

INFORME JUSTIFICATIU PER A L'INICI D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ACOMPANYAMENT, DINAMITZACIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ D'ACCIONS EDUCATIVES SORGIDES EN EL MARC DEL PROJECTE EDUCATIU DE CIUTAT (2025-2027). Num expedient: 12204Z/2024

De: UNITAT D'EDUCACIÓ. SERVEI D'ACCIÓ SOCIOEDUCATIVA

A: UNITAT DE CONTRACTACIÓ

Data: 26 de setembre de 2024

1. OBJECTE DEL CONTRACTE:

Constitueix l'objecte de la contractació la prestació del servei de dinamització, seguiment i avaluació d'accions i projectes educatius sorgides en el marc del Projecte educatiu de ciutat, del Pla educatiu d'entorn i del Pla local d'acció comunitària inclusiva.

El Codi CPV que correspon és 85322000-2 "Programa d'Acció Municipal".

2. EXPOSICIÓ NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

L'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda considera una línia estratègica el desenvolupament del Projecte Educatiu de Ciutat, que es va iniciar a finals de desembre de 2015, amb la col.laboració de la Diputació de Barcelona.

El *Projecte Educatiu de Ciutat (PEC)*, és un instrument de reflexió, debat i compromís per promoure un model educatiu que permeti redefinir la pròpia ciutat i llurs organitzacions des d'un punt de vista educatiu, amb instruments conceptuals i metodologies que permetin revisar, avaluar i reorientar les actuacions que, escoles, entitats i administracions, duen a terme a la ciutat. Es tracta d'un procés de consulta i participatiu en el que la ciutadania pren un paper actiu i primordial. El principal objectiu és que Santa Perpètua esdevingui una ciutat educadora que faci possible la millora educativa dels seus ciutadans i ciutadanes.

Es tracta d'un projecte de ciutat, liderat i impulsat des de l'Alcaldia i en el que la regidoria d'educació assumeix la organització i dóna suport tècnic i logístic i en possibilita el seu desenvolupament.

Per tal d'executar els projectes, es requereix del servei que proporcioni l'acompanyament, la dinamització, el seguiment i l'avaluació suport dels projectes que es desenvoluparan.

En base als antecedents citats i les necessitats detectades és necessària l'esmentada contractació ja que l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda no disposa dels mitjans ni recursos tècnics propis per realitzar aquestes actuacions i, per tant, és necessari procedir a la contractació amb tercers.

Aquest servei no comporta la obtenció d'ingressos directes provinents dels usuaris o usuàries del propi servei, i el seu finançament es farà a través d'altres ingressos municipals.

D'acord amb els antecedents exposats, es considera adient procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació i assegurar la millor relació qualitat preu per a la prestació del servei indicat.

No s'ha consultat cap empresa per a la preparació de l'informe, ni s'ha fet cap consulta preliminar a tercers.

L'estalvi per a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, serà la possible baixa en el preu que puguin fer les empreses que concursin en el procés de licitació.

Malgrat aquest estalvi econòmic, hi ha altres aspectes que fan recomanable la contractació a través de licitació pública, com són el fet que les empreses del sector disposen d'experiència en aquest àmbit amb el que pot suposar d'innovació en la implementació del projecte, contacte amb altres agents educatius i socials amb el qui fer xarxa, com també l'agilitat en la gestió, contractació i substitucions del personal, entre d'altres.

3. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 145 i 148 LCSP, els criteris d'adjudicació es basaran en la millor relació qualitat preu, i és necessari establir les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte, que són les següents:

- Contractació i formació de recursos humans.
- Captació de recursos humans, formació i capacitació en les diferents fases del cicle productiu.
- Condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu.

D'acord amb el que posa la llei de contractes incorporar criteris d'adjudicació:

- Millora del sistema de remuneració i en la quantia salarial del personal contractat per a la prestació del servei, respecte el preu del conveni:

Criteris de desempat: Els criteris de desempat seran el que disposi la LCSP.

Les millores ofertades pels licitadors en aquests criteris d'adjudicació tenen la consideració de condicions especials d'execució i poden comportar la resolució del contracte el seu incompliment.

4. JUSTIFICACIÓ DE DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de la prestació no és possible entendre aquest servei com una realització i aprofitament individual i funcional que pugui ser executat de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació dels treballs per a una correcta execució global de la prestació del servei que resultaria desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en la seva execució, raó per la qual es pot concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (per dos anys de contracte)

El pressupost base de licitació es calcula a partir del càlcul de l'esforç que suposarà la realització de les tasques per a la prestació dels serveis objecte del contracte.

En els costos directes es determinen necessàriament els costos de personal que s'estima necessari per a la prestació de l'objecte del contracte, d'acord amb les retribucions que disposa el conveni col·lectiu d'aplicació del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya tal com determina la Resolució EMT/459/2024, d'1 de febrer, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord de revisió salarial per als anys 2023 i 2024 Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional (codi de conveni núm. 79002295012003), publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya Núm. 9110 - 27.2.2024.

Aquest pressupost inclou la totalitat de l'objecte que integra el contracte i els costos que li són imputables. Per tant, en el contracte de serveis que es proposa, el pressupost s'ha determinat d'acord amb els següents costos:

1. Despeses de personal (núm. mínim de persones, categoria professional, jornada, número d'hores destinades a aquest servei): categoria Coordinador/a de Projectes Pedagògics. Sou brut segons conveni per a 32 hores setmanals, estipulat a l'acord parcial del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya.

PROFESSIONALS: CATEGORIA I NOMBRE	Dos anys (1 gener 2025-31 desembre 2026)
1 tècnic/a (32 hores/setmana)	
Grup professional: Personal de direcció i gestió, coordinador/a de projectes pedagògics	54.976,40 €
Prevenició de riscos i vigilància de la salut (1%)	549,76 €
Provisió Absentisme i incidències (3%)	1.649,29 €
Formació (1%)	549,76 €
	57.725,22 €

2. Altres despeses directes (material, transport, ...):

Material inventariable (mobil, ordinador,...)	800,00 €
Desplaçaments	100,00 €
TOTAL	900,00 €

3. Total iva exclòs:

TOTAL	58.625,22 €
--------------	--------------------

4. Benefici estimat d'acord amb els costos assumits en la prestació del servei (10 %):

Retribució a la gestió (10%)	5.862,52 €
------------------------------	-------------------

- 5.- Tipus import IVA: 10 %:

IVA article 20.8 i 91.2 7è llei 37/1992, de 28 de desembre	6.448,77 €
--	-------------------

Import total IVA inclòs:

TOTAL PRESSUPOST DE LICITACIÓ (iva inclòs)	70.936,52 €
---	--------------------

6. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La despesa corresponent a l'exercici 2025 per import de 32.243,87 € més l'IVA (10 %) que comporta un total de 35.468,26 € i que cobreix tot el pressupost base de licitació es farà amb càrrec a la partida 3402/ 3261 - 22795. Promoció. Educativa. Dinamització projecte educatiu de ciutat

El contracte comporta que la despesa s'imputi a més d'un exercici pressupostari, detallat de la següent manera:

Any	Mesos	Partida pressupostària	Import	Tipus IVA	Import IVA	Import total
2025	gener-desembre	3402/3261/22795	32.243,87 €	10%	3.224,39 €	35.468,26 €
2026	gener-desembre	3402/3261/22795	32.243,87 €	10%	3.224,39 €	35.468,26 €

El pagament es realitzarà mensualment mentre es presti el servei i sigui vigent el contracte.

En cas que es doni la circumstància que el contracte s'iniciés més tard de l'1 de gener de 2025, es retribuirà de forma proporcional i d'acord amb el preu ofertat per l'adjudicatari.

És necessari que l'adjudicatari presenti desglossada la seva proposta econòmica per partides.

7. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES

La durada de la prestació del contracte serà de dos anys a comptar des de la data de la seva formalització, i hi ha la possibilitat de realitzar dues pròrrogues d'un any cadascuna, fins a un màxim de dos anys més.

D'acord amb el que disposa l'article 29.4, el contracte de serveis tindrà una durada màxima de 4 anys, incloses les possibles pròrrogues.

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTACTE

Considerant el pressupost base de licitació, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, aquestes determinen el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit. Aquest import total és necessari als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat.

En el present expedient el valor estimat del contracte és el següent:



Any	Pressupost (iva exclòs)	Pressupost eventual pròrroga	Pròrroga de continuitat	Pressupost modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
2025	32.243,87 €	0,00 €			32.243,87 €
2026	32.243,87 €	0,00 €			32.243,87 €
2027		32.243,87 €			32.243,87 €
2028		32.243,87 €			32.243,87 €
2029			24.182,90 €		24.182,90 €
VEC possibles Modificacions (20%)				12.897,54 €	12.897,54 €
TOTAL					166.055,92 €

Quan al venciment d'aquest contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüències d'incidències resultant d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, el contracte originari és prorrogarà fins un període màxim de 9 mesos, sense modificar les restant condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

9. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Solvència econòmica i financera:

Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa:

Per un import mínim anual de **70.936,52 € iva inclòs**.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

Solvència tècnica i professional:

El licitador haurà de tenir experiència en serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte de contracte. S'acreditarà mitjançant la relació dels principals serveis efectuats els darrers tres anys, amb un acumulat anual mínim igual o superior a les xifres que a continuació s'indica, que corresponen al 70% de la mitjana anual del contracte (art 90.2 LCSP): 24.827,78 € (IVA inclòs).

10. PROPOSTA DE CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

CRITERIS VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA. Fins a 60 punts

a) Preu oferta econòmica. Fins un màxim de 50 punts:

La puntuació es calcularà a partir del percentatge de millora realitzat sobre el pressupost total de licitació mitjançant la següent fórmula:

$$P = (\text{oferta licitació} - \text{oferta a valorar}) / (\text{oferta licitació} - \text{millor oferta}) * \text{puntuació}$$

Es consideraran baixes desproporcionades aquelles que:

- Si es presenta un licitador, sigui inferior al 25 % del pressupost base de licitació.
- Si es presenten dos licitadors, l'oferta que sigui inferior, ho sigui en més del 20 % a l'altre oferta
- Si es presenten tres licitadors, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors al 10 % de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les propostes presentades, excepte la superior al 10 % de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes d'aquest càlcul. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 35 %
- Si es presenten quatre o més propostes, quan determinada o determinades ofertes siguin superiors al 10 % de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les propostes presentades, excepte la superior al 10 % de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes d'aquest càlcul.

b) Altres criteris automàtics:

Criteris Socials:

- Mesures concretes de conciliació de la vida personal, laboral i familiar: màxim de 5 punts.

S'atorgaran fins a 5 punts a les empreses que tinguin elaborades i apliquin mesures de conciliació de la vida familiar i laboral i que possibilitin el compliment de les condicions estipulades pel Reial decret llei 6/2019, d'1 de març de mesures urgents per a garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes a l'ocupació i la Llei Catalana 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

L'empresa licitadora haurà de presentar el detall de les mesures proposades, atorgant 1 punt per mesura, en el sentit de fomentar la implantació progressiva d'indicadors d'igualtat que tinguin en compte la realitat de les

persones, tenir elaborat i implantat un pla que reculli totes les actuacions que l'empresa tingui en compte en aquest sentit.

Valoració de millora de la formació requerida del personal: fins un **màxim de 10 punts**. A raó de 2 punts per curs que estigui relacionat amb la participació i la intervenció comunitària (mínim 10 hores d'aprofitament per curs). La formació haurà d'estar relacionada amb l'objecte del contracte i la finalitat per tal de millorar la seva expertesa en l'execució del contracte.

CRITERIS QUE RESPONEN A UN JUDICI DE VALOR: fins a 40 punts

- Per propostes de planificació, organització i execució de les funcions previstes en el contracte. **Fins a un màxim de 20 punts**, a raó de de 5 punts per proposta raonada i desenvolupada.
- Per la proposta concreta de **sistemes d'avaluació i impacte dels programes**, fins a un **màxim de 20 punts repartits de la següent manera**.
- Proposta d'indicadors de seguiment i control de l'evolució del programa i treballs: **fins a 16 punts** a raó de 2 punts per proposta raonada.

S'avaluarà que els indicadors mesurin, com a mínim, els aspectes relacionats a continuació:

- La participació dels diferents agents.
- La coordinació entre els diferents agents.
- L'evolució de la implementació de cada projecte.
- El seguiment de cada grup de treball dinamitzat
- El seguiment dels acords presos
- L'execució de cadascuna de les activitats previstes

S'hauran d'incloure indicadors quantitius i qualitius

- Proposta d'indicadors de resultats: **fins a 4 punts**, a raó d'1 punt per proposta raonada.

S'avaluarà que els indicadors mesurin, com a mínim, els aspectes relacionats a continuació:

- L'impacte en relació a l'objectiu de cada projecte desenvolupat així com en relació a cadascun dels plans a què fa referència l'objecte del contracte.
- Els resultats esperats respecte els obtinguts.

S'hauran d'incloure indicadors quantitius i qualitius.

De forma general s'avaluarà - La brevetat i concisió en el contingut presenta, Es valorarà la utilització d'esquemes, quadres-resum o gràfics que facin més comprensiva la proposta, i aportar una visió de globalitat. Es valorarà la correcte utilització de les la normativa per a referenciar la bibliografia, webgrafia o altres. Referenciar erròniament pot suposar una minoració en la valoració o inclús, la no valoració de l'apartat, fet que comporta una puntuació de zero punts en l'apartat corresponent.

. Confusions i errors atribuïbles a l'aprofitament de documents aliens a la present licitació. Les empreses licitadores que hagin comés errors substancials (errors que demostrin que la referència o informació que estan utilitzant no es correspon amb la licitació) no seran objecte de valoració per part de la comissió i, per tant, la puntuació assignada serà la de zero punts. Alguns exemples podrien ser: citar en un apartat concret, un altre ajuntament, escola, barri o localitat diferent a la que fa referència la present licitació.

Criteris de qualitat: en la valoració de les propostes, a continuació es relacionen una sèrie de criteris de qualitat que, entre d'altres, serviran per a la valoració de les propostes:

- . Es transmet una visió global del projecte, tenint en compte tots els agents socials que intervenen (inclosa la participació de la ciutadania i tècnics/ques municipals)
- . Es tenen en compte concretament el treball realitzar fins el moment des del Pla educatiu de ciutat, el Pla educatiu d'entorn i Pla local d'acció comunitària inclusiva.
- . Es fa referència a bibliografia científica
- . Utilització de gràfics i elements visuals
- . Coneixement del medi i de l'entorn on es desenvolupa el projecte
- . Coneixement de la història i tradicions del municipi

11. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

12. GARANTIES

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional.

13. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

13.1. DRETS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Drets

1. Utilitzar les instal·lacions cedides d'acord amb el servei a prestar.
2. Utilitzar els béns de domini públic necessaris pel servei.
3. Prestar el servei fins a l'extinció del contracte.
4. Rebre el suport de l'Ajuntament en tot allò que estigui vinculat al desenvolupament del projecte.
5. Disposar d'usuaris de l'administració local (spmeduca@staperpetua.cat) per les persones treballadores i l'accés al correu electrònic genèric

Obligacions generals

1. Prestar el servei amb la continuïtat i regularitat establerta
2. Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients i adients al seu projecte.
3. Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats suposarà cap relació laboral entre l'Ajuntament i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.
4. Prestar de forma directa el servei, amb prohibició absoluta de cedir-lo o sotsarrendar-lo, salvat de l'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual només podrà ser atorgada per causes extraordinàries justificades degudament.
5. Sotmetre's en tot moment a les ordres, observacions o indicacions que, respecte del servei, dicti l'Ajuntament a través dels responsables tècnics.
6. L'adjudicatari haurà de presentar a l'Ajuntament (tècnic/a responsable del contracte) els certificats TC1 i TC2 on constin els treballadors i treballadores contractats per aquest servei.
7. Comunicar per escrit a la Unitat d'Educació de l'Ajuntament qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el servei prestat.
8. Els treballs que es desenvolupin per a la gestió del programa s'han de regir per allò que vingui especificat en aquest plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment els vistiplau de l'Ajuntament.
9. Complir amb l'horari del servei acordat entre l'adjudicatari i l'Ajuntament, d'acord amb el que disposen els plecs tècnics i l'oferta presentada.
10. Complir amb la periodicitat marcada tots els informes i memòries.
11. Qualsevol informació haurà d'incloure la condició de servei contractat per l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.
12. L'adjudicatari serà responsable dels danys i perjudicis que la realització d'activitats poguessin ocasionar tant als usuaris com als béns municipals, quedant subjecte a indemnitzar els perjudicis produïts en la prestació del servei. A aquests efectes, subscriurà una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de 150.000 euros.
13. Tractar les dades de caràcter personal conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament, i de forma confidencial i reservada, i no poden ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit.
14. L'adjudicatari ha de garantir que els i les usuàries disposin de tota la informació pertinent sobre el funcionament dels serveis i programes.
15. Qualsevol altra tasca que a criteri de l'Ajuntament dins de l'objecte del contracte fos necessària per la bona execució del servei.

16. Complir la normativa vigent relativa a la seguretat, salut i higiene en els edificis d'utilització pública i en qualsevol matèria que els sigui d'aplicació.
17. Mantenir les instal·lacions adscrites a la prestació del servei en bon estat.
18. Els treballs que es desenvolupin per a la gestió de les diferents accions a portar a terme s'han de regir per allò que vingui especificat en aquest plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment els vistiplau de l'Ajuntament.
19. Facilitar un telèfon mòbil amb línia de telèfon contractada per a les professionals del servei.
20. Qualsevol altre obligació que estableixi la legislació vigent.

Obligacions pel que fa als professionals contractat

1. Disposar de les persones professionals amb el perfil que es detallen al plec tècnic. Abans d'iniciar les accions s'haurà d'enviar a l'Ajuntament (persona responsable del contracte) el currículum del/la professional seleccionat per poder valorar que s'ajusten al perfil professional exigint al plec. Si el perfil professional no és el requerit, l'adjudicatari haurà de fer una nova proposta de professionals que reuneixin les condicions requerides en el termini màxim d'una setmana.
2. Garantir la competència lingüística en llengua catalana dels i les professionals.
3. Garantir les substitucions en cas de malaltia, permisos o absències diverses per professionals del mateix perfil professional. En cas de permisos la substitució s'haurà de fer efectiva a partir del primer dia d'absència. En cas de malaltia, la substitució s'haurà de fer efectiva a partir del tercer dia.
4. L'adjudicatari haurà d'aportar declaració responsable en el moment de la formalització del contracte conforme té en el seu poder els certificats negatius del Registre de delinqüents sexuals en relació a tots/es els/les treballadors/es que prestaran el servei pel compliment d'aquest contracte. Aquesta declaració responsable també haurà de ser signada i presentada al responsable tècnic municipal del contracte quan es porti a terme una nova contractació. L'adjudicatari custodiarà aquests Certificats i l'administració es reserva el dret de sol·licitar-los en qualsevol moment de la prestació del servei per a la seva comprovació. Aquests Certificats s'han de renovar anualment i presentar a la responsable municipal.
5. L'Ajuntament es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions fiscals i socials. L'adjudicatari presentarà trimestralment, al responsable del contracte el TC1 i el TC2 de la Seguretat Social on consti tot el personal contractat.
6. L'adjudicatari ha de comunicar seguidament a l'ajuntament qualsevol modificació en la relació inicial de personal i ha d'aportar les noves dades de personal, juntament amb els currículums, titulacions requerides i alta en la seguretat social als efectes escaients, i certificat de penals i/o del Registre Central de Delictes Sexuals.
7. L'adjudicatari és responsable davant l'Ajuntament de les faltes comeses pels seus empleats durant la prestació del servei i està obligat a reparar-les sense perjudici de les sancions que corresponguin en cada cas concret.
8. Subministrar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per a la prestació dels serveis objecte d'adjudicació, incloses totes les activitats previstes en el programa i en el plec de condicions.
9. L'adjudicatari tindrà l'obligació d'actualitzar els materials didàctics i educatius necessaris per a la realització del servei.

10. En qualsevol difusió d'activitats o serveis que dugui a terme l'adjudicatari haurà de fer-hi constar la titularitat municipal, així com els logotips i la imatge gràfica de l'Ajuntament. Totes les difusions hauran d'estar autoritzades per l'Ajuntament i s'hauran de fer d'acord amb els criteris de la imatge corporativa.

13.2. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

Drets de l'Ajuntament

L'Ajuntament té les potestats següents en relació a aquest contracte de serveis:

1. Quan prevalgui l'interès públic, pot ordenar modificacions del servei prestat.
2. Modificar si correspon els indicadors de seguiment acordats a l'inici de la prestació del servei.
3. Exercir el control permanent de l'execució del servei.
4. Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte mitjançant personal tècnic adscrit a la unitat d'Educació de l'Ajuntament. Aquest personal tècnic durà a terme el seguiment organitzatiu i del funcionament, així com les incidències de gestió i d'avaluació.
5. Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes, documentació o resultats que consideri adients.
6. Obtenir informació rellevant sobre les obligacions relatives a tributació, protecció del medi ambient i les disposicions existents en matèria de protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i Inserció sociolaboral de persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un determinat nombre o percentatge de persones amb discapacitat que resultin d'aplicació al treball realitzat en el treball o als serveis prestats durant l'execució del contracte.
7. Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.

L'Ajuntament s'obliga a:

1. Aportar els espais i el material mobiliari i d'infraestructura necessaris per a dur a terme satisfactòriament les tasques de treball intern, les activitats programades i la coordinació.
2. Encarregar-se de la difusió pels mitjans que consideri oportuns.
3. Facilitar les coordinacions amb els i les professionals de l'Ajuntament o altres administracions sempre que es consideri oportú.
4. Abonar al contractista el preu adjudicat establert quan s'acompleixi amb el servei contractat.
5. Fer-se càrrec de la neteja dels espais on es desenvoluparan les activitats.
6. Tenir assegurat l'equipament amb tot el seu contingut.
7. Exercir la coordinació i supervisió global del servei objecte del contracte.
8. Posar a disposició de l'adjudicatari un/a tècnic/a municipal de referència.

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Són condicions especials d'execució aquelles que es consideren necessàries i substancials per l'acompliment de l'objecte del contracte i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte.

En la present licitació es consideren condicions especials d'execució del contracte les següents:

- L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge. Aquest criteri és condició especial d'execució, donat que l'àmbit de l'educació és clau per a fomentar i protegir de manera ferma la no discriminació sexista.
- Prestar el servei de forma continuada garantint la substitució immediata del personal adscrit al servei per qualsevol motiu. Les persones substituïdes hauran de tenir la mateixa categoria laboral i experiència.
- Les millores proposades com a criteris d'adjudicació.
- Compliment dels principis ètics i regles de conductes de l'Annex 7 del Plec de clàusules administratives.
- L'adjudicatari resta sotmès a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i haurà de signar l'annex 8 del present plec en el cas de ser adjudicatari.

15. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

La modificació del contracte en un màxim del 20 % del seu valor, es pot produir en tota la vida d'aquest contracte, si es donés la necessitat d'incrementar l'horari de dedicació de la professional contractada, per causes d'augment de tasques o de necessitat d'augment de dedicació. També en cas de necessitat de més instruments o material.

Un cop perfeccionat el contracte, només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Per motius degudament argumentat i comunicat prèviament a l'adjudicatari, l'Ajuntament es reserva el dret de modificar algunes de les funcions previstes al Plec de prescripcions tècniques, per adaptar-les a les circumstàncies dels objectius del Servei d'Educació.

Així mateix, per necessitats del servei i prèvia comunicació al contractista, es podrà realitzar un canvi en els horaris de la prestació del servei.

Aquestes modificacions no poden suposar un augment del preu d'adjudicació.

16. REVISIÓ DE PREUS

L'adjudicatari no té dret a la revisió de preus, ateses les característiques i durada del contracte.

17. RÈGIM DE PAGAMENT

El pagament es realitzarà mensualment, inclòs el mes d'agost, prèvia presentació i aprovació de la factura.

18. RÈGIM DE PENALITATS

18.1. Les penalitats en que pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

A) Incompliments molt greus:

- B) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte en aquest plec, les quals també poden comportar la resolució del contracte.
- C) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos grues sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- D) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- E) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- F) La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessament de la prestació del servei sense que concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- G) La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- H) La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics oferts.
- I) La omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- J) Reiteració en la comissió de faltes greus.

B) Incompliments greus:

- 1) Tractes incorrectes amb els usuaris.
- 2) L' incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- 3) Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- 4) Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de condicions.
- 5) La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- 6) El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- 7) L' incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- 8) Incompliment dels terminis previstos en el plec de condicions per a la realització del servei
- 9) Incompliment informació sobre les condicions de subrogació en els contractes de treball.

- 10) Facturació incorrecta.
- 11) Reiteració en la comissió de faltes lleus.

C). Tindran caràcter d' incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec de condicions, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

18.2. Penalitats.

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

1. Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
2. Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
3. Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

Per demora en el compliment del servei per culpa del contractista, s'imposarà una multa diària proporcional de 0.60 € per cada 1.000 e del preu del contracte (IVA exclòs).

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

19. INDEMNITZACIONS

Amb independència de la sanció corresponent, l'empresa adjudicatària indemnitzarà a l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta prestació del servei per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a la Corporació al suplir aquesta la feina de l'adjudicatari per medis propis o aliens.

20. TERMINI DE GARANTIA

No es contempla

21. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la seva cessió.

22. SUBCONTRACTACIÓ

No es permet la subcontractació. Ateses les característiques i qualitats que han estat objecte de valoració i consideració determinant per a l'adjudicació de la millor relació qualitat preu del contracte, no es permet la subcontractació.

23. PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

S'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'un import mínim de 600.000 € per sinistre o de 300.000 € per víctima, que s'haurà d'acreditar abans de la formalització del contracte. Cada anys es presentarà a l'Ajuntament una còpia de la pòlissa de responsabilitat civil actualitzada. . Respondrà

de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasioni, sens perjudici dels drets o accions que, si s'escau, pugui exercir davant dels autors dels fets o de les companyies d'assegurances dels riscos.

Serà responsable civil i administrativament, davant de l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats.

24. LLOC DE PRESTACIÓ/LLIURAMENT DELS SERVEIS A LICITAR

El lloc fixat per a la prestació dels treballs objecte del contracte és l'equipament Granja Soldevila. No obstant això, si per necessitats del servei cal un canvi d'ubicació i prèvia notificació al contractista, es pot modificar aquest lloc fixat.

25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es determina que la tècnica municipal responsable del contracte és Na Maria del Mar Salvador Maza, que ocupa actualment el lloc de treball de Cap de la Unitat d'Educació.

26. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'ha determinat en base a una combinació entre els preus referits a components de la prestació, els preus referits a unitats d'execució o de temps i l'aplicació d'honoraris professionals segons conveni col·lectiu d'aplicació.

27. TERMINI DE RECEPCIÓ DEL LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que sempre s'ha de formalitzar mitjançant document acreditatiu.

A la recepció de les prestacions del contracte hi haurà present un funcionari/a del Departament d'Intervenció que actuarà per delegació de l'Interventor Municipal.

28. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL

Aquest contracte té l'obligació de subrogació de la professional en actiu, regulat en el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya,

Als efectes previstos a l'article 130LCSP, es fa constar que *Iqembu, SL* és l'actual contractista del servei i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors/es afectades són les que es relacionen a l'annex 1, facilitat per l'actual empresa contractista.

29. OBLIGACIONS ESSENCIALS

Serà motiu de resolució del contracte l'incompliment de les següents obligacions essencials:

- No tenir cura de les dades sensible i dades personals que s'han de protegir.
- En el cas que hagi cessió de dades, l'adjudicatari ha de presentar declaració indicant en que territori de la UE estan ubicats els servidors que tractaran les dades cedides, i que el responsable també és membre de la UE.

- En el cas que hagi cessió de dades l'adjudicatari haurà de comunicar qualsevol canvi que es produís en relació a la cessió de dades.
- En el supòsit que es subcontracti servidors pel tractament de les dades cedides, l'adjudicatari ho haurà de comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

Santa Perpètua de Mogoda, a data de la signatura electrònica

