

## **INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS AUXILIARS DE LA FUNDACIÓ PRIVADA PALAU**

---

### **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

**1.1.** Constitueix l'objecte d'aquest contracte la prestació dels serveis pedagògics i auxiliars de museu que inclou, per una banda, els serveis d'atenció al públic i, per altra banda, els serveis pedagògics i especials de guies i monitors, que tindran lloc, als edificis que ocupa la Fundació Palau a Caldes d'Estrac (Can Muntanyà, la Casa de les Monges i l'espai annex a la Fundació propietat de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac anomenat Espai Bonsais).

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV) és la següent: 92521000-9 (serveis de museus) 98341120-2 (Serveis de porteria) 98341130-5 (Serveis de consergeria).

### **1.2. Divisió en lots del contracte:**

L'objecte d'aquest contracte es divideix en els següents dos lots:

- **Lot 1 - Serveis pedagògics i especials de guies i monitors**, que inclourà la realització per part de l'empresa adjudicatària de les prestacions dutes a terme per les persones que ocuparan els llocs de talleristes, educadors/es, monitors/es i guies i que es detallen a l'apartat B del Plec de Prescripcions Tècniques. (CPV: 92521000-9 Serveis de museus).
- **Lot 2 - Serveis d'atenció al públic**, que inclourà la realització per part de l'empresa adjudicatària, entre d'altres, de les prestacions dutes a terme per les persones que ocuparen els llocs d'informador/a de sales i de recepcionista i que es detallen a l'apartat C del Plec de Prescripcions Tècniques (CPV: 98341120-2 Serveis de porteria / 98341130-5 Serveis de consergeria).

### **Justificació de la divisió en lots**

El contracte engloba la totalitat de tasques i operacions precises per cobrir l'objecte del contracte, sense que s'hagi fraccionat irregularment.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), els serveis auxiliars de la Fundació Privada Palau són susceptibles, per la seva naturalesa, de ser realitzats de manera independent. Així doncs, a fi que les petites i mitjanes empreses i els professionals puguin accedir al contracte, es preveu la realització de manera independent de cada una de les parts del contracte: per una banda, els serveis pedagògics i especials de guies i monitors i, per altra banda, els serveis d'atenció al públic.

No es limita el nombre el nombre de lots que un mateix licitador pot formular oferta, ni tampoc els que es poden adjudicar a un mateix contractista.

## **2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE I LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS DE LA FUNDACIÓ PALAU PER EXECUTAR EL CONTRACTE**

La Fundació Palau (d'ara en endavant "Fundació") té com a principal objectiu la preservació, difusió i valorització del llegat artístic i cultural de Josep Palau i Fabre.

Per la realització del catàleg d'activitats que ofereix la Fundació (tallers i visites guiades), és necessari el suport dels serveis pedagògics i especials de guies i monitoris. La incorporació d'aquests serveis augmenta significativament la capacitat d'interactuar de manera efectiva amb els visitants i educar-los sobre la importància i el context de les nostres col·leccions. Per tant, per assolir aquesta missió amb excel·lència i poder garantir una experiència enriquidora als seus visitants, és imprescindible la contractació dels anteriors serveis esmentats per complir els objectius institucionals de la Fundació i respondre a les expectatives dels referits visitants. La contractació d'un servei pedagògic i especial de guies i monitors de museu permetrà oferir, per una part, una atenció personalitzada, resoldre dubtes i proporcionar informació detallada sobre les obres i exposicions que comprèn la present institució amb la finalitat d'augmentar la satisfacció dels visitants i una major comprensió i apreciació del patrimoni exposat. Per l'altra part, afavorirà el desenvolupament de programes educatius adreçats a diferents públics, incloent escoles, famílies i grups especialitzats amb la intenció de contribuir a reforçar la imatge de la Fundació com una institució compromesa a la difusió del llegat de Josep Palau i Fabre, i de la cultura i l'art en general.

En definitiva, gràcies a la contractació dels serveis pedagògics i especials de guies i monitors no solament millorarà l'experiència dels visitants, sinó que permetrà a la Fundació adaptar-se millor a les expectatives del públic actual, assegurant així la rellevància i competitivitat de la Fundació en el sector cultural.

Per altra banda, la necessitat de disposar d'un servei d'atenció al públic integrat per un/a recepcionista i un/a informador/a de sales és del tot necessari pel funcionament ordinari del Museu durant el seu horari d'obertura. L'afluència de visitants fa necessària el servei d'atenció al públic a la seu de la Fundació Palau. Els perfils requerits permetran oferir un servei eficient, professional i de qualitat al públic visitant. Tanmateix, aquest servei ajudarà no només a crear una connexió més estreta amb els visitants, afavorint la seva implicació activa en les activitats de la Fundació, sinó també obtenir una major participació en els esdeveniments, exposicions i programes educatius, així com fomentar la seva fidelització a llarg termini.

### **Insuficiència de mitjans**

El benefici d'externalitzar la prestació del servei és degut a la inexistència de mitjans humans propis de la Fundació amb la capacitat i qualificació per prestar el referit servei, que poden ser incorporats per a l'execució del present contracte per part d'empreses externes. En aquest sentit, no consten en la relació de llocs de treball de la Fundació places corresponents de personal per atendre les funcions que requereix el servei. Tanmateix, la Fundació no té la capacitat per organitzar i gestionar aquests mitjans humans de la forma més eficient, atesa la seva reduïda estructura de personal, les limitacions tècniques i el volum de treball que suposa la seva gestió,

resultant ser l'externalització del servei la fórmula més econòmica que la dotació de recursos humans propis.

### 3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

#### Lot 1 - Serveis pedagògics i especials de guies i monitors

El pressupost base de licitació és de 24.160,19 euros (IVA inclòs), desglossats en 19.967,10 euros (IVA no inclòs) i 4.193,09 euros (IVA al tipus vigent del 21%).

El pressupost base de licitació de la contractació, millorable a la baixa, es desglossa en els conceptes següents:

<b>PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL- Lot 1)</b>	
Costos directes	17.670,00 €
Costos indirectes 13%	2.297,10 €
<b>TOTAL</b>	<b>19.967,10 €</b>
IVA 21%	4.193,09 €
<b>TOTAL IVA inclòs</b>	<b>24.160,19 €</b>

El preus unitaris aplicables, millorables a la baixa, són:

<b>TALLERS (1)</b>	<b>DURADA</b>	<b>BASE</b>	<b>ESTIMACIÓ ANUAL</b>	<b>IMPORT TOTAL</b>
Taller sobre el teatret de Picasso	90 min	95,00 €	10	950,00 €
Taller sobre el Picasso cubista	90 min	95,00 €	10	950,00 €
Taller sobre les màscares de Picasso	90 min	95,00 €	3	285,00 €
Taller sobre la imaginació de convertir un objecte quotidià amb una peça d'art	120 min	160,00 €	5	800,00 €
Taller sobre els diferents estils de retrats	120 min	136,00 €	10	1.360,00 €
Taller sobre la revista Ariel	120 min	130,00 €	3	390,00 €

Taller sobre la mitologia	90 min	95,00 €	2	190,00 €
Taller de postal Pop-up	90 min	95,00 €	4	380,00 €
Taller sobre el gravat	120 min	130,00 €	5	650,00 €
<b>SUBTOTAL TALLERS</b>				<b>5.955,00 €</b>
<b>VISITES (EXPOSICIONS TEMPORALS I PERMANENTS) (2)</b>	<b>DURADA</b>	<b>BASE</b>	<b>ESTIMACIÓ ANUAL</b>	<b>IMPORT TOTAL</b>
VISITA DINAMITZADA BIOGRÀFICA DE PICASSO	90 min	80,00 €	1	80,00 €
PERMANENT - Laborables	60 min	45,00 €	5	225,00 €
PERMANENT + TEMPORALS (Laborables)	90 min	67,50 €	1	67,50 €
PERMANENT + TEMPORALS (Laborables)	120 min	90,00 €	1	90,00 €
PERMANENT (Caps de setmana i festius)	60 min	65,00 €	10	650,00 €
TEMPORALS (Caps de setmana i festius)	60 min	65,00 €	10	650,00 €
PERMANENT + TEMPORALS (Caps de setmana i festius)	90 min	97,50 €	1	97,50 €
PERMANENT + TEMPORALS (Caps de setmana i festius)	120 min	130,00 €	1	130,00 €
ACTIVITAT FAMILIAR (Festiu)	90 min	80,00 €	2	160,00 €
PERMANENT IDIOMA ANGL	60 min	65,00 €	2	130,00 €

<b>SUBTOTAL VISITES</b>			<b>2.280,00 €</b>
<b>IMPORT PER A LA CREATIÓ, DISSENY, CONCEPTUALITZACIÓ I GUIONITZACIÓ DE LES VISITES A LES EXPOSICIONS TEMPORALS (3)</b>	<b>BASE</b>	<b>ESTIMACIÓ ANUAL</b>	<b>IMPORT TOTAL</b>
	300	2	<b>600 €</b>
<b>TOTAL ANUALITAT (TALLERS + VISITES + CRECIÓ i DISSENY DE LES TEMPORALS)</b>			<b>8.835,00 €</b>

Per a calcular el cost de les diferents activitats s'han pres en consideració els preus de referència en aquest sector i de conformitat amb altres prestacions similars que s'han contractat en els darrers anys.

El pressupost base de licitació es formula en termes d'import màxim de despesa, i s'executarà en funció de les necessitats reals de servei, de manera que la Fundació no resta obligada a exhaurir-lo. El nombre de serveis previstos anualment és orientatiu. En el cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, si escau, s'haurà de tramitar la corresponent modificació o variació, si aquesta no representa un increment de la despesa superior o inferior al 10 per cent del preu del contracte, en els termes previstos a la clàusula 24 del Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeix aquesta contractació.

El pressupost base de licitació es correspon amb la següent fórmula: PBL=costos directes + costos indirectes + IVA.

Els costos directes s'han calculat tenint en compte un preu unitari per cada taller (1) i visita (2) a desenvolupar, i per una previsió anual de realització de cadascun d'ells.

L'import dels tallers inclou les tasques corresponents a la creació, disseny i conceptualització.

No es preveu cap import addicional per la creació, disseny i conceptualització de les visites permanents, atès que no serà necessari aquest servei i la Fundació Palau proveirà al contractista de la informació i documentació necessària per a realitzar-les.

S'inclou un import per remunerar els costos per la creació, disseny, conceptualització i guionització de les visites a les exposicions temporals (3).

## **Lot 2 - Serveis d'atenció al públic**

El pressupost base de licitació és de 73.498,95 euros (IVA inclòs), desglossats en 60.742,94 euros (IVA no inclòs) i 12.756,02 euros (IVA al tipus vigent del 21%).

El pressupost base de licitació de la contractació, millorable a la baixa, es desglossa en els conceptes següents:

<b>PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (PBL - Lot 2)</b>	
Costos directes	48.155,17 €
Millora salarial respecte al previst al Conveni Col·lectiu d'aplicació	2.889,31 €
Costos indirectes (13%)	6.635,78 €
Benefici industrial (6%)	3.062,67 €
<b>TOTAL</b>	<b>60.742,94 €</b>
IVA 21%	12.756,02 €
<b>TOTAL</b>	<b>73.498,95 €</b>

Per la realització del càlcul del pressupost base de licitació s'han tingut en consideració:

- ⊖ Les hores estimades de prestació de servei per part del personal adscrit al contracte, recollides a l'Annex V del Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeix aquesta contractació.
- ⊖ Els costos laborals del personal adscrit al servei i objecte de subrogació segons el conveni col·lectiu que li resulta d'aplicació (*III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya*, codi de conveni núm. 79002295012003) i la darrera revisió salarial acordada per la Mesa de Negociació del referit Conveni, recollida a la *Resolució EMT/459/2024, d'1 de febrer, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord de revisió salarials per als anys 2023 i 2024 del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003)*.
- ⊖ Les despeses de Seguretat Social.
- ⊖ Un 13% de costos indirectes.
- ⊖ Un 6% de benefici industrial.

#### **Disposicions comunes (Lot 1 i 2)**

En ambos pressupostos de licitació s'hi troben incloses totes les despeses necessàries per al compliment de l'objecte contractual, com ara materials, despeses financeres, transports i desplaçaments, taxes i tributs o qualssevol altres que es puguin establir o modificar durant la vigència del contracte com a conseqüència de les obligacions establertes als plecs, sense que es puguin repercutir com a partida complementària.

#### **4. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE**

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com pel fet que es preveuen possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat així com l'import total que podria ser retribuït al contractista, és de 169.491,08 euros (IVA no inclòs), desglossats de la següent manera:

<b>VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE</b>			
	<b>Lot 1</b>	<b>Lot 2</b>	
<b>PBL 1</b>	19.967,10 €		
<b>PBL 2</b>		60.742,94 €	
<b>Pròrrogues (2 anys)</b>	19.967,10 €	60.742,94 €	
<b>Modificacions previstes (10%)</b>	1.996,71 €	6.074,29 €	
<b>TOTAL</b>	41.930,91 €	127.560,17 €	<b>169.491,08 €</b>

## **5. DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROGUES**

### **Durada del contracte**

El servei objecte d'aquest contracte tindrà una durada de dos (2) anys naturals a comptar des de la data de formalització del mateix.

### **Pròrrogues**

Aquest contracte podrà ser objecte de pròrroga anual amb un màxim de dues (2) anualitats.

## **6. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ**

L'article 131.2 de la LCSP estableix que l'adjudicació dels contractes es realitzarà ordinàriament utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, i es farà mitjançant el procediment obert o el procediment restringit.

No donant-se cap de les situacions que possibilitarien tramitar el contracte mitjançant algun altre dels procediments regulats a la LCSP, de conformitat amb allò previst a l'article 131.2 de la LCSP, i a la vista del valor estimat del contracte, la seva adjudicació ha de ser realitzada mitjançant el procediment obert (art. 156 LCSP).

## **7. CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL, I ECONÒMICA I FINANCERA**

L'article 74.1 de la LCSP estableix que per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera, i professional o tècnica que es determinin per l'òrgan de contractació, així com que els referits requisits de solvència seran substituïts pel de classificació, quan aquest sigui exigible d'acord amb el disposat a la LCSP.

L'article 77.1 b) de la LCSP indica que pels contractes de serveis no serà exigible la classificació de l'empresari, i que a l'anunci de la licitació s'establiren els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional, tant en els termes establerts als articles 87 i 80 de la LCSP, com en els termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs a l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents. En aquests casos l'empresari podrà acreditar la solvència indistintament mitjançant la seva classificació al grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponent al contracte, o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits a l'anunci de licitació i detallats al plec del contracte. Les classificacions corresponents a cadascun dels lots del contracte, de conformitat amb l'establert als articles 37 i 38 i l'Annex II del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, son les que segueixen:

- ▬ Lot 1 (Serveis pedagògics i especials de guies i monitors): Grup M, Subgrup 5, Categoria 1).
- ▬ Lot 2 (Serveis d'atenció al públic): Grup L, Subgrup 6, Categoria 1.

Per a determinar la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica i professional, s'ha tingut en compte la similitud, tant en característiques tècniques com en volum dels treballs realitzats per les possibles empreses adjudicatàries, amb l'objecte del contracte, entenent que aquesta experiència té un efecte directe en la millora de les tasques a realitzar previstes al Plec de Prescripcions Tècniques.

### **Solvència econòmica i financera**

Volum global de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari. El volum global de negoci anual en l'any de major volum de negoci dels darrers tres haurà de ser com a mínim igual al valor estimat del lot que correspongui.

Els criteris de solvència econòmica i financera proposats garanteixen que l'adjudicatària del contracte posseeix la capacitat econòmica i financera necessària per executar i gestionar el contracte. El volum de negocis mínim anual exigít a les empreses licitadores no excedeix el límit d'una vegada i mitja del valor estimat del contracte, d'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP.

### **Solvència tècnica o professional**

Una relació dels principals serveis o treballs realitzats, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els darrers tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. L'import anual acumulat en l'any de major execució, ha de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana de cadascun dels lots. Per a determinar si els serveis realitzats són d'igual o similar naturalesa hauran de tenir un CPV coincident almenys en els dos primers dígit amb els CPV que s'indiquen a l'apartat A.3 del Quadre de Característiques del Plec de Clàusules Administratives Particulars.



Les empreses de nova creació, les de menys de cinc anys d'antiguitat, no estaran obligades a acreditar el compliment del requisit de treballs similars en els últims tres anys. Per tenir per acreditada la seva solvència tècnica, dites empreses hauran d'aportar declaració indicant l'equip del que es disposarà per l'execució dels treballs. L'equip que ens disposi haurà de ser suficient per garantir que la licitadora està en disposició de complir amb els requeriments tècnics fixats.

Es considera que aquest requisit de solvència permetrà poder acreditar una experiència mínima en la prestació d'aquest tipus de serveis que garanteixi l'execució del contracte amb un nivell adequat de qualitat, sense que el mateix pugui ser restrictiu, de forma que les petites i mitjanes empreses també podran accedir a l'adjudicació d'aquest contracte.

## **8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS**

### **LOT 1 - Serveis pedagògics i especials de guies i monitors (TOTAL 100 PUNTS)**

#### **Criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (fins a 47 punts)**

Els licitadors hauran de presentar una proposta d'organització del servei a prestar. La memòria no podrà excedir l'extensió d'un màxim de 6 pàgines numerades, mida de lletra Arial 12, amb interlineat simple. En aquestes 6 pàgines, s'han d'incloure els annexos, si escau. En el còmput de les pàgines no es tindrà en compte la portada, ni l'índex. Si una empresa excedeix el número de 6 pàgines en algun dels apartats, el contingut de la pàgina 7 i següents, no es tindran en compte a l'hora de la valoració.

Les empreses que presentin les propostes més detallades i concretes, i més adequades i coherents, rebran les puntuacions més elevades. Per contra, les empreses que presentin propostes genèriques, amb procediments estàndards i sense tenir en compte les especificitats de la Fundació, i el plec de prescripcions tècniques, rebran les puntuacions més baixes.

#### **1.- Organització del servei [34 punts (suma dels apartats 1.1,1.2,1.3 i 1.4)]:**

**1.1.- Coordinació i seguiment (9 punts):** Descripció de les mesures que garanteixin una coordinació òptima i fluïda entre la Fundació i l'empresa i entre els diferents punts de servei, que suposin una millora respecta als mínims exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques. Es tindrà en compte la viabilitat, l'efectivitat i la comunicació bidireccional empresa/Museu i les propostes que reforcin les tasques de coordinació i el servei en puntes de feina.

**1.2.- Gestió de les incidències (9 punts):** Descripció dels procediments per a resolució de les incidències del servei (suplències, canvis d'horaris, mediació amb els visitants, etc.). Es valorarà la més ràpida detecció de les incidències, així com la capacitat de minimitzar l'afectació d'aquestes en la prestació del servei. També es valorarà aquelles mesures que garanteixin el traspàs de les tasques i funcions, quan s'hagi de produir una substitució del personal assignat al servei, que no alterin la continuïtat del servei, ni afectin la seva eficàcia i qualitat.

**1.3.- Sistemes d'avaluació del servei (8 punts):** Proposta d'un sistema/es de seguiment del servei prestat amb l'objectiu de fer una avaluació crítica de les activitats i programes. L'empresa adjudicatària es compromet, seguint les directius que indiqui la Fundació, a dur a terme enquestes de satisfacció després de la realització de les activitats i programes, per tal de poder reconduir continguts, metodologies i dissenyar estratègies d'intervenció en cas de necessitat. Caldrà explicar quin sistema d'avaluació es faria servir, i en quin format es presentaria el resultat a la Fundació.

**1.4.- Proposta en relació als uniformes del personal adscrit (8 punts):** Addicionalment a allò previst al PPT es valorarà l'oferiment d'algun tipus d'identificació / uniforme del personal adscrit a l'execució del contracte, tenint en compte les seves funcions. Es valorarà la seva creativitat i adequació a tipologia de serveis que es presten.

**2.- Pla de formació continuada de l'empresa durant el termini d'execució del contracte (13 punts):** L'empresa haurà de presentar una proposta sobre el pla de formació continuada de l'empresa durant el termini d'execució del contracte.

Aquesta proposta de Pla de formació continuada haurà d'incloure el detall de la següent informació mínima i haurà d'estar encaminat a millorar les aptituds del personal assignat al contracte:

- Objectius i contingut de les accions formatives
- Criteris de selecció i col·lectiu afectat
- Hores de formació i calendari, i horari de la seva realització
- Mitjans pedagògics i format de les accions formatives

### **Justificació dels criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor**

Aquests criteris permetran valorar l'operativa, organització i gestió del servei objecte del contracte. Els criteris compleixen els requisits exigits per la LCSP: estant formulats de manera objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, ja que s'indica de forma expressa quins seran els aspectes concrets que seran objecte de valoració, la qual cosa limita el poder de decisió de l'òrgan de contractació.

En el present contracte, la qualitat del personal adscrit a l'execució del contracte que vagi a executar el mateix afecta de manera significativa a la seva millor execució. Per tant, el subcriteri d'adjudicació consistent en la valoració d'un pla de formació compleix amb el previst a l'article 145.2.2º LCSP, en tant que la implantació del referit pla reforçarà la qualificació d'aquest personal.

### **Criteris d'adjudicació automàtics (fins a 53 punts)**

#### **1.- Oferta econòmica (fins a 49 punts)**

Les ofertes consistiran en un percentatge de descompte que s'aplicarà als preus unitaris previstos al quadre de característiques.

S'atorgarà la màxima puntuació a la millor oferta i a la resta de conformitat amb aquesta fórmula:

$$P=49 X (OM/OF)$$

OF: Oferta del licitador

OM: Oferta més baixa

### **Justificació del criteri**

La fórmula escollida per a la valoració del criteri del preu està clarament definida, justificant-se la seva elecció per resultar proporcional en relació a les rebaixes de preu proposades. Es tracta d'una fórmula lineal, de manera que les petites diferències de preu tenen com a resultat petites diferències de puntuació, evitant supòsits de fórmules que assignen diferències molt significatives de puntuació a ofertes que tenen petites diferències en l'oferta econòmica.

**2.- Coneixement d'altres idiomes (fins a 4 punts):** Es valorarà la titulació acreditativa de nivell d'altres idiomes. Es reconeix la rellevància del domini d'altres idiomes com un factor determinant per al compliment adequat de les obligacions que s'hi estableixen. En un entorn globalitzat i en constant evolució, la capacitat de comunicar-se efectivament en múltiples idiomes es converteix en un recurs invaluable per garantir l'eficiència i la qualitat en la prestació dels serveis contractats. El contractista es compromet a comptar amb personal capacitat i competent en el domini dels idiomes pertinents a les necessitats del projecte, i que pugui prestar serveis en els moments requerits. En aquest sentit s'atorgaran dos (2) punts per cada idioma addicional al català, castellà i anglès, a què el licitador es comprometí.

### **Justificació del criteri**

Aquest criteri suposa l'establiment d'una millora com a criteri d'adjudicació del contracte, al establir-se una prestació addicional a les definides en el Plec de Prescripcions Tècniques (coneixement per part del personal adscrit a l'execució del contracte d'un idioma o idiomes addicionals als establerts com a obligatoris al Plec de Prescripcions Tècniques). D'acord amb l'article 145.7 LCSP, el referit criteri queda suficientment especificat, determinant-se quins idiomes addicionals podran ser valorats (tots aquells a excepció del català, castellà i anglès). Tanmateix, guarda plena relació amb l'objecte de contracte, esdevenint el coneixement d'idiomes un element útil i de valor afegit per la prestació dels serveis objecte d'aquest lot.

## **LOT 2 - Serveis d'atenció al públic (TOTAL 100 PUNTS)**

### **Criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (fins a 45 punts)**

Els licitadors hauran de presentar una proposta d'organització del servei a prestar. La memòria no podrà excedir l'extensió d'un màxim de 6 pàgines numerades, mida de lletra Arial 12, amb interlineat simple. En aquestes 6 pàgines, s'han d'incloure els annexos, si escau. En el còmput de les pàgines no es tindrà en compte la portada, ni l'índex. Si una empresa excedeix el número de 6 pàgines en algun dels apartats, el contingut de la pàgina 7 i següents, no es tindran en compte a l'hora de la valoració.

### **1.- Descripció detallada del servei (fins a 25 punts)**

- 1.1 Es valorarà la descripció detallada de la gestió del servei, establint la seva organització i els fluxos de comunicació (20 punts).
- 1.2 Proposta en relació als uniformes del personal adscrit (5 punts):  
Addicionalment a allò previst al PPT es valorarà l'oferiment d'algun tipus d'identificació / uniforme del personal adscrit a l'execució del contracte, tenint en compte les seves funcions. Es valorarà la seva creativitat i adequació a tipologia de serveis que es presten.

Les empreses que presentin les propostes més detallades i concretes, i més adequades i coherents, rebran les puntuacions més elevades. Per contra, les empreses que presentin propostes genèriques, amb procediments estàndards i sense tenir en compte les especificitats de la Fundació, i el Plec de Prescripcions Tècniques, rebran les puntuacions més baixes.

### **2.- Pla d'actuació per garantir la capacitat de resposta davant de situacions especials o contingents (20 punts)**

Aquest criteri es valorarà atenent a una planificació i una metodologia que ofereixi solucions ràpides i coherents per solucionar les anomalies que es produeixin en el servei.

Les propostes considerades Excel·lents puntuaran amb 20 punts, les acceptables amb 10 punts i les deficientes puntuaran 0 punts. Es consideraran excel·lents les propostes que, a banda de complir els requeriments sol·licitats, incorporin elements o plantejaments d'especial interès que aportin un valor afegir directament aplicable a l'execució del contracte i presentin aspectes de major qualitat i excel·lència.

### **Justificació dels criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor**

Aquests criteris permetran valorar l'operativa, organització i gestió del servei objecte del contracte. Els criteris compleixen els requisits exigits per la LCSP: estant formulats de manera objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, ja que s'indica de forma expressa quins seran els aspectes concrets que seran objecte de valoració, la qual cosa limita el poder de decisió de l'òrgan de contractació.

### **Criteris avaluables automàticament o mitjançant l'aplicació de fórmules (fins a 55 punts):**

### **1.- Valoració del preu del servei (fins a 38 punts):**

Els licitadors hauran de presentar una oferta, a la baixa, respecte el pressupost base de licitació. L'oferta que sigui igual al pressupost base rebrà una puntuació de 0.

L'oferta més econòmica que no s'hagi declarat com a anormal rebrà la puntuació màxima de 35 punts, i la resta de conformitat amb aquesta fórmula:

$$P=38 \times (OM/OF)$$

OF: Oferta del licitador

OM: Oferta més baixa

### **Justificació del criteri**

La fórmula escollida per a la valoració del criteri del preu està clarament definida, justificant-se la seva elecció per resultar proporcional en relació a les rebaixes de preu proposades. Es tracta d'una fórmula lineal, de manera que les petites diferències de preu tenen com a resultat petites diferències de puntuació, evitant supòsits de fórmules que assignen diferències molt significatives de puntuació a ofertes que tenen petites diferències en l'oferta econòmica.

**2.- Coneixement d'altres idiomes (fins a 2 punts):** Es valorarà la titulació acreditativa de nivell d'altres idiomes. Es reconeix la rellevància del domini d'altres idiomes com un factor determinant per al compliment adequat de les obligacions que s'hi estableixen. En un entorn globalitzat i en constant evolució, la capacitat de comunicar-se efectivament en múltiples idiomes es converteix en un recurs invaluable per garantir l'eficiència i la qualitat en la prestació dels serveis contractats. El contractista es compromet a comptar amb personal capacitada i competent en el domini dels idiomes pertinents a les necessitats del projecte, i que pugui prestar serveis en els moments requerits. En aquest sentit s'atorgaran 2 punts per un idioma addicional al català, castellà i l'anglès, a que el licitador es compromet.

### **Justificació del criteri**

Aquest criteri suposa l'establiment d'una millora com a criteri d'adjudicació del contracte, al establir-se una prestació addicional a les definides en el Plec de Prescripcions Tècniques (coneixement per part del personal adscrit a l'execució del contracte d'un idioma addicional als establerts com a obligatoris al Plec de Prescripcions Tècniques). D'acord amb l'article 145.7 LCSP, el referit criteri queda suficientment especificat, determinant-se quin idioma addicional podrà ser valorat (tots aquells a excepció del català, castellà, i l'anglès). Tanmateix, guarda plena relació amb l'objecte del contracte, esdevenint el coneixement d'idiomes un element útil i de valor afegit per la prestació dels serveis objecte d'aquest lot.

### **3. Per mesures que fomentin la innovació (fins a 15 punts)**

Un dels objectius de la Fundació és poder conèixer els seus públics, pel que seran valorades les eines i mesures que permetin obtenir informació de perfil, valoracions i opinió dels visitants dels espais de la Fundació.

- Per l'oferiment d'un sistema d'enquestes automatitzat per valorar l'experiència del visitant, fins a 5 punts.
- Per un sistema automatitzat de control d'aforament de les sales per al personal de control d'accés, fins a 5 punts.
- Per una eina de software a la que tingui accés la Fundació i en la que quedin registrats els documents d'incidències diàries, les incidències de manteniment, o els registres d'aforament entre d'altres, fins a 5 punts.

### **Justificació del criteri**

Aquest criteri suposa l'establiment d'una millora com a criteri d'adjudicació del contracte, al establir-se una prestació addicional a les definides en el Plec de Prescripcions Tècniques. D'acord amb l'article 145.7 LCSP, el referit criteri queda suficientment especificat, determinant-se les tipologies de sistemes o d'eines que podran ser objecte de valoració. L'adscripció al contracte dels tres sistemes automatitzats/eines de software per part de les empreses licitadores suposa l'aportació d'elements addicionals a les prestacions definides al Plec de Prescripcions Tècniques que guarden absoluta relació amb l'objecte del contracte, referint-se els esmentats sistemes a circumstàncies pròpies del contracte (*feedback* de l'experiència dels visitants, control de públics i coneixement d'incidències derivades de la prestació dels serveis).

Per últim indicar que, tant el Lot 1 com el Lot 2 compleixen allò previst a l'article 145.4 de la LCSP respecte que els criteris de qualitat representen un mínim d'un 51% del total de la puntuació.

## **9. MESA DE CONTRACTACIÓ**

La Mesa de Contractació està formada pels següents membres:

- Presidència: Anna Maluquer Ferrer, directora de la Fundació Privada Palau.
- Secretaria: Santi Gómez Costa, advocat d'Àrea Pública (Marta Franch o Natalia Centella, en cas de delegació)
- Vocal/control econòmic: Sònia Parra Foz, responsable d'Administració Fundació Privada Palau.

Atès que el Secretari és de perfil jurídic, aquesta figura inclou també l'assessorament corresponent en aquesta matèria, de conformitat amb allò previst a l'article 326 de la LCSP, tenint en compte que la Fundació es tracta d'un poder adjudicador que no té la consideració d'Administració pública i que, en aquest sentit, les normes sobre la composició d'aquest òrgan "*apliquen en la mesura que sigui possible*". I en aquest cas, i atès la dimensió i recursos de la Fundació, cal adaptar la composició de la Mesa als recursos de que es disposen.

## **10. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE**

D'acord amb el que estableix l'article 202 LCSP, relatiu a les condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre, l'empresa adjudicatària haurà de complir les següents condicions especials en relació a l'execució del contracte:

- D'acord amb el previst a l'article 202.1 LCSP *in fine*, el contractista s'haurà de sotmetre a tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'Abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació de dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.
- L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, haurà d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge. Aquesta condició busca afavorir la igualtat entre homes i dones en el treball, una de les finalitats previstes a l'article 202.2 LCSP *in fine*.
- L'empresa adjudicatària, en els supòsits de noves contractacions que es produeixin durant l'execució del contracte, s'haurà d'incorporar a persones a l'atur, prioritzant les que pertanyen a col·lectius desafavorits amb dificultats a l'accés al món laboral o amb risc d'exclusió social. Aquesta condició busca afavorir l'accés i participació en el món laboral dels col·lectius amb situació de risc d'exclusió social, una de les finalitats previstes a l'article 202.2 LCSP *in fine*.
- L'empresa contractista s'obliga a que el personal que ha de cobrir els serveis sigui el mateix durant tot el període contractual constituint un equip regular i estable. La referida condició, que compleix tots els paràmetres establerts a l'article 202.1 LCSP, afavorirà l'execució del contracte dins d'uns paràmetres de qualitat òptims.

## **11. CONCLUSIÓ**

El present Informe de Necessitat haurà de formar part, com a documentació preparatòria, de l'expedient de contractació.

Per tant, d'acord amb el preceptuat a l'article 28 de la LCSP, es proposa dur a terme la contractació referenciada, desenvolupant en els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques les indicacions i recomanacions contingudes en aquest informe, a fi d'aconseguir el compliment de l'objecte del contracte i la plena necessitat detectada, d'acord amb els principis d'integritat, la cerca de la major relació qualitat preu i demés regles i principis legals aplicables.

Caldes d'Estrac, a 10 d'octubre de 2024

La responsable d'Administració de la Fundació Privada Palau