



Unitat tramitadora: Unitat Contractació

AJT/3492/2024

Codi document: CON18I01KZ

Assumpte: Contracte

CONTRACTE

D'una part, la senyora BET PIELLA PONS, regidora delegada de Promoció Econòmica, Ocupació, Comerç i mercat de Marxants de l'Excm. Ajuntament de la ciutat de Vic, que hi participa en virtut del càrrec que ostenta, assistida per la Secretària de la Corporació senyora PILAR LOBERA CALVO que dóna fe del contracte que es formalitza en el present document administratiu.

I, per altra part, el senyor JONATAN ARMENGOL DURAN, major d'edat, que actua en nom i representació de l'empresa PALADAR EVENTOS, S.L., amb domicili social al carrer Narcís Monturiol, 1 del municipi de Valdemoro, amb CIF núm. B84594365, en virtut dels poders conferits per l'esmentada empresa, davant del Notari de Madrid, Sr. Ignacio Maldonado Ramos, en data 20 de febrer de 2006, núm. 558 del seu protocol.

Ambdues parts tenen la capacitat legal necessària i suficient, per a formalitzar el present document administratiu relatiu al contracte del subministrament, en règim de lloguer, d'enllumenat ornamental nadalenc per la ciutat de Vic, i a l'efecte,

EXPOSEN

I.- Que per acord de la Junta de Govern Local de data 16 de setembre de 2024 es va aprovar el següent acord d'adjudicació del contracte:

“En data 4 de març de 2024 la regidora delegada de comerç, mercat de marxants i mercat municipal va dictar una provisió disposant l'inici dels tràmits necessaris per a procedir a la contractació del subministrament, en règim de lloguer, d'enllumenat ornamental nadalenc per la ciutat de Vic, i ordenant que per part dels Serveis Tècnics Municipals competents de l'Àrea de Serveis Generals, Unitat de Comerç i Mercat de Marxants, l'emissió el corresponent informe de necessitat.

En data 10 de juny de 2024, la tècnica de comerç i promoció econòmica de l'Ajuntament de Vic va emetre informe sobre la necessitat de realitzar la contractació del subministrament, en règim de lloguer, d'enllumenat ornamental nadalenc per la ciutat de Vic. En l'informe es detalla la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les.

Per acord de la Junta de Govern local de data 17 de juny de 2024 es va aprovar l'inici de l'expedient per a la contractació del subministrament, en règim de lloguer, d'enllumenat ornamental nadalenc per la ciutat de Vic, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment obert simplificat, i amb un pressupost base anual de licitació de 46.343,00 € (IVA inclòs), d'acord amb l'informe de necessitat emès en data 10 de juny de 2024 per la tècnica de comerç.

En data 1 de juliol de 2024 mitjançant acord de la Junta de Govern Local, es va aprovar l'expedient de contractació de referència, i en el mateix acord es va aprovar el Plec de Clàusules Administratives



Particulars (en endavant PCAP) i el Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen l'esmentada contractació, així com la convocatòria de la licitació.

El pressupost base de licitació és a tant alçat, essent el seu import màxim anual a efectes de licitació de QUARANTA-SIS MIL TRES CENTS QUARANTA-TRES EUROS (46.343,00 €) IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de trenta-vuit mil tres cents euros (38.300,00 €), i en l'import de vuit mil amb quaranta-tres euros (8.043,00 €) corresponent al 21% d'IVA.

El valor estimat del contracte és de VUITANTA-QUATRE MIL DOS CENTS SEIXANTA EUROS (84.260,00 €) IVA no inclòs. A l'expedient de contractació hi figura el valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren desglossades per cada anualitat, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP.

Aquest contracte comporta una despesa que afecta a varis exercicis, per tant, la seva contractació resta sotmesa a l'existència de crèdit suficient i adequat, i a l'obligació de l'Ajuntament, que a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos municipals.

La convocatòria de licitació va anunciar-se en el Perfil de Contractant d'aquest Ajuntament en data 2 de juliol de 2024, i durant el termini de presentació atorgat es van presentar les proposicions següents:

NÚM. DE REGISTRE D'ENTRADA	EMPRESA	NIF
ME/024180-2024	INGENIERIA, CONTROL Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA, S.A	A58260050
ME/024477-2024	PALADAR EVENTOS, S.L.	B84594365
ME/024480-2024	XIMENEZ CATALUNYA, S.L	B65848889
ME/024494-2024	ARTESANIA RODRIGUEZ, S.L.	B23343536

En data 23 de juliol de 2024 es va reunir la Mesa de contractació per l'obertura dels sobres núm. 1, que incloïen la documentació administrativa de cadascuna de les empreses licitadores, i es va realitzar la qualificació dels documents presentats dins el termini per a la presentació de les proposicions pels licitadors. A tal efecte, es va constatar que totes les propostes van estar presentades en temps i forma.

En data 30 de juliol de 2024 es va reunir la Mesa de contractació per procedir a l'obertura dels sobres núm. 2, que incloïen la documentació tècnica subjecte a valoració mitjançant judici de valor.

Es va constatar que les quatre empreses licitadores havien presentat l'annex III d'acord amb la documentació requerida en la clàusula 21 del PCAP.

Una vegada obert el Sobre 2 la Mesa de contractació va acordar sol·licitar informe tècnic a la tècnica de Comerç de l'Ajuntament de Vic, per tal que verifiqués que la documentació presentada complia amb les especificacions tècniques requerides en el PCAP i elevés una proposta de valoració dels



criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de les propostes presentades per les empreses licitadores.

En data 27 d'agost de 2024 es va reunir la mesa de contractació per procedir a presentar l'informe tècnic emès en data 23 d'agost de 2024 per part de la tècnica de Comerç en relació a la proposta de valoració dels criteris subjectes a ser valorats mitjançant judici de valor.

La Mesa de contractació va subscriure íntegrament el contingut d'aquest informe i va excloure de la licitació a l'empresa INGENIERIA CONTROL Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA SA", pel fet d'haver inclòs dins del sobre 2 informació que permet conèixer el contingut del sobre 3 relatiu a la proposició de criteris avaluable de forma automàtica.

Es va atorgar la següent puntuació en relació als criteris subjectes a judici de valor respecte de les empreses licitadores que continuaven en el procés de licitació:

EMPRESA	NIF	PUNTUACIO
PALADAR EVENTOS, S.L.	B84594365	5 PUNTS
XIMENEZ CATALUNYA, S.L	B65848889	23 PUNTS
ARTESANIA RODRIGUEZ, S.L.	B23343536	5 PUNTS

Seguidament es va procedir a l'obertura dels sobres núm. 3, que contenen la proposta econòmica.

Es va comprovar que cap empresa es trobava en situació de baixa anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 22 del plec de clàusules administratives particulars.

En aquest punt la mesa de contractació va acordar sol·licitar informe tècnic a la tècnica de Comerç de l'Ajuntament de Vic, per tal que verifiqués que la documentació presentada complia amb les especificacions tècniques requerides en el PCAP i elevés una proposta de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables automàticament per cadascuna de les empreses licitadores.

En data 3 de setembre de 2024 es torna a reunir la mesa de contractació per la presentació del informe tècnic emès en data 30 d'agost de 2024 per part de la tècnica de comerç.

La Mesa de contractació va subscriure íntegrament el contingut d'aquest informe i va atorgar la següent puntuació a les empreses licitadores, en relació als criteris quantificables automàticament:

EMPRESA	NIF	PUNTUACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS (màx. 75 punts)		
		OFERTA ECONÒMICA (màx. 65 punts)	MILLORES (màx. 10 punts)	TOTAL
PALADAR EVENTOS, S.L.	B84594365	65	5	70,00



XIMENEZ CATALUNYA, S.L.	B65848889	24,32	10	34,32
ARTESANIA RODRIGUEZ, S.L.	B23343536	9,88	0	9,88

Així doncs, **la puntuació final** atorgada a cadascuna de les empreses licitadores va quedar tal i com segueix:

EMPRESA	NIF	PUNTUACIÓ CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (màx. 25 punts)	PUNTUACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS (màx. 75 punts)	PUNTUACIÓ TOTAL
PALADAR EVENTOS, S.L.	B84594365	5	70,00	75,00
XIMENEZ CATALUNYA, S.L.	B65848889	23	34,32	57,32
ARTESANIA RODRIGUEZ, S.L.	B23343536	5	9,88	14,88

Per tot això la mesa de contractació va acordar:

“PRIMER.- CLASSIFICAR per ordre decreixent de puntuació a les empreses licitadores amb el següent resultat:

ORDRE	EMPRESA	NIF	PUNTUACIÓ CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (màx. 25 punts)	PUNTUACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS (màx. 75 punts)	PUNTUACIÓ TOTAL
1	PALADAR EVENTOS, S.L.	B84594365	5	70,00	75,00
2	XIMENEZ CATALUNYA, S.L.	B65848889	23	34,32	57,32
3	ARTESANIA RODRIGUEZ, S.L.	B23343536	5	9,88	14,88

SEGON.-PROPOSA ADJUDICAR el contracte a l'empresa PALADAR EVENTOS, S.L, amb NIF núm. B84594365, que es concreta de la forma següent:

- Import de l'oferta:

Producte	Import preu unitari màxim IVA exclòs	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Total import preu unitari màxim IVA inclòs
Subministrament del punt ornamental amb motiu nadalenc “Bones Festes” o similar. (de 5 metres, amb una variació de més o menys 1 metre)	175,00€	21%	36,75€	211,75€
Subministrament del punt ornamental horitzontal.	107,00€	21%	22,47€	129,47€



(Format horitzontal, subjecció amb cablejat, de 2,5 metres amb una variació de més o menys 0,5 metres)				
Subministrament del punt ornamental vertical. (Format vertical, subjecció amb cablejat, de 2,5 metres amb una variació de més o menys 0,5 metres)	107,00€	21%	22,47€	129,47€
Subministrament del punt ornamental circular de 2 metres de diàmetre. (Format circular, 2 metre de diàmetre amb una variació de més o menys 0,5 metres)	107,00	21%	22,47€	129,47€
Subministrament del punt ornamental circular d'1 metre de diàmetre. Format circular o similar, 1 metre de diàmetre amb una variació de més o menys 0,25 metres)	48,00€	21%	10,08€	58,08€
Subministrament del punt ornamental "cortina led". (Format cortina crain de 3x0,5 metres blanc càlid led amb una variació de més o menys 2 metres)	29,00€	21%	6,09€	35,09€
Subministrament del punt ornamental "cortina led". (Format cortina techno flash pvc 24v, o equivalent, de 2x30metres de 7 carrils amb una variació de més o menys 1 metre i/o més o menys 1 carril)	147,00€	21%	30,87€	177,87€

- Millores:

Temps de resposta per incidències d'un màxim de 24 hores en dies laborables i de 48 hores en dies festius.

TERCER.- REQUERIR a l'empresa PALADAR EVENTOS, S.L, per tal que en el termini màxim de SET (7) dies hàbils, a comptar des del dia següent a la data en què s'hagués rebut la notificació del requeriment, presenti la documentació relacionada en la clàusula 25 del plec de clàusules administratives particulars."

De conformitat amb el que preveuen els articles 150 i 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En data 5 de setembre de 2024 es va notificar a l'empresa el requeriment de documentació previ a l'adjudicació del contracte, atorgant un termini de set (7) dies hàbils per a presentar la documentació relacionada en la clàusula 25 del plec de clàusules administratives particulars que regeixen la contractació.



En data 9 de setembre de 2024 l'empresa PALADAR EVENTOS, S.L va presentar en aquest Ajuntament, dins del termini establert, la documentació requerida per a procedir a l'adjudicació del contracte i va dipositar la garantia definitiva de 1.915,00€ corresponent al 5% de l'import del pressupost base de la licitació, multiplicat pels anys de durada del contracte (excloses les eventuales pròrrogues) .

La competència com a òrgan de contractació que correspon a l'Alcaldia es va delegar en la Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 22 de juny de 2023.

En virtut de les competències delegades per resolució de l'alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Donar per vàlides les actuacions practicades per a la contractació del subministrament, en règim de lloguer, d'enllumenat ornamental nadalenc per la ciutat de Vic, mitjançant el procediment obert simplificat, tramitació ordinària, amb la utilització de varis criteris d'adjudicació , d'acord amb els criteris continguts en el PCAP, en concret:

- CLASSIFICAR per ordre decreixent de puntuació a les empreses licitadores amb el següent resultat:

ORDRE	EMPRESA	NIF	PUNTUACIÓ CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (màx. 25 punts)	PUNTUACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS (màx. 75 punts)	PUNTUACIÓ TOTAL
1	PALADAR EVENTOS, S.L.	B84594365	5	70,00	75,00
2	XIMENEZ CATALUNYA, S.L	B65848889	23	34,32	57,32
3	ARTESANIA RODRIGUEZ, S.L.	B23343536	5	9,88	14,88

SEGON. Adjudicar a favor de l'empresa PALADAR EVENTOS, S.L amb NIF. B84594365 el contracte de subministrament, en règim de lloguer, d'enllumenat ornamental nadalenc per la ciutat de Vic, d'acord amb l'oferta feta per aquesta empresa que es concreta en:



- Import de l'oferta:

Producte	Import preu unitari màxim IVA exclòs	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Total import preu unitari màxim IVA inclòs
Subministrament del punt ornamental amb motiu nadalenc "Bones Festes" o similar. (de 5 metres, amb una variació de més o menys 1 metre)	175,00€	21%	36,75€	211,75€
Subministrament del punt ornamental horitzontal. (Format horitzontal, subjecció amb cablejat, de 2,5 metres amb una variació de més o menys 0,5 metres)	107,00€	21%	22,47€	129,47€
Subministrament del punt ornamental vertical. (Format vertical, subjecció amb cablejat, de 2,5 metres amb una variació de més o menys 0,5 metres)	107,00€	21%	22,47€	129,47€
Subministrament del punt ornamental circular de 2 metres de diàmetre. (Format circular, 2 metre de diàmetre amb una variació de més o menys 0,5 metres)	107,00	21%	22,47€	129,47€
Subministrament del punt ornamental circular d'1 metre de diàmetre. (Format circular o similar, 1 metre de diàmetre amb una variació de més o menys 0,25 metres)	48,00€	21%	10,08€	58,08€
Subministrament del punt ornamental "cortina led". (Format cortina crain de 3x0,5 metres blanc càlid led amb una variació de més o menys 2 metres)	29,00€	21%	6,09€	35,09€
Subministrament del punt ornamental "cortina led". (Format cortina techno flash pvc 24v, o equivalent, de 2x30metres de 7 carrils amb una variació de més o menys 1 metre i/o més o menys 1 carril)	147,00€	21%	30,87€	177,87€

- Millores:

Temps de resposta per incidències d'un màxim de 24 hores en dies laborables i de 48 hores en dies festius.



TERCER. Disposar la despesa derivada d'aquesta contractació a favor de l'empresa PALADAR EVENTOS, S.L, que es fixa en la quantitat de TRENTA-DOS MIL SIS CENTS VUIT EUROS AMB VINT-I-NOU CÈNTIMS (32.608,29) amb el 21% d'IVA inclòs.

L'esmentada contractació es farà amb càrrec a la partida pressupostària 2708 4311 226998 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2024.

QUART. La responsable del contracte serà la tècnica de comerç de l'Ajuntament de Vic, Sra. Lourdes Clota Barceló.

CINQUÈ. El contracte s'iniciarà l'endemà de la data de la seva formalització.

S'estableix la possibilitat d'una (1) pròrroga del contracte per un any de durada. La durada màxima del contracte, inclosa la seva pròrroga, no podrà superar el termini de dos anys.

SISÈ. Requerir a l'empresa adjudicatària que formalitzi el contracte en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a comptar a partir de l'endemà de la data en que es rebí aquesta notificació d'adjudicació.

SETÈ. Un cop formalitzat el contracte, publicar l'anunci de formalització en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vic, de conformitat amb el que disposa l'article 154 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic

VUITÈ. Notificar aquest acord a totes les empreses licitadores i donar-li trasllat al responsable del contracte."

II.- El present contracte es regirà pel següent:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament, en règim de lloguer, dels ornaments de Nadal per la ciutat de Vic, per la campanya de Nadal 2024-2025.

El Codi CPV (Vocabulari Comú de Contractes) corresponent a aquest contracte és 31527200-8 Il·luminació exterior.

L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec (PCAP, en endavant) i en el plec de prescripcions tècniques (PPT, en endavant), i si s'escau, en els documents que tenen caràcter contractual.

Clàusula 2. Lots objecte del contracte



La pròpia naturalesa de les prestacions fa que no sigui possible realitzar-les d'una manera individual i amb un aprofitament independent, és important mantenir una coherència en l'estil per als diferents espais de l'àmbit d'actuació segons informe de necessitat de data 10 de juny de 2024, emès per la Tècnica de comerç.

Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP 2017) estan acreditats a l'informe de necessitat emès per la Tècnica de comerç en data 10 de juny de 2024 i a la resta de documentació que forma part de l'expedient.

Clàusula 4. Condicions de lliurament

El subministrament en règim de lloguer dels ornaments de nadal s'haurà de lliurar com a màxim el dia 15/10/24.

El lliurement del subministrament s'efectuarà a les dependències de la Xarxa de serveis urbans, amb previ acord del dia i hora de l'entrega amb la persona responsable del contracte.

En el moment del lliurament del subministrament es comprovarà que totes les llums estiguin en perfecte estat i s'aixecarà la corresponent acta de recepció favorable.

Una vegada finalitzada la campanya de Nadal, es retiraran els ornaments subministrats i l'empresa adjudicatària els recollirà a les dependències de l'Ajuntament de Vic o de la Xarxa de Serveis, amb previ acord del dia i hora i lloc on s'hauran de recollir els ornaments subministrats en règim de lloguer.

El contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionat en els béns abans de lliurar-los, llevat que l'Ajuntament de Vic hagi incorregut en mora en rebre'ls.

El transport i l'entrega dels materials subministrats és una despesa inherent al contracte, considerant-se el seu cost inclòs en el preu del contracte, d'acord amb l'article 304 de la LCSP 2017.

Clàusula 5. Condicions d'execució del contracte

En les clàusules 6 i 7 del PPT es descriuen els treballs a realitzar, es determinen els requeriments tècnics mínims dels ornaments i els carrers a ornamentar.

En l'Annex 1 del PPT es relaciona la taula de carrers, numero d'elements mínims i tipus d'ornament.

Clàusula 6. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada d'un (1) any. La durada del contracte començarà a comptar a partir de la data que s'estableixi en l'acord d'adjudicació.



S'estableix la possibilitat d'una (1) pròrroga del contracte per un any de durada. La durada màxima del contracte, inclosa la seva pròrroga, no podrà superar el termini de dos anys.

El contracte serà prorrogable sempre i quan les seves característiques es mantinguin inalterables. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de duració del contracte, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir dels terminis establerts a l'article 29 de la LCSP 2017. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Clàusula 7. Pressupost base de licitació

El pressupost anual de licitació del present contracte serà a un tant alçat, essent el seu import màxim anual a efectes de licitació de **QUARANTA-SIS MIL TRES CENTS QUARANTA-TRES** euros (46.343,00€) IVA inclòs, que es desglossa en l'import base **TRENTA-VUIT MIL TRES CENTS** euros (38.300,00€) IVA no inclòs, i en l'import de **VUIT MIL QUARANTA-TRES** euros (8.043,00€) corresponent al 21% d'IVA.

Pressupost base anual de licitació	38.300,00€
Import IVA (21%)	8.043,00€
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs)	46.343,00€

El sistema de determinació del preu del contracte es basa en preus unitaris referits a components de la prestació.

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

Producte	Import preu unitari màxim IVA exclòs	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Total import preu unitari màxim IVA inclòs
Subministrament del punt ornamental amb motiu nadalenc "Bones Festes" o similar. (de 5 metres, amb una variació de més o menys 1 metre)	207,10€	21%	43,49€	250,59€
Subministrament del punt ornamental horitzontal. (Format horitzontal, subjecció amb cablejat, de 2,5 metres amb una variació de més o menys 0,5 metres)	126,55€	21%	26,58€	153,13€
Subministrament del punt ornamental vertical. (Format vertical, subjecció amb cablejat, de 2,5	126,55€	21%	26,58€	153,13€



metres amb una variació de més o menys 0,5 metres)				
Subministrament del punt ornamental circular de 2 metres de diàmetre. (Format circular, 2 metre de diàmetre amb una variació de més o menys 0,5 metres)	126,55€	21%	26,58€	153,13€
Subministrament del punt ornamental circular d'1 metre de diàmetre. (Format circular o similar, 1 metre de diàmetre amb una variació de més o menys 0,25 metres)	57,53€	21%	12,08€	69,61€
Subministrament del punt ornamental "cortina led". (Format cortina de cortina crain 3m x 0,5m blanc càlid led variació de més o menys 0,5 metres)	35,00€	21%	7,35€	42,35€
Subministrament del punt ornamental "cortina led". (Format cortina techno flash pvc 24v, o equivalent, de 2x30metres de 7 carrils amb una variació de més o menys 1 metre i/o més o menys 1 carrils)	174,01€	21%	36,54€	210,55€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat en base a les unitats a subministrar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Vic, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.



Clàusula 8. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, és de **VUITANTA -QUATRE MIL DOS CENTS SEIXANTA EUROS (84.260,00€)**, que té en compte les següents despeses:

Any	VEC prestació	VEC eventuales pròrrogues	VEC modificacions amb increment del cost econòmic (20%)	Total valor estimat del contracte
Any 1	38.300,00€			38.300,00€
Prorroga		38.300,00€	7.660,00€	45.960,00€
TOTAL	38.300,00€	38.300,00€	7.660,00€	84.260,00€

Clàusula 9. Règim econòmic i forma de pagament

L'import del contracte s'abonarà amb càrrec a la partida pressupostària 2708 4311 226998 -*Despeses Promoció Nadal*- del vigent Pressupost Municipal, tot existint crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament.

La forma de pagament serà única.

No es podrà presentar la factura fins que no s'hagi efectuat l'acta de recepció del subministrament establert a la clàusula 48 d'aquest plec, i aquesta tingui caràcter favorable.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició adicional 32a de la LCSP 2017, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és l'Ajuntament de Vic.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és l'Ajuntament de Vic.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Vic.
- d) Que el codi DIR3 és L01082981.
- e) Que el codi de l'oficina comptable és L01082981.
- f) Que el codi de l'òrgan gestor és L01082981.
- g) Que el codi de la unitat tramitadora és L01082981.

A més d'aquestes dades, a les factures també hi ha de constar el número d'expedient del procediment de contractació.



Aquest contracte comporta una despesa que afecta a varis exercicis, per tant, la seva contractació resta sotmesa a l'existència de crèdit suficient i adequat, i a l'obligació de l'Ajuntament, que a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos municipals.

Clàusula 10. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP 2017).
- b) Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE, i l'Ordre HFP/1298/2017, de 26 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2018.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- g) Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- h) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general per a la defensa dels consumidors i usuaris i altres lleis complementàries.
- i) Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- j) Supletòriament, per la resta de normes de dret administratiu, i en el seu defecte, per les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin



d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 11. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació

El contracte té naturalesa administrativa i es tipifica com a contracte de subministraments, d'acord amb l'article 16 de la LCSP 2017.

No està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'art. 4 de la directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE, i l'Ordre HFP/1352/2023, de 24 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant **el procediment obert simplificat**, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb el que preveu l'article 159 de la LCSP 2017

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 21 i els articles 145 i 146 de la LCSP 2017.

Clàusula 12. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP 2017, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, d'acord amb la LCSP 2017 i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o declaració responsable. Un cop rebuts el correu electrònic i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, s'hi haurà d'accedir mitjançant certificat digital de la persona jurídica o altre mitjà d'identificació electrònica.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de



l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Certificats digitals: d'acord amb la disposició addicional primer del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a al identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès per un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estat membres.

Clàusula 13. Perfil del contractant

El perfil del contractant és el mitjà electrònic que agrupa la informació i documents relatius a l'activitat contractual, amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic als mateixos. D'acord amb el que estableix l'art. 63 de la LCSP 2017, aquest Ajuntament compta amb el perfil del contractant, al qual es podrà accedir a través de la següent direcció web:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/vic>

En el perfil del contractant s'hi publicarà el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, així com la resta de documentació que formi part del procediment de licitació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Clàusula 14. Òrgan de contractació

L'òrgan competent per efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP 2017 és l'Alcaldia, òrgan que va delegar la seva competència a favor de la Junta de Govern Local en data 22 de juny de 2023.

Clàusula 15. Documents contractuals

Són documents contractuals:

1. El plec de prescripcions tècniques



2. El present plec de clàusules administratives particulars.

En el supòsit que els documents contractuals siguin traduïts a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

Clàusula 16. Capacitat per contractar

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:
 - Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP 2017;
 - No estar incurses en alguna de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 del text legal esmentat, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP 2017;
 - Acreditar la solvència, en els termes establerts a la clàusula 17 d'aquest plec;
 - Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
 - A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores;
 - Si durant la tramitació d'un procediment i abans de la formalització del contracte es produís una operació de fusió, escissió, transmissió del patrimoni empresarial o d'una branca de l'activitat, li succeirà a l'empresa licitadora o candidata en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni empresarial o de la corresponent branca de l'activitat, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibició de contractar i acrediti la seva solvència i classificació, si s'escau, en les condicions exigides en el plec de clàusules administratives particulars per poder participar en el procediment d'adjudicació, o en qualsevol altre document contractual;

Seràn excloses de la licitació aquelles empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte objecte d'adjudicació, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació dels procediments de contractació quan de la seva participació se'n derivi que es falseja la competència o s'infringeixi el principi d'igualtat de tracte, de conformitat amb l'article 70.1 de la LCSP.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit de l'activitat de les empreses licitadores, conforme resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.



2. És requisit per a poder participar en la present licitació per a tots els licitadors la inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), en la data final de presentació de les ofertes, d'acord amb l'article 159.4.a) de la LCSP.

En el cas que les dades que constin inscrites al RELI o ROLECE no estiguin degudament actualitzades, els licitadors així ho hauran de fer constar a la declaració responsable presentada.

L'aptitud per contractar s'acreditarà mitjançant la informació que consta en el RELI o ROLECE.

A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

3. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

4. Igualment, poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixen temporalment** a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal, hauran de presentar un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas de resultar adjudicatari, es



comprometin a constituir-se formalment en unió temporal. En aquest document s'hi haurà d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin, i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que correspon a cadascun d'ells en la UTE.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Clàusula 17. Solvència de les empreses licitadores

1. Els licitadors hauran de declarar que compleixen amb els requisits de solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional en la declaració responsable que presenten seguint el model de l'Annex I.

2. El licitador que resulti proposat, estarà obligat a acreditar la seva solvència mitjançant l'aportació dels documents que es detallen a continuació com a requisit imprescindible per a procedir a l'adjudicació:

a) **Solvència econòmica i financera**

La solvència econòmica i financera del licitador s'ha d'acreditar pel **mitjà següent**:

- **El volum anual de negocis:** el licitador haurà d'acreditar que en l'any de major volum de negoci dels últims tres anys finalitzats s'ha assolit un volum anual de negocis d'almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva duració no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte si la seva duració és superior a un any.

Per acreditar-ho el licitador presentarà els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari està inscrit i, en cas contrari, els dipositats al registre oficial al que hi hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

En cas de no tenir l'obligació de legalitzar els comptes anuals al Registre Mercantil, l'empresari individual presentarà una declaració responsable manifestant-ho i podran presentar la declaració de renda on constin que tributen per l'activitat objecte d'aquest contracte i certificat d'alta de l'Impost Activitats Econòmiques que especifiqui que està donat d'alta en els epígrafs que li corresponen d'acord amb l'objecte d'aquest contracte.

b) **Solvència tècnica i professional**



La solvència tècnica i professional del licitador s'haurà d'acreditar **pel mitjà següent**:

- **Relació dels principals subministraments realitzats, en els últims tres anys**, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, que tinguin un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior al 70% del valor estimat d'aquest contracte quan la seva duració no sigui superior a un any o de l'annualitat mitja del contracte, i en la que s'indiqui **l'import, data i destinatari**, públic o privat dels mateixos.

Els subministraments efectuats **s'acreditaran mitjançant certificats** expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Per a determinar que un subministrament és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte s'atendrà als tres primers dígits dels respectius codis de la CPV.

En el cas que el contractista sigui una empresa de **nova creació**, entenent com a tal aquella que té una antiguitat **inferior a cinc anys**, aquesta part de la solvència tècnica s'acreditarà segons el que indica l'apartat 4 de l'article 90 de la LCSP 2017.

3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP 2017 constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en la present clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE



Clàusula 18. Presentació de proposicions

1. La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<http://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/vic?categoria=0>

La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura de la documentació a través de la plataforma.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes **en tres (3) sobres digitals**, en el termini màxim de **quinze (15) dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant la bústia de notificacions de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre únic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre



Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre únic.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, adicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne



l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Vic. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

4. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

5. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

6. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 4 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/vic>

7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió



temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

Clàusula 19. Contingut del sobre digital

1. L'oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar **signats digitalment** per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

La documentació es presentarà en **TRES sobres** que tindran el següent contingut:

SOBRE 1- DOCUMENTACIÓ GENERAL

A l'interior del Sobre 1 hi constarà la documentació següent:

A) Declaració responsable

La declaració responsable es presentarà conforme el model de l'**Annex I** d'aquest plec i que també s'adjunta com a plantilla al sobre 1 d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

B) Declaració en matèria de prevenció de riscos laborals.

La declaració responsable es presentarà conforme el model de l'**Annex IV** d'aquest plec.

C) Constitució d'una unió temporal d'empreses (UTE). Únicament en els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar:

- a) Document responsable segons model de l'Annex I omplerta per cada empresa participant.
- b) El document de compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas que se'ls adjudiqui el contracte, de conformitat amb l'apartat 3) de la clàusula 16 del present plec.

SOBRE 2- DOCUMENTACIÓ TÈCNICA VALORABLE MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR

Aquest sobre haurà de contenir una proposta estètica que contingui una fitxa individualitzada per tal de ser objecte de ponderació en base als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judicis de valor definits en la clàusula 21 d'aquest plec i en la clàusula 11 del PPT.

Es presentarà conforme al model de l'**Annex III** d'aquest plec.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 3 relatiu a la proposició dels criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.



SOBRE 3- PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

- **Proposició econòmica i millores quantificables de forma automàtica.**

Es presentarà conforme el model de l'**Annex II** d'aquest plec.

No s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

ADVERTÈNCIA

Els documents que s'inclouen en el sobres digitals, la declaració responsable, proposició econòmica i altra documentació que s'inclogui, han d'estar signats electrònicament i incorporats en format .pdf en el sobre digital.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

2. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre digital núm. 2 es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercial i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consignï en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP 2017, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 25 del present Plec.

Clàusula 20. Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona i l'article 326 de la LCSP 2017, està integrada pels membres següents:

Presidència:

- La Regidora delegada de Promoció Econòmica, Ocupació, Comerç i mercat de Marxants o persones que la substitueixin.

Vocalies:

- La Secretària de la Corporació o persones que la substitueixin.
- La Interventora de la Corporació o persones que la substitueixin.
- La Tècnica de comerç o la persona funcionaria de l'escala tècnica que la substitueixi.
- La Tècnica de turisme o persones que la substitueixin.

Secretaria:

- La Cap del Departament de contractació i compres o funcionaris que la substitueixin, que actuarà amb veu però sense vot.

Els sobres digitals seran custodiats per cinc persones, i serà necessària l'acreditació de mínim dos custodis per tal de procedir a la seva obertura.

Clàusula 21. Criteris per a l'adjudicació del contracte

Considerant l'objecte del contracte, per a la valoració de les ofertes i la selecció de la millor oferta en relació qualitat-preu, s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a continuació:

a) Criteris quantificables de forma automàtica.....màx. 75 punts

- **Proposta econòmica** dels elements lumínics en base als preus unitaris del pressupost de licitació, clàusula 7 d'aquest plec i clàusula 3 del PPT que no pot excedir de l'import de 38.300,00€ (sense IVA) de pressupost anual **(65 punts)**

La puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula per cada preu unitari ofertat, que en cap cas, podrà superar l'establert el pressupost base de licitació.

O_i : Preu de l'oferta del concursant i, IVA exclòs.

O_0 : Pressupost tipus de licitació, IVA exclòs.

$$PON_i = \frac{O_0 - O_i}{O_0} \cdot 100 . \text{Baixa del concursant i.}$$

$PON_{\max}$ Màxima baixa del conjunt de licitadors.

P_i : Puntuació del concursant i

$$P_i = 65 * \left(\frac{PON_i}{PON_{\max}} \right)$$

Es tindran en compte dos decimals.

- **Indicació, i acreditació en el seu cas, de les millores ofertades (10 punts):**

- **Temps de resposta per incidències (5 punts):** l'empresa licitadora haurà d'indicar si ofertarà la millora de resposta en cas d'incidència d'un màxim 24 hores en dies laborables i de 48 hores en dies festius.



- **Estructura externa biodegradable (5 punts):** Es tindrà en compte que l'estructura dels ornaments sigui de materials biodegradables. Aquest fet s'haurà de justificar documentalment.

b) Criteris que depenen de judicis de valor.....màx. 25 punts

- **Proposta estètica, que contingui una fitxa individualitzada** es valorarà que els motius lumínics estiguin ben integrats en l'espai, evitant contaminació visual, aportant sensació de continuïtat i homogeneïtat en el conjunt global de la proposta de cada espai i equilibri visual. També es tindrà en compte que els dissenys presentats siguin singulars, innovadors i actuals.

S'haurà de presentar una fitxa individualitzada per cada carrer o plaça a decorar, indicant les característiques de l'enllumenat proposat i especificant els aspectes següents:

- Dibuix / disseny i dimensions de les figures proposades.
- Nombre de figures proposades a tota la longitud i/o amplada de l'espai/carrer a decorar.
- Ubicació en un plànol de la distribució.
- Simulació gràfica per carrer.
- Descripció tècnica de les estructura a cada carrer o plaça.
- Consum individual per figura o element decoratiu, i del conjunt per carrer o plaça.

Els criteris a valorar en les propostes estètiques presentades tindran les següents puntuacions màximes:

- Integració en l'espai. Màxim 5 punts.
- Colors dels ornaments. Màxim 7 punts
- Sensació de continuïtat en els diferents eixos comercials. Màxim 6 punts.
- Dibuix/ disseny dels ornaments. Màxim 7 punts.

Clàusula 22. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Es consideraran ofertes desproporcionades o temeràries les ofertes econòmiques que es trobin en algun dels supòsits següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.



3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **10 dies naturals**, a comptar des de la data de recepció del requeriment, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 23. Criteris aplicables en el cas d'empat entre proposicions

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, seguint l'ordre que s'exposa a continuació:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat



superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Clàusula 24. Obertura de proposicions i classificació de les ofertes

1. Obertura dels sobres 1

La mesa de contractació es constituirà en **acte no públic** en el termini màxim de 20 dies naturals des de la data de finalització del termini de presentació de les proposicions procedirà a l'obertura dels sobres 1 i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa de contractació concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació continguda en el sobre 1, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc (5) dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

2. Obertura dels sobres 2

La Mesa de contractació es constituirà en **acte no públic**, procedirà a l'obertura dels sobres 2 que contenen la documentació tècnica valorable mitjançant judici de valor.

Aquest acte s'iniciarà amb un pronunciament exprés sobre la qualificació de les proposicions presentades, identificant les admeses a la licitació, els rebutjades i en aquest cas, les causes del seu rebuig.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobres núm. 2, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini de cinc (5) dies naturals.

S'exclourà del procediment de licitació a aquells licitadors que incorporin en el sobre 2 documentació que ha de ser objecte d'avaluació posterior en el sobre 3.

La Mesa si ho considera procedent, sol·licitarà als serveis tècnics corresponents els informes que considerin convenients per a la valoració de la documentació tècnica valorable mitjançant judici de



valor. També podrà sol·licitar assessorament tècnic extern a empreses que no incorrin en conflicte d'interessos als efectes de l'article 64 de la LCSP 2017.

3. Obertura dels sobres 3

La mesa de contractació es constituirà en **acte públic**, en el dia, lloc i hora indicats en el perfil del contractant, donarà a conèixer el resultat de la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor, i procedirà a l'obertura dels sobres 3 que contenen la proposta econòmica i els criteris quantificables de forma automàtica.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

Una vegada acabat l'acte públic, la mesa de contractació valorarà les ofertes presentades de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica assenyalats a la clàusula 21 d'aquest plec.

Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments d'aquest plec, la Mesa proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que elevarà a l'òrgan de contractació.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta de classificació de les ofertes. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

D'acord amb el que es disposa a l'article 139.1 LCSP 2017, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades corresponent.

Quan calgués canviar el dia o l'hora prevista per l'obertura dels sobres, a criteri del President de la Mesa, el Departament de Contractació ho publicarà al perfil del contractant municipal.

Clàusula 25. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

1. Realitzada la proposta d'adjudicació, en el mateix acte, la mesa de contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **set (7) dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

2. L'aportació de documentació es durà a terme per via electrònica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic <https://seuelectronica.vic.cat/>, omplint una **sol·licitud general** en la que caldrà



esmentar les dades del licitador, la licitació a que es refereix i en el que se sol·licitarà que es tingui per presentada la documentació que s'adjunta al tràmit.

S'haurà de presentar la documentació següent:

1. **Dades no vigents en el RELI/ROLECE:** S'haurà de presentar la documentació relativa a la capacitat d'obrar de l'empresa i la personalitat jurídica de l'empresari, així com l'acreditació de la representació de les persones signants de les ofertes que **no figuri inscrita en aquests registres o no estigui actualitzada** en la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

2. **Solvència econòmica i financera i tècnica o professional**

Presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència que s'indiquen a la clàusula 17.

3. **Garantia definitiva:** Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 27 d'aquest plec.
4. Documentació acreditativa de que la **plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2%** o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
5. Acreditació de disposició d'un **pla d'igualtat d'oportunitats** entre les dones i els homes, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.
6. Si s'escau, compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP 2017 en el cas que el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera.
7. **Qualsevol altra documentació que**, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indicarà en el requeriment.

3. En el cas que l'empresa adjudicatària, en la declaració responsable de l'Annex I no hagi autoritzat a l'Ajuntament de Vic a la consulta de les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i aquesta informació no estigui disponible o actualitzada en el registre de licitadors en el qual estigui inscrit l'empresa, caldrà que aporti la documentació següent:

1. En relació amb l'**Impost sobre Activitats Econòmiques**:



- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

2. En relació amb la **resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:**

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa **es troba al corrent d'obligacions tributàries** i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el **compliment de les obligacions amb la Seguretat Social**.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

4. L'Ajuntament de Vic expedirà d'ofici un certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament de Vic, a petició del secretari de la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació.

5. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 26. Garantia provisional

No se n'exigeix per quant no existeixen raons suficients per a justificar la necessitat d'aquesta garantia, tal com preveu l'article 106.1 de la LCSP.

Clàusula 27. Garantia definitiva



1. Segons allò establert a l'article 107.1 de la LCSP 2017, el licitador que presenti la millor oferta, haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació, una garantia d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Juntament amb el requeriment de documentació previ a l'adjudicació regulat en la clàusula 25 d'aquest plec, la mesa de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per tal que acrediti que ha presentat la garantia definitiva regulada en la present clàusula.

2. Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les formes següents:

- a) Mitjançant transferència bancària al compte titularitat de l'Ajuntament de Vic: ES06 0182 6035 4602 0160 0698, indicant en el concepte: "**Garantia – exp.: AJT/3492/2024**". L'acreditació s'efectuarà mitjançant el lliurament del corresponent justificant de la transferència.
- b) Mitjançant aval físic o electrònic*, prestat en la forma i condicions que estableixin reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, es dipositaran, a la caixa general de Dipòsits d'aquest Ajuntament.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució físic o electrònic*, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar també, a la caixa general de dipòsits d'aquest Ajuntament.

(*) L'aval electrònic i el contracte d'assegurança de caució electrònic es presentarà a l'Ajuntament de Vic mitjançant instància genèrica a través de la seu electrònica (www.vic.cat), i la Tresoreria municipal procedirà a la seva constitució com a garantia, una vegada hagi comprovat la validesa del document.

3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

4. La garantia definitiva respondrà dels conceptes previstos a l'art. 110 de la LCSP 2017 i de les penalitats imposades al contractista previstes en aquest Plec.

5. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar per tal que es mantingui la deguda proporció amb el nou preu modificat, de conformitat amb el que disposa l'art. 109.3 de la LCSP 2017.

6. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.



7. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

8. La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 111 de la LCSP 2017.

Clàusula 28. Garantia complementària

A més de la garantia definitiva a la que es refereix la clàusula anterior, en aplicació del que preveu l'article 107.2 de la LCSP 2017, en cas que l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, el contractista haurà de presentar una garantia complementària corresponent al 5% del preu final d'adjudicació (IVA exclòs) degut al risc que assumeix l'òrgan de contractació.

La garantia complementària es dipositarà en la forma i condicions que s'indiquen a la clàusula anterior.

Clàusula 29. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, de conformitat amb l'article 152 de la LCSP 2017.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 30. Adjudicació del contracte

1. Correspon a la Junta de Govern Local l'adjudicació d'aquest contracte, prèvia proposta de la Mesa de contractació, en base a la delegació de competències feta per l'Alcaldia en la resolució de data 22 de juny de 2023.

2. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 25, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc(5) dies hàbils següents a la recepció de l'esmentada documentació.

3. La resolució d'adjudicació del contracte serà motivada i es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, i es publicarà



en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre als interessats en el procediment interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació, d'acord amb l'article 151.2 de la LCSP 2017.

4. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 31. Formalització del contracte

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. En el cas que el contracte s'adjudiqui per lots, cada lot constituirà un contracte.

3. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze(15) dies hàbils següents a comptar des de la data en que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP 2017.

4. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP 2017.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 24, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

5. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.



6. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP 2017 i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

7. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

8. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

9. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 32. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, és la següent:

- garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables;

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució del mateix.

Clàusula 33. Persona responsable del contracte

Als efectes de l'article 62 de la LCSP 2017, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En aquest sentit, la persona responsable del contracte serà la Tècnica de comerç, que és a qui li correspondrà bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució i el compliment, per part del contractista, de totes les obligacions i condicions contractuals.



- b) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- c) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals, d'acord amb l'article 194.2 de la LCSP 2017.
- d) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista i, si escau, proposar les pròrrogues corresponents, d'acord amb l'article 195 de la LCSP 2017.
- e) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- f) Revisar, conformar i signar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- g) Proposar i informar les modificacions, pròrrogues del contracte, i eventuais incidències derivades de l'execució del contracte.
- h) Informar del nivell de satisfacció del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.
- i) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- j) Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 34. Compliment dels terminis, correcta execució del contracte i penalitats

1. L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del contracte en el temps i llocs fixats en la clàusula 4 del present plec, així com els terminis parcials derivats de la seva execució successiva, si s'escau.

2. L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en la clàusula 4 del present plec, llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls.

3. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP 2017, consistents en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt,



d'acord amb allò establert a l'article 195.2 LCSP, amb els requisits i tràmits establerts a l'article 100 RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe on determinarà si el retard fou produït per motiu imputables al contractista.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

4. Si l'empresa contractista, per causes imputables a la mateixa, incompleix parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte o bé de les millores indicades en la seva oferta econòmica, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats següents:

- Sanció de més d'un 1% fins a un 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

Les sancions es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència de intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

En cas que la infracció comesa per l'empresa contractista sigui molt greu, l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins el 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

5. En cas de **compliment defectuós** de la prestació objecte del contracte o **d'incompliment dels compromisos assumits** per l'empresa o les empreses contractistes o **de les condicions essencials d'execució** establertes en la clàusula 32 d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- Sanció de més d'un 1% fins a un 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

Les sancions es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència de intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

En cas que la infracció comesa per l'empresa contractista sigui molt greu, l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins el 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

6. En cas d'incompliment de les **obligacions en matèria mediambiental, social o laboral** que es refereix la clàusula 37 d'aquest plec, s'imposaran dins dels límits establerts en l'article 192 i 201 de la LCSP 2017, les penalitats següents:

- Sanció de més d'un 1% fins a un 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

7. En cas **d'incompliment de l'obligació** de l'empresa contractista de remetre relació detallada de **subcontractistes** o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la



clàusula 46 d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte .
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP 2017.

8. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

9. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració.

10. La imposició de les penalitzacions no eximirà al contractista de l'obligació que legalment l'obliga a la reparació dels defectes.

Clàusula 35 Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 36. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta del contracte d'acord amb les condicions establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP 2017.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les actuacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

El contractista no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats



en els béns abans del seu lliurament a l'Administració, tret que aquesta hagués incorregut en mora en rebre'ls.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 305 de la LCSP 2017.

Clàusula 37. Drets i Obligacions de les parts del contracte

1. Drets de l'adjudicatari

A més dels drets generals derivats del règim jurídic del present contracte, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada, en els termes previstos en aquest plec i en la LCSP 2017.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP 2017 i la clàusula 9 del present plec.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la LCSP 2017, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data de l'acta de recepció o dels documents que acreditin la conformitat dels béns lliurats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210 LCSP 2017, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Per tal que doni lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu dels béns a subministrar.

2. Obligacions específiques de l'adjudicatari

2.1 Són obligacions essencials d'execució del contracte les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. El compliment de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

2.2 El contractista ha de complir amb les obligacions generals següents:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de



la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP 2017.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

- b) L'empresa contractista està obligada al pagament dels salaris als treballadors adscrits al contracte i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- c) L'empresa contractista s'obliga a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 34 d'aquest plec.
- d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en les prestacions pròpies del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- e) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Vic derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- f) L'empresa contractista està obligada a complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- g) L'empresa contractista està obligada a fer una correcta gestió ambiental de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent i les recomanacions de la Unió Europea.
- h) L'empresa contractista està obligada a tenir una pòlissa de Responsabilitat Civil que cobreixi les responsabilitats que pugui tenir en l'execució d'aquest contracte, amb uns capitals mínims de: 300.000 € per sinistre i 150.000 € per víctima, que inclou l'accident de treball. Aquesta pòlissa ha d'estar vigent durant la durada del contracte o les possibles pròrrogues i el no abonament de la prima a la companyia es considerarà com una infracció molt greu del contractista.



- i) A adquirir els materials necessaris per a l'execució del contracte seguint les pautes de qualitat i els tipus de material establerts en els plecs de condicions tècniques i en la memòria presentada.
- j) A complir amb la resta d'obligacions establertes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques.

2.3 Alhora, i d'acord amb la clàusula 8 del PPT, el contractista ha de complir amb les **obligacions específiques** següents:

- a) L'adjudicatari està obligat a lliurar i retirar els subministraments d'acord amb les condicions establertes en la clàusula 5 del PPT.
- b) L'adjudicatari està obligat que la il·luminació ha de complir les normatives vigents d'aplicació.
- c) L'adjudicatari serà responsable de garantir el bon funcionament de l'enllumenat al llarg de tota la campanya.
- d) L'adjudicatari està obligat a subministrar un estoc de seguretat dels elements decoratius (mínim 2 peces complertes de cadascuna de les referències proposades) o bé fer-les arribar en un termini màxim de 48 hores en dies laborables i de 72 hores en dies festius.
- e) L'adjudicatari haurà de posar a disposició un telèfon d'atenció al servei tècnic les 24 hores durant tota la campanya.

Clàusula 38 .Transparència i compliment dels principis ètics de la contractació

D'acord amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei esmentada.

Tanmateix, per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen a continuació:

- Els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes.
- Els contractistes han de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Els contractistes no celebraran cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en aquesta clàusula podrà ser causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.



Clàusula 39. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP 2017, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP 2017.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP 2017.

Clàusula 40. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'article 133 de la LCSP 2017, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP 2017, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Clàusula 41. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució



directa del contracte.

D'acord amb l'article 13 del RGPD l'Ajuntament de Vic informa al contractista:

Responsable:

Ajuntament de Vic P0829900J

C. Ciutat, 1 08500 Vic, Barcelona

Delegat de Protecció de Dades: dpdajuntament@vic.cat

Finalitat: gestió del procediment de licitació del contracte que correspongui.

Legitimació del tractament: compliment d'una obligació legal aplicable al responsable de tractament.

Temps de conservació: les dades seran conservades durant el temps previst en la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.

Drets de les persones interessades: accedir, rectificar i suprimir les dades, així com limitar el tractament, oposar-se al mateix o exercir el dret a la portabilitat de les dades dirigint la seva petició a l'adreça postal indicada més amunt, accedint a la seu electrònica seuelectronica.vic.cat o contactant amb el nostre Delegat de Protecció de dades a través del correu electrònic dpdajuntament@vic.cat. Tanmateix, l'interessat també tindrà dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Destinatari de cessions o transferències: no es preveuen cessions més enllà de les que preveu la llei. Així mateix, no es preveuen transferències internacionals de dades.

Mesures de seguretat: l'Ajuntament de Vic l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

Clàusula 42. Modificació del contracte

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, seguint el procediment regulat a l'article 191, i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP 2017.

2. Modificacions previstes: La modificació del contracte es durà a terme en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent:

L'Ajuntament de Vic es reserva el dret de modificar (augmentar o reduir), si s'escau, el nombre de carrers i espais municipals a ornamentar. Aquesta modificacions poden ser per a ampliacions o reduccions de carrers o número d'elements a subministrar.

Tanmateix, si es redueix el número de carrers o el número d'ornaments l'empresa no tindrà dret a percebre cap indemnització per cap mena de concepte, fins i tot pel benefici industrial deixat de percebre i es reduirà el preu del contracte resultant de la licitació la part proporcional que correspongui per l'aplicació dels preus unitaris que constin a l'oferta presentada i el període de temps que es deixi de realitzar el servei.

a) Circumstàncies



- Increment o decrement de carrers.
- Increment o decrement d'edificis municipals.
- Increment o decrement d'elements ornamentals.

b) Percentatge del preu d'adjudicació del contracte al qual com a màxim puguin afectar: 20%

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

3. La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP 2017, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP 2017 i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP 2017.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP 2017.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP 2017.

5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Clàusula 43. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP 2017.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

Acordada la suspensió, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP 2017. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.



V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 44. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions diamants d'aquest, si es produeixen les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració la circumstància que s'hagi produït, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Clàusula 45. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.



Clàusula 46. Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

Clàusula 47. Revisió de preus

De conformitat amb l'establert en l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 de la LCSP 2017, que regulen els requisits perquè procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no resulta aplicable la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 48. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP 2017 i l'article 204 del RGLCAP.

S'aixecarà acta de recepció del subministrament en la que l'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes en el contracte, dins el mes següent a la finalització de l'objecte del contracte. La data i lloc de l'acta de recepció serà comunicat a la Intervenció de la corporació per a la seva eventual assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió, podent estar assistida per un tècnic especialitzat en l'objecte del contracte, diferent del director de l'obra i del responsable del contracte, de conformitat amb la disposició addicional tercera de la LCSP 2017.

Si els béns es troben en bon estat i conforme a les prescripcions tècniques, el responsable del contracte els donarà per rebuts, aixecant la corresponent acta, que haurà de ser signada pels concurrents a la recepció, iniciant doncs el termini de garantia.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció del subministrament i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

Clàusula 49. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia del subministrament, en règim de lloguer, serà d'un **(1) mes** i començarà a computar a partir de l'endemà de la data de l'acta recepció del subministrament.

Durant el període de garantia regirà el que s'estableix a l'article 305 de la LCSP 2017 pel que fa als viciis o defectes que sorgeixin durant el període de garantia.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'art. 111 del LCSP 2017.



Clàusula 50. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, d'acord amb els articles 211 i 313 de la LCSP 2017, les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP 2017; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP 2017, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP 2017.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP 2017 i en l'article 109 del RGLCAP.



Clàusula 51. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP 2017.

VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Clàusula 52. Règim de recursos

1. Els actes de preparació i d'adjudicació d'aquest contracte i els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment, i extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, llevat del cas en què les modificacions es trobin previstes en el plec i acordar-ne la resolució i els seus efectes són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 53. Jurisdicció competent

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós-administrativa que serà la competent per resoldre totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del present contracte, de conformitat amb l'establert a l'art. 27 de la LCSP 2017.-----

III.- El present contracte també es registrarà pel següent:

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament dels ornaments de nadal de la ciutat de Vic, pel nadal 2024-25, en règim de lloguer, d'acord amb la relació d'espais i mides presentats en el document annex.

El codi CPV corresponent a aquest contracte és 31527200-8 Llum per a il·luminació exterior.

2. Lots objecte del contracte



La pròpia naturalesa de les prestacions fa que no sigui possible realitzar-les d'una manera individual i amb un aprofitament independent, és important mantenir una coherència en l'estil per als diferents espais de l'àmbit d'actuació.

3. Pressupost base anual de licitació

El pressupost anual de licitació del present contracte serà a un tant alçat, essent el seu import màxim anual a efectes de licitació de **QUARANTA-SIS MIL TRES CENTS QUARANTA-TRES** euros (46.343,00€) IVA inclòs, que es desglossa en l'import base **TRENTA-VUIT MIL TRES CENTS** euros (38.300,00€) IVA no inclòs, i en l'import de **VUIT MIL QUARANTA-TRES** euros (8.043,00€) corresponent al 21% d'IVA. Taula de preus unitaris del cost del subministrament dels diferents elements lumínics.

Producte	Import preu unitari màxim IVA exclòs	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Total import preu unitari màxim IVA inclòs
Subministrament del punt ornamental amb motiu nadalenc "Bones Festes" o similar. (de 5 metres, amb una variació de més o menys 1 metre)	207,10€	21%	43,49€	250,59€
Subministrament del punt ornamental horitzontal. (Format horitzontal, subjecció amb cablejat, de 2,5 metres amb una variació de més o menys 0,5 metres)	126,55€	21%	26,58€	153,13€
Subministrament del punt ornamental vertical. (Format vertical, subjecció amb cablejat, de 2,5 metres amb una variació de més o menys 0,5 metres)	126,55€	21%	26,58€	153,13€
Subministrament del punt ornamental circular de 2 metres de diàmetre. (Format circular, 2 metre de diàmetre amb una variació de més o menys 0,5 metres)	126,55€	21%	26,58€	153,13€
Subministrament del punt ornamental circular d'1 metre de diàmetre. (Format circular o similar, 1 metre de diàmetre amb una variació de més o menys 0,25 metres)	57,53€	21%	12,08€	69,61€



Subministrament del punt ornamental "cortina led". (Format cortina de cortina crain 3m x0,5m blanc càlid led variació de més o menys 0,5 metres)	35,00€	21%	7,35€	42,35€
Subministrament del punt ornamental "cortina led". (Format cortina techno flash pvc 24v, o equivalent, de 2x30metres de 7 carrils amb una variació de més o menys 1 metre i/o més o menys 1 carrils)	174,01€	21%	36,54€	210,55€

4. Durada del contracte

La durada del contracte serà d'un any (1) a comptar a partir de la data que s'estableixi en l'acord d'adjudicació.

S'estableix la possibilitat de una (1) pròrroga, per un any de durada.

5. Lliurament i retirada dels béns objecte del contracte

Per tal d'assegurar el subministrament suficient per donar resposta a les necessitats, el subministrament en règim de lloguer, dels ornaments de nadal s'haurà de lliurar en data com a màxim, 15/10/2024.

El lliurement del subministrament s'efectuarà a les dependències de l'organisme autònom Local Xarxa de Serveis Urbans, amb previ acord del dia i hora de l'entrega amb la persona responsable del contracte.

En el moment d'efectuar-se el subministrament es comprovarà que totes les llums estiguin en perfecte estat i s'aixecarà la corresponent acta de recepció favorable.

Una vegada finalitzada la campanya de Nadal, es retiraran els ornaments subministrats i l'empresa adjudicatària els recollirà a les dependències de l'Ajuntament de Vic o de la Xarxa de serveis, el qual s'informarà en el seu moment, amb previ acord del dia i hora del retorn del subministrament. La retirada s'efectuarà com a màxim el 31 de març de 2025.

6. Descripció dels treballs a realitzar

La prestació del servei inclou la realització, dels treballs que a continuació es relacionen:

- El subministrament, en règim de lloguer de l'enllumenat ornamental, format per elements i motius lluminosos segons la descripció tècnica i ubicació que s'inclou en el present plec.
- El transport, la càrrega i la descàrrega en el magatzem de les dependències de l'organisme autònom Local Xarxa de Serveis Urbans, amb previ acord del dia i hora de l'entrega amb la persona responsable del contracte, dins dels terminis establerts.
El transport i l'entrega dels materials subministrats és una despesa inherent al contracte, considerant-se el seu cost inclòs en el preu del contracte.
- Una vegada finalitzada la campanya de nadal, es retiraran els ornaments subministrats i l'empresa adjudicatària els recollirà a les dependències l'organisme autònom Local Xarxa de



Serveis Urbans, amb previ acord del dia i hora del retorn del subministrament, com a màxim el 31 de març de 2025.

7. Els requeriments tècnics mínims dels ornaments i els carrers a ornamentar:

Es requereix que els ornaments nadalencs estiguin fabricats amb materials respectuosos amb el medi ambient i de baix consum, com LEDS o qualsevol altre element similar que compleixi les bones pràctiques, criteris tècnics i normatives actuals pel que fa a contaminació lumínica, sostenibilitat i estalvi energètic.

El pes màxim, per punt ornamental serà el següent:

- Subjecció tipus banderoles:

30 kg si el carrer és de 6 metres d'ample o més.
40 kg si el carrer és inferior als 6 metres d'amplada.

- Subjecció tipus punt de llum: 16kg

L'Ajuntament es reserva el dret de comprovar el pes màxim dels punts ornamentals entregats. Els carrers a ornamentar, el número d'elements mínims i tipus d'ornament per carrer es detallen en l'annex 1 d'aquests plecs tècnics.

8. Obligacions de l'adjudicatari.

- a) L'adjudicatari està obligat a lliurar i retirar els subministraments d'acord amb les condicions establertes en la clàusula 5 d'aquest plec.
- b) L'adjudicatari està obligat que la il·luminació ha de complir les normatives vigents d'aplicació.
- c) L'adjudicatari serà responsable de garantir el bon funcionament de l'enllumenat al llarg de tota la campanya.
- d) L'adjudicatari està obligat a subministrar un estoc de seguretat dels elements decoratius (mínim 2 peces complertes de cadascuna de les referències proposades) o bé fer-les arribar en un termini màxim de 48 hores en dies laborables i de 72 hores en dies festius.
- e) L'adjudicatari haurà de posar a disposició un telèfon d'atenció al servei tècnic les 24 hores durant tota la campanya.

9. Penalitats.

Les penalitats seran les que s'estableixin en els plecs de la clàusules administratives.

10. Modificació de contracte

L'Ajuntament de Vic es reserva el dret de modificar (augmentar o reduir), si s'escau, el nombre de carrers i espais municipals a ornamentar. Aquesta modificacions poden ser per a ampliacions o reduccions de carrers o número d'elements a subministrar.

Tanmateix, si es redueix el número de carrers o el número d'ornaments l'empresa no tindrà dret a percebre cap indemnització per cap mena de concepte, fins i tot pel benefici industrial deixat de percebre i es reduirà el preu del contracte resultant de la licitació la part proporcional que



correspongui per l'aplicació dels preus unitaris que constin a l'oferta presentada i el període de temps que es deixi de realitzar el servei.

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent:

a) Circumstàncies

- Increment o decrement de carrers
- Increment o decrement d'edificis municipals.
- Increment o decrement d'elements ornamentals.

b) Percentatge del preu d'adjudicació del contracte al qual com a màxim puguin afectar: 20%
Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

11. Criteris per a l'adjudicació del contracte.

a) En relació als criteris quantificables de forma automàtica (75 punts):

- **Proposta econòmica** dels elements lumínics en base als preus unitaris de l'ANNEX 1 que no pot excedir l'import de 38.300€ (sense IVA). **(65 punts)**

La puntuació s'obté aplicant la següent fórmula per cada preu unitari ofertat, que en cap cas, podrà superar l'establert el pressupost de licitació.

O_i : Preu de l'oferta del concursant i, IVA exclòs.

O_0 : Pressupost tipus de licitació, IVA exclòs.

$PON_i = \frac{O_0 - O_i}{O_0} \cdot 100$. Baixa del concursant i.

PON_{max} Màxima baixa del conjunt de licitadors.

P_i : Puntuació del concursant i

$$P_i = 65 * \left(\frac{PON_i}{PON_{max}} \right)$$

Es tindran en compte dos decimals.

- **Indicació, i acreditació en el seu cas, de les millors ofertes (10 punts):**



- **Temps de resposta per incidències (5 punts):** l'empresa licitadora haurà d'indicar si ofertarà la millora de resposta en cas d'incidència d'un màxim 24 hores en dies laborables i de 48 hores en dies festius.
- **Estructura externa biodegradable (5 punts):** Es tindrà en compte que l'estructura dels ornaments sigui de materials biodegradables. Aquest fet s'haurà de justificar documentalment.

b) En relació als criteris que depenen d'un judici de valor (25 punts):

- **Proposta estètica, que contingui una fitxa individualitzada** es valorarà que els motius lumínics estiguin ben integrats en l'espai, evitant contaminació visual, aportant sensació de continuïtat i homogeneïtat en el conjunt global de la proposta de cada espai i equilibri visual. També es tindrà en compte que els dissenys presentats siguin singulars, innovadors i actuals.

S'haurà de presentar una fitxa individualitzada per cada carrer o plaça a decorar, indicant les característiques de l'enllumenat proposat i especificant els aspectes següents:

- Dibuix / disseny i dimensions de les figures proposades.
- Nombre de figures proposades a tota la longitud i/o amplada de l'espai/carrer a decorar.
- Ubicació en un plànol de la distribució.
- Simulació gràfica per carrer.
- Descripció tècnica de les estructura a cada carrer o plaça.
- Consum individual per figura o element decoratiu, i del conjunt per carrer o plaça.

Els criteris a valorar en les propostes estètiques presentades tindran les següents puntuacions màximes:

- Integració en l'espai. Màxim 5 punts.
- Colors dels ornaments. Màxim 7 punts
- Sensació de continuïtat en els diferents eixos comercials. Màxim 6 punts.
- Dibuix/ disseny dels ornaments. Màxim 7 punts.

12. Facturació i forma de pagament.

L'import del contracte s'abonarà amb càrrec a la partida pressupostària 27 08 4311 226998 - *Despeses promoció Nadal* - del vigent Pressupost Municipal, tot existint crèdit suficient per vinculació fins a l'import aprovat per l'Ajuntament.

La forma de pagament serà única, i es realitzarà anualment una vegada lliurat el subministrament i revisat el correcte funcionament dels diferents ornaments.



No es podrà presentar la factura fins que no s'hagi efectuat l'acta de recepció del subministrament i aquesta tingui caràcter favorable.

S'efectuarà el pagament un cop s'hagi presentat la factura, hagi estat conformada i signada pel tècnic responsable del contracte i pel regidor delegat corresponent, i s'hagi aprovat per la Junta de Govern Local.

13. Clàusula Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.



Annex 1. Taula de carrers, número d'elements mínims i tipus d'ornament.

Carrer	Número elements mínims	Tipus de llum
Rambla del passeig	8	Transversal
Rambla del Carme	8	Transversal
Rambla Davallades	5	Transversal
Rbla hosp + st. dom	13	Transversal
Carrer Manlleu	14	Transversal
Carrer St. Fidel	4	Transversal
Carrer Fusina	7	Transversal
Carrer St Antoni	10	Transversal
Carrer Trinquet	4	Transversal
C. Bisbe Casadevall	2	Transversal
C. Nou	21	Transversal
C. St. Pau	4	Transversal
Pla de Balenyà - pg mastrot	4	Transversal
C. Sant Just	2	Transversal
C. de la Ramada	5	Transversal
Passeig Generalitat	9	Transversal
Carrer de Gurb	23	Transversal
Pla de Balenyà - C. De Gurb	5	Transversal
Arquebisbe alemany	12	Transversal
Bisbe Morgades	10	Transversal

Carrer	Número elements mínims	Tipus de llum
C. Bisbe Strauch	5	Fanal
C. Portal de la Rambla	8	Fanal
Passatge mastrol	7	Fanal
Carretera de la Guixa	6	Fanal
Arquebisbe Alemany	2	Fanal
Pare Huix	5	Fanal
Molí de'n Saborit	3	Fanal



Carrer	Llarg de carrer	Tipus de llum
Carrer cardona	125 metres	cortina techo flash pvc 24v 2x30m 7 carrils
Carrer sant sadurní	80 metres	cortina techo flash pvc 24v 2x30m 7 carrils
Carrer Argenters	150 metres	cortina techo flash pvc 24v 2x30m 7 carrils
Carrer st. Vicenç	45 metres	cortina techo flash pvc 24v 2x30m 7 carrils
Carrer de la Riera	190 metres	cortina techo flash pvc 24v 2x30m 7 carrils

Carrer	Llarg de carrer	Tipus de llum
Rambla del Bisbat	250 metres	Estalactita crain 3mx0,5m Blanc calid led
Plaça del Pes	12 cortines	Estalactita crain 3mx0,5m Blanc calid led

Carrer	Número elements mínims	Tipus de llum
Casa Consistorial	1	Bones festes
Plaça Osona	1	Bones festes

Carrer	Número elements mínims	Tipus de llum
Plaça de la Pietat	5	circular 2 metres diàmetre o similar
Sant Sebastià	10	circular 1 metre diàmetre o similar
Carrer de les escales	6	circular 2 metres diàmetre o similar

IV.- En data 9 de setembre de 2024, l'empresa PALADAR EVENTOS SL ha dipositat la garantia definitiva de l'import de MIL NOU-CENTS QUINZE EUROS (1.915,00€) a la dipositària municipal.-----

V.- Tots els compareixents, en la qualitat amb que actuen respectivament, accepten aquest contracte i es comprometen a complir-lo d'una manera exacta d'acord amb les bases que figuren en l'exposició segona i tercera d'aquest document; el senyor JONATAN ARMENGOL DURAN, manifesta que tant ell com l'empresa que representa reuneixen els requisits de capacitat que assenyalava l'art. 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i no incorre en cap de les prohibicions de contractar que assenyalava l'article 71 de l'esmentat text legal.-----

VI.- Aquest document administratiu s'estén en prova de conformitat i se signa en la data que es fa constar a les signatures electròniques.-----

L'adjudicatari



Ajuntament de Vic



Codi de verificació

352X2W1Z326B1X32060Y

La regidora delegada de l'Àrea

La secretària