. QUALITAT ARQUITECTÒNICA	0-40
Es puntuarà els valors de qualitat inherents a la arquitectura definits en la llei 12/2017 del 6 de juliol i que podem resumir en idoneïtat i qualitat tècnica de les construccions per acollir els usos previstos, el confort en un entorn segur, la cohesió social, l'adequació a l'entorn i amb interès artístic i bellesa.	
A.2. QUALITAT DE LA PERCEPCIÓ DES DELS ESPAIS INTERIORS	0-30
Es valorarà la percepció de la proposta des del propi edifici i l'adequació a les necessitats funcionals. També es valorarà els espais interiors que es generen així com les relacions organitzatives i visuals.	
A.3. INTERVENCIÓ EN RELACIÓ AMB LA PROTECCIÓ DEL PATRIMONI	0-30
Es valorarà la distribució proposada en relació amb els fluxos de treball generats que han de ser els adequats per una granja d'experimentació i pel bon funcionament del dia a dia	

La puntuació mínima per a ser seleccionat serà de 50 punts

Annex 14. Criteris de valoració/classificació

(Fase 2)

De conformitat amb l'article 184.3 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris de valoració de les propostes tècniques que presentaran els concursants en el concurs de referència:

	PUNTUACIÓ
PROPOSTA TÈCNICA	0-100
A. QUALITAT ARQUITECTÒNICA DE LA PROPOSTA	0-70
A.1. Valors de qualitat inherents a la arquitectura de la proposta	0-30
Es puntuaran els valors de qualitat inherents a l'arquitectura definits en la llei 12/2017 del 6 de juliol i que podem resumir en idoneïtat i qualitat tècnica de les construccions per acollir els usos previstos, el confort en un entorn segur i accessible, la cohesió social, l'adequació a l'entorn i amb interès artístic i bellesa i entitat.	
A.2. Valors d'adequació de les característiques dels espais interiors de la proposta	0-20
Es puntuarà l'adequació dels espais interiors de la proposta a les necessitats funcionals definides en el plec i com aquesta genera les millors relacions organitzatives i visuals.	
A.3. Valors de qualitat inherents a la intervenció en el patrimoni de la proposta	0-20
Es puntuarà l'adequació de la implantació de l'edifici en el solar, l'adaptació a la topografia existent, els condicionants del solar i la relació amb l'entorn immediat	
B. EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I CICLE DE VIDA DELS MATERIALS	0-15
Es valoraran els raonaments i justificacions tècniques de les estratègies que es considerin adequades per a que l'edifici sigui el màxim sostenible, tant pel seu disseny, pels sistemes constructius, per la integració arquitectònica, pels sistemes d'instal·lacions, pels materials emprats, com pel seu ús i manteniment futur. En aquest sentit les propostes hauran de plantejar els conceptes, criteris i enfocaments a desenvolupar en el futur projecte, sobre:	
B.1. Demanda energètica i costos de manteniment	0-5

Reducció de la demanda energètica (climatització, il·luminació, etc.) i del consum d'aigua, durant la vida útil de l'edifici. Solucions constructives i ambientals per minimitzar els futurs costos de manteniment.

B.2. Cost mediambiental**0-5**

Utilització d'estratègies que redueixin tant com sigui possible el cost mediambiental durant la construcció, i al final de la vida de l'edifici.

B.3. Sistemes d'autoproducció energètica amb energies renovables**0-5**

Integració de sistemes d'autoproducció energètica amb energies renovables, que es justifiquin com els raonablement adequats pel lloc i l'edifici.

Observacions: Es valoraran especialment les solucions d'integració arquitectònica d'aquests sistemes en l'edifici i la posta en valor dels seus valors arquitectònics.

C. COHERÈNCIA CONSTRUCTIVA**0-10**

Es valoraran les solucions i processos constructius proposats, tenint en compte la inversió prevista.

D. COST DE L'OBRA I MANTENIMENT**0-5**

Es valorarà la proposta del cost de l'obra i la seva justificació, tenint en compte la xifra de PEC sense IVA que apareix al Plec. També es valorarà el cost de manteniment de l'edifici tenint en compte aspectes com la seva neteja, l'estalvi d'aigua i energia i el manteniment de les instal·lacions.

La puntuació mínima per a ser adjudicatari serà de 50 punts

Annex 15. Proposta tècnica/gràfica**(SOBRE B)**

Els licitadors hauran de presentar la documentació que a continuació s'especifica, , així com les que s'especifiquin en el present annex. L'arxiu entregat haurà d'anomenar-se "(LEMA)_proposta". I haurà de tenir el següent contingut:

a) Documentació gràfica.

UN (1) PANELL en format **DIN-A2 (arxiu *.pdf)** i en **posició vertical**. Inclourà la documentació gràfica precisa per a la definició de la proposta. La proposta tècnica a desenvolupar en aquesta fase del concurs s'explica al Plec Tècnic.

E panell haurà d'anar degudament identificat amb el LEMA escollit per cada equip a la part inferior dreta i s'haurà de fer consta l'adreça de correu electrònic anònima creada amb el lema escollit.

b) Memòria

UNA (1) MEMÒRIA escrita en format **DIN-A4 (arxiu *.pdf)** i amb una **extensió màxima de tres (3) fulls**, lletra Arial mida 11 i interlineat 1,15). La memòria contindrà la informació complementària a l'exposada als panells que serveixi per donar resposta en conjunt tant als criteris del Plec Tècnic com als criteris de valoració indicats en l'Annex núm. 6 del present Plec. En tots els fulls que composin la memòria haurà de constar el lema escollit (a efectes d'identificació de la mateixa) i l'**adreça de correu electrònic anònima** creada amb el lema escollit.

IMPORTANT: *L'increment del número de pàgines sobre el límit citat en cadascun dels apartats de l'oferta tècnica/gràfica no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en la quantitat de pàgines indicada tant per a la proposta tècnica com per a la proposta gràfica. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de fulls especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.*

L'incompliment dels requisits formals indicats per a la formulació de l'oferta (format de pàgina, mida i tipus de lletra i interlineat) no comportarà l'exclusió de la mateixa. No obstant, implicarà l'obligació per part del licitador de reconvertir la seva oferta al format indicat al Plec, sense la possibilitat de introduir cap mena de modificació a la mateixa, als efectes de determinar el número de pàgines. Tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

La memòria, i plànols, hauran d'estar estructurats seguint els diferents punts dels criteris de valoració que s'exposen a l'Annex num.6. Cada apartat ha d'incorporar tota la informació demanada en aquell apartat concret, no es valorarà la informació que estigui en punts que no li corresponen.

Annex 16. Composició del Jurat

PRESIDÈNCIA: Sr. Jordi Sanahuja i Ruiz, responsable de centre IRTA- Mas Bové

SECRETARIA I VOCALIA: Sr. Ramon Salvado, Adjunt a la Cap d'Infraestructures de l'IRTA

VOCALIA:

Sra. Carla Ramírez Creus, Responsable de les Granges de l'IRTA-Mas Bové.

Sr. August Bonmatí Blasi, enginyer agrònom, investigador de l'IRTA

Sr. Miquel Doménech Plana, arquitecte tècnic en representació de l'IRTA

Sr. Josep Maria Dilmé Ferrer membre del Jurat designat pel Col·legi Oficial d'Enginyers Agrònoms de Catalunya

Sr Carles Estaran Justribó membre del Jurat designat pel Col·legi Oficial d'Enginyers Agrònoms de Catalunya

Sr/a Jordi Juncosa i Aragonès membre del Jurat designat pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CONCURS DE PROJECTES RESTRINGIT, AMB DUES FASES I AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS RELATIUS A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT, PROGRAMA DE CONTROL DE QUALITAT I POSTERIOR DIRECCIÓ D'OBRA I DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ D'OBRA D'UNA GRANJA EXPERIMENTAL DE PORCÍ AL CENTRE IRTA MAS BOVÉ

PROCEDIMENT CONCURS DE PROJECTES

EXP. IRTA-2024029

ÍNDEX

1. OBJECTE DEL PLEC	3
2. ABAST DE LES PRESTACIONS	3
2.1. ETAPES.....	3
2.2. DESISTIMENT.....	3
3. DESCRIPCIÓ DE LES TASQUES DE CADACUNA DE LES ETAPES	4
3.1. ETAPA 1:	4
3.2. ETAPA 2:	8
3.3. ETAPA 3:	10
3.3.1. Direcció Obra	10
3.3.2. Direcció Executiva	11
3.3.3. Posada en marxa, legalitzacions, certificació energètica final, validació i qualificació.....	13
3.3.4. Gestió integrada de l'obra.....	14
3.4. ASPECTES COMUNS A LES ETAPES ANTERIORS.....	14
3.5. ASSESSORAMENT REGULADOR.....	14
4. TERMINIS	14
5. JUSTIFICACIÓ DE LA VALORACIÓ ECONÒMICA	15
6. CONDICIONS MÍNIMES A COMPLIR	¡Error! Marcador no definido.
6.1. EQUIP DE TREBALL:.....	¡Error! Marcador no definido.
6.2. COMPROMISOS DE L'ADJUDICATÀRIA:	15
7. DISPOSICIONS GENERALS.....	17
7.1. VERIFICACIONS PRÈVIES.....	17
8. DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES	17
9. JUSTIFICACIÓ CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	¡Error! Marcador no definido.
ANNEX 1. REGLAMENTACIÓ ESPECÍFICA DE L'ACTIVITAT PREVISTA.....	18
ANNEX 2. DOCUMENTACIÓ FUNCIONAL.....	19

1. OBJECTE DEL PLEC

L'objecte d'aquesta licitació és la contractació dels serveis necessaris per a la redacció dels projectes oportuns per a dur a terme l'execució de les obres d'una granja experimental de porcí a IRTA-Mas Bové.

2. ABAST DE LES PRESTACIONS

Dins dels treballs corresponents a l'encàrrec, s'inclouen el projecte i la direcció de totes les obres - edificació, urbanització, noves instal·lacions i desviament d'instal·lacions, conduccions existents, etc.- necessàries pel correcte funcionament de la granja projectada sense que l'aparició d'incidències al respecte suposin en cap cas un increment dels honoraris convinguts.

També, s'inclouen com a treballs a desenvolupar, dins la fase de redacció del projecte, les gestions que s'hagin de realitzar davant d'organismes i companyies de serveis. Aquestes gestions amb els organismes i companyies de serveis hauran de realitzar-se simultàniament a la redacció del Projecte, per tal de que quedin perfectament definits tots els serveis i infraestructures, d'acord amb les exigències de caràcter tècnic que s'hagin establert. En cas de que els organismes públics o les companyies subministradores ho sol·licitin, també es redactaran els projectes específics que puguin sol·licitar. Les autoritzacions corresponents s'adjuntaran com a documentació complementària del projecte. Aquests treballs i altres assimilables no suposaran un increment en els honoraris convinguts.

2.1. ETAPES

Les prestacions a desenvolupar per part de l'adjudicatari del contracte es dividiran en tres etapes:

- **Etapa 1.- Estudi conceptual del projecte, Projecte Bàsic, Estudi de Seguretat i Salut i tràmits urbanístics.**
- **Etapa 2.- Projecte executiu.**
- **Etapa 3.- Direcció d'obra, direcció d'execució d'obra i instal·lacions, legalitzacions, certificació, acreditació i redacció d'un pla de manteniment valorat dels espais, les instal·lacions i els equips.**

2.2. DESISTIMENT

L'IRTA es reserva el dret a desistir de l'encàrrec de les etapes 2 o successives, d'acord amb el previst al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

En aquest cas, l'adjudicatari no tindrà dret a cap indemnització, compensació econòmica, cost o despesa addicional, per la part del contracte que no s'executi.

3. DESCRIPCIÓ DE LES TASQUES DE CADACUNA DE LES ETAPES

3.1. ETAPA 1:

Estudi conceptual del projecte, Projecte Bàsic, Estudi de Seguretat i Salut i tràmits urbanístics

Aquesta etapa inclourà els estudis següents:

3.1.1. Document amb alternatives d'implantació

- S'analitzaran possibles implantacions tant a partir d'obra nova que requereixi l'enderroc dels edificis existents com alternatives intermèdies que combinin obra nova o reaprofitament d'edificis.
- Cadascuna de les opcions hauran de tenir en compte els recorreguts de bio-seguretat interna i externa, entrada-sortida de materials, pinso i animals i la relació amb la resta d'edificis de l'entorn.
- Es definirà el programa interior de les zones de serveis i emmagatzematge.
- Cadascuna de les alternatives disposarà d'un pressupost a partir d'una base de preus homogènia de manera que es faciliti la presa de decisions. Es minimitza l'ús d'indicadors tipus €/m² i es calcula a partir d'amidament real sempre que sigui possible.
- Aquest document definirà un edifici bàsic complint requeriments, a partir d'una configuració estàndard de mercat i amb preus realistes per poder preparar una posterior licitació d'obra.
- Caldrà incloure un estudi i sol·licitud de compatibilitat urbanística per tal de garantir la viabilitat urbanística de la proposta. A banda de converses telefòniques o presencials caldrà disposar d'informe escrit.

3.1.2. Estudi d'implementació NZEB (Nearly Zero energy Bulding):

Els diferents anàlisis es portaran a terme mitjançant mètodes BEM, 'Building energy modelling', consistents en la realització de simulacions relacionades amb aspectes energètics i de la sostenibilitat mediambiental del projecte.

El resultat de cada anàlisi suposarà una alternativa concreta al model base de projecte. Es definirà l'esquema de l'alternativa, l'impacte sobre el model geomètric de projecte i un estudi de viabilitat econòmica.

Aquest haurà d'incloure:

- Caracterització climàtica precisa de l'edifici a les coordenades del centre IRTA.
- Anàlisi tèrmic de l'edifici. Conducció, convecció, radiació per diferents configuracions d'evolvents de l'edifici (parets, sostres, finestres) i considerant la producció d'energia generada pels animals. S'obté demanda de calefacció, de refrigeració, temperatures mitges a parets, a l'interior de l'edifici, etc.
- Anàlisi lumínic de l'interior dels espais, tant natural com artificial. Definició de

posició, dimensions i característiques de finestres. Anàlisi d'il·luminàncies i estudi de compliment de mètriques.

- Anàlisi de sistemes de condicionament de l'aire entrant. Bescanvi aire entrant-sortint, bescanvi aire-sòl i bescanvi aire-edifici (murs trombe o similars)
- Estudi de la producció fotovoltaica a la localització precisa. Definició de la dimensió òptima tenint en compte la demanda elèctrica prevista a la instal·lació.
- Estudi del recurs energètic de calefacció. Alternatives de geotèrmia, aerotèrmia, solar-tèrmica i bio-gas. Aquesta última requerirà la implicació de IRTA en la definició del sistema a implantar.

El projecte s'haurà d'analitzar seguint les orientacions de la directiva europea 'Energy Performance of Buildings Directive 2010/21/EU i les seves correccions de 2018 i 2019. Com objectiu global aquesta directiva busca la descarbonització i consum zero d'energia dels edificis de la UE a l'any 2050

3.1.3. Sistema de gestió i monitorització de la infraestructura:

Es pretén identificar des de l'inici de projecte els aspectes que seran rellevants per a la configuració d'un futur 'Digital Twin' que es mantingui al llarg de la vida útil de la instal·lació. Per això és necessari identificar les dades a recollir i els seus punts de generació. La implementació a nivell de detall formarà part del projecte executiu.

Es parteix del concepte de bessó digital amb dos objectius clars. Per una banda ha d'actuar com contenidor d'informació estàtica (DT descriptiu) i també ha de recollir dades dels diferents sistemes informàtics a instal·lar a més de sensors específics a definir en aquest projecte.

El resultat final es l'allotjament de les dades generades per la instal·lació construïda a un servidor al núvol on es podrà consultar la informació estàtica comentada posteriorment i l'estat a temps real. Les dades obtingudes hauran d'ésser tractades i analitzades de forma que s'obtinguin mètriques i indicadors lligats a la monitorització del consum de recursos energètics i que serveixi d'eina per tasques de manteniment.

Aquest haurà d'incloure:

DT descriptiu:

- Identificació de la informació estàtica. Definició de tots els elements que caldrà documentar una vegada finalitzada l'obra i format de dades a mostrar. Per exemple: els esquemes unifilars estaran al núvol i accessibles via 'click' en el subquadre afectat ja sigui en visualització 3D, 2D o bé dins un llistat. Altres dades estàtiques són fulls de característiques de materials, manuals d'instal·lació de dispositius, contactes de fabricants o d'altres que durant el projecte es definiran.

DT informatiu:

- Identificació de tots els punts de sensòrica. Posició al projecte, nombre de sensors i tipologia d'aquests. Identificació de dispositius de mesura: comptadors elèctrics, analitzadors de xarxa, comptadors d'aigua, comptadors d'energia per aigua calenta i cabalímetres.
- Dispositius de control i vigilància: gestió d'alarmes (de paràmetres ambientals rellevants i d'intrusió a la instal·lació), xarxa de càmeres i sensors de moviment.
- Definició de l'arquitectura bàsica del software i del sistema de control: compaginació sistemes IOT, control de clima, control de pinso, alarmes, dispositius de mesura d'energia, etc.
- Tota l'arquitectura de hardware i els seus components seran definits d'una manera precisa en aquest projecte. Pel que fa al software, aquí caldrà presentar diverses alternatives existents al mercat amb l'objectiu de poder analitzar i decidir quina és la més adient per aquest projecte.

3.1.4. Alternatives sobre sistemes ramaders

L'objectiu és dotar al posterior projecte executiu i document de licitació d'unes bases clares i objectives que permetin la realització d'un projecte executable i no sotmès a les consideracions i interessos de marques concretes.

Es portaran a terme simulacions de dinàmica de fluids computacional (CFD) per a l'estudi de la climatització. Per cada espai diferenciat es discretitza tridimensionalment el volum d'aire i s'obté el camp de pressions, temperatures i cabals a cada punt i per diferents configuracions del sistema de ventilació.

Pel que fa la resta de sistemes es porta a terme el modelatge 3D dels punts de consum d'aigua, pinso, dispositius de bio-seguretat i higienització de materials, de manera que quedin clarament identificada la seva posició i la seva configuració bàsica.

S'identificarà qualsevol variació de cost sobre el previst al model de base.

Aquest haurà d'incloure:

- Pel que fa al sistema de ventilació, es definiran els cabals objectius per cada tipus d'animals i la posició òptima d'elements d'entrada i sortida d'aire segons la simulació CFD.
- Es considerarà al projecte la filtració de l'aire entrant per a control de patògens.
- Definició prèvia de sistemes de disposició de pinso. Nombre pinsos, utilització de sistemes multi-fase i sistemes de pesatge. Es deixa per a la fase de projecte executiu la definició del traçat de línies
- Definició de dispositius de bio-seguretat. Higienització de materials, aire, aigua de consum, entrada de personal.
- Anàlisi de sistemes d'allotjament dels animals, a partir dels requeriments IRTA i l'estat actual de la tècnica i la normativa vigent.

3.1.5. Anàlisi de solucions per a la reducció d'emissions de l'edifici

La directiva UE 2017/302 de la comissió estableix les Milliores Tècniques Disponibles a la cria intensiva d'aus de corral o bé porcs, norma que va ésser transposada a l'ordenament estatal a l'any 2020. Aquí ens focalitzem a la MTD número 30, la qual fa referència a les emissions de l'edifici en si mateix. La norma estatal requereix una reducció del 60% de les emissions generades.

La mateixa normativa ja ens indica possibles solucions per la minimització de les emissions. Ens plantegem aquí l'anàlisi de la implementació d'algunes d'elles.

El resultat de cada anàlisi suposarà una alternativa concreta al model base de projecte. Es definirà l'esquema de l'alternativa, l'impacte sobre el model geomètric de projecte i un estudi de viabilitat econòmica.

Aquest haurà d'incloure:

- La compartimentació de les fosses de purins a partir dels requeriments IRTA i alternatives de buidatge automàtic.
- Anàlisis d'opcions tals com refrigeració de fosses, fosses inclinades, safates de recollida i sistema de neteja d'aire sortint.

3.1.6. Altres mesures de construcció sostenible

Les mesures de sostenibilitat ja previstes provenen de l'anàlisi energètic de l'edifici o bé de les previsions normatives específiques del sector ramader. Veiem oportú analitzar la implementació de d'altres mesures amb pràctica creixent al sector de la construcció.

S'identifiquen els estudis objectius i es porta a terme l'estudi de viabilitat i adaptació al model de projecte.

El resultat de cada anàlisi suposarà una alternativa concreta al model base de projecte. Es definirà l'esquema de l'alternativa, l'impacte sobre el model geomètric de projecte i un estudi de viabilitat econòmica.

Aquest haurà d'incloure:

- Estudi de traçat i estratègies de recollida d'aigua de pluja per neteja del centre i altres usos.
- Ús de materials descarbonitzats. Pels materials principals analitzar alternatives tenint en compte la vida útil, la petjada de carboni i la possibilitat de reciclatge.
- En cas de reaprofitament d'edificis existents es faria un anàlisi detallat de les mesures d'eficiència energètica a realitzar que vagin més enllà de les previstes a apartats anteriors. Per exemple l'estudi de ponts tèrmics particulars existents. En cas d'ésser necessari l'ús de laboratoris d'anàlisi caldrà que siguin contractats per IRTA.

3.1.7. Qualificació energètica de l'edifici

Es portarà a terme la qualificació de l'eficiència energètica de l'edifici final dissenyat.

3.1.8. Projecte Bàsic per sol·licitud de llicència d'obra

Caldrà redactar un projecte bàsic per a sol·licitud de llicència ambiental i d'obra i fer-ne el posterior seguiment. Inclou l'obtenció del visat per part del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.

Aquest Projecte ha d'incloure el disseny arquitectònic de les instal·lacions necessàries, l'equipament i mobiliari i la posada en marxa així com l'estimació de cost per capítols.

Aquest projecte inclourà els pre-dimensionats, el pressupost detallat per capítols, els plànols d'esquemes d'instal·lacions i de distribucions, la Memòria i Pla de control i la justificació normativa.

No es consideraran incloses dins de l'oferta de l'adjudicatari les despeses derivades dels impostos i taxes que resultin d'aquests tràmits i llicències, ja que serà IRTA qui realitzarà la liquidació corresponents mitjançant la documentació facilitada per part de l'adjudicatari.

Pel que fa al contingut del Projecte Bàsic, es presentarà un programa de treball que reflecteixi la simultaneïtat del desenvolupament del Projecte Tècnic i la tramitació de les llicències necessàries per a la seva redacció. Els Projectes hauran de resoldre tots els aspectes legals i normatius, tècnics, funcionals, d'habitabilitat i de disseny per què donin resposta clara, a criteri d'IRTA, a allò pel qual es redacten.

Amb caràcter general i sense que suposi limitació al Projecte, s'haurà de donar compliment a totes les disposicions i normatives legals vigents aplicables, de caràcter estatal, autonòmic i local.

3.1.9. Redacció de l'Estudi de Seguretat i Salut

Redacció de l'Estudi de Seguretat i Salut i el Pla de Control de Qualitat de materials i la coordinació del projecte d'instal·lacions associat a l'obra i la seva integració en els espais projectats, durant tot el procés d'elaboració del projecte. S'inclouen aquí també els documents de caire ambiental i sostenibilitat que siguin d'aplicació, així com la Coordinació de Seguretat i Salut en fase de projecte.

3.1.10. Documentació necessària per l'obtenció de la Llicència d'obra, Llicència ambiental i suport a la tramitació.

Fins a l'obtenció de la llicència d'obres per part de l'ajuntament, no es donarà l'etapa per finalitzada i no es podrà iniciar l'etapa 2 (projecte executiu).

3.2. ETAPA 2:

Projecte Executiu

Aquesta etapa inclourà els estudis següents:

- 3.2.1 Memòria descriptiva i constructiva justificant l'acompliment de la normativa vigent, pla general d'execució de treballs i calendari.

- 3.2.2 Disseny, càlcul, dimensionat i memòria de fonaments, tancaments, estructures, instal·lacions (electricitat, aigua, sanejament, clima, ventilació, il·luminació, etc) o altres elements d'obra.
- 3.2.3 Plànols d'obra, instal·lacions, equipament i mobiliari.
- 3.2.4 Pla de control de qualitat.
- 3.2.5 Estat d'amidaments detallat i pressupost final, amb previsió de certificacions.
- 3.2.6 Plecs de condicions
- 3.2.7 Estudi de seguretat i salut
- 3.2.8 Pla de manteniment
- 3.2.9 Pla de posta en marxa dels espais, instal·lacions, equipament i mobiliari.

Així mateix, haurà de:

- Incorporar en les seves especificacions l'equipament de cada estança segons les premisses marcades per l'equip tècnic d'IRTA
- L'adjudicatari rebrà de l'equip tècnic d'IRTA el programa funcional de les activitats a desenvolupar, les normatives específiques a aplicar i els condicionants especials imposats per cada zona, en base a la proposta de programa elaborat per l'equip tècnic d'IRTA, segons els requeriments dels usuaris i els seus responsables.
- Els projectes seran documents de caràcter tècnic que definiran la naturalesa i l'abast del projecte, els detalls de la solució proposada, els materials a utilitzar, les condicions i el procés constructiu.
- Els projectes es redactaran d'acord amb les instruccions dels serveis tècnics d'IRTA. Tots els projectes estaran visats pel col·legi professional competent.
- La documentació gràfica dels projectes es desenvoluparan en metodologia BIM (lod 350). Es planteja una gestió del procés com a projecte BIM que serveixi per a integrar tota la informació i coordinar les diferents accions (instal·lacions, obra civil, equipament, costos, canvis, manteniment, aplicacions informàtiques, etc.), així com per a aportar precisió, control i planificació.
- El Pla d'Execució BIM (PEB) es farà acordat amb l'equip tècnic d'IRTA.
- Caldrà fer tots els tràmits, esmenes, modificacions i justificacions necessàries del projecte, en els terminis que li siguin indicats, fins que estigui adequadament supervisat per l'equip tècnic d'IRTA, sense que això suposi cost suplementari a l'adjudicat en la present licitació.
- Durant l'etapa de desenvolupament del projecte, s'hauran realitzar les reunions de seguiment que s'estimin oportunes, fixant-ne un mínim d'una cada 15 dies, a la que assistiran l'adjudicatari i els representants d'IRTA.

- L'adjudicatari facilitarà a l'equip tècnic d'IRTA tota la documentació requerida per licitar les obres, les instal·lacions, equipament i mobiliari objecte del projecte. El resultat d'aquesta documentació ha de ser un projecte apte per a licitar amb tots els requisits necessaris per a la definició de les obres, instal·lacions, equipament i mobiliari, i l'obtenció de totes les llicències per a executar-lo.

3.3. ETAPA 3:

Direcció d'obra, direcció d'execució d'obra i instal·lacions, legalitzacions, certificació, acreditació i redacció d'un pla de manteniment valorat dels espais, les instal·lacions i els equips

3.3.1. Direcció Obra

La Direcció d'Obra Facultativa de les obres està constituïda pel Director d'Obra i el Director d'Execució d'Obra. El Director d'obra és el responsable del compliment del Projecte sense perjudici de les responsabilitats professionals que intervenen en el procés constructiu. Per tal de dur a terme aquesta tasca comptaran amb el suport de la Direcció de l'Enginyeria d'instal·lacions que també és objecte d'aquest contracte i de l'oferta del licitador.

Així mateix, i dins de les seves funcions, com a mínim hauran de:

- Supervisar el desenvolupament general de les obres, aportant el seu coneixement i experiència.
- Efectuar els reconeixements i definicions necessaris a garantir la correcta execució del Projecte i compliment de terminis, amb l'ajut dels seus col·laboradors.
- Interpretació dels documents del Projecte i l'establiment d'adequacions i detalls a l'esmentat Projecte.
- Resolució de problemes i d'imprevistos que puguin sorgir quan s'executi el Projecte.
- Vetllar pel compliment dels terminis i pressupost, així com del nivell de qualitat definit en el projecte d'arquitectura, d'instal·lacions, de l'equipament i del mobiliari.
- Durant l'execució de l'obra es continuarà treballant amb la metodologia BIM definida per al projecte.
- La signatura d'actes sobre replanteig, començament i desenvolupament de l'obra, certificacions mensuals, el Llibre d'Ordres i el Certificat Final d'Obra.
- Lliurament de documentació final d'obra en cas de què hi hagi canvis respecte el Projecte durant el procés constructiu.
- L'encàrrec i assumeix estarà visat pel col·legi professional competent.

3.3.2. Direcció Executiva

És en qui recau la tasca diària d'organització, supervisió, control, replanteig, així com la bona marxa de l'obra assignada. També és responsabilitat de la Direcció d'Execució el compliment del Pla de Control de Qualitat amb la metodologia i les eines corresponents.

La Direcció Executiva de l'obra, assistida per l'Enginyeria d'instal·lacions, seran els encarregats de coordinar els diferents professionals que intervenen durant l'execució. Aquesta Direcció Executiva i l'Enginyeria d'instal·lacions també son objecte d'aquest contracte i de l'oferta del licitador.

La Direcció d'Execució de l'obra supervisarà la planificació de l'obra presentada per l'empresa constructora per l'execució de l'obra, les instal·lacions, l'equipament i el mobiliari i del moviment del personal, l'entrada i sortida de materials i l'actuació sobre les instal·lacions que possibiliti el normal ús dels espais al voltant de la zona d'actuació, tenint en compte que s'haurà informar a l'equip tècnic d'IRTA sempre amb anterioritat d'almenys 1 setmana, de qualsevol actuació que pugui afectar a altres espais de l'edifici en qüestió (com per exemple: llocs d'emmagatzematge de materials, retirada de residus, talls en els subministrament, entre d'altres). I, per tant, caldrà tenir en compte que els treballs s'hauran d'adequar al normal funcionament de les instal·lacions d'IRTA per tot allò referit a horaris i metodologia que no l'interfereixin o pertorbin.

El Director de l'Execució de l'obra exercirà amb personalitat i responsabilitat pròpia, i conjuntament amb el Director d'Obra, les següents funcions:

- La direcció, organització i impuls de l'execució material de les obres, instal·lacions, equipament i mobiliari, tenint cura del seu control pràctic d'acord amb el Projecte que les defineix, amb les normes i regles de la bona construcció i amb les instruccions de Director d'Obra, aportant els seus coneixements i experiència a l'estudi de les solucions constructives més adients per garantir el millor resultat en allò referent a l'estabilitat de l'obra, a l'ús a que està destinada, a l'economia general i al termini d'execució.
- La signatura, conjuntament amb Director d'Obra, d'actes sobre replanteig, començament i desenvolupament de l'Obra, relacions valorades, el Llibre d'Ordres i el Certificat de Final d'Obra; subscriuint, a més, el relatiu al programa de control de qualitat i al seu compliment.
- L'aprovació prèvia al Contractista de: replanteigs de detall, maquinària aportada a l'obra, projecte, muntatge i funcionament d'instal·lacions diverses, zones d'abassegament, abocadors, préstecs, sistemes constructius, acabats, plans de detall pels diferents talls de treball (incloent mètodes i mitjans d'execució), terminis i fites dels treballs subcontractats, plànols d'obra, etc.
- Inspecció dels materials a emprar, en el moment de la seva instal·lació
- La supervisió i control de posada a l'obra de cada una de les seves unitats, comprovant les dimensions i la correcta disposició dels elements constructius; i l'establiment amb el Contractista, de la documentació de

constància de característiques i condicions d'obres ocultes, abans de la seva ocultació.

- El requeriment, acceptació o rebuig si procedeix, de tot tipus de documentació relativa al desenvolupament de l'obra, que el Contractista està obligat a proporcionar.
- El seguiment temporal i econòmic de l'obra segons el pressupost de l'actuació aprovat per la propietat; establint amb el Director d'Obra i la propietat les mesures correctores oportunes si es detecta algun incompliment, desviació o incidència respecte el pla previst.
- L'amidament, tancament i liquidació de les unitats d'obra, la confecció de relacions valorades, d'acord amb les condicions establertes en el Projecte i establiment de les relacions quantitatives dels materials que s'han d'emprar a l'obra. Supervisarà i signarà les certificacions mensuals d'obra.
- Amb les certificacions mensuals la Direcció executiva entregará un informe on es detallin i es comentin les desviacions de les certificacions corresponents. Al finalitzar la obra, amb la darrera certificació on es fa la liquidació de l'obra, s'entregarà un informe on es detallin els increments i disminucions de cost com a conseqüència de la variació d'unitats en l'estat d'amidaments de les obres.
- L'assistència al Contractista en qüestions diverses com la interpretació dels documents de Projecte, la fixació de detalls de la definició de l'Obra i la seva execució a fi que es mantinguin les condicions de funcionalitat, estabilitat, seguretat i qualitat previstes en el Projecte. El Director de l'execució serà sempre l'interlocutor del Contractista, per a tot tipus de propostes, aclariment de dubtes, demandes diverses, etc. i les resoldrà dins de les atribucions que li són pròpies i/o les transmetrà, si és el cas, al Director d'Obra i/o a la propietat.
- En cas d'incompliment de l'obra que s'executa amb la seva definició o amb les condicions prescrites, ordenar al Contractista la seva substitució o correcció, paralitzant els treballs si ho estima convenient, donant compte a la propietat i al Director d'Obra de les mesures adoptades i dels motius per prendre-les.
- La valoració de les incidències d'obra amb repercussió econòmica i la col·laboració amb el Director d'Obra en la realització de les reformes o alteracions del Projecte, la necessitat o conveniència de les quals s'observi durant l'execució d'aquestes, incloent-hi la possible proposta de preus contradictoris. Un cop acordades les esmentades reformes, el Director de l'execució les transmetrà a la propietat per la seva aprovació.
- Lliurar a la propietat els informes sistemàtics i analítics de l'execució de l'obra, dels problemes apareguts i la forma de solucionar-los, donant avís previ a la propietat i al Director d'Obra cas de detectar-ne factors problemàtics o pertorbadors d'importància.
- Recopilar, revisar i presentar a la propietat, un cop acabada la unitat o part d'obra corresponent, els plànols i documents definitoris de la seva execució real; i elaborar l'Estat de liquidació final, lliurant-lo a la propietat a la finalització dels treballs. Aquest document haurà de ser signat pel

seu autor, el Director de l'execució de l'Obra, i ratificat pel Director d'Obra.

- Exigir al Contractista i al Laboratori que efectui els assaigs de control de qualitat la substitució d'aquell personal auxiliar i operari al seu servei o del tercer i successius sub-contractistes que consideri no qualificats per dur a terme els treballs.
- Altres funcions que li siguin encomanades, dins de la seva competència.
- Les ordres de la Direcció Facultativa són vinculants per a l'empresa constructora i han de quedar degudament reflectides en un suport documental que impedeixi alteracions o manipulacions posteriors.
- El personal de la Direcció de l'execució i l'Enginyeria de les instal·lacions de l'obra serà el que l'adjudicatari consideri suficient per al desenvolupament de les funcions descrites per tal d'assolir la qualitat, en els terminis i costos econòmics destinats a cada obra.
- L'encàrrec i assumeix estarà visat pel col·legi professional competent.

3.3.3. Posada en marxa, legalitzacions, certificació energètica final, validació i qualificació.

En la fase final d'execució de les obres, instal·lacions, equipament i mobiliari, es realitzaran les feines de posada en marxa, legalitzacions, certificació energètica final.

Aquesta fase consistirà en:

- Recull i lliurament de tota la documentació Final d'Obra.
- Plànols "as built" i modelatge 3D "as built" mostrant la configuració final de la instal·lació executada.
- Posada en marxa de les instal·lacions.
- Legalització de les Instal·lacions davant dels Organismes Oficials que correspongui.

En totes aquelles instal·lacions que l'adjudicatari no en sigui el responsable final de la legalització, facilitarà tota la documentació necessària que li sigui requerida, tant per l'equip tècnic d'IRTA com per les empreses adjudicatàries de l'execució de l'obra, per a la legalització de totes les instal·lacions afectades, ja siguin elèctriques, tèrmiques, les modificacions i ampliacions de les instal·lacions d'aire condicionat, climatització, ventilació, aigua calenta i freda sanitària, gas natural, gasos medicinals i totes aquelles que així ho requereixin els serveis d'Indústria i/o entitats locals de l'administració, així com tota la documentació necessària que li sigui requerida pels serveis tècnics d'IRTA a les empreses adjudicatàries, per a legalitzar i qualificar la instal·lació.

- Obtenció de la llicència ambiental d'aquesta ampliació d'edifici, en cas de que es requereixi.

L'adjudicatari disposarà de personal responsable localitzable 24 hores durant el període de temps d'execució i posada en marxa, per assistir a qualsevol circumstància derivada de la seva activitat.

Pel que fa al contingut del Projecte Tècnic, es presentarà un programa que

refleixi la simultaneïtat del desenvolupament en el procés d'execució i la tramitació de les llicències, legalitzacions, certificacions i validacions necessàries. Els Projectes s'hauran de resoldre en tots els aspectes legals i normatius, tècnics, funcionals, d'habitabilitat i de disseny perquè donin resposta clara, a criteri d'IRTA.

3.3.4. Gestió integrada de l'obra.

Aquesta gestió inclourà:

- Assistència a IRTA en la fase de contractació d'adjudicatari.
- Revisió de certificacions dels contractistes.
- Informe de control i seguiment de l'estat de l'obra pel que fa a cost, calendari i qualitat. Aquests informes s'actualitzaran com a màxim quinzenalment entregant copia a IRTA.

3.4. ASPECTES COMUNS A LES ETAPES ANTERIORS

Les prestacions descrites anteriorment son mínimes, i, en conseqüència, podran ser millorades i perfeccionades pels licitadors en les seves propostes, sent acceptades total o parcialment per IRTA.

D'acord a allò previst en el paràgraf anterior, aquestes prestacions, i les complementàries que poguessin ser aportades per l'adjudicatari, s'hauran d'acomplir en la seva totalitat.

3.5. ASSESSORAMENT REGULADOR

L'adjudicatari haurà d'assegurar i haurà de fer complir, en especial, els següents requisits reguladors:

- Direcció d'Obra segons 'Ley de Ordenación de la Edificación. (Llei 38/1999 de 5 de novembre)
- Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'Arquitectura.
- Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de la Edificació.
- Reial decret 314/2006, pel qual s'aprova el Codi tècnic de l'edificació.
- Llei 9/2022, del 14 de juny, de Qualitat de l'Arquitectura.

4. TERMINIS

En relació als terminis relacionats amb l'execució del servei objecte del contracte, s'estimen els següents terminis màxims:

- 1. Etapa 1.-** Estudi conceptual del projecte, Projecte Bàsic, Estudi de Seguretat i Salut i tràmits urbanístics. **4 mesos**
- 2. Etapa 2.-** Projecte executiu. **3 mesos**
- 3. Etapa 3.-** Direcció d'obra, direcció d'execució d'obra i instal·lacions legalitzacions, certificació, acreditació i redacció d'un pla de manteniment valorat

dels espais, les instal·lacions i els equips. S'ajustarà a la durada real de les obres que com a màxim, serà de **18 mesos**

El termini per la posta en marxa, legalitzacions, validació, qualificació, certificacions i acreditació, vindrà determinat pels organismes oficials, considerant que el pla de manteniment i la posta en marxa s'activaran durant la última part del procés d'execució i quedaran actius 1 mes després del final de l'obra, instal·lacions, equipament i mobiliari. Pel que fa al contingut del Projecte Tècnic, es presentarà un programa que reflecteixi la simultaneïtat del desenvolupament del Projecte Tècnic per tot allò vinculat a la tramitació de les llicències, legalitzacions, validació, qualificació, certificació i acreditació necessàries per a la seva redacció i posteriors tràmits. Els Projectes s'hauran de resoldre en tots els aspectes legals i normatius, tècnics, funcionals, d'habitabilitat i de disseny perquè donin resposta clara, a criteri d'IRTA, a allò pel qual es redacten.

5. JUSTIFICACIÓ DE LA VALORACIÓ ECONÒMICA DEL CONTRACTE POSTERIOR AL CONCURS DE PROJECTES

Pressupost de licitació: 240.000,00€ més 50.400,00€ en concepte d'IVA i que totalitza un import de 290.400,00€, amb el següent desglossament:

Pressupost base de licitació	
Etapa 1: Estudi conceptual del projecte, Projecte Bàsic, Estudi de Seguretat i Salut i tràmits urbanístics	45.000,00€
Etapa 2: Projecte executiu	75.000,00€
Etapa 3: Direcció d'obra, direcció d'execució d'obra i instal·lacions legalitzacions, certificació, acreditació i redacció d'un pla de manteniment valorat dels espais, les instal·lacions i els equips	120.000,00€
Total	240.00,00€
Import IVA (21%)	50.400,00€
TOTAL (IVA inclòs)	290.400,00€

L'import màxim de la contractació conjunta dels serveis de redacció dels projectes bàsic i executiu i la posterior Direcció d'obra, serà de 290.400,00 euros (IVA inclòs), equivalent a 240.000,00 (IVA exclòs).

6. COMPROMISOS DE L'ADJUDICATÀRIA:

- Compromís signat de la redacció, signatura i visat del projecte executiu (arquitectura, instal·lacions, equipament i mobiliari) així com l'entrega de la següent documentació:

- Un arxiu en format pdf amb tota la documentació indexada del projecte executiu, signat i visat.

Els documents que conformen projectes tindran format DIN A3 per a la documentació escrita i format DIN A1 per a la documentació gràfica. Els diferents documents que formen part d'un volum hauran d'estar diferenciats mitjançant fulls separadors.

Els documents principals del projecte hauran d'estar signats per l'autor i aquells documents que impliquin responsabilitat especial sota el criteri d'IRTA hauran d'estar signats pel tècnic responsable.

Els gràfics, esquemes, taules i plànols, es presentaran per defecte en format A1.

- Carpeta en format editable (*.pdf, * word, * excel, *.dwg, *.jpg, etc.) amb tota la documentació indexada del document entregat en format PDF que s'ha visat i signat.

Els arxius dels plànols seran en format .dwg, les memòries en format .doc i els pressupostos i amidaments en .tcq o .pzh. També es lliurarà el projecte en format PDF per a la seva publicació a la plataforma de licitació d'obres.

Els plànols de projecte que es lliurin en format dwg, hauran de seguir els següents criteris:

- Els plànols duran l'extensió *.dwg i ser compatibles amb la versió 2014 de l'AutoCAD.
- L'escala de treball a l'espai model ha de correspondre's a la següent fórmula: 1 unitat de dibuix= 1 metre. Qualsevol variació ha de quedar perfectament reflectida en el propi dibuix.
- S'evitaran les imatges rasteritzades o procedents d'aplicacions OLE. El dibuix ha de ser perfectament editable i modificable en la seva totalitat.
- Els blocs d'AutoCAD hauran d'estar creats a la capa 0 i per tant ser sensibles a les propietats (color, tipus de línia, etc.) de la capa on estiguin inserits.

Per norma general, totes les entitats del dibuix tindran el color, gruix i tipus de línia, definit com "per capa", és a dir, adoptaran en tot moment les propietats visuals de la capa a la que pertanyin. S'admeten les excepcions mínimes imprescindibles per diferenciar o fer més entenedors els elements grafiats (fluids calents/freds, impulsions/retorns, elements projectats, etc.).

- Els arxius de projecte que es lliurin en metodologia BIM, hauran de seguir els següents criteris:
 - Es redactaran els projectes de metodologia BIM amb software autodesk Revit
- Compromís signat dels terminis de cada fase, juntament amb la disponibilitat immediata per iniciar la redacció del/s projecte/s descrits en l'abast d'aquest document.

7. DISPOSICIONS GENERALS

S'hauran de tenir en compte en la redacció del projecte tècnic, de mantenir, tant com sigui possible, els criteris constructius generals de les granges de Mas Bové.

7.1. VERIFICACIONS PRÈVIES

Es consideren inclosos dins dels treballs que componen aquesta licitació, els replantejaments i les verificacions prèvies necessàries, en col·laboració amb l'equip tècnic d'IRTA, per tal de comprovar "in situ" les previsions fetes en el projecte en allò que pertoca a punts d'interès o singulars. En particular caldrà tenir en compte els següents replantejaments o verificacions:

- Existència de serveis afectats i/o servituds: línies elèctriques, línies telefòniques, conduccions soterrades, conduccions de climatització, desguassos, estructures, etc.
- Aplicació de la normativa vigent (urbanística, mediambiental i d'altres).
- Dades i ubicació dels diferents punts de connexió corresponents a totes les instal·lacions i serveis necessaris, (electricitat, comunicacions, sanejament i d'altres) així com el seu recorregut dins de l'àrea d'actuació. L'IRTA, lliurará el plànol de l'àmbit d'actuació on s'indiquen el serveis afectats i punts de connexió, sent obligació de l'adjudicatari la comprovació de les dades i/o la detecció d'altres afectacions no especificades.

8. DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES

Totes les obres i instal·lacions es preveuran d'acord al seu ús, així com les instruccions municipals, comarcals, provincials, estatals, normatives d'obligat compliment i reglamentàries.

La marca i model dels elements s'hauran d'adequar a les requerides per l'equip tècnic d'IRTA per tal de complir les condicions de manteniment més favorables dins de l'edifici. Totes les instal·lacions hauran d'esser acreditades per una Entitat Acreditada Col·laboradora (EAC).

ANNEX 1. REGLAMENTACIÓ ESPECÍFICA DE L'ACTIVITAT PREVISTA

De forma ineludible s'hauran d'observar en el projecte, quantes prescripcions figurin en els Reglaments, Ordenances Municipals, Normes i Instruccions Oficials, d'obligat compliment que guardin relació amb les obres del present projecte, en les seves instal·lacions complementàries o en els treballs necessaris per a realitzar-les.

Si alguna de les prescripcions o normes a la que es refereix el paràgraf anterior coincideixen de forma diferent en algun concepte, s'entendrà vàlida la més restrictiva.

S'afegeix el llistat de les normatives específiques:

ANNEX 2. DOCUMENTACIÓ FUNCIONAL

La granja de porcí de IRTA - Mas Bové va començar la seva activitat productiva l'any 1982 i des de llavors funciona com a un cicle tancat (és a dir, inclou reproducció, cria, transició i engreix). En l'actualitat consta de 7 naus per l'allotjament dels animals en diferents fases productives i àrees adjacents, a on es duen a terme proves experimentals dissenyades pels investigadors dels diferents programes de recerca de l'IRTA, majoritàriament del programa de Nutrició Animal.

Tot i que des dels seus inicis la granja ha anat evolucionant per adaptar-se a normatives i a les necessitats de la recerca, actualment presenta deficiències importants que impacten en el benestar dels animals, la qualitat de la recerca i dificulten el compliment de les normatives vigents.

La construcció d'una nova Granja Experimental de Porcí a Mas Bové pretén substituir les instal·lacions actuals i ser un referent com a centre de recerca que ajudi al sector porcí a adaptar-se als reptes de sostenibilitat, eficiència, nutrició i benestar animal.

Requeriments generals:

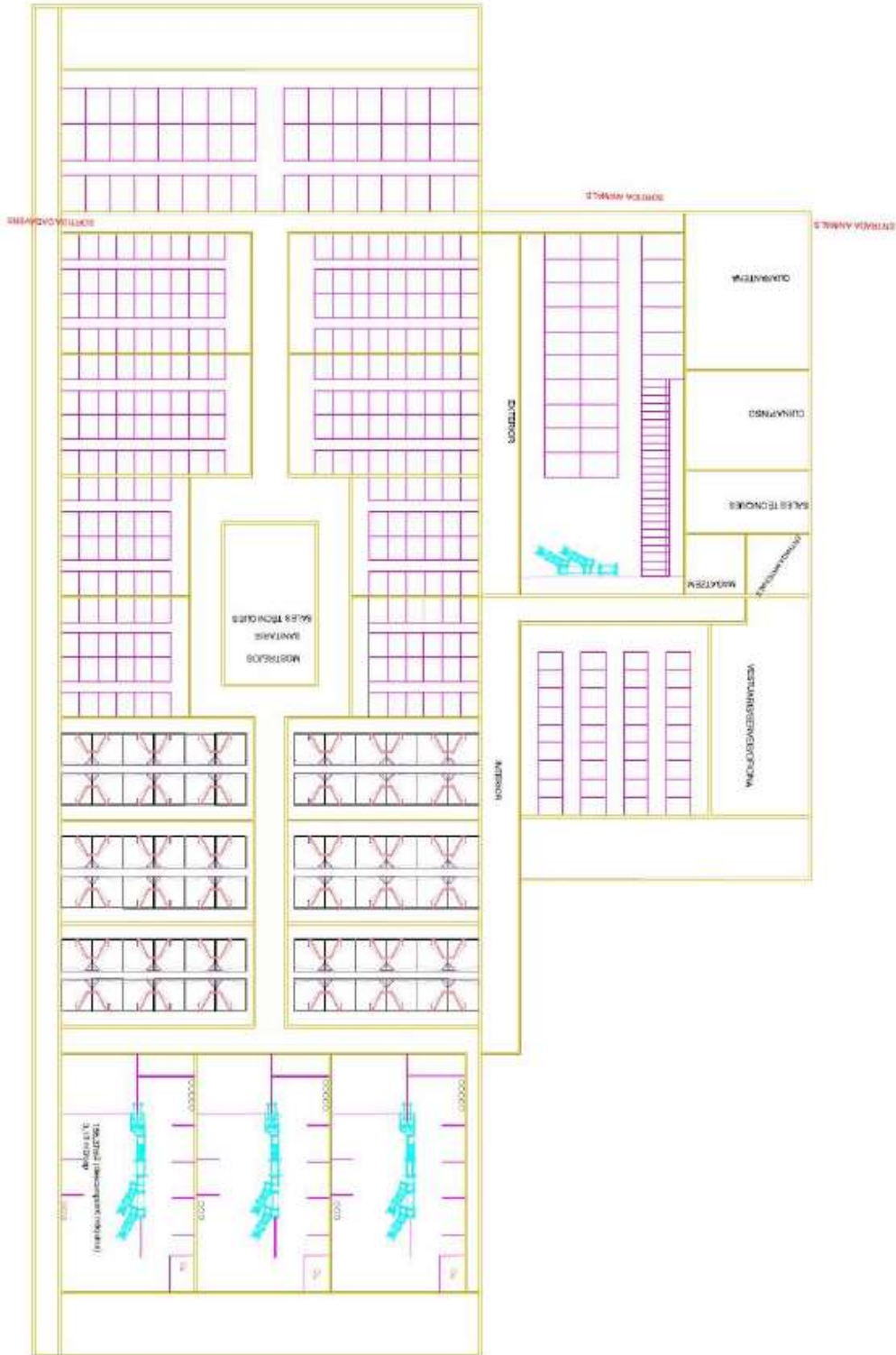
- **Redimensionar** la granja: 180 truges en producció + 25 truges de reposició.
- Construcció d'una **única nau** per a totes les fases productives per millorar el benestar dels animals i la bioseguretat de la granja.
- Assegurar el **compliment estricte de la normativa vigent**, més en concret del RD 1135/2002 i el 159/2023, vigent des del 7 de març de 2023 pel que fa a les superfícies disponible per animal i el seu benestar, registre de gasos a la granja, espai mínim de menjadores i punts d'aigua.
- Cada sala on hi hagi animals ha de constar de **sistemes eficients de climatització** que disposin de sistemes de filtració de l'aire i permetin una ventilació, refrigeració i calefacció adequades a les necessitats dels animals i dels estudis experimentals.
- Necessitat d'un **sistema d'il·luminació** que permeti regular la intensitat lumínica en funció dels requeriments dels animals i de l'activitat que es dugui a terme. La intensitat lumínica en cada una de les naus amb animals ha d'estar a una intensitat mínima de 40 lux. En el cas de les truges durant la inseminació es recomana una intensitat de 350 lux a nivell dels seus ulls i de 300 lux durant la maternitat. Per tant, s'ha de disposar en cada una de les naus de la informació lumínica de cada una de les sales i la capacitat de poder-ho regular.
- **Disseny dels corrals** i els materials utilitzats que siguin de **fàcil neteja i desinfecció** i que permetin l'ús del **material d'enriquiment** més adient en funció de les necessitats dels animals (ex. ús de palla).
- Fer una **nau energèticament neutra** mitjançant l'ús d'energies renovables (panells fotovoltaics, biogàs), sistemes de baix consum (ex. il·luminació eficient amb LED) i sistemes de reaprofitament de recursos (ex. reaprofitament de l'aigua de la bassa de purins per a neteja, aïllament tèrmics eficients, sistemes de recuperació de calor, etc).
- Disposar com a mínim de **dues sales de mostreig** per encabir un mínim de 6 tècnics. Equipades amb una pre-sala o sala d'espera, amb espai per poder allotjar els animals previ al seu sacrifici i espai per a emmagatzemar material per als mostresos (armaris, pica, etc). La sala principal hauria de constar de varies taules d'acer inoxidable, terra i parets fàcils de netejar i desinfectar, polispast, zona de neteja de mans i zona per a netejar la sala (sortida d'aigua a pressió amb mànega). Annexa a la sala de sacrifici ha d'haver una sala dotada amb material de laboratori

com centrífugues i cabines de bioseguretat per a que personal tècnic del laboratori pugui processar les mostres a l'interior de granja i un cop processades emmagatzemar-les o bé a una zona habilitada a la granja o al laboratori. Per a poder emmagatzemar les mostres, el laboratori hauria de constar de càmera frigorífica i congelador suficientment grans per a encabir mostres i els cadàvers d'animals sacrificats o possibles baixes per tal de ser emmagatzemades. Cal que disposin de doble porta, una porta interna que s'obriria per la sala de necròpsies i una porta externa que s'accedeixi per l'exterior per poder-la obrir i retirar els cadàvers.

- Disposar d'un **espai de magatzem** per a cada sala d'allotjament que permeti guardar tot el material necessari pel seu funcionament.
- Disseny dels corrals que permeti el desenvolupament normal del comportament dels animals amb zones de descans, zona de defecació i zona d'alimentació.
- **Sistema de foses** que permeti la seva **compartimentació** i el càlcul de la producció de purins per corral.
- **Sistema de monitorització de condicions ambientals** (temperatura, humitat, gasos, il·luminació), **comptadors de consum** (aigua, electricitat, calefacció) i un **sistema d'alarmes** que permeti l'actuació immediata en cas de fallida d'alguns dels paràmetres. Sistema integral de monitorització que permeti el seguiment dels paràmetres en temps real i en remot.
- **Sistema de videovigilància** que permeti un control remot dels animals i del seu comportament
- **Connexió a internet** que permeti l'ús de dispositius mòbils, tabletas i ordinadors o l'ús de balances per facilitar la generació, el registre i l'anàlisi de dades de manera immediata.
- Nau amb **passadís exterior de visites** que minimitzi l'accés de personal aliè a la granja però que permeti veure les diferents sales i el maneig dels animals sense necessitat d'entrar a la instal·lació.

Esquema dels requeriments mínims necessaris del nou projecte de la granja de porcí

Flux de pas animals: Quarantena → Cubrició → Gestació → Maternitats → Cubrició



Requeriments específics:

1. Sala de Quarantena o Adaptació:

- **Sala individual** per evitar el contacte d'animals nous (llavors de reposició) amb la resta d'animals allotjats a la granja i minimitzar el risc de malalties.
- **Capacitat** per **25 animals**, mínim **65 m²** tenim en compte els requeriments d'espai del RD 53/2013
- **Menjadores intel·ligents (mínim 2)** que permetin el seu entrenament en l'ús d'aquest equipament en etapes posteriors.
- Conduccions necessàries per canalitzar el pinso des del sitja fins a les menjadores
- Material necessari per a mantenir els animals individualitzats si fos requerit.
- Menjadores individuals per a 25 animals.

2. Sala de Cubrició o Inseminació:

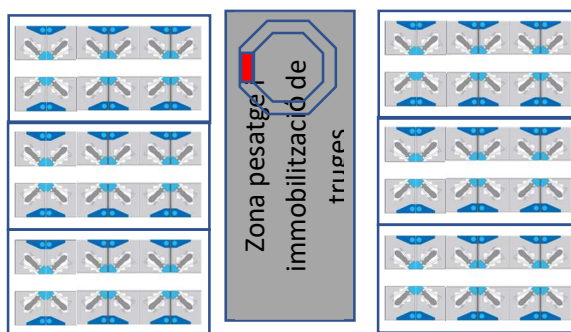
- **Sala diàfana** però amb la capacitat de col·locar els animals individuals ja sigui amb sistemes modulables o bé amb l'estructura feta que només calgui tancar-ho.
- Necessitat de **25 espais individuals** amb una superfície mínima de 6 m².
- Necessitat de disposar d'un passadís (d'ample suficient) perquè el mascle reproductor pugui caminar enfront les truges i detectar el zel per a la inseminació.
- Sala de dimensions suficient per a dues bandes de verres (espai mínim per **70 animals**).
- **Zona d'allotjament** delimitada per a **3 mascles reproductors** de com a mínim, 6 m²/ animal.
- **Sistema de rail al sostre** pel material d'inseminació.
- Zona delimitada amb **balança electrònica anivellada al terra** que permeti pesar els animals minimitzant l'estrès dels animals i l'esforç físic dels tècnics. Balança amb connexió a internet que permeti el registre automàtic de les dades.

3. Sala de Gestació:

- Compartimentada en **3 sales de gestació** independents.
- Capacitat per 50 animals x2,25 m²= **112.15 m²/ sala** mínim
- **Menjadores intel·ligents** (mínim 2 en cada sala de gestació, cada màquina subministrerà 2 tipus de pinso diferents com a mínim) que permetin l'alimentació automàtica de les truges i la seva separació de la resta quan sigui necessari fer el control de gestació.
- Conduccions necessàries per canalitzar el pinso des dels diferents sitges fins a les menjadores.
- Cada sala de gestació amb **balança electrònica anivellada al terra** que permeti pesar els animals minimitzant l'estrès dels animals i l'esforç físic dels tècnics. Balança amb connexió a internet que permeti el registre automàtic de les dades.

4. Sala de Maternitat o Lactació:

- Dissenyada amb parcs que permetin el lliure moviment de les mare i els garrins, amb un total de **6 sales**, amb 12 parcs/sala.
- **Mínim espai del parc 6,5-8 m²** (segons experiències a altres països amb normativa ja vigent).
- Proposem una longitud de la gàbia de 200-210 cm i tingui un ample ajustable de 35 fins a 90 cm. L'ample de la gàbia ha de ser ajustable per deixar espai per als garrins segons van creixent. En el part, la paridera ha de ser estreta per obligar la truja a tombar-se a poc a poc.
- Les barres d'acer de les gàbies han de ser horitzontals per facilitar l' accés a la truja. La barra inferior ha de tenir separacions verticals i no ha d' impedir la funció de lactància i cria. El terra no ha de ser lliscant a la zona de la truja, preferiblement de ferro fos de 10/10 mm, i ha de proporcionar una bona higiene de la quadra en general.
- Parcs amb **enreixat total** (augmenten les emissions d'amoníac en comparació amb les d'enreixat parcial, però són més fàcils de netejar).
- Cada parc amb un espai per al niu dels garrins, amb calor focalitzat i que sigui accessible per als treballadors.
- **Menjadora intel·ligent** a cada parc per a l'alimentació automàtica de la mare que controli tant la ingesta de pinso i comptadors per controlar la ingesta d'aigua de beguda. Un abeurador per als garrins així com un espai destinat al pinso de primera edat pels garrins.
- Parc amb zona delimitada pel "recolzament de la truja i d'amagatall dels garrins".
- Els parcs han de disposar d'elements que limitin el seu moviment des de el 114 dies de gestació fins 4 dies post part ("23amises"). Un cop passats els 4 dies post part, aquestes fixacions queden obertes perquè la mare tingui lliure moviment.
- Sistema per a proporcionar material de nidificació de forma permanent.
- Sistema automàtic cassoleta per alimentar els garrins
- Balança específica per a pesar garrins de 0 a 15 kg.
- Per a desplaçar els animals per les diferents sales de maternitat es necessari un espai entre sales on hi hagi una manega de distribució d'animals (molt semblant a granges amb vedells) amb una balança incorporada.



5. Sales de Transicions i Engreix:

- 4 sales amb 36 corrals de mínim 1.5 x2 m. (0.75 m²/animal segons RD 53/2013).
- 4 sales més de 24 corrals de mínim 1.5 x2 m, (0.75 m²/animal seguint RD 53/2013).

- 1 sala amb 48 lots Wean to Finish de 6 m² cada un dels lots. (RD 53/2013 6/4: 1.5m² per animal).
 - Cada sala ha de comptar amb una presala.
 - Disseny del corral que permeti el reaprofitament del calor de la zona de gestació.
 - Sala de magatzem i mostreig compartida.
 - Comptadors d'aigua de beguda.
 - **Menjadores intel·ligents** per a cada corral que permetin l'administració de diferents tipus de pinso.
 - Conduccions necessàries per canalitzar el pinso des dels diferents sitges fins a les menjadores.
6. Gàbies de digestibilitat:
- Sala amb 36 gàbies
 - Per a control d'orina, femtes. Comptador d'aigua i menjadores intel·ligents.
 - Zona d'obtenció de mostres i zona de processat de mostres.
7. Vestuaris, lavabos, oficines, cuina i menjador:
- **Zona d'entrada única:** per garantir la bioseguretat i minimitzar el risc d'entrada de patògens, la nova nau hauria de disposar d'una zona d'entrada única, que permeti la identificació del personal tècnic i de les visites.
 - **Vestuaris:** Per la zona d'entrada s'hauria d'accedir als vestuaris (2) que han de disposar de l'espai necessari per delimitar una **zona bruta** d'entrada (amb 4 dutxes, lavabos i wc) i una **zona neta** (després de les dutxes, també amb lavabo i wc), amb accés obligatori a través de la dutxa.
 - **Zona comuna amb cuina/menjador:** S'ha de disposar d'una zona comuna pel personal tècnic de granja que desenvoluparia tota la seva jornada laboral en horari continu dins de la nau.
 - **Oficines:** Cada una de les zones d'allotjament d'animals (punts 1 al 6) ha de disposar d'una zona d'oficina pel processament i revisió de dades i altres tasques administratives.

ANNEXE 3 UBICACIÓ

L'Àmit d'actuació per al projecte de la nova granja es troba dels límits del centre de Mas Bové propietat del Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentària (IRTA-MAS BOVÉ) i ubicat a la Ctra TV-7225, km 3,8 del TM de Constantí (Tarragonès).

L'IRTA és un institut d'investigació de la Generalitat de Catalunya, adscrit al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, regulat per la Llei 04/2009 de 15 d'abril, del Parlament de Catalunya, que ajusta la seva activitat a l'ordenament jurídic privat.

La finca amb tots els seus edificis es van transferir des de la diputació de Tarragona a l'IRTA en el moment de la seva creació l'any 1985, i és un centre d'investigació i recerca en el camp agrícola i ramader, a més d'una escola de Formació Professional en l'àmbit agropecuari.

La finalitat de l'IRTA és contribuir a la modernització, a la millora i l'impuls de la competitivitat; al desenvolupament sostenible dels sectors agrari, alimentari, agroforestal, aquícola i pesquer, i també dels directament o indirectament relacionats amb el proveïment d'aliments sans i de qualitat als consumidors finals; a la seguretat alimentària i a la transformació dels aliments, i, en general, a la millora del benestar i la salut de la població.

Dades de l'establiment:

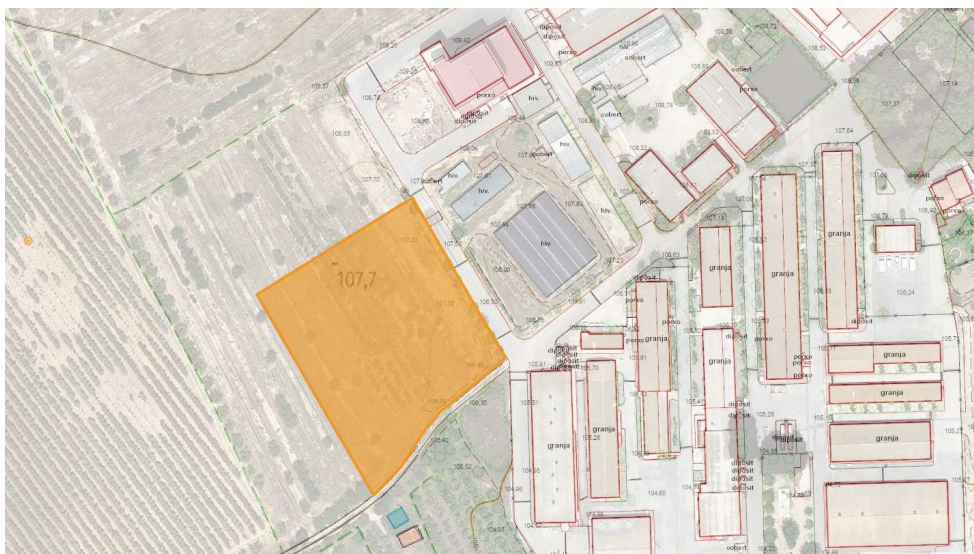
Ubicació	/	Ctra TV-7225, km 3,8 del TM de Constantí (Tarragonès)
CP; Municipi	/	43120; Constantí (Tarragonès)
Coordenades (x,y) ETRS89	/	346.360; 4.559.244
Referència cadastral	/	000800100CF45H0001RP



La parcel·la on es preveu la construcció de la granja és la parcel·la 50 (IRTA anomena aquesta parcel·la amb una numeració pròpia com a parcel·la 18) amb referència cadastral 43048A038000500000TF.

Actualment, la ubicació queda delimitada per un vial de servei asfaltat a la part est, que forma part del conjunt del centre i un camí veïnal per la part sud. Tot i disposar de tota la parcel·la per tal de realitzar la nova granja, l'objectiu és ocupar l'espai mínim necessari per al correcte funcionament de les instal·lacions, i ubicar-les tan properes com sigui possible de les granges actuals del centre.

D'aquesta forma, aproximadament, la granja hauria d'ocupar el següent espai dintre la parcel·la mencionada:

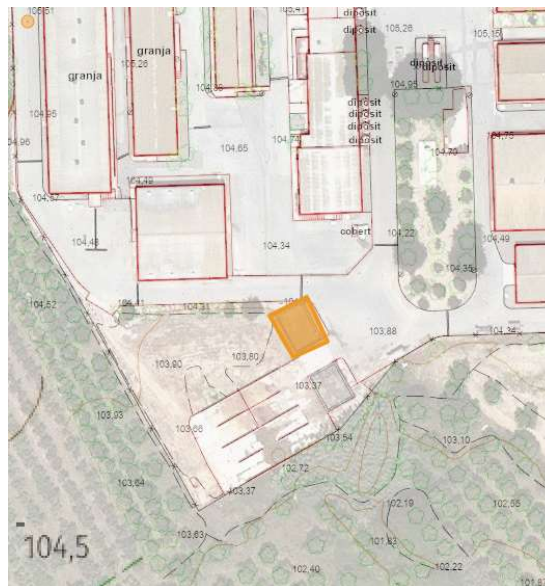


Ubicació aproximada de la nova granja

L'actuació del projecte també haurà d'incloure els connexions de tots els serveis, perquè la granja pugui funcionar correctament, per tant, a continuació indiquem el punt de connexió elèctric i el punt de connexió dels purins que generarà la nova granja:



Quadres generals d'electricitat



Bassa de recepció de purins

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

CONCURS DE PROJECTES RESTRINGIT AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS RELATIUS A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT, PROGRAMA DE CONTROL DE QUALITAT I POSTERIOR DIRECCIÓ D'OBRA, DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ D'OBRA, D'UNA GRANJA EXPERIMENTAL DE PORCÍ AL CENTRE IRTA-MAS BOVÉ

**CONTRACTACIÓ HARMONITZADA
PROCEDIMENT CONCURS DE PROJECTES RESTRINGIT
A DUES VOLTES ANÒNIMES**

NUM EXP. IRTA-2024029

1. DADES GENERALS

1.1. OBJECTE DEL CONCURS DE PROJECTES

Aquestes bases tenen per objecte establir la regulació de les condicions jurídiques i tècniques que han de regir el concurs de projectes amb intervenció de jurat per seleccionar la millor proposta de redacció del Contracte dels serveis de redacció del Projecte Bàsic i Executiu, Estudi de Seguretat i Salut, Programa de Control de Qualitat i posterior Direcció d'obra, Direcció d'execució d'obra, d'una granja experimental de porcí al centre IRTA-Mas Bové

Atès que la contractació es durà a terme a través del procediment del concurs de projectes, l'òrgan de contractació atorga un marge d'adaptabilitat a l'execució del contracte en funció de les solucions originals que plantegi l'equip guanyador que resulti adjudicatari del posterior contracte de serveis.

La formalització del contracte donarà resposta de manera idònia a aquestes necessitats atès que permetrà el desenvolupament de serveis a partir dels quals es podrà concretar la concepció dels espais i que posteriorment es materialitzaran a través de les obres que siguin necessàries.

Per tal de donar resposta a les necessitats resulta necessària la intervenció dels professionals de l'arquitectura i enginyeria, a través de la prestació dels seus serveis atenent a la competència legalment reconeguda de la que disposen per dur a terme les prestacions contractuals i la seva expertesa en aquest àmbit d'actuació.

1.2. OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ POSTERIOR AL CONCURS DE PROJECTES

D'acord amb la decisió del Jurat, l'IRTA iniciarà un procediment negociat sense publicitat amb el guanyador del concurs de projectes, per a l'adjudicació de la contractació conjunta dels serveis de redacció dels projectes bàsic i executiu i la posterior Direcció d'obra i direcció d'execució d'obra, d'acord amb l'article 168 d) de la LCSP.

L'Apartat 17 del quadre de característiques detalla el resum de dades de la contractació. També es facilita als licitadors el Plec de Bases que regularan l'adjudicació i les condicions d'execució del contracte.

1.3. ACTUACIÓ DE L'IRTA

L'INSTITUT DE RECERCA I TECNOLOGIA AGROALIMENTÀRIES, (en endavant IRTA), actua en aquesta licitació i, en el seu cas, en el contracte posterior, com òrgan titular del contracte per a gestionar el procés de licitació, adjudicar i formalitzar el contracte descrit amb l'Adjudicatari i gestionar el seguiment i supervisió integral la seva execució, amb l'adopció de les decisions i instruccions necessàries per assegurar-ne la correcta execució.

Es designa com a responsable del contracte a

Codi CPV: 71242000-6; 71541000-2

2. DADES ECONÒMIQUES

2.1. PREMIS

Procediment d'adjudicació: Concurs de projectes restringit (dues fases), (art.183 i ss de la LCSP i Article 18 Llei 12/2017 d'Arquitectura, subjecte a regulació harmonitzada

Nombre d'equips que es seleccionaran per participar en la fase 2 del procediment: 3.

Premis: les 3 millors propostes finalistes classificades pel Jurat a la Fase II, amb millor puntuació rebran els premis següents: 3.000,00 euros cadascun.

L'import del premi de la proposta guanyadora del Concurs de projectes tindrà caràcter de pagament a compte dels honoraris de la contractació posterior dels serveis de redacció dels projectes bàsic i executiu i la posterior Direcció d'obra.

L'import dels premis s'ha tingut en compte per al càlcul del valor estimat del contracte.

2.2. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE POSTERIOR

Pressupost base de licitació: 240.000,00€ més 50.400,00€ en concepte d'IVA i que totalitza un import de 290.400,00€

El **pressupost base de licitació** es desglossa en els següents conceptes:

Pressupost base de licitació	
Etapa 1: Estudi conceptual del projecte, Projecte Bàsic, Estudi de Seguretat i Salut i tràmits urbanístics	45.000€
Etapa 2: Redacció projecte executiu	75.000€

Etapa 3: Direcció d'obra, direcció d'execució d'obra i instal·lacions, legalitzacions, certificació, acreditació i redacció d'un pla de manteniment valorat dels espais, les instal·lacions i els equips	120.000€
Total	240.000,00
Import IVA (21%)	50.400,00
TOTAL (IVA inclòs)	290.400,00

L'import màxim de la contractació conjunta dels serveis de redacció dels projectes bàsic i executiu i la posterior Direcció d'obra, serà de 290.400 euros (IVA inclòs), equivalent a 240.000,00 (IVA exclòs).

A- Estudi conceptual del projecte, Projecte Bàsic, Estudi de Seguretat i Salut i tràmits urbanístics: 45.000€ (IVA exclòs), 54.450€ (IVA inclòs)

Aquest pressupost inclou els següents costos i despeses:

- Costos directes: sous, plus i dietes de l'Autor del Projecte i del personal col·laborador, impostos i quotes a la Seguretat Social o mútues, etc.
- Costos indirectes: despeses generals i d'empresa, lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport per desplaçaments, material d'oficina, maquinària i programes necessaris, etc.(Benefici industrial 6% i despeses generals 13%)

B- Projecte executiu: 75.000€ (IVA exclòs), 90.750 € (IVA inclòs)

Aquest pressupost inclou els següents costos i despeses:

- Costos directes: sous, plus i dietes de l'Autor del Projecte i del personal col·laborador, impostos i quotes a la Seguretat Social o mútues, etc.
- Costos indirectes: despeses generals i d'empresa, lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport per desplaçaments, material d'oficina, maquinària i programes necessaris, etc

C- Direcció d'obra, Direcció d'execució d'obra i instal·lacions, legalitzacions, certificació, acreditació i redacció d'un pla de manteniment valorat dels espais, les instal·lacions i els equips 120.000 euros (IVA exclòs), 145.200 euros (IVA inclòs).

Aquest pressupost s'ha calculat tenint en compte els següents costos i despeses:

- Costos directes: sous, plus i dietes del Director d'Obra i del personal col·laborador, impostos i quotes a la Seguretat Social o mútues, etc.

- Costos indirectes: despeses generals i d'empresa, lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport per desplaçaments, material d'oficina, maquinària i programes necessaris, etc.

Atès que pel present contracte els costos salarials dels treballadors o professionals ocupats en l'execució del contracte no són el principal component econòmic de la prestació és a dir, no constitueixen el cost principal del preu total del contracte, no s'estima necessària la desagregació dels costos salarials en base a gènere i categoria professional, seguint el criteri establert per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat (Expedient 42/18).

Valor estimat del contracte

El **valor estimat del contracte** inclou el pressupost de licitació, les modificacions contractuals (fins a un 20% del PBL), les eventuais pròrrogues del contracte, les compensacions o premis pels candidats que hagin passat a la segona fase del concurs de projectes però que no resultin seleccionats i les compensacions econòmiques a satisfer als membres del Jurat. D'acord amb l'anterior, es desglossen els conceptes referenciats a la següent taula:

Valor estimat del contracte	
Etapa 1: Estudi conceptual del projecte, Projecte Bàsic, Estudi de Seguretat i Salut i tràmits urbanístics	45.000
Etapa 2: Redacció projecte executiu	75.000
Etapa 3: Direcció d'obra, direcció d'execució d'obra i instal·lacions, legalitzacions, certificació, acreditació i redacció d'un pla de manteniment valorat dels espais, les instal·lacions i els equips	120.000
Jurat	900 € ¹
Premis als tres finalistes (3.000 € per finalista)	9.000 €
Modificacions (màxim 20% PBL)	48.000,00
Total	297.900

3. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT: El Concurs de projectes i el contracte posterior s'abonaran a càrrec del pressupost de l'IRTA.

¹ S'estimen un volum de dues reunions del Jurat. La compensació es fixa en 150 € per cada membre i reunió. Art 187 LCSP , 2/3 deben tener la calificación profesional requerida, ART 14.2 Ley arquitectura 1/3 entre los profesionales incluidos en bolsas establecidas por los colegios o asociaciones profesionales

4. SUBJECTE AL SISTEMA INTEGRAT DE GESTIÓ: No

5. GARANTIA

5.1 GARANTIA PROVISIONAL

No

5.2 GARANTIA DEFINITIVA

Ateses les característiques d'aquesta licitació no es requereix garantia definitiva al guanyador del Concurs de projectes.

La garantia definitiva del 5% serà requerida en el procediment negociat sense publicitat als efectes d'adjudicar-se el contracte posterior amb un import equivalent al 5% del preu d'adjudicació (IVA no inclòs).

6. REQUISITS D'APTITUD DELS LICITADORS

6.1. SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

La prevista en la clàusula 7 del Plec: disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la finalització del termini de presentació de les propostes, haurà de ser d'un import no inferior a 500.000,00 euros.

Mitjà d'acreditació

- En el moment de presentació de sol·licitud de participació: una **declaració responsable signada electrònicament** on s'indiqui que es disposa d'una pòlissa per un import igual o superior a 500.000 euros, o que es contractarà en cas de resultar adjudicatari del contracte, de conformitat amb allò previst a la clàusula 7 del Plec.

Aquest requeriment no comporta que en el moment de prestar el servei l'adjudicatari hagi de tenir formalitzada una pòlissa amb una cobertura suficient per respondre de totes les eventualitats que li siguin imputables a conseqüència de l'exercici de la seva activitat.

- En cas de resultar el guanyador del concurs, en fase de classificació: **caldrà aportar la pòlissa en vigor i per l'import mínim especificat** havent en tot cas d'ampliar-se fins a un import suficient per cobrir totes les possibles eventualitats que puguin produir-se a conseqüència de l'execució del contracte i que siguin imputables a l'equip guanyador.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Pel que fa a la solvència tècnica, aquesta queda establerta d'acord amb l'opció contemplada a l'article 90.1.a) LCSP, que permet acreditar-la a través d'“*Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent*”.

Els participants hauran d'acreditar la solvència prevista en la clàusula 7 del Plec, mitjançant l'acreditació d'haver executat: en els darrers DEU (10) anys en UN (1) projecte d'edificació d'una granja de porcí, d'una superfície mínima de 4.000m², amb un pressupost PEC (sense IVA) igual o major a 1 m €

Per acreditar-ho caldrà presentar:

- En el moment de presentació de la sol·licitud de participació, a través de la **declaració responsable signada electrònicament**, d'acord que s'incorpora com a **Annex 5**.

La solvència s'haurà d'acreditar únicament en fase de classificació per tal de garantir l'anonimat al llarg del procediment.

- En cas de resultar el guanyador del concurs, en fase de classificació: caldrà presentar el **certificat de bona execució expedit pel client**, on constin les següents dades:
 - Import dels treball.
 - Dimensions del projecte (expressades en m²).
 - Objecte contractual.
 - Nom del client.
 - Any d'execució.

6.2. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

Per la correcta execució del contracte serà necessària la intervenció dels professionals que a continuació es detallen:

- Ser tècnics titulats competents segons la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE) i acreditar-ne la titulació, mitjançant una còpia, que haurà de ser comunitària homologable, on s'indicaran les dades identificatives del professional.
- Estar habilitats en els col·legis professionals corresponents i acreditar-ne l'habilitació per a exercir a territori espanyol amb el corresponent certificat col·legial.

La composició de l'equip de treball i la seva solvència tècnica i professional serà la següent:

- Autor del projecte i responsable de l'equip redactor i direcció d'obra

Que signarà com Autor de l'objecte del contracte, amb capacitat suficient per a representar l'equip en tot allò que afecti a la redacció de l'objecte del contracte i assumir les funcions de Director d'obra durant el procés d'execució, d'acord a la titulació professional, segons les atribucions professionals requerides segons la Normativa.

Que hagi estat autor del projecte bàsic i executiu i responsable de la direcció d'obra de com a mínim d'una granja de porcí, d'una superfície mínima de 4.000 m², en els últims 10 anys, amb un pressupost PEC (sense IVA) igual o major a 1 M€.

Amb experiència en l'exercici de la seva professió mínima de 10 anys.

Mitjà d'acreditació:

- Certificat de col·legiació en el col·legi professional corresponent.
- Certificat de bona execució expedit per l'òrgan de contractació o pel promotor privat en el seu cas, en el que s'indiqui la identificació del professional que ha intervingut en la prestació dels serveis indicats.
- Aportació de CV que acrediti l'experiència professional mínima de DEU (10) anys en la seva especialitat d'acord amb el model, contingut a l'**Annex 11** del present plec.

- Tècnics redactors del projecte:

Els tècnics que participaran en la redacció de l'objecte del contracte com integrants de l'equip, hauran de tenir titulació preferiblement d'arquitecte/a, arquitecte/a tècnic/a, enginyer/a d'edificació, enginyer/a o enginyer/a tècnic/a de l'especialitat corresponent, tal i como s'estableix a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació.

Mitjà d'acreditació:

- Certificat de col·legiació en el col·legi professional corresponent.
- **Annex 12** del present Plec

IMPORTANT: una mateixa persona podrà reunir dos o més perfils professionals sempre que acrediti complir amb els requisits de solvència per a cadascun d'ells, individualment.

7. TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT

7.1. PROCEDIMENT

Licitació de concursos de projectes subjecta a regulació harmonitzada, d'acord amb allò establert per l'article 19 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), atès que el valor estimat del contracte no supera el llindar previst en l'article 22 de l'esmentada Llei; tramitada mitjançant procediment de concursos de projectes d'acord amb allò establert pels articles 183 a 187 de l'esmentada Llei i la Llei12/2017, del 6 de juliol de l'arquitectura.

No s'estableix limitació del número de participants al Concurs de projectes.

Justificació

Atès l'objecte de la prestació del contracte i el seu valor estimat, resulta d'aplicació la Llei d'Arquitectura de Catalunya, que estableix al seu article 12.1.b), els ens, organismes i entitats que integren el Sector Públic de Catalunya subjectes a la legislació de contractes del sector públic han de contractar els serveis derivats del procés arquitectònic de conformitat amb la LCSP amb les especificitats regulades a la normativa d'arquitectura, entre d'altres, per a la següent modalitat:

*"b) Contractació de projectes relatius al procés arquitectònic quan es tracti de projectes d'edificació de nova construcció, de rehabilitació o de reforma definits per la legislació d'ordenació de l'edificació i **el valor estimat del contracte sigui igual o superior a 60.000 euros**".*

El procediment de contractació té clarament per objecte un projecte relatiu a un procés arquitectònic en la mesura que recau en l'àmbit d'aplicació de l'article 2 de la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació, en virtut de la qual:

"1. Esta Ley es de aplicación al proceso de la edificación, entendiendo por tal la acción y el resultado de construir un edificio de carácter permanente, público o privado, cuyo uso principal esté comprendido en los siguientes grupos:

- a) Administrativo, sanitario, religioso, residencial en todas sus formas, docente y cultural.*
- b) Aeronáutico; agropecuario; de la energía; de la hidráulica; minero; de telecomunicaciones (referido a la ingeniería de las telecomunicaciones); del transporte terrestre, marítimo, fluvial y aéreo; forestal; industrial; naval; de la ingeniería de saneamiento e higiene, y accesorio a las obras de ingeniería y su explotación.*
- c) Todas las demás edificaciones cuyos usos no estén expresamente relacionados en los grupos anteriores.*

2. Tendrán la consideración de edificación a los efectos de lo dispuesto en esta Ley, y requerirán un proyecto según lo establecido en el artículo 4, las siguientes obras:

- a) *Obras de edificación de nueva construcción, excepto aquellas construcciones de escasa entidad constructiva y sencillez técnica que no tengan, de forma eventual o permanente, carácter residencial ni público y se desarrollen en una sola planta.*
- b) *Todas las intervenciones sobre los edificios existentes, siempre y cuando alteren su configuración arquitectónica, entendiéndose por tales las que tengan carácter de intervención total o las parciales que produzcan una variación esencial de la composición general exterior, la volumetría, o el conjunto del sistema estructural, o tengan por objeto cambiar los usos característicos del edificio.*
- c) *Obras que tengan el carácter de intervención total en edificaciones catalogadas o que dispongan de algún tipo de protección de carácter ambiental o histórico-artístico, regulada a través de norma legal o documento urbanístico y aquellas otras de carácter parcial que afecten a los elementos o partes objeto de protección.*

3. Se consideran comprendidas en la edificación sus instalaciones fijas y el equipamiento propio, así como los elementos de urbanización que permanezcan adscritos al edificio”.

Al respecte, l'article 18.2 de la Llei d'Arquitectura determina que la contractació de projectes relatius al procés arquitectònic, com és el present, s'ha de realitzar:

“amb la modalitat de concurs de projectes restringit a un nombre limitat de participants i amb intervenció de jurat, amb la posterior contractació del servei de redacció del projecte, i si escau de direcció de les obres, mitjançant un procediment negociat amb la persona o persones guanyadores del concurs de projectes. Per tal de seleccionar prèviament els participants en el concurs de projectes, les bases del concurs i l'anunci de licitació han d'establir criteris clars i no discriminatoris per a la selecció dels participants en el concurs de projectes, tenint en consideració, entre altres, els coneixements tècnics, l'eficàcia, l'experiència, la fiabilitat dels professionals i de les empreses participants, i la formació en estudis o coneixements específics vinculats amb l'objecte del contracte”.

L'article 184 de la LCSP exigeix que les normes relatives a l'organització del concurs de projectes s'han d'establir de conformitat amb el regulat a la Subsecció 7^a de la LCSP, relativa a les normes especials aplicables als concursos de projectes. Atenent a l'anterior:

- a) *En seguiment de l'article 17.3 de la Llei d'Arquitectura el plec de bases estableix “els requeriments, les característiques i les escales de representació per a il·lustrar adequadament la idea projectada per cada participant, han de determinar els premis o gratificacions i han d'especificar les previsions sobre els drets de propietat intel·lectual. La documentació sol·licitada als participants ha d'ésser proporcional a l'objecte del concurs d'idees i s'han d'establir els mecanismes adequats per a simplificar-ne els tràmits de lliurament”.*
- b) *Les bases del concurs indiquen la quantia fixa que s'abonarà en concepte de premis o de compensació per les despeses en què hagin incorregut els participats.*
- c) *La valoració de les propostes es refereix a la qualitat d'aquestes i als seus valors tècnics, funcionals, arquitectònics, culturals i mediambientals.*

d) El plec que regeix el procediment per a la contractació dels serveis arquitectònics de referència:

- Estableix diferents fases per a la redacció dels diferents tipus de projectes, i un calendari d'execució corresponent.
- Introdueix, per a la valoració de les proposicions més avantatjoses, criteris de valoració que incorporin els valors inherents a l'arquitectura, sempre a l'objecte del contracte. Els criteris de qualitat arquitectònica reben una valoració predominant amb relació a la puntuació total determinada en al plec de clàusules administratives.
- S'incorpora una determinació relativa a la manera de compensar parcialment o íntegrament els licitadors convidats en el procediment restringit que no hagin resultat adjudicatari, en proporció als requeriments exigits per a la proposta en el plec de clàusules.
- Constitueix un jurat (que es regeix per allò disposat per l'article 14 de la Llei d'Arquitectura) que serà l'encarregat de puntuar els aspectes valorables mitjançant judicis de valor o no valorables amb criteris automàtics.

Així doncs, no n'hi ha limitació de participants al concurs de projectes, tot i que es restringeix els seleccionats a la Fase 2 del procediment. La tramitació del concurs de projectes amb dues fases diferenciades.

Amb un valor estimat de 240.000€ (ABANS IVA) el contracte que es promou es troba sotmès a regulació harmonitzada, atès que es troba per sobre del llindar econòmic legalment establert (article 22 LCSP):

1. Están sujetos a regulación armonizada los contratos de servicios cuyo valor estimado sea igual o superior a las siguientes cantidades:

a) 143.000 euros, cuando los contratos hayan de ser adjudicados por la Administración General del Estado, sus Organismos Autónomos, o las Entidades Gestoras y Servicios Comunes de la Seguridad Social.

b) 221.000 euros, cuando los contratos hayan de adjudicarse por entidades del sector público distintas a la Administración General del Estado, sus Organismos Autónomos o las Entidades Gestoras y Servicios Comunes de la Seguridad Social.

c) 750.000 euros, cuando se trate de contratos que tengan por objeto los servicios sociales y otros servicios específicos enumerados en el anexo IV.

7.2. TRAMITACIÓ

Ordinària

7.3. TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA DEL PROCEDIMENT

Mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/IRTA>

Per garantir l'anonimat de les propostes presentades pels licitadors segons establert a l'article 187.4 de la LCSP, s'ha configurat l'accés limitat a l'espai d'obertura de sobres del Sobre Digital de la PCSP, de tal manera que els membres del Jurat no podran accedir a l'espai

d'obertura de sobres. A l'efecte, el personal de la Unitat de Contractació de l'IRTA accedirà a l'esmentat l'espai d'obertura de sobres, descarregant la documentació i enviar-la als membres de jurat mitjançant el correu electrònic o algun altre mitjà similar, prèvia comprovació que compleixen els requisits establerts a les clàusules oportunes dels Plecs.

8. PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS

8.1. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

- SOBRE A (ANÒNIM SOTA LEMA): Documentació General i identitat dels concursants amb indicació del LEMA escollit. Veure clàusula 12 del Plec de Bases
- SOBRE B (ANÒNIM SOTA LEMA): Documentació de les propostes tècniques per a la selecció del guanyador del concurs amb indicació del LEMA escollit. Veure clàusula 16 del Plec de Bases
- SOBRE C (ANÒNIM SOTA LEMA): Documentació de les propostes tècniques per a la selecció de participants amb indicació del LEMA escollit. Veure clàusula 13 del Plec de Bases

La presentació es farà electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web següent:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/IRTA>

8.2. DATA LÍMIT DE PRESENTACIÓ

Data límit presentació Sobre A y C: 14 d'octubre de 2024 , fins les 14:00:00 hores.

Data límit presentació del Sobre B: Es comunicarà oportunament a través del Perfil de Contractant de l'IRTA i per correu electrònic als candidats seleccionats.

***AVÍS IMPORTANT:** A tenir en compte pels licitadors: Al tractar-se d'una licitació electrònica, l'Òrgan de Contractació de l'IRTA adverteix de possibles dificultats informàtiques que puguin derivar-se de la mateixa, per la qual cosa aconsella i recomana a tots els operadors econòmics que no esgotin el temps per a presentar les seves ofertes al Perfil del Contractant, amb l'objectiu d'evitar possibles presentacions extemporànies.

8.3. OBERTURA DE PROPOSICIONS

- **OBERTURA DEL SOBRE A:** Es comunicarà de forma oportuna a través del Perfil de Contractant de l'IRTA.
- **OBERTURA DEL SOBRE C:** a partir de l'endemà del termini de presentació de propostes.
- **OBERTURA DEL SOBRE B:** Es comunicarà de forma oportuna a través del Perfil de Contractant de l'IRTA.

9. JURAT: El jurat estarà integrat pels membres que figuren a l'Annexe 16 del Plec de

Bases.

10. CRITERIS DE SELECCIÓ DEL PARTICIPANTS I DE VALORACIÓ: Els criteris de selecció dels participants i de valoració de les propostes gràfiques són els previstos en els **Annexes 13 i 14** del Plec.

11. DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

La documentació que es facilita als licitadors per a la formulació de les seves propostes és la següent:

- Aquest Plec de Bases del Concurs de projectes i annexes adjunts
- Plec de Prescripcions Tècniques i annexes adjunts.

12. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS

12.1. SOBRE A: DOCUMENTACIÓ GENERAL. Veure clàusula 10 del Plec de Bases

SOBRE A (ANÒNIM SOTA LEMA): Documentació General i identitat dels concursants amb indicació del LEMA escollit. Veure clàusula 10 del Plec de Bases

12.2. SOBRE B: DOCUMENTACIÓ DE LES PROPOSTES TÈCNiques PER A LA SELECCIÓ DEL GUANYADOR DEL CONCURS AMB INDICACIÓ DEL LEMA ESCOLLIT. Veure clàusula 14 del Plec de Bases

SOBRE B (ANÒNIM SOTA LEMA): Documentació de les propostes tècniques per a la selecció del guanyador del concurs amb indicació del LEMA escollit. Veure clàusula 14 del Plec de Bases

PANEL·L/S:

UN (1) PANEL·L en format DIN-A2 (arxiu *.pdf) i en posició vertical. Inclourà la documentació gràfica precisa per a la definició de la proposta. La proposta tècnica a desenvolupar en aquesta fase del concurs s'explica al Plec Tècnic. En el panell haurà de constar el lema escollit (a efectes d'identificació del mateix).

L'organització de la informació gràfica al panell és lliure per a cada equip, si bé ha de ser molt ordenada, clara i entenedora. Els plànols es representaran a escala definida i d'ús comú i s'inclourà escala gràfica. S'admetran iconografies, perspectives o qualsevol altra expressió gràfica que expliqui la proposta, així com fotografies de maquetes (però no maquetes), imatges 3D (renders, fotomuntatges, fotografies, etc.), tant interiors, com exteriors, que permetin visualitzar i entendre millor les característiques espacials i ambientals de les propostes. Tot i

que la presentació del panell és digital, la proposta s'haurà d'ajustar per la seva comprensió a un format DIN-A2

MEMÒRIA:

UNA (1) MEMÒRIA escrita en format DIN-A4 (arxiu *.pdf) i amb una extensió màxima de tres (3) fulls, lletra Arial mida 11 i interlineat 1,15). La memòria contindrà la informació complementària a l'exposada als panells que serveixi per donar resposta en conjunt tant als criteris d'intervenció del Plec Tècnic com als criteris de valoració indicats en l'Annex núm. 6 del present Plec. En tots els fulls que composin la memòria haurà de constar el lema escollit (a efectes d'identificació de la mateixa).

IMPORTANT: L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de les pàgines i el format indicats. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les citades pàgines establertes com a límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració

12.3 SOBRE C (ANÒNIM SOTA LEMA): DOCUMENTACIÓ DE LES PROPOSTES TÈCNIQUES PER A LA SELECCIÓ DE PARTICIPANTS AMB INDICACIÓ DEL LEMA ESCOLLIT. Veure clàusula 11 del Plec de Bases

SOBRE C (ANÒNIM SOTA LEMA): DOCUMENTACIÓ DE LES PROPOSTES TÈCNIQUES PER A LA SELECCIÓ DE PARTICIPANTS AMB INDICACIÓ DEL LEMA ESCOLLIT. Veure clàusula 11 del Plec de Bases

PANEL·L AMB LA PROPOSTA

UN (1) panell DIN-A3 en posició horitzontal i amb 200 DPI (píxels/polzada) de resolució, d'alta qualitat. En el panell haurà de constar el lema escollit (a efectes d'identificació del mateix).

El panell inclourà:

- DUES (1) PLANTES a escala 1/500 i UNA (1) SECCIÓ ESQUEMÀTICA REPRESENTATIVA a escala 1/250. Es representaran només en 2D, seguint l'indicat en el Plec de Criteris d'Intervenció aportat a la licitació.

UNA (1) MEMÒRIA escrita a lletra Arial, mida 9, interlineat 1, de un màxim de 2 fulls, que, com a mínim, expliqui el plantejament de la intervenció i quines idees es proposen. Es podran aportar croquis i esquemes, només en 2D, per tal d'aclarir l'exposat a la memòria.

13. ALTRES ESPECIFICITATS I CONDICIONS: Les factures tindran assignat el núm. d'expedient que es facilitarà a l'adjudicatari i s'adreçaran a: INSTITUT DE RECERCA I TECNOLOGIES AGROALIMENTÀRIES, NIF: Q5855049B.

14. LICITACIÓ SUSCEPTIBLE DE RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ:
Sí

15. NORMATIVA SECTORIAL APLICABLE

15.1. NORMATIVA APLICABLE

- Llei 12/2017, d'Arquitectura.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives de Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.
- Normativa específica de prevenció de riscos laborals: Llei 31/1995, de 8 de novembre, modificada per la Llei 54/2003, de 12 de setembre, la Llei 25/2009, de 22 de desembre, i la Llei 35/2014, de 26 de desembre; el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, modificat pel Reial Decret 337/2010, de 19 de març, el Reial Decret 899/2015, de 9 d'octubre i el Reial Decret 604/2006, de 19 de maig.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

16. PREMIS

Les tres millors propostes finalistes classificades pel Jurat amb millor puntuació rebran els premis següents: 3.000,00 euros cadascun.

L'import del premi de la proposta guanyadora del Concurs de projectes tindrà caràcter de pagament a compte dels honoraris de la contractació posterior dels serveis de redacció dels projectes bàsic i executiu i la posterior Direcció d'obra.

Els premis s'abonaran una vegada l'adjudicació del Concurs de projectes sigui ferma.

No obstant l'anterior, no es tindrà dret a percebre l'esmentada compensació econòmica en el supòsit que, una proposta que d'acord amb les condicions del concurs sigui proposada com a guanyadora i que, requerit el licitador per a acreditar els criteris d'aptitud declarats prèviament mitjançant el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), aquest hagi incorregut en falsedat de les dades declarades en el DEUC.

17. CONDICIONS DE LA CONTRACTACIÓ POSTERIOR MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

17.1. OBJECTE DEL CONTRACTE

D'acord amb el l'establert a l'Apartat 1.2 del quadre de característiques, una vegada conclòs el Concurs de projectes, l'IRTA iniciarà un procediment negociat sense publicitat amb el guanyador del concurs de projectes, per a l'adjudicació de la contractació conjunta dels serveis de redacció dels projectes bàsic i executiu i la posterior Direcció d'obra.

El contracte comprendrà, per tant, tres prestacions que, atesa la seva interrelació i el seu caràcter consecutiu entre elles comporta que:

1. Primer s'executi la redacció del projecte bàsic, l'estudi de seguretat i salut (bàsic), per a l'obtenció de la llicència ambiental, dins l'àmbit del projecte bàsic; i la redacció del projecte executiu, l'estudi de seguretat i salut (executiu) i la certificació d'eficiència energètica del projecte, així com la tramitació de llicències d'obra dins l'àmbit del projecte executiu.

El projecte executiu, si així es requerís per part d'IRTA, durant la seva redacció haurà de contemplar diverses fases d'execució, sense cost addicional, per tal que l'execució de l'obra pugui ésser licitada amb lots independents per a cadascuna de les fases.

Els corresponents projectes contindran tota la documentació necessària per a la licitació independent de les fases, si fos el cas. Aquesta configuració en fases no suposarà una modificació del projecte sinó que es configura com un format de lliurament del projecte.

2. Posteriorment la Direcció d'obra i Direcció d'execució de l'obra, que inclou la pròpia direcció de l'obra, la certificació d'eficiència energètica de final d'obra i la certificació d'execució d'obres i instal·lacions segons la llicència ambiental

3. Alhora, l'execució del contracte, pot donar lloc a la necessitat de modificar els projectes inicials ateses les circumstàncies que poden sorgir durant l'execució de les obres que es dirigeixen. Aquesta prestació té caràcter d'obligació condicional i només es materialitzarà si concorren les necessitats contractuals que fan necessària la modificació dels projectes. La manca de necessitat de redacció d'eventuals projectes modificats no donarà dret a l'Adjudicatari del contracte a cobrar l'import de la prestació ni a reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

La formalització del contracte serà conjunta per les prestacions indicades.

Així mateix, l'eficàcia de la contractació dels serveis de Direcció d'obra resta condicionada al compliment dels següents ítems:

- Que en els 15 mesos posteriors al lliurament dels treballs de redacció del Projecte, l'òrgan competent de l'Administració de la Generalitat/sector públic o del titular de l'objecte del contracte no els aprovi.
- Que en els 12 mesos posteriors a l'aprovació del Projecte no hagués tingut inici l'execució de l'obra.
- Que durant l'execució de la prestació corresponent a la Redacció del Projecte bàsic i executiu el contracte, es resolgui de forma anticipada per qualsevol de les causes previstes en el PCAP del negociat sense publicitat.

De donar-se qualsevol d'aquestes circumstàncies, la contractació de la prestació del servei de Direcció d'obra quedarà sense efecte i, en conseqüència, suposarà la resolució automàtica d'aquest objecte contractual corresponent a la Direcció d'obra i Direcció d'execució de l'obra, així com l'eventual redacció de projectes modificats, sense que l'Adjudicatari pugui reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

L'IRTA es reserva el dret de no iniciar la tramitació de l'esmentat procediment negociat, sense que el guanyador del Concurs de projectes tingui dret a cap indemnització o compensació econòmica superior al premi del concurs, en el cas que concorrin causes justificades. Seran causes justificades per a no iniciar el procediment negociat sense publicitat, les següents:

- Impossibilitat per raons urbanístiques o de legalitat administrativa.
- Manca de disponibilitat del terreny.
- Impossibilitat de complir els terminis d'execució exigits en el convocatòria de la subvenció i/o ajut amb el que s'ha de finançar l'execució del projecte.

17.2. LOTITZACIÓ DEL CONTRACTE

Atenent a l'especial naturalesa dels serveis a contractar, es considera que totes les prestacions que formen part de l'objecte contractual han de prestar-se per part d'un mateix adjudicatari, que integri una mateixa unitat funcional encarregada de l'execució atès que el present contracte recau en el supòsit contemplat a l'article 99.3 LCSP:

- a) La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic.

- b) L'execució contractual implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents

17.3. TERMINIS DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

REDACCIÓ DE PROJECTES I ESTUDIS:

- Terminis per al lliurament dels treballs: 7 mesos.

- Redacció del projecte: 7 mesos

- Per a l' Etapa 1: 4 mesos

Nota: un cop realitzat el projecte bàsic no es donarà continuïtat al projecte executiu, fins que no s'aconsegueixi la concessió favorable de la llicència d'obres i de la llicència ambiental condicionada al projecte executiu.

- Per a l' Etapa 2: 3 mesos

- Per a la revisió dels treballs:

Una vegada lliurats els treballs, l'IRTA procedirà a la seva revisió durant un termini de fins a 10 dies a comptar des de la data de lliurament, i posteriorment donarà trasllat d'aquests treballs a l'òrgan competent de l'Administració de la Generalitat/sector públic o del titular de l'objecte del contracte per a l'aprovació del projecte.

S'estima que l'aprovació es podrà dur a terme en el termini de 3 mesos posteriors al seu trasllat, si bé l'IRTA no es responsabilitza de la dilació en la tramitació administrativa que pugui derivar-se de l'endarreriment en l'emissió d'informes o altres gestions preceptives per part dels restants òrgans competents que hagin d'intervenir en l'expedient d'aprovació del projecte.

El termini de 10 dies per a la revisió del projecte per part de l'IRTA conté:

- Les justificacions i correccions necessàries per a donar resposta a totes les revisions (tant les inicials com les successives).
- També s'inclouen l'enquadernació i lliurament del Projecte Executiu Definitiu.

DIRECCIÓ D'OBRA:

Atès que aquesta prestació es configura com a complementària a l'execució de les obres que seran objecte de Direcció d'Obra, la vigència d'aquesta prestació contractual està sotmesa als següents terminis:

- Termini d'execució de la Direcció d'obra: el termini inicialment previst d'execució de les obres d'acord amb el projecte aprovat.
- El període de garantia de les obres objecte de la Direcció d'obra que serà aquell que es prevegi per a l'execució de les obres.

Atesa la naturalesa del contracte, els terminis poden no ser consecutius. Això no implicarà cap cost ni despesa addicional per a l'òrgan promotor.

La durada de la direcció de l'obra quedarà condicionada al termini que el guanyador del concurs i posteriorment, adjudicatari del contracte de redacció del projecte de referència, estableixi al calendari que aportarà en el moment de formular la seva oferta de conformitat amb allò que determinin els corresponents plecs de la licitació del procediment negociat sense publicitat.

POSADA EN MARXA, LEGALITZACIONS, VALIDACIÓ, QUALIFICACIÓ, CERTIFICACIONS I ACREDITACIÓ:

El pla de manteniment i la posada en marxa s'activaran durant la última part del procés d'execució.

Pel que fa al contingut del Projecte Tècnic, es presentarà un programa que reflecteixi la simultaneïtat del desenvolupament del Projecte Tècnic per tot allò vinculat a la tramitació de les llicències, legalitzacions, validació, qualificació, certificació i acreditació necessàries per a la seva redacció i posteriors tràmits.

Els Projectes s'hauran de resoldre en tots els aspectes legals i normatius, tècnics, funcionals, d'habitabilitat i de disseny perquè donin resposta clara, a criteri d'IRTA, a allò pel qual es redacten.

REDACCIÓ DE PROJECTES MODIFICATS:

El termini per a la redacció dels eventuais projectes modificats serà el que s'estableixi a l'efecte quan concorri la necessitat de procedir a la concreció.

17.4. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ / OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

- **És condició especial d'execució del contracte:**
 - a) Seguiment i observació de les normes, principis ètics i deontològics de la professió de l'arquitectura i aquells que resultin d'aplicació a l'IRTA.
 - b) Execució de la prestació contractual vinculada al procés arquitectònic de forma que no es posi en risc l'interès públic.

- c) Abstenir-se de realitzar conductes que puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta.
- d) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- e) Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.
- f) L'empresa adjudicatària haurà de vetllar per la reducció de l'empremta ecològica derivada de l'execució del contracte, limitant al màxim la producció de residus durant la prestació dels seus serveis i garantint que l'entrega dels materials que produeixi pugui efectuar-se de forma electrònica.
- g) Quan sigui imprescindible l'entrega de documentació en paper per a la correcta o millor execució del contracte, el paper serà 100% reciclar i lliure de color.
- h) El compliment del Conveni sectorial i territorial aplicable a l'adjudicatari i als seus subcontractistes en cas que el licitador sigui una persona jurídica o empresari persona física amb treballadors contractats sense perjudici de les millores que pugui establir.

Les obligacions detallades tindran el caràcter d'essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP)

- **Té caràcter d'obligació essencial del contracte:**

- a) La condició especial d'execució esmentada de compliment del Conveni Sectorial i territorial aplicable a l'Adjudicatari i als seus subcontractistes en cas que el licitador sigui persona jurídica o empresari persona física amb treballadors contractats, i el pagament durant l'execució del contracte dels salaris per part de l'Adjudicatari als treballadors adscrits als contracte, i si no ho fos, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte el compliment dels Principis ètics i regles de conducta previstos en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

- b) L'adscripció al contracte de l'Autor/s redactor/s i Director/s d'obra de l'objecte del contracte, d'acord amb els requisits previstos en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i l'apartat 6.2 d'aquest quadre de característiques.
- c) El compliment de les fites i objectius establertes en aquest quadre de característiques

17.5. SUBCONTRACTACIÓ

Limitació de treballs que no es podran subcontractar: SI, les següents:

- De conformitat amb l'article 215.2.e) en relació amb l'article 75.4 LCSP, i als efectes de donar compliment a l'establert a l'article 16.1 g del Decret llei 5/2021, els treballs que haurà de desenvolupar l'Autor/s del projecte hauran de ser executats directament per l'adjudicatari (o, en cas d'unió temporal d'empreses, per un participant en la mateixa) sense possibilitat de subcontractar-los. Això inclou qualsevol treball que hagi d'executar l'Autor/s d'acord amb el contracte. Aquesta restricció es justifica per l'especial naturalesa de les tasques a desenvolupar per l'Autor a la vista de les funcions i responsabilitats que assumeix d'acord amb la normativa vigent.
- La redacció de projectes modificats no podrà ser objecte de subcontractació atès que l'Autoria dels projectes modificats haurà de recaure necessàriament en el Autor/s Redactor/s designat/s per l'Adjudicatari, sense perjudici de l'excepcionalitat per motius d'especificitat tècnica prevista en els plec del procediment negociat sense publicitat

17.6. REVISIÓ DE PREUS

No

17.7. PAGAMENT DEL PREU DEL CONTRACTE

Pagament de les prestacions en els terminis establerts per l'article 198.4 de la LCSP i d'acord amb la següent forma de pagament:

- A l'entrega del projecte bàsic, ESS, anàlisi de riscos
- A l'entrega del projecte executiu
- Direcció d'obra, direcció d'execució d'obra, part proporcional a l'emissió dels certificat d'obra.

17.8. ALTRES ESPECIFICITATS I CONDICIONS DEL CONTRACTE

- A efectes de formalitzar el contracte, l'Adjudicatari haurà de disposar d'una l'assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import igual o superior a 500.000,00 euros que romandrà vigent durant tota la vigència del contracte. A l'assegurança figuraran com a assegurats addicionals IRTA.
- Les factures s'emetraran d'acord amb l'establert en l'Apartat 13 del quadre de característiques.

17.9. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA

Si: s'estableix un pressupost màxim per a l'execució d'aquesta prestació amb caràcter fix del 20% del pressupost base de licitació equivalent a 48.000 euros (IVA exclòs).

L'import d'aquesta prestació es determinarà en el moment en que eventualment pugui sorgir la necessitat de redactar un projecte modificat de l'obra.

17.10. FITES I OBJECTIUS

S'estableixen les fites i objectius següents associades a la redacció del projecte i al seu lliurament en termini per a la seva aprovació:

- **Redacció del projecte:** 7 mesos
 - Per a l' Etapa 1: 4 mesos
Nota: un cop realitzat el projecte bàsic no es donarà continuïtat al projecte executiu, fins que no s'aconsegueixi la concessió favorable de la llicència d'obres i de la llicència ambiental condicionada al projecte executiu.
 - Per a l' Etapa 2: 3 mesos
- **Tràmits:** El termini de temps requerit pels Organismes Oficials, considerant que la presentació es farà com a màxim 10 dies després del lliurament del projecte executiu revisat.

L'adjudicatari haurà de facilitar, en temps i forma, la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment de les fites i objectius fixats. La manca de lliurament d'aquesta informació o el seu lliurament incomplet fora de termini o sense respectar les especificacions del contracte, podrà ser considerada causa d'incompliment.

En cas d'incompliment per l'adjudicatari de les fites i objectius establerts, donarà lloc a la imposició de les penalitzacions previstes en les clàusules 37.2.1 i 37.2.2 del PCAP NSP, segons s'escaigui.

L'incompliment de les fites i objectius establerts, atès el seu caràcter de condició essencial d'execució és causa de resolució del contracte.