

Prescripcions tècniques que han de regir per a la contractació del servei de neteja

Objecte: Servei de neteja Servei de neteja del centre Institut del Voltreganès

Dades del centre educatiu

Nom: Institut del Voltreganès
Domicili: c/Matagalls, 48 08508 Les Masies de Voltregà
Telèfon: 938572672
Metres quadrats 2.372,92 m²
Dependències que s'exclouen en el contracte: Cuina

S'adjunta un document (annex 1) en què s'especifica el nom de l'empresa que actualment porta a terme aquest servei.

1. Descripció i característiques del servei

Les actuacions objecte de la prestació d'aquest servei tenen com a objecte la realització dels serveis de neteja, que siguin respectuosos amb el medi ambient en els edificis, locals i dependències.

El treball de neteja es fa de manera que, en cap moment, es vegi pertorbat el funcionament normal de les activitats que es desenvolupen en les dependències i instal·lacions objecte d'aquest contracte.

A continuació s'indiquen els treballs o programes de neteja que s'han de dur a terme, amb la finalitat de precisar les freqüències mínimes i les necessitats bàsiques dels tractaments que cal fer, tot i que l'ús intensiu de determinats espais faci necessària una freqüència més gran.

Normes generals

A banda de les especificacions que s'estableixen en els apartats següents, s'estableixen les normes de caràcter general següents:

- Tornar a netejar sempre que es detecti brutícia, a petició dels interlocutors designats pel Departament.
- Les aixetes i enrajolats de paret s'han de sotmetre, segons el seu estat de conservació, a un tractament anticalç.
- Cal netejar els espais d'acumulació de pols freqüent, com són els sòcols i les reixes de ventilació.
- Cal netejar amb urgència, quan calgui, les pintades que puguin aparèixer a les façanes dels edificis.
- Recollida de residus. Transport diari de qualsevol tipus de residu des del punt de generació fins al magatzem final i, si n'hi ha, fins als contenidors municipals en els

horaris marcats per les ordenances municipals, separant el material de recuperació. S'inclou en el contracte el subministrament de bosses de plàstic homologades.

- f) Es s'han de dur a terme neteges a fons en les circumstàncies següents:
Zones on s'hagin dut a terme tasques de pintura, obres o manteniment general, incloent-hi actuacions sobre el paviment.
Les derivades de qualsevol avaria o incidències com fuites d'aigua, emergències i altres similars.

Indicacions sobre les actuacions de neteja

- a) Els horaris de treball han de ser sempre diürns, i si és possible fora de l'horari laboral de la major part del personal, entre les 15.00 hores i les 19.00 hores.
- b) Es disposarà de personal de neteja durant al matí per netejar i desinfectar les aules o espais (laboratoris, aula taller, vestidors,...) per tal que puguin ser utilitzats per diferents grups estables.
- c) Les freqüències indicades tenen el caràcter de mínimes i estan subjectes a modificació, si les circumstàncies puntuals o els canvis d'organització així ho aconsellen.
- d) Cal usar procediments de neteja adequats per tal de garantir l'eficiència energètica.
- e) Les tasques de neteja s'han de fer sempre de dalt a baix i de dintre a fora, de zona neta a zona bruta.
- f) Per millorar l'eficiència energètica, el treball diari s'executa pel procediment de completar plantes consecutivament per concentració de l'equip del personal de neteja.
- g) L'empresa assigna una persona que s'encarregui de la supervisió del servei. La comunicació entre aquesta persona i el personal de neteja es fa mitjançant un sistema de localització per telèfon mòbil que proveeix i és a càrrec de les empreses adjudicatàries.
- h) En la neteja de terres, cal emprar el sistema de galleda doble, amb un compartiment amb aigua neta i el producte detergent i desinfectant en l'altre compartiment, aigua neta per esbandir.
- i) S'escombra sempre amb sistemes que garanteixin no aixecar pols. Per tant, només està permès escombrar en sec en les voreres i escales externes, terrats, patis i altres elements exteriors. Així mateix, i per raons de seguretat, també s'autoritza escombrar en sec en sales d'instal·lacions elèctriques o de calefacció.
- j) La cristal·lització i abrillantament, segons el cas, dels diferents tipus de paviment s'ha de fer de forma mecànica, amb indicació del producte que s'utilitzarà. En cap cas, els productes emprats poden tenir efectes lliscants.
- k) En les neteges de les superfícies elevades cal usar aparells d'aspiració amb els filtres adequats per evitar la disseminació de pols en l'ambient i, en el seu cas, baietes humides. El personal que dugui a terme aquestes tasques ha de tenir a la seva disposició escales convenientment homologades pel que fa a la seguretat en el treball.
- l) Els elements com catifes, moquetes, persianes, parets, reixetes de calefacció i altres similars, es netegen mecànicament, traient la pols amb aparells d'aspiració amb filtres adequats i utilitzant baietes humides amb els productes de neteja adients.
- m) Si cal, en la neteja de mobiliari, s'han d'utilitzar productes per a la restauració de petites ratllades.
- n) En la neteja de daurats i metalls, cal emprar els productes adequats per a l'abrillantament.
- o) Cal fer especial esment als lavabos, on cal revisar al llarg del dia que romanguin en les condicions higièniques òptimes per utilitzar-los en tot moment. Així mateix,

cal reposar paper higiènic, paper eixugamans i sabó, per tal d'evitar que en cap moment els usuaris no en tinguin a la seva disposició. Cal usar baietes de colors diferents per a cadascun dels elements.

- p) Els dispensadors higiènics de paper i sabó van a càrrec de l'empresa adjudicatària, les escombretes de bany i tots els contenidors higiènics femenins: aquests cal renovar-los amb una periodicitat mínima als 15 dies.
- q) Es seguiran els protocols de neteja establerts per la Covid-19 publicats per el Departament d'Educació i/o PROCICAT.

Equipament, utillatge i estris

- a) L'empresa adjudicatària aporta l'equipament, l'utillatge i els estris necessaris per prestar el servei objecte del contracte de neteja.
- b) S'utilitzarà producte desinfectant per a la Covid-19.
- c) Els materials han d'estar sempre en les condicions d'higiene adequades. En aquest sentit, després de cada procés de neteja s'han de netejar a fons amb aigua i detergent.
- d) Cal informar, al Departament, de la maquinària, els equips i l'utillatge destinats a les tasques de neteja a través de la persona designada com a responsable del servei, la qual pot sol·licitar, a l'empresa adjudicatària, la informació que consideri necessària de les seves característiques.
- e) Els treballadors de l'empresa adjudicatària han de desar tota la maquinària, els equips i el utillatge en els espais assignats, un cop utilitzats, i nets.
- f) El manteniment de tota la maquinària, els equips i l'utillatge és a càrrec de l'empresa. Les empreses adjudicatàries han de garantir que el personal que ha de dur a terme les tasques de neteja, coneix i segueix les indicacions per a l'ús correcte dels productes, aparells i estris emprats, així com de les mesclures, les temperatures o qualsevol altra informació rellevant per la seva seguretat i bon ús. En el mateix sentit, cal garantir que els productes sempre s'utilitzin en els envasos originaris, per tal de tenir en tot moment la informació necessària.
- g) Les empreses adjudicatàries garanteixen l'aplicació de les mesures de protecció adients, per la qual cosa garanteixen el personal dels equips de protecció individuals necessaris, entre els quals cal destacar els següents:
 - i. Guants de goma, que cal utilitzar sempre.
 - ii. Davantals
 - iii. Mascaretes
- h) Cal usar sempre aigua freda.
- i) Aquestes previsions poden ser objecte de millora per part de les empresa adjudicatària.

1.1. Tasques mínimes que s'han de portar a terme

a) Neteja diària (cada dia de presència en els locals del centre)

- Buidat i neteja de les papereres del centre (lavabos, secretaria, pati...) Tenint especial cura de les papereres sanitàries instal·lades als lavabos i de les dels patis.
- Neteja de la pols del mobiliari (taules, cadires, taulells, arxivadors, pissarres)
- Neteja de la pols dels estris d'oficina (maquinària, fotocopiadores, telèfon, maquinari, quadres, etc.).
- Neteja i desinfecció de sanitaris, i neteja de miralls, accessoris, manetes de portes i portes.

- Escombrat amb serradures i lleixiu o escombrat humit/mopat de totes les aules del centre
- Fregar el terra amb tiràs (*mopa*), captador de pols del terra dels passadissos, i circulacions en general.
- Escombrar despatxos de la planta zero o aules complementaries (Aula aprenentatge, aula complementària, informàtica, audiovisuals, dibuix. Tecnologia i taller, vestidors del gimnàs i l'escala...) i espais no docents (secretaria, consergeria, sala de visites ...).
- Netejar pissarres
- Les tasques d'escombrar poden realitzar-se amb aspiradora
- Trasllat de les escombraries al contenidor.

b) Neteja setmanal

- Neteja a fons d'una part del mobiliari, rotatori.
- Neteja a fons d'una part de la biblioteca, rotatori.
- Neteja de rajoles dels sanitaris.
- Netejar borradors.
- Fregar el terra amb aigua i additiu desinfectant a totes les dependències (2).(per sectors en dies distints)
- Treure la pols dels prestatges
- Escombrar accessos exteriors
- Neteja de la porta d'entrada.
- Buidat papereres de les aules
- Fer aules laboratoris a fons (taulells i aigüeres)
- Neteja i escombrat humit/mopa dels laboratoris, aula cooperativa, biblioteca, despatxos, sala de professors, tutories, aules atenció individualitzada, rampa, associació alumnes.
- Trasllat de les escombraries orgàniques del pati al contenidor corresponent.
- Escombrar despatxos de la primera planta.
- Netejat taulell de la cuina en cas que sigui necessari.

c) Neteja quinzenal

- Porxo, escala planta baixa
- Departaments
- Porxo planta 1 i S-2
- Pavelló
- AMPA i escala S-1

d) Neteja trimestral

- Neteja a fons dels vidres per les dues cares.
- Neteja dels marcs i ampit de les finestres.
- Neteja de les parts altes, sostres, cornises.
- Neteja dels fluorescents.
- Neteja del magatzem
- En acabar cada trimestre s'ha d'haver fet a fons tot el mobiliari.
- En acabar el trimestre s'ha d'haver fet a fons la biblioteca.

e) Neteja anual

- Polit del terra.
- Neteja persianes (fustes) exteriors.
- Neteja persianes/cortines interiors.
- Neteja vidres

1.2. Equipament, utilitatge i estris

L'empresa adjudicatària aporta, a càrrec seu, l'equipament, utilitatge i estris necessaris per prestar el servei objecte del contracte de neteja.

Els materials han d'estar sempre en les condicions d'higiene adequades. En aquest sentit, després de cada procés de neteja s'han de netejar a fons amb aigua i detergent.

La maquinària, els equips i l'utilitatge destinats a les tasques de neteja s'han de comunicar al centre a través de la persona designada com a responsable del servei, la qual pot sol·licitar a l'empresa adjudicatària la informació de les seves característiques que consideri necessària.

Els treballadors de l'empresa adjudicatària desen tota la maquinària, els equips i el utilitatge en els espais assignats un cop utilitzats i nets.

El manteniment de tota la maquinària, els equips i l'utilitatge és a càrrec de l'empresa.

L'empresa adjudicatària ha de garantir que el personal que porta a terme les tasques de neteja, coneix i segueix les indicacions per a l'ús correcte dels productes, aparells i estris emprats, així com de les mescles, les temperatures o qualsevol altra informació rellevant per la seguretat i bon ús. En el mateix sentit, cal garantir que els productes sempre s'utilitzen en els envasos originals per tal de tenir en tot moment la informació necessària.

L'empresa adjudicatària garanteix l'aplicació de les mesures de protecció adients, proveint el personal dels equips de protecció individuals necessaris, entre els quals cal destacar els següents:

- guants de goma, que cal utilitzar sempre;
- davantals;
- mascaretes.

Cal utilitzar sempre aigua freda.

Aquestes previsions poden ser objecte de millora per part de les empresa adjudicatària.

Càlcul espais neteja

PLANTA - 2 (P-2)

Denominació espai	Quantitat	Superfície útil	Total superfície	Periodicitat neteja	
Aula d'ESO	2	50,50	101,00	diari	101,0
Aula d'Atenció Individual	1	24,50	24,50	Setmanal	4,9
Instal·lacions	1	34,50	34,50		X
Lavabos alumnes	1	12,80	12,80	diari	12,8
Cambra higiènica	1	3,60	3,60		X
Gimnàs	1	410,00	410,00	quinzenal	41,0
Magatzems gimnàs	1	20,00	20,00		X
Vestidors	1	120,00	120,00	diari	120,0
Circulacions			100,00	diari	100,0
Rampa			61,00	Setmanal	12,2
Porxo			100,00	quinzenal	10,0
Escala			9,00	diari	9,0
Total planta			996,4		410,9

PLANTA -1 (P-1)

Denominació espai	Quantitat	Superfície útil	Total superfície	Periodicitat neteja	
Aula d'ESO	4	50,50	202,00	diari	202,0

Aula complementària	1	50,50	50,50	diari	50,0
Aula d'Atenció Individual	1	24,50	24,50	setmanal	4,9
AMPA + WC	1	16,50	16,50	quinzenal	1,65
Neteja	1	3,60	3,60	X	X
Escombraries	1	1,60	1,60	X	X
Ascensor	1	3,40	3,40	X	X
Cafeteria/menjador	1	94,80	94,80	X	X
Catering/ barra	1	50,00	50,00	X	X
Lavabos alumnes	2	12,80	25,60	diari	25,6
Cambra higiènica	1	3,60	3,60	X	X
Comptadors	1	3,40	3,40	X	X
RAC instal·lacions	1	9,20	9,20	X	X
Circulacions			218,40	Diari	218,40
Porxo			42,50	quinzenal	4,2
Escala	2	9,00	18,00	quinzenal	1,8
Total planta			767,6		508,55

PLANTA BAIXA (PB)

DOC-
003/04-
18

Denominació espai	Quantitat	Superfície útil	Total superf	Periodicitat neteja	
Aula d'ESO	4	50,50	202,00	diari	202,00

Informàtica	1	50,50	50,50	diari	50,50
Aula Audiovisuals /música	1	50,50	50,50	diari	50,50
Associació alumnes/VP	1	14,30	14,30	setmanal	2,8
Laboratori	2	60,00	120,00	setmanal	24,00
Aula cooperativa	1	60,00	60,00	setmanal	12,00
Biblioteca + WC	1	93,00	93,00	setmanal	18,60
Despatx director	1	18,00	18,00	setmanal	3,60
Despatx CE i CP	2	16,50	33,00	setmanal	6,60
Secretaria + arxiu	1	30,00	30,00	diari	30,00
Sala professors + WC	1	71,50	71,50	setmanal	14,28
Departaments	3	23,80	71,40	quinzenal	7,14
Consergeria	1	12,60	12,60	diari	12,6
Sala visites	1	12,00	12,00	diari	12,00
Ascensor	1	3,40	3,40	X	X
Lavabos alumnes	2	12,80	25,60	diari	25,6
Cambra higiènica	1	3,60	3,60	X	X
PND	1	9,00	9,00	diari	9,00
Circulacions			311,90	diari	311,90
Porxo			67,30	quinzenal	6,70
Escala			9,00	quinzenal	0.90

Total planta	1.268,60		800,72
--------------	----------	--	---------------

PLANTA PRIMERA (P1)

Denominació espai	Quantitat	Superfície útil	Total superfície	Periodicitat neteja	
Aula dibuix	1	90,30	90,30	diari	90,3
Aula d'ESO	2	50,50	101,00	diari	101
Idiomes	1	50,50	50,50	diari	50,5
Aula de Tecnologia	1	120,00	120,00	diari	120
Aula Taller	1	100,00	100,00	diari	100
Tutoria	3	11,50	34,50	setmanal	6,9
Departaments	3	23,15	69,45	quinzenal	6,9
Ascensor	1	3,40	3,40	X	
Magatzem	1	32,00	32,00	X	
Lavabos alumnes	1	12,80	12,80	diari	12,8
Circulacions			163,70	diari	163,70
Porxo			6,50	quinzenal	0,65
Total planta			784,15		652,75

SUPERFÍCIE ÚTIL TOTAL EDIFICI

Planta	<i>Superfície àrees</i>	<i>Circulacions</i>	<i>Total</i>		<i>neteja</i>
S2	726,40	270,00	996,40		410,90
S1	488,70	278,90	767,60		508,55
PB	880,40	388,20	1268,60		800,72
P1	613,95	170,20	784,15		652,75
Total	2709,45	1107,3	3816,75		2.372,92

PLANIFICACIÓ DE LA VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ EN CENTRES EDUCACTIUS*

+ = ventilació

✓ = neteja i desinfecció

n = neteja

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
DOC-003/04-18	ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS					
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia

Manetes i poms de portes i finestres				✓		
Baranes i passamans, d'escaleres i ascensors				✓		
Superfície de taulells i mostradors				✓		
Cadires i bancs				✓		Especialment en les zones que contacten amb les mans
Grapadores i altres utensilis d'oficina				✓		
Aixetes				✓		
Botoneres dels ascensors				✓		Material electrònic: netejar amb un drap humit amb alcohol propílic 70°
Ordinadors, sobretot teclats i ratolins				✓		
Telèfons i comandaments a distància				✓		
Interruptors d'aparell electrònics				✓		
Fotocopiadores				✓		

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diària ment	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
AULES I ESPAIS DE JOC INTERIORS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfície s o punts de contacte freqüent amb les mans				✓		
Terra				✓		
Material s de jocs		n	✓			També si hi ha un canvi de grup d'infants Les joguines de plàstic dur poden rentar-se al rentaplats
Joguine s de plàstic		n	✓			
Joguines o peces de roba			✓			Rentadora (≥60°C)
MENJADOR						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfície s on es prepara el menjar	✓	✓				
Plats, gots, coberts...		✓				Amb aigua calenta: rentats a elevada temperatura. Sense aigua calenta: desinfecció en dilució de lleixiu al 0,1 %.

Fonts d'aigua				✓		
Taules, safates de trona	✓	✓				
Taulells		✓				
Utensilis de cuina		✓				
Taules per a usos diversos	✓	✓				
Terra				✓		

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diària ment	≥ 1 vega da al dia	Setmanal ment	Comentaris
LAVABOS, DUTXES, ZONES DE CANVI DE BOLQUERS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Canviadors		✓				
Orinals		✓				
Rentamans				✓		Especialment després de l'ús massiu (després del pati, després de dinar) i sempre al final de la jornada.
Inodors				✓		
Terra i altres superfícies				✓		
Dutxes		✓				
Cubells de brossa, bolquers o compreses			✓			
ZONES DE DESCANS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Bressols i llits			✓			També quan canvia l'infant que l'utilitza
Fundes de matalàs i de coixí					Rentat a ≥60°C	
Mantes					Rentat a ≥60°C	
Terra			✓			També si hi ha un canvi de grup d'infants
Altres superfícies			✓			

**Adaptat de: "Caring for Our Children: National Health and Safety Performance Standards. National Resource Center for Health and Safety in Child Care and Early Education (NRC) University of Colorado College of Nursing" amb les indicacions de la Sub-direcció General de Seguretat Alimentària i Protecció de la Salut l'Agència de Salut Pública de Catalunya.*

2. Obligacions de l'empresa adjudicatària

- La realització del servei segons el que especifica el present plec de prescripcions tècniques.
- Nomenar un/a cap del servei de neteja que serà l'interlocutor/a amb el/la responsable del servei de neteja del centre.
- Comunicar al responsable del servei de neteja del centre les dades personals, categoria professional i horari laboral dels treballadors que designi l'empresa adjudicatària. Aquest personal ha de ser sempre el mateix, llevat de les substitucions que es puguin produir per absències imprevistes.
- Garantir la presència del personal en els llocs de servei; substituir immediatament el personal en cas de malaltia, vacances o qualsevol altra contingència, perquè, en cap cas, el servei quedi sense cobrir.
- A petició justificada del/de la responsable del servei, sempre que s'acrediti adequadament i fefaentment, es podrà requerir a l'empresa contractista perquè accedeixi a canviar el personal que no reuneixi les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana o bé no fa la seva tasca de forma correcta i professional.
- Proporcionar a tot el personal de neteja el corresponent uniforme, el qual ha d'estar perfectament net i amb la corresponent placa d'identificació personal. Aquest uniforme, que inclou a banda de les peces de roba, guants, calçat i mascaretes, va a càrrec de les empreses adjudicatàries.
- Fer-se càrrec del cost del personal encarregat de prestar el servei: sous, formació, desplaçaments, substitucions per baixes i malalties, seguretat social, antiguitat i qualsevol altra despesa que comporti la prestació del servei.
- La maquinària, els equips i l'utillatge destinats a tasques de neteja els aporta l'empresa adjudicatària. En finalitzar la tasca, aquest equipament es guarda en les zones acordades en el centre.
- Tenir cura de l'equipament que el centre posi a la seva disposició (armaris, taquilles, etc.) i responsabilitzar-se'n del manteniment.
- La gestió dels envasos generats és responsabilitat de les empreses adjudicatàries, les quals han de presentar trimestralment un informe sobre la gestió correcta d'aquests residus. En particular, s'ha d'evitar que els residus d'envasos qualificats com a perillosos tinguin un període d'emmagatzematge superior a sis mesos.
- Cal complir estrictament les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, conveni del sector, legislació social de prevenció de riscos laborals, integració social de les persones amb discapacitat, fiscal, de protecció de dades personals i ambiental.
- Ha de disposar de procediments operatius que incloguin una descripció de l'activitat, una descripció sobre la forma d'avaluar la qualitat, la freqüència, els elements que cal netejar, els mètodes utilitzats (productes, maquinària, etc.) i la gestió dels aspectes ambientals generats.
- Ha de respondre de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns, objectes i instal·lacions de les dependències que s'han de netejar quan es produeixin com a conseqüència de la realització del servei de neteja.
- Ha de garantir un adequat estoc de productes i la correcta segregació (per tal d'evitar barreges perilloses). Ha de disposar de materials de contenció i recollida en cas de vessament accidental dels productes.
- Ha de presentar abans d'iniciar el servei, els contractes degudament formalitzats amb el personal de neteja que ha de prestar els serveis. Qualsevol variació contractual ha de ser comunicada al centre. El centre pot requerir la presentació de la documentació que acrediti aquest compliment (còpia dels fulls de nòmina, còpia dels

documents TC-1 i TC-2 de liquidació de la quota de la Seguretat Social) i, en cas de detectar o sospitar anomalies, pot traslladar-les a l'autoritat competent en aquest àmbit per a la seva investigació.

3. Criteris ambientals

Les empreses licitadores han d'aportar una llista amb tots els productes de neteja, higiene, paper i bosses a utilitzar en les tasques d'execució del servei, d'acord amb **l'annex 2 d'aquest plec** de prescripcions tècniques.

Qualsevol canvi en els productes utilitzats requereix una comunicació prèvia i s'ha de garantir la qualitat del servei i del compliment de totes les prescripcions tècniques que hi siguin d'aplicació. A aquest efecte la comunicació del canvi ha d'anar acompanyada d'una justificació i de tota la documentació requerida en la licitació que garanteixi que es manté el compliment dels requisits corresponents.

Com a referència per a les especificacions que s'estableixen a continuació, les etiquetes ecològiques de tipus I (segons ISO 14024) són:

- Distintiu de garantia de qualitat ambiental
- Etiqueta ecològica europea
- Cigne nòrdic
- Àngel Blau
- Altra ecoetiqueta oficial equivalent. En aquest cas, cal indicar en un full annex a la documentació la relació dels criteris ambientals que incorpora.

En cada apartat s'indiquen les ecoetiquetes que, de forma específica, contenen els criteris de referència pertinents, sense que aquest fet n'exclouï d'altres no esmentades que puguin incloure els mateixos criteris, que també es poden presentar igualment a l'efecte de la verificació.

3.1. Productes químics de neteja

Les empreses licitadores han d'aportar de cadascun dels productes inclosos a les **taules 1.1 i 1.2 de l'annex 2**:

- Fitxa de seguretat del producte
- Instruccions de manipulació

En les tasques de neteja amb aerosol no es poden utilitzar productes en esprai amb gasos propel·lents. En cas que sigui necessari s'utilitzarà en ampolla que es pugui reomplir amb capçal polvoritzador manual.

Dels productes químics de neteja, cal diferenciar-ne els productes bàsics i la resta de productes de neteja d'ús específic:

3.1.1. Productes bàsics de neteja general

Es consideren productes bàsics de neteja general els que s'utilitzen en les tasques de neteja habituals i que, per tant, es consumeixen en més quantitat i de forma regular. En concret es consideren els següents:

Producte desinfectants per la Covid.

- Producte de neteja general de terres i paviments.
- Producte de neteja general de superfícies (taules, prestatgeries, portes, mampares, etc.).
- Productes de neteja general de vidres.
- Productes de neteja general de superfícies ceràmiques (enrajolat en lavabos, cuines, etc.).

Aquests productes s'han d'especificar a la llista de la **taula 1.1 de l'annex 2 del plec de prescripcions tècniques**.

Requisits que han de complir els productes bàsics de neteja

Han de complir els requisits pel que fa a compostos químics en la formulació dels productes tal com es descriuen en alguna ecoetiqueta tipus I, en què s'inclou no contenir com a ingredients concentracions superiors al 0,01% de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 1907/2006 (Reglament REACH) i modificacions posteriors.

Als efectes de la verificació del compliment d'aquests requisits les empreses licitadores hauran de presentar bé una declaració del fabricant acompanyada de la fitxa de seguretat dels productes, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit o bé altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat.

3.1.2. Productes de neteja d'ús específic

Es consideren altres productes de neteja d'ús específic aquells que tenen aplicacions particulars diferents dels anteriors, tot i que per les condicions particulars en un edifici concret puguin arribar a ser d'ús habitual. En concret es consideren els següents:

- Altres productes per a la neteja de terres i paviments: decapants de sòls, abrillantadors, netejadors de moquetes, parquets.
- Altres productes per a la neteja de superfícies especials.
- Altres productes per a la neteja de vidres.
- Altres productes per a la neteja de banys i cuines com desembussadors, ambientadors, desinfectants, etc.
- Altres productes com rentavaixelles, detergents, etc.

Tots aquests productes s'han d'especificar **a la taula 1.2 de l'annex 2** del plec de prescripcions tècniques.

Requisits que han de complir els productes específics de neteja

Com a mínim 2 d'aquests productes han de complir els requisits pel que fa a compostos químics en la formulació dels productes tal com es descriuen en alguna ecoetiqueta tipus I, en què s'inclou no contenir com a ingredients concentracions superiors al 0,01% de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 1907/2006 (Reglament REACH) i modificacions posteriors.

Als efectes de la verificació del compliment dels requisits anteriors, les empreses licitadores han de presentar bé una declaració del fabricant on s'especifiqui que la formulació del producte no conté cap de les substàncies incloses en les llistes corresponents dels enllaços web (*1 i 2 respectivament) acompanyada de la fitxa de seguretat dels productes, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit o bé una altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat:

DOC
003/04-
18
*1: <<http://echa.europa.eu/addressing-chemicals-of-concern/authorisation/recommendation-for-inclusion-in-the-authorisation-list/authorisation-list>>

>
2: <<http://echa.europa.eu/web/guest/candidate-list-table>>

3.2. Bosses d'escombraries

Tots aquests productes s'han de llistar.

Requisits que han de complir les bosses d'escombraries

3.2.1. Per a bosses d'escombraries de plàstic

- La matèria primera emprada ha de ser plàstic reciclat postconsum en com a mínim un 80% respecte tot el plàstic usat.
- El producte ha de complir els requeriments tal com es descriuen a la norma UNE-EN 13592:2003+A1:2007. Sacs de plàstic per a la recollida de deixalla domèstica. Tipus, requisits i mètodes d'assaig, o equivalent.

A l'efecte de verificació del compliment dels requisits les empreses licitadores han de presentar, bé una declaració del fabricant (amb referència específica al % de reciclat i al compliment dels requeriments de resistència o del certificat de norma UNE-EN) acompanyada de la fitxa del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit o bé una altra documentació equivalent amb referència específica als criteris esmentats.

3.2.2. Per a bosses d'escombraries compostables, per fracció orgànica

Atès que, per l'extensió de la recollida selectiva urbana d'orgànica, en determinats edificis és previsible que s'hagi introduït també la recollida d'aquesta fracció, les empreses licitadores a l'acord marc han d'estar en disposició de proveir també bosses d'escombraries compostables específiques per a aquesta fracció, si així s'estableix al contracte derivat, les quals han de complir el següent:

- els requisits de biodegradabilitat en 180 dies, tal com es descriuen en la norma UNE-EN 13432:2001. Envasos i embalatges. Requisits dels envasos i embalatges valoritzables mitjançant compostatge i biodegradació.
- els requeriments de resistència tal com es descriuen a la norma UNE-EN 13592:2003+A1:2007. Sacs de plàstic per a la recollida de deixalla domèstica. Tipus, requisits i mètodes d'assaig o equivalent.

A l'efecte de verificar el compliment dels requisits les empreses licitadores han de presentar, bé una declaració del fabricant (amb referència específica al compliment dels requeriments de compostabilitat/biodegradabilitat i del compliment dels requeriments de resistència o del certificat de norma UNE-EN acompanyada de la fitxa del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit, o bé una altra documentació equivalent amb referència específica als criteris esmentats.

4. Responsabilitats i assegurança de responsabilitat civil

Les empreses adjudicatàries seran responsables dels danys i perjudicis causats a l'Administració i a tercers en el desenvolupament dels contractes i, per tant, l'Administració queda eximida de tota responsabilitat pels danys i perjudicis causats a tercers.

En aquest sentit, les empreses proposades com a adjudicatàries han de tenir contractada una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil, amb un capital mínim assegurat de 600.000 euros per sinistre i any.

DOC-
003/04-
18

Així mateix, les empreses adjudicatàries han de comunicar de manera immediata al Departament qualsevol modificació en la pòlissa d'assegurança que alteri o variï les condicions de cobertura.

5. Reunions

Amb caràcter semestral es faran reunions de seguiment de l'execució del contracte, amb representants de les empreses adjudicatàries. En aquestes reunions es farà una anàlisi del seguiment del contracte.

Així mateix, a petició del Departament, es convocaran reunions per a la resolució de conflictes i incidències greus que esdevinguin en l'execució del contracte. La convocatòria d'aquestes reunions es farà a l'empresa o empreses afectades i assistirà una persona designada per l'empresa, i un representant del Departament. De les reunions, cal aixecar-ne acta.

6. Horari

El servei es prestarà durant les 15h a 19h. Es disposarà 2h al matí, de 10h a 12h de personal de neteja per netejar les zones comuns i desinfectar les aules o espais (laboratoris, aula taller, vestidors,...) per tal que puguin ser utilitzats per diferents grups estables en cas que sigui necessari.

Es realitzaran els mateixos dies de festa que faci l'institut (dies festius i dies de lliure disposició)

Les tres primeres setmanes de juliol es realitzaran els fons i la planta baixa, els despatxos on s'estigui treballant i els lavabos que se'n facin ús.

L'última setmana d'agost es farà neteja dels passadissos, despatxos i zones comunes de l'institut.

Començarà per les dependències que no hi ha gent i en cas de reunions caldrà tenir les aules disposades i netes abans del seu inici.

Les Masies de Voltregà
25 de setembre de 2024
Secretària
Neus Vilajosana Call

Annex 1

Empresa que actualment realitza aquest servei a l'Institut del Voltreganès és:

DEYSE Limpieza
Tel. 938722777

Annex 2

Les taules han d'especificar la totalitat de productes de cada categoria, de manera que després serveixin de llista de comprovació a la persona responsable, per al seu seguiment.

Instruccions generals per emplenar les taules

- DOC- Cada filera ha de correspondre a un article comercial.
003/04- Cal ampliar la llista amb tantes files com sigui necessari.
18 - Si per un tipus de producte es disposa de dos articles diferents, cal introduir una fila per cada article o denominació comercial.
- Cal seguir les instruccions afegides en cada apartat.
- En la columna "mitjà amb què s'acredita" cal especificar la referència de la documentació que el licitador disposa i està en condicions de presentar, per mostrar el compliment dels requisits corresponents.

1. Productes químics

1.1. Productes bàsics de neteja d'ús general

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del fabricant	Mitjà amb què s'acredita compliment dels requisits
Terres i paviments			
Superfícies generals			
Vidres			
Superfícies ceràmiques			

1.2. Altres productes de neteja d'ús específic

A la columna "Lliure de substàncies REACH" cal indicar:

"Sí": per als productes dels quals es disposa de certesa documentada que no estan inclosos en la llista del REACH.

DOC-**No**": per als productes dels quals no es disposa de referència al respecte.

003/04-

¹⁸ **Recordatori:** El licitador ha de disposar (i per tant ha d'especificar a la taula) com a **mínim 2 productes** on s'acrediti el compliment del requisit, és a dir, on indiqui "sí".

Tipus de producte	Nom comercial	Nom fabricant del	Lliure substàncies de REACH (Sí/No)	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits

2. Sabó rentamans

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del fabricant	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits
Sabó rentamans			

3. Productes de paper i cel·lulosa

A la columna "tipus de fibra" cal indicar:

“R”: per a fibra reciclada

“V”: per a fibra no reciclada/verge

Recordatori: L'empresa ha de presentar com a mínim 1 article de fibra reciclada (R) per a paper higiènic i eixugamans. A més d'aquests, el licitador pot llistar altres articles de fibra no reciclada (“V”), que han de complir els requisits que s'estableixen en l'apartat corresponent d'aquest plec de prescripcions tècniques.

DOC
003/04-

18

Tipus de producte	Nom comercial	Nom fabricant del	Tipus de fibra (R / V)	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits

Paper higiènic (WC)				
Paper eixugaman s				

4. Bosses d'escombraries

A la columna "tipus de plàstic" cal indicar:

“R”: per a plàstic reciclat (mínim 80%)

“C”: per a plàstic compostable

“V”: per a plàstic no reciclat

Recordatori: L'empresa licitadora ha de presentar com a mínim un tipus de bossa de plàstic reciclat (“R”) i un tipus de bossa de plàstic compostable (“C”).

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del fabricant	Tipus de plàstic (R / C / V)	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits
Bosses d'escombraries				

DOC
003/04-
18
Les Masies de Voltregà, 27 de setembre de 2024
Secretària
Neus Vilajosana Call