

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT DE JARDINERIA I REPOSICIÓ PUNTUAL DE PLANTES, TANT D'INTERIOR COM D'EXTERIOR, A TRAMITAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

1. Objecte del document:

L'objecte del present Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara en endavant, PPT) és establir els requisits, concretar els treballs i definir les obligacions que es deriven de la contractació del servei de manteniment de jardineria i reposició puntual de plantes, tant d'interior com d'exterior. Les determinacions establertes en el present PPT, així com les contingudes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, constitueixen normes vinculants per al contractista, el qual realitzarà les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte amb expressa submissió als mateixos.

2. Objecte del contracte i necessitats a cobrir:

L'objecte del contracte és la prestació del servei de manteniment de jardineria i la reposició puntual de plantes, tant d'interior com d'exterior, de l'edifici d'ACCIÓ ubicat a Passeig de Gràcia, 129 de Barcelona.

El servei s'executarà amb una freqüència d'actuació setmanal durant 3 hores.

Les hores de treball necessàries per prestar el servei s'estima en unes 162 hores l'any.

Atesa l'especificitat d'aquesta tasca, és necessària la contractació d'una empresa especialitzada que disposi dels coneixements, de l'experiència, de les eines i del material corresponent.

3. Esquema de treball previst (metodologia):

3.1.- L'empresa que resulti adjudicatària d'aquest contracte realitzarà:

- Abans de la fi del segon mes de vigència del contracte, una auditoria de les plantes de l'edifici que es plasmarà en un document tècnic, amb una extensió màxima de 10 de pàgines a una cara, sobre l'estat de conservació de les plantes. Aquest document constarà de dues parts:
 - Descripció de l'estat de conservació de les plantes de l'edifici, diferenciant i ubicant aquelles que es trobin en pitjor estat.
 - Actuacions i/o proposta de millora a realitzar sobre les plantes en pitjor estat identificades i definició de les actuacions a realitzar sobre aquestes: tractament o





productes a aplicar, aspectes relacionats amb la seva ubicació física i la possible reposició d'aquestes plantes.

- Les visites establertes de manteniment a l'edifici amb una periodicitat setmanal per tal de dur a terme els treballs objecte de la present contractació.
- La retirada de totes les restes orgàniques procedents dels treballs d'esporga i neteja.
- El seguiment de les actuacions fetes, en especial el lliurament de l'albarà cada cop que es realitza el servei, en el qual constaran les dades identificatives del personal de l'empresa que ha realitzat la tasca i la descripció d'aquesta, així com la data i l'hora de l'actuació.
- La reposició, al seu càrrec, de les plantes malmeses per una mala praxi durant el desenvolupament del servei de manteniment.
- La reposició i substitució d'aquelles plantes que estiguin en pitjor estat. S'estima que caldrà reposar unes 15 plantes l'any.
- La supervisió periòdica trimestral d'aquest servei per part del coordinador tècnic que defineixi l'empresa adjudicatària i la definició d'un responsable del servei, que serà la persona interlocutora amb ACCIÓ.
- El compliment i la concreció de les dades referents l'apartat equip de treball.
- Les prioritats en el desenvolupament de les tasques i les plantes que hagin de ser objecte de renovació es decidiran de forma consensuada amb l'Àrea de Compres, Mobilitat i Serveis Generals d'ACCIÓ

3.2.- Descripció detallada del servei:



Les plantes objecte del servei de manteniment que es troben actualment a l'edifici són les següents:

- 61 plantes d'interior amb jardineres d'hidrocultiu.
- 22 plantes d'exterior amb jardineres d'hidrocultiu, situades a terrasses i balcons de l'edifici.
- 5 plantes de sobretaula.

ACCIÓ té previst adquirir entre 6 i 10 noves plantes d'interior, que seran també objecte de manteniment en el marc de la present contractació.

Les tasques de manteniment consisteixen en:

- Revisió i programació del programador de reg.
- Regs manuals amb regadora.
- Pulverització d'humitat.
- Neteja de fulles amb abrillantador.
- Eliminació de fulles seques.
- Esporgues de formació segons necessitats.
- Adobats minerals mensuals i orgànics un cop l'any.
- Tractaments fitosanitaris preventius i curatius.

	Doc. original signat per: Josefa Sancho Garcia 08/10/2024	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 09/10/2027	Data creació còpia: 09/10/2024 09:50:14
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ  0AQEGEYAOR886B4EAJK84MRC6Z4ALJ9Y	Pàgina 2 de 4

- Renovació de les plantes que estiguin en pitjor estat (unes 15 plantes l'any d'interior i/o exterior).

4. Equip de treball mínim necessari (recursos humans):

L'empresa adjudicatària disposarà de personal amb formació suficient per desenvolupar correctament les tasques objecte del contracte.

El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals:

- Una persona com a Cap de Servei amb categoria mínima de Mestre de Taller o Mestre Jardiner, la qual haurà de conèixer clarament totes les seves responsabilitats i serveis inclosos en aquest contracte. Serà, en primer terme, la persona interlocutora amb ACCIÓ i la responsable del servei. També serà la persona encarregada de garantir la qualitat de la prestació del servei i de la coordinació amb ACCIÓ i supervisarà trimestralment el servei.

Aquesta persona ha de disposar del carnet de manipulador de productes fitosanitaris, essent aquesta una condició essencial d'execució i per tant l'incompliment de la mateixa en qualsevol moment durant l'execució del contracte, serà causa de resolució del mateix.

- Una persona operària amb categoria d'oficial de jardineria
- Una persona amb categoria de peó de jardineria amb formació suficient per desenvolupar correctament la seva tasca.

El personal responsable de manipular productes fitosanitaris haurà de disposar del carnet d'aplicador de productes fitosanitaris de nivell bàsic o qualificat.

5. Mitjans tècnics mínims necessaris (recursos materials):

Totes les eines i materials necessaris per al correcte desenvolupament de les tasques.

L'utilatge, maquinària, materials, etc., utilitzats respectaran al màxim la protecció del medi ambient sent productes ecològics domèstics no tòxics per a les persones ni els animals.

L'utilatge, maquinària, materials, etc. que utilitzi per a la prestació del servei hauran de complir la normativa vigent que els sigui d'aplicació.

Tots els productes utilitzats aniran correctament etiquetats amb indicació de la seva composició i criteris de dosificació.

El personal de jardineria anirà vestit amb l'uniforme de l'empresa. L'aspecte general del personal i de la seva roba i utensilis de treball serà ordenat i net.

6. Calendari i lloc de realització del servei

Els manteniments realitzats per l'empresa adjudicatària es portaran a terme setmanalment a la seu d'ACCIÓ, al Passeig de Gràcia, 129 de Barcelona.

ACCIÓ



7. Condicions dels licitadors

Amb la finalitat d'assolir l'objectiu d'integració sociolaboral de persones discapacitades i de persones en situació o greu risc d'exclusió social i d'acord amb la disposició addicional quarta de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, en aquest procediment de contractació s'aplica la reserva a participar en aquesta licitació a centres especials de treball d'iniciativa social regulades en el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovada mitjançant el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

Barcelona, a la data de signatura electrònica.

Sra. Fina Sancho Garcia

Màner de l'Àrea de Compres, Mobilitat i Serveis Generals

ACCIO



Doc. original signat per:
Josefa Sancho Garcia
08/10/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 09/10/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0AQEGEYAOR886B4EAJK84MRC6Z4ALJ9Y

Data creació còpia:
09/10/2024 09:50:14

Pàgina 4 de 4