



Ajuntament de Cubelles

Núm. d'expedient 1408/2023 -11274
Departament CONTRACTACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, TRÀMIT ORDINARI, DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE CONTROL I DINAMITZACIÓ DEL MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA DE CUBELLES

Capítol I: Disposicions Generals

Clàusula 1. Objecte del contracte

Es objecte d'aquest contracte la prestació del servei de control i dinamització del mercat de venda no sedentària de Cubelles seguint les directrius marcades pel reglament del mercat de venda no sedentària de Cubelles.

codificació de l'objecte CPV

L'objecte del contracte correspon CPV 79714000-2 Serveis de vigilància

La descripció detallada de l'objecte del present contracte es troba en el plec de prescripcions tècniques.

Divisió de l'objecte del contracte en lots:

No és possible la divisió en lots del present contracte ja que la realització independents de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.

Necessitats a satisfer amb el present contracte

El mercat de venda no sedentària de Cubelles està regulat segons el Reglament del mercat de venda no sedentària de Cubelles aprovat en sessió ordinària en data 20 de març de 2012 pel Ple de Cubelles.

Per garantir que el mercat de venda no sedentària es desenvolupi d'una manera ordenada i regulada cal disposar de personal al mercat que doni compliment al Reglament, concretament l'indicat a l'article 21. Segons aquest article al personal designat per portar el control del mercat li correspondrà situar els comerciants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat, i en tot allò que afecti a l'ordre, la disciplina i la neteja. Serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries per el bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent"

Atès que l'Ajuntament de Cubelles no disposa dels mitjans personals i tècnics suficients per dur a terme aquest servei, es necessari contractar una empresa externa que el presti el servei de control i dinamització del mercat del divendres de Cubelles.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 1 de 22

Signatura 1 de 1
Carme López-Feliu i Font
15/10/2024
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

Clàusula 2. Règim Jurídic

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i la 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriorment esmentades (d'ara endavant, RGLCAP)

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament.

Decret Llei 3/2016, de 31, de maig, de mesures urgents en matèria de contractació.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 3. Procediment i forma d'adjudicació

El procediment per a l'adjudicació del present contracte serà l'establert a l'art. 159.6 de la LCSP. El procediment simplificat sumari es podrà aplicar als contractes que compleixin les condicions respecte de la seva quantia econòmica i respecte dels criteris d'adjudicació que en aquest cas s'atendrà únicament al preu.

La tramitació del procediment s'ha d'ajustar a les especialitats següents:

- El termini per presentar proposicions no pot ser inferior a deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 2 de 22

Signatura 1 de 1	Secretària General
Carme López-Feliu i Font	15/10/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

- b) S'eximeixen els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- c) L'oferta es lliura en un únic sobre o arxiu electrònic i s'avalua, en tot cas, d'acord amb criteris d'adjudicació que estableixen els plecs.
- d) La valoració de les ofertes es pot efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxilli l'òrgan de contractació.

Quedarà garantit, mitjançant un dispositiu electrònic, que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les, de manera que no s'ha de celebrar cap acte públic per obrir-les.

- e) Les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració seran accessibles de manera oberta per mitjans informàtics sense cap restricció des del moment en què es notifiqui l'adjudicació del contracte.
- f) No es requereix la constitució d'una garantia definitiva.
- g) La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

Clàusula 4. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació amb competència per contractar és la Junta de Govern Local, de conformitat amb la delegació de competències de l'Alcaldessa per Decret de l'Alcaldia núm. 886/2023, de 20 de juny de 2023, sens perjudici de la reserva a favor de l'Alcaldia de la competència per a l'adjudicació dels contractes. L'adreça postal i d'internet es trobaran exposades al perfil del contractant.

L'esmentat òrgan te facultat per adjudicar el corresponent contracte i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords que es dictin seran executius, sense perjudici del dret del contractista a la seva impugnació davant la jurisdicció competent.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho ha de justificar de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Clàusula 5. Perfil del contractant

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 3 de 22

Signatura 1 de 1
Carme López-Feliu i Font
15/10/2024
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

De conformitat amb allò que disposa l'article 63 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Cubelles a l'adreça electrònica www.cubelles.cat.

Clàusula 6. Finançament

El finançament del present contracte es farà a càrrec del pressupost de la Corporació amb imputació a l'aplicació pressupostària 90. 4313. 22701

Clàusula 7. Pagament

De conformitat al que estableix el RDL 4/2013 de 22 de febrer de mesures de recolzament a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació de llocs de treball, el contractista està obligat a la presentació de la factura en el Registre General d'Entrada de la Corporació a efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu corresponent per a la seva tramitació.

Requisits de la factura: Les factures expedides pels contractistes hauran de ser presentades telemàticament de forma obligatòria per mitjà del Servei de factures eFACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC en endavant), i s'han de regir pel Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació, havent de contenir allò previst en el seu article 6, fent especial incidència en les dades següents:

- Identificació clara de l'Ajuntament (nom, NIF, adreça).
- Identificació del contractista (nom, NIF, adreça fiscal).
- Número i data d'emissió de la factura.
- Descripció suficient del subministrament, servei, obra, etc.
- Centre gestor que ha efectuat l'encàrrec.
- Número de la referència de l'operació comptable o acord de l'òrgan competent que disposa la despesa, i que va ser comunicat en el moment de l'adjudicació..
- Signatura del contractista: imprescindible en el cas de presentació telemàtica."
- DIR3 de l'Ajuntament de Cubelles: L01080749 (igual per les tres codificacions Oficina comptable, Òrgan gestor i Unitat tramitadora).

Les factures que no indiquin aquestes dades podran ser retornades a les persones interessades (proveïdors) per tal que completin la informació a fi i efecte de poder imputar-les degudament.

Per més informació accediu a l'enllaç:

<http://www.cubelles.cat/ajuntament-seu-e/seu-electronica/e-fact.htm>

El pagament del preu s'efectuarà dintre dels 30 dies següents a la data d'aprovació del document que acrediti la prestació del contracte, quina aprovació haurà de dur-se a terme dins del termini de 30 dies des de la prestació del servei o realització de l'obra, de conformitat al que estableix l'art. 198 de la LCSP. El contractista té l'obligació de presentar factura o document acreditatiu per registre administratiu i en el termini de 30 dies a la data efectiva de la prestació.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 4 de 22

Signatura 1 de 1	Secretària General
Carme López-Feliu i Font	15/10/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

El pagament de la factura quedarà supeditat al vistiplau favorable per part del responsable del contracte en relació al servei prestat. En aquest sentit haurà d'emetre informe favorable per acreditar el ple compliment del contracte.

Clàusula 8. Pressupost base de licitació

El pressupost màxim que estableix l'Administració per fer front a les obligacions econòmiques derivades de l'execució de l'objecte del contracte, ascendeix a la quantitat de 15.388,56 € IVA exclòs més el 21% d'IVA 3.231,60 € essent un total de 18.620,16 € IVA inclòs.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures o certificacions, si s'escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment aprovada.

El pressupost de licitació s'estableix per preus unitaris, essent les següents:

TIPOLOGIA DE SERVEI	PREU MÀXIM/HORA SENSE IVA
Controlador d'accés	18,50 €

Aquests preus unitaris hauran de ser millorats a la baixa pels licitadors que presentin la seva oferta.

Total hores anuals servei auxiliars = 416 hores / any a raó de 52 divendres a l'any /8h al dia.

Justificació de l'origen del preu del contracte

L'origen del preu del present contracte als efectes de la seva justificació s'ha efectuat un treball de camp important a la recerca del valor general de mercat de la prestació objecte del present contracte, es constata que el preu estipulat com a base de licitació correspon a la mitjana de preus de mercat de la prestació, en el moment de determinació del mateix en el plec de clàusules, juntament amb la comparativa de preus facturats a aquest Ajuntament en altres exercicis i pel mateix concepte. En definitiva, es tracta d'un preu adequat per l'efectiu compliment del contracte.

Clàusula 9. Valor estimat del contracte

El Valor estimat del contracte és l'import total que podria ser retribuït al contractista (calculat en base als conceptes que figuren a la clàusula anterior) i a més les possibles pròrrogues i les modificacions. El VEC es determina, de conformitat a l'art. 101 de la LCSP, en funció dels paràmetres següents:

- Qualsevol forma d'opció eventual i les pròrrogues eventuais del contracte.
- Quan s'hagi previst abonar primes o efectuar pagaments als candidats o licitadors, la seva quantia.
- En cas que, de conformitat amb el que disposa l'article 204, s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en l'anunci de licitació la possibilitat que el contracte sigui modificat, s'ha de considerar valor estimat del

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 5 de 22



Ajuntament de Cubelles

contracte l'import màxim que aquest pugui assolir, tenint en compte la totalitat de les modificacions a l'alça previstes.

El valor estimat (VE) del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació és de **30.777,12€**. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

ANY DEL CONTRACTE	BASE IMPOSABLE	IVA	TOTAL INCLÒS IVA
Any 1	7.694,28€	1.615,80€	9.310,08 €
Any 2	7.694,28€	1.615,80€	9.310,08 €
Pròrroga 1r any	7.694,28€	1.615,80€	9.310,08 €
Pròrroga 2r any	7.694,28€	1.615,80€	9.310,08 €
TOTAL 4 ANYS	30.777,12€	6.463,20€	37.240,32€

Clàusula 10. Durada del contracte

La durada del present contracte s'estableix per dos anys, a partir de la data de formalització del contracte.

Es podrà procedir a la seva pròrroga per dues anualitats més, sense que la durada total del servei, incloent les pròrrogues, pugui excedir dels quatre anys.

Clàusula 11. Capacitat per contractar

Només podran contractar amb el sector públic les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin aquestes condicions:

- Tinguin plena capacitat d'obrar.
- No estiguin incurses en una prohibició per contractar (art. 71 de la LCSP)
- Tenir una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.
- Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquest contracte. Aquesta condició esdevé essencial, el seu incompliment comportarà la resolució del contracte.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquin a la LCSP.

A més les persones estrangeres d'estats no membres de la Comunitat Europea han de complir, a més, els requisits de l'article 68 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'assumir el compromís d'adscriure a la execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per portar-lo a terme adequadament.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

L'Administració pot contractar amb Unions d'Empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empreses haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Serà requisit indispensable per a participar d'aquest procediment que el licitador consti degudament inscrit el Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o al ROLECE

De conformitat a la Llei 22/2021, de 28 de desembre, indica que si el licitador hagués utilitzat la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre.

A aquests efectes, també es considera admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena

Clàusula 12. Prohibicions per contractar

No poden contractar amb l'administració les persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'art 71.

Clàusula 13. Solvència

De conformitat al que estableix l'art 159.6 b), rector del procediment obert simplificat de tramitació sumària, els licitadors quedaran exempts de l'acreditació de la solvència tècnica o professional i econòmica o financera.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 7 de 22

Signatura 1 de 1
Carme López-Feliu i Font
15/10/2024
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Clàusula 14. Responsable del contracte

El responsable del contracte serà la Tècnica de Turisme, Consum i Mercats i exercirà les funcions que preveu l'article 62 del LCSP.

Aquestes funcions comprenen:

- La supervisió exhaustiva del present contracte.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar puntualment sobre l'estat d'execució del contracte i posar en coneixement del Servei de Contractació de la Corporació, de forma immediata, qualsevol desviament de la cosa pactada.

Capítol II: Disposicions relatives a la licitació, l'adjudicació i la formalització del contracte

Clàusula 15. Ús de mitjans electrònics

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat en la Sol·licitud d'admissió i declaració responsable.

Les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ics>). Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

La notificació als licitadors de la resolució d'adjudicació i els requeriments de documentació necessaris, es faran mitjançant correu electrònic a l'adreça que el licitador especifiqui a tal efecte en la documentació inclosa al sobre núm. 1.

Les empreses licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit. A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una Guia del perfil del licitador.

La notificació electrònica de l'adjudicació del contracte, d'acord amb el que disposa la LCSP, s'efectuarà mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes,

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 8 de 22

Signatura 1 de 1
Carme López-Feliu i Font
15/10/2024
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

l'empresa pot indicar en el seu Perfil de licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les persones autoritzades a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics, o bé autoritzar la notificació electrònica mitjançant el servei e-NOTUM per a aquesta licitació, efectuant-ne la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions i indicant l'adreça de correu electrònic on rebre-les. En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-NOTUM, i la persona que, d'acord amb el perfil de licitador de l'empresa o amb l'autorització corresponent, és autoritzada per l'empresa, haurà d'accedir a la notificació mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Així mateix, la formalització del contracte en document administratiu es podrà efectuar mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci "Administració Oberta de Catalunya", o bé DNI electrònic.

Clàusula 16. Presentació de proposicions

Les proposicions per a la licitació es presentaran en un únic sobre mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/search.pscp?reqCode=start

L'Ajuntament de Cubelles de conformitat al que disposa la disposició addicional setzena de la LCSP utilitzarà els mitjans electrònics per a l'expedient de contractació i per tant aquesta licitació es tramitarà únicament per mitjans electrònics.

Els licitadors hauran de concorre únicament per mitjans electrònics, mitjançant la presentació de sol·licituds de participació i proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la PSCP garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i demès normes de la contractació pública.

Des de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Cubelles es troba disponible l'accés directe a la PSCP on tenen a la seva plena disposició tota la documentació relativa a la licitació en curs.

La PSCP compleix íntegrament amb tots els requisits legals i tècnics disposats a la LCSP i altra normativa d'aplicació garantint-se en tot moment:

- No són discriminatoris, trobant-se a la disposició de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques per a la presentació electrònica d'ofertes i sol·licituds de participació es troben a disposició de totes les parts interessades dins la PSCP.
- Els sistemes de comunicacions i per a l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses i que només els òrgans de competents, en la data

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 9 de 22



assenyalada a l'efecte tindran accés als mateixos, o bé, que en cas de trencament d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.

- L'aplicació permet acreditar la data i l'hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i el destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria com en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una signatura electrònica reconeguda de conformitat a la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, garantint-se tècnicament que la signatura s'ajusta a les disposicions d'aquesta norma.

Les proposicions juntament amb la documentació preceptiva es presentaran dins del termini assenyalat en l'anunci e licitació, a través de la plataforma electrònica.

L'accés a aquesta plataforma és gratuït i permet realitzar la consulta i la descàrrega dels plecs de l'expedient, notificacions electròniques, així com la presentació de proposicions sense cap cost.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les Clàusules d'aquest Plec, de les especificacions dels projectes o memòria i la declaració responsable de que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

Clàusula 17. Forma en què s'han de presentar les proposicions

Per a la presentació d'ofertes els licitadors hauran de seguir les indicacions que consten al manual al que s'accedeix mitjançant l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.shtml

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé han de ser autèntics conforme la legislació vigent i les empreses estrangeres hauran de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.

"SOBRE ÚNIC":

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

En aquest sobre s'haurà de presentar una DECLARACIÓ RESPONSABLE del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. La declaració s'haurà de subjectar al model que es troba en el sobre digital.

Certificat de la inscripció al Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Clàusula 18. Termini de presentació de les proposicions i altres requisits d'aquestes proposicions

Les proposicions es presentaran dins el termini de **10 dies hàbils** comptats des del dia següent a la publicació de l'anunci al perfil de contractant de l'Ajuntament de Cubelles

Les proposicions dels interessats s'hauran d'ajustar al que preveu el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions sense cap excepció o reserva.

L'oferta haurà d'estar signada en tots els seus fulls pel licitador. A tots els efectes, s'entendrà que la oferta presentada pel licitador compren no només el cost del servei, sinó l'import de tots els impostos i tributs que puguin originar-se com a conseqüència de la execució del contracte, així com les despeses de desplaçament o qualsevol altre que pugui incidir sobre el mateix.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què s'hagi de procedir a la seva obertura en públic.

Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

Transcorregut el termini de tres mesos des de l'adjudicació, l'Ajuntament podrà disposar sobre la destrucció de la documentació aportada pels licitadors que no hagin resultat adjudicataris, en el cas que aquests no hagin demanat la seva devolució i retirada.

Clàusula 19. Obertura de la documentació i de les proposicions

La obertura de les proposicions presentades s'efectuarà per mitjans electrònics que garantiran el secret de l'oferta fins a la data estipulada per a la seva obertura. La responsable del contracte serà qui emeti informe de valoració de les ofertes presentades en el termini màxim de 10 dies des de l'obertura electrònica dels sobres.

Clàusula 20. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 11 de 22

Signatura 1 de 1	15/10/2024	Secretària General
Carme López-Feliu i Font		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 21. Criteris d'adjudicació

Millor preu/hora un total de 100 punts.

Es calcularà/es valorarà la suma total dels preus unitaris ofertats i sobre aquest s'aplicarà següent fórmula:

$$P = N_p * \left(\frac{OB}{OL} \right)$$

P=puntuació; N_p=nombre de punt del criteri; OB oferta més baixa; OL= oferta licitador que es puntua. Es tindran en compte 2 decimals

Clàusula 22. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats es regirà per l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic i l' art. 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Es considerarà que una oferta té un valor anormal o desproporcionat segons el següent:

- En cas que hi hagi un sol licitador, quan el preu ofert sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan hi hagi dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitja aritmètica l'oferta de quantia més elevada quan
- sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

Capítol III: Del Contracte

Clàusula 23. Requeriment previ a l'adjudicació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que en el termini de **7 dies hàbils**, comptadors des del dia següent a la recepció del requeriment, presenti la documentació següent:

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 12 de 22

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



1. **Documents acreditatius de la personalitat jurídica.** Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI; els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en els quals consti la constitució de l'entitat i els estatuts pels quals es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual estigui el domicili de l'empresa.

2. **Documents acreditatius de la representació.** Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o de les persones que subscriuguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o dels apoderats.
3. **Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE).** En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar, a més a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicatari, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que li correspon a cadascun d'ells en la UTE.
4. **Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres.** Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
5. **Domicili.** A efectes de notificacions caldrà assenyalar una adreça electrònica per poder practicar-les.
6. **Certificat justificatiu de trobar-se al corrent amb les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.**
7. **Declaració responsable de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte.**

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º i 159.6 de la LCSP.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Clàusula 24. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació del requeriment previ, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

Clàusula 25. Formalització del contracte

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació.

Capítol III: Disposicions relatives a la successió, cessió, la subcontractació i la revisió de preus del contracte

Clàusula 26. Successió i Cessió del contracte

No s'admet.

Clàusula 27. Subcontractació

No s'admet.

Clàusula 28. Revisió de preus

No es preveu la revisió de preus atenent a la naturalesa del contracte.

Capítol IV: Disposicions relatives a l'execució del contracte

Clàusula 29. Condicions especials d'execució

L'empresa contractista ha d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones, així com les seves capacitats i la seva qualificació.

Per acreditar el compliment d'aquesta condició especial d'execució del contracte, el contractista presentarà el seu Pla de Formació.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

Aquesta condició esdevé essencial i el seu incompliment comportarà la resolució del contracte.

Clàusula 30. Resolució d'incidències

Totes les incidències que sorgeixin entre l'Administració i el contractista en l'execució d'un contracte per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori, que comprendrà preceptivament les actuacions següents:

1. Proposta de l'Administració o petició del contractista.
2. Audiència del contractista i informe del servei competent a evacuar en ambdós casos en un termini de cinc dies hàbils.
3. Informe, si escau, dels Serveis Jurídics i de la Intervenció, a evacuar en el mateix termini anterior.
4. Resolució motivada de l'òrgan que hagi celebrat el contracte i subsegüent notificació al contractista.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la tramitació d'aquestes últimes no determinarà la paralització del contracte.

Capítol IV: Disposicions relatives als drets i obligacions de les parts

Clàusula 31. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Clàusula 32. Prerogatives i facultats de l'òrgan de contractació

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la normativa vigent, l'òrgan de contractació ostentarà en tot cas les següents prerogatives:

- Interpretació dels contractes administratius;
- Resolució dels dubtes que hi puguin sorgir en el seu acompliment;
- Modificar-lo per raons d'interès públic;
- Declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 15 de 22

Signatura 1 de 1
Carme López-Feliu i Font
15/10/2024
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001

Url de validació <https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

- Suspendre l'execució, acordar la resolució i determinar-ne els efectes.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho ha de justificar de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu.

No obstant això, és preceptiu el dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la comunitat autònoma respectiva en els casos i respecte dels contractes que s'indiquen a continuació:

- a) La interpretació, nul·litat i resolució dels contractes, quan el contractista formuli oposició.
- b) Les modificacions dels contractes quan no estiguin previstes en el plec de clàusules administratives particulars i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000 d'euros.
- c) Les reclamacions dirigides a l'Administració amb fonament en la responsabilitat contractual en què aquesta pugui haver incorregut, en els casos en què les indemnitzacions reclamades siguin d'una quantia igual o superior a 50.000 euros. Aquesta quantia es pot reduir per la normativa de la comunitat autònoma corresponent.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posen fi a la via administrativa i són executius immediatament.

Clàusula 33. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions del present contracte.

Les modificacions no previstes en el present plec amb les limitacions de l'article 205 de la LCSP.

També es podrà modificar, per raons d'interès públic, motivades suficientment, per al supòsit d'increment del nombre d'hores de les accions formatives inicialment previstes en el present plec.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista;

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 16 de 22

Signatura 1 de 1
Carme López-Feliu i Font
15/10/2024
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

Clàusula 34. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 35. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

De conformitat al que estableix el **Codi Ètic de l'Ajuntament de Cubelles**, en matèria contractual, s'ha de respectar la normativa reguladora de la contractació pública i les pautes de conducta següents:

- a) abstenir-se de promoure o participar en cap procediment de contractació pública amb persones físiques o jurídiques amb les quals hagin mantingut algun tipus de vinculació laboral o professional en els darrers dos anys previs al nomenament.
- b) abstenir-se de participar en més d'un 10% de manera, directa o indirecta, en empreses que tinguin algun concert o contractes de qualsevol naturalesa amb l'Ajuntament i entitats municipals vinculades o dependents d'aquest, si és el cas.
- c) impulsar l'obertura de dades públiques sobre contractació pública en el marc de les obligacions de transparència.
- d) planificar i programar adequadament les necessitats públiques que hagin de ser objecte de contractació pública per garantir la màxima eficiència en el disseny del contracte i en el control de la seva execució.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

e) vetllar pel desenvolupament dels procediments contractuals de conformitat amb els principis i els tràmits fixats en la normativa de contractació i les bases d'execució del pressupost.

f) vetllar per l'ús dels procediments contractuals que possibilitin una major concurrència i publicitat.

g) impedir el fraccionament de contractes amb la finalitat d'evitar l'aplicació del procediment de contractació que, en atenció a la quantia del contracte, fos procedent.

h) garantir que les condicions de solvència s'estableixin de manera vinculada i proporcional a l'objecte del contracte.

i) vetllar perquè els responsables dels òrgans de contractació estableixin criteris de contractació amb la màxima claredat i concreció i de manera que no comportin cap restricció en l'accés a la contractació en condicions d'igualtat.

j) facilitar l'exercici del dret de recurs de les persones interessades, amb plena accessibilitat documental de les actuacions administratives realitzades.

k) aplicar les normes de conducta relatives al conflicte d'interès descrites a l'article 8 del Codi Ètic de l'Ajuntament de Cubelles, que siguin d'aplicació per raó de la matèria.

l) garantir als grups municipals l'accés a la informació de forma permanent en matèria de contractes tant electrònics com no electrònics incloent informes i documentació relacionada.

Clàusula 36. Compromís de les escales contra la precarietat laboral en les contractacions públiques

Les empreses contractades per l'Ajuntament de Cubelles hauran de complir amb tots els compromisos assolits amb els seus treballadors i treballadores i hauran de garantir que tinguin una jornada màxima de 40 hores setmanals, dos dies de descans i que se'ls retribueixi amb un salari digne i el mateix per un mateix tipus de feina, sense detriment del que es pugui acordar en la negociació col·lectiva.

L'Ajuntament de Cubelles assumeix aquest compromís en virtut de l'acord de Ple de data 20 d'octubre de 2015.

Capítol VI: Disposicions relatives a l'extinció del contracte

Clàusula 37. Resolució del contracte

Quan procedeixi la resolució del contracte per causa imputable al contractista s'estarà al que disposa l'article 211 i 313 de la LCSP.

Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 18 de 22

Signatura 1 de 1
Carme López-Feliu i Font
15/10/2024
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- e) L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
- f) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o en menys, al 20 per cent del preu inicial del contracte, a exclusió de l'impost sobre el valor afegit.
- g) El desistiment.
- h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

Són causes de resolució del contracte de subministrament, a més de les generals, les següents:

- El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte per tenir la consideració d'essencial.

Clàusula 38. Penalitats

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable de la execució del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades factures.

Seràn considerades faltes lleus una penalització del 10% de la facturació prevista les següents:

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 19 de 22

Signatura 1 de 1
Carme López-Feliu i Font
15/10/2024
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

- Retard inici servei: A partir de 15 minuts de l'horari previst hi haurà una penalització del 10% de la facturació prevista per aquell mes, per cada 15 minuts més de retard s'incrementarà un 10 per cent a la baixa en la facturació. Per comprovar el compliment caldrà que s'envii en el moment d'entrada i de sortida un missatge al telèfon del servei del mercat informant de l'estat de la plaça a inici i final del dia.

- Manca de comunicació de les incidències en el dia per telèfon /o no presentar informe diari d'incidències

- Si hi ha més de tres avisos per no localitzar al personal del mercat de forma visible i/o manca de localització en 5 minuts per telèfon. (Es comprovarà amb diligència del personal administratiu del mercat o responsable tècnic del mercat

Serà considerada faltes greus penalització del 50% de la facturació mensual:

- La no presentació en el servei i sense substitució en el mateix dia si s'avisava al responsable del mercat. - La manca d'informació de canvi de personal amb el nom i telèfon si es diferent del personal de control.

- No presentar el llistat de formacions efectuades pel personal adscrit al servei

Serà considerada falta molt greu amb una penalització del 100% de la facturació del mes:

- La no presentació en el servei si no s'ha avisat als responsables del mercat.

Capítol VII: Disposicions addicionals

Clàusula 39. Confidencialitat

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que els plecs o el contracte estableixin un termini més llarg.

Clàusula 40. Tractament de dades

Responsable del tractament	Ajuntament de Cubelles Pl. De la Vila, 1
-----------------------------------	---

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 20 de 22



Ajuntament de Cubelles

	08880 Cubelles (tf. 938950300)
	Dades de contacte de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajcubelles@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic de l'Ajuntament de Cubelles
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i arxiu històric
Legitimació del compliment	Compliment d'obligacions contractuals
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades

Capítol VII: Disposicions finals

Clàusula 41. Règim de recursos i jurisdicció competent

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa, sotmetent-se les parts als jutjats i Tribunals de la província de Barcelona que siguin competents per conèixer de les qüestions litigioses que se suscitin.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 21 de 22

Signatura 1 de 1	15/10/2024	Secretària General
Carme López-Feliu i Font		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Diligència per fer constar que aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir l'adjudicació del contracte de serveis de control i dinamització del mercat de venda no sedentària de Cubelles, ha estat aprovat per la Junta de Govern Local de data 9 d'octubre de 2024.

Cubelles, a data de la signatura electrònica

La Secretària General

Signatura 1 de 1	15/10/2024	Secretària General
Carme López-Feliu i Font		

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 22 de 22

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	9f7bb142bc6f421897cae6e42f56e8f9001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

