

Índex de continguts del quadre de característiques

| | | |
|-----|---|---|
| 1. | Referència de l'expedient de contractació | 2 |
| 2. | Poder adjudicador - òrgan de contractació | 2 |
| 3. | Dades de contacte i enllaços | 2 |
| 4. | Objecte de la contractació | 2 |
| 5. | Centres destinataris vinculats a la contractació | 3 |
| 6. | Valor estimat del contracte | 3 |
| 7. | Pressupost base de licitació | 3 |
| 8. | Altres dades econòmiques | 3 |
| 9. | Durada i pròrroga del contracte | 4 |
| 10. | Admissibilitat de variants o millores | 4 |
| 11. | Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix | 4 |
| 12. | Aptitud per contractar | 5 |
| 13. | Termini de presentació de les ofertes | 5 |
| 14. | Contingut del/s sobre/s | 5 |
| 15. | Mesa de contractació..... | 6 |
| 16. | Criteris d'adjudicació | 6 |
| 17. | Ofertes amb valors anormals..... | 6 |
| 18. | Garanties exigides..... | 7 |
| 19. | Condicions especials i essencials d'execució | 7 |
| 20. | Programa de treball | 7 |
| 21. | Responsable del contracte | 7 |
| 22. | Modificació del contracte prevista..... | 7 |
| 23. | Modificació del contracte no prevista | 7 |
| 24. | Règim de pagament | 7 |
| 25. | Subcontractació..... | 8 |
| 26. | Cessió del contracte | 8 |
| 27. | Revisió de preus..... | 8 |
| 28. | Termini de garantia..... | 8 |
| 29. | Règim de recursos | 8 |
| 30. | Altres observacions sobre l'expedient de referència | 8 |

1. Referència de l'expedient de contractació

CS/AH01/1101403727/24/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut – Gerent de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

3. Dades de contacte i enllaços

Hospital Universitari Vall d'Hebron (temes legals)
Tel. 93 489 30 00 ex.4366
bustiacpi@vallhebron.cat

Direcció de Tecnologia Mèdica (temes tècnics)
Hospital Universitari Vall d'Hebron
Tel. 93 274 60 30
electromedicina@vallhebron.cat

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: Fins a 8 dies abans del termini màxim per a la presentació d'ofertes, segons allò establert a l'article 138.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic. Les consultes fora del termini anterior l'òrgan de contractació no estarà obligat a contestar-les

Altres consultes:

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana
Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Objecte de la contractació

Contracte de subministrament de dos cabines per a la preparació de medicaments citostàtics pel Servei d'Oncologia pediàtrica i adults de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron.

Divisió en lots: Sí No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'annex i del plec de prescripcions tècniques.

Núm. de lots, descripcions, justificació de la lotització i imports per lot: veure annex 2.

Obligatorietat de licitar a tots els lots: Sí No

Limitació nombre de lots a què participar adjudicatari: Sí No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'annex 3

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari: Sí No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'annex 3

Codi CPV per lot:

33190000 – Instruments i aparells mèdics diversos.

33100000 – Equipament mèdic

5. Centres destinataris vinculats a la contractació

veure annex 1.

6. Valor estimat del contracte

Sistema de determinació del preu

Per a la valoració de la contractació, s'ha realitzat un estudi de mercat i sol·licitat oferta a les empreses que tenen l'equipament i instrumentació requerits dins del seu catàleg de productes. Amb això s'ha fet una estimació de l'import del contracte.

Import anual de la licitació

Import anual de licitació sense IVA: 44.628,10 euros

Import pròrrogues previstes

Import pròrrogues previstes sense IVA: 0 euros

Import màxim de les modificacions previstes

Import màxim de modificació sense IVA: 0 euros

Valor estimat del contracte

44.628,10 euros sense IVA

7. Pressupost base de licitació

Import net

Import net sense IVA: 44.628,10 euros

Tipus impositiu i partida IVA

4% 10% 21% Múltiple

Partida IVA: 9.371,90 euros

Import total pressupost base de licitació

Import total pressupost base de licitació amb IVA: 54.000,00 euros

8. Altres dades econòmiques

Tramitació pressupostària

Ordinària de l'exercici vigent: Any 2024

Anticipada de la despesa

Número de partida pressupostària

620000102

Preus màxims

Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.

Núm. de decimals admesos

Sis (6)

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Unitat de Comptabilitat de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

9. Durada i pròrroga del contracte

Termini d'execució

Termini d'inici d'execució: 2 mesos des de la signatura del contracte.

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Termini d'execució pressupostaria: fins el 31 de desembre de 2024

Expedient d'abast pluriennal

Sí No

Data acord de Govern: [.....]

Distribució de les anualitats: [.....]

Durada del contracte

2 mesos.

Data de finalització prevista del contracte

Màxim dos mesos des de la signatura del contracte.

Pròrroga

Sí No

Nre. de mesos de pròrroga: [.....] mesos

10. Admissibilitat de variants o millores

Sí No

Detall:

11. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Forma de tramitació

urgent ordinària

Tècnica de contractació

-

Procediment d'adjudicació

Procediment obert

Contracte reservat

Sí No

Contracte amb accés a dades protegides

Sí No

En cas afirmatiu, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SU-PO-01

12. Aptitud per contractar

Habilitació empresarial o professional

- Sí [.....]
 No

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

- Sí Vegeu el plec de prescripcions tècniques
 No

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

D'acord amb el que determina l'article 87 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del Sector Públic, els licitadors han de justificar, d'acord amb les característiques de la contractació, la seva solvència econòmica i financera mitjançant:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

Quan, per una raó vàlida, un licitador no estigui en condicions de presentar les referències que es sol·liciten, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació que l'Institut Català de la Salut consideri apropiada.

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

D'acord amb el que determina l'article 89 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, en la solvència tècnica dels empresaris caldrà apreciar els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa es podrà acreditar pels següents mitjans.

Relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els subministraments efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser subministradores durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que licitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Per determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígets dels codis respectius de la CPV.

13. Termini de presentació de les ofertes

El termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

14. Contingut del/s sobre/s

- Sobre únic** Sí No
 DEUC o declaració responsable
 Reli / Rolece
 Declaració submissió jutjats

- Declaració compromís mitjans
- Model d'oferta tècnica
- Model d'oferta econòmica i criteris automàtics si escau
- Absència de conflicte d'interès
- Declaració compromís UTE
- Altra documentació:

Sobre núm. 1

- DEUC o declaració responsable
- Certificat Visita Obligatòria
- Certificat presentació de la mostra

Sobre núm. 2 BIS

- memòria justificativa (omplir la fitxa tècnica) i criteris judici de valor, si escau
- Documentació millores de valoració subjectiva

Sobre núm. 2

- Documentació millores de valoració automàtica.
 - Cost de vida útil
 - Qualitat del servei

Sobre núm. 3

- Model d'oferta econòmica (omplir excel)

15. Mesa de contractació

- Sí No

Composició de la mesa de contractació:

En virtut del nomenament efectuat per l'òrgan de contractació en data 1-3-2024:

President/a: Sònia Cortès Garcia
President /a suplent: David Pahissa López

Vocals:

- 1 Assessoria Jurídica: Sra. Roser Cobos
 - 2 Oficina de Compra Pública Innovadora: Sr. Arturo Fernández Sánchez
 - 3 Control Financer: Sr. Antoni Grau Rius
- Secretari/a: Idoya Laguardia García

En cas d'absència de qualsevol dels membres nomenats com a vocals o secretari/a en l'apartat anterior, actuaran com a suplents les següents persones:

- 1 Assessoria Jurídica: Ana Marín Sánchez o Xavier Castellà Carbonell
- 2 Oficina de Compra Pública Innovadora: Sra. Laura García Vall o Sra. Àgata Sanjosé Riba o María Pilar Martín Martín
- 3 Control Financer: Un representant de la Unitat de Comptabilitat

Secretari/a: Sra. Marta Baker Alonso o Sra. Laura García Vall **Per a adreçar-se a la mesa de contractació:** cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

16. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

17. Pòlissa de responsabilitat per danys

- Sí. Import de la pòlissa: [...] *[indicar import per lots en cas de que la licitació es divideixi en lots]*
- No

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la possessió de la pòlissa en el moment de presentar la documentació del requeriment. En el supòsit de resultar adjudicatari de més d'un lot, el certificat de la companyia asseguradora s'haurà d'emetre per l'import de la suma dels imports indicats en aquest apartat.

18. Ofertes amb valors anormals

Veure **annex 5**

19. Garanties exigides

Garantia provisional

Sí No

Garantia definitiva

Sí No

Import: 5% de l'import adjudicat sense IVA

Forma de constitució: es podrà constituir garantia definitiva mitjançant les formes que s'estableixen a la clàusula 23 del Plec de Clàusules Administratives Particulars. Tanmateix, s'accepta la retenció sobre el preu com a forma de constitució de garantia definitiva.

20. Condicions especials i essencials d'execució

Veure **annex 18**

21. Programa de treball

Sí No. Veure **annex** [.....]

22. Responsable del contracte

Sí Raquel Cànovas Paradell Subdirectora de Tecnologia Mèdica.
 No

23. Modificació del contracte prevista

Supòsit/s:

[.....]

Abast:

[.....]

Límits:

[.....]

24. Modificació del contracte no prevista

Les recollides a la clàusula 46 del PCAP i les normatives.

25. Règim de pagament

Pagament únic

Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària

Dades de facturació: veure clàusula 41 del PCAP

26. Subcontractació

Sí procedeix

L'empresa contractista pot subcontractar amb tercers la realització dels elements accessoris següents respecte de la prestació objecte d'aquest contracte:

No, no s'admet la subcontractació, atès que [.....]

27. Cessió del contracte

Sí No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

28. Revisió de preus

Sí No

29. Termini de garantia

Termini de garantia: 2 anys

30. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació Sí No

31. Altres observacions sobre l'expedient de referència

Visites prèvies a la presentació de la oferta

• **Visita obra/instal·lacions:** Es realitzarà una reunió amb la Direcció d'Infraestructures i Tecnologia per tal de visitar les instal·lacions, àrea d'afectació i aclarir dubtes tècnics i d'instal·lacions.

Valoració de les mostres

Per poder realitzar una correcta valoració dels equips en licitació tant per la part assistencial com per la part tècnica, les firmes oferents hauran de presentar:

• **Mostra / Visita:** presentar una mostra que consistirà en l'**equipament idèntic al presentat en la oferta** per valorar un mínim de **5 dies a l'hospital** per valorar la seva usabilitat del mateix model i referència de l'equip ofert. També s'accepten visites a instal·lacions similars, en cas de no poder presentar l'equip a l'hospital, on es farà una demostració de les condicions de treball esmentades de l'equip.

Les mostres s'han de rebre en un termini de 10 dies des de la publicació del concurs. Les visites a instal·lacions similars s'hauran d'agendar per realitzar en un termini de 10 dies des de la publicació del concurs. Per causes alienes al licitador, sinó que degudes a problemes d'agenda de l'Hospital, es podria retardar la data de la visita. Per la coordinació de les visites i/o mostres, caldrà enviar correu al centre de la licitació que coordinarà les mateixes (electromedicina@vallhebron.cat o 93.274.60.30)

La NO presentació dels certificats comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora
