



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT MITJANÇANT LLOGUER DELS EQUIPS DE SO I DEL SERVEI DE SUPORT TÈCNIC NECESSARIS PER DUR A TERME ELS ACTES CENTRALS DEL 8 DE MARÇ I 25 DE NOVEMBRE DEL SERVEI D'IGUALTAT DE L'AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present Plec la contractació del subministrament mitjançant lloguer dels equips adients de so i del servei de suport tècnic necessaris per dur a terme els actes centrals del 8 de març i 25 de novembre del servei d'igualtat de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs. El lloguer de l'equip de so s'haurà d'adequar a les necessitats de l'acte segons les característiques del "raider" de l'actuació o activitat programada per l'Ajuntament.

2. DESCRIPCIÓ

Cada any l'Ajuntament de Sant Adrià organitza un seguit d'activitats per a commemorar el 8 de març (Dia Internacional de les Dones) i el 25 de novembre (Dia Internacional per l'eradicació de la violència contra les dones). Es fan diferents activitats a l'espai públic i en diferents equipaments de la ciutat, i es fa un acte central a la Plaça de la Vila amb parlaments i que sol incloure actuacions musicals i que solen ser els més concorreguts. La participació és diversa, però com que en alguns actes hi participen escoles i/o instituts es pot calcular una mitjana aproximada de 500 persones.

Aquests actes (2 cada any) poden ser el mateix 8 i 25 de novembre o dies propers a aquestes dates.

L'objecte del contracte és:

Lloguer equip de so per cada un dels actes amb potència mínima de 2.000 w i, en tot cas, suficient per abastir un espai obert de grans dimensions, i amb una participació prevista de 500 persones.

L'equip ha de disposar de tres micros fons amb els seu peus, un inalàmbric i un de diadema, i possibilitat de posar música ambient amb mp3 i/o bluetooth

L'equip ha de permetre la sonorització de grups musical de màxim 5 components amb les corresponents proves de so dels quals es facilitaria el rider corresponent amb l'antelació suficient.

També ha d'incloure el personal necessari per al seu muntatge, desmuntatge i el/la tècnic/a per a controlar el seu funcionament durant tals actes i atendre els requeriments necessaris.

L'horari dels actes acostuma a ser en horari matí de dilluns a divendres, però en algun cas podria ser a la tarda o en cap de setmana. La durada màxima dels actes és de 3 hores.

L'adjudicatari estarà obligat al compliment del servei sol·licitat sempre que la petició es realitzi amb un mínim de 15 dies.

3. ASPECTES ORGANITZATIUS

1.L'adjudicatari ha de designar un/a responsable del muntatge, i de control tècnic durant l'acte que estarà en contacte amb el tècnic/a municipal encarregat de la gestió de l'acte.

2.El lloguer del material del present contracte inclourà el transport i la instal·lació així com el desmuntatge i desmuntatge.

3.L'adjudicatari disposarà d'adreça de correu electrònic i telèfon **per garantir les urgències.**



4.L'empresa adjudicatària nomenarà una persona coordinadora que serà qui interlocutarà amb la persona designada per l'Ajuntament, per canalitzar les incidències i realitzar les reunions de coordinació i valoració.

5.L'Ajuntament no es farà càrrec dels desperfectes produïts als bens pel seu ús comú ni pels desperfectes per les inclemències meteorològiques.

6.L'Ajuntament garantirà l'accés de vehicles a la zona de l'activitat el temps necessari per la càrrega i descàrrega del material, sent imprescindible, un cop realitzada la càrrega i/o descàrrega, estacionar els vehicles correctament.

4. DURADA DEL CONTRACTE

Està previst que la prestació es dugui a terme al voltant del 25 de novembre de 2024 del 8 de març i del 25 de de novembre de 2025 , essent prorrogable per 2 anys més, any a any, 2026 i 2027 (2 actes cada any, al voltant del 8M i 25n). No obstant , l'Ajuntament contactarà amb l'empresa adjudicatària 15 dies abans de l'acte..

5. PREU DEL CONTRACTE

A continuació es detalla el preu màxim previst del contracte.que suposa el cost de les necessitats

En base a l'article 100 LCSP, en el pressupost base de licitació es desglossaran els costos directes, indirectes i altres eventuais despeses calculades per la seva determinació. Per això, el pressupost inicial es pot dividir en els següents percentatges de costos:

Desglós del cost per cada acte

TIPOLOGIA COSTOS	PERCENTATGE	IMPORT IVA EXCLÒS
Salaries (Cost tècnic/a só)	18%	171,00€
Lloguer del material	65%	617,50€
Indirectes i de gestió	10%	95,00€
Transport	7%	66,50€

Núm d'actes	Preu /acte exclòs l'IVA	Any del contracte	Total preu exclòs l'IVA	IVA (21%)	Preu nclòs l'IVA
3 (1 el 2024 i 2 el 2025)	950,00€	2024-2025	2850,00€	21	3448,50€
2	950,00€	2026 (PRÒRROGA)	1900,00€	21	2299,00€
2	950,00€	2027 (PRÒRROGA)	1900,00€	21	2299,00€
		TOTAL	6650,00€		8046,50€

6.PARTIDA DEL PRESSUPOST A LA QUE ES CARREGA LA DESPESA DEL CONTRACTE



La despesa d'aquest contracte es preveu carregar a la partida 104/2314/22609 del pressupost municipal. L'efectivitat del contracte quedarà condicionada a l'existència del crèdit adequat i suficient en les corresponents partides pressupostàries per atendre les despeses que se'n derivin.

7.OBLIGACIONS DE LES PARTS DEL CONTRACTE

L'adjudicatari/a del servei està obligat a:

- a) Prestar els serveis de conformitat amb el que s'estableix en aquest plec i en les disposicions legals que el regulen
- b) garantir la qualitat del servei, i tractar amb correcció i respecte a les persones usuàries del servei
- c) Facilitar a la regidoria d'igualtat tota la informació i documentació que sol·liciti en relació al funcionament del servei.

L'ajuntament està obligat a:

- a) Informar a l'empresa adjudicatària de les demandes amb la màxima antelació possible com a mínim amb dues setmanes d'antelació de la data sol·licitada
- b) L'Ajuntament farà la canalització de les demandes

La forma de pagament del contracte és farà un cop finalitzat l'acte .L'empresa adjudicatària emetrà la factura corresponent amb el detall dels serveis prestats . El pagament s'efectuarà d'acord amb allò que preveu la LCSP.

En cas que l'acte s'hagi de suspendre o plaçar per les condicions meteorològiques, si es cancel·la el dia anterior a la data prevista no s'efectuarà cap càrrec. Si es cancel·la el mateix dia però abans del muntatge es facturarà el 35. Si es cancel·la un cop ja muntat es facturarà el 100%

8. PENALITATS PER INCOMPLIMENTS

Les infraccions en que pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte tindran les sancions previstes en el plec administratiu de l'expedient

Infraccions greus

- No garantir la correcta execució del servei ni en l'horari, ni en la qualitat del servei prestat sense cap justificació de força major.
- Manca de resposta (via electrònica o telefònica) davant de qualsevol incidència o urgència en un període de 2 dies hàbils
-

Infraccions lleus

- La prestació defectuosa de manera puntual dels serveis.
- Incompliment d'altres terminis especificats als plecs i no catalogats com a infracció greu.



Signat i datat digitalment,

Joana Aloy Garcia

Cap d'Igualtat i LGTBI+