



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE
SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'EQUIPAMENT DIVERS PER A LA REALITZACIÓ
D'ACTIVITATS PRÒPIES DEL CASAL MUNICIPAL LA VIOLETA (EXP 2024/2303)**

Signatura 1 de 1	02/10/2024	Secretaria
BERNAT MORENO TORROGLOSA		

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	7f8c1079387947fea72bba5e7aef9dfc001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





QUADRE RESUM DEL PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL
CONTRACTE

A. PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:	Ajuntament d'Altafulla
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:	Alcaldia, delegat en la Junta de Govern Local segons resolució d'alcaldia 748/2023, de 21 de juny

B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Nombre d'Expedient	2024/2303	Tipus de Contracte:	Subministrament
Tipus de Procediment	Obert	Tramitació:	Simplificada – Abreujada

Forma de presentació d'ofertes: Electrònica – sobre digital

Termini de presentació d'ofertes: Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes dins el termini de deu (10) dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació al perfil del contractant de l'anunci de licitació.

Cap recurs especial: ☐ SI ☒ NO

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☐ SI ☒ NO

C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

La finalitat d'aquest concurs és la contractació del subministrament i instal·lació de l'equipament escència per al Casal Municipal La Violeta d'Altafulla, i que es reuneix a continuació:

- 16 projectors LED amb zoom tipus PC i 6 retalls Led (il·luminació escènica)
- 2 caixes acústiques de font puntual (a terra)
- 1 sistema line array format per 4 caixes actives, 4 caixes passives, 2 suports d'anclatge "bumpers" i 2 caixes acústiques

CPV: Segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008, de la comissió Europea, del 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) número 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, el CPV és:

- 31000000-6: màquines, aparells, equips i productes consumibles elèctrics; il·luminació
- 32342410-9: equips de so

Limitacions: ☐ SI ☒ NO

Lots: D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/ UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan existeixin

Signatura 1 de 1
BERNAT MORENO
TORROGLOSA
02/10/2024
Secretaria

Codi Segur de Validació	7f8c1079387947fea72bba5e7aef9dfc001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





	motius vàlids, els quals queden justificats en la memòria justificativa d'aquest expedient de contractació
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: El pressupost base de licitació de la contractació, és de CINQUANTA VUIT MIL VUIT-CENTS VUITANTA DOS EUROS (59.882,00 €) Iva inclòs. El pressupost base de licitació en els contractes de subministrament es basen en preus de catàlegs de fabricants del material especificat, els quals no són excloents, sinó que estableixen els criteris de disseny i els nivells de qualitats i prestacions que s'exigiran a les instal·lacions del Casal Municipal La Violeta. Així, el mètode de càlcul del pressupost consisteix en multiplicar els preus de les partides de subministrament per la quantitat d'unitats que s'han d'executar, i d'acord amb la legislació aplicable un cop sumat tot, s'aplica l'Iva vigent. Pel que fa a la part d'instal·lació/obres, i d'acord amb la legislació vigent aplicable ja s'hi ha aplicat a les partides pressupostàries corresponents un percentatge del 13% en concepte de despeses generals i un 6% en concepte de benefici industrial, i finalment s'hi aplica l'Iva vigent. Així doncs, el PBL inclou totes les despeses directes o indirectes, incloses tots els tributs, taxes i cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, que l'adjudicatari hagi de realitzar per una correcta execució de l'objecte del contracte d'acord amb el que s'estableix al PPT. El desglossament és: 49.489,26 € de pressupost net i 10.392,74 € d'Iva	
E. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: El valor estimat del contracte, segons els criteris establerts en l'article 101 de la LCSP, s'ha caucuat tenint en compte els preus del mercat, la durada del contracte (pel que fa a la part d'instal·lació) i sense l'Iva. De conformitat amb els criteris legalment determinats, el valor estimat del contracte, és de QUARANTA NOU MIL QUATRE-CENTS VUITANTA NOU EUROS I VINT-I-SIS CÈNTIMS D'EURO (49.489,26 €).	
F. DURADA DEL CONTRACTE: 1 mes	
G. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS	
☐ SI ☒ NO	
H. SOLVÈNCIA Seguint l'esperit del procediment abrujat simplificat determinat per l'article 159.6 de la LCSP, es determina que s'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica i professional	
I. REVISIÓ DE PREUS: D'acord amb l'establert a la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i al Real Decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió dels preus.	
J. GARANTIES	
DEFINITIVA : NO	En virtut de l'article 159.6.f) no es requerirà la constitució de la garantia definitiva
K. SUBROGACIÓ: No es preveu.	
L. SUBCONTRACTACIÓ: No es permet la subcontractació.	
M. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES:	
☐ Si ☒ NO	

Signatura 1 de 1
BERNAT MORENO TORROGLOSA
02/10/2024
Secretaria





CLAUSULAT DEL PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA PRIMERA: Marc normatiu:

Aquest contracte és regeix per la normativa administrativa, ja que té caràcter administratiu, tipologia de contracte de subministrament, i en conseqüència es regirà tant pels plects de clàusules administratives particulars, com el plec de prescripcions tècniques, com per les disposicions legals vigents d'aplicació.

La normativa aplicable és:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCP).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell, de 27 d'Abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (d'ara endavant RGPD) i que va derogar la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades), que va entrar en vigor el 25 de maig de 2016, però és d'aplicació a partir del 25 de maig de 2018.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals, l'entrada en vigor del qual va tenir lloc el dia 7 de desembre de 2018 (LOPDGDD).
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals (TRLHL).
- Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en últim terme, les de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA SEGONA: Objecte i qualificació:

2.1 Descripció de l'objecte del contracte:

Plaça del Pou, 1 - 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1
BERNAT MORENO
TORROGLOSA
02/10/2024
Secretaria

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 7f8c1079387947fea72bba5e7aef9dfc001

Url de validació <https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'objecte del contracte és el descrit a **l'apartat C del quadre de característiques**; no obstant, en el PPT es determina concretament la descripció i característiques de l'objecte del contracte.

Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte: Segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008, de la comissió europea, del 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) número 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, el CPV és:

- 31000000-6: màquines, aparells, equips i productes consumibles, elèctrics; il·luminació
- 32342410-9: equips de so

2.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte:

No procedeix la divisió en lots tal i com s'estableix en **l'apartat C del quadre de característiques**.

CLÀUSULA TERCERA: Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte:

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment, així com la resta de requeriments determinats per la LCSP estan acreditats a l'expedient.

CLÀUSULA QUARTA: Procediment de tramitació de l'expedient i procediment de contractació

- Tipologia de contracte: Contracte administratiu de subministrament, de conformitat amb l'establert en l'article 16 de la LCSP
- Procediment de tramitació: ordinària, no subjecte a regulació harmonitzada, en aplicació de l'article 22.1.c de la LCSP i els topalls establerts pels contractes de serveis
- Procediment d'adjudicació: obert simplificat sumari o abreujat, amb diversos criteris de valoració, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP. La presentació d'ofertes es farà a través de l'eina del sobre digital.

Plaça del Pou, 1 - 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1
BERNAT MORENO
TORROGLOSA
02/10/2024
Secretaria

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 7f8c1079387947fea72bba5e7aef9dfc001

Url de validació <https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CLÀUSULA CINQUENA: Perfil del contractant:

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/altafulla>.

El Perfil de Contractant de l'Ajuntament d'Altafulla compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP i la resta de normativa de desenvolupament.

CLÀUSULA SISENA: Prestacions econòmiques:

6.1. Pressupost Base de Licitació:

El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a **l'apartat D del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'Òrgan de Contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentat import màxim definit com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, si s'escau.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànonns de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats de serveis adquirides siguin inferiors a les unitats previstes inicialment, pel la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció de les unitats de serveis realment adquirides.

6.2. Valor Estimat del Contracte:

El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a l'apartat E del quadre de característiques.

CLÀUSULA SETENA: Estabilitat pressupostaria i sostenibilitat financera:

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.





En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en el plec de condicions administratives, que s'han de complir durant l'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i a l'aplicació pressupostària següent:

Any	2024
Aplicació Pressupostària	1-151-62602

CLÀUSULA VUITENA: Revisió de preus:

D'acord amb el que es preveu a **l'apartat I del quadre de característiques**.

CLÀUSULA NOVENA: Durada del contracte:

El termini de durada del contracte és el que s'estableix **a l'apartat F del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

CLÀUSULA DESENA: Acreditació de l'aptitud de contractar:

10.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Signatura 1 de 1
BERNAT MORENO
TORROGLOSA
02/10/2024
Secretaria

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	7f8c1079387947fea72bba5e7aef9dfc001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



10.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles, persones jurídiques, s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 214.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

10.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

10.4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

10.5. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

10.6. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.





D'acord amb el que preveu l'article 70 de la LCSP l'òrgan de contractació prendrà les mesures per garantir aquest no falsejament de la competència.

CLÀUSULA ONZENA: Solvència de les empreses licitadores:

Es determina en **l'apartat H del quadre de característiques,**

CLÀUSULA DOTZENA: Presentació de documentació administrativa i proposicions:

12.1 Presentació de documentació i de proposicions:

- Les empreses poden presentar oferta sobre l'objecte del contracte.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim que es determina en l'apartat B del quadre de característiques del contracte, accessible a l'adreça web següent:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/altafulla>.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

- D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Signatura 1 de 1	Secretaria
BERNAT MORENO TORROGLOSA	02/10/2024

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	7f8c1079387947fea72bba5e7aef9dfc001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

- L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).
- D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles d'acord amb l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, aquests formats, que s'han d'indicar en l'anunci o en el plec, s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.
- D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.
- Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 7 dies abans

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1	Secretaria
BERNAT MORENO TORROGLOSA	02/10/2024

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	7f8c1079387947fea72bba5e7aef9dfc001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/altafulla>.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

- Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.
- Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a no admetre cap de les propostes que hagi subscrit.

12.2 Contingut de les proposicions:

12.2.1. Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un **SOBRE ÚNIC** signat electrònicament, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic:

SOBRE ÚNIC. - Documentació administrativa i documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica per al procediment de contractació de subministrament i instal·lació d'equipament divers per a la realització d'activitats pròpies del Casal Municipal de La Violeta

12.2.2 Contingut del **SOBRE ÚNIC:**

- ✓ **Declaració Responsable** degudament complimentada, d'acord amb el model de l'**Annex 1** del present plec. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, hauran de presentar una declaració responsable per separat, i cadascuna d'elles haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat. Inclou **Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**, si s'escau. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.





- ✓ **Documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica**, d'acord amb el model que consta en l'**Annex 2** al present plec.

12.2.3. Informació general sobre les proposicions presentades: No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina del sobre digital, les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura amb la qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resultes adjudicatàries, s'han de signar pels representats de totes les empreses que la componen. La persona o persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC o declaració responsable.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres.

La presentació d'ofertes comporta que l'Òrgan de Contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

CLÀUSULA TRETZENA: Obertura del sobre únic:

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament per mitjans electrònics.

CLÀUSULA CATORZENA: Determinació de la millor oferta:

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte:

A l'utilitzar-se el procediment obert simplificat sumari o abreujat per a l'adjudicació del contracte i en aplicació del previst en l'article 159 de la LCSP/2017, s'aplicarà més d'un criteri.

Tots els criteris estan vinculats a l'objecte del contracte i s'han formulat de manera objectiva, precisant-se la seva respectiva ponderació.





Els criteris d'adjudicació han estat seleccionats d'acord amb els requisits assenyalats en la LCSP i tenint en compte l'objecte del contracte, la gestió de recursos humans a utilitzar, així com també la seva experiència, i tot amb la intenció d'aconseguir la millor relació qualitat-preu en l'adjudicació.

Així doncs, els criteris d'adjudicació establerts compleixen amb el disposat a la LCSP:

- Estan vinculats a l'objecte del contracte.
- S'han formulat de manera objectiva i respectant els principis d'igualtat, no discriminació transparència i proporcionalitat.
- Garanteixen que les ofertes seran avaluades en condicions de competència efectiva i amb especificacions que permeten comprovar de manera efectiva la informació aportada pels licitadors.

Les ofertes presentades a licitació es valoraran entre 0 i 15 punts. Per valorar-les es tindrà en compte una pluralitat de criteris amb la ponderació relativa atribuïda a cadascun. El mètode per determinar la millor oferta serà la suma dels diferents punts assignats en cadascun dels criteris de valoració que a continuació s'indiquen:

Criteris la ponderació dels quals és automàtica (total = 100 punts):

1. Millora proposta econòmica (fins 40 punts)

Es valorarà calculant el percentatge de baixa de cada oferta econòmica en relació al pressupost base de licitació.

La fórmula que s'utilitzarà en l'assignació de punts és la següent:

Puntuació obtinguda oferta a valorar = (Oferta més econòmica/Oferta a valorar) x Pmax

On Pmax=40 punts

Es tindran en compte els supòsits de baixes anormals o desproporcionades d'acord amb el que determina l'article 149 de la LCSP i l'article 85 del RGLCAP.

Les ofertes per sobre del valor de licitació seran rebutjades

2. Valoració tècnica del material a subministrar (fins a 20 punts)

Es valorarn les millores tècniques respecte a les característiques mínies exigides pel PPT respecte a la maquinària a subministrar.

Per tal d'acreditar aquestes millores caldrà aportar un fitxa tècnica de cada element a valorar i un enllaç a la pàgina web del fabricant on es pugui consultar i descarregar la fitxa tècnica actualitzada.

La puntuació d'aquestes millores serà la següent:

Millora de la potència de programa de la caixa passiva del line array:





- Millora de la potència fins a 1000 W (LF) + 500 (H): 10 punts

Millora de la potència de l'amplificador de la caixa acústica:

- Millora de la potència fins a 2500 W classe D: 10 punts

3. Presentació d'un projecte acústic realitzat amb un programa de simulació acústica amb modelat 3D (fins 15 punts):

L'empresa licitadora que presenti un projecte acústic amb el sistema d'àudio ofert i que tingui en compte les dimensions de la sala segons els plànols del PPT.

- Presentació d'un projecte acústic amb programa de simulació acústica amb modelat 3D: 15 punts

Caldrà que el projecte acústic simulat correspongui a l'edifici del Casal Municipal de La Violeta del municipi d'Altafulla, en cas contrari, la puntuació serà de 0 punts.

4. Configuració del sistema line array (fins a 10 punts):

Es puntuarà fins a 10 punts, si el sistema line array ofert té una configuració de 2 caixes auto amplificades i 6 caixes passives i 0 punts si aquesta configuració és diferents.

Així, per tal d'acreditar aquesta configuració caldrà aportar la documentació i/o fitxa tècnica on es pugui constatar la configuració de l'oferta.

5. Millora en el temps de resposta durant el termini de garantia (fins a 5 punts):

El licitador presentarà un proposta (en minuts) que estableixi el temps de resposta per fer front a possibles avaries durant el termini de garantia establert.

El licitador que presenti un menor termini de resposta, entendent-se com a temps de resposta el de la presentació d'algun operari de l'empresa en horari laboral al Casal Municipal de La Violeta on seran instal·lats els equips (en minuts) obtindrà una puntuació de 5 minuts, i a la resta de licitadors, se li assignarà la puntuació de la forma que estableix la següent fórmula:

$$\text{Puntuació obtinguda termini a valorar} = (\text{termini menor} / \text{termini a valorar}) \times P_{\max}$$

On $P_{\max} = 5 \text{ punts}$

El temps mínims de resposta a comptabilitzar serà de 5 minuts, en cas d'oferir menys minuts es considerarà igualment 5 minuts com a temps de resposta presentat.

Per tal d'avaluar la coherència del temps de resposta proposat, caldrà presentar la documentació acreditativa suficient que demostrï poder acomplir el temps de resposta ofert (en horari laboral)

6. Formació (fins a 5 punts):

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1	Secretaria
BERNAT MORENO TORROGLOSA	02/10/2024

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	7f8c1079387947fea72bba5e7aef9dfc001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Es valorarà la millora per la realització d'una o dues jornades de formació sobre la utilització, funcionament i manteniment de l'equipament instal·lat al personal designat per l'Ajuntament un cop realitzada la instal·lació i posada en marxa, sense cost addicional. El càlcul es farà d'acord al següent criteri:

- Sinó ofereix formació: 0 punts
- 1 jornada de formació de 2h: 2,5 punts
- 2 jornades de formació de 2h cada una de les jornades: 5 punts

CLÀUSULA QUINZENA: Classificació d'ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació:

15.1. Classificació d'ofertes:

Un cop valorades les ofertes, l'òrgan de contractació classificarà les ofertes per ordre tenint en compte els criteris d'adjudicació.

15.2. Requeriment de documentació:

L'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de cinc dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

- Acreditació de la capacitat d'obrar

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

El licitador que no complementi el que estableix aquesta clàusula dins del termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons en l'article 71.1.a de la LCSP.

Tota la documentació a presentar pels licitadors ha de ser còpia que tingui caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria.

CLÀUSULA SETZENA: Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment:

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP. Així quan per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la





formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA DISSETENA: Adjudicació del contracte i formalització del contracte

Un cop presentada la documentació, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa adjudicatària, prèvia fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció Municipal, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'art. 151 de la LCSP.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

CLÀUSULA DIVUITENA: Execució i supervisió:

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula següent.

CLÀUSULA DINOVENA: Compliment de terminis i correcta execució del contracte:

El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'Administració per a l'execució successiva.

Signatura 1 de 1	Secretaria
BERNAT MORENO TORROGLOSA	02/10/2024

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	7f8c1079387947fea72bba5e7aef9dfc001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Si l'empresa incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que l'adjudicatària en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

CLÀUSULA VINTENA: Responsable del contracte:

La supervisió i control de l'execució del contracte es farà segons es determina al plec de prescripcions tècniques. Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, en l'acord d'adjudicació es designarà una persona responsable de l'execució del contracte, d'acord amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la LCSP, i en concret en les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA: Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius:

21.1. Resolució d'incidències:

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa adjudicatària en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que



inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

21.2. Dubtes tècnics interpretatius:

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

CLÀUSULA VINT-I-DEOSENÀ: Drets i Obligacions de les parts:

22.1. Règim Comptable:

L'empresa adjudicatària ha de portar una comptabilitat diferenciada respecte de tots els ingressos i despeses de la licitació. Els comptes, llibres i documents comptables, amb els seus justificants, hauran d'estar a la disposició de l'Administració Contractant.

22.2. Abonaments a l'empresa contractista:

L'import dels serveis executats s'acreditarà mitjançant de conformitat amb el PPT, per mitjà de documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra la presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre la factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

La factura es presentarà per al punt general d'entrada de factures de la Corporació municipal durant els 30 dies següents a la finalització de les prestacions de cadascuna de les mensualitats, factura que haurà de complir amb tots els requisits formals i materials exigibles normativament.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts per el Reial decret 161/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel que es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segona de la DA 32 de la LCSP, així com la normativa sobre la facturació electrònica:

- Identificació de l'òrgan de contractació: Alcaldia
- Codi DIR: LO1430120
- Identificació de l'oficina comptable: Departament d'Intervenció
- Identificació de la unitat de tramitació: Departament de Cultura
- Número de l'expedient: 2024/2303

Plaça del Pou, 1 - 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1
BERNAT MORENO
TORROGLOSA
02/10/2024
Secretaria

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	7f8c1079387947fea72bba5e7aef9dfc001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El pagament del preu es durà a terme per la Corporació municipal en el termini de 30 dies comptadors a partir de la data d'aprovació de la corresponent factura per l'òrgan competent, que haurà de produir-se en tot cas en el termini de 30 dies comptadors a partir de la realització mensual sempre i quan el contractista hagi presentat en el Registre General en l'esmentat termini la corresponent factura.

El responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació comprovarà i validarà la corresponent certificació dels treballs, aplicant els preus d'aquest contracte i tenint en compte la millora presentada per l'adjudicatari i deduint en el seu cas les penalitzacions corresponents.

El termini de pagament de les factures es realitzarà d'acord amb l'establert a la l'article 33 de la Llei 11/2013 de mesures de recolzament a l'emprenedor i d'estímul al creixement i de la creació de treball de modificació de la Llei 3/2004 de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

22.3 Responsabilitat de l'empresa adjudicatària:

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

22.4. Altres obligacions de l'empresa contractista:

L'empresa contractista està obligada per:

- En l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixin el dret de la Unió europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'estat, i en particular les que estableix l'Annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.





A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquestes pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li sol·liciti.

- L'empresa contractista s'obliga a complir amb les condicions salaris dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució del contracte. L'empresa contractista, ha de lliurarà els treballs objecte del contracte, almenys, en català.
- L'empresa contractista, en relació amb les dades personals als que tingui accés, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'Abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la directiva 95/46/CE.
- Correspon exclusivament a l'adjudicatària la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la verificació per part de responsable del contracte de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'adjudicatària procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment al responsable del contracte de l'Ajuntament.

En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions.

L'adjudicatària vetllarà especialment per a que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions a complir respecte de l'activitat delimitada en el PPT i PCAP.

22.5 Prerogatives de l'Administració:

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en l'article 190 de la LCSP.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.





VINT-I-TRESENA: Modificació del contracte:

Sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs conforme el règim establert a l'article 205 de la LCSP, en el present contracte no es preveuen altres modificacions

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA: Cessió del contracte:

No es preveu la possibilitat de cedir el contracte

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA: Subcontractació:

No s'autoritza la subcontractació total o parcial de les prestacions objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA: Penalitats i motius de Resolució del contracte: causes i efectes:

26.1. Penalitats: Les incidències més comuns tipificades en funció de la gravetat i que poden aparèixer durant la prestació objecte del contracte són:

- **Incidències molt greus:**
 - La prestació manifestament defectuosa o irregular, amb incompliment de les condicions establertes.
 - L'incompliment de les obligacions laborals amb el seu personal.
 - La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics presentats en l'oferta.
 - La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
 - Incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre riscos labors i sobre les altres condicions laborals recollides al conveni vigent.
 - No cobrir les baixes professionals, vacances, indisposicions, etc.
 - La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial del contracte, o cessament de la prestació del servei sense que concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
 - L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
 - Les actituds, comportaments i/o comentaris que puguin realitzar els treballador/a cap a l'usuari dels servei, que extrapolin qualsevol límit professional i/o d'ètica.
 - L'existència d'errors greus en la facturació: incidències no contemplades, facturació de

Plaça del Pou, 1 - 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1	Secretaria
BERNAT MORENO TORROGLOSA	02/10/2024

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	7f8c1079387947fea72bba5e7aef9dfc001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





casos de baixa, facturació de serveis no realitzats, etc.

- o La falsedat falsificació de les dades corresponents a les activats realitzades.
- o La reincidència de dos o mes incidències greus en un mateix servei en el període de sis mesos.

• **Incidències greus:**

- o No estar al corrent de les obligacions tributaries i de la Seguretat Social.
- o L'incompliment del compromís de contractació, previst en el Conveni col·lectiu, article 24, en el cas de baixes, suplències o ampliacions de plantilla.
- o Manca de respecte i atenció per part del treballador envers l'usuari o els treballadors municipals.
- o Irregularitats en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el Plec de condicions tècniques.
- o Sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- o Facturació incorrecte.
- o Vulneració del deure de guarda secret de les dades de caràcter personal.
- o La reincidència de dos o més incidències lleus en un mateix servei en el període de sis mesos.

• **Incidències lleus:** Tots els altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en els Plecs, sempre que siguin en perjudici lleu del servei, tals com:

- o La falta de puntualitat per a la prestació del servei, sense causa justificada.
- o La no comunicació prèvia d'un canvi de professional de l'equip.
- o La no utilització dels canals de comunicació establerts i no aportació de la documentació tècnica i administrativa en els terminis establerts.
- o No comunicar les baixes i incidències dins del termini establert.

L'ajuntament podrà imposar sancions o penalitzacions econòmiques en cas de comissió d'infraccions o incidències tenint en compte la gravetat del fet: en el cas d'incidències lleus: penalització amb quantitats compreses entre els 600,00 i 1.000,00 euros cadascuna; en el cas d'incidències greus: penalització amb quantitats compreses entre els 1.001,00 euros i 3.000,00 euros cadascuna; en el cas d'incidències molt greus: penalització amb quantitats compreses entre els 3.001,00 euros i 12.000,00 euros, podent arribar a la resolució del contracte.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient. Amb independència de la sanció corresponent, l'empresa adjudicatària indemnitzarà a l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta prestació dels serveis. Sempre que els fets hagin ocasionat un perjudici econòmic per a l'ajuntament a l'haver tingut de suplir la feina de l'adjudicatari amb mitjans propis o aliens.

L'aplicació de les penalitzacions es basarà en tot cas a allò establert a l'article 192 de la LCSP.





26.2. Resolució del contracte: Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del subministrament per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 amb caràcter general, així com els previstos en l'article 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA: Confidencialitat i protecció de dades:

27.1. Confidencialitat:





En compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu y de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d' aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que l'Ajuntament d'Altafulla és el responsable del tractament de les dades que els licitadors facilitin.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals dels serveis, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques que es realitzin. Aquestes dades persones podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans. Així mateix, tercers interessats en els procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimació en relació a l'objecte de la licitació.

Llevat de que s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tan la negativa a facilitar-ho impossibilitarà l'execució de la relació contractual.

La base legal dels tractaments és l'execució de les relacions contractuals o pre-contractuals en compliment de la normativa.

Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitat que es poden derivar.

Per l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició, acompanyant de DNI o qualsevol altre document que acrediti la seva identitat:

- per instància genèrica electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Altafulla o a través d'instància genèrica presencial a l'adreça del consistori (Plaça del Pou, 1 Altafulla, Tarragona).

S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat Catalana de Protecció de dades (apdcat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat en dpd@altafulla.altanet.org.

En el present contracte no es preveu la cessió de dades per part de l'Ajuntament a l'adjudicatari.

27.2. Tractament de dades personals:

El tractament de dades personal que realitzi l'adjudicatari serà a compte i sota la responsabilitat del propi adjudicatari, que ostentarà la condició de responsable de tractament. Per això, serà l'únic responsable que el tractament de dades es realitzi de conformitat a Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu y de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu

Plaça del Pou, 1 - 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1	Secretaria
BERNAT MORENO TORROGLOSA	02/10/2024

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	7f8c1079387947fea72bba5e7aef9dfc001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

Degut a que l'objecte d'aquest plec implica que l'adjudicatari accedeix a dades personals responsabilitat de l'Ajuntament., aquell tindrà la consideració d'ENCARREGAT DE TRACTAMENT, al igual que qualsevol tercer que tracti les dades per compte de l'adjudicatari.

L'Adjudicatari haurà de signar l'annex 3 que consta en aquest plec, que regula amb el perceptiu conveni el tractament de dades que realitzarà en la seva condició d'encarregat de tractament, en relació als seus deures i obligacions que ha de respectar qualsevol tractament de dades personals que es realitzi per compte de l'Ajuntament.

L'incompliment per part dels contractistes de les obligacions en matèria de protecció de dades personals tindrà el caràcter d'incompliment contractual molt greu, a més a més de la corresponent penalització previst en els plecs implicarà una indemnització com a mínim equivalent a la sanció que pot recaure sobre el Consell.

En compliment del Real Decret-Llei 14/2019, l'adjudicatari haurà d'acompanyar a la signatura de l'adjudicació la corresponent declaració responsable on s'indiqui:

- La finalitat per la qual es tracten les dades dels present objecte de plecs.
- El compliment de la normativa de protecció de dades (RGPD i LOPDGDD)
- Manifestar on estan ubicats els servidors i des d'on es van prestar els serveis associats als mateixos.
- Indicar si té previst subcontractar algun dels serveis, i en el seu cas, indicar l'empresa o el perfil d'aquesta.
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg del contracte al respecte d'aquesta informació facilitada en aquesta declaració.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA: Règim de recursos:

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, a modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1	Secretaria
BERNAT MORENO TORROGLOSA	02/10/2024

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	7f8c1079387947fea72bba5e7aef9dfc001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CLÀUSULA VINT-I-NOVENA: Arbitratge:

Es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

CLÀUSULA TRENTENA: Règim d'invalidesa:

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA: Jurisdicció competent:

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Signatura 1 de 1	02/10/2024	Secretaria
BERNAT MORENO TORROGLOSA		

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	7f8c1079387947fea72bba5e7aef9dfc001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic
..... i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic
..... i telèfon

Assabentat/da del plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el **"CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'EQUIPAMENT DIVERS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS PRÒPIES DEL CASAL MUNICIPAL LA VIOLETA DEL MUNICIPI D'ALTAFULLA (EXP 2024/2303)"**, **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació d'aquest contracte.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.

☐ ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. (Solament en cas d'empreses estrangeres).

☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notifikacions és

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.





ANNEX 2. DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic
..... i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic
..... i telèfon

Assabentat/da del plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen "**CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'QUIPAMENT DIVERS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS PRÒPIES DEL CASAL MUNICIPAL LA VIOLETA DEL MUNICIPI D'ALTAFULLA (EXP 2024/2303)**", accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament i ofereixo la següent:

1. OFERTA ECONÒMICA (màxim de 40 punts):

Import net en lletres: _____

Import net en números: _____

Import de l'IVA en lletres: _____

Import de l'IVA en números: _____

Preu total ofertat en lletres: _____

Preu total en números: _____

2. VALORACIÓ TÈCNICA DEL MATERIAL A SUBMINISTRAR (màxim de 20 punts):

Millora	Puntuació obtinguda
Millora de la potència de programa de la caixa pèssima del line array – millora de la potència en 1000W (LF) + 500 W(H)	
Millora de la potència de l'amplificador de la caixa acústica – millora de la potència fins a 2500 W classe D	

Per acreditar la millora caldrà aportar una fitxa tècnica de cada element a valorar i un enllaç a la pàgina web del fabricant on es pugui consultar i descarrregar la fitxa tècnica actualitzada.

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	7f8c1079387947fea72bba5e7aef9dfc001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3. PROJECTE ACÚSTIC AMB PROGRAMA DE SIMULACIÓ ACÚSTICA MODELAT EN 3D (màxim de 15 punts):

Millora	Puntuació obtinguda
Presentació d'un projecte acústic amb progrma de simulació acústica amb modelitat 3D específic pel Casal Municipal de La Violeta	

A fi i efecte d'obtenir puntuació, el porjecte ha de correspondre a l'edifici del Casal Municipal La Violeta, ja que sinó és així la puntuació serà 0.

4. CONFIGURACIÓ DEL SISTEMA LINE ARRAY (màxim de 10 punts):

Millora	Puntuació obtinguda
Sistema line array format per 2 caixes autoamplificades i 6 caixes passives	

Per acreditar la millora caldrà aportar documentació i/o fitxa tècnica on es pugui constatar la configuració de la millora ofertada.

5. MILLORA EN EL TEMPS DE RESPOSTA DURANT EL TERMINI DE GARANTIA (màxim de 5 punts):

Millora	Puntuació obtinguda
Temps de resposta proposat en minuts	

Per poder valorar la coherència del temps de resposta, caldrà presentar la documentació acreditativa suficient que demostrï poder acomplir amb el temps de resposta ofertat.

6. FORMACIÓ (màxim de 5 punts):

Millora	Puntuació obtinguda
Sense formació	
1 jornada de formació de 2h	
2 jornades de formació de 2h cada jornada	

