



Ajuntament
de Vila-seca

ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DE L'OBERTURA DEL SOBRE C "DOCUMENTACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA" DE LES PROPOSICIONS PRESENTADES EN EL PROCEDIMENT OBERT, SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA JURÍDICA I TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL POUM (PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL) DE VILA-SECA. (LOT 1: SERVEI DE REDACCIÓ DELS DOCUMENTS DE PLANEJAMENT).

A la Sala virtual de l'Ajuntament de Vila-seca, essent les 11:00 h. del dia 29 de juliol de 2024, es constitueix en acte no públic, la Mesa de Contractació que ha de procedir a l'obertura del Sobre C "Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica" de les proposicions presentades per a la contractació de servei d'assistència jurídica i tècnica per a la redacció del POUM (Pla d'Ordenació Urbanística Municipal) de Vila-seca, 5 lots, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, tramitació ordinària i amb diversos criteris de valoració, corresponent a l'expedient núm. 2572/2024. (LOT 1: SERVEI DE REDACCIÓ DELS DOCUMENTS DE PLANEJAMENT).

Data de publicació de l'Anunci en la Plataforma contrataciopública.gencat.cat – Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Vila-seca: 05/06/2024 a les 10:01 h.

Presideix la Mesa la Sra. Cristina Cid Salavert, Regidora d'Innovació i Serveis al Territori de l'Ajuntament de Vila-seca, que hi assisteix telemàticament. Com a vocals; el Sr. Ignacio Río Santos, secretari general, qui assisteix per mitjans telemàtics, la Sra. Eulàlia March Domingo, interventora municipal accidental, que hi assisteix telemàticament, la Sra. Anna M. Tarragó Plana responsable adjunta de Serveis Territorials i Planificació, qui assisteix per mitjans telemàtics el Sr. Josep M. Rofes Sans, cap de l'Àrea de Serveis Públics, qui assisteix per mitjans telemàtics. Actua com a secretària de la Mesa la Sra. Ariadna Granell Farled, responsable de Contractació.

Es fa constar que la seva composició dóna compliment a la previsió de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Vist l'informe del departament Intervenció favorable en data 21 de maig de 2024 hi ha existència de crèdit adequat i suficient a les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal vigent, i que consten al Plec de Clàusules administratives particulars que regeix la licitació.

Qüestió prèvia. En primer terme, es procedeix a comunicar als membres de la mesa la puntuació assignada a la documentació dels criteris que depenen d'un judici de valor, sobre B, de la única proposició presentada i que d'acord amb l'informe emès per part dels Serveis Tècnics Municipals, s'ha valorat els criteris no quantificables de forma automàtica.





El resultat de la valoració és el següent:

“5. VALORACIÓ DE LES OFERTES PRESENTADES

Tenint en compte els criteris definits en l'apartat G del Plec de clàusules administratives particulars, i pel que únicament a la valoració del LOT 1, s'atorguen les puntuacions següents en la quantificació dels criteris que depenen d'un judici de valor, amb una puntuació màxima total de 45 punts:

Apartat 1.1. Metodologia (màxim 30 punts)

1.1.1. Descripció dels continguts a desenvolupar en el treball. (Valoració màxima – 5 punts)

EMPRESA OFERTANT	JUSTIFICACIÓ DE LA PUNTUACIÓ	PUNTUACIÓ s/ 5 punts
JORNET LLOP PASTOR SLP	<p>L'empresa ofertant presenta una descripció detallada dels objectius que s'han de plantejar en el procés de redacció i tramitació del POUM, tant pel que fa al compliment dels preceptes legals i normatius vigents i aplicables, com també als efectes i conseqüències que el nou Pla tindrà sobre el conjunt del municipi, en general, i també en cadascun dels nuclis urbans que el conformen. En el seu escrit, l'empresa ofertant es recolza en aspectes bàsics de cara al futur, com són l'urbanisme sostenible, la voluntat de debat dels problemes i de les propostes, i de l'aplicació de mecanismes de participació ciutadana àmplia, una gestió transparent i participada de la ciutat, i la integració amb els plans territorials i de planejament de l'entorn immediat i del territori proper.</p> <p>Es proposa una fórmula per abordar la redacció d'un nou POUM adequada, que es recolza en partir d'un document vigent, integrar el planejament derivat executat, proposar les modificacions necessàries, revisar el règim del sòl on calgui, preveure hipòtesis de creixement, incorporar la perspectiva de gènere, diversificar els models de creixement, incloure la perspectiva històrica i la identitat dels nuclis existents, donar qualitat al carrer i gestionar els béns patrimonials, a compatibilitzar l'activitat econòmica i de les activitats amb els altres sectors del municipi.</p> <p>En el document aportat s'estableix també una proposta de bases programàtiques per al nou POUM, que es recolzen en la geografia, en les principals implantacions turístiques, industrials, d'infraestructures, culturals, i demogràfiques, entre altres aspectes.</p> <p>Finalment, es proposen també les directrius</p>	4





	<p>estratègiques del nou POUM, que en el seu conjunt es consideren correctes i aplicables al municipi.</p> <p>En el seu conjunt la proposta té un caràcter generalista, però recull la majoria de les especificitats que són pròpies del municipi de Vila-seca, i per tant es considera correcta, sense incoherències ni manca d'informació. Es proposa una puntuació de 4 punts en aquest apartat.</p>	
--	---	--

1.1.2. Descripció de l'organització de les tasques, amb designació dels personal tècnic responsable d'aquestes, i una descripció de l'equip personal que ha d'intervenir, sense indicació de la seva titulació/formació, ja que és criteri que es valorarà com a criteri automàtic. (Valoració màxima – 10 punts)

EMPRESA OFERTANT	JUSTIFICACIÓ DE LA PUNTUACIÓ	PUNTUACIÓ s/ 10 punts
JORNET LLOP PASTOR SLP	<p>L'empresa ofertant comparteix el criteri municipal de creació d'una Oficina del POUM, que figura en els Plecs, i en proposa una composició determinada, dedicació i 9 presència continuada de tècnics, així com la definició dels seus objectius.</p> <p>L'organització general dels treballs es proposa sobre una metodologia mixta i diversificada, de forma que es preveu per un costat el treball de l'equip redactor i de l'oficina del Pla, i la dels equips responsables dels treballs sectorials, i que majoritàriament corresponent als altres lots previstos en el Plec; i per altre costat, en la participació i composició diversa de l'equip base.</p> <p>Es descriu el procés de coordinació proposat en la redacció del POUM, pel que fa als aspectes tècnics i jurídics amb l'equip de govern i la corporació municipal, la ciutadania, i els serveis tècnics municipals.</p> <p>En aquest apartat figura també la relació de membres de l'equip redactor i la seva funció, sense que s'indiqui en cap cas la seva titulació i/o formació.</p> <p>En aquest apartat la proposta descriu amb detall suficient els criteris i mecanismes d'organització i de coordinació del personal i de les comissions i oficina del Pla, i inclou també la relació i descripció de l'equip tècnic participant. Es proposa una puntuació de 7 punts en aquest apartat.</p>	7





1.1.3. Descripció de la coordinació amb els equips tècnics responsables de les matèries que hagin pogut ser objecte de divisió en lots. (Valoració màxima – 10 punts)

EMPRESA OFERTANT	JUSTIFICACIÓ DE LA PUNTUACIÓ	PUNTUACIÓ s/ 10 punts
JORNET LLOP PASTOR SLP	<p>L'empresa ofertant preveu la programació de diverses sessions de treball entre els equips redactors dels diversos lots, dirigides per la figura del Director del Pla, amb el suport del Coordinador tècnic del Pla, i amb la Comissió de seguiment del POUM i els serveis municipals i la corporació. Per a cadascuna de les fases en les que es preveu el desenvolupament dels treballs (i que es valorarà en un apartat posterior), es preveu el nombre mínim de reunions a mantenir amb cadascun dels adjudicatari dels diferents lots.</p> <p>La proposta, entesa en aquest moment com un avanç dels criteris i metodologia de coordinació, es considera correcta, i preveu de forma detallada i suficient els contactes i seguiment compartit del desenvolupament del Pla. Es preveu també una participació dels diferents lots concordant amb les diferents fases previstes, de forma que es pot considerar que, tot i que també té un caràcter general, prou detallada i adequada al desenvolupament del nou POUM de Vila-seca. Es proposa una puntuació de 8 punts en aquest apartat.</p>	8
EMPRESA OFERTANT	JUSTIFICACIÓ DE LA PUNTUACIÓ	PUNTUACIÓ s/ 5 punts





<p>JORNET LLOP PASTOR SLP</p>	<p>L'empresa ofertant no inclou una relació detallada dels organismes i administracions amb les que es preveu relacionar, però sí que planteja diverses propostes de col·laboració al llarg del procés de redacció del POUM. Els aspectes destacats en aquest apartat corresponen a la col·laboració prèvia i permanent, transparència i comunicació efectiva, adaptació i flexibilitat, coordinació eficient, documentació i seguiment, i avaluació i validació de la documentació.</p> <p>En el seu escrit es proposen aspectes importants en la relació amb els organismes afectats, com són la col·laboració, la transparència, la flexibilitat, la coordinació, la documentació i la validació.</p> <p>En general, es tracta d'una descripció bàsica i general de les funcions i relació a establir entre l'equip redactor i els diversos organismes afectats, sense especificitats ni referències específiques a les característiques pròpies del municipi de Vila-seca. Per això es considera una proposta correcta, sense errors ni mancances, però sense una anàlisi o valoració concreta del municipi, com s'ha constatat també en apartats anteriors. Es proposa una puntuació de 3 punts en aquest apartat.</p>	<p>3</p>
-----------------------------------	---	----------

Apartat 1.2. Pla de realització dels treballs (màxim 15 punts)

EMPRESA OFERTANT	JUSTIFICACIÓ DE LA PUNTUACIÓ	PUNTUACIÓ s/ 15 punts
<p>JORNET LLOP PASTOR SLP</p>	<p>L'empresa ofertant presenta una proposta de programa de treball en els diversos objectius que planteja per al POUM, i en els mecanismes necessaris per a assolir-los, i en l'estructura de direcció i de coordinació prevista per a fer-ho possible. Preveu també la creació d'un Pla d'acompanyament al personal de l'ajuntament durant la redacció del POUM, que permeti garantir una formació i acompanyament tècnic adequats, tant per al personal tècnic de l'ajuntament com per als responsables polítics. Per al desenvolupament d'aquest Pla d'acompanyament es proposen diverses sessions, de les quals s'indiquen els objectius i continguts, i l'establiment d'un espai de formació contínua i permanent, estructurat en tres blocs de coneixement (normatiu, tècnic i pràctic).</p> <p>La proposta presentada proposa la constitució de diverses comissions tècniques i de seguiment,</p>	<p>12</p>





	<p>destinades a obtenir una coordinació efectiva, un seguiment polític i tècnic exhaustiu i una participació ciutadana activa.</p> <p>En aquest apartat figura també un calendari de treballs i d'organització que desglossa els treballs en cinc fases, i s'adequa al termini de redacció de 39 mesos, previst en el Plec. Cal indicar que el cronograma no inclou en aquest termini les consultes ni terminis d'exposició pública. Les fases proposades es consideren correctes i adequades al procediment de redacció i tramitació del POUM.</p> <p>En el seu conjunt la proposta es considera correcta, i adequada als requeriments fixats en aquest apartat pel Plec, sense incoherències ni manca d'informació.</p> <p>Es proposa una puntuació de 12 punts en aquest apartat.</p>	
--	--	--

6. CONCLUSIÓ

En base a les consideracions anteriors, i la seva proposta de valoració, resulta el quadre següent, corresponent a la valoració del LOT 1 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment, i la puntuació obtinguda corresponent a la valoració de les proposicions tècniques del sobre B, d'acord amb els criteris d'adjudicació que impliquen judicis de valor:

LOT	EMPRESA OFERTANT	APARTAT VALORACIÓ	PUNTUACIÓ APARTAT	TOTAL PARCIAL	PUNTUACIÓ TOTAL
1	JORNET LLOP PASTOR SLP	1.1.1	4	22	
		1.1.2	7		
		1.1.3	8		
		1.1.4	3		
		1.2	12	12	
TOTAL (sobre 45)					34

Pel que fa a la valoració dels criteris de judici de valor, el llindar mínim de puntuació de l'apartat 1 (Metodologia) és de 15 punts, mentre que en l'apartat 2 (Pla de realització dels treballs) és de 7,50 punts. La valoració aconseguida per l'empresa licitant en el LOT 1 és més gran que la mínima requerida en cadascun dels dos apartats, raó per la qual no es poden tècnicament insuficients, i no pot ser exclosa del procediment per aquest motiu.

D'altra banda, el document aportat té un total de 24 fulls A4, de forma que s'adequa a les prescripcions tècniques que figuren en el Plec."

Acte seguit, es procedeix a l'obertura del Sobre C. del Lot 1: Servei de redacció dels documents de planejament, de conformitat amb el Plec de Clàusules administratives particulars, i un cop aplicades les credencials per dos custodis, es procedeix a l'obertura del sobre C (-DOCUMENTACIÓ DELS CRITERIS





AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA), establert en la clàusula 2.3. del Plec de Clàusules administratives:

CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA JURÍDICA I TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL POUM (PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL) DE VILA-SECA. (DOCUMENTACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA). LOT 1: SERVEI DE REDACCIÓ DELS DOCUMENTS DE PLANEJAMENT.					
NÚM PLICA	LOT	LICITADOR	OFERTA ECONÒMICA ANUAL (sense IVA)	IVA	IMPORT ANUAL AMB IVA INCLÒS
1	1	Jornet Llop Pastor, SLP	419.000,00 €	87.990,00 €	506.990,00 €

La presidenta informa als licitadors que un cop examinades les ofertes, es passarà l'expedient als Serveis Tècnics Municipals, perquè elaborin el corresponent informe tècnic en relació a la possible existència d'una oferta anormal per tal de demanar si escau la corresponent justificació de l'oferta presentada per l'empresa millor classificada.

No havent-hi més assumptes a tractar, el President dóna per finalitzada la reunió en la data de la signatura electrònica, i per a que quedi constància del que s'ha tractat, jo, la secretària, redacto la present Acta que sotmeto a la signatura del President i vocals; en dono fe.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

