



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DIGITALITZACIÓ DE FONDS AMB DESTINACIÓ A L'ARXIU COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARÍSSIM, 2024.

CLÀUSULA 1 - OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte d'aquest Plec de prescripcions establir les bases de tipus tècnic que serviran per a la contractació de la prestació del servei de digitalització de documents i imatges de l'Arxiu Comarcal per l'any 2024 especificades a continuació:

Docum.	Títol	Procedència	Dates extremes	Tipus de fons	Suport	Nombre pergamins /cartells	Nombre de pàgines (fins A3)
Textuals	Cartes del Consultorio	Consultorio para la Mujer Elena Francis	1950-1971	empreses	Paper		17.344
Textuals	Cadastre parcel·lari	Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat		Administració local	Paper	600	
Textuals	Crònica de la Vida d'Esplugues	Hemeroteca	2010-2023	hemeroteca	Paper		2.699
Textuals	Delta	Hemeroteca	2005-2023	hemeroteca	Paper		8.125
Textuals	Pergamins fons Can Martí Joan	Can Martí Joan	1303-1615	Patrimonials	Pergamí	196	
Textuals	Cartells fons Enric Prats	Enric Prats	1980-2000	personal	Paper	92	
Textuals	Cartes del Consultorio	Consultorio para la Mujer Elena Francis	1950-1971	empreses	Paper		
TOTAL						848	28.168

CLÀUSULA 2 - ESPECIFICACIONS GENERALS

Els treballs de digitalització hauran d'aplicar els criteris que indica la Guia de digitalització del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, en els apartats següents.

- Apartat 7.3. Digitalització. Aquesta fase inclou: Codificació dels fitxers, ajustament dels paràmetres de captura, recomanació de paràmetres per a imatges fixes, recomanació sobre tècniques de compressió. Formats de conversió
- Apartat 7.4. Validació de la captura, control de la qualitat de les captures i registre d'auditoria.
- Apartat 7.5. Tractaments i millores de les imatges.
- Apartat 7.6. Descripció de l'objecte digital resultant, metadades. La Guia de Digitalització es pot consultar a la pàgina web següent:

https://cultura.gencat.cat/web/.content/dgpc/arxius_i_gestio_documental/09_publicacions/altres_publicacions/Guia-Digitalitzacio-dArxius_2020.pdf

CLÀUSULA 3 - ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES DEL PROCÉS DE DIGITALITZACIÓ DELS DOCUMENTS I IMATGES

Característiques generals de la digitalització

Amb caràcter general es tindran en compte els paràmetres següents:

- Captar el document íntegrament i respectant un marge de seguretat de 2 mm de color negre al voltant del document
- Evitar la il·luminació insuficient o per defecte excessiva o irregular, i les ombres entre pàgines.
- La imatge ha de ser recta i orientada segons la direcció del text que estigui escrit per a una lectura correcta.
- En el cas de l'existència de doblecs en la documentació, s'obriran al màxim possible sense fer malbé el document.



- Quan es dugui a terme la digitalització de documentació enquadernada es procedirà a l'obertura màxima possible del volum sense deteriorar-lo
- En el cas de documents que formin part d'un relligat de format superior, s'ajustarà la captació a la seva mida i no a la del conjunt.
- Les pàgines en blanc no es digitalitzen.
- Digitalitzar en color mitjançant escàner aeri cadascuna de les cares documentals escrites, captant el document íntegrament, amb la imatge recta i orientada segons la direcció del text per a una lectura correcta. Deixar marge negre de 2 mm.
- Indexació de les imatges que corresponen a la unitat de descripció.
- Generar còpia de preservació i còpia de difusió. Lliurament de les còpies en disc dur extern.

Indexació de les imatges:

El procediment d'indexació de les imatges es realitzarà segons les instruccions de la Xarxa d'Arxius Comarcals.

Generació de 3 tipus de còpies

- Còpia de correcció: aquesta còpia és en PDF multipàgina és lliurarà periòdicament per poder corregir les imatges digitalitzades.
- Preservació (màster): aquesta còpia es generarà una vegada els arxivers hagin donat el vistiplau a la còpia de correcció. Suport de sortida disc dur USB 3-o, sèrie ATA, amb activitat Ethernet Gigabit i RAID 5, format TIFF, resolució 300 ppp mida original, i color real sense saturacions de 24 bits.
- Consulta: tres còpies . Característiques generals: Suport de sortida disc dur USB 3-o, sèrie ATA, amb activitat Ethernet GIGABIT i RAID 5, format JPEG, resolució 150 ppp. amb compressió baixa i color

Es lliuraran tres còpies de consulta en el cas del fons del Consultorio para la Mujer Elena Francis, d'acord amb el tractament de les dades personals que es consigna en l'apartat 5.

- Format JPEG de cada unitat (sobre, carta i resposta)
- Format JPEG amb les dades personals esborrades.
- Format PDF amb OCR amb les dades personals esborrades.

CLÀUSULA 4. CONTROL DE QUALITAT DE LA DIGITALITZACIÓ.

L'empresa adjudicatària lliurarà per duplicar el resultat de la digitalització. Cada disc dur haurà de contenir les imatges (captures) de preservació (màster) i de consulta amb les característiques mencionades anteriorment.

En cas de qualsevol error s'haurà de repetir la digitalització de la documentació a la que fa referència el volum, sense cap cost addicional.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat es reserva el dret de verificar els controls de qualitat efectuats per l'empresa adjudicatària, així com dels resultats obtinguts, a l'objecte de corregir o modificar els criteris empleats.

CLÀUSULA 5: PROTECCIÓ DE DADES

A part d'allò detallat en el plec de clàusules administratives indicades, en relació al tractament de les dades personals específic del fons del Consultorio para la Mujer Elena Francis, es faran les accions següents:

- Esborrar noms i cognoms, els remitents de les cartes als sobres, la signatura de les cartes, i els encapçalaments de les respostes on es posa el nom i l'adreça del destinatari, les adreces i deixar el nom del municipi



Consell Comarcal
del **Baix Llobregat**