

VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ SOTMESA A JUDICI DE VALOR (SOBRE A) DEL LOT 2

CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT JURÍDIC EN MATÈRIA LABORAL (LOT 1) I DE GESTORIA LABORAL I FISCAL (LOT 2) DE LA FUNDACIÓ INSTITUT CATALÀ DE PALEOECOLOGIA HUMANA I EVOLUCIÓ SOCIAL (IPHES)

Núm. expedient: IPHES-2024-06

Tipus de contracte: servei

Procediment: obert simplificat, no subjecte a regulació harmonitzada

Objecte: contracte de serveis d'assessorament jurídic en matèria laboral (lot 1) i serveis de gestoria laboral i fiscal (lot 2) per la Fundació Institut Català de Paleoeologia Humana i Evolució Social (d'ara endavant, IPHES).

Antecedents

L'entitat contractant està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, LCSP), per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, relatives a la contractació pública.

L'expedient de contractació s'ha tramitat mitjançant procediment obert simplificat, d'acord amb el que disposa l'article 159 i posteriors de la LCSP.

Segons consta en el Registre General de l'IPHES, per a la licitació del servei de gestoria laboral i fiscal, lot 2 de l'expedient amb número IPHES-2024-06, amb termini de presentació d'ofertes, segons s'indica a la PSCP, fins el 04/10/2024, a les 10:00:00 hores, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital, per ordre de registre d'entrada, són:



Certificado de la herramienta Sobre Digital

Para la licitación correspondiente a "CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT JURÍDIC EN MATÈRIA LABORAL (LOT 1) I DE GESTORIA LABORAL I FISCAL (LOT 2) DE LA FUNDACIÓ INSTITUT CATALÀ DE PALEOECOLOGIA HUMANA I EVOLUCIÓ SOCIAL (IPHES)" con el código de expediente "IPHES-2024-06" que finaliza el plazo de presentación de ofertas el día 04/10/2024, a las 10:00, las proposiciones presentadas mediante la herramienta de Sobre Digital son las que se relacionan a continuación:

Denominación social	NIF	Lotes a los que se presenta	Fecha de entrada	Hora de entrada	Registro de entrada
ASSESSORIA PAGES SLP	B17826462	2	26/09/2024	15:16:06	9020/45404/2024
FJM ADVOCATS SLP	B65062002	1	02/10/2024	18:25:13	9020/46406/2024
LLEAL TULSÀ ASSOCIATS SL	B17444290	2	03/10/2024	16:00:13	9020/46622/2024
Bufet Vallbé, SLP	B61603007	1	04/10/2024	00:07:49	9020/46672/2024
GRUP CARLES, gestió i projectes, SL	B63344329	2	04/10/2024	08:55:55	9020/46686/2024
SUGRANYES ASSESSORS. SL	B43367986	2	04/10/2024	10:03:20	9020/46721/2024

Les propostes admeses a la licitació van ser, segons l'acta d'obertura del sobre A, Assessoria Pagès, SLP i Grup Carles, Gestió i Projectes, SL.

Després d'haver rebut la documentació requerida per l'empresa Lleal Tulsà Associats, SL, dins el termini i correctament, se la declara també admesa a la licitació i es procedeix a la valoració de les tres ofertes.

Criteris avaluable amb un judici de valor

D'acord al que es detalla a l'apartat H del quadre de característiques del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'estableix només un criteri sotmès a judici de valor:

1. Proposta tècnica del servei; amb una puntuació màxima de 20 punts, que es reparteixen entre:

- a) Organització, forma i condicions en què es prestarà el servei – 5 punts
- b) Projecte de traspàs indicant cadascuna de les tasques implicades – 10 punts
- c) Temps de resposta – 5 punts

Un cop valorats els diferents aspectes del criteri, s'ordenaran les propostes en ordre decreixent i serà d'aplicació, d'acord a la Directriu 1/2020, la fórmula que segueix:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

S'estableix, també segons la Directriu 1/2020, un llindar de 13 punts, per sota del qual, si cap de les propostes l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula, i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració, és a dir, la valoració tècnica.

Així doncs, existeixen dues opcions possibles respecte la funció d'aquest llindar:

Opció 1: cap de les propostes supera els 13 punts

Opció 2: alguna de les propostes supera els 13 punts

En la opció 1, totes les propostes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la valoració, sense que s'apliqui la fórmula de ponderació i sense que cap quedi exclosa de la licitació. En la opció 2, es valoren totes les propostes d'acord a les puntuacions anteriorment explicades, s'aplica la fórmula i s'obté la puntuació respectiva a cada una, sense que cap quedi exclosa de la licitació.

En cap cas, el llindar mínim de valoració suposa una exclusió de la licitació.

Valoració del criteri sotmès a judici de valor

En relació a la organització, forma i condicions en què es prestarà el servei:

L'empresa licitadora **Assessoria Pagès** es presenta explicant que el seu model de treball és horitzontal, de tal manera que el despatx s'estructura en diferents departaments, que ens donarien tots resposta en funció de la gestió a fer i qui la porti. No parla de les dues persones de personal adscrit que es demanen sinó que indica que tindríem una persona de contacte assignada amb caràcter preferencial però que l'habitual seria que nosaltres sabéssim amb qui contactar. Parla també de l'assessorament laboral però no aplica a aquest lot.

L'empresa licitadora divideix la seva part organitzativa del servei entre: la gestió de nòmines, la gestió d'impostos, les tasques amb la Seguretat Social i mutualitat, les tasques relacionades amb

contractes i amb altres serveis no inclosos en apartats anterior però objectes del servei de gestoria laboral. Aquesta classificació és la mateixa que el nostre PPT i, per tant, adequada.

Pel que fa a la gestió de nòmines, el calendari que proposen no coincideix amb el que nosaltres teníem establert, donat que, com a molt, el dia 15 nosaltres ja enviaríem la documentació, conscients que la preparació del resum de nòmines sol comportar canvis d'última hora. Es parla també de la parametrització a mida dels llistats que necessitem però no s'aporta documentació gràfica suficient per corroborar-ho. Té en compte canvis en el conveni actual, venciment de préstec, situacions d'acomiadament o liquidacions i l'enviament del model 145 als treballadors. S'esmenta que s'emetran quatre llistats de nòmines, un per cada divisió, però no s'entén a quines divisions es fa referència si al PPT s'especifica que només en volem un.

Pel que fa a la gestió d'impostos i fiscal, comença plantejant l'equip de treball i, pel que fa a l'execució de les tasques, explica correctament el funcionament per la presentació dels models que el Centre presenta, a més d'un de retenció a lloguers, que no s'escau.

Pel que fa a la gestió amb la Seguretat Social i mutualitat, explica també els departaments implicats i les tasques amb l'enviament a la TGSS de la seguretat social. Proposa un calendari que s'adapta a les nostres necessitats i exemples de diferents errades que poden venir per part de la TGSS, per tal de ser corregides. L'empresa descriu una eina que deriva d'un acord amb la TGSS que dona immediatesa a les comunicacions de variacions o bonificacions que es puguin ocasionar, a diferència del que és habitual, que és esperar 24h per obtenir la resposta de la TGSS. No menciona res de la LISMI ni dels models a presentar per personal investigador que està a l'estranger, situació quotidiana del Centre.

Pel que fa a la gestió de contractes, planteja un equip inter-departamental, segons necessitats. Les tasques per les altes s'expliquen detalladament i es planteja també l'opció d'estudi de costos d'una contractació, a més d'un control de venciments de contractes i NIE de les persones treballadores. Posen èmfasi en les possibles contractacions temporals segons la llei però no mencionen res sobre contractes subvencionats, com són la majoria del Centre, ni la Llei de la Ciència, que ens afecta directament ni del canvi d'idioma que es demanava. Tampoc preveu els tràmits derivats de la realització de pràctiques remunerades i no remunerades d'estudiants ni el control dels seus venciments.

L'empresa licitadora presenta, en general, una bona descripció de la majoria de tasques que es sol·liciten segons PPT però no es pot extreure la conclusió de coneixement dels factors que afecten al fet de que som un centre del sector públic i això pugui derivar en temes de gestoria; a més, hi ha punts (que s'han anat mencionant) dels que no en fa esment. No es fa referència al càlcul de la massa salarial ni a la taxa de reposició ni als altres llistats requerits. Tampoc no comenta res de la preparació de nòmines en paral·lel durant el primer mes de contracte.

Pels motius exposats, l'empresa licitadora obté 3,5 punts.

L'empresa licitadora **Grup Carles, Gestió i Projectes, SL** es presenta com a grup en què es porten diferents aspectes empresarials i aprofundeix més en l'àrea laboral. A través d'un gràfic deixa patent varies dades informatives: la presència de dones en càrrecs de responsabilitat, el percentatge de nòmines del sector públic que porten, sobre un total de 7.000, i els anys d'experiència al sector.

Per començar presenta també l'equip que seria designat al Centre i, a banda, de manera informativa, l'organigrama.

L'estructura de la seva proposta tècnica s'organitza també segons els punts del PPT: gestió de nòmines, de contractes, fiscal, amb la Seguretat Social i mutualitat i altres organismes. Inclou també un apartat amb informes concrets, llistat i càlculs.

Pel que fa a la gestió de nòmines, aconpleix amb tots els punts que es sol·licitaven. Es parla de la pròpia gestió de nòmines, de simulacions, ja siguin individuals o en col·lectives, del control de reduccions de jornada o incidències similars i del resum que demanem. A més, menciona el fet que durant el primer mes de contracte es faran les nòmines en paral·lel amb l'actual empresa que porta el servei. Inclou també un cronograma com a calendarització de la gestió de nòmines que coincideix amb els dies que requeríem i tenen en compte també els festius, avançant els dies compromesos com es demanava.

Pel que fa a la gestió de contractes, s'inclou també els estudis de costos, a més dels precontractes i contractes subvencionats. Fa especial referència a l'expertesa en la tipologia contractual derivada de la Llei de la Ciència, que aplica només a centres de recerca com nosaltres, el que dona a entendre que l'empresa té per mà la contractació en l'àmbit públic. A més menciona també el control de venciments, *timings* de períodes de prova... També proporcionen còpies en anglès, el que és important per l'IPHES perquè una part de les nostres persones treballadores són de la UE o de fora i, per tant, la llengua vehicular ha de ser l'anglès. Acomplint també amb la condició especial d'execució del contracte que s'explica a l'apartat L del quadre de característiques del PCP, l'empresa proposa un sistema de firma de contractes digital, de tal manera que es contribueix a l'eliminació del paper. Tot i que les descripcions de les tasques i procediments són massa concisos i podrien ser més extensos i explicar-se amb més detall, les tasques queden totes reflectides a la proposta i es dona a entendre que coneixen part de la casuística dels centres d'investigació.

Pel que fa a la gestió fiscal, l'empresa licitadora menciona els impostos a presentar correctament i té en compte també les persones desplaçades, que sol ser una tònica habitual del Centre. A més, porten un control de l'IRPF de persones no residents a Espanya, que també és habitual, i coneix la normativa, a la que fa esment.

Pel que fa a la gestió amb la Seguretat Social i mutualitat, es respecten tots els aspectes en relació a la confecció i presentació de les cotitzacions, altes, baixes, desplaçaments del personal investigador, obtenció de números d'afiliació, RLC i RNT, absentisme, expedients de maternitat, paternitat, atur, jubilació i similars... A més, es menciona també la declaració d'excepcionalitat (LISMI).

Per últim, l'empresa licitadora incorpora un altre apartat on explica breument la classe de llistats i informes que poden donar resposta: el càlcul de la plantilla mitjana, la massa salarial i la taxa de reposició. Amb èmfasis en aquest últim, sobretot, pel fet de ser un centre del sector públic, donat que ens afecta de manera directa.

A la part organitzativa del servei, l'empresa licitadora incorpora també una infografia amb les eines de comunicació de les que disposen, ja sigui per trucada, reunions, visites o un portal interactiu per arxivar documentació i per a comunicacions bidireccionals. Si bé és cert que no especifica cap periodicitat, sí que indica que sempre estan de guàrdia 365 dies les 24h. Detalla també, tot i que no sigui un requisit nostre ni es demani, un portal de l'empleat on consultar nòmines, certificats, aportar documentació, fer servir d'arxiu o signar documents.

En termes generals, l'empresa licitadora presenta una proposta tècnica molt ben estructurada i que inclou absolutament tots els aspectes que es sol·licitaven al PPT. El nivell de detall podria ser més extensiu però els punts són clars i complets. A més, a diferència de l'anterior proposta tècnica valorada, menciona aspectes particulars de l'àmbit dels centres de recerca del sector públic que fa que es posin de manifest i es tinguin en compte certes problemàtiques de la gestió laboral que tenim.

Per tot l'exposat, l'empresa licitadora obté 4,5 punts.

L'empresa licitadora **Lleal Tulsà Associats, SL** presenta un resum executiu en que menciona quatre píndoles del naixement, equip i serveis de l'assessoria. L'equip s'explica més endavant,

en què es fa patent el model de treball integrador entre els diferents departaments de l'assessoria i es presenten també les persones que serien assignades al contracte.

La seva proposta tècnica es divideix, igual que la de les anteriors empreses licitadores, entre la confecció de nòmines, gestió fiscal d'impostos i expedició de certificats, gestions amb la Seguretat Social i mutualitat, gestió de contractes i, a més, un apartat de preparació de documentació davant inspeccions i requeriments.

Pel que fa a la gestió de nòmines, es detalla bé el procediment que seguiria l'empresa en la preparació del fitxer provisional, definitiu, en cas d'embargaments, endarreriments i altres variacions salarials. En aquest cas, l'empresa no menciona cap software que permeti l'accés ni a RRHH ni a les persones treballadores, només amb el que treballen. La metodologia en la confecció de les nòmines és clara i s'explica amb detall. A més, s'enviaria el fitxer ja preparat per pujar al banc en format xml i en excel. No menciona el fet de preparar nòmines en paral·lel.

Pel que fa a la gestió fiscal, l'empresa licitadora explica els impostos a presentar i la seva gestió correctament. A més, faltaria també la part de control de la situació de les persones que inicien una relació laboral amb un IRPF no resident fiscal a Espanya. Sí que indica també l'enviament dels certificats de retencions i dona molt èmfasis a que, en tot moment, quadrin les presentacions dels impostos presentats a la Agència Tributària amb la nostra comptabilitat.

Pel que fa a la gestió amb la Seguretat Social, Hisenda i altres organismes oficials, l'empresa licitadora explica correctament la majoria dels punts del PPT que es requereixen: la confecció i presentació dels RLC i RNT, altes, baixes, variacions... A més, té en compte situacions de supòsit: accidents laborals, maternitat, paternitat, incapacitat... En aquest aspecte, però, faltaria tenir en compte el personal del Centre desplaçat a l'exterior i la presentació dels models TA300, la declaració d'excepcionalitat per la LISMI i la gestió de l'absentisme.

Pel que fa a la contractació, l'empresa licitadora detalla la tasca del redactat dels contractes i el seu clausulat i presentació al SEPE però no té en compte o no menciona el fet que molts dels contractes del Centre són subvencionats i, per tant, requereixen de clàusules especials relacionades amb la Llei de la Ciència o novacions. Tampoc el fet que, a vegades, es necessita la còpia del contracte en anglès.

Si bé és cert que l'empresa menciona a la part de l'equip que tenen formació i estan al dia de les constants novetats que afecten al sector públic, al llarg de la proposta tècnica no es fa patent. Passa una mica igual que amb l'oferta que ha presentat l'Assessoria Pagès, que a nivell descriptiu és complert i adequat però es deixen punts dels que es requereixen al PPT i que considerem que són importants pel fet de ser un centre de recerca que forma part de l'àmbit del sector públic de la Generalitat.

Per tot l'exposat, l'empresa licitadora obté 3,5 punts.

Nom de l'empresa	Puntuació (màx. 5 punts)
Assessoria Pagès, SLP	3,5 punts
Grup Carles, Gestió i Projectes, SL	4,5 punts
Lleal Tulsà Associats, SL	3,5 punts

En relació al projecte de traspàs indicant cadascuna de les tasques implicades:

L'empresa licitadora **Assessoria Pagès** té en compte dues coses a l'hora de fer el traspàs: la documentació necessària i la confirmació de la gestoria actual conforme han tancat la seguretat social de desembre. No menciona el fet que explícitament al PPT es requeria que durant el primer mes de contracte es fessin les nòmines en paral·lel. Sí que detalla el seguit de documentació que necessitarien. No es dissenyen fases ni revisions ni s'exposen situacions que es poden donar

ni tampoc una calendarització. L'exposat per l'empresa licitadora és insuficient per entendre un traspàs correctament i manca detall; per tant:

Per tot l'exposat, l'empresa licitadora rep 2 punts.

L'empresa licitadora **Grup Carles, Gestió i Projectes, SL** exposa un projecte de traspàs dividit en 9 fases que comencen amb el traspàs de les dades i la coordinació de la migració de les dades a la seva base i segons el seu sistema operatiu. A aquesta fase inicial la segueixen diverses parts que conformen el que diuen una "auditoria inicial" per tal de poder analitzar els continguts econòmics de les nòmines, revisar els acords i pactes extraestatutaris del Centre, a més de la normativa laboral i de la funció pública que ens apliqui. D'aquesta auditoria inicial s'extreuen unes conclusions que, notificades a l'IPHES i posades en comú en una reunió, donarien peu a l'entrada de dades corregides i ja definitives al seu sistema. L'empresa licitadora té en compte la realització de proves de funcionament i també que durant el primer mes de contracte faran les nòmines en paral·lel.

A més, presenta un cronograma en què es detalla segons el calendari que es va marcar al PPT les diferents fases, les persones implicades i els dies en què es durien a terme les 9 accions plantejades.

En aquest cas, el nivell de detall que presenta aquesta proposta és molt complert i té en compte molts aspectes que poden ser conflictius a l'hora de fer la migració i canvi.

Per tot l'exposat, l'empresa licitadora obté 10 punts.

L'empresa licitadora **Lleal Tulsà Associats, SL** descriu amb suficient detall el procés de traspàs del servei de gestoria. Comença amb una fase inicial de traspàs de dades al mateix programa del que fa servir la nostra gestoria actual, la implementació de mecanismes de revisió i control, una reunió amb nosaltres per presentar la feina i una fase de treball en paral·lel entre l'actual sistema de gestió de nòmines de l'IPHES i el seu, tot i que no menciona el fet de preparar les nòmines explícitament. Tampoc fa esment de les revisions que explica l'anterior empresa licitadora. Pel que fa a la calendarització, es diu que serà aquest any però no s'estableixen unes dates clares.

El detall és suficient però falten punts per garantir un traspàs fàcil, correcte, a temps i tenint-ho tot en compte.

Per tot l'exposat, l'empresa licitadora obté 6 punts.

Nom de l'empresa	Puntuació (màx. 10 punts)
Assessoria Pagès, SLP	2 punts
Grup Carles, Gestió i Projectes, SL	10 punts
Lleal Tulsà Associats, SL	6 punts

En relació als temps de resposta:

L'empresa licitadora **Assessoria Pagès** ofereix un únic temps de resposta, sense discernir entre les diferents consultes ni si, per exemple, es dona el cas de tenir algun requeriment més complex que s'entén que no podrà ser resolt en 24 hores, que era el termini que es donava com a màxim segons les nostres prescripcions tècniques. Tampoc detalla el seu horari d'atenció telefònica, que es sol·licitava que fos de mínim 8 hores diàries entre dilluns i divendres.

Per tot l'exposat, l'empresa licitadora rep 2 punts.

L'empresa licitadora **Grup Carles, Gestió i Projectes, SL** presenta quatre situacions de consulta que es poden donar i dona un temps de resposta per cada una d'elles: per consultes urgents i no complexes i per informes i requeriments urgents o no complexes, per consultes ordinàries i,

per útil, per requeriments complexes. Tots els temps de resposta compleixen amb els requeriments que teníem al PPT i, en determinats casos, els redueixen.

L'horari de les oficines, que també està especificat, compleix també amb el requeriment de 8 hores mínimes; considerant, a banda, que l'empresa licitadora ofereix un servei de guàrdia 24h 365 dies l'any.

Per tot l'exposat, l'empresa licitadora obté 5 punts.

L'empresa licitadora **Lleal Tulsà Associats, SL** presenta dues opcions de consulta: requeriment urgent o no complex i d'altres que requereixin més complexitat. Els temps de resposta de les dues opcions són inferiors al que es demanava al PPT i, per tant, adequades.

L'horari de les oficines, que també està especificat, compleix també amb el requeriment de 8 hores mínimes.

Per tot l'exposat, l'empresa licitadora obté 4 punts.

Pels motius exposats, l'empresa licitadora obté:

Nom de l'empresa	Puntuació (màx. 5 punts)
Assessoria Pagès, SLP	2 punts
Grup Carles, Gestió i Projectes, SL	5 punts
Lleal Tulsà Associats, SL	4 punts

Quadre resum puntuació dels criteris sotmesos a judici de valor

Després d'efectuar la valoració pertinent i aplicada la fórmula que s'ha especificat, es detalla a continuació un resum de la puntuació que han obtingut les empreses licitadores.

En ordre decreixent per puntuació, les empreses licitadores s'estableixen com segueix:

1. Grup Carles, Gestió i Projectes, SL
2. Lleal Tulsà Associats, SL
3. Assessoria Pagès, SL

Empresa presentada	Valoració	Puntuació fórmula	Total
Assessoria Pagès, SLP	7,5	7,692	7,692
Grup Carles, Gestió i Projectes, SL	19,5	20	20
Lleal Tulsà Associats, SL	13,5	13,846	13,846

Actuant com a tècnics responsables, signem aquesta valoració en data 10 d'octubre de 2024.



Ariadna Martínez



Laura Pérez

