



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES CORRESPONENTS AL "PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU DE REHABILITACIÓ DE LA COBERTA DE LA CASA WEYLER", MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

ÍNDEX

Pàg.

1)	DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ	
1.1)	Definició de l'objecte del contracte.....	4
1.2)	Necessitat i idoneïtat del contracte.....	4
1.3)	Pressupost base de licitació.....	5
1.4)	Existència de crèdit.....	5
1.5)	Durada del contracte i possibles pròrrogues.....	5
1.6)	Valor estimat.....	5
1.7)	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	6
1.8)	Aptitud per contractar.....	6
1.9)	Perfil de contractant.....	7
1.10)	Presentació de proposicions.....	7
1.11)	Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments. Classificació del contractista.....	10
1.12)	Criteris d'adjudicació.....	12
1.13)	Mesa de contractació i Criteris de desempat.	14
1.14)	Termini per a l'adjudicació.....	16
1.15)	Variants.....	16
1.16)	Ofertes anormalment baixes.....	16



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

1.17)	Garantia provisional.....	17
1.18)	Garantia definitiva.....	17
1.19)	Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació.....	18
1.20)	Adjudicació del contracte.....	20
1.21)	Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment	21
1.22)	Formalització del contracte.....	21
2)	DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ	
2.1)	Drets i obligacions de les parts.....	22
2.2)	Condicions especials d'execució.....	23
2.3)	Modificació del contracte.....	23
2.4)	Règim de pagament.....	24
2.5)	Revisió de preus.....	24
2.6)	Penalitats.....	24
2.7)	Causas de resolució.....	25
2.8)	Termini de garantia del contracte.....	25
2.9)	Cessió.....	26
2.10)	Subcontractació.....	26
2.11)	Confidencialitat de la informació.....	26
2.12)	Règim jurídic de la contractació.....	26
2.13)	Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	27
2.14)	Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.....	27
2.15)	Assegurances.....	28
2.16)	Responsable del contracte.....	28



	28
2.17) Protecció de dades de caràcter personal.....	
2.18) Règim de recursos.....	28
2.19) Règim d'invalidesa.....	29
3) DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE	
3.1) Delegació i personal d'obra del contractista.....	29
3.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.....	29
3.3) Pla de seguretat i salut.....	29
3.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.....	30
3.5) Gestió dels residus.....	30
3.6) Senyalització de les obres.....	30

Annex 1 Model de declaració responsable

Annex 2 Model de compromís de constitució d'Unió

Annex 3 Model de compromís per a la integració de la solvència amb mitjan externs



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona de les obres contingudes en el "Projecte bàsic i executiu de rehabilitació de la coberta de la Casa Weyler".

L'Alcaldia, mitjançant resolució que signà en data 23 d'agost de 2023, va aprovar inicialment el "Projecte bàsic i executiu de rehabilitació de la coberta de la Casa Weyler". Així mateix, es va procedir a declarar la urgència en la tramitació de l'expedient, atès que hi concorrien raons d'interès públic que així ho requerien, donant resposta a una situació d'emergència social, a més de donar compliment als terminis d'execució fixats per la subvenció concedida per tal de cofinançar l'actuació, i que no permetien la seva tramitació ordinària. L'expedient ha estat sotmès a informació pública durant el termini de quinze dies hàbils, mitjançant anuncis publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 1 de setembre de 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 8992, de data 1 de setembre de 2023, i al tauler d'edictes electrònic de la Corporació en data 29 d'agost de 2023, tot esdevenint el projecte aprovat definitivament en no haver estat presentada cap al·legació i/o reclamació durant l'esmentat termini.

Així mateix, no procedeix la divisió en lots de l'objecte del contracte, en els termes de l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/ UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP) i de l'article 5 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (d'ara endavant DL 3/2016), en la mesura en què la realització independent de les diferents prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, a més de la necessitat implícita de coordinar l'execució de les diferents prestacions.

Als efectes del que disposa l'article 67.2-a) del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001 (en endavant RGLCAP), en la present contractació s'estableix la següent codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV):

- 45211000-9 Treballs de construcció d'immobles d'habitatges col·lectius i unifamiliars
- 45261900-3 Treballs de reparació i manteniment de teulades.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

En els termes de l'article 28 de la LCSP, les necessitats administratives a satisfer amb la present contractació estan recollides en el projecte tècnic.

A títol indicatiu, cal assenyalar que l'edifici, de propietat municipal, es troba obsolet i amb problemes estructurals a causa del desús dels habitatges de la planta segona i l'escàs manteniment de l'edifici, sobretot la seva coberta, que presenta evidents mostres de filtracions que afecten a l'estructura, i els terrats posteriors. A tal efecte, s'ha procedit a la redacció d'un projecte que proposa la reconstrucció total de la coberta existent, en una actuació que posi en valor aspectes de sostenibilitat, conservació



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

del patrimoni i millora de l'eficiència energètica. Aquesta obra concreta s'emmarca en un conjunt d'actuacions previstes a la casa Weyler i que es duran a terme en diverses fases i anualitats.

Cal afegir que l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona no disposa de mitjans personals i materials suficients per tal de dur a terme l'objecte del present contracte, motiu pel qual es procedeix a licitar-lo a empreses especialitzades en el sector.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **72.692,64 euros** (SETANTA DOS MIL SIS-CENTS NORANTA-DOS EUROS AMB SEIXANTA-QUATRE CÈNTIMS), IVA exclòs. L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 15.265,45 euros.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 87.958,09 euros, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les partides pressupostàries 550/151/619.02 -Arranjament immoble Carrer Weyler i 550/151/619.02 -Reparació coberta edifici Carrer Weyler- dels pressupostos generals municipals corresponents als exercicis 2023 i 2024, respectivament

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de **SIS SETMANES** (7 dies naturals per setmana).

L'execució del contracte d'obres començarà amb l'acta de comprovació de replanteig, la qual s'estendrà en el termini que assenyali el contracte i, en qualsevol cas, no superior a 7 dies des de la data de formalització del contracte.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 72.692,64 euros, IVA exclòs.



El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent: s'ha tingut en consideració el PEM, les despeses derivades de l'aplicació de la normativa laboral vigent, les despeses generals i el benefici industrial.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, i es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat, per haver quedat deserta una licitació anterior, i amb aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i 166 a 171 de la LCSP.

1.8) Aptitud per contractar

1.8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, les empreses incurses en un motiu d'exclusió diferent del relatiu a no estar al corrent de les seves obligacions tributàries o amb la seguretat social o d'haver estat excloses per sentència ferma de la participació en procediments de contractació, no quedaran excloses del procediment si demostren la seva fiabilitat, mitjançant la presentació de proves suficients de les mesures que hagin adoptat. A tal efecte, les empreses hauran de demostrar que han pagat o s'han compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes.

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i així s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.



1.8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

1.8.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

1.8.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

1.8.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: www.santquintidemediona.cat.

1.10) Presentació de proposicions: Lloc i termini de presentació, formalitats i documentació.
Lloc i termini de presentació.

Les proposicions es podran presentar únicament al Registre General de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona (Plaça Església, 4, 08777 Sant Quintí de Mediona; st.quinti@santquintimediona.cat; telèfon 93 899 80 28; fax: 93 899 84 00), de dilluns a divendres laborables, de 9:00 hores a 13:00 hores, i els dimecres laborables de 16:00 hores a 18:00 hores. S'exclou, per tant, la possibilitat de fer les trameses a través de les oficines de correus i/o altres.



La data límit de presentació de proposicions es fixa en el dia **18 d'octubre de 2024, a les 14:00 hores.**

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, el qual la facilitarà almenys dos dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys quatre dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques (projecte tècnic), si s'escau, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Formalitats i documentació.

La documentació per prendre part en el procediment haurà d'anar signada pel licitador, ser original o degudament autenticada, i presentar-se en un **ÚNIC SOBRE TANCAT**, que tindrà el següent contingut:

Sobre A. Denominat ***"Documentació administrativa i documentació econòmica i tècnica relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica que es presenta per participar en el procediment d'adjudicació del contracte d'obres del "Projecte bàsic i executiu de rehabilitació de la coberta de la Casa Weyler", mitjançant procediment negociat sense publicitat, amb diversos criteris d'adjudicació, tramitació ordinària, presentada per ... CIF/NIF ..., amb domicili ..., telèfon..., fax..., e-mail..."***, i contindrà la següent documentació:

1. Declaració responsable de l'empresari licitant, si es tracta d'una persona física, o de l'empresa, els seus administradors i representants, si es tracta d'una persona jurídica, així com del firmant de la proposició, conforme s'ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta; que es compta amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent; que es tenen les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no s'està incurs en cap tipus de prohibició de contractar; així com, si s'escau, del compromís referit a l'article 75.2 de la LCSP, això és, el compromís de comptar amb les capacitats d'altres empreses per a l'execució del contracte. Altrament, en el supòsit que l'empresa fos estrangera, s'inclourà en el document la submissió d'aquesta a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. S'acompanya, com **Annex 1**, model de declaració responsable que recull tots aquests extrems.



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

2. Compromís de constitució d'unió temporal d'empreses (UTE), segons el model que figura a l'**Annex 2**, si és el cas.

3. Autorització, si s'escau, perquè les notificacions es duguin a terme de manera electrònica mitjançant el servei e-NOTUM, d'acord amb el model de declaració responsable (inclosa en el *Model de l'Annex 1*), en la qual s'han de designar les persones autoritzades a rebre les notificacions i s'ha d'indicar l'adreça de correu electrònic on rebre-les.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a la/les declaració/ns responsable/s determinarà l'exclusió automàtica del licitador des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en qualsevol cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

4. Proposta econòmica, degudament signada i segons model adjunt en aquest Plec (**Annex 1**).

5. La documentació tècnica relativa als **criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica** indicats a la clàusula 1.12.

Cada licitador només podrà presentar una sola proposició i no es podrà subscriure cap proposta en nom d'una unió temporal si es concorre individualment o si es forma part d'una altra unió temporal d'empreses que participi en la licitació.

No s'acceptaran proposicions que continguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer amb claredat els elements fonamentals per a valorar-les.

La presentació de proposicions pressuposa l'acceptació incondicionada per part del licitador de totes i cadascuna de les clàusules d'aquests plecs. L'expressió de reserves o condicions al contingut dels plecs constituirà causa d'exclusió del licitador.

1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments. Classificació del contractista.



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- **Mitjans:** D'acord amb allò que regula l'article 87.1 LCSP hauran d'acreditar:
 - El volum anual de negocis del licitador, en referència a l'any de major volum de negocis dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de l'oferta, i que haurà de ser almenys d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte, concretament de 109.038,96 euros.

Valor estimat contracte 72.692,64 euros *1,5= 109.038,96 euros.

El volum anual de negocis s'ha d'acreditar per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, pels comptes anuals dipositats en el registre oficial on hagués d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. (art. 87.3 LCSP)

En qualsevol cas, la inscripció al RELI/ROLECE acreditarà, davant tots els òrgans de contractació del sector públic, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari, a raó d'allò reflectit i sens perjudici de prova en contrari.

- Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per import igual o superior a 300.000 euros, que s'acreditarà mitjançant la pòlissa o certificat per riscos professionals acompanyat del rebut d'estar al corrent de pagament, tot garantint la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

- Declaracions apropiades d'entitats financeres, en el supòsit d'empreses de nova creació.

Nota: Quan, per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

b) Solvència professional o tècnica:

- **Mitjans:** D'acord amb allò que regula l'article 88 de la LCSP hauran d'acreditar:
 - Relació d'obres executades en els últims cinc anys, avalada per certificacions de bona execució. Els certificats indicaran: l'import, les dates i el lloc d'execució, i es precisarà si es van realitzar d'acord amb les regles que regeix la professió i si es van portar a bon terme.



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte o de la seva anualitat mitjana si aquest valor és inferior al valor estimat del contracte.

Valor estimat contracte 72.692,64 euros *70%= 50.884,85 euros

- Declaració indicant el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, del que es disposa per a l'execució de l'obra.

Nota: Quan es tracti d'una empresa de nova creació, entenent per aquella la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà pels darrers mitjà anteriorment relacionat, o per qualsevol altre dels establerts als apartats b) a f) de l'article 88 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable allò previst a la lletra a) de l'esmentat precepte, relatiu a l'execució d'un número determinat d'obres.

A més, per a la present licitació, les empreses de nova creació hauran d'acreditar la seva solvència de la següent manera:

-Justificació d'estar integrat a la seva plantilla un encarregat d'obra amb una **experiència mínima de 3 anys** en la realització d'obres anàlogues a les que constitueixen l'objecte del contracte i per un import mínim acumulat, igual o superior, al pressupost base de licitació del contracte.

Classificació empresarial

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detalla:

Grup C Subgrup 2 Categoria 1

1.12) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **Criteris avaluables de forma automàtica, fins a un màxim de 65 punts (100 %).**

Descripció dels criteris de valoració automàtica:

1. Proposta econòmica (màxim 45 punts).

Es valorarà amb un màxim de **45 punts** l'oferta més econòmica, d'acord amb els següents criteris:

a) Obtindrà la màxima puntuació (45 punts) la oferta que presenti la baixa més econòmica respecte el pressupost base de licitació, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en el present Plec, es considerin com a baixes anormals.



b) Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$X = (a/b) * c$$

X = Puntuació de l'oferta econòmica realitzada.

a = Oferta econòmica més baixa

b = Oferta econòmica que es puntua

c = Puntuació màxima del criteri.

Aclariment interpretatiu: En cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses.

2. Proposta ampliació del termini de garantia mínim establert legalment (màxim 15 punts).

Es valorarà amb un màxim de **15 punts**, la proposta d'ampliació del termini de garantia per sobre del mínim establert al projecte (12 mesos), a raó de:

- Proposta d'ampliació del termini de garantia en 6 mesos: 2,5 punts
- Proposta d'ampliació del termini de garantia en 12 mesos: 5 punts
- Proposta d'ampliació del termini de garantia en 18 mesos: 7,5 punts
- Proposta d'ampliació del termini de garantia en 24 mesos: 10 punts
- Proposta d'ampliació del termini de garantia en 30 mesos: 12,5 punts
- Proposta d'ampliació del termini de garantia en 36 mesos: 15 punts

3. Vehicles utilitzats en l'execució de l'obra que hagin d'accedir al centre urbà. (màxim 5 punts).

Es té interès en valorar positivament els vehicles més respectuosos amb el medi ambient requerits per a l'execució de l'obra i que hagin d'accedir al centre urbà.

Es valorarà amb un màxim de **5 punts**, a raó de:

- Etiqueta ZERO EMISSIONS blava (5 punts): Vehicle classificats al Registre de vehicles com a vehicles elèctrics de bateria (BEV), vehicles elèctrics d'autonomia estesa (REEV), vehicle elèctric híbrid endollable (PHEV) amb una autonomia mínima de 40 km o vehicle de pila de combustible.

- Etiqueta ECO verda/blava (3 punts): Turismes i comercials lleugers classificats al Registre de vehicles com a vehicles híbrids endollables amb autonomia <40 km, vehicles híbrids no endollables (HEV), vehicles propulsats per gas natural, vehicles propulsats per gas natural comprimit (GNC) o gas liquat del petroli (GLP). En tot cas, a més a més hauran de complir aquests paràmetres: vehicle de gasolina amb nivell d'emissions Euro 4/IV, Euro 5/V o Euro 6/VI o vehicle dièsel amb nivell d'emissions Euro 6/VI.

- Etiqueta C verda (2 punts): Turismes i comercials lleugers, classificats al Registre de vehicles com a gasolina amb nivell d'emissions Euro 4/IV, 5/V o 6/VI o dièsel Euro 6/VI. Vehicles de més de vuit



places i transport de mercaderies, classificats al Registre de vehicles amb nivell d'emissions Euro 6/VI sense distinció de tipus de combustible.

- Etiqueta B groga (1 punt): Turismes i comercials lleugers, classificats al Registre de vehicles com a gasolina amb nivell d'emissions Euro 3/III o dièsel Euro 4/IV o Euro 5/V. Vehicles de més de vuit places i de transport de mercaderies classificats al Registre de vehicles com a Euro 4/IV o Euro 5/V sense distinció de tipus de combustible.

-Sense distintiu ambiental (0 punts): Són els vehicles més afectats per les mesures de restricció o prohibició en la mobilitat. Turismes de gasolina anteriors a Euro 3 i turismes dièsel anteriors a Euro 4.

*En el cas que es canviessin els distintius ambientals de la Direcció General de Trànsit caldrà utilitzar els criteris anàlegs.

Es puntuarà un únic vehicle. Per acreditar-ho caldrà presentar la fitxa tècnica del vehicle proposat, així com una fotografia del distintiu ambiental associat a aquest vehicle. El vehicle proposat ha d'accedir efectivament al lloc d'execució de l'obra o als seus voltants (centre urbà).

1.13) Mesa de Contractació

L'article 326.1 LCSP determina que en el procediment negociat en què no sigui necessari publicar l'anunci de licitació, la constitució de la mesa serà potestativa per al òrgan de contractació, per la qual cosa es prescindirà de la seva constitució per a aquesta licitació.

En la valoració de propostes, l'òrgan de contractació estarà assistit per un equip de valoració tècnica, encarregat d'elaborar els corresponents informes de valoració que serviran de suport per les resolucions que hagi d'adoptar l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació, en el marc del que estableix la LCSP, podrà sol·licitar els aclariments que estimi necessaris, de les propostes presentades, els quals s'hauran de complir en el termini conferit a l'efecte, el qual no superarà els tres dies naturals.

1.14) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà, com a màxim, dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.15) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.16) Ofertes anormalment baixes

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es consideraran globalment els criteris objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, s'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.



1.17) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.18) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

1.19) Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació.

El licitador proposat que en resulti de la fase de valoració serà requerit per l'Alcaldia a fi i efecte que, dins del termini dels 10 dies hàbils següents a la notificació del requeriment, presenti la següent documentació:

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:

a.1 Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat no caducat, i el número d'identificació fiscal (NIF), i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en el tràfic mercantil.

a.2 Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, l'objecte de la qual estigui relacionat amb el de la contractació, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o documentació de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què



constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

Si es tracta d'una cooperativa, haurà de presentar l'escriptura de constitució, en la qual constarà la diligència d'inscripció en el Registre de Cooperatives o certificació del Registre General de Cooperatives o dels Registres de Cooperatives de les Delegacions Territorials corresponents, acreditativa de la inscripció com cooperativa de treball associat.

a.3 Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, aquestes hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

a.4 La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

En els mateixos termes, les empreses estrangeres declararan, a més, la seva submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per totes les incidències que, de manera directa o indirecta, poguessin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur jurisdiccional.

b) Documents que acrediten l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

b.1 Document públic d'apoderament.

b.2 DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

c) Documents que acrediten la solvència econòmica, financera i tècnica de l'empresa licitadora.
S'acreditarà pels mitjans previstos en aquest plec.

d) Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

En el supòsit que els licitadors/es tinguin intenció de concórrer en unió temporal, hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem, amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari/es. **(Annex 2)**

d1. Cadascun dels empresaris/es que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència conforme als apartats anteriors.

d2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat/da únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris/es que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, cas de resultar adjudicatari.

d3. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

e) Si s'escau, i en el supòsit que una empresa opti per recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit d'aquestes entitats (art. 75.2 LCSP). S'acompanya, com a Annex 3, model de document de compromís per a la integració de la solvència amb mitjans externs (art. 75.2 LCSP), si s'escau.



f) Certificació de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya, i amb l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona.

g) Certificació de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

h) En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, i s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

i) Document justificatiu d'haver dipositat a la Tresoreria Municipal la garantia definitiva determinada en aquest plec.

j) Si s'escau, documentació acreditativa de què la plantilla de l'empresa esta integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.

El licitador proposat com adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació referida, a excepció de la solvència financera i econòmica i professional o tècnica específica, si s'escau, si consta en el Registre de Licitadors (RELI/ROLECE), sempre i quan aporti la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat; així com la declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació.

Empresaris o empreses estrangers

1. Empresaris o empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea. Hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat per mitjà de la inscripció en els registres, o la presentació de certificacions, en els termes de l'article 97 de la LCSP. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'esmentat precepte constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

2. Empresaris o empreses estrangers no comunitaris. Hauran d'aportar davant de l'òrgan de contractació un informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc de domicili de l'empresa en el qual consti que l'empresari o empresa gaudeixen de la capacitat i l'habilitació suficients segons la seva llei nacional per concertar el contracte i que apliquen el principi de reciprocitat que permet la participació d'empreses espanyoles amb l'Administració, conforme al que disposa l'article 68 de la LCSP).

3. Submissió jurisdiccional.



Els empresaris o empreses estrangeres hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

1.20) Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació que, en el seu cas, hagi estat requerida, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de **cinc (5) dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze (15) dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

1.21) Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.



En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant

1.22) Formalització del contracte

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, l'adjudicatari podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent a càrrec seu les corresponents despeses. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i en cap cas es podrà iniciar la seva execució sense la prèvia formalització en document administratiu.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula dinovena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:



- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a dur a terme, entre d'altres i al seu càrrec, les actuacions de reparació, reposició i arranament de desperfectes que es puguin originar, com a conseqüència de l'execució de les obres, en la via pública, així com en els diferents elements de l'edifici objecte d'intervenció, en especial pel que fa a façanes, tancaments, escala i altres elements i/o espais comuns.
- El contractista instal·larà i senyalitzarà adequadament, tant a l'interior com a l'exterior de l'edifici, els elements de seguretat i/o d'altra naturalesa que siguin escaients durant l'execució de l'obra, en ordre a fer compatibles els treballs a dur a terme amb l'ús residencial dels habitatges que es troben ocupats en la finca objecte d'intervenció. En aquest mateix sentit, el contractista garantirà les condicions d'accessibilitat, seguretat i salubritat per als residents.

2.2) Condicions especials d'execució

Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP) - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació si bé, en tot cas,



l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions laborals conforme al Conveni Col·lectiu Sectorial d'aplicació en cada moment de la vigència del contracte.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució.

El responsable del contracte (director facultatiu de l'obra) podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

2.3) Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable:	LO1082362
Òrgan gestor:	LO1082362
Unitat tramitadora:	LO1082362

2.5) Revisió de preus

El preu d'aquest contracte no estarà subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 i concordants de la LCSP i d'acord amb les previsions de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

2.6) Penalitats



Cas que l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

Una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- ❑ pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 50% sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment i el perjudici causat a l'interès públic.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.

2.8) Termini de garantia del contracte

A la recepció de les obres, un cop acabades, hi ha de concórrer el responsable del contracte, si se n'ha nomenat, o un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho considera oportú, del seu facultatiu.

Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a càrrec de la liquidació del contracte.

Si estan en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les ha de donar per rebudes, i se n'ha d'estendre l'acta corresponent, moment en què comença el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, s'ha de fer constar a l'acta i el director de les obres ha d'assenyalar els defectes observats, detallar les instruccions necessàries i fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho ha efectuat, se li pot concedir un altre termini improrrogable o bé es pot declarar resolt el contracte.

S'estableix un termini de garantia d'**UN ANY** a comptar des de la data de recepció de les obres, sens perjudici dels anys de garantia oferts voluntàriament pels licitadors com a millora.



Dins el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres. Si és favorable, el contractista queda rellevat de qualsevol responsabilitat, llevada la responsabilitat per vicis ocults, i s'ha de procedir a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies. En el cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats es deguin a deficiències en l'execució de l'obra i no pas a l'ús del que s'hagi construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu ha de procedir a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del que s'hagi construït, i li ha de concedir un termini per fer-ho durant el qual continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar de la recepció.

2.9) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.10) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, fins al 60 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

- L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, i justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

- La infracció de les condicions establertes en l'article 215 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa o empreses subcontractistes o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar



lloc a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

- Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

- En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP. Si l'òrgan de contractació comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats l'empresa contractista les haurà de substituir.

2.11) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.12) Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel projecte tècnic, les clàusules i previsions dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.(en endavant, LCSP)



- c) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
- e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi, ni estigui derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- f) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya; i Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.
- g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquests dades.
- h) Llei 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- i) Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre per el que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- j) Restant normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades personals.
- k) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2.13) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.



L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.14) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.15) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

2.16) Responsable del contracte

Es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals;
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada;
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

2.17) Protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, respecte les dades d'usuaris, treballadors, proveïdors o d'altres que obrin en el seu poder en raó del servei.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o



indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

2.18) Règim de recursos

Els actes de l'òrgan de contractació que posen fi a la via administrativa es poden impugnar interposant recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del següent a la seva notificació.

2.19) Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES

3.1) Delegació i personal d'obra del contractista

El Delegat d'obra designat pel contractista haurà de tenir la capacitat tècnica necessària. Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

3.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efecte per l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'ú per cent (1%) de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

3.3) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.



Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona.

El contractista haurà de presentar 2 exemplars, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent, i elevat al òrgan competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

3.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a set dies des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

3.5) Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin per la Direcció d'obres sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat.

3.6) Senyalització de les obres

El contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, d'acord amb les normes que li seran indicades per la Direcció d'obres i fins un màxim de 800,00 euros.

Sant Quintí de Mediona (*Datat i signat electrònicament*)



ANNEX 1

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA AMB CRITERIS AVALUABLES DE FORMA
AUTOMÀTICA (SOBRE ÚNIC)**

"El/la Sr./a..... amb NIF núm....., en nom propi / en nom i representació de l'empresa, en qualitat de(administrador únic, solidari o mancomunat, o apoderat solidari o mancomunat), i segons escriptura pública autoritzada davant Notari de....., Sr./a....., en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.....,(persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a les **OBRES CORRESPONENTS AL "PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU DE REHABILITACIÓ DE LA COBERTA DE LA CASA WEYLER", MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA** i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte anteriorment indicat, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:€ (xifra en lletres i en números), de la qual.....€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

- Que, d'acord amb la clàusula 1.12 del PCAP, referent als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica,

*** Proposta d'ampliació del termini mínim de garantia establert**, proposa i es compromet a portar a terme (marcar, si s'escau, la casella corresponent):

Es valorarà amb un màxim de **15 punts**, la proposta d'ampliació del termini de garantia per sobre del mínim establert al projecte (12 mesos), a raó de:

- ☐ Ampliació del termini de garantia en 6 mesos
- ☐ Ampliació del termini de garantia en 12 mesos
- ☐ Ampliació del termini de garantia en 18 mesos
- ☐ Ampliació del termini de garantia en 24 mesos
- ☐ Ampliació del termini de garantia en 30 mesos
- ☐ Ampliació del termini de garantia en 36 mesos

*** Vehicles utilitzats en l'execució de l'obra que hagin d'accedir al centre urbà, proposa i es compromet a portar a terme** (marcar, si s'escau, la casella atenent al tipus de vehicle – un únic vehicle i casella)

- ☐ Etiqueta ZERO EMISSIONS blava.
- ☐ Etiqueta ECO verda/blava.



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

- ☐ Etiqueta C verda.
- ☐ Etiqueta B groga.

Tot plegat, de conformitat amb allò establert al PCAP i el Projecte tècnic que serveixen de base a la convocatòria, el contingut dels quals declara conèixer i accepta plenament.

- Que, qui sotasigna ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta i que aquesta està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i compta amb la solvència econòmica, financera i tècnica requerides; que compta amb les autoritzacions necessàries per a l'exercici de la seva activitat i compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

- Que, no s'està incurs en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, ni en cap motiu d'exclusió, d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si s'hi troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.

- Que, està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona, laborals i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i que l'empresa a la que representa autoritza l'Administració contractant perquè accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de dites obligacions tributàries.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

☐ (-si s'escau-) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

☐ (-si s'escau-) Que, s'integra la solvència (econòmica i financera / professional o tècnica) pels següents mitjans externs: (*relacionar els mitjans*). No cal aportar la documentació acreditativa en aquesta fase.

☐ (-si s'escau-) Que, es compromet a l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals i/o materials indicats en el PCAP i/o projecte tècnic.

☐ Que, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, tot plegat, de conformitat amb allò establert al PCAP i Projecte tècnic que serveixen de base a la convocatòria, el contingut dels quals declara conèixer i accepta plenament.

☐ Que, l'empresa a la que representa té una plantilla de persones treballadores formada per (-*marcar el que s'escaigui*-):



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

- ☐ Menys de 50 treballadors/res
- ☐ 50 o més treballadors/res (-en aquest cas, marqui la casella corresponent-):
- ☐ Compleix amb l'obligació que almenys el 2% dels treballadors/res siguin persones amb discapacitat (Reial decret 1/2013, de 29 de novembre)
- ☐ Compleix amb les mesures alternatives previstes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, per el qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- ☐ Que, l'empresa a la que representa (*marcar la casella que correspongui*):
- ☐ Té una plantilla composta per menys de 50 treballadors/res, i d'acord amb Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i normativa de desenvolupament, no està obligada a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat.
- ☐ Té una plantilla composta per més de 50 treballadors/res i compleix amb les obligacions relatives a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat, d'acord amb allò establert a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació/Organisme pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

Lloc i data

Signatura

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, l'informem que les seves dades seran incorporades en el fitxer d'aquest ajuntament per a la gestió específica de la seva sol·licitud. El Responsable del Fitxer és l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona i podrà dirigir-se personalment o per correu convencional a plaça de l'Església, 4 08777 Sant Quintí de Mediona, per exercir el seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades personals.

IL·LM. SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE SANT QUINTÍ DE MEDIONA



ANNEX 2. MODEL DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ

Dades de cadascuna de les empreses que formen la UTE:

Nom	NIF	Domicili social	
Població	Codi postal	Telèfon	
Nom i cognoms del representant de l'empresa			NIF

Nom	NIF	Domicili social	
Població	Codi postal	Telèfon	
Nom i cognoms del representant de l'empresa			NIF

Licitació

Contracte d'obres corresponents al "PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU DE REHABILITACIÓ DE LA COBERTA DE LA CASA WEYLER", MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

DECLAREN la voluntat de concórrer integrats en una UTE a la licitació de la referida contractació.

Que, als efectes del que disposa l'article 69 de la LCSP, designem com a representant de la UTE la següent persona:

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili a efectes de notificacions	
Població	Codi postal	Telèfon	Adreça electrònica

Que la participació de cadascuna de les empreses que formen la UTE serà la següent:

%	empresa	%	empresa

.....

Que en el cas de resultar adjudicatàries del contracte es comprometen a constituir-se formalment en una Unió Temporal d'Empreses (UTE).

(lloc i data)

Signatura dels apoderats de cadascuna de les empreses que formen la UTE.



ANNEX 3. MODEL DE COMPROMÍS PER A LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS.

Licitador

Nom	NIF	Domicili social	
Població	Codi postal	Telèfon	
Nom i cognoms del representant de l'empresa			NIF

I

Entitat

Nom	NIF	Domicili social	
Població	Codi postal	Telèfon	
Nom i cognoms del representant de l'empresa			NIF

Licitació

Contracte d'obres corresponents al "PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU DE REHABILITACIÓ DE LA COBERTA DE LA CASA WEYLER", MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

ES COMPROMETEN, de conformitat amb allò disposat a l'article 75 de la LLei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posa a disposició l'entitat..... a favor de l'entitat.....són els següents:

-
-
-

- Que, durant tota l'execució del contracte, disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es relacionen en aquest document de compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans relacionats no està sotmesa a cap tipus de condició o limitació.

(lloc i data)

Signatura dels apoderats de cadascuna de les empreses. (licitador i altra entitat)