

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DEL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, POSADA EN MARXA D'UN EQUIP DE FLUOROSCÒPIA PORTÀTIL MINI-ARC EN C PER PETITES ARTICULACIONS PER A BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS**

**EXPEDIENT BSA 13/24**

## ÍNDEX

### I.- DISPOSICIONS GENERALS

- 1.-ENS CONTRACTANT.
- 2.-ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.
- 3.-OBJECTE.
- 4.-NATURESA I RÈGIM JURÍDIC.
- 5.-VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST DE LICITACIÓ I PREU.
- 6.-EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.
- 7.-IMPOSTOS.
- 8.-DURADA DEL CONTRACTE.
- 9.-COMUNICACIONS I UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS.
- 10.-APTITUD PER CONTRACTAR.
- 11.- SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.
- 12.-UNIÓ D'EMPRESARIS.

### II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 13.-PROCEDIMENT I FORMA DE LICITACIÓ.
- 14.-TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES.
- 15.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS.
- 16.- CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS: DOCUMENTACIÓ.
- 17.- PRESENTACIÓ DE MOSTRES.
- 18.- NO ADMISSIÓ DE LES PROPOSICIONS.
- 19.-ÒRGANS COMPETENTS PER A LA TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT.  
-MESA DE CONTRACTACIÓ
- 20.-OBERTURA DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.
- 21.-OBERTURA DE LES PROPOSICIONS DE CONDICIONS ECONÒMIQUES I TÈCNiques.
- 22.-CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I DESEMPAT.
- 23.-DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA RELACIÓ QUALITAT-PREU I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.
- 24.-ADJUDICACIÓ.
- 25.-RENÚNCIA O DESISTIMENT.
- 26.-DECLARACIÓ DEL PROCEDIMENT DESERT.
- 27.-GARANTIA DEFINITIVA.
- 28.-FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.
- 29.-PUBLICITAT DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

### III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- 30.-CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.
- 31.-EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE.
- 32.-PROGRAMA DE TREBALL.
- 33.-COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.
- 34.-SANCIONS I PENALITATS PER INCOMPLIMENT.
- 35.-ANÀLISI DE QUALITAT.
- 36.-PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE.
- 37.-RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.
- 38.-EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA.

#### **IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

- 39.-RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.
- 40.-PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT.
- 41.-CLÀUSULES DE CARÀCTER SOCIAL.
- 42.-REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.
- 43.-CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ.
- 44.-PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS.
- 45.-PROPIETAT INDUSTRIAL I INTEL·LECTUAL.
- 46.-TERMINI DE GARANTIA.
- 47.-TRANSPARÈNCIA.
- 48.-MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.
- 49.-REGIM DE PAGAMENTS I FACTURACIÓ.

#### **V.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS**

- 50.-SUBCONTRACTACIÓ.
- 51.-SUCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE.
- 52.-REVISIÓ DE PREUS.

#### **VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

- 53.-RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ.
- 54.-DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA.
- 55.-RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE: CAUSES I EFECTES.

#### **VII.- MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT**

- 56.-RÈGIM DE RECURSOS.
- 57.-JURISDICCIÓ.

#### **MODELS**

- Model 1: Índex sobre A.
- Model 2: Dades complementàries.
- Model 3: Declaració de confidencialitat.
- Model 4: Compromís UTE.
- Model 5: Declaració responsable RELI/ROLECE.
- Model 6: Compromís RC.
- Model 7: Certificat de visita al centre, si escau.
- Model 8: Declaració documentació sobre B.
- Model 9: Oferta econòmica.
- Model 10: Declaració responsable.
- Annex OE: Oferta econòmica i criteris avaluables automàticament (si escau).
- Annex 1: Declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament.
- Annex 2: Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.
- Annex 3: Contracte de tractament.
- Annex 4: Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat.

Declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte.

Aquests models es descarregaran automàticament des de l'entorn de l'eina Sobre Digital 2.0 del Consorci AOC en el moment en què el licitador procedeixi a registrar-se per a la presentació de la seva oferta, des del punt de menú habilitat a tal efecte en el propi anunci de licitació (marge dret).

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DEL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, POSADA EN MARXA D'UN EQUIP DE FLUOROSCÒPIA PORTÀTIL MINI-ARC EN C PER PETITES ARTICULACIONS PER A BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS**

*Els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques, el quadre de característiques específiques així com la resta de documentació annexa que regulen la present licitació, estan disponibles a l'adreça d'Internet: <https://contractaciopublica.gencat.cat/>, a l'apartat Perfil del Contractant - Badalona Serveis Assistencials, SA.*

## **I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **PRIMERA.- ENS CONTRACTANT**

Badalona Serveis Assistencials, SA (BSA) és una societat anònima mercantil constituïda per a la prestació de serveis assistencials per part de l'Ajuntament de Badalona, mitjançant la gestió directa i amb la naturalesa de Societat Anònima municipal de capital íntegrament públic, pertanyent a l'Ajuntament de Badalona.

### **SEGONA.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ**

L'òrgan competent per a la contractació dels serveis a prestar a Badalona Serveis Assistencials, SA és la seva Gerent, d'acord amb el que estableix l'article 24 dels Estatuts de l'entitat.

### **TERCERA.- OBJECTE**

Constitueix l'objecte del present contracte el subministrament assenyalat al **quadre de característiques específiques**.

L'objecte del contracte correspon a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), aprovada pel Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que consten al **quadre de característiques específiques**.

La descripció i característiques del contracte es relacionen al Plec de Prescripcions Tècniques que s'incorpora al present Plec. Aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i les Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques tindran caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signades per l'adjudicatari en el moment de formalització del contracte.

En el supòsit que es tractés d'un subministrament continuat, d'acord amb la naturalesa de la contractació, les necessitats que s'especifiquen per a cadascun dels articles i productes en el Plec de Prescripcions Tècniques són estimatives. Aquesta estimació està realitzada sobre un únic exercici natural. Les quantitats indicades estaran subjectes a variacions segons les necessitats de Badalona Serveis Assistencials, SA.

La present licitació té com a objectiu cobrir les necessitats específiques de l'entitat - descrites en l'informe de necessitats, publicat al perfil del contractant - les quals s'han configurat de conformitat amb els principis rectors de la contractació pública regulats a l'article 1 de la LCSP i amb l'objectiu de seleccionar la millor oferta relació qualitat preu.

Si així s'indica en el **quadre de característiques específiques**, l'empresari licitador, en el cas que ho consideri convenient, pot proposar variacions en el subministrament objecte de licitació, sempre i quan aquestes ofereixin avantatges en la seva utilització, per noves tecnologies, major nombre de prestacions i d'altres característiques que puguin ésser avantatjoses per a la seva utilització per Badalona Serveis Assistencials, S.A., les quals es justificaran degudament en la documentació tècnica de la proposició.

La presentació de propostes per part dels licitadors, presumirà l'acceptació incondicional per part dels licitadors del contingut del Plec de Clàusules Administratives Particulars, el quadre de característiques específiques i el Plec de Prescripcions Tècniques lliurats per Badalona Serveis Assistencials, S.A., la seva suficiència i conformitat.

En el cas que l'objecte del contracte fos susceptible de divisió en lots s'especificarà en el **quadre de característiques específiques**.

En el cas que procedeixi la divisió del contracte en lots, l'Òrgan de Contractació podrà, per una banda, limitar el nombre de lots en els que un mateix licitador pot presentar oferta i/o limitar el nombre de lots que es poden adjudicar a cada licitador. Totes aquestes circumstàncies quedaran recollides, si s'escau, en el **quadre de característiques específiques**.

Així mateix, en el cas que no fos susceptible de divisió en lots, s'exposaran els motius en els documents inicials i concretament a la memòria justificativa del contracte, que és objecte de publicació en el perfil del contractant. Informació que també consta en el quadre de característiques específiques, que forma part del present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

#### **QUARTA.- NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC**

El contracte objecte del present plec és un contracte de subministrament, té caràcter privat i es regeix per aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel quadre de característiques específiques i pel Plec de Prescripcions Tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Pel que respecta al procediment de preparació, licitació i adjudicació, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent, en la seva versió consolidada:

a) Directiva 2014/14/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.

b) Reglament d'Execució (UE) 2016/07 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel que s'estableix el formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació.

c) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

d) Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

e) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

f) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.

g) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- h) Llei 19/2014, de 29 de novembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- i) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- j) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- k) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- l) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- m) Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura, en tot allò que resulti d'aplicació.
- n) Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, i Decret 324/2001, de 4 de desembre, relatiu a les relacions entre els ciutadans i l'Administració de la Generalitat a través d'internet.
- o) Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.
- p) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- q) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- r) Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat. En quant als efectes i extinció, s'apliquen les normes de dret privat i les normes que s'estableixen a l'article 319 LCSP en matèria mediambiental, social o laboral, de condicions essencials d'execució, de modificació del contracte, de cessió i subcontractació, de racionalització tècnica de la contractació i la causa de resolució referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme els articles 204 i 205 LCSP.

Altra legislació específica:

- a) Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En virtut de l'acord general que contenen tots i cadascun dels convenis i altres formalitzacions signades entre el Servei Català de la Salut (CatSalut) i Badalona Serveis Assistencials, SA, on s'estableix la subjecció en l'execució del conveni a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i les disposicions que la desenvolupen.
- b) Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

Pel que respecta als efectes i extinció, el contracte es regeix pel dret privat i per les normes a les que es refereix l'article 319 de la LCSP en matèria mediambiental, social o laboral, de condicions especials d'execució, de termini de pagament, de modificació del contracte, de cessió i subcontractació, i la causa de resolució del contracte referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment

pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme als articles 204 i 205 de la LCSP. Per aquest motiu, fora dels casos esmentats en aquest paràgraf, quan el present plec en fase d'execució es remet a articles concrets de la LCSP ho fa per voluntat expressa de sotmetre's-hi únicament amb l'abast i als efectes que s'indiquin en el propi plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el present plec, el Plec de Prescripcions Tècniques i en el quadre de característiques específiques.

En el supòsit que el present plec estigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

#### **CINQUENA. - VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST DE LICITACIÓ I PREU**

El valor estimat del contracte, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, s'expressa al **quadre de característiques específiques**, import que no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). Als efectes del seu càlcul s'ha tingut en compte l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant la LCSP). Aquest valor és la suma del pressupost del contracte a adjudicar segons les estimacions de l'Òrgan de Contractació, així com les eventuals pròrrogues i modificacions, en els termes establerts en el present plec.

El pressupost màxim de contractació per a la totalitat del subministrament és el que consta al **quadre de característiques específiques**. No s'acceptaran proposicions per part dels licitadors que superin l'import de licitació assenyalat al **quadre de característiques específiques**. Les ofertes dels licitadors que superin aquest preu màxim seran automàticament desestimades i excloses del present procediment de licitació.

En el supòsit que la quantitat de productes sigui indeterminada, s'hauran d'incloure els preus unitaris de cadascun dels articles pressupostats, així com el percentatge d'IVA aplicat.

Conseqüentment els licitadors hauran d'oferir el preu unitari de cadascun dels productes en relació als quals presentin la seva proposició, determinant-se el preu del contracte mitjançant l'aplicació del preu unitari ofert i adjudicat a les unitats efectivament subministrades.

Aquestes quantitats de consum i el pressupost de licitació corresponen a les previsions anuals per a cada article que han estat obtingudes a partir dels consums històrics, amb adequació a les previsions de consums del darrer exercici, de manera que en el decurs de l'execució del contracte poden produir-se variacions en la quantitat en funció de les unitats efectivament subministrades. En tot cas, aquest pressupost té caràcter orientatiu i no vinculant, sense perjudici del què disposa la disposició addicional trenta-quatre de la Llei 8/2013 de 26 de juny de rehabilitació, generació i renovació urbanes.

En el cas de que existeixin lots de béns, les ofertes podran realitzar-se per la totalitat dels lots o bé per algun o alguns d'ells, d'acord amb el pressupost de cada lot que consta en el **quadre de característiques específiques**.

En cas que un licitador presentés una oferta conjunta de diversos lots, si s'escau, aquesta no podrà superar la suma total dels lots licitats, ni cadascun dels imports individuals dels lots licitats de l'oferta conjunta.



En el supòsit que el pressupost sigui desglossat per anualitats, la distribució serà l'assenyalada en el **quadre de característiques específiques**.

El pressupost ha estat aprovat per l'Òrgan competent de Badalona Serveis Assistencials, SA.

L'adjudicatari resta obligat a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte, sense poder reclamar cap despesa i/o cost adicional.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i que s'han de complir durant l'execució del contracte.

### **SISENA.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT**

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte.

Si aquest contracte es formalitza en l'exercici anterior al de l'inici de la seva execució, el crèdit pressupostari restarà condicionat a l'aprovació o pròrroga dels pressupostos corresponents.

L'adjudicació corresponent quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient, d'acord amb allò previst a l'article 117 de la LCSP.

### **SETENA.- IMPOSTOS**

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en el pressupost d'adjudicació s'entendran compresos, a tots els efectes, els impostos de qualsevol índole que gravin l'objecte del contracte, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), el qual figurarà com a partida independent.

Seràn a càrrec de l'adjudicatari les despeses, impostos i taxes que gravin l'objecte del contracte, la seva formalització, i qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents de la manera i quantia que aquestes assenyalin.

### **VUITENA.- DURADA DEL CONTRACTE**

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix en el **quadre de característiques específiques**. L'execució del contracte es farà d'acord amb les especificacions que s'estableixen en el Plec de Prescripcions Tècniques. Tots els terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

Si l'expedient que dona lloc a aquest contracte ha estat declarat de tramitació urgent, es podrà iniciar l'execució del contracte abans de la seva formalització sempre que s'hagi constituït garantia definitiva.

De conformitat amb l'establert a l'article 29 de la LCSP, el contracte podrà ser prorrogat si així s'ha previst en el **quadre de característiques específiques**.

La pròrroga serà acordada per l'Òrgan de Contractació i és obligatòria pel contractista, sempre que el preavís es produeixi amb una antelació de 2 mesos a la finalització de la durada inicial del contracte. No obstant, no és exigible aquest preavís en el cas de contractes la durada dels quals sigui inferior a 2 mesos.

La pròrroga del contracte haurà de ser expressa.

## **NOVENA.- COMUNICACIONS I UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS**

9.1. El Plec de Clàusules Administratives Particulars, el quadre de característiques específiques i el Plec de Prescripcions Tècniques que regulen aquesta licitació, estan disponibles a l'adreça: <https://contractaciopublica.gencat.cat> dins el perfil del contractant de Badalona Serveis Assistencials, SA.

9.2. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es derivin per mitjans exclusivament electrònics. No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

9.3. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el Model 2 Dades complementàries, d'acord amb el que s'indica en la clàusula setzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

No obstant, en cas que l'aplicació e-Notum fallés, totes aquestes notificacions es faran directament a través del correu electrònic.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'Òrgan de Contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

9.4. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores obligatòriament, s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'Òrgan de Contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/> dins el perfil del contractant de Badalona Serveis Assistencials, SA.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 15.1. d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital, s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil del licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'ens contractant al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'Annex 2 d'aquest plec, relatiu a la informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

#### 9.5. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

### **DESENA.- APTITUD PER CONTRACTAR**

Estan facultats per a subscriure aquest contracte amb Badalona Serveis Assistencials, SA, les persones físiques o jurídiques espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; l'activitat de les quals, assenyalada en llurs estatuts o normes fundacionals, tinguin relació directa amb l'objecte del contracte, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica i/o professional de conformitat amb els articles 87 i 89 de la LCSP, i no es trobin incurses dins d'alguna de les causes de prohibicions per a contractar que estableixen l'article 71 de la LCSP; o bé en alguna de les causes d'incompatibilitat per a contractar que estableixen la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat i la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat.

Les empreses que es trobin incurses en alguna de les prohibicions de contractar previstes en la normativa vigent i que presentin proves de que han adoptat mesures per a demostrar la seva fiabilitat podran no ser excloses del procediment de contractació si dites proves són considerades suficients per l'Òrgan de Contractació, en virtut del previst a l'article 72.5 de la LCSP. A tal efecte, el licitador haurà de demostrar que ha pagat o s'ha compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes. Aquestes mesures seran avaluades tenint en compte la gravetat i les circumstàncies particulars de la infracció penal o falta. Quan les mesures es considerin insuficients, l'Òrgan de Contractació haurà de motivar la decisió.

Així mateix, cal que la finalitat de l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

Quan un licitador o candidat, o una empresa vinculada a ells, hagi assessorat al poder adjudicador o hagi participat d'alguna manera en la preparació del procediment de contractació, el poder adjudicador adoptarà les mesures pertinents per a garantir que la participació d'aquell licitador o candidat no falsegi la competència. Dites mesures hauran d'ajustar-se al previst a l'article 115 de la LCSP i 41 de la Directiva 2014/24/UE.

### **ONZENA.- SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES**

Les empreses han d'acreditar que compleixen amb els requisits mínims de solvència que es detallen en el **quadre de característiques específiques**, a través dels mitjans d'acreditació que allà es relacionen.

- **La capacitat d'empreses estrangeres s'haurà d'acreditar pel següents mitjans:**
  - La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Comunitat Europea s'acreditarà segons s'especifica a l'article 9 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
  - La capacitat d'obrar de les restants empreses estrangeres s'acreditarà segons determina l'article 10 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
  - Les persones físiques o jurídiques pertanyents a Estats no integrats a la Comunitat Europea i no signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, hauran de presentar, a més a més, un informe de la representació diplomàtica espanyola al seu Estat que acrediti que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet també la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, de manera substancialment anàloga.
- **Empreses inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE):**
  - En el cas que l'empresa estigui inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o ROLECE, el fet d'aportar la còpia del certificat d'inscripció substituirà l'aportació dels documents de capacitat i personalitat per contractar, representació, habilitació professional, solvència econòmica i classificació empresarial, sempre i quan la informació sigui vigent.

- De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o ROLECE, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. L'Òrgan de Contractació consultarà d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que lliciten en el procediment d'adjudicació en curs. Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial; l'alta en l'Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció; la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP i no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social; les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre. S'haurà d'aportar declaració responsable conforme les dades del Registre són vigents.
- **Integració de la solvència amb mitjans externs:**
  - En compliment del què disposa l'article 75 de la LCSP, les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.
  - No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.
  - En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.
- **Mitjans personals o materials a subscriure en el contracte:**
  - En el cas que la complexitat tècnica ho requereixi, els licitadors hauran de presentar un compromís indicant que adscriuran els mitjans personals i materials en el contracte que s'indiquin en el quadre de característiques específiques.

Els **certificats comunitaris** d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats al **quadre de característiques específiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## **DOTZENA.- UNIÓ D'EMPRESARIS**

Badalona Serveis Assistencials, SA. podrà contractar unions d'empresaris que es constitueixin temporalment amb aquest objecte (UTE), resultant obligatòria la seva constitució en escriptura pública en el cas de que l'adjudicació del contracte recaigui al seu favor.

Cadascun dels empresaris participants a la UTE quedarà obligat solidàriament respecte Badalona Serveis Assistencials, SA i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la UTE amb apoderament suficient per a exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

Als efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun, com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicatari del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

Cadascun del empresaris de la UTE haurà d'aportar la documentació personal requerida a la clàusula setzena d'aquest plec.

La durada de les unions temporals d'empresaris ha de coincidir amb la del contracte fins a la seva extinció.

En el cas que la Mesa de Contractació, o en el seu defecte, l'Òrgan de Contractació apreciï possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorren agrupades en una unió temporal, es requerirà a les empreses perquè, en un termini de 3 dies des de l'endemà de la comunicació, justifiquin de forma expressa i motivada les raons per concórrer agrupades.

Quan la Mesa o l'Òrgan de Contractació, considerant la justificació efectuada, consideri que existeixen indicis fonamentats de col·lusió entre elles, ho traslladarà a la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència o, en el seu cas, a l'autoritat de competència autonòmica corresponents, per tal que es pronunciï.

Si durant la tramitació de la licitació i abans de la formalització del contracte es produeix la modificació de la composició de la unió temporal d'empreses, aquesta quedarà exclosa del procediment. No obstant, no es considerarà modificació de la composició l'alteració de la participació de les empreses sempre que es mantingui la mateixa classificació o solvència exigida. Així mateix, quedarà exclosa de la licitació la unió temporal d'empreses quan alguna o algunes de les empreses que la integren quedin incurses en alguna de les prohibicions de contractar previstes a l'article 71 de la LCSP.

## **II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **TRETZENA.- PROCEDIMENT I FORMA DE LICITACIÓ**

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat, en virtut d'allò previst als articles 116.4, 131.2, i 159 de la LCSP i article 8 del Decret Llei 3-2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

El tipus de tramitació serà el que s'indiqui al **quadre de característiques específiques** i d'acord amb la previsió dels articles 116 i següents de la LCSP.

En el cas que la tramitació del procediment sigui mitjançant el procediment simplificat previst a l'article 159 de la LCSP, únicament es podran presentar els licitadors que estiguin inscrits al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE) i/o al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI).

La selecció de la millor oferta relació qualitat-preu es realitzarà atenent als criteris que consten al **quadre de característiques específiques** i d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

En el cas que la tramitació sigui a través d'un procediment obert simplificat regulat per la LCSP, el 75% dels criteris de valoració seran automàtics.

La licitació serà anunciada en virtut d'allò previst a l'article 135 de la LCSP, al perfil del contractant.

### **CATORZENA.- TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES**

Els empresaris licitadors hauran de presentar les seves proposicions en la forma establerta a la clàusula següent, **abans de la data i hora** especificada al **quadre de característiques específiques**.

### **QUINZENA.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS**

Cada licitador podrà presentar una única oferta en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses, excepte en els supòsits indicats (si s'escau) al **quadre de característiques específiques** en què s'admetin variants o bé ofertes integradores.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions ens les que s'hagi presentat el licitador infractor i l'exclusió del present procediment de licitació.

Així mateix, les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la Declaració responsable (Model 10) o DEUC.

Les proposicions es referiran al conjunt del treballs del present plec, i no s'admetran ofertes parcials.

Els sobres han d'incloure exclusivament la documentació que s'especifica en els plecs que regeixen la present licitació.

Les proposicions es presentaran mitjançant l'aplicació del Sobre Digital, dins el termini d'admissió segons s'estableixi al **quadre de característiques específiques**.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

La inclusió en el sobre número A de documentació que s'hagi d'incloure en el sobre número B o en el sobre número C, o dins del sobre número B informació del sobre número C i/o d'altres combinacions possibles, de forma que es conegui anticipadament part de l'oferta quan encara no procedeix, comportarà **l'exclusió de licitador** per vulneració del secret de les proposicions que regeix fins al moment de la seva obertura, sempre i quan es valori que s'ha produït una contaminació real.



D'acord amb allò establert a l'article 138.3 de la LCSP, la informació addicional que es sol·liciti per part de les empreses licitadores sobre els plecs i documents que formen part de la licitació s'ha de facilitar, com a mínim, 6 dies abans de la data límit fixada per a la presentació d'ofertes, sempre que hagi estat sol·licitada com a mínim 12 dies abans d'aquesta data. En aquest sentit, en el **quadre de característiques específiques** s'indicarà la data màxima de la formulació de consultes.

No obstant l'indicat en el paràgraf anterior, en els procediments que hagin estat qualificats d'urgents el termini de 6 dies es redueix a 4.

En el cas que un licitador sol·liciti informació addicional o documentació complementària amb antelació suficient, en els termes previstos al paràgraf precedent, i aquesta no li sigui facilitada per l'Òrgan de Contractació dins dels sis dies anteriors a la finalització del termini de presentació d'ofertes, aquest termini serà ampliat en els termes previstos a la normativa d'aplicació.

Les respostes als aclariments o esmenes dels plecs es faran públiques al perfil del contractant i tindran caràcter vinculant.

En cas que un licitador incorri, amb posterioritat a la presentació de la proposició i amb anterioritat a la formalització de l'escaient contracte, en qualsevol dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, haurà d'informar d'aquesta circumstància a Badalona Serveis Assistencials, SA. de forma immediata, als efectes de què es puguin prendre les mesures oportunes, de conformitat amb la legislació vigent, no podent-se formalitzar el contracte. En aquest supòsit, es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta qualitat/preu d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

#### **15.1.- Presentació d'ofertes electrònicament mitjançant l'aplicació del "Sobre Digital":**

Les empreses licitadores han de presentar les ofertes electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ Badalona Serveis Assistencials, SA.](https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Badalona%20Serveis%20Assistencials,SA)

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.



Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat<sup>4</sup> que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'Òrgan de Contractació i aquest o, en el seu cas, la Mesa de Contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'Òrgan de Contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

15.2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

15.3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'ens contractant no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

15.4. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

15.5. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

## **SETZENA.- CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS: DOCUMENTACIÓ**

### **16.1. Especificitats dels procediments simplificats:**

#### **1. Procediment Simplificat LCSP (art. 159)**

##### **A) Procediment obert simplificat amb criteris objectius i subjectius:**

###### **- El Sobre A:**

- **Documentació Administrativa.-** Aquest sobre contindrà la declaració responsable així com les indicades en el present plec. Si la licitació està dividida en diferents lots amb diferent solvència, caldrà la Declaració responsable (Model 10) per cadascun dels lots en els que es participi.

- **Documentació Tècnica i criteris susceptibles de judici de valor.-** Aquest sobre inclourà la proposta tècnica que haurà de contenir la documentació i informació que s'estableix al present plec.
  - **El Sobre C:**
    - **Proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica.-** Aquest sobre inclourà la proposta econòmica de conformitat amb l'Annex OE (oferta econòmica) i la informació per valorar els criteris objectius.
- B) Procediment obert simplificat únicament amb criteris objectius:**
- **El Sobre A:**
    - **Documentació Administrativa.-** Aquest sobre contindrà la declaració responsable així com les indicades en el present plec. Si la licitació està dividida en diferents lots amb diferent solvència, caldrà presentar una Declaració responsable (Model 10) per cadascun dels lots en els que es participi.
    - **Proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica.-** Aquest sobre inclourà la proposta econòmica de conformitat amb l'Annex OE (Model 9) i la informació per valorar els criteris objectius.
- 2. Procediment simplificat en aplicació de les mesures de gestió eficient del Decret Llei 3/2016.**
- A) Procediment obert simplificat amb criteris objectius i subjectius:**
- **El Sobre A: Documentació Administrativa.-** Aquest sobre contindrà la declaració responsable així com les indicades en el present plec. Si la licitació està dividida en diferents lots amb diferent solvència, caldrà un DEUC per cadascun dels lots en els que es participi.
  - **El Sobre B: Documentació Tècnica i criteris susceptibles de judici de valor.-** Aquest sobre inclourà la proposta tècnica que haurà de contenir la documentació i informació que s'estableix al present plec.
  - **El Sobre C: Proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica.-** Aquest sobre inclourà la proposta econòmica de conformitat amb l'Annex OE (oferta econòmica) i la informació per valorar els criteris objectius.
- B) Procediment obert simplificat únicament amb criteris objectius:**
- **El Sobre A: Documentació Administrativa.-** Aquest sobre contindrà la declaració responsable així com les indicades en el present plec. Si la licitació està dividida en diferents lots amb diferent solvència, caldrà presentar DEUC per cadascun dels lots en els que es participi.
  - **El Sobre C: Proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica.-** Aquest sobre inclourà la proposta econòmica de conformitat amb l'Annex OE (oferta econòmica) i la informació per valorar els criteris objectius.

## **SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

La documentació del Sobre A s'haurà de presentar en la forma indicada a continuació.

1. **Índex** dels documents que comprèn el sobre, enunciat numèricament (**Model 1**).
2. **Dades complementàries** signada pel licitador (**Model 2**).  
*D'acord amb l'article 140.1 apartat A) de la LCSP, en aquest document es farà constar, per part dels licitadors, l'adreça de correu electrònic que es designa a efectes de totes les notificacions per part de l'entitat contractant en els procediments que regeixi aquest plec. Les notificacions realitzades s'entendran vàlides i compleixen amb el que estableix la Llei.*
3. **Declaració de confidencialitat** signada pel licitador (**Model 3**), manifestant la concurrència o no de confidencialitat dels documents presentats en els sobres. En tot cas, la declaració esmentada haurà de complir amb les condicions establertes a la clàusula quaranta-tresena del present PCAP.
4. **Compromís**, si s'escau, de constituir-se formalment en **unió temporal d'empreses (Model 4)** si resulten adjudicataris del contracte, indicant aquelles circumstàncies exigides en la clàusula dotzena del present plec.
5. **DEUC o Declaració responsable conforme (Model 10), que integrarà la següent informació:**
  - Representació de la societat.
  - Solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació empresarial corresponent.
  - Autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
  - No estar immers en prohibicions de contractar amb el sector públic.
  - Quan es recorri a les capacitats d'altres entitats, presentació del compromís a tal efecte de dites entitats.
  - Si l'empresa fos estrangera, declaració responsable de sotmetiment al fur espanyol.
  - Si l'oferta es presentada per una unió temporal d'empreses, compromís de constitució de la unió temporal.

\* Caldrà complimentar el DEUC o la Declaració responsable en funció si el procediment és el simplificat de la LCSP (Declaració responsable) o és el procediment simplificat en aplicació de mesures de gestió eficient del Decret Llei 3/2016 (DEUC).

En cas que un licitador no presenti el DEUC (o la Declaració responsable, segons l'establert al paràgraf precedent), l'Òrgan de Contractació el requerirà per a la seva aportació en un termini màxim de 3 dies hàbils. Si dins del termini concedit a aquest efecte el licitador no aporta el DEUC/Declaració responsable, la seva oferta serà excloua de la licitació.

Per a la presentació del DEUC, els licitadors hauran d'utilitzar el servei en línia del Ministeri d'Hisenda (<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>) a través del qual es pot importar el fitxer adjunt al present Plec de Clàusules Administratives Particulars en format xml, (fitxer DEUC) el qual s'haurà d'emplenar i descarregar per la seva presentació.

L'Òrgan de Contractació, en qualsevol moment, podrà demanar als candidats i licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius quan resulti necessari per a garantir el bon fi del procediment.

6. **Declaració responsable del licitador en què manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat del RELI no han experimentat variació**, en cas que el licitador acrediti els requisits de capacitat i solvència a través d'aquest mitjà. **(Model 5)**
7. **Compromís** de subscriure, prèviament a la signatura del contracte, la Pòlissa de Responsabilitat Civil indicada en el present plec, si s'escau. **(Model 6)**
8. **Certificat** conforme ha realitzat la **visita** del centre, si així s'indica en el **quadre de característiques específiques**, si s'escau. **(Model 7)**
9. **Declaració d'absència de conflicte d'interessos** de la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte.

Les empreses estrangeres han d'aportar, a més, la declaració de submissió a la jurisdicció dels Tribunals espanyols, amb renúncia expressa al fur que els pogués correspondre, per a qualsevol qüestió relacionada amb la contractació a la qual es licita.

Altres documents que l'empresa cregui oportú presentar per a un major coneixement de les seves activitats.

Aquests documents relacionats en el sobre A es presentaran com a prova preliminar, de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec i quadre de característiques específiques.

En aquest sentit, en el procediment simplificat en aplicació de les mesures de gestió eficient del Decret Llei 3/2016, a requeriment de Badalona Serveis Assistencials, SA, en els termes establerts en el present plec i, en tot cas, el licitador proposat com adjudicatari, haurà d'aportar la següent documentació:

#### **A. Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat del licitador**

I.- Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

II.- Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del NIF i de l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en que constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

III.- Documents que acrediten l'apoderament si l'empresari actua mitjançant representants o es tracta d'una persona jurídica:

a) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent, amb una declaració de la seva vigència.

b) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

#### **B. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica**

La solvència econòmica i financera, tècnica i professional s'acreditarà mitjançant l'aportació de la documentació que s'indica al quadre de característiques específiques.

**C. Altra documentació, relativa a la justificació de les declaracions responsables indicades en el DEUC o en la Declaració responsable i, en especial, les següents:**

- En el cas d'empreses amb més de 250 treballadors, que compleix amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.
- En el cas d'empreses amb més de 50 treballadors, que compleix amb l'obligació de tenir en plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2%, de conformitat amb el previst a l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

**La no acreditació d'aquests aspectes, comportarà l'exclusió del licitador.**

**SOBRE B: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I CRITERIS SUSCEPTIBLES DE JUDICI DE VALOR**

Aquest sobre haurà de contenir tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats a l'apartat següent:

1. Declaració de la documentació que s'aporta al sobre B (**Model 8**).
2. Declaració dels lots, si s'assenyala al **quadre de característiques específiques**, als quals es presenta el licitador.
3. La documentació tècnica que, específicament per a aquest procediment, es sol·licita al Plec de Prescripcions Tècniques.
4. La informació que acrediti el compliment dels requisits mínims exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Els licitadors poden completar la seva proposta amb altres elements complementaris que, per les seves especials característiques, estimin d'utilitat per a Badalona Serveis Assistencials, SA., tot indicant les característiques detallades.

Els licitadors hauran d'aportar en aquest sobre B només la documentació a què es refereixen els apartats anteriors, així com aquella documentació que ha de ser objecte d'un judici de valor i que són els que fan referència als criteris d'adjudicació establerts en el **quadre de característiques específiques**.

**SOBRE C: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, haurà de comprendre:**

1. **L'oferta econòmica** presentada per l'empresa, segons **Model 9 i l'Annex OE (si s'escau), degudament signada**.

Dins del preu ofert hi estaran incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del contracte i de la seva execució, així com tots aquells elements identificats al contracte, plec tècnic, projecte i tota la documentació annexada al present document, així com la resta de costos i despeses enumerades al contracte.

De conformitat amb la clàusula cinquena del present plec, l'import ofertat no podrà superar el pressupost de licitació ni els preus unitaris màxims establerts.

Quan s'annexi als plecs l'Annex OE serà obligatori complimentar i presentar l'oferta econòmica mitjançant l'Annex OE.

2. Presentació d'oferta dels **críteris objectius quantificables a través de fórmules**, si s'escau.
3. Els licitadors hauran de presentar la proposta, segons s'estableixi al **quadre de característiques i en el Plec de Prescripcions Tècniques**, o bé per a tots els lots o lots sols.

Els licitadors hauran d'aportar la documentació relativa a la resta de criteris d'adjudicació que siguin quantificables de forma automàtica i que són els que apareixen al **quadre de característiques específiques**.

#### **16.2. Contingut dels sobres:**

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'ens contractant en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**Annex 2** d'aquest plec, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

#### **DISSETENA.- PRESENTACIÓ DE MOSTRES**

La necessitat de presentació de mostres s'indicarà al **quadre de característiques específiques i al Plec de Prescripcions Tècniques**.

En el cas que procedeixi la presentació de mostres, aquestes s'hauran de presentar al lloc indicat en el **quadre de característiques específiques**.

Les mostres que es sol·licitin hauran d'estar clarament identificades amb l'oferta proposta pel licitador, indicant, en tot cas, el codi de l'article de l'expedient i el nom de l'empresa que aporta la mostra i el núm. d'expedient.

Les mostres no seran retornades als licitadors, excepte quan el cost dels materials es cregui suficientment elevat com per a ser retornades al licitador.

Badalona Serveis Assistencials, S.A., es reserva el dret de visitar les instal·lacions industrials dels licitadors abans de l'adjudicació i, especialment, durant el període de vigència del contracte, per tal de poder inspeccionar el compliment de les condicions de l'oferta.

#### **DIVUITENA.- NO ADMISSIÓ DE LES PROPOSICIONS**

No seran admeses les ofertes:

- Les presentades de forma simultània per una mateixa empresa o per un empresari individual.



- Les presentades en unió temporal amb altres empreses quan una o diverses de les empreses que la integren també hagin presentat una proposició conjunta que formi part d'una altra unió temporal.
- Presentació de proposicions diferents per empreses vinculades en la que una exerceixi sobre l'altra el control efectiu, en tenir una àmplia majoria en la participació del seu capital. No obstant, si esdevé la vinculació abans de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, podrà substituir-se l'oferta que determinin de comú acord les citades empreses. Es consideraran empreses vinculades les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç.
- Les que no estiguin signades per el/s corresponent/s representant/s, i no s'hagin esmenat en el termini corresponent.
- Les que no concordin amb la documentació examinada i admesa, aportada en el sobre A i B.
- Les que variïn substancialment del model establert o les que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.
- Les que excedeixin del pressupost de licitació.

## **DINOVENA.- ÒRGANS COMPETENTS PER A LA TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT**

### **MESA DE CONTRACTACIÓ**

D'acord amb allò que disposa l'art. 326.6 de la LCSP, l'Òrgan de Contractació estarà assistit per la Mesa de Contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes.

La Mesa de Contractació exercirà les següents funcions:

- a) La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a què es refereixen els articles 140 i 141 LCSP, i, si escau, acordar l'exclusió dels candidats o licitadors que no acreditin aquest compliment, previ tràmit d'esmena.
- b) La valoració de les proposicions dels licitadors.
- c) Si és el cas, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment a què es refereix l'article 149 LCSP.
- d) La proposta a l'Òrgan de Contractació d'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP, segons escaigui de conformitat amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixi la licitació.

El procediment serà tramitat per la Mesa de Contractació que nomeni l'Òrgan de Contractació i, estarà integrada pels membres que s'especifiquen al **quadre de característiques específiques**.

La Mesa de Contractació encarregada de proposar a l'Òrgan de Contractació l'adjudicació del contracte, podrà ser auxiliada per un equip tècnic, que en la condició d'òrgan auxiliar de la Mesa podrà realitzar les tasques que la Mesa li sol·liciti d'anàlisi tècnic de les propostes.

### **VINTENA.- OBERTURA DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

Finalitzat el termini de presentació de les proposicions, la Mesa de Contractació procedirà, en sessió privada, a qualificar la documentació presentada pels licitadors en el sobre A.

En el procediment de contractació amb tramitació electrònica, per haver-se presentat ofertes a través de l'eina web del Sobre Digital, es pot accedir a la documentació del sobre A, 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres



(anomenades custodis) hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de termes que s'hagin definit prèviament, les seves credencials.

En el cas que hi hagi licitadors la documentació dels quals s'hagués presentat amb defectes o omissions considerades esmenables es comunicarà als interessats, als efectes de la seva esmena, en un termini màxim de 5 dies naturals, a comptar des de la seva comunicació; si no ho fan així, quedaran definitivament exclosos del procediment de contractació.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula novena d'aquest plec.

Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmenat els defectes en el termini atorgat.

Transcorregut el termini concedit per a l'esmena, i en tot cas amb anterioritat a la sessió d'obertura de les proposicions, la Mesa determinarà les empreses admeses, excloses i el motiu de la seva exclusió.

## **VINT-I-UNENA.- OBERTURA DE LES PROPOSICIONS DE CONDICIONS ECONÒMIQUES I TÈCNiques**

De conformitat amb l'article 159.4 lletra d) de la LCSP, i excepte que s'indiqui el contrari en el **quadre de característiques específiques**, l'obertura del sobre C no serà pública, atenent l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que refereix l'acte públic únicament per a l'oferta econòmica, llevat que es prevegi que en la licitació poden utilitzar-se mitjans electrònics.

En el cas que hi hagi part de l'oferta valorable a través d'un judici de valor, prèviament a l'obertura del sobre C (criteris automàtics) es procedirà, en acte privat, a l'obertura del sobre B (criteris susceptibles d'un judici de valor). La valoració d'aquests criteris s'haurà de realitzar, per parts dels serveis tècnics de l'Òrgan de Contractació, dins els 7 dies següents a l'obertura de les proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre que conté els criteris susceptibles d'un judici de valor serà amb anterioritat a l'obertura del sobre que conté els criteris avaluable mitjançant fórmules. A l'acte d'obertura del sobre C es donarà lectura del resultat obtingut en el sobre B, informe que serà publicat al perfil del contractant.

L'obertura de les proposicions haurà de fer-se en el termini màxim de vint dies comptats a partir de la data de finalització del termini per presentar ofertes. En el cas que hi hagi més d'un sobre o arxiu electrònic, el termini de 20 dies s'entendrà complet quan s'hagi obert el primer dels sobres o arxius electrònics.

Les proposicions que corresponguin a licitadors exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

Es deixarà constància documental, a l'acta que s'aixequi, de totes les actuacions realitzades.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials, i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o dels preus unitaris ofertats (si n'hi ha), les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, o les que tinguin omissions, comportin un error manifest en l'import de la proposició o bé que impedeixin conèixer clarament el contingut fonamental per a la valoració de l'oferta, i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable. Així mateix, serán exclòses les ofertes de les empreses que no hagin assistit a la visita, si aquesta és preceptiva, d'acord amb l'establert al quadre de característiques específiques.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no serán objecte de valoració.

La Mesa de Contractació, amb les valoracions efectuades, classificarà les proposicions presentades pels licitadors, per ordre decreixent, atenent als criteris de valoració establerts al present plec, i procedirà a realitzar la proposta d'adjudicació o, en el seu cas, a proposar deixar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació determinats en el present plec.

No obstant l'indicat en aquesta clàusula i en la clàusula precedent, en el cas dels contractes amb valor estimat inferior a 100.000 euros (IVA no inclòs), tramitats en base al Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, es podran unificar les reunions de la Mesa de contractació en un sol acte, amb una fase prèvia interna i una altra fase posterior de caràcter públic. En la fase interna, els membres de la Mesa han d'analitzar la capacitat i solvència de les empreses licitadores i l'informe tècnic relatiu a les propostes valorables mitjançant judici de valor, si n'hi ha, i han de proposar l'admissió o inadmissió d'empreses licitadores, i la puntuació de les proposicions valorables mitjançant un judici de valor. En la fase pública es donarà vista a les proposicions valorables mitjançant un judici de valor i a l'informe tècnic, si n'hi ha. A més, es llegiran els acords de la Mesa adoptats en la fase interna sobre l'admissió o inadmissió d'empreses licitadores i la puntuació de les proposicions valorables mitjançant un judici de valor. Finalment, s'obriran i llegiran les propostes avaluable de forma automàtica i, quan sigui possible, en aquest mateix acte es proposarà l'empresa adjudicatària d'acord amb la puntuació final que en resulti.

## **VINT-I-DOSENA.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I DESEMPAT**

### **A) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte serán els que consten en el **quadre de característiques específiques**.

En compliment de que disposa l'art. 149 de la LCSP, es considerarà oferta amb valors anormals o desproporcionats, totes aquelles ofertes econòmiques que siguin inferiors al 85% respecte la mitjana de totes les ofertes presentades, excepte si en el **quadre de característiques específiques** s'estableix una altra cosa.

Així mateix, quan s'identifiqui una proposició que pot ser desproporcionada o anormal, es seguirà el procediment previst a l'art. 149.4 de la LCSP.

Per aquest motiu, la Mesa de Contractació iniciarà procediment contradictori, previst en l'article 149.4 de la LCSP per tal de valorar si, efectivament, la oferta o la proposició és viable i permetrà una execució correcta del contracte en els termes pactats i, en conseqüència, admetre-les i valorar-les, d'acord amb els criteris de valoració establerts en el plec de clàusules administratives particulars i/o al **quadre de característiques específiques**.

En compliment de l'anterior, s'acordarà l'obertura del tràmit d'audiència establert a l'article 149.4, 5 i 6 de la LCSP i 84 RJPAC, per a la justificació de l'oferta i precisió de les condicions de la mateixa, en particular, en allò que es refereix a l'estalvi que permet el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades, les condicions excepcionalment favorables de que disposin per a executar la prestació, i, en general les diferents opcions que preveu l'article 149.4 3r paràgraf de la LCSP.

El termini que s'atorgarà al licitador perquè motivi la possibilitat de compliment serà de 3 dies hàbils a comptar des de la comunicació al licitador. Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'Òrgan de Contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa i, per tant, l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment de selecció.

En tot cas, l'Òrgan de Contractació rebutjarà les ofertes que comprovi que són anormalment baixes degut a que vulneren la normativa de subcontractació o perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Si, pel contrari, es reben en el termini esmentat les justificacions, la Mesa de Contractació sotmetrà a l'Òrgan de Contractació la documentació corresponent per tal que aquest pugui decidir, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació, o bé el rebuig de l'esmentada oferta.

Admeses, en el seu cas, les justificacions per l'Òrgan de Contractació, s'avaluaran les ofertes de totes les empreses licitadores admeses, d'acord amb els criteris inicials establerts per determinar la millor oferta relació qualitat preu.

## **B) CRITERIS DE DESEMPAT**

De conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP, en el supòsit d'igualtat en les ofertes de les empreses licitadores, els criteris d'adjudicació addicionals seran els següents, seguint l'ordre de prioritat previst a continuació:

- 1) Empreses que tinguin un major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la seva plantilla, primant, en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixes amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- 2) Empreses que tinguin el menor percentatge de contractes temporals a la plantilla.
- 3) Empreses que tinguin el major percentatge de dones empleades a la plantilla.
- 4) Per sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc al desempat.

## **VINT-I-TRESENA.- DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA RELACIÓ QUALITAT-PREU I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ**

La Mesa de Contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions admeses i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals segons l'article 149 de la LCSP. Per realitzar l'esmentada classificació, s'atendrà als criteris d'adjudicació assenyalats al **quadre de característiques específiques** o a l'anunci, podent sol·licitar tants informes tècnics com siguin convenients. Quan l'únic criteri a considerar sigui el preu, s'entendrà que la millor oferta relació qualitat-preu és la que incorpora el preu més baix.

En el cas que la Mesa de Contractació o Òrgan de Contractació tinguin indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment, en el sentit definit a l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de Defensa de la Competència, ho traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència o a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que, a través d'un procediment sumaríssim, es pronunciï. La remissió d'aquests indicis tindrà efectes suspensius en el procediment. Reglamentàriament es regularà el procediment referit en el present paràgraf.

En virtut de l'article 159.4 lletra f) de la LCSP, l'Òrgan de Contractació requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta relació qualitat-preu per tal que, dins del termini de **set dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, aporti els certificats i documentació justificativa de les circumstàncies referides a la clàusula setzena i disposar efectivament dels mitjans als que s'hagi compromès a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP, així com haver constituït la garantia definitiva que procedeixi.

Així mateix, respecte aquells contractes que requereixen tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, el licitador que resulti adjudicatari, en aplicació del Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, abans de la formalització del contracte -juntament amb la documentació a presentar com a futur adjudicatari- haurà de presentar una declaració en la que es posi de manifest on seran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos (segons Annex 1 d'aquest plec).

L'empresa proposada com a adjudicatària vindrà obligada a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb un import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyali al quadre de característiques específiques, i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha d'acreditar estar en disposició de la pòlissa de responsabilitat civil per l'import esmentat al paràgraf precedent i aportar el rebut conforme està al corrent del pagament, així com declaració responsable on es comprometí a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

Transcorreguts els set dies hàbils sense que el licitador aporti la documentació esmentada en els paràgrafs anteriors, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest cas és demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Badalona Serveis Assistencials, SA es reserva el dret de requerir del contractista la presentació dels certificats i documentació justificativa esmentada en els paràgrafs precedents durant l'execució del contracte, a fi i efecte de verificar el compliment de les obligacions a les que fa referència la documentació.

#### **VINT-I-QUATRENA.- ADJUDICACIÓ.**

L'Òrgan de Contractació haurà d'adjudicar el contracte dins **dels cinc dies hàbils següents** a la recepció de la documentació requerida en base a l'article 150.2 de la LCSP. En el supòsit que es tracti d'un expedient amb diversitat d'adjudicatari, aquest còmput s'efectuarà a partir de la recepció, dintre de termini, de la darrera documentació rebuda.

L'adjudicació haurà de ser motivada i contenir els extrems a què es refereix l'article 151.2 de la LCSP.

La resolució d'adjudicació o la declaració del procediment desert serà notificada a cadascun dels licitadors i publicada al perfil del contractant, en el termini de 15 dies.

El mateix procediment podrà aplicar-se quan la finalitat de l'adjudicació sigui la de continuar l'execució del contracte que hagi estat declarat resolt, una vegada iniciat aquest.

En el cas dels contractes amb valor estimat inferior a 100.000 euros (IVA no inclòs) i tramitats de conformitat amb l'article 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, l'adjudicació d'aquest es produirà en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la finalització del termini de presentació d'ofertes, transcorregut el qual les empreses licitadores no estaran obligades a mantenir les seves ofertes. Per motius justificats l'Òrgan de Contractació podrà ampliar aquest termini.

#### **VINT-I-CINQUENA.- RENÚNCIA O DESISTIMENT**

L'Òrgan de Contractació podrà, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, renunciar a subscriure el contracte abans de la seva formalització. També podrà desistir, abans de la formalització, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut. Aquesta compensació es realitzarà en funció de les despeses reals en què hagin incorregut les empreses, prèvia acreditació d'aquestes i amb l'anàlisi de l'entitat contractant.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

#### **VINT-I-SISENA.- DECLARACIÓ DEL PROCEDIMENT DESERT**

L'Òrgan de Contractació podrà declarar desert el procediment, motivadament, quan el contracte no arribi a adjudicar-se per falta de licitadors o perquè els presentats no hagin estat admesos a licitació o les ofertes no fossin adequades. En aquest supòsit, i d'acord amb el que preveu l'article 167 e) de la LCSP, l'Òrgan de Contractació podrà adjudicar el contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat sempre que no es modifiquin substancialment les condicions originals del contracte.

#### **VINT-I-SETENA.- GARANTIA DEFINITIVA**

Si així s'indica en el **quadre de característiques específiques**, l'adjudicatari estarà obligat a constituir una garantia definitiva per import del 5% del preu del contracte, exclòs l'IVA.

No obstant, en els casos especials definits a l'article 107.2 segon paràgraf de la LCSP, podrà presentar-se garantia complementària d'un 5% més arribant, per tant, al 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

En aquest sentit, en el **quadre de característiques específiques** s'indicarà l'import de la garantia definitiva.

La garantia definitiva es podrà constituir mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, o mitjançant retenció en el preu o efectiu, a petició de l'adjudicatari.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida al quadre de característiques específiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

L'adjudicatari disposarà d'un termini de set dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, per a la constitució de la garantia definitiva. L'incompliment d'aquest termini determinarà que decaigui l'adjudicació al seu favor.

La garantia definitiva respondrà de l'exacte compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions que assumeix en contractar. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En el cas que, com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el preu del contracte vigent en cada moment.

La garantia respondrà de la imposició de penalitzacions; de tots els deutes derivats de la prestació establerta; de la correcta execució del contracte i/o de la seva eventual resolució; del reintegrament de les quantitats que, en el seu cas, s'hagués abonat en excés al contractista; del rescabament dels danys i perjudicis derivats de l'incompliment de les seves obligacions, inclosos els que poguessin ser reclamats per tercers, i singularment, per l'ens contractant d'acord amb els termes que regulen el contracte; i amb caràcter general, del compliment de totes les obligacions del contractista.

En qualsevol dels supòsits previstos, Badalona Serveis Assistencials, S.A. podrà executar per la seva exclusiva determinació la fiança constituïda, i disposar de l'import corresponent a aquests incompliments. Tot això sense perjudici de les accions, reclamacions o recursos que cregui oportuns, que no suspendran en cap cas la lliure disponibilitat de la fiança. L'única obligació del Badalona Serveis Assistencials, S.A. serà reintegrar al contractista en el seu dia les quantitats disposades, si fos procedent, més els interessos legals comptats a partir de la data de disposició.

En el cas dels contractes amb valor estimat inferior a 100.000 euros (IVA no inclòs) als que es refereix l'article 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, l'Òrgan de Contractació podrà no exigir garantia ni provisional ni definitiva o establir l'opció de retenció del preu, segons s'indiqui en el quadre de característiques específiques.

## **VINT-I-VUITENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.**

La formalització s'haurà de realitzar en el termini màxim de quinze dies hàbils a comptar des de la recepció de la notificació de l'adjudicació.

El contingut del contracte s'ajustarà al contingut previst a l'article 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP.

La formalització del contracte podrà realitzar-se en escriptura pública quan ho sol·liciti l'adjudicatari, sent al seu càrrec les despeses ocasionades.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat

únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

En el cas dels contractes amb valor estimat inferior a 100.000 euros (IVA no inclòs) i tramitats de conformitat amb l'article 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, la formalització es realitzarà en un termini màxim de 5 dies, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació. Per motius justificats l'Òrgan de Contractació podrà ampliar aquest termini.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, essent imprescindible per poder-ne iniciar l'execució.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'ens contractant, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

El contingut del contracte s'ajustarà al contingut previst a l'article 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP.

La formalització del contracte podrà realitzar-se en escriptura pública quan ho sol·liciti l'adjudicatari, sent al seu càrrec les despeses ocasionades.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, essent imprescindible per poder-ne iniciar l'execució.

#### **VINT-I-NOVENA.- PUBLICITAT DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

La formalització del contracte serà anunciada en virtut d'allò previst a l'article 159 de la LCSP, al perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte, s'han de comunicar al Registre Públic de Contractes les dades relatives a les característiques bàsiques del contracte adjudicat, de conformitat amb l'article 346 de la LCSP, sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

#### **III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

##### **TRENTENA.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o empreses contractistes, són les que s'estableixen en el **quadre de característiques específiques**.



És condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, de conformitat amb l'establert al Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, i la respectarà en tots i cadascun dels seus termes.

Finalment en el **quadre de característiques específiques**, s'identificarà quines de les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials. Així l'incompliment d'una obligació contractual essencial comportarà la resolució contractual.

### **TRENTA-UNENA.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes l'Òrgan de Contractació.

### **TRENTA-DOSENA.- PROGRAMA DE TREBALL**

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball per al lliurament dels béns a subministrar quan així es determini en el **quadre de característiques específiques**.

### **TRENTA-TRESENA.- COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'empresa contractista està obligada al compliment del termini d'execució parcial o total del contracte i a iniciar la prestació segons s'indica en el **quadre de característiques específiques**.

En cas que el servei inclogui prestacions de subministrament, l'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los, llevat que Badalona Serveis Assistencials, S.A., hagi incorregut en mora en rebre'ls.

Badalona Serveis Assistencials, S.A., tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables a l'empresa contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

Si, arribada la data de termini, el contractista incorregués en mora en l'acompliment del termini total o dels terminis parcials de prestació per causa imputable a ell mateix, Badalona Serveis Assistencials, S.A., podrà optar indistintament per la resolució del contracte amb incautació de la garantia definitiva prestada o bé per la imposició d'una penalitat diària. Les quotes de sanció per demora respecte dels terminis d'execució establerts en el present plec o en la proposició de condicions de l'adjudicatari, s'estableix que seran, pel que respecta a la seva quantia, les previstes als articles 193 de la LCSP.

Si Badalona Serveis Assistencials, S.A. opta per la imposició de penyalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les factures esmentades. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista quedarà obligat a completar-la dintre dels quinze dies naturals següents a la notificació de la penalitat.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret Badalona Serveis Assistencials, S.A., originats per la demora de l'empresa contractista.



Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista, s'estarà al que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de Badalona Serveis Assistencials, S.A.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials d'execució, es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts en el **quadre de característiques específiques**.

### **TRENTA-QUATRENA.- SANCIONS I PENALITATS PER INCOMPLIMENT**

El contractista es responsabilitzarà de que la prestació del subministrament objecte del contracte es realitzi en el temps i lloc previst al Plec de Prescripcions Tècniques o a les comandes rebudes, restant sense culpa en aquells supòsits en que la prestació no hagués estat possible per causes de força major degudament justificada.

L'adjudicatari respondrà de tots els danys i perjudicis causats a Badalona Serveis Assistencials, S.A. dins del procés contractual.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions derivades del contracte donarà lloc a la imposició de sancions.

Són faltes lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, que no constitueixi falta greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a faltes greus.
- No comunicar immediatament les incidències detectades en el decurs de la prestació d'una atenció o servei.
- La negligència en el compliment de les obligacions derivades del present contracte que no causin un detriment important al servei que impliqui la seva classificació com a falta greu.
- La manca de consideració, respecte i atenció del treballador de l'empresa adjudicatària, envers l'usuari del servei i/o els treballadors de BSA, exceptuant que aquest tractament reünís les característiques per a classificar-lo com a falta greu.

Són faltes greus:

- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici greu.
- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- La resistència als requeriments efectuals per Badalona Serveis Assistencials, S.A., o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades a la subcontractació de prestacions i de cessions contractuals.
- La reincidència en la comissió de faltes lleus.
- L'aplicació en ofertes o factures de preus unitaris superiors als preus màxims aplicables d'aquest contracte.

- La negativa a subministrar les comandes que rebin per part del departament de logística del Badalona Serveis Assistencials, S.A., en les condicions de preus aplicables, durant la vigència del contracte.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental quan produeixi un perjudici greu a l'execució del contracte.
- La negligència en el compliment de les obligacions derivades del present contracte que causin un detriment a la prestació del contracte que impliqui la seva classificació com a falta greu.
- El tractament vexatori a l'usuari del servei i/o els treballadors de BSA que reuneixi les característiques per a classificar-lo com a falta greu.
- La desobediència o inobservança de les ordres o instruccions donades per BSA al contractista o acordades conjuntament amb aquest arran de les reunions de seguiment o altres comunicacions que es duguin a terme per a garantir la correcta execució del contracte.
- La manca de mitjans personals o materials per a l'execució del contracte, a què es va comprometre l'adjudicatari amb la seva oferta.
- L'actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional en l'execució del contracte.
- La notòria manca de rendiment i prestació incorrecta i defectuosa de l'activitat, tant a la qualitat com a la quantitat.
- L'incompliment o compliment defectuós d'una millora proposada per l'empresa i valorada per BSA per a l'adjudicació del contracte.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- La vulneració del deure de confidencialitat i de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en l'execució del contracte.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- L'impediment a BSA per a que aquesta pugui desenvolupar les seves funcions de control.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

#### Sancions:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, Badalona Serveis Assistencials, S.A., podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes greus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 10 per 100 de l'import d'adjudicació (IVA no inclòs).
- Faltes lleus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 5 per 100 de l'import d'adjudicació (IVA no inclòs).

En el cas que el total de les sancions superi el 50% del preu del contracte, IVA exclòs, l'ens contractant podrà optar per resoldre el contracte per causa imputable al contractista, és a dir, amb confiscació de la garantia.

#### Faltes relacionades amb la Subcontractació:

- Infracció de les condicions establertes a l'article 215 de la LCSP, per procedir a la subcontractació.
- La falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinades de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació.

Per la comissió de qualsevol de les faltes relacionades amb la subcontractació, l'Òrgan de Contractació, podrà imposar una penalitat del 30% de l'import del subcontracte. No obstant, en el cas que es produeixin 3 faltes reiterades en algun dels aspectes descrits a l'article 215 de la LCSP, l'Òrgan de Contractació imposarà una sanció del 40% de l'import del subcontracte.

Amb caràcter previ a la imposició de penalitats, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'Òrgan de Contractació resoldrà.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar al contractista o respecte la garantia definitiva constituïda pel contractista. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista quedarà obligat a completar-la dintre dels quinze dies naturals següents a la notificació de la penalitat.

En el cas que el **quadre de característiques específiques** contempli un règim sancionador o penalitat diferents o complementaris, serà aquell el règim aplicable en tot allò que no contradigui al contingut d'aquesta clàusula.

### **TRENTA-CINQUENA.- ANÀLISI DE QUALITAT**

Badalona Serveis Assistencials, S.A., podrà ordenar la realització de proves i anàlisis de control de qualitat dels materials de subministrament amb càrrec a l'adjudicatari fins l'1% del pressupost de licitació. Les empreses o laboratoris per a realitzar aquest control seran designades per Badalona Serveis Assistencials, S.A. i aquesta deduirà l'import dels seus honoraris fins el percentatge anteriorment esmentat dels pagaments a realitzar al subministrador.

### **TRENTA-SISENA.- PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Es designarà una persona responsable del contracte, la qual s'identifica en el **quadre de característiques específiques**, que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals;
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada;
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.

A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

### **TRENTA-SETENA.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES**

Les incidències que puguin sorgir entre Badalona Serveis Assistencials, SA i el contractista en l'execució del contracte, per diferències d'interpretació del que s'ha convingut, es tramitaran seguint el procediment següent:

- Proposta del responsable del contracte o petició del contractista.
- Audiència al contractista en un termini de 5 dies hàbils, excepte que s'estigui tramitant el procediment a petició seva.

- Informe del responsable del contracte, en el cas que s'estigui tramitant el procediment a petició del contractista.
- Resolució motivada de l'Òrgan de Contractació i notificació d'aquesta al contractista.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

#### **TRENTA-VUITENA.- EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA**

Es procedirà a l'execució subsidiària per l'Òrgan de Contractació quan el contractista incompleixi obligacions que, per no tenir el caràcter de personalíssimes, puguin ser realitzades per un altre subjecte diferent.

En aquest cas, Badalona Serveis Assistencials, S.A. podrà realitzar les obligacions incomplertes per si mateix, o mitjançant persones que determini, i a costa del contractista.

#### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

##### **TRENTA-NOVENA.- RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'ens contractant o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'ens contractant.

Igualment seran obligacions de l'empresa contractista:

a) L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, fiscal i mediambientals.

L'incompliment d'aquestes obligacions, i especialment l'impagament dels salaris o de les quotes de Seguretat Social dels treballadors que executen el servei objecte del contracte, comportarà la imposició de les sancions i penalitats previstes en el present plec i/o, si s'escau, la resolució del contracte.

L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre social i laboral o la infracció de les disposicions de salut en el treball, no comportarà cap mena de responsabilitat per a Badalona Serveis Assistencials, SA. En cas que Badalona Serveis Assistencials, SA fos condemnada per sentència judicial ferma com a responsable solidària o subsidiària d'aquestes obligacions del contractista, la societat repercutiria aquesta quantia al contractista, podent compensar l'import corresponent a la condemna per responsabilitat subsidiària o solidària amb els imports a abonar al contractista com a conseqüència de la prestació del servei objecte del contracte.

b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del subministrament, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

c) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'ens contractant derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el Plec de Prescripcions Tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària per a que funcioni, almenys en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupa.

d) L'empresa contractista s'obliga al compliment de les obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal establertes a la clàusula quaranta-quatrena del present PCAP.

e) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

f) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.

g) En el cas de contractes d'arrendament, l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.

#### **QUARANTENA.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT**

1.- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2.- Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3.- En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'Òrgan de Contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'Òrgan de Contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 3 per part dels licitadors o dels contractistes serà causa d'exclusió de la licitació o resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

#### **QUARANTA-UNENA.- CLÀUSULES DE CARÀCTER SOCIAL**

L'empresa adjudicatària estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral, en particular:

- A) Quan les prestacions a desenvolupar estiguin subjectes a ordenança laboral o conveni col·lectiu, està obligada a complir amb les disposicions de l'ordenança laboral i conveni laboral corresponent.
- B) L'empresa adoptarà les mesures de seguretat i higiene en el treball que siguin de pertinent obligació o necessàries en ordre a la més perfecta prevenció dels riscos que puguin afectar a la vida, integritat i salut dels treballadors i treballadores. Ha de complir, així mateix, les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent i també ha d'acreditar el compliment de les obligacions següents:
  - a) L'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva corresponent a l'activitat contractada.
  - b) La formació i informació en matèria preventiva a les persones treballadores que emprará en l'execució del contracte.
  - c) El justificant del lliurament d'equips de protecció individual que, si escau, siguin necessaris.
- C) L'empresa ha de complir l'obligació de contractar, si s'escau, el 2 per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives legalment previstes.

- D) En el cas que l'empresa adjudicatària tingui més treballadors del que s'indica als articles 45 i 46 de la Llei Orgànica 3/2007 en relació amb la disposició transitòria segona del Reial decret-Llei 6/2019, d'1 de març, haurà de tenir establert el pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En el cas que es tracti d'una empresa amb un nombre de treballadors inferior al que s'indica als articles 45 i 46 de la Llei Orgànica 3/2007 en relació amb la disposició transitòria segona del Reial decret-Llei 6/2019, d'1 de març i, durant l'execució del contracte, s'ampliï la plantilla - superant aquest nombre de treballadors-, de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2007, que promou la igualtat entre homes i dones, haurà d'implantar el pla d'igualtat referit.

- E) Si l'empresa subcontracta part de la prestació, ha d'exigir a les empreses subcontractistes els justificants de les obligacions anteriors i lliurar-los a l'ens contractant.

L'empresa contractista ha d'adoptar mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.

Als treballs efectuats durant l'execució del contracte, els seran d'aplicació les obligacions en matèria de fiscalitat/ les obligacions en matèria de protecció del medi ambient/ les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals.

L'empresa adjudicatària haurà d'actuar de conformitat amb la normativa sobre prevenció de riscos laborals i, amb aquest efecte, tindrà establerts els mitjans de coordinació necessaris per a la protecció i prevenció de riscos laborals i la informació sobre els mateixos als seus respectius treballadors, d'acord amb l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i la seva normativa de desenvolupament.

Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial Decret Legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel que s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

L'empresa adjudicatària ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte l'aplicació estricta de les condicions laborals que estableixi el conveni laboral que els resulti d'aplicació.

L'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte han d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones, així com les seves capacitats i la seva qualificació.

L'empresa o empreses adjudicatàries estan obligades, en les seves activitats i en les posteriors transaccions, al compliment del principi d'igualtat d'oportunitat de les persones amb discapacitat, evitant discriminacions, directes o indirectes, per raó de discapacitat.

Així mateix, en el **quadre de característiques específiques** s'indicaran els aspectes concrets en matèria de clàusules socials i ambientals.



## **QUARANTA-DOSENA.- REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

1. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició – quan s'escaigui – de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

2. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En el **quadre de característiques específiques** del plec haurà de fer-se constar motivadament la necessitat de que, per a la execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

3. L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

a) Rebre i transmetre qualsevol comunicació que el personal de l'empresa contractista hagi de realitzar a Badalona Serveis Assistencials, SA en relació amb l'execució del contracte, la qual es realitzarà mitjançant el coordinador, tècnic o interlocutor designat a l'efecte.

b) Controlar el compliment de les normes laborals de l'empresa, en particular en matèria d'assistència del personal al lloc de treball i gaudiment de vacances, de manera que no es pertorbi la prestació del servei contractat.

c) Informar a Badalona Serveis Assistencials, S.A. dels empleats del contractista que deixin d'estar adscrits a l'execució del contracte, en especial als efectes de poder gestionar adequadament els mitjans de treball d'aquells que s'haguessin disposat.

En aquest sentit, el personal laboral de l'empresa contractista no formarà part de la plantilla de l'entitat contractant.

## **QUARANTA-TRESENA.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ**

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'Òrgan de Contractació, els candidats i licitadors, no podran divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

Els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat, de conformitat amb l'establert a la clàusula setzena, que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que es considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.



Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una petició d'informació correspon a l'Òrgan de Contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors. En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica ni les dades de les Declaracions responsables.

#### **QUARANTA-QUATRENA.- PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS**

Badalona Serveis Assistencials, S.A., com a responsable del tractament i en aplicació del REGLAMENT (UE) 2016/679 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, en endavant RGPD, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, informa que les dades presentades per les empreses licitadores seran tractades amb la finalitat de gestionar el procediment obert per a la contractació de subministraments, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1.c) del RGPD, atenent que és necessari pel compliment d'una obligació legal. Així mateix les dades seran tractades per les pròpies àrees o departaments de l'entitat, dins de les seves competències i funcions, no sent cedides a altres entitats, excepte que existeixi l'obligació legal. Les dades seran conservades durant el període de temps que sigui necessari per complir amb la finalitat, així com el període que estableixi la normativa aplicable de conservació de documentació. Poden accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació o supressió, oposar-se al tractament i sol·licitar la limitació o portabilitat, enviant la seva sol·licitud per escrit a l'adreça del responsable del tractament adjuntant una fotocòpia del DNI o document acreditatiu de la identitat. En el cas que, en algun moment, es consideri que s'han vulnerat drets, es pot presentar una reclamació dirigida a l'autoritat de control. Ara bé, si així ho desitja pot posar-se en contacte amb el seu delegat de protecció de dades a la següent direcció: [dpd@bsa.cat](mailto:dpd@bsa.cat)

L'empresa contractista si per a l'execució del contracte ha d'accedir a dades de caràcter personal de les que Badalona Serveis Assistencials, S.A. és responsable de tractament, serà encarregada del tractament de les dades personals que són de la titularitat de l'ens contractant responsable del tractament, i es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els subministraments encarregats.

L'empresa contractista es compromet, d'acord amb el que disposa l'art. 33 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'ens contractant responsable del tractament/fitxer, per a l'estricta prestació dels subministraments contractats; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provinguin dels fitxers de titularitat de l'ens contractant responsable del tractament/fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a terceres persones. En aquest sentit, caldrà signar el corresponent contracte d'encarregat de tractament (que s'ajustarà al model que consta a l'Annex 3 d'aquest plec), en el que s'estableix l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, així com el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable. Així mateix en aquest contracte es determina que l'encarregat de tractament:

- Tractarà les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual

està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat informarà el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- Garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat o estan subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.
- Prendrà totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 del RGPD.
- Respectarà les condicions establertes als apartats 2 i 4, per recórrer a un altre encarregat del tractament.
- Assistirà el responsable, sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III. del RGPD.
- Ajudarà el responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.
- A elecció del responsable, suprimirà o retornarà totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i suprimirà les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.
- Posarà a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquest article. Així mateix, permetrà i contribuirà a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable. Així mateix, si l'encarregat considera que una instrucció infringeix aquest Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

En el supòsit que l'empresa contractista no tingui la necessitat d'accedir a dades personals per prestar el subministrament pactat però càpiga la possibilitat que hi pugui accedir, signarà el corresponent compromís i deure de confidencialitat (que s'ajustarà al model que consta a l'Annex 4 d'aquest plec). L'obligació senyalada serà complementària dels deures de secret professional de conformitat amb la normativa aplicable, quedant establertes les obligacions tot i que hagi finalitzat la relació de l'empresa contractista amb el responsable del tractament.

Respecte d'aquells contractes que requereixen el tractament de dades personals per compte del responsable del tractament, el licitador o licitadors que resultin adjudicatari del present contracte, en aplicació del Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, es comprometen al següent:

- A comunicar qualsevol canvi que es produeixi, mentre duri l'execució del contracte, de la informació facilitada a la declaració referida en el punt anterior a la clàusula vint-i-tresena.
- Aquesta obligació té la consideració de condició especial d'execució, tenint, per tant, el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de resolució del contracte.

#### **QUARANTA-CINQUENA.- PROPIETAT INDUSTRIAL I INTEL·LECTUAL**

L'empresa adjudicatària ha d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització, bé sigui com a materials, subministraments, procediments i equips necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.

Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial i comercial dels subministraments que faci, i haurà d'indemnitzar l'ens contractant de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les despeses derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra Badalona Serveis Assistencials, S.A.

Les invencions que siguin realitzades pel contractista durant l'execució de la prestació o que siguin resultat d'una activitat d'investigació explícita o implícitament constitutiva de l'objecte del contracte seran propietat de Badalona Serveis Assistencials, S.A.

El contractista cedeix amb caràcter d'exclusivitat la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació o qualsevol altre dret susceptible de cessió en exclusiva, de conformitat amb l'establert a la legislació vigent en matèria de propietat intel·lectual.

#### **QUARANTA-SISENA.- TERMINI DE GARANTIA**

El període de garantia de tot el material serà el fixat en el Plec de Prescripcions Tècniques i en el **quadre de característiques específiques** del contracte, comptat, en el seu cas, des de la data de recepció, la qual es formalitzarà mitjançant document subscrit pel subministrador adjudicatari i representants de Badalona Serveis Assistencials, S.A. Durant aquest període, l'adjudicatari tindrà l'obligació de substituir i corregir totes les peces o elements que presentin defectes de fabricació i d'instal·lació, així com les reparacions, revisions i reposicions convenients.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'Òrgan de Contractació té dret a reclamar al contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables al contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'Òrgan de Contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte del contractista, sense que aquest tingui dret al pagament dels béns o, si s'escau, a que se li reclami el preu que l'ens contractant hagi abonat.

#### **QUARANTA-SETENA.- TRANSPARÈNCIA**

L'adjudicatari queda obligat a facilitar a l'ens contractant tota la informació necessària per a donar compliment a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Igualment, l'empresa queda obligada a donar compliment a les obligacions previstes als articles 9 i 10 del Decret 8/2021 sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Aquesta informació serà facilitada a l'ens contractant prèvia sol·licitud per part d'aquest. La informació al complet serà facilitada en un termini d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada per l'ens contractant, excepte que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar la informació en aquest termini. En cas de no compliment d'aquesta obligació de facilitació d'informació, l'Òrgan de Contractació queda facultat per a resoldre el contracte sense que el contractista tingui dret a reclamar cap indemnització al seu favor. Així mateix, l'adjudicatari haurà de respondre pels danys i perjudicis que es derivin per a l'ens contractant de l'incompliment d'aquesta obligació, havent de respondre per aquest concepte la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatari.

## **QUARANTA-VUITENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

Els contractes públics únicament es podran modificar per raons d'interès públic i distingeix dos supòsits:

- 1) Quan estigui previst expressament en el Plec de Clàusules Administratives de la forma establerta a l'article 204 de la LCSP.
- 2) Excepcionalment, quan sigui necessari modificar el contracte i no estigui previst als plecs, sempre que es compleixin les condicions de l'article 205 de la LCSP.

### **I. Modificacions previstes als Plecs de Clàusules Administratives (article 204 LCSP):**

Una vegada perfeccionat el contracte i en compliment de l'art. 203 i següents de la LCSP, l'Òrgan de Contractació només podrà introduir modificacions per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes, les quals han de quedar degudament justificades, segons allò previst al **quadre de característiques específiques** i amb el límit del 20%, a efectes de delimitar de forma clara, precisa i inequívoca les condicions en les que es podrà realitzar la modificació del contracte, així com la definició dels supòsits i l'abast econòmic de la mateixa.

No obstant això, no es podrà realitzar la modificació del contracte quan la seva finalitat sigui:

- Addicionar prestacions complementàries a les inicialment contractades.
- Ampliar l'objecte del contracte a fi que pugui complir noves finalitats no contractades en la documentació preparatòria del mateix.
- Incorporar una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent.
- Alterar la naturalesa global del contracte.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

### **II. Modificacions no previstes als Plecs de Clàusules Administratives Particulars: prestacions addicionals, circumstàncies imprevisibles i modificacions no substancials (article 205 LCSP):**

Tant si les modificacions estan previstes com si no ho estan, però no compleixen amb el que estableix l'article 204 de la LCSP, únicament es podrà modificar el contracte si es donen els requisits següents:

- a) Que la modificació es limiti a introduir variacions estrictament indispensables per respondre a la causa objectiva que la fa necessària.
- b) Que es justifiqui per algun dels supòsits establerts a l'article 205.2 de la LCSP i que són els següents:
  1. Necessitat de subministraments addicionals als inicialment contractats i es donen les dues circumstàncies següents:
    - a. El canvi de contractista no és possible per raons tècniques o econòmiques i
    - b. La modificació del contracte implica una alteració en la seva quantia que no excedeix, aïllada o conjuntament amb altres modificacions acordades conforme aquest article, del 50% del preu inicial, IVA exclòs.
  2. Circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles en el moment que té lloc la licitació del contracte i es compleixen les tres condicions següents:
    - a. Circumstàncies que una administració diligent no hauria pogut preveure.

- b. No alteració de la naturalesa global del contracte.
  - c. Alteració en la seva quantia que no excedeix, aïllada o conjuntament amb altres modificacions acordades conforme aquest article, del 50% del preu inicial, IVA exclòs.
3. Que la modificació no sigui substancial. En aquest cas ha de justificar-se tant la necessitat de la modificació com el perquè aquestes noves prestacions no van ser incloses en el contracte inicial. S'entén que es tracta d'una modificació substancial quan tingui com a resultat un contracte de naturalesa materialment diferent al celebrat en un principi; una modificació serà considerada substancial quan compleixi una o més d'una d'aquestes condicions:
- La modificació introdueix condicions que, d'haver existit en la licitació inicial, hauria permès seleccionar candidats diferents o acceptar una oferta diferent o s'haguessin atret més participants a la licitació. Sempre es considerarà que es dóna aquest supòsit quan l'obra o servei resultants del projecte original o del plec, respectivament, més la modificació pretesa, requereixi d'una classificació diferent del contractista a l'exigida en el procediment de licitació original.
  - La modificació altera l'equilibri econòmic del contracte en benefici del contractista d'una manera que no estava prevista en el contracte inicial. Sempre es considerarà que es dóna aquest supòsit quan, com a conseqüència de la modificació que es vol realitzar, s'introdueixin unitats d'obra noves que el seu import representaria més del 50% del pressupost inicial del contracte.
  - La modificació amplia de forma important l'àmbit del contracte. En tot cas es considerarà que es dóna aquest supòsit quan:
    - El valor de la modificació suposa una alteració de la quantia del contracte que excedeix, aïllada o conjuntament, del 15% del preu inicial del mateix, IVA exclòs, en contractes d'obres, o d'un 10% en la resta de contractes, o bé que en el cas de contractes no harmonitzats tingui com a conseqüència que es superin els límits comunitaris.
    - El subministrament objecte de modificació es troba dins de l'àmbit d'un altre contracte, vigent o en tramitació.

### **III. Obligatorietat de les modificacions del contracte**

Les modificacions no previstes als plecs que regeixen la licitació, són obligatòries pel contractista quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

Si la modificació, d'acord amb l'establert a l'apartat anterior, no resulta obligatòria, el contractista ha de donar la seva conformitat per escrit; si no el dóna, el contracte s'haurà de resoldre d'acord amb l'article 211.1g de la LCSP.

### **IV. Procediment**

El procediment que s'haurà de seguir en cas que hi hagi alguna modificació serà el següent:

- El procediment s'iniciarà a instàncies del servei promotor del contracte, sol·licitant la modificació del contracte.
- Comprovació per part de l'Òrgan de Contractació del compliment de les condicions de modificació del contracte i dictarà una resolució de modificació, la qual es donarà trasllat al contractista.

- Es donarà a l'adjudicatari un termini mínim de 5 dies naturals, per tal que manifesti les al·legacions que consideri oportunes. En el cas que l'adjudicatari no manifestés al·legacions d'oposicions en el termini esmentat, s'eleva a definitiva la resolució de modificació.
- Un cop finalitzat el termini concedit al contractista l'Òrgan de Contractació dictarà resolució acordant, si s'escau, la modificació del contracte i conseqüentment s'haurà d'ajustar, si s'escau, la garantia definitiva o es constituirà una garantia complementària.
- El disposat als punts anteriors, s'entén sense perjudici d'allò establert a l'article 207 de la LCSP.

En qualsevol dels dos casos, les modificacions es formalitzaran d'acord amb l'article 153 de la LCSP i s'haurà de publicar l'anunci de modificació al perfil del contractant, que ha d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes previs a l'aprovació de la modificació, tant els aportats per l'adjudicatari com els emesos per l'Òrgan de Contractació.

En tot cas, es donarà publicitat de les modificacions al perfil del contractant i al DOUE en el cas de contractes subjectes a regulació harmonitzada.

#### **Altres modificacions específiques**

També són causes de modificació contractual, la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució.

La modificació del contractista per successió d'aquest no pot implicar en cap cas altres modificacions substancials del contracte ni eludir l'aplicació de la legislació contractual. Així mateix, és necessari que en aquests supòsits l'Òrgan de Contractació doni la seva conformitat a la continuïtat de la vigència del contracte.

#### **QUARANTA-NOVENA.- RÈGIM DE PAGAMENTS I FACTURACIÓ**

##### a) Règim de pagament:

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per Badalona Serveis Assistencials, S.A.

L'import del contracte serà abonat per Badalona Serveis Assistencials, S.A., un cop efectuat el lliurament del subministrament, prèvia presentació de la corresponent factura i albarans de lliurament. El lliurament no s'entendrà realitzat fins el moment en què els béns estiguin totalment instal·lats i aptes pel funcionament, per la qual cosa els embalatges, transport i muntatges es consideraran part integrant de l'operació de lliurament, i en qualsevol cas inclosos en el preu. El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i condicions establerts a l'article 198 de la LCSP.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions de l'article 200 de la LCSP.

En el supòsit que el subministrament comporti lliuraments successius, la factura i els albarans oportuns es presentaran, pel seu pagament, un cop finalitzat cada termini parcial.

En els documents que es presentin a cobrament s'haurà de fer constar l'IVA com a partida independent.

##### b) Facturació electrònica:

La Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya preveu el foment de la factura electrònica en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya, i la Llei Estatal 25/2013, de

27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, regula l'obligació de presentació de factura electrònica a les Administracions Públiques a partir del 15 de gener de 2015. Per tant, l'adjudicatari ha de lliurar les seves factures al servei e.FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC), en la seva condició de Punt General d'Entrada de Factures Electròniques del sector públic de Catalunya: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisord=7>.

El codi DIR3 de Badalona Serveis Assistencials, SA és: LA0000013 (mateix codi com a Oficina Comptable, òrgan gestor i Unitat Tramitadora).

A més dels requisits legalment establerts, les factures han de contenir l'indicador de servei o aprovisionament que permeti la correcta tramitació de la factura:

- Número d'expedient de contractació, si s'escau.
- Número de comanda.
- Número d'albarà.

Es poden adreçar les consultes relacionades amb el lliurament i els requisits formals de la factura electrònica al servei e.FACT del Consorci AOC. Les dades de contacte del servei de suport tècnic de l'AOC són [efact@aoc.cat](mailto:efact@aoc.cat), telèfon: 902 013 448.

<http://www.aoc.cat/Inici/SERVEIS/Relacions-amb-la-ciutadania/e.FACT-Empreses>

L'adjudicatari haurà d'adreçar les consultes relacionades amb el contingut comercial de la factura i els indicadors de servei o aprovisionament a les persones de contacte que hagin sol·licitat el bé o servei.

## **V.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS**

### **CINQUANTENA.- SUBCONTRACTACIÓ**

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte. No obstant, no es podran subcontractar les parts del contracte identificades en el **quadre de característiques específiques**.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.

En cas que les empreses licitadores tinguin la intenció de subscriure subcontractes hauran de presentar una Declaració responsable (Model 10) respecte de cadascuna de les empreses que tenen previst subcontractar.

L'empresa contractista ha de comunicar anticipadament i per escrit a l'Òrgan de Contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, i justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'Òrgan de Contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

Respecte aquells contractes que requereixen tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, el licitador o licitadors que resultin adjudicatari del present contracte, en aplicació del Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i



telecomunicacions, es comprometen a indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests i, si és així, a indicar el nom o perfil empresarial dels subcontractistes, que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i a la resta de circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte

Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'ens contractant. El coneixement que l'ens contractant tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'ens contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal o dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes a la LCSP. Si l'Òrgan de Contractació comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats l'empresa contractista les haurà de substituir.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposa l'article 216 i 217 de la LCSP.

De conformitat amb l'establert a l'article 217 de la LCSP, Badalona Serveis Assistencials, S.A. pot comprovar el compliment de pagament a subcontractistes i subministradors per part del contractista principal.

En aquest sentit, és obligatori que l'empresa adjudicatària aporti la relació detallada de subcontractistes i subministradors amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i la presentació del justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició essencial d'execució.

Quan així es determini en el **quadre de característiques específiques** és obligatòria la subcontractació amb altres empreses no vinculades de determinades parts del contracte, amb els límits indicats al **quadre de característiques específiques**. Aquesta obligació es considera una condició essencial d'execució.

## **CINQUANTA-UNENA.- SUCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE**

### **Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'Òrgan de Contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### **Cessió del contracte:**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'Òrgan de Contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'ens contractant, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

#### **CINQUANTA-DOSENA.- REVISIÓ DE PREUS**

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en el **quadre de característiques específiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

#### **VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

##### **CINQUANTA-TRESENA.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ**

Es realitzarà la recepció i la liquidació dels subministraments objecte del contracte. Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts, s'ha de deixar constància en l'acta de recepció i l'ens contractant ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcta.

En el cas que s'hagi previst un termini de garantia contractual, aquest s'iniciarà a partir de la recepció sense reserves del contracte.

##### **CINQUANTA-QUATRENA.- DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA**

Un cop realitzat satisfactòriament l'objecte del contracte, arribada la seva finalització, realitzada la seva liquidació i finalitzat el termini de garantia, es podrà retornar al contractista la garantia definitiva prestada, prèvia sol·licitud per part d'aquest.

##### **CINQUANTA-CINQUENA.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE: CAUSES I EFECTES**

Les causes de resolució del contracte són les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del previst legalment per a la successió del contractista.
- El mutu acord de les parts.
- La demora en el compliment de terminis per part del contractista o la manca de compliment de l'obligació principal per part d'aquest. S'entendrà per incompliment de termini el retard injustificat sobre el termini exigint en un terç del mateix.

- La demora injustificada en l'inici de la prestació per un termini superior a 1 mes respecte del previst.
- No pagament del salari dels treballadors corresponent a un període igual o superior a 2 mesos -no necessàriament consecutius-.
- No pagament a la Seguretat Social per un període igual o superior a 2 mesos -no necessàriament consecutius-.
- No subrogació del personal que correspon en aplicació del conveni col·lectiu.
- La imposició al contractista de sancions per import acumulat superior al 50% del preu del contracte, IVA exclòs.
- El no pagament per part de l'ens contractant. S'entendrà que no hi ha pagament quan no s'hagi abonat cap factura en el termini de 6 mesos.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o en menys, del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

També seran causa de resolució del contracte les assenyalades al **quadre de característiques específiques**. En particular, es consideren obligacions contractuals essencials i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte les fixades al llarg del present plec i, específicament, les previstes en el **quadre de característiques específiques**.

Igualment, és causa de resolució del contracte, l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics i notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte, l'incompliment de les obligacions previstes en relació amb l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'ens contractant per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte.

Si l'ens contractant resol el contracte en base a una de les causes esmentades en la present clàusula o al quadre de característiques específiques, el contractista no tindrà dret a indemnització de cap tipus.

Quan la resolució del contracte es produeixi de comú acord entre les parts, s'estarà a allò vàlidament estipulat entre les mateixes.

Quan la resolució sigui imputable al contractista, aquesta podrà comportar la confiscació de la garantia definitiva constituïda, sense perjudici de la indemnització que, en el seu cas, estigui obligat a abonar el contractista a l'ens contractant com a conseqüència dels danys causats.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme concedint prèviament tràmit d'audiència al contractista per un termini de com a mínim 5 dies hàbils.

## **VII.- MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT**

### **CINQUANTA-SISENA.- RÈGIM DE RECURSOS**

D'acord amb allò que disposa la LCSP, s'estableixen dos règims d'impugnació dels procediments:

**a) Recurs especial en matèria de contractació; per als contractes de valor estimat igual o superior a 100.000 euros:**

Seràn susceptibles de recurs especial els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directa o indirectament a l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i els acords d'adjudicació adoptats pels poders adjudicadors. Es consideraran actes de tràmit que determinen la impossibilitat de continuar el procediment els actes de la Mesa de Contractació pels quals s'acordi l'exclusió de licitadors. També seràn susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els acords d'adjudicació, així com les modificacions contractuals.

Els defectes de tramitació que afectin als actes diferents dels contemplats al paràgraf anterior podran ser posats en manifest pels interessats a l'òrgan al que correspongui la instrucció de l'expedient o a l'Òrgan de Contractació, a efectes de la seva correcció, i sense perjudici que les irregularitats que els afecten puguin ser al·legades pels interessats al recórrer l'acta d'adjudicació.

No procedirà aquest recurs en relació amb els procediments d'adjudicació que se segueixin pel tràmit d'emergència regulat en l'article 120 de la LCSP.

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes administratius que no reuneixin els requisits del paràgraf primer, podran ser objecte de recurs d'alçada de conformitat amb el que disposa l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i amb la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, en els termes previstos a l'apartat b) d'aquesta clàusula.

El recurs especial en matèria de contractació tindrà caràcter potestatiu.

L'òrgan competent per a la resolució del recurs especial en matèria de contractació serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en virtut de l'establert a la disposició addicional quarta de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres i al Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament.

El recurs podrà interposar-se per les persones físiques i jurídiques als quals els seus drets o interessos legítims s'hagin vist perjudicats o puguin ser afectats per les decisions objecte de recurs.

Prèviament a la interposició del recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades podran sol·licitar davant l'òrgan competent l'adopció de les mesures provisionals, les quals estan regulades a l'article 49 de la LCSP.

El termini per interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de quinze dies hàbils comptats a partir del següent a aquell en què es notifiqui o publiqui l'acte impugnat.

No obstant això:

- Quan el recurs s'interposi contra el contingut dels plecs i resta de documents contractuals, el còmput s'iniciarà a partir del dia següent a aquell en què s'hagi publicat en el perfil del contractant l'anunci de licitació.
- Quan s'interposi contra actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació o contra un acte resultant de l'aplicació del procediment negociat sense publicitat, el còmput s'iniciarà a partir del dia següent a aquell en què s'hagi tingut coneixement de la possible infracció.
- Quan s'interposi contra l'anunci de licitació, el termini començarà a comptar-se a partir del dia següent al de la publicació.

- Quan s'interposi contra alguna modificació basada en l'incompliment de l'establert als articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació havia de ser objecte d'una nova licitació, des del dia següent a aquell en què s'hagi publicat en el perfil del contractant.

No obstant l'anterior, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2, lletres c), d), e) o f) de l'article 39 de la LCSP, el termini d'interposició serà de:

- 30 dies a comptar des de la publicació de la formalització del contracte en la manera prevista a la LCSP, incloent les raons justificatives per les que no s'ha publicat de manera legal la convocatòria de la licitació o des de la notificació als candidats i licitadors afectats dels motius del rebuig de la seva candidatura o proposició i de les característiques de la proposició de l'adjudicatari que van ésser determinats de l'adjudicació al seu favor.
- En la resta de casos, abans que transcorrin sis mesos a comptar des de la formalització del contracte.

Si l'acte recorregut és el d'adjudicació, quedarà en suspens la tramitació de l'expedient de contractació fins que es resolgui expressament el recurs, sense que pugui, per tant, procedir-se a la formalització del contracte.

Un cop interposat el recurs especial en matèria de contractació, aquest serà tramitat i resolt conforme a les disposicions dels articles 56 de la LCSP.

Contra la resolució del recurs per part del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, segons disposa l'article 10.1.k) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció Contenciós-Administrativa.

#### **b) Recurs d'alçada; per als contractes de valor estimat de contracte inferior a 100.000 euros:**

En aquests procediments, l'adjudicació serà recurrible mitjançant la interposició de recurs d'alçada davant el superior jeràrquic de l'Òrgan de Contractació corresponent, d'acord amb allò previst en l'article 59.6 de la Llei d'ordenació sanitària de Catalunya i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (arts.121 i 122), així com a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la resolució del qual posarà fi a la via administrativa.

Contra aquesta, podrà interposar-se, si s'escau, recurs extraordinari de revisió (art. 125) o, directament, recurs contenciós administratiu, d'acord amb allò disposat per la Llei reguladora de la jurisdicció esmentada i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (art. 122.3).

En aquest cas, l'òrgan competent per a resoldre el recurs és l'Ajuntament de Badalona.

### **CINQUANTA-SETENA.- JURISDICCIO**

La jurisdicció contenciós- administrativa és la competent per a resoldre en relació a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes darreres es basi en l'incompliment dels articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que dita modificació hagués hagut de ser objecte d'una nova adjudicació, d'acord amb l'article 27.1.c) de la LCSP.

En canvi, és competent per a resoldre la jurisdicció civil respecte a les controvèrsies relacionades amb els efectes i extinció, excepte les modificacions anteriorment citades, d'acord amb l'apartat 2 de l'article 27 de la LCSP.

Badalona,

N'ha pres raó,

La Cap de Contractació

Beatriu Guasch Ibáñez

La Directora Econòmicofinancera

La Directora de Gestió

Ona Madueño Grifols

Cèlia García González

Signat digitalment

NOTA:

El present Plec de Clàusules Administratives i quadre de característiques específiques, expedient BSA 13/24, han estat validats pel Servei Agregat de Contractacions Administratives (SACAC) del Consorci de Salut i Social de Catalunya i aprovats per l'Òrgan de Contractació de Badalona Serveis Assistencials, SA.