

# Acord

**Data de l'acord:** 08 d'octubre de 2024  
**Òrgan:** Junta de Govern  
**Unitat:** CONTRACTACIÓ  
**Ref:** MIJ/ecs/mcc  
**Expedient:** 8004330008-2024-0010001

**Adjudicar el contracte, per procediment obert, del servei de formació per la capacitat professional en operacions bàsiques de cuina (HOTR0108).**

**De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

## Fets

1. Per acord de Junta de Govern de data 16 de juliol de 2024, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert del servei de formació per la capacitat professional en operacions bàsiques de cuina (HOTR0108), amb un pressupost màxim de licitació de 53.020,00 € (IVA exempt), i regit pels preus unitaris aprovats:

**Part teòrica:** 8,9 €/hora (IVA exempt)  
**Pràctiques:** 3,1 €/hora (IVA exempt)

2. Efectuats els corresponents tràmits licitatoris, en data 27 d'agost de 2024, es va constituir la mesa de contractació per procedir a la qualificació de la documentació administrativa (Sobre núm. 1), aportada per l'únic licitador presentat:

Núm. Plica	LICITADOR
1	FUNDACIÓ PRIVADA SANTA TERESA DEL VENDRELL

La mesa va constatar que la documentació administrativa era correcta, i va acordar admetre'l a la licitació.

En la mateixa sessió, la mesa va procedir a l'obertura del sobre corresponent als criteris avaluable de forma automàtica (Sobre núm. 3) amb el següent resultat:

		SOBRE 3
--	--	---------

Núm. Plica	LICITADOR	<ul style="list-style-type: none"><li>• Proposta econòmica, fins a 40 punts</li><li>• Experiència addicional de l'equip que desenvoluparà el servei, fins a 8 punts</li><li>• Experiència de l'equip en la gestió de programes d'ocupació i/o formació adreçats a col·lectius amb especials dificultats d'inserció, fins a 8 punts</li><li>• Proposta de material formatiu, fins a 10 punts</li><li>• Metodologia, fins a 8 punts</li><li>• Seguiment de les persones participants, fins a 8 punts</li><li>• Avaluació dels alumnes, fins a 8 punts</li><li>• Participació en la cerca d'alumnes, fins a 10 punts</li></ul>
1	FUNDACIÓ PRIVADA SANTA TERESA DEL VENDRELL	<ul style="list-style-type: none"><li>• Oferta econòmica: <b>Part teòrica:</b> 8,89 €/hora (IVA exempt) <b>Pràctiques:</b> 3,09 €/hora (IVA exempt)</li><li>• La resta de criteris pendents de valorar</li></ul>

La mesa va acordar demanar al responsable del contracte què examinés i valorés la documentació presentada pels licitadors, d'acord amb els criteris establerts en el Plec de clàusules administratives particulars.

El resum de l'obertura i l'acta d'aquesta mesa es van publicar al Perfil de contractant el 2 de setembre de 2024.

**3.** En data 10 de setembre de 2024, la cap de servei de Polítiques d'Ocupació i Emprenedoria, va emetre informe de valoració de la documentació presentada en el Sobre núm. 3, que es transcriu, parcialment, a continuació:

*“Els criteris d'adjudicació es troben definits al punt 9 de la memòria justificativa del plec de licitació, i es valoren sobre un màxim de 100 punts tal i com segueix:*

*1.- Proposta econòmica (màx 40 punts)*

*Requereix la presentació de la proposta de preu per l'activitat formativa.*

*Valoració = puntuació màxima X (import base licitació - oferta que es valora) / (import base licitació – oferta més econòmica)*

*Valoració: 40 \* (52.020-52.950) / (52.020-52.950) = 40*

*Puntuació: 40 punts*

2.- *Experiència demostrable de l'equip que desenvoluparà el servei per sobre de la requerida en solvència en impartir i gestionar a través de la plataforma de Gestió Integrada d'Accions ( G I A ) d e l S O C c u r s o s d e formació professionalitzadora validables com a certificat de professionalitat. Es valorarà fins a un màxim de 8 punts.*

*Haurà d'adjuntar els contractes dels serveis prestats i els certificats de bona execució corresponents, expedits per l'administració o l'empresa contractant. Els professionals no podran ser substituïts per uns altres, sense previ consentiment de la Diputació de Tarragona.*

- *Entre 2 i fins a 4 anys: 4 punts*
- *Més de 4 anys: 8 punts*

*Puntuació: 0 punts*

3.- *Experiència demostrable de l'equip que desenvoluparà el servei de l'entitat licitant en la gestió de programes d'ocupació i/o formació adreçats a col·lectius amb especials dificultats d'inserció (dones, majors de 45 anys, persones amb disminució, joves menors de 30 anys o persones amb risc d'exclusió social) (fins a 8 punts).*

- *De 2 a 3 programes: 3 punts*
- *de 4 a 6 programes: 5 punts*
- *més de 6 programes: 8 punts X*

*Puntuació: 8 punts*

4.- *Proposta de material formatiu. En aquest apartat s'ha de descriure el material formatiu que es lliurarà a cada participant pel seguiment de l'acció formativa. Es podran aportar exemplars del material.*

*D'acord amb els criteris establerts pel Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, es valorarà el contingut, l'estructura, el format, la facilitat de comprensió i de captar l'interès per la lectura i el seguiment de la formació per part de les persones participants. (fins a 10 punts):*

- *Si el material formatiu està enquadernat o és en format llibre: 4 punts X*
- *Si el material formatiu a més d'estar estructurat d'acord amb els continguts establerts a la normativa d'aplicació al certificat de professionalitat conté apartats complementaris o d'ampliació dels continguts obligatoris: 6 punts X*

*Puntuació: 10 punts*

5.- Metodologia. S'ha de descriure com es duran a terme les sessions formatives, d'acord amb els criteris establerts pel Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya (fins a 8 punts)

- Es fa un plantejament considerant un sol col·lectiu: 4 punts.
- Es tenen en compte les característiques específiques del col·lectiu dels alumnes, plantejant diferents metodologies depenent de diferents possibles col·lectius: 8 punts. X

Puntuació: 8 punts

6.- Seguiment de les persones participants. Cal explicar quin seguiment es farà dels alumnes i com es farà. (fins a 8 punts).

- es proposen tutories individuals quan els alumnes ho requereixen: 4 punts.
- es proposen aspectes de millora o de seguiment complementaris a les avaluacions, es realitzen tutories grupals de seguiment i tutories individuals quan els alumnes ho requereixen: 8 punts. X

Puntuació: 8 punts

7.- Avaluació dels alumnes. Cal explicar com es farà l'avaluació de l'aprenentatge per part dels alumnes, i la seva periodicitat (fins a 8 punts). Es valorarà:

- Avaluació de l'assoliment dels objectius formatius al finalitzar cada mòdul : 4 punts.
- Avaluació de l'assoliment dels objectius formatius al finalitzar cada mòdul amb retorn individual als alumnes i global al grup: 8 punts. X

Puntuació: 8 punts

8.- Participació en la cerca d'alumnes. (fins a 10 punts). Es valorarà:

- Proposta de difusió per part de l'empresa adjudicatària del projecte per la cerca de possibles participants: 3 punts X
- Proposta de participació activa de l'empresa adjudicatària en la cerca d'alumnes pel certificat de professionalitat mitjançant sistemes de difusió i/o altres, explicant quins s'utilitzaran i com ho faran per proporcionar possibles participants: 7 punts X

Puntuació: 10 punts

Total 92 punts (de màxim 100 punts)

4. En data 20 de setembre de 2024, es va reunir la Mesa de Contractació per estudiar i assumir l'informe tècnic emès per la responsable del contracte, i es va acordar l'**adjudicació** del contracte Servei de formació per la capacitat professional en operacions bàsiques de cuina (HOTR0108) a la FUNDACIÓ PRIVADA SANTA TERESA DEL VENDRELL, per un import màxim de 53.020,00 € (exempt IVA) d'acord amb els preus unitaris ofertats, per presentar l'única oferta acceptada de conformitat amb els plecs de la licitació.

Consta publicat l'informe tècnic i l'acta de la mesa el Perfil de contractant.

5. En data 20 de setembre de 2024 la Unitat de Contractació i Expropiacions ha requerit a la FUNDACIÓ PRIVADA SANTA TERESA DEL VENDRELL la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a l'adjudicació.

6. En data 23 de setembre de 2024 (registre d'entrada núm. 2024-0000038853), la FUNDACIÓ PRIVADA SANTA TERESA DEL VENDRELL va aportar justificació d'haver constituït la garantia definitiva per un import de 2.647,50 € i la resta de documentació requerida. La secretària de la mesa va constatar que la documentació era correcta i que es compleixen els requisits establerts en el Plec de clàusules administratives particulars i en la normativa vigent de contractació.

### Fonaments de dret

1. Els articles 150,151 i 153 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), regulen la classificació de les ofertes, l'adjudicació, la notificació de l'adjudicació i la formalització del contracte.

2. L'article 156 de la mateixa norma regula el procediment obert.

3. D'acord amb el que disposa l'article 174.1 de Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual se subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consignin en els respectius pressupostos.

4. La competència per a l'adjudicació del contracte correspon a la Junta de Govern, per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2023-0005139 de data 13 de setembre de 2023.

### En conseqüència, S'ACORDA:

**Primer.** Adjudicar el contracte del servei de formació per la capacitat professional en operacions bàsiques de cuina (HOTR0108), mitjançant procediment obert, a la **FUNDACIÓ PRIVADA SANTA TERESA DEL VENDRELL** (G43392364), per haver presentat una oferta correcta i que compleix els requisits especificats als Plecs que regulen aquest contracte d'acord amb la proposta de la mesa de contractació, per un import màxim de 53.020,00 €, IVA exempt, i pels preus unitaris següents:

**Part teòrica:** 8,89 €/hora, IVA exempt

**Pràctiques:** 3,09 €/hora, IVA exempt

**Segon.** Disposar la despesa derivada d'aquest contracte, amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries i amb la següent distribució per anualitats:

Exercici	Aplicació	Import
2024	8040 / 241 / 22606	26.510,00 €
2025	8040 / 241 / 22606	26.510,00 €

Subordinar la despesa que hagi de realitzar-se en exercicis futurs al crèdit que autoritzi el pressupost que s'aprovi el 2025

**Tercer.** Publicar-ho en el Perfil de contractant d'aquesta Diputació.

**Quart.** Notificar-ho a l'adjudicatari.

**Cinquè.** Requerir a l'adjudicatari perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils des de la notificació, formalitzi el corresponent contracte administratiu en els termes previstos en l'article 153 de la LCSP.

**Sisè.** Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea de Gestió de Persones i Talent.

**Règim de recursos:**

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant de la Presidència de la Diputació.